

CAIET DE SARCINI
privind concesiunea Serviciului public pentru
gestionarea cainilor fara stapan din comuna JEBEL

CAP.I – DISPOZITII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabileste condițiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu în conditii de eficiența și siguranța.

Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna JEBEL - cu sediul în localitatea JEBEL, nr. 251, judet Timis

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit în baza legislatiei în vigoare si conditiilor minime în care trebuie sa se desfasoare activitatea pentru gestionarea cainilor fara stapan în comuna JEBEL.

Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica și de referinta în vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, modalitatea de gestiune aleasa fiind **gestiunea delegata**.

Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan se va realiza în conditiile:

- ✓ OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr.155/2001;
- ✓ Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- ✓ Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- ✓ OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ✓ OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
- ✓ Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului
- ✓ Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- ✓ HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;

Scopul concesiunii Serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan din comuna JEBEL il constituie reducerea numarului de caini fara stapan, stoparea înmulțirii necontrolate a cainilor de rasa comuna, prevenirea abandonului și a pierderii cainilor, reducerea aparitiei rabiei si a altor zoonoze, reducerea riscurilor sanatatii oamenilor, prevenirea agresivitatii asupra oamenilor și animalelor precum si reducerea comertului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al cainilor fara stapan, Studiul de oportunitate si documentatia de atribuire se aproba prin hotarare a Consiliului Local al comunei JEBEL

CAP. II - OBIECTUL SI ARIA CONCESIUNII

Art.1 Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan.

- (1) Beneficiarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan este Comuna JEBEL. Obiectul contractului de concesiune este exploatarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in conformitate cu obiectivele beneficiarului, Cod CPV: 85323000-9.
- (2) Aria concesiunii o reprezinta Unitatea administrativ-teritoriala a comunei JEBEL.

Art.2 Termenii folositi in prezentul Caiet de sarcini si semnificatia lor in conditiile legislatiei in vigoare :

- **domeniul public al unitatilor administrativ teritoriale** – totalitatea bunurilor mobile si imobile aflate in proprietatea publica a unitatilor administrative teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau interes public local ori judetean, declarate ca atare prin hotarari ale consiliilor locale sau prin hotarari ale consiliilor judetene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public national;
- **domeniul privat al unitatilor administrativ teritoriale** – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decat cele prevazute mai sus, intrate în proprietatea unitatilor administrative –teritoriale prin modalitatile prevazute de lege și care fac parte din domeniul public al acestora;

- **infrastructura edilitar - rurală** – ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente functionale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară și terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitare rurale. Infrastructura edilitară urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrative teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- **operator al serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stăpân** – persoana juridică de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și careia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **caine fara stăpân** – orice caine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau detinatorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de către Autoritatea Sanitară – Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;
- **caine periculos** – caine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:
 - Categoria I ; caini de luptă și de atac, asimilați prin caracterile morfologice cu cainii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog și metisii lor;
 - Categoria a – II- a : cainii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso și metisii lor;
- **caine agresiv** – orice caine care fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice caine care participă la lupte între caini sau care a fost antrenat în acest scop.

Nu intra în această categorie cainii care atacă sau mușcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel caine sau de orice alt caine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protecție și pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau mușcat o persoană;

- **caine utilitar** – orice caine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități precum și orice caine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- **caine rasa comună** - orice caine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- **detinator de animale** - proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;
- **abandonul** – constă în lăsarea unui animal aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- **sterilizare** – operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a cainilor;

- **eutanasia** – act de sacrificare prin procedee rapide si nedureroase a cainilor fara stapan care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicati sau adoptati in conditiile si in termenele stabilite de lege;
- **revendicare caine** – solicitare de restituire formulată de persoana care a detinut anterior cainele;
- **adoptie** – procedura de preluare in proprietate a cainilor fara stapan din adaposturi de catre personae fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din legea nr. 205/2004 privind protectia animalelor, cu modificarile si completarile ulterioare, adoptatorul capatând calitatea de deținator de animal de companie;
- **adoptie la distanta** - procedura prin care, în conditiile prevederilor art. 7 alin (2) și (5) din OUG nr. 155/2001 cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele fizice si juridice isi pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fara stapan în adaposturile publice pe o perioada prevazută la art. 4 alin (1) din OUG nr. 155/2001;
- **activitate de ecarisaj** – activitate de colectare a deșeurilor de origine animala/ subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesarii sau incinerarii/coincinerarii acestora, incluzand serviciile de transport, depozitare si manipulare a acestora, dupa caz;
- **unitate de ecarisaj** - unitate apartinand persoanelor fizice sau juridice inclusiv institutiilor publice, care desfasoara activitati de ecarisaj în baza autorizarii si/sau aprobarii dupa caz, potrivit prevederilor legale;
- **deseuri de origine animala** – subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, portiuni sau cadavre intregi de animale;
- **adapost public** – adapost pentru cainii fara stapan, ce apartine unitatilor administrative teritoriale și deserveste aceste unități, administrate de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan;
- **adapost privat** – adapost pentru cainii fara stapan, care apartine unei persoane juridice sau fundatie care desfasoara activitati în domeniul protectiei animalelor;
- **examen medical** – procedura efectuata de un medic veterinar de libera practica organizat in conditiile legii prin care se urmareste stabilirea starii de sanatate a cainilor;
- **gestionarea cainilor fara stapan** – ansamblul de operatiuni și proceduri care au ca scop controlul populatiei de caini fara stapan;
- **asociatie sau fundatie pentru protectia animalelor** – organizatie neguvernamentala, infiintata in temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, care desfasoara activitati si actiuni de protectie a animalelor si în al carui statut figureaza scopuri și activitati referitoare la protectia si bunastarea animalelor;
- **serviciu specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan** – serviciu de utilitate publica, infiintat la nivelul unitatilor administrativ – teritoriale, în conditiile legii, de consiliul local, în scopul gestionarii cainilor fara stapan de pe raza unitatii administrativ – teritoriale respective;

- **capturare** – operatiunea de prindere a cainilor efectuata de catre operatorii serviciilor specializate de gestionare a cainilor fara stapan;
- **identificare** – operatiunea prin care se ataseaza cainelui un mijloc de identificare, precum si operatiunea de citire a mijlocului de identificare si de stabilire a datelor de identificare ale detinatorului cainelui sau a locului de provenienta a acestuia;
- **mijloc de identificare** – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat, care contine informatii necesare identificarii detinatorului cainelui, respectiv a serviciului public care a gestionat cainele;
- **microcip** – mijloc de identificare electronic omologat, care se implanteaza sub pielea animalului, în dreptul omoplatilor și care conține un numar unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- **vecini** – proprietarii spatiilor locative care au cel putin un perete comun cu spatiul locativ in care urmeaza sa fie adapostiti cainii adoptati din adaposturile publice;

Art.3 Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia mediului inconjurator.

Art.4 Concesionarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan pe raza comunei Jebel va realiza urmatoarele activități:

- a) capturarea** cainilor fara stapan si **transportarea** acestora la adapostul special amenajat, pe baza sesizarilor persoanelor fizice si juridice cat si la propunerea autoritatii publice locale in program normal, dar si in regim de urgenta in cazuri speciale;
- b) preluarea, inregistrarea, consultarea, trierea si tratarea** cainilor fara stapan adusi la adapost se va desfasura intr-un spatiu destinat acestei activitati unde se vor desfasura activitatile de deparazitare, vaccinare, sterilizare si inregistrarea lor intr-o evidenta unica;
- c) cazarea, hranirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea** si controlul bolilor cainilor in adapost, cu respectarea normelor si masurilor sanitar-veterinare in vigoare;
- d) identificarea si inregistrarea** cainilor fara stapan, exclusiv, cu medici veterinari de libera practica, organizati in conditiile legii;
- e) eutanasierea** animalelor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale in vigoare de catre personal specializat al serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan. Aceasta activitate se va efectua de catre medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar – veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace suferinta animalelor.

Se eutanasiaza doar, animalele bolnave si cele cu comportament agresiv in conditiile prevazute de legislatia speciala, respectiv O.U.G. nr.155/2001, modificata si completata;

- f) neutralizarea cadavrelor de animale** si a deseurilor organice colectate si asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii;
- g) asigurarea unui contract pentru incinerarea** cadavrelor de animale cu o societate autorizata;

h) programe de informare, educatie si responsabilizare a cetatenilor;

Art.5 Descrierea activitatii

(1) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea si eutanasierea cainilor fara stapan care sufera de boli incurabile, constatate de medicul veterinar.

(2) Servicul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura protectia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ teritoriala in care functioneaza.

(3) Concesionarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan are ca obiect de activitate gestionarea cainilor fara stapan de pe domeniul public/privat al comunei JEBEL.

Art.6 Planul de actiune trebuie sa contina cel puțin urmatoarele elemente:

(1) Concesionarul are obligatia de a intocmi un plan de actiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă:

- a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);
- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
- d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);
- g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial

Art.7 Gestionarea cainilor fara stăpân presupune urmatorul ciclu de actiuni:

a) Capturarea cainilor fara stapan prin metode specifice.

Capturarea cainilor fara stapan, se face pe baza reclamatiiilor persoanelor fizice sau juridice cu respectarea urmatoarelor :

- capturarea cainilor fara stapan se va face de catre personalul angajat al operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea cainilor fara stapan nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care captureaza cainii sau pisici fara stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care captureaza cainii vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat;
- personalul calificat poate captura cainii cu crose speciale sau cu plase.
- pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate sa gliseze sau care se poate strange in jurul gatului cainelui,

pentru a permite persoanei calificate sa țina cainele la distanta și sa-l poata manipula. Bucula trebuie fixate la largimea dorita, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cusca. De asemenea, cainii mai pot fi capturati cu ajutorul custilor capcana, în care se introduce mancare si care sunt dotate cu usi mobile care cad dupa intrarea animalului in cusca.

- caini foarte agresivi, situati in spatii inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizati cu ajutorul armelor pentru captura cu sageata care utilizeaza gazul carbonic comprimat sau cu cartuse cu percutie pentru propulsarea unor seringi sau sageți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substante aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculara, cu respectarea prescriptiilor medicale, ea fiind puțin periculoasa pentru trecatori; poate fi utilizata si orice alta asociere de produse autorizate cu respectarea legislatiei in vigoare;

- este interzisa utilizarea armelor pentru capturarea cateilor, acestia putand fi raniti grav.

b) Transportul cainilor la Adăpostul public

- autovehiculele de transport trebuie sa ofere cainilor siguranta, securitate, protectie impotriva intemperiilor naturii si aerisire adecvata;

- Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă.

- caini pot fi legati cu o lesa de colier in cusca iar la nevoie li se pot pune botnițe de nailon.

- custile vor fi alese in functie de talia animalului, ele trebuind sa fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;

- autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan si cu numar de telefon;

- autovehiculele trebuie sa fie dotate cu urmatorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

- soferii autovehiculelor trebuie sa fie instruiti, sa acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru caini;

- Transportul cadavrelor câinilor nu se va face în același timp cu transportul câinilor vii;

- după fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

c) Examinarea clinica si inregistrarea cainilor in registre speciale:

- câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost.

- medicul veterinar de liberă practică, organizat în conditiile legii, evaluează starea general de sănătate a câinilor cazati în adăpost.

- documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observatie a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

- la intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan si în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.
- la intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic.
- acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat.
- adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor tin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:
 - **Categoria I:** câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterile morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;
 - **Categoria a II-a:** câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;
- d) Cazarea cainilor fara stapan** se va face la Adăpostul pentru caini fara stapan care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
 - să permită cazarea cainilor fara stapan în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
 - câinii vor fi separați după următoarele criterii:
 - stare de sănătate
 - vârstă
 - sex
 - grad de agresivitate
 - pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

- peretii dintre custile pentru caini trebuie sa aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;
- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita; metal incastrat in beton; beton; plasa de sarma.
- deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm
- custile exterioare pot fi confectionate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;
- adapostul trebuie sa aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;
- trebuie sa existe un control in ceea ce priveste incalzirea, ventilatia si umiditatea corespunzatoare, in vederea asigurarii confortului animalelor, personalului si publicului vizitator;
- in toate zonele cu custi trebuie sa existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care sa poata fi deschise;
- custile exterioare vor fi acoperite;

e) Adapostirea cainilor fara stapan in cadrul Adapostului cainilor fara stapan si se va face dupa cum urmeaza:

- Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime:
 - a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m² ;
 - b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m² ;
 - c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m² ;
 - d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m² ;
- Custile individuale trebuie să aibă următoarele dotări:
 - a) să existe apă potabilă în permanentă;
 - b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
 - c) cuștile să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
 - e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
 - f) trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.

f) Hrănirea câinilor.

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să:

- asigure tuturor cainilor cazati în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale in vigoare.
- Hranirea cainilor fara stapan in centru se face pe durata stabilita de mentinere in **centru de 14 zile lucratoare dupa cum urmeaza:**

- ✓ cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi, iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi;

✓ hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat;

-Vasele de apă vor fi curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă. Vasele pentru alimentare vor fi așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

g) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea cainilor fara stapan aduse in adapost se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

h) Tratarea cainilor fara stapan se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii in functie de capacitatea adapostului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a cainilor, precum si eutanasierea.

i) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui caine din adapost, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina în contact cu cainii.

k) Eutanasierea cainilor fara stapan

Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiere aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

Câinii cu fracturi grave sau alte afecțiuni grave vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

Cadavrele câinilor eutanasiați sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făina proteică și de alte produse.

l) Incinerarea cadavrelor conform legislației în vigoare.

- Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.

- Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare.

- Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare in vigoare, interzicandu-se folosirea lor pentru obtinerea de piei, grasimi, carne, faina proteica si de alte produse.
- Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi vor fi transportate si eliminate cu respectarea stricta a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare subprodusele de origine animala si produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animala) si ale Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind stabilirea documentelor si evidentelor veterinare necesare in cadrul activitatii de neutralizare a deseurilor de origine animala, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Concesionarul, dupa castigarea licitatiei, trebuie sa incheie in termen de maxim 30 zile contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizata sanitar- veterinar sau sa detina instalatii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

m) Revendicarea și adopția

- Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

c) Pentru adopție și/sau revendicare câini, operațiunile care se efectuează sunt următoarele :

- ✓ deparazitare interna/externă;
- ✓ sterilizare;
- ✓ vaccinare antirabică obligatorie sau la cererea adoptatorului și/sau revendicatorului și alte vaccinări conform legii;
- ✓ înregistrarea în baza de date RECS;
- ✓ eliberare carnet de sănătate.

Operațiunile de sterilizare:

- Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metiștilor acestora revendicați, adoptați sau adoptați la distanță se realizează în mod obligatoriu;

- sterilizarea se va realiza prin:

a) Orhidectomie pentru masculi;

b) Ovariohisterectomie pentru femele.

- După sterilizare, câinii masculi și femele, vor fi îngrijiți postoperator timp de 3 zile, respectiv 6 zile.

- Efectuarea operației de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinelui și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, de către medicul de liberă practică încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii.

- Costurile operațiunilor sunt suportate de către adoptator/revendicator și sunt în conformitate cu prețurile practicate în cadrul cabinetului veterinar. Costurile se achită înaintea inițierii operațiunilor de adopție și/sau revendicare.

Pentru **adopția la distanță** adoptatorul achită contravaloarea serviciilor prestate prevăzute la lit. m) pe timpul cazării câinelui în adăpost la tarifele stabilite de operator.

Începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân din adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare. Adopția la distanță se face prin completarea unei declarații angajament.

Art.8 Evidențele obligatorii din adăpostul public.

(1) La sediul adăpostului public pentru câinii fara stapan trebuie sa existe o evidenta a tuturor tratamentelor medicale efectuate si a numarului de animale moarte.

(2) La sediul adăpostului pentru câinii fara stapan trebuie sa existe si urmatoarele evidente:

- registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substante utilizate pentru eutanasiere si acte de dezinfectie.

Art.9 Programe de informare și educație a cetățenilor.

(1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populația cu privire la programul de functionare al adapostului public pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparenta.

(2) In vederea indeplinirii obligatiei anterioare, concesionarul desfasoara urmatoarele activitati:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea in adapost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adapostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:

1. data si locul capturarii fiecarui lot de câini, precum si numarul custilor in care câinii respectivi sunt cazati;

2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan, adresa adapostului public, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact;

3. programul de vizitare a adapostului si programul de revendicare a câinilor fara stapan;

b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit. a); (3)

Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor si sterilizarea câinilor.

Art.10 Verificări, recepții, garanții

(1) Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

- (2) In rapoartele de constatare zilnica, concesionarul va consemna si modul de rezolvare a sesizarilor primite de la concedent.
- (3) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste de catre concesionar situatia de plata in baza rapoartelor zilnice intocmite de acesta si confirmate de concedent.
- (4) Sumele rezultate din situatiile de plata lunare vor fi facturate numai dupa confirmarea cantitativa si calitativa de catre concedent.
- (5) Fiecare situatie de plata va fi insotita de dovada achizitionarii materialelor utilizate pentru efectuarea prestatiei.
- (6) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.
- (7) Concesionarul are obligatia de a raporta trimestrial directiilor judetene sanitar veterinare si pentru siguranta alimentelor, numarul de câini capturati, revendicati, adoptati, adoptati la distanta, mentinuti in adaposturi si eutanasiati.
- (8) Concesionarul, odata cu fiecare reevaluare a numarului de câini fara stapan de pe raza teritoriului autoritatii, raporteaza situatia la zi directiilor sanitar-veterinare si pentru siguranta alimentelor pe raza carora functioneaza.

CAP. III CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI

Art.11 Condiții tehnice.

- (1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan din comuna Padureni va trebui sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati. Toata baza tehnico-materiala (dotari aferente), masinile prezentate in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului, trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru activitatea de gestionarea a câinilor fara stapan din comuna JEBEL.
- (2) Bunurile utilizate in derularea concesiunii sunt :
 - a) bunurile proprii - bunuri ale concesionarului necesare desfasurarii activitatii, achizitionate inainte sau dupa incheierea contractului si pana la incheierea acestuia.
 - b) bunuri de retur - bunurile concedentului date in folosinta la data semnarii contractului, inclusiv investitiile efectuate de operator pe perioada derularii contractului, indiferent de sursa de finantare. Aceste bunuri revin concedentului fara plata si negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune.
 - c) bunuri de preluare – aceste bunuri pot include, dar nu se limitează, la sistemul operațional, informatic, utilaje, alte dotări care pot fi transferate concedentului după expirarea contractului de concesiune in măsura in care acesta din urma isi manifesta intenția de a prelua respectivele bunuri in schimbul compensării egale cu valoarea contabila neamortizata.

Art. 12 Obiective de exploatare

- (1) Obiectivele pe care trebuie sa le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fara stapan din , sunt urmatoarele:
 - a) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii locale;
 - b) continuitatea serviciului;

- c) ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta pentru serviciile prestate;
- d) dezvoltarea si modernizarea infrastructurii adapostului / bazei de gestionare a câinilor fara stapan;
- e) protectia si conservarea mediului natural;
- f) mentinerea conditiilor sanitare in conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- g) imbunatatirea conditiilor de viata a cetatenilor;
- h) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- i) protectia animalelor, cu evidentierea masurilor de protectie pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art.13 Cantități de lucru

(1) Concesionarul va captura câinii fara stapan de pe domeniul public si privat al comunei JEBEL (strazi, parcuri, maluri de apa, etc.) din apropierea institutiilor publice, unitatilor de invatamant, etc.

(2) Cantitatile de lucru estimate sunt de **100 capete/an** de pe raza UATC JEBEL, iar activitatile ce vor fi prestate de catre concesionar sunt detaliate după cum urmează:

Costul operatiunilor pe cap/caine platibil de catre concedent va fi de maxim 840 lei fara TVA, operatiuni ce vor cuprinde :

- Capturare si transport la adapost a cainilor fara stapan prin metode specifice,
- Microciparea cainilor fara stapan revendicati sau adoptati,
- Examinarea clinica si inregistrarea cainilor in registre speciale si in fisa individuala,
- Adapostirea , ingrijirea si hranirea cainilor cainilor fara stapan/ 14zile conform prevederilor legale,
- Deparazitarea cainilor interior si exterior,
- Vaccinarea antirabica a cainilor,
- Sterilizare- castrare masculi,
- Sterilizarea-ovarioctomie female
- Eutanasiere (acolo unde este cazul)
- Neutralizarea cadavrelor
- Efectuarea dezinfectiilor si dezinsectiilor in adapostul de caini si mijloace de transport

Art.14 Programul prestatiei.

(1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura în baza unui program care trebuie să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân, prin monitorizarea permanentă de către operator a activităților descrise mai sus, a sesizărilor înregistrate cu privire la aceasta.

(2) Accesul publicului în adăpost este permis conform prevederilor Regulamentului de organizare și functionare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna JEBEL.

(3) În caz de forță majoră (prezenta unor exemplare agresive sau aparitia în număr mare, nejustificată – transport din alte localități) se va interveni imediat.

(4) Concesionarul va actiona imediat pentru rezolvarea sesizărilor primite de la persoane fizice și juridice.

Art.15 Dotări cu personal-utilaje.

(1) Concesionarul își va dimensiona baza materială, personalul, parcul de autospeciale și necesarul echipamentelor pentru capturarea și transportul câinilor fără stăpân, în funcție de numărul estimat al câinilor fără stăpân, având în vedere suprafața comunei JEBEL. De asemenea se va avea în vedere asigurarea condițiilor optime privind activitatea pe care o gestionează.

(2) Concesionarul va asigura desfășurarea acțiunilor sanitare veterinare cu cel puțin un medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă, un șofer și minim doi muncitori pentru echipa mobilă de capturare a câinilor fără stăpân, o persoană de contact care va primi și înregistra toate sesizările cu privire la activitățile desfășurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(3) Concesionarul este obligat să dețină minim un autovehicul amenajat special și autorizat în condițiile legii pentru transportul câinilor capturați.

(4) Operatorul va deține un adăpost public pentru câinii fără stăpân care să funcționeze legal conform cerințelor legale în vigoare.

Art.16 Tehnologii.

(1) Concesionarul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân: modalitatea de capturare și transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art.17 Obiective de ordin economic.

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului, rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului.

(4) În contractul de concesiune se va preciza modul de repartizare a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

(5) Programul de investiții poate cuprinde:

- modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân; dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
 - asigurarea condițiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.);
 - reamenajarea și înfrumusetarea zonei în care se află adăpostul pentru cazarea câinilor fără stăpân;
 - lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;
- (6) Oferta trebuie să contină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații prevăzute în regulament pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare (de exemplu):
- standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții;
 - standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;
 - preturile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu;

(7) Concedentul nu se angajează să garanteze creditele luate de concesionar și nu va participa cu surse de finanțare la investițiile ce vor fi realizate de concesionar.

(8) Investițiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare. Programele de investiții vor fi realizate în primii 2 ani și reactualizate dacă este cazul de comun acord cu concedentul în funcție de planurile de dezvoltare urbanistice ulterioare.

Art.18 Obiective de mediu și sanitar veterinar

(1) Pe perioada derulării contractului de concesiune concesionarul se obliga să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile consiliului local privind protecția mediului, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu.

(2) Pe toată durata derulării contractului, concesionarul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar-veterinare.

Cap. IV. EVALUAREA OFERTELOR

Art.19 Criteriul de atribuire utilizat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, utilizând următoarele criterii obiective:

1. "Pretul ofertei"

2. „ Nivelul redevenței”

<i>Nr crt</i>	<i>Denumire criteriu obiectiv</i>	<i>Punctaj maxim Pondere</i>
<i>1</i>	<i>Pretul ofertei</i>	<i>80%</i>
<i>2</i>	<i>Nivelul redevenței</i>	<i>20%</i>
	TOTAL PUNCTAJ	100%

Acordarea punctajelor în vederea desemnării ofertei cea mai avantajoasă din punct de vedere economic se va face după următorul algoritm de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „nivelul tarifelor utilizate”, se acorda astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctajul pentru prețul „n”, astfel: $\text{Punctaj}(n) = (\text{pret minim ofertat} / \text{pret}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat}$;

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului, sunt prețurile totale oferite fără TVA pentru prestarea serviciilor

Nivelul tarifelor Punctaj maxim 80%

- TABELUL A

Denumirea prestației	U.M.	Tarif maxim acceptat lei/U.M. fara TVA	Cantități oferite estimate pe 5 ani	Tarif oferit lei/U.M. fara TVA	Valoare oferită pe operație pe 5 ani, fără TVA
Capturare și transport la adăpost cu autovehicule autorizate	buc.	120	500		
Examen clinic General Consultație (verificarea stării de sănătate, separarea pe sexe, vârstă, talie, în vederea repartizării pe boxe în momentul cazării în adăpost)	buc.	40	500		
Intretinerea (cazare, tratament, îngrijire) și hrănirea în adăpost a populației canine/zi 14 zile	14 zile	10 lei/zi	500		
Eutanasierea cainilor (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre)	buc.	130	500		
Neutralizare cadavre (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare)	buc.	5 lei/kg	500		

cadavre, incinerare cadavre)					
Vaccinare polivalenta+rabie	buc.	130	500		
Sterilizare	buc.	M/140 lei F/180 lei	500		
Deparazitare interna Deparazitare externa	buc.	50	500		
Inregistrare Registrul de Evidență al Câinilor cu Stăpân Microcip Carnet de sanatate Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost	buc.	130	500		
Pasaport Întocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare;	buc.	60	500		
Punctaj maxim obtinut			Total 80		

Costul operatiunilor pe cap/caine platibil de catre concedent va fi de maxim 840,00 lei fara TVA.

II) Punctajul pentru factorul de evaluare 2 respectiv pentru “Nivelul redeventei” se calculeaza astfel:

a) Pentru cea mai mare valoare a redeventei se acorda punctaj maxim alocat, respectiv 20 puncte;

b) Pentru orice alta valoare a redeventei, punctajul se va calcula astfel:

Punctaj ofertant = (valoarea redeventei ofertate/valoarea redeventei maxime ofertate) x 20 puncte

Conform caietului de sarcini redeventa este de minim 1% din valoarea facturilor incasate de concesionar.

Ofertele care contin redevente sub acest nivel vor fi declarate neconforme.

CAP. V DURATA CONCESIUNII

Art.20 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna JEBEL este **de 3 ani** cu posibilitatea de prelungire, prin acordul părților, în condițiile legii. Pe toată durata contractului de

concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

CAP. VI. FINANTAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art.21 Cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna JEBEL reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public pentru cainii fara stapan din comuna JEBEL, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din comuna JEBEL, sunt asigurate de către operatorul serviciului din decontarea serviciilor prestate, donații sau alte surse legal constituite.

Art.22 Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna JEBEL, reprezentând cheltuielile cu realizarea adăposturilor pentru câini, se asigură de către operatorului serviciului.

Cap. VII. PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 23. (1) Prețul, serviciile și cantitățile estimate sunt cele prevăzute în Anexa nr. 8.

(2) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea prețului, pentru serviciile prestate, ce se va putea realiza începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

a) pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt și rămân cele menționate în oferta de tarife declarată câștigătoare;

b) prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflație publicați de INS;

c) Actualizare prețurilor va fi solicitată beneficiarului de către operator.

(3) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri);

Cap. VIII. REDEVENȚA

Art. 24. (1) Redevența se stabilește prin contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna JEBEL.

(2) Redevența este de **minim 1% (în funcție redeventa ofertată în cadrul procedurii, reprezentând factor de evaluare)** din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator.

(3) Plata redevenței se va face de către concesionar trimestrial, în contul de trezorerie al beneficiarului, conform contractului cadru. Concesionarul va comunica concedentului un centralizator care cuprinde: luna, valoarea facturilor emise pentru luna respective, valoarea facturilor încasate, din care rezulta baza asupra carora se aplica cota redevenței conform clauzelor contractuale.

(4) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

CAP. IX DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 25 Concedentul are următoarele drepturi:

- a) de a inspecta serviciul concesionat cu privire la modul în care este satisfăcut interesul public;
- b) de a modifica unilateral partea reglementară a contractului din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- c) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan;
- d) de a stabili taxele pentru serviciile de gestionare a câinilor fara stapan, cu respectarea reglementărilor in vigoare;
- e) de a ajusta tarifele propuse de concesionar, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- f) de a media conflictele contractuale dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți;
- g) de a sancționa concesionarul, in cazul in care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan.
- h) de a monitoriza și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de gestionare a câinilor fara stapan și să ia măsurile necesare in cazul in care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
- i) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică a concedentului, încredințate pentru realizarea serviciului;
- j) de a refuza, in condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar;
- k) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale;
- l) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, in termenul stabilit de către concedent prin notificare;
- m) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul in care este satisfăcut interesul public;
- n) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabila a concesionarului și in condițiile prevăzute in caietul de sarcini și in regulamentul serviciului;

Art. 26 Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) de a incasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;
- c) de a propune ajustarea tarifului în raport cu indicele de inflație pentru serviciile publice, comunicat de Institutul Național de Statistică;

- d) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- e) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 30 de zile de la primirea facturii;
- g) să propună graficul de execuție, întocmit în baza recomandărilor institutelor de specialitate;

Art. 27 Concedentul are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- b) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- c) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație, etc.;
- d) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpan;
- e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public;
- f) să achite concesionarului sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează pe domeniul public și privat al concedentului;
- g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți;
- h) să respecte angajamentele asumate față de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

Art. 28 Concesionarul are următoarele obligații:

- a) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) să respecte prevederile regulamentului serviciului, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat;
- c) regulamentului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpan;
- d) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- e) să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat și modernizarea continuă a bazei de proprii;

- f) să furnizeze către concedent și către A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract și ale autorizațiilor specifice;
- g) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- h) să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații ale mașinilor și utilajelor proprii, executate cu forțe proprii și/sau cu terți;
- i) să realizeze un sistem de evidență a: sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activități prevăzute în Regulament și Caietul de sarcini;
- j) să țină evidența gestiunii serviciului și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- l) să nu subconcesioneze serviciul sau parte din acesta și bunurile care fac obiectul concesiunii, cu excepția subcontractanților declarați în oferta;
- m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
- n) să respecte condițiile impuse de natura activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- o) în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;
- p) să încheie contractele de utilități /apă/canal, salubritate, etc.) precum și contracte pentru neutralizarea deșeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare și incinerare a cadavrelor și a celorlalte deșeuri provenite din activitatea curentă;
- q) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament față de utilizatori;
- r) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract de concesiune;
- s) să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al comunei JEBEL;
- t) să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului local al comunei JEBEL (obținerea autorizațiilor de funcționare, a vizelor, etc. și numai);
- ț) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice și/sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa, în exercitarea activității serviciului precum și pentru traumele suferite

de persoanele fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei;

u) să presteze serviciul în condiții de continuitate și eficiență.

CAP.X. INTERDICȚIA SUBDELEGĂRII ȘI CESIONAREA CONTRACTULUI:

Art. 29 (1) Se interzice concesionarului să încheie cu terți contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părți din acesta.

(2) Cesionarea contractului de delegare de către concesionar unei alte societăți nu este admisă.

CAP. XI ÎNCETAREA CONTRACTULUI:

Art. 30 Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a serviciului concesionat sau a unei părți importante din acesta, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;

g) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului. În acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În aceasta situație de încetare a concesiunii nu se percep daune.

h) în cazul falimentului concesionarului sau în cazul în care acestuia i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită;

i) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;

j) Neexecutarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10% din volumul/cantitatea lucrărilor concesionate, specifice gestionării câinilor fără stăpân, da dreptul concedentului să procedeze la desființarea acestuia de drept fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

k) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementărilor în materie.

Art. 31 Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

Art. 32 Concedentul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 33 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune și de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 34 La încetarea contractului din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de sarcini concedentului. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii și investițiile minime obligatorii solicitate de concedent prin caietul de sarcini;
- b) bunuri proprii, bunuri care la data încetării contractului rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de acesta pe durata concesiunii, cu excepția celor utilizate de către concesionar pentru optimizarea activităților.

CAP. XII SANCTIUNI

Art.35 Pentru încălcări ale obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune și prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite, în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării;
- b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) Nerespectarea condițiilor sanitare veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice.

Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAP. XIII DISPOZIȚII FINALE

Art.36 Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul Local Jebel, până în momentul finalizării contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minime pentru desfășurarea licitației privind concesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art. 37 Indicatorii de performanță pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna JEBEL, constituie anexă la prezentul caiet de sarcini și este parte integrantă a acestuia.

Anexa 1 la caietul de sarcini

INDICATORII DE PERFORMANȚA PENTRU ACTIVITATEA DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN COMUNA SACOSU TURCESC

Nr.crt	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Semestrul I		Semestrul II		Total an
0	1	2	3	4	5	6
I INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI						
I.1 CONTRACTAREA SERVICIILOR DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN						
a)	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%		100%		
I.2 MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE						
a)	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind	100%		100%		

	cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activitati			
b)	Numărul de sesizări din partea agenților de Protecția mediului raportat la numărul total de sesizări.	0%	0%	
c)	Numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări	0%	0%	
d)	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate pe tipuri de activitati.	100%	100%	
g)	Numarul de caini fara stapan capturati raportat la numarul total de capturi stabilite prin contract			100%
h)	Numarul de caini tratati si sterilizati dati spre adoptie, tratati si revendicati, tratati si sterilizati eutanasiati raportat la numarul total	100%	100%	
i)	Numarul de cadavre predate in vederea	100%	100%	

	neutralizării raportat la numărul de caini eutanasiați			
j)	Incadrarea în normele de consum de materiale utilizate	100%	100%	

I.3 FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR PENTRU ADOPTIA LA DISTANTA

a)	Numărul de reclamații privind facturarea	0%	0%	
b)	Procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile.	100%	100%	

I.4 RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR

a)	Procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată %	100%	100%	
b)	Procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	

II INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI

II.1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI

a)	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0%	0%	
----	---	----	----	--

III INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE

ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE				
III.1	Valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat imbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.			
III.2	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	0%	0%	
c)	Numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări	0%	0%	

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există): ;
- b) Rasa: ;
- c) Sex M/F: ;
- d) Culoare: ;
- e) Semne particulare: ;
- f) Talie: - Mică (sub 10 kg): ;
- Mijlocie (11-20 kg): ;
- Mare: (peste 20 kg): ;
- g) Stare generală: - foarte proastă: ;
- proastă: ;
- moderată: ;
- bună: ;
- foarte bună: ;

2. Informații privind capturarea:

- a) Zi: _____ Luna: _____ An: _____;
- b) Locul capturării: Zona/cartier: _____; Str. _____;
- c) Ora capturării: ;

3. Informații privind echipa de capturare

- a) Indicativ mijloc de transport: ;
- b) Nume: _____ Prenume: _____;
- c) Semnătura: _____;

**INFORMAȚII MINIME PRIVIND CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN INTRAT ÎN
ADĂPOSTUL PUBLIC**

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea
4. Numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
5. Data și ora cazării în adăpost;
6. Caracteristicile individuale ale animalului;
7. Numărul unic al cuștii;
8. Starea de sănătate a animalului
 - clinic sănătos: ;
 - semne clinice: ;
9. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii: ;
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere: ;
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia: ;
10. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare: ;
 - b) numărul fișei de adopție: ;
11. Informații medicale:
 - a) data deparazitării: ;
 - b) data vaccinării antirabice: ;
 - c) data sterilizării: ;
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele: .

Anexa nr. 4 la Caietul de sarcini

**Registrul de evidență al câinilor fără stăpân capturați pe raza
Comunei JEBEL**

Nr.crt.	Data capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificar e	Microcip/ crotaliu	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna JEBEL

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în
....., str. nr., bl. ..., et. ..., ap., sc. ..., județul/sectorul
....., telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr.
.....,

eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele
cu

numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în
carnetul de

sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind
proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai

doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:
.....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna JEBEL.

.....

Anexa nr. 6 la Caietul de sarcini

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna JEBEL

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr.

....., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr.

....., reprezentată de, în calitate de, legitimat cu BI/CI
seria nr., eliberat/eliberată de la data de

....., se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare
sau

microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de
gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:
.....;

orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendedorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna JEBEL

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr./.....

1. Persoană juridică:

Subscrisa,, cu sediul în, str.
..... nr., sectorul/județul, telefon, adresă
de poștă
electronică....., înregistrată la sub nr.,
reprezentată
de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria
..... nr.

....., eliberat/eliberată de la data de,

2. Persoană fizică:

Subsemnatul,, cu domiciliul înstr.
..... nr., sectorul/județul, telefon, adresă
de poștă electronică....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr.
....., eliberat/eliberată de la data de,se
angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare
sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de
serviciul

specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1.Va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local al comunei JEBEL

2.Câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

3.În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive,a condițiilor asumate la punctul 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță,

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân
.....

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

OFERTĂ TARIFE

Nr crt .	Operație	UM	Canti tăți estima te pe 5 ani	Tarif ofertat Lei fără TVA	Valoare ofertată pe operație pe 5 ani, fără TVA
1	Capturare si transport la adăpost cu autovehicule autorizate	buc	500		
2	Examen clinic General Consultație (verificarea stării de sănătate, separarea pe sexe, vârstă, talie, în vederea repartizării pe boxe în momentul cazării în adăpost)	buc	500		
3	Intretinerea (cazare, tratament, îngrijire) si hranirea in adăpost a populației canine/zi 14 zile	buc	500		
4	Eutanasierea cainilor (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre)	buc	500		
5	Neutralizare cadavre (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre)	buc	500		
6	Vaccinare polivalenta+rabie	buc	500		
7	Sterilizare	buc	500		
8	Deparazitare interna Deparazitare externa	buc	500		
9	Inregistrare Registrul de Evidență al Câinilor cu Stăpân Microcip Carnet de sanatate Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost	buc	500		
10	Pasaport Întocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare;	buc	500		

Cantitățile pentru oferta financiară sunt estimate, achizitorul își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren și a modificărilor legislative, dar fără a depăși valoarea totală a contractului

L.S.

Data: _____

semnătura autorizată

Rapoarte de activitate cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân

Nr crt.	Operație	Data	UM	Cantitati realizate	Valoare Lei, fără TVA
1	Capturare si transport la adăpost cu autovehicule autorizate				
2	Examen clinic General Consultație (verificarea stării de sănătate, separarea pe sexe, vârstă, talie, în vederea repartizării pe boxe în momentul cazării în adăpost)				
3	Intretinerea (cazare, tratament, îngrijire) si hranirea in adapost a populatiei canine/zi 14 zile				
4	Eutanasierea cainilor (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre)				
5	Neutralizare cadavre (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre)				
6	Vaccinare polivalenta+rabie				
7	Sterilizare				
8	Deparazitare interna Deparazitare externa				
9	Inregistrare Registrul de Evidență al Câinilor cu Stăpân Microcip Carnet de sanatate Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost				
10	Pasaport Întocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare;				

OPERATOR,
ADMINISTRATOR
Numele și prenumele

BENEFICIAR,
COMUNA JEBEL
Numele și prenumele

