ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA IVEȘTI
PRIMAR,
Nr. 4790/26.05.2026

Anexa nr. 1 la
H.G. 831/2022

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 26.05.2026, Primăria comunei Ivești, județul Galați, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ, privind: „Proiectul de hotărâre de aprobarea a Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați".

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:
- Textul complet al proiectului de hotărâre
- Referat de aprobare, nr.4788/26.05.2026;
- Raport de specialitate, nr.4789/26.05.2026.

Documentația poate fi consultată:
• pe pagina de internet a instituției, la www.comunaivestiprimar.ro
• la sediul instituției, str. Gen. Eremia Grigorescu nr. 451
• proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 04.06.2026.

• ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: ivesti@gl.e-adm.ro;
• prin poștă, pe adresa Str. Gen. Eremia Grigorescu nr. 451, comuna Ivești, județul Galați;
• la sediul instituției, la Registratură, la adresa Str. Gen. Eremia Grigorescu nr. 451, comuna Ivești, județul Galați, între orele 08:00 – 16:30.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Proiectul de hotărâre de aprobarea a Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați".

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul: https://www.comunaivestiprimar.ro/informatii-de-interes-public/transparenta-decizionala

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată tot în scris.

Proiectul de hotarâre respectă excepția situațiilor prevăzute la art. 7 alin. (13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0236866004, e-mail:ivesti@gl.e-adm.ro, persoană de contact: Tăbăcaru George Daniel.

PRIMAR,
Gheoca Marcel

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA IVEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E A nr.44
din 05.06.2026

privind: aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

Inițiator: Gheoca Maricel, Primarul comunei Iveşti, județul Galaţi;
Nr de înregistrare şi data depunerii proiectului 4788 din 26.05.2026

Consiliul local al comunei Iveşti, judeţul Galaţi, întrunit în şedinţa ordinară din data de 05.06.2026;

Având în vedere Referatul de aprobare a domnului Gheoca Maricel, Primarul comunei Iveşti, judeţul Galaţi, iniţiatorul prezentei hotărâri, inregistrat sub nr.4788 din 26.05.2026 ;

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Iveşti, judeţul Galaţi inregistrat sub nr.4789 din 26.05.2026

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.1, pentru agricultură, activități economico-financiare, administrarea serviciilor publice furnizate;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.2, pentru amenajarea teritoriului şi urbanism, protecţia mediului şi turism, minorități, validare, juridică şi de disciplină;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.3, pentru activităţi social – culturale, culte, învăţământ, tineret şi activități sportive, muncă, şi protecţie socială, familie, protecție copii și sănătate;

Având în vedere Contractul nr.72/20.08.2024 de finanțare nerambursabilă a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi – etapa II", încheiat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027;

Având în vedere prevederile Art.229 alin.(1) din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Art.7,alin.(1) din Legea 100/2016, privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Art.8 alin. 3, Art.10 alin.5, Art.13 alin.3, Art.22, Art.32 alin.2 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006**,** cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.7, alin.(13) din Legea nr. 52/2003, privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.89 Alin.(1) și (3), art.129 alin. (2) lit. b) și alin (7) lit. i) și n) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă Studiul de fundamentare și oportunitate pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul

proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați – etapa II", conform **Anexei nr. 1** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Se acordă **mandat special** Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați pentru *delegarea* în numele și pe seama U.A.T - Comuna Ivești a *gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică* aferente contractului Proiectare – execuție - operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", respectiv:

a) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

b) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice/ instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;

c) transferul deșeurilor municipale, inclusiv transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare.

(2) Serviciile de operare aferente contractului Proiectare – execuție - operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" vor fi delegate către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, începând cu transmiterea Ordinului administrativ de începere a operării cu notificarea Datei Începerii Operării.

Art.3. Se aprobă documentația pentru atribuirea contractului Proiectare - execuție - operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați - etapa II" respectiv: *Caietul de sarcini* **(Anexa nr. 2)**, *Contractul de Proiectare – execuție - operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați"* **(Anexa nr. 3),** *Strategia de contractare* **(Anexa nr. 4),** *Instrucțiuni pentru ofertanți* **(Anexa nr. 5)**, *Formulare* **(Anexa nr. 6).**

Art.4. Se acordă **mandat special** Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, să deruleze procedura de atribuire a serviciului de operare, inclusiv să realizeze revizuiri și actualizări ale acestor documente la solicitarea instituțiilor ce au competențe legale în acest domeniu de activitate.

Art.5. (1) Se acordă **mandat special** domnului Gheoca Maricel, Primar al comunei Ivești, reprezentant de drept al U.A.T- Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, pentru aprobarea:

- *Delegării gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică* aferente contractului Proiectare – execuție - operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați - etapa II", în numele și pe seama U.A.T- Comuna Ivești, către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.
- Studiului de fundamentare și oportunitate pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați - etapa II".
- Documentației pentru atribuirea contractului Proiectare – execuție - operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați - etapa II".

(2) Se împuternicește domnul Gheoca Maricel, Primar al comunei Ivești, având calitatea de reprezentant al U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, să voteze în conformitate cu prevederile art.1, 2, 3, 4 și 5 din prezenta hotărâre în Adunarea Generală a Asociației.

Art.6 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri încetează aplicarea Hotărârii Consiliului Local al Ivești, nr.4 din 31.01.2024 privind aprobarea Studiului de fundamentare, Documentului de poziție, delegarea serviciilor de operare, documentației de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Art.7. Prezenta hotărâre se va comunica Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dolea Ion

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
Băraru Oana - Giorgiana

Consilieri în funcţie: 15; Consilieri prezenţi: 15
Au votat: pentru: 15 ; împotrivă: 0 ; abţineri: 0.

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA IVEŞTI
P R I M A R ,
Nr. 4788 din 26.05.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre al Consiliului Local al comunei Ivești privind aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T- Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

Consiliul Județean Galați, în calitate de beneficiar implementează proiectul *"Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi"* finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa prioritară 3. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, OS 3.1 Apel de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor – proiecte noi de investiții și Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027.

Proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" are ca obiectiv realizarea infrastructurii de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor la nivelul întregului județ Galați, astfel încât sistemul nou creat să asigure îndeplinirea tuturor cerințelor legislative în vigoare, la nivel european și național, în condiții de impact minim asupra mediului și sănătății populației.

În prezent, etapa I a proiectului s-a finalizat, având ca perioadă de implementare 18.06.2020 - 31.12.2023 și este în curs de implementare etapa II a proiectului ce are ca perioada de implementare 20.08.2024 – 29.12.2029.

Pentru etapa II a proiectului, singura investiție planificată și finanțată vizează realizarea Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și a Stației de transfer Galați.

Aceste componente ale proiectului - Stația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stația de transfer, ambele în municipiul Galați vor asigura:

a) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
b) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice/ instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;
c) transferul deșeurilor municipale, inclusiv transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare.

Toate localitățile din județul Galați vor beneficia de operațiunile ce vor fi operate în cadrul acestor două componente.

În mod concret, lucrările propuse pentru obiectivul de investiție „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stație de transfer Galați", componentă a proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", sunt:

- Realizarea unei instalații de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie la Galați, ce vor include:
  - Linia mecanică este prevăzută cu o instalație de sortare semi-automată și cu o linie pentru producerea de RDF.
  - Linia biologică a instalației TMB, respectiv instalația de digestie anaerobă semi-uscată

În urma procesului de digestie rezultă digestat din rezidual (spre depozitare), digestat din biodeșeuri (valorificat în agricultură), reziduuri (spre depozitare), RDF (co-incinerare) și gaz; în afara acestor obiecte, contractantul va trebui să achiziționeze o turbină pentru producerea energiei electrice din gazul rezultat și infrastructura aferentă compostării digestatului din biodeșeuri pentru a asigura calitatea unui compost valorificabil în agricultură.

- Realizarea unei stații de transfer la Galați, în vederea eficientizării transportului la depozitul conform de la Valea Mărului a digestatului din rezidual și a reziduurilor rezultate, precum și a deșeurilor reciclabile colectate separat în Zona 1 către stația de sortare Valea Mărului.

Pentru realizarea investițiilor programate în perioada de programare actuală, a fost inițiată o procedură de atribuire ce are caracter de noutate absolute la nivel national – se va licita în cadrul unei singure procedure serviciile de proiectare, lucrările de execuție și operarea celor două instalații - Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stație de transfer, situate în municipiul Galați.

Din aceste motive, elaborarea documentației de atribuire a presupus o reală provocare pentru toate entitățile implicate în realizarea, evaluarea și controlul proiectului. Astfel, pentru etapa de pregătire a documentației, Consiliul Județean Galați a beneficiat de sprijinul direct și nemijlocit al Autorității de Management al programului de finanțare din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene prin asistența tehnică cooptată, al echipei tehnice din cadrul Băncii Europene de Investiții, al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice.

Prima procedură de atribuire a acestui contract a fost demarată în luna octombrie 2022, pe baza devizelor aprobate în cadrul proiectului, cu prețuri din anul 2019. La această primă procedură nu a fost primit nicio ofertă și aceasta a fost anulată în luna aprilie 2023.

Contextul social și economic din acea perioadă de timp (fluctuații majore ale prețurilor la materialele de construcții, efectele pandemiei COVID) au determinat autoritatea de management al programului de finanțare și Consiliul Județean Galați în calitate de Autoritate Contractantă să realizeze o actualizare a devizului general ce vizează execuția celor două obiective de investiții, actualizare care s-a realizat în perioada iulie – octombrie 2023.

Documentațiile de atribuire actualizate financiar au fost aprobate de către toate autoritățile administrației publice locale din județul Galați și de către ADI Ecoserv în perioada noiembrie 2023 – martie 2024, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

Reluarea procedurii de achiziție a fost demarată în luna aprilie 2024 și a fost anulată deoarece nu s-a primit nicio ofertă, în luna septembrie 2024.

În luna noiembrie 2024, a fost reluată din nou, dar în luna martie 2025 procedura a fost contestată și anulată de către CNSC. După introducerea condițiilor impuse de CNSC, licitația a fost relansată în luna 2025, având ca termen limită de depunere oferte – data de 20 august 2025. Din nou, această procedură a fost anulată deoarece la data limită de depunere nu au fost depunse oferte.

În paralel cu organizarea procedurilor de atribuire ale contractului *„Proiectare-execuție-operare stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați"*, din cadrul proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați", Consiliul Județean Galați a inițiat, a pregătit și a depus la Comisia Europeană în data de 15 iulie 2025, o cerere de finanțare revizuită și actualizată unde valoarea investițiilor aferente Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stației de transfer Galați a fost reevaluată de către experți acreditați, a fost aprobată de către Comisia Europeană și valoarea finală este de 105.351.575,45 lei fără TVA.

Documentația supusă aprobării prin prezentul proiect de hotărâre a Consiliului Local Ivești este o documentație actualizată, supusă evaluării și aprobării la Comisia Europeană și la Banca Europeană de Investiții și care va fi finanțată cu fonduri nerambursabile din partea Uniunii Europene.

Subliniem faptul că, aceste componente ale proiectului sunt esențiale pentru funcționarea întregului sistem de management integrat al deșeurilor conceput pentru a asigura respectarea condițiilor de trasabilitate a deșeurilor, de tratare a deșeurilor înaintea depozitării. Aceste instalații vor fi singurele instalații din județul Galați care vor asigura tratarea deșeurilor reziduale generate în toate UAT-urile din întreg județul Galați, condiție obligatorie impusă în mod imperativ de legislația europeană și națională în vigoare.

Fără aceste investiții, UAT-urile din județul Galați vor fi în imposibilitatea de a respecta cerințele legale în vigoare în materie de gestionare a deșeurilor.

La baza derulării procedurii de atribuire a contractului *„Proiectare-execuție-operare stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați",* din cadrul proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" va sta ***Studiul de fundamentare și oportunitate,*** care reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor Art.229 alin.(1) din Legea 98/2016, Art.7 alin.(1) din Legea 100/2016, Art. 32 alin.2 din Legea 51/2006. ***Studiul de fundamentare și oportunitate*** a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului local Ivești nr.4 din data de 31.01.2024, iar prin prezentul proiect de hotărâre se propune varianta actualizată a conținutului acestui studiu, în conformitate cu noile modificări legislative de la nivelul anului 2026 inclusiv cu: valoarea estimată a contractului de delegare, oportunitatea privind delegarea activității de operare a *„Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stației de transfer Galați"*, identificarea opțiunilor de delegare, analiza comparativă pentru stabilirea variantei optime de gestionare a delegării operării.

Pentru a accelera procesul de implementare a proiectului, procedura de licitație pentru atribuirea contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" **va fi lansată în luna mai 2026**, sub incidența clauzei suspensive până la obținerea aprobării de la Comisia Europeană pentru valoarea suplimentară aferentă finanțării proiectului.
În cadrul procedurii mai sus amintite, sunt două Autorități Contractante:

- Consiliul Județean Galați este Autoritate Contractantă pentru serviciile de proiectare și pentru execuția lucrărilor aferente obiectivelor de investiție „ Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stație de transfer Galați – componentă a proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați",
- ADI ECOSERV este Autoritate Contractantă pentru operarea investițiilor *„Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați".*

În baza art.22 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV este responsabilă cu ***delegarea operării investiției*** *„Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați"*, în numele și pe seama UAT-urilor membre.

Serviciile de operare aferente contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați" vor fi delegate către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, începând cu transmiterea Ordinului administrativ de începere a operării cu notificarea Datei Începerii Operării.

De asemenea, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, în calitate de reprezentant al unităților administrativ-teritoriale membre, în baza art.8 alin.3 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006, va fi împuternicită să elaboreze ***documentația de licitație*** pentru atribuirea contractului *Proiectare-execuție-operare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați"*, să deruleze procedura de atribuire a serviciului de operare pentru *„Statia de*

realizeze revizuiri și actualizări ale acestor documente la solicitarea instituțiilor ce au competențe legale, în acest domeniu de activitate.

În acest sens, prin prezentul proiect de hotărâre se aprobă studiul de fundamentare și oportunitate, documentația aferentă procedurii de atribuire aferente contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stația de tratare mecano-biologică *cu digestie anaerobă și* stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" respectiv: Caietul de sarcini, Contractul, Strategia de contractare, Instrucțiuni pentru ofertanți, Formulare, toate actualizate conform normelor legislative din anul 2026, precum și acordarea unor mandate speciale pentru delegarea operării.

Totodată, se are în vedere și necesitatea aprobării în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV a documentației precizate, în baza art. 10 alin 5 din din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, și de aceea, este necesară ***mandatarea și împuternicirea unui reprezentant*** la nivelul U.A.T – Comuna Ivești, membru al asociației pentru exercitarea votului în cadrul Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV.

Facem precizarea că actul administrativ astfel iniţiat nu are caracter normativ, în sensul Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare, motiv pentru care nu se impune desfăşurarea procedurii de dezbatere publică.

În acest sens, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați și solicităm avizul Comisiilor de specialitate nr.1-3 din cadrul Consiliului local al comunei Ivești.

P R I M A R ,
Gheoca Maricel

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA IVEŞTI
Compartimentul Relații publice și Monitorizare proceduri administrative
Nr. 4789 din 26.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre al Consiliului Local al comunei Ivești privind aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

Iniţiatorul, domnul Gheoca Maricel, Primarul comunei Ivești, prezintă un proiect de hotărâre, scopul urmărit fiind aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Temeinicia proiectului de hotărâre are la bază:

- Contractul nr. 72/20.08.2024 de finanțare nerambursabilă a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi – etapa II", încheiat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027;
- Prevederile Art.229 alin.(1) din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Art.7 alin. (1) din Legea 100/2016, privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Art 8 alin.3, Art.10 alin.5, Art.13 alin.3, Art.22, Art.32 alin.2 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.89 Alin.(1) și (3) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În ceea ce priveşte legalitatea proiectului de hotărâre, Consiliul Local Ivești, în exercitarea atribuțiilor privind gestionarea serviciilor publice de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind protecția și refacerea mediului, precum și dezvoltarea economico-socială a comunei Ivești, conform prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b) și alin (7) lit. i) și n) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În consecinţă, proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare – execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați", precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul U.A.T – Comuna Ivești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, îndeplineşte condiţiile de legalitate.

INSPECTOR,
Diaconu Dan

ANEXA NR. 1

Studiu de fundamentare pentru "Instalație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați"

ABREVIERI

ADI	Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară « ADI ECOSERV » Galați
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
CEC	Contribuția pentru Economia Circulară
CJ	Consiliul Județean Galați
CLO	Compost Like Output
DA	Digestie Anaerobă
Fond IID	Fond de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare
HCJ	Hotărâre Consiliu Județean
HCL	Hotărâre de Consiliu Local
ISPA	Instrument for Structural Policies for Pre-Accession (Instrumentul pentru politici structurale de preaderare)
MIPE	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
OIREP	Organizație de transfer de responsabilitate înființată în cadrul schemei de responsabilitate extinsă a producătorului
PDD	Programul Dezvoltare Durabilă
PJGD	Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor
PNGD	Plan Național de Gestionare a Deșeurilor
POIM	Program Operațional Infrastructura Mare 2014-2020
POS Mediu	Program Operațional Sectorial Mediu 2017-2013
SF	Studiu de fezabilitate
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
ST	Stație de transfer
TMB	(Instalație de) tratare mecano - biologică
TVA	Taxă pe valoare adăugată
UAT	Unitate administrativ teritorială

1 Informații generale

Prezentul document reprezintă versiunea a șaptea a Studiului de fundamentare elaborat în cadrul etapei 1 a contractului „Proiectare-execuție-operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați".

Această versiune constituie revizia versiunii predate în decembrie 2022 și a fost realizată ca urmare a actualizării costurilor de investiție și a analizei cost beneficiu pentru proiectul „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați".

Față de versiunea anterioară, au fost realizate următoarele modificări:

- Au fost revizuite costurile și veniturile pe întreaga perioadă;
- Au fost revizuite tarifele ce vor fi solicitate;
- A fost revizuită valoarea contractului;
- Au fost revizuite tarifele maximale pentru perioada de operare;
- Au fost revizuite valorile penalităților pentru neîndeplinirea anumitor indicatori de performanță;
- Au fost revizuite datele de intrare pentru analiza cererii, luând în considerare date privind gestionarea deșeurilor în zona de proiect în perioada 2017-2024, implementarea SGR, proiecte complementare de gestionare a deșeurilor aflate în implementare, începerea operării stației de sortare și a depozitului de la Valea Mărului în 2025

1.1 Prezentarea Autorității Contractante

Autoritatea contractantă pentru contractul Asistență tehnică pentru derularea procedurii de atribuire a contractului „Proiectare-execuție-operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați" este Consiliul Județean Galați.

Autoritatea contractantă pentru proiectul pentru care se realizează acest Studiu de fundamentare - respectiv "Instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" - este constituită de asocierea formată din Consiliul Județean Galați și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV.

Consiliul Județean Galați este autoritatea administrației publice locale pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes la nivelul județului Galați.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV a fost înființată la data de 30 noiembrie 2011 și are ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de salubrizare pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii. ADI exercită, pe seama și în numele unităților administrativ-teritoriale membre, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubrizare transferat

în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.

Toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați fac parte din ADI ECOSERV.

Consiliul Județean Galați este membru al ADI ECOSERV și asigură managementul proiectului SMID, de aceea, Consiliul Județean acționează ca Beneficiar al Proiectului și acțiunile sale se vor raporta Adunării Generale ADI ECOSERV și vor fi susținute de Consiliul Director al ADI ECOSERV.

Consiliul Județean (CJ) este autoritatea publică care solicită finanțarea în cadrul proiectului SMID și este responsabil cu managementul, coordonarea și implementarea proiectului. Beneficiarul investiției este Județul Galați. ADI ECOSERV este responsabilă cu delegarea operării investiției, în numele și pe seama UAT-urilor membre.

În conformitate cu art. 44 din Legea 98/2016, alin (1), (4) și (5):

(1) Două sau mai multe autorități contractante pot conveni să efectueze în comun anumite achiziții specifice.

(4) În cazul în care o procedură de achiziție publică nu este organizată în întregime în numele și pe seama autorităților contractante prevăzute la alin. (1), acestea sunt responsabile în mod solidar numai cu privire la activitățile efectuate în comun.

(5) În cazul prevăzut la alin. (4), fiecare autoritate contractantă este responsabilă în mod individual pentru îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentei legi în ceea ce privește activitățile pe care le realizează în nume propriu.

Consiliul Județean Galați va fi responsabil cu:

a) Organizarea procedurii de licitație a contractului de tip proiectare execuție operare (PEO) până la finalizarea procedurii de atribuire și semnarea contractului;
b) Supravegherea și monitorizarea activităților de proiectare până la obținerea tuturor avizelor și acordurilor și a autorizației de construire;
c) Efectuarea plăților pentru activitatea de proiectare;
d) Supravegherea și monitorizarea lucrărilor de execuție a instalațiilor, de furnizare și instalare a echipamentelor și utilajelor până la recepția la terminarea lucrărilor;
e) Efectuarea plăților aferente activității de execuție în conformitate cu situațiile de lucrări aprobate de către Supervizor;
f) Participarea la testele finale, la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
g) Introducerea în domeniul public al Județului Galați a tuturor bunurilor imobile și mijloacelor fixe achiziționate din fondurile alocate Proiectului;
h) Supravegherea și monitorizarea operării instalațiilor și echipamentelor achiziționate prin proiect pe perioada de garanție;
i) Supravegherea și monitorizarea respectării condițiilor contractuale in ceea ce privește amortizarea investițiilor și alimentarea fondului IID.

ADI ECOSERV va fi responsabil cu:

a) Participarea la recepția la testele finale, la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
b) Supravegherea și monitorizarea operării instalațiilor și echipamentelor in vederea atingerii și respectării indicatorilor;
c) Colectarea taxei de salubritate de la utilizatorii casnici și non casnici;
d) Efectuarea plăților lunare aferente serviciilor prestate pentru fiecare flux de deșeuri, conform tarifelor rezultate din oferta operatorului și în conformitate cu indicatorii de performanță incluși in contractul de delegare.

1.2 Scopul și obiectivele Studiului de fundamentare

Contractul „Proiectare-execuție-operare instalație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați" este un contract pe termen lung, în sensul art. 3 litera p) din Legea 98/2026:

" p) contract pe termen lung - contractul de achiziție publică încheiat pe o durată de cel puțin 5 ani care cuprinde durata de execuție a lucrărilor ori a construcției, dacă acesta are o componentă care constă în execuție de lucrări ori a unei construcții, precum şi durata de prestare a serviciilor, stabilite astfel încât contractantul să obțină un profit rezonabil;".

Astfel, realizarea studiului de fundamentare reprezintă o cerință obligatorie, conform prevederilor legale, în conformitate cu prevederile Art. 229 din Legea 98/2016 alin (l) :

" (1) *În orice situație în care o autoritate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung care să cuprindă fie executarea de lucrări şi operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea şi operarea de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se va demonstra necesitatea şi oportunitatea realizării proiectului în acest mod.*",

respectiv Art. 7 din Legea 100/2016 alin (1) :

" (1) *În orice situație în care o entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări şi operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea şi operarea de servicii, entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea şi oportunitatea realizării proiectului în acest mod.*".

Studiul de fundamentare stă la baza deciziei Autorității Contractante asupra modalității de derulare a procedurii de atribuire a contractului „Proiectare – execuție - operare

instalație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați".

Scopul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității realizării contractului "Proiectare – execuție - operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați" și determinarea modalității de derulare a acestuia, inclusiv a duratei contractului.

Deoarece acest proiect implică execuția de lucrări, conform prevederilor legale, acest Studiu de fundamentare se bazează pe Studiul de fezabilitate, parte integrantă a Aplicației de finanțare aprobate - din care fac parte Studiul de fezabilitate și Analiza Cost-Beneficiu - precum și pe prevederile Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor, aprobat.

Prin Studiul de fundamentare se analizează dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, astfel cum este definit în legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii – Legea 100/2016. În cazul în care, ca urmare a analizei din cadrul Studiului de fundamentare, autoritatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, atribuirea contractului respectiv se va realiza în conformitate cu Legea 98/2016. Caietul de sarcini menționează faptul că "un contract poate fi o concesiune în sensul administrativ al cuvântului (delegare de servicii prin concesiune), dar un contract de lucrări in sensul reglementărilor din domeniul achizițiilor publice[1]".

Studiul de fundamentare cuprinde o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartiție a riscurilor între părțile viitorului contract, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor a căror atribuire se realizează în conformitate cu Legea 100/2016.

Studiul de fundamentare prezintă și o analiză comparativă a duratei contractului, inclusiv durata fiecărei etape (proiectare, execuție, operare) și conține recomandări în această privință. Astfel, în cadrul studiului sunt analizate costurile și veniturile, ca și rentabilitatea investiției, pentru diferite durate ale contractului, atât din punct de vedere al Autorității contractante, cât și al Contractantului. La stabilirea duratei pentru etapele de proiectare și execuție s-a ținut seamă de prevederile Aplicației de finanțare și de durata stabilită a proiectului SMID Galați. In ceea ce privește durata etapei de operare, în cadrul Studiului de fundamentare se ține cont de prevederile legale referitoare la durata a contractelor de delegare, eficiența contractului de tip PEO in funcție de durata de exploatare, ciclurile de întreținere periodică.

În urma analizării versiunii a doua a Studiului de Fundamentare, din data de 09.02.2022, de către JASPERS și echipa BEI PASSA, responsabilă cu elaborarea

[1] Din acest motiv, pentru a respecta cerințele Caietului de sarcini, în versiunea inițială a Studiului de fundamentare a fost propus un contract PEO de concesiune de lucrări

modelelor cadru pentru contractul PEO, s-a ajuns la concluzia că acest contract este un contract de achiziție publică de servicii cu o durată de 12 ani, din care 10 ani operare.

1.3 Descrierea generală a obiectivului de investiție (TMB și Stație de transfer)

În baza actualizării datelor din Analiza Cost Beneficiu din anul 2025/2026 prin contractul pentru atribuirea căruia este realizat acest studiu de fundamentare, se urmărește:

- Realizarea unei instalații de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă la Galați, instalație care va asigura atât pre-tratarea deșeurilor în amestec cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat. Conform datelor actualizate din ACB 2025/2026:

  capacitatea treptei mecanice este de 50.000 t/an. Linia mecanică este prevăzută cu o instalație de sortare semi-automată și cu o linie pentru producerea de RDF.

  linia biologică a instalației TMB, respectiv instalația de digestie anaerobă are o capacitate de 89.000 t/an. În instalație vor intra biodeșeuri colectate separat (în medie 56.500 t/an) și fracție organică rezultată din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale (în medie 28.000 t/an) În urma procesului de digestie rezultă digestat din rezidual stabilizat (spre depozitare), digestat din biodeșeuri (valorificat în agricultură), reziduuri (spre depozitare), RDF (valorificat în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată), CLO (valorificat ca material pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate) și biogaz; în afara acestor obiecte, contractantul va trebui să achiziționeze o instalație de cogenerare pentru producerea energiei electrice din gazul rezultat și infrastructura aferentă compostării digestatului pentru a asigura stabilizarea digestatului din deșeuri reziduale și calitatea unui compost din biodeseuri colectate separat valorificabil în agricultură.
- Realizarea unei stații de transfer la Galați (capacitate 23.000 t/an, 1,5 schimburi/zi), în vederea eficientizării transportului la depozitul conform de la Valea Mărului a reziduurilor și digestatului din rezidual, a deșeurilor reciclabile colectate separat în Zona 1 (fără municipiul Galați) către stația de sortare Valea Mărului, a deșeurilor textile și voluminoase colectate separat din Zona 1 (fără municipiul Galați) către Hala fluxuri speciale Tecuci. Totodată, in stația de transfer Galați vor fi stocate temporar deșeurile menajere periculoase colectate separat din Zona 1 (fără municipiul Galați).

Deoarece, de la data aprobării Studiului de fezabilitate până la data realizării acestui Studiu de fundamentare, au fost operate modificări legislative în ceea ce privește managementul deșeurilor și au fost actualizate costurile de investiție și analiza cost beneficiu, parte integrantă a Aplicației de finanțare aprobate, în cadrul acestui contract au fost revizuite/actualizate fluxurile de deșeuri și a fost actualizată capacitatea instalațiilor în consecință.

Noile active vor fi bunuri publice aparținând Județului Galați.

2 Descrierea situației existente și fundamentarea necesității realizării investiției

2.1 Contextul actual

Consiliul Județean Galați implementează proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați", beneficiind de finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, Axa Prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul specific 3.1 – Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile în sectorul de mediu.

Prin intermediul Proiectului se urmăresc: (i) amenajarea unor facilități pentru tratarea deșeurilor generate în județul Galați și (ii) achiziția de bunuri și echipamente destinate gestionării deșeurilor, măsura incluzând, totodată, activități de informare și conștientizare a publicului, precum și pregătirea delegării gestiunii unor componente ale serviciului de salubritate.

Cea mai importantă investiție finanțată în cadrul Proiectului, prin POIM, este realizarea instalației de tratare mecano-biologică (TMB) cu digestie anaerobă și a stației de transfer Galați, prin intermediul unui contract care include proiectarea, execuția și operarea acestor instalații.

Localizarea investiției



Proiectul este localizat în județul Galați, situat în estul României, făcând parte din Regiunea de Dezvoltare Sud-Est.

Beneficiarul Proiectului este Consiliul Județean Galați.

Contextul general

România s-a angajat să îmbunătățească standardele de calitate în sectorul gestionarii deșeurilor și să se conformeze prevederilor Tratatului de Aderare și a directivelor UE în domeniu.

În conformitate cu tratatul de Aderare și cu Directiva-cadru privind deșeurile, România trebuie să îndeplinească următoarele cerințe care decurg din directivele europene:

- Reducerea la depozitare a deșeurilor municipale biodegradabile (Directiva
- 1999/31/CE);
- Închiderea depozitelor neconforme (Directiva 1999/31/CE);
- Creșterea gradului de valorificare/reciclare a deșeurilor de ambalaje (Directiva
- 94/62/CE);
- Pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale (Directiva-cadru
- 2008/98/CE): până în anul România 2020 trebuie să asigure pregătirea pentru
- reutilizare și reciclare a cel puțin 50% din deșeurile menajere de hârtie, metal, sticlă și plastic sau similare.

Pentru implementarea pe termen scurt a SNGD a fost elaborat Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD), adoptat prin H.G. nr. 942/2017, ce conține detalii referitoare la acțiunile care trebuie întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor strategiei, la modul de desfășurare a acestor acțiuni, cuprinzând ținte, termene și responsabilități pentru implementare. PNGD stipulează obligativitatea includerii în planurile județene de gestionare a deșeurilor a măsurilor prevăzute în documentele cadru, dar și corelarea cu structurile funcționale.

În plus, în iunie 2018 a fost adoptat pachetul economiei circulare. În cazul deșeurilor municipale, pe lângă obiectivele aferente perioadei de planificare prezentate mai sus, este necesar a fi luate în considerare și obiectivele prevăzute în Pachetul Economiei Circulare având termene de implementare până în anul 2035 (obiectivele privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare și reducerea cantității de deșeuri depozitate).

Implementarea acestor obiective va avea un impact semnificativ asupra fluxurilor de deșeuri gestionate și implicit asupra capacităților instalațiilor de deșeuri. **Prin urmare, pentru evitarea realizării unor instalații supradimensionate vor fi avute în vedere toate țintele prevăzute de legislația europeană.**

Programul Operațional Infrastructură Mare

În perioada 2014-2020, principala sursă de finanțare pentru investițiile specifice infrastructurii de mediu a constituit-o Programul Operațional Infrastructură Mare.

Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 a fost elaborat pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare ale României identificate în Acordul de Parteneriat 2014-2020 și în acord cu CSC și Documentul de Poziție al serviciilor Comisiei Europene. Strategia POIM se concentrează asupra creșterii durabile prin promovarea unei economii bazate pe consum redus de carbon prin măsuri de eficiență energetică și promovare a energiei verzi, precum și prin promovarea unor moduri de transport prietenoase cu mediul și o utilizare mai eficientă a resurselor. În prezent, POIM este gestionat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management.

Prioritățile de finanțare stabilite prin POIM contribuie la realizarea obiectivului general al Acordului de Parteneriat de a reduce disparitățile de dezvoltare economică și socială dintre România și Statele Membre ale UE, prin abordarea directă a două dintre cele cinci provocări de dezvoltare identificate la nivel național - Infrastructura și Resursele - în cadrul unui singur program având ca obiectiv global: Dezvoltarea infrastructurii de

transport, mediu, energie și prevenirea riscurilor la standarde europene, în vederea creării premiselor unei creșteri economice sustenabile, în condiții de siguranță și utilizare eficientă a resurselor naturale.

Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 se adresează nevoilor de dezvoltare din sectoarele infrastructură de transport, protecția mediului, managementul riscurilor și adaptarea la schimbările climatice, energie și eficiență energetică, finanțând 4 din cele 11 obiective tematice stabilite prin Regulamentul nr. 1303/2013, între care se regăsește obiectivul tematic 6 - Conservarea și protecția mediului și promovarea eficienței utilizării resurselor, prin promovarea investițiilor în sectorul de mediu, în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu, respectiv: managementul deșeurilor, prin Obiectivul Specific 3.1., și sectorul de apă și apă uzată, prin Obiectivul Specific 3.2.

Obiectivul Specific 3.1 "Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România" promovează acțiuni ce contribuie la îndeplinirea priorităților din Tratatul de Aderare pentru sectorul de gestionare a deșeurilor și care reprezintă continuarea strategiilor anterioare, finanțate prin ISPA și POS Mediu 2007-2013.

Principalele rezultate urmărite prin promovarea investițiilor în domeniul deșeurilor – ce vizează realizarea angajamentelor ce derivă din Tratatul de Aderare și directivele aplicabile – rezultate vizate și prin implementarea Proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" - sunt:

- Cantitate de deșeuri biodegradabile redusă la depozitare la 35% față de nivelul din 1995, conform obligațiilor asumate prin Tratatul de aderare în vederea implementării Directivei 99/31/EC privind depozitarea deșeurilor;
- Depozite neconforme închise; conform obligațiilor asumate prin Tratatul de aderare în vederea implementării Directivei 99/31/EC privind depozitarea deșeurilor, România trebuie să închidă 240 depozite urbane neconforme;
- Pondere crescută a deșeurilor reciclate / valorificate în totalul cantității de deșeuri municipale colectate, ca urmare a investițiilor ce asigură pregătirea pentru reciclare și reutilizare a deșeurilor menajere și similare de 50% conform Directivei Cadru pentru deșeuri (2008/98/EC).

Programul Dezvoltare Durabilă

Pentru perioada 2021-2027, principala sursă de finanțare a investițiilor în infrastructura de mediu este Programul Dezvoltare Durabilă care este un program multifond, cofinanțat atât din FEDR cât și din FC, fiind aprobat de Comisia Europeană prin decizia nr. C(2022) 8703/24.11.2022 implementat MIPE prin AM PDD.

În cadrul Programului Dezvoltare Durabilă este prevăzută Prioritatea 1 Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, în cadrul căreia Obiectivul specific RSO 2.6 este promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor.

Proiectul SMID

Consiliul Județean Galați are în implementare proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați", prin intermediul căruia se asigură promovarea investițiilor în sectorul deșeuri în vederea conformării cu prevederile legislației europene și naționale în domeniu. Prin amenajarea unor facilități pentru tratarea deșeurilor se asigură sustenabilitatea sistemelor de management integrat, în vederea conformării cu directivele aplicabile sectorului de mediu.

Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" este finanțat prin:

- **Etapa I** - Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020 - Contract de finanțare nr. 319 / 18.06.2020, Decizia CE C(2021)1546/03.03.2021;
- **Etapa II** - Programul Dezvoltare Durabilă - Contract de finanțare nr. 72 / 20.08.2024, Decizia CE C(2024) 3135 final/ 2.5.2024.

Implementarea Proiectului se realizează în conformitate cu prevederile Aplicației de finanțare aprobate, precum și cu prevederile „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Galați", aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 157 din 30.06.2021.

Obiectivul general al Proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" constă în dezvoltarea unui sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul județului Galați, care să asigure îndeplinirea prevederilor legale aplicabile la nivel național și european în sectorul deșeurilor, precum și protejarea și îmbunătățirea calității mediului.

Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" prevede realizarea de investiții pentru întregul lanț al gestionării deșeurilor municipale, incluzând:

- colectarea separată și transportul / transferul deșeurilor,
- tratarea deșeurilor, prin:
  - sortare,
  - compostare,
  - tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, inclusiv pentru bio-deșeurile colectate separat,
- depozitarea deșeurilor.

La nivelul PJGD, investițiile necesare pentru implementarea sistemului au fost grupate în două categorii distincte, în funcție de sursa de finanțare și perioada de implementare, respectiv:

- Grupa 1 – investiții finanțate prin POIM, în cadrul Proiectului SMID: investiții necesare a se realiza pe termen scurt, pentru a asigura îndeplinirea prevederilor legale;
- Grupa 2 – investiții finanțate din bugetul propriu al operatorilor de salubrizare.

În Grupa 1, a investițiilor prevăzute a fi finanțate prin POIM, cea mai importantă investiție este realizarea instalației de tratare mecano-biologică (TMB) cu digestie anaerobă și a stației de transfer de la Galați. Instalația de tratare mecano-biologică urmează să asigure atât pre-tratarea deșeurilor mixte (colectate în amestec) înaintea depozitării, cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat (începând cu anul 2030), deșeurile ajungând la instalația TMB prin intermediul stațiilor de transfer Tecuci și Târgu Bujor, precum și prin

intermediul Stației de transfer Galați, în cazul deșeurilor colectate din zona de colectare Galați.

Instalația cuprinde o linie mecanică, prevăzută cu instalație de sortare semi-automată, pentru recuperarea fracției reciclabile din deșeurile colectate în amestec și cu o linie pentru producerea de RDF din deșeurile reciclabile care nu pot fi recuperate material (utilizat la co-incinerare).

În linia biologică, prevăzută cu instalație de digestie anaerobă vor fi tratate atât deșeurile organice rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor în amestec, cât și biodeșeuri colectate separat. În urma procesului de digestie rezultă digestat din rezidual (trimis spre depozitare), digestat din biodeșeuri (care ar urma să fie valorificat în agricultură), reziduuri (trimise spre depozitare) și gaz (stocat și folosit pentru producerea energiei electrice și termice utilizate pentru consumul propriu al instalației).

Stația de transfer, prevăzută cu compactare, va asigura transferul deșeurilor reciclabile colectate din zona de colectare Galați la stația de sortare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Valea Mărului, transferul deșeurilor tratate și al reziduurilor de la instalația TMB la depozitul de la Valea Mărului, transferul deșeurilor textile și voluminoase colectate din zona 1 (fără mun. Galați) către Hala fluxuri speciale Tecuci și stocarea temporară a deșeurilor menajere periculoase colectate din zona 1 (fără mun. Galați).

2.2 Prezentarea sistemului existent

În domeniul gestionării deșeurilor, în județul Galați au fost implementate un proiect ISPA și mai multe proiecte Phare, prin care au fost realizate:

- Prima celula depozit conform Tirighina;
- 1 Stație sortare Galați, 6.000 t/an;
- 1 Stație de compostare Galați, 10.000 t/a;
- 1 Stație sortare Tecuci, 2.000 t/an;
- 1 Stație compostare Tg. Bujor, 1.000 t/a;
- Achiziția de echipamente de colectare și transport deșeuri.

În **Etapa I** a proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați", finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, au fost realizate următoarele investiții:

- Investiții în extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile la nivel județean:
    - echipamente pentru colectarea deșeurilor menajere amestecate din zona deservită de noul operator, 80.883 recipiente de 80 l, 2.677 recipiente de 120 l, 20 recipiente de 360 l;
    - echipamente pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere reciclabile din zona deservită de noul operator, 83.560 recipiente de 80 l, 319 containere de 1.100 l, 12 autogunoiere, precum și suplimentarea echipamentelor existente în municipiul Galați, 11.692 recipiente de 80 l, 800 containere tip iglu de 2.500 l, 5 autogunoiere

- 2 centre de stocare temporară pentru deșeuri voluminoase și DEEE, amplasate în incinta stațiilor de transfer din Târgu Bujor și Tecuci.
- 1 Stație de transfer Tecuci, capacitate 22.500 t/an, 1,2 schimburi/zi;
- 1 Stație de transfer Târgu Bujor, capacitate 10.000 t/an, 1 schimb/zi;
- 1 Stație de sortare Valea Mărului, capacitate 6.000 t/an, 1,5 schimburi/zi;
- 1 Stație de compostare Tecuci, capacitate 700 t/an, 1 schimb/zi. Echipamentele achiziționate pentru stația de compostare Tecuci vor deservi și stația de compostare existentă din Târgu Bujor, astfel încât aceasta să devină operațională, cu o capacitate de 200 t/an;
- 1 Depozit conform Valea Mărului, cu o capacitate de 1.000.000 m³, care va deservi întregul județ Galați;
- Închiderea depozitului neconform de la Rateș Tecuci;
- Drumuri de acces către amplasamente: drumul Valea Mărului 1, lungime 2.878 m; drumul Valea Mărului 2, lungime 91 m; drumul de acces MBT Galați, lungime 660 m;
- Lucrări pentru asigurarea utilităților pentru toate investițiile realizate.

Începând cu iulie 2017 (odată cu închiderea depozitului neconform de la Tecuci) o parte din deșeurile municipale colectate din județul Galați au fost eliminate la depozitul conform Roșiori (județ Vaslui) operat de către S.C Romprest Energy SRL și la depozitul conform din localitatea Muchea, județul Brăila operat de către S.C. Tracon S.A. Începând cu anul 2025, a început operarea efectivă a Depozitului conform Valea Mărului.

În prezent, din informațiile existente, serviciul de salubrizare în Unitățile Administrative Teritoriale ale județului Galați este prestat de 25 de operatori de salubrizare, dintre care 15 dețin licență emisă de ANRSC.

Conform Studiului de fezabilitate SMID Galați, în Municipiul Galați, colectarea deșeurilor menajere se realizează în patru fracții astfel:

- Deșeurile în amestec:
  - În zona blocurilor sunt colectate prin aport voluntar în puncte de colectare stradală. Conform datelor furnizate de Ecosal, în anul 2018 au fost raportate 329 puncte de colectare și 1.433 containere de 1.100 l;
  - În zona caselor, colectare din poartă în poartă în pubele de 120 l;
  - Pentru transportul deșeurilor în amestec, Ecosal deține 31 de vehicule cu un volum cuprins între 6-18 m3. Mașinile au fost achiziționate în perioada 2003 – 2018 (26% fiind achiziționate înainte de anul 2010, deci au o vechime mai mare de 10 ani).
- Deșeurile reciclabile colectate pe 3 fracții (hârtie/carton, metal/plastic și sticlă):
  - În zona blocurilor sunt colectate prin aport voluntar în puncte de colectare stradală situate pe același amplasament sau în vecinătatea punctelor de colectare deșeuri în amestec. Deșeurile reciclabile sunt colectate separat pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) în containere tip igloo cu o capacitate de 2,5 m3. Conform informațiilor primite de la Ecosal, in Municipiul Galați în prezent sunt disponibile 170 de puncte de colectare pentru deșeurile reciclabile, fiecare punct fiind dotat cu igloo-uri de 2.5 m3 (unul pentru hârtie/carton, unul pentru plastic/metal și unul pentru sticlă;

- În zona caselor colectarea deșeurilor reciclabile se face prin aport voluntar în punctele de colectare stradale situate în zona blocurilor;
- Ecosal deține 468 recipiente de tip igloo (din care cca 15% sunt într-un grad avansat de uzură necesitând a fi înlocuite), 22 de containere tip plasă și 4 mașini de colectare, achiziționate prin proiectul ISPA în anul 2011.

Colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare și din piețe nu este implementată.

În Municipiul Tecuci prin proiectul PHARE CES 2004 au fost achiziționate, echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile respectiv 340 containere de 1.100 litri și 2.727 pubele de 120 l.

La sfârșitului anului 2018, conform raportărilor operatorului de salubrizare către APM, pentru colectarea deșeurilor reziduale în Tecuci erau distribuite 3.390 pubele de 120 l, 420 pubele de 240 l și 310 containere de 1.100 l.

În localitatea Tg. Bujor colectarea deșeurilor menajere și similare se realizează în amestec, colectarea fiind de tip „din poartă în poartă". Prin proiectul Phare CES au fost achiziționate 800 pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale şi 32 containere de 1.100 l pentru deșeurile reciclabile. La sfârșitului anului 2016, conform raportărilor operatorului de salubrizare către APM, existau 800 pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale şi 90 pubele de 120 litri pentru deșeurile reciclabile.

În localitatea Berești, deșeurile menajere şi similare se realizează exclusiv în amestec. Echipamentele de colectare și transport sunt puse la dispoziție de către operatorul de salubrizare.

În mediul rural, colectarea se realizează în amestec, colectarea fiind de tip „din poartă în poartă".

În ceea ce privește sistemul de colectare pentru transportul deșeurilor voluminoase și menajere periculoase, în Municipiul Galați acesta se realizează prin aport voluntar în două puncte verzi de stocare temporară înființate în anul 2012 prin proiectul ISPA. Amplasamentele sunt dotate cu 3 containere de 18 m^3, cinci containere de 32 m^3 și 2 containere de tip presă. Totodată, pe amplasamentul celor doua puncte verzi sunt stocate cu precădere deșeuri din construcții și demolări și DEEE aduse în principal de operatori economici. Unul din motive îl reprezintă lipsa informării și conștientizării populației relativ la existenta și utilitatea celor două puncte.

În restul județului Galați, deșeurile voluminoase și menajere periculoase nu sunt colectate separat.

În județul Galați, serviciul de colectare a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini publice este prestat doar în mediul urban, astfel:

- În Mun. Galați colectarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini este asigurată de Administrația Domeniului Public al Municipiului Galați (ADP). ADP transportă deșeurile verzi colectate la stația de compostare de la Tirighina și le predă pe baza unui bon de cântar, fără a plăti un tarif. În cazul în care ADP utilizează compostul rezultat din stația de compostare, plătește un tarif către ECOSAL. Colectarea deșeurilor din piețe este asigurată de Administrația Piețelor Galați. Deșeurile din piețe nu sunt colectate separat și sunt transportate direct la

Depozitul de la Tirighina în vederea eliminării.

- În Mun. Tecuci serviciul de colectare a deșeurilor verzi din parcuri și grădini este asigurat de societatea Administrarea Cimitirelor și a Spațiilor Verzi, conform contractului de delegare a gestiunii aprobat prin HCL nr. 38/28.02.2018.
- În orașul Tg. Bujor, serviciul de colectare a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini publice este prestat de Administrația Domeniului Public, un serviciu propriu organizat în cadrul primăriei.
- În orașul Berești, serviciul de colectare a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini publice este prestat de Administrația Domeniului Public și Privat, un serviciu propriu organizat în cadrul primăriei.

Infrastructura existentă pentru gestionarea deșeurilor municipale în județul Galați cuprinde:

- Instalații pentru tratarea deșeurilor: 2 stații de sortare și 2 stații de compostare;
- Doua puncte verzi;
- Instalații pentru eliminarea deșeurilor: 1 depozit de deșeuri nepericuloase.

Tabel 2-1 Instalații pentru gestionarea deșeurilor municipale existente în Județul Galați

Denumire instalație	Anul punerii în funcțiune	Capacitate proiectată	Sursa de finanțare
Stație sortare Galați (investiție ISPA)	2012	6.000 t/an un schimb	ISPA
Două puncte verzi pentru stocarea deșeurilor voluminoase, menajere periculoase, DEEE și deșeuri din construcții și demolări	2012	-	ISPA
Stație sortare Tecuci (investiție PHARE CES)	Nu este în operare	-	PHARE
Stație compostare Galați (investiție ISPA)	2012	10.000 t/an	ISPA
Stație de compostare Tg. Bujor (investiție PHARE CES)	2013 Stația nu mai funcționează din 2014	1.000 t/an	PHARE
Depozit conform deșeuri nepericuloase Tirighina (prima celulă)	2011	920.000 m^3 (celula 1)	ISPA
Stație de transfer Tecuci	2027	22.500 t/an, 1,2 schimburi/zi	POIM
Stație de transfer Tg. Bujor	2027	10.000 t/an, 1 schimb/zi	POIM
Stație de sortare Valea Mărului	2025	6.000 t/an, 1,5 schimburi/zi	POIM
Stație de compostare Tecuci	2027	700 t/an, 1 schimb	POIM
Depozit conform Valea Mărului	2025	1.000.000 m^3	POIM
2 centre de stocare temporară pentru deșeuri voluminoase, periculoase și DEEE în incinta stațiilor de transfer Tecuci și Tg. Bujor	2027	-	POIM

Stația de sortare Galați, situată pe același amplasament cu stația de compostare, a intrat în operare în anul 2012 și funcționează pe baza autorizației de mediu nr. 59/03.05.2022 valabilă până la data de 02.05.2027 Stația de sortare are o capacitate de 6.000 t/an/1 schimb si este operată de SP ECOSAL. Stația sortează numai deșeuri reciclabile colectate separat.

Stația de sortare Tecuci: Municipiul Tecuci a beneficiat de fonduri europene prin proiectul Phare CES 2004 pentru realizarea investiției "Valorificare deșeuri menajere - Platforma de compostare, stație de sortare și transfer". Instalația nu a fost operată niciodată din cauza nefuncționării ansamblului de echipamente achiziționate. În stație au fost recepționate cantități mici de deșeuri reciclabile (în medie 20 tone pe an) în vederea presării și valorificării ulterioare.

Primăria Tecuci a realizat un proiect de modernizare a stației de sortare, respectiv "Modernizare utilaje stație de sortare și transfer deșeuri menajere , propus a se realiza în municipiul Tecuci, strada 1 Decembrie 1918, nr. 146C, județul Galați" pentru care APM Galați a eliberat Decizia de încadrare nr.1256 în data de 7 decembrie 2018, urmând ca în stația de sortare să fie tratate:

- Deșeuri menajere, similare și din piețe colectate în amestec până la punerea în operarea a viitoarei instalații de tratare mecano-biologică (investiție POIM), respectiv anul 2023. Se estimează o reducere astfel cu 30% a cantității de deșeuri depozitate (ca urmare a valorificării materiale și energetice a fracției reciclabile),
- Deșeuri reciclabile menajere, similare și din piețe colectate separat în paralel cu deșeurile colectate în amestec și tratate în instalație. Din anul 2023, în stație se vor trata exclusiv deșeuri reciclabile colectate separat.

În conformitate cu prevederile Deciziei de încadrare nr. 1256 eliberată de APM în data de 07.12 2018, capacitatea stației de sortare Tecuci va fi de 5-7 tone/oră respectiv aproximativ 17.500 t/an (considerând 8 ore de funcționare pe zi și 312 zile pe an). După implementarea proiectului SMID POIM instalația va funcționa numai ca stație de sortare a deșeurilor reciclabile cu o capacitate de aproximativ 1.500 tone/an.

La data elaborării acestei revizii, stația de sortare Tecuci nu a fost retehnologizată și, prin urmare, nu este în operare.

Stația de compostare Galați este situată pe același amplasament cu stația de sortare și are o capacitate proiectată de 10.000 tone/an. În prezent stația este operată de SP ECOSAL în baza autorizației de mediu nr. 59/03.05.2022 valabilă până la data de 02.05.2027. În stația de compostare sunt procesate deșeurile de natura vegetală provenite din grădini, parcuri, spații verzi provenite exclusiv din Municipiul Galați. Compostul rezultat în urma tratării biologice este folosit ca pământ vegetal în zonele din domeniul public din Municipiul Galați unde se amenajează spații verzi.

Stația de compostare de la Tg. Bujor, construită prin fonduri Phare CES 2004 a intrat în funcționare în anul 2009. Capacitatea proiectată a stației este de 1.000 t/an. Conform proiectului tehnic și a autorizației de mediu, stația a fost prevăzută să trateze deșeuri din parcuri și grădini, deșeuri menajere și similare în amestec, deșeuri din piețe, deșeuri stradale și nămoluri de la stația de epurare orășenească. Conform fluxului estimat de

deșeuri în faza de planificare a proiectului ponderea nămolurilor din capacitatea totală a stației este de 60%.

La nivelul județului Galați nu există instalații pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor.

La nivelul județului Galați nu există instalații pentru tratarea termică a deșeurilor municipale nepericuloase.

În județul Galați există un singur depozit conform în operare, la Tirighina (investiție ISPA), care deservește Municipiului Galați plus 5 comune limitrofe și 4 depozite neconforme care au sistat activitatea de depozitare etapizat până la data de 16 iulie 2017 în conformitate cu prevederile HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor.

Având în vedere lipsa capacităților de depozitare la nivelul județului, după sistarea activității depozitului neconform de la Tecuci, deșeurile municipale colectate din județ (mai puțin localitățile deservite de depozitul Tirighina) au fost eliminate la depozite din alte județe, respectiv:

- în perioada iulie 2017–aprilie 2018 la depozitul conform din localitatea Muchea, județul Brăila, aparținând SC Tracon SA, în limita a 3.000 t/lună, cu acceptul operatorului de depozit, al APM Brăila și al Consiliului Județean Brăila;
- În perioada februarie–august 2018 la depozitul conform Tirighina. Primăria Municipiului Galați a aprobat Hotărârea nr. 285 din 15.05.2018 privind depozitarea, pe perioada determinată, a deșeurilor municipale colectate de pe raza județului Galați până la demararea activității depozitului conform din comuna Roșiești, județ Vaslui, dar nu mai târziu de momentul atingerii a 75% din capacitatea proiectată a celulei în exploatare;
- Începând cu luna septembrie 2018 la depozitul conform de la Roșiești, județul Vaslui în baza acordului încheiat între CJ Galați și CJ Vaslui. Astfel, contractul nr. 16.452/19.12.2017 privind "Delegarea gestiunii serviciului de salubrizare a județului Vaslui" încheiat între CJ Vaslui și S.C. Romprest Energy SRL, a fost completat cu un act adițional care prevede la art 4, punctul c) că acceptarea spre depozitare a deșeurilor care provin din județul Galați se va face doar temporar pe depozitul Roșiești – durată stipulată în cadrul contractului încheiat între operatorul Depozitului și operatorii de colectare și transport deșeuri de pe raza județului Galați, respectiv 1 an de la data intrării în vigoare a acestuia. Însă, durata poate fi prelungită doar în condițiile în care CJ Galați face dovada necesității prelungirii acceptării deșeurilor la depozitul CMID – Roșiești, cu acceptul Delegatarului.

Depozitul conform tipul „b" de la Tirighina (Galați) a fost construit prin fonduri ISPA intrând în operare în anul 2011. În prezent, depozitul este operat de S.C. Serviciul Public Ecosal Galați S.A. în baza autorizației integrate de mediu nr. 2/12.06.2014 valabilă până la 11.06.2024 și deservește Municipiul Galați și comunele Braniștea, Smârdan, Șendreni, Tulucești si Vânători.

Depozitul a fost prevăzut cu 4 celule cu o suprafață totală de aproximativ 18 ha, din care, prin proiectul ISPA, s-a construit doar prima celulă cu o capacitate de aproximativ 920.000 m3 și o suprafață ocupată de 6.5 ha. În Memorandum-ul de finanțare este

precizat că realizarea celulei 2 va depinde însă de încheierea unui contract cu compania locală Electrica pentru înlocuirea stâlpilor de înaltă tensiune aflați pe amplasament.

La depozit, pe lângă deșeuri municipale mai sunt depozitate deșeuri din construcții și demolări, deșeuri industriale nepericuloase precum și nămoluri rezultate de la stația de epurare a Municipiului Galați. Conform adresei primite din partea Primăriei Municipiului Galați, în luna noiembrie 2017, în urma măsurătorilor realizate de SP ECOSAL Galați cu scopul determinării volumului existent și a volumului rămas până la cota maximă admisibilă de umplutură a Celulei 1 a rezultat că procentul de ocupare la data de 31.12.2017 a fost de 61,61% din capacitatea autorizată a celulei de 920.000 m3. La sfârșitul anului 2018, conform datelor furnizate în chestionarele MUN capacitatea disponibila era de 200.000 m^3. Prima celulă și-a epuizat capacitatea la finalul anului 2025.

Depozit conform clasa b de la Valea Mărului, a fost construit prin fonduri POIM intrând în operare în anul 2025. În prezent, depozitul este operat de FCC Environment România SRL, în baza autorizației integrate de mediu nr. 1/20.03.2025 valabilă pe toată perioada în care titularul obține viza anuală și deservește toate UAT-urile din Județul Galați .

Depozitul a fost prevăzut cu o celulă ce va fi operat în 5 subcelule, cu o suprafață totală de aproximativ 10,6 ha, din care, suprafață de depozitare efectivă de 8,5 ha . Construcția depozitului a fost finanțată prin POIM, are o capacitate totală a celulei de depozitare de 1.000.000 m^3, perioada estimată de funcționare fiind de 30 de ani.

La depozit, pot fi acceptate pe lângă deșeuri municipale reziduale, deșeuri stradale, deșeuri de la tratare aerobă a deșeurilor solide, deșeuri de la tratarea anaerobă, deșeuri de la stațiile de epurare a apelor reziduale, deșeuri de la tratarea mecano biologică inclusiv deșeuri din construcții și demolări.

Stația de sortare de la Valea Mărului, situată pe același amplasament cu depozitul conform, construcția stației a fost finanțată prin POIM, a intrat în operare în anul 2025 și funcționează pe baza autorizației de mediu nr. 1/20.03.2025 valabilă pe toată perioada în care titularul obține viza anuală. Stația de sortare are o capacitate de 6.000 t/an/1 schimb si este operată de FCC Environment România SRL (capacitate maximă 18.000 t/an în 3 schimburi). Stația sortează numai deșeuri reciclabile colectate separat.

Stația de compostare de la Tecuci este situată pe același amplasament cu stația de transfer și are o capacitate proiectată de 700 tone/an. Construcția stației a fost finanțată prin POIM în prezent nu este operată, ea este parte din contractul de colectare si transport a deșeurilor municipale și operarea ei va fi atribuită prin achiziție publică unui operator privat in cadrul aceluiași contract de delegare. În stația de compostare vor fi procesate deșeurile de natura vegetală provenite din grădini, parcuri, spații verzi. Compostul rezultat în urma tratării biologice la sfârșitul perioadei de maturare este stocat în cadrul șopronului de pe amplasament urmând a fi valorificat de operatorul stației de compostare.

Stația de transfer de la Tecuci este situată pe același amplasament cu stația de compostare și are o capacitate proiectată de 22.500 tone/an. Construcția stației a fost finanțată prin POIM în prezent stația nu este operată, ea este parte din contractul de colectare si transport a deșeurilor municipale și operarea ei va fi atribuită prin achiziție publică unui operator privat in cadrul aceluiași contract de delegare. Stația de transfer

Tecuci va deservi Zona 2 de colectare și va asigura transferul deșeurilor reciclabile colectate separat, transferul deșeurilor reziduale, amestec și a biodeșeurilor colectate separat la instalația de tratare mecano- biologică Galați.

Stația de transfer de la Târgu Bujor este situată pe același amplasament cu stația de compostare și are o capacitate proiectată de 10.000 tone/an. Construcția stației a fost finanțată prin POIM în prezent stația nu este operată, ea este parte din contractul de colectare si transport a deșeurilor municipale și operarea ei va fi atribuită prin achiziție publică unui operator privat in cadrul aceluiași contract de delegare. Stația de transfer Târgu Bujor va deservi Zona 3 de colectare și va asigura transferul deșeurilor reciclabile colectate separat, transferul deșeurilor reziduale, amestec și a biodeșeurilor colectate separat la instalația de tratare mecano- biologică Galați.

Prin cele 2 centre de stocare temporară pentru deșeuri voluminoase, periculoase și DEEE situate în incinta stațiilor de transfer Tecuci și Tg. Bujor, se vor gestiona deșeurile care vor ajunge în stație. Deșeurile vor fi păstrate în recipiente specifice (pubele, containere de diferite volume)și vor fi transportate la anumite intervale de timp către operatori specializați în gestionarea acestora. Cele doua centre de stocare temporară din incinta stațiilor de transfer vor fi operate odată cu atribuirea contractului de delegare a activităților de colectare și transport, contract care cuprinde inclusiv operarea stațiilor de transfer și compostare de la Târgu Bujor si Tecuci.

Schematic, fluxurile deșeurilor în județul Galați se prezintă pentru perioada 2017-2024 astfel:

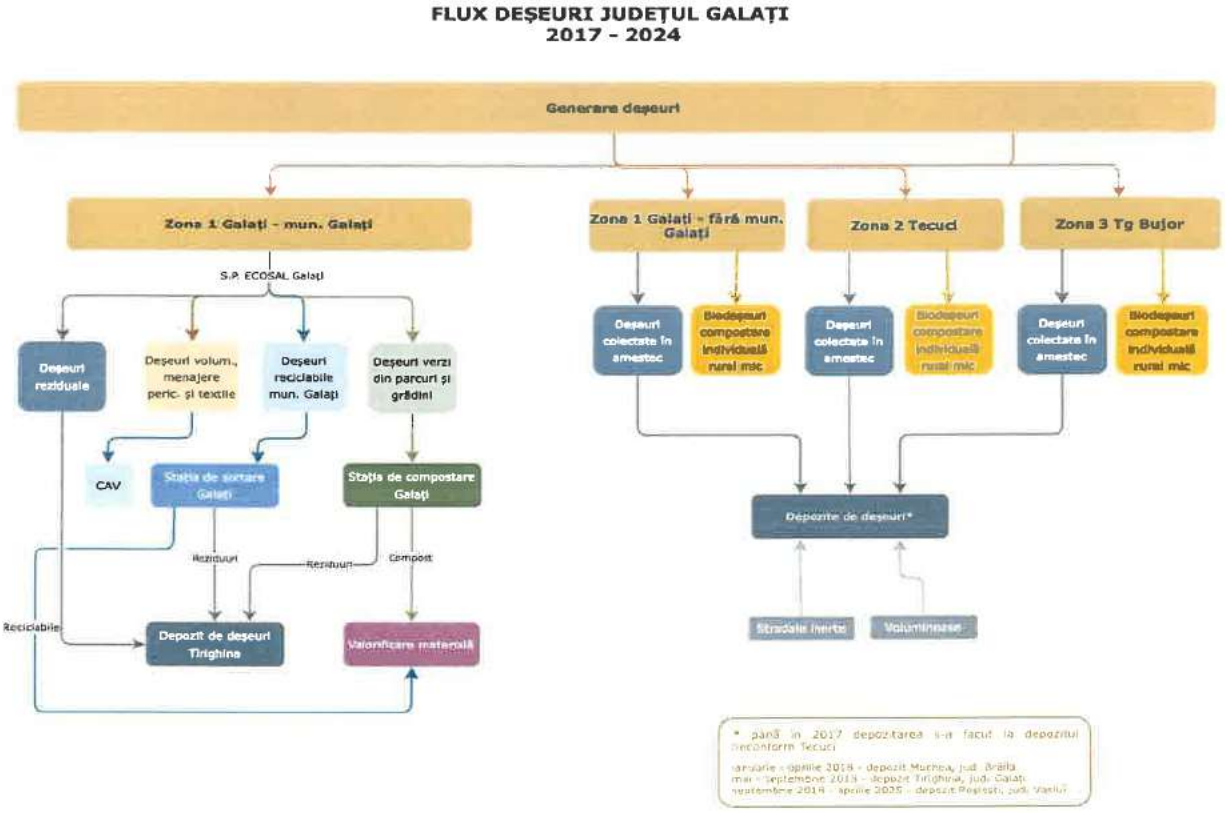


Figura 1 - Fluxurile deșeurilor în județul Galați în perioada 2017-2024

2.3 Identificarea deficienţelor sistemului existent

Elaborat în cursul anului 2020 și aprobat in luna iunie 2021, Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Galați identifică următoarele probleme în sistemul de gestionare a deșeurilor municipale în județ:

- în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor:
  - Nu întreaga cantitate de deșeuri municipale generate este colectată, în mediul rural rata de conectare crescând de la 88% în anul 2014 până la 99% în anul 2019; toate cele 4 localități din mediul urban (Galați, Tecuci, Târgu Bujor și Bereşti) sunt deservite de servicii de salubrizare;
  - Din întreaga cantitate de deșeuri municipale colectate, doar un procent foarte redus colectat separat in vederea reciclării;
  - Lipsa infrastructurii pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere și similare in majoritatea localităților din județ;
  - Doar în Municipiul Galați există un sistem organizat pentru colectarea deșeurilor reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, metal/plastic și sticlă) astfel:
    - în zona blocurilor sunt colectate prin aport voluntar în puncte de colectare stradală situate pe același amplasament sau în vecinătatea punctelor de colectare deșeuri în amestec. Deșeurile reciclabile sunt colectate separat pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă);
    - în zona caselor colectarea deșeurilor reciclabile se face prin aport voluntar în punctele de colectare stradale situate în zona blocurilor;
- în ceea ce privește tratarea deșeurilor:
  - Aproximativ 96% din cantitatea de deșeuri municipale colectată este depozitată fără o pretratare prealabilă a deșeurilor conform prevederilor legale;
  - În județ nu există instalații de sortare care să permită tratarea deșeurilor colectate separat din toate localitățile. Din cele două stații de sortare, cea de la Galați deservește exclusiv Municipiul Galați, iar cea de la Tecuci nu este funcțională nici până la data elaborării prezentului document;
  - În județ nu există instalații de compostare care să permită tratarea deșeurilor verzi din parcuri şi grădini colectate separat. Din cele două stații de compostare, cea de la Galați deservește exclusiv Municipiul Galați, iar cea de la Târgu Bujor este nefuncțională;
- în ceea ce privește depozitarea deșeurilor:
  - Depozitul existent de la Tirighina deservește exclusiv Municipiul Galați și 5 comune limitrofe, pentru restul localităților neexistând o soluție definitivă pentru depozitarea deșeurilor.

Principala deficiență constatată în managementul deșeurilor la nivelul județului Galați este aceea că nu există instalații pentru pre-tratarea deșeurilor colectate în amestec înaintea depozitării așa cum prevede Ordonanța nr 2/2021 privind depozitarea deșeurilor. Deșeurile municipale colectate de către operatorii de salubrizare sunt în proporție de 96% depozitate.

Pornind de la deficiențele identificate, a fost formulat și propus spre finanțare din POIM proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați", acesta fiind aprobat de Comisia Europeană la începutul anului 2021.

În PJGD este specificat obiectivul 10 - Promovarea tratării deșeurilor pentru asigurarea unui management ecologic rațional, cu sub-obiectivul "Încurajarea tratării deșeurilor în vederea: valorificării (materiale şi energetice), diminuării caracterului periculos şi diminuării cantității de deșeuri eliminate final". În vederea atingerii acestui obiectiv, în cadrul proiectului SMID a fost propusă investiția "Instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați".

3 Fezabilitatea tehnică

3.1 Analiza cererii de bunuri și servicii pe termen lung

Analiza cererii de servicii pe termen lung se referă la instalațiile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit și anume instalația TMB cu DA și Stația de transfer Galați. Totuși, pentru a putea determina categoriile și cantitățile de deșeuri ce urmează a fi prelucrate în aceste instalații ca și pentru a putea analiza diferite durate de operare, au fost realizate proiecțiile cantităților de deșeuri pentru întreaga perioadă de analiză inclusă în proiectul SMID.

Fluxurile de deșeuri au fost actualizate față de cele prezentate în Studiul de fezabilitate și în Analiza cost-beneficiu a proiectului SMID, în mai multe etape. Revizuirea a fost determinată de evoluția diferită a populației și a indicatorilor de generare comparativ cu proiecțiile realizate cu anul 2017 ca referință, de modificările legislative intervenite după elaborarea aplicației de finanțare, precum și de actualizarea analizei cost-beneficiu în urma revizuirii costului de investiție.

Fluxurile de deșeuri prezentate în secțiunile următoare au fost actualizate în anul 2025, în cadrul revizuirii analizei cost-beneficiu, solicitată de Comisia Europeană ca urmare a actualizării costurilor de investiție.

Analiza actualizată a cererii, realizată în anul 2025/2026, a fost realizată pornind de la analiza inițială a cererii și ținând cont de următoarele aspecte:

- utilizarea datelor și informațiilor reale privind gestionarea deșeurilor municipale în aria proiectului, în locul datelor prognozate pentru perioada 2017–2024;
- implementarea Sistemului de Garanție-Returnare (SGR) pentru ambalajele de băuturi, începând cu noiembrie 2023;
- începerea operării stației de sortare și a depozitului de la Valea Mărului în anul 2025;
- proiecte complementare în domeniul deșeurilor aflate în implementare în aria proiectului, respectiv centre de colectare prin aport voluntar și insule ecologice digitalizate pentru colectare separată, finanțate prin Programul de Redresare și Reziliență;
- elaborarea documentației de atribuire pentru delegarea activității de colectare separată a deșeurilor în aria proiectului, procedură aflată în desfășurare.

În secțiunile următoare sunt prezentate aceste fluxuri precum și cantitățile estimate a intra în instalațiile ce fac obiectul contractului pentru a cărui atribuire este realizat acest studiu de fundamentare.

3.1.1 Ipoteze avute în vedere la proiecția cererii

Prognoza privind colectarea deșeurilor municipale a fost actualizată având în vedere:

- revizuirea prognozei populației;
- implementarea la nivel național a Sistemului de Garanție-Returnare, începând cu

anul 2024;

- implementarea compostării individuale în cele mai dezvoltate unități administrativ-teritoriale din mediul rural.

Prognoza populației a fost actualizată pe baza celei mai recente proiecții publicate de Institutul Național de Statistică, „Proiecția populației rezidente a României până în 2070", publicată în anul 2020.

Cantitățile de deșeuri municipale colectate și indicii de generare aferenți pentru anii 2023 și 2024 se bazează pe datele efectiv raportate de operatori. Prin urmare, aceste valori reflectă deja impactul implementării SGR.

Pentru anii 2025 și 2026 au fost aplicate ipotezele recomandate de JASPERS, utilizate și în cadrul versiunii revizuite a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, aflat în curs de elaborare, după cum urmează:

- 2025 – indicii de generare a deșeurilor menajere se reduc la 93% din valoarea înregistrată în 2023;
- 2026 – indicii de generare a deșeurilor menajere se reduc la 94% din valoarea înregistrată în 2023.

Pe baza studiului privind potențialul de colectare separată a biodeșeurilor în aria proiectului, realizat în perioada 2020–2021 în cadrul proiectului, ADI Galați a decis implementarea colectării separate a biodeșeurilor în mediul urban și în cele zece unități administrativ-teritoriale rurale cele mai dezvoltate, iar în celelalte zone rurale introducerea și extinderea treptată a compostării individuale.

În analiza inițială a cererii s-a presupus colectarea anuală a unei cantități de 4.000 tone de deșeuri menajere de ambalaje de către alți operatori. Întrucât această fracție este alcătuită în principal din sticle PET și doze metalice pentru băuturi, s-a considerat că respectivele cantități sunt transferate progresiv către SGR. Pentru anul 2026 se presupune că această cantitate va fi zero.

Cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de alți operatori nu sunt reflectate explicit în analiza cererii actualizată, care vizează exclusiv deșeurile municipale colectate de operatorii serviciului. Totuși, 95% din aceste cantități sunt luate în considerare la calculul ratelor de reciclare.

Prognoza actualizată privind compoziția deșeurilor a avut, de asemenea, în vedere impactul implementării SGR.

Ipotezele au fost actualizate după cum urmează:

- Ratele de capturare sunt în concordanță cu prevederile documentației de atribuire pentru delegarea activității de colectare separată a deșeurilor în aria proiectului, procedură aflată în derulare, cu estimarea începerii contractului în semestrul al doilea al anului 2026.
- Ipotezele privind noile stații de sortare și compostare sunt cele prevăzute inițial în Studiul de Fezabilitate. Stația de sortare și depozitul de la Valea Mărului au devenit operaționale în luna mai 2025. Stațiile de compostare din Târgu Bujor și Tecuci,

precum și noile stații de transfer, sunt incluse în contractul de colectare separată, aflat în procedură de achiziție.

- Ipotezele tehnice pentru instalația de tratare mecano-biologică sunt cele prevăzute în Studiul de Fezabilitate.

Fluxurile de deșeuri, precum și inputurile și outputurile infrastructurii existente și noi, sunt calculate automat pe baza prognozei privind generarea deșeurilor municipale, compoziția acestora și ipotezele utilizate.

Diagramele de flux prezentate acoperă următoarele etape:

- 2025 – punerea în funcțiune a noii stații de sortare și a depozitului de la Valea Mărului;
- 2026–2029 – intrarea în vigoare a noului contract de delegare pentru colectarea separată a deșeurilor în aria proiectului, cu excepția municipiului Galați, și extinderea compostării la domiciliu în zonele rurale mici
- 2030–2048 – faza de operare integrală a proiectului. În anul 2030 devine operațională instalația de tratare mecano-biologică, iar din acel moment este implementată și colectarea separată a biodeșeurilor.

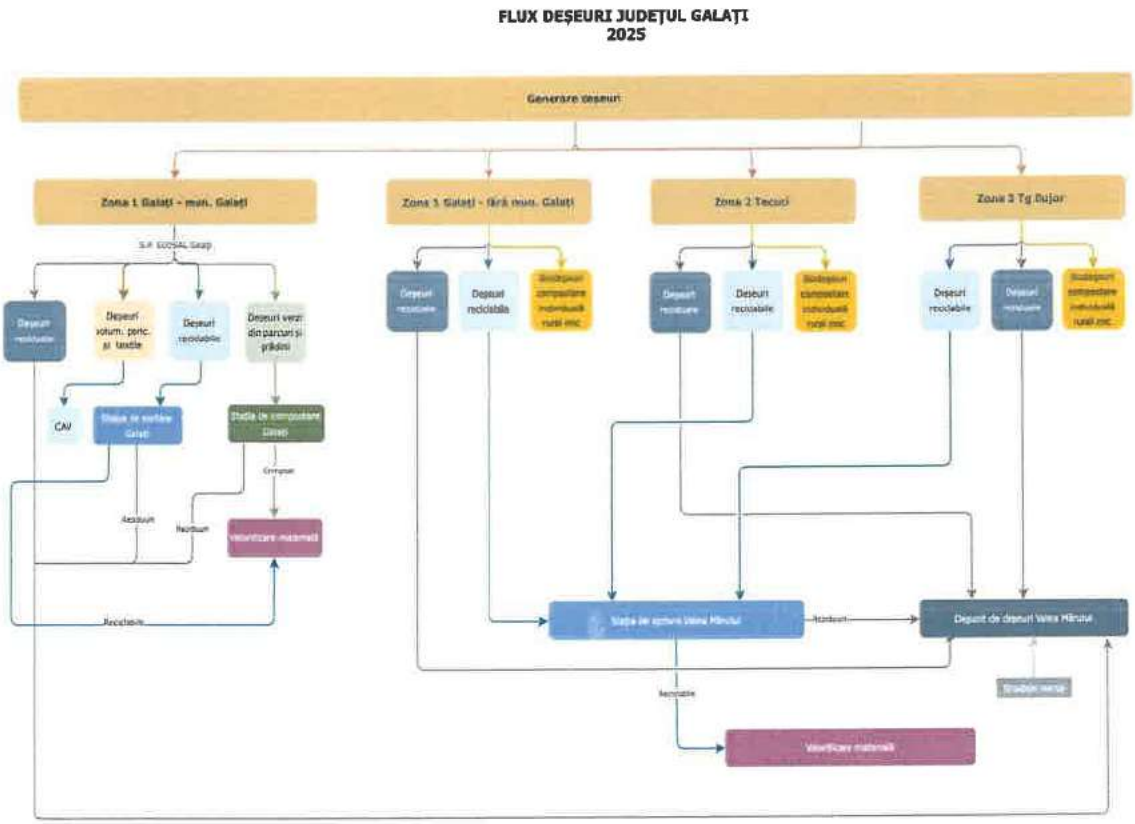


Figura 2 – Fluxurile deșeurilor în județul Galați în anul 2025

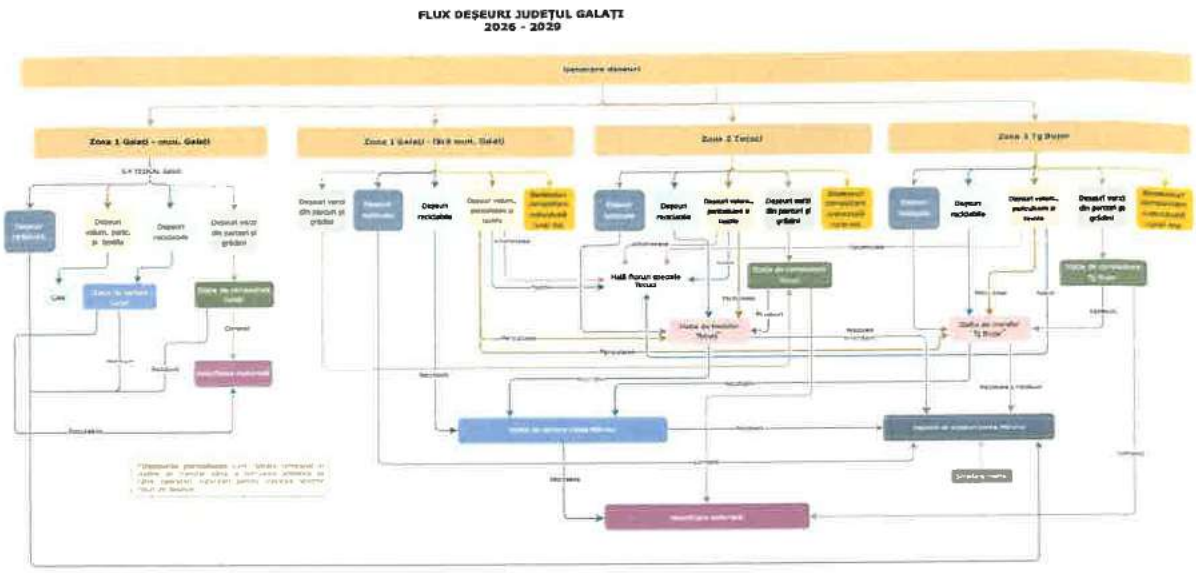


Figura 3– *Fluxurile deșeurilor în județul Galați în perioada 2026-2029*

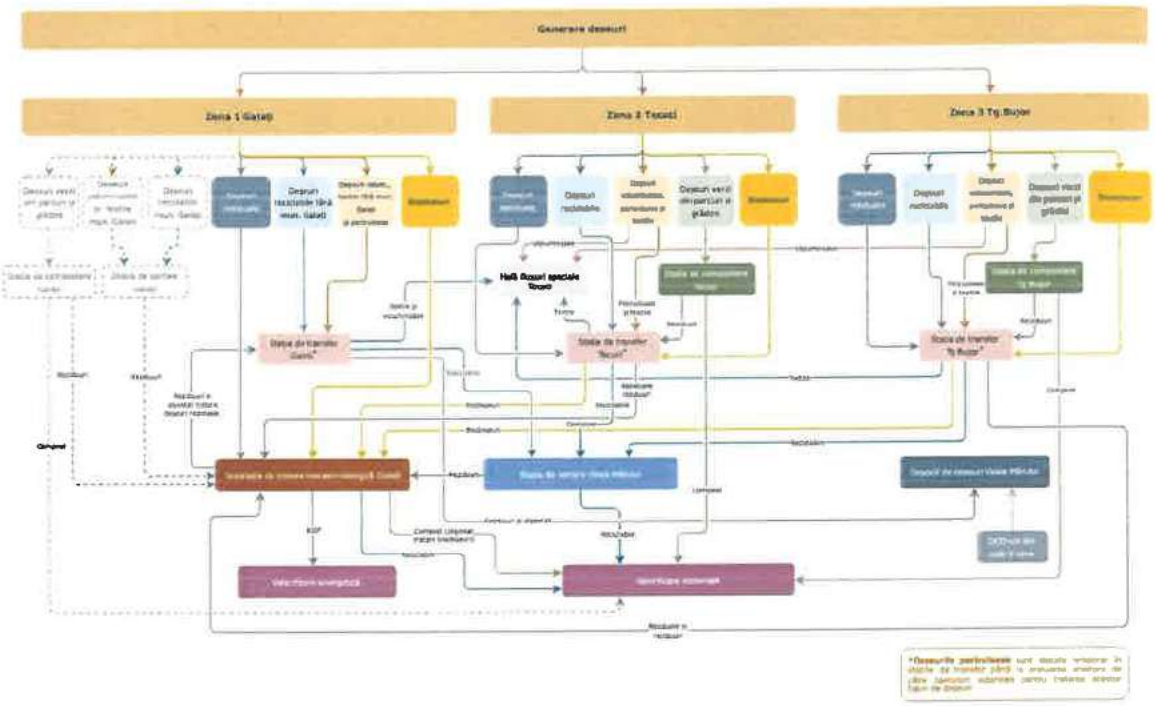


Figura 4 – Fluxurile deșeurilor în județul Galați în perioada 2030-2048

3.1.2 Estimarea cantităților de lucrări și modalitatea de prestare a serviciului pentru fiecare instalație în parte

Estimarea cantităților ce vor intra în instalațiile TMB cu DA și stație de transfer, ca și a cantităților ieșite din instalații cu destinația fiecărui tip de deșeu este prezentată în tabelele următoare, care detaliază:

- **Tabel 3-1**: Intrările și ieșirile din Instalația de tratare mecano-biologică (TMB) inclusiv platforma de compostare a digestatului;
- **Tabel 3-2**: Tranzitul deșeurilor prin Stația de transfer Galați.

Datele prezentate acoperă perioada inclusă în durata contractului.

Tabel 3-1 Estimarea cantităților aferente instalației TMB cu DA[2], tone/an

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
TRATAREA MECANICĂ A DEȘEURILOR REZIDUALE ÎN MBT GALAȚI												
TOTAL INPUT, din care:	t/an	**50.103**	**49.557**	**49.017**	**48.169**	**46.274**	**38.805**	**38.376**	**37.951**	**37.531**	**37.116**	**36.706**
Deșeuri în amestec	t/an	45.988	45.473	44.963	44.116	42.223	34.600	34.203	33.810	33.421	33.037	32.657
Reziduuri de la stațiile **de sortare**	t/an	2.555	2.526	2.498	2.498	2.498	2.654	2.623	2.593	2.563	2.534	2.505
Reziduuri de la stațiile de compostare	t/an	1.560	1.558	1.557	1.555	1.553	1.552	1.550	1.548	1.547	1.545	1.543
TOTAL OUTPUT, din care:	t/an	**50.103**	**49.557**	**49.017**	**48.169**	**46.274**	**38.805**	**38.376**	**37.951**	**37.531**	**37.116**	**36.706**
Deșeuri reciclabile rezultate din tratarea deșeurilor reziduale și trimise la reciclare	t/an	2.505	2.478	2.451	2.408	2.314	1.940	1.919	1.898	1.877	1.856	1.835
Deșeuri rezultate din tratarea biologică	t/an	32.567	32.212	31.861	31.310	30.078	25.224	24.944	24.668	24.395	24.125	23.859
Deșeuri valorificabile energetic (RDF) rezultate din TMB CĂTREVALORIFICARE ENERGETICĂ ÎN INSTALAȚII CU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ RIDICATĂ	t/an	10.021	9.911	9.803	9.634	9.255	7.761	7.675	7.590	7.506	7.423	7.341
Reziduuri trimise la depozitare	t/an	5.010	4.956	4.902	4.817	4.627	3.881	3.838	3.795	3.753	3.712	3.671

[2] anul 2030 este considerat primul an de operare a instalației

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
TRATARE BIOLOGICĂ ÎN MBT GALAȚI												
TOTAL INPUT, din care:	t/an	**88.836**	**87.852**	**86.878**	**85.712**	**84.932**	**84.113**	**83.159**	**82.217**	**81.286**	**80.365**	**79.455**
Biodeșeuri menajere, similare și din piețe colectate separat de operatori	t/an	56.269	55.640	55.017	54.402	54.854	58.889	58.215	57.549	56.891	56.240	55.596
Biodeșeuri din deșeuri reziduale, după tratarea mecanică	t/an	32.567	32.212	31.861	31.310	30.078	25.224	24.944	24.668	24.395	24.125	23.859
Biodeșeuri colectate separat trimise către digestie (după pretratare)	t/an	50.642	50.076	49.515	48.962	49.368	53.000	52.394	51.794	51.202	50.616	50.037
Digestat obținut din biodeșeurile colectate separat	t/an	42.945	42.464	41.989	41.519	41.864	44.944	44.430	43.921	43.419	42.922	42.431
Digestat obținut din biodeseurile din deșeurile reziduale	t/an	27.617	27.316	27.018	26.551	25.506	21.390	21.153	20.918	20.687	20.458	20.232
Digestat din biodeșeurile colectate separat obținut prin tratare (deshidratare) si trimis către compostare	t/an	25.767	25.478	25.193	24.912	25.119	26.967	26.658	26.353	26.051	25.753	25.459
Digestatul din biodeșeurile din deșeuri reziduale rezultat prin tratare (deshidratare/uscare) și trimis către stabilizare aerobă	t/an	11.047	10.926	10.807	10.620	10.203	8.556	8.461	8.367	8.275	8.183	8.093
TOTAL OUTPUT, din care:	t/an	**88.836**	**87.852**	**86.878**	**85.712**	**84.932**	**84.113**	**83.159**	**82.217**	**81.286**	**80.365**	**79.455**

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Compost din digestat provenit din biodeșeurile colectate separat	t/an	9.018	8.917	8.818	8.719	8.792	9.438	9.330	9.224	9.118	9.014	8.911
CLO recuperat din digestatul provenit din biodeșeurile conținute în deșeurile reziduale, rezultat în urma procesului de deshidratare/uscare	t/an	2.209	2.185	2.161	2.124	2.041	1.711	1.692	1.673	1.655	1.637	1.619
Digestatul obținut din biodeșeurile conținute în deșeurile reziduale rezultat după tratare și trimis la depozitare	t/an	8.837	8.741	8.646	8.496	8.162	6.845	6.769	6.694	6.620	6.547	6.474
Reziduuri trimise la depozitare	t/an	5.627	5.564	5.502	5.440	5.485	5.889	5.822	5.755	5.689	5.624	5.560
Pierderi	t/an	63.144	62.444	61.752	60.932	60.453	60.230	59.547	58.871	58.204	57.544	56.892
PRODUCEREA RDF												
TOTAL INPUT, din care:	t/an	**18.103**	**17.903**	**17.705**	**17.499**	**17.082**	**16.028**	**15.847**	**15.668**	**15.492**	**15.317**	**15.144**
Deșeuri combustibile din stațiile de sortare existente	t/an	2.956	2.923	2.891	2.892	2.892	3.077	3.041	3.007	2.972	2.938	2.904
Deșeuri combustibile din sortarea reciclabilului la SS Valea Mărului	t/an	1.751	1.731	1.712	1.711	1.709	1.807	1.786	1.766	1.746	1.726	1.706
Deșeuri combustibile din tratarea deșeurilor reziduale la TMB, deșeuri combustibile de la	t/an	13.395	13.248	13.103	12.896	12.480	11.144	11.019	10.896	10.774	10.653	10.534

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
tratarea deșeurilor voluminoase și textile altor deșeuri în noul IWTF												
TOTAL OUTPUT, din care:	t/an	**18.103**	**17.903**	**17.705**	**17.499**	**17.082**	**16.028**	**15.847**	**15.668**	**15.492**	**15.317**	**15.144**
RDF	t/an	14.482	14.322	14.164	13.999	13.666	12.822	12.678	12.535	12.393	12.254	12.116
Reziduuri trimise la depozitare	t/an	3.621	3.581	3.541	3.500	3.416	3.206	3.169	3.134	3.098	3.063	3.029
Total reziduuri trimise la depozitare	t/an	**23.095**	**22.841**	**22.590**	**22.253**	**21.691**	**19.820**	**19.597**	**19.378**	**19.160**	**18.946**	**18.733**
TOTAL deșeuri reziduale și biodeșeuri INTRĂRI TMB Galați	t/an	**106.372**	**105.197**	**104.035**	**102.571**	**101.128**	**97.695**	**96.591**	**95.500**	**94.422**	**93.356**	**92.302**
TOTAL INPUT TMB GALAȚI	t/an	**114.454**	**113.188**	**111.936**	**110.436**	**108.955**	**105.961**	**104.763**	**103.578**	**102.407**	**101.249**	**100.105**

Sursa: Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2026

Trebuie menționat că în urma proceselor de digestie anaerobă se obține biogaz, care va servi la producerea de energie termică și electrică necesară consumului propriu al instalației.

Tabel 3-2 Estimarea cantităților tranzitate prin stația de transfer Galați [3], tone/an

STAȚIA DE TRANSFER GALAȚI		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Total deșeuri transferate, *din care:*	t/an	**27.584**	**27.280**	**26.980**	**26.634**	**26.064**	**24.446**	**24.171**	**23.899**	**23.630**	**23.364**	**23.101**
Deșeuri reciclabile colectate separat către SS Valea Mărului	t/an	3.582	3.542	3.502	3.504	3.506	3.733	3.691	3.648	3.606	3.565	3.524
Reziduuri și digestat rezidual de la TMB către depozit Valea Mărului	t/an	23.095	22.841	22.590	22.253	21.691	19.820	19.597	19.378	19.160	18.946	23.095
Deșeuri textile către Hală fluxuri speciale Tecuci	t/an	246	243	240	238	235	232	230	227	224	222	219
Deșeuri voluminoase către Hală fluxuri speciale Tecuci	t/an	486	480	475	469	464	495	490	484	478	473	468
Deșeuri menajere periculoase – stocare temporară	t/an	176	174	172	170	168	166	164	162	160	158	156

Sursa: pe baza Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2026

3.1.3 Țintele pentru prestarea serviciului, conform PJGD

Țintele pentru gestionarea deșeurilor municipale, în conformitate cu prevederile PJGD, sunt prezentate în tabelul următor, cu evidențierea acelora a căror contribuție este adusă de către obiectivele prezentului studiu de fundamentare, respectiv instalația TMB și stația de transfer Galați.

[3] anul 2030 este considerat primul an de operare a stației

Tabel 3-3 Obiective și ținte pentru gestionarea deșeurilor municipale, conform prevederilor PJGD Galați

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
Obiective tehnice				
1	Toată populația județului, atât din mediul urban cât și din mediul rural, este conectată la serviciu de salubrizare	Grad de acoperire cu serviciu de salubrizare și rata capturare deșeuri reziduale este de 100% Termen: 2022	Data estimată în cadrul proiectului SMID pentru delegarea activității de colectare și transport la nivelul întregului județ mai puțin Municipiile Galați și Tecuci (care sunt deservite de operator public) este anul 2022.	NEAPLICABIL
2	Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor	• 50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice Termen: 2022	Conformarea cu cerințele naționale și europene în vigoare (Legea nr. 211/2011, respectiv Directiva 2008/98/CE). Termenul pentru prima țintă conform legislației și a PNGD este de 2020. Însă obiectivul va fi atins la nivelul județului numai după delegarea activității de colectarea și transport și furnizarea echipamentelor de colectare și transport achiziționate prin proiectul SMID.	NEAPLICABIL
		• 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate Termen: 2024	Termenul privind ținta de 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate va fi atins imediat după finalizarea implementării proiectului SMID, respectiv în 2024 (finalizarea implementării proiectului SMID este estimată în cursul anului 2023)Termenele pentru celelalte ținte sunt în conformitate cu Directiva 2018/851/CE	NEAPLICABIL

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
		• 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate Termen: 2030		Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare. Ținta va fi atinsă în anul 2030, primul an de funcționare completă a TMB Cuantum țintă, cu contribuția TMB: 57% *(a se vedea linia 549 din foaia de calcul "2.3 DA Interface" din Modelul ACB - fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026")*
		• 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate Termen: 2035		Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare. Ținta va fi atinsă în anul 2035. Cuantum țintă, cu contribuția TMB: 62% *(a se vedea linia 549 din foaia de calcul "2.3 DA Interface" din Modelul ACB - fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026")*

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
2bis	Biodeșeurile sunt fie separate și reciclate la sursă, fie colectate separat și nu se amestecă cu alte tipuri de deșeuri	Termen: 31 decembrie 2023	Conformarea cu prevederile Directivei 2018/851/CE de modificare a Directivei 2008/98 privind deșeurile (alineat 19) si Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile Termen corelat cu finalizarea implementării proiectului SMID	NEAPLICABIL
3	Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale	La 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 Termen: 2023	Termenul conform legislației și a PNGD este de 2020. Însă obiectivul va fi atins numai după realizarea proiectului SMID având ca termen de punere in funcțiune a instalațiilor anul 2030	Contribuție parțială Ținta va fi atinsă în anul 2030, primul an de funcționare completă a TMB Cantitate maxim posibil a fi depozitată: 47.629 tone Cantitate maximă de deșeuri biodegradabile de biodeșeuri estimată a fi depozitate în 2030: 14.464 tone *(a se vedea liniile 480 - 481 din foaia de calcul "2.3 DA Interface" din Modelul ACB - fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026")*
4	Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare	Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic	Conformarea cu prevederile HG nr. 349/2005 (abrogată și înlocuită cu Ordonanța nr 2/2021) Odată cu implementarea totală a proiectului SMID	Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare.

Nr. Crt.	Obiectiv	Ţinta/Termen PJGD	Justificare	Contribuţie TMB/ST Galaţi
		Termen: 2023		Ţinta va fi atinsă în anul 2030, primul an de funcţionare completă a TMB.
5	Creşterea gradului de valorificare energetică a deşeurilor municipale	Minim 15% din cantitatea totală de deşeuri municipale valorificată energetic	NU este un obiectiv prevăzut de legislaţia europeană sau de pachetul economiei circulare ci este stabilit prin SNGD şi PNGD. Acest obiectiv este însă fezabil din punct de vedere economic şi tehnic a fi considerat la nivel naţional ci nu la nivel de judeţ	Contribuţie parţială prin producerea de RDF şi prin digestie anaerobă, coroborată cu producerea de RDF în staţiile de sortare din judeţ. În anul 2030, gradul total de valorificare energetică (producere RDF si digestie anaerobă) este estimat la 70%
6	Depozitarea deşeurilor numai în depozite conforme	Termen: permanent	Acest obiectiv este în conformitate cu prevederile HG nr. 349/2005. În judeţul Galaţi acest obiectiv este îndeplinit încă din anul 2017 odată cu închiderea depozitului neconform Tecuci.	NEAPLICABIL
7	Interzicerea la depozitare a deşeurilor municipale colectate separat	Termen: permanent	Este obiectiv necesar pentru stimularea reciclării deşeurilor	NEAPLICABIL
8	Depozitarea a maxim 10% din întreaga cantitate de deşeuri municipale generate	Termen: 2035	Conformarea prevederile Directivei 2018/850/CE	Contribuţie parţială, complementară cu derularea activităţilor din staţiile de sortare şi compostare şi cu viitoarele programe naţionale de valorificare energetică.

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
9	Asigurarea capacității de depozitare a întregii cantități de deșeuri care nu pot fi valorificate	Permanent	Conformarea cu prevederile HG nr. 349/2005 (abrogat prin Ordonanța nr 2/2021) și PNGD	NEAPLICABIL
10	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere	Termen: anul 2022	Directiva 2018/851/CE prevede obligativitatea organizării colectării separate a deșeurilor menajere periculoase până în ianuarie 2025. În județul Galați va fi implementat începând cu anul 2022, odată cu atribuirea contractului de colectare și transport și organizarea activității în cazul operatorilor existenți.	NEAPLICABIL
11	Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare deșeurilor voluminoase	Termen: anul 2022	Odată cu atribuirea contractului de colectare și transport și organizarea activității în cazul operatorilor existenți.	NEAPLICABIL
12	Încurajarea utilizării în agricultură a materialelor rezultate de la tratarea biodeșeurilor	Termen: permanent	Conformarea cu Directiva 2018/851/CE.	Contribuția TMB: producere de compost din digestat, în cuantum de cca 9.000 de tone în anul 2030
13	Colectarea separată a uleiurilor uzate alimentare de la populație și agenți economici	Termen: 2022	Deficiență constatată în urma analizei datelor	NEAPLICABIL
14	Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație	Termen: 2022	Directiva 2018/851/CE prevede obligativitatea organizării colectării separate a deșeurilor textile până la data de 1 ianuarie 2025.	NEAPLICABIL

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
			În județul Galați va fi implementată începând cu anul 2022, odată cu atribuirea contractului de colectare și transport și organizarea activității în cazul operatorilor existenți.	
Obiective instituționale și organizaționale				
15	Creșterea capacității instituționale a autorităților locale și a ADI	Termen: permanent	Deficiență identificată în analiza situației actuale	NEAPLICABIL
16	Intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a deșeurilor municipale atât din punct de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punct de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu	Termen: permanent	Deficiență identificată în analiza situației actuale	NEAPLICABIL
Obiective privind raportarea				
17	Determinarea prin analize a principalilor indicatori privind deșeurile municipale (indici de generare și compoziție pentru	Termen: 2022	Deficiență identificată în analiza situației actuale	NEAPLICABIL

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
	fiecare tip de deșeuri municipale)			

Sursa: PJGD Galați

Doar trei din obiectivele prevăzute în tabelul anterior au ținte cuantificabile la nivel județean și anume:

- Obiectivul privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale (obiectivul 2 din tabel Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale);
- Obiectivul privind reducerea la depozitare a deșeurilor municipale biodegradabile (obiectivul 3 din tabel - Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale);
- Obiectivul privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate (obiectivul 8 din tabel - Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale).

Obiectivul privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale (obiectivul 2)

- Instalația TMB are o contribuție parțială la îndeplinirea acestei ținte (atât prin procesele mecanice cât și biologice), complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare;
- Ținta se calculează în conformitate cu prevederile Directivei 2018/851/CE, ca raport între cantitatea de deșeuri reciclată (deșeuri predate efectiv reciclatorilor) și cantitatea totală de deșeuri municipale generată (metoda 4 din Decizia 2011/753/UE);

Tabel 3-4 Cuantificarea țintei privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale

	2030	2035
Total deșeuri municipale generate, tone	147.347	139.634
Total deșeuri reciclate, tone, din care:	83.262	85.928
Biodeșeuri colectate separat tratate biologic, tone	*54.592*	*56.932*
Deșeuri reciclabile, tone	*28.670*	*28.996*

	2030	2035
Ţinta de reciclare, %	57	62
Gradul de atingere a ţintei de reciclare %	57	62

Sursa: Model ACB (fişier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2026

Obiectivul privind reducerea la depozitare a biodeşeurilor municipale (obiectivul 3)

- Instalaţia TMB are o contribuţie parţială la îndeplinirea acestei ţinte (atât prin procesele mecanice cât şi biologice), complementară cu derularea activităţilor din staţiile de sortare şi compostare;
- Cuantificarea ţintei ce reprezintă cantitatea maximă de biodeşeuri municipale care poate fi depozitată se realizează, conform prevederilor Ordonanţei nr 2/2021 privind depozitarea deşeurilor, pe baza cantităţii de biodeşeuri municipale generate în anul 1995 la nivelul judeţului Galaţi. Aceasta se determină considerând aceeaşi pondere pentru biodeşeurile municipale generate în judeţ raportat la cantitatea generată la nivel naţional în cazul cantităţii totale de deşeuri municipale.
- Conform Planului de implementare a Directivei privind depozitarea deşeurilor, cantitatea totală de biodeşeuri generată în România în anul 1995 a fost de 4,8 milioane tone. Deoarece la nivel regional şi judeţean nu se cunoaşte cantitatea de deşeuri biodegradabile municipale generate în anul 1995, conform PJGD Galaţi, cantitatea maximă de deşeuri biodegradabile care poate fi depozitată în judeţul Galaţi este de 47.629 tone

Tabel 3-5 Cuantificarea ţintei privind reducerea deşeurilor biodegradabile de la depozitare

	2030	2035
Total deşeuri municipale generate, tone	147.347	139.634
Total deşeuri biodegradabile municipale generate, tone	89.735	85.037
Cantitatea maximă de deşeuri biodegradabile admisă la depozitare (35% din deşeurile biodegradabile generate în 1995), tone	47.629	47.629
Cantitatea maximă estimată de deşeuri biodegradabile depozitate, tone	14.464	12.734

Sursa: Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2026

Obiectivul privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate (obiectiv 8)

- Instalația TMB are o contribuție parțială la îndeplinirea acestei ținte (atât prin procesele mecanice cât și biologice), complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare. La atingerea țintei vor contribui viitoarele politici naționale de valorificare energetică, conform draft PNGD 2026-2035
- Ținta privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate se calculează conform prevederilor art. 5 a din Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor

Tabel 3-6 Cuantificarea țintei privind reducerea deșeurilor municipale de la depozitare

	2035
Cantitatea de deșeuri municipale generată, tone	139.634
Cantitatea de deșeuri municipale depozitate, tone, din care:	23.230
Deșeuri municipale depozitate provenite de la TMB, tone	*19.820*
Ținta globală de depozitare, %	10,7%
Gradul de atingere a țintei de depozitare, %	17%

Sursa: *Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2026*

3.2 Indicatorii de performanță ai serviciului

Indicatorii de performanță ai serviciului pe care operatorul va trebui să îi realizeze sunt prezentați în următorul tabel:

Tabel 3-7 Indicatorii de performanță ai serviciului

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
I.1	**Eficiență în operarea TMB – linia mecanică**	I.1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale și reziduuri de sortare și compostare acceptate la intrarea în instalația TMB (%)	**Min. 5 %**	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P= (M_T-M_V)\ x\ V$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată M_V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile
		I.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptate la instalația TMB (%)	**Min. 13%**	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P= (M_T-M_V)\ x\ 1,15\ x\ C_{RDF}$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic M_V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic C_{RDF} = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF
I.2	**Eficiență în operarea digestoarelor**	I.2.1 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	**Min. 16%**	Pentru cantități valorificate mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va suporta costurile aferente taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse, fără a le putea introduce în tarif. Aceste costuri vor fi determinate de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzute din factura operatorului TMB sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
I.3	**Eficiență în operarea instalației TMB**	I.3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB (**%**)	**Max. 20%**	Pentru cantități depozitate mai mari decât valorile indicatorului, costul corespunzător tarifului de depozitare și a contribuției la economia circulară aferent acestora este suportat de către operatorul TMB, fără a putea fi inclus în tarif. Acest cost va fi determinat de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzut din factura Antreprenorului sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.
		I.3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	**≥ 100%**	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB, fără a putea include aceste costuri în tarif și fără a putea factura Autorităților contractante aceste sume.

Sursa: Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2025

Informații referitoare la modul de calcul și de urmărire a indicatorilor de performanță

Indicatorul I.1.1

Calculul se realizează ca raport dintre cantitatea TOTALĂ de deșeuri reciclabile de hârtie/carton, plastic, metal și sticlă TRIMISĂ LA RECICLARE și valorificare materială și cantitatea totală de deșeuri reziduale și reziduuri acceptate la instalația TMB.

Cantitatea totală de deșeuri reziduale și reziduuri acceptată la TMB este constituită din:

- Deșeuri reziduale;
- Reziduuri de la toate stațiile de sortare;
- Reziduuri de la toate stațiile de compostare;

Indicatorul se va referi la cantitățile intrate/ieșite în cursul unui an calendaristic (01 ianuarie – 31 decembrie).

Indicatorul I.1.2

Calculul se realizează ca raport dintre cantitatea de RDF trimisă la valorificare energetică în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată[4] și cantitatea totală de deșeuri acceptate la instalația TMB.

[4] În sensul OUG 92/2021

Cantitatea totală de deșeuri acceptată la TMB este constituită din:

- Deșeuri reziduale;
- Reziduuri de la toate stațiile de sortare;
- Reziduuri de la toate stațiile de compostare;
- Reziduuri combustibile de la tratarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile;
- Biodeșeuri menajere, similare și din piețe colectate separat.

Indicatorul se va referi la cantitățile intrate/ieșite în cursul unui an calendaristic (01 ianuarie – 31 decembrie).

Indicatorul I.2.1

Calculul se realizează ca raport între cantitatea de compost obținut din compostarea digestatului obținut din biodeșeuri și cantitatea totală de biodeșeuri colectate separat acceptată la TMB.

Indicatorul se va referi la cantitățile intrate/ieșite în cursul unui an calendaristic (01 ianuarie – 31 decembrie).

Indicatorul I.3.1

Calculul se realizează ca raport între cantitatea de deșeuri trimisă la depozit și cantitatea totală de deșeuri acceptate la TMB.

Cantitatea totală de deșeuri acceptată la TMB este constituită din:

- Deșeuri reziduale;
- Reziduuri de la toate stațiile de sortare;
- Reziduuri de la toate stațiile de compostare;
- Reziduuri combustibile de la tratarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile;
- Biodeșeuri menajere, similare și din piețe colectate separat.

Cantitatea de deșeuri trimisă la depozit însumează totalitatea reziduurilor de la tratarea mecanică și biologică și digestatul din deșeuri reziduale. Indicatorul se va referi la cantitățile intrate/ieșite în cursul unui an calendaristic (01 ianuarie – 31 decembrie).

Indicatorul I.3.2

Calculul se realizează ca raport între cantitatea de energie produsă de instalația de cogenerare prin arderea biogazului produs și cantitatea de energie consumată.

Măsurătorile de ieșiri/intrări de energie vor fi realizate cu aparate de măsură omologate și verificate metrologic

Indicatorul se va referi la cantitățile intrate/ieșite în cursul unui an calendaristic (01 ianuarie – 31 decembrie).

Detalii privind aplicarea penalităților:

Raportarea indicatorilor va fi transmisă către ADI ECOSERV până la 15 februarie a anului următor perioadei de raportare.

Pentru indicatorii I.1.1 și I.1.2, până pe 28 februarie a anului următor perioadei de raportare, ADI ECOSERV emite o Notă de Debit prin care se comunică valoarea calculată a penalității. Aceasta Nota de Debit sta la baza stabilirii unei creanțe, fiind similară unei facturi. Neachitarea acesteia până la data de 31 martie poate atrage după sine aplicarea de penalități de întârziere. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementarilor legale în vigoare. Termenul ultim de plată, în cazul în care există contestații, este 25 mai a anului următor anului de raportare.

Pentru indicatorii I.2.1și I.3.1, ADI ECOSERV va determina costul aferent cantităților depozitate ce excedă indicatorii de performanță și Contribuția la Economia Circulară aferentă si le va scădea din factura operatorului, conform procedurii prevăzute in Ordinul ANRSC 640/2022.

Pentru indicatorul I.3.2, Operatorul nu are dreptul să ceară modificare de tarif pentru cantitățile de energie achiziționate care le exced pe cele stabilite prin indicatori.

3.3 Principalele caracteristici tehnice ale proiectului

În continuare sunt prezentate principalele caracteristici tehnice ale instalațiilor ce fac obiectul contractului analizat în acest studiu de fundamentare.

3.3.1 Descrierea tehnică a instalației de tratare mecano - biologică

În conformitate cu prevederile studiului de fezabilitate, instalația TMB cu DA ce urmează a se construi la Galați are următoarele componente:

- tratarea mecanică a deșeurilor;
- tratarea biologică a deșeurilor.

În continuare sunt descrise elementele generale de proiectare ale instalației TMB, **cu mențiunea că fiind executată și operată printr-un contract tip Proiectare – Execuție - Operare, conceptul și proiectarea vor aparține operatorului instalației, astfel încât operarea să conducă la îndeplinirea țintelor legale și a indicatorilor de performanță**. Capacitățile indicate în descrierea instalației TMB sunt cele prevăzute de Studiul de Fezabilitate. Cantitățile de deșeuri care fac obiectul proceselor din TMB, precum și fluxurile de intrări-ieșiri au fost actualizate conform modelului *Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026"*.

Tratarea mecanică

Treapta mecanică a instalației se va opera într-un schimb/zi.

În etapa de tratare mecanică sunt tratate deșeurile municipale reziduale și reziduurile de la stațiile de sortare și compostare în vederea sortării și separării fracției organice de cea non-organică. Fracția non-organică este de asemenea tratată în vederea recuperării deșeurilor reciclabile (și valorificate material) și a deșeurilor cu putere calorifică mare (și valorificate energetic).

În instalația mecanică vor fi introduse:

- Deșeuri menajere și similare colectate în amestec din întreg județul Galați;
- Deșeuri din parcuri și grădini, altele decât biodeșeurile, colectate din întreg județul Galați;
- Deșeuri din piețe colectate în amestec din întreg județul Galați;
- Reziduuri de la stații de sortare (Galați, Valea Mărului) și de la stațiile de compostare (Galați, Tecuci, Tg. Bujor).

  Notă: în cazul reziduurilor de la stația de sortare Valea Mărului, acestea vor fi constituite din atât produse combustibile (proprii obținerii de RDF), cât și celelalte resturi cu sau fără încărcare organică.

Orientativ, principalele faze ale tratării mecanice sunt:

- Deșeurile acceptate în stație vor fi întâi pre-sortate pentru înlăturarea fracțiilor de dimensiuni mari. Transportul și alimentarea materialului se va realiza cu ajutorul încărcătoarelor frontale;
- Deșeurile rezultate în urma pre-sortării sunt alimentate într-un buncăr dotat cu desfăcător de saci. Deoarece cea mai mare parte a deșeurilor este livrată în saci, este necesară deschiderea acestora. Acest lucru se face prin dispozitivul de deschidere a sacilor. Dispozitivul are scopul nu numai de a deschide sacii, ci și de a controla fluxul de intrare al instalației, pentru a evita supraîncărcarea benzilor transportoare și a mașinilor. Este echipat cu un buncăr în care o podea mobilă transportă materialul spre mecanismul de deschidere;
- Din buncăr deșeurile sunt descărcate în ciurul rotativ în vederea separării fracțiilor de deșeuri în două categorii respectiv fracții mai mari de 80[5] mm și mai mici de 80 mm;
- Fracțiile mai mici de 80 mm vor ajunge în linia de tratare biologică. Principalul obiectiv al procesului este producerea unui material necesar pentru partea de tratare biologică, având o concentrație ridicată de materie organică;
- Fracțiile mai mari de 80 mm sunt trimise în stația de sortare semi-automată. Stația de sortare cuprinde cel puțin următoarele elemente principale:
  - linia de sortare, sistem de benzi transportoare cu racleți și fără destinat încărcării, sortării și descărcării deșeurilor sortate , precum și a refuzului,
  - separator optic - pentru separarea materialelor de plastic în funcție de culoare, iar cu ajutorul echipamentelor cu infraroșu în funcție de tipul de material respectiv PET și HDPE/PP,
  - separator magnetic/Eddy pentru extragerea materialelor feroase,
  - presă de balotat.

[5] Toate valorile exprimate sunt orientative, vor depinde de echipamentele Antreprenorului

- Reziduurile de la sortare, fracția cu dimensiuni mari de la pre-sortate în prima etapă și fracția ușoară (deșeuri de plastic) provenită de la pre-tratarea fracției organice sunt transportate cu ajutorul benzilor transportoare către instalație de tocare cu diametrul de 100 mm;
- După mărunțire, materialul intră în etapa de separare finală pentru a se asigura că tot materialul care nu este dorit este îndepărtat. Acest lucru se face cu ajutorului unui separator balistic cu diametrul de 35 mm din care rezultă:
    - fracția fină - direcționată către linia de tratare biologică,
    - fracția ușoară - cu valoare calorifică mare, direcționată către instalația de mărunțire secundară a materialului pre-tocat în vederea obținerii RDF (refuse derived fuel). După mărunțirea secundară, materialul este stocat într-o cuva tampon de unde va fi trimis spre balotare. Procesul de obținere a RDF face parte din linia mecanică;
    - fracția grea - reziduuri spre depozitare (prin stația de transfer la depozit Valea Mărului).

Notă: prin prisma faptului ca instalația va fi realizată printr-un contract de tip Proiectare Execuție și Operare, cu multă tehnologie și echipamente, conceptul și proiectarea vor aparține viitorului operator.

Fracția RDF va fi valorificată energetic la instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată de la nivel regional/național. Pentru județul Galați au fost analizate mai multe variante, cea reținută în urma analizelor tehnice si economice fiind transportul către fabrica de ciment Holcim Câmpulung Muscel. În Anexa este prezentat acordul de principiu transmis de către Geocycle România SRL (parte din grupul Holcim România SRL) primit in data de 18.01.2022 în ceea ce privește disponibilitatea pentru preluarea întregii cantități de RDF rezultată de la instalațiile de deșeuri din proiectul SMID Galați în instalațiile din județul Argeș și din județul Bihor.

Tratarea biologică (digestie anaerobă)

După cum este menționat în secțiunea 7 a studiului de fezabilitate, pentru tratarea biologică a deșeurilor din județul Galați se recomandă o instalație de digestie anaerobă. Procesul este completat cu tratarea aerobă a digestatului rezultat. În instalație vor fi tratate atât biodeșeuri colectate separat cât și fracția organică rezultată de la tratarea deșeurilor în amestec.

Instalația de tratare biologică va fi dimensionată astfel încât să fie asigurată flexibilitatea proceselor și să nu existe posibilitatea intersectării fluxurilor de biodeșeuri colectate separat și a celor de deșeuri reziduale, de la intrare până la ieșire.

Instalația de digestie anaerobă poate cuprinde minim următoarele elemente principale, cu mențiunea ca fiind un contract de tip Proiectare Execuție și Operare, cu multă tehnologie și echipamente, conceptul și proiectarea vor aparține viitorului operator:

- Linia de pre-tratare a deșeurilor:

- 1 zona de inspecție vizuală/separare a materiilor indezirabile (deșeuri inerte, deșeuri de dimensiuni mari fără conținut de materie organică etc) prezente în biodeșeurile colectate separat;
- 2 buncăre de alimentare biodeșeuri (1 buncăr pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec provenite de la linia mecanică și 1 buncăr pentru biodeșeurile colectate separat);
- 1 rezervor de apă;
- 2 instalații pentru mărunțirea deșeurilor (1 instalație mărunțire pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 instalație mărunțire pentru biodeșeurile colectate separat). Instalațiile permit extragerea din masa deșeurilor a reziduurilor combustibile prin separare gravitațională cu depresiune și curent de aer. Suplimentar, pentru linia biodeșeurilor colectate separat vor fi prevăzute echipamente specifice de separare eficientă a ambalajelor;
- 2 tancuri de sedimentare dotate cu sisteme de igienizare (1 rezervor pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 rezervor pentru biodeșeurile colectate separat);
- Instalație de igienizare cu rolul de a distruge germenii patogeni prezenți în biodeșeuri (în general în subprodusele de origine animală și în derivatele acestora), în conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr 142/2011;
- 2 rezervoare tampon (1 rezervor pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 rezervor pentru biodeșeurile colectate separat),

- Procesul de digestie este prevăzut a se realiza în minim 3 digestoare. Numărul acestora va fi stabilit de către Antreprenor, luând în considerare o creștere în timp a cantităților de biodeșeuri colectate separat concomitent cu scăderea cantităților de deșeuri reziduale și a faptului că în același digestor nu pot fi tratate concomitent deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat;
- Linia biogazului:
  - balon pentru stocarea gazului, instalație tratare gaz și unitate pentru transformarea gazului în energie electrică & căldură,
- Linia pentru tratarea digestatului:
  - Maxim 3 instalații pentru deshidratarea digestatului (prin centrifugare)
  - Maxim 2 instalații de uscare pentru tratarea termică (prin uscare) a digestatului rezultat din tratarea biodeșeurilor din deșeurile în amestec;
  - o stație de compostare pentru tratarea aerobă digestatului rezultat din biodeșeuri colectate separat și de stabilizare a digestatului din deșeuri reziduale. Stația de compostare urmează a fi realizată de către viitorul operator în cadrul contractului PEO.

Pre-tratarea

Deșeurile cu diametru mai mic de 80 mm, rezultate în urma separării deșeurilor în amestec cu ajutorul ciurului rotativ din treapta mecanică, vor fi direcționate cu ajutorul benzilor transportatoare cu racleți în buncărul de alimentare dedicat fracției organice din deșeurile în amestec, de unde vor fi încărcate în instalația de mărunțire. În prealabil, deșeurile sunt trecute printr-un separator magnetic (în vederea extragerii deșeurilor feroase) și un separator optic (în vederea extragerii deșeurilor de plastic ușoare).

În cazul biodeșeurilor colectate separat, acestea vor fi inspectate vizual înainte de încărcarea în buncărul de alimentare dedicat. În zona de inspecție vor fi extrase corpurile indezirabile (în general de dimensiuni mari sau fără conținut bacterian). Ulterior, biodeșeurile vor fi introduse în buncărul de alimentare dedicat biodeșeurilor și de aici în instalația de mărunțire, similară cu cea destinată biodeșeurilor provenite din deșeuri reziduale. Suplimentar, pentru linia biodeșeurilor colectate separat vor fi prevăzute echipamente specifice de separare eficientă a ambalajelor (metal, nemetal, plastic, sticlă).

Rolul instalațiilor de mărunțire este de a reduce dimensiunea particulelor pentru a permite astfel bacteriilor să degradeze fracția organică din deșeuri și de a elimina reziduurile din non-organice asigurând astfel o calitate corespunzătoare a materiei trimisă spre tratarea anaerobă. Ambele instalații de mărunțire sunt prevăzute constructiv cu recuperarea materialelor combustibile (în general ambalaje de plastic, hârtie/carton, materiale compozite etc), produse ușoare care sunt separate cu ajutorul unor curenți de aer de masa biodeșeurilor organice. Tehnologia utilizată la instalația de mărunțire permite introducerea biodeșeurilor colectate separat cu tot cu ambalaje.

Reziduurile rezultate de la instalația de mărunțire sunt descărcate într-un container și transferate în instalația RDF aferentă liniei mecanice.

Din instalațiile de mărunțire, deșeurile sunt transportate în tancurile de sedimentare. Rolul acestora este să separe în continuare fracția solidă (sedimentele - nisip, pietre, sticlă etc) și particulele plutitoare (ex. particule mici de plastic care nu au fost extrase în instalația de mărunțire) din fluxul principal și să accelereze primele procese biologice. În tancurile de sedimentare se va adaugă apă/ digestat lichid recirculat, pentru a aduce astfel deșeurile la o compoziție (structură de tip nămol fluid) care poate fi pompată în rezervoarele tampon și apoi în digestoare Astfel, va fi utilizat lichid rezultat de la centrifugarea digestatului (400-450 m^3/zi), aportul de apă proaspătă pentru compensarea pierderilor fiind de numai circa 20 m^3/zi. Aceste valori sunt doar indicative, la momentul realizării proiectului tehnic ele vor fi revizuite de către contractor. Digestatul lichid cu conținut bacterian va iniția primele reacții biologice.

După tancurile de sedimentare, materialul este pompat în rezervoarele tampon pentru stocare intermediară. Rezervoarele tampon servesc mai multor scopuri și anume:

- pentru a separa în continuare sedimentele și particulele plutitoare de principalul curent;
- pentru a accelera primele procese biologice (hidroliză și acidifiere);

- pentru a stoca o parte din deșeurile zilnice livrate într-o atmosferă închisă, ce nu permite interacțiunea cu bacterii aerobe și nici împrăștierea de emisii olfactive în mediu;
- pentru a menține funcționarea digestatului 7 zile pe săptămână.

Din rezervoarele tampon, substratul curge către digestoare, rezervoare dedicate fără părți mobile în interior. După aproximativ 21 de zile, suspensia este pompată, deshidratata prin decantare/ centrifugare, amestecat cu agent de umplere și apoi trimis la pasul final (procesul de tratare aerobă și uscare pentru digestatul provenit din deșeuri reziduale, respectiv compostare pentru cel rezultat din biodeșeuri colectate separat).

Procesul de digestie

Din cele două rezervoare tampon, digestatul este pompat în trei digestoare cu următoarele caracteristici fiecare: diametru 14 m și înălțime 28 m. Aceste valori sunt indicative, la momentul realizării proiectului tehnic vor fi revizuite. Digestorul este un cilindru vertical fără nici o parte mobilă în interior. În digestor, materialul curge de sus în jos, deplasat de pompe de circulație (pompe cu șuruburi excentrice) amplasate în stația centrală de pompare. Temperatura din reactor este de 52-55 ° C (mediu termofil) și este menținută stabilă prin intermediul schimbătoarelor de căldură (care sunt amplasate în stația de pompare), precum și prin controlul încălzirii centrale. Încălzirea este generată de unitățile de cogenerare. Timpul de reacție în digestor este de aprox. 21 de zile. Digestoarele vor fi folosite distinct fie pentru biodeșeuri colectate separat, fie pentru deșeuri reziduale.

Gazul produs în interiorul digestoarelor este curățat prin intermediul sistemului de desulfurare si dezumidificare și apoi este depozitat într-un suport de gaz cu membrană, capabil să compenseze eventualele fluctuații. Gazul este apoi comprimat și ars într-o instalație de cogenerare.

Biogaz

Biogazul rezultat din procesul de digestie anaerobă este un amestec de diferite gaze. Indiferent de temperatura fermentării, se generează biogaz care constă în 55%–65% metan şi 35%–45% dioxid de carbon, cu eventuale urme de amoniac (NH_3) şi hidrogen sulfurat (H_2S). Acesta din urmă este un gaz toxic, cu miros neplăcut, similar ouălor stricate, care, în combinație cu vaporii de apă conținuți în biogaz, formează acid sulfuric. Acidul prezintă proprietăți corozive şi atacă generatoarele unității de producere a energiei, dar şi alte componente, precum conductele de gaz şi cele de evacuare. Din acest motiv, devine necesară desulfurarea şi uscarea biogazului.

Cantitatea de gaz generată depinde de câțiva factori precum compoziția, temperatura, aciditatea şi alcalinitatea, viteza de încărcare hidraulică şi organică, compușii toxici, tipul de substrat şi raportul dintre elementele solide totale (EST) şi elementele solide volatile (ESV) din conținutul reactorului. Cantitatea cea mai importantă de biogaz este generată în etapa de mijloc a procesului de descompunere, după ce populația de bacterii s-a dezvoltat şi începe să descrească pe măsură ce materialul putrescibil este epuizat.

Gazul produs în interiorul digestoarelor este curățat prin intermediul sistemului de desulfurare și apoi este extras și stocat într-un rezervor de gaz cu membrană, capabil să

compenseze posibilele fluctuații. Volumul rezervorului de gaz va fi de 3.000 m^3 (valoarea este indicativă).

Biogazul produs este stocat, condiționat și folosit pentru producerea de energie electrică și termică. Sistemul de depozitare a biogazului va fi etanș împotriva scurgerilor de gaze și rezistent la funcționarea sub presiune, iar în cazul incintelor de sine-stătătoare, ridicate în aer liber, neprotejate de clădiri, este necesar ca acestea să prezinte rezistență la acțiunea radiațiilor UV, a temperaturii și a apei. Înaintea punerii în funcțiune a instalației, trebuie verificată etanșeitatea tancurilor de stocare a gazului. Din motive de securitate, acestea trebuie să fie echipate cu valve de siguranță (la sub-presiune și supra-presiune), în scopul prevenirii distrugerilor și pentru reducerea riscurilor de operare. De asemenea, trebuie garantată protecția la explozii. Mai mult, este necesară montarea unui arzător al surplusului de gaz, pentru situațiile de urgență. Înălțimea coșului se va determina la data realizării proiectului tehnic pentru instalația TMB.

Energia electrică și termică generate sunt reintroduse în procesul tehnologic al instalației TMB. Electricitatea produsă din biogaz poate fi utilizată drept energie de procesare pentru echipamentele alimentate cu energie electrică, precum pompele, sistemele de control și mixerele. Energia termică produsă din biogaz va fi folosită la menținerea mediului termofil din cele 3 digestoare și pentru uscarea digestatului din deșeuri reziduale.

Având în vedere că sistemul centralizat de încălzire din Municipiul Galați nu este funcțional, energia termică generată de unitatea de cogenerare este determinată astfel încât să asigure consumul propriu în cadrul instalației. Prin diferență rezultă energie electrică generată.

Digestat

Digestatul rezultat din tratarea deșeurilor mixte – având în vedere că materialul rezultat este potențial contaminat cu substanțe periculoase, acesta nu poate fi valorificat în agricultură. Prin urmare, s-a luat în calcul varianta eliminării la depozitul de la Valea Mărului, după deshidratare, stabilizarea prin tratare aerobă pe platforma de compostare și uscare.

Digestatul rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat, după deshidratare, pentru a fi valorificat în agricultură, va fi în prealabil compostat (în vederea unei stabilizări complete). Tipul compostării și infrastructura aferentă vor fi realizate de către operatorul instalației astfel încât să se asigure indicatorii de calitate ai compostului. Produsul final obținut va fi compost de calitate A, în acest sens fiind respectate cerințele impuse de Regulamentul UE nr. 2019/1009 (Anexa II, CMC 3 și 5), respectiv cerințele Legii 181/2020. În planul instalației TMB cu DA a fost prevăzut spațiul aferent compostării. În procesul de compostare este necesar material de structură care fi preluat fie de la stațiile de compostare din județ, fie din alte surse. Platforma de compostare trebuie să fie operațională începând cu anul 2030.

Parametrii de proiectare pentru instalația TMB sunt prezentați în tabelul următor:

Tabel 3-8 Parametrii de proiectare pentru instalația TMB

Parametri	Descriere
Capacitate	Linia mecanică: 50.000 tone/an

	Linia biologică: 89.000 tone/an
Tehnologie*	**Tratarea mecanică:** • pre-sortare – înlăturarea deșeurilor de dimensiuni mari; • alimentare buncăr; • separarea în ciur rotativ a fracțiilor mai mari de 80 mm. Fracțiile mai mici de 80 mm vor ajunge în linia de tratare biologică; • fracțiile mai mari de 80 mm sunt trimise în stația de sortare semi-automată. • resturile de la sortare vor fi pre tocate și separate balistic, cu obținere de deșeuri cu conținut organic (către tratare biologică), RDF (către incinerare în instalații de valorificare energetică cu eficiență ridicată), reziduuri (către depozitare); • deșeurile reciclabile rezultate de la sortarea semi-automată vor fi transferate către filiere de valorificare materială; **Tratare biologică (digestie anaerobă) – 2 procese distincte, fără posibilitatea intersectării fluxurilor de biodeșeuri colectate separat și a fracției organice din deșeuri reziduale, de la intrare până la ieșire** • biodeșeurile colectate separat sunt verificate vizual și sunt separate corpurile indezirabile; • fracția mai mica de 80 mm provenită de la tratarea mecanică și biodeșeurile colectate separat sunt mărunțite; materialele ușoare, combustibile sunt extrase în echipamentele de mărunțire (notă: biodeșeurile colectate separat sunt introduse cu tot cu ambalaje în echipamentul de mărunțire; astfel, în amonte sau în aval sunt necesare echipamente specifice suplimentare, la latitudinea proiectantului, pentru reținerea corespunzătoare a ambalajelor); • în urma mărunțirii, deșeurile rezultate sunt introduse în 2 tancuri de sedimentare, amestecate cu digestat lichid/apă de proces; • biodeșeurile cu conținut de subproduse cu incarcare patogenă sunt igienizate; • după sedimentare deșeurile vor fi transportate în 2 rezervoare tampon și apoi în 3 digestoare anaerobe; • gazul rezultat este captat și stocat într-un balon de gaz; • digestatul rezultat din tratarea deșeurilor mixte, potențial contaminat, va fi deshidratat, stabilizat aerob pe platforma de compostare, uscat si va fi eliminat la depozitul Valea Mărului • digestatul rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat este transferat pe platforma de compostare (după centrifugare prealabilă); • compostul rezultat din digestatul provenit din biodeșeuri colectate separat va fi valorificat în agricultură; • RDF va fi valorificat energetic in instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată; • CLO va fi valorificat ca material pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate, atât timp cât îndeplinește cerințele legale.

Intrări (în anul 2030):	Deșeuri colectate în amestec și reziduuri de la stațiile de sortare și compostare • 50.103 tone/an Biodeșeuri colectate separat • 56.269 tone/an
Ieșiri (anul 2030)	Deșeuri reciclabile: 2.505 tone/an RDF: 14.482 tone/an Digestat rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat (spre platforma de compostare a digestatului): 42.945 tone/an Compost din digestat rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat (spre valorificare în agricultură): 9.018 tone/an CLO recuperat din digestatul din deșeurile reziduale (valorificat ca material pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate, atât timp cât îndeplinește cerințele legale): 2.209 tone/an Reziduuri totale max. (spre depozitare): 23.095 tone/an, din care 8.837 tone/an digestat stabilizat rezultat din tratarea deșeurilor colectate în amestec Energie electrică produsă din biogazul produs prin digestie anaerobă: 8.237.682 kwh/an Energie termică produsă din biogazul produs prin digestie anaerobă: 13.180.291 kwh/an
Stabilizarea fracției organice	70%
Personal (2030)	77 persoane
Suprafață ocupată	9,5 ha (inclusiv stația de transfer situată pe același amplasament)

Sursa: Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2025

*descrierea tehnologiei are caracter orientativ fiind exclusiv responsabilitatea operatorului de a își proiecta si implementa propria tehnologie care sa asigure atingerea indicatorilor de performanta la tariful ofertat.

3.3.2 Descrierea tehnică a stației de transfer

În continuare sunt descrise elementele generale de proiectare ale stației de transfer Galați, **cu mențiunea că fiind executată și operată printr-un contract tip Proiectare – Execuție - Operare, conceptul și proiectarea vor aparține operatorului instalației, astfel încât operarea să conducă la îndeplinirea țintelor legale și a indicatorilor de performanță asociați TMB.** Capacitățile indicate în descrierea Stației de transfer sunt cele prevăzute de Studiul de Fezabilitate. Cantitățile de deșeuri care fac obiectul tranzitului prin instalație au fost actualizate conform Modelului *ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizia martie 2026.*

Tehnologie

Stația de transfer este proiectată să servească la eficientizarea transportului :

- Reziduurilor si digestatului din deșeuri reziduale de la instalația TMB Galați la depozitul conform de la Valea Mărului;
- Deșeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la stația de sortare Valea Mărului;
- Deșeurilor textile colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- Deșeurilor voluminoase colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- Deșeurilor menajere periculoase colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) – DOAR STOCARE TEMPORARĂ.

Tehnologia de transfer folosită este reprezentată de transportul deșeurilor compactate, în containere de 30 m^3. Stația de transfer va fi echipată cu containere deschise de 30 m^3.

Stația de transfer va fi echipată cu 2 compactoare orizontale care vor presa deșeurile în containerul de 30 mc.

Astfel, transportul se va realiza prin compactarea deșeurilor în containere de 30 m^3 care au o greutate utilă cuprinsă între 18 și 20 de tone și care sunt ridicate/așezate pe platforma autovehiculul de transport cu ajutorul unui cârlig de ridicare și a unor role conice de glisare.

Pentru derularea operațiunilor tehnologice, care implică în principal, descărcarea deșeurilor din auto-gunoiere în containerele de 30 m^3, urmate de transportul lor spre depozitul de deșeuri, sunt necesare două suprafețe operaționale distincte:

- pe una se desfășoară manevrele autovehiculelor, care aduc deșeurile menajere pentru a fi descărcate,
- pe cealaltă se asigură accesul autovehiculul de transport la containere, în vederea fixării lor pe platforma mijlocului de transport.

Prima suprafață trebuie să asigure o diferență de nivel între suprafața propriu-zisă și baza containerului metalic de minim 5,00 m, pentru a se permite descărcarea prin basculare a deșeurilor din autogunoieră în container.

Cele doua suprafețe de lucru trebuie să fie racordate la drumul de acces în stație și să prezinte suprafețe suficient de mari pentru manevrele mijloacelor de transport.

Deoarece pe aceste suprafețe se deplasează autovehicule într-un flux permanent se alege varianta unei platforme din beton armat.

Elemente constructive specifice ale stației de transfer

Stația de transfer va fi proiectată în așa fel încât să prezinte între platformele betonate de lucru, suprafețe de circulație cât mai reduse.

Dispunerea suprafețelor tehnologice de lucru în ceea ce privește intrările, ieșirile și zonele de manevră pentru autospecialele folosite va fi proiectată în așa fel încât să se realizeze minimul de traseu carosabil.

Din alcătuirea stației de transfer se diferențiază două suprafețe principale: suprafața de descărcare auto-gunoiere și suprafața de preluare și manevra a containerelor.

Componenta constructivă a stației de transfer este următoarea:

- rampa auto, va trebui să asigure compensarea diferenței de nivel între zona de descărcare și nivelul platformei cu containerele ce urmează a fi încărcate. Unghiul de inclinare trebuie să asigure un acces facil vehiculelor de colectare indiferent de condițiile climatice. Rampa va fi dreaptă cu o pantă de maxim 10%, prevăzută cu parapet metalic deformabil pe margine, taluzurile de minim 1:2 prevăzute cu saltea antierozională din iută cu greutatea specifică mai mare sau egală cu 500g/mp. Taluzul va fi înierbat;
- platforma betonată pentru descărcarea auto-gunoierelor va fi situată la cota de +5.00 m față de cota platformei pe care sunt instalate containerele de 30 m^3.
- pe platforma de descărcare auto-gunoiere, în capătul dinspre buncărul de descărcare va trebui sa fie o zonă cu panta 0°;
- întreg ansamblul „stație de transfer" va conține 2 prese staționare și 2 buncăre de alimentare;
- presa staționară se va conecta automat la containerul de 30 m^3 și va fi racordată la priza de curent electric;
- containerele vor fi așezate pe un sistem de șine și se vor deplasa automat;
- o stație de schimb va trebui să aibă o capacitate de minim 3 containere și să fie complet automată;
- protecția ariei de descărcare a deșeurilor în buncărul compactorului se va realiza dintr-o structură metalică cu deschiderea pe o latură;
- buncărul de alimentare este o construcție metalică menita să concentreze deșeurile menajere descărcate de către auto-gunoiere în camera de presare a unei presei staționare. Partea superioară a buncărului trebuie să aibă o înălțime adecvată astfel încât să permită ridicarea sistemului de basculare a containerelor ce dotează autogunoierele. După descărcare, zona de acces în buncăr va fi protejată cu ajutorul unei bariere;
- suprafața betonată pentru manevrarea autovehiculelor de transport a containerelor de 30 m^3 este realizată la nivelul -5 m față de platforma de descărcare și prezintă o arie distinctă pentru stocarea containerelor umplute. Din punct de vedere constructiv, platformele (descărcare, manevră și acces) sunt realizate cu aceeași structură cu a drumurilor și platformelor.

Platforma de descărcare va fi prevăzută pe toate părțile cu un prag din beton armat cu h=0,30 m și cu parapet metalic deformabil, pentru limitarea deplasării auto-gunoierelor în fazele de descărcare a deșeurilor.

Taluzul care susține platforma de descărcare are o panta de 1:2, protejat cu o saltea antierozională din iută cu greutatea specifică mai mare sau egală cu 500g/mp. Taluzul va fi înierbat.

Fluxul tehnologic în stația de transfer

Autogunoiera încărcată cu deșeuri urcă rampa de acces pe platforma de descărcare și se deplasează până aproape de marginea platformei. De aici, autovehiculul începe să se deplaseze în "marche-arriere" și să vireze până în momentul când atinge cu pneurile punții din spate pragul de limitare a deplasării. Numai în acest moment este permisă comanda de descărcare a autogunoierei în buncărul presei de compactare.

Containerul metalic de 30 m^3 care a fost umplut se găsește așezat pe stația de schimb a containerelor, de unde este ridicat/așezat pe platforma autovehiculul de transport cu ajutorul unui cârlig de ridicare și a unor role conice de glisare.

Stația de schimb are ca scop principal utilizarea în mod eficient a utilajului specializat în transportul containerelor, iar în același timp mărește productivitatea stației de transfer.

Datorită modului special de manipulare a containerelor de transport este necesară utilizarea unui vehicul special dotat cu braț și cârlig hidraulic. Atunci când acest vehicul transportă un container către depozit, în cazul în care următorul container se umple, schimbarea acestuia cu unul gol este practic imposibilă. În condițiile utilizării stației de schimb, containerul plin este decuplat de presă, iar un container gol este cuplat de aceasta pentru a continua presarea deșeurilor. Deplasarea containerelor se face automat pe un sistem de șine.

Platforma tehnologică prezintă, prin construcție, o arie suficient de mare care asigură accesul în același timp a autovehiculului de transport, a containerului metalic și o zonă de gardă pentru manevra de agățare/ridicare container. După ce containerul metalic a fost așezat și blocat pe platforma autovehiculului de transport este permisă deplasarea ansamblului spre depozitul conform zonal.

Fiecare autovehicul va transporta 1 container de 30 m^3.

Notă: în stația de transfer Galați vor fi introduse și deșeuri menajere periculoase colectate din Zona 1, fără Municipiul Galați. Acestea vor fi **doar stocate temporar** până la preluarea de către operatori specializați de tratare/neutralizare. Este apreciată recepția a maxim 175 t de deșeuri periculoase/an.

Pentru stocarea corespunzătoare înaintea eliminării, Antreprenorul va organiza o zonă delimitată distinct, acoperită, cu pardoseală impermeabilă propice pentru stocarea în siguranță a acestor tipuri de deșeuri, precum și recipiente adecvate de stocare. Deșeurile periculoase vor fi stocate pe compatibilități și vor fi asigurate toate măsurile de protecție a mediului, de securitate de muncii și de PSI.

Parametri de proiectare pentru stația de transfer

Parametrii principali care vor fi folosiți la proiectarea stației de transfer sunt:

- **Date de intrare:**
    - Cantitate estimată de deșeuri transferate (2030) 27.584 tone

- Capacitatea stației 23.000 t/an
- număr schimburi 1,5 schimburi
- numărul total de zile de funcționare stație pe an 312 zile
- capacitate container 30 m^3
- densitate deșeuri încărcate în container 30 m^3 600 kg/m^3

- **Date de ieșire:**
  - numărul de autovehicule de transport 4 buc
  - numărul necesar de containere de 30 m^3 11 buc
  - numărul de containere stocare ora de vârf 6 buc
  - numărul de containere de rulaj pe drum 3 buc
  - numărul containere de rezerva 2 buc
  - număr transporturi pe zi/mașină 3
  - greutate teoretică transportată de containerele de 30 m^3. 18 t
  - grad de încărcare container 30 m^3 90%
  - numărul de schimburi de lucru 1,5

Sursa: Studiul de Fezabilitate SMID Galați (capacități), Model ACB (fișier Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026", foaia de calcul "2.3 DA Interface") – revizie martie 2026

3.3.3 Condiții tehnice actuale

Amplasamentul pe care urmează a fi construite instalația TMB și stația de transfer Galați este situat în partea de sud-vest a Municipiului Galați și ocupă o suprafață de 9,5 ha.

Terenul se află în proprietatea publică a județului Galați, înscris în Cartea Funciară 123991, cu număr cadastral 123991.

Conform planului de încadrare în zonă, vecinătățile stației sunt următoarele:

- la nord – teren primăria Galați;
- la est – teren Combinat Siderurgic (banda transportoare minereu);
- la sud - teren proprietăți private;
- la vest – teren primăria Galați;

Distanța de la amplasament până la primele locuințe din oraș este de peste 1000 m.

Din punct de vedere topografic, amplasamentul stației se afla într-o zonă moderat înclinată, înaltă în partea de sud-vest și coborâtă pe partea de nord-est.

Amplasamentul este delimitat pe 3 direcții de drumuri de exploatare (De1213, De1393, De1255). Accesul către amplasament se realizează printr-un drum de exploatare existent care va fi modernizat pentru a prelua traficul greu rezultat in urma operării viitoarelor instalații de deșeuri. Drumul va face legătura între amplasament și DN2B(E87) și va prevăzut cu 2 benzi, câte una pe sens. Drumul are o lungime de aproximativ 660 m.

Amplasamentul Galați este reprezentat în figura de mai jos.



Figura 5 - Amplasamentul instalației TMB și a stației de transfer Galați

3.3.4 Infrastructura amplasamentului proiectat

În conformitate cu prevederile studiului de fezabilitate și ajustat cu fluxurile de deșeuri actualizate în decembrie 2021, infrastructura aferentă amplasamentului destinat construirii instalației TMB și a stației de transfer cuprinde:

- Zona de recepție și cântarul;
- Drumuri, platforme și parcări;
- Sistemul de protecție și spațiile verzi;
- Sistemul de monitorizare a activității instalației;
- Utilități.

3.3.4.1 Recepție + Cântar

Zona de recepție a deșeurilor constă într-o platformă betonată cu acces direct la drumul de acces pe amplasament în imediata vecinătate a porții pentru a permite verificarea și înregistrarea fiecărui vehicul de transport a deșeurilor ce intră sau iese din amplasament.

Zona de recepție are două componente principale:

- cabina recepție;

- cântarul.

Cabina de recepție este alcătuită dintr-un eurocontainer având o structură sudată realizată din țevi rectangulare, pereții și podeaua sunt realizate din panouri sandwich cu spumă rigidă de poliuretan, plafonul este realizat din două straturi de tablă profilată și un miez de vată minerală.

Ușile exterioare sunt metalice sau din PVC cu geam în dublu vitraj iar ferestrele sunt din profile PVC tricamerale, cu geam in dublu vitraj. Compartimentarea eurontainerului este:

- grup sanitar propriu, compus din WC + lavoar cu boiler, care se racordează la rețeaua de alimentare cu apă tehnologică și canalizare menajeră;
- birou recepție;
- birou informatic.

Cabina de recepție va fi prevăzută cu instalații de încălzire pentru asigurarea confortului termic pe parcursul perioadelor cu temperatură scăzută și instalații de climatizare pentru asigurarea confortului termic necesar desfășurării activității în cadru perioadei cu temperaturi ridicate, precum și cu sistem de evacuare a aerului viciat din zona grupului sanitar.

Cabina de recepție va fi așezată pe un radier din beton și va fi amplasată la înălțimea cabinei autovehiculelor recepționate. Pentru înregistrarea și cântărirea fiecărui vehicul de transport a deșeurilor ce intră în incinta stației s-a prevăzut un cântar.

Cântarul s-a ales a fi cu structură mixtă din beton și metal cu capacitatea maximă de 60 tone, acesta va fi amplasat la nivelul drumului. Lungimea efectiva a platformei de cântărire va fi minim 18 m pentru cântărirea autovehiculului cu 2 containere.

3.3.4.2 Sistemul de drumuri, platforme și parcări

Drumul de acces

Accesul către amplasamentul instalației TMB și a stației de transfer se face prin intermediul unui drum de exploatare De 193 existent din balast. Drumul are o lungime de aproximativ 660 m și face legătura între amplasament și DN2B(E87). Drumul are o lățime ce variază de la 20 m la intersecția cu DN25 și 7 m la limita amplasamentului.

Drumul va fi modernizat pentru a face față intensificării traficului greu generat de operarea viitoarelor instalații de deșeuri. Drumul de acces, cu lățimea totală carosabilă de minim 7 m, va fi prevăzut cu 2 benzi cu canale de gardă și podețe în funcție de necesități.

Drumuri si platforme

Structura drumurilor interioare și platformelor va fi identică, respectiv structura pentru trafic greu.

Sistemul rutier de tip rigid este proiectat conform NP 081/2002 pentru un trafic de tip greu și are următoarea alcătuire:

- dală de beton de ciment BCR 4,5 de 20 cm
- strat de piatră spartă de 20,0 cm;

- strat de balast de 30,0 cm;
- geogrilă de separație.

La proiectarea traseului drumurilor interioare se va avea în vedere asigurarea unei raze exterioare de racordare specifică utilajelor și autovehiculelor implicate în procesul tehnologic.

Lățimea minimă a drumurilor va fi de 7.00 m, respectiv 3,50 m pe sens. Accesul în zona de descărcare a stației se va face prin intermediul unei rampe cu panta de maxim 10%. Rampa va fi protejată cu parapet metalic deformabil iar taluzurile vor fi protejate cu o saltea antierozională cu greutatea specifică mai mare sau egală cu 500g/mp și o suprafață deschisă de minim. 50%. Taluzul va fi înierbat.

Drumurile vor fi prevăzute cu trotuare, încadrate in borduri, având lățimea minimă de 1,5m. Trotuarele vor fi prevăzute in zona limitrofă clădirii administrative precum si in zona recepției, inclusiv in zonele care prezintă trafic pietonal.

Trotuarele vor fi realizate din pavele încadrate de borduri betonate.

Platformele de manevră vor avea asigurată o pantă de scurgere pentru colectarea pluvialului. Platformele vor fi încadrate pe o singură parte cu borduri prefabricate si pe cealaltă cu canal perimetral pentru colectarea și evacuarea debitelor pluviale pe celelalte laturi.

Suprafața platformelor va ține seama de necesitatea asigurării razelor exterioare de racordare specifice utilajelor si autovehiculelor implicate in procesul tehnologic precum si de fluxul tehnologic.

Parcări

Parcarea utilajelor si autovehiculelor este amplasată in spațiul complexului.

3.3.4.3 Sistemul de protecție și spațiile verzi

In vederea delimitării suprafețelor unde se desfășoară procesele tehnologice de lucru din cadrul stațiilor, este necesară împrejmuirea zonei de procesare pentru a nu permite accesul accidental al persoanelor neautorizate in arealul de lucru.

Împrejmuirea se va realiza pe toate părțile pe limita cadastrală pentru întregul complex.

Împrejmuirea incintei stațiilor se va realiza cu gard alcătuit din panouri de plasă sudată 1,5 m x 2,5 m, dispuse pe stâlpi din țeavă rectangulară zincată, cu soclu din beton, pe fundație din beton.

Accesul in incinta întregului complex se va realiza prin intermediul unei porți metalice culisante prevăzută cu acționare mecanică prin intermediul unui motor electric cu telecomandă.

Zona adiacentă împrejmuirii va fi plantată cu arbori specifici zonei.

Stația va fi prevăzută cu spații verzi care vor fi înierbate, după ce in prealabil s-a pozat un strat de pământ vegetal cu o grosime de 10 cm.

3.3.4.4 Sistemul de monitorizare a activității instalației

In ansamblu, sistemul de monitorizare și control va urmări circuitul cantităților in cadru instalației TMB și a ST.

Activitățile vor fi monitorizare cu ajutorul unui sistem integrat de urmărire a fluxului tehnologic. Componenta centrală a sistemului de monitorizare (serverul) va fi localizată în biroul informatic situat in clădirea administrativă.

Sistemul de monitorizare și control este compus din 4 subsisteme:

1. Subsistemul de identificare automată a mijloacelor de transport

Pentru menținerea controlului asupra cantităților prelucrate, sistemul de monitorizare și control va fi prevăzut in zona de recepție, cu un subsistem de identificare automată a mijloacelor de transport și care să permită achiziția numerelor de înmatriculare a vehiculelor in orice condiții de vreme și pentru condiții de noapte sau vizibilitate redusă. Sistemul de identificare automată a vehiculelor va stoca in baza de date comună, informații referitoare la numărul de înmatriculare, data și ora când vehiculele au accesat zona de recepție.

De asemenea, subsistemul va fi corelat cu aplicația de la cântar care va preluat automat informațiile furnizate de acest subsistem.

2. Subsistemul de comunicații date/voce

Rețeaua de voce va utiliza protocolul VoIP și se va instala peste rețeaua de date. Echipamentele VoIP vor trebui sa fie alimentate prin PoE. toate birourile si zonele operaționale.

3. Subsistemul de automatizare și control

Sistemul de monitorizare și control va îngloba un subsistem de senzori ce furnizează informații de la toate procesele desfășurate in cadrul amplasamentului.

Acest subsistem asigură monitorizarea și controlul echipamentelor prin intermediul subansamblelor de automatizare conectate la sistemul SCADA.

Pentru fiecare echipament se vor monitoriza nelimitativ parametrii de funcționare, inclusiv parametrii primiți de la senzori (temperatură, umiditate, stația de compactare, etc), avariile, pornirile/opririle de la distanță, informații cu privire la tensiuni, curent putere (aparentă/reactivă), factori de putere, energie, defazaje etc.

Toate informațiile se vor arhiva in baza de date comună.

4. Subsistemul de stocare informații si raportare

Subsistemul asigură stocarea unitară a tuturor informațiilor primite de la celelalte subsisteme, inclusiv de la cântar și generează rapoarte pe baza informațiilor conținute, pentru managementul financiar al deșeurilor procesate.

Sistemul de monitorizare și control este prevăzut cu unități hardware (server redundant, switch redundant, sistem de backup, stații de lucru, rack, UPS-uri dimensionate corespunzător pentru a susține serverul și stațiile de lucru, imprimante A4 laser) și software care va prelua informații de la cântar, stația de transfer, compostare intensă,

separare/stocare și vor ține o evidență a tuturor operațiunilor și cantităților procesate in cadru amplasamentului.

Numărul de stații de lucru vor fi stabilite la proiectul tehnic, în funcție de soluția și produsele software propuse.

Dimensionarea serverului și a stațiilor se va face astfel încât aceste echipamente să funcționeze in condiții optime.

3.3.4.5 Utilități

1. Sistemul de alimentare cu energie electrică

Amplasamentul va fi conectat la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice. Sistemul de alimentare cu energie electrică se compune din:

- Post TRAFO;
- cabluri montate îngropat;
- stâlpi iluminat exterior;
- generator de urgență.

2. Sistemul de alimentare cu apa tehnologică și incendiu

Amplasamentul va fi racordat la rețeaua publică de alimentare cu apă. Sistemul de alimentare cu apă tehnologică și incendiu se compune din:

- conducte PEID;
- hidrant gradină;
- hidrant incendiu.

3. Sistemul de evacuare a apelor uzate

Amplasamentul va fi racordat la rețeaua publică de canalizare. Sistemul de canalizare a apelor uzate se compune din:

- conducte PVC;
- cămine rețea;
- separatoare de hidrocarburi,
- unitate de pretratare a apelor uzate tehnologice pentru încadrarea în parametrii necesari evacuării apelor uzate in rețeaua publică de canalizare;
- stație de pompare ape uzate si tehnologice.

4. Sistemul de evacuare a apelor pluviale

Sistemul de canalizare a apelor pluviale se compune din:

- canal perimetral;
- casiuri;
- rigole carosabile
- separatoare de hidrocarburi.

Canalul perimetral ce va prelua si dirija debitele va fi construit din dale de beton C18/22,5 turnate pe loc cu grosimea de 10cm pozate pe un strat drenant din nisip cu grosimea de 5cm.

Baza mică a canalului este de 50cm, adâncimea variabilă, iar panta taluzurilor de 1:1.

Apele pluviale curate vor fi evacuate in final in lacul de decantare aflat in imediata apropiere, lac ce aparține de Combinatului Siderurgic Galați. Acesta și-a dat acordul pentru preluarea apelor pluviale.

În anexă este prezentat planul de situație al instalației TMB și stației de transfer Galați

4 Fezabilitate economică și financiară

4.1 Prezentarea diferitelor moduri de realizare a proiectului; analiza comparativă

Particularitățile unui proiect precum cel care vizează realizarea investițiilor aferente "Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" determină o abordare specifică în privința modului de grupare a componentelor în contracte de lucrări, care să țină seama atât de factori generali, cât și de relaționarea unor factori precum volumul de lucrări sau acoperirea geografică / amplasamentele lucrărilor dar și modalitatea în care se va delega operarea acestor facilitați.

Componentele care urmează să fie contractate în condiții de „proiectare şi execuție" vizează, în general, lucrări care includ părți semnificative de proiectare specializată a unor elemente mecanice, electrice și proiectarea de procese tehnologice. Totodată, ținând cont de specificitatea și complexitatea unei facilități cum este instalația de tratare mecano-biologică, precum și din considerente de optimizare a operării instalațiilor aferente SMID, se are în vedere oportunitatea de a contracta realizarea acestor investiții în condiții de "proiectare – execuție – operare".

Trebuie precizat că Studiul de fezabilitate aprobat al proiectului SMID Galați (din care fac parte obiectivele de investiții subiect al acestui studiu), ca și Raportul de analiză instituțională al aceluiași proiect, precum și Documentul de poziție prevăd pentru instalația TMB și stația de transfer Galați un contract de tip Proiectare-Execuție-Operare (PEO).

Pentru obiectivele TMB si Stație de transfer Galați au fost analizate următoarele moduri de realizare a proiectului:

- Varianta 1: constă într-un contract de achiziție publică, contract de proiectare-execuție, pentru edificarea obiectivelor plus un contract de delegare prin concesiune sau achiziție publică de servicii, în funcție de analiza riscurilor, pentru operarea instalațiilor;
- Varianta 2: constă într-un singur contract pe termen lung de tip Proiectare-Execuție-Operare (PEO).

Tabelul următor prezintă avantajele și dezavantajele fiecărei variante.

Tabel 4-1 Analiza comparativă a diferitelor moduri de realizare a proiectului

Varianta 1	Varianta 2
Avantaje	
Beneficiarul este familiarizat cu derularea unor proceduri de proiectare și execuție și a unor proceduri de delegare serviciu salubrizare.	Parcurgerea unei singure proceduri de atribuire pentru selectarea proiectantului/ constructorului și a operatorului, având ca rezultat reducerea semnificativă a duratei de timp până la începerea operării efective a instalațiilor; acesta este un avantaj semnificativ, prin prisma experienței anterioare cu situații în care durata procedurii de selectare a operatorului instalației în cadrul unor proiecte SMID similare implementate în

	România s-a dovedit a fi, de multe ori, foarte mare.
Există experiență în acest sens, acumulată în proiectele SMID implementate până în prezent în România, atât în ceea ce privește proiectarea și execuția instalațiilor, cât și delegarea serviciului de operare.	Reducerea semnificativă a riscului de apariție a unor erori de proiectare/ construire, pentru a căror remediere operatorul instalației nu își asumă ulterior responsabilitatea sau remedierea are costuri foarte mari (care, chiar dacă sunt asumate de operator, se vor reflecta, inevitabil, asupra costurilor pentru Beneficiar)
Potențialii ofertanți sunt obișnuiți cu astfel de proceduri de achiziție, respectiv delegare prin concesiune sau prin contract de servicii.	Este de așteptat un interes mai ridicat din partea potențialilor ofertanți, prin prisma oportunității de a obține un angajament pe o perioadă relativ îndelungată și de a realiza un proiect „în regie proprie", folosind propria soluție tehnologică care le este familiara si pentru care au certitudinea ca poate garanta, respectiv o instalație pe care să o opereze cu propriul personal, care deține deja experiență în operarea respectivului proces tehnologic
	Este stimulat interesul contractorului de a identifica și aplica soluțiile de proiectare și constructive cele mai eficiente, atât din punct de vedere tehnico-economic, cât și al operării ulterioare eficiente.
	Optimizarea costurilor pentru Beneficiar, pe întreg ciclul de viață al instalațiilor.
	Scăderea considerabilă a riscului de apariție a unor neconformități în operarea instalațiilor sau a unor revendicări, în condițiile în care contractorul operează o instalație proiectată și construită de el însuși.
	Un asemenea montaj încurajează contractorul să proiecteze și să construiască instalația din perspectiva asigurării performanțelor tehnico-economice pe termen lung (și nu numai al eficienței în construcție), tocmai pentru a nu se confrunta ulterior cu costuri ridicate de operare, întreținere și reparații.
Dezavantaje	
Efort mai mare din partea beneficiarului (sub aspectele implicării personalului și al volumului de muncă) pentru derularea a două proceduri de achiziție distincte: - achiziția publică a unui contract de lucrări tip „proiectare și execuție", pentru proiectarea și construirea instalației - achiziția publică sau concesiune de servicii, pentru operarea instalației	Întocmirea documentației de atribuire necesită un efort mai mare, în particular în ceea ce privește formularea specificațiilor și a condițiilor contractuale pentru partea de operare. În condițiile în care acest tip de contract nu este reglementat ca atare prin legislația națională de achiziții publice, există riscul apariției unor neconcordanțe între actele normative incidente.
Perioadă de timp mai îndelungată până la începerea operării instalațiilor, ceea ce conduce la întârziere în atingerea țintelor. Aceasta este cauzată atât de	Nu există experiență în derularea unei asemenea proceduri și în atribuirea unui contract de acest tip (PEO), nu numai la nivelul beneficiarului, ci și, în general, în

durata mare cumulată a celor două proceduri distincte de achiziție, dar și de faptul că procedura de delegare a operării instalațiilor nu poate fi demarată până nu se cunosc caracteristicele tehnice ale instalațiilor (proiectate și construite în cadrul unui contract distinct), adică până când acestea nu sunt finalizate sau, cel puțin, se află într-un stadiu foarte avansat de realizare	România; în lipsa experienței la nivel național cu acest tip de contract, o eventuală verificare ex-ante de către ANAP a documentației de atribuire poate determina întârzieri în demararea procedurii de achiziție
Asumarea de către operator a operării unui proces tehnologic care nu îi este propriu se poate reflecta, de la bun început, într-un cost de operare mai mare ofertat, având ca impact creșterea costurilor asociate proiectului pentru Beneficiar.	Un asemenea aranjament leagă beneficiarul și contractorul/operatorul, prin contract, pe o perioadă de timp relativ îndelungată, pe parcursul căreia este dificil de previzionat materializarea anumitor riscuri. Ca măsură de precauție, ofertanții pot prevedea sume suplimentare în ofertele depuse, reflectate în costuri de operare ofertate mai mari, astfel încât beneficiarul se poate afla în situația de a nu obține, în fapt, cel mai bun raport calitate-cost.
Riscul ca autoritatea contractantă să se confrunte cu o participare scăzută la procedura de achiziție pentru operarea instalației, din cauza reticenței operatorilor economici de pe piața de profil, de a-și asuma, prin contract, operarea unei instalații/tehnologii proiectate și realizate de altcineva	
Există riscul ca operatorul să nu opereze corect un proces tehnologic proiectat și pus în operă de un alt contractor, determinând creșteri ale costurilor de operare, întreținere și reparare.	

Prin prisma celor prezentate anterior și deoarece elementul esențial al obiectelor contractului pentru atribuirea căruia se face acest studiu de fundamentare este tehnologia ce se va achiziționa și opera, **propunem pentru acest contract, ca modalitate optimă de derulare, varianta 2, adică un contract pe termen lung de Proiectare – Execuție – Operare.**

Dacă acesta va fi, din punct de vedere al achizițiilor publice, un contract de achiziție, în baza Legii 98/2016 sau un contract de concesiune, în baza Legii 100/2016, va rezulta în urma analizei riscului prezentată în secțiunea 4.3.

4.2 Analiza economico-financiară a proiectului

4.2.1 Principii de elaborare

Prin analiza economico-financiară se urmărește evaluarea în ce măsură varianta de contract PEO propusă este viabilă din punct de vedere financiar și care este perioada optimă de operare, astfel încât contractul sa atragă costuri cât mai mici pentru Beneficiar (autoritatea contractantă) și un profit rezonabil pentru operator. În această secțiune sunt analizate costurile și veniturile, ca și rentabilitatea investiției pentru diferite durate ale contractului, atât din punct de vedere al Beneficiarului / Autorității contractante, cât și al Contractantului.

Analiza cuprinde și un model financiar reprezentând toate fluxurile financiare aferente contractului. Modelul financiar reprezintă instrumentul care reflectă relațiile dintre venituri, cheltuieli și valoarea capitalului, pe baza căruia se realizează schema de evoluție a venitului sau fluxului de numerar periodic al unei entități sau proprietăți, din care pot fi calculați indicatorii rentabilității financiare. Acești indicatori sunt calculați atât din punctul de vedere al Beneficiarului /Autorității contractante, cât și din punctul de vedere al operatorului economic căruia i se va atribui contractul PEO.

În cadrul studiului de fundamentare, modelul financiar este utilizat pentru:

a) evaluarea preliminară a rentabilității investiției;

b) stabilirea nivelului finanțării și a structurii de finanțare a concesiunii (inclusiv a nivelurilor maximale ale viitoarelor tarife pentru operarea instalațiilor realizate prin contract, în cadrul proiectului);

c) identificarea impactului riscurilor asupra structurii de finanțare.

Ca urmare a acestei analize, este elaborată o matrice a riscurilor.

Ipoteze utilizate în realizarea modelului financiar

Ipotezele utilizate în realizarea modelului financiar sunt similare cu ipotezele avute în vedere la revizuirea analizei cost beneficiu revizuită în martie 2026 (modelul *Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026"*), ca urmare a actualizării costurilor de investiție.

I. Ipoteze macro-economice

Având în vedere că orizontul de referință pentru care s-a elaborat analiza cost beneficiu aferentă proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" este 2017-2048, ipotezele macro-economice avute în vedere la elaborarea fluxurilor financiare aferente contractului sunt delimitate la nivelul a două perioade distincte:

- Perioada 2017-2028 – indicatorii macroeconomici au fost preluați din publicațiile oficiale ale Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză pentru perioada 2018-2028;
- Perioada 2029-2048
    - PIB pentru anul 2029 – ritmul de creștere estimat este media anilor 2028 și 2030;

- PIB pentru perioada 2030-2048 – ritmul de creștere este estimat la 3,5%/an;
- Rata inflației pentru anul 2029 – rata estimată a inflației este media anilor 2028 și 2030;
- Rata inflației pentru perioada 2030-2048 – rata estimată a inflației este de 2,0%/an.
- Creșterea costurilor salariale în termeni reali pentru perioada 2029-2048 – ritmul de creștere a costurilor salariale este estimat la 50% din creșterea în termeni reali a PIB-ului.

Cursul euro utilizat pentru conversia leu/euro a costurilor de investiție aferente **Etapei I**, finanțate în cadrul POIM 2014-2020 este 1 euro = 4,657 lei (curs valabil în martie 2018).

Pentru prognoza costurilor de investiție aferente **Etapei II**, a costurilor și veniturilor operaționale estimate începând cu anul 2025, s-a utilizat cursul euro de 1 euro = 4,99 lei (curs BNR, calculat ca medie pentru primele 6 luni ale anului 2025).

Tabel 4-2 Proiecția principalilor indicatori macroeconomici

Indicatori macroeconomici	2025	2026	2027	2028	2029	2030-2040
Ritm creștere PIB în termeni reali (%)	1,4%	2,4%	2,6%	2,4%	3,0%	3,5%
Rata inflației (%)	4,9%	3,4%	3,0%	3,0%	2,5%	2,0%
Indice inflație	1,000	1,034	1,065	1,097	1,124	-
Creșterea costurilor de personal în termeni reali	-0,4%	-0,3%	2,7%	2,6%	1,5%	1,8%

II. Prețuri

Proiecțiile financiare au fost estimate în prețurile constante ale anului 2025.

III. Actualizarea estimărilor cresterii valorilor reale ale unor elemente de cost

Este cunoscut că anumite elemente de cost înregistrează creșteri anuale în termeni reali (fără influența inflației).

În analiza cost beneficiu, pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizia martie 2026, au fost utilizate următoarele estimări privind creșterile reale de costuri:

Tabel 4-3 Creșteri în termeni reali a unor elemente de cost

Creșteri valori reale ale unor elemente de cost	%
creștere preț carburanți și lubrefianți (combustibil)	0,5%
creștere preț energie	0,5%
alte cheltuieli materiale	0,5%
alte cheltuieli fixe	0,5%

IV. Durata contractului de PEO

Durata Contractului reprezintă perioada de proiectare și execuție la care se adaugă perioada de mobilizare și perioada de operare.

În conformitate cu Caietul de sarcini "Studiul de fundamentare va prezenta o analiză comparativă a duratei contractului, inclusiv durata fiecărei etape și va emite recomandări în această privință". În versiunile anterioare ale studiului de fundamentare au fost realizate scenarii ale proiecțiilor financiare în ipoteza unor durate diferite ale contractului PEO, având în vedere:

- prevederile legale referitoare la durata contractelor de delegare;
- eficiența contractului de tip PEO în funcție de durata de exploatare;
- duratele de amortizare ale investițiilor proprii ale operatorului, astfel încât acesta să își poată recupera investiția prin tarif;
- ciclurile de întreținere periodică.

Pentru versiunea actuală a Studiului de fundamentare au fost avute în vedere următoarele referințe:

- **perioada de proiectare** – conform Graficului Gantt al proiectului, actualizat în martie 2026, **perioada de proiectare este de 6 luni**;
- **perioada de execuție** – conform Graficului Gantt al proiectului, actualizat în martie 2026, **perioada de execuție a lucrărilor este de 32 de luni**;
- **perioada de operare** – conform analizei cost beneficiu a proiectului, actualizată în martie 2026, pentru investițiile la instalația de tratare mecano-biologică puse în seama operatorului, care vor fi recuperate prin tarifele de operare, a fost considerată o **perioadă de amortizare de 10 ani (120 de luni)**.

4.2.2 Costurile și veniturile previzionate pe întreaga durată de viață a proiectului

Pentru a demonstra fezabilitatea economică a contractului este necesar sa fie analizate comparativ costurile și veniturile previzionate, pentru fiecare activitate sau grup de activități, pe durata contractului.

La realizarea analizei economico-financiare din cadrul Studiului de fundamentare s-a ținut seama de estimarea cheltuielilor și veniturilor pe întreaga durată propusă a contractului, adică sunt luate în calcul nu numai costurile legate de proiectare și construcție, ci și totalul cheltuielilor și veniturilor aferente operării și întreținerii de-a lungul perioadei contractului.

Estimarea are ca scop furnizarea unei perspective asupra tuturor costurilor, veniturilor și riscurilor care pot apărea pe parcursul duratei de viață a proiectului, dar și furnizarea unui reper pentru perioada de derulare a contractului.

Contractul pentru care este realizat acest studiu de fundamentare are două activități principale, și anume:

- edificarea obiectivului de investiții - parte a implementării proiectului SMID, și
- operarea obiectivului de investiții.

Prima din aceste activități se desfășoară în două etape: proiect tehnic și execuție lucrări.

În conformitate cu Studiul de fezabilitate și cerințele caietului de sarcini, a doua activitate – operarea investiției - presupune o trecere etapizată de la situația existentă la SMID Galați la situația țintă descrisă în PJGD.

În conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, în continuare sunt calculate costurile aferente fiecărei activități, respectiv etape.

I. Costurile de investiție pentru obiectivul de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați"

I.1 Costurile de investiție pentru serviciile de proiectare

Costurile de investiție pentru serviciile de proiectare au la bază Devizul General pentru obiectivul de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați", actualizat în anul 2025, conform metodologiei recomandată de MIPE prin AM PDD, din care au fost extrase valorile necesare astfel:

Tabel 4-4 Estimare valoare servicii de proiectare

	Capitol Deviz General	Obiect al investiției	Valoare (lei, fără TVA)
1	3.1.1 Studii de teren	Stație de transfer Galați	-
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	1.386.673,80
		TOTAL 3.1.1	**1.386.673,80**
2	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	Stație de transfer Galați	-
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	164.898,88
		TOTAL 3.1.2	**164.898,88**
3	3.5.4 Documentații tehnice necesare in vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	Stație de transfer Galați	41.583,83
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	676.451,84
		TOTAL 3.5.4	**718.035,67**
4	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de execuție	Stație de transfer Galați	10.395,96
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	169.112,96
		TOTAL 3.5.5	**179.508,92**
5	3.5.6 Proiect tehnic si detaliile de execuție	Stație de transfer Galați	519.797,90
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	8.455.648,00
		TOTAL 3.5.6	**8.975.445,90**
6	3.8.1.1 Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor	Stație de transfer Galați	41.583,83
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	676.451,84
		TOTAL 3.8.1.1	**718.035,67**
7	3.8.1.2 Asistență tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat in Construcții	Stație de transfer Galați	41.583,83
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	676.451,84
		TOTAL 3.8.1.2	**718.035,67**
SUBTOTAL		Stație de transfer Galați	**654.945,36**
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	**12.205.689,15**
TOTAL			**12.860.634,51**

I.2 Costurile de investiție pentru lucrările de execuție

Costurile de investiție pentru lucrările de execuție au la bază Devizul General pentru obiectivul de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați", actualizat în anul 2025, conform metodologiei recomandată de MIPE prin AM PDD, din care au fost extrase valorile necesare astfel:

Tabel 4-5 Estimare valoare lucrări de execuție

	Capitol Deviz General	Obiect al investiției	Valoare (lei, fără TVA)
1	1.3 Amenajări pentru protecția mediului si aducerea terenului la starea inițială	Stație de transfer Galați	2.858,25
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	131.919,10
		TOTAL 1.3	**134.777,35**
2	2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	Stație de transfer Galați	-
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	732.810,61
		TOTAL 2	**732.810,61**
3	4.1 Construcții și instalații	Stație de transfer Galați	3.835.108,16
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	69.333.689,85
		TOTAL 4.1	**73.168.798,01**
4	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	Stație de transfer Galați	249.180,53
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	1.268.691,32
		TOTAL 4.2	**1.517.871,85**
5	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care necesita montaj	Stație de transfer Galați	2.491.805,26
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	199.531.036,48
		TOTAL 4.3	**202.022.841,74**
6	4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care nu necesita montaj si echipamente de transport	Stație de transfer Galați	5.848.413,52
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	6.224.016,52
		TOTAL 4.4	**12.072.430,04**
7	4.5 Dotări	Stație de transfer Galați	14.657,68
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	14.657,68
		TOTAL 4.5	**29.315,36**
8	5.1.1 Lucrări de construcții si instalații aferente organizării de șantier	Stație de transfer Galați	95.641,35
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	1.465.767,80
		TOTAL 5.1.1	**1.561.409,15**
9	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	Stație de transfer Galați	9.564,13
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	146.576,78
		TOTAL 5.1.2	**156.140,91**
10	6.1 Pregătirea personalului de exploatare	Stație de transfer Galați	64.127,34
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	320.636,71
		TOTAL 6.1	**384.764,05**
11	6.2 Probe tehnologice și teste	Stație de transfer Galați	45.805,24
		Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	751.206,00

Capitol Deviz General	Obiect al investiției	Valoare (lei, fără TVA)
	TOTAL 6.2	**797.011,24**
SUBTOTAL	Stație de transfer Galați	**12.657.161,46**
	Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați	**279.921.008,85**
TOTAL		**292.578.170,31**

În concluzie, valoarea estimată a investiției, fără TVA, exprimată în prețuri anul 2025, este de 305.438.804,82 lei fără TVA.

Tabel 4-6 Sumar estimare valoare etapă proiectare – execuție

Obiect investiție	Valoare preturi constante ale anul 2025 (lei fără TVA)
Proiectare	12.860.634,51
Execuție	292.578.170,31
TOTAL GENERAL proiectare si execuție	**305.438.804,82**

Determinarea costurilor de investiție finanțate de către ofertant

Investițiile puse în seama viitorului operator necesare operării obiectului de investiție "Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați" sunt:

- instalație de cogenerare pentru producerea energiei electrice necesare funcționării instalației, pe baza gazului rezultat;
- stație de compostare a digestatului rezultat din tratarea biologică;
- investiții necesare pentru pregătirea RDF conform cerințelor fabricilor de ciment, cât și pentru pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat

Informațiile cu privire la valoarea estimată a acestor investiții puse în seama operatorului și durata de amortizare au fost preluate din analiza cost beneficiu a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați", revizuită în martie 2026:

Tabel 4-7 Investiții operator

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de amortizare (ani)
Turbina	2.411.134	10
Stația de compostare digestat	4.335.849	10
Investiție pentru pregătire RDF, precum si pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat	3.564.286	10
TOTAL INVESTITII OPERATOR	**10.311.269**	

Costurile cu aceste investiții vor fi recuperate prin tarifele de operare, sub forma amortizării investițiilor proprii. Deoarece durata de operare a contractului este de 10 ani,

anuitatea aferentă acestor investiții a fost considerată prin împărțirea sumelor respective la 10 ani.

II. Costurile cu redeventa

În conformitate cu dispozițiile legale din materia serviciilor de utilități publice, delegatarii atribuie operatorului (delegatului), dacă este cazul, dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe.

În acest sens, conform legii, contractul de delegare a gestiunii trebuie să cuprindă și clauze referitoare la nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală ia în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.

Prin urmare, algoritmul de calcul al valorii redevenței pentru activele puse la dispoziția viitorului operator, are la bază următoarele date de intrare:

- durata de utilizare (DU) a activelor este cea prevăzută în Catalogul mijloacelor fixe, aprobat prin H.G. nr. 2139/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- valoarea de inventar estimată a construcțiilor și echipamentelor care vor fi puse la dispoziția operatorului, conform datelor din Devizul general actualizat în martie 2026.

Calculul redevenței anuale detaliat pe fiecare activitate componentă a serviciului de salubrizare care va face obiectul delegării, se regăsește în tabelele următoare.

Tabel 4-8 Calculul redevenței pentru activitatea de tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de utilizare (ani)	Redevența anuală (lei/an)
Construcții	37.790.163	30	1.259.672
Instalații și echipamente cu montaj	109.445.414	15	7.296.361
Echipamente mobile	3.400.375	10	340.037
TOTAL INVESTITII	**150.635.951**		**8.896.070**

Tabel 4-9 Calculul redevenței pentru activitatea de tratare mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de utilizare (ani)	Redevența anuală (lei/an)

Construcții	31.543.527	30	1.051.451
Instalații și echipamente cu montaj	91.354.314	15	6.090.288
Echipamente mobile	2.838.300	10	283.830
TOTAL INVESTITII	**125.736.141**		**7.425.568**

Tabel 4-10 Calculul redevenței pentru activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de utilizare (ani)	Redevența anuală (lei/an)
Transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă			
Construcții	545.261	30	18.175
Instalații și echipamente cu montaj	389.703	15	25.980
Echipamente mobile	833.589	10	83.359
SUBTOTAL	**1.768.554**		**127.515**
Transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare			
Construcții	3.289.847	30	109.662
Instalații și echipamente cu montaj	2.351.283	15	156.752
Echipamente mobile	5.029.482	10	502.948
SUBTOTAL	**10.670.612**		**769.362**
TOTAL INVESTITII	**12.439.165**		**896.876**

În analiza cost beneficiu revizuită pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați", ritmul de creștere a taxelor de salubrizare pentru utilizatorii casnici este diferențiat pe etape și corelat cu dinamica costurilor și cu constrângerile de suportabilitate, ceea ce conferă traiectoriei tarifare un caracter predictibil și prudent. În perioada 2030–2039, taxele de salubrizare pentru utilizatorii casnici au fost prevăzute să crească cu un ritm anual inferior nivelului taxelor de salubrizare care ar asigura recuperarea integrală a investiției, ceea ce indică o abordare conservatoare imediat după intrarea în operare a proiectului. Această opțiune este justificată de necesitatea acomodării impactului inițial al proiectului asupra utilizatorilor casnici, în contextul majorării tarifelor asociate începerii operării sistemului.

Aplicarea etapizată a ritmurilor de creștere permite distribuirea în timp a efortului financiar al utilizatorilor casnici și contribuie la menținerea taxelor sub nivelul cheltuielii maxime suportabile pe întreaga perioadă de prognoză, atât în mediul urban, cât și în mediul rural. În acest mod, strategia tarifară asigură simultan sustenabilitatea financiară a serviciului și acceptabilitatea socială a taxelor de salubrizare.

Având în vedere că ipotezele utilizate la fundamentarea proiecției strategiei tarifare pentru județul Galați, în corelare cu cadrul legal aplicabil sectorului deșeurilor, impun acoperirea integrală a costurilor de operare și întreținere a infrastructurii, ajustarea taxelor de salubrizare pentru utilizatorii casnici, în concordanță cu principiile tarifare menționate anterior, a vizat exclusiv modificarea valorii redevenței incluse în aceste taxe.

În consecință, evoluția ponderii redevenței incluse în tarifele aferente activităților serviciului de salubrizare, pentru perioada 2030–2039, determinată ca raport procentual între redevența cuprinsă în veniturile sistemului de gestionare a deșeurilor și redevența corespunzătoare recuperării integrale a costurilor de investiție, este prezentată în tabelul următor:

Tabel 4-11 Evoluție pondere redevență inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare

Redevența	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Pondere redevență inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (%)	36%	41%	47%	53%	57%	62%	65%	68%	71%	75%

Sursa: Calcule Consultant pe baza Analizei cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Astfel, valoarea redevenței care trebuie inclusă în tarifele pe care operatorul le va oferta pentru operarea obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați" este prevăzută în tabelul următor:

Tabel 4-12 Valoarea redevenței inclusă în tarifele de operare în perioada 2030-2039 (1)

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2030	2031	2032	2033	2034
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	46.360	52.433	60.273	68.139	72.197
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	279.716	316.357	363.660	411.115	435.600
Tariful de digestie anaerobă	3.234.329	3.658.010	4.204.967	4.753.695	5.036.806
Tariful de tratare mecano-biologică	2.699.701	3.053.348	3.509.895	3.967.919	4.204.232
TOTAL	**6.260.105**	**7.080.148**	**8.138.795**	**9.200.868**	**9.748.835**

Tabel 4-13 Valoarea redevenței inclusă în tarifele de operare în perioada 2030-2039 (2)

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2035	2036	2037	2038	2039
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	78.452	82.539	86.696	90.926	95.232
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	473.344	497.999	523.080	548.604	574.585
Tariful de digestie anaerobă	5.473.244	5.758.323	6.048.336	6.343.462	6.643.884
Tariful de tratare mecano-biologică	4.568.528	4.806.484	5.048.558	5.294.901	5.545.664
TOTAL	**10.593.569**	**11.145.344**	**11.706.670**	**12.277.892**	**12.859.365**

III. Costurile cu reinvestirile

Potrivit Analizei cost-beneficiu aferente proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați", revizuită în martie 2026, strategia de reinvestire are la bază următoarele durate de viață utilă ale activelor, în corelare directă cu perioadele pentru care s-a calculat redevența:

- Lucrări civile: 30 de ani
- Instalații și echipamente cu montaj: 15 ani
- Echipamente mobile: 10 ani

Reinvestițiile sunt prevăzute pentru înlocuirea integrală, în proporție de 100%, a valorii investiției inițiale.

IV. Costurile de operare și întreținere

Costurile de operare și întreținere pentru obiectivul de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați" au la bază OPEX-urile din Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" și care a fost revizuită în martie 2026.

Trebuie precizat că OPEX-urile din analiza cost beneficiu urmăresc principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea *tarifelor activităților de salubrizare*, în conformitate cu prevederile din Ordinul ANSRC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea valorii costurilor de operare și întreținere sunt:

- cheltuielile totale au avut în vedere cheltuielile de exploatare cu o structură asemănătoare celei prevăzută în anexele la Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cheltuielile financiare și o cotă de profit rezonabilă;
- cheltuielile de exploatare au avut în vedere doar cheltuielile de operare aferente activităților la care fac referire, fără a include în structura lor:
    - alte cheltuieli de pe fluxul deșeurilor municipale (de exemplu, cheltuieli cu depozitarea reziduurilor);
    - cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
    - veniturile estimate din valorificarea deșeurilor reciclabile/vânzarea de compost și din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.
- în structura pe elemente de cheltuieli nu au fost incluse provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări;
- cheltuielile au fost împărțite în două categorii: costuri fixe și costuri variabile;
- costurile variabile au fost estimate în euro/tonă pe baza experienței elaboratorului Studiului de fezabilitate, având în vedere consumurile de combustibili, energie electrică și alte materiale consumabile ale instalațiilor și echipamentelor prevăzute în operarea obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați";

- costurile fixe au fost estimate pe baza ipotezelor prevăzute în Studiul de fezabilitate cu privire la mentenanța și întreținerea construcțiilor, echipamentelor fixe și mobile, a amortizării investițiilor puse în seama operatorului și a altor costuri fixe specifice operării obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați";
- în proiecția costurilor de operare și mentenanță s-a ținut cont de ipotezele privind creșterile reale ale prețurilor utilizate în proiecții, ipotezele privind creșterea salariilor, a tarifelor la utilități, dintre care cele mai importante sunt cele aferente combustibilului și energiei electrice care au impact direct asupra costurilor de operare calculate anterior.

Proiecția costurilor de operare și întreținere pe perioada de operare a contractului PEO

Plecând de la elementele din Studiul de fezabilitate, actualizate pe baza noilor cantități estimate și având în vedere ipotezele prezentate, au fost estimate costurile de operare și întreținere pentru obiectivele de investiție.

Costurile de operare și mentenanță sunt estimate în prețuri anul 2025.

Pentru proiecția costurilor de operare și mentenanță pe perioada de operare a contractului PEO au fost luate în calcul creșterile în termeni reali a elementelor de costuri (fără a lua în considerare inflația), prevăzute la subcapitolul 4.2.1 și evoluția fluxurilor de deșeuri, detaliate la subcapitolul 3.1.2.

Tabelele următoare prezintă proiecția costurilor de operare și mentenanță pentru perioada de operare a contractului PEO.

Costurile prezentate în continuare nu includ costurile cu redevența și profitul operatorului.

Tabel 4-14 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru transferul deșeurilor reciclabile (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantități deșeuri reciclabile intrate în stația de transfer	*3.582,16*	*3.542,05*	*3.502,39*	*3.504,31*	*3.505,75*	*3.733,31*	*3.690,52*	*3.648,22*	*3.606,42*	*3.565,09*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	155.938	158.667	161.443	164.269	167.143	170.068	173.044	176.073	179.154	182.289
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	243.558	242.035	239.325	239.457	239.555	255.105	252.181	249.291	246.434	243.610
Costuri cu mentenanța	87.728	88.167	88.607	89.050	89.496	89.943	90.393	90.845	91.299	91.756
Alte costuri fixe	63.701	64.019	64.339	64.661	64.985	65.309	65.636	65.964	66.294	66.625
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**550.925**	**552.888**	**553.716**	**557.437**	**561.178**	**580.426**	**581.254**	**582.172**	**583.181**	**584.280**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-15 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru transferul deșeurilor reziduale (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantități deșeuri reziduale intrate în stația de transfer	*24.001,97*	*23.738,07*	*23.477,14*	*23.129,93*	*22.558,19*	*20.713,06*	*20.480,45*	*20.250,53*	*20.023,26*	*19.798,61*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	1.246.302	1.268.113	1.290.305	1.312.885	1.335.860	1.359.238	1.383.025	1.407.227	1.431.854	1.456.911
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	1.631.944	1.622.070	1.604.241	1.580.515	1.541.447	1.415.365	1.399.471	1.383.760	1.368.230	1.352.879
Costuri cu mentenanța	529.308	531.955	534.615	537.288	539.974	542.674	545.387	548.114	550.855	553.609
Alte costuri fixe	604.104	607.125	610.161	613.211	616.277	619.359	622.456	625.568	628.696	631.839
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**4.011.659**	**4.029.263**	**4.039.320**	**4.043.899**	**4.033.559**	**3.936.636**	**3.950.339**	**3.964.670**	**3.979.635**	**3.995.239**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-16 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru tratarea mecanică a deșeurilor reziduale (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate deșeuri reziduale intrate în TMB Galați	*50.102,73*	*49.557,01*	*49.017,44*	*48.169,46*	*46.274,17*	*38.805,40*	*38.375,64*	*37.950,83*	*37.530,93*	*37.115,87*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	568.554	578.504	588.627	598.928	609.410	620.074	630.926	641.967	653.201	664.632
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	4.416.300	4.390.039	4.342.241	4.267.122	4.099.226	3.437.601	3.399.530	3.361.898	3.324.701	3.287.932
Costuri cu mentenanța	310.539	312.092	313.653	315.221	316.797	318.381	319.973	321.573	323.181	324.796
Costuri cu asigurarea	75.139	75.514	75.892	76.271	76.653	77.036	77.421	77.808	78.197	78.588
Costuri cu amortizarea investițiilor **realizate de operator**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte costuri fixe	404.244	406.266	408.297	410.338	412.390	414.452	416.524	418.607	420.700	422.804
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**5.774.777**	**5.762.415**	**5.728.710**	**5.667.881**	**5.514.475**	**4.867.544**	**4.844.374**	**4.821.853**	**4.799.980**	**4.778.753**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-17 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru producerea de RDF (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate deseuri cu valoare energetica intrate în TMB Galati	*18.102,53*	*17.902,83*	*17.705,37*	*17.498,66*	*17.082,32*	*16.027,80*	*15.847,00*	*15.668,30*	*15.491,65*	*15.317,04*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	225.406	229.350	233.364	237.448	241.603	245.831	250.133	254.511	258.964	263.496
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	1.219.180	1.211.759	1.198.394	1.184.402	1.156.222	1.084.847	1.072.610	1.060.514	1.048.558	1.036.739
Costuri cu mentenanța	271.744	273.102	274.468	275.840	277.219	278.605	279.998	281.398	282.805	284.219
Costuri cu asigurarea	133.829	134.498	135.171	135.847	136.526	137.209	137.895	138.584	139.277	139.973

Costuri cu amortizarea investitiilor realizate de operator	59.347	59.644	59.942	60.242	60.543	60.846	61.150	61.456	61.763	62.072
Alte costuri fixe	127.771	128.410	129.052	129.697	130.345	130.997	131.652	132.310	132.972	133.637
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**2.037.276**	**2.036.763**	**2.030.390**	**2.023.476**	**2.002.459**	**1.938.335**	**1.933.438**	**1.928.773**	**1.924.339**	**1.920.137**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-18 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru pretratarea mecanică a biodeșeurilor colectate separat (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate biodeseuri colectate separat intrate în TMB Galati	*56.269,03*	*55.639,54*	*55.017,14*	*54.401,76*	*54.853,72*	*58.889,23*	*58.215,28*	*57.549,11*	*56.890,63*	*56.239,75*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	790.930	804.771	818.854	833.184	847.765	862.601	877.696	893.056	908.685	924.587
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	4.017.137	3.992.057	3.947.401	3.903.248	3.935.675	4.225.218	4.176.863	4.129.066	4.081.821	4.035.121
Costuri cu mentenanța	774.615	778.488	782.381	786.293	790.224	794.175	798.146	802.137	806.148	810.178
Costuri cu asigurarea	171.373	172.230	173.091	173.957	174.827	175.701	176.579	177.462	178.349	179.241
Costuri cu amortizarea investitiilor realizate de operator	223.420	224.537	225.659	226.788	227.922	229.061	230.207	231.358	232.514	233.677
Alte costuri fixe	470.503	472.856	475.220	477.596	479.984	482.384	484.796	487.220	489.656	492.104
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**6.447.978**	**6.444.939**	**6.422.607**	**6.401.066**	**6.456.397**	**6.769.140**	**6.744.288**	**6.720.299**	**6.697.173**	**6.674.909**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-19 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru tratarea biologică a biodeșeurilor rezultate din pretratarea mecanică a biodeșeurilor colectate separat (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate biodeseuri rezultate din pretratatea	*50.642,13*	*50.075,59*	*49.515,43*	*48.961,58*	*49.368,35*	*53.000,31*	*52.393,76*	*51.794,20*	*51.201,57*	*50.615,77*

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
biodeseurilor colectate separat										
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	711.837	724.294	736.969	749.866	762.989	776.341	789.927	803.751	817.816	832.128
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	7.810.656	7.761.893	7.675.067	7.589.218	7.652.268	8.215.235	8.121.217	8.028.284	7.936.424	7.845.623
Costuri cu mentenanța	1.530.853	1.538.507	1.546.200	1.553.931	1.561.701	1.569.509	1.577.357	1.585.244	1.593.170	1.601.136
Costuri cu asigurarea	316.894	318.479	320.071	321.672	323.280	324.896	326.521	328.154	329.794	331.443
Costuri cu amortizarea investițiilor **realizate de operator**	188.870	189.815	190.764	191.718	192.676	193.640	194.608	195.581	196.559	197.541
Alte costuri fixe	832.216	836.377	840.559	844.762	848.986	853.231	857.497	861.784	866.093	870.424
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**11.391.327**	**11.369.365**	**11.309.630**	**11.251.167**	**11.341.899**	**11.932.852**	**11.867.126**	**11.802.797**	**11.739.856**	**11.678.296**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-20 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru tratarea biologică a biodeșeurilor rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate de biodeseuri rezultate din tratarea deșeurilor **reziduale**	*32.566,78*	*32.212,06*	*31.861,34*	*31.310,15*	*30.078,21*	*25.223,51*	*24.944,16*	*24.668,04*	*24.395,10*	*24.125,31*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	369.560	376.027	382.608	389.303	396.116	403.048	410.102	417.278	424.581	432.011

Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	5.348.637	5.316.832	5.258.943	5.167.966	4.964.625	4.163.322	4.117.214	4.071.637	4.026.587	3.982.057
Costuri cu mentenanța	2.828.696	2.842.839	2.857.053	2.871.339	2.885.695	2.900.124	2.914.624	2.929.197	2.943.843	2.958.563
Costuri cu asigurarea	561.410	564.217	567.039	569.874	572.723	575.587	578.465	581.357	584.264	587.185
Costuri cu amortizarea investițiilor **realizate de operator**	98.055	98.545	99.038	99.533	100.031	100.531	101.033	101.538	102.046	102.556
Alte costuri fixe	457.683	459.972	462.272	464.583	466.906	469.240	471.587	473.945	476.314	478.696
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**9.664.041**	**9.658.433**	**9.626.952**	**9.562.597**	**9.386.096**	**8.611.852**	**8.593.024**	**8.574.953**	**8.557.636**	**8.541.068**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-21 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru tratarea digestatului obținut din biodeșeurile colectate separat (lei, fără TVA)

Element / an	***2030***	***2031***	***2032***	***2033***	***2034***	***2035***	***2036***	***2037***	***2038***	***2039***
Cantitate de digestat obținut **din tratarea** biodeșeurilor **colectate separat**	*25.766,72*	*25.478,46*	*25.193,45*	*24.911,65*	*25.118,61*	*26.966,56*	*26.657,94*	*26.352,89*	*26.051,36*	*25.753,30*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	603.638	614.201	624.950	635.886	647.014	658.337	669.858	681.580	693.508	705.645
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	4.232.676	4.206.251	4.159.198	4.112.676	4.146.844	4.451.921	4.400.972	4.350.611	4.300.831	4.251.625
Costuri cu mentenanța	672.318	675.680	679.058	682.453	685.866	689.295	692.741	696.205	699.686	703.184
Costuri cu asigurarea	146.621	147.354	148.091	148.832	149.576	150.324	151.075	151.831	152.590	153.353
Costuri cu amortizarea investițiilor **realizate de operator**	383.302	385.218	387.144	389.080	391.025	392.981	394.945	396.920	398.905	400.899
Alte costuri fixe	472.775	475.139	477.515	479.902	482.302	484.713	487.137	489.573	492.021	494.481
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**6.511.329**	**6.503.843**	**6.475.956**	**6.448.830**	**6.502.626**	**6.827.571**	**6.796.729**	**6.766.720**	**6.737.540**	**6.709.187**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-22 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru tratarea digestatului obținut din biodeșeurile din deșeurile reziduale (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate de digestat obținut **din** biodeșeurile **din** deșeurile **reziduale**	*11.046,65*	*10.926,33*	*10.807,37*	*10.620,40*	*10.202,53*	*8.555,82*	*8.461,06*	*8.367,40*	*8.274,82*	*8.183,31*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	313.387	318.871	324.451	330.129	335.907	341.785	347.766	353.852	360.044	366.345
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	1.956.309	1.944.676	1.923.503	1.890.227	1.815.854	1.522.770	1.505.906	1.489.236	1.472.758	1.456.471
Costuri cu mentenanța	856.402	860.684	864.987	869.312	873.659	878.027	882.417	886.829	891.263	895.720
Costuri cu asigurarea	175.108	175.984	176.864	177.748	178.637	179.530	180.428	181.330	182.236	183.148
Costuri cu amortizarea investițiilor **realizate de operator**	132.664	133.328	133.994	134.664	135.338	136.014	136.694	137.378	138.065	138.755
Alte costuri fixe	185.223	186.149	187.080	188.016	188.956	189.900	190.850	191.804	192.763	193.727
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**3.619.094**	**3.619.692**	**3.610.880**	**3.590.096**	**3.528.349**	**3.248.027**	**3.244.061**	**3.240.429**	**3.237.130**	**3.234.165**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4-23 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru transportul reziduurilor de la MBT la ST Galați (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Cantitate de reziduuri transportate la ST Galați	*23.095,00*	*22.841,29*	*22.590,43*	*22.253,18*	*21.691,28*	*19.819,67*	*19.597,34*	*19.377,57*	*19.160,34*	*18.945,62*
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	281.313	286.236	291.245	296.342	301.528	306.805	312.174	317.637	323.196	328.852
Costuri cu combustibilul, utilitățile (apa) si alte costuri variabile	2.087.486	2.074.876	2.052.088	2.021.453	1.970.410	1.800.396	1.780.200	1.760.236	1.740.503	1.720.998
Costuri cu mentenanța	175.776	176.655	177.538	178.426	179.318	180.214	181.115	182.021	182.931	183.846
Alte costuri fixe	204.387	205.409	206.436	207.468	208.506	209.548	210.596	211.649	212.707	213.771
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**2.748.962**	**2.743.176**	**2.727.307**	**2.703.689**	**2.659.762**	**2.496.964**	**2.484.085**	**2.471.543**	**2.459.337**	**2.447.466**

Sursa: Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Proiectia veniturilor din operare

Prin operarea instalației TMB se estimează obținerea unor subproduse valorificabile, respectiv deșeuri reciclabile, digestat ce poate fi utilizat în agricultură și un surplus de energie electrică disponibil după acoperirea consumului propriu necesar funcționării instalației.

Potrivit prevederilor Legii nr. 101/2006 cu modificările și actualizările ulterioare, veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară și se reține de către operatori în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.

Din acest motiv, se consideră că veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile și vânzarea compostului nu au influență asupra valorii estimate a contractului PEO.

4.2.3 Stabilirea tarifelor ce vor fi solicitate

Așa cum s-a arătat în secțiunea 3.1.1, în instalațiile pentru realizarea și operarea cărora se va atribui contractul PEO intră mai multe categorii de deșeuri, fiecare categorie suferă diferite operații de tratare.

Pentru fiecare astfel de categorie a fost identificat un tarif construit pe baza operațiilor de tratare prin care trece și a costurilor de operare și întreținere aferente acestor operații, prezentate în secțiunea anterioară.

Astfel, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare, au fost identificate **4 tarife pentru activitățile serviciului de salubrizare**, ce ar trebui avute în vedere în cadrul contractului PEO:

- **TARIF A** - ***Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reciclabile***. Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) către Stația de sortare Valea Mărului.
- **TARIF B** - ***Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reziduale.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - transferul deșeurilor textile și voluminoase din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) către Hala de fluxuri speciale Tecuci;
  - transferul de deșeuri menajere periculoase din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) - stocare temporară pe amplasament;
  - transferul de reziduuri și digestat rezultat din tratarea deșeurilor în TMB Galați către Depozitul conform Valea Mărului.
- **TARIF C** - ***Tariful de tratare mecano-biologică – Ttmb.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - tratarea mecanică a deșeurilor reziduale;

- tratarea biologică a fracției organice din deșeurile reziduale:
- tratarea digestatului obținut din fracția organică din deșeurile reziduale;
- producerea de RDF;
- transportul digestatului și reziduurilor către Stația de transfer Galați.

- **TARIF D - *Tariful de digestie anaerobă – Tda***. Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - pretratarea mecanică a biodeșeurilor colectate separat;
  - tratarea biologică a biodeșeurilor colectate separat rezultate după pretratarea mecanică;
  - tratarea digestatului obținut din biodeșeurile colectate separat.

*Tabel 4-24 Proiecția costurilor pentru transferul deșeurilor reciclabile și estimarea **TARIFULUI A** (lei, fără TVA)*

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT deșeuri reciclabile - ST GALATI (tone/an)	*3.582,16*	*3.542,05*	*3.502,39*	*3.504,31*	*3.505,75*	*3.733,31*	*3.690,52*	*3.648,22*	*3.606,42*	*3.565,09*
Costuri O&M cu activitatea de transfer deșeuri reciclabile (lei/an)	550.925	552.888	553.716	557.437	561.178	580.426	581.254	582.172	583.181	584.280
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**550.925**	**552.888**	**553.716**	**557.437**	**561.178**	**580.426**	**581.254**	**582.172**	**583.181**	**584.280**
Redevența (lei/an)	46.360	52.433	60.273	68.139	72.197	78.452	82.539	86.696	90.926	95.232
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**597.285**	**605.321**	**613.989**	**625.575**	**633.375**	**658.878**	**663.793**	**668.868**	**674.107**	**679.512**
PROFIT (lei/an)	29.864	30.266	30.699	31.279	31.669	32.944	33.190	33.443	33.705	33.976
TOTAL (lei/an)	**627.149**	**635.587**	**644.688**	**656.854**	**665.044**	**691.822**	**696.982**	**702.311**	**707.812**	**713.488**
TARIF TRANSFER DESEURI RECICLABILE (lei/tonă)	**175,08**	**179,44**	**184,07**	**187,44**	**189,70**	**185,31**	**188,86**	**192,51**	**196,26**	**200,13**

*Tabel 4-25 Proiecția costurilor pentru transferul deșeurilor reziduale și estimarea **TARIFULUI B** (lei, fără TVA)*

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT deșeuri reziduale și reziduuri - ST GALATI (tone/an)	*24.001,97*	*23.738,07*	*23.477,14*	*23.129,93*	*22.558,19*	*20.713,06*	*20.480,45*	*20.250,53*	*20.023,26*	*19.798,61*
Costuri O&M cu activitatea de transfer deșeuri reziduale (lei/an)	4.011.659	4.029.263	4.039.320	4.043.899	4.033.559	3.936.636	3.950.339	3.964.670	3.979.635	3.995.239
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**4.011.659**	**4.029.263**	**4.039.320**	**4.043.899**	**4.033.559**	**3.936.636**	**3.950.339**	**3.964.670**	**3.979.635**	**3.995.239**
Redevența (lei/an)	279.716	316.357	363.660	411.115	435.600	473.344	497.999	523.080	548.604	574.585
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**4.291.374**	**4.345.620**	**4.402.980**	**4.455.015**	**4.469.159**	**4.409.981**	**4.448.338**	**4.487.750**	**4.528.238**	**4.569.825**
PROFIT (lei/an)	214.569	217.281	220.149	222.751	223.458	220.499	222.417	224.387	226.412	228.491
TOTAL (lei/an)	**4.505.943**	**4.562.901**	**4.623.129**	**4.677.765**	**4.692.617**	**4.630.480**	**4.670.754**	**4.712.137**	**4.754.650**	**4.798.316**
TARIF TRANSFER DESEURI REZIDUALE (lei/tonă)	**187,73**	**192,22**	**196,92**	**202,24**	**208,02**	**223,55**	**228,06**	**232,69**	**237,46**	**242,36**

Tabel 4-26 Proiecția costurilor pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale și estimarea ***TARIFULUI C*** *(lei, fără TVA)*

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT deșeuri reziduale - TMB GALATI (tone/an)	*50.102,73*	*49.557,01*	*49.017,44*	*48.169,46*	*46.274,17*	*38.805,40*	*38.375,64*	*37.950,83*	*37.530,93*	*37.115,87*
Costuri O&M cu activitatea de tratare mecanica deșeuri reziduale (lei/an)	5.774.777	5.762.415	5.728.710	5.667.881	5.514.475	4.867.544	4.844.374	4.821.853	4.799.980	4.778.753
Costuri O&M cu producerea de RDF (lei/an)	2.037.276	2.036.763	2.030.390	2.023.476	2.002.459	1.938.335	1.933.438	1.928.773	1.924.339	1.920.137
Costuri O&M cu tratarea biologica a fracției **organice din deșeurile reziduale (lei/an)**	9.664.041	9.658.433	9.626.952	9.562.597	9.386.096	8.611.852	8.593.024	8.574.953	8.557.636	8.541.068
Costuri O&M cu tratarea digestatului obținut **din fracția organica din deșeurile reziduale (lei/an)**	3.619.094	3.619.692	3.610.880	3.590.096	3.528.349	3.248.027	3.244.061	3.240.429	3.237.130	3.234.165
Costuri O&M cu transportul reziduurilor la ST Galați **(lei/an)**	2.748.962	2.743.176	2.727.307	2.703.689	2.659.762	2.496.964	2.484.085	2.471.543	2.459.337	2.447.466
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**23.844.150**	**23.820.478**	**23.724.239**	**23.547.739**	**23.091.141**	**21.162.721**	**21.098.982**	**21.037.551**	**20.978.422**	**20.921.588**
Redevența (lei/an)	2.699.701	3.053.348	3.509.895	3.967.919	4.204.232	4.568.528	4.806.484	5.048.558	5.294.901	5.545.664
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**26.543.851**	**26.873.826**	**27.234.134**	**27.515.658**	**27.295.373**	**25.731.249**	**25.905.466**	**26.086.110**	**26.273.323**	**26.467.252**
PROFIT (lei/an)	1.327.193	1.343.691	1.361.707	1.375.783	1.364.769	1.286.562	1.295.273	1.304.305	1.313.666	1.323.363
TOTAL (lei/an)	**27.871.043**	**28.217.518**	**28.595.841**	**28.891.441**	**28.660.142**	**27.017.811**	**27.200.739**	**27.390.415**	**27.586.989**	**27.790.615**
TARIF TMB (lei/tonă)	**556,28**	**569,40**	**583,38**	**599,79**	**619,36**	**696,24**	**708,80**	**721,73**	**735,05**	**748,75**

*Tabel 4-27 Proiecția costurilor pentru tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat și estimarea **TARIFULUI D** (lei, fără TVA)*

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT biodeseuri - TMB GALATI (tone/an)	*56.269,03*	*55.639,54*	*55.017,14*	*54.401,76*	*54.853,72*	*58.889,23*	*58.215,28*	*57.549,11*	*56.890,63*	*56.239,75*
Costuri O&M cu activitatea de pretratare mecanica biodeseuri colectate separat (lei/an)	6.447.978	6.444.939	6.422.607	6.401.066	6.456.397	6.769.140	6.744.288	6.720.299	6.697.173	6.674.909
Costuri O&M cu tratarea biologica a biodeșeurilor **rezultate după pretratarea mecanică (lei/an)**	11.391.327	11.369.365	11.309.630	11.251.167	11.341.899	11.932.852	11.867.126	11.802.797	11.739.856	11.678.296
Costuri O&M cu tratarea digestatului obținut **din biodeșeurile colectate separat (lei/an)**	6.511.329	6.503.843	6.475.956	6.448.830	6.502.626	6.827.571	6.796.729	6.766.720	6.737.540	6.709.187
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**24.350.634**	**24.318.148**	**24.208.194**	**24.101.062**	**24.300.923**	**25.529.563**	**25.408.143**	**25.289.816**	**25.174.570**	**25.062.391**
Redevența (lei/an)	3.543.254	3.637.531	3.819.549	4.044.196	4.212.398	4.562.653	4.730.406	4.896.196	5.059.965	5.372.434
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**27.893.889**	**27.955.679**	**28.027.743**	**28.145.258**	**28.513.321**	**30.092.215**	**30.138.549**	**30.186.013**	**30.234.534**	**30.434.825**
PROFIT (lei/an)	1.394.694	1.397.784	1.401.387	1.407.263	1.425.666	1.504.611	1.506.927	1.509.301	1.511.727	1.521.741
TOTAL (lei/an)	**29.288.583**	**29.353.463**	**29.429.130**	**29.552.521**	**29.938.987**	**31.596.826**	**31.645.477**	**31.695.313**	**31.746.261**	**31.956.566**
TARIF DIGESTIE ANAEROBĂ (lei/tonă)	**520,51**	**527,56**	**534,91**	**543,23**	**545,80**	**536,55**	**543,59**	**550,75**	**558,02**	**568,22**

4.2.4 Dezvoltarea analizei financiare

În cadrul acestei secțiuni sunt analizate costurile și veniturile, ca și rentabilitatea investiției pentru diferite durate ale contractului PEO.

Analiza financiară a fost dezvoltată numai pentru cele două instalații (investiții) ce fac obiectul contractului ce va fi atribuit. Analiza a fost dezvoltată incremental, dar în scenariul "fără proiect" fluxurile de costuri și cele de venituri sunt zero, deoarece acestea sunt investiții noi.

Analiza financiară a fost dezvoltată în lei, în prețurile constante ale anului 2025, iar rata de actualizare în termeni reali a fost de 4%.

Analiza financiară a fost dezvoltată, conform cerințelor Caietului de sarcini, utilizând un model financiar. Modelul financiar reprezintă instrumentul care reflectă relațiile dintre venituri, cheltuieli și valoarea capitalului, pe baza căruia se realizează schema de evoluție a venitului sau fluxului de numerar periodic al unei entități sau proprietăți, din care pot fi calculați indicatorii rentabilității financiare.

În cadrul Studiului de fezabilitate, analiza cost-beneficiu este dezvoltată considerând că beneficiarul și operatorul sunt o singură entitate. În acest studiu, pentru fiecare din duratele analizate, analiza a fost realizată doar din punctul de vedere al Autorității contractante, în două variante, **cu și fără co-finanțarea din fonduri europene**, având în vedere că fluxul net de numerar este constituit din redevența pe care Operatorul trebuie să o plătească Autorității Contractante.

Pentru determinarea indicatorilor analizei financiare din punct de vedere al Autorității Contractante fără co-finanțarea din fonduri europene au fost identificate următoarele fluxuri financiare:

- Costuri:
  - Costuri de investiție eșalonate pe cele 38 de luni estimate pentru proiectare și execuție;
  - Costuri de reinvestire – valoarea reinvestirilor care sunt în sarcina Beneficiarului;
- Venituri:
  - Venituri din redevență încasate de la operatorul ST Galați și a TMB Galați;

Pentru determinarea indicatorilor analizei financiare ținând cont de cofinanțarea din fonduri europene au fost identificate aceleași fluxuri financiare, cu excepția că la costurile de investiție a fost considerată doar contribuția proprie a beneficiarului la acestea.

Rezultatele sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel 4-28 Indicatorii analizei financiare

Indicator	Contract pe 10 ani	Contract pe 12 ani	Contract pe 8 ani	Contract pe 15 ani
FNPV/C - lei	-231.668.367	-227.107.735	-243.589.125	-314.729.918
FRR/C	-17,13%	-14,69%	-23,74%	*Very large negative number*
FNPV/K - lei	-76.882.880	-72.322.249	-88.803.638	-159.944.432
FRR/K	-8,26%	-6,42%	-13,93%	*Very large negative*

Indicator	Contract pe 10 ani	Contract pe 12 ani	Contract pe 8 ani	Contract pe 15 ani
Flux de numerar cumulat pozitiv în fiecare an de operare – la autoritatea contractantă	DA	DA	DA	NU

Sursa: calculele consultantului

Conform datelor sintetizate în tabelul de mai sus, toate scenariile analizate generează indicatori financiari negativi, atât la nivelul investiției (FNPV/C, FRR/C), cât și la nivelul capitalului național (FNPV/K, FRR/K). Diferențele relevante apar între variantele de 8, 10 și 12 ani, în timp ce scenariul de 15 ani conduce la deteriorări semnificative ale indicatorilor și la pierderea fluxului de numerar cumulat pozitiv la autoritatea contractantă.

Comparativ cu 8 ani, extinderea la 10 ani îmbunătățește vizibil indicatorii: FNPV/C crește de la -243,5 mil. lei la -231,6 mil. lei, iar FNPV/K de la -88,8 mil. lei la -76,8 mil. lei. Rata internă de rentabilitate financiară se apropie de praguri mai puțin negative, ceea ce indică o distribuire mai eficientă a fluxurilor de redevență pe durata contractului. În plus, fluxul de numerar cumulat rămâne pozitiv în fiecare an de operare.

Trecerea de la 10 la 12 ani aduce o îmbunătățire suplimentară a indicatorilor, însă diferența este redusă, de aproximativ 4 mil. lei la nivelul FNPV, atât pentru investiție, cât și pentru capitalul național. Această variație este modestă în raport cu dimensiunea totală a proiectului și se obține în condițiile apariției unei reinvestiri majore în anul 11, estimată la circa 12 mil. lei.

Prin urmare, avantajul financiar suplimentar al scenariului de 12 ani este sensibil la eventuale deviații de cost sau la decalaje în timp ale reinvestirii. Într-un sector caracterizat de evoluții tehnologice rapide și de posibile modificări ale cadrului de reglementare, extinderea duratei contractuale amplifică expunerea la risc operațional și bugetar, fără a produce un câștig proporțional la nivelul valorii actualizate.

Scenariul de 15 ani confirmă această tendință: indicatorii se deteriorează accentuat, iar fluxul de numerar cumulat nu mai este pozitiv în fiecare an, ceea ce marchează depășirea unui prag de echilibru între venituri și costuri pe termen lung.

Analiza comparativă arată că:

- perioada de 8 ani este prea scurtă pentru a valorifica adecvat fluxurile de redevență;
- perioada de 12 ani oferă un câștig financiar marginal, condiționat de o reinvestire suplimentară și de o expunere mai lungă la incertitudine;
- perioada de 15 ani conduce la dezechilibre evidente.

În acest context, durata de 10 ani rezultă ca soluție echilibrată: permite captarea unei părți consistente din beneficiile operaționale, menține fluxuri de numerar pozitive la autoritatea contractantă, limitează expunerea la reinvestiri suplimentare și evită rigidizarea excesivă a cadrului contractual.

4.2.5 Dezvoltarea analizei economice

Analiza economică măsoară impactul economic, social și de mediu al proiectului și evaluează proiectul din punctul de vedere al societății. Prin urmare, analiza economică este efectuată din punctul de vedere al societății în ansamblu.

Obiectivul analizei economice este de a demonstra că proiectul are o contribuție pozitivă netă pentru societate.

Dezvoltarea analizei economice s-a realizat considerând următoarele beneficii economice obținute ca rezultat al acestei investiții:

- economiile de resurse care se datorează recuperării produselor reciclabile și a producției de compost și energie;
- reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră ca urmare a evitării emisiilor de metan și dioxid de carbon, care de obicei reprezintă 64% și, respectiv, 34% din volumul total al gazului generat de descompunerea deșeurilor.

Trebuie, totuși, observat că aceste beneficii se obțin, în aceleași cantități, indiferent de durata contractului (cu excepția ENPV) și de forma contractului (achiziție publică sau concesiune).

Utilizând o rata socială de actualizare de 5%, s-au obținut următorii indicatori economici:

	Principalii parametrii și indicatori	Valori
1	Rata social de actualizare (%)	5,0%
2	Rata internă de rentabilitate economică (ERR) (%)	26,93%
4	Raportul beneficii -/ cost	2,69

4.3 Matricea preliminară a riscurilor (structura de distribuție a riscurilor) și cuantificarea financiară a riscurilor

În cadrul Studiului de fundamentare se analizează dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic. Riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) este generat de evenimente care nu se afla sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implica expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

În cazul în care riscul de operare este suportat în mod semnificativ de către operator, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. În cazul in care

riscul de operare nu este suportat în mod semnificativ de către operator (de exemplu, daca riscul ca operatorul să nu își recupereze costurile în condiții normale de exploatare este minim), contractul va fi considerat contract de lucrări și va fi atribuit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016.

Caietul de sarcini menționează faptul că un contract poate fi o concesiune în sensul administrativ al cuvântului (delegare de servicii prin concesiune), dar un contract de lucrări în sensul legilor din domeniul achizițiilor publice.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate şi a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- fie ambele riscuri, de cerere şi de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului PEO, vor fi analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor din cadrul Studiului de fundamentare. Analiza va ține cont de :

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Autoritatea Contractantă;
- pierderea potențială estimată suportată de Operator;
- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsura şi/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsura să le gestioneze în vederea asigurării sustenabilității financiare a proiectului.

În scopul realizării analizei repartiției riscurilor, pentru a vedea dacă operatorul este cel care suportă în mod semnificativ riscul de operare, vom utiliza matricea de repartiție a riscurilor de proiect.

Matricea de repartiție a riscurilor reprezintă un instrument pentru reprezentarea, compararea și, respectiv, ierarhizarea riscurilor pentru un proiect de concesiune lucrări sau servicii, pe baza unei liste generale de referință a riscurilor identificate.

Matricea de repartiție a riscurilor revizuită în conformitate cu GN-1[6] este prezentată în continuare.

[6] Modalitatea de alocare a riscurilor nu reprezintă în totalitate opinia REC. Ea a fost modificată în conformitate cu GN-1 elaborat de JASPERS la data de 11.03.2022 și agreată de către Beneficiar

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
Riscuri generale privind amplasamentul instalațiilor						
1.	**Restricționarea accesului pe amplasamente**	În urma unei acțiuni în instanță un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de restricționare a accesului	100%		Această situație poate apărea atât în etapa de execuție cât și în etapa de operare. Activitatea poate fi temporar întreruptă, până la rezolvarea situației.	**CJ Galați va lua toate măsurile pentru ca situația terenului și a drumului de acces să fie clarificate la momentul începerii contractului**
2.	**Restricții induse de folosința terenurilor învecinate**	Pe durata Contractului PEO folosința terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Activitatea operatorului este afectată cu efect asupra costurilor acestuia (care vor crește) sau activitatea va putea fi temporar întreruptă	**Entitatea contractantă împreună cu operatorul va analiza consecințele situației și vor identifica măsurile ce trebuie luate pentru a reduce sau elimina eventualele întreruperi de activitate și eventualul impact negativ. Acesta poate fi un motiv pentru solicitarea unor modificări de tarif. Totuși, dacă această situație atrage necesitatea unor investiții suplimentare, acestea vor fi aprobate de către entitatea contractantă după care amortizarea lor va putea fi inclusă în tarif.**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
3.	**Fenomene meteo extreme – inundarea întregului amplasament**	În cazul unor ploi torențiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducând la sistarea activității. Aceasta situație nu este determinată și nici favorizată de operarea neconformă a instalațiilor.	50%	50%	Sistarea activității până la remedierea situației Costuri suplimentare pentru remedierea situației Costurile vor fi suportate de către entitatea contractantă Pierderile suferite de către operator nu justifică solicitarea majorării tarifului	**În etapa de proiectare se va ține cont de acest aspect** **Vor fi incluse soluții pentru protecția față de astfel de situații**
Riscuri asociate punerii în execuție a contractului						
4.	**Întârzieri la autorizarea activităților**	Activitatea de operare a stației de transfer, și a instalației TMB necesită obținerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.		100%	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activităților și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.	**Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente.**
5.	**Necorelări în atribuirea contractelor de delegare din cadrul SMID**	La data începerii activității de operare a instalațiilor, delegarea activității de colectare și transport nu este atribuită și se estimează o perioadă mai mare de trei luni până la atribuirea acestui contract	100%		Lipsa unui operator pentru colectare și transport, care să aibă obligația respectării indicatorilor de performanță, poate atrage costuri suplimentare pentru operator în vederea respectării indicatorilor lui	**Va informa Operatorul asupra stadiului atribuirii contractului de delegare pentru activitatea de colectare și transport.** **Operatorul va primi în instalații deșeuri colectate numai de la operatori de colectare și transport și operatorii de instalații indicați de către AC.**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
						Pe perioada până la atribuirea acestui contract, poate solicita modificări de tarif cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022, ca urmare a modificării cantităților.[7]
Riscuri asociate perioadei de operare						
6.	**Intervenții la infrastructura rutieră**	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică transportul deșeurilor între instalații, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Operatorul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	**AC trebuie să comunice din timp Operatorului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să** își **poată organiza activitatea în mod corespunzător.**
7.	**Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale**	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa transportul deșeurilor între instalații, ceea ce poate conduce la costuri mai mari, mai ales pentru activitatea de transfer .	100%		Aceste situații pot genera costuri suplimentare	**În aceste situații Operatorul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.**
8.	**Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat**	In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui	100%		Operatorul nu își va putea îndeplini indicatorii de performanță. De asemenea,	**Acesta este un risc ce revine în întregime AC. În vederea corectării situației, în urma anunțării acesteia de către**

[7] Conform recomandărilor JASPERS din GN-1 pag. 7:" în situația în care, de exemplu, din cauza neselectării unui operator de colectare și transport, cantitatea de deșeuri predată la instalația TMB este semnificativ inferioară cantității estimate de deșeuri,pe baza căreia s-au stabilit tarifele de operare, delegatul va avea dreptul de a solicita *modificarea* tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC nr.640/2022, ca urmare a modificării cantităților; în acest caz, *consecințele producerii riscului neatribuirii contractului de* delegare a activității de colectare și transport nu va fi suportat de delegat, ci de delegatari (și, implicit, de utilizatorii serviciului de salubrizare);"

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
		recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare pentru biodeșeurile colectate separat este foarte mare, instalația de digestie anaerobă poate avea deficiențe în operare, iar instalația de tratare mecanică poate fi suprasolicitată.			această situație duce și la creșterea costurilor acestuia. O altă situație poate fi aceea că nu se va putea produce suficientă energie pentru funcționarea instalației TMB, ceea ce duce la creșterea costurilor.	**Operator, AC are obligația aplicării la Delegatul activității de colectare și transport, ca și la generatori, a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubrizare aprobat. Acest risc poate constitui motiv pentru creșterea tarifului cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022, ca urmare a modificării condițiilor de prestare a activității.**
9.	**Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mari decât cele planificate**	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului.	100%		Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor. Cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației.	**În situația in care timp de 12 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri care depășește capacitatea anuală a instalației, Autoritatea Contractantă va avea responsabilitatea de a identifica și finanța soluții tehnice necesare pentru tratarea cantităților de deșeuri ce depășesc capacitatea maximă, fie prin realizarea unor investiții în instalația existentă(aceste investiții pot fi puse în sarcina delegatului, prin programul de investiții, însă costurile aferente respectivelor investiții vor fi recuperate de delegat prin tarife majorate), *fie prin realizarea unor investiții noi.***

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
10.	**Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mici decât cele planificate**	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Scăderea cantității de deșeuri poate duce la scăderea cantității de energie produsă și s-ar putea ca să fie necesar să se achiziționeze de pe piață, ceea ce duce la creșterea costurilor. Instalațiile au costuri fixe mari, în cazul repartizării acestora asupra unor cantități mai mici, costul pe tona de deșeu tratată crește.	**In situația in care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu peste 20% față de cantitatea estimată la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022, ca urmare a modificării cantităților.[8] Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor și cu prevederile legislative în vigoare.**
11.	**Fluctuația pieței valorificării energetice a subproduselor (RDF-ului)**	Costurile aferente transportului și preluării RDF pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (in cazul operării conforme).		100%	Costuri aferente transportului și preluării RDF produs mai mari pentru Operator	**Operatorul va fi obligat prin contractul de delegare să elaboreze o strategie de a identifica și alte instalații care să accepte RDF produs în instalație la costuri cât mai bune. Dacă acest cost crește cu mai mult de 50%, Operatorul va putea solicita o modificare de**

[8] Conform recomandărilor JASPERS din GN-1 pag. 8: "În situația în care cantitatea de deșeuri predată la instalația TMB este semnificativ inferioară cantității estimate de deșeuri, pe baza căreia s-au stabilit tarifele de operare, delegatul va avea dreptul de a solicita modificarea tarifelor, curespectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC *nr.* 640/2022, *ca urmare* a modificării cantităților; în acest caz, consecințele producerii riscului de predare a unor cantitățimai mici de deșeuri decât cele planificate nu va fi suportat de delegat, ci de delegatari (și, implicit, de utilizatorii serviciului de salubrizare). Prin urmare,considerăm că acest risc revine, în întregime, delegatarilor;"

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
						tarif, numai pentru tarifele în care intervine acest cost și numai în urma prezentării unei documentării adecvate.
12.	**Furt, distrugerea /vandalizarea amplasamentelor**	Operarea instalațiilor de deșeuri este asociată, în general, prezenței pe amplasament a unor echipamente/ bunuri și a unor cantități de deșeuri cu valoare de piață, ceea ce poate implica riscul prezenței în vecinătate a unor persoane interesate de acestea. O asemenea situație este inacceptabila atât pe amplasament cât și în vecinătatea lui.		100%	Prejudicii aduse activelor CJ Galați date în operare.	**Operatorul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei și integrității bunurilor în limita amplasamentului predat în operare. Operatorul e obligat să încheie asigurarea de bunuri care trebuie să acopere parte din acest risc.**
13.	**Operarea tehnologică a stațiilor**	Operatorul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent si conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.		100%	Conformarea activității poate presupune costuri suplimentare din partea operatorului.	**Instalațiile sunt proiectate și realizate de către Operator și acest aspect nu ar trebui să apară. Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Responsabilitatea si suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv in sarcina Operatorului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a *cheltuielilor* realizate în vederea**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		**conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.**
14.	**Instalațiile necesită, în opinia ofertantului, echipamente, utilaje și dispozitive suplimentare pentru creșterea randamentului operării**	Ofertantul consideră că sunt necesare echipamente suplimentare față de solicitările din Caietul de sarcini		100%	Achiziția și exploatarea echipamentelor suplimentare considerate necesare de către operator poate duce la creșterea costurilor acestuia. Acest aspect trebuie inclus de către Operator încă din oferta sa.	**Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul consideră că sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare față de cele solicitate în caietul de sarcini, pentru creșterea randamentului activității, acestea vor fi prezentate in mod distinct și justificat în oferta tehnică. Achiziția și instalarea acestora se va realiza prin grija și cu finanțarea exclusivă a Ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor putea face obiectul unei cereri de rambursare către Autoritatea Contractanta ș nici de modificare ulterioara a tarifului, toate cheltuielile urmând a fi incluse in tariful prestării serviciului.**
15.	**Resurse la intrare (necesare operării instalațiilor)**	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, in unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	**Operatorul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi. In cazul creșterii costurilor operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		**este cazul) şi la modificarea tarifului.**
16.	**Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe**	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, poate atrage creşterea costurilor de operare.	**Pentru orice taxă/ impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este îndreptăţit la recuperarea costurilor şi eventuala ajustare sau modificare a tarifului. Raţionamentul de mai sus se aplică exclusiv situaţiilor de operare conformă a serviciului. Orice situaţie de practică neconformă este în sarcina Operatorului.**
17.	**Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu**	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi cerinţe tehnice aplicabile.	50%	50%	Orice cerinţă tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează o creştere semnificativă în costurile operaţionale ale acestuia şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor cerinţe suplimentare	**Orice cerinţă tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplica Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea acestuia. Acesta este îndreptăţit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) şi la modificarea tarifului. Raţionamentul de mai sus se aplică exclusiv situaţiilor de operare conformă a serviciului. Orice situaţie de *practică neconformă este în* sarcina Operatorului.**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
18.	**Contestarea activității de către populația rezidentă din vecinătăți**	După punerea în exploatare a instalațiilor poate apărea și se poate amplifica în timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfășurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale și litigii. Aceasta categorie de risc nu se referă la operarea neconformă a instalațiilor, situație în care Operatorul devine responsabil.	50%	50%	Operatorul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor și expertizelor necesare, ca și pentru implementarea măsurilor necesare	**Orice măsură de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementată doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Costurile vor fi recuperate în proporție de 50% de către operator, putând constitui un motiv de modificare a tarifului. Autoritatea Contractantă are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalațiilor.**
Riscuri generale						
19.	**Inflație mare**	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesara ajustarea tarifului mai devreme de un an.	100%		Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesara ajustarea tarifului mai devreme de un an.	**Operatorul are dreptul de a solicita ajustarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022, în raport cu evoluția parametrului de ajustare.[9]**
20.	**Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice**	Salariul minim pe economie creste foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice	100%		Costurile operării cresc foarte mult față de cele incluse în oferta tehnică	**Delegatul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022.**
21.	**Creșteri de preț la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate**	Preturile la carburanți cresc foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor	100%		Costurile operării cresc foarte mult față de cele incluse în oferta tehnică	**Delegatul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu**

[9] Pentru acest motiv se solicită ofertanților să oferteze doar tarifele pentru primul an de funcționare, acestea putând fi apoi ajustate la inflație, conform Ordinului ANRSC 640/2022

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarii	Delegatul		
		evenimente internaționale neașteptate				**respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022.**
22.	**Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor**	Riscul de neîncasare a tarifului de către operator		100%	Operatorul va putea ajunge în situații financiare delicate, chiar faliment	**Cerințele privind capacitatea economică și financiară sunt întocmite de așa natură încât operatorul identificat să poată susține activitatea și în condițiile unui număr de luni de neîncasare a tarifului**
23.	**Falimentul Operatorului**	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	**Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul intra in procedura de faliment, Contractul se va rezilia iar AC va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.**
24.	**Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării**	Modificări legislative (europene, naționale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive.	100%		Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții sau costuri suplimentare față de estimările inițiale.	**Delegatul va avea dreptul de a solicita modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022.**
25.	**Forța majoră**	**Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului.**	**50%**	**50%**	**Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.**	**Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.**

4.4 Analiza "value for money"

Așa cum s-a prezentat în secțiunea 4.1, au fost propuse, pentru contractul pe termen lung ce urmează a fi atribuit, două variante: varianta 1 cu două contracte, unul de achiziție lucrări ce include proiectarea și execuția instalațiilor și unul pentru operare, care, în funcție de analiza de risc, poate fi contract de achiziție publică servicii sau contract de concesiune servicii și varianta 2 cu un contract de proiectare-execuție operare, care, din punct de vedere al achizițiilor publice poate fi contract de achiziție servicii sau contract de concesiune servicii, in funcție de analiza de risc.

Stabilirea avantajelor în favoarea uneia sau alteia dintre cele doua variante se realizează prin intermediul unei analize economico-financiare, consacrate în literatura de specialitate drept „Value for Money".

"Value for Money" (VfM) este un concept prin care o utilitate derivată din fiecare achiziție sau din fiecare sumă de bani cheltuită va aduce un plus de profit afacerii şi îi va crește valoarea. Din punct de vedere conceptual, valoarea obținută pentru banii cheltuiți se bazează nu numai pe prețul minim de cumpărare (ceea ce înseamnă în fapt o economie), ci și pe eficiența maximă obținută din această cheltuire precum şi din eficiența achiziției comparativ cu celelalte alternative de cost.

O definire a utilității "Value for Money" (VfM) este utilizarea eficientă și economică a resurselor, care impune evaluarea costurilor și beneficiilor relevante, împreună cu o evaluare a riscurilor și a atributelor non-preț și / sau a costurilor ciclului de viață, după caz. Numai prețul nu reprezintă "Value for Money" (VfM). Procesul de achiziție este definit ca procesul care începe cu identificarea unei necesități și continuă prin planificarea, pregătirea specificațiilor / cerințelor, bugetul considerațiile, procesul de selecție, atribuirea contractelor și gestionarea contractelor. Există oportunități pe parcursul întregului proces de achiziții pentru utilizarea economică și într-un mod mai eficient a resurselor disponibile unui proiect, cu alte cuvinte, pentru a atinge "Value for Money" (VfM).

Astfel, în secțiunea 4.1 a fost prezentată o analiză a oportunităților pe parcursul procesului de achiziții, **analiză care recomandă varianta 2, cu un contract de Proiectare-Execuție-Operare care conduce la utilizarea cea mai eficientă a resurselor.**

În secțiunea 4.3 a fost prezentată analiza riscurilor de operare. **Deoarece atribuirea contractului nu implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, contractul va fi unul de achiziție publică de servicii.**

Motivația acestei afirmații este prezentată în continuare[10]:

Contractul PEO Galați - contract de achiziție publică:

Conform art. 6 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a

[1010] Vezi și motivarea de la pag. 10 a GN-1 elaborată de JASPERS la data de 11.03.2022

serviciilor respective, ceea ce se presupune, conform art. 6 alin. (2)din Legea nr. 100/2016, ca pierderea potențială estimată suportată de concesionar să **nu** fie una neglijabilă. De asemenea, conform art. 6 alin. (3) lit. c) din Legea nr. 100/2016, ca urmare a asumării riscului de operare, concesionarului **nu** ar trebui să i se garanteze, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

În cazul contractului PEO Galați, nu se produce un transfer, către operatorul economic,a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică:

- pentru componenta de proiectare și execuție, operatorului economic i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de proiectare și cu lucrările de construcții, prin chiar mecanismul de plată aplicat pentru plata acestor costuri, care presupune că autoritatea contractantă (în speță, Județul Galați) are obligația de a achita operatorului prețul ofertat pentru proiectare și execuție (în măsura în care acesta din urmă își îndeplinește obligațiile referitoare la această componentă a contractuluiPEO);
- pentru componenta de operare, operatorului economic i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cu investițiile efectuate pe parcursul operării, în virtutea faptului că execuția contractului PEO Galați presupune, în fapt, delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubrizare, pentru care operatorul are dreptul la încasarea unor tarife, ce îi asigură, ca regulă, recuperarea integrală a respectivelor costuri.

  Astfel, conform art. 25 lit. a) din Legea nr. 101/2006, unul dintre principiile aplicabile finanțării serviciilor de salubrizare, este recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubrizare.

  În același sens, conform art. 29 alin. (8) din Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022, tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, a cheltuielilor financiare și include o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

  Prin urmare, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materia serviciului de salubrizare, prin tarifele percepute pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare, desfășurate în baza contractului PEO Galați, operatorul își va asigura recuperarea integrală a costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cuinvestițiile efectuate pe parcursul operării (fapt demonstrat și de modul de calcul al tarifelor prevăzute în Studiul de fundamentare).

  Nu în ultimul rând, operatorul va beneficia și de posibilitatea ajustării, respectiv a modificării tarifelor, în conformitate cu dispozițiile Ordinului ANRSC nr.

640/2022, ceea ce constituie o garanție suplimentară cu privire la recuperarea costurilor înregistrate cu desfășurarea activităților specifice serviciului de salubrizare ce fac obiectul contractului PEO Galați.

După cum a fost menționat mai sus, cele mai multe dintre riscurile incluse în matricea prezentată în Studiul de fundamentare revizuit revin delegatarului, fapt ce susține concluzia că, în fapt, contractul PEO Galați nu este un contract de concesiune, ci un contract de achiziție publică.

Contractul PEO Galați - contract de servicii:

Contractul PEO Galați are ca obiect atât execuția de lucrări (care include și prestarea serviciilor de proiectare), cât și prestarea de servicii de operare, ceea ce indică existența unui contract mixt.

Conform art. 35 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, „contractele care au ca obiect cel puțin două tipuri de achiziție publică, constând în lucrări, servicii sau produse, pentru a căror atribuire se aplică dispozițiile prezentei legi se atribuie în conformitate cu dispozițiile prezentei legi aplicabile pentru tipul de achiziție care constituie obiectul principal al contractului în cauză".

Din acest punct de vedere, considerăm că obiectul principal al contractului PEO Galați îl constituie delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubrizare, proiectarea și execuția obiectivelor de investiții (în speță, instalația TMB și stația de transfer) fiind subsidiară delegării de gestiune. Având în vedere că, potrivit art. 29 alin.(8) din Legea nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice (inclusiv gestiunea activităților specifice serviciului de salubrizare) este un contract de servicii (fie un contract de concesiune de servicii, fie un contract de achiziție publică de servicii), rezultă că obiectul principal al contractului PEO Galați îl constituie achiziția publică de servicii, astfel că natura juridică a acestui contract este cea de contract de achiziție publică de servicii.

În subsidiar, deși nu reprezintă, în sine, un argument juridic pentru determinarea obiectului principal al unui contract, considerăm elocvent și faptul că, în cazul contractului PEO Galați, valoarea estimată a componentei de proiectare și execuție (valoarea estimată a achiziției publice de lucrări) este semnificativ mai redusă decât valoarea estimată a componentei de operare (valoarea estimată a achiziției publice de servicii).

În concluzie, prin raportare la argumentele prezentate mai sus, contractul PEO Galați are natura juridică a unui contract de achiziție publică de servicii.

În secțiunea 4.2 a fost dezvoltată o analiză economico-financiară pentru a determina durata optimă a contractului ce va fi atribuit. **Durata recomandată este de 158 luni, din care 6 luni proiectare, 32 luni execuție și 120 luni operare**.

Astfel, în urma analizei "value of money", se recomandă ca acest contract să fie unul de achiziție publică de servicii, care să includă etapele proiectare-execuție-operare (PEO), cu o durată totală de 158 de luni, din care 120 luni de operare, procesul de achiziție desfășurându-se în conformitate cu Legea 98/2016.

În cadrul analizei "value for money" a fost dezvoltată și o analiză de senzitivitate. Analiza de senzitivitate este o tehnică prin care se investighează impactul modificării unor factori asupra principalilor indicatori ai proiectului. Totodată a fost realizată și o cuantificare economică a riscurilor.

Riscurile cu impact în fezabilitatea economică a concesiunii se cuantifică, valoarea rezultată pentru întreaga perioadă a concesiunii stând la baza determinării unui cost suplimentar pe tonă.

În acest caz, variabila critică o constituie prețurile cu care se valorifică sub-produsele. Dacă veniturile din valorificare sub-produse scad cu mai mult de 20%, Autoritatea Contractantă are o problemă de finanțare a contractului și va fi nevoită fie să mărească taxele de salubrizare, fie să acorde o pondere mai mare din aceste taxe pentru contractul aferent TMB și ST Galați. Acest aspect nu influențează activitatea operatorului și atractivitatea contractului pentru acesta.

Un alt element critic, de data aceasta atât pentru AC cât și pentru operator, îl constituie neasigurarea cantităților de deșeuri colectate, diferențe în compoziția acestora (biodeșeurile nu sunt colectate separat corect) sau creșterea cantității de deșeuri reziduale de tratat. Cantități mai mici de biodeșeuri colectate separat pot crește costurile operatorului și prin producerea unei cantități mai mici de energie, decât are nevoie instalația pentru a funcționa. O creștere a cantității deșeurilor reziduale duce, pentru operator, la creșterea costurilor cu transportul și depozitarea reziduurilor și a celor cu transport și preluarea RDF. Toate acestea pot duce la o creștere a tarifului pentru TMB, respectiv a tarifului C, cu 10%.

4.5 Prezentarea mecanismului financiar și a plafoanelor maximale pentru componentele proiectului, ca și a tarifelor maximale pentru operare

Mecanismul financiar pentru SMID este prezentat în documentele Aplicației de finanțare. Această secțiune prezintă numai mecanismul financiar aferent contractului ce urmează a fi atribuit.

Autoritatea contractantă va plăti sumele corespunzătoare etapelor de proiectare și execuție astfel:

- pentru etapa de proiectare: după aprobarea proiectului tehnic de către Autoritatea contractantă, pe baza procesului verbal de recepție și depunerea documentației pentru obținerea autorizației de construire;
- pentru etapa de execuție: pe baza situațiilor de lucrări înaintate de către antreprenor și validate de către supervizor, în conformitate cu oferta tehnică și financiară și cu lucrările real executate.

Pentru perioada de operare, Autoritatea contractantă va fi ADI ECOSERV. Operatorul va factura către acesta, la tarifele ofertate, următoarele:

- Cantitățile de deșeuri reciclabile care sunt transferate prin Stația de Transfer Galați către Stația de Sortare Valea Mărului, utilizând TARIFUL A;
- Cantitățile de deșeuri reziduale (deșeuri textile, deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase, digestat și reziduuri rezultate de la TMB) care sunt transferate prin

Stația de Transfer Galați către Hala de fluxuri speciale Tecuci și Depozitul conform Valea Mărului, utilizând TARIFUL B;
- Cantitățile de deșeuri reziduale tratate în Instalația de tratare mecano-biologică Galați, utilizând TARIFUL C;
- Cantitățile de biodeșeuri colectate separat tratate în Instalația de tratare mecano-biologică Galați, utilizând TARIFUL D.

ADI ECOSERV va plăti operatorului depozitului Valea Mărului tariful de depozitare precum și CEC corespunzătoare cantităților depozitate. Pentru cantitățile depozitate care exced valoarea indicatorilor de performanță, ADI ECOSERV va determina sumele ce corespund costurilor de depozitare și CEC aferente conform reglementărilor în vigoare si le va recupera de la operator în conformitate cu prevederile art. 42, alin 3) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare.

Plafoanele maximale pentru componentele proiectului ca și tarifele de operare sunt prezentate în tabelele următoare, pentru durata recomandată a contractului de 158 de luni:

Tabel 4-29 Plafoane maximale pentru componentele proiectului

Element	Valoare (lei, fără TVA)
Proiectare	12.860.635
Execuție	292.578.170
TOTAL PROIECTARE ȘI EXECUȚIE	**305.438.805**
TOTAL VALOARE OPERARE pe 10 ani	642.923.116
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ A CONTRACTULUI PEO	**948.361.921**

Tabel 4-30 Plafoane maximale pentru tarife

Element	Valoare (lei/ tona, fără TVA) – tarif mediu pe perioada de 10 ani	Valoare (lei/ tona, fără TVA) - anul 1 operare (2030)
TARIF A - Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă - Tt reciclabile	187,88	175,08
TARIF B - Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă - Tt reziduale	215,13	187,73
TARIF C - Tarif de tratare mecano-biologică - Ttmb	653,88	556,28
TARIF D - Tarif de digestie anaerobă - Tda	542,91	520,51

4.6 Valoarea și durata contractului

Durata propusă a contractului este de 158 de luni, din care 6 luni proiectare, 32 de luni execuție și 120 luni de operare.

Valoarea contractului, aferentă acestei durate, este prezentată în tabelul următor:

Tabel 4-31 Calcul valoarea estimată a contractului PEO

Activitatea	Tarif mediu, fără TVA (lei/ tonă)	Cantitate medie anuala (tone)	Valoare anuala, fără TVA (lei)	Valoare 10 ani operare (lei)
Proiectare	-	-	-	**12.860.634,51**
Execuție	-	-	-	**292.578.170,31**
Operare				
TARIF A - Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile	187,88	3.588,02	674.118,26	6.741.182,60
TARIF B - Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale	215,13	21.817,12	4.693.408,39	46.934.083,95
TARIF D - Tarif de tratare mecano-biologică - Ttmb	653,88	43.289,95	28.306.306,61	283.063.066,14
TARIF E - Tarif de digestie anaerobă - Tda	542,91	56.396,52	30.618.478,38	306.184.783,80
Total valoare operare			64.292.311,65	**642.923.116,48**
Total valoare estimată (fără TVA)	.....	.....	**64.292.311,65**	**948.361.921,30**

4.7 Sistemul de penalități

Sistemul de penalități este stabilit pentru fiecare etapă în parte: proiectare, construcție și operare și va fi aplicat în conformitate cu condițiile contractuale și Anexa 4 – Indicatorii de performanță împreună cu penalitățile corespunzătoare.

Pentru activitatea de proiectare vor fi aplicate penalități pentru nefinalizarea proiectării în durata de maxim 6 luni, din motive ce țin exclusiv de proiectant. Penalitățile de întârziere se vor aplica pentru fiecare zi care se scurge între finalul perioadei de proiectare, așa cum a fost aceasta inclusă în oferta proiectantului și data efectivă de depunere a documentației pentru obținerea autorizației de construire, menționată în procesul verbal de predare primire semnat cu Beneficiarul, sau data certificată de numărul de înregistrare al documentației de obținere a autorizației de construire la Consiliul Județean Galați.

Valoarea penalității pe zi de întârziere va fi egală cu prețul activității de proiectare, așa cum este aceasta în contractul semnat, împărțită la durata proiectării (în zile). Suma maximă a penalităților de întârziere nu va putea depăși valoarea activității de proiectare, așa cum este aceasta inclusă în prețul contractului semnat.

Pentru activitatea de execuție, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere pe perioada de execuție va fi egală cu Prețul Contractului (sau al Sectorului) la semnarea Contractului împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile. Suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul activității de execuție a Contractului, la semnarea Contractului.

Dacă un Sector sau o parte din Lucrări au făcut obiectul Recepției la Terminarea Lucrărilor, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Contractului la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile.

Pentru activitatea de operare, valoarea penalităților va fi cea stabilită în Anexa 4 – Indicatori de performanță și penalități, a se vedea tabelul de mai jos.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalităţi propuse
I.1	**Eficienţă în operarea TMB – linia mecanică**	I.1.1 Cantitatea totală de deşeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deşeuri reziduale şi reziduuri de sortare şi compostare acceptate la intrarea în instalaţia TMB (%)	**Min. 5 %**	Pentru cantităţi inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P= (M_T-M_V)\ x\ V$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deşeuri necesar a fi reciclată M_V = cantitatea (masa) de deşeuri efectiv reciclate V = preţul mediu anual de vânzare a deşeurilor reciclabile
		I.1.2 Cantitatea de deşeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deşeuri acceptate la instalaţia TMB **(%)**	**Min. 13%**	Pentru cantităţi inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P= (M_T-M_V)\ x\ 1,15\ x\ C_{RDF}$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deşeuri necesar a fi valorificate energetic M_V = cantitatea (masa) de deşeuri efectiv valorificate energetic C_{RDF} = costul mediu anual de transport şi valorificare a RDF
I.2	**Eficienţă în operarea digestoarelor**	I.2.1 Cantitatea de compost obţinut anual din biodeşeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeşeuri colectate separat acceptată la instalaţia TMB (%)	**Min. 16%**	Pentru cantităţi valorificate mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va suporta costurile aferente taxei / tarifului de depozitare şi a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depăşeşte cantitatea corespunzătoare valorilor propuse, fără a le putea introduce în tarif. Aceste costuri vor fi determinate de către Autorităţile contractante conform reglementărilor în vigoare şi scăzute din factura operatorului TMB sub formă de penalităţi pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă.
I.3	**Eficienţă în operarea instalaţiei TMB**	I.3.1 Cantitatea de deşeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalaţia TMB **(%)**	**Max. 20%**	Pentru cantităţi depozitate mai mari decât valorile indicatorului, costul corespunzător tarifului de depozitare şi a contribuţiei la economia circulară aferent acestora este suportat de către operatorul TMB, fără a putea fi inclus în tarif. Acest cost va fi determinat de către Autorităţile contractante conform reglementărilor în vigoare şi scăzut din factura Antreprenorului sub formă de penalităţi pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă.

		I.3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	**≥ 100%**	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB, fără a putea include aceste costuri în tarif și fără a putea factura Autorităților contractante aceste sume.

5 Aspecte de mediu

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, prin documentația de atribuire se va solicita un certificat care să ateste sistemul de management al calității conform ISO 9001 şi sistemul de management al mediului conform ISO 14001 sau echivalent, ceea ce va asigura o garanție a calității serviciilor oferite şi a protejării mediului.

Soluțiile propuse în proiectul tehnic vor lua în considerare toate aspectele legate de protecția mediului.

Pe perioada edificării contracțiilor se vor avea în vedere cel puțin următoarele măsuri pentru a minimiza impactul asupra factorilor de mediu:

Evitarea și reducerea impactului asupra apei

- Întreținerea utilajelor și alimentarea cu combustibil se vor efectua numai în locurile special amenajate;
- Reviziile și reparațiile utilajelor sau instalațiilor se vor face periodic, conform graficelor și specificațiilor tehnice, la ateliere specializate;
- Optimizarea traseului utilajelor care transporta material excavat sau materiale de construcție;
- Împrejmuirea incintelor încă din faza incipientă de construcție;
- Monitorizarea calității factorilor de mediu pe durata construcției;
- Verificarea periodică și menținerea într-o stare tehnică corespunzătoare a tuturor utilajelor.

Evitarea și reducerea impactului asupra aerului și zgomotului

- Verificarea periodică pe toată perioada lucrărilor a vehiculelor de transport astfel încât emisiile să corespundă ITP;
- Dacă lucrările prognozate vor fi executate și pe durata iernii, parcurile de utilaje și mijloace de transport vor fi dotate cu roboți electrici de pornire, pentru a se evita evacuarea de gaze de eșapament pe timpul unor demarări lungi sau dificile;
- Utilajele și mijloacele de transport vor fi verificate periodic în ceea ce privește nivelul de monoxid de carbon și concentrațiile de emisii în gazele de eșapament precum și nivelul de zgomot admis și vor fi puse în funcțiune numai după remedierea eventualelor defecțiuni;
- Alimentarea cu carburanți a mijloacelor de transport se va face în stații de alimentare carburanți (care sunt dotate cu sisteme de recuperare a COV);
- Stropirea cu apă a platformelor de lucru și a drumurilor de acces în perioadele lipsite de precipitații sau în cele uscate și cu vânt;
- Spălarea roților autovehiculelor la ieșirea din șantier;
- Evitarea activităților de încărcare/descărcare a autovehiculelor cu materiale generatoare de praf în perioadele cu vânt cu viteze de peste 3 m/s;
- Limitarea ariilor perturbate din jurul platformelor;
- Reabilitarea terenurilor perturbate din jurul amplasamentelor, după finalizarea lucrărilor de construcție/închidere;

- Evitarea generării de zgomot diurn/ nocturn prin utilizarea nejustificată a utilajelor, echipamentelor sau mijloacelor de transport.

Evitarea și reducerea impactului asupra solului

- Realizarea unei organizări de șantier corespunzătoare din punct de vedere al facilităților;
- Prevederea de toalete ecologice pentru personalul din șantier și din punctele de lucru;
- În incinta organizării de șantier se va asigura scurgerea apelor meteorice, care spală o suprafață mare, pe care pot exista interceptări de substanțe de la eventualele pierderi, care în timp se pot infiltra în subteran, poluând solul și stratul freatic;
- Evitarea degradării zonelor învecinate amplasamentelor și a vegetației existente, din perimetrele adiacente, prin staționarea utilajelor, efectuării de reparații, depozitarea de materiale etc.;
- Colectarea, sortarea, valorificarea și eliminarea tuturor deșeurilor rezultate din activitatea de construcții;
- Evitarea pierderilor de carburanți la staționarea utilajelor de construcții din rezervoarele sau din conductele de legătură ale acestora; în acest sens toate utilajele de construcții și transport folosite vor fi mai întâi atent verificate;
- Managementul adecvat al substanțelor chimice utilizate, care va lua în considerare următoarele aspecte:
    - folosirea oricăror substanțe toxice în procesul de construcție se va face doar după obținerea aprobărilor necesare, funcție de caracteristicile acestora, inclusiv măsurile de depozitare;
    - depozitarea substanțelor inflamabile sau explozive se va face cu respectarea strictă a normelor legale specific;
    - manipularea vopselelor și combustibililor sau a altor substanțe de natură chimică, astfel încât să se evite scăpările și împrăștierea acestora pe sol;
    - eliminarea/valorificarea și depozitarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate în perioada de construcție;
- Reconstrucția terenurilor ocupate sau afectate temporar;
- Întocmirea și respectarea unui plan de intervenție în caz de poluări accidentale, asigurarea în permanență a unui stoc de produse de intervenție (materiale absorbante, neutralizante), instruirea continua a personalului în acest sens.

Evitarea și reducerea impactului asupra biodiversității

- Împrejmuirea organizării de șantier pentru a preveni accesul animalelor;
- Menținerea unui nivel de zgomot în limitele legale;
- Interzicerea circulației autovehiculelor şi a utilajelor în afara drumurilor trasate prin proiectul de organizare a șantierului;
- Instruirea periodică a personalului.

Evitarea și reducerea impactului asupra peisajului

- Plantarea, încă de la începutul activității de construire, a unei perdele vegetale de protecție, alcătuita din specii rezistente la poluare;

- Recomandarea ca speciile utilizate sa fie de înălțimi diferite și să se planteze în trepte în vederea asigurării unei protecții cât mai eficiente;
- Clădirile vor fi prevăzute cu finisaje exterioare adecvate unei încadrări corespunzătoare în peisaj;
- Reconstrucția terenurilor ocupate sau afectate temporar.

În faza de execuție a proiectului va fi numit un Responsabil de mediu care va urmări respectarea planului de management si monitorizare de mediu (întocmit înainte de începerea lucrărilor) și a cerințelor din Acordul de mediu.

În faza de exploatare a instalației TMB și a stației de transfer de la Galați vor fi luate în considerare minim următoarele măsuri generale pentru a asigura minimizarea impactului negativ asupra factorilor de mediu:

- Colectarea și tratarea atât a apelor uzate menajere și tehnologice cât și a celor pluviale se va realiza cu respectarea încadrării efluenților evacuați în limitele maxime admise în Normativele NTPA 001/2002 privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orășenești la evacuarea în receptorii naturali sau NTPA 002/2002 privind valori limita de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și urbane evacuate în receptori naturali;
- Activitățile se vor desfășura pe platforme sau suprafețe impermeabilizate, astfel eliminându-se posibilitatea poluării solului și subsolului și menținerea concentrațiilor pentru indicatorii de calitate stabiliți ca fiind relevanți sub valorile pragurilor de alertă și de intervenție;
- Emisiile de poluanți atmosferici evacuați datorită funcționării instalațiilor se vor încadra în limitele prevăzute în Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și STAS 12574-87 – Aer din zonele protejate (condiții de calitate).
- Zgomotul produs de activități de pe amplasament nu va depăși limitele admisibile ale nivelului de zgomot impuse prin SR 10009-2017, respectiv 65 dB;
- Se vor respecta prevederile Ordinului M.M.G.A. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri și Ordonanța nr 2/2021 privind depozitarea de deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Gestionarea deșeurile se va face în conformitate cu prevederile OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor și HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările ulterioare;
- Transportul deșeurilor se va realiza conform prevederilor H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Monitorizarea obiectivelor se va realiza conform unui plan de monitorizare; Operatorul va organiza activitatea de control și monitorizare a performantelor instalațiilor de transfer, respectiv de tratare a deșeurilor în vederea asigurării cerințelor de raportare solicitate de Delegatar pe de o parte și a validării performanțelor minime cerute pe de altă parte. Operatorul este liber să organizeze această activitate utilizând resurse și personal propriu sau externalizând în totalitate sau anumite servicii.

- Funcționarea se va realiza numai în baza autorizației de mediu/ autorizației integrate de mediu conform prevederilor O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificările și completările ulterioare.

6 Aspecte sociale și instituționale

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubrizare, populația județului Galați va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

În vederea delegării serviciului, operatorul trebuie să dețină certificat privind sănătatea și siguranța în muncă, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Delegarea serviciilor de transfer trebuie să ia în considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul taxei plătite pentru serviciul de salubritate;
- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri. Acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea taxei pe persoană /lună prin utilizarea indicelui de generare și aceasta asigură suportabilitatea acesteia;
- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;
- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa de salubritate, din care, în conformitate cu opțiunea recomandată, o componentă va acoperi activitățile de tratare si de transfer a deșeurilor, respectă prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor, așa cum rezultă din Analiza cost beneficiu, revizie martie 2026 (modelul *Excel "Galati IWMS project_CBA update final_10032026"*).

Alte aspecte se referă la crearea de noi locuri de muncă în cadrul societății Delegatului.

7 Principalele etape contractuale; principalele activități realizate în cadrul fiecărei etape

Principalele etape contractuale sunt:

- Etapa de proiectare tehnică, a cărei durată nu trebuie să depășească 6 luni. În această etapă se realizează toate studiile de teren necesare, documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate în CU, detaliile de execuție, documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire.

- Etapa de execuție, a cărei durată nu trebuie să depășească 32 luni. În această etapă se execută, conform proiectului tehnic și DTAC aprobate în etapa anterioară, obiectivele de investiții Stație de transfer și TMB cu DA in conformitate cu graficul de execuție al ofertantului declarat câștigător, pentru fiecare sector în parte.

- Etapa de operare, care va începe după terminarea perioadei de testare și finalizarea recepției la terminarea lucrărilor. Pe întreaga perioadă de operare instalațiile realizate prin proiect pentru tratarea mecanică a deșeurilor colectate în amestec, digestia anaerobă a biodeșeurilor colectate separat cât și a biodeșeurilor din deșeurile colectate în amestec, compostarea digestatului, stația de transfer, și transferul deșeurilor tratate către depozitul conform de la Valea Mărului vor trebui să funcționeze în parametrii proiectați și la tariful pe tonă ofertat.

8 CONCLUZII

Prezentul studiu fundamentează necesitatea și oportunitatea realizării contractului „Proiectare – execuție - operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați" și a determinat modalitatea de derulare a acestuia, inclusiv durata contractului, astfel încât să se obțină "value of money" pentru Autoritatea Contractantă dar și să fie atractiv pentru potențialii ofertanți.

Astfel, în urma analizelor efectuate în prezentul studiu de fundamentare, **modalitatea de derulare a procesului este printr-un contract de achiziție de servicii, de tip proiectare-execuție-operare (PEO), având drept Autoritate Contractantă asocierea dintre Consiliul Județean Galați și ADI ECOSERV**, fiecare cu atribuții specifice în fiecare etapă a contractului, conform acordului de asociere dintre părți.

Recomandarea din concluziile acestui studiu este ca durata contractului să fie de **158 de luni cu următoarele durate ale etapelor principale: 6 luni – proiectare, 32 luni – execuție și 120 de luni – operare**.

Pe baza informațiilor prezentate în secțiunile anterioare și ținând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a contractului de delegare, după cum urmează:

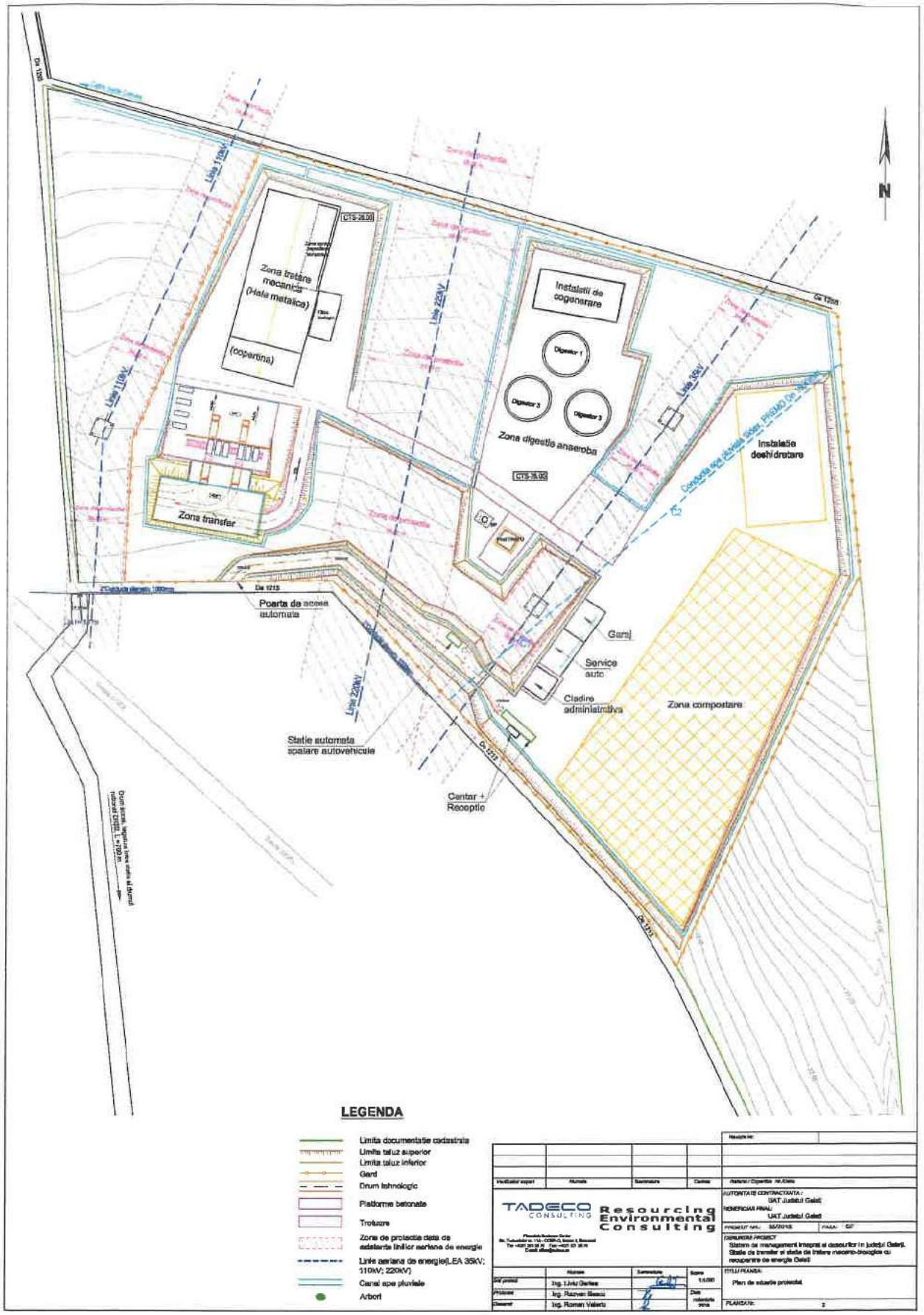
Tabel 8-1 Valoarea estimată a contractului de delegare

Activitatea	Tarif mediu, fără TVA (lei/ tonă)	Cantitate medie anuala (tone)	Valoare anuala, fără TVA (lei)	Valoare 10 ani operare (lei)
Proiectare	-	-	-	**12.860.634,51**
Execuție	-	-	-	**292.578.170,31**
Operare				
TARIF A - Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile	187,88	3.588,02	674.118,26	6.741.182,60
TARIF B - Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale	215,13	21.817,12	4.693.408,39	46.934.083,95
TARIF D - Tarif de tratare mecano-biologică - Ttmb	653,88	43.289,95	28.306.306,61	283.063.066,14
TARIF E - Tarif de digestie anaerobă - Tda	542,91	56.396,52	30.618.478,38	306.184.783,80
Total valoare operare			64.292.311,65	**642.923.116,48**
Total valoare estimată (fără TVA)	.....	.....	**64.292.311,65**	**948.361.921,30**

Sursa: Estimări pe baza datelor din Analiza cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Valoarea totală estimată a contractului de delegare este de **948.361.921,30 lei**, fără TVA, pentru o perioadă **de 158 de luni**, din care pentru proiectare **12.860.634,51** lei, fără TVA și pentru execuție **292.578.170,31 lei** fără TVA, iar pentru **10 ani de operare 642.923.116,48 lei**, fără TVA, însemnând o valoare medie anuală de **64.292.311,65 lei**, fără TVA.

ANEXA Planul de situație al instalației de tratare mecano-biologică și al stației de transfer Galați.



ANEXA NR. 2

CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

ASOCIAŢIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECOSERV GALAŢI

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

CAIET DE SARCINI

pentru contractul

PROIECTARE- EXECUŢIE- OPERARE

STAŢIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ CU DIGESTIE ANAEROBĂ ȘI RECUPERARE DE ENERGIE ȘI STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI

PENTRU PROIECTUL "SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL GALAȚI-ETAPA II"

LISTA DE ABREVIERI

AC Autoritatea Contractantă

ADI Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galaţi

ANRSC Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice

CJ Consiliul Judeţean Galaţi

CLO Compost Like Output

CS Caiet de Sarcini

DA Documentaţie de Atribuire

PEO Proiectare - Execuţie - Operare

RDF Refuse Derived Fuel (Carburant derivat din deşeuri)

SMID Sistem de Management Integrat al Deşeurilor

ST Staţie de Transfer

TMB Staţie/instalaţie de Tratare Mecano - Biologică

TVA Taxa pe Valoarea Adăugată

UAT Unitate Administrativ Teritorială

LNR Legile naţionale relevante

Orice referire din cuprinsul prezentei documentaţii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, producţie, un procedeu special, standarde specifice, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

Pentru alinierea cu cerințele actuale privind managementul deșeurilor, informațiile conținute în Studiul de fezabilitate (în special fluxurile de deșeuri, capacitatea instalațiilor și anumite cerințe funcționale) au fost actualizate prin Studiul de fundamentare, elaborat în anul 2026. Cerințele prezentului caiet de sarcini reflectă specificațiile din studiul de fundamentare actualizat în anul 2026.

DATE GENERALE

0.1 Cadrul proiectului

Judeţul Galaţi este situat în estul României, la confluenţa Prutului cu Dunărea, învecinându-se în partea de nord cu judeţul Vaslui şi judeţul Vrancea, spre sud cu judeţul Brăila şi judeţul Tulcea, la est cu Republica Moldova, iar la vest cu judeţul Vrancea. Judeţul are o suprafaţă de 4.466 km2 şi face parte din Regiunea de Dezvoltare Sud-Est.

Din punct de vedere administrativ, judeţul este compus din 65 de Unităţi Administrativ Teritoriale, din care 2 municipii (Galaţi şi Tecuci), 2 oraşe (Tg. Bujor şi Bereşti), 61 de comune şi 180 de sate.

Aria de proiect este reprezentată de toate unităţile administrativ - teritoriale din judeţ, care sunt în prezent membre ale Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) ECOSERV, înfiinţată în anul 2011.

Beneficiarii finali ai proiectului sunt Unităţile Administrativ Teritoriale membre ale ADI ECOSERV.

Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galaţi organizează in asociere cu Consiliul Judeţean Galati procedura de licitaţie pentru desemnarea Antreprenorului responsabil pentru proiectarea, execuţia şi operarea staţiei de tratare mecano-biologică (TMB) şi a staţiei de transfer a deşeurilor Galaţi.

Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentaţia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activităţilor de proiectare, execuţie şi operare a staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer situate pe amplasamentul din Municipiul Galaţi.

Activităţile de proiectare, execuţie şi operare a staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer Galaţi fac parte din Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deşeurilor în judeţul Galaţi".

În **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de sarcini este prezentat Sistemul de Management Integrat al Deşeurilor implementat în judeţul Galaţi.

0.2 Datele titularului

Autoritatea Contractantă: Asocierea Consiliul Judeţean Galaţi şi Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV, prin Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV

Adresa: Str. Tecuci nr. 5, Bl. V2, parter, Galaţi, judeţul Galaţi

Contact: - tel: 0336 401985; 0770 351285;

-fax: 0336 401984;

E-mail: adiecoserv@gmail.com

0.3 Obiectul contractului de delegare

Obiectul contractului de delegare în cauză constă în:

- Proiectarea şi execuţia staţiei de tratare mecano - biologică cu recuperare de energie şi a staţiei de transfer a deşeurilor Galaţi;
- Organizarea activităţilor şi operarea staţiei de tratare mecano - biologică cu recuperare de energie şi a staţiei de transfer a deşeurilor Galaţi.

Activităţile de colectare separată şi transport a deşeurilor municipale, operare a staţiilor de sortare sau a altor staţii de transfer decât cea din Municipiul Galaţi ori activitatea depozitare a deşeurilor nu fac obiectul prezentului contract de delegare.

0.4 Obiectul caietului de sarcini

Prezentul caiet de sarcini stabileşte:

- Parametrii minimi tehnici privind proiectarea şi execuţia staţiei de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie şi a staţiei de transfer Galaţi;
- Condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice instalaţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer a deşeurilor de la Galaţi, precizând nivelurile de calitate, indicatorii de performanţă, cerinţele tehnice şi organizatorice minimale necesare funcţionării acestor instalaţii în condiţii de eficientă şi siguranţă;

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de proiectare, execuţie şi de operare a staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer Galaţi, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Caietul de sarcini este organizat în 3 secţiuni care detaliază:

- SECŢIUNEA 1 - parametrii minimi tehnici pentru proiectarea staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer Galaţi;
- SECŢIUNEA 2 - parametrii minimi tehnici pentru executia staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer Galaţi;
- SECŢIUNEA 3 - condiţiile de desfăşurare a activităţilor de operare staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer de la Galaţi.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţilor de proiectare, execuţie şi operare a staţiei de tratare mecano - biologică şi a staţiei de transfer Galaţi şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităţilor listate în Secţiunea 3.2 a prezentului document şi care sunt în vigoare.

0.5 Durata contractului

Durata contractului va fi de 158 de luni cu următoarele durate ale etapelor principale:

- 6 luni - proiectare (de la data primirii ordinului de incepere pana la data depunerii documentatiei pentru obţinerea autorizaţiei de construire);
- 32 luni - execuţie şi
- 120 luni – operare, începând după recepţia la terminarea lucrărilor.

Duratele normale de utilizare a echipamentelor sunt prevăzute în Studiul de Fundamentare.

0.6 Date principale

Pentru executia de lucrari au fost definite urmatoarele sectoare de lucru:

Sector 1 - Statia de transfer

Sector 2 - Staţia de tratare mecanica

Sector 3 - Staţia de digestie anaeroba

Sector 4 – Staţia (instalaţia) de compostare şi stabilizare a digestatului

Executia lucrarilor si punerea in functiune a instalatiilor este de 32 luni din care se vor executa cu prioritate sectoarele 1 si 2 in primele maxim 16 luni.

SECŢIUNEA 1. CERINŢELE BENEFICIARULUI PRIVIND PROIECTAREA STAŢIEI DE TRATARE MECANO -BIOLOGICĂ ŞI A STAŢIEI DE TRANSFER GALAŢI

1.1 DOMENIUL DE APLICARE

Domeniul de aplicare al Contractului îl reprezintă **proiectarea staţiei de transfer si staţiei de tratare mecano-biologica cu recuperare de energie Galati**, incluzand totalitatea

constructiilor si echipamentelor fixe si mobile necesare indeplinirii indicilor si cantitatilor estimate.

Investitia proiectată va respecta cerinţele beneficiarului specificate în acest caiet de sarcini, amenajarea teritorială şi condiţiile de construire conform legislatiei in domeniul construcţiilor, cerinţele procedurale ale Uniunii Europene prevăzute, standardele naţionale stabilite în legile naţionale relevante (LNR) şi legislaţia de protecţie a mediului, printre care amintim:

- Ordonanta de Urgenta 92 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor.
- Legea nr. 249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje.
- OUG nr. 195 din 22 decembrie 2005 privind protecţia mediului.
- Legea 181/2020 privind gestionarea deseurilor nepericuloase compostabile.

Produsul final aşteptat va fi:

- Documentatiile pentru obtinerea tuturor avizelor/ acordurilor si a autorizatiei de construire.
- Proiectul tehnic si a detaliile de executie in conformitate cu legislatia in vigoare cuprinzand proiectarea procesului tehnologic si a constructiilor, instalatiilor si echipamentelor aferente obiectelor tehnologice pe fiecare flux de deşeuri, conform cerinţelor descrise in sectiunea 2.
- Documente pentru punerea în funcţiune, testarea, funcţionarea de probă, lucrarile de intretinere, acceptarea şi aprobarea instalaţiei, inclusiv a sectoarelor de lucrări.
- Predarea tuturor documentelor conform cerintelor angajatorului pentru funcţionarea corectă a investitiei, inclusiv pe sectoare de lucrări.
- Predarea Cartii tehnice a constructiei si instalatiilor cu toate documentele prevăzute de reglementarile legale.

Antreprenorul va avea obligatia de a furniza toate informatiile (piese scrise, piese desenate, documente adiacente, etc) necesare pentru completarea si depunerea cererii de emitere a autorizatiei. Antreprenorul, prin asociatii sau subcontractorii sai care vor realiza partea de proiectare, trebuie sa cunoasca procedurile locale si nationale specifice pentru emiterea diverselor autorizatii si avize, inclusiv emiterea autorizatiei de construire.

Caracteristicile imperative vizează elementele esenţiale ale lucrărilor pe care proiectarea Antreprenorului trebuie să le respecte. Acestea includ:

a. Proiectarea lucrărilor va respecta întocmai limitele cadastrale ale amplasamentului investiţiei;
b. Cerinţele/condiţiile prevăzute în avize/acorduri;
c. Specificaţiile prevăzute în documentaţia de atribuire şi cerinţele beneficiarului din
d. Prezentul caiet de sarcini.
e. Proiectantul in cadrul documentaţiei PT pentru elementele cheie ale investiţiei va prezenta randari.

1.2 PREDAREA TUTUROR DOCUMENTELOR CONFORM CERINŢELOR BENEFICIARULUI PENTRU FUNCŢIONAREA CORECTĂ A INVESTIŢIEI

1.2.1 Generalităţi

Activităţile de realizat conform acestor specificaţii se referă la proiectarea, testarea, punerea în funcţiune, funcţionarea de probă, testele de recepţie şi acceptare, garanţia de bună execuţie, instruirea, program de operare etc. referitoare investiţie, ce sunt descrise în prezentul document.

În această documentaţie de atribuire a contractului de achiziţie publică pentru realizarea obiectivului, se furnizează datele din studiul de fezabilitate aprobat pentru investitie (ataşat la prezenta documentaţie) si studiul de fundamentare actualizat în anul 2026. Participantul la licitaţie trebuie să depună o ofertă pentru investitie, respectând toate cerinţele, reglementările şi indicatorii din prezentul caiet de sarcini si legislatiei in vigoare(LNR).

Toate costurile legate de obtinerea acordurilor, autorizatiilor şi aprobărilor de la autorităţile competente pentru proiectul de execuţie pregătit de Antreprenor pentru instalatie, inclusiv toate modificările substanţiale admisibile, ce respectă LNR, aduse studiului de fezabilitate aprobat, urmează a fi suportate de către Antreprenor. Toate costurile aferente pregătirii şi realizării recepţiei la termen a lucrărilor (inclusiv pe sectoare), vor fi suportate de antreprenor, aceasta reprezintă obligaţii legale ale acestuia.

Antreprenorul va asigura conformitatea proiectului de execuţie cu condiţiile stipulate în avizele si acordurile obtinute.

Este de precizat că pentru alinierea cu cerinţele actuale privind managementul deşeurilor, informaţiile conţinute în Studiul de fezabilitate (în special fluxurile de deşeuri, capacitatea instalaţiilor şi anumite cerinţe funcţionale) au fost actualizate prin Studiul de fundamentare, elaborat în anul 2026. Cerinţele prezentului caiet de sarcini reflectă specificaţiile din studiul de fundamentare actualizat în anul 2026.

1.2.2 Domeniul de aplicare al lucrărilor şi furniturilor

Antreprenorul va furniza toate documentele tehnice de proiectare aferente constructiilor, instalatiilor si echipamentelor aferente obiectelor tehnologice de pe fiecare din cele doua obiecte (TMB si ST) şi cele patru sectoare, fie ele de natură provizorie sau permanentă, pentru a realiza lucrările necesare avand ca scop final construirea instalatiilor.

1.2.3 Proiectul şi documentaţia

Antreprenorul va pregăti întreaga documentaţie a proiectului tehnic si a detaliilor de executie, inclusiv a documentatiei necesare obtinerii tuturor acordurilor şi autorizaţiilor necesare, în conformitate cu legislaţia şi reglementările naţionale, incluzând şi modificările ulterioare.

Proiectul tehnic si detaliile de executie vor fi pregătite în conformitate cu legislaţia naţională. Antreprenorul este responsabil de:

- pregătirea proiectului de execuţie în conformitate cu acordurile descrise, cu standardele şi legislaţia naţională în vigoare, inclusiv LNR, Anexa din data de 28.02.2023 la Acordul de Mediu nr.08/19.12.2019 revizuit in 28.04.2021 etc.
- pregatirea documentatiilor necesare obtinerii autorizaţiilor, avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism nr. 910/04.08.2023, valabil până la data de 04.08.2026, în conformitate cu standardele şi legislaţia naţională în vigoare;
- asistenta tehnica a proiectantului in perioada de executie a investiei.

Elaborarea documentaţiilor tehnico-economice va ţine seama de condiţiile impuse prin avizele şi acordurile necesare/solicitate prin certificate de urbanism şi de cerinţele de accesibilitate ale persoanelor cu dizabilităţi sau de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori.

În situaţia în care anumite reţele de utilităţi existente se suprapun peste lucrările nou-proiectate, Antreprenorul va proiecta şi executa protejarea acestora.

Utilităţile prezente pe amplasament la nivelul realizării documentaţiei nu se relocă, realizarea staţiilor se va încadra în spaţiul liber, elementele sale componente nu se vor suprapune şi se vor încadra în condiţiile avizatorilor ale căror reţele sunt prezente pe amplasament.

În cazul în care Antreprenorul consideră necesară, în cadrul propriei proiectări, modificarea unor trasee ale reţelei existente acesta va urma procedurile de reavizare fără a depăşi termenele impuse prin caietul de sarcini în ceea ce priveşte avizarea, proiectarea şi execuţia lucrărilor. Costurile cu modificările propuse de acesta vor fi acoperite integral de acesta.

1.2.3.1 Proiectul tehnic si detaliile de execuţie

Proiectul tehnic pe baza caruia se face executia trebuie pregatit pe baza normelor si standardelor nationale si trebuie sa se obtina acordurile, avizele si autoritatiile necesare de la autoritatile competente in conformitate cu cerintele Certificatul de urbanism nr. 910/04.08.2023, valabil până la data de 04.08.2026.

Valabilitatea certificatului de urbanism, respectiv prelungirea acestuia sau eliberarea unui certificat de urbanism nou intra in atributiile Beneficiarului, orice intarziere din aceasta cauza

ne putandu-i fi imputata Antreprenorului, acesta avand dreptul de a aplica penalitati conform prevederilor contractuale pentru astfel de situatie. Prelungirea sau eliberarea unui certificat de urbanism nou se vor face in cel mai scurt timp, astfel incat sa nu afecteze graficul de lucru al Antreprenorului incadrandu-se in termenul legal specific.

Executia lucrarilor se va face in baza unei autorizatii de construire. Documentatia Tehnica pentru Autorizarea Constructiei (PAC/DTAC) va avea in vedere cerintele din Legea nr. 50/1991 republicata si actualizata, HG907 /2016 si va fi verificata pentru pentru cerinţele de calitate de specialişti verificatori de proiecte atestaţi.

Antreprenorul va realiza studii suplimentare inginereşti, topografice şi geologice pentru a colecta toate informaţiile necesare pentru pregătirea proiectului de execuţie în cadrul domeniului de aplicare al contractului.

Antreprenorul va realiza documentațiile etapizat după cum urmează:

- Investigatii geotehnice, hidrologice si topografice.
- Documentatie pentru obtinerea avizelor si acordurilor sau pentru revizuirea/actualizarea avizelor și acordurilor obținute pentru aceste obiective de investiție până la data prezentei proceduri de atribuire.
- Documentatie in faza PAC/DTAC + POE/DTOE. La etapa de proiectare, în cadru procedurii de avizare a soluției construcției și a organizării de șantier(DTOE) Antreprenorul va preciza modul în care se va face alimentarea cu energie electrică aferentă organizării de șantier: generator propriu sau conectare la rețeaua existentă în funcție de avizul ATR primit de la distribuitorul local de energie electrică.
- Proiect tehnic și detalii de executie însotit de toate formularele și informatiile asa cum sunt ele prevazute in HG 907/2016 privind aprobarea conţinutului-cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii şi lucrări de intervenţii. Totodata Proiectul Tehnic (PT) va fi verificat pentru cerinţele de calitate de specialişti atestaţi de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Locuinţelor.
- Planul de sanatate si securitate in munca intocmit conform prevederilor legale in vigoare.
- Documentatiilor necesare autorizatiilor de punere in functiune, dupa caz.
- Documentatiile pentru instruirea personalului de operare.
- Întocmirea desenelor post executie si a documentelor necesare Cartii Constructiei conform HG 343/2017 privind modificarea HG 273/1994.

Antreprenorul va realiza orice studii sunt necesare pentru realizare investiției, nelimitativ la cele enumerate aici. Pentru racordul electric nu exista studiu de coexistenta și acesta, sau orice studii necesare realizării investiției intră in sarcina ofertantului. Precizam ca planul prezentat conform anexa („Anexa 2 CS DBO Plan de situație proiectat cu compostare"), are caracter orientativ, fiecare ofertant, va prezenta în oferta sa, în funcție de propriul proces tehnologic, planul de situație in conformitate cu instalațiile și expertiza proprie.

Suprafața pusă la dispoziție de către beneficiar este de circa 9,5 ha, în planul din Anexa 2, cu caracter orientativ, nu a fost ocupată întreaga suprafața, existând un spațiu de rezervă care poate fi utilizat.

Elaborarea proiectelor tehnice va tine cont de standardele si normativele de proiectare in vigoare privind legislatia aplicabila. Breviarele de calcul vor mentiona in clar:

- standardul, normativul caruia i se racordează;
- metoda de calcul si programul utilizat;
- incarcarile si ipotezele de calcul de la care porneste calculul;
- constrangerile impuse prin avizele si acordurile furnizorilor de utilitati;
- modul in care premisele tehnologice influenteaza solutiile proiectate in cadrul celorlalte specialitati;
- rezultatele calculelor si coeficientii de siguranta utilizati, incadrarea in rezultatele admise conform prevederilor tehnice legale in vigoare;

- concluziile conform carora au rezultat dimensionarile constructiilor, instalatiilor si ale utilajelor si echipamentelor tehnologice.

Proiectele (inclusiv PAC/DTAC) vor fi verificate la cerintele de verificare prevazute prin lege. In sarcina Antreprenorului sunt incluse si lucrarile de conectare/reconectare a obiectelor noi/reabilitate la infrastructura existenta, conform prezentelor specificatii si pieselor desenate, respectiv la rețelele de alimentare cu energie electrică, alimentarea cu apă potabilă, la rețelele de canalizare și de evacuare a apelor uzate, de conectare la drumul de acces etc.

Detaliile de executie vor fi elaborate astfel incat ele sa prezinte in clar solutiile tehnice de realizare a diferitelor elemente, fiind corelate cu piesele scrise.

De asemenea detaliile de executie urmaresc:

- detalierea soluţiilor tehnice ale proiectului tehnic astfel încât să asigure posibilitatea de implementare a tuturor lucrărilor de construcţie şi montaj (LCM), precum livrarea şi asamblarea echipamentelor şi instalaţiilor tehnologice din proiect;
- asigură conformitatea deciziilor din proiect cu cerinţele privind construcţiile conform LNR (Legea 10/1995 a calitatii in constructii).

In vederea obtinerii avizelor si acordurilor necesare inceperii lucrarilor, Antreprenorul va pregati in termenele stabilite prin graficul general de executie, documentatiile tehnice corespunzatoare, in elaborarea acestora tinand cont de cerintele specifice fiecarui furnizor de utilitati local.

- Toate documentația aferentă PT/DTAC și cea pentru obținerea avizelor/acordurilor va respecta cerințele și obligațiile impuse prin avizele și acordurile deja obținute pentru aceste obiective de investiție și care sunt atașate prezentului caiet de sarcini.
- În cazul în care soluția propusă prin PT/DTAC modifică cerințele din cadrul avizelor și acordurilor obținute deja, pe cheltuiala Antreprenorului, se vor realiza toate demersurile și documentele necesare (studii și alte documentații) pentru revizuirea acestor acorduri și avize.
- Se va avea in vedere numarul de copii necesare din fiecare documentatie, pentru fiecare furnizor de utilitati caruia ii este destinata.
- In elaborarea documentatiei tehnice PAC/DTAC + POE/DTOE se vor urmari indeproape prevederile LNR (Legea 50/1991 actualizata), cerintele certificatului de urbanism actualizat ca si cele ale avizelor de gopsodărire a apelor şi actului de reglementare privind protecţia mediului.

Proiectul de execuţie, toate materialele, manopera si testele vor fi conforme cel puţin cu cerinţele din Normativele, Codurile de Practică si Standardele aplicabile în UE si România. Proiectul va fi bazat pe cerinţele din Secţiunea 2 - Cerinţele beneficiarului privind execuţia staţiei de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie şi a staţiei de transfer Galaţi. Antreprenorul va fi responsabil pe deplin pentru soluţia de proiectare propusă, in functie de tehnologia proprie cu conditia respectarii indicatorilor solicitati.

1.2.3.2 Documentaţia conformă cu execuţia

Pe parcursul derularii lucrarilor, Antreprenorul are obligatia de a elabora următoarele documentaţii:

- Documentatia conforma cu executia, relevand prin aceasta elementele constructive modificate pe baza instructiunilor de lucru elaborate de Reprezentantul Beneficiarului sau orice alte aspect ce nu concorda cu proiectul tehnic si detaliile de executie aprobate.
- Manualele de operare si intretinere ale echipamentelor tehnologice construite.
- Alte documente cu privire la rezultatele testarilor, verificarilor si a reviziilor utilajelor si echipamentelor tehnologice pe parcursul perioadei de garantie.

Documentatia conforma cu executia se vor intocmi de catre Antreprenor in doua exemplare, cate un exemplar la Beneficiar si la Antreprenor in conformitate cu LNR.

Documentatia conforma cu executia va include: documente scrise si planse, modificatoare fie ale detaliilor de executie, fie ale caracteristicilor diferitelor materiale sau utilaje puse in opera.

Manualele finale de functionare si intretinere se vor intocmi de catre Antreprenor doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

Manualele cu instrucţiuni pentru fiecare element al instalaţiei vor include, de asemenea, instrucţiuni colective, care se vor referi în special la operaţiunile specifice functionarii.

Documentatia conforma cu executia si manualele de functionare si intretinere va fi intocmita si predata Beneficiarului(exemplarul acestuia) in format fizic(tiparit) cat si in format electronic(pdf).

Programul de operare

Antreprenorul va depune un program de operare in care va fi prezentat personalul, intervalul orar si numarul de schimburi, parametrii de functionare, fluxurile interne, costuri de operare si intretinere, programul de mentenanta si alte elemente care cuprind activitati de operare.

Durata si costul proiectarii

Termenul de executie

Perioada de realizare si predare a tuturor studiilor necesare, doumentatiilor pentru obţinerea avizelor obtinerii autorizatiei de construire, PAC si PTH-DDE este de 6 luni de la Data de începere, notificata prin Ordinului Administrativ de Incepere(include termenul de 120 de zile exclusiv pentru elaborarea si predarea PAC/DTAC). Termenul de 6 luni include şi perioadele necesare realizarii eventualelor revizuiri şi aprobări de către Supervizor.

Documentatiile vor fi verificate pentru cerinţele de calitate de specialişti atestaţi şi acreditaţi conform normelor şi reglementărilor legale în vigoare. Costul cu verificarea intra in atributiile Antreprenorului.

La finalul celor 6 luni, Antreprenorul trebuie sa depuna documentatia pentru obtinerea Autorizatiei de Construire la Consiliul Judetean Galati în caz contrar se vor percepe penalităţi zilnice de 0,1% din valoare.

Beneficiarul şi Supervizorul vor recepţiona şi aproba PAC, PTH-DDE in maximum 15 zile calendaristice de la depunerea si inregistrarea documentelor, cu condiţia ca Antreprenorul să răspundă eventualelor clarificări şi revizuiri în termen de maximum 5 zile de la data solicitării acestora, timp în care termenul de 15 zile calendaristice necesare recepţiei şi aprobării se suspendă.

Costul

Costul cu proiectarea se va deconta in trei etape distincte conform ofertei financiare a Antreprenorului dupa depunerea documentatiilor de avize, respectiv dupa depunerea proiectului tehnic, DTAC si dupa predarea Cartii Tehnice a Constructiei.

1.3 DESCRIEREA LUCRARILOR PROIECTATE

1.3.1 Furnizarea de utilitati

Atributiile Antreprenorului

In atributiile Antreprenorului intra realizarea tuturor lucrarilor de bransare la retele publice necesare din punctul de conexiune in care acest lucru este posibil pina la amplasament. Atributille constau in toate operatiunile de proiectare-avizare-contructie-bransare-dare in folosinta cu asumarea tuturor costurilor adiacente.

Acces amplasament

Accesul pe amplasament se va face prin drumul de acces special dedicat, care este in legatura cu drumul national DN2B. Drumul a fost modernizat, conform proiectului nr 244 din 2020 „Drumuri de acces TMB Galati si depozit Valea Marului pentru proiectul Sistem de Management Integrat al deseurilor in judetul Galati" in cadrul contractului de lucrari GL-CL 03.

Alimentare cu apa

Alimentarea cu apa potabila, tehnologica si pentru incendiu a complexului se realizeaza de la reteaua publica a mun. Galati. Reteaua publica a fost extinsa prin Contractul de lucrari GL- CL 03 de modernizare a drumului de acces, punctul de racordare este situat la limita amplasamentului, mai precis in zona de sud-vest, in zona benzii transportoare si a conductei de apa(lira) apartinand combinatului Sidex.

Retea de canalizare

Apele uzate menajere vor fi deversate in reteaua publica a mun. Galati. Reteaua publica de canalizare a fost extinsa prin Contractul de Lucrari GL-03 de modernizare a drumului de acces TMB, punctul de bransare este situat la limita amplasamentului, mai precis in zona de sud-vest, in zona benzii transportoare si a conductei de apa(lira) apartinand combinatului Sidex.

Retea de alimentare cu energie electrica

Complexul statiei va fi racordat la sistemul national de distribuite a energiei electrice. Punctul de bransare va fi dat de necesitatile complexului in concordanta cu capacitatea retelei existente, in zona amplasamentului si pe amplasament exista linii electrice aeriene care pot constitui punct de bransare.

Avizul deținătorilor de rețele electrice de pe amplasament se va solicita în momentul în care documentația tehnică, faza PT, va fi realizată și vor fi cunoscute consumurile de energie și soluția tehnică/fluxul tehnologic.

Executarea retelelor de alimentare cu energie electrica si a bransamentului se va realiza de către Antreprenorul contractului de lucrari GL-CL-04.

1.3.2 Construcţii civile si utilitati

1.3.2.1 Construcţii civile

Zona recepţie/primire deşeuri - consta intr-o platforma betonata cu acces direct la intrarea pe amplasament in imediata vecinatate a portii, pentru a permite verificarea si inregistrarea fiecarui vehicul de transport al deseurilor ce intra sau iese din amplasament.

Zona de receptie are trei componente principale: cantarul, cabina de receptie si statia de spalare automat. Cabina de receptie este alcatuita dintr-un eurocontainer compartimentat(grup sanitar, vestiar, birou receptie) conectata la utilitati, amplasata la inaltimea cabinei autovehiculelor receptionate. Apa din ciclul de spălare va fi reutilizată.

Clădirea administrativa - consta intr-o cladire cu rol de a centralizata activitatea de administrare si coordonare a intregii activitati a complexului. Cladirea va asigura toate facilitatile necesare desfasurarii activitatilor in conditii optime si va contine minim: birouri TESA, sala de sedinte, sala de masa, vestiare, toalete, dusuri, birou SCADA (cu transmiterea informațiilor prin fibră), laborator (se va utiliza pentru monitorizarea parametrilor si factorilor implicati in si din procesul tehnologic). Suprafatele incaperilor vor fi dimensioate in functie de personalul care va deservi complexul. Cladirea admininstrativa va fi prevazuta cu toate utilitatile necesare desfasurarii activitatilor iar laboratorul va fi dotat astfel incat sa se asigure acreditarea acestuia de către organismele nationale. Antreprenorul va fi responsabil cu dotarea si acreditarea laboratorului, inclusiv toate costurile adiacente. Cheltuielile aferente acreditarii laboratorului nu constituie costuri de capital, deci nu se vor cota in devizul oferta. Aceste cheltuieli constituie costuri de operare si se vor înregistra in Fișă fundamentare Tarif pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale si in Fișă fundamentare Tarif pentru digestie anaerobă biodeșeuri colectate separat, linia 1.11.3 Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/ certificări și autorizări. In conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 640/2022 se vor detalia aceste cheltuieli, repartizarea lor pe ani si pe cele doua tarife.

Dotările de natura mijloacelor fixe, precum și acreditarea laboratorului se vor cota în Lista „1.4.3 Lista echipamentelor si mobilierului de laborator" din „Secțiunea 1: Liste de plăți pentru etapa de proiectare și execuție" – a se vedea capitolul „Formulare" din documentația de atribuire (fișier „GL-PEO_Sectiunea 4 Formulare Anexa C la Oferta financiara.pdf").

Dotările care nu sunt mijloace fixe vor fi considerate în costurile de operare, respectiv în formularul „GL-PEO_Sectiunea 4 Formulare Anexa B – FF si MTEJ".

Garaj si atelier mecanic - va fi o constructie cu structura metalica. Spatiul destinat garajului si atelierului mecanic este protejat de intemperii pe trei laturi, cu tabla cutata si cu usa metalica culisanta pe toata latura de acces. Cladirea va fi racordata la toate utilitatile necesare desfasurari activitatii.

Hala metalica tratare mecanica - procesul de tratate mecanica a deseurilor se va desfasura in interiorul unei hale metalice inchise. Hala va fi prevazuta cu inchideri laterale pe toate laturile precum si cu ziduri din beton, inaltimea zidului de beton va fi de minim 1,50 m.

Structura de rezistenta este alcatuita din stalpi si grinzi metalice. Usile de acces auto vor fi cu deschidere culisanta electrica.

Tratarea biologica - procesul de tratare biologica a deseurilor ce au trecut prin linia de tratare mecano-biologica va incepe in interirorul unor structuri inchise unde sunt pozitionate utilajele de tocare, digestoare, tancuri de sedimentare, tancuri de igienizare, instalatii adiacente.

Hala tratare mecano-biologica nu poate fi asimilata cu Hala metalica de tratare mecanica, fiecare tip de hala va fi prevăzută pentru un proces distinct.

Hala metalica compostare - procesul de compostare și stabilizare se va desfasura in interiorul unui sopron metalic. Sopronul va fi prevazut cu inchideri laterale si cu ziduri din beton pe 3 laturi; inaltimea zidului de beton va fi de minim 1.50 m. Şopronul va delimita şi acoperi platforma de compostare și stabilizare a digestatului. Se poate asimila „șopron metalic" cu „incinta/e" compostare, soluția tehnică adoptată fiind necesar a fi proiectată astfel încât să întrunească cerințele cantitative și calitative impuse de procesul propriu propus de ofertant.

Structura de rezistenta este alcatuita din stalpi si grinzi metalice, cu inaltime medie la streasina care sa permita functionarea in conditii normale a utilajului de intors brazde, a incarcatorului frontal etc.

Acoperisul si inchiderile laterale vor fi realizate din panouri de tabla cutata zincata, fixate pe grinzile metalice.

NOTA: Pentru a nu limita participarea operatorilor economici, în funcție de tehnologia proprie de realizare a procesului tehnologic se acceptă posibilitatea executării acestor construcții și din alte materiale.

Antreprenorul trebuie să își facă proiectarea și să propună tehnologia optimă necesară. Procesul se va derula într-o hală/incintă închisă, cu pardoseală impermeabilă, acoperită și prevăzută cu filtru/filtre pentru reținerea substanțelor volatile cauzatoare de emisii olfactive. Procesul și instalațiile vor respecta toate cerințele de protecție a mediului (de ex. emisii in aer, apa, sol, zgomot și vibrații etc).

Atragem atenția asupra necesității și obligativității compostării (tratării aerobe) a digestatului obținut în urma procesului de tratare biologică anaerobă a biodeşeurilor colectate separat, în absența acestui proces produsul finit neputând îndeplini cerințele Regulamentului UE 2019/1009 privind produsele fertilizante și comercializarea acestora.

Atragem atenția asupra necesității și obligativității tratării aerobe a digestatului obținut în urma procesului de tratare biologică anaerobă a deșeurilor reziduale, în vederea stabilizării biologice a acestuia.

NOTA: Tipul de contract este proiectare-execuție-operare, prin urmare la dimensionarea suprafețelor construcțiilor/halelor Antreprenorul va ține cont de fluxurile tehnologice proprii și de utilajele implicate în specificul fiecărei clădiri/hale, inclusiv adăugarea de construcții noi sau altor tipuri de construcții necesare desfășurării activității. Antreprenorul va respecta cerințele Caietului de Sarcini, asigurând amplasarea la intrarea în amplasament a măsurilor prevăzute (poarta pentru securizarea amplasamentului după încetarea programului de transport, barierele automate pe perioada desfășurării transporturilor) și costurile vor fi cotate în clar în zonele specifice lucrărilor.

1.3.2.2 Utilitati (interne si externe)

Retele existente pe amplasament - pe amplasamentul complexului se localizeaza retele existente. Antreprenorul va realiza etapele de proiectare si constructie in functie de zonele de protectie si interventie aferente fiecarei retele. Retele aflate pe amplasament nu se vor reloca.

Retea de distributie a energie electrica

Amplasamentul este traversat de linii electrice aeriene localizate in zona centrala (3 linii separate), care traverseaza de la est la vest aplasamentul si la limita estica a terenului, sub care nu se pot executa lucrari, conform zonelor de protecţie figurate in Planul de situatie proiectat - Anexa 2.

Terenul alocat investitiilor este traversat de linii electrice aeriene de mare capacitate, astfel:

- linie LEA 35kv;
- linie LEA 110 kv;
- linie LEA 220 kv;

Retea de evacuare pluvial/tehnologic

Amplasamentul este traversat de conducte specifice apartinand combinatului sidelurgic Sidex (1 conducta).

Conducta de evacuare a debitelor pluviale provenite de pe suprafata combinatului sidelurgic traverseaza terenul de la vest la est. Conducta este situata in zona centrala.

Conducta este realizata din tuburi PREMO, Dn 1800 mm si are preavazute 2 camine de vizitare.

Sistemul de drumuri si platforme interioare - structura drumului si a platformelor interioare vor fi proiectate conform NP 081/2002 pentru trafic greu.

Structura drumurilor interioare si platformelor va fi identica. Complexul va fi prevazut cu locuri de parcare. Latimea minima a drumurilor va fi de 7,00 m, respectiv 3,50 m pe sens.

In zona statiei de transfer, platforma pentru descarcare si platforma de manevra si ridicare a containerelor va avea aceiasi structura ca si platformele amplasamentului.

La proiectarea traseului drumurilor interioare se va avea in vedere asigurarea unei raze exterioare de racordare specifica utilajelor si autovehiculelor implicate in procesul tehnologic

Sistemul rutier de tip rigid este proiectat conform NP 081/2002, pentru un trafic de tip greu si are urmatoarea structura minima:

- dala de beton de ciment;
- hârtie kraft;
- nisip;
- strat de piatra sparta;
- strat de balast;
- geogrile de separatie.

NOTA: Accesul in amplasament se realizeaza din drumul national DN 2B pe un drum de exploatare (str. Brăilei) modernizat in cadrul contractului de lucrari GL-CL 03. In functie de organizarea obiectelor in interiorul complexului, Antreprenorul va realiza conectarea punctului de acces in statie cu drumul mondernizat.

Sistemul de alimentare cu apa - alimentarea cu apa potabila, tehnologica si pentru incendiu se va realiza din reteaua de alimentare cu apa a mun. Galati, retea care a fost extinsa in cadru proiectului de modenizare a drumului de acces GL - CL 03.

Sistemul de alimentare cu apa se compune din: conducte PEID, camine de vane, hidranti, rezervor tampon/incendiu, statii de pompare incendiu/retea.

Antrepenorul la faza de proiectare, in functie de tehnologia utilizata si de constructiile interne va asigura dimensionarea bazinului tampon/incendiu astfel incat sa asigure debitul necesar functionarii statiei, inclusiv pe perioadele de intrerupere a alimentarii din reteaua publica sau in

caz de incendiu. Debitul preluat din reteaua publica este limitat in functie de reteaua zonala existenta.

Conducta de alimentare cu apa existenta este realizate din PEID De 110 mm, PN 10 si este prevazut cu camin de golire Cv-g2 in punctul de racordare.

NOTA: Antreprenorul va realiza conectarea conductei de alimentare cu apa la caminul de vane existent(CV-g2).

Sistemul de evacuare a apelor menajere și tehnologice - apele uzate menajere provenite de la grupurile sanitare si de la stația de spălare automată vor fi deversate in rețeaua de canalizare menajera interna. Apele uzate menajere vor fi evacuate in rețeaua de canalizare a mun. Galați.

Menționăm că rețele de alimentare cu apă și evacuare apă uzată menajeră au fost executate simultan cu drumul de acces spre amplasament, conform DTAC nr. 244/2020 „Drumuri de acces TMB Galati", de la punctul de conectare până la limita de proprietate a amplasamentului TMB.

Sistemul de evacuare a apelor menajere se compune din: conducte PVC, camine de vizitare, stație de pompare;

Statia de pompare va fi echipata cu 2 pompe (1A+1R), avand corpul stației din PEID cu perete dublu /PAFSIN. Toate instalatii hidraulice vor fi realizate din materiale rezistente la specificul lichidului vehiculat. Stația de pompare va avea în componența ei agitator și tocător la intrarea în stație și va fi legată la SCADA.

Sistemul de canalizare menajer are ca punct final colectarea apelor uzate in statia de pompare. Conducta de refulare va fi conectata la reteaua de refulare existenta realizata in drumul modernizat din caminul existent Cm2. Conducta de refulare existenta face legatura intre amplasament si reteua de canalizare a mun.Galati si are o lungime de circa 660m. Conducta este realizate din PEID De 110 mm, PN 10 si este prevazut cu 3 camine specifice.

Debitul deversat se va incadra in normele de calitate privind deversarea apelor in reteaua de canalizare menajera- Normativul NTPA 002 si a avizelor specifice.

NOTA: Antreprenorul va realiza conectarea conductei de refulare la caminul existent(Cm2). Antreprenorul va avea in vederea solutia optima de dimensionare a statiei de pompare ape uzate si a conductei de refulare, avand la dispozitie cel putin 2 posibile solutii: dimensionarea statiei de pompare asfel incat conducta de refulare sa corespunda cu diametrul conductei existente sau o conducta de refulare cu un diametru inferior, caz in care conducta proiectata va fi introdusa in conducta existenta pe toata lungimea de 660m cu asumarea tuturor costurilor privitoare la reechiparea caminelor de vane.

Sistemul de evacuare a apelor pluviale - suprafata si amplasarea obiectivului genereaza debite pluviale care trebuie indepartate de pe amplasament. Apele pluviale dupa tratare vor fi evacuate in lacul de decantare aflat in imediatat apropiere, lacul apartine combinatului siderurgic Galati (acordul Arcelor Mittal Galați S.A nr. 1140/163/13.02.2019, conform căruia nu sunt prevăzute costuri).

Apele meteorice ajunse pe suprafata statiei sunt preluate de 2 subsisteme de colectare, transport si tratare separate.

Apele care provin de pe taluzele inerbate si de pe suprafetele halelor (daca sunt deversate direct in canal) sunt preluate de un canal perimetral consolidat mecanic si deversare direct prin intermediul unei guri de varsare consolidata mecanic

Apele care provin de pe suprafetele platformei de manevra, drumuri, sunt preluate de un sistem de canalizare pluvial si tratate cu ajutorul unor separatore de hidrocarburi anterior evacuarii.

Sistemul de evacuare a apelor pluviale se compune din: conducte PVC, guri de scurgere cu capac carosabil, camine de vizitare, rigole carosabile, separatoare de hidrocarburi, canal perimetral consilidat mecanic, canal evacuare in emisar, gura de varsare consolidata mecanic;

Debitul deversat se va incadra in normele de calitate privind deversarea apelor pluviale in mediul natural - Normativul NTPA 001 si a avizelor specifice.

Sistemul de alimentare cu energie electrica - alimentarea cu energie electrica se va face prin racordarea la sistemul national de distribuite a energiei electrice.

Sistemul de alimentare cu energie electrica se compune din: retea LES, stalpi metalici galvanizati de iluminat exterior cu tehnologie LED, post TRAFO, grup electrogen care va asigura functionarea de urgenta a sistemelor esentiale;

Numarul de stalpi metalici si corpurile de iluminat echipate cu lampi tip LED vor fi dimensionate pentru iluminatul corespunzator al tuturor suprafetelor.

Aprinderea si stingerea lampilor pentru iluminatul exterior se va face automat, prin instalarea unui dispozitiv electronic care va avea integrat sistem de telegestiune și vor fi monitorizate în SCADA.

Punctul de bransare la reteaua de distributie a energiei va fi dat de necesitatile complexului in concordanta cu capacitatea retelei existente. In zona amplasamentului si pe amplasament exista linii electrice aeriene care pot constitui punct de bransare. Antreprenorul va realiza bransamentul in concordanta cu sursa proprie de energie generata pe amplasament de ansamblul de cogenerare. Energia generata de ansamblu de cogenerare va fi utilizata pentru acoperirea consumurilor interne.

NOTA: Execuția bransamentului electric intră în scopul prezentului contract (GL-CL 04). Racordarea complexului la sistemul național de distributie a energiei electrice se va realiza de catre Antreprenorul contractului GL-CL 04. Antreprenorul CL 04 va realiza toate etapele necesare racordarii: realizarea studiului de solutie, plata tuturor taxelor necesare avizarii studiilor de solutie, PTh-DEE, etc, executia lucrarilor in functie de solutia aprobata si punerea in opera a tuturor echipamentelor etc.

Sistemul de monitorizare si control - activitatile din cadru complexului vor fi monitorizate cu ajutorul unui sistem integrat de urmarire a fluxului tehnologic. Componenta centrala a sistemului de monitorizare (serverul) va fi localizata in biroul SCADA situat in zona administrativa.

Sistemul de monitorizare si control este compus din 4 subsisteme, după cum urmează:

Subsistemul de identificare automata a mijloacelor de transport

Pentru mentinerea controlului asupra cantitatilor prelucrate, sistemul de monitorizare si control va fi prevazut in zona de receptie, cu un subsistem de identificare automata a mijloacelor de transport si care sa permita achizitia numerelor de inmatriculare a vehiculelor in orice conditii de vreme si pentru conditii de noapte sau vizibilitate redusa. Sistemul de identificare automata a vehiculelor va stoca in baza de date comuna informatii referitoare la numarul de inmatriculare, data si ora cand vehiculele au accesat zona de receptie.

De asemenea, subsistemul va fi corelat cu aplicatia de la cantar, care va prelua automat informatiile furnizate de acest subsistem(tipul deseurilor, cantitatea, producatorul deseului).

Subsistemul de comunicatii date/voce

Reteaua de voce va utiliza protocolul VoIP si se va instala peste reteaua de date. Echipamentele VoIP vor trebui sa fie alimentate prin PoE în toate birourile si zonele operationale.

Subsistemul de automatizare si control

Sistemul de monitorizare si control va ingloba un subsistem de senzori ce furnizeaza informatii de la toate procesele desfasurate in amplasament.

Acest subsistem asigura monitorizarea si controlul echipamentelor prin intermediul subansamblelor de automatizare conectate la sistemul SCADA.

Pentru fiecare echipament se vor monitoriza nelimitativ parametrii de functionare, inclusiv parametrii primiti de la senzori (temperatura, umiditate, grad de umplere, SO2, NOx, HCl, praf, COV, CO2, H2O, presiune, output turbina, stația de compactare nivel de gaze, ore de functionare, etc), avariile, pornirile/opririle de la distanta, informatii cu privire la tensiuni, curent,

putere (aparenta/reactiva), factori de putere, energie, defazaje, s.a.m.d. Toate informatiile vor fi arhivate in baza de date comuna.

Subsistemul de stocare informatii si raportare

Subsistemul asigura stocarea unitara a tuturor informatiilor primite de la celelalte subsisteme, inclusiv de la cantar, gramada de compostare, ansamblul de compactare, si genereaza rapoarte pe baza informatiilor continute, pentru managementul financiar al deseurilor procesate.

Subsistemul de monitorizare al compostării va monitoriza in timp real si in mod continuu, prin sonde de oxigen/ temperatura, plasate direct in materialul supus compostării, propus de ofertant având in vedere ca este un contract de tip proiectare- execuție –operare.

Cerința privind culegerea informațiilor privind procesele biologice si factorii implicați, precum si raportarea acestora, se va realiza pentru compostarea realizată în hală metalică, sistemul și software-ul urmând să fie adaptate pentru specificul zonei în care se desfășoară procesul biologic.

Sistemul de monitorizare si control este prevazut cu unitati hardware (server redundant, switch redundant, sistem de backup, statii de lucru, rack, UPS-uri dimensionate corespunzator pentru a sustine serverul si statiile de lucru, imprimante A4 laser) si software care va prelua informatii de la cantar, statia da transfer, compostare intensiva si vor tine o evidenta a tuturor operatiunilor si cantitatilor procesate in cadrul amplasamentului.

Sistemul de supraveghere și control, precum și toate manualele si instrucțiunile vor trebui sa fie in limba romana. Acest sistem de supraveghere va permite în mod obligatoriu vizionarea parametrilor în timp real și în mod continuu și va asigura integrarea datelor într-un sistem centralizat.

Numarul de statii de lucru va fi stabilit prin proiectul tehnic, in functie de solutia si produsele software propuse.

Dimensionarea serverului si a statiilor se va face astfel incat aceste echipamente sa functioneze in conditii optime.

Sistemul de protectie si spatii verzi - in vederea delimitarii suprafetelor unde se desfasoara procesele tehnologice de lucru din cadrul complexului, este necesara imprejmuirea zonei cu un gard, pentru a nu permite accesul accidental al persoanelor neautorizate in arealul de lucru.

Imprejmuirea se va realiza pe conturul perimetrului necesar realizarii investititie si va fi prevazuta cu instalatii de alarma in caz de acces neautorizat si sistem de supraveghere video perimetral pentru zi si noapte, cu o rezolutie a camerelor de luat vederi de minimum 2MP (mega pixel) sj DVR/NVR (Digital Video Recorder/Network Video Recorder) care sa "permita" păstrarea înregistrarilor pentru cel putin 7 zile.

Împrejmuirea se va realiza din panouri de plasa sudata dispuse pe stalpi din metalici zincati si va fi prevazuta cu panouri de avertizare, montate in locuri vizibile, cu mesajul: «Accesul persoanelor neautorizate pe suprafata obiectivului este interzisa"» si panouri de avertizare, montate în locuri vizibile, cu mesajul: «Dispozitiv supravegheat video»." Stalpi metalici vor fi incastrati in fundatie din beton. Inaltimea gardului va fi de minim 2 m si va respecta prevederile art 1 alin 2 din Ordinul 415/2018.

Accesul in incinta statiei se va realiza prin intermediul unei porti metalice de aceeasi inaltime cu gardul prevăzute cu sisteme de inchidere si asigurare, bariere automate, prevazuta cu actionare electrica prin intermediul unui motor electric cu telecomanda.

Zona adiacenta imprejmuirii, respectiv pe o latime de minim 10 m de la gard spre interiorul complexului, va fi prevazuta ca zona de protectie. Zona de protectie va fi plantata cu arbori specifici zonei.

Hala destinată instalației de compostare, unde pot aparea mirosuri neplacute va fi prevazuta cu zona de protectie cu latimea de 10 m, zona care va fi prevazuta cu arbori.

Toate taluzele rezultate in urma sistematizarii vor fi prevazute cu strat de pamânt vegetal si consolidate cu saltea din fibre de iuta cu rol antierozional.

Alte cerinte - Ofertantii vor respecta cerintele in vigoare privind siguranta tehnologiei, protectia la zgomot si siguranta si protectia impotriva incendiilor.

1.3.2.3 Investiţii realizate de Antreprenor

Orice alte constructii considerate de Antreprenor a fi necesare desfasurarii activitatii.

1.3.3 Staţia de tratare mecano-biologica Galati

1.3.3.1 Parametri generali de proiectare

Staţia de tratare mecano-biologică a deşeurilor de la Galaţi, cu o capacitate maxima a liniei mecanice de 50.000 t/an si a celei biologice de 89.000 tone/an.

Capacitatea de 50.000 tone/an a instalaţiei este în condiţiile în care operarea acesteia se face într-un singur schimb zilnic.

În ceea ce priveşte cantitatea de biogaz estimată a fi produsă, Autoritatea contractanta estimează o rată de generare de 80 mc/tona de fractie organică care intră în procesul de tratare biologică anaerobă. În compoziţia generală a deşeurilor colectate de operatorii de salubrizare, este luată în considerare o pondere de 60,9% de biodeşeuri. Intrarile în treapa biologică vor fi constituite din biodeşeuri colectate separat şi din fracţie organică rezultată din tratarea mecanică a deşeurilor reziduale. In cazul biodeseurilor colectate separat este luată în considerare o rată de capturare de 75% în 2030 şi 80% în 2035 şi un grad de impurificare de 10%. În cazul deşeurilor reziduale, se consideră că o proporţie de 65% din inputul în instalaţia mecanică reprezintă fracţie organică care intră la tratare biologică. În aceste condiţii, pentru primul an de funcţionare este estimată obţinerea a cca 6.656.712 mc de biogaz (4.051.370 mc din biodeşeuri colectate separat, 2.605.342 mc din fracţia organică din deşeuri reziduale). Pentru perioada 2030-2040 este estimată o medie anuală de biogaz total de cca 6.275.000 mc/an Fiind vorba despre un contract de tip proiectare – execuţie – operare, calitatea materialelor (din punct de vedere a capacităţii de fermentare) va fi apreciata de proiectant, pe baza experienţei similare deţinute.

În ceea ce priveşte cantitatea de compost valorificabil în agricultură estimată a fi produsă, au fost luate în considerare prevederile Regulamentului (UE) nr. 2019/1009, astfel încât produsul finit (compostul) să fie îndepărtat de la depozitare şi utilizat ca agent de fertilizare/ameliorare a calităţii solului. In Anexa 1 a Regulamentului sunt indicate compoziţia de bază, valorile limită pentru contaminanţi şi agenţi patogeni. Anexa 2 indică materiile componente, tipurile de instalaţii dedicate diverselor produse fertilizante si cerinţe de baza referitoare la procese, conţinutul de baza al produselor, valori limita. Produsul final obţinut va fi compost de calitate A, în acest sens fiind respectate cerinţele impuse de Regulamentul UE nr. 2019/1009 (Anexa II, CMC 3 şi 5), respectiv cerinţele Legii 181/2020. Fiind vorba despre un contract de tip proiectare – execuţie – operare, calitatea deşeurilor va fi apreciata de proiectant, pe baza experienţei similare deţinute.

În privinţa obtinerii de CLO (compost like output), s-a considerat că 20% din digestatul rezultat din tratarea biologică a deşeurilor reziduale (dupa tratare – deshidratare, tratare aerobă, uscare) poate fi transformat in CLO. CLO va putea fi exceptat de la plata CEC şi valorificat ca material pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deşeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate, atât timp cât îndeplineşte cerinţele legale (OUG 92/2021, OUG 196/2006, ambele cu modificările ulterioare).

Din perspectiva cantităţilor, instalaţia de digestie anaerobă a fost dimensionată pe baza estimărilor de biodeşeuri colectate separat şi a celor de deşeuri reziduale colectate în amestec, aşa cum este menţionat in Studiul de fundamentare. Instalaţia de tratare biologică a fost dimensionată astfel încât să fie asigurată flexibilitatea proceselor şi să nu existe posibilitatea intersectării fluxurilor de biodeşeuri colectate separat şi a celor de deşeuri reziduale, de la intrare până la ieşire

În instalaţie nu intra deşeuri reciclabile colectate separat, deci nu exista deşeuri reciclabile colectate separat ce trebuie procesate.

Cantitățile estimate de fracție organică provenită din deșeuri reziduale, respectiv cele de biodeșeuri colectate separat, fluctuează de-a lungul timpului, tendința fiind de creștere a cantităților de biodeșeuri colectate separat, odată cu scăderea celor de deșeuri colectate în amestec.

De aceea, contractul fiind de tip Proiectare- Execuție – Operare, se solicită ofertanților proiectarea instalației de tratare biologică cu o capacitate totală de 89.000 tone/an, capabilă să asigure flexibilitatea tratării celor 2 categorii de deșeuri pe fluxuri distincte, de la intrare până la ieșirea produsului finit (compost din digestat, respectiv digestat stabilizat). Flexibilitatea poate fi asigurată, spre exemplu, prin utilizarea mai multor digestoare de capacități mai mici.

Colectarea separată a deșeurilor biodegradabile generate la nivelul județului Galați va începe la data operaționalizării TMB.

Estimările privind cantitățile care constituie input în instalații au luat în calcul impactul SGR asupra sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile.

Compoziția deșeurilor generate și colectate luată în considerare pentru estimările input-urilor in instalatii este următoarea:

Fracție deșeu	Pondere
Hârtie și carton – non-ambalaj	2,6%
Metale non-ambalaj	0,3%
Plastic – non-ambalaj	2,0%
Sticlă – non-ambalaj	0,6%
Lemn – non-ambalaj	0,2%
Hârtie și carton – ambalaj	7,9%
Metale – ambalaj	0,9%
Plastic – ambalaj	4,7%
Sticlă – ambalaj	3,7%
Lemn – ambalaj	0,4%
Deșeuri textile	3,1%
Biodeșeuri	60,9%

Fracție deșeu	Pondere
Deșeuri voluminoase	2,4%
Deșeuri periculoase	1,2%
Alte deșeuri	9,2%
TOTAL	100%

Cantităţile de deşeuri tratate în staţia TMB Galaţi sunt prezentate în tabelul următor.

Estimarea cantităților aferente stației TMB cu DA[1], tone/an.

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
TRATAREA MECANICĂ A DEȘEURILOR REZIDUALE ÎN TMB GALAȚI												
TOTAL INPUT, din care:	**t/an**	**50.103**	**49.557**	**49.017**	**48.169**	**46.274**	**38.805**	**38.376**	**37.951**	**37.531**	**37.116**	**36.706**
Deșeuri în amestec	t/an	45.988	45.473	44.963	44.116	42.223	34.600	34.203	33.810	33.421	33.037	32.657
Reziduuri de la stațiile de sortare	t/an	2.555	2.526	2.498	2.498	2.498	2.654	2.623	2.593	2.563	2.534	2.505
Reziduuri de la stațiile de compostare	t/an	1.560	1.558	1.557	1.555	1.553	1.552	1.550	1.548	1.547	1.545	1.543
TOTAL OUTPUT, din care:	**t/an**	**50.103**	**49.557**	**49.017**	**48.169**	**46.274**	**38.805**	**38.376**	**37.951**	**37.531**	**37.116**	**36.706**
Deșeuri reciclabile rezultate din tratarea deșeurilor reziduale și trimise la reciclare	t/an	2.505	2.478	2.451	2.408	2.314	1.940	1.919	1.898	1.877	1.856	1.835
Deșeuri rezultate din tratarea biologică	t/an	32.567	32.212	31.861	31.310	30.078	25.224	24.944	24.668	24.395	24.125	23.859
Deșeuri valorificabile energetic (RDF) rezultate din TMB către valorificare energetică în instalații cu eficiență energetică ridicată	t/an	10.021	9.911	9.803	9.634	9.255	7.761	7.675	7.590	7.506	7.423	7.341
Reziduuri trimise la depozitare	t/an	5.010	4.956	4.902	4.817	4.627	3.881	3.838	3.795	3.753	3.712	3.671
TRATARE BIOLOGICĂ ÎN TMB GALAȚI												
TOTAL INPUT, din care:	**t/an**	**88.836**	**87.852**	**86.878**	**85.712**	**84.932**	**84.113**	**83.159**	**82.217**	**81.286**	**80.365**	**79.455**
Biodeșeuri menajere, similare și din piețe	t/an	56.269	55.640	55.017	54.402	54.854	58.889	58.215	57.549	56.891	56.240	55.596

[1] Anul 2030 este considerat primul an de funcționare a instalației

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
colectate separat de operatori												
Biodeșeuri din deșeuri reziduale, după tratarea mecanică	t/an	32.567	32.212	31.861	31.310	30.078	25.224	24.944	24.668	24.395	24.125	23.859
Biodeșeuri colectate separat trimise către digestie (după pretratare)	t/an	50.642	50.076	49.515	48.962	49.368	53.000	52.394	51.794	51.202	50.616	50.037
Digestat obținut din biodeșeurile colectate separat	t/an	42.945	42.464	41.989	41.519	41.864	44.944	44.430	43.921	43.419	42.922	42.431
Digestat obținut din biodeseurile din deșeurile reziduale	t/an	27.617	27.316	27.018	26.551	25.506	21.390	21.153	20.918	20.687	20.458	20.232
Digestat din biodeșeurile colectate separat obținut prin tratare (deshidratare) si trimis către compostare	t/an	25.767	25.478	25.193	24.912	25.119	26.967	26.658	26.353	26.051	25.753	25.459
Digestatul din biodeșeurile din deșeuri reziduale rezultat prin tratare (deshidratare/uscare) și trimis către stabilizare aerobă	t/an	11.047	10.926	10.807	10.620	10.203	8.556	8.461	8.367	8.275	8.183	8.093
TOTAL OUTPUT, din care:	**t/an**	**88.836**	**87.852**	**86.878**	**85.712**	**84.932**	**84.113**	**83.159**	**82.217**	**81.286**	**80.365**	**79.455**
Compost din digestat provenit din biodeșeurile colectate separat	t/an	9.018	8.917	8.818	8.719	8.792	9.438	9.330	9.224	9.118	9.014	8.911

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
CLO recuperat din digestatul provenit din fracția organică din **deșeurile reziduale, rezultat în urma procesului de** stabilizare **/ deshidratare/ uscare**	t/an	2.209	2.185	2.161	2.124	2.041	1.711	1.692	1.673	1.655	1.637	1.619
Digestatul obținut din fracția organică din **deșeurile reziduale rezultat după tratare și trimis la depozitare**	t/an	8.837	8.741	8.646	8.496	8.162	6.845	6.769	6.694	6.620	6.547	6.474
Reziduuri trimise la depozitare	t/an	5.627	5.564	5.502	5.440	5.485	5.889	5.822	5.755	5.689	5.624	5.560
Pierderi (fermentare, evaporare)	t/an	63.144	62.444	61.752	60.932	60.453	60.230	59.547	58.871	58.204	57.544	56.892
PRODUCEREA RDF												
TOTAL INPUT, din care:	**t/an**	**18.103**	**17.903**	**17.705**	**17.499**	**17.082**	**16.028**	**15.847**	**15.668**	**15.492**	**15.317**	**15.144**
Deșeuri combustibile din stațiile de sortare existente	t/an	2.956	2.923	2.891	2.892	2.892	3.077	3.041	3.007	2.972	2.938	2.904
Deșeuri combustibile din sortarea reciclabilului la SS Valea Mărului	t/an	1.751	1.731	1.712	1.711	1.709	1.807	1.786	1.766	1.746	1.726	1.706
Deșeuri combustibile din tratarea deșeurilor reziduale la TMB, deșeuri combustibile de la tratarea deșeurilor voluminoase și textile altor deșeuri în alte instalații	t/an	13.395	13.248	13.103	12.896	12.480	11.144	11.019	10.896	10.774	10.653	10.534
TOTAL OUTPUT, din care:	**t/an**	**18.103**	**17.903**	**17.705**	**17.499**	**17.082**	**16.028**	**15.847**	**15.668**	**15.492**	**15.317**	**15.144**

Anul		2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
RDF	t/an	14.482	14.322	14.164	13.999	13.666	12.822	12.678	12.535	12.393	12.254	12.116
Reziduuri trimise la depozitare	t/an	3.621	3.581	3.541	3.500	3.416	3.206	3.169	3.134	3.098	3.063	3.029
Total reziduuri trimise la depozitare	**t/an**	23.095	22.841	22.590	22.253	21.691	19.820	19.597	19.378	19.160	18.946	18.733
TOTAL INPUT TMB GALAŢI	**t/an**	**114.454**	**113.188**	**111.936**	**110.436**	**108.955**	**105.961**	**104.763**	**103.578**	**102.407**	**101.249**	**100.105**

Estimările au fost realizate în cadrul Studiului de fundamentare (2026) nu au la baza determinari (cantităţi generate în prezent, procentul de deşeuri similare din cele menajere, soluţia tehnologică de tratare mecanică şi biologică a deşeurilor etc.). In fapt, datorită proceselor de digestie, nu poate fi realizat un bilant masic în adevaratul sens al cuvântului. Procesele de digestie sunt procese microbiologice în cadrul cărora microorganismele consumă materia organică, rezultatele fiind (in principal) apa + metan+ bioxid de carbon + materia reziduală (digestatul) care nu mai poate fi consumată de bacterii. Cantităţile de deşeuri pot varia cu până la 15%. Orice alt cost suplimentar care poate să apară va fi suportat de Operator. Antreprenorului i se solicită să se bazeze pe experienţa proprie deţinută şi să proiecteze instalaţiile astfel încât acestea să poată face faţă unor variaţii de +/- 15%.

Linia "Compost din digestat provenit din biodeşeurile colectate separat " se referă la un produs rezultat care este dorit a avea funcţii de fertilizant sau ameliorator de sol. Produsul final obţinut va fi compost de calitate A, în acest sens fiind respectate cerinţele impuse de Regulamentul UE nr. 2019/1009 (Anexa II, CMC 3 şi 5), respectiv cerinţele Legii 181/2020. Pentru a răspunde cerinţelor legale, este important ca produsul sa nu fie depozitat in depozite de deşeuri ci sa poată fi reintrodus in circuitul natural. În acest sens, a se vedea şi menţiunile Regulamentului UE 2019/1009 precum şi OUG 121/2022 referitor la evaluarea conformităţii produsului. Compostarea digestatului solid obţinut din fermentarea biodeşeurilor colectate separat este obligatorie pentru stabilizarea biologică şi chimică a produsului finit.

Digestatul obţinut din fracţia organică din deşeurile reziduale rezultat după tratare este un produs care în prealabil a fost stabilizat biologic prin tratare aerobă (proces obligatoriu) şi a cărei masă a fost redusă prin procedee mecanice (deshidratare, uscare) înainte de depozitare.

Notă: pentru a îndeplini cerinţele legale, Autoritatea Contractantă vizează o reducere cât mai mare a cantităţilor de deşeuri depozitate, ceea ce se reflectă în indicatorul de performanţă aferent. Ofertanţii vor lua în calcul acest aspect, vor respecta cerinţa obligatorie de tratare aerobă pentru stabilizarea bioogică a acestui tip de digestat şi vor propune tehnologia adecvată pentru tratarea mecanică în vederea reducerii masei.CLO recuperat din digestatul provenit din fractia organică din deşeurile reziduale, rezultat în urma procesului de stabilizare/ deshidratare/uscare este o componentă a digestatului din deşeuri reziduale (a se vedea paragraful anterior). CLO va putea fi exceptat de la plata CEC şi valorificat ca material pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deşeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate, atât timp cât îndeplineşte cerinţele legale (OUG 92/2021, OUG 196/2006, ambele cu modificările ulterioare). În cazul în care nu îndeplineste condiţiile legale de CLO, acesta va fi depozitat împreuna cu digestatul din deşeuri reziduale şi nu va fi scutit de plata CEC.

Pentru cantităţile de material care nu pot fi valorificate în agricultură, reziduurile nevalorificabile rezultate din tratarea mecanică a deşeurilor reziduale/pretratarea biodeşeurilor colectate separat cât şi digestatul rezultat din digestia anaeroba a deşeurilor reziduale ce se încadrează în indicatorii de performanţă, costul transferului la depozit este decontat de către Autorităţile Contractante la tariful ofertat de către Antreprenor ca **Tarif D - Tariful de tratare mecano-biologică**. Pentru cantităţile ce depăşesc indicatorii de performanţă, costurile transferului sunt suportate de către Antreprenor. Costul depozitării şi contribuţia la economia circulară se plătesc de către Autorităţile Contractante operatorului Depozitului. Sumele aferente cantităţilor depozitate ce depăşesc indicatorii de performanţă se scad din facturile Antreprenorului, sub forma penalităţilor pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă. Antreprenorul, prin oferta, tehnica si financiara, va propune soluţii tehnice si modalităţi de operare care vor genera cantităţi minime de material necorespunzator.

La momentul evaluării ofertelor Autoritatea contractantă nu evaluează calitatea compostului obţinut ci capacitatea soluţiilor ofertate de Antreprenor de a atinge indicatorii de performanţă solicitaţi. Referinţa privind calitatea materialului finit este reprezentată de Regulamentul UE nr 2019/1009. De asemenea, la momentul evaluării ofertelor, Autoritatea contractantă nu evaluează gradul de stabilizare a digestatului din deşeuri reziduale şi nici a CLO ci capacitatea soluţiilor ofertate de Antreprenor de a atinge indicatorii de performanţă solicitaţi. Contractul fiind de tip proiectare–execuţie-operare, Antreprenorul, în baza experienţei similare deţinute, va stabili necesarul de echipamente de măsură si precizia acestora, modul de operare si costul

aferent astfel încât calitatea produselor/proceselor să poată îndeplini indicatorii de performanță solicitați și să respecte cerințele Caietului de Sarcini.

Atât reziduurile nevalorificabile rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale/pretratarea biodeșeurilor colectate separat cât și digestatul rezultat din digestia anaeroba a deșeurilor reziduale vor fi depozitate.

Pentru orientare, fluxurile de deșeuri aferente instalației TMB și stației de transfer Galați sunt prevăzute în Studiul de fundamentare, Figura 4 "Fluxurile deșeurilor în județul Galați în perioada 2030-2048"

Gradul de impurificare a tuturor deșeurilor, inclusiv a biodeșeurilor este inclus în estimările privind input-ul/output-ul din instalații de care ofertanții vor tine cont pentru pregătirea ofertelor. Pentru orientare, pentru definirea sistemului de management integrat al deșeurilor a fost luat în calcul un grad de impurificare a biodeșeurilor de 10%, a deșeurilor reciclabile de 20% si a celor textile de 5% (procente masice).

Autoritatea Contractantă nu este în măsură să impună un grad de impurificare acceptat pentru biodeșeurile colectate separat și solicită ofertanților, ca pe baza experienței deținute, a propriei tehnologii și a informațiilor puse la dispoziție să proiecteze și să dimensioneze linia de pre-tratare a biodeșeurilor colectate separat astfel încât să poată fi atinși indicatorii de performanță menționați în documentație. Pe de altă parte, Autoritatea Contractantă a luat în considerare un astfel de risc și a făcut precizările necesare în Matricea de repartiție a riscurilor, pct.8.

În județul Galați nu există un istoric cu privire la cantitățile de biodeșeuri colectate separat din același motiv nu poate fi estimată cantitatea de impurități care va fi colectată odată cu biodeșeurile. Procentul de impurități va scădea permanent de-a lungul perioadei de operare ca urmare a eforturilor operatorilor și a campaniilor de informare a populației. De asemenea și tehnologia pe care și-o propune ofertantul să o implementeze are un rol esențial în a extrage maximum de impurități motiv pentru care s-a propus atribuirea acestui contract în sistem Proiectare-Execuție-Operare.

Compostul obținut din maturarea aerobă a digestatului nu poate fi folosit ca material de structura pentru compostarea unui nou lot de digestat, acesta neavând proprietățile fizice ale unui material de structură. La limită, reziduurile de cernere a compostului pot fi reintroduse în procesul de compostare a digestatului dacă îndeplinesc cerințele granulometrice ale procesului proiectat.

Programul de operare este de 312 zile/ an, atât pentru TMB cât si pentru stația de transfer.

1.3.4 Statia de transfer Galati

1.3.4.1 Parametrii generali de proiectare

Staţia de transfer Galaţi, cu o capacitate proiectată de 23.000 tone/an.

Staţia de transfer Galaţi este destinată transferului:

- Deşeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi) la staţia de sortare Valea Mărului;
- Reziduurilor si digestatului din deşeuri reziduale de la instalaţia TMB Galaţi la depozitul conform de la Valea Mărului.
- Deşeurilor textile colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- Deşeurilor voluminoase colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- Deşeurilor menajere periculoase colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi) – DOAR STOCARE TEMPORARĂ.

Distanta rutiera intre Staţia de Transfer Galaţi si Staţia de Sortare Valea Mărului este de cca 70 km. Distanta rutiera intre Staţia de Transfer Galaţi si Hala fluxuri speciale deşeuri Tecuci este de cca 80 km.

Notă: *în statia de transfer Galati vor fi introduse şi deşeuri menajere periculoase colectate din Zona 1, fără Municipiul Galati. Acestea vor fi* ***doar stocate temporar*** *până la preluarea de către operatori specializati de tratare/neutralizare. Este apreciată recepţia a maxim 175 t de deşeuri periculoase/an.*

Pentru stocarea corespunzătoare înaintea eliminării, Antreprenorul va organiza o zonă delimitată distinct, acoperită, cu pardoseală impermeabilă propice pentru stocarea în siguranţă a acestor tipuri de deşeuri, precum şi recipiente adecvate de stocare. Deşeurile periculoase vor fi stocate pe compatibilităţi şi vor fi asigurate toate măsurile de protecţie a mediului, de securitate de muncii şi de PSI

Cantităţile de deşeuri transferate prin statia de transfer Galati sunt prezentate în tabelul următor.

Cantităţi estimate de deşeuri transferate prin staţia de transfer Galaţi

STAȚIA DE TRANSFER GALAȚI	U.M.	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Total deşeuri transferate, *din care:*	t/an	26.677	26.383	26.093	25.757	25.197	23.553	23.288	23.026	22.767	22.511	22.258
Deşeuri reciclabile colectate separat către staţia de sortare Valea Mărului	t/an	3.582	3.542	3.502	3.504	3.506	3.733	3.691	3.648	3.606	3.565	3.524
Reziduuri şi digestat rezidual de la TMB către depozit Valea Mărului	t/an	23.095	22.841	22.590	22.253	21.691	19.820	19.597	19.378	19.160	18.946	23.095
Deşeuri textile către Hală fluxuri speciale Tecuci	t/an	246	243	240	238	235	232	230	227	224	222	219
Deşeuri voluminoase către Hală fluxuri speciale Tecuci	t/an	486	480	475	469	464	495	490	484	478	473	468
Deşeuri menajere periculoase – stocare temporară	t/an	176	174	172	170	168	166	164	162	160	158	156

Datorită capacităţii proiectate şi a intrărilor de deşeuri, staţia de transfer va funcţiona în 1,5 schimburi.

Estimările au fost realizate în cadrul Studiului de fundamentare (2026) şi se bazează pe ipoteze care nu sunt verificate prin măsurători (cantităţi generate în prezent, procentul de deşeuri similare din cele menajere etc.). În consecinţă cantităţile de deşeuri pot varia cu până la 15%.

1.3.5 Instalaţii si echipamente specifice

1.3.5.1 Echipamente comune

Echipamente utilizate in comun de fluxurile tehnologice ale celor doua statii sunt:

- Cântar electronic cu sistem de gestiune integrat pentru recepţia deşeurilor;
- Statie de spalare automata.;
- Sistem de monitorizare a activităţii SCADA;
- Grup electrogen;
- Autovehicul pick-up;
- Camion cu sistem de ridicare a containerelor si remorca.

Toate produsele ofertate vor fi însoţite la livrare de certificatul CE (Conformitate Europeană) şi vor fi marcate cu marcajul de conformitate CE care să ateste faptul că produsele livrate îndeplinesc cerinţele standardelor şi directivelor europene, în conformitate cu prevederile OG nr. 20/2010 cu modificările şi completările ulterioare. Nu se accepta echipamente uzate.

1.3.5.2 Echipamente specifice statie de tratare mecano-biologica

Echipamente principale utilizate in cadru liniei de tratare mecanică:

- Încărcătoare frontale pe pneuri.
- Buncăre cu podea mobilă alimentare biodeşeuri.
- Desfăcător de saci.
- Linie sortare semiautomata.
- Benzi transportoare cu racleţi destinat încărcării, sortării şi descărcării deşeurilor sortate, precum şi a refuzului.
- Ciururi rotative pentru separarea fracţiilor.
- Separatoare optice (pentru separarea materialelor de plastic în funcţie de culoare) şi cu infraroşu (pentru sortarea în funcţie de tipul de material: PET şi HDPE/PP).
- Separator magnetic pentru extragerea materialelor feroase.
- Separatoare de neferoase;
- Separatoare balistice cu diametrul de 35 mm.asigurarea
- Prese balotat (PET, hartie, RDF, etc).
- Instalaţie de tocare cu diametrul de 100mm.
- Unitate de uscare.
- Tocatoare.
- Instalaţie de mărunţire secundară a materialului pre-tocat în vederea obţinerii de RDF, cuvă tampon, depozitare RDF şi instalaţie autorizată pentru valorificare RDF.
- Instalaţie de mărunţire secundară a materialului pre-tocat în vederea obţinerii de RDF.
- Cuvă tampon, depozitare RDF.
- Stivuitoare(electrice sau diesel).
- Utilaje si echipamente specifice.

Echipamente principale utilizate in cadru liniei de tratare biologice:

- 2 buncăre alimentare biodeşeuri (1 pentru deşeurile organice din deşeurile în amestec, 1 pentru biodeşeurile colectate separat).
- 1 rezervor de apă.
- 2 instalaţii mărunţire deşeuri (1 pentru deşeurile organice din deşeurile în amestec, 1 pentru biodeşeurile colectate separat).

- 2 rezervoare/tancuri de sedimentare dotate cu sisteme de igienizare (1 pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec, 1 pentru biodeșeurile colectate separat).
- 2 rezervoare/tancuri tampon (1 pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec, 1 pentru biodeșeurile colectate separat).
- 3 digestoare/tancuri digestat.
- linie biogaz, prevăzută cu balon pentru stocarea gazului.
- instalație tratare gaz
- 3 instalații pentru deshidratarea digestatului, (prin centrifugare).
- 2 instalații uscare pentru tratare termică
- Benzi transportoare.
- Tancuri stocare.
- Instalatie de captare biogaz.
- Instalație filtrare/tratare biogaz.
- Instalatie inmagazinare gaz.
- Instalatie cogenerare energie electrica si termica.
- Instalatii de centrifugare.
- Masina de intors brazde.
- Ciur mobil compost.
- Incarcator frontal pe pneuri.
- Camion cu bena, min 12 mc.
- Containere minim 30mc, 1,1 mc, etc.
- Utilaje si echipamente specifice.

Toate produsele ofertate vor fi însoțite la livrare de certificatul CE (Conformitate Europeană) și vor fi marcate cu marcajul de conformitate CE care să ateste faptul că produsele livrate îndeplinesc cerințele standardelor și directivelor europene, în conformitate cu prevederile OG nr. 20/2010 cu modificările și completările ulterioare. Nu se accepta echipamente uzate.

Antreprenorul va propune tehnologia optimă necesară astfel încât să fie îndepliniți indicatorii de performantă. De menționat este faptul că numărul și capacitatea digestoarelor vor fi stabilite de proiectant în funcție de cantitățile de fracție organică din deșeurile reziduale și de cantitățile de biodeșeuri colectate separat, ținând cont că este interzis ca fluxurile de tratare a celor 2 tipuri de deșeuri să se intersecteze (prin prisma faptului că produsul finit va avea caracteristici si destinații diferite – digestat stabilizat din fracția organică din deșeuri reziduale către depozit, digestat compostat din biodeșeuri colectate separat către valorificare materială), referința pentru calitatea acestuia fiind Regulamentul UE 2019/1009.

Se va ține cont, de asemenea, de cantitățile intrate în instalații (din prezentul Caiet de sarcini), cu mențiunea că biodeșeurile colectate separat vor crește cantitativ în timp, odată cu scăderea fracției organice din deșeuri reziduale.

Totodată, se ***recomandă un minim de 3 digestoare***, astfel încât acestea sa poată realiza tratarea pe fluxuri distincte (*adică,* linii de proces separate) a unor cantități fluctuante de biodeșeuri *vs* deșeuri reziduale), dar și pentru a asigura continuitatea proceselor tehnologice (pe fluxuri distincte) în situația apariției unor avarii soldate cu blocarea unui digestor.

Categoriile de deșeuri acceptate la tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați:

- Deșeuri menajere, similare și din piețe colectate în amestec din întreg județul.
- Deșeuri din parcuri și grădini-fracția anorganică, colectate din întreg județul.
- Deșeuri din coșurile stradale și deșeurile abandonate din întreg județul.
- Reziduurile rezultate de la stațiile de sortare și compostare.
- Biodeșeurile menajere, similare și din piețe colectate separat din mediul urban din întreg județul și din o parte din UAT-urile din mediul rural (10 UAT rurale).

1.3.5.3 Echipamente specifice statiei de transfer

Echipamentele specifice din dotarea stației de transfer vor fi următoarele:

- Containere cu capacitatea min 30 mc - 11 buc.
- Camion de transport cu mecanism de ridicare cu carlig - minim 4 buc.

- Ansamblu de compactare - 2 compactoare orizontale care vor presa deşeurile în containerul de 30 mc.

Stația de transfer va fi prevăzută cu:

- rampă pentru alimentarea stației de transfer cu pantă de 5-7%;
- platformă de recepție deșeuri prevăzută cu zonă pentru descărcarea deșeurilor reciclabile;
- zonă de descărcare a deșeurilor acoperită;
- 2 stații de compactare orizontale care vor presa deșeurile în containere de 30 mc;
- fiecare linie va fi alcătuită din: pâlnie care va deservi camionul de descărcare, compactor orizontal și dispozitiv automat de schimbare a șinei pentru 3 containere;
- zonă de stocare a containerelor;
- cântar și cabină de recepție (care va deservi întregul amplasament inclusiv stația TMB).
- echipament hidraulic pentru asigurarea unui raport de compactare 1:5, sisteme de oprire de urgență, pâlnie de preluare a deșeurilor amplasate la buza platformei de descărcare, containere pentru preluarea deșeurilor.

1.3.5.4 Echipamente specifice Antreprenor

Echipamentele specifice Antreprenorului sunt echipamente a caror finantare intra in sarcina exclusiva a Antreprenorului, respectiv echipamente pe care Antreprenorul le va achiziționa, livra, monta/instala și pune în funcțiune în cadrul contractului, care fac obiectul acestei licitatii dar nu fac obiectul finanțării prin proiectul SMID etapa II. Ele trebuie achiziționate de către Antreprenor și integrate în fluxul tehnologic propus:

- Concasor de capacitate mica pentru materiale sanitare, materiale din constructii de dimensiuni mici etc.
- Echipamente specifice liniei de pretratare deşeuri colectate separat, astfel încât să se asigure îndepărtarea optimă a corpurilor indezirabile si asigurarea unei purități suficiente pentru procesul de digestie anaerobă.
- Ciur mobil pentru compost.
- Instalatie cogenerare energie termica si electrica.
- instalație pentru compostarea digestatului din biodeșeuri colectate separat și stabilizarea aerobă digestatului, din rezidual, compartimentată în două zone distincte, fără posibilitate de amestecare a celor 2 produse*;
- Mașină de întors brazde.
- Instalație pregătire RDF.

* Notă: în intreaga documentație de atribuire, orice referire la instalație de compostare, stație de compostare, platformă de compostare, zonă de compostare va fi asociată cu zona și instalațiile specifice cu rolul de a trata aerob:

- digestatul din biodeșeuri colectate separat, pentru compostare.
- digestatul din deșeuri reziduale, pentru stabilizare.

Toate produsele ofertate vor fi însoţite la livrare de certificatul CE (Conformitate Europeană) şi vor fi marcate cu marcajul de conformitate CE care să ateste faptul că produsele livrate îndeplinesc cerinţele standardelor şi directivelor europene, în conformitate cu prevederile OG nr. 20/2010 cu modificările şi completările ulterioare. Nu se accepta echipamente uzate.

Antreprenorul va aprecia cantitatea de deșeuri ce necesită prelucrare mecanică prin concasare pe baza cantităților de deșeuri estimate (a se vedea Studiul de fundamentare) și a compoziției estimate a input-ului în TMB (a se vedea Studiul de fundamentare și baza de calcul pentru indicatorul I.1.1).

Nu se acceptă solutia inchirierii echipamentelor mobile (camioane, incarcatoare frontale, s.a.), in perioada de operare, deoarece aceste echipamente sunt prevăzute în proiectul cu finanțare europeană, intră în patrimoniul beneficiarului finanțării, respectiv CJ Galați, ele devenind bunuri de retur. Statutul investițiilor în sarcina operatorului este de bunuri de retur, în conformitate cu

art. 228 alin (3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, aceste bunurile rezultate urmând a intra în patrimoniul public al Județului Galați.

NOTA: Echipamentele mentionate reprezinta utilajele minime de la care Ofertantii/Antreprenorul vor realiza fluxurile de echipamente. Antreprenorul va ține cont de fluxurile tehnologice proprii și de utilajele implicate în specificul fiecărei clădiri/hale. Fluxurile tehnologice vor fi adaptate la specificul si cantitatile deseurilor intrate-iesite, in concordanta cu procesul tehnologic de tratare al acestora.

Conform Caietului de sarcini și Studiului de Fundamentare anexat acestuia, în documentația de atribuire sunt descrise elementele generale de proiectare (Studiu de Fundamentare, cap 3.3). Întrucât contractul va fi unul de tip Proiectare – Execuție – Operare, Antreprenorul va propune tehnologia optimă de tratare (mecanică și biologică prin digestie anaerobă, urmată de compostarea digestatului din biodeșeuri colectate separat și stabilizarea aerobă a digestatului din deșeuri reziduale), astfel încât să fie îndepliniți indicatorii de performanță solicitați.

SECȚIUNEA 2. CERINȚELE BENEFICIARULUI PRIVIND EXECUȚIA STAȚIEI DE TRATARE MECANO - BIOLOGICĂ ȘI A STAȚIEI DE TRANSFER GALAȚI

2.1 DOMENIU DE APLICARE

Domeniul de aplicare al Contractului îl reprezintă totalitatea constructiilor si echipamentelor fixe si mobile necesare functionalizarii statiei de transfer si statiei de tratare mecano-biologica cu recuperare de energie Galati.

Investitia proiectată va respecta cerințele beneficiarului specificate în acest caiet de sarcini, amenajarea teritorială și condițiile de construire conform legislatiei in domeniul construcțiilor, cerințele procedurale ale Uniunii Europene prevăzute (Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 si Programul Operațional Dezvoltare Durabila 2021-2027), standardele naționale stabilite în legile naționale relevante (LNR) și legislația de protecție a mediului.

2.2 CERINTE PRIVIND LUCRARILE DE CONSTRUCTIE

2.2.1 Cerinte pentru lucrari de terasamente

2.2.1.1 Condiții prealabile

- Existenta autorizației de construire.
- Existenta procesului verbal de predare a amplasamentului si a reperelor de nivel
- Existenta rețelelor de utilități în zona adiacentă amplasamentului.
- Organizarea de șantier (drumuri de acces).
- Existenta utilajelor pentru efectuarea lucrărilor de terasamente si săpături (buldozer, excavator, cilindru compactor).
- Existenta pompelor pentru evacuarea eventualelor infiltratii de apa.
- Existenta mijloacelor de transport pentru evacuarea pamântului excedentar rezultat din sapaturi.
- Echiparea muncitorilor cu echipamente și unelte specifice.
- Instruirea personalului privind normele de protectia muncii si PSI.
- Asigurarea echiparii muncitorilor cu echipament individual de protecție.

2.2.1.2 Lucrări pregătitoare pentru executarea terasamentelor

- **Amenajarea terenului si a platformei de lucru:**
  - curatarea terenului de frunze, crengi, iarba si alte materiale;
  - saparea si depozitarea pamantului vegetal;
  - indepartarea apelor de suprafata;
  - umpluturi si nivelari pentru amenajerea terenului si a platformei de lucru.
- **Trasarea pe teren a lucrărilor:**
  - trasarea si materializarea pe teren a axelor construcției, conform planului de trasare;

- trasarea pe teren a lucrărilor de săpături. La baza operaţiei se afla: studiul geotehnic, planul de amplasament (borne, axe, cote de nivel), procesul verbal de preluare a amplasamentului, planul general de fundatii cu indicarea tipurilor de fundaţii, poziţionarea lor si distanta dintre ele;
- la trasare se va tine cont de trasarea axelor fundatiilor propriu-zise si trasarea sapaturilor.
- pentru trasare se va utiliza aparatul topografic, furtunul de nivel, ruleta, metrul.
- trasarea se face conform prevederilor proiectului în raport cu punctele de referinţa care se vor materializa prin borne - repere ce trebuie sa reziste pe toata durata execuţiei construcţiei, servind la transmiterea cotelor, a coordonatelor din plan si pe verticala. Bornele vor fi amplasate la o distanta de 2/3 din înălţimea clădirii, pentru a nu fi afectate în timpul execuţiei;
- în plan se amplasează balize la 2/3 H pentru a nu stânjeni circulatia. Balizele se vor executa din lemn sau metal, marcarea axelor se face prin cuie, prin vopsire, cu notarea numarului axei. Între reperele marcate se întinde sârma si se materializeaza axele fundatiei sau conturul sapaturilor gropilor de fundatie. Transmiterea pe verticala a axelor sau a punctelor rezultate la intersectia sârmelor se face cu ajutorul firului cu plumb. Trasarea sapaturii se va face direct pe pamânt, cu var.
- la terminarea lucrarilor de trasare se va întocmi un proces verbal de trasare, semnat si de topometrist.

La executarea săpăturilor se vor avea în vedere urmatoarele:

- sa se mentina echilibrul natural al terenului în jurul gropii, pentru a nu periclita stabilitatea constructiilor învecinate.
- sa se asigure securitatea muncii în timpul executiei lucrarilor - se vor realiza drenurile conform proiectului de executie.
- se va asigura executarea fundatiilor, începând cu cele situate la o adâncime mai mare.
- se vor asigura pante pentru scurgerea apei pe fundul sapaturii.
- daca în timpul sapaturii se gasesc retele subterane, trebuie luate masuri de protecţie a lor si anuntare a celor ce le exploateaza pentru obtinerea aprobarii si a asistentei tehnice prin reprezentantul autorizat, pentru continuarea lucrarilor.

➢ **Executarea săpăturilor deasupra nivelului apelor subterane**

Săpătura cu pereţi verticali nesprijinite se poate face în pământuri coezive atunci când:

- pământul este uscat si de consistenta tare sau plastic-vâscoasa si sunt asigurate condiţii ca aceste caracteristici sa nu se modifice, înlăturându-se rapid apele de suprafaţa sau provenite accidental;
- sapatura sa ramâna deschisa un timp cât mai scurt si sa fie tinuta sub o permanenta observatie;
- adâncimea sapaturii sa nu fie mai mare de 0,75 m in cazul pamânturilor prafoase sau de coeziune redusa; 1.25 m in cazul argilelor nisipoase si prafoase care se sapa cu cazmaua si 2.0 m în cazul argilelor si pamânturilor tari care se sapa cu târnacopul;
- terenul în jurul săpăturii sa nu fie încarcat si sa nu sufere vibratii;
- pământul rezultat din săpătura sa nu fie depozitat la o distanta mai mica de 1 m de la marginea săpăturii.

Daca groapa rămâne mai mult timp deschisa sau daca apar fisuri, se vor executa sprijiniri sau se va efectua taluzarea.

Săpături cu pereţi în taluz nesprijiniţi se executa dacă:

- pământul are umiditate naturala redusa 12 -18 (si nu exista riscul creşterii acesteia în timp);
- săpătura nu sta deschisă mult timp;
- malul nu este încărcat cu depozite de pământuri rezultate din săpături sau cu materiale. Luând in considerare uneltele cu care se executa săpătura, înclinarea taluzului nu poate depăşi:

= > 45° la pământul care se sapa cu lopata

= > 60° la pământul care se sapa cu cazmaua sau cu târnacopul.

Daca săpăturile executate cu sculele indicate mai sus depăşesc adâncimea de 2 m, taluzul trebuie executat în trepte.

Săpături cu pereţi sprijiniţi se executa atunci când, datorita naturii terenului, a adâncimii săpăturii, nu se poate executa nici unul din tipurile de sapaturi menţionate anterior.

Sprijinirea pereţilor se poate face in spatii înguste sau spatii largi, cu elemente orizontale si elemente verticale.

Sprijinirile orizontale se pot folosi daca terenul argilos este suficient de consistent, nu prezintă fisuri si nu este sub presiune hidrodinamica.

In cazul executării mecanizate a săpăturilor, este necesara rectificarea manuala a malurilor. Sprijinirea pereţilor cu elemente orizontale se utilizează in cazul pământurilor argiloase sau plastic-vârtoase până la maxim 5 m, în următoarele condiţii:

- pamânturi argiloase compacte sau plastic-vârtoase pâna la maxim 3 m;
- pamânturi argiloase cu mici infiltratii de apa între 3 si 5 m;
- pamânturi coezive sau cu infiltratii de apa pentru adâncimea sapaturii peste 3 m.

La executarea sapaturilor sprijinite cu elemente verticale trebuie luate urmatoarele masuri:

- în terenuri coezive, baterea elementelor verticale trebuie sa urmeze de aproape sapatura de fundatie, cu atat mai mult cu cat terenul are o coeziune mai redusă;
- în terenurile fara coeziune elementele se bat treptat fara pamant, inainte de executarea sapaturii;
- cadrele de susţinere trebuie sa fie bine ajustate după profilul gropii si împănate, pentru a se asigura sprijinirea peretilor fara a permite deplasarea pământului.

Se poate adopta si solutia de executie a sapaturilor sprijinite la partea inferioara a saparurii, atunci când conditiile locale impun acest lucru (latimea zonei ce poate fi afectata de executia sapaturii sau când este necesar din punct de vedere economic).

- **Executarea săpaturilor sub nivelul apelor subterane sau în terenuri cu infiltratii puternice de apa**

Pentru a se realiza sapatura, se fac epuismente directe sau epuismente indirecte. Epuismente directe = pomparea directa a apei din groapa de fundatie când diferenta de nivel între nivelul apei subterane si fundul gropii este mic (nu este un strat permeabil sub presiune, care sa pericliteze sapatura). Epuismente indirecte = se realizeaza santuri de drenaj de adâncime maxima 0.5 - 1 m pe trasee care sa nu deranjeze executia sapaturii fundatiei si se dirijeaza spre puturi colectoare de unde se evacueaza apa. Este recomandabil sa se utilizeze pompe cu debite mici.

La executarea sapaturilor cu epuismente, trebuie realizate urmatoarele faze:

- colectarea apelor intr-un spatiu restrans (puturi de colectare), in vederea evacuarii lor, care se realizeaza prin santuri deschise, captusite cu dale de piatra sau prin executarea de drenuri;
- evacuarea apelor din groapa de fundatie, cu asigurarea unei functionari continue a instalatiei de pompare.

Apa pompata din sapatura de fundatie trebuie evacuata cat mai departe, pentru a nu se infiltra din nou in groapa de fundatie.

Fundul sapaturii de fundatie trebuie sa fie prelucrat ingrijit, in vederea executarii talpii fundatiei. Finisarea sapaturii (saparea ultimului strat) trebuie facuta imediat inainte de inceperea executiei corpului fundatiei.

Pentru a se asigura o buna executie a fundatiilor, fundul gropii trebuie pregatit in modul urmator:

- daca pe fundul gropii apar sub cota de fundare crapaturi in teren, hotararea asupra masurilor necesare se va lua impreuna cu proiectantul, in functie de cauzele care au produs crapaturile si dimensiunile acestora,
- in cazul unei umeziri superficiale datorita precipitatiilor atmosferice neprevazute, fundul gropii de fundatie trebuie lasat sa se zvante inainte de inceperea lucrărilor la

fundatia propriu-zisa, iar daca umezirea este puternica, se va indeparta stratul de noroi,
- in cazul pamanturilor sensibile la umezire, este indicat sa se ia in considerare acoperirea sapaturilor cu folie de polietilena.

➢ **Executarea lucrărilor de terasamente pe timp friguros**

La executarea lucrărilor de terasamente pe timp friguros, este obligatorie respectarea masurilor generale si a celor specifice lucrărilor de pământ, prevăzute in C16/ 84 - Normativul pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcţii si a instalaţiilor aferente.

➢ **Recepţionarea lucrărilor de terasamente**

Ca operatiuni specifice la receptionarea lucrarilor de terasamente, se vor controla procesele verbale de lucrari ascunse precum si documentatia de santier privind:

- Amplasamentele exacte ale puturilor de colectare a apelor rezultate din drenarea terenului, controlandu-se cu atentie ca aceste lucrari sa nu fi fost executate sub talpa fundatiilor constructiei, a unor masini sau instalatii grele etc.
- Pentru cazul sapaturilor executate in pamantul situat sub nivelul apelor subterane sau cu infiltratii puternice de apa, se va preciza cota la care s-a reusit a se coborî nivelul apelor subterane prin construirea drenurilor acoperite, care urmeaza a se mentine si dupa terminarea lucrarilor de fundatii
- Daca s-a executat receptia drenurilor inchise inainte ca acestea să fie acoperite
- Masurile luate pentru a asigura respectarea cotei de sapare sau, atunci cand este cazul, pentru ridicarea sau coborârea acesteia, pentru pregătirea fundului săpăturii, precum si modul in care s-au remediat greşelile făcute la executarea acestor lucrări
- Masurile speciale de siguranţa luate in legătura cu executarea de săpături lângă fundaţiile unor construcţii existente.

Recepţionarea drenurilor, a puţurilor colectoare si a căminelor de vizitare ce rămân sa funcţioneze pentru îndepărtarea apelor si după terminarea lucrărilor, se va face pe baza proceselor verbale de lucrări ascunse, iar atunci când acestea nu sunt concludente, corespondenta cu proiectul se va verifica prin sondaje, urmărindu-se totodată si modul cum funcţionează aceste lucrări.

Personal

Numărul personalului necesar se va stabili funcţie de volumul de lucrări, de termenele de execuţie fixate, de comun acord între beneficiar si executant.

Antreprenorul va asigura personalul cheie conform propunerii din Ofertă şi îl va menţine pe toată durata proiectării şi execuţiei lucrărilor. Reprezentantul Antreprenorului şi personalul cheie al acestuia, vor fi menţinuţi pe toată durata implementării proiectului, cu excepţia în care Beneficiarul cere înlocuirea din motive întemeiate sau atunci când este necesară înlocuirea din alte motive independente de antreprenor (ex. Demisie din cadrul societăţii sau asocierii, incapacitate fizică, boală, desfacerea disciplinară a contractului de muncă, etc.) în cazul în care Antreprenorul nu îndeplineşte această abligaţie, Beneficiarul este îndreptăţit să perceapă penalităţi pentru fiecare persoană înlocuită.

2.2.2 Cerinte privind lucrarile din beton

2.2.2.1 Conditii prealabile

Pentru inceperea lucrarilor de betoane se va verifica existenta urmatoarelor:

- Existenta documentaţiei de execuţie cu toate detaliile necesare, respectiv clasa betonului, tipul cimentului, permeabilitatea, granula maxima, lucrabilitatea, trasarea.
- Existenta proceselor de verbale de receptie calitativa (a naturii terenului de fundare si cotei de fundare, a cofrajelor, a armaturii, a pieselor înglobate, a golurilor pentru instalatii).
- Existenta utilitatilor:
  - Instalatie de forta si iluminat
  - Instalatie de apa
  - Instalatie de aer comprimat

- Conditii de încalzire si protectie termica sau de mentinere a umiditatii betonului timp de 7 zile dupa turnare
- Cai de acces la locul de turnare a betonului
- Macarale, autopompe, în buna stare de functionare
- Vibratoare de tip corespunzator si în numar suficient
- Podina pentru circulatia personalului muncitor
- Scule si echipamente
- Lansarea comenzilor de beton, cu specificatia tuturor caracteristicilor
- Bonuri de livrare beton
- Condica de betoane

- Echipament - se utilizeaza tomberoane si roabe.
- Instruirea personalului privind tehnologia de turnare, pozitionarea rosturilor, modul de vibrare, protectia betonului, precum si a normelor de protectia muncii si PSI.
- Dotarea cu echipamente de protectie (salopeta, casca, cizme, centuri de siguranta).
- Se stabilesc masurile în caz de situatii accidentale.
  - mijloace de transport al betonului
  - sursa de energie de rezerva
  - materiale de protectie a betonului în caz de întrerupere a betonarii
  - loc de redirijare a betonului
  - vibratoare de rezerva.
- Se stabileste numarul probelor ce se vor recolta conform frecventei prevazute de NE 012/2-2010. Se solicita, prin comanda, recoltarea numarului de probe si se asigura conditii de pastrare a acestora. Incercarea probelor recoltate se va solicita prin comanda, de la un laborator atestat in acest sens. In cazul în care nu exista laborator la santier, se va solicita efectuarea tuturor încercarilor pe betonul proaspat, de catre un laborator atestat.

2.2.2.2 Descrierea tehnologiei

➢ **Pregătirea terenului de fundare si a suprafeţei de beton turnat anterior**

- verificarea cotei de fundare (cu staţie totala topo) si a naturii terenului de fundare;
- înainte de începerea turnării betonului se executa drenurile, îndepărtarea ultimului strat de pământ de 30 cm, curăţarea manuala a fundului gropii si verificarea cotei finale de fundare;
- recepţia si PVRC de către responsabilul tehnic cu execuţia atestat, reprezentantul investitorului si a proiectantului conform graficului de control stabilit de proiectant;
- pregătirea suprafeţelor de beton, turnate anterior si a cofrajelor;
- curăţirea prin maturare, spălare sau suflare cu aer comprimat;
- curăţirea cofrajului, armaturii, pieselor înglobate si repoziţionarea acestora conform proiectului;
- betonul, zidăria in zona de contact se vor uda cu apa si se va asigura înlăturarea apei din denivelări;
- verificarea cotei finale de betonare.

➢ **Prepararea, manipularea, transportul si pregătirea turnării betonului**

- betonul se prepara conform reţetelor elaborate de un laborator autorizat sau se procura de la statii de betoane centralizate, in baza comenzilor care vor conţine toate caracteristicile impuse de NE 012/2-2010. Pentru preparare si transport se vor respecta condiţiile impuse de NE 012/2-2010. Betonul (T3, T4, T5) se va transporta cu autoagitatoare, iar betoanele (T2) de drumuri, cu autobasculanta.
- nu se accepta pierderea laptelui de ciment prin transport.
- in timpul transportului se vor respecta condiţiile impuse de NE 012/2-2010.

Temperatura	**Durata maxima de transport**	
	Ciment de marca II/A-S32.5R	**Ciment de marca 142.5**
• 10° < t <30°	50 min	35 min
• t <10°	70 min	50 min

- executarea lucrărilor de betonare poate sa înceapă numai daca sunt îndeplinite următoarele condiţii:
    - au fost receptionate calitativ lucrarile de sapaturi, cofraje si armaturi;
    - suprafetele de beton turnate anterior si intarite care vor veni in contact cu betonul proaspat vor fi curatate de pojghita, de lapte de ciment (sau de impuritati);
    - sunt asigurate posibilitati de spalare a utilajelor de transport si punere in opera a betonului;
    - nu se intrevede posibilitatea interventiei unor conditii climatice nefavorabile;
    - sunt asigurate conditiile necesare pentru recoltarea probelor la locul de punere in opera si efectuarea determinarilor prevazute pentru betonul proaspat, la descarcarea din mijlocul de transport;
    - este stabilit locul de dirijare a eventualelor transporturi de beton care nu indeplinesc conditiile tehnice stabilite si sunt refuzate;
- la primirea betonului, seful punctului de lucru verifica bonul de transport in care sunt inscrise toate caracteristicile prevazute in comanda si ora de livrare. Se va verifica lucrabilitatea conform NE 012/2-2010, recoltându-se si probele de beton pentru verificarea clasei.
- descarcarea betonului se face direct în bena, in buncarele pompelor de beton sau în jgheabul de turnare directa.
- betonarea va fi condusa nemijlocit de conducatorul tehnic al punctului de lucru. Acesta va fi permanent la locul de turnare si va supraveghea respectarea stricta a prezentei proceduri.
- turnarea betonului se poate face cu pompa, macara + bena, jgheab sau printr-o metoda combinata. Inaltimea de cadere libera a betonului nu trebuie sa fie mai mare de 3m, in cazul elementelor cu latime de maxim 1m, si 1,5m in celelalte cazuri, inclusiv elemente de suprafata (placi, fundatii etc). Betonarea elementelor cofrate pe inaltimi mai mari de 3m se va face prin ferestre laterale sau prin intermediul unui furtun sau tub (alcatuit din tronsoane de forma tronconica), avand capatul inferior situat la max. 1,5m de zona care se betoneaza.
- cofrajele de lemn, betonul vechi sau zidariile care vor veni in contact cu betonul proaspăt vor fi udate cu apa cu 2-3 ore înainte si imediat înainte de turnarea betonului, dar apa rămasă în denivelări va fi înlăturata.
- turnarea betonului se face în straturi orizontale uniforme, cu grosimea maxima de 50 cm.
- durata maxima admisa a întreruperilor de betonare, pentru care nu este necesara luarea unor masuri speciale la reluarea turnării, nu trebuie sa depăşească timpul de începere a prizei betonului; in lipsa unor determinări de laborator, aceasta se va considera de 2h de la prepararea betonului, in cazul cimenturilor cu adaosuri, respectiv 1.5 h in cazul cimenturilor fara adaos;
- in cazul în care s-a produs o întrerupere de betonare mai îndelungată, reluarea turnării este permisa numai dupa pregatirea suprafetelor rosturilor de lucru;
- rosturile orizontale si verticale se vor localiza si realiza conform proiectului tehnic de executie sau a dispozitiilor de santier emise de proiectant.
- la turnarea betonului se va evita dirijarea jetului direct pe barele de armatura sau pe piesele inglobate, pentru a evita deplasarea acestora.
- se va evita caderea corpurilor straine în beton.
- la montarea platformelor de lucru se va avea în vedere mentinerea armaturilor la pozitia lor.
- nu este permisa ciocanirea sau scuturarea armaturii in timpul betonarii si nici asezarea pe armaturi a vibratorului.
- in zonele cu armaturi dese se va urmari cu toata atentia umplerea completa a sectiunii, prin indesarea laterala a betonului cu sipci sau vergele de otel, concomitent cu vibrarea lui; in cazul in care aceste masuri nu sunt eficiente, se vor crea posibilitati de acces lateral al betonului, prin spatii care sa permita patrunderea vibratorului.

- circulaţia muncitorilor si a utilajului de transport in timpul betonarii se va face pe podine astfel rezemate incat sa nu modifice poziţia armaturii; este interzisa circulaţia directa pe armaturi sau pe zonele cu beton proaspat.
- durata maxima admisa a intreruperilor de betonare, pentru care nu este necesara luarea unor masuri speciale la reluarea turnarii, nu trebuie sa depaseasca timpul de incepere a prizei betonului.
- la betonarea elementelor verticale (stalpi, pereti, diafragme) cu inaltime de maxim 3m se admite cofrarea tuturor fetelor pe intreaga inaltime si betonarea pe la partea superioara a elementului; in cazul elementelor cu inaltimea mai mare de 3m se va proceda astfel:-cofrarea unei fete de maxim 1m inaltime si completarea cofrajului pe masura betonarii, sau compactarea se va face prin ferestrele laterale ori din interiorul elementului.
- la stalpi se vor prevedea rosturile numai la baza.
- turnarea grinzilor si a placilor va incepe dupa 1-2 ore de la terminarea turnarii stalpilor sau a peretilor pe care reazama grinzile, iar placile care vin in legatura se vor turna de regula in acelasi timp; se admite crearea unui rost de lucru la 1/5-1/3 din deschiderea placii si turnarea ulterioara a acesteia in cazul in care grinzile se betoneaza separat, rostul de lucru se lasa la 30-50 mm sub nivelul inferior al placii sau vutei placii; la placi, rostul de lucru va fi situat la 1/5 1/3 din deschiderea plăcii;
- la plansee cu nervuri, cand betonarea se face in direcţia nervurilor, rostul se face in zona cuprinsa intre 1/5 1/3 din deschiderea nervurilor; la turnarea plăcii se vor folosi repari dispuşi la distante de max. 2m, pentru a se asigura respectarea grosimilor prevăzute prin proiect.
- betonarea cadrelor se face de la noduri, pentru a se asigura umplerea completa a acestora.

➢ **Compactarea betonului**

- straturile de beton vor fi vibrate cu vibratoare de interior (pervibrator)
- vibratoarele vor fi în număr suficient, asigurându-se si vibratoare de rezerva. Manevrarea vibratoarelor se va face numai de către muncitori instruiţi în acest sens.
- stratul de beton vibrat anterior va fi acoperit cu următorul, înainte de a începe priza cimentului, astfel ca stratul sa fie posibil de vibrat împreuna cu stratul nou turnat.
- vibratorul se introduce în beton sub acţiunea greutăţii proprii. Durata vibrării intr-un punct va fi de 5 - 30" funcţie de lucrabilitatea betonului. Punctele de vibrare vor fi astfel alese ca zonele de influenta sa se suprapună în plan. Se va evita contactul buteliei vibratorului cu cofrajul, barele de armaturi, piesele înglobate si instalaţiile înglobate.
- semnele după care se recunoaşte ca vibrarea s-a terminat, sunt următoarele:
  - betonul nu se mai tasează,
  - suprafaţa betonului devine orizontala si uşor lucioasa,
  - încetează apariţia bulelor de aer la suprafaţa betonului.
- distanta intre doua puncte succesive de introducere a vibratorului de interior este de maximum 1 m, reducându-se in funcţie de caracteristicile secţiunii si desimea armaturii.

➢ **Întărirea si protecţia betonului**

- menţinerea umidităţii betonului timp de 7 zile, stropirea periodica a betonului, acoperirea cu folie pe timp de ploaie, protejarea cu prelate, rogojini sau strat de nisip.
- stropirea cu apa va începe după 2-12 ore de la turnare, in funcţie de tipul de ciment utilizat si temperatura mediului, dar imediat după ce betonul este suficient de întărit pentru ca prin acesta operaţie sa nu fie antrenata pasta de ciment.
- stropirea se va repeta la intervale de 2-6 ore, in aşa fel încât suprafaţa sa se menţină permanent umeda. Se va folosi apa care îndeplineşte condiţiile de calitate similare cu condiţiile de la apa de amestecare.
- in cazul in care temperatura mediului este mai mica de + 5 C, nu se va proceda la stropire cu apa, ci se vor aplica materiale sau pelicule de protecţie.

➢ **Prepararea betonului pe timp rece**

- pentru perioada de timp friguros se vor respecta prevederile normativului C 16/ 84.
- masuri specifice ce trebuie luate in considerare pe timpul rece:

- clima si regimul de temperatura existent in timpul preparării transportului si turnării betonului
- masa si dimensiunile elementelor care sunt betonate

- nivelul lucrărilor expuse ca suprafaţa si durata la rece in timpul perioadei de întărire a betonului
- intensitatea aerului rece in acea perioada.
- cofrajele trebuie curăţate bine de gheata si zăpada, se recomanda după turnare o curăţire cu jet de apa fierbinte sau abur
- armaturile vor fi stocate in locuri acoperite; daca nu exista astfel de locuri, armaturile vor fi protejate pentru a evita zăpada căzuta sau gheata formata pe suprafaţa barelor
- barele acoperite cu gheata vor fi curăţate prin lovire cu un ciocan de lemn.

➢ **Decofrarea**

- elementele de construcţii pot fi decofrate atunci când betonul a atins o rezistenta de minimum 2,5 N/mm astfel încât fetele si muchiile elementelor sa nu fie deteriorate
- cofrajele fetelor inferioare la placi si grinzi se vor îndepărta menţinând sau remontând popi de siguranţa, atunci când rezistenta betonului a atins fata de clasa, următoarele procente:
  - 70% pentru elementele cu deschideri de max. 6m
  - 85% pentru elemente cu deschideri mai mari de 6m
- popii de siguranţa se vor îndepărta atunci când rezistenta betonului a atins fata de clasa următoarele procente:
  - 95% pentru elemente cu deschideri de max. 6m;
  - 112% pentru elemnte cu deschideri de 6...12m;
  - 115% pentru elemente cu deschideri mai mari de 12m.

➢ **Controlul calităţii lucrărilor**

- se interzice utilizarea materialelor aprovizionate care nu îndeplinesc condiţiile de calitate;
- nu se admite trecerea la o noua faza de execuţie înainte de încheierea procesului verbal referitor la faza precedenta, daca aceasta urmează sa devina o lucrare ascunsa;
- verificările care se efectuează sunt următoarele:
  - executia sapaturilor pentru fundatii (adancimea si cota de fundare, natura terenului, pozitia in plan, dimensiunile sapaturilor)
  - executia cofrajelor (alcatuirea elementelor de sustinere si sprijinire, etanseitatea cofrajelor, dimensiunile interioare, poziţia, poziţia golurilor)
  - montarea armaturilor (numărul, diametrul si poziţia, distanta dintre etrieri, diametrul si modul de fixare a etrierilor, poziţia innadirilor si lungimile de petrecere ale barelor, calitatea sudurilor, numărul si calitatea legăturilor dintre bare, dispozitivele de menţinere a poziţiei armaturilor in cursul betonarii, modul de asigurare a grosimii stratului de acoperire cu beton, poziţia, modul de fixare si dimensiunile pieselor înglobate)
  - elementele de construcţii betonate (datele din bonurile de livrare- transport ale betonului, consistenta, condiţii de turnare si compactare, frecventa încercărilor si a prelevărilor de probe)
  - decofrarea (aspectul, dimensiunile, distanta, poziţia elementelor, poziţia golurilor, poziţia armaturilor)
  - recepţionarea structurii de rezistenta se va efectua pe întreaga construcţie sau pe părţi de construcţie.

➢ **Remedierea defectelor de calitate**

Daca la decofrare se constata defecte de turnare (goluri, zone segregate), responsabilul tehnic cu execuţia atestat, împreuna cu controlorul CTC, vor întocmi rapoarte de neconformitate, iar proiectantul va emite dispoziţii de şantier pentru remedierea deficientelor.

Decofrarea se va face astfel încât sa se evite preluarea bruscă a încărcărilor de către elementele care se decofrează, ruperea muchiilor betonului sau degradarea materialului, cofrajului si susţinerilor.

Susţinerile cofrajelor se vor desface începând din zona centrala a deschiderii elementelor si continuând simetric către reazeme.

Slăbirea pieselor de descentrare (pene, vinciuri) se va face treptat fără şocuri.

In termen de 24 ore de la decofrarea oricărei părţi de construcţie se va proceda la examinarea amănunţita a tuturor elementelor de rezistenta ale structurii, încheindu-se un proces verbal in care se vor consemna calitatea lucrărilor, precum si eventualele defecte constatate. Este interzisa efectuarea de remedieri înainte de aceasta examinare.

Sunt permise următoarele defecte privind aspectul elementelor din beton si beton armat:

- defecte de suprafaţa (pori, segregări, denivelări) având adâncimea de max. 1 cm si suprafaţa de max. 400cm2, iar totalitatea defectelor de acest tip fiind limitata la maximum 10% din suprafaţa fetei elementului pe care sunt situate;
- defecte in stratul de acoperire a armaturilor (ştirbiri locale, segregări) cu adâncimea mai mica decât grosimea stratului de acoperire pe lungime de max. 5cm, iar totalitatea defectelor de acest tip fiind limitata la max. 5% din lungimea muchiei respective.

➢ **Întreruperi neplanificate**

In cazul producerii unor defecţiuni, întreruperile se vor executa conform NE 012/2-2010.

Se vor lua masuri de formare a rosturilor de poziţionare a benzilor de etanşare din profile PVC, prin strierea suprafeţelor betonului proaspăt si introducerea unei şipci, în vederea formarii rostului de îmbinare.

Inaintea reluării betonării se vor îndepărta materialele străine, precum si laptele de ciment, si se va trece la curăţarea, buceardarea, îndepărtarea porţiunilor de beton segregat, udarea si suflarea cu aer comprimat.

➢ **Personal**

Numărul personalului se va stabili în funcţie de volumul de lucrări şi de termenele de execuţie fixate, de comun acord între beneficiar si executant.

➢ **Acţiuni implicate**

- Pregătirea terenului de fundare, a suprafeţelor de beton turnate anterior.
- Prepararea, transportul si manipularea betonului.
- Recoltarea probelor de beton, verificarea datelor înscrise in bonul de transport.
- Toate turnările de betoane se vor efectua numai după verificarea cofrajelor, armaturilor, pieselor înglobate sau a cotei de fundare si se vor înscrie in condica de betoane.
- Compactarea betonului.
- Finisarea suprafeţelor si tratarea rosturilor.
- întreruperi neplanificate si protecţia betonului după turnare.
- Remedierea defectelor de turnare si întocmirea proceselor verbale de recepţie calitativa a lucrărilor ce devin ascunse.

2.2.3 Cerinţe privind lucrările de construcţii metalice

2.2.3.1 Conditii prealabile

Lucrările se vor executa in conformitate cu proiectul tehnic de execuţie, instrucţiunile tehnice aplicabile emise de producător, proiectant sau executant;

La începerea lucrării se vor verifica următoarele:

- Existenta autorizaţiei de construcţie;
- Existenta procesului verbal de predare-primire a frontului de lucru;
- Existenta utilităţilor (energie electrica, apa);
- Existenta echipamentelor de lucru adecvate;
- Existenta echipamentelor de măsurare si monitorizare specificate in PCCVI si in PTE;
- Existenta sculelor necesare pentru efectuarea operaţiilor tehnologice specifice lucrării;
- Finalizarea/recepţionarea lucrărilor pregătitoare;
- Instruirea personalului cu PTE si instrucţiuni de lucru aplicabile;
- Dotarea personalului de execuţie cu echipament individual de protecţie corespunzător lucrărilor de efectuat (salopeta, casca, cizme de cauciuc, ochelari de protecţie).

2.2.3.2 Montajul confecţiilor metalice

- Montarea se realizează pe baza prevederilor proiectului tehnic de execuţie si a reglementarilor tehnice in vigoare;

- La primirea pe şantier a elementelor metalice, se va efectua recepţia acestora;
- Montarea se face prin intermediul şuruburilor (buloanelor) de montaj sau prin sudare de praznuri, respectiv plăcuţe metalice înglobate;
- Principalele operaţii ale montajului sunt:
  - Verificarea elementelor metalice ce urmează a fi montate;
  - Trasarea poziţiei de montaj a elementelor;
  - Poziţionarea elementelor metalice ce urmează a fi montate.

➢ **Asigurarea poziţiei finale a elementelor metalice, avându-se în vedere următoarele:**
  - verticalitatea si orizontalitatea elementelor montate;
  - înălţimea constanta fata de pardoseala;
  - alinierea în planul pereţilor;
  - luftul constant al foilor de usi fata de pardoseala;
  - poziţionarea si completitudinea feroneriei;
  - asamblarea definitiva si prinderea corespunzatoare a elementelor constructiei.

➢ **Verificarea calităţii şi primirea pe şantier**

La primirea pe şantier a elementelor sau a materialelor metalice pentru montare, se va efectua recepţia acestora, după cum urmează:

- Verificarea existentei si examinarea atât a conţinutului documentaţiei de atestare a calităţii elementelor din otel, care trebuie sa fie transmisa de producător la şantier odată cu livrarea subansamblelor, cat si a corespondentei calităţii otelului pieselor si a clasei de calitate a sudurilor cap la cap,cu prevederile proiectului tehnic de execuţie si ale prescripţiilor tehnice.
- Documentaţia de atestare a calităţii trebuie sa cuprindă documente de certificare a calităţii tuturor elementelor din otel livrate, la care trebuie anexate:
  - confirmarea scrisa a producătorului, bazata pe documente ale furnizorilor săi sau pe încercări proprii, ca toate materialele utilizate corespund proiectului si prescripţiilor tehnice;
  - buletine de verificare nedistructiva pentru toate cordoanele de sudura cap la cap executate de producător si pentru care proiectul prevede astfel de încercări (din buletine trebuie sa rezulte in mod clar clasa de calitate rezultata prin incercare);
  - procese verbale de receptie a montajului de proba prealabil, daca acesta este prevazut in proiectul de executie, cu specificarea realizării contrasăgeţii prescrise;
  - documente privitoare la încercarea prin încărcare a confecţiei metalice (care sa includă rezultatele si concluziile încercarii), dacă necesitatea acestei încercări a fost prevăzuta in proiectul de execuţie, in actele de control sau a fost cerută prin expertiza tehnica;
  - schiţe cu marcarea si poziţionarea elementelor din otel;
  - piese scrise si desenate ale proiectului tehnic de executie care au suferit modificari si completari pe parcursul executiei, in care au fost introduse modificarile si completarile efectuate, insoţite de aprobarea în scris a proiectantului si beneficiarului, pentru fiecare din modificări;
- Verificarea, prin încercari directe, a calitatii confectionarii elementelor din otel (verificarea vizuala si prin masurare a formei si dimensiunilor, atat a pieselor care alcatuiesc elementul, cât şi a elementului in ansamblu, inclusiv îmbinările), a pregătirii suprafeţelor in vederea aplicării protecţiei anticorozive, precum si a realizării stratului de protecţie temporara;
- Încercări directe asupra calităţii materialelor si îmbinărilor pentru toate elementele fumizate fără documente de certificare a calităţii, pentru cele care au fost deteriorate înaintea montarii, care provin din demontarea unei construcţii metalice existente.
- Verificarea subansamblelor se face bucata cu bucata. In cazul când la unul sau mai multe subansamble se vor constata deficiente de calitate, acestea vor fi consemnate în acte de constatare însoţite de schiţe si detalii suficiente pentru ca ulterior, la verificarea cu delegaţii producătorului, sa poată fi uşor identificate.
- Elementele pentru care nu a fost primita la şantier, partial sau total, documentatia, la care se constata neconcordanta intre calitatea ce rezulta din documentatia primita de la producator si cea prevazuta in proiectul de executie sau in prescriptiile tehnice,

precum si cele la care, cu ocazia verificarii calitatii prin incercari directe, s-au constatat deficiente, vor fi respinse la receptie.

➢ **Materiale de asamblare**

In cazul recepţiei, la primirea pe şantier a materialelor metalice (şuruburi, piuliţe, şaibe, electrozi, fondanţi, sârme pentru sudare) pentru montarea elementelor metalice, verificarea calităţii acestora va consta din:

- Verificarea existentei si examinarea conţinutului documentelor de certificare a calităţii materialelor si a corespondentei cu prevederile proiectului tehnic si ale prescripţiilor tehnice;
- Verificarea prin încercări directe a calităţii materialelor, in conformitate cu prevederile prescripţiilor tehnice corespunzătoare.
- Materialele care nu corespund la verificarea calităţii vor fi respinse la recepţie.

➢ **Verificarea calităţii lucrărilor la montare**

Înainte de începerea efectuării lucrărilor de montare se vor efectua verificări care sa ateste:

- Exactitatea axelor principale ale construcţiei, precum si a elementelor, în raport cu axele construcţiei;
- Existenta si conţinutul documentelor de verificare si recepţionare a elementelor de construcţii care constituie suporturi sau reazeme pentru confecţia metalica si care sa ateste ca sunt corespunzătoare cerinţelor din proiectul de execuţie si ale prescripţiilor tehnice;
- Poziţia în plan, ca nivel al reazemelor si buloanelor de ancorare;
- Îndreptarea de către constructor a pieselor sau barelor elementelor din otel, deformate in timpul manipulării, depozitarii sau transportului pe şantier;
- Instruirea suficienta si însuşirea corecta a tehnologiei de execuţie de către echipele care executa îmbinările cu şuruburi pretensionate;
- Existenta si poziţionarea corecta a elementelor provizorii de susţinere sau ancorare.

In perioada executării lucrărilor de montare se vor efectua verificări referitoare la:

- Îndeplinirea tuturor prevederilor proiectului pentru tehnologia de montare a elementelor din otel;
- Realizarea de buna calitate, in conformitate cu prevederile proiectului tehnic de execuţie si ale prescripţiilor tehnice, a lucrărilor de montare, precum si poziţionarea corecta a elementelor din otel (verificarea dimensionala si calitativa se face prin încercări directe, in mod permanent pe parcursul fazelor de montare, abaterile limita admise la lucrările de montare fiind cele cuprinse in STAS 767/09);
- Receptia lucrarilor sau partilor de confectie metalica care devin ascunse, cordoane de sudura care nu mai sunt accesibile la sfarsitul fazei de lucrari, prelucrarea marginilor pieselor care se îmbina prin sudura la montare, executarea diferitelor straturi de protecţie anticorozivă, verificarea calitatii curatarii elementelor care se îmbina prin şuruburi pretensionate);
- Verificarea strângerii suruburilor de inalta rezistenta, precum si realizarea chituirii, grunduirii si vopsirii imbinarilor controlate;
- Verificarea, prin încercări nedistructive, a calităţii sudurilor cap la cap realizate la montare, a căror verificare este indicata in proiectul tehnic de execuţie.
- La terminarea lucrărilor de montare, se va efectua verificarea calităţii lucrărilor de montare executate, după cum urmeaza:
- Examinarea existentei şi continutului documentatiei de atestare a calitatii, care trebuie sa cuprinda:
  - Documente de certificare a calitatii sau buletine de incercari pentru toate piesele si materialele metalice folosite atat la montare, cat si la eventualele refaceri, consolidari sau remedieri executate;
  - Procese verbale de lucrari ascunse, buletine de încercare nedistructiva a sudurilor cap la cap, a caror executare la montare este prevazuta in proiectul de executie, buletinele unor eventuale incercari dispuse prin dispozitiile de santier ale proiectantului, prin actele de control;
  - Tabele cu sudorii autorizati care au executat sudurile de montare;

- Fisele in care au fost consemnate rezultatele controlului îmbinărilor cu surub de înalta rezistenta;

➢ **Verificări referitoare la montarea confecţiilor metalice (tamplarie):**

- Terminarea integrală a lucrărilor din cadrul fazei;
- Verificarea dimensionala si calitativa, bucata cu bucata, a imbinarilor si a celorlalte lucrari de montare a elementelor metalice;
- Existenta si calitatea tuturor accesoriilor metalice;
- Verticalitatea tocurilor si a căptuşelilor - nu se admit abateri mai mari de 1 mm / m;
- Intre foaia de uşa si pardoseala trebuie sa fie un spaţiu constant de 3-8 mm;
- Încastrarea tocului sa fie facuta in zidarie prin şuruburi sau praznuri astfel ca tocul sa aiba joc;
- Abaterile de la planitatea foilor de usi sau cercevele mai lungi de 1500 mm trebuie sa fie mai mici de 1% din lungimea pieselor respective;
- Potrivirea corecta a foilor de uşi, precum şi a cercevelelor pe tocuri, pe toata lungimea falţului respectiv, abaterea acceptată este de maxim 2 mm;
- Intre cercevea si marginea spaletului tencuit trebuie sa fie un spatiu de minim 3,5 cm;
- Glafurile interioare vor fi montate cu o panta catre interior de 1% si la aceeasi înălţime fata de pardoseala camerei;
- Existenta pieselor auxiliare (lacrimare, pazii de tabla) la ferestre, pentru indepartarea apelor de ploaie, este obligatorie;
- Accesoriile metalice trebuie sa fie bine montate si sa funcţioneze perfect;
- Balamalele, cremoanele, drucarele trebuie sa fie montate la inaltime constanta (pentru fiecare in parte) de la pardoseala;
- Lăcaşurile de patrundere a zavoarelor in pardoseli si tocuri trebuie sa fie protejate prin placute metalice sau alte dispozitive, bine fixate la nivelul pardoselii sau a tocului;
- Şnaperele (pentru ferestre duble cu deschidere interioarS) sau carligele de vant (pentru ferestre cu deschidere exterioara) trebuie sa fie montate in pozitie corecta;
- Deschiderea cercevelelor trebuie sa se facă cu uşurinţa, ele nu trebuie să fie blocate din cauza vopsirii;
- Asamblarea elementelor componente, conform indicaţiilor din proiect (sudura, şuruburi);
- Prinderea tamplariei de zidarie sau stalpi de beton, prin sudare de praznuri sau placi metalice (conform numarului si amplasarii lor data de proiect);
- Nu se admit suruburi lipsa sau nestranse, cordoane de sudura neuniforme, cu scurgeri de material sau cu gauri produse prin arderea pieselor, suduri nepolizate;
- Grunduirea cu minium de plumb trebuie sa fie realizata uniform, pe toate fetele, inclusiv la cordoanele de sudura; modul în care s-a realizat montarea garniturii de cauciuc.

Verificari referitoare la Imbinarile sudate:

- Controlul vizual - prin examinarea vizuala se verifica daca suruburile au saibele, piulitele si contrapiulitele (sau eventual alte piese care au scopul de a împiedica desurubarea piulitelor) prevazute in proiect, daca capetele suruburilor sau piulitelor se sprijina cu toata suprafata pe piesele stranse sau pe saibe si daca partea filetata a surubului depaseste piulitele in afara cu 5¬10 mm (controlul trebuie efectuat la toate suruburile imbinarilor, iar suruburile care prezinta defecte vor fi fnlocuite);
- Controlul dimensional la toate şuruburile îmbinărilor, prin care se verifica:
  - corespondenta cu proiectul tehnic de executie a pozitionarii suruburilor faţă de axele imbinarii, a distantei intre suruburi si a pozitionarii imbinarii fata de axele elementului;
  - grosimea totala a saibelor sa nu depăşească 70% din diametrul surubului respectiv, iar capul surubului sa depaseasca piulita cu doua pasuri de filet;
  - daca exista suruburi oblice, nu se admit suruburi a caror oblicitate depaseste 40% din grosimea pachetului de piese stranse, numarul de suruburi cu oblicitate sub limita admisa nu trebuie sa depaseasca 15% din numarul total de suruburi al imbinarii respective;
  - abaterile limita la pozitionarea suruburilor si a distantei dintre ele sunt:
    - la maxim 30 % din totalul suruburilor unei Imbinari 0,5mm;
    - la maximum 15% din totalul suruburilor unei Imbinari 0,5...1,0 mm;

- in total, abateri de cel mult 35% din numarul total al suruburilor din
- element.

➢ **Controlul prin desfacerea suruburilor**

- La imbinarile cu suruburi pretensionate se va efectua controlul prin desfacerea a 5% din numarul suruburilor fiecarei imbinari, dar cel puţin al unui şurub la fiecare imbinare; după desfacere se verifica diametrul surubului si al găurii (daca la unul sau mai multe din suruburile desfăcute ale unei îmbinări diametrele nu corespund prevederii proiectului, daca marginea găurii dinspre capul de aşezare nu este zincuita pe o lăţime de 1-2 mm, iar marginea găurii dinspre piulita nu este debavurata) la toate şuruburile îmbinării se vor remedia deficientele constatate;
- La şuruburile care lucrează la forfecare se verifica, prin desfacerea şaibei, daca capătul interior al porţiunii filetate a tijei şurubului este situat cel puţin la mijlocul grosimii şaibei; numărul încercărilor, tehnica controlului, precum si masurile ce trebuie luate In cazul in care nu sunt respectate condiţile de calitate, vor fi identice cu situaţia de mai sus;

➢ **Controlul prin strangere cu chei obisnuite:**

- controlul prin strangere a 5% din numarul suruburilor fiecarei imbinari, dar cel putin al unui şurub la fiecare îmbinare, controlul se va efectua pentru verificarea strangerii corecte a piulitelor, prin rotirea acestora In sensul de strangere (daca la cel putin unul din suruburile controlate se constata strangerea insuficienta, atunci se vor verifica toate suruburile imbinarii si se vor efectua strângerile corecte) - nu se admit suruburi cu piulita sudata pe tijă.

➢ **Verificări referitoare la îmbinările cu şuruburi pretensionate:**

Condiţiile de calitate pe care trebuie sa le îndeplinească îmbinările cu şuruburi pretensionate sunt conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Denumirea abaterilor	Abateri admise fără remedieri (mm)	
1.	Abateri de la alinierea suprafeţelor superioare, respectiv inferioare, ale elementelor care se îmbina, talpi;	ΔH	1 mm
2.	Abateri de la alinierea suprafeţelor stânga, respectiv dreapta, ale elementelor care se îmbina, inima	Δg	1 mm
3.	Abateri de la diametrul găurilor (Ag)	- 0,5 Δdg	+0,5 mm
4.	Abateri de la distantele dintre (Als)	-0,5 Δls	+0,5 mm
5.	Abateri de la distantele dintre găurile marginile corespondente ale elementelor care se îmbina (Aim)	-0,5 Im	+0,5 mm

Activităţile de monitorizare si măsurare trebuie completate cu verificările prevăzute de proiectant in fazele determinante ale execuţiei lucrărilor.

2.2.4 Cerinte privind lucrarille de protectie anticorozive a suprafetelor metalice

2.2.4.1 Finisaje pentru protectia materialelor

➢ **Specificaţil**

Aceste specificatii se aplica protectiilor, vopselelor si tratamentelor de suprafete ale instalatiei ce vor face subiectul acestui Contract.

➢ **Toxicitate**

Pentru a evita posibilitatea prezentei hidrocarburilor cancerigene, vopselele si acoperirile bituminoase trebuie fabricate din petrol sau bitum asfaltic si nu din bitum gudronic.

➢ **Vopsea pe baza de plumb**

Nu se vor utiliza vopsele pe baza de plumb.

- **Suprafete lucioase**

Suprafetele polizate, lustruite sau lucioase, atât exterioare, cât si interioare, vor fi prevazute cu protectii corespunzatoare împotriva coroziunii, daunelor si deteriorarii.

- **Pregatiri**

Antreprenorul se va asigura ca, înainte de expedierea de la producator si dupa finalizarea operatiunilor de montare, instalatia beneficiaza de pregatirile corespunzatoare, urmate de sistemul de protectie prezentat în tabelele din prezentele Cerinte.

- **Finalizarea lucrarilor de vopsire**

Lucrarile de vopsire si de aplicare a finisajelor de protectie vor fi finalizate înainte de emiterea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor sau a oricarui certificat intermediar.

- **Depozitare**

Vopselele vor fi depozitate si utilizate în stricta conformitate cu instructiunile producatorului.

- **Aplicarea vopselelor**

Vopseaua nu va fi aplicata în conditii nefavorabile, respectiv atunci când temperatura constructiilor de otel este mai mica de 4 °C, peste 50 °C, cu mai putin de 3 °C peste punctul de roua sau atunci când umiditatea relativa depaseste 80%.

Pentru materialele specificate, Antreprenorul se va asigura ca circumstantele de aplicare sunt conforme cu Specificatiile si instructiunile producatorului, vopseaua fiind aplicata doar pe suprafete care au fost curatate si pregatite în conformitate cu aceste instructiuni.

Atunci când conditiile climatice locale fac dificila respectarea cerintelor specificate, Antreprenorul va asigura protectie temporara.

Nu se va aplica vopsea peste placuta de identificare a producatorului, gurile de umplere din angrenaje sau duzele de lubrifiant.

Grosimea stratului uscat de vopsea va fi masurata de Antreprenor în prezenta Supervizorului, cu Ecometru.

- **Suprafete galvanizate**

Atunci când sunt implicate suprafete galvanizate, se va aplica prin procesul de imersare în baie, cu o grosime si cantitate conforme cu SR EN ISO 1461 Partea 1. Procesul de productie (respectiv sudura) va fi finalizat înainte de galvanizare cu marcajele complet vizibile. Suprafetele vor fi degresate corespunzator înainte de aplicarea oricarui strat protector si pretratate prin aplicarea unui grund de decapare cu o pensula.

Nu va fi utilizat otel supus fragilizarii cu hidrogen prin galvanizare.

- **Pregatirea suprafetei**

Suprafetele de fier si otel vor fi curatate conform EN ISO 8501-3 înainte de aplicarea oricaror acoperiri de protectie. Suprafetele de otel vor fi degresate si sablate la standardul de calitate Sa 2.5 cu o amplitudine de suprafata de 50 - 75 microni, pentru eliminarea ruginii si a arsurilor de laminare. Praful si impuritatile vor fi îndepartate cu un aspirator, aer comprimat sau perie. Sudurile si zonele învecinate vor fi curatate prin sablare si pregatite în mod similar. Defectele de suprafata vor fi eliminate în conformitate cu EN 10163.

Aerul comprimat pentru sablare, îndepartarea prafului si aplicarea vopselelor nu va contine ulei sau apa. Vor fi instalate tavi pentru colectarea uleiului si apei, cât mai aproape posibil de capatul operational al liniei de aer, respectiv cât mai aproape de linia de sablare, curatare sau vopsire.

Operatiile de sablare vor fi separate de cele de vopsire

- **Culoare**

Toate finisajele de protectie pentru metal vor fi realizate cu culori aprobate de Supervizor.

- **Finisaj cu email pentru cuptor**

Atunci când este prevazut un finisaj cu email pentru cuptor, suprafata va fi curatata, degresata, acoperita cu un strat de grund decapant, urmat de trei straturi superioare cu o grosime totala uscata de cel putin 75 microni.

Fiecare strat superior va fi uscat individual.

- **Acoperire epoxy cu aplicare prin fuziune**

Conductele fabricate din otel, fier moale (expus) si alte instalatii, daca se specifica, vor fi prevazute cu o protectie de cel putin 250 microni grosime, cu un strat epoxy 100% solid, cu aplicare prinfuziune.

Nisipul si praful vor fi îndepartate iar aplicarea protectiei va începe înainte de aparitia coroziunii vizibile pe suprafata. Metalul va fi preîncalzit la temperatura recomandata de producatorul protectiei, pudra epoxy aplicata prin imersiune într-un pat fluidizat, dupa care se va elimina pudra în exces. Înainte de uscare, pudra va fi lasata sa se elimine complet.

Grosimea stratului protector, inclusiv în zonele reparate, va fi verificata cu un tester calibrat. Testarea orificiilor, a golurilor, fisurilor si zonelor deteriorate se va realiza cu un generator de scântei de înalta tensiune.

Reparatiile datorate imperfectiunilor acoperirii sau deteriorarilor vor fi efectuate cu ajutorul unui compus epoxy lichid, compatibil, aplicat cu peria în doua straturi.

Suprafata ce trebuie reparata va fi curatata pentru a elimina praful, grasimea, exfolierile si stratul deteriorat. Orificiile nu trebuie pregatite, cu exceptia îndepartarii impuritatilor ce afecteaza aderenta materialului pentru reparatii.

Acoperirea suprafetei va fi aplicata cu un dispozitiv aprobat în conformitate cu Standardul BGCPS/CW6 sau echivalent.

- **Defecte**

Defectele sunt definite în EN ISO 4618.

Antreprenorul se va asigura ca învelisurile nu contin defecte si ca sunt corespunzatoare scopului prevazut.

Sistemul de vopsire va fi considerat necorespunzator daca:

a. Dupa vopsire, au fost provocate deteriorari prin manipulare, impact, abraziune sau sudura.
b. O portiune a peliculei de vopsea se desprinde de substrat sau de metal.
c. Dupa vopsire, grosimea totala a peliculei de vopsea determinata cu Ecometrul este mai mica decât cea specificata.
d. Pierderi de luciu.
e. Variatii ale nuantei.

Antreprenorul va remedia toate defectele si va retransmite elementele afectate pentru inspectie.

- **Sisteme de protecţie**

Se vor aplica urmatoarele sisteme de protectie.

(a) Structura de otel, utilaj etc. suprateran:

Tratament	Descriere	Grosimea peliculei uscate
Pregatirea suprafetei	Sablare abraziva SA $2^{1/2}$	N/A
Pretratare	Grund Epoxy bogat in zinc	40 microni
Primul strat	Epoxy High Build	100 microni
Al doilea strat	Epoxy High Build	100 microni
Al treilea strat	Poliuretan bicomponent (email)	50 microni

N/A	Grosimea totala a peliculei uscate	290 microni

(b) Structura de otel, utilaj etc. sub nivelul apei sau canalizarii.

Tratament	Descriere	Grosimea peliculei uscate
Pregatirea suprafetei	Sablare abraziva SA 2%	N/A
Pretratare	Nici unul sau grund	N/A
Primul strat	Epoxy gudronat bicomponent	100 microni
Al doilea strat	Epoxy gudronat bicomponent	100 microni
Al treilea strat	Epoxy gudronat bicomponent	100 microni
N/A	Grosimea totala a peliculei uscate	300 microni

2.2.5 Cerinte privind lucrarile de armare

2.2.5.1 Conditii prealabile

- Existenta detaliilor de armare si a extraselor de armaturi.
- Livrarea otelului beton va fi însoţită de un document de calitate (certificat de calitate, declaraţie de conformitate).
- Efectuarea încercărilor conform NE 012-99, de către un laborator autorizat. Dotarea corespunzătoare a atelierului de fasonare armaturi cu maşini, dispozitive, instalaţii de fasonat otel beton.
- Existenta unei platforme pentru depozitarea armaturilor pe diametre.
- Verificarea poziţiei si lungimilor de ancoraj a mustăţilor conform detaliilor de armare si a normativului NE 012/2-2010.

2.2.5.2 Descrierea tehnologiei

➢ **Pregatirea lucrarii**

Otelul beton armat, livrat in colaci sau bare îndoite, trebuie îndreptat inainte de a se proceda la debitarea si fasonarea lui, fara a se deteriora profilul acestora. Otelul beton care se fasoneaza trebuie sa fie curatat de impuritati.

Barele debitate si fasonate vor fi depozitate in pachete etichetate, pentru a se evita confundarea lor. Armaturile nu se vor fasona la temperaturi sub -10° C. Se va trasa pozitia barelor de armatura si a cotelor de nivel la cofraj.

➢ **Fasonarea barelor**

Fasonarea barelor se executa in baza comenzii si conform graficului de livrare, ordinea tehnologica si în baza planurilor de armare. Fasonarea barelor, confectionarea carcaselor de armatura se face în stricta conformitate cu prevederile proiectului.

Neconcordantele din plansele de armare si greselile de proiectare se rezolva numai cu acordul proiectantului prin dispozitii de santier.

Inlocuirea de diametre prin echivalarea suprafetelor de armare se face cu aprobarea responsabilului tehnic cu executia atestat, iar schimbarea calitatii otelului numai cu acordul proiectantului. La prefabricate se interzice inlocuirea de diametre fara aprobarea proiectantului.

Debitarea barelor de otel beton se face cu ghilotina sau flexul, numai pe platforma de fasonare folosind masini si dispozitive functie de lungimea si diametrul barelor.

Armatura trebuie taiata, indoita, manipulata astfel incat sa se evite: deteriorarea mecanica, ruperi ale sudurilor in carcase si plase sudate, contactul cu substante care pot afecta proprietatile de aderenta sau pot produce procese de coroziune.

Îndoirea barelor se face la masina de fasonat, folosind dornuri de diametrul barelor. Îndoirea barelor se executa cu o miscare lenta fara socuri. La masina de indoit cu doua viteze nu se admite curbarea barelor cu profil periodic la viteza mare a masinii.

În cazul in care la indoire barele au tendinta de fisurare sau de rupere, se refuza otelul beton si se anunta furnizorul. Se interzice îndoirea barelor la cald, cu flacara oxiacetilenica sau electrica.

În mediu coroziv, armarea si betonarea armaturilor trebuie sa se facă in maximum 15 zile de la fasonare.

Armaturile se vor termina cu sau fara ciocuri. În cazul armaturilor din otel beton rotund neted, ciocul se îndoaie la 180° cu raza interioara de 1.25 d si portiunea dreapta 3 d. În cazul armaturilor cu profil periodic, ciocul se indoale la 90 ° cu raza interioara de min 2 d si portiunea dreapta la capat de minim 7 d.

Îndoirea barelor înclinate, a celor de trecere prin stâlpi in grinzi sau a celor ce trec prin coltul unui cadru, se face după un arc de cerc cu raza minima de l0 d. Capetele barelor înclinate vor avea o porţiune dreapta cu lungimea de cel puţin 20 d în zonele întinse si cel puţin 10 d în zonele comprimate. Toate barele fasonate vor fi depozitate, etichetate, pe platforme de fasonare.

- **Transportul, manipularea si depozitarea**

Toate barele fasonate vor fi transportate pe platforme adiacente zonei de lucru, în mijloace de transport adecvate, functie de lungimea si forma barelor.

Depozitarea barelor fasonate se face astfel incât sa se evite corodarea si murdarirea lor. Barele se depoziteaza pe loturi identificabile si usor accesibile. Se vor lua în evidenta certificatele de calitate emise de furnizori sau producatori.

- **Montarea armaturilor**

Montarea se face conform planurilor si detaliilor de armare si prezentei proceduri. Se creaza spatii necesare patrunderii vibratorului.

Se va asigura mentinerea la pozitie a armaturii în timpul turnarilor.

Se va asigura stratul de acoperire al armaturilor cu beton conform prevederilor proiectului, montându-se minimum patru distantieri / mp de placa sau perete; minimum un distantier/ ml de grinda sau stilp; cel putin un distantier între rândurile de armaturi la fiecare 2 ml de grinda în zona cu armatura pe doua sau mai multe rânduri.

Distantierii vor fi executati din mortar de ciment sau din material plastic. Este interzisa folosirea cupoanelor de OB in loc de distantieri. Pentru mentinerea la pozitie a armaturilor la partea superioara a placilor se vor folosi capre din OB, dispuse la distanta maxima 1 m (1 buc / mp), în câmp, respectiv de maxim 50 cm (4 buc / mp) in zonele dc consola. In cazul placilor cu grosime mai mare de 40 cm si al armaturilor cu diametrul mai mare de 14 mm, se admite depasirea distantelor mentionate.

Praznurile si piesele metalice înglobate vor fi fixate prin puncte de sudura sau legaturi de sârma de armatura elementului sau de cofrag.

Atunci când se dispune de mijloace de ridicat, se recomanda sa se monteze sub forma de carcase preasamblate.

- **Legarea armaturilor**

La încrucisari, barele de armare trebuie sa fie legate între ele prin legaturi de sârma neagra sau prin puncte de sudura.

Retelele de armaturi din placi si din pereti vor avea legate in mod obligatoriu doua rânduri de încrucisari marginale, pe întreg conturul. Restul încrucisarilor din mijlocul retelelor vor fi legate din doua în doua, pe ambele sensuri.

La grinzi si stâlpi vor fi legate toate încrucisarile barelor armaturii cu colturile etrierilor sau cu ciocurile agrafelor. Restul încrucisarilor acestor bare cu portiunile drepte ale etrierilor pot fi legate numai în sah. Barele înclinate vor fi legate de primii etrieri cu care se încruciseaza. Fetele vor fi legate de regula de toate barele longitudinale cu care se incruciseaza.

➢ **Innadirea armaturilor**

Se executa in conformitate cu prevederile proiectului.

Procedurile de înnadire vor fi prin suprapunere, sudura, mansoane presate la rece, mansoane sudate metalo-termic.

Innadirea prin sudura se poate executa prin sudare electrica prin puncte, sudare electrică cap la cap prin topire intermitenta, sudare manuala cu arcul electric prin suprapunere şi cu eclise.

Nu se permite folosirea sudurii la innadirile armaturilor din oteluri ale caror calitati au fost imbunatatite pe cale mecanica (sarma trasa). Aceasta interdictie nu se refera si la sudurile prin puncte de la noduirle plaselor sudate executate industrial.

➢ **Stratul de acoperire cu beton**

Pentru asigurarea durabilitatii elementelor/structurilor prin protectia armaturii contra coroziunii si o conlucrare corespunzatoare cu betonul, este necesar ca la elementele din beton armat sa se realizeze un strat de acoperire cu beton minim. Grosimea minima a stratului se determina în functie de tipul elementului, categoria elementului, conditiile de expunere, diametrul armaturilor, clasa betonului, gradul de rezistenta la foc etc. Grosimea stratului de acoperire cu beton va fi stabilita prin proiect.

Pentru asigurarea, la executie, a stratului de acoperire proiectat, trebuie realizata o dispunere corespunzatoare a distantierilor din materiale plastice, mortar. Este interzisa utilizarea distantierilor din cupoane metalice sau din lemn.

înlocuirea armaturilor se poate face respectând urmatoarele condiţii:

- înlocuirea diametrelor cu acelasi tip de otel se face astfel incât aria armaturii sa rezulte egala cu cel mult 5% mai mare decât cea din proiect;
- în cazul armaturilor de rezistenta, diametrul nou trebuie sa fie mai mic sau cel mult cu 25% mai mare decât cel prevazut în proiect, dar fara a schimba tipul otelului;
- înlocuirea tipului de otel se face numai cu avizul proiectantului;
- inlocuirea se va înscrie în planurile de executie şi se va consemna in PVRC a armaturii.

➢ **Executarea lucrarilor de armaturi pe timp friguros**

Pentru lucrarile de armatura se vor avea in vedere urmatoarele masuri speciale:

- depozitarea armaturilor se va face de preferinta in spatiile acoperite disponibile, iar in caz ca acestea nu exista, se vor proteja (cu prelate, folii), astfel incat sa se evite caderea zapezii sau formarea ghetii pe suprafata barelor;
- barele pe suprafata carora s-a format gheata, trebuie curatate inainte de prelucrare, prin ciocanire cu ciocan de lemn, prin jet de apa fierbinte, aer cald sau abur. La fel se procedeaza si in cazul armaturilor montate, dar numai cu putin timp inaintea turnarii betonului, pentru a nu se forma din nou gheata. Este interzisa dezghetarea cu ajutorul flacarii, deoarece, prin afumarea suprafetei otelului, se micsoreaza aderenta la beton;
- fasonarea armaturii se face la temperaturi pozitive (in cazuri speciale si sub 0° C), folosind, dupa posibilitati, spatii inchise;
- la fundatiile puternice armate, montarea armaturilor se va face numai cu putin timp inainte de turnare, deoarece in cazul unei eventuale inghetari, armatura ar impiedica operatiunea de dezghetare a fundului sapaturii;
- portiunile de armaturi care raman afara din beton dupa turnarea acestuia, se vor izola cu grija prin invelirea cu pasla minerala, calti, etc. si carton asfaltat, pentru a nu se produce inghetarea betonului care adera la ele;
- in cazul in care sunt necesare suduri, acestea nu vor fi executate la temperaturi sub -5° C, decat cu încălzirea barelor de sudat la 40-50 C;
- nu se admite sudarea in locuri neacoperite pe timp de ploaie, furtuna sau ninsoare;
- legăturile de bare, plase sau carcase care trebuie ridicate in vederea montarii se vor curata de zăpada sau gheata;
- cablurile (sufele) pentru ridicare vor fi, de asemenea, curatate de zapada sau gheata si vor fi verificate vizual daca sunt bune pentru a fi utilizate fara toroane sau sarme rupte.

Legarea sarcinii se face numai de catre personal instruit in acest sens, iar comanda de ridicare se va da numai de către seful formatiilor de lucru.

- **Conditii de calitate, verificarea si receptia lucrarilor de armaturi**

Verificarile lucrarilor de armaturi trebuie efectuate de catre dirigintele de santier, executant si proiectant si trebuie sa se refere la toate aspectele lucrarii si anume:

- numarul, diametrul, pozitia barelor in diferite sectiuni transversale, caracteristice elementului de structura;
- distanta dintre etrieri, diametrul acestora si modul de fixare;
- lungimea portiunilor de bare care depasesc reazemele sau care urmeaza a fi inglobate in elemente care se toarna ulterior (mustati);
- lungimi de petrecere la înnădiri;
- calitatea sudurilor;
- numărul si calitatea legăturilor dintre bare;
- dispozitivele de menţinere a poziţiei armaturilor in cursul betonarii (capra, distanţiere);
- modul de asigurare a grosimii stratului de acoperire sau beton al armaturii;
- pozitia, modul de fixare si dimensiunile pieselor.

Aceste elemente se inregistreaza in Registrul de procese verbale pentru verificarea calitatii lucrarilor ce devin ascunse, valabilitatea lui fiind de 7 zile. Daca in acest timp nu s-au executat betonarile, trebuie refacut procesul verbal.

2.2.6 Cerinţe privind lucrările de montaj al invelitorilor

2.2.6.1 Conditii prealabile

Pentru executia lucrarilor sunt necesare urmatoarele;

- asigurarea documentelor de executie;
- verificarea calitatii materialelor puse in opera;
- verificarea conditiilor speciale,
- instruirea personalului in executarea lucrărilor
- dotarea cu scule si dispozitive necesare realizarii lucrarii;
- racorduri de energie, apa si alte utilitati
- trasarea lucrarilor;

Împreuna cu Reprezentantul Beneficiarului se vor stabili, in faza de proiectare, culorile pentru inchideri si invelitori.

Pentru montajul panourilor termoizolante si al panourilor de tabla cutata se vor folosi ca organe de asamblare piulite si suruburi autoforante, zincate, prevazute cu capac de protectie din PVC.

2.2.6.2 Descrierea procedeului

Invelitorile de diferite tipuri (tigle si olane, materiale lemnoase, placi plane din azbociment, foi din tabla plana si tabla ondulata sau cutata, foi de carton bitumat, panouri tip "Rompan" se utilizeaza pentru constructii de locuinte, social-culturale si constructii agrozootehnice, constructii provizorii, constructii monumentale. Alegerea tipului de invelitoare este in functie de specificul local, turistic, climatic si in functie de posibilitatile de aprovizionare apropiate sau din sursele locale.

Stabilirea grosimii de termoizolatie va fi rezultatul calculelor de transfer termic efectuate in baza conditiilor climatice, a conditiilor de temperatura interioara la care se produce condens, de activitatile desfasurate la interior. In cazul termoizolatiei de tip termosistem se va lua in considerare şi coeficientul termic al caramizilor din care este alcatuit peretele exterior.

Grosimea tablei care alcatuieste panourile se va stabili in functie de rezistenta la incovoiere rezultata in urma incercarilor, declarata de producator, ca si de zona de vant.

Asamblarea panourilor de tabla pe orizontala se va face tinand cont suprafetele de suprapunere specificate de producator.

Asamblarea panourilor de tabla pe verticala va tine cont de specificatiile producatorului in ceea ce priveste schema statica de montaj si distantele de suprapunere.

Se va respecta numarul minim de suruburi autoforante indicat de producator si de proiectant.

- **Manipulare, transport si depozitare**

Elementele din invelitoare se livreaza in pachete paletizate protejate cu o folie protectoare impermeabila.

Manipularea materialelor se face cu macarale echipate cu dispozitive speciale. Se interzice bascularea sau aruncarea elementelor din tigle si olane, placi plane din azbociment, foi din tabla plana si tabla ondulata sau cutata, foi de carton bitumat, panouri termoizolatoare.

Diversele operatii necesare pentru realizarea invelitorilor (manipulare, prelucrare, montare, finisare etc.) se executa cu scule si dispozitive speciale indicate in proiectul tehnologic, in functie de operatia efectuata.

Depozitarea se va face in apropierea locului de montaj, in locuri uscate, ferite de acumularea apelor meteorice, plate, pe reazeme din materiale rigide.

La depozitare se interzice indepartarea materialului protector al pachetelor, depozitarea elementelor pe inaltimi mai mari de 2,40 m si suprapunerea pachetelor paletizate.

Personalul de executie trebuie instruit pentru cunoasterea particularitatilor materialului, a dispozitivelor de lucru, a materialelor auxiliare si a conditiilor specifice lucrarilor respective.

Se va verifica, prin sondaj, calitatea elementelor in ceea ce priveste aspectul, dimensiunile si capacitatea portanta, certificatele de calitate si marcarea pachetelor.

Invelitorile se vor executa in conformitate cu proiectul tehnic, care va contine toate detaliile, piesele de prindere, imbinare elementelor.

Inainte de inceperea lucrarilor pentru executarea invelitorilor se va verifica:

- Stratul suport (pane si rigle de perete, respectiv lati si contralati) va fi riguros controlat in ceea ce priveste: respectarea pantelor, scurgerilor, planeitatii si a aliniamentului fermelor, panelor si capriorilor in conformitate cu proiectul tehnic;
- Executarea prealabila a tuturor strapungerilor pentru cosuri, ventilatii, conducte, cable;
- Realizarea unor distante de minimum 100mm intre cosurile de fum si partile lemnoase sau combustibile ale suportului;
- Asigurarea scurgerii apei in cazul cosurilor luminatoarelor, sau alte obstacole transversale mai late de 500mm, prin realizarea in amonte de sei in doua ape, de minimum 150mm inaltime fata de planul invelitorii;
- Protectia anticoroziva prevazuta in proiectul tehnic.

La executarea invelitorilor de toate tipurile se va tine cont de existenta si corectitudinea lucrarilor de tinichigerie aferente invelitorii, in conformitate cu proiectul tehnic si masuratorile din teren pentru: sorturi, dolii, pazii, imbracamintea cosurilor si strapungeri pentru ventilatii, jgheaburi, burlane.

Dupa finalizarea montajului se vor indeparta urechile de montaj, mustati, resturi de materiale, molozului etc. de pe fata stratului suport.

Este interzisa utilizarea sculelor de debitare, frezare, aschiere a metalului prin a caror functionare se produc scantei, in apropierea suprafetelor metalice protejate anticoroziv. In vederea efectuarii acestor activitati, se vor construi spatii special amenajate, care vor fi inchise pe trei laturi si acoperite, sau vor fi amplasate la distanta suficient de mare, astfel incat spanul sa nu fie suflat de vant pe suprafetele metalice finisate.

- **Controlul calitatii si receptia lucrarilor**

Receptia se efecteaza pe intreaga constructie sau parti de constructie (tronson scara) . La receptie se va verifica urmatoarele:

- existenta si continutul proceselor verbale de receptie calitativa a suportului invelitorii;
- existenta si continutul certificatelor de calitate a materialelor;
- confirmarea prin procese verbale a executarii corecte a masurilor de remediere prevazute;
- dimensiunile de ansamblu si cotele de nivel;

- dimensiunile diferitelor elemente conforme cu proiectul tehnic ;
- respectarea conditiilor tehnice speciale impuse prin proiect, privind materialele utilizate şi corectitudinea executiei.

Acoperirea elementelor structurii cu alte lucrari (protectii, finisaje) este interzisa.

2.2.7 Cerinte privind lucrarile de drumuri si platforme din beton

2.2.7.1 Conditii prealabile

- Asigurarea pe santier a documentatiei de executie aferente lucrarilor, precum si a prezentei proceduri;
- Instruirea personalului care concura la realizarea lucrarilor, in scopul insusirii proiectelor de executie, a caietelor de sarcini, normativelor si procedurilor care se refera la faza respectiva de lucru;
- Asigurarea pe santier a materialelor, receptionate si depozitate conform normativelor si standardelor in vigoare;
- Dotarea formaţiei de lucru cu scule, dispozitive si aparate de masura sau control;
- Verificarea condiţiilor legate de lucrarile executate anterior;
- Materializarea axelor si a cotelor de nivel;
- Asigurarea utilitatilor.

➢ **Masuri preventive**

- instruirea personalului de executie pe linie de NTSM si PSI, completarea si semnarea fiselor de instructaj;
- existenta si folosirea echipamentelor specifice de protectia muncii;
- instruirea personalului de executie cu prevederile prezentei proceduri.

2.2.7.2 Tehnologia de execuţie

Dimensiunile, tipul caramizilor, precum si marca mortarului de zidărie vor fi obligatoriu cele prevăzute în proiect. Compozitia mortarului va fi cea arătata in STAS 1030/ 85 si instrucţiunile tehnice C17/82.

- consistenta mortarului, determinata cu conul etalon, pentru zidaria din caramizi pline va fi de 8 -13 cm, iar pentru zidaria din caramizi cu goluri verticale sau orizontale va fi de 7 - 8 cm.
- înainte de punerea în operă, caramizile se vor uda bine cu apa. Pe timp de arsita, udarea se face mai abundent.
- la zidaria din caramizi pline si cu goluri verticale, rosturile orizontale si verticale vor fi bine umplute cu mortar, lasându-se însă neumplute pe o adâncime de 1-1.5 cm de la fata exterioara a zidului.
- la zidaria din blocuri cu goluri orizontale, rosturile orizontale vor fi bine umplute cu mortar. Pentru realizarea rosturilor verticale, mortarul se va aplica cu mistria numai pe portiunile marginale ale blocurilor cu goluri orizontale inguste.
- orizontalitatea rândurilor de caramizi sau blocuri se obtine utilizând rigle de lemn sau metal montate la intervale egale cu înaltimea rindurilor de zidarie. Riglele se fixeaza la colturile zidariei. Verificarea orizontalitatii se va face cu o sfoara de trasat bine întinsa între rigle.
- intreruperea executiei zidariei se face in trepte.
- legaturile între ziduri, la colturi, intersectii si ramificatii, se fac alternativ, în functie de tipul de caramizi sau blocuri ceramice utilizat.
- ultimul rând al zidariei, peste care urmeaza sa se monteze elemente prefabricate, se va executa cu caramizi asezate în lung.
- ancorarea zidariei de umplutura de structura cladirii (stâlpi sau diafragme) se face fie cu ajutorul mustatilor de otel beton, fie cu agrafe fixate, pe bolturi împuscate.
- înainte de executarea zidariei de umplutura, pe suprafetele stilpilor sau diafragmelor se va aplica un sprit de mortar de ciment, iar rostul vertical dintre zidarie si elementul de structura va fi umplut complet cu mortar.
- la executarea zidariei complexe, în cazul în care armatura stalpisorilor se realizeaza din carcase, acestea se vor monta înainte de executarea zidariei, legându-le de mustatile nivelului inferior.

Pe masura executarii zidariei, în rosturile orizontale acesteia se aseaza barele de legatura cu stâlpisorii, înglobându-le în mortar de marca 50, obtinut, când este cazul, prin îmbogatirea locala a dozajului de ciment. Rosturile zidariei în dreptul stâlpisorilor se lasa neumplute cu mortar pe o adâncime de cca. 2 cm, pentru realizarea unei legaturi cât mai bune cu stâlpisorii.

- la zidurile cu grosime de cel putin o caramida se vor zidi de o parte si de alta a golurilor câte 3 gheremele la fiecare gol de usa si câte 2 gheremele la fiecare gol de fereastra. Gheremelele de lemn vor fi impregnate în solutii biruminoase sau scufundate de 2-3 ori intr-o baie de bitum fierbinte.
- rosturile zidariei cosurilor de fum se vor tese la fiecare rând si vor fi umplute complet cu mortar. Se va utiliza mortar de aceeasi marca ca la zidaria peretilor. Executia va fi ingrijita astfel ca suprafata interioara a cosului sa fie neteda. Cosurile pe portiunea din podurile cladirilor se vor tencui si spoi cu var.
- zidaria aparenta se va executa cu caramizi de calitate A, cu rosturi drepte, paralele si de grosime egala. In acest scop se va utiliza o rigla din otel de grosimea rostului, care se aseaza pe marginea rândului de zidarie imediat inferior celui care se executa. Rostuirea se va face cu mortar de marca prevazuta în proiect.
- placarea diafragmelor de beton armat cu caramizi sau blocuri ceramice, se va executa intre centurile de beton armat scose în consola în dreptul planseelor. Zidaria se va împana între centuri. Spatiul dintre zidarie si diafragma se va umple bine cu mortar odata cu executarea zidariei.
- Ancorarea se face cu mustati 0 6 mm având lungimea de cca. 30 cm, scoase din diafragma sau fixate cu ajutorul bolturilor împuscate.
- Mustăţile se vor prevedea la intervale de câte 90 cm pe orizontala si 60 cm pe verticala si se vor îndoi în dreptul rosturilor orizontale, înglobându-se in mortar. Armarea rosturilor orizontale ale zidariei se va face pe toata lungimea lor cu bare de otel beton 0 6-8 mm, la intervale de câte 60 cm pe înaltime. Barele se vor ancora la intervale de cca. 90 cm de mustatile scoase in acest scop din diafragma, precum si de mustatile scoase din diafragmele transversale sau din stilpi.
- obiectele sanitare care se monteaza pe zidaria din caramizi si blocuri cu goluri orizontale se vor fixa in dibluri de lemn, care se prevad în goluri executate cu ajutorul unei freze sau cu o dalta subtire, bine ascutita, cu lama de 5 mm.

➢ **Abateri admisibile**

Abaterile limita faţă de dimensiunile stabilita prin proiect sau prin prescriptiile legale in vigoare sunt conform tabelului următor.

Nr. crt.	**Caracteristicile zidariilor si peretilor**	**Abateri limita (mm)**
1	La dimensiunile zidurilor:	
	▪ Ziduri cu grosimea < 63 mm	**± 3**
	▪ Ziduri cu grosimea de 90 mm	**± 4**
	▪ Ziduri cu grosimea de 115 mm	**+ 4**
	▪ Ziduri cu grosimea de 140 mm	**+ 4**
	▪ Ziduri cu grosimea de 240 mm	**+ 6**
	▪ Ziduri cu grosimea > 240 mm	**±-80**
2	La goluri:	
	▪ cu dimensiunea < 100 cm	±10
	▪ cu dimensiunea > 100 cm	+ 20
3	La dimensiunile in plan ale încăperilor:	
	▪ cu latura încăperii < 300 cm	±15

	▪ cu latura încăperii > 300 cm	±20
4	La dimensiunile parţiale in plan (nise, spaleti etc.)	±20
5	La dimensiunile in plan ale întregii clădiri	±50
6	La dimensiunea rosturilor dintre caramizi, blocuri sau placi:	
	▪ rosturi orizontale	**+ 5**
	▪ rosturi verticale	**+ 5**
	▪ pentru ziduri aparente	**±2**

- **Verificarea calitatii si receptia lucrarilor**

Toate materialele care se folosesc la executarea zidariilor se vor pune in opera numai dupa ce conducatorul tehnic al lucrarii a verificat ca ele corespund cu prevederile proiectului si prescriptiilor tehnice. Verificările se fac pe baza documentelor care atesta calitatea materialelor si le insotesc la livrare (certificate de calitate, fise de transport), prin examinare vizuala si masuratori.

Verificarea calitatii zidariilor se face vizual si prin masuratori, pe tot timpul executiei lucrarilor.

La incheierea unei fazei de lucru, verificarile constau din examinarea existentei si analizarea continutului proceselor verbale de lucrari ascunse, a certificatelor de calitate, a eventualelor buletine de incercare sau a actelor incheiate cu comisia executarii remedierilor, precum si a dispozitiilor de santier date de beneficiar, prolectant sau organele de control.

După executarea receptiei pe faza, comisia incheie un proces verbal in care consemneaza verificările efectuate, rezultatele obtinute si concluzia cu privire la posibilitatea continuarii lucrarilor sau propune supunerea lor unei comisii de expertiza.

La recepţia preliminara a lucrării, comisia de recepţie examinează lucrările şi verifică îndeplinirea condiţiilor de execuţie şi calitative impuse de proiect şi Cerinţele Beneficiarului, precum şi constatările consemnate pe parcursul execuţiei, de către organele de control. Se încheie un "Proces verbal de recepţie preliminară".

2.2.8 Cerinte privind lucrarile de executie a umpluturilor compactate

2.2.8.1 Conditii prealabile

- Existenta documentatiei de executie inclusiv studiile geotehnice, precum si prezenta procedura.
- Existenta proiectului pentru executarea umpluturilor compactate.
- Terminarea lucrarilor pregatitoare, conform C169/88.
- Existenta inregistrarilor de calitate pentru terenul pe care urmeaza sa se execute umluturile compactate (proces verbal de receptie calitativa a naturii si cotei terenului de fundare)
- Existenta verificarilor, analizelor si încercarilor, efectuate de un laborator autorizat, privind materialele din care se va realiza umplutura compactata si concluzionarea daca acestea corespund cerintelor impuse prin proiect si normele tehnice.
- Existenta utilitatilor: drumuri de acces, utilaje necesare, instalatie de apa, instalatie de lumina si forta, scule, dispozitive si utilaje specifice pentru echipele de muncitori ce vor executa lucrarea.
- Asigurarea la punctul de lucru a materialului corespunzator calitativ executarii umpluturilor compactate.
- Instruirea personalului executant privind NTSM si PSI specifice activitatii desfasurate.

2.2.8.2 Descrierea tehnologiei

Umpluturile necesare intre zidurile cladirilor, pentru ridicarea nivelului pana la cel necesar asezarii pardoselilor la parter, cat si la ridicarea nivelului terenului in exteriorul cladirilor, se vor executa numai dupa ce a fost inlaturat pamantul vegetal.

Pamantul folosit pentru umplere va fi cel excavat la lucrarile de sapatura, fara corpuri straine (colturi, moloz, resturi de lemn etc.) si se va asterne in straturi de 20 cm grosime, care vor fi compactate, dupa ce au fost aduse la umiditatea optima de compactare, stabilita in prealabil.

Cand umpluturile se fac cu pamanturi diferite, acestea se vor aseza in straturi alternante.

In acelasi mod se va proceda si la executarea umpluturilor necesare pentru astuparea golurilor ramase in sapatura de fundatie imediat dupa turnarea betonului, scoaterea cofrajelor si a sprijinirilor si executarea zidariei pana deasupra terenului.

La umpluturile ce se executa pentru pamanturile ce s-au aflat sub apa si la care, in timpul sapaturilor, nivelul hidrostatic a fost coborat prin metode artificiale, se recomanda realizarea unui prim strat de 0.3...0.5m din material pietros sau alte materiale filtrante, bine compactat, deasupra caruia se realizeaza umplutura din material natural.

La umplutura santurilor pentru conducte trebuie sa se observe ca sa nu ramana goluri pe langa conducte si sub acestea, iar compactarea se va face fara a deplasa conductele sau cablurile. Umplerea si compactarea pana la 15 cm peste conducte si tuburi se va face manual.

In zonele cu pamanturi contractile, la executarea umpluturilor sub pardoseli se vor folosi ca material umplutura fiepamanturi potential necontractile, fie pamantul local degresat prin amestecare cu nisip sau tratate cu praf de var nestins.

La umplururile santurilor cu adancime mai mare de 1m, pe primii 0.5...lm de la suprafata terenului nivelat se va folosi materialul indicat mai sus.

Umpluturile vor fi bine compactate in straturi de 15...20 cm grosime.

Cand se constata ca pamantul de umplutura ar fi inundat sau umezit, datorita cresterii nivelului apei subterane sau prin capilaritate, primul strat de umplutura se va face cu pietris, balast sau nisip mare, cu capilaritate redusa (strat de rupere a capilaritatii), pentru ca apa sa nu ajunga la straturile de pamant cu care se face umplutura.

Utilajele de compactat pot fi:

- utilaje cu actiune statica (cilindru cu pneuri, cilindru compresor neted, autovehicule etc.);
- utilaje cu actiune dinamica (mai mecanic, placi grele pentru compactare);
- utilaje cu actiune vibratoare (cilindre vibratoare, placi vibratoare).

Compactarea prin vibrare este indicata mai ales pentru pamanturile necoezive. Pentru pamanturile prafoase, argiloase, utilajul cel mai indicat este cilindrul, dupa folosirea caruia suprafata se netezeste cu cilindre compresoare. De asemenea, este indicat sa se utilizeze maiurile mecanice sau placile grele pentru compactare montate la excavatoare.

In cazul umpluturilor cu volum redus si in spatii inguste, se va utiliza compactarea manuala cu maiuri metalice, stratul de pamant inainte de compactare neputand sa depaseasca grosimea de 15 cm.

Compactarea se efectueaza numai daca parnantul are o umiditate apropiata de umiditatea optima de compactare. Verificarea umiditatii efective a pamantului ce se compacteaza este obligatorie, ca si luarea masurilor pentru corectarea umiditatii. Daca pamantul este uscat si in bulgari mari, se va stropi in prealabil cu autocisterne sau alte mijloace adecvate. In cazurile in care pamantul are o umiditate naturala corespunzatoare (bulgarii stransi in mana se lipesc), stropirea nu mai este necesara. Daca pamantul este prea umed, compactarea nu se poate face in conditii satisfacatoare, mai ales la pamanturile argiloase, astfel ca este necesar sa se astepte uscarea lui, pana la o umiditate potrivita.

Compactarea se realizeaza astfel incat sa respecte gradul de compactare Proctor nomal prevazut in STAS 2914-84 si conform tabelului de mai jos.

Zonele de terasamente	**Pământuri**	
	necoezive	**coezive**

la care se prescrie gradul de compactare	**permanent**	**semiperma ne**	**permane nt**	**semiperman ent**
a) primii 30cm ai terenului natural sub un rambleu cu înălţimea h de:	100:95	95:92	97:92	93:90
b) in corpul rambleelor la adancimea (h) sub patul drumului: h<0,50m 0,5<h<2,00m	100:100:95	100:97:92	100:97:9 2	100:94:90
in deblee pe adancimea de 30 cm	100	100	100	100

Pentru solurile pietroase necoezive cu peste 50% granulatie mai mare de 20mm si la care valoarea dintre greutatea/densitatea uscata a solului compactat nu poate fi determinata, gradul de compactare 100% Proctor Normal va fi luat in considerare daca dupa un numar corespunzator de incercari determinat pe sectiunea de incercare a solului, utilajul de compactare nu lasa urme pe suprafata.

Gradul de compactare trebuie verificat continuu de către laboratorul Antreprenorului.

Starea rambleului este confirmata prin supravegherea dirigintelui de şantier, pe masura executiei, in urmatoarele conditii:

- controlul va fi strat dupa strat;
- se va proceda pentru fiecare strat la urmatoarele incercari cu frecventa teoretica din tabelul de mai jos.

Denumirea incercarii	Frecventa minimala a	Observatii
Incercarea Proctor	La fiecare 5000 m	Pentru toate tipurile de pamant
Determinarea continutului de apa	O incercare la fiecare250 ml	Pe stratul de pamant
Determinarea gradului de compactare	Trei incercari la fiecare 250 ml	Pe stratul de pamant

Laboratorul va tine un registru in care se vor consemna toate rezultatele privind incercarea Proctor, determinarea umiditatii si a gradului de compactare realizat pe straturi si sectoare.

➢ **Profile si taluze**

Lucrarile trebuie sa fie executate de asa maniera incat, dupa compactare, profilele din proiect sa fie realizate cu tolerante admisibile. Profilul taluzului trebuie sa fie obtinut, in lipsa unor dispozitii contrare in specificatiile tehnice, prin metoda rambleului excedentar. Taluzul nu trebuie sa prezinte scobituri si excrescente in afara celor rezultate din dimensiunile blocurilor constitucnte ale rambleului.

Taluzurile rambleelor asezate pe terenuri de fundatie cu capacitatea portanta corespunzatoare, vor avea inclinarea 1:1,5 pana la inaltimea maxima pe verticala - date in tabelul de mai jos.

Natura materialelor in rambleu	H max (m)
Argile prafoase sau argile nisipoase	6
Nisipuri argiloase sau praf argilos	7
Nisipuri	8
Pietrisuri sau balasturi	10

In cazul rambleelor cu inaltimi pana la 12 m, inclinarea taluzurilor pe inaltime, respectiv socotite de la nivelul platformei drumului in jos, va fi de 1:1,5, iar pe restul inaltimii pana la baza rambleului inclinarea va fi 1:2 .

In ramblee mai inalte de 12 m, precum si la cele situate in albiile majore ale raurilor, vailor si in baltile unde terenul de fundare este alcatuit din particule fine si foarte fine, inclinarea taluzurilor se va determina pe baza unui calcul de stabilitate, cu un coeficient de stabilitate de 1,3:1,5.

- **Prescriptii aplicabile pamanturilor sensibile la apa**

Atunci cand la realizarea rambleelor sunt folosite pamanturi sensibile la apa si nu sunt masuri speciale in specificatiile tehnice, dirigintele de santier va putea sa prescrie:

- punerea in opera si compactarea imediata a pamantului din deblee sau din gropi de imprumut la umiditatea optima de compactare, cu luarea masurilor de prevenire a supraumezirii
- asternerea in asteptarea compactarii si scarificarii, in vederea reducerii umiditatii prin evaporare
- practicarea de drenuri deschise, in vederea reducerii umiditatii pamanturilor al caror continut excesiv de apa nu ar fi permis obtinerea unei densitati suficiente, si reluarea ulterioara a compactarii.

Pentru aceste pamanturi, dirigintele de santier va putea impune prescriptii speciale in ceea ce priveste evacuarea apelor.

- **Specificatii aplicabile rambleelor din material stancos**
  a. Descarcarea materialului derocat in rambleu si nivelarea lui va fi organizata in asa fel incat sa se obtina un material omogen si, pe cat posibil, cu un volum minim de goluri
  b. Straturile elementare vor avea o grosime care va fi determinata in functie de dimensiunea materialului si de posibilitatile mijloacelor de compactare. Aceasta grosime nu va putea, in nici un caz, sa depaseasca 0,80 m in corpul rambleului. In cei 0,30 m superiori se vor elimina blocurile a caror dimensiune cea mai mare va depasi 0,20 m.
  c. Blocurile de stanca ale caror dimensiuni vor fi incompatibile cu dispozitiile de mai sus vor fi fractionate. Dirigintele de santier va putea aproba folosirea lor la piciorul taluzului sau depozitarea lor in depozite definitive.
  d. Granulozitatea diferitelor straturi constituente ale rambleelor trebuie sa fie continua. Este interzisa intercalarea straturilor de materiale fine si de straturi din materiale stancoase care prezinta un procent de goluri ridicat.
  e. Rambleele vor fi compactate cu cilindrii vibratori de 12-16 tone sau utilaje cu senile de cel putin 25 tone. Aceasta compactare va fi insotita de o stropire cu apa suficienta, pentru a facilita aranjarea blocurilor.
  f. Controlul compactarii va fi efectuat prin masurarea parametrilor Q/S, unde: Q - reprezinta volumul rambeului pus in opera intr-o zi, masurat in m3 dupa compactare; S - reprezinta suprafata lucrata intr-o zi de utilajul de compactare, deplasandu-se cu viteza stabilita in timpul experimentarii.
  g. Valoarea parametrilor va fi stabilita cu ajutorul unui tronson de incercare control, prin incercari cu placa, permitand sa obtina un modul al primei incercari de minim 100 bari.
  h. Platforma va fi nivelata admitandu-se aceleasi tolerante ca si in cazul debleelor in material stancos.
  i. Toleranta nivelării taluzelor neacoperite va fi astfel ca toate blocurile instabile sa fie îndepărtate prin ranguire.
- **Prescriptii aplicabile rambleelor nisipoase**
  a. Rambleele din materiale nisipoase se realizeaza concomitent cu imbracarea taluzelorpentru a le proteja de eroziune. Grosimea straturilor elementare va fi cea care permite obtinerea compactarii cerute.
  b. Vor fi stropite pana la obtinerea unei umectari omogene a masei nisipoase pe intreaga grosime a stratului elementar.
- **Prescriptii aplicabile rambleelor din spatele zidariilor**

a. In lipsa unor indicatii contrare speciale, rambleele vor fi constituite din materiale identice cu cele adoptate pentru platforma, cu exceptia materialelor stancoase. Pe o latime minima de 1 m, plecand de la zidarie, vor fi inlaturate pietrele a caror dimensiune depaseşte >10 cm.
b. Acestea vor fi compactate cu ajutorul utilajului, respectând integritatea lucrărilor si permiţând obţinerea gradului de compactare.

➢ **Protecţia împotriva apelor**

Antreprenorul este obligat sa asigure protectia rambleelor contra apelor pluviale si a inundatiilor provocate de ploi a caror intensitate nu depaseste intensitatea celei mai puternice ploi inregistrate in cursul ultimilor 10 ani.

Intensitatea precipitatiilor de care se va tine seama va fi cea furnizata de cea mai apropiata statie pluviometrica.

➢ **Executia santurilor si a rigolelor**

Santurile si rigolele vor fi realizate conform prevederilor proiectului tehnic, respectandu-se sectiunea, cota fundului si distanta de la marginea amprizei.

Santul sau rigola trebuie sa ramana constant paralel cu muchia taluzului. In nici un caz nu va fi tolerat ca acest paralelism sa fie intrerupt de prezenta masivului stancos. Suprafetele santului sau a rigolei trebuie sa fie plane, iar blocurile in proeminenta sa fie taiate.

La sfarsitul execuţiei si inainte de receptia finala, santurile sau rigolele vor fi complet degajate de bulgari si de blocuri.

➢ **Finisarea platformei**

Stratul superior al platformei va fi completat, nivelat si compactat, respectandu-se cotele in profil longitudinal si transversal, declivitatile si latimea prevazute in proiect.

In ceea ce priveste latimea platformei si cotele de executie, abaterile limita sunt:

- la latimea platformei: +0,05 m fata de ax si +0,10 m la latimea intreaga
- la cotele proiectului: +0,025-^-0,050 m fata de cotele de nivel ale proiectului.

Daca constructia sistemului rutier nu urmeaza imediat terasamentelor, platforma va fi nivelata transversal, urmarind profilul acoperis constituit din doi versanti inclinati cu 4% spre marginea acestora. In curbe se aplica deverul prevazut in planuri, fara sa coboare sub o panta transversala de 4%.

➢ **Acoperirea cu pamant vegetal**

Atunci cand acoperirea trebuie sa fie aplicata pe un taluz, acesta este in prealabil taiat in trepte sau intarit cu caroiaje din brazde, nuiele sau prefabricate etc., destinate sa le fixeze. Aceste trepte sau caroiaje sunt apoi umplute cu pamant vegetal.

Terenul vegetal trebuie faramitat, curatat cu grija de pietre, radacini sau iarba si umectat inainte de raspandire.

Executarea lucrarilor de imbracare cu pamant vegetal este, in principiu, suspendata pe timp de ploaie.

➢ **Drenarea apelor subterane**

Drenarea apelor subterane se face printr-o retea de drenuri, puturi si santuri prevazute in specificatiile tehnice.

➢ **Controlul executiei lucrarilor**

Controlul calitatii lucrarilor de terasamente consta in:

- verificarea trasarii si bornarii axei si amprizei drumului;
- verificarea pregatirii terenului de fundatii
- verificarea calitatii si starii pamantului utilizat
- controlul grosimii straturilor asternute
- controlul compactarii terasamentelor

- controlul caracteristicilor platformei drumurilor.
- controlul capacitatii portante.

Antreprenorul este obligat sa tina evidenta zilnica, in registrul de laborator, a verificarilor efectuate asupra calitatii si starii (umiditatii) pamantului pus in opera si a rezultatelor obtinute in urma incercarilor efectuate privind calitatea lucrarilor executate.

➢ **Verificarea pregatirii terenului pentru fundatie pe sub rambleu**

Inainte de inceperea executarii umpluturilor, dupa ce s-a curatat terenul, s-a indepartat stratul vegetal si s-a compactat pamantul, se determina natura pamantului, gradul de compactare si deformabilitatea terenului de fundatie de sub rambleu.

Verificarile efectuate se vor consemna intr-un proces verbal de verificare a calitatii lucrarilor ascunse, specificandu-se si eventualele remedieri necesare.

Numarul minim de probe conform STAS 2914-84 pentru gradul de compactare este de trei incercari pentru fiecare 2000 m de suprafete compactate.

Deformabilitatea terenului se va stabili prin masuratori cu deflectometru cu parghii, conform instructiunilor tehnice departamentale - Indicativ CD 31-94.

Masuratorile cu deflectometru se vor executa in profile transversale amplasate la maximum 25 m unul dupa altul, in trei puncte (dreapta, ax, stanga) de pe ampriza variantelor de drum.

Verificarea gradului de compactare a terenului se va face in corelatie cu masuratorile cu deflectometru in punctele in care rezultatele acestora atesta valori de capacitate portanta scazuta, iar daca nu corespund se continua compactarea concomitent cu alte masuri de imbunatatire a granulometriei, a umiditatii etc.

Verificarea calitatii straturilor asternute

Grosimea fiecarui strat de pamant asternut va fi verificata, aceasta trebuind sa corespunda grosimii stabilite pe sectorul expcrimental pentru tipul de pamant respectiv si utilajele folosite la compactare, pentru a se asigura gradul de compactare si capacitatea portanta prescrisa.

Determinarile pentru verificarea gradului de compactare se fac pentru fiecare strat de pamant pus in opera.

In cazul pamanturilor coezive, se vor preleva cate trei probe de la suprafata, mijlocul si de la baza stratului, atunci cand acesta are grosimi mai mari de 25 cm, si numai de la suprafata si baza stratului, atunci cand grosimea este mai mica de 25 cm.

Verificarea gradului de compactare se face prin compararea densitatii in stare uscata a acestor probe, cu densitatea in stare maxima stabilita prin incercarea Proctor Normal STAS 1913/13¬83.

Deformabilitatea platformei drumului este stabilita prin masuratori cu deflectometrul cu parghie. La nivelul platformei (patului) se considera realizata capacitatea portanta necesara daca deformatia elastica corespunzatoare sub sarcina osiei etalon de 91 KN are valori mai mari decat cea admisa conform tabelului de mai jos.

Tipul de pamant, conform STAS 1243-88	**Valoarea admisibila a deformatiei elastice 1/100 mm**
Nisip prafos, nisip argilos	350
Praf nisipos, praf argilos, praf argilos-nisipos, praf	400
Argila prafoasa, argila nisipoasa, argila prafoasa-nisipoasa, argila	450

2.2.8.3 Receptia lucrarilor

Lucrarile de terasamente vor fi supuse unor receptii pe parcursul executiei (receptii pe faze de executie), unei receptii la terminarea terasamentelor si unei receptii finale.

- **Receptia pe faze de executie**

In cazul receptiei pe faze (de lucrari ascunse), se va verifica daca partea de lucrari ce se receptioneaza a fost executată conform proiectului si atesta conditiile impuse de specificatiile tehnice.

In urma verificarilor se incheie proces verbal de receptie pe faze, in care se confirma posibilitatea trecerii la faza imediat urmatoare.

Receptia pe faze se va face in mod obligatoriu la urmatoarele momente ale lucrarii:

- trasarea si sablonarea lucrarilor pregatitoare, inclusiv decaparea stratului vegetal
- pregatirea terenului de fundatie de sub ramblee
- terminarea terasamentelor la nivelul patului drumului. Lucrarile nu se vor receptiona daca:
- nu sunt realizate cotele si dimensiunile prevazute in proiect
- nu este realizat gradul de compactare la nivelul patului drumului, cat si pe fiecare strat in parte (atestate de procesele verbale de receptie pe faze)
- lucrarile de scurgere a apelor sunt necorespunzătoare sau nu s-au respectat pantele transversale si pe suprafaţa platformei se observa fenomene de instabilitate, inceputuri de crapaturi in corpul terasamentelor etc.
- nu este asigurata capacitatea portanta la nivelul patului drumului.

- **Receptia la terminarea lucrarilor**

Receptia la terminarea terasamentelor se efectueaza odata cu receptia sectorului de drum terminat, verificandu-se:

- concordanta lucrarilor cu prevederile specificatiilor si ale proiectului tehnic de executie -natura pamantului din corpul drumului si din terenul de sub rambleu, concordanta gradului de compactare si a capacitatii portante realizate, cu prevederile specificatiei tehnice
- starea de stabilitate, indepartarea apelor, starea taluzurilor.

Defectiunile se vor consemna si se va stabili un termen de remediere a acestora.

- **Receptia finala**

La recepţia finala a lucrării se va consemna modul in care s-au comportat terasamentele in perioada de garanţie, precum şi daca acestea au fost întreţinute corespunzător.

2.2.9 Cerinte privind lucrarile de executie a retelelor de alimentare cu apa

2.2.9.1 Condiţii prealabile

- Existenta autorizaţiei de construcţie
- Preluarea amplasamentului lucrării liber de orice sarcina
- Existenta P.V. de identificare a reţelelor de gospodarii subterane ce interesează traseul canalizării si modul de protecţie prevăzut sau de refacere.

- **Manipulare si transport**

Transportul, manipularea si depozitarea conductelor si a accesoriilor pentru imbinare se va face cu vehicule adecvate, incarcate si descarcate sub supraveghere atenta. Pe durata transportului, conductele nu vor depasi lungimea vehiculului cu mai mult de 0,6 m si in acest caz vor fi legate intre ele, pentru a elimina balansarea lor. Incarcaturile de conducte nu vor depasi inaltimea de depozitare de 2 m.

Pe durata depozitarii si transportului, conductele vor avea suport continuu pe cat este posibil si se va evita deteriorarea prin contactul cu obiecte ascutite, cuie etc. Târârea conductelor pe sol nu este permisa.

Manipularea tevilor se poate face manual, atunci când dimensiunile tevilor si greutatea lor o permit, sau cu ajutorul utilajelor de ridicat (incarcator cu furca, macara, etc.).

Pentru evitarea deteriorarii tevilor in cazul manipularii cu ajutorul utilajelor, cablul (lantul) de ridicat de la utilaj va fi obligatoriu prevazut cu o banda de cauciuc sau pasla, care sa protejeze tevile.

- **Pozarea conductelor**

Tehnica montarii in santuri deschise a conductelor din polietilena de inalta densitate comporta urmatoarele faze si operatiuni:

- intocmirea documentatiei de aprobare, receptia, sortarea si transportul tevilor si a celorlalte materiale legate de executia lucrarilor. In cazul in care nu exista spatiu de depozitare, se vor aduce din depozitul de santier atatea conducte cate sunt necesare pentru o zi de lucru;
- pregatirea patului de pozare din nisip a tuburilor;
- lansarea cu atentie, cu utilaje specializate, a tuburilor si fitingurilor, etc. necesare;

- **Imbinarea conductelor**

Imbinarea conductelor de apa se va realiza prin sudura cap la cap, pentru imbinarile conductelor de acelasi tip si aceeasi grosime a peretelui. Pentru imbinari intre conducte de polietilena de acelasi tip, dar cu diametre si grosimi ale peretelui diferite, se va utiliza imbinarea prin electrofuziune, cu ajutorul mansoanelor electrosudabile.

Etapele procedurii de sudare cap la cap sunt prezentate mai jos:

- Se verifica daca echipamentul este complet, curat, fara defectiuni si in stare de functionare.
- Prima sudura va fi una de incercare. Pentru diametre mai mari de 180 mm se executa doua suduri de incercare. Astfel se asigura faptul ca placa de incalzire este curata.
- Se verifica daca tuburile (sau tubul si fitingul) ce urmeaza sa fie asamblate au acelasi diametru interior, presiune de calcul si sunt realizate din acelasi material.
- Se curata tuburile (sau tubul si fitingul) care urmeaza sa fie asamblate.
- Se separa complet colierele de fixare si se pozitioneaza echipamentul de taiere.
- Se pozitioneaza tuburile (sau tubul si fitingul) chiar in dreptul lamei echipamentului de taiere si se strang colierele de fixare.
- Se pune in functiune echipamentul de taiere si se preseaza capetele tuburilor (sau ale tubului si fitingul) contra lamei dispozitivului, pana ce extruziunea incepe sa se detaseze continuu din ambele componente de asamblat.
- Se continua taierea, pe masura ce tuburile (sau tubul si armatura) se separa. Se opreste echipamentul de taiere si se indeparteaza, dupa ce lamele de taiere s-au oprit.
- Se indeparteaza bavurile. Nu se ating capetele tuburilor (sau ale tubului si fitingului). Se verifica daca diferentele sunt in limite acceptabile.
- Se aduc in contact capetele tuburilor (sau ale tubului si fitingului) si se verifica daca intre ele nu este un interstitiu vizibil. Piesele se reajusteaza, daca este necesar. Se verifica daca diferentele sunt in limite acceptabile.
- Se verifica nivelul combustibilului in generatorul electric. Capetele sunt in contact strans (fara joc).
- Se pune in functiune generatorul si se asteapta ca placa de incalzire sa ajunga la temperatura de operare.
- Se selecteaza regimul adecvat de crestere a presiunii de sudare. Se preseaza piesele contra placii de incalzire, utilizand acest nivel de presiune.
- Se verifica dimensiunea initiala a bordurii de sudat.
- Dupa bordurarea initiala, presiunea din sistem trebuie adusa la nivelul corespunzator termofuziunii. Capetele tuburilor (sau ale tubului si fitingului) trebuie sa ramana in contact cu placa de incalzire pe o durata corespunzatoare timpului de termofuziune.
- Se deschid colierele, se indeparteaza placa de incalzire si se verifica daca pe ea a ramas material topit. Daca se constata existenta acestuia, nu se efectueaza imbinarea.

- Daca placa de incalzire este curata, cele doua capete se aduc imediat in contact, timp de 10 secunde, printr-o miscare lina. Materialul topit trebuie sa se ruleze in mod uniform inapoi, fata de linia de contact.
- Se lasa imbinarea sa se raceasca pe durata specificata, mentinand-o in tot acest timp la presiunea de racire.
- Dupa racire (temperatura sudurii trebuie sa fie mai mica de 40°C), se desfac colierele'
- Se scot din coliere tuburile asamblate.
- Se verifica imbinarea.
- Daca este necesar, dupa racire se indeparteaza materialul in exces.
- Se indeparteaza orice impuritate de pe fetele de incalzire.

Etapele sudurii prin electrofuziune sunt prezentate mai jos:

- Stabilirea reperelor de prelucrare
  - Se indreapta prin taiere capetele de conducta, in vederea imbinarii;
  - Se curata capetele tubului pe o portiune de aprox. 500 mm, folosind o carpa curata;
  - Se marcheaza zona de pe care stratul oxidat de suprafata trebuie inlaturat, prin plasarea mansonului necesar fixarii de-a lungul capatului de tub unde va avea loc imbinarea. Se traseaza o linie in jurul circumferintei, la o distanta adecvata de capatul tubului, folosind un marker potrivit. In acest stadiu, nu se scoate inca mansonul din ambalaj.
- Pregatirea capetelor conductelor
  - Cu ajutorul unui dispozitiv de aschiere mecanic, se indeparteaza in mod uniform materialul aflat in exces fata de adancimea de insertie, de pe suprafata identificata a tubului, pana la o adancime de 0,2 - 0,4 mm.
  - Se asigura faptul ca tot materialul de polietilena in exces a fost indepartat.
  - Nu se ating suprafetele aschiate
  - Cu ajutorul unei oglinzi, se verifica daca si suprafetele inferioare de la extremitatea tubului fix au fost aschiate complet.
- Alinierea conductelor de imbinat
  - Se scoate mansonul electrosudabil din ambalaj si se verifica eticheta, ca asigurare a faptului ca a fost aleasa dimensiunea corecta;
  - Se potriveste acesta pe extremitatea tubului mobil. Se marcheaza pe tub adancimea de penetrare, cu capatul tubului aliniat la semnul de mijloc;
  - Se pozitioneaza din nou pe extremitatea tubului fix. Se marcheaza pe tub adancimea de penetrare, cu capatul tubului aliniat la semnul de mijloc.
  - Se pozitioneaza, fara a o strange, clema de fixare, pe tubul fix;
  - Se pozitioneaza tubul mobil in dispozitivul de cuplare;
  - Dupa ce se verifica faptul ca dispozitivul de cuplare este centrat cu clema de fixare si ca tuburile sunt introduse in dispozitiv cu adancimea de penetrare, se strange clema complet.
  - Se roteste usor dispozitivul de cuplare, pentru a verifica daca tuburile sunt corect aliniate.
- Procesul de electrofuziune
  - Se verifica daca exista suficient combustibil in generator, pentru intreaga perioada de fuziune. Se verifica dispozitivul de control si cablurile, pentru a nu prezenta defectiuni.
  - Se indeparteaza capacele terminalelor electrice de pe dispzitivul de cuplare;
  - Se conecteaza cablurile generatorului la bornele dispozitivului de cuplare.
  - Se verifica timpul de fuziune indicat pe eticheta si se introduce in timer-ul dispozitivului de control.
  - Se apasa butonul de pornire al dispozitivului de control si se asigura faptul ca ciclul de fuziune este parcurs in intregime.
  - La sfarsitul ciclului de incalzire, indicatorii de topire trebuie sa aiba o valoare crescuta. Daca nu se constata nici o modificare vizibila a acestora, imbinarea trebuie taiata si se va executa o noua imbinare.

- Se asteapta ca ansamblul sa se raceasca, respectandu-se timpul de racire indicat pe eticheta.
- Se indeparteaza cablurile si clemele de fixare.

➢ **Marcaje aferente retelelor de apa**

Traseul conductei va fi materializat prin montarea unei bande avertizoare din PEID cu fir trasor, de culoare albastra, asa cum este evidentiat in piesele desenate. Firul trasor va fi montat între PE și stratul de PP.

➢ **Constructii auxiliare retea(camine)**

Pe conductele de distributie se vor prevedea urmatoarele tipuri de camine:

- camine de golire care se amplaseaza in punctele cele mai joase ale tronsoanelor de conducta, pentru a da posibilitatea golirii complete a acestora sau la subtraversarile cu foraj;
- camine cu vane de linie, amplasate la intersectii pentru izolarea tronsoanelor componente;
- camine de aerisire se amplaseaza in punctele inalte ale ale tronsoanelor de conducta pentru a da posibilitatea aerisirii acesteia.

Caminele de vane din cadrul proiectului vor fi proiectate in detaliu de catre Antreprenor, pe baza echipamentelor si tehnologiilor proprii.

Căminele sunt construcţii subterane rectangulare din beton armat monolit şi au destinaţii diverse, impuse de procesul tehnologic pentru care au fost proiectate. Dimensiunile lor în plan şi pe verticală au fost stabilite în funcţie de echipamentele pe care le adăpostesc, de adâncimile la care se află conductele ce le intersectează, de condiţiile de acces în interior şi de operare/intervenţie.

Coborârea în cămin se va face prin golul de acces, pe trepte din oţel galvanizat fixate cu dibluri conexpand în peretele cabinei. Capacele golurilor vor fi prevăzute cu sistem mecanic de protectie anti-efracţie.

Fiecare cămin va fi prevăzut pe fund cu başă pentru colectarea eventualelor scurgeri de apă accidentale sau a apei rezultate din golirea reţelei, în cazul căminelor cu această destinaţie. Dimensiunile başei, atât in plan cât şi ca adâncime, va fi adaptată atât in funcţie de rolul căminului (başa va fi mai adâncă în cazul caminelor de golire) cât şi a modului de evacuare a apei (dimensiunea în plan a başei va fi mai mare dacă va fi utilizată o pompă submersibilă).

Clasa, permeabilitatea şi celelalte caracteristici ale betonului, precum şi acoperirea cu beton a armăturii vor fi astfel alese încât să nu fie necesară tencuirea la interior şi exterior a pereţilor şi nici aplicarea de alte materiale hidroizolante de genul membranelor termosudabile sau spoirii cu bitum.

Capacele caminelor de vane vor fi din fonta/PEID/compozit, cu deschidere utila de 800mm. Capacele caminelor vor fi inscriptionate cu: APA.

2.2.10 Cerinte privind lucrarile de executie a retelelor de canalizare menajera si pluviala

2.2.10.1 Condiţii prealabile

- Existenta autorizaţiei de construcţie
- Preluarea amplasamentului lucrării liber de orice sarcina
- Existenta P.V. de identificare a reţelelor de gospodarii subterane ce interesează traseul canalizării si modul de protecţie prevăzut sau de refacere.

2.2.10.2 Realizarea canalizării

Execuţia lucrărilor va începe din aval, începând cu căminul de vizitare din amonte de căminul de vizitare existent al colectorului menajer in care se va face debuşarea canalului proiectat.

Lucrările de săpătura, umplutura, completări etc. se vor executa manual 30% si mecanizat 70%.

Înainte de trasarea axei canalului se vor efectua săpături de sondaje executate manual, pentru depistarea exacta a gospodăriilor subterane.

Sondajele se vor efectua la maxim 50 m distanta unul de altul si in dreptul fiecarui camin de vizitare.

După depistarea tuturor reţelelor subterane, se va trece la trasarea conductei de canalizare, avându-se in vedere planul coordonator de reţele din documentaţia desenata.

Lucrările de săpătura se vor face manual 30% si mecanizat 70%, cu taluzuri verticale sprijinite cu dulapi metalici de inventar, pentru evitarea surpărilor taluzurilor.

Pentru stabilirea cotelor săpăturii se vor folosi rigle cu teu si nivelmentul.

Aşternerea patului de nisip pentru pozare se va face cu lopata. Se va da o deosebita atenţie la realizarea pante de montaj a tuburilor de beton pentru realizarea scurgerii gravitaţionale a apei in canal si a autocurăţirii acestuia.

Se executa lucrările de betonare in fundaţiile căminelor de vizitare.

- **Montarea tuburilor din beton simplu**

Conductele de canalizare se vor amplasa pe teren public sau vor urmari trama stradala. Pozarea in plan orizontal se va face in axul drumului sau de o parte si de alta a drumului, pe trotuar, in functie de situatia din teren, fiind prinse in proiect toate lucrarile de refacere a carosabilului.

Latimea sapaturii va fi cuprinsa intre 0,9 m si 1,5 m, cu 30 cm intre conducta si peretele sapaturii, astfel incat sa se faca o imbinare comoda a conductei. Antreprenorul are dreptul sa adapteze latimea transeii la utilajele si tehnologia de executie adoptate. Conducta va fi asezata pe un pat de nisip de de minim 10 cm si deasupra generatoarei superioare a conductei va fi asezat un strat de pana la 30 cm de nisip. Umplutura va fi compactata manual pana la 30 cm deasupra stratului de nisip si apoi mecanic pe restul inaltimii. Deasupra conductelor s-a propus amplasarea benzilor de semnalizare pentru depistarea traseului conductelor pe perioada exploatarii.

Racordarea retelei de canalizare proiectate la canalul colector existent se va realiza la o cota peste cota radierului, la nivelul superior al canalului existent - conectarea la colectoarele existente se va realiza la creastă.

Imbinarile conductelor vor asigura o perfecta etanseitate, precum si posibilitatea preluarii tuturor eforturilor statice si dinamice.

Conectarea conductelor de PVC la caminele de vizitare se face prin intermediul unor garnituri speciale de cauciuc.

- **Marcaje pentru conducta**

Deasupra stratului de nisip acoperitor se va aseza o banda din material plastic de culoare portocalie cu inscriptia - ATENTIE! CONDUCTA CANALIZARE.

- **Executarea căminelor de vizitare**
  - Inainte de montarea tuburilor de canal se vor turna fundatiile caminelor de vizitare. După turnarea fundatiilor se va executa rigola caminului, aceasta avand diametrul egal cu cel al tubului. Căminele se vor amplasa suprapuse canalului, incluzând astfel secţiunea transversala a canalului.
  - Îmbinările dintre tuburile prefabricate pentru cămine se vor monolitiza cu mortar de ciment şi se vor rostui pentru a obţine o suprafaţa interioara neteda a acestuia.
  - Rigola căminului se va sclivisi la interior cu mortar de ciment.
  - Montarea ramei capacului se va face cu mortar M 100-T.
  - La distanta de 50 cm de capete se va monta prima treapta din otel O20 mm a scării de acces.
  - Ultima treaptă se va monta la maximum 30 cm deasupra scării de acces.
  - Treptele din otel se vor proteja anticoroziv prin vopsire.
- **Executarea umpluturilor**

Umplerea tranşeelor se va face după un control al cotelor de montaj, verificarea calităţii lucrărilor si după executarea primei probe de etanşeitate.

Umplutura se începe cu 3 - 4 straturi a cate 10 cm grosime de pământ afânat cu care se va compacta separat fiecare strat cu deosebita grija, pentru a proteja tuburile.

Resturile umpluturilor se vor face in straturi de 20 - 30 cm grosime, compactându-se fiecare strat separat.

Pe parcursul umplerii tranşeelor se vor scoate elementele de metal ale sprijinirilor taluzurilor. Umpluturile se vor executa pana la cota inferioara fundaţiei drumului.

Pământul excedentar rămas pe marginea tranşeei se va transporta intr-un loc stabilit de autorităţile competente.

Lucrarea se va încheia prin refacerea structurii drumului pe porţiunea desfăşurata pentru executarea canalului.

Pentru refacerile pavajelor, in general se va folosi materialul rezultat din desfaceri, iar in cazul insuficientei acestuia, se vor folosi si materiale noi.

Suprafaţa drumurilor se va reface in stare iniţiala a acestuia.

- **Pompele**

Fiecare statie de pompare noua se va echipa cu 2 pompe (1A+1R) și tocător, submersibilie dedicate pentru vehiculare apa uzata. Pompele submersibile vor avea gradul de protectie IP68 si vor fi prevazute cu manta pentru instalare in mediu uscat. Aceasta transmite caldura de la motor catre lichidul vehiculat, prin intermediul flansei de legatura, asigurand o functionare optima fara supraincalzirea motorului.

Pompele de apa uzata vor avea in componenta urmatoarele caracteristici si dotari minime:

- Suport pentru instalare verticala/orizontala
- Rotor si carcasa pompei din fonta
- Manta de racire pentru instalare uscata
- Senzori de temperatura, umiditate, apa in ulei (functie de puterea pompelor)

Cerintele privind specificatiile sunt prezentate in fisele tehnice aferente statiilor de pompare apa uzata.

- **Construcţie statie de pompare**

Staţiile de pompare pot fi prefabricate din structura din rasini ransforsate cu fibra de sticla GRP (PAFS), beton compatibile pentru instalarea în solul specific investittiei. Întreaga staţia de pompe va fi realizata conform proiectului detaliat întocmit de către Antreprenor.

Acestea vor fi sub forma de bazin circular îngropat.

Ansamblul statiei de pompare: cheson, pompe, tocător, tablou de automatizare vor fi furnizate de un singur producator, va transmite la SCADA iar volumul din cheson va fi verificat cu traductor ultrasunet și debitmetru pe refulare montate pe conductă.

- Fundaţia structurii va fi realizata conform proiectului de fundaţii al Antreprenorului.
- Fundarea si montarea pompelor se va face ţinând cont de detaliile puse la dispoziţie de către furnizorul pompelor selecţionat de către Antreprenor.
- Lucrările de construcţie vor începe cu lucrările de epuizment pentru scăderea nivelului apei subterane la minim 0,50 m sub nivelul fundaţiei, daca este cazul.

Pentru accesul in bazin se prevăd chepenguri din confecţii metalice, securizate împotriva intruziunii.

Pentru asigurarea ventilării naturale se vor prevedea tubulaturi din inox. Accesul la instalaţiile hidraulice, mecanice precum si la utilajele de pompare se va face prin intermediul scărilor din inox si a unei platforme intermediare in cazul statiilor de pompare cu o adancime mai mare de 4m.

Staţiile de pompare vor fi fabricate si livrate monobloc.

Pentru a nu permite accesul materiilor grosiere in incinta statiei de pompare apa uzata se va prevedea un tocator sau un gratar tip cos, in functie de debitul afluent si tipul statiei de pompare: monobloc sau din doua unitati.

- **Verificări in vederea recepţiei**
  - verificarea aspectului si a stării generale
  - verificările geometrice (cote, dimensiuni, pante de montaj)
  - probe de etanşeitate ale canalelor
  - probele de etanşeitate si de presiune a conductelor de refulare.

2.2.10.3 Controlul calitatii şi receptia lucrarilor

- **Prevederi generale**

Controlul calităţii lucrărilor se efectuează pe parcursul execuţiei lucrărilor, de către conducătorul tehnic al lucrării si de către controlorul CTC. Lucrările care devin ascunse se verifica de către dirigintele de şantier, rezultatele verificărilor consemnându-se in procese verbale de recepţie calitativa.

Toate materialele si semifabricatele care intra In componenta instalaţiei vor fi introduse in lucrare numai daca în prealabil:

- conducătorul tehnic al lucrării a verificat ca au fost livrate cu certificat de calitate, care sa confirme fără dubiu ca materialele sunt corespunzătoare normelor respective şi prevederilor proiectului; înlocuiri de materiale nu sunt permise decât cu acordul scris al beneficiarului si proiectantului;
- materialele au fost recepţionate, depozitate, conservate şi manipulate conform procedurilor aprobate;
- materialele folosite au fost verificate înainte de punerea in opera prin măsurarea dimensiunilor geometrice, etc. in conformitate cu prevederile standardelor, normelor de produs, neputând fi utilizate daca prezintă abateri peste cele admisibile.

Materialele, semifabricatele si prefabricate recepţionate în şantier se înscriu in Registrul pentru recepţia calitativa a materialelor, prefabricatelor si elementelor de construcţii - instalaţii înainte de introducerea acestora in lucrare.

Recepţionarea lucrărilor de reţele de canalizare este precedata de controlul riguros al acestora:

- verificarea tranşeelor şi a patului conductelor
- verificarea la presiune
- verificarea armaturilor
- verificarea umpluturilor si pavajelor refăcute. Etapele de realizare a recepţiei sunt:
- recepţia la terminarea lucrărilor prevăzute in proiect
- recepţia finală - după expirarea perioadei de garanţie prevăzute in proiect

Se va verifica la fata locului corespondenta execuţiei cu prevederile proiectului tehnic si ale prescripţiilor tehnice aferente, in ceea ce priveşte amplasamentul, traseul, caracteristicile si dimensiunile diferitelor părţi ale reţelei si vecinatatea cu alte retele de utilitati.

Verificările si probele reţelelor de canalizare se fac de către conducătorul tehnic al lucrării si dirigintele de şantier si se consemnează in procese verbale de probe.

- **Lucrări, verificări şi probe în vederea punerii in funcţiune**

După verificarea probei de etanşeitate se efectuează următoarele operaţii:

- Întocmirea procesului verbal al probei de presiune
- Umplerea şanţului in zona îmbinărilor
- Umplerea completa şi compactarea şanţului, cu verificarea gradului de compactare
- Refacerea parţilor carosabile, a trotuarelor si spatiilor verzi

- Executarea marcajului reţelei de canalizare
- Ridicarea topografica detaliata a conductei (plan şi profil în lungime), cu precizarea robinetelor îngropate, a căminelor etc.

➢ **Punerea în funcţiune de către unitatea de exploatare a reţelei, asistata de Antreprenor**

Recepţia lucrărilor

Recepţia lucrărilor se face In doua faze:

- recepţia la terminarea lucrărilor prevăzute In contract
- recepţia finala după expirarea perioadei de garanţie prevăzute in proiect.

Recepţia lucrărilor se face conform Legii nr. 10/1995, Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, aprobat prin HG nr. 343/2017, respectiv Regulamentului de recepţie a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalaţii tehnologice şi a punerii în funcţiune a capacităţilor de producţie, aprobat prin HG nr. 51/1996, si se refera la urmatoarele documente:

- Cartea tehnica a construcţiei
- Proiectul tehnic de execuţie
- Documentatia post-executie
- Registrul pentru recepţia calitativa a materialelor (conducte, armaturi, aparate)
- Proces-verbal de recepţie calitativa la terminarea lucrărilor
- Proces verbal de recepţie finala
- Proces verbal pentru proba de presiune

2.2.11 Cerinte privind lucrarile de executie a retelelor electrice de iluminat si de forta

2.2.11.1 Generalitati

Transformatoarele de putere utilizate în posturile de transformare vor fi de tip uscat sau imersate în ulei, racite natural ori fortat. Vor fi construite si testate conform ultimelor standarde. Transformatoarele vor fi dimensionate pentru operare continua la valoare nominala maxima, în conditiile de ambient specificate. Factorul de încarcare al transformatorului va fi considerat ca fiind 70-80% din conditiile de operare normale.

Transformatoarele vor trebui sa functioneze corespunzator, cuplate fiind la o retea de alimentare cu urmatorii parametri:

(a) Variatii de tensiune: ± 6 % din valoarea efectiva nominala a tensiunii;

(b) Variatii de frecventa: ± 2,5 % din valoarea nominala a frecventei.

Transformatoarele vor fi de tipul agreat si instalate pentru a fi utilizate în retelele de distributie a distribuitorului local de energie electrica. Transformatoarele vor fi din gama standardizata de produse ale fabricantului si vor fi capabile sa furnizeze puterea de iesire nominala în conditiile climatice extreme corespunzatoare zonei de amplasare a acestora.

➢ **Izolatori**

Izolatorii din portelan vor trebui sa îndeplineasca cerintele ultimelor standarde corespunzatoare. Portelanul pentru izolare va trebui sa îndeplineasca cerintele ultimelor standarde. Fiecare izolator din portelan va trebui sa aiba marca constructorului si seria de identificare, care vor fi aplicate înainte de ardere. Suprafata de stingere a arcului electric a tuturor izolatorilor din portelan va fi ingrijita si fara impuritati.

➢ **Configuratia conexiunilor**

Cu exceptia situatiei când se precizeaza altfel, grupa de conexiuni a transformatorului va fi Dy11. Punctul central al conexiunii în stea a înfasurarii trifazate de joasa tensiune va fi conectat la instalatia exterioara de legare la pamânt.

➢ **Uleiul izolator**

Uleiul izolator va trebui sa îndeplineasca ultimele cerinte ale standardelor. Uleiul izolator va fi prevazut de catre Antreprenor pentru toate echipamentele electrice umplute cu ulei si un plus de 10% va fi prevazut pentru completarea conservatoarelor de ulei.

Se vor asigura urmatoarele protectii:

a. Protectie la defect de punere limitata la pamânt - punctul central al conexiunii în stea a înfasurarii trifazate secundare va fi cuplat la instalatia exterioara de legare la pamânt printr-o piesa de conexiune demontabila cu izolatie în aer, care sa permita instalarea unui transformator de curent. Piesa de conexiune si transformatorul de curent vor fi instalate într-o incinta (cutie) adecvata, dotata cu usa de acces si placa cu presetupe demontabila.
b. Supapa de suprapresiune - transformatoarele etanse vor fi prevazute cu o supapa cu arc resetabila si reglabila, actionata de suprapresiunea din cuva transformatorului. Deschiderea supapei va determina actionarea unui întreruptor/ comutator resetabil manual care, la rândul sau, va da un semnal de decuplare a alimentarii transformatorului si va declansa o alarma.
c. Protectia la supratemperatura a înfasurarilor - va fi realizata prin intermediul un termometru cu scala gradata, destinat sa indice temperatura înfasurarilor si prevazut cu doua contacte reglabile menite sa declanseze o alarma la distanta si sa declanseze întreruptorul de medie tensiune. Anclansarea alarmei si a declansarii ei va fi indicata de catre un releu cu stegulet mecanic de memorare, resetabil manual, instalat pe tabloul (celula) întreruptorului de medie tensiune respectiv.

- **Cerinte suplimentare**

Transformatoarele de putere vor mai fi prevazute cu:

a. placa inscriptionata cu parametrii si grupa de conexiuni a transformatorului;
b. terminal filetat de legare la pamânt, de cel putin 12 mm diametru, prevazut cu piulite si saibe din alama;
c. orificiu pentru umplere cu ulei, prevazut cu dop;
d. indicator de nivel din sticla;
e. robinet de golire, cu blind si tablita de avertizare;
f. indicator temperatura a uleiului si întreruptor/ comutator;
g. cutii pentru terminalele (bornele) de jT si MT, dimensionate corespunzator în functie de cablurile utilizate. Pentru conductoare individuale vor fi prevazute presetupe din materiale nemagnetice. Conexiunile vor fi realizate cu ansambluri filetate, fie în cutiile pentru terminale, fie în cutii separate, pentru ca testarea cablurilor sa poata fi facuta fara demontarea acestora.

Transformatoarele vor fi însotite de certificate de teste tip.

- **Instalare**

Transformatoarele vor fi instalate în incinte separate, ventilate în mod adecvat pentru o functionare continua a transformatorului la sarcina nominala în conditii de temperatura maxima. Incinta va fi echipata cu o basa pentru uleiul scurs accidental.

2.2.11.2 Aparatajul de medie tensiune (mt)

- **Generalitati**

Aceasta sectiune acopera cerintele standard pentru aparatajul de medie tensiune (MT) de interior care functioneaza la tensiuni de pâna la 20 kV inclusiv. Aceasta include aparatajul de distributie si sistemele auxiliare. Tablourile speciale vor fi alcatuite din dulapuri standard, asa cum sunt descrise în aceasta sectiune, alese sa furnizeze functiile si valorile nominale solicitate pentru aplicatia particulara respectiva.

- **Standarde**

Aparatajul detaliat în cadrul acestei Specificatii va fi produs si testat în conformitate cu cele mai noi revizii ale seriei de standarde SR EN 62271 si ale standardului SR EN 60470. Ele vor trebui sa fie agreate de furnizorul local de energie electrica.

- **Generalitati**

Celulele vor fi cu montaj pe pardoseala, complet închise si blindate, cu intrarea cablurilor pe la partea inferioara. Accesul pentru exploatare si întretinere se va face numai prin partea frontala. Accesul prin partea din spate se va face numai pentru instalare, cablare sau reparatii capitale. Compartimentele vor fi extensibile la ambele capete. Daca pentru constituirea unui tablou sunt asamblate mai multe module, acestea vor fi alese din aceeasi gama de înaltime. Vopseaua de finisare va fi cea standard a producatorului.

- **Gradul de protectie**

Gradul de protectie minim al ansamblurilor de celule va fi IP4X, asa cum este definit în SR EN 60529 SR EN 60529 (CEI 529), si IP3X pentru compartimentele interne.

- **Panouri mobile de siguranta**

Celulele vor fi echipate cu capace metalice de siguranta prevazute cu facilitati de blocare, pentru ecranarea barelor de distributie aflate sub tensiune atunci când un întreruptor, transformator sunt debrosate. Obloanele vor fi etichetate, indicând daca acestea acopera bare de distributie sau circuite.

- **Barele de distributie si conexiunile acestora**

Barele de distributie si conexiunile acestora vor fi produse din cupru de înalta conductivitate, vor avea sectiunea transversala constanta în cadrul aceluiasi tablou si vor fi capabile sa suporte valorile curentului de defect (scurtcircuit) proiectat.

Barele de distributie si conexiunile acestora vor fi încapsulate în rasina si incluse într-un compartiment izolat în aer. Accesul la compartiment va fi realizat prin intermediul unor capace detasabile din tabla de otel, fixate cu suruburi si piulite si prevazute cu etichete de avertizare "MEDIE TENSIUNE".

Îmbinarile barelor de distributie vor fi cositorite (stanate), asamblate cu suruburi si izolate cu mansoane turnate corespunzatoare, umplute cu rasina sau cu capace de îmbinare preformate.

2.2.11.3 Intreruptoare automate de putere

- **Generalitati**

Fiecare întreruptor automat de putere va fi alcatuit din întreruptoare, mecanisme de actionare, contacte auxiliare si conectori de MT. Întreruptoarele automate de putere cu aceiasi parametri nominali amplasati în acelasi tablou vor fi interschimbabili.

Întreruptoarele automate de putere vor fi cu mediu de stingere a arcului electric în hexafluorura de sulf (SF6) sau vid, dupa cum este specificat. Echipamentul va îndeplini ultimele cerinte ale standardelor si va fi adaptat conditiilor ambientale specificate. Întreruptoarele de circuit vor fi capabile sa declanseze în orice conditii defavorabile aparute în sistem, fara sa aduca prejudicii ale echipamentelor sau personalului. Întreruptoarele de circuit de acelasi model si caracteristici vor fi interschimbabile.

Toate întreruptoarele de circuit vor fi prevazute cu încuietori, pentru a preveni:

a. Întreruptorul de circuit nu poate fi deplasat din pozitii le de lucru sau pus la pamânt atâta timp cât este închis. Tentativele de scoatere a întreruptorului de circuit închis nu vor cauza operatiunea de declansare;
b. Întreruptorul de circuit va putea fi pus în pozitiile: operare, împamântare sau izolare;
c. Întreruptorul de circuit nu poate fi închis în pozitia de operare fara închiderea circuitelor auxiliare dintre portiunile fixe si în miscare;
d. Atunci când întreruptorul de circuit este închis în pozitia la pamânt, declansarea poate fi efectuata prin dispozitivele manuale ale mecanismului de operare.

Atunci când mecanismul de zavorâre este actionat, declansarea unui întreruptor de circuit închis nu va fi efectuata pâna când nu se va îndeparta mecanismul de închidere.

Selectarea oricarui circuit sau a barei de transport va fi posibila doar dupa ce întreruptorul de circuit va fi complet izolat.

Mijloacele mecanice de blocare ramân operative atunci când întreruptorul de circuit este în oricare din pozitiile de împamântare.

Pe toate întreruptoarele de circuit de alimentare sau plecare vor fi prevazute facilitati de legare la pamânt a circuitelor. Pe cel putin un panou al întreruptoarelor de circuit, în oricare sectiune a barei de transport, vor fi prevazute mijloace pentru legarea la pamânt.

Obturatoarele barelor de transport vor fi colorate în rosu si inscriptionate „Bare transport" cu litere albe. Obturatoarele de circuit vor fi colorate în galben.

Obturatoarele din zona unitatii barelor vor fi colorate în rosu si inscriptionate cu o sageata de culoare alba ce indica directia sectiunii barelor înspre care sunt legate contactele.

Sigurantele fuzibile vor fi de tip cu percutor, iar performantele lor vor fi conforme cu cele mai noi revizii a standardelor SR EN 60282-1 si SR EN 60644 si vor fi adecvate pentru pornirea motoarelor. Percutorul va fi actionat (ejectat) în exteriorul capatului sigurantei atunci când elementul fuzibil se topeste si va actiona un întreruptor/ comutator în circuitul de comanda al contactorului pentru a-l deschide. Întreruperea unui circuit dintr-un demaror, prin topirea oricarei sigurante fuzibile, va produce o indicatie vizuala pe panoul frontal al dulapului (celulei) si va oferi un semnal fara tensiune (voltage free) pentru indicare la distanta.

Contactoarele vor fi adecvate pentru pornire în montaj direct la tensiunea retelei a motoarelor asincrone cu rotorul în scurtcircuit (în colivie) si vor fi selectate pentru a îndeplini urmatoarele conditii operationale:

(a) regim de functionare - neîntrerupt;

(b) durata de viata - peste 500.000 cicluri;

(c) categoria de utilizare - AC4.

Demaroarele vor fi prevazute cu mijloace de separare fata de barele de distributie. Pentru asigurarea functionarii separatoarelor exclusiv fara sarcina, vor fi prevazute interblocari mecanice-electrice. Separatoarele vor fi prevazute cu facilitati de zavorâre în pozitia deschis.

2.2.11.4 Cablare

- **Generalitati**

Cablurile si conductorii vor fi obligatoriu din cupru si vor fi furnizate de catre un producator aprobat si unde va fi posibil se va folosi un singur producator pentru toate cablurile si conductorii. Fiecare tambur sau colac de cabluri va fi însotit de un certificat referitor la numele fabricantului, caracteristicile cablului, rezultate si date ale testelor. Cablurile fabricate cu mai mult de 12 luni înainte de furnizare nu vor fi acceptate. Toate cablurile vor fi furnizate cu terminatii de cablu etanse. În cazul în care cablul este taiat de pe un tambur, ambele capete vor fi imediat etanseizate, pentru a preveni intrarea umezelii. Cablurile nu vor fi transportate spre santier în colaci desfacuti, dar un numar de cabluri de lungime mica pot fi trasportate cu acelasi tambur. Antreprenorul va fi responsabil în totalitate de achizitionarea si/sau costurile tuturor tamburilor de cabluri.

Antreprenorul va înainta un plan al cablurilor, referitor la: aprobare, dimensiuni detaliate, marimi, lungimi, metode de instalare si functionare ale tuturor cablurilor individuale.

Cablurile si conductoarele vor fi adecvate clasei de curent transportate în conditii normale si scurtcircuit la tensiunile specificate. Când se calculeaza clasa si sectiunea transversala a cablurisi conductoarelor, urmatorii factori vor fi luati în considerare:

i. Caderea de tensiune maxima admisa la pornire si în functionarea de durata;
ii. Densitatea de curent pentru regimul nominal si la pornire;
iii. Tipul si amplitudinea suprasarcinii;
iv. Nivelul si durata scurtcircuitului functie de releele protectiei circuitului si a sigurantelor;
v. Setarea la supracurent a releelor;
vi. Lungimea traseului, tipul de pozare, numarul de cabluri, temperatura ambientala.

Cablurile care vor îndeplini cerintele standardelor BS, IEC sau ale standardelor echivalente aprobate, vor fi acceptate, dovedind ca toate cablurile furnizate pentru o tensiune de operare

specifica sunt supuse aceluiasi standard national. Fiecare cablu va fi în concordanta cu standardul conform aplicatiei. Standardele specificate în urmatoarele clauze vor indica tipul de cablu ce trebuie folosit în proiectare. În cazul în care Antreprenorul doreste sa foloseasca cabluri supuse unui standard alternativ, atunci vor fi înaintate Supervizorului pentru aprobare detalii ale capacitatii de transport, factorii de subregim etc.

- **Cabluri de medie si joasa tensiune**

Cablurile vor fi conforme cu ultimele standarde: XLPE/ SWA/ PVC - articulatie densitate joasa, izolatie polietilena, conductor de cupru multifilar, stratificatie PVC extrudat, armatura de fire din otel galvanizat sau manta de otel, manta totala din PVC negru inhibitor de flacara, valabile pentru a fi folosite la sistemul de legare la pamânt pentru tensiunea specifica de 0.6/1kV si pâna la 1.9/3.3kV, dupa cum e specificat. Temperatura conductorului nu va creste peste 250°C în cazul operarii continue.

Cablurile vor fi conforme cu ultimele standarde: PVC/ SWA/ PVC - izolatie PVC, stratificatie PVC extrudat, armatura din fire de otel galvanizat sau manta de otel, manta totala din PVC negru inhibitor de flacara, valabile pentru a fi folosite la sistemul de legare la pamânt pentru tensiune specifica de 0.6/1kV. Temperatura conductorului nu va creste peste 70°C în cazul operacontinue.

- **Cabluri flexibile**

Se vor utiliza pentru conectarea echipamentelor si aparatelor mobile. Cablurile vor fi cu manta de PVC, conductor de cupru multifilar izolat PVC, normat pentru 300/500V, în conformitate cu ultimele standarde.

- **Cabluri pentru aparatura de masurare si control**

Cablurile de semnal analog vor fi izolate cu polietilena sau PVC, pozate în pereche, torsadate cu ecranari individuale sau colective, izolare cu PVC extrudat, armatura din fire de cupru si manta exterioara din PVC. Conductoarele cablurilor vor fi din cupru multifilar.

Cablurile vor fi normate pentru 300/500V si vor îndeplini ultimele cerinte ale standardelor. Cabluri cu ecranare colectiva vor fi permise pentru folosirea în cazurile în care semnalul de transport are un nivel înalt (ex: 4-20mA) si traseul nu este mai lung de 30m. În cazurile în care traseul este mai lung de 30m sau semnalul este de nivel scazut, cablurile vor avea deopotriva ecranari individuale si colective sau vor fi cabluri speciale pentru instrumentatie.

Pentru semnalele analogice, în cazurile în care semnalul nu are o tensiune mai mare de 24V si curentul maxim ce circula prin bucla este de 20mA, pot fi folosite cabluri de tip analog.

2.2.11.5 Instalare

- **Generalitati**

Cablurile cu manta din PVC si armatura metalica de otel pot fi instalate în toate amplasamentele, inclusiv sa fie îngropate direct în pamânt, protejate în conducte subterane sau montate direct la suprafata ori în canale de cabluri neacoperite.

Firele simplu izolate fara manta vor fi instalate doar în conducte de protectie de otel zincat sau canale de cabluri. Cablurile cu manta, dar fara nici o forma de armatura, vor fi instalate doar în amplasamente protejate interioare, cum ar fi treceri prin pardoseala, conducte sau trasee de cabluri si scari acoperite.

Cablurile cu conductor simplu nu vor fi folosite decât daca este absolut necesar (de ex: cablurile de alimentare de la transformatoare la tabloul general de distributie sau de la generatorul de avarie la tabloul general de distributie). Acolo unde metoda de instalare necesita armarea, cablul va fi de tipul ne-magnetic, format din fire sau fâsii de aluminiu. Nici un cablu cu conductor simplu nu va fi îngropat direct în pamânt.

În situatia în care vor fi pozate mai multe cabluri în acelasi canal, sant sau conducta, se va ţine cont de încalzirea lor, deci implicit de încarcarea maxima de curent. Intersectiile vor trebui evitate pe cât de mult posibil. Cablurile de curenti mari si tensiuni peste 24V (de ex: cele care transporta mai mult de 50A), si cablurile de semnalizare vor fi pozate separat, pentru a minimaliza interferentele cu respectarea normativelor I7-2011 si I18.

Accesul cablurilor într-un echipament se va face prin acelasi loc, preferabil din aceeasi directie.

Nu se admit intrari/ plecari la acelasi tablou electric si pe sus si pe jos, ci numai printr-un singur loc.

La pozare, cablurile vor fi complete cu toate accesoriile, suporti, scoabe, cleme, canale, scari, suruburi, piulite, saibe, pachete, piese de trecere, nisip, capace de beton, banda de marcat si etichete de marcat traseul.

Pentru semnalizarea traseului subteran se va utiliza o banda de marcat ce va fi plasata în pamânt, deasupra cablurilor pozate direct pe pamânt sau în conducte. Banda va avea latimea de 150mm si se va amplasa la 0,3m de suprafata terenului.

Se vor evita prelungirile cablurilor, iar acolo unde este cazul vor fi instalate mufe de prelungire cu aprobarea primita de la Supervizor. În cazul montarii cablurilor pe trasee expuse actiunii razelor solare, se vor utiliza cabluri cu învelis rezistent la intemperii și se vor monta în tubulaturi speciale cu posibilitatea de desfacere a acestora în cazul în care se dorește branșarea altor cabluri în cele existente pozate. Această protecție specială din PE permite racordarea punctuală a cablurilor.

Cablurile electrice de OS se vor proteja în conducte din PEHd cu posibilitate de racordare ulterioară a altor cabluri.

În cazurile în care nu se poate evita, cablurile care vor fi instalate în zone cu expunere directă la soare vor fi protejate cu capace, pentru a evita încalzirea lor. Metodele de realizare a capacelor pentru umbra vor fi construite dupa aprobarea Supervizorului.

Traseele de cabluri interioare vor fi realizate cu cabluri de cupru izolate în PVC, instalate aparent sau în canale ce vor fi fixate de perete sau structurile metalice.

Pentru instalatiile de iluminat, dimensiunea conductorului de cupru nu va fi mai mica de 1,5 mm, iar pentru circuitele de priza, dimensiunea conductorului de cupru nu va fi mai mica de 2,5 mm.

Suporturile de cablu

Jgheaburile (paturile) de cabluri vor fi sprijinite la intervale prevazute în normativul I7-2011. Clemele de prindere a cablurilor vor fi instalate la distantele recomandate de catre producator. Traseele singulare de cabluri armate cu izolatie si manta din PVC vor fi sprijinite numai cu coliere din PVC. Traseele multiple de cabluri armate cu izolatie si manta din PVC vor fi fixate în jgheaburi sau paturi de cabluri sprijinite cu elemente de reazem din metal galvanizat la cald.

Cablurile izolate cu PVC, dar nearmate, vor fi instalate în tuburi/ tevi de protectie sau în canale/ jgheaburi de cabluri.

- **Canale si jgheaburi de cabluri**

Jgheaburile de cabluri vor fi confectionate din profile metalice perforate, realizate din otel moale galvanizat la cald si vor avea margini dublu îndoite. Jgheaburile (paturile) de cabluri vor fi dimensionate astfel încât sa permita adaugarea ulterioara a unui numar suplimentar de cabluri egal cu 25% din cele care vor fi pozate conform conditiilor contractuale.

Jgheaburile (paturile) de cabluri vor fi instalate pe suporti zincati la cald adecvati (console) în conformitate cu specificatiile producatorului acestora sau produsi de catre acesta. În spatele jgheaburilor (paturilor) de cabluri distanta minima va fi de cel putin 25 mm si va fi adecvata pentru a permite fixarea cablurilor cu coliere din PVC. În zona rosturilor de dilatare ale constructiei, continuitatea mecanica a jgheabului (patului) de cabluri va fi întrerupta, iar continuitatea electrica va fi asigurata prin intermediul unui conductor electric flexibil multifilar.

Jgheaburile de cabluri vor fi manufacturate fie din otel moale, fie din plastic si vor fi conforme cu SR EN 50085 si SR EN 61537. Jgheaburile (paturile) de cabluri vor fi confectionate din otel moale.

Canalele de cabluri si jgheaburile (paturile) de cabluri confectionate din otel moale vor fi galvanizate obligatoriu la cald (baie de zinc topit) . În orice loc unde, în urma unor interventii cum ar fi operatiile de debitare, gaurire sau sudare, acoperirea galvanica a jgheabului (patului) de cabluri este deteriorata, ea va trebui refacuta si adusa la starea initiala cu vopsea sau spray

de vopsea pe baza de zinc. Numarul de cabluri pozate în jgheaburi (paturi) va fi cel recomandat de standardul IEC 60364, iar factorul de umplere nu va depasi 45%.

Pozarea jgheaburilor de cabluri si a paturilor de cabluri, precum si instalarea cablurilor în sau pe acestea vor fi efectuate folosind doar accesoriile si elementele de îmbinare/fixare aprobate de catre producatorul canalelor si jgheaburilor (paturilor). Aceste accesorii, precum si elementele de îmbinare/fixare vor fi fie produse din materiale rezistente la coroziune, vopsite sau tratate în mod adecvat pentru a le face rezistente la coroziune.

Toate conexiunile si îmbinarile traseelor de canale si jgheaburi (paturi) de cabluri vor fi prevazute cu legaturi electrice realizate cu conductoare multifilare, cu rol de a asigura continuitatea electrica a legarii la pamânt a canalelor si jgheaburilor (paturilor) de cabluri.

- **Sisteme de tuburi**

Montarea tuburilor se va face astfel încât sa nu fie posibila patrunderea apei sau colectarea apei de condensatie în interiorul lor. În situatii speciale (I7-2011) se monteaza cu panta de 0,5 .... 1 % între doua doze.

Tuburile se vor monta pe trasee orizontale sau verticale. Exceptii se admit numai în cazurile în care acest lucru nu este posibil.

Tuburile (tevile) de protectie a cablurilor pentru instalatiile interioare si exterioare vor fi realizate fie din policlorura de vinil neplastifiata (uPVC) de tip greu, ce vor fi asamblate cu adezivi pe baza de solventi, fie din otel moale galvanizat la cald conform cu EN 60439-1 clasa 4, ce vor fi asamblate prin intermediul unor racorduri (mufe) filetate. În orice loc unde, în urma unor interventii cum ar fi operatiile de debitare, gaurire sau sudare, acoperirea galvanica este deteriorata, ea va trebui refacuta si adusa la starea initiala.

Sistemele de tuburi (tevi) de protectie a cablurilor vor fi conforme, dupa caz, cu EN 61386 si SR EN 50086-1, iar numarul de cabluri instalate nu-l va depasi pe cel recomandat în IEC 60364.

Nu se vor folosi tuburi (tevi) cu diametrul mai mic de 20 mm. Elementele de îmbinare/fixare si accesoriile sistemelor de tuburi (tevi) de protectie a cablurilor vor fi produse fie din materiale rezistente la coroziune, fie vopsite sau tratate în mod adecvat pentru a le face rezistente la coroziune.

Nu se permit nici un fel de înnadiri în interiorul tuburilor (tevilor). Cablurile si conductoarele pozate în tuburi (tevi) vor fi continue între capetele tubului. Dozele de derivatie si tragere vor fi amplasate astfel încât între doua doze consecutive sa nu existe mai mult de doua elemente de schimbare a directiei (coturi) sau echivalentul acestora, sau o distanta mai mare de 9 metri una fata de cealalta.

La montarea tuburilor se vor prevedea elemente de fixare conform normativului I7-2011. Montarea accesoriilor se va face respectând normativul I7-2011. Daca se utilizeaza tuburi (tevi) metalice flexibile, acestea vor fi din otel zincat cu manta exterioara din PVC si vor fi prevazute cu piese de capat si racord corespunzatoare. Separat, în tub se pozeaza si un conductor din cupru cositorit (stanat), conectat la ambele capete la instalatia de legare la pamânt.

Atunci când tuburile (tevile) de protectie a cablurilor se termina în tablouri de distributie, dulapuri, cutii de comanda sau alte echipamente care nu sunt prevazute cu racord filetat, tuburilor li se vor adapta mufe filetate din bronz (alama), prevazute cu garnitura de etansare.

În zona rosturilor de dilatare ale constructiei, tuburile (tevile) de protectie a cablurilor vor fi îmbinate prin intermediul unor elemente expandabile. În zona de îmbinare a tuburilor (tevilor) vor fi prevazute, de asemenea, cutii de vizitare în ambele parti.

Daca distanta de la suprafata dozelor la suprafata peretelui sau tavanului finisat depaseste 6,5mm, vor fi prevazute inele de extensie.

Dozele de derivatie si tragere pentru tuburi (tevi) vor fi fixate de elementele de structura prin intermediul a cel putin doua suruburi în mod independent de sistemul de tuburi (tevi). Se vor utiliza suruburi cu acoperire galvanica rezistenta la coroziune sau de alama.

Elementele de sustinere (suportii) tuburilor (tevilor) vor fi prevazute la distanta de 300 mm fata de dozele de derivatie si tragere si la distanta de 1 metru unul de celalalt pe traseele rectilinii continue.

În situatia în care tuburile (tevile) urmeaza sa fie montate îngropat în elementele de constructie, adâncimea canalului practicat trebuie sa fie astfel încât sa permita aplicarea unui strat de tencuiala sau alt finisaj de cel putin 6 mm peste acestea.

Conductoarele si cablurile vor fi pozate în tuburi numai când temperatura ambientala a înregistrat continuu valori de peste 5° C timp de 24 ore.

În principiu, cablarea subcircuitelor finale va fi realizata în bucla, cu efectuarea tuturor conexiunilor în comutatoarele/ întreruptoarele principale, în tablourile de distributie, în corpurile de iluminat si în dozele de distributie.

Conductoarele de faza si neutre ale circuitelor individuale vor fi pozate în acelasi canal (tub profilat). Fitingurile tuburilor (canalelor profilate) vor avea aceeasi culoare cu cea a a tuburilor (canalelor profilate).

Nu este admisa utilizarea coturilor de inspectie, a elementelor de racordare si a teurilor ca elemente de configurare a traseelor tuburilor (tevilor).

Executarea legaturilor electrice se va face respectând prevederile normativului I7-2011. Mufele si dopurile de blindare vor fi confectionate din alama. Fitingurile tuburilor (tevilor) montate îngropat vor fi prevazute cu capace de acoperire.

Reteaua de tuburi (canale profilate) va avea, obligatoriu, continuitate electrica si mecanica. Montajul tuburilor (canalelor profilate) se va face astfel încât, dupa finalizarea acestuia (adica atunci când finisajele peretilor, tavanelor si pardoselilor au fost încheiate), operatiile de cablare electrica sa poata fi efectuate comod.

Trasee oblice (înclinate) vor fi adoptate doar atunci când acestea sunt paralele cu anumite elemente particulare ale constructiei.

Tuburile (tevile) vor fi montate îngrijit, într-o dispunere simetrica, cu trasee orizontale sau verticale.

Tuburile (canalele profilate) vor fi amplasate la o distanta de cel putin 150 mm de conductele de apa sau ale altor utilitati. Traseele tuburilor (canalelor profilate) vor fi configurate astfel încât apa provenita prin condensare sa se poata acumula în zonele joase ale traseelor, de unde aceasta sa poata fi evacuata prin intermediul unui stut de drenare.

Toate curburile tuburilor (canalelor profilate) metalice se vor executa pe masini speciale, utilizând profile de formare adecvate. Razele de curbura nu vor fi mai mici decât triplul diametrului exterior al tubului.

În situatiile în care, în urma unor interventii cum ar fi operatiile de prelucrare sau montaj, acoperirea galvanica a tuburilor (canalelor profilate) metalice este deteriorata, aceasta va trebui refacuta cu grund de zinc si vopsea de aluminiu si adusa, astfel, la starea initiala.

Toate filetele expuse vor fi tratate într-o maniera asemanatoare, etanseitatea îmbinarilor filetate fiind asigurata ca si în cazul îmbinarilor conductelor de apa.

Toate capetele tuburilor (tevilor) vor fi debavurate (alezate) si suprafata interioara a tuburilor (tevilor) si fitingurilor va fi neteda. Tuburile (tevile) încastrate în beton vor fi pozitionate în "axa neutra".

Conductele metalice îngropate în pamânt vor fi preizolate cu bandaj realizat cu banda bituminoasa suprapusa (la jumatate din latime) sau echivalent. Bandajul va depasi cu 150 mm punctul unde conducta paraseste pamântul.

Tuburile metalice îngropate în pamânt cu rol de protectie a cablurilor nu vor fi utilizate ca electrozi orizontali pentru prizele de pamânt.

Nu se vor utiliza grasimi, pulberi sau alti lubrifianti în scopul facilitarii operatiilor de pozare/ tragere a conductoarelor si cablurilor, fara acordul prealabil scris al Supervizorului.

Pentru conectarea tuburilor fixe la echipamente care vibreaza în decursul functionarii normale se vor utiliza tuburi flexibile.

- **Echipamente electrice exterioare**

Pentru echipamentele electrice exterioare, gradul de protectie mecanica minim va fi IP55. Toate intrarile de cabluri se vor face pe la partea inferioara a echipamentelor. Echipamentele vor fi prevazute cu copertine (acoperisuri) ale caror stresini sa depaseasca marginile echipamentelor, împiedicând, astfel, ca apa de ploaie sa se prelinga pe peretii laterali ai echipamentelor.

- **Prize de alimentare cu energie electrica**

Prizele de alimentare cu energie electrica amplasate în exterior, în ateliere, cladiri ale statiei si din zonele platformelor de lucru se vor conforma cu CEE 17, IEC 309, SR EN 60309-2 si vor fi prevazute cu carcase pentru montaj aparent, dupa cum urmeaza:

(a) Prizele pentru 400V vor fi cu 5 poli: 3F+N + PE (3 faze + neutru + neutru de protectie) prevazute cu un comutator pornit/ oprit interblocat cu fisa (steckerul) prizei si cu un dispozitiv de protectie diferentiala tetrapolar de 30 mA;

(b) Prizele pentru 240V vor fi cu 3 poli: 1F+N+PE (1 faza + neutru + neutru de protectie) prevazute cu un comutator pornit/ oprit interblocat cu fisa (steckerul) prizei si cu un dispozitiv de protectie diferentiala tripolara de 30 mA;

(c) Prizele de 24V vor fi cu 3 poli: 1F+N+PE (1 faza + neutru + neutru de protectie); Pentru fiecare priza va fi furnizat un stecher corespunzator.

Circuitele pentru prizele de 24Vca din care se alimenteaza lampile portabile se vor alimenta printr-un transformator de separatie 230/ 24Vca. Conexiunile la bornele secundare ale transformatorului vor fi echipate cu sigurante fuzibile.

- **Tablouri de distributie**

Tablourile electrice vor fi executate de furnizori specializati si autorizati si vor fi conforme cu SR EN60439. Elementele cu care acestea sunt echipate vor fi conforme, la rândul lor, cu cele mai noi revizii ale standarde corespunzatoare (de exemplu, separatoarele cu sigurante vor fi conforme cu SR EN 60947-3, disjunctoarele magnetotermice cu SR EN 60898, etc.). Suporturile sigurantelor fuzibile vor fi usor detasabile, pentru a facilita cablarea. Va fi prevazut un numar de minim doua circuite de rezerva.

Componentele metalice din interiorul tablourilor de distributie care se afla sub tensiune în functionarea normala vor fi complet izolate fata de carcasa.

Bara de legare la pamânt va avea cel putin un punct de conexiune pentru fiecare circuit de distributie a unitatii (de exemplu, o unitate cu trei circuite 3F+N va avea 9 puncte de conexiune la bara de legare la pamânt).

Tablourile de distributie vor fi prevazute cu seturi complete de sigurante fuzibile sau disjunctoare magnetotermice. Tablourile vor fi livrate cu schema electrica desfasurata (schema de uzinare) a tabloului respectiv, tiparita pe un material neinflamabil.

Circuitul de alimentare generala pentru tabloul de distributie va fi prevazut cu un disjunctor sauseparator dimensionat corespunzator. Fiecare circuit de iluminat si prize va fi prevazut cu un dispozitiv de protectie diferentiala (la un curent rezidual de 30 mA).

- **Protectii si finisaje**

Materialele si componentele metalice din instalatie vor fi protejate în mod adecvat împotriva coroziunii. Cu exceptia cazurilor justificate pentru care acest lucru nu este posibil, toate structurile metalice vor fi galvanizate la cald. Orice deteriorare a suprafetei galvanizate va fi imediat remediata. Toate organele de asamblare cum sunt suruburile, piulitele si saibele, vor fi din metale rezistente la coroziune sau vor fi tratate astfel încât sa reziste la coroziune.

2.2.11.6 Instalatii de iluminat

- **Generalitati**

Antreprenorul va proiecta si executa instalatiile de iluminat în toata zona santierului în conformitate cu cerintele descrise în cele ce urmeaza. Instalatiile de iluminat vor asigura un nivel de iluminare suficient pentru accesul, întretinerea, exploatarea si functionarea corecta a instalatiilor în fiecare zona.

Suportii corpurilor de iluminat, cutiile de conectare si celelalte parti ale lampilor vor trebui sa fie construite la timp pentru a respecta programul constructiei cladirii. Articolele de sticlarie, dispozitivele refractive, abajururile, lampile si tuburile nu vor fi montate pâna când nu sunt încheiate toate lucrarile constructiei.

- **Corpuri de iluminat cu lampi fluorescente**

Componentele refractare vor fi din material GRP (poliester armat cu fibra de sticla) sau acril extrudat inhibitor de flacara. Vor fi de tip semitransparent sau prismatic, conform specificatiei. O garnitura va fi prevazuta între dispozitivul refractiv si corp, pentru a forma o etanseizare efectiva. Lampile vor fi conforme ultimelor standarde. Daca nu este altfel specificat, lampile vor fi colorate „alb" pentru folosinta industriala. Capetele lampilor vor fi de tip bi-poli. Durata de viata minim garantata va fi de 10.000 ore.

Lampile cu fise metalice (MCFE/U) vor fi folosite în lampi cu sticla armata cu poliester sau în zonele în care structura metalica nu este încastrata în lampa 20 mm.

- **Corpuri de iluminat lampi incandescente**

Corpurile de iluminat vor fi construite dintr-un reflector din aliaj de aluminiu si o carcasa cu goluri de ventilatie adecvate, pozitie reglabila, un corp de lampa BS din portelan va fi încorporat, un cablu rezistent la încalzire pre-cablat.

Suprafata corpurilor de iluminat incandescente va fi de tip sticla alba opal, potrivite pentru montarea pe perete sau tavan. Lampile incandescente vor fi conforme ultimelor standarde. Lampile pentru serviciu general vor avea un singur filament de pâna la 150W. Lampa va avea un soclu tip baioneta si va avea o manta de sticla mata.

Lampile de serviciu general folosite la iluminatul de urgenta sau iluminatul de operare la tensiuni diferite de tensiunea normala principala, vor fi prevazute cu un soclu cu filet Edison. Lampile normate pentru 300W si mai mult vor avea cap filetat tip Goliath Edison.

- **Corpuri de iluminat pentru iluminatul de urgenta**

Corpurile de iluminat de urgenta vor fi de tip autonom, conform specificatiei. Lampile vor fi functiona automat, asigurând iluminare instantanee în cazul unei avarii principale. Capacitatea acumulatorilor va fi suficienta pentru functionarea tuturor lampilor conectate la sistemul de iluminare de urgenta pentru o perioada de 3 ore.

- **Corpuri de iluminat exterioare**

Toate corpurile de iluminat exterioare vor avea corpuri de iluminat impermeabilizate cu difuzori policarbonati pentru protectie la vandalizare si având un grad minim de protectie IP55. Sistemul de iluminat exterior va fi proiectat de tip inaccesibil pentru intrusi.

2.2.11.7 Nivele de iluminare

- **Generalitati**

Toate zonele unde accesul este necesar, indiferent de scop, vor beneficia de un nivel de iluminare mediu de 30 lucsi si de minim 6 lucsi la nivelul solului/ pardoselii.

Iluminatul va fi comandat manual, prin întreruptoare si comutatoare instalate în locuri accesibile. Se vor utiliza întreruptoare comandate prin fotocelula (dublate cu comutatoare manuale amplasate pe tabloul general de iluminat), pentru a preveni funtionarea instalatiilor de iluminat pe timpul zilei.

- **Iluminatul în incinte**

În toate zonele unde este necesar accesul personalului pentru activitati de exploatare/ întretinere, va fi asigurat un nivel de iluminare mediu de 100 lucsi si un nivel de minim 50 lucsi la nivelul solului sau cailor de acces.

Iluminatul va fi comandat manual, prin întreruptoare si comutatoare instalate în locuri accesibile. Iluminatul cailor de acces si al drumurilor Drumurile de acces din incinta vor beneficia de o iluminare medie de aproximativ 50 lucsi.

Iluminatul exterior va beneficia de urmatoarele optiuni de comanda printr-un selector Manual/ Oprit/ Automat:

(a) automat - cu fotocelula (întreruptor crepuscular), care comanda pornirea instalatiei de iluminat în amurg si oprirea acesteia dupa un timp presetat, reglabil de la 0 la 24 ore;

(b) manual - realizat cu întreruptoare separate pe fiecare circuit, întreruptoare care trebuie instalate pe tabloul de distributie principal si la cabina de paza de pe santier.

- **Iluminatul zonelor tehnologice**

În toate zonele unde au loc operatiuni de exploatare/ întretinere a instalatiilor tehnologice va fi asigurat un nivel de iluminare mediu de 150 lucsi si un un nivel de minim 50 lucsi la nivelul solului/ pardoselii.

Iluminatul va fi comandat manual, prin întreruptoare si comutatoare instalate în locatii adecvate pe caile de acces la zona respectiva.

- **Iluminatul statiilor si posturilor de transformare, camerelor de comanda si camerelor echipamentelor electrice**

(a) Acestea vor beneficia de o iluminare medie de minim 500 lucsi (minim 150 lucsi la nivelul pardoselii) si de minimum 150 lucsi pe suprafetele verticale ale panourilor de comanda.

Nivelurile de iluminat si indicii de stralucire vor fi în conformitate cu ultimele documente de indicatii emise de NP 061 - 02 Normativul pentru proiectarea si executarea sistemelor de iluminat artificial din cladiri

(b) luminatul va fi controlat manual, din locatii adecvate, la fiecare dintre intrarile în camere.

- **Iluminatul atelierelor**

(a) În aceste zone va fi asigurat un nivel de iluminare mediu de 200 lucsi si un un nivel de minim 50 lucsi la nivelul pardoselii. Nivelurile de iluminat si indicii de stralucire vor fi în conformitate cu ultimele documente de indicatii emise de NP 061 - 02 Normativul pentru proiectarea si executarea sistemelor de iluminat artificial din cladiri. Se vor adauga surse locale de iluminat suplimentare, dupa necesitati.

(b) luminatul va fi controlat manual, din locatii adecvate, la fiecare dintre intrarile în ateliere.

- **Iluminatul birourilor**

(a) Birourile vor beneficia de un nivel de iluminare mediu de 300 lucsi si un un nivel de minim 100 lucsi la nivelul pardoselii. Nivelurile de iluminat si indicii de stralucire vor fi în conformitate cu ultimele documente de indicatii emise de NP 061 - 02 Normativul pentru proiectarea si executarea sistemelor de il uminat artificial din cladiri.

(b) Iluminatul va fi controlat manual din locatii adecvate la fiecare dintre intrarile în birouri.

- **Iluminatul de urgenta (siguranta)**

Corpurile de iluminat de urgenta furnizate vor fi în conformitate cu cerintele standardului SR EN 60598-2-22 si au rolul de a permite evacuarea sigura din cladiri, în situatiile de cadere a alimentarii cu energie electrica. Corpurile de iluminat de urgenta vor utiliza, pe cât posibil, corpuri de iluminat normale prevazute cu sistem de alimentare de rezerva pe baterii si sursa de alimentare neîntreruptibila (UPS - Uninterruptible Power Supply).

Iluminatul de urgenta autonom are rolul de a asigura traversarea, evacuarea si iesirea în siguranta din cladiri, structuri si scari, în cazul în care se întrerupe alimentarea normala cu energie electrica.

În plus fata de corpurile de iluminat pentru situatii de urgenta mentionate anterior, cel putin 10% din corpurile fluorescente ale instalatiilor de iluminat normal trebuie sa aiba si rolul de corpuri de iluminat de urgenta. Aceste corpuri vor fi distribuite uniform pe întreaga suprafata.

În camerele de comanda/ dispecer si în camerele echipamentelor electrice 30% din corpurile de iluminat vor fi corpuri de iluminat de urgenta, cu o autonomie de cel putin 3 ore.

Lânga fiecare corp de iluminat de urgenta va fi montat într-o pozitie accesibila un comutator de testare manuala a iluminatului de urgenta.

- **Iluminatul exterior**

Instalatia de iluminat exterior pentru statie va include stâlpi metalici, console, corpuri de iluminat cu sistem de prindere încorporat, circuite de comanda cu fotocelula (întreruptor crepuscular) si instalatiile electrice de alimentare corespunzatoare.

2.2.11.8 Tablourile electrice (TE)

- **Cerinte generale**

Aceaste cerinte se vor aplica constructiei tuturor panourilor tablourilor electrice, facând referire inclusiv, dar nu numai la: panouri de comanda, centre de control ale motoarelor, întreruptoare de circuit, panouri de control, panouri de supraveghere sau monitorizare, tablouri de control - panouri de distributie, tablouri triaj, tablouri interfata, tablouri de control locale, cutii de comanda locala.

Cu exceptia situatiilor în care se cere altfel, TE vor trebui sa fie conforme cu cele mai noi revizii ale standardelor SR EN 60947 si SR EN 60439-1. Forma de separare a TE va fi Forma 2 si acestea vor fi dimensionate la nivelurile specificate în Contract pentru functionarea la tensiuni de pâna la 600V, 50 Hz, schema de legare la pamânt TN-C si TN-S.

TE vor fi construite astfel încât întretinerea lor sa se faca numai prin partea din fata. Panourile frontale vor fi prevazute cu balamale si dotate cu sisteme de închidere cu cheie comuna pentru o aceeasi sectiune a ansamblului.

Modul de intrare a cablurilor, precum si si alte tipuri de acces vor fi detaliate, dupa caz, în proiectul tehnic de executie.

TE de exterior vor fi montate în incinte rezistente la coroziune si la intemperii. Incintele vor avea un grad de protectie minim IP 55 si vor permite un spatiu de minim 1000 mm în fata echipamentului.

- **Constructie**

Toate tablourile vor fi doar cu acces prin fata si vor fi prevazute cu compartimente de cabluri/ bare cu capace frontale prinse cu suruburi. Utilizarea suruburilor vizibile din exterior nu este acceptabila. Amplasarea traseelor de cabluri direct între sectiuni sau în spatele acestora nu este acceptabila.

Carcasele modulare ale TE vor fi realizate din tabla de otel cu grosimea de minim 2 mm, vor fi construite rigid si vor avea aceeasi înaltime. Gradul minim de protectie va fi IP 54, în conformitate cu standardul SR EN 60529 si va fi precizat, dupa caz, în Specificatiile electrice particulare.

Culoarea de finisare va fi cea standard a fabricantului, exceptând cazul în care în Contract se specifica altfel.

În interior, compartimentarea modulelor va fi realizata cu pereti rigizi rezistenti, care sa permita separarea individuala a compartimentelor si a acestora de compartimentul barelor de distributie. Aceasta va împiedica atât caderea accidentala a obiectelor în compartimentele inferioare aflate sub tensiune, cât si propagarea defectului dintr-un compartiment într-altul. Înaltimea totala a modulelor TE (inclusiv plinta) nu va depasi 2300 mm. Mânerele separatoarelor, comutatoarelor, butoanele, lampile indicatoare si instrumentatia se vor afla la o înaltime cuprinsa între 500 si 1750 mm fata de nivelul pardoselii finite.

Modulele TE vor fi dotate la baza cu o plinta înalta de (100-125) mm, fabricata din otel si protejata împotriva coroziunii. Aceasta plinta va fi decalata spre exterior cu 10-12 mm fata de

fata verticala a tabloului, astfel încât sa se creeze o suprafata frontala continua. Plintele de baza vor fi instalate si fixate înainte ca modulele TE sa fie puse pe pozitie si fixate în partea superioara.

Daca modulele TE sunt prevazute cu intrarea cablurilor pe la partea inferioara, distanta dintre partea inferioara a modulelor si placa cu presetupele de cabluri va fi de minim 200 mm, iar distanta dintre placa cu presetupele de cabluri si sirurile de cleme va fi, de asemenea, de minim 200 mm.

Toate aparatele si componentele interne vor fi instalate pe contrapanouri.

Numarul de conductoare si cabluri pozate într-un canal interior de cabluri va oferi un grad de umplere nu mai mare de 45%.

- **Bare de distributie**

Toate barele si conexiunile primare vor fi din cupru de înalta conductivitate si vor îndeplini cele mai recente standarde. Capacitatea mecanica si dielectrica a barelor si suportilor de conexiune vor trebui sa suporte fara avarii cele mai dificile conditii ale trecerii curentului electric ce pot apărea într-o instalatie electrica.

Barele de distributie vor avea aceeasi sectiune pe întreaga lungime a unui tablou si, exceptând situatiile când în Contract se mentioneaza altfel, vor fi dimensionate la acelasi curent de calcul ca întreruptorul/separatorul din amonte.

Barele de distributie vor fi instalate în compartimente separate în conformitate cu IEC 60439 si nu vor prezenta discontinuitati în zonele de interfata între sectiuni adiacente.

Barele de distributie secundare vor fi de acelasi tip constructiv si vor fi dimensionate la aceleasi valori ale curentului de scurtcircuit ca si barele de distributie principale.

Conexiunile aflate sub tensiune de la si catre barele de distributie vor fi complet izolate sau ecranate corespunzator. Toate capacele de protectie si panourile de acces catre barele de distributie si conexiunile acestora vor purta inscriptii de avertizare corespunzatoare.

Pentru a permite extinderi sau conexiuni suplimentare în viitor, accesul la barele de distributie va trebui sa fie comod.

Întreruptorul principal si conexiunile dintre mecanismul întreruptorului principal si barele de distributie, precum si suportii si consolele acestora vor fi dimensionate pentru a functiona la aceeasi valoare a curentului de scurtcircuit cu cea specificata pentru sistemul de bare de distributie.

- **Legarea la pamânt a TE**

TE vor fi echipate cu o bara de legare la pamânt din cupru dur, amplasata vizibil si distinct fata de orice placa cu presetupe si de traseele de intrare a conductoarelor cablurilor. Bara de legare la pamânt va avea o sectiune minima de 120 mm (sau de 50% din sectiunea barelor de distributie - care este mai mare).

Într-o sectiune oarecare a unui TE, bara de legare la pamânt va fi o piesa continua (dintr-o singura bucata). Discontinuitatile sunt permise numai în locurile unde, din constructie, bara a fost sectionata din considerente de transport si montaj. În locurile de discontinuitate, bara de legare la pamânt va fi îmbinata cu ajutorul a doua eclise prinse cu cel putin doua suruburi. Eclisele si zonele de contact ale barelor vor fi decapate si cositorite (stanate). La ambele capete, bara de legare la pamânt va fi conectata la reteaua generala de legare la pamânt.

Componentele metalice ale carcasei TE, precum si toate partile metalice care în conditii normale nu sunt utilizate ca si cai de curent, vor fi ferm conectate la bara de legare la pamânt. Usile metalice ale sectiunilor TE vor fi conectate, de asemenea, la bara de legare la pamânt, cu ajutorul unor conductoare flexibile dimensionate corespunzator, prevazute cu conectori de capat (papuci sertizati).

Legaturile principale la bara de legare la pamânt vor fi realizate cu organe de asamblare M8 sau echivalente. În zonele unde echipamentelor vor fi conectate la conductoarele de ramificatie ale instalatiei de legare la pamânt, suprafetele de contact vor fi bine curatate de vopsea si de orice alte acoperiri izolatoare si apoi vor fi protejate cu vaselina neutra.

- **Întreruptoare automate (disjunctoare)**

Disjunctoarele vor fi conforme cu cea mai recenta revizie a standardului SR EN 60927-2 si vor fi capabile sa suporte curentii de scurtcircuit specificati pentru sistemul respectiv. Disjunctoarele instalate vor trebui sa poata suporta în mod continuu curentul maxim de calcul.

Disjunctoarele compacte în carcasa turnata (MCCB) vor fi prevazute cu manete de actionare rotative. Disjunctoarele vor fi prevazute cu un sistem de protectie adecvat.

Disjunctoarele compacte în carcasa turnata MCCB al caror curent nominal depaseste 100A vor fi prevazute cu un dispozitiv termic de suprasarcina care sa prezinte o caracteristica curent - timp inversa si un dispozitiv electromagnetic de decuplare ajustabil. Disjunctoarele compacte în carcasa turnata MCCB vor avea incluse cel putin urmatoarele caracteristici:

a. Interblocare mecanica si electrica;
b. Indicator mecanic al starilor deschis, închis si declansat;
c. Mecanism de declansare libera (trip-free);
d. Cel putin un contact auxiliar fara tensiune (voltage free), cablat la clemele de iesire, pentru indicare la distanta;
e. Bobina de declansare si declasator de tensiune minima, acolo unde este necesar.

2.2.12 Cerinte privind lucrarile de executie a instalatiilor electrice de alimentare cu energie electrica si impamintare

2.2.12.1 Generalitati

- **Retele electrice subterane - Cabluri îngropate**

Cablurile în pamânt vor fi pozate serpuit în sant, pe un strat de pamânt sau nisip, si acoperite cu pamânt cernut (granulatie maxima 2 mm) sau nisip (conform proiectului), cu grosimea totala de la fundul santului pâna la stratul avertizator si cu protectie din placi speciale, benzi cu inscriptie avertizoare, (conform proiectului), de cel putin 20 cm. Umplutura se va realiza cu pamântul rezultat din sapatura.

Santurile pentru pozarea cablurilor vor fi de adâncime 0,8m, dar pot varia în functie de prezenta altor cabluri sau utilitati. Pozarea cablurilor la adâncimi excesive nu va fi acceptata, cu exceptia cazurilor când nu se poate altfel, cablurile nu vor fi pozate sub conducte.

Înainte de pozarea cablurilor, fundul santurilor va fi curatat de pietre ascutite sau alte obstacole si va fi acoperit cu nisip sau pamânt sortat fin si compactat, pe o adâncime de 50 mm.

Cablurile vor fi roluite de pe tambur într-o asemenea maniera încât sa fie evitate buclele sau încovoierea si se vor lua masuri de precautie în cazul pozarii sau a tragerii prin piesele de trecere, pentru evitarea afectarii armaturii prin trecerea peste obstacole ascutite, colturi sau pietre. Cablurile trase fie de masini, fie manual vor fi trase folosind role, pentru a preveni contactul dintre cablu si pamânt. Cablurile vor fi conduse sinuos în sant, pentru a evita tensiunile din cabluri din momentul acoperirii cu umplutura de pamânt sau a unei asezari ulterioare. Dupa pozare, cablurile vor fi acoperite cu minimum 100mm de nisip compactat sau pamânt cernut. Deasupra cablurilor, la o distanta de 0,3m de cota terenului, se va poza o banda de marcare.

În zonele unde cabluri cu tensiuni diferite sunt pozate împreuna la acelasi nivel, vor fi folosite placi verticale pentru despartirea cablurilor.

Cablurile de control, instrumentatie si comunicatii nu vor fi pozate mai aproape de 1000 mm de cablurile de tensiune înalta.

- **Tuburile (tevile) de protectie a cablurilor**

Pentru protectia cablurilor pozate în sant în pamânt, tuburile furnizate conform contractului vor fi de obicei filate din uPVC sau PP, cu etansari de capat realizate cu inele de cauciuc si vor avea diametrul minim de 100 mm. Tuburile (tevile) de protectie a cablurilor vor fi prevazute cu fire de tragere din nylon (min 1 kN). Firele de tragere vor ramâne în tub (teava) dupa instalarea cablurilor.

În locurile unde intra în cladiri sau în caminele de tragere sau unde capatul este vizibil, tuburile (tevile) de protectie a cablurilor, vor fi etansate la ambele capete, dupa terminarea lucrarilor,

folosind spuma poliuretanica impermeabila la apa, gaze sau daunatori. Lungimea dopului de spuma va fi de cel putin 300 mm. Capatul tubului (tevii) va fi încastrat în beton pe toate partile, pe o lungime de 150 mm.

- **Identificarea cablurilor**

La capatul fiecarui cablu, într-o pozitie uniforma si vizibila, se va fixa de cablu o eticheta (marca) conform jurnalului de cabluri, care va indica numarul si traseul cablului, numarul si dimensiunea conductoarelor. Etichetele vor fi facute din fâsii de alama, aluminiu, plumb sau cupru, inscriptionate si sustinute de fire rezistente la rugina sau coroziune, firele de legatura fiind trecute prin doua gauri fixe, câte una la fiecare capat al etichetei. Daca mufa cablului nu este în mod normal vizibila, atunci eticheta va fi fixata înauntrul tabloului, prin suruburi.

Cele trei faze dintr-un cablu vor fi identificate prin L1, L2 si L3 sau colorate în rosu, albastru si maro, astfel încât însiruirea secventiala a celor trei faze sa se pastreze de-a lungul întregului sistem. În cazul instalatiilor rotative unde pentru a obtine directia de rotatie necesara nu este posibila conectarea conductoarelor fazelor înspre terminatiile identificate ca potrivite, se vor prevedea mansoane suplimentare pe conductoare, pentru a asigura identificarea corecta la finalul conexiunii. Cablurile de comanda vor avea conductoarele identificate individual prin intermediul unor mansoane permanente ce poarta acelasi numar la ambele capete.

Identificarea conductoarelor va putea avea loc în fiecare punct al capetelor terminale, folosind un sistem aprobat de mansoane marcate. Dimensiunea mansoanelor marcate va fi astfel încât sa poata fi adaptata tuturor diametrelor conductoarelor, inclusiv izolatia. Numerotarea trebuie citita de la exteriorul capetelor terminale ale tuturor conductoarelor. Fiecare cablu si conductor vor avea aceeasi marca la ambele capete ale cablului si conductorului respectiv.

2.2.12.2 Instalatii de legare la pamânt

- **Generalitati**

Instalatia de împamântare va trebui sa corespunda cerintelor ultimului SR EN 61140, SR HD 60364-4-41 (CEI 60364-4-41), SR HD 60364-5-54 (CEI 60364-5-54), SR EN 50164-2, STAS 12604/4,5 si Normativului I20. Antreprenorul va fi responsabil de obtinerea si îndeplinirea cerintelor distribuitorului local de energie electrica referitoare la împamântare. Lucrarile metalice ale tuturor obiectelor statiei, punctele de nul ale sistemului electric, ecranele cablurilor de comanda si forta, partile metalice exterioare ale statiei electrice, incluzând lucrarile metalice structurale, conducte, garduri si porti, vor fi legate la instalatia de împamântare.

Continuitatea împamântarii în zonele ce nu apartin statiei electrice va fi în mod normal realizata la fata metalelor, flanselor conductelor, articulatiilor metalice si a dispozitivelor de fixare metalice.

Cleme ale împamântarii legate la sectiunile conductelor vor fi furnizate în zonele în care rezistenta pamântului este mare sau exista pericol de coroziune sau similar, ceea ce poate conduce la viitoare cresteri ale rezistentei si efecte asupra continuitatii împamântarii.

Antreprenorul va obtine toate aprobarile necesare înainte de conectarea alimentarii cu energie electrica.

- **Electrozii prizei de pamânt**

Electrozii prizei de pamânt vor fi produse de firma, tip Ol-Zn, si vor fi introdusi în pamânt la o adâncime de cel putin 2400 mm, printr-o metoda aprobata de catre producatorul electrozilor. Electrozii prizei de pamânt vor fi executati dintr-un material adecvat, care garanteaza o rezistenta de valoare scazuta si o durata mare de viata. Electrozii de cupru nu vor fi folositi în zone cu protectie catodica.

Daca conditiile solului nu permit utilizarea electrozilor verticali, se poate folosi o configuratie în forma de grila (electrozi orizontali), alcatuita din platbanda de cupru de minim 15 mm x 4 mm îngropata orizontal. Platbanda se va poza în sant la o adâncime de minim 600 mm.

- **Conductoare de legare la pamânt**

Instalatia de legare la pamânt va fi formata dintr-un inel principal de legare la pamânt cu ramuri de interconectare la echipamentele si structurile care vor fi legate la pamânt. Conexiunile la

instalatia de legare la pamânt vor fi realizate cu conductoare multifilare din cupru cu izolatie din PVC de culoare verde/ galben.

Piesele pentru instalatiile de protectie prin legare la pamânt vor corespunde STAS 4102.

Pentru conectarea conductoarelor de legare la pamânt se vor utiliza conectori de capat (papuci) asamblati prin sertizare/ presare. Interconexiunile dintre conductoarele de împamântare vor fi realizate cu conectori de ramura de tip compresiune sau vor fi sudate prin procedeu Cadwell.

Toate partile libere ale conductoarelor de legare la pamânt montate îngropat vor fi protejate în mod corespunzator împotriva contactului direct cu solul, astfel încât sa se previna coroziunea electrolitica a acestora.

Inelul principal de legare la pamânt va avea o sectiune transversala capabila sa îi permita sa functioneze ca un conductor de protectie pentru fiecare echipament si instalatie conectate la acesta. În punctul de racordare, acesta va fi conectat solid la racordul instalatiei exterioare de legare la pamânt sau la terminalul de legare la pamânt al santierului.

Se va realiza o zona echipotentiala pentru întregul obiectiv, care sa includa structurile din otel ale cladirilor noi (prize naturale de împamântare) si instalatiile artificiale de împamântare la care se vor conecta instalatiile din interiorul camerelor tablourilor electrice si al camerelor de comanda. In exteriorul camerelor tablourilor electrice si al camerelor de comanda, instalatia electrica si echipamentele vor fi conectate la un conductor principal extins de legare la pamânt. Legaturile dintre elementele metalice exterioare si structurile metalice de sprijin ale instalatiilor si echipamentelor vor fi conectate, de asemenea, la acest conductor principal extins de legare la pamânt.

Conductoarele de legatura dintre instalatiile electrice si echipamente si conductorul principal de legare la pamânt vor fi considerate, acolo unde este cazul, ca fiind conductoare de protectie, asa cum este descris în IEC 60364.

Armaturile si bandajele cablurilor nu pot fi utilizate drept conductoare de protectie.

Atunci când se utilizeaza conductoare plate (platbande) din cupru pentru legaturi sau pentru realizarea continuitatii instalatiilor de legare la pamânt, se vor aplica urmatoarele:

(a) Toate platbandele vor fi din cupru moale de înalta conductivitate;
(b) Acolo unde platbandele de cupru se fixeaza pe o structura a cladirii, vor fi folosite cleme sau bratari/ coliere din alarma dedicate. Nu este admisa gaurirea în scopuri de fixare a platbandelor de cupru. Gaurile practicate pentru conectarea elementelor instalatiei de legare la pamânt nu vor trebui sa reduca sectiunea transversala din zona îmbinarii;
(c) Acolo unde platbandele de cupru vor fi pozate în pamânt sau sunt expuse coroziunii, acestea vor fi bandajate cu banda PVC sau îmbracate cu mansoane din PVC. Platbandele de cupru vor fi cositorite înainte de îmbinare în zona de contact, iar îmbinarile vor fi realizate prin nituire si apoi lipite solid cu un aliaj usor fuzibil;
(d) Fixarea conexiunilor pe platbandele de cupru va fi facuta cu suruburi, piulite si saibe din alama sau bronz de înalta rezistenta.

2.2.13 Cerinte privind lucrarile de executie a membranelor geosintetice

- **Etichetarea**

Fiecare rola de material geotextil trebuie sa fie etichetata dupa cum urmeaza:

- Numele producatorului
- Identificarea produsului
- Dimensiunile rolei
- Numar unic al rolei
- Greutatea unitara
- Aprobarea producatorului
- Instructiuni de manipulare.

- **Transportul**

Rolele de Materiale Geotextile trebuie transportate si depozitate de asemenea maniera incat materialul sa fie protejat. Stivuirea ar trebui sa permita intotdeauna accesul la cel putin un capat al fiecarei role. Rolele de material sunt manipulate cu echipamente care nu se vor deteriora in timp. Pentru manipularea rolelor vor fi folosite grinzi de distributie sau alte aparate aprobate.

- **Proceduri de descarcare**

Ca la orice ridicare sau operatiune de incarcare, echipamentul adecvat de siguranta trebuie sa fie independent si trebuie practicate metode de manipulare in conditii de siguranta corespunzatoare. Responsabilul pentru descarcarea rolelor trebuie sa contacteze producatorul inainte de expediere, pentru a stabili metodele si echipamentele corecte de descarcare, daca sunt diferite de metodele pre-aprobate.

Ridicarea rolelor poate fi realizata cu o teava de otel / bare in diametru exterior, cu o grosime a peretelui suficienta capabila sa suporte greutatea dispozitivului fara indoituri.

Teava de baza se introduce prin centrul centrul rolei. Curele pentru manevrat material grele sau lanturi sunt anexate la fiecare capat al tevii, care sunt apoi fixate la o bara distribuitore.

Rolele trebuie sa fie sustinute in timpul manipularii, pentru a asigura siguranta lucratorilor .

Numai in anumite circumsatante, cu aprobare si atenta supraveghere, rolele pot fi tarate, ridicate de un capat, ridicate cu excavatorul cu o lama sau impinse pe pamant din vehiculul transportator.

Inspectorul responsabil cu asigurarea calitatii trebuie sa verifice daca exista echipamentele, daca sunt adecvate si nu exista nici un pericol sau risc de deformare sau deterioare a materialului.

- **Depozitarea**

Zona de depozitare trebuie sa fie plata, uscata, bine dreanata, pentru a mentine rolele uscate. Suprafata nu trebuie sa aiba pietre sau obiecte ascutite care pot deteriora materialul.

Zona de depozitare trebuie sa fie cat mai aprpoape de punctul de lucru, pentru a minimiza manipularea.

Zona de depozitare trebuie sa fie asigurata impotriva vandalizarii, furtului si sa nu permita deteriorarea prin trecerea autovehiculelor.

Rolele de iuta pentru zonele de suprapunere trebuie acoperite cu folie de plastic sau prelate pana la instalare. Daca rolele depozitate intra in contact cu apa, acestea vor fi examinate inainte de utilizare, pentru a fi siguri ca nu s-au produs deteriorari.

Rolele deteriorate trebuie asezate separat, pentru examinare.

- **Pregatirea stratului suport**

Stratul suport trebuie sa fie neted, fara fagase si fara variatii bruste, zone cu baltiri, zone moi sau cu portanta inegala, fara incluziuni dure, angulare sau radacini.

Transeea de ancorare va fi executata la distanta, latimea si adancimea prevazuta in proiect. La colturi, transeea se va rotunji usor pentru evitarea indoirii geocompozitului.

Transeea se va curata de pietre sau pamantul cazut, pentru a nu fi prins sub geocompozitul bentonitic. Daca transeea de ancorare se executa intr-o argila sensibila la variatii de umiditate, aceasta va avea dimensiunea zonei ce poate fi acoperita cu geocompozit intr-o zi.

Controlul executiei si calitatii stratului suport va fi realizat pe tronsoane determinate de executant.

Inainte de instalarea geocompozitului, suprafata suport va fi inspectata de catre reprezentantul furnizorului/instalatorului impreuna cu beneficiarul sau reprezentantul acestuia pentru a se aproba calitatea lui, iar instalatorul geocompozitului va semna un ,,Proces verbal de predare primire amplasament". Integritatea terenului de fundare este responsabilitatea constructorului de terasamente.

- **Ancorarea**

Rola de iuta se ancoreaza in mod traditional intr-un sant in varful pantei ex. pe perimetru pentru a asigura resistanta la smulgere. Dimensiunile si localizarea santului trebuie prevazute in proiect, planse si/sau sub forma de tabel. Materialul poate fi ancorat additional, prin asternerea de material peste marginea superioara a pantei. Cand se cere sant de ancorare, se face santul cu 2-3 zile inainte de asternere. Cand panourile sunt pozitionate, santul trebuie umplut partial sau utilizati saci cu nisip. Salteaua antierozionala se fixeaza prin santuri de ancorare si buloane de ancorare.

- **Instalarea saltelei antierozionale din iuta**

Derularea saltelei antierozionale se va face manual sau mecanizat, fara a fi tarat, utilizand personal uman pentru dirijare si repozitionare, respectand planul de punere in opera.

Fiind vorba de o saltea antierozionala din iuta, aceasta se va instala prin derulare in aval.

Rolele de satea antierozionala se vor suprapune pe lungime de cel putin 10cm la imbinarea cu urmatoarea rola.

În partea de sus şi în partea de jos a pantei, produsul trebuie ancorat într-un şanţ de ancorare care trebuie umplut cu sol.

Suprafaţa trebuie fixată in sol cu ştifturi (biodegradabile, lemn sau metal): numărul de ştifturi depinde de înclinarea şi lungimea pantei.

Instalarea va fi completa cand se va realiza însămânţarea sau cu semănarea cu seminţe care corespund caracteristicilor solului şi situaţiei meteorologice din zona.

- **Conditii de calitate pentru materialele utilizate**

In toate situatiile in care se utilizeaza materiale geosintetice sau geocompozite trebuie asigurata verificarea calitatii produselor aprovizionate, precum si conditiile corespunzatoare de manipulare si depozitare a acestora, astfel incat sa nu se degradeze.

- **Toate materialele ce vor fi puse in opera vor fi supuse verificarii si aprobarii de catre Supervizor.**

Conditiile de livrare de la producator prevad ca rulourile sa fie etichetate, avand marcate numarul lotului si caracteristicile de indentificare. Fiecare lot de produs va fi insotit de un certificat de calitate.

La alegerea materialelor geosintetice se vor respecta prevederile SR EN 13257 Geotextile si produse inrudite - Caracteristici impuse pentru utilizarea in luicrarile de depozitare a deşeurilor solide si EN 13493 Bariere geosintetice - Caracteristici impuse pentru utilizarea in lucrarile de depozitare a deseurilor solide a amplasamentelor de depozitare si stocare a materialelor solide periculoase, precum si ale Normativului NP 075/2002.

2.2.14 Documente referitoare la santier

2.2.14.1 Acte si inregistrari elaborate in timpul constructiei

- **Jurnalul de santier**

In conformitate cu Clauza 39 din Contract, Antreprenorul va tine un Jurnal de santier. Acest jurnal va fi intotdeauna disponibil, la biroul Antreprenorului, pentru a fi pus la dispozitia Supervizorului sau a reprezentantilor Beneficiarului.

In fiecare saptamana, Antreprenorul si Supervizorul vor verifica si aviza notele zilnice consemnate pe parcursul saptamanii anterioare, Antreprenorul urmand a pune la dispozitia Supervizorului o copie a tuturor notelor avizate. Antreprenorul se va asigura ca originalele acestor jurnale sunt pastrate in siguranta.

Antreprenorul va transmite informaţii (Jurnal de Şantier) zilnice care să precizeze numărul fiecărei categorii de personal şi a fiecărui tip de utilaj existent pe şantier.

Fotografiile şi filmările privind progresul lucrărilor trebuie să fie efectuate intr-un mod profesionist. Fotografiile trebuie să acopere toate lucrările şi vor fi realizate conform indicaţiilor Beneficiarului (Supervizorului).Filmările se vor realiza conform indicaţiilor Beneficiarului (Supervizorului) şi vor sintetiza inclusiv mobilizarea zilnică de pe şantier. Fotografiile şi filmările

realizate zilnic se vor salva pe un hard disk extern ca Anexă a Jurnalului de Şantier .Filmările se vor mai realiza la nivelul testelor şi probelor prelevate, devenind la fel anexă la Jurnalul de Şantier.

Toate fotografiile vor fi marcate cu data şi ora reală de la momentul realizării, o scurtă descriere a lucrării, inclusiv axele clădirii.

Drepturile de autor asupra tuturor fotografiilor/filmărilor aparţin Beneficiarului şi vor fi puse la dispoziţia Beneficiarului/Supervizorului la solicitarea acestora. Fotografiile şi filmările nu vor fi folosite de către Antreprenor pentru nici un alt scop, fără acordul scris în prealabil al Beneficiarului.

După fiecare etapă importantă de execuţie Antprenorul va realiza as-build si il va inainta Beneficiarului anexat situaţiilor de plată şi integral la finalizarea lucrărilor.

- **Rapoarte de executie**

Antreprenorul va conveni cu Supervizorul datele la care trebuiesc inaintate Rapoartele saptamanale sau lunare care vor descrie ritmul de executie, in cazul în care acestea sunt prevăzute în Contract.

- **Instructiuni de Lucru**

Aprobarea furnizorilor, a materialelor si utilajelor

Materialele si utilajele incorporate in lucrarile permanente vor fi aprovizionate in conformitate cu specificatiile Caietului de Sarcini si cu prevederile Contractului. Toate materialele si utilajele vor fi însoţite de certificate de calitate, buletin de analize, unde este cazul, si instrucţiuni de exploatare sau folosire.

Supervizorului i se vor inainta mostre reprezentative din materiale conform clauzei contractuale.

Nu toate materialele provenind din aceeasi sursa vor fi aprobate doar prin faptul ca sursa respectiva a fost aprobata.

Antreprenorul trebuie sa faca dovada, prin incercari continue, ca in lucrari vor fi folosite numai materialele ce sunt conforme cu specificatiile tehnice respective, Supervizorul având obligaţia sa verifice acest lucru.

Antreprenorul se va asigura că toate materialele şi echipamentele aduse pe şantier sunt în conformitate cu prevederile Contractului.

Antreprenorul este responsabil de producerea şi aprovizionarea echipamentelor şi materialelor necesare execuţiei lucrărilor, în timp util, pentru a permite Benefiarului să verifice calitatea materialelor şi a echipamentelor.

Antreprenorul, înainte de folosirea materialelor şi/sau echipamentelor în lucrări, va transmite spre consimţământul Beneficiarului toate documentele de calitate, precum şi rezultatele probelor şi testelor în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va transmite toate certificările materialelor, ale echipamentelor şi a agrementelor tehnice în conformitate cu cerinţele autorităţilor competente. Materialele/echipamentele vor fi achiziţionate după consinţământul Beneficiarului transmis în scris, ia termenul de aprobare a materialelor/echipamentelor va fi transmis în maxim 15 zile de la depunerea documentelor.

Antreprenorul va răspunde de propriile utilaje şi echipamente de lucru. Din momentul aducerii în Şantier, Utilajele şi echipamentele antreprenorului vor fi considerate ca fiind în întregime destinate executării lucrărilor.

Antreprenorul nu va retrage de pe Şantier nici un utilaj/echipament important fără acordul Beneficiarului. Nu este necesar acordul pentru vehiculele care transportă materiale sau personal al Antreprenorului.

Antreprenorul are obligaţia de a mobiliza Utilaje conform Programului de Execuţie/ Programul de Referinţă acceptat.

2.2.14.2 Documentaţia referitoare la calitate

Antreprenorul este obligat sa intocmeasca, sa implementeze si sa urmareasca un sistem de asigurare si control al calitatii care sa acopere toate aspectele Contractului, pe toata durata Contractului si, de asemenea, sa acopere toate Lucrarile care trebuie executate. Sistemul se va conforma cu un standard international de asigurare a calitatii, recunoscut, precum si cu cerintele legislatiei romanesti aplicabile.

Planul de Asigurare a Calităţii intocmit de Antreprenor va acoperi urmatoarele elemente:

- Organigrama personalului de conducere;
- Managementul documentelor;
- Managementul achizitiilor;
- Managementul subcontractorilor, furnizorilor si specificatiile proprii sistemelor acestora de asigurare a calitatii;
- Controlul materialelor si manoperei, defectele aparute si modul concret de conciliere, procedurile de urmat in cazul activitatilor de indreptare sau corectare a defectelor etc;
- Modul in care vor fi tratate si rezolvate abaterile, suplimentarile sau variatiile la Documentele de Contract;
- PCCVI aprobat de departamentul de asigurare al calitatii.

Persoanele din partea Antreprenorului responsabile pentru sistemul de asigurare al calitatii vor fi persoane autorizate si calificate sa ia decizii referitoare la problemele respective. Vor fi indicate in mod clar responsabilitatile precise ale acestor persoane, precum si liniile ierarhice de comunicare si responsabilitate in cadrul general al departamentului responsabil cu asigurarea calitatii. Persoanele care efectueaza controalele de calitate si incercarile vor fi altele decat persoanele care executa sau supervizeaza executia lucrarilor.

Sistemul de management al Antreprenorului cu referire la prezenta documentatie de executie a lucrarilor va include toti sub-contractorii si furnizorii acestuia.

Va fi indicat modul in care sunt asigurate conditiile ca numai documentatia in vigoare si aprobata sa fie folosita pentru executia lucrarilor si metoda de inregistrare a variatiilor si amendamentelor la documentatie.

PCCVI propus initial de Antreprenor, care va contine descrierea tuturor activitatilor de verificare importante si critice, va avea la baza Proiectul aprobat si consideratiile proprii ale Antreprenorului cu privire la executia lucrarilor.

Antreprenorul va inainta Supervizorului, pentru aprobare, PCCVI cu privire la toate activitatile sau masurile ce trebuie intreprinse cu referire la asigurarea calitatii pentru toate lucrarile de executat sau pentru parti din aceste lucrari. Acest plan va fi inaintat spre aprobare Supervizoruluinu mai tarziu de o saptamana inainte de inceperea lucrarilor sau a unei parti aprobate din acestea.

PAC va include activitatile de control, asa cum au fost acestea specificate in Contract, precum si orice alt tip de control normal sau special pe care Antreprenorul il considera a fi necesar pentru a se asigura calitatea lucrarilor sale.

PAC va include, pentru fiecare activitate de control: tipul de control, metoda de control, criteriile de aprobare si documentatia respectiva si cine va fi responsabil sa efectueze aceasta activitate.

Verificarea PAC si a documentelor Anexa de catre Supervizor va respecta conditiile contractuale stabilite.

2.2.14.3 Documentaţia post-execuţie

Aceste documente reprezinta de fapt Detaliile de executie realizate de catre Antreprenor, in conformitate cu lista prezentata mai sus si in conformitate cu modul real de executie al respectivei parti de lucrare, justificat prin instructiunile de lucru sau dispozitiile de santier elaborate.

2.2.14.4 Alte documente referitoare la şantier

Antreprenorul va intocmi pe spetele sale "Cartea Constructiei" in conformitate cu legislatia romana si o va inainta Supervizorului spre aprobare.

La momentul aprovizionarii cu materiale si bunuri, Antreprenorul va inainta Supervizorului, pastrand si in documentatia de santier ce va fi predata la terminarea lucrarilor, un original si doua copii conforme cu originalul, toate certificatele, documentatiile de incercare etc. pentru materialele si bunurile ce vor fi folosite in lucrari, toate documentele ce demonstreaza ca incercarile si testele s-au efectuat si rezultatele acestora sunt in conformitate cu Specificatiile si Listele de identificare cu referinte incrucisate intre documente si respectivele materiale si bunuri.

Lucrarile de remediere realizate de Antreprenor dupa finalizarea lucrarilor fac obiectul acelorasi conditii de control ca si restul lucrarilor executate in cadrul contractului.

Sistemul de arhivare, inclusiv documentatia de asigurare a calitatii, va fi pastrat de catre Antreprenor pentru o perioada de inca minimum 5 ani de la expirarea perioadei de garantie.

2.2.14.5 Păstrarea documentelor referitoare la construcţie

Documentele referitoare la construcţie vor fi păstrate pe şantier, într-un loc adecvat şi sigur, in vederea includerii acestora in Cartea Constructiei, conform HG 343/2017. Pierderea oricărui document referitor la şantier va impune recuperarea sa imediată, în conformitate cu procedurile legale corespunzătoare. Toate documentele referitoare la construcţie vor fi mereu accesibile Supervizorului şi prezentate spre verificare la cererea Beneficiarului.

2.3 ACCEPAREA SI PREDAREA PENTRU EXPLOATARE

2.3.1 Aprobarea documentaţiei proiectului

Antreprenorul va întocmi documentatia necesara pentru obţinerea autorizatiei de construire (DTAC) într-o perioadă de cel mult 4 luni de la primirea ordinului de incepere, după realizarea studiilor de teren si obţinerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor.

Proiectul de autorizare de construire va fi aprobat de către organismele competente şi pe baza acestuia se va obtine Autorizatia de Construire.

2.3.2 Aprobarea lucrărilor de construcţie

2.3.2.1 Aprobarea lucrărilor temporare, de susţinere şi acoperite

În cazul în care Antreprenorul este pregătit pentru aprobarea unor lucrări relevante, acesta va transmite o notificare Supervizorului. Aprobarea Supervizorului se face prin notarea unei declaraţii corespunzătoare în Registrul de comenzi al şantierului. Aprobarea lucrărilor trebuie să fie realizată de către Supervizor în prezenţa Antreprenorului. Calitatea şi cantitatea lucrărilor temporare, de susţinere şi acoperite vor fi estimate pe baza documentelor ce conţin rezultatele testelor şi măsurătorilor realizate de către Supervizorsau predate de către Antreprenor şi primite de către Supervizor.

2.3.2.2 Aprobarea lucrărilor

Aprobarea lucrărilor va fi realizată în conformitate cu procedurile impuse prin legislaţia naţională privind construcţiile şi cu procedurile definite prin Conditiile Contractuale Generale si specifice.

2.3.2.3 Controlul calităţii

Antreprenorul este responsabil de calitatea lucrărilor şi a echipamentelor şi materialelor folosite la execuţia lucrărilor.

Antreprenorul este responsabil să prezinte Supervizorului certificate care să confirme că toate echipamentele de testare folosite sunt verificate legal, că au fost corect calibrate şi că respectă standardele ce definesc procedurile de testare.

Antreprenorul va măsura şi testa materialele şi lucrările, cu frecvenţa necesară, ceea ce va garanta că lucrările au fost realizate în conformitate cu cerinţele standardelor naţionale şi cu cerinţele beneficiarului. În cazurile care nu sunt incluse în standardele naţionale, evaluările şi testările vor fi realizate în conformitate cu standardele europene sau altele similare şi vor fi aprobate de către Supervizor.

Beneficiarul şi Supervizorul vor verifica tipul şi calitatea materialelor folosite în orice etapă sau perioadă a producţiei utilajului şi/ sau echipamentului şi li se va permite accesul nerestricţionat la laborator, în scopul realizării controlului respectivelor materiale.

Supervizorul va prezenta Antreprenorului informaţii scrise privind neajunsurile descoperite referitoare la utilaje, echipamente, lucrări ale personalului de laborator sau la metodele de testare. Supervizorul va interzice imediat utilizarea materialelor testate şi va permite folosirea lor ulterioară numai după ce au fost luate în considerare restricţiile stabilite.

Toate costurile aferente organizării şi realizării de teste ale materialelor vor fi suportate de către Antreprenor. Aici sunt incluse şi vizitele la instalaţiile de producţie (fabrici). Toate cheltuielile de deplasare vor fi suportate de către Antreprenor.

2.3.2.4 Testarea

- **Probe tehnologice**

În timpul instalării, toate testările necesare ale instalaţiei, precum şi verificările finale ale sistemelor mecanice şi ale părţilor acestora trebuie să fie realizate de Antreprenor şi verificate de către Supervizor.

Condiţiile prealabile pentru certificarea finalizării din punct de vedere mecanic sunt caracterul complet, fabricarea cu succes şi testarea instalaţiei şi instalarea satisfăcătoare a echipamentelor, precum şi disponibilitatea documentaţiei de proiect corespunzătoare.

Acceptarea de către Supervizor a etapelor de lucrări finalizate va fi obţinută înainte de a continua cu instalarea şi, în cazul în care este necesar să se demonteze părţi deja instalate, pentru a avea acces la inspecţie în cazul unei rectificări, aceasta se va face pe cheltuiala Antreprenorului şi nu va fi luată în considerare nicio cerere de întârziere din partea Antreprenorului.

Obligaţiile Antreprenorului includ toate testările la faţa locului şi cheltuielile cu inspecţia, de ex. toată manopera, materialele, apa, electricitatea, consumabilele, substanţele chimice, depozitele, precum şi instrumentele şi aparatele de lucru pot trece prin asemenea testări. Antreprenorul este responsabil şi va avea în vedere toate măsurile de siguranţă, ca de pildă, barierele, semnele de avertizare etc., necesare pentru inspecţie şi testare pe parcursul instalării, iar toate întreruperile lucrărilor din acest punct de vedere se vor face pe cheltuiala sa.

Este responsabilitatea Antreprenorului să se asigure că procedurile de siguranţă sunt adoptate spre utilizare, că se menţine un inventar privind manipularea şi depozitarea surselor radioactive, precum şi un inventar al tuturor surselor livrate pe şantier.

- **Verificările anterioare punerii în funcţiune**

Verificările anterioare punerii în funcţiune trebuie realizate pentru următoarele echipamente:

Echipamente mecanice

- Testări individuale anterioare punerii în funcţiune, pentru toate echipamentele rotative
- Testări funcţionale ale echipamentelor mecanice.

Echipamente electrice

Cu condiţia să nu fi fost deja realizate în cursul instalării propriu-zise, testele anterioare punerii în funcţiune vor include cel puţin:

- Testele de tensiune
- Testele de decuplare
- Testele funcţionale ale echipamentelor.

Punerea în funcţiune se face numai după controlul execuţiei instalaţiilor electrice de către unităţi autorizate

Echipament de control

- Teste de calibrare pentru buclele analogice de măsurare, inclusiv toate indicatoarele şi înregistratoarele la distanţă şi semnalele de intrare folosite pentru controlul în buclă închisă

- Testarea tuturor transmiţătoarelor binare acţionând transmiţătoarele montate pe instalaţie. Cele care nu pot fi acţionate la elementul primar vor fi simulate cât mai aproape posibil de senzorii lor
- Testarea cablajelor pentru toate cablurile de control de pe teren, camera releelor şi camerele de control, combinate cu testările funcţiilor
- Testarea tuturor modulelor de control din camera de control
- Testarea funcţională a controlului la distanţă al comenzilor, întrerupătoarelor de circuit, valvelor cu solenoid, acţionărilor etc.
- Testarea dispozitivelor în buclă deschisă, în special a tuturor echipamentelor cu secvenţă logică, folosind semnale de intrare simulate
- Testarea tuturor dispozitivelor de blocare, pentru a asigura o funcţionare în siguranţă
- Testarea declanşării alarmei şi a înregistrării evenimentelor legate de toate dispozitivele de pe teren şi din camera de control, folosind semnale de intrare simulate.
- Testarea tuturor controalelor în buclă închisă
- Se vor emite certificate pentru fiecare test realizat. Certificatele de grup sunt acceptabile pentru testarea cablajelor şi a altor articole asemănătoare.

➢ **Teste la punerea în funcţiune**

Testele la punerea în funcţiune vor include pornirea, încărcarea unităţilor, funcţionarea echipamentelor de siguranţă şi control, oprirea şi întreruperea funcţionării întregii staţii sau a unităţilor instalaţiei care pot fi operate independent.

Antreprenorul va furniza toate echipamentele, uneltele, materialele, apa, consumabilele, piesele de schimb, manopera, operatorii etc. pentru realizarea punerii în funcţiune. Beneficiarul se va ocupa, de furnizarea deşeurilor pentru teste eliminarea tuturor deşeurilor.

Antreprenorul va pregăti o întâlnire cu Beneficiarul privind punerea în funcţiune.

Scopul întâlnirii este de a se pregăti pentru punerea în funcţiune şi pentru a se asigura că toate condiţiile sunt întrunite pentru punerea în funcţiune. În timpul întâlnirii pentru punerea în funcţiune, Antreprenorul trebuie să prezinte un plan exact de punere în funcţiune. Planul de punere în funcţiune va fi în conformitate cu planul de lucru şi cu programul Antreprenorului şi trebuie să fie acceptat şi confirmat de către Supervizor.

Testele efectuate la punerea în funcţiune trebuie să demonstreze o funcţionalitate completă şi siguranţa fiecărui sector de lucrare, în diferite condiţii de operare, de ex. în diferite condiţii meteorologice, cu diferite sarcini şi dinamici etc. Testele vor fi realizate în diferitele condiţii menţionate anterior, urmând să evidenţieze aspecte precum:

- Capacitate garantată de prelucrare pentru fiecare componentă relevantă a instalaţiei
- Garantarea caracteristicilor compostului rezultat, materialul respins urmând să fie eliminat la depozitul ecologic
- Consumul tuturor tipurilor de consumabile
- Necesarul de personal, echipamente şi întreţinere pentru exploatarea instalaţiei.

Procedurile detaliate de testare şi programele vor fi definite în planul de lucru şi programul Antreprenorului. Se va rezerva timp suficient pentru toate ajustările necesare ale echipamentului, incluzând toate instalaţiile din domeniul de aplicare al lucrărilor.Testele la punerea in functiune vor avea o durata de minim 30 de zile.

Beneficiarul va furniza ca materie primă deşeurile verzi si deseurile menajere necesare pentru efectuarea testelor de punere în funcţiune pentru ambele statii. Cantităţile de materie primă necesare şi dinamica livrării acestora vor fi menţionate în planul de lucru şi programul Antreprenorului. Modalitatea de eliminare a oricărui produs rezultat în instalaţie în timpul funcţionării de probă va fi stabilită in mod clar in oferta Antreprenorului.

Antreprenorul este obligat să remedieze orice defecte descoperite în timpul testelor de punere în funcţiune. Antreprenorul va suporta toate cheltuielile pe care le presupune remedierea erorilor şi toate cheltuielile pentru testarea lucrărilor şi exploatarea instalaţiei în etapa de punere în funcţiune.

Antreprenorul va dovedi prin documente toate testele şi inspecţiile realizate pentru lucrările executate, ca parte a procesului de punere în funcţiune.

- **Pornirea şi funcţionarea de probă a echipamentului mecanic**

Antreprenorul va notifica Supervizorul cu privire la disponibilitatea de realizare a pornirii şi a funcţionării de probă nu mai târziu de 14 zile înainte de operaţiunea planificată. Pornirea va fi realizată în conformitate cu instrucţiunile de pornire prezentate.

Instrucţiunile de pornire vor fi prezentate Beneficiarului cu minim o lună înainte de pornire.

Pornirea şi funcţionarea de probă vor fi realizate de o echipă de operatori desemnaţi în acest scop de către Antreprenor, în cooperare cu personalul de asamblare, Supervizorul, sub supravegherea Beneficiarului.

Pornirea va fi considerată ca fiind finalizată în momentul în care toate utilajele şi echipamentele aferente obiectivului au fost exploatate în conformitate cu cerinţele liniei de producţie şi funcţionarea a fost considerată satisfăcătoare şi, în perioada de funcţionare menţionată, nu au existat întreruperi sau defectări serioase.

Operaţiunea de pornire va fi înregistrată în scris şi intrările continue vor fi consemnate în Jurnalul de şantier.

Dacă se constată că toate echipamentele mecanice şi toate instalaţiile desemnate sunt în stare corectă de funcţionare, se va efectua recepţia la terminarea lucrărilor.

2.3.2.5 Funcţionarea în Perioada de Garanţie

Funcţionarea în Perioada de Garanţie prevăzută contractual trebuie să demonstreze fiabilitatea şi exploatarea în condiţii continue a instalaţiei, în toate condiţiile de sarcină necesare.

Pe întreaga durată a perioadei de garanţie prevăzute în Contract, Antreprenorul va fi responsabil de remedierea oricărui viciu şi oricărei deteriorări a unei părţi a lucrărilor ce se poate produce sau poate apărea şi care rezultă din folosirea unor echipamente sau materiale defectuoase sau din proiectarea de către Antreprenor sau punerea în operă necorespunzătoare şi/sau rezultă din orice acţiune sau lipsă de acţiune a Antreprenorului în Perioada de Garanţie.

Nici o oprire semnificativă nu este permisă în Perioada de Garanţie, decât dacă intervine din cauze ce nu ţin de responsabilitatea Antreprenorului, acest fapt trebuind să fie dovedit de către Antreprenor. Dacă funcţionarea trebuie întreruptă din motive ce ţin de răspunderea contractului, ex. din cauza unei proiectări defectuoase, din cauza materialelor, manoperei, instalării incorecte etc., se va aplica următoarea procedură:

a. În cazul în care întreruperea este mai mare de opt (8) săptămâni în total, funcţionarea de probă se va prelungi cu o perioadă egală cu cea a întreruperii, însă cu cel puţin douăsprezece (12) săptămâni, după ce Antreprenorul a îndepărtat cauza întreruperii, iar reluarea funcţionării a fost aprobată de Supervizor.
b. În cazul în care funcţionarea de probă este întreruptă din nou în timpul perioadei de prelungire, mai mult de (3) trei ori sau mai mult de o săptămână, din cauze ce revin în responsabilitatea Antreprenorului, perioada de prelungire reîncepe şi pentru o perioadă completă, ca în paragraful a) de mai sus, după ce Antreprenorul a reparat cauza întreruperii.
c. Toate defectele din Perioada de Garanţie trebuie remediate in cel mai scurt timp posibil de către Antreprenor, pentru a continua exploatarea cât de repede posibil.

Perioada de întrerupere se consideră drept întreaga perioadă în care instalaţia sau componentele sale majore nu au putut fi utilizate pentru operaţiuni comerciale.

Defectele nesemnificative, care, în opinia Beneficiarului, nu afectează utilizarea completă şi în siguranţă a instalaţiei nu vor necesita neapărat o prelungire a perioadei de funcţionare de probă. Aceasta se aplică, de asemenea, tuturor acţiunilor care sunt necesare în mod normal în timpul exploatării instalaţiei, ex. lucrări de întreţinere şi reparaţii din cauza uzurii, care sunt recomandate în manualele de exploatare.

Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a înceta funcţionarea de probă în cazul în care se percepe lipsa de performanţă, respectiv neîndeplinirea indicatorilor de performanţă garantaţi de Antreprenor. În acest caz, Antreprenorul va lua imediat toate măsurile şi acţiunile necesare pentru a remedia defectele, urmând ca Perioada de Garanţie să fie prelungită cu perioada în care lucrările sau partea din lucrări, inclusiv o componentă importantă a echipamentelor, nu pot fi utilizate în scopul pentru care acestea au fost destinate, în Perioada de Garanţie, din cauza unor defecţiuni sau unor degradări (inclusiv netrecerea testelor efectuate în Perioada de Garanţie).

Beneficiarul nu va face nicio plată suplimentară Antreprenorului din cauza acestor întreruperi, prelungiri sau reporniri de pe parcursul Perioadei de Garanţie.

Beneficiarul poate, oricând consideră că este necesar să o facă, să emită instrucţiuni referitoare la orice defect, reducere sau avarie ce pot apărea în Perioada de Garanţie şi care sunt cauzate de construirea lucrărilor de către Antreprenor sau din cauza materialului sau a manoperei neconforme cu prezentul contract, pentru a le remedia. Antreprenorul, într-o perioadă de timp rezonabilă de la primirea acestor instrucţiuni, le va respecta şi (exceptând cazul în care Beneficiarul nu va anunţa altceva, caz în care valoarea contractului va fi ajustată corespunzător) o va face în întregime pe cheltuială proprie - cu condiţia ca aceste instrucţiuni să nu fie emisie după predarea unui liste de lucrări privind defectele.

2.3.2.6 Teste în Perioada de Garanţie

Pe durata Perioadei de Garanţie se vor realiza teste de randament, care trebuie să demonstreze că instalaţia respectă cerinţele specificaţiilor, precum şi garanţia şi datele de randament (inclusiv cheltuielile operaţionale ale staţiei de transfer şi staţiei de compostare/stabilizare). În urma testelor efectuate se vor stabili randamentul general în diferite condiţii de funcţionare, nivelurile de consum de combustibil, de energie, de substanţe chimice etc., respectiv se vor demonstra garanţiile de randament al instalaţiei.

Durata acestor teste va fi de cel puţin 28 de zile.

Metodele de testare pentru garanţiile de randament al instalaţiei vor fi bazate pe metode ca cele necesare pentru testele de randament şi acceptare ale articolelor instalaţiei. În eventualitatea în care oricare dintre garanţiile de randament nu sunt atinse, echipamentul sau instalaţia în chestiune vor fi la dispoziţia Antreprenorului, pentru ca acesta să le remedieze prin modificarea sau înlocuirea pieselor defecte. Pentru a-i permite Supervizorului să identifice articolul individual din instalaţie care face ca randamentul general al instalaţiei să nu poată să atingă valoarea garantată, Antreprenorul va realiza testele de acceptare solicitate de Supervizor.

Aceste teste de acceptare vor fi realizate în conformitate cu standardele relevante aprobate. De aceea, trebuie să se faciliteze instalarea aparatelor de măsură şi control în locaţiile corespunzătoare, pentru a permite realizarea acestor teste de acceptare.

Dacă nu au fost prezentate odată cu oferta, Antreprenorul va supune atenţiei Supervizorului, spre aprobare, formule de corecţie adecvate, pentru a permite ca valorile garantate să fie ajustate în cazul în care condiţiile medii din timpul testării diferă de cele specificate în programul garantat de randament al instalaţiei.

Pe durata testării, exploatarea instalaţiei va fi realizată de personalul Antreprenorului supravegherea şi îndrumarea de personal specializat.

În timpul testelor efectuate în Perioada de Garanţie, Antreprenorului i se va permite să facă ajustările minore care ar putea fi necesare, cu condiţia ca aceste ajustări să nu intervină în vreun fel asupra testului sau să aibă ca rezultat reducerea randamentului sau scăderea eficienţei.

2.3.2.7 Rapoarte privind testele de randament

În timpul fiecărei testări a randamentului şi de acceptare a funcţionării de probă, valorile măsurate vor fi înregistrate de către Antreprenor şi Supervizor. După realizarea unui test de funcţionare, fişele conţinând datele înregistrate vor fi semnate de ambele părţi şi vor fi distribuite câte două exemplare fiecărei părţi şi Beneficiarului.

În termen de o lună de la realizarea testului, Antreprenorul va furniza Supervizorului două exemplare ale unui raport de testare conţinând o evaluare completă a rezultatelor. După

aprobarea de către Supervizor, alte două exemplare vor fi transmise Beneficiarului şi două copii Supervizorului.

2.3.2.8 Instruirea personalului care va opera

În timpul punerii în funcţiune şi a funcţionării de probă în Perioada de Garanţie, Antreprenorul trebuie să isi instruiască propriul personal care va asigura funcţionarea instalaţiilor in conformitate cu manualele acestora si cu prevederile legislatiei nationale in vgoare. La finele instruirii, Antreprenorul va emite un certificat care să ateste faptul că personalul a fost instruit în mod corespunzător.

2.3.2.9 Recepţia finală

Recepţia finală a lucrărilor va avea loc după încheierea Perioadei de Garanţie şi prezentarea documentului care să confirme încheierea instruirii personalului. Pe baza acestora, Superrvizorul va emite către Antreprenor un certificat care să conţină acceptul final privind lucrările.

Odată cu recepţia finală a lucrărilor, Antreprenorul va transmite Supervizorului:

- Cartea tehnică a construcţiei, incluzând toate procesele-verbale, raportările şi observaţiile scrise aferente,
- Documentaţia tehnică şi ulterioară finalizării construcţiei, incluzând specificaţiile geodezice ale reţelelor şi traseelor de cablu,
- Manualul de operare şi întreţinere, în limba română
- Procese verbale de execuţie a lucrărilor, inclusiv schimbările aduse proiectului de execuţie în baza solicitărilor/ recomandărilor Supervizorului şi ale autorităţilor competente, observaţiile cu privire la condiţiile de preluare a lucrărilor, datele de începere şi de încheiere a acestora
- Raport cu privire la funcţionarea în Perioada de Garanţie.

2.4 GARANTII GENERALE

2.4.1 Perioada de garantie

Perioada de garanţie pentru lucrări civile şi de construcţie va fi de 3 ani de la data aprobării Recepţiei la Terminarea Lucrărilor, conform prevederilor Legii nr. 10/1995 pentru categoria de importanţă în care se încadrează obiectivul, şi de 2 ani pentru toate utilajele şi piesele mobile, care nu sunt legate de o clădire, cu excepţia cazului în care legislaţia naţională stabileşte perioade mai lungi.Termenii garanţiei vor fi conformi cu condiţiile din acordul contractual.

Aceste perioade de garanţie trebuie asigurate printr-un sistem corespunzător de întreţinere. Dupa finalizarea lucrarilor, Antreprenorul va pune la dispozitia Beneficiarului un manual de intretinere/operare a investitiilor.

2.4.2 Garantii generale

Ofertantul va prezenta in propunerea tehnica garantiile generale oferite pentru fiecare articol, incluzand in acestea si garantiile materialelor, subansamblelor, alte elemente care intra in componenta lucrarilor si care conditioneaza perioada de garantie.

2.5 DURATA SI COSTUL EXECUTIEI

Termenul de executie

Perioada de realizare si predare a tuturor construcţiilor, instalaţiilor, utilajelor si echipamentelor necesare functionarii corespunzatoare este de 32 luni.

Se vor respecta cerinţele privind termenele de elaborare a documentaţiilor pentru obţinerea avizelor şi a DTAC/PTh. Antreprenorul, pe baza experienţei va întocmi cu celeritate documentaţiile, simultan, cu un grad ridicat de profesionalism reducând riscul de respingere al acestora.

Termenul dat pentru realizarea documentaţiilor decurge de la momentul emiterii Ordinului Administrativ de Începere.

Se recomandă a se avea în vedere prevederile art. 7 alin 164 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii cu modificările şi actualizările ulterioare (privind emiterea autorizaţiei de construire în baza studiului de fezabilitate sau a documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie şi a proiectului P.A.C./P.A.D).

Costul

Costul cu executia se va deconta pe baza situatiilor de lucrari aprobate, pe baza preturilor ofertate de către Antreprenor.

SECŢIUNEA 3. CONDIŢII DE DESFĂŞURARE A ACTIVITĂŢILOR SPECIFICE STAŢIEI DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ ŞI A STAŢIEI DE TRANSFER GALAŢI

3.1 DESCRIEREA INSTALAŢIILOR

3.1.1 Staţia de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie Galaţi

3.1.1.1 Amplasament

Amplasamentul staţiei TMB Galaţi este situat în partea de sud-vest a Municipiului Galaţi şi ocupă o suprafaţă de 9,5 ha, care include şi staţia de transfer aflată pe acelaşi amplasament.

Terenul se află în proprietatea publică a judeţului Galaţi.

Accesul rutier se realizează din DN 2B (E87) prin intermediul unui drum betonat, modernizat, cu o lungime de cca 660 m, lăţime de 7 m, 2 benzi (1 bandă pe sens), destinat traficului greu.

3.1.1.2 Aria deservită

Staţia de tratare mecano-biologică a deşeurilor de la Galaţi, cu o capacitate a liniei de tratare mecanică de 50.000 t/an şi a celei biologice de 89.000 tone/an asigură tratarea:

- deşeurilor reziduale (deşeuri municipale colectate în amestec), a reziduurilor de la staţiile de sortare şi compostare, a cca 90% din deşeurile stradale şi
- biodeşeurilor colectate separat (dupa o etapă de pretratare mecanică).

Populaţia deservită de staţia de tratare mecano-biologică este estimată la circa 450.000 locuitori, colectarea deşeurilor reziduale realizând-se de la toţi locuitorii din mediul urban şi rural.

Biodeşeurile colectate separat de pe perimetrul judeţului Galaţi provin din întreg mediul urban şi din următoarele UAT-uri rurale: Barcea, Braniştea, Drăgăneşti, Matca, Pechea, Schela, Şendreni, Smârdan, Tuluceşti, Vânători

Biodeşeurile colectate separat vor fi introduse în treapta biologică a TMB, după o etapă de pretratare mecanică distinctă în care sunt îndepărtate impurităţile.

3.1.1.3 Tipuri şi cantităţi de deşeuri tratate

Deşeurile introduse în staţia de tratare mecano-biologică Galaţi sunt reprezentate de:

- Deşeuri reziduale colectate în amestec de pe suprafaţa judeţului Galaţi:
  - Deşeuri menajere şi similare colectate în amestec;
  - Deşeuri din parcuri şi grădini publice, altele decât biodeşeurile;
  - Deşeuri din pieţe colectate în amestec;
  - Deşeuri stradale, altele decât deşeurile inerte de la măturatul stradal;
- Reziduuri de la staţiile de sortare şi staţiile de compostare din judeţul Galaţi;
- Biodeşeuri menajere, similare şi din pieţe colectate separat de pe suprafaţa judeţului Galaţi;
- Reziduuri combustibile de la tratarea deşeurilor voluminoase şi a deşeurilor textile de la instalaţii din judeţul Galaţi, pentru obţinere de RDF.

Conform estimărilor realizate, cantităţile de deşeuri tratate în staţia TMB Galaţi sunt cele prezentate în secţiunea 1.3.3. Perioada analizată corespunde orizontului de timp 2030 - 2040.

Estimările au fost realizate în cadrul Studiului de fundamentare (2026) şi se bazează pe ipoteze care nu sunt verificate prin măsurători (cantităţi generate în prezent, procentul de deşeuri similare din cele menajere, soluţia tehnologică de tratare mecanică şi biologică a deşeurilor etc.). În consecinţă cantităţile de deşeuri pot varia cu până la 15%. Antreprenorului i se solicita sa se bazeze pe experienţa proprie deţinută şi să proiecteze instalaţiile astfel încât acestea să poată face faţă unor variaţii de +/- 15%.

3.1.1.4 Descrierea procesului tehnologic

În această secţiune este descris pe scurt procesul tehnologic de tratare mecano-biologică a deşeurilor. Procesul tehnologic descris, precum şi echipamentele specificare au caracter orientativ. Dat fiind faptul că staţia TMB face obiectul unui contract de tip Proiectare - Execuţie - Operare, conceptul, proiectarea şi execuţia tehnologica vor aparţine Antreprenorului staţia, astfel încât operarea să conducă la îndeplinirea ţintelor legale şi a indicatorilor de performanţă.

Conform studiului de fezabilitate şi a studiului de fundamentare, staţia TMB cu digestie anaerobă are următoarele componente:

- tratarea mecanică a deşeurilor, inclusiv producţia de RDF;
- tratarea biologică a deşeurilor.

Recepţia deşeurilor

Vehiculele de transport încărcate vor intra pe la poarta de acces, vor fi cântărite, încărcăturile identificate şi direcţionate către punctele de descărcare.

Ieşirea vehiculelor de la staţie se va realiza prin acelaşi punct, acestea fiind din nou cântărite, fără încărcătură.

Tratarea mecanică a deşeurilor

Principalele faze ale tratării mecanice sunt:

- Deşeurile acceptate în staţie vor fi întâi pre-sortate pentru înlăturarea fracţiilor de dimensiuni mari. Transportul şi alimentarea materialului se va realiza cu ajutorul încărcătoarelor frontale;
- Deşeurile rezultate în urma pre-sortării sunt alimentate într-un buncăr dotat cu desfăcător de saci. Deoarece cea mai mare parte a deşeurilor este livrată în saci, este necesară deschiderea acestora. Acest lucru se face prin dispozitivul de deschidere a sacilor. Dispozitivul are scopul nu numai de a deschide sacii, ci şi de a controla fluxul de intrare al instalaţiei, pentru a evita supraîncărcarea benzilor transportoare şi a maşinilor. Este echipat cu un buncăr în care o podea mobilă transportă materialul spre mecanismul de deschidere;
- Din buncăr deşeurile sunt descărcate în ciurul rotativ în vederea separării fracţiilor de deşeuri în două categorii respectiv fracţii mai mari de 80 mm şi fracţii de dimensiuni reduse;
- Fracţiile mai mici de 80 mm vor ajunge în linia de tratare biologică. Principalul obiectiv al procesului este producerea unui material necesar pentru partea de tratare biologică, având o concentraţie ridicată de materie organică;
- Fracţiile mai mari de 80 mm sunt trimise în staţia de sortare semi-automată care permite separarea din masa deşeurilor a celor reciclabile, a celor destinate obţinerii RDF şi a reziduurilor;
- Reziduurile de la sortare, fracţia cu dimensiuni mari de la pre-sortate în prima etapă şi fracţia uşoară (deşeuri de plastic) provenită de la pre-tratarea fracţiei organice sunt transportate cu ajutorul benzilor transportoare către o instalaţie de tocare;
- După mărunţire, materialul intră în etapa de separare finală pentru a se asigura că tot materialul care nu este dorit este îndepărtat. În urma separării finale rezultă:
    - fracţia fină - direcţionată către linia de tratare biologică,
    - fracţia uşoară - cu valoare calorifică mare, direcţionată către instalaţia de producere RDF (refuse derived fuel). După mărunţirea secundară, materialul este stocat într-o cuvă tampon de unde va fi trimis spre valorificare energetica la o instalaţie de valorificare energetică cu eficienţă ridicată. Trebuie prevazut un

spatiu de stocare temporara, acoperit, pentru o perioada de minim 3 saptamani, in cazul in care instalatiile de valorificare energetica nu functioneaza.

- fracţia grea - reziduuri spre depozitare (prin staţia de transfer la depozit Valea Mărului).

Antreprenorul trebuie să facă propria proiectare și să propună tehnologia optimă necesară, astfel încât să fie îndepliniți indicatorii de performantă, inclusiv indicatorul referitor la cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică. Calitatea RDF va fi cea cerută de instalațiile de valorificare energetică cu eficiență ridicată, în baza autorizațiilor (integrate) de mediu pe care le dețin operatorii acestora.

Instalația de pregătire RDF va fi asigurată de către Anpreprenor.

Deşeurile periculoase rezultate din pretratarea mecanică a deşeurilor vor fi stocate pe categorii de compatibilitate, stocate temporar şi evacuate către instalaţii specifice de neutralizare/eliminare controlată.

În județul Galați nu există un istoric cu privire la tipul de deseuri periculoase generate din cantitatea totală de deșeuri municipale implicit nici din cantitatea totală de deșeuri reziduale. Stocarea temporară pe categorii de compatibilitate a deșeurilor periculoase se va realiza conform legislației în vigoare.

Reziduurile fără potenţial de valorificare materială sau energetică rezultate în urma ansamblului tratării mecanice vor fi evacuate către depozitul de deşeuri nepericuloase de la Valea Mărului.

Tratarea biologică a deşeurilor

Tratarea biologică se va realiza printr-un proces de digestie anaerobă.

Instalația de tratare biologică va fi proiectată și dimensionată astfel încât să fie asigurată flexibilitatea proceselor și să nu existe posibilitatea intersectării fluxurilor de biodeșeuri colectate separat și a celor de deșeuri reziduale, de la intrare până la ieșire, cu minim 3 digestoare.

Fazele principale ale tratării biologice sunt:

- Pretratarea - realizată distinct pentru biodeşeurile colectate separat şi pentru deşeurile reziduale colectate în amestec (inclusiv reziduuri de la staţii de compostare/sortare). În acest sens, instalaţia este prevăzută cu buncăre de alimentare distincte, instalaţii de mărunţire distincte, rezervoare de sedimentare distincte şi rezervoare tampon distincte pentru cele două categorii de deşeuri. Pretratarea biodeşeurilor colectate separat (care, spre deosebire de deşeurile reziduale nu au suferit o tratare mecanică prealabilă) trebuie să asigure o separare eficientă a ambalajelor și corpurilor indezirabile. Este necesară prezența unei instalații de igienizare a deșeurilor cu posibil conținut patogen (în conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr 142/2011).
- Digestia anaerobă propriu zisă ce se va realiza în 3 digestoare, dimensionate a fi adaptate tratării biologice a unei cantităţi de deşeuri reziduale în scădere odată cu colectarea separată a biodeşeurilor, coroborată cu o creştere a cantităţii de biodeşeuri colectate separat.Numărul de digestoare trebuie se fie de minim 3.
- Producerea de biogaz.
- Tratarea digestatului, ce constă în tratare aerobă pentru stabilizare si deshidratarea (mecanică, termică) a digestatului produs din deşeuri reziduale şi compostare a digestatului obţinut din biodeşeuri colectate separat. Instalaţia de compostare va fi organizată sub forma a doua zone distincte care nu vor permite amestecarea celor două fluxuri, respectiv categorii de digestat.

Tratarea biologică prin digestie anaerobă este destinată atât biodeșeurilor colectate separat, cât și fracției organice rezultate din deșeurile reziduale. Conform cerințelor, tratarea celor 2 tipuri de produse se va realiza în 2 fluxuri distincte, datorită faptului că produsul final va avea calități și destinații diferite. Pe de altă parte, cantitățile din fiecare tip de deșeu care necesită tratare se vor modifica gradual în timp, în sensul scăderii cantităților de deșeuri reziduale, concomitent cu creșterea cantității de biodeseuri colectate separat.

Astfel, pentru a face față modificărilor concomitente ale cantităților, pentru a asigura calitatea dorită a produsului finit și posibilitatea valorificării acestuia în agricultura în conformitate cu

prevederile legislației în vigoare, precum și pentru a asigura continuitatea operațiunilor în caz de avarii, se recomandă includerea a (minim) 3 digestoare.

a) Pre-tratarea deşeurilor

Deşeurile cu diametru mai mic de 80 mm, rezultate în urma separării deşeurilor în amestec, precum şi biodeşeurile colecate separat urmează un proces de pregătire în vederea tratării biologice care constă în:

- extragere materiale metalice/nemetalice;
- mărunţire cu extragerea fracţiei uşoare combustibile (RDF);
- amestecare cu apă/digestat recirculat;
- sedimentare (în tancuri de sedimentare), cu extragerea fracţiei grele (nisip, pietre, sticlă) şi a particulelor uşoare plutitoare. Etapa permite accelerarea primelor procese biologice;
- igienizare (cazul biodeşeurilor colectate separat, cu posibilă încarcare patogenă);
- stocare intermediară în rezervoare tampon, care permit accelerarea primelor procese biologice, izolarea deşeurilor prelucrate de mediul aerob şi asigurarea unui stoc permanent de materie primă pentru digestoare;
- transfer către digestoare.

Notă: datorită calităţii distincte a produselor finale, nu este permisă amestecarea fluxului de fracţiei biologice provenite din deşeuri reziduale cu cel al biodeşeurilor colectate separat. Astfel, acestea vor avea circuite distincte.

În cazul pretratării biodeşeurilor colectate separat, linia dedicată va conţine o cuvă de vizualizare şi îndepartare a eventualelor corpuri anorganice, de dimensiuni mari.De asemenea, linia va conţine, pe lângă buncăr de alimentare, tocător, tanc de sedimentare, rezervor tampon, orice alte echipamente necesare înlăturării corpurilor indezirabile procesului biologic. Toate aceste echipamente pentru pretratarea biodeşeurilor colectate separat vor fi asigurate de către Antreprenor.

În urma procesului de pretratare rezultă substrat cu încărcătură organică destinat introducerii în digestoare, fracţie combustibilă destinată producerii de RDF şi reziduuri fără valoare energetică destinate depozitării.

Antreprenorul va stabili tehnologia optima pentru a atinge indicatorii de performanță solicitați, inclusiv indicatorul de valorificare energetică.

În privința tratării biodeşeurilor colectate separat, este recomandată obţinerea de RDF, care conduce la rezultate pozitive în privința atingerii indicatorilor referitori la valorificare energetică și depozitare.

Biodeseurile colectate separat sunt trecute inițial printr-o etapă de pretratare mecanică în urma căreia sunt îndepărtate diferite impurități, inclusiv materiale care sunt utilizate la obținerea RDF. Deci, din biodeseuri colectate separat se va obține atât compost cât și RDF.

b) Procesul de digestie

Din rezervoarele tampon, digestatul este pompat în digestoarele. Materialul provenit din deşeurile reziduale va fi tratat în digestoare distincte faţă de cel rezultat din biodeşeuri colectate separat şi care are potenţial de valorificare în agricultură. Temperatura din reactoare este de 52-55 ° C (mediu termofil) şi este menţinută constantă.

Gazul produs în interiorul digestoarelor este curăţat prin intermediul sistemului de desulfurare şi apoi este depozitat într-un suport de gaz cu membrană, capabil să compenseze eventualele fluctuaţii. Gazul este apoi comprimat şi valorificat într-o instalaţie de cogenerare.

Digestatul obţinut in digestoare este transferat către instalaţiile de tratare a acestuia. Procesele de tratare sunt de asemenea distincte pentru digestatul rezultat din deşeuri reziduale şi pentru cel obţinut din tratarea biodeşeurilor colectate în amestec.

c) Biogazul

Gazul produs în interiorul digestoarelor este curăţat prin intermediul sistemului de desulfurare şi apoi este extras şi stocat într-un rezervor de gaz cu membrană, capabil să compenseze posibilele fluctuaţii.

Biogazul produs este stocat, condiţionat şi folosit pentru producerea energiei. Sistemul de depozitare a biogazului va fi etanş împotriva scurgerilor de gaze şi rezistent la funcţionarea sub presiune, iar în cazul incintelor de sine-stătătoare, ridicate în aer liber, neprotejate de clădiri, este necesar ca acestea să prezinte rezistenţă la acţiunea radiaţiilor UV, a temperaturii şi a apei. Înaintea punerii în funcţiune a instalaţiei, trebuie verificată etanşeitatea tancurilor de stocare a gazului. Din motive de securitate, acestea trebuie să fie echipate cu valve de siguranţă (la sub-presiune şi supra-presiune), în scopul prevenirii distrugerilor şi pentru reducerea riscurilor de operare. De asemenea, trebuie garantată protecţia la explozii. Mai mult, este necesară montarea unui arzător al surplusului de gaz, pentru situaţiile de urgenţă.

Energia electrică şi termică generate sunt reintroduse în procesul tehnologic al staţiei TMB. Electricitatea produsă din biogaz poate fi utilizată drept energie de procesare pentru echipamentele alimentate cu energie electrică, precum pompele, sistemele de control şi mixerele. Energia termică produsă din biogaz va fi folosită la menţinerea mediului termofil din digestoare, pentru uscarea digestatului din deşeuri reziduale şi pentru eventuala uscare a RDF si a compostului.

Energia termică generată de unitatea de cogenerare va fi utilizată pentru consumul propriu în cadrul instalaţiei.

Resursele de energie trebuie consumate on site şi se poate avea în vedere stocarea energiei suplimentare. Satisfacerea necesarului de energie electrică din surse proprii trebuie să diminueze costurile de operare, fapt ce se va reflecta corespunzător în tarife. În funcţie de tehnologia proprie a fiecarui ofertant se vor propune soluţii de stocare a energiei BES produse suplimentar într-o anumită perioadă de timp. Aceste solutii vor fi detaliate în etapa de elaborare a documentaţiei tehnice, faza PT. În elaborarea ofertei financiare se vor respecta ipotezele din documentatia de atribuire, adică în fişele de fundamentare pentru tarifele C şi D, capitolul 1.2, care include energia electrică tehnologică şi administrativă, valoarea acestora va fi zero.

d) Digestat

Digestatul rezultat din tratarea deşeurilor mixte - având în vedere că materialul rezultat este potenţial contaminat cu diverse substanţe indezirabile, conform cu rezultatele analizelor de laborator, acesta nu poate fi valorificat în agricultură . Prin urmare, va fi eliminat la depozitul de deşeuri nepericuloase de la Valea Mărului după deshidratare, stabilizarea prin tratare aerobă in instalaţia de compostare şi uscare, împreuna cu reziduurile obţinute în treapta mecanică şi biologică.

CLO recuperat din digestatul provenit din fracţia organică din deşeurile reziduale, rezultat în urma procesului de stabilizare/ deshidratare/uscare este o componentă a digestatului din deşeuri reziduale. CLO va putea fi exceptat de la plata CEC şi valorificat ca material pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deşeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate, atât timp cât îndeplineşte cerinţele legale (OUG 92/2021, OUG 196/2006, ambele cu modificările ulterioare). În cazul în care nu îndeplineste condiţiile legale de CLO, acesta va fi depozitat împreuna cu digestatul din deşeuri reziduale şi nu va fi scutit de plata CEC

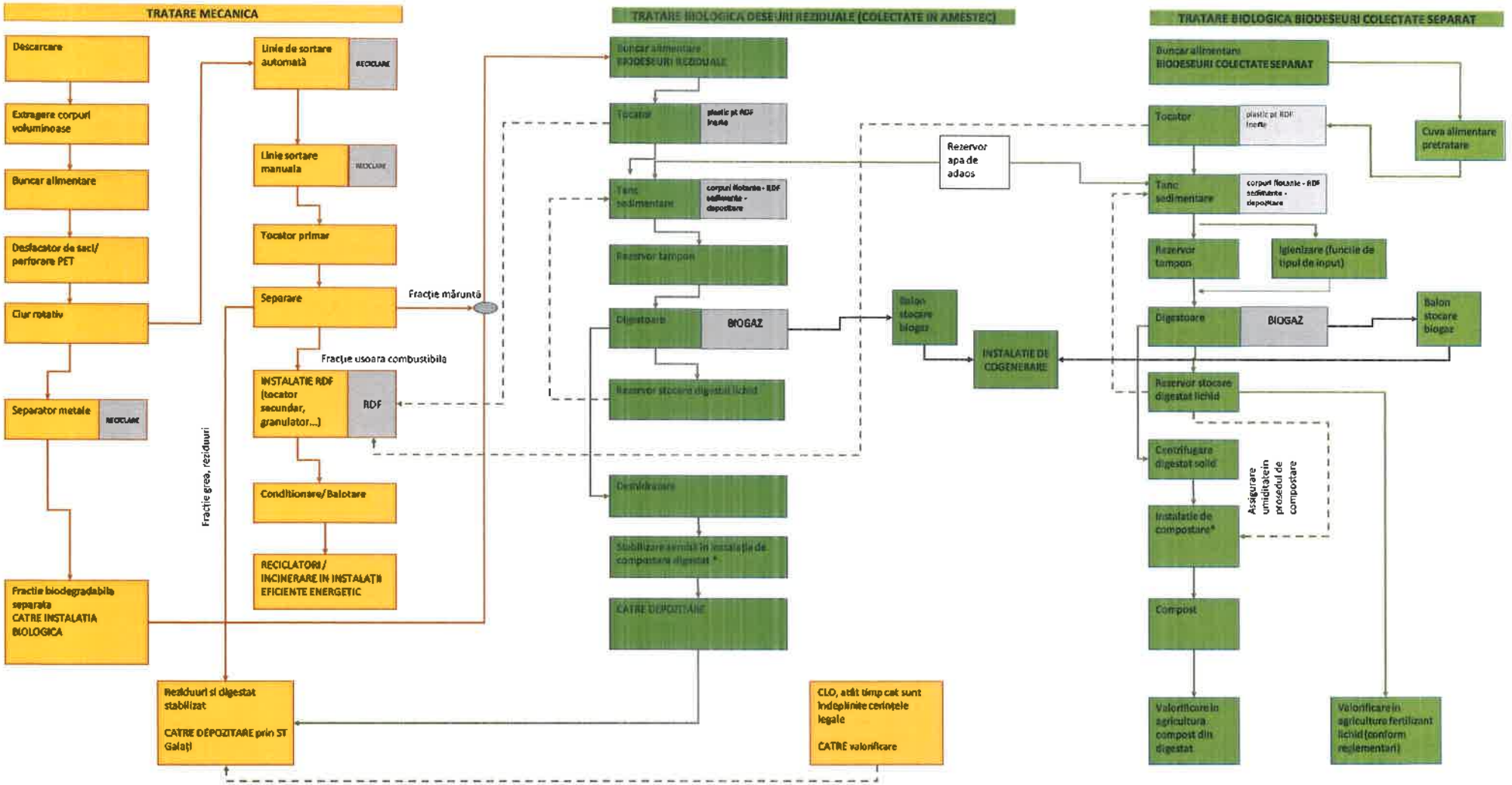
Digestatul solid rezultat din tratarea biodeşeurilor colectate separat, după deshidratare, pentru a fi valorificat în agricultură va fi în prealabil compostat, astfel încât să îndeplinească prevederile legale/de reglementare. În acest sens, va fi depus pe o platforma de compostare dedicată unde, în prealabil, va fi amestecat cu material de structură procurat de catre Antreprenor din sursele pe care le-a identificat. Produsul final obţinut va fi compost de calitate A, în acest sens fiind respectate cerinţele impuse de Regulamentul UE nr. 2019/1009 (Anexa II, CMC 3 şi 5), respectiv cerinţele Legii 181/2020. Compostul obţinut va fi valorificat în agricultură/pentru îmbunătăţirea calităţii solurilor.

Instalaţia (platforma) de compostare a digestatului din biodeseuri colectate separat şi de stabilizare prin tratare aerobă a digestatului din deşeuri reziduale va fi obligatoriu delimitată în două zone distincte care să nu permită amestecarea celor 2 categorii distincte de digestat.

Instalaţia (platforma) de compostare a digestatului din biodeşeuri colectate separat şi de stabilizare aerobă a digestatului din deşeuri reziduale, ciurul pentru compost şi toate

echipamentele necesare organizării procesului de obţinere a unui compost valorificabil vor fi asigurare de către Antreprenor.

O schemă de principiu, cu caracter orientativ a proceselor desfăşurate în staţia de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie este prezentată în figura următoare.



I cazul în care este folosita aceeasi platformă, va fi organizata în doua doua distinct delimitate care nu permit amestecarea celor doua categorii de digestat

3.1.1.5 Cerinţe minime de operare

Operatorul are obligația de a presta activitatea de tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat, inclusiv transportul materialului semisolid stabilizat și al reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, în condițiile legii, la instalația de digestie anaerobă din cadrul *Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați.*

Operatorul are următoarele obligații de serviciu public:

a) prestarea activității/activităților de salubrizare cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatării, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și/sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;

c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

d) să țină evidența orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;

e) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;

f) să asigure conducerea operativă prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;

g) să dețină o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

h) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

Prestarea activității de salubrizare se va realiza astfel încât să se asigure:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;

c) verificarea calității serviciului prestat;

d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de delegatar;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică;

h) reînnoirea parcului auto, în condițiile prevăzute în contractul de delegare;

i) îndeplinirea indicatorilor de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, precum și indicatorii de performanță privind calitatea serviciului, aprobați de delegatar;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului (regulamentul de serviciu se întocmește pe baza regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare aprobat de A.N.R.S.C.).

Procesul de tratare mecano-biologică a deșeurilor trebuie să se desfășoare astfel încât să fie respectate cerințele documentației de atribuire, precum și toți indicatorii de performanță stabiliți.

De asemenea pentru monitorizarea proceselor tehnologice, a calitatii factorilor de mediu dar si a digestatului rezultat si a compostului, Antreprenorul va trebui sa doteze propriul laborator cu echipamentele necesare, cu un minim privind asigurarea tuturor echipamentelor şi materialelor legate de monitorizarea parametrilor fluxului tehnologic astfel incat laboratorul sa poata fi acreditat conform legislatiei nationale si europene.

Operarea instalațiilor se va realiza cu respectarea prevederilor Acordului de Mediu aferent proiectului *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați,* cele din Avizul de Gospodărire a Apelor, autorizația ISU precum și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă privind prestarea serviciilor și exploatarea în regim normal a obiectivului.

3.1.1.5.1 Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

1. La instalația de digestie anaerobă din cadrul *Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați* vor fi tratate biodeșeurile colectate separat din mediul urban al județului Galați (Municipiul Galați, Municipiul Tecuci, orașul Târgu Bujor și orașul Berești) și din 10 localități rurale (Barcea, Drăgănești, Matca, Braniștea, Pechea, Schela, Şendreni, Smârdan, Tulucești, Vânători).
2. Biodeşeuri menajere, similare şi din pieţe colectate separat vor fi tratate distinct faţă de deşeurile reziduale (pretratare mecanică urmată de introducere în digestor dedicat).
3. Cantitatea totală anuală de biodeșeuri colecate separat estimată a fi tratată, în primul an de operare, la instalațiile de digestie anaerobă este de 56.269 tone/an, la Stația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați.
4. Indicatorii de performanță pentru operarea instalațiilor TMB sunt prevăzuți în anexa nr. 5 (indicatorii 1-5), și în Studiul de fundamentare, cap 3.2. În studiul de fundamentare cap. 3.2 sunt prezentate de asemenea informații referitoare la modalitățile de calcul pentru indicatorii de performanță aferenți TMB.
5. Cantitatea totală estimată de deșeuri care vor necesita transport la depozitul de deșeuri Valea Mărului (reziduuri din tratarea mecanică și biologică și digestat din deșeuri reziduale), în primul an de operare, este de 23.095 tone/an (*total reziduuri trimise la depozitare*).
6. Operatorul va transporta la depozitul de deșeuri de la Valea Mărului întreaga cantitate de reziduuri și digestat din deșeuri reziduale rezultată din procesul de digestie anaerobă.
7. Pentru operarea stației/instalațiilor de digestie anaerobă se fundamentează/stabilește un tarif de digestie anaerobă prin raportare la cantitatea totală anuală de biodeșeuri estimată a fi tratată, în primul an de operare, la stația/instalațiile de digestie anaerobă. În structura tarifului se includ numai cheltuielile aferente prestării activității.
8. Biogazul produs în urma proceselor de tratare biologică prin fermentaţie anaerobă va fi folosit pentru producerea de energie termică necesară derulării proceselor TMB, iar excesul, pentru producerea de energie electrică destinată funcţionării utilajelor.
9. Operatorul are obligația de a comercializa/valorifica compostul din digestat, cu respectarea tuturor regulilor și reglementărilor referitoare la calitatea și conținutul compostului.
   Pentru ca compostul obţinut din digestatul rezultat din tratarea biodeşeurilor colectate separat să poată îndeplini condiţiile de valorificare, este necesară realizarea de analize de laborator pe fiecare sarja rezultata din procesul de digestie.
   Instalația de compostare şi toate echipamentele şi materialele necesare organizării şi desfăşurării procesului de obţinere a unui compost valorificabil vor fi asigurate de către Antreprenor.
10. Materialul care în urma procesului de digestie anaerobă nu îndeplinește cerințele categoriilor de folosință pentru a fi comercializat/valorificat va fi eliminat la depozitul de deșeuri de la Valea Mărului.Veniturile estimate a fi obținute de operator din vânzarea/valorificarea digestatului și energiei, după caz, nu se includ în structura tarifului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.
11. Veniturile realizate de operator din vânzarea/valorificarea digestatului și energiei se vor raporta lunar delegatarului și vor fi păstrate de către operator, într-un cont distinct, în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful de operare și tariful de facturare aprobat de delegatar, în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (5) – (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

12. Spațiile în care se realizează activitatea de tratare anaerobă a biodeșeurilor trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea biodeșeurilor și pentru stocarea temporară a acestora, în vederea tratării;

b) să fie prevăzute cu cântar pentru cântărirea la intrarea și ieșirea din stația/instalațiile de digestie anarebă a autospecialelor de transport biodeșeuri;

c) să fie prevăzute cu sisteme de colectare a apelor uzate tehnologice, apelor pluviale și levigatului;

d) să fie prevăzute cu bazine/tancuri de stocare a digestatului;

e) să fie prevăzute cu puncte de prelevare probe digestat;

f) să fie prevăzute cu instalații de spălare și dezinfectare;

g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare probe ape uzate;

h) să fie prevăzute cu grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;

j) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;

k) să asigure, conform specificațiilor tehnice ale instalației, captarea și dirijarea emisiilor rezultate din procesele de tratare biologică spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

13. Componentele, caracteristicile tehnice principale, procesele tehnologice și parametrii de funcționare ai stației/instalațiilor de digestie anaerobă din cadrul *Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați* sunt prezentate în anexa nr. 3 a caietului, Studiul de Fundamentare.
14. Instrucțiunile de operare al stației/instalațiilor de digestie anaerobă din cadrul *Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați* se regăsesc în anexa nr. 6 a caietului, Studiul de Fundamentare.
15. Operatorul trebuie să asigure echipamentele/utilajele necesare pentru prestarea activității, prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerințelor din subcapitolul 3.1.1.6.

Stația/instalațiile de digestie anaerobă: *Stația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați*		
Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Număr
Cuvă de alimentare/vizualizare a biodeşeurilor colectate separat, alte echipamente specifice pentru asigurarea unei purități suficiente a biodeşeurilor colectate separate înainte de introducerea în digestor	Cuvă de alimentare cu posibilitate de inspecţie vizuală şi de înlăturare a corpurilor mari, indezirabile, alte echipamente specifice cu excepția buncar de alimentare, tocător, tanc de sedimentare, rezervor tampon	1 buc/Conform experienței operatorului
Instalaţie de cogenerare energie electrică şi termică (ansamblu cu turbină).	Pentru producerea de energie electrică din biogaz	1 buc/Conform experienței operatorului
Instalație de compostare a digestatului din biodeşeuri colectate separat şi stabilizare aerobă a digestatului din	Necesar organizării şi desfăşurării procesului de obţinere a unui compost	1 buc/Conform experienței operatorului

deşeuri reziduale cu toate echipamentele şi materialele Notă: instalaţia va fi prevăzută cu 2 zone distincte, separate functional, câte una pentru fiecare tip de digestat tratat aerob	valorificabil şi a unui material stabilizat biologic	
Ciur pentru compost	Necesar pentru obţinerea unei granulaţii corespunzătoare a compostului	1 buc/Conform experienţei operatorului
Maşina de întors brazde	Necesară pentru derularea corectă a procesului de post tratare aerobă a digestatului	1 buc/Conform experienţei operatorului
Dotarea laboratorului propriu	pentru a răspunde cerinţelor de monitorizare şi măsurare a parametrilor şi performanţelor cerute astfel incat laboratorul sa fie acreditat conform cerinţelor nationale si europene	Conform experienţei operatorului

16. În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată a investiţiilor realizate în bunuri de natura celor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
17. Operatorul are obligaţia să obţină, pe numele său, toate avizele/autorizaţiile necesare prestării activităţii, conform prevederilor legale în vigoare.

3.1.1.5.2 Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile de tratare mecano-biologice, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic şi al deşeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deşeuri şi al deşeurilor reziduale valorificabile energetic la instalaţiile de valorificare energetică. *Tratarea anaerobă a deşeurilor reziduale în instalaţii de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă*

1. Operatorul are obligaţia de a desfăşura activitatea de tratare mecano-biologică a deşeurilor reziduale, inclusiv transportul deşeurilor tratate stabilizate biologic şi al reziduurilor la depozitele de deşeuri şi al deşeurilor cu potenţial de valorificare energetică la instalaţiile de valorificare energetică, în condiţiile legii, la Staţia de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă şi recuperare de energie Galaţi.
2. La Staţia de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă şi recuperare de energie Galaţi vor fi tratate deşeurile reziduale colectate de pe raza teritorială a judeţului Galaţi, reziduuri de la staţiile de sortare şi compostare.
3. Cantitatea totală anuală de deşeuri reziduale şi reziduuri estimată a fi tratată, în primul an de operare, la instalaţiile de tratare mecano-biologică este de 50.103 tone/an, la Staţia de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă şi recuperare de energie Galaţi.
4. Indicatorii de performanţă pentru operarea instalaţiilor TMB sunt prevăzuţi în anexa nr. 5 (indicatorii 1-5), şi în Studiul de fundamentare, cap 3.2. În studiul de fundamentare cap. 3.2 sunt prezentate de asemenea informaţii referitoare la modalităţile de calcul pentru indicatorii de performanţă aferenţi TMB.
5. Cantitatea totală de deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă estimată predată la reciclare, în primul an de operare, la instalaţiile de tratare mecano-biologică este de 2.505 tone/an (*deşeuri reciclabile rezultate din tratarea deşeurilor reziduale şi trimise la reciclare).*
6. Cantitatea totală estimată de deşeuri care vor necesita transport la depozitul de deşeuri Valea Mărului (reziduuri din tratarea mecanică şi biologică şi digestat din deşeuri reziduale), în primul an de operare, este de 23.095 tone/an (*total reziduuri trimise la depozitare*).

7. Operatorul va asigura prelucrarea reziduurilor de la tratarea mecanică a deșeurilor colectate din intregul județ în vederea obținerii de RDF. Cantitatea totală estimată de deșeuri combustibile care necesită prelucrare pentru obtinerea de RDF, în primul an de funcționare a TMB, este de 18.103 tone.
8. Cantitatea totală estimată de RDF obținut în primul an de funcționare a instalației TMB este de 14.482 tone.
9. Operatorul are sarcina de a asigura predarea și comercializarea deșeurilor reciclabile rezultate din procesul de tratare a deșeurilor reziduale către operatorii economici autorizați să desfășoare activități de reciclare. Veniturile estimate a fi obținute de operator din vânzarea/valorificarea deșeurilor reciclabile nu se includ în structura tarifului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.
10. Operatorul are sarcina de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de incinerare în instalații cu eficiență energetică ridicată a deșeurilor., reprezentând estimativ 14.482 toneîn primul an de funcționare a instalației
11. Cheltuielile cu valorificarea energetică, care cuprind cheltuielile cu transportul deșeurilor cu potențial de valorificare energetică de la stația/instalațiile de tratare mecano-biologică la instalațiile de incinerare cu eficiență energetică ridicată și cheltuielile cu incinerarea acestor deșeuri, stabilite conform contractului încheiat între operator și operatorul economic autorizat să desfășoare activități de incinerare/coincinerare a deșeurilor, se includ în tariful de tratare mecano-biologică.
12. Operatorul are obligația de a valorifica CLO obținut din deșeuri reziduale, cu respectarea tuturor regulilor și reglementărilor referitoare la calitatea și conținutul compostului, atât timp cât acest CLO îndeplinește cerințele legale aplicabile. Este estimată obținerea a 2.209 tone de CLO în primul an de funcționare a TMB.
13. Pentru ca CLO rezultat din stabilizarea digestatului obținut din deșeuri reziduale să poată îndeplini condițiile de valorificare, este necesară realizarea de analize de laborator pe fiecare sarjă rezultata din procesul de digestie.
14. Instalația de stabilizare aerobă a digestatului din deșeuri reziduale va fi asigurată de către Operator.
15. Operatorul are sarcina de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de valorificare a CLO, în condițiile legii (valorificare ca material pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Cantitatea estimată de CLO obținut în primul an de funcționare a instalației este de 2.209 tone. În cazul în care CLO nu îndeplinește condițiile legale sau nu există reglementări clare referitoare la calitatea CLO, acest produs va fi depozitat la depozitul Valea Mărului, cu plata corespunzătoare a CEC.
16. Cheltuielile cu transportul CLO către instalațiile de valorificare se includ în tariful de tratare mecano-biologică.
17. Pentru operarea stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică se fundamentează/stabilește un tarif de tratare mecano-biologică prin raportare la cantitatea totală anuală de deșeuri reziduale estimată a fi tratată, în primul an de operare, la stația/instalațiile de tratare mecano-biologică. În structura tarifului se includ numai cheltuielile aferente prestării activității.
18. Contravaloarea cheltuielilor cu alte activități de salubrizare desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor și contravaloarea contribuției pentru economia circulară nu se includ în tarif.
19. Biogazul produs în urma proceselor de tratare biologică prin fermentație anaerobă va fi folosit pentru producerea de energie termică necesară derulării proceselor TMB, iar excesul, pentru producerea de energie electrică destinată funcționării utilajelor. Surplusul de energie electrică poate fi furnizat în reteaua națională.
20. Materialul care în urma procesului de digestie anaerobă nu îndeplinește cerințele categoriilor de folosință pentru a fi comercializat/valorificat va fi eliminat la depozitul de deșeuri de la Valea Mărului.
21. Veniturile estimate a fi obținute de operator din vânzarea/valorificarea deșeurilor reciclabile, și energiei, după caz, nu se includ în structura tarifului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.
22. Veniturile realizate de operator din vânzarea/valorificarea deșeurilor reciclabile și energiei se vor raporta lunar delegatarului și vor fi păstrate de către operator, într-un cont distinct, în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful de operare și tariful de facturare aprobat

de delegatar, în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (5) – (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

23. Spațiile în care se realizează activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:
    a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor reziduale și pentru stocarea temporară a acestora, în vederea tratării;
    b) să fie prevăzute cu cântar pentru cântărirea la intrarea și ieșirea din stația/instalațiile de tratare mecano-biologică a autospecialelor de transport deșeuri reziduale;
    c) să fie prevăzute cu sisteme de colectare a apelor uzate tehnologice, apelor pluviale și levigatului;
    d) să fie prevăzute cu bazine/tancuri de stocare a digestatului;
    e) să fie prevăzute cu puncte de prelevare probe digestat;
    f) să fie prevăzute cu instalații de spălare și dezinfectare;
    g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare probe ape uzate;
    h) să fie prevăzute cu grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
    i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;
    j) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;
    k) să asigure, conform specificațiilor tehnice ale instalației, captarea și dirijarea emisiilor rezultate din procesele de tratare biologică spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

24. Componentele, caracteristicile tehnice principale, procesele tehnologice și parametrii de funcționare ai stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul *Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați* sunt prezentate în anexa nr. 6 a caietului, Studiul de Fundamentare.
25. Instrucțiunile de operare al stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul *Stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați* se regăsesc în anexa nr. 6 a caietului, Studiul de Fundamentare.
26. Operatorul trebuie să asigure echipamentele/utilajele necesare pentru prestarea activității, prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerințelor din subcapitolul 3.1.1.6.

Stația/instalațiile de tratare mecano-biologică: *Stația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie Galați* *(se trece denumirea și locația stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică)*		
Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Număr
Instalație RDF	pentru pregătirea RDF (refuse derived fuel) din deșeuri combustibile	1 buc/Conform experienței operatorului
Concasor de capacitate mică	pentru materiale sanitare, materiale de construcții ce vor fi separate din masa deșeurilor reziduale în etapa de tratare mecanică	1 buc/Conform experienței operatorului

27. În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată a investițiilor realizate în bunuri de natura celor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) și (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
28. Operatorul are obligația să obțină, pe numele său, toate avizele/autorizațiile necesare prestării activității, conform prevederilor legale în vigoare.

3.1.1.6 Investiţii realizate de Antreprenor

În urma proceselor de tratare mecanică, ca parte a produselor rezultate se vor regăsi deşeuri combustibile, pretabile pentru valorificare energetică.

Instalaţia pentru pregătirea RDF (refuse derived fuel) din deşeuri combustibile va fi asigurată de către Antreprenor.

Pentru derularea conformă a procesului de tratare biologică, este necesar ca biodeşeurile colectate separat să fie supuse unui proces de pretratare, prin inspecţie vizuală şi înlăturarea unor produse indezirabile (în general materiale anorganice, inerte de dimensiuni importante, ambalaje, resturi nemetalice si metalice etc).

O cuvă de alimentare a biodeşeurilor colectate separat, cu posibilitate de inspecţie vizuală şi de înlăturare a corpurilor mari, indezirabile, precum și orice echipamente necesare pretratării biodeseurilor înainte de introducerea în procesul de tratare biologică, vor fi asigurate de Antreprenor. Acestea vor fi suplimentare buncărului de alimentare, instalației de marunțire, tancului de sedimentare și rezervorului tampon.

În urma proceselor de tratare biologică din TMB, ca parte a produselor rezultate se vor regăsi biogaz, digestat rezultat din biodeşeuri colectate separat, digestat din deșeuri reziduale.

Biogazul produs în urma proceselor de tratare biologică prin fermentaţie anaerobă va fi folosit pentru producerea de energie termică necesară derulării proceselor TMB, iar excesul pentru producerea de energie electrică destinată funcţionării utilajelor. Producerea de energie electrică din biogaz este condiţionată de achiziţionarea **unei instalaţii de cogenerare energie electrică şi termică** Costurile achiziţionării (transport, montaj, intretinere, exploatare) instalaţiei de cogenerare revin Antreprenorului. Antreprenorul are libertatea de a propune soluția optimă privind instalația de cogenerare astfel încât să fie atinși indicatorii de performantă menționați în documentația de atribuire. Instalația de cogenerare trebuie achiziționată de către Antreprenor si integrata in fluxul tehnologic propus.

Pentru ca digestatul rezultat din tratarea biodeşeurilor colectate separat să poată îndeplini condiţiile de valorificare, este necesară realizarea de analize de laborator pe fiecare sarja rezultata din procesul de digestie.

Instalația de compostare a digestatului din biodeșeuri colectate separat și de stabilizare a digestatului din biodeșeuri şi toate echipamentele şi materialele necesare organizării şi desfăşurării procesului de obținere a unui compost valorificabil și a unui digestat stabilizat vor fi asigurate de către Antreprenor.

Instalația va conține două zone distincte, delimitate funcțional, una pentru compostarea digestatului din biodeșeuri, alta pentru stabilizarea digestatului din deșeuri reziduale, fără posibilitatea intersectării celor 2 fluxuri de tratare și amestecării celor două produse.

Instalația de compostare și stabilizare trebuie să fie operațională odată cu instalația de tratare prin digestie anaerobă.

Antreprenorul va asigura şi un concasor de capacitate mică pentru pentru materiale sanitare, materiale de construcţii ce vor fi separate din masa deşeurilor reziduale în etapa de tratare mecanică.

Antreprenorul va asigura dotarea laboratorului propriu pentru a răspunde cerinţelor de monitorizare şi măsurare a parametrilor şi performanţelor cerute astfel incat laboratorul sa fie acreditat conform cerinţelor nationale si europene.

Antreprenorul va asigura o mașina de intors brazde pentru derularea procesului de post tratare aerobă a digestatului si un ciur mobil pentru asigurarea unei granulații corespunzătoare a compostului obținut din digestatul din biodeșeuri colectate separat.

Informații centralizate referitoare la investițiile realizate de Antreprenor sunt prevăzute in tabelele din subcapitolele 3.1.1.5.1 si 3.1.1.5.2.

Contractul fiind de tip proiectare–execuție-operare, Antreprenorul va propune tehnologia optimă necesară astfel încât să fie îndepliniți toți indicatorii de performantă, inclusiv cel privind raportul dintre energia generată și cea consumată.

Costurile cu investiţiile realizate de Antreprenor vor fi recuperate din tarif, sub forma amortizării investiţiilor proprii.

3.1.2 Staţia de transfer Galaţi

3.1.2.1 Amplasare

Amplasamentul staţiei de transfer Galaţi este situat în partea de sud-vest a Municipiului Galaţi şi ocupă o suprafaţă de 9,5 ha, din care 6.000 m2 sunt alocate staţiei de transfer. Staţia de transfer este localizată pe acelaşi amplasament cu staţia TMB.

Terenul se află în proprietatea publică a judeţului Galaţi.

Accesul rutier se realizează din DN 2B (E87) prin intermediul unui drum betonat, modernizat, cu o lungime de cca 660 m, lăţime de 7 m, 2 benzi (1 banda pe sens), destinat traficului greu.

3.1.2.2 Aria deservită

Staţia de transfer Galaţi, cu o capacitate proiectată de 23.000 tone/an, va asigura:

- transferul deşeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 (cu excepţia Municipiului Galaţi) către staţia de sortare Valea Mărului;
- transferul refuzurilor şi a digestatului rezidual de la TMB Galaţi către depozitul de deşeuri Valea Mărului.
- transferul deșeurilor textile colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- transferul deșeurilor voluminoase colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- **stocarea temporară** a deșeurilor menajere periculoase colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați)
-

Unităţile teritorial administrative care fac parte din Zona 1 şi care vor fi deservite de staţia de transfer Galaţi sunt: Braniştea, Smârdan, Şendreni, Tulucești, Folteşti, Frumuşiţa, Fundeni, Scânteieşti, Cuza Vodă, Schela, Independenţa, Piscu, Tudor Vladimirescu, Slobozia Conachi, Nămoloasa, Lieşti, Vânători.

3.1.2.3 Tipuri şi cantităţi de deşeuri transferate

Prin staţia de transfer de la Galaţi se va asigura transferul:

- Deșeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) către staţia de sortare Valea Mărului;
- Reziduurilor si digestatului stabilizat din deșeuri reziduale de la instalația TMB Galați către depozitul conform de la Valea Mărului;
- Deșeurilor textile colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la Hală fluxuri speciale Tecuci;
- Deșeurilor voluminoase colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la Hală fluxuri speciale Tecuci.

Notă: în staţia de transfer Galaţi vor fi introduse şi deşeuri menajere periculoase colectate din Zona 1, fără Municipiul Galaţi. Acestea vor fi **doar stocate temporar** până la preluarea de către operatori specializaţi de tratare/neutralizare. Este apreciată recepţia a maxim 175 t de deşeuri periculoase/an.

Conform estimărilor realizate, cantităţile de deşeuri transferate prin staţia de transfer Galaţi sau stocate temporar în cadrul acesteia sunt prezentate în secţiunea 1.3.4. Perioada analizată corespunde orizontului de timp 2030 - 2040.

Datorită capacităţii proiectate şi a intrărilor de deşeuri în staţia de transfer, staţia va funcţiona în 1,5 schimburi (12 ore/zi).

Estimările au fost realizate în cadrul Studiului de fundamentare (2026) şi se bazează pe ipoteze care nu sunt verificate prin măsurători (cantităţi generate în prezent, procentul de deşeuri similare din cele menajere etc.). În consecinţă cantităţile de deşeuri pot varia cu până la 15%.

3.1.2.4 Descrierea procesului tehnologic

Tipul de staţie de transfer este cu compactare fixă. În zona de transfer a staţiei, aflată pe o platformă la nivel superior, autogunoierele descarcă deşeurile prin intermediul a două puncte de descărcare în două staţii de compactare care vor presa deşeurile în containere metalice cu volume de minim 24 m3.

Fiecare linie de compactare este alcătuită din: un coş care deserveşte un camion de descărcare, compactor orizontal şi dispozitiv automat de schimbare a şinei pentru 3 containere. Echipamentul de compactare este de tip hidraulic ce asigură un raport de compactare de minimum 1:5. Ritmicitatea de transfer către staţia de sortare/depozitul de deşeuri Valea Mărului este de cca 92 m3/zi (3 transporturi/zi) în prima perioadă.

Procesul de transfer/transport de deşeuri între staţia de transfer Galaţi şi staţia de sortare Valea Mărului se va realiza utilizând aceleaşi camioane, care vor transporta deşeuri reciclabile de la ST Galaţi la Valea Mărului şi se va intoarce de la SS Valea Mărului la TMB cu transport de reziduuri de sortare şi deşeuri combustibile destinate RDF.

Pe lângă liniile propriu-zise de compactare, staţia de transfer mai conţine un cântar şi o cabină de recepţie (destinate inclusiv TMB) şi zone pentru depozitarea containerelor goale, a celor pline în cazul în care nu este disponibil imediat un vehicul de transport şi a containerelor specializate (deşeuri menajere periculoase).

3.1.2.5 Cerinţe minime de operare

1. Procesul de transfer al deşeurilor trebuie să se desfăşoare astfel încât să fie respectate cerinţele documentaţiei de atribuire.
2. La staţia de transfer de la Galaţi care deserveşte Zona 1 de colectare sunt stocate temporar şi transferate următoarele fracţii de deşeuri:
   - Deşeuri reciclabile colectate separat din zona 1, cu excepţia Mun. Galaţi- hârtie/carton, plastic, metal, sticlă.
   - Refuzuri şi digestat stabilizat din deşeuri reziduale provenite de la TMB;
   - Deşeuri textile colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi);
   - Deşeuri voluminoase colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi).
   - Deşeuri menajere periculoase colectate separat din zona 1 (cu excepţia Mun. Galaţi).

Deşeurile reciclabile colectate separat, cu excepţia Mun. Galaţi, de hârtie/carton, plastic, metal şi sticlă colectate din zona 1 vor fi transferate la staţia de sortare de la Valea Mărului (*se completează cu numele şi locaţia staţiei de sortare sau, după caz, cu numele şi locaţia instalaţiei integrate de tratare a deşeurilor*).

Refuzurile provenite de la TMB şi digestatul din deşeuri reziduale provenit de la TMB vor fi transferate către depozitul de deşeuri de la Valea Mărului.

Deşeurile textile şi deşeurile voluminoase colectate separat din zona 1 (cu excepţia mun. Galaţi) vor fi transferate la Hala fluxuri speciale Tecuci.

Deşeurile menajere periculoase vor fi doar stocate temporar până la preluarea de către operatori specializaţi de tratare/neurralizare.

3. Cantitatea totală anuală de deşeuri reciclabile de hârtie/carton, plastic, metal şi sticlă colectate din zona 1 (fără mun. Galaţi), estimată a fi transferată, în primul an de operare, este de 3.582 tone/an.
4. Cantitatea totală anuală de refuzuri provenite de la TMB şi digestat din deşeuri reziduale provenit de la TMB, estimată a fi transferată către depozitul de deşeuri Valea Mărului, în primul an de operare, este de 23.095 tone/an.
5. Cantitatea totală anuală de deşeuri textile colectate separat din zona 1 (fără mun. Galaţi), estimată a fi transferată către hala fluxuri speciale Tecuci, în primul an de operare, este de 246 tone/an.

6. Cantitatea totală anuală de deșeuri voluminoase colectate separat din zona 1 (fără mun. Galați), estimată a fi transferată către hala fluxuri speciale Tecuci, în primul an de operare, este de 486 tone/an.
7. Cantitatea anuală de deșeuri menajere periculoase stocate temporar până la preluarea de către operatori specializați este estimată la 175 tone/an, în primul an de operare.
8. Transferul deșeurilor trebuie realizat fără ca fracțiile de deșeuri municipale colectate separat să fie amestecate.
9. Pentru transferul deșeurilor se fundamentează/stabilesc 2 (două) tarife de transfer prin raportare la cantitățile totale anuale estimate a fi transferate, în primul an de operare, în conformitate cu Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare aprobate prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.
10. Spațiile în care se realizează transferul deșeurilor trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărei fracții de deșeuri;

b) să fie prevăzute cu cântar pentru cântărirea la intrarea și ieșirea din stația de transfer a autospecialelor de transport deșeuri;

c) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

d) să fie prevăzute cu sisteme colectare a apelor uzate și pluviale;

e) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;

f) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de amestec/contaminare a diferitelor fracții/tipuri de deșeuri;

g) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

h) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;

i) să fie prevăzute cu toate dotările impuse prin avizele, acordurile și autorizațiile necesare funcționării emise de autoritățile competente.

11. Pentru stocarea corespunzătoare a deșeurilor menajere periculoase înaintea eliminării, Operatorul va organiza o zonă delimitată distinct, acoperită, cu pardoseală impermeabilă propice pentru stocarea în siguranță a acestor tipuri de deșeuri, precum și recipiente adecvate de stocare. Deșeurile periculoase vor fi stocate pe compatibilități și vor fi asigurate toate măsurile de protecție a mediului, de securitate de muncii și de PSI.

3.2 CERINŢE ORGANIZATORICE MINIMALE

3.2.1 Scopul serviciilor exprimate in secţiunea 3

Scopul serviciilor exprimate in secţiunea 3 a caietului de sarcini îl reprezintă organizarea activităţilor şi operarea staţiei de tratare mecano-biologică şi a staţiei de transfer a deşeurilor Galaţi.

3.2.2 Perioada de mobilizare şi data programată pentru începere

Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre receptia la terminarea lucrarilor şi data începerii efective a operarii instalatiilor in conformitate cu prevederile clauzei 35 a din conditiile contractuale generale si poate fi de maxim 90 de zile, in vederea obţinerii Autorizatiei de Mediu. În timpul Perioadei de mobilizare, Beneficiarul va anunţa operatorii economici care colectează deşeurile municipale, operatorii staţiilor de transfer, sortare, compostare, centrelor de stocare

temporară, operatorul depozitului precum şi pe alţi operatori posibil interesaţi despre detaliile serviciilor ce vor fi furnizate în baza acestui Contract.

Perioada de mobilizare va fi în conformitate cu Oferta.

În timpul Perioadei de mobilizare, Ofertantul se va pregăti complet pentru executarea serviciilor de operare a staţiei TMB şi a staţiei de transfer. Ofertantul va obţine orice echipament suplimentar, vehicule şi facilitaţi pe care le va considera necesare pentru a putea executa complet serviciile, va angaja şi va pregăti personalul, va lua în posesie bunurile, va implementa sistemul informatic necesar, va finaliza procedurile operaţionale etc.

În timpul Perioadei de Mobilizare, Antreprenorul va furniza Delegatarului ADI ECOSERV un raport de progres lunar care să includă:

- programul de mobilizare a proiectului şi progresele la data respectivă;
- devieri de la programul de mobilizare, motive şi masuri de soluţionare;
- detalii asupra implementării sistemului informatic;
- alte informaţii, dacă este cazul.

Raportul de progres lunar va fi transmis în maxim 5 zile lucratoare de la încheierea perioadei de raportare.

Primirea/predarea amplasamentului

Nu sunt disponibile informatii privind calitatea factorilor de mediu pe amplasamentul instalaţiilor.

3.2.3 Legislaţie, standarde şi linii directoare

Produsele şi serviciile furnizate de Ofertant vor fi în deplin acord cu toate legile generale şi specifice româneşti. Serviciile vor fi conforme cu toate reglementările regionale şi locale.

Autoritatea Contractantă şi Autorităţile Administraţiei Publice Locale vor implementa regulamentele cadru locale necesare facilitării Serviciilor aşa cum este specificat în prezentul Caiet de sarcini, prin elaborarea de hotărâri privind gestionarea deşeurilor, in conformitate cu prevederile Legii 101/2006, Art.9, alin.1, lit (f).

3.2.4 Autorizaţii, permise şi licenţe

Ofertantul va obţine şi va menţine valabile pe toata perioada Contractului, toate permisele, aprobările sau autorizaţiile necesare (inclusiv autorizaţia de mediu, autorizaţia de gospodărire a apelor, autorizaţia ISU etc în conformitate cu prevederile legale) în vederea operării staţiei TMB şi a staţiei de transfer Galaţi cat si contracte de eliminare a deseurilor destinate eliminarii si valorificarii.

3.2.5 Operare şi întreţinere

Instalaţiile trebuie sa fie utilizate doar în scopurile proiectate.

În perioada de mobilizare, Antreprenorul se va asigura ca toate echipamentele şi instalaţiile au revizia tehnică valabilă şi că funcţionează la parametrii proiectaţi şi că deţin toate autorizaţiile de funcţionare necesare.

Obligativitatea încheierii contractelor de întreţinere şi mentenanţă a instalaţiilor şi echipamentelor revine Antreprenorului.

Antreprenorul va păstra obiectivele în stare bună, curată şi sigură şi în condiţii sanitare corespunzătoare. Antreprenorul va pune la dispoziţie suficiente piese de rezervă şi consumabile pentru a asigura funcţionarea neîntreruptă şi continuă a Serviciului. Antreprenorul va completa toate piesele de rezerva şi consumabilele din obiective imediat după ce acestea au fost scoase.

Operatorul va asigura inspecţii regulate ale obiectivelor/instalaţiilor și va acționa imediat pentru reparare în caz că se identifică deteriorări sau riscul de producere a unor incidente/avarii. Operatorul va reabilita imediat instalaţiile sau înlocui orice echipament sau componentă sau orice vehicul necesar pentru operare, pe propria cheltuială, în baza unei notificări transmise delegatarului și al acceptului acestuia cu privire la costurile aferente, urmând ca respectivele costuri să fie recunoscute în tarif la solicitarea de modificare a tarifului.

In conformitate cu prevederile Conditiilor contractuale generale clauza 35b.11 Sume reţinute pentru intretinere, in Perioada de Operare, Sumele Reţinute pentru Întreţinere vor fi reţinute din Situaţiile cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare, ca o metodă de plată aferentă obligaţiilor Antreprenorului de a presta Serviciile de Operare până la Data Expirării. O valoare procentuală de 3% va fi reţinută din valoarea fiecare Situaţie cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare, certificată de Beneficiarul Asociaţia după Data Începerii Operării până la ultima Situaţie cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare sau până la momentul la care valoarea Sumelor Reţinute pentru Întreţinere este cel puţin egală cu valoarea stabilită prin Acordul Contractual.

Antreprenorul se va asigura că Garanţia pentru Întreţinere este valabilă şi în vigoare până la emiterea Certificatului de Finalizare.

Întreţinerea va fi executata numai în conformitate cu cerinţele producătorilor şi cu Manualele de operare şi întreţinere elaborate de către Ofertant. Întreţinerea trebuie să fie asigurata într-o maniera pro-activă, astfel încât să se întreprindă acţiuni preventive înainte sa fie necesare reparaţii majore.

Personalul de întreţinere de la faţa locului se va ocupa de operaţiunile regulate. Operaţiunile majore, reparaţiile generale sau activităţile specializate se pot derula în afara incintei de către companii specializate, aprobate şi acceptate de către Antreprenor sau firme de întreţinere aprobate de către producător.

În Baza de Date a Operaţiunilor se va completa un registru electronic pentru toate problemele legate de inspecţii şi întreţinere (în care vor fi înregistrate atât reparaţiile planificate cât şi cele neplanificate).

Antreprenorul va fi responsabil de întreţinerea şi curăţarea drumurilor din incintă.

Antreprenorul va răspunde de plata tuturor cheltuielilor şi costurilor asociate întreţinerii şi utilizării clădirilor, a instalaţiilor şi a utilităţilor concesionate.

Toată întreţinerea activităţilor va avea în vedere protecţia mediului. Se va acorda o atenţie deosebita manipulării combustibililor şi lubrifianţilor (benzina, petrol şi ulei) şi solvenţilor pentru a preveni vărsarea acestora şi infiltrarea lor în sol.

Levigatul şi apa provenita din scurgeri care a fost în contact cu deşeurile, precum şi apa provenita din staţia de curăţare a echipamentului contaminat (zona de spălare a roţilor), vor fi direcţionate către sistemul de colectare a levigatului pentru tratare în staţia de epurare în vederea tratării, conform Manualului/Instrucţiunilor de operare a instalaţiei. Antreprenorul, în funcţie de tehnologia propusă, va gestiona, depozita şi trata, prin metodele proprii pe care le propune în oferta tehnică cantităţile în surplus de lichid. Antreprenorul va include în costurile de operare inclusiv costul cu diversele procese şi operaţii de gestionare a materialului în surplus.

Refuzul şi digestatul din deşeuri reziduale de la TMB, vor fi transportate de către Antreprenor la depozitul conform de la Valea Mărului în mai puţin de douăzecisipatru 24 ore de la momentul introducerii în staţia de transfer, pentru a preveni mirosurile, formarea de levigat şi atragerea faunei oportuniste.

Antreprenorul trebuie să reducă la minimum posibilitatea antrenării de către vânt a deşeurilor din incinta obiectivului şi va lua toate măsurile necesare pentru a evita împrăştierea acestor deşeuri în exteriorul incintei şi/sau pe traseele de transport a deşeurilor.

Antreprenorul va opera obiectivele în aşa fel încât să minimizeze mirosurile atribuibile gestionării deşeurilor sau altor elemente asociate.

Operatorul va asigura realizarea tratamentelor de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare la obiectivele concesionate/date în administrare. Antreprenorul va lua măsurile necesare pentru a controla formarea prafului, precum limitarea vitezei de deplasare a vehiculelor, stropirea drumurilor în timpul sezonului uscat şi curăţarea regulată a drumurilor.

Antreprenorul va lua măsurile adecvate pentru prevenirea atragerii paraziţilor, a insectelor, rozătoarelor şi a păsărilor şi pentru prevenirea răspândirii bolilor.

Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea împrăştierii deşeurilor şi/sau scurgerilor de levigat în timpul transportului şi va fi răspunzător pentru remedierea imediată a unor astfel de probleme.

Antreprenorul va asigura toate condiţiile de stocare temporară, manipulare şi transport a deşeurilor menajere periculoase, astfel încât să fie respectate cerinţele legale referitoare la protecţia mediului, sănătate şi securitate în muncă, situaţii de urgenţă, siguranţa traficului. Vehiculele de transport vor fi adaptate transportului ADR şi conducătorii acestora vor deţine certificate de instruire in acest sens.

Toate bunurile concesionate/puse la dispoziție de delegatar trebuie exploatate în condiții de siguranță în funcționare, cu respectarea prevederilor din Manualele de operare și întreținere, din prescripțiile/specificațiile tehnice aferente instalațiilor, echipamentelor și utilajelor utilizate, precum și a legislației privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă.

Operatorul va monitoriza factorii de mediu şi va îndeplini cerinţele privind respectarea condiţiilor de protecţie a mediului stabilite prin autorizaţii şi orice altă cerinţă suplimentară impusă de o autoritate competentă privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

Operatorul va constitui un stoc suficient de piese de rezervă și consumabile pentru a asigura funcționarea neîntreruptă și continuă a activității. Operatorul va completa toate piesele de rezervă și consumabilele imediat după ce acestea au fost date în folosință.

Întreținerea curentă a echipamentelor și instalațiilor va fi asigurată de personalul de exploatare. Reparațiile majore și reparațiile generale pot fi efectuate și de către companii specializate.

Operatorul va încheia contracte cu furnizorii de utilități, după cum este necesar pentru buna funcționare a activității, în nume propriu.

Asigurarea unei noi utilități, precum și renunțarea la o utilitate existentă care deservește obiectivul/instalația, fată de momentul semnării contractului va putea fi realizată de către operator numai cu acordul prealabil al delegatarului.

Operatorul va asigura personalul necesar desfășurării activității.

Operatorul va obține și menține valabile pe toată perioada prestării activității:

a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubrizare eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, de gospodărire a apelor sau autorizația integrată de mediu, după caz, în conformitate cu prevederile legale.

3.2.6 Personal şi instructaj

Antreprenorul va elabora şi păstra o listă a tuturor resurselor umane angajate în scopul prestării serviciului de operare a TMB şi a staţiei de transfer. Lista va menţiona numele tuturor angajaţilor şi categoria lor de muncă. Calificările profesionale şi istoria locurilor de muncă anterioare trebuie precizate în cazul personalului de conducere.

Personalul minim cheie obligatoriu pe care Antreprenorul trebuie să îl asigure pentru operarea TMB şi a staţiei de transfer Galaţi este: manager/responsabil tehnic, responsabil calitate şi mediu şi responsabil cu securitatea şi sănătatea muncii.

Antreprenorul își va angaja propria echipă și va fi responsabil de comportamentul acesteia pe timpul desfășurării activității. Toți salariații trebuie să dețină calificări relevante și vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor și trebuie să fie informați cu privire la utilizarea în siguranță a echipamentelor, mașinilor și a vehiculelor aflate în sarcina lor pentru a se asigura că acestea sunt exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Pe toată durata derulării contractului de delegare, operatorul are obligația să prezinte, la solicitarea delegatarului, lista nominală cu personalul angajat pentru prestarea activității/activităților de salubrizare, pe categorii de personal, cu specificarea specializărilor/calificărilor profesionale ale personalului de conducere și ale personalului de

execuție și cu indicarea numărului de salariați angajați cu salariul minim brut pe țară garantat la plată.

Antreprenorul trebuie să poată în orice moment să înlocuiască membri din echipă în caz de concediu, boală etc. Orice membru al echipei, care poate intra în contact direct cu furnizorii de deşeuri intrate şi cu clienţii deşeurilor ieşite de la staţia TMB şi de la staţia de transfer trebuie să fie capabil să înţeleagă, vorbească şi să citească în limba română.

Antreprenorul va face cunoscută Delegatarului persoana care va gestiona şi supraveghea operarea staţiei TMB şi a staţiei de transfer în numele său. În absenţa persoanei autorizate (pe motiv de concediu, boală etc.) trebuie precizat numele înlocuitorului. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

Persoana cu responsabilităţi de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze şi să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea lucrărilor cu efect de angajare faţă de Delegatar. Când Delegatarul o solicită, el trebuie să poată fi contactat şi să fie la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcţie de amploarea problemei.

Periodic, Antreprenorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje suplimentare pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspectele operaţionale, de sănătate şi siguranţă în muncă şi de protecţia mediului, PSI, siguranţa în exploatare a instalaţiilor, precum şi orice alte aspecte în legătură cu care personalul Antreprenorului trebuie instruit conform contractului încheiat cu Delegatarul.

Operatorului nu i se permite să schimbe fluxul deşeurilor, fără permisiunea delegatarului.

Antreprenorul va identifica filiere de valorificare a deşeurilor reciclabile sortate, a digestatului şi a compostului rezultate din procesarea mecanică şi biologică a deşeurilor şi a CLO, va negocia şi va încheia, în condiţiile legii, contracte de valorificare cu operatori economici. Toate contractele vor fi notificate Delegatarului, care, nu poate avea drept de refuzare a acestora nejustificat. Nu este permisă vânzarea sau distribuirea deşeurilor primite/produselor obţinute în urma proceselor mecanice/biologice/materiale rezultate în urma operaţiunilor desfăşurate pe ampasament unor alte entităţi ori persoane fizice sau juridice decât cele cu care sunt încheiate contracte notificate Delegatarului.

Autoritatea Contractantă nu tolerează formarea de stocuri de deșeuri valorificabile și păstrarea acestora în alte zone decât cele proiectate și definite în acest scop. Autoritatea Contractantă solicită proiectarea și operarea facilităților prin tehnologiile proprii ale ofertanților (inclusiv organizarea fluxurilor) astfel încât să fie atinși indicatorii de performanță solicitați.

Pentru operațiunile de valorificare, se recomandă a fi consultată Anexa 3 a OUG 92/2021, cu modificările ulterioare. Pentru stabilirea operațiunilor de valorificare, va fi luată în calcul ierarhia deșeurilor.

În timpul executării serviciilor, echipei Antreprenorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensaţie sau gratificaţii din parte altor operatori în scopul extinderii sau îmbunătăţirii calităţii serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, Antreprenorul va lua măsurile legale care se impun cu privire la personalul implicat.

Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului individual de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

3.2.7 Operaţiuni de urgenţă

Antreprenorul va pregăti şi implementa un Plan de intervenţii în caz de evenimente neprevăzute şi îşi va instrui personalul referitor la conţinutul acestui plan, pentru a fi pregătit în cazul urgentelor cum ar fi explozii, incendii, fum şi scurgeri de materiale periculoase/poluante. De asemenea, Antreprenorul va asigura pe perioada de derulare a contractului toate materialele necesare pentru intervenţia proprie în caz de evenimente neprevăzute.

Planul va fi pregătit în Perioada de mobilizare, va fi comunicat Delegatarului şi va fi operaţional numai după avizarea acestuia.

3.2.8 Supravegherea

Antreprenorul va coopera pe deplin cu Delegatarul pentru a monitoriza şi controla serviciile şi va permite permanent Delegatarului sa inspecteze toate înregistrările şi documentele păstrate de Antreprenor privind serviciile prestate, inclusiv cele contabile şi să inspecteze toate facilităţile de pe amplasament (inclusiv vehicule, echipamente, personal etc.), în legătură cu activităţile de salubrizare atribuite.

Delegatarul va fi informat despre şi va putea participa la orice inspecţie programată de alte autorităţi.

Delegatarul va organiza şedinţele de management al serviciilor cu participarea Antreprenorului. Delegatarul are dreptul să organizeze ședințele de management al serviciilor cu participarea operatorului și, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activități pe fluxul deșeurilor.

Delegatarul are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

Operatorul are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților de salubrizare atribuite.

Pentru activitățile de salubrizare desfășurate pe căile publice, delegatarul va desemna persoane pentru recepția serviciilor executate. Recepția se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al operatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul delegatarului va nota observațiile sale în procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime. Litigiile legate de recepția serviciilor se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile de la data apariției lor sau, în caz contrar, de către instanța de judecată competentă.

3.2.9 Comunicare

3.2.9.1 Comunicarea cu Delegatarul

Antreprenorul va informa Delegatarul imediat referitor la orice probleme ce afectează prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situaţiei.

Numai ordinele scrise date de Delegatar Antreprenorului vor fi obligatorii.

Operatorii au obligația să facă publice propriile date de contact la care utilizatorii pot depune sesizări/petiții cu privire la activitățile de salubrizare prestate, inclusiv să înființeze, la solicitarea delegatarului, un serviciu de dispecerat.

Operatorul nu va condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizator. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare prevăzută în actul de atribuire a activității, operatorul are obligația să informeze delegatarul cu privire la numărul cererilor sau reclamațiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.

Operatorul va rezolva problemele privind colectarea deșeurilor separate incorect ce pot apărea în relația cu utilizatorii, în conformitate cu Procedura de colectare a deșeurilor separate incorect, convenită împreună cu delegatarul și aprobată de acesta în perioada de mobilizare, până la data începerii prestării activității.

Operatorul va rezolva problemele privind acceptarea deșeurilor la stațiile/instalațiile de tratare a deșeurilor ce pot apărea în relația cu alți operatori care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor, în conformitate cu Procedura de acceptare a deșeurilor, convenită de către delegatar împreună cu operatorul stației/instalației de tratare a deșeurilor și aprobată de delegatar.

3.2.9.2 Comunicarea cu Furnizorii şi Clienţii

Antreprenorul va informa Furnizorii de deşeuri (colectori, transportatori, personal staţii de transfer, staţii de sortare, staţii de compostare, centre de stocare temporară deşeuri) despre:

- Tipurile şi categoriile de deşeuri ce sunt acceptate la staţia de transfer şi obligativitatea colectării separate a acestora;
- Tipurile de deşeuri ce sunt acceptate la staţia de tratare mecano-biologică;
- Orarul de funcţionare a zonelor de recepţie deşeuri.

Antreprenorul îşi va informa Clienţii deşeurilor (depozit Valea Mărului, staţie de sortare Valea Mărului, reciclatori, instalaţii de tratare a deşeurilor periculoase etc):

- Tipurile de deşeuri predate acestora;
- Orice caracteristici ale deşeurilor predate, necesare pentru respectarea cerinţelor legale, de reglementare şi a îndeplinirii standardelor/exigenţelor privind valorificarea/eliminarea controlată;
- Orarul de funcţionare a zonelor de livrare a deşeurilor şi, dacă este necesar, cadenţa transporturilor.

La intrarea pe amplasament va fi pus un anunţ cu minim următoarele informaţii:

- numele obiectivului;
- numele operatorului;
- adresa operatorului;
- telefoane de contact / urgenţă;
- accesul este permis numai vehiculelor autorizate pentru transportul deşeurilor;
- orarul de funcţionare;
- plan de acces cu evidenţierea traseelor obligatorii şi a zonelor de interes (puncte de descărcare/preluare).

Antreprenorul va implementa o procedura de gestionare a reclamaţiilor (preluare, răspuns şi acţiune corectivă/preventivă dacă este necesar).

În niciun caz, Antreprenorul nu poate condiţiona prestarea serviciului de existenţa unei reclamaţii de la utilizatorii serviciului de salubrizare.

Antreprenorul va păstra pe timp de minim trei ani înregistrări ale tuturor reclamaţiilor primite şi ale măsurilor luate legate de asemenea reclamaţii, în Baza de Date a Operaţiunilor, înregistrări ce vor fi păstrate la dispoziţia Delegatarului.

Antreprenorul este pe deplin răspunzător de toate situaţiile care cad sub incidenţa Directivei 2004/35/CE transpusă prin OUG 68/2007 privind răspunderea de mediu.

Antreprenorul are obligaţia sa informeze Delegatarul asupra lor şi a modul de rezolvare. La sfârşitul fiecărei perioade de raportare, Antreprenorul va transmite numărul cererilor, reclamaţiilor sau plângerilor cu privire la prestarea serviciului.

Antreprenorul are de asemenea obligaţia transmiterii, în termenele legale, a tuturor raportărilor impuse de către legislaţia aplicabilă şi acttele de reglementare, către toate autorităţile de resort. Delegatarul va fi înştiinţat despre toate informările transmise de către Antreprenor către o terţă parte.

3.2.10 Programul de lucru

Delegatul va respecta legislaţia naţională referitoare la programul de lucru al angajaţilor.

3.2.11 Programul de funcţionare

Programul de funcţionare va fi stabilit, în Perioada de Mobilizare, de comun acord cu Delegatarul.

Antreprenorul va consulta operatorii serviciilor de colectare, transport, transfer, sortare şi depozitare a deşeurilor pentru a se asigura ca programul de funcţionare este compatibil cu obligaţiile contractuale pe care aceştia le au fata de Delegatar.

Programul de funcţionare va fi stabilit astfel încât să poată fi asigurată funcţionarea instalaţiilor la parametri proiectaţi şi să fie atinşi indicatorii de performanţă. Se va ţine cont de necesitatea funcţionării continue a instalaţiei de tratare biologică a deşeurilor.

3.2.12 Deşeuri admise şi neadmise

Antreprenorul va permite accesul în obiective, după cum urmează:

- la Staţia de transfer:
  - Deşeurile municipale reciclabile colectate separat din zona 1, cu excepţia municipiului Galaţi. Prin faptul că deşeurile reciclabile provin exclusiv din mediul rural, colectarea separată se realizează pe 3 fracţii: hârtie/carton,plastic/metal şi sticlă. Acestea vor fi transferate la Staţia de sortare Valea Mărului;
  - Digestat stabilizat din deşeuri reziduale şi reziduuri de procesare mecanică şi biologică provenite de la TMB. Acestea vor fi direcţionate către depozitul conform Valea Mărului;
  - Deşeuri textile colectate separat din zona 1, cu excepţia municipiului Galaţi. Acestea vor fi transferate la hala fluxuri speciale Tecuci;
  - Deşeuri voluminoase colectate separat din zona 1, cu excepţia municipiului Galaţi. Acestea vor fi transferate la hala fluxuri speciale Tecuci;
  - Deşeuri menajere periculoase colectate separat din zona 1, cu excepţia municipiului Galaţi. Acestea vor fi **doar stocate temporar** până la preluarea de către operatori specializaţi de tratare/neutralizare.
- la Staţia de Tratare Mecano-Biologică:
  - Deşeuri municipale colectate în amestec din întreg judeţul Galaţi (deşeuri menajere, similare, din pieţe, reziduuri din parcuri şi grădini, deşeuri stradale altele decât de la măturat) şi reziduurile de la staţiile de sortare şi compostare din judeţ. Acestea vor fi introduse în instalaţia mecanică a TMB;
  - Biodeşeuri menajere, similare şi din pieţe colectate separat din întreg judeţul Galaţi. Acestea vor fi tratate distinct faţă de deşeurile reziduale (pretratare mecanică urmată de introducere în digestor dedicat).

Delegatarul, nicio altă autoritate a administraţiei publice locale din judeţ şi niciun generator de deşeuri nu îi va cere Ofertantului sa accepte şi nu va accepta, niciun fel de alte deşeuri decât cele menţionate anterior.

Compoziţia şi cantitatea deşeurilor estimate a fi primite poate varia pe parcursul unui an sau de la an la an. Cantitatea aferentă fiecărei luni poate varia din cauza schimbărilor sezoniere. Antreprenorul trebuie sa fie pregătit sa gestioneze cantităţile de deşeuri independent de fluctuaţiile anuale, lunare şi zilnice şi trebuie sa poată face faţă valorilor de vârf.

3.2.13 Conştientizarea publicului

Antreprenorul va asista Delegatarul şi celelalte autorităţi ale administraţiei publice locale şi se va implica în procesul de informare a colectorilor şi generatorilor de deşeuri cu privire la gestionarea deşeurilor şi cerinţele de livrare.

Delegatul se va implica în procesul de informare a colectorilor şi generatorilor de deşeuri cu privire la gestionarea deşeurilor şi cerinţele de livrare / condiţiile de primire în instalaţii. Ofertantul va prezenta, în oferta sa tehnică, propuneri privind campaniile de conştientizare şi frecvenţa acestora, în conformitate cu Regulamentul serviciului judeţean de salubrizare Galaţi, revizuit octombrie 2024, parte integrantă din documentaţia de atribuire.

Cu titlu de exemplu, în anul 2026 este planificată o caravană cu 138 de evenimente organizate în Galaţi, Tecuci, Tg. Bujor şi în comunele judeţului pentru informarea şi conştientizarea publicului larg asupra avantajelor realizării unui sistem integrat de management al deşeurilor in judeţul Galaţi. Populaţia va fi informată cu privire la noul sistem de gestionare a deşeurilor, la ceea ce se aşteaptă de la consumatori, la necesitatea separării deşeurilor din ambalaje de celelalte şi depozitarea lor in containerele speciale care vor fi instalate în acest scop. Evenimentele sunt organizate de CJ Galaţi.

3.2.14 Identitatea firmei şi identificarea personalului

Antreprenorul va funcţiona sub numele propriei firme sau a liderului consorţiului, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicaţiile şi obiectivul cu acelaşi logo sau slogan. Personalul operaţional va purta îmbrăcămintea Antreprenorului economic în timpul orelor de program.

Antreprenorul va furniza personalului carduri de identificare, conţinând numele, fotografia, şi numărul de identificare şi le va cere sa poarte aceste carduri de identificare pe toată perioada lucrului, în scopuri de monitorizare.

Accesul personalului pe amplasament se va realiza pe baza cardurilor de identificare.

3.2.15 Echipament de protecţie şi siguranţă

Antreprenorul este responsabil cu desfăşurarea tuturor operaţiunilor şi activităţilor în conformitate cu prevederile legale şi normele proprii privind sănătatea şi securitatea în muncă.

Antreprenorul va lua toate masurile necesare pentru protejarea sănătăţii persoanelor care au dreptul de a se afla în obiective.

Prevenirea incendiilor şi masurile de protecţie vor fi asigurate şi menţinute conform legislaţiei romaneşti şi a practicilor internaţionale.

3.2.16 Asigurarea utilităţilor

Antreprenorul va încheia contracte cu furnizorii de utilităţi, după cum este necesar pentru buna funcţionare a activităţii, în nume propriu.

Asigurarea unei noi utilităţi precum şi renunţarea la o utilitate existenta pe amplasamente faţă de momentul semnării contractului nu vor putea fi realizate de către Antreprenor decât cu acordul preliminar, care nu va putea fi refuzat nejustificat, al Delegatarului.

Antreprenorul este liber sa decidă asupra masurilor de asigurare permanenta a utilităţilor (instalaţii de rezerva) astfel încât standardul de calitate a serviciilor sa nu fie afectat.

3.2.17 Securitatea obiectivului

Intrarea în obiectivele administrate de operator va fi controlată de Antreprenor şi limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreţinerea, controlul şi monitorizarea activităţilor şi la operatorii care livrează deşeuri. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise numai cu acceptul scris al Delegatarului. În această ultimă situaţie vor fi stabilite trasee dedicate şi vor fi asigurate toate măsurile şi echipamentele de protecţie necesare.

Regulile privind accesul la obiective vor fi stabilite de către Antreprenor şi vor fi comunicate Delegatarului în Perioada de mobilizare.

Antreprenorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei şi a integrităţii protecţiei perimetrale (gardul) pentru întreg amplasamentul şi toate obiectivele.

Orice incident neobişnuit privind securitatea va fi notificat autorităţilor competente de ordine publică şi va fi înregistrat în Baza de Date a Operaţiunilor. Antreprenorul va raporta Delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Antreprenorul şi Delegatarul vor examina periodic orice astfel de incident semnificativ şi vor evalua caracterul adecvat al măsurilor de securitate luate pentru evitarea apariţiei unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Operatorul are obligaţia să implementeze un plan de intervenţii în caz de evenimente neprevăzute şi să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situaţiilor de urgenţă, cum ar fi incendii, fum şi scurgeri de materiale periculoase.

3.2.18 Controlul şi monitorizarea mediului

Antreprenorul va respecta cerinţele privind monitorizarea stabilite prin Autorizaţia de mediu, Autorizaţia de Gospodărire a Apelor, Autorizaţia ISU precum şi orice altă cerinţă suplimentară impusă de o autoritate competentă privind prestarea serviciilor şi exploatarea în regim normal a obiectivului.

Monitorizarea va fi realizată utilizând serviciile laboratorului propriu care trebuie sa fie utilat cu minim următoarele ECHIPAMENTE:

- SISTEM DE CROMATOGRAFIE IONICĂ
- SPECTROMETRU DE EMISIE OPTICĂ CU PLASMĂ CUPLATĂ INDUCTIV
- APARAT PENTRU ANALIZA DE CARBON ORGANIC TOTAL (TOC)
- APARAT PENTRU ANALIZA DE CARBON ORGANIC DIZOLVAT (DOC)
- APARAT APA ULTRA-PURA DISPENSER (TOK)
- AGITATOR (SHAKER)

- POMPĂ DE VID
- FRIGIDER
- BAIE CU ULTRASUNERE
- AGITATOR MAGNETIC CU ÎNCĂLZIRE
- ETUVĂ
- CUPTOR CENUŞĂ
- pH METRU
- CONDUCTOMETRU
- SITĂ 8 mm
- SITĂ 10 mm
- PIPETĂ AUTOMATĂ
- APARAT MICROUNDE (sistem de ardere/dizolvare a probei)
- pH-CONDUCTO-METRU
- APARAT MASURARE UMIDITATE-TEMPERATURA-PRESIUNE
- PIPETE-TITRATOARE AUTOMATE - 5 bucati
- APARATURA DETERMINARE PUNCT DE TOPIRE
- CALORIMETRU
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE
- FRIGIDER
- CONGELATOR
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE ŞI TEMPERATURĂ (Dispozitiv principal)
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE ŞI TEMPERATURĂ (laborator)
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE ŞI TEMPERATURĂ (depozit de mostre)
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE ŞI TEMPERATURĂ (depozit chimic)
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE ŞI TEMPERATURĂ (cameră de cântărire)
- APARAT MĂSURARE UMIDITATE ŞI TEMPERATURĂ (pre-tratament)
- APARAT MĂSURARE TEMPERATURĂ CU DISPLAY 3 bucati
- PIPETE AUTOMATĂ 10-100 ul minim 10 bucati
- Incubator
- BAIE CU APĂ CU AGITARE
- AGITATOARE
- MOARĂ
- AUTOCLAVĂ
- CANTAR DE PRECIZIE minim 3 bucati
- GREUTĂŢI -1-5-10 gr
- pH-CONDUCTO-METRU
- SITĂ 0,2 mm
- SET POMPĂ DE PRELEVARE
- SISTEM DE DISTILARE
- SISTEM DE ARDERE
- CENTRIFUGĂ
- APARAT DETERMINARE ACIZI GRAŞI ESENŢIALI
- NIŞĂ CHIMICĂ
- DISPENSER minim 5 bucati
- SISTEM DETERMINARE CONSUM CHIMIC DE OXIGEN
- DISPOZITIV MONITORIZARE TEMPERATURĂ AMBIENTALĂ
- APARAT MĂSURARE TEMPERATURĂ CU DISPLAY
- SITĂ 0,250mm
- SITĂ 2mm
- GREUTĂŢI 10g
- SONDĂ TIP K
- SITĂ 0,125mm
- TITRATOR AUTOMAT

3.2.19 Monitorizarea tehnologică

Antreprenorul va organiza activitatea de control şi monitorizare a performantelor instalaţiilor (staţie de transfer, staţie TMB) în vederea asigurării cerinţelor de raportare solicitate de Delegatar pe de o parte şi a validării performanţelor minime cerute pe de altă parte.

Antreprenorul va organiza aceasta activitate utilizând resurse şi personal propriu sau, pentru monitorizări ce depăşesc dotările laboratorului şi competenţele personalului, prin entităţi de terţă parte.

Antreprenorul va realiza o dată la 2 ani un studiu de compoziţie a deşeurilor recepţionate (deşeuri reziduale şi reziduuri de la staţiile de sortare si compostare acceptate în TMB, biodeşeuri) şi va specifica gradul mediu de reciclabilitate minim pentru hârtie/carton, plastic, metal, sticlă extrase din deşeurile reziduale şi pentru biodeşeuri colectate separat. Studiul va fi realizat de către un organism de terţă parte, abilitat pentru realizarea unor astfel de studii.

Studiile de compoziție a deșeurilor se realizează în cel puțin două anotimpuri diferite la un interval de 3 luni, și se realizează în conformitate cu:

- SR14899:2006 –„Caracterizarea deșeurilor. Metodă cadrul pentru pregătirea și aplicarea unui plan de eșantionare" și
- Metodologia de realizare a activitatilor de caracterizare a deseurilor SR 13492/ Noiembrie 2004 si cu
- SR 13493, Noiembrie 2004 - Caracterizarea deseurilor Metodologie de caracterizare a deseurilor menajere;
- SR CEN/TR 15310-1, Martie 2009 - Caracterizarea deseurilor. Esantionarea deseurilor. Plartea 1: îndrumari pentru selectarea si aplicarea criterilor de esantionare, ni diferite conditii;
- SR CEN/TR 15310-2, Martie 2009 - Caracterizarea deseurilor. Eșantionarea deseurilor. Plartea 2: îndrumari pentru tehnicile de esantionare;
- SR CEN/TR 15310-3, Martie 2009 - Caracterizarea deseurilor. Esantionarea deseurilor. Plartea :3 indrumări pentru procedurile pentru sub-esantionarea pe teren;
- SR CEN/TR 15310-5, Martie 2009 - Caracterizarea deseurilor. Esantionarea deseurilor. Plartea 5: indrumări pentru procesul de elaborare a planului de esantionare.
- Determinările vor avea in vedere si prevederile standardului SR 14899:2006 Caracterizare deseuri - Esantionare deseuri - Metoda cadru pentru pregatirea și aplicarea unui plan de eșantionare.

3.2.20 Echipamente suplimentare

În secţiunile 3.1.1.6 sunt prezentate echipamentele suplimentare care trebuie asigurate de către Antreprenor.

În cazul în care Antreprenorul consideră că sunt necesare utilaje, instalaţii, echipamente, vehicule, dispozitive suplimentare pentru desfăşurarea conformă a activităţii, acestea vor fi prezentate în mod distinct şi justificat în oferta tehnică, respectiv în oferta financiară.

Dacă, în etapa de proiectare tehnică, Antreprenorul va identifica elemente noi necesare suplimentar față de cea mai bună estimare realizată (cu diligența necesară, profesionalism, prudență și pe baza informațiilor relevante disponibile la acel moment) în faza de ofertare, acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat și vor fi aprobate de către Autoritatea contractantă.

Achiziţia, instalarea şi exploatarea acestora se va realiza prin grija şi cu finanţarea exclusivă a Antreprenorului. Aceste cheltuieli nu vor putea face obiectul unei cereri de rambursare către Delegatar şi nici de ajustare ulterioara a tarifului, toate cheltuielile urmând a fi incluse în tariful iniţial al prestării serviciului.

Ulterior semnării Contractului Antreprenorul este liber sa realizeze orice achiziţii suplimentare de echipamente şi instalaţii, prevederile paragrafului anterior aplicându-se în totalitate.

3.2.21 Sistemul de management calitate/mediu/sănătate ocupaţională

Antreprenorul va implementa un sistem de management conform cerinţelor standardelor ISO 9001, ISO 14001 sau echivalent. În cazul în care acest sistem este implementat, va fi extins şi la noua arie de operare.

Antreprenorul este liber să decidă dacă sistemele de management vor fi certificate independent ori va fi certificat un sistem de management integrat.

Sistemul/sistemele de management vor acoperi în mod obligatoriu toate activităţile de salubrizare desfăşurate de Antreprenor pe amplasament. Cerinţa se aplică în mod similar şi subcontractorilor.

Antreprenorul trebuie să pună la dispoziţia Delegatarului, în conformitate cu oferta, Manualul sau, după caz, Manualele respectiv toate procedurile, instrucţiunile de lucru, formularele, planurile aferente sistemului, atât cele elaborate în nume propriu cât şi cele ale subcontractanţilor. Punerea la dispoziţie a acestor documente se va realiza în Perioada de mobilizare.

Antreprenorul trebuie să se asigure că toate bunurile şi serviciile achiziţionate sunt furnizate în condiţiile respectării standardelor de calitate, mediu şi sănătate ocupaţională proprii.

La cerere, Antreprenorul va transmite rezultatele Analizei de management a sistemului (după caz a sistemelor) de calitate/mediu/sănătate ocupaţională Delegatarului. De asemenea, la cerere, Antreprenorul va transmite Delegatarului orice înregistrare a sistemului (sistemelor) de management al calităţii/mediului/sănătăţii şi securităţii ocupaţionale relevantă pentru îndeplinirea serviciilor.

Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea.

Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității și de mediu și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

3.2.22 Sistemul informatic şi baza de date a operaţiunilor

Antreprenorul va instala, utiliza şi întreţine un sistem informatic computerizat, unde vor fi înregistrate, stocate şi procesate datele legate de funcţionare și activitatea acestuia.

În cadrul sistemului informatic Antreprenorul va implementa şi menţine o Baza electronică de Date a Operaţiunilor desfăşurate.

Sistemul informatic trebuie sa poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale şi anuale prin agregarea şi procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare obiectiv în parte şi per total, pentru fiecare activitate a serviciului.

Conţinutul rapoartelor va fi agreat împreună cu Delegatarul în Perioada de mobilizare. Dacă se impune, Delegatarul poate solicita modificări în conţinutul rapoartelor şi după încheierea Perioadei de mobilizare, în perioada de prestare a serviciilor.

Sistemul informatic şi Baza de Date a Operaţiunilor vor fi implementate încă din Perioada de mobilizare şi vor trebui sa fie utilizabile la Data Începerii operării.

Baza de Date a Operaţiunilor trebuie să poată fi actualizată în timp real. De asemenea, trebuie să poată fi asigurat accesul on-line a Delegatarului la Baza de Date a Operaţiunilor.

Sistemul informaţional, pe baza înregistrărilor zilnice, trebuie sa poată genera rapoarte zilnice, lunare şi anuale privind oricare categorie de înregistrări. Operatorul actualizează zilnic baza de date cu cantităţile de deşeuri aferente activităţilor/operaţiunilor desfăşurate, defalcat pe fiecare unitate administrativ-teritorială din care au fost colectate.

Rapoartele zilnice vor fi emise numai la solicitarea Delegatarului. Rapoartele lunare vor fi transmise către Delegatar în format digital în cel mult 7 zile de la finalizarea perioadei de raportare. Perioada de transmitere a Raportului anual (format digital) este de maxim 20 de zile de la încheierea anului calendaristic.

Antreprenorul este liber sa aleagă soluţiile hardware şi software de realizare a Sistemului informatic, ţinând seama de următoarele cerinţe minime privind raportarea.

La cererea delegatarului, operatorul va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare încheiate cu alți delegatari, precum și pentru serviciile similare prestate către alți operatori cu care se află în raporturi contractuale. Raportul va cuprinde pentru fiecare contract în parte cantitatea de deșeuri colectată/acceptată și contravaloarea serviciilor prestate.

3.2.23 Cerinţe privind raportarea

a) Înregistrări Zilnice

Antreprenorul va tine un Jurnal zilnic al activităţilor in format digital în cadrul Bazei de Date a Operaţiunilor, care va conţine următoarele date, separat, pentru fiecare instalaţie în parte:

- Cantităţile de deşeuri primite pe categorii şi coduri de deşeu conform HG 856/2002 şi provenienţa acestora (operatori, staţii de sortare, staţii de compostare, centre de stocare temporară etc);
- Cantitatea de deşeuri transferată, pe categorii şi coduri de deşeu, corelate cu provenienţa acestora;
- Cantităţile de deşeuri reciclabile rezultate din staţia de tratare mecano-biologică şi cele trimise la reciclare, pe materiale (hârtie şi carton, metal, plastic, sticlă,) şi coduri de deşeu;
- Cantitatea de RDF obţinut/trimis către valorificare energetică;
- Cantitatea de deşeuri reziduale tratată biologic;
- Cantitatea de digestat obţinut din biodeşeuri colectate separat;
- Cantitatea de digestat din biodeșeuri colectate separat depus la instalația de compostare a digestatului;
- Cantitatea de digestat din deşeuri reziduale depus la instalația de stabilizare aerobă;
- Cantitatea de digestat din biodeşeuri valorificată şi tipul valorificării;
- Cantitatea de deşeuri trimisă la depozitare, pe tipuri (digestat din rezidual, reziduuri);
- Cantitatea de deşeuri periculoase stocate şi trimisă către instalaţiile de neutralizare/eliminare controlată;
- Tipuri şi cantităţi de deşeuri neconforme, neacceptate la instalaţii (transfer, tratare mecano-biologică) pentru fiecare instalaţie în parte şi originea lor deşeurilor;
- Cantitatea de biogaz generată de TMB;
- Cantitatea de biogaz folosită pentru obţinere de energie electrică/termică;
- Consumul de utilitati (ex. apă, energie electrică, etc.);
- Cantitatea de energie electrică/termică generată din biogaz şi furnizată în reţeaua naţională;
- Rezultatele monitorizării (de orice tip), incluzând compararea cu valorile permise;
- Incidente, înregistrări ale problemelor, întreruperi programate şi neprogramate, defecţiuni şi accidente, activităţi de întreţinere sau construire şi timpii de oprire a staţiilor, înlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, condiţii atmosferice etc.;
- Registre ale lucrărilor de întreţinere şi reparaţii realizate la fiecare instalaţie, şi echipament;
- Plângeri şi notificări primite şi răspunsurile corespunzătoare.

Toate cantităţile de deşeuri recepţionate, tratate, evacuate, nerecepţionate vor fi identificate şi raportate astfel încât să poată fi asigurată trasabilitatea exhaustivă a oricărei categorii şi cod de deşeu. Sistemul de asigurare a trasabilităţii va fi corelat cu cel al actorilor din aval şi amonte de instalaţia TMB şi staţia de transfer Galaţi astfel încât să poată fi cunoscut traseul parcurs de la momentul colectării până la cel al operaţiunii finale.

b) Rapoarte lunare

Rapoartele lunare vor fi structurate în funcţie de diferitele instalaţii din proiect. Datele privind cantităţile de deşeuri vor fi prezentate separat, pentru fiecare instalaţie în parte.

Staţia de transfer:

- cantităţile de deşeuri receptionate si transferate, pe fracţii şi coduri de deşeu;
- tipurile şi cantităţile de deşeuri neacceptate în staţie şi motivele neacceptării.

Staţia de tratare mecano-biologică:

- cantitatea de deşeuri recepţionată pe categorii, coduri şi provenienţă;
- cantităţile de deşeuri reciclabile obţinute, respectiv trimise la reciclatori (defalcate pe tipuri de material) şi preţul mediu obţinut (pe tip de material);
- cantitatea de RDF obţinut, respectiv trimis la valorificare energetică şi preţul mediu plătit;

- cantitatea de CLO obținut și valorificat și filiera de valorificare;
- cantitatea de deșeuri tratată biologic, defalcată pe deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat;
- cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare, defalcată pe digestat stabilizat, reziduuri de la treapta mecanică și de la treapta biologică;
- cantitatea de digestat obținut din biodeșeuri colectate separat și depusă la instalația de compostare;
- cantitatea de digestat obținut din deșeuri reziduale și intrata in instalația de compostare;
- cantitatea de digestat stabilizat obținut din deșeuri reziduale și transmisă la depozitare;
- cantitatea de compost obținut din digestat, respectiv cantitatea de compost valorificat și prețul mediu obținut;
- gradul de ocupare a instalației de compostare/stabilizare;
- tipurile și cantitățile de deșeuri neacceptate la stația de tratare mecano-biologică și motivele neacceptării;
- cantitatea de biogaz obținut și indicele de generare distinct pentru deșeuri reziduale și biodeșeuri colecate separat;
- cantitatea de biogaz utilizată pentru producere de energie electrică și termică;
- cantitatea de energie produsă din biogaz;
- cantitatea de energie produsă din biogaz injectată în rețeaua națională.

c) Raportul anual

Raportul anual consolidat va cuprinde toate datele așa cum sunt solicitate în rapoartele lunare, centralizate la nivelul unui an.

În plus, raportul anual va cuprinde și următoarele aspecte:

- performanța în atingerea tuturor indicatorilor de performanță;
- rezultatele determinărilor puterilor calorifice (ale RDF rezultat din stația TMB de producere a RDF și care sunt trimise la valorificare energetică) și conținutul de materie organică a fracției de deșeuri tratată mecano-biologic și depozitată;
- rezultatele determinărilor de calitate pentru compostul obținut din digestat, comparativ cu valorile de referință;
- rezultatele determinărilor privind calitatea digestatului stabilizat;
- rezultatele determinărilor privind calitatea CLO obținut;
- rezultatele privind compoziția deșeurilor recepționate;
- o analiză a costurilor unitare pentru operarea fiecărei categorii de instalații în parte (stație de transfer, stație tratare mecanica, stație digestie anaeroba);
- sinteza anuală privind activitățile de monitorizare a calității apei subterane, solului, efluentului general al amplasamentului, apei din sursa subterană, zgomot, mirosuri, comparativ cu valorile de referință (limită);
- orice deviații de la programul de monitorizare și motivele care au dus la acestea;
- orice modificări la planul de operare și mentenanță aprobat, cu justificări;
- jurnal de probleme, nerealizări, disfuncționalități și măsurile de remediere;
- consumuri de apă/cantități de ape reziduale și levigat tratate/trimise la tratare;
- rapoartele de audit pentru sistemul (sistemele) de management al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale și planurile de măsuri asociate.

Raportul anual va cuprinde și următoarele dovezi:

- de plată a tuturor impozitelor și a taxelor de asigurări și sociale, de șomaj și de sănătate datorate;
- de autorizare a activității Antreprenorului pe amplasament;
- de posesie a permiselor/avizelor care condiționează desfășurarea activității;

3.2.24 Ședințe de management al serviciilor

ADI ECOSERV va organiza ședințele de management al Serviciilor cu participarea Antreprenorului, a operatorilor serviciilor de colectare și transport și a operatorului depozitului de deșeuri. Acestea vor avea loc:

- în perioada mobilizării, la începutul și finalul acesteia;
- Lunar, în primele trei (3) luni de la Data începerii Operării;

- Semestrial, după trei (3) luni de la Data începerii operării;
- Ad-hoc, la cererea Delegatarului sau a Antreprenorului.

Procesele verbale ale şedinţelor de management vor fi redactate de Delegatar şi vor fi transmise către toţi participanţii, la cel mult cinci (5) zile după şedinţa respectivă.

3.3 INDICATORI DE PERFORMANŢĂ PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI DE OPERARE A STAȚIEI DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ ŞI A STAŢIEI DE TRANSFER GALAŢI

Indicatori de performanţă aferenţi serviciilor de operare a staţiei TMB şi a staţiei de transfer Galaţi sunt prezentaţi în **Anexa 5** şi în modelul de contract de delegare, parte din prezenta documentaţie de atribuire.

Penalizările pentru încălcarea prevederilor regulamentului de salubrizare sunt aplicabile cumulat cu penalitățile generate de nerespectarea altor indicatori specificați în Anexa 5 din documentația de atribuire și care se regăsesc, totodată, în cuprinsul prevederilor regulamentului de salubrizare.

3.4 TARIFELE APLICATE PENTRU FIECARE ACTIVITATE A SERVICIULUI DE OPERARE A STAȚIEI DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ ŞI A STAŢIEI DE TRANSFER GALAŢI

Tarifele prezentate de ofertanţi în cadrul Ofertei financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate şi Indicatorii de Performanţă stabiliţi prin Caietul de Sarcini şi Regulamentul Serviciului;
- realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contratului şi asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate atât de ADI ECOSERV cât şi de Operator;
- asigurarea funcţionării eficiente a Serviciului şi a exploatării bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al Judetului Galati, afectate Serviciului de salubrizare, precum şi asigurarea protecţiei mediului.

Ofertanţii vor prezenta în mod obligatoriu, în oferta financiară, tarife de operare propuse pentru toate activităţile care fac parte din serviciul care se deleagă, respectiv:

- **TARIF A** - ***Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reciclabile.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) către Stația de sortare Valea Mărului.
- **TARIF B** - ***Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reziduale.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - transferul deșeurilor textile și voluminoase din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) către Hala de fluxuri speciale Tecuci;
  - transferul de deșeuri menajere periculoase din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) - stocare temporară pe amplasament;
  - transferul de reziduuri și digestat rezultat din tratarea deșeurilor în TMB Galați către Depozitul conform Valea Mărului.
- **TARIF C** – ***Tariful de tratare mecano-biologică – Ttmb.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - tratarea mecanică a deșeurilor reziduale;
  - tratarea biologică a fracției organice din deșeurile reziduale:
  - tratarea digestatului obținut din fracția organică din deșeurile reziduale;
  - producerea de RDF;

- transportul digestatului și reziduurilor către Stația de transfer Galați.

- **TARIF D - *Tariful de digestie anaerobă – Tda***. Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - pretratarea mecanică a biodeșeurilor colectate separat;
  - tratarea biologică a biodeșeurilor colectate separat rezultate după pretratarea mecanică;
  - tratarea digestatului obținut din biodeșeurile colectate separat.

Delegatul are dreptul la ajustarea / modificarea tarifelor de operare ofertate la Data Începerii Operării, în conformitate cu prevederile contractuale și cu prevederile legale.

Termenele de soluționare a solicitărilor de ajustare/modificare sunt cele prevăzute în Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022. Ajustarea și modificarea tarifelor se face cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022 cu completările și modificările ulterioare.

Tarifele ofertate nu vor include TVA.

Pentru fiecare tarif ofertat vor fi prezentate în mod obligatoriu Fişa de fundamentare a tarifului (conform modelului prezentat în volumul de formulare) şi Memoriul tehnico-economic justificativ (format excel).

Ajustarea tarifelor pentru activităţile specifice se va face, conform Ordinului Preşedintelui ANRSC nr. 640/2022 şi a precizărilor din modelul de contract. Termenele de soluționare a solicitărilor de ajustare/modificare sunt cele prevăzute în Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

In situațiile in care cantitățile intrate in instalații sunt mai mici decât cele estimate in documentația de atribuire sau structura deșeurilor diferă în realitate față de cea estimată, operatorul poate solicita modificarea tarifului in condițiile Ordinului ANRSC nr. 640/2022. Așa cum este prevăzut in clauza 68.1 din condițiile specifice ale contractului, pct. 7,8 si 9, riscurile respective sunt asumate 100% de beneficiar, operatorul încasând valoarea facturli emise către Beneficiar cu utilizarea tarifului stabilit/ modificat in conformitate cu prevederile Ordinului 640/2022.

Facturarea serviciilor prestate se va efectua către ADI ECOSERV, in conformitate cu prevederile Documentului de Pozitie.

Raporturile dintre operatorii de salubritate sunt gestionate prin intermediul Asociației ADI ECOSERV, prin contractele de delegare încheiate cu fiecare operator. Pentru activitățile de tratare mecano-biologică, sortare, compostare, depozitare, transfer și colectare și transport a deșeurilor municipale așa cum sunt ele definite la art. 2 alin(3) din Legea 101/2006, delegatarul este ADI ECOSERV Galați in numele si pe seama membrilor asociați. Precizăm faptul că toate UAT-urile din județul Galați sunt membre ale ADI ECOSERV.

Plata serviciilor de salubrizare realizate în cadrul proiectului SMID se va face prin instituirea taxei de salubrizare atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non-casnici și funcționează astfel:

- taxa de salubrizare va fi stabilită și încasată de autoritățile locale, care apoi o vor transfera lunar către ADI în baza facturilor emise;
- ADI ECOSERV va plăti în continuare operatorii de salubrizare implicați în sistem.

În modalitatea de plată prin taxă, nu se emit facturi între operatori pentru prestarea activităților de salubrizare desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale și contractele de prestări servicii încheiate între operatorii care desfășoară activități de salubrizare pe fluxul deșeurilor municipale conțin numai clauze cu privire la condițiile de recepție și de acceptare a deșeurilor la stațiile de sortare, instalațiile de tratare și/sau depozitele de deșeuri, după caz, și nu la plata respectivelor servicii, care se asigură de către asociația de dezvoltare intercomunitară, conform fluxului financiar stabilit prin contractul de delegare, din sumele virate de unitățile/subdiviziunile

administrativ-teritoriale membre ale asociației, mecanism reglementat prin Ordinul ANRSC nr 640/2022.

Valoarea redevenței care trebuie inclusă în tarifele pe care operatorul le va oferta pentru operarea obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați" este prevăzută în tabelele următoare:

Aceasta este valoarea propusă a redevenței ce va fi plătită de către operator proprietarului infrastructurii, respectiv CJ Galați.

Valoarea redevenței inclusă în tarifele de operare în perioada 2030-2039 (1)

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2030	2031	2032	2033	2034
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	46.360	52.433	60.273	68.139	72.197
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	279.716	316.357	363.660	411.115	435.600
Tariful de digestie anaerobă	3.234.329	3.658.010	4.204.967	4.753.695	5.036.806
Tariful de tratare mecano-biologică	2.699.701	3.053.348	3.509.895	3.967.919	4.204.232
TOTAL	**6.260.105**	**7.080.148**	**8.138.795**	**9.200.868**	**9.748.835**

Valoarea redevenței inclusă în tarifele de operare în perioada 2030-2039 (2)

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2035	2036	2037	2038	2039
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	78.452	82.539	86.696	90.926	95.232
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	473.344	497.999	523.080	548.604	574.585
Tariful de digestie anaerobă	5.473.244	5.758.323	6.048.336	6.343.462	6.643.884
Tariful de tratare mecano-biologică	4.568.528	4.806.484	5.048.558	5.294.901	5.545.664
TOTAL	**10.593.569**	**11.145.344**	**11.706.670**	**12.277.892**	**12.859.365**

Modul de distribuire a cheltuielilor comune rămâne la latitudinea ofertanților, dar trebuie prezentat și explicat în oferta financiară astfel încât să poată fi verificat de către Autoritățile Contractante.

Se poate avea în vedere media anuală a cheltuielilor care sunt efectuate în primul an (autorizări, certificări, instalări etc.) dar care acoperă mai mulți ani pentru a fi cuprinsă în tarif, iar ofertanții

trebuie să ofere toate informațiile necesare pentru a putea fi verificată suma inclusă în tarif (ex.: valoarea totală, numărul de ani la care se referă).

În calculul tarifelor NU se vor avea în vedere veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile obținute, veniturile din compostul valorificat și veniturile din valorificarea energiei electrice. Veniturile realizate de operator din vânzarea/valorificarea deșeurilor reciclabile, a digestatului și a surplusului de energie se vor raporta lunar delegatarului și vor fi utilizate de către operator, în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful de operare și tariful de facturare aprobat de delegatar, în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (5) – (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Valorificarea în agricultură a digestatului din biodeseuri colectate separat, compostat, cade in sarcina operatorului TMB, care raportează către ADI cantitățile valorificate și sumele aferente. Costurile aferente activitatii de valorificare (promovare, analize, transport etc) se includ în linia 1.11.4 din Fisa de fundamentare a tarifului E.

Menționăm că, pentru activitățile de gestionare a deșeurilor pentru care contractul de delegare este semnat cu ADI, în numele și pe seama UAT-urilor, ADI este plătitoare de TVA, deci regimul TVA este cel prevăzut de Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII.

3.5 INFORMATII PRIVIND OFERTA TEHNICĂ

Prin faptul că realizarea instalaţiilor face parte dintr-un contract de proiectare-execuţie-operare, Delegatarul nu consideră necesară prezentarea în oferta tehnică a procedurilor de operare a instalaţiilor care fac obiectul contractului. Calificarea unui Ofertant pentru a depune o oferta, prin aplicarea criteriilor prezentate în Instructiunile pentru Ofertanti, implică faptul că respectivul Ofertant deţine suficientă experienţă în practica operării, continuând operarea unor instalaţii proiectate şi executate de sine însuşi şi având deja implementate sistemele de management al calităţii şi al mediului

În consecinţă nu este necesar ca oferta tehnică să cuprindă detalii referitoare la procedurile de furnizare a serviciilor (ex. proceduri recepţie deşeuri, proceduri înregistrare date, proceduri operare instalaţii etc.). Ofertantul trebuie sa aibă în vedere ca, costurile cu aplicarea acestor proceduri trebuie să se regăsească în Oferta financiară.

Operatorii echipamentelor și instalațiilor, cât și muncitorii necalificați, pot fi utilizați pentru mai multe activități similare (în cadrul acestui contract) din incinta amplasamentului în măsura în care norma de lucru și calificarea acestora o permite, dar nu pentru alte activități ale ofertantului în afara contractului. Modul de utilizare a forței de munca trebuie explicat în oferta tehnică și financiară (costurile cu forța de munca) de către ofertant.

Acest fapt nu exclude aplicarea procedurilor de operare şi respectarea tuturor cerinţelor prevederilor legale aplicabile la data depunerii Ofertei, precum şi aplicarea în practică a modificărilor şi completărilor ulterioare.

Delegatarul îşi rezervă dreptul de a solicita clarificări ale aspectelor prezentate în Oferta tehnică, Ofertanţii fiind obligaţi să răspundă în condiţiile stabilite în Fişa de date şi în termenele ce vor fi comunicate.

Autoritatea contractantă atrage atenţia tuturor ofertanţilor asupra necesităţii corelării tuturor activităţilor şi aspectelor prezentate în Oferta Tehnică cu modelul financiar solicitat în Oferta Financiară. Toate activităţile şi aspectele tehnice **trebuie incluse în Fişa de fundamentare a** tarifelor pentru activitățile serviciului de salubrizare.

Tarifele maxime pentru fiecare activitate acceptate sunt prezentate în Fişa de date. Tarifele prezentate nu conţin TVA.

În cazul în care activităţile prezentate în Oferta Tehnică nu se regăsesc în modelul financiar de calcul al tarifelor, oferta este considerată neconformă.

Realizarea Ofertei tehnice trebuie să ia în considerare conţinutul minim solicitat prin Formularul 10 Propunerea Tehnica.

ANEXA 2.1 INDICATORI DE PERFORMAN

ANEXA INDICATORI DE PERFORMANŢĂ PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI DE OPERARE A STAȚIEI DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ A STAŢIEI DE TRANSFER GALAŢI

Indicatorii de performanţă aferenţi serviciului de operare a stației de tratare mecano-biologică şi a staţiei de transfer pe care Antreprenorul va trebu îi realizeze sunt prezentaţi în următorul tabel:

Nr. crt.	Regulament salubrizare	Indicator de performanță	UM	Țintă	Penalități	Frecvența de monitorizare
		Eficiență în operarea Stației de Tratare Mecano-Biologică				
		A. Eficiență în operarea liniei de tratarea mecanică				
1	2.11	Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale și reziduuri de sortare și compostare acceptate la intrarea în instalația TMB	%	min. 5 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x V, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile	Anual
2	2.12	Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptate la instalația TMB reziduale, deșeuri textile și deșeuri voluminoase acceptate în instalația TMB	%	min. 13%	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x 1,15 x CRDF, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic CRDF = costul mediu anual de transport și valorificare	Anual

Nr. crt.	Regulament salubrizare	Indicator de performanță	UM	Țintă	Penalități	Frecvența de monitorizare
					a RDF	
	B. Eficiență în operarea digestoarelor					
3	2.14	Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB	%	min. 16 %	Pentru cantități valorificate mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va suporta costurile aferente taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse, fără a le putea introduce în tarif. Aceste costuri vor fi determinate de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzute din factura operatorului TMB sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.	Anual
	C. Eficiență în operarea instalației de tratare mecano-biologică					
4	2.15	Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB	%	max. 20%	Pentru cantități depozitate mai mari decât valorile indicatorului, costul corespunzător tarifului de depozitare și a contribuției la economia circulară aferent acestora este suportat de către operatorul TMB, fără a putea fi inclus în tarif. Acest cost va fi determinat de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzut din factura	Anual

Nr. crt.	Regulament salubrizare	Indicator de performanță	UM	Țintă	Penalități	Frecvența de monitorizare
					Antreprenorului sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.	
5	2.16	Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual	%	Mai mare de 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB, fără a putea include aceste costuri în tarif și fără a putea factura Autorităților contractante aceste sume	Anual
	3	**Asigurarea evaluării continue a operatorilor**				
6	3.1	Nerespectarea criteriilor de acceptare a deșeurilor la depozitare sau în instalații/stații	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
7	3.2	Încălcarea de către operator a fluxului deșeurilor prevăzut în contract	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
8	3.3	Formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie valorificate. Sunt considerate stocuri cantitățile de deșeuri, depozitate în afara zonei de depozitare	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
9	3.4	Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
10	3.5	Încălcarea de către operator a prevederilor regulamentului de salubrizare	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
11	3.6	Nepunerea, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice la dispoziția ADI ECOSERV a datelor și informațiilor solicitate sau furnizarea incorectă sau incompletă a acestora. Indicatorul se referă la datele și informațiile pe care	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial

Nr. crt.	Regulament salubrizare	Indicator de performanță	UM	Țintă	Penalități	Frecvența de monitorizare
		operatorul le deține sau ar fi trebuit să le dețină conform obligațiilor contractuale și/sau legale.				
12	3.7	Netransmiterea, în termenele prevăzute în contractul de delegare a gestiunii, a rapoartelor lunare, trimestriale și anuale	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
13	3.8	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100%	5000 lei/reclamație la care operatorul nu a răspuns în termen	Trimestrial
14	3.13	Prestarea activității în afara parametrilor cantitativi și calitativi stabiliți prin contractul de delegare de gestiune	nr.	0	5.000 lei/eveniment	Trimestrial
	4	**Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației**				
15	4.1	Neconformități legate de modul de colectare și transport sau operare a instalațiilor, sesizate de către autoritățile competente. Numărul de rapoarte de control, finalizate prin procese verbale prin care autoritățile competente aplică sancțiuni ca urmare prestării neconforme a serviciului, ca procent din numărul total de controale efectuate de autoritățile competente	%	max. 10%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Trimestrial
16	4.2	Măsuri implementate la termenele stabilite de către autoritățile competente	%	100%	10.000 lei pentru fiecare măsură de remediere dispusă de autoritățile competente care nu a fost implementată în termenul	Trimestrial

Nr. crt.	Regulament salubrizare	Indicator de performanță	UM	Țintă	Penalități	Frecvența de monitorizare
					stabilit	
	5	**Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al securității și sănătății muncii**				
17	5.1	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al calității în prestarea serviciului de salubrizare	nr.	max. 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
18	5.2	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al mediului	nr.	max. 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
19	5.3	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale în prestarea serviciului de salubrizare	nr.	max. 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual

ANEXA NR. 3A

ACORD CONTRACTUAL

CONTRACTUL DE PROIECTARE- EXECUȚIE - OPERARE

STAȚIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ CU DIGESTIE ANAEROBĂ ȘI RECUPERARE DE ENERGIE ȘI STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI

Prezentul Acord Contractual se încheie între:

_____, persoană juridică română cu sediul în _____ _____ _____, România, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, Cod Unic de Înregistrare _____, atribut fiscal __, cont bancar nr. _____ deschis la _____ - Sucursala _____, număr cont TVA _____, legal reprezentată prin ....., (denumită în continuare "**Beneficiar**"), pe de o parte,

și

_____, persoană juridică _____ cu sediul în _____ _____ _____, înregistrată la _____ sub nr. _____, _____, atribut fiscal __, cont bancar nr. _____ deschis la _____ - Sucursala _____, număr cont TVA _____, legal reprezentată prin ....., (denumită în continuare (denumit în continuare "**Antreprenor**"), de cealaltă parte,

(denumite în continuare "**Părțile**"),

având în vedere că Beneficiarul a convenit, conform raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. ....., ca Lucrările cunoscute sub numele de: *"Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați"* din cadrul proiectului *"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați-Etapa II"* (denumite în continuare "**Lucrările**") să fie proiectate, executate și operate de Antreprenor și a acceptat oferta Antreprenorului în vederea proiectării, executării și finalizării Lucrărilor, precum și operării și întreținerii Lucrărilor (denumite în continuare "**Serviciile de Operare**"), inclusiv remedierii oricăror eventuale defecțiuni ale Lucrărilor,

Părțile convin după cum urmează:

1. În prezentul Acord Contractual, termenii și expresiile vor avea același înțeles ca și în Condițiile de Contract la care se face referire în continuare.

2. Contractul are un caracter de contract administrativ și include prezentul Acord Contractual împreună cu orice Act Adițional și următoarele anexe:

   i. ***Formularul de Ofertă completat și după caz corectat,***

   ii. ***Condițiile Specifice,***

   iii. ***Condițiile Generale,***

   iv. ***Cerințele Beneficiarului,***

   v. ***Regulamentul Serviciului,***

   vi. ***Caietul de Sarcini,***

   vii. ***Graficul de Eșalonare a Plăților,***

   viii. ***Oferta Antreprenorului și orice alte documente care fac parte din Contract:***

   - Oferta financiară a Antreprenorului (după corecțiile aritmetice),
   - Oferta tehnică a Antreprenorului (inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor),
   - angajamentul ferm al fiecărui terț susținător (dacă este cazul),
   - acordul de asociere (în cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane),
   - subcontractul încheiat cu fiecare Subcontractant (dacă este cazul),
   - orice alte documente care fac parte din Contract [*se vor specifica*].

3. Ținând seama de plățile ce urmează a fi efectuate de Beneficiar către Antreprenor după cum este menționat în continuare, Antreprenorul convine cu Beneficiarul să proiecteze, execute și să finalizeze Lucrările cunoscute sub numele de *"Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați"* din cadrul proiectului *"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați-Etapa II"*, să presteze Serviciile de Operare și să remedieze orice eventuale defecțiuni ale acestor Lucrări, în conformitate cu prevederile Contractului.

4. Pe durata Perioadei de Operare, Beneficiarii Delegatari vor delega către Antreprenorul Delegat gestiunea activităților specifice serviciului public de salubrizare a localităților, care alcătuiesc Serviciul, așa cum este acesta definit în prezentul Acord Contractual. În consecință, pe durata Perioadei de Operare, Antreprenorul va avea dreptul exclusiv și obligația de a presta Serviciul în Aria Delegării, cu respectarea principiilor

universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între Utilizatori. Totodată, pe durata Perioadei de Operare, Beneficiarii Delegatari vor acorda Antreprenorului Delegat dreptul exclusiv de a presta gestiunea activităților specifice serviciului public de salubrizare a localităților care alcătuiesc Aria de Delegare, în conformitate cu dispozițiile art. 9 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 101/2006.

Serviciile de Operare se referă la următoarele activități componente ale serviciului public de salubrizare (conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006:

- transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică.

5. Beneficiarul convine cu Antreprenorul să plătească următoarele sume (denumite împreună **Prețul Contractului**):

a) pentru **proiectarea** Lucrărilor, o sumă de: ..... Lei, exclusiv TVA (în litere: .....), reprezentând Prețul Proiectării;

b) pentru **execuția** Lucrărilor, o sumă de: ..... Lei, exclusiv TVA (în litere: .....), reprezentând Prețul Execuției;

c) pentru prestarea Serviciilor de Operare, următoarele Tarife:

(i) pentru desfășurarea activității de *Transfer al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă*, Tariful de ..... Lei, exclusiv TVA (în litere: .....) pe tonă de Deșeuri;

(ii) pentru desfășurarea activității de *Transfer al deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă*, Tariful de ..... Lei, exclusiv TVA (în litere: .....) pe tonă de Deșeuri;

(iii) pentru desfășurarea activității de *Tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale*, Tariful de ..... Lei, exclusiv TVA (în litere: .....) pe tonă de Deșeuri;

(iv) pentru desfășurarea activității de *Digestie anaerobă*, Tariful de ..... Lei, exclusiv TVA (în litere: .....) pe tonă de Deșeuri.

Sumele plătite Antreprenorului pentru prestarea Serviciilor de Operare reprezintă Prețul Serviciilor de Operare, care se achită la termenele și conform modalităților stipulate în Contract.

La sumele menționate mai sus se va adăuga taxa pe valoare adăugată în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Modificarea Prețului Contractului se va realiza în conformitate cu prevederile legale.

6. Beneficiarul convine împreună cu Antreprenorul ca acesta din urma să plătească Beneficiarului Proprietar al Facilității Redevența în cuantumul și la termenele prevăzute în Acordul Contractual, de la data Data Începerii Operării.

7. Celelalte date contractuale la care se face referire în Condițiile Contractuale ca fiind prevăzute în Acordul Contractual sunt următoarele:

Referință	**Element**	**Date contractuale**
Clauza 1 – Definiții		
b)	Numele și adresa Antreprenorului	*(se va completa la momentul semnării Acordului Contractual)*
h)	Beneficiarul Asociația	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOSERV" Galați
i)	Beneficiarul Delegatar	Unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOSERV" Galați: - Județul Galați - Municipiile Galaţi, Tecuci - Orașele Bereşti, Bereşti, Târgu Bujor - Comunele Barcea, Bălăbănesti, Bălăsesti, Băleni, Băneasa, Bereşti Meria, Braniştea, Brăhăsesti, Buciumeni, Cavadinesti, Certeşti, Corni, Corod, Cosmeşti, Costache Negri, Cuca, Cudalbi, Cuza Vodă, Drăgăneşti, Drăguşeni, Fîrţăneşti, Folteşti, Frumuşiţa,Fundeni, Ghidigeni, Gohor, Griviţa, Independenţa, Iveşti, Jorăşti, Liești, Matca, Măstăcani, Movileni,

		Munteni, Nămoloasa, Negrileşti, Nicoreşti, Oancea, Pechea, Piscu, Poiana, Priponeşti, Rădeşti, Rediu, Schela, Scînteieşti, Slobozia Conachi, Smârdan, Smulţi, Suceveni, Suhurlui, Şendreni, Tudor Vladimirescu, Tulucești, Ţepu, Umbrărești, Valea Mărului, Vînători, Vîrlezi, Vlădeşti,
j)	Beneficiarul Proprietar al Facilității	Județul Galați
kk)	Data Limită	60 zile de la expirarea Duratei de Execuție *(se va completa de către Beneficiar, la momentul elaborării documentației de atribuire)*
nn)	Depozit	Depozitul Valea Mărului, situat în localitatea Valea Mărului, județul Galați
aaa)	Durata de Execuție	38 luni, din care: • 6 luni etapa de Proiectare • 32 luni etapa de Execuție
ccc)	Facilitate	Instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer
ddd)	Fluxul Deșeurilor	**Intrări în instalația de tratare mecano-biologică:** • Deșeuri menajere și similare colectate în amestec din județul Galați; • Deșeuri din piețe colectate în amestec din județul Galați • Deșeuri stradale, altele decât cele inerte de la măturatul stradal, colectate din județul Galați; • Biodeșeuri colectate separat din județul Galați; • Reziduuri de la stațiile de sortare și compostare din județul Galați; • Reziduuri combustibile de la tratarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile de la instalații din județul Galați, pentru obținere de RDF. **Ieșiri din instalația de tratare mecano-biologică:** • Deșeuri reciclabile; • Deșeuri combustibile (RDF); • Reziduuri de la tratarea mecanică și biologică;

		• Digestat stabilizat obținut din deșeuri reziduale colectate în amestec/CLO; • Compost, obținut din digestat din biodeșeuri colectate separat; **Intrări în stația de transfer:** • Reziduuri și digestat stabilizat din deșeuri reziduale de la instalația de tratare mecano-biologică; • Deșeuri reciclabile colectate separat din zona 1 (fără Municipiul Galați); • Deșeuri textile colectate separat din zona 1 (fără Municipiul Galați); • Deșeuri voluminoase colectate separat din zona 1 (fără Municipiul Galați); • Deșeuri menajere periculoase colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați (doar pentru stocare temporară). **Ieșiri din stația de transfer:** • Reziduuri și digestat stabilizat din deșeuri reziduale – către depozitul de deșeuri Valea Mărului; • Deșeuri reciclabile – către stația de sortare Valea Mărului; • Deșeuri textile – către hala fluxuri speciale Tecuci; • Deșeuri voluminoase - către hala fluxuri speciale Tecuci; •
bbbb)	Perioada de Mobilizare pentru operare	90 de zile
cccc)	Perioada de Operare	10 ani / 120 luni
aaaaa)	Sector	Sunt definite 4 sectoare de lucrari: Sector 1 - Staţia de Transfer Sector 2 - Stația de tratare mecanica Sector 3 - Stația de digestie anaerobă Sector 4 - Stația de compostare a digestatului
bbbbb)	Serviciile de Operare	Serviciile de Operare sunt compuse din următoarele activități specifice serviciului public de salubrizare a localităților: (i) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă la TMB Galați; tratarea mecanobiologică a

<table>
<tr><td></td><td></td><td>deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecanobiologică TMB Galați, inclusiv transportul RDF către instalații de valorificare energetică; transportul separat al deșeurilor reziduale și digestatului stabilizat la depozitul Valea Mărului, , transportul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stația de sortare Valea Mărului, transportul deșeurilor textile și voluminoase la hala fluxuri speciale Tecuci.</td></tr>
<tr><td>iiiii)</td><td>Numele și adresa Supervizorului</td><td>CONSITRANS S.R.L.
Str. Polonă nr. 56, București</td></tr>
<tr><td colspan="3">Clauza 2 - Limba Contractului</td></tr>
<tr><td>2.1</td><td>Limba Contractului</td><td>limba română</td></tr>
<tr><td colspan="3">Clauza 8 - Furnizarea Documentelor Beneficiarului</td></tr>
<tr><td>8.4</td><td>perioada de studiere a Cerințelor Beneficiarului</td><td>90 de zile de la Data de Începere</td></tr>
<tr><td colspan="3">Clauza 10a - Delegarea gestiunii Serviciilor de Operare</td></tr>
<tr><td>10a.11</td><td>valoarea și termenele de plată a Redevenței</td><td>Redevența ce va fi plătită Consiliului Județean Galați, în fiecare an, are valoarea:
<table>
<tr><th>Anul de operare</th><th>Total redevență (lei/an)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>6.260.105</td></tr>
<tr><td>2</td><td>7.080.148</td></tr>
<tr><td>3</td><td>8.138.795</td></tr>
<tr><td>4</td><td>9.200.868</td></tr>
<tr><td>5</td><td>9.748.835</td></tr>
<tr><td>6</td><td>10.593.569</td></tr>
<tr><td>7</td><td>11.145.344</td></tr>
<tr><td>8</td><td>11.706.670</td></tr>
<tr><td>9</td><td>12.277.892</td></tr>
<tr><td>10</td><td>12.859.365</td></tr>
</table>
Redevența va fi plătită în tranșe trimestriale, până la data de 15 a lunii următoare sfârșitului de trimestru</td></tr>
<tr><td>10a.11</td><td>suma restantă cu titlu de Redevență care atrage rezilierea Contractului</td><td>Mai mult de 15.000.000 lei din valoarea contractului</td></tr>
</table>

10a.11	frecvența de ajustare a Redevenței	Redevență se va ajusta anual cu IPC Total comunicat de INS
10a.11	formula și parametrul de ajustare a Redevenței	*Parametrul de ajustare a redevenței este IPC Total; formula de ajustare este:* *cuantumul ajustat al Redevenței = cuantumul inițial al Redevenței x IPC/100,* *unde IPC este Indicele Prețurilor de Consum Total comunicat de Institutul Național de Statistică*
Clauza 15 - Garanție de Bună Execuție		
15.1 a)	valoarea Garanției de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție	8% din Prețul Proiectării și Execuției, fără TVA
15.1 b)	valoarea Garanției de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare	8% din Prețul Anual al Serviciilor de Operare, fără TVA Valoarea contractului pe 12 luni = ΣTs x Qs, unde: Ts = tariful ofertat, exclusiv TVA, exprimat in lei/tona, pentru fiecare serviciu: tarif transfer, tarif tratare mecanica deșeuri reziduale si tarif tratare biodeseuri colectate separat, Qs = cantitățile medii anuale de deșeuri' intrate in stația de transfer și în instalația de tratare a deșeurilor si anume: QsTrrec = media anuala a deșeurilor reciclabile in stația de transfer QsTrrez = media anuala a deșeurilor reziduale in stația de transfer QsTrbio = media anuala a biodeșeurilor in stația de transfer QsTM=medie anuala a deșeurilor reziduale intrate in TMB QsTB=medie anuala a biodeșeurilor intrate in TMB
15.8 a)	valoarea din Garanția de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție restituită la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor	70%
15.8 b)	valoarea din Garanția de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție restituită la aprobarea Recepției Finale	30%

15.8 c)	valoarea Garanției de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare restituită la emiterea Certificatului de Finalizare	100%
Clauza 16 - Responsabilități și asigurări		
16.2 b) (i)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse terților (Proiectare și Execuție)	limitele valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene
16.2 b) (ii)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse Lucrărilor (Proiectare și Execuție) - franșiză	[nu/*(se va completa de către Beneficiar, la momentul elaborării documentației de atribuire)*]
16.2 b) (ii)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse Lucrărilor (Proiectare și Execuție) – procentul suplimentar din valoarea de înlocuire	15%
16.2 b) (ii)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse Lucrărilor (Proiectare și Execuție) – suma suplimentară față de valoarea de înlocuire	nu
16.2 b (ii)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse Lucrărilor (Proiectare și Execuție) – excluderea Riscurilor Beneficiarului	nu
16.2 c) (i)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse terților (Servicii de Operare)	limitele valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene
16.2 c) (ii)	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse Lucrărilor (Servicii de Operare) – extindere a acoperirii la incendii și alte evenimente naturale	nu
16.2 c) (vi)	alte asigurări în legătură cu Serviciile de Operare	nu
Clauza 17 - Programul de Execuție		
17.6	sumă reținută pentru întârzierea transmiterii Programului de Execuție	4.000 lei pe zi
Clauza 19 - Proiectarea de către Antreprenor		
19.3 a)	termenul de elaborare a proiectului tehnic și transmitere către Supervizor	*120 de zile*

19.3 b)	termenul de obținere a autorizației de construire	180 de zile
Clauza 35b – Perioada de Operare și Serviciile de Operare		
35b.5	Auditorul desemnat pentru realizarea Auditului Independent de Conformitate	Agenția de Audit Financiar AFIL SRL Str. I.C. Brătianu nr. 1, Botoșani
35b.7	valoarea maximă a penalităților pentru nerealizarea Indicatorilor de Performanță, a cărei depășire îndreptățește Beneficiarul să aplice remedii	10% din valoarea anuala a activității pentru care nu a îndeplinit indicatorii de performanță.
35b.7	perioada maximă de timp în care durează nerealizarea de către Antreprenor a Indicatorilor de Performanță din cauze în responsabilitatea Antreprenorului, după trecerea căreia Beneficiarul este îndreptățit să aplice remedii	90 de zile
35b.7	Indicatorii de Performanță, valorile minime ale Indicatorilor de Performanță și penalitățile pentru nerealizarea Indicatorilor de Performanță	***I.1 Eficiență în operarea TMB – linia mecanică*** **I.1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale și reziduuri de sortare și compostare acceptate la intrarea în instalația TMB** Valoare indicator: • Min. 5% anual Penalitate: Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (M_T - M_V) \times V$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi sortate și trimise la reciclare M_V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv sortate și trimise la reciclare V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile **I.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca**

		procent din cantitatea totală de deșeuri acceptate la instalația TMB (%) Valoare indicator: • Min. 13% Penalitate: Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (M_T - M_V) \times 1,15 \times C_{RDF}$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic M_V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic C_{RDF} = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF **I.2 *Eficiență în operarea digestoarelor*** **I.2.1 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)** Valoare indicator: • Min. 16% Penalitate: Pentru cantități valorificate mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va suporta costurile aferente taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse, fără a le putea introduce în tarif. Aceste costuri vor fi determinate de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzute din factura operatorului TMB sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. **I.3 *Eficiență în operarea instalației TMB***

		I.3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%) Valoare indicator: • Max. 20% Penalitate: Pentru cantități depozitate mai mari decât valorile indicatorului, costul corespunzător tarifului de depozitare și a contribuției la economia circulară aferent acestora este suportat de către operatorul TMB, fără a putea fi inclus în tarif. Acest cost va fi determinat de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzut din factura Antreprenorului sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. **I.3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual** Valoare indicator: • Mai mare de 100% Penalitate: Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB, fără a putea include aceste costuri în tarif și fără a putea factura Autorităților contractante aceste sume,
Clauza 36 – Întârzieri		
36.3	valoare reținută din Certificat de Plată dacă Antreprenorul nu reușește să atingă un punct de referință la termenul stabilit	10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări]
36.4	valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere	Prețul Proiectării și Execuției Lucrărilor (sau Sectorului) la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile
Clauza 46 - Plata în avans		
46.1	efectuarea unei/unor plăți în avans	da

46.6	valoarea fiecărei tranșe din plățile în avans	15% din valoarea plăților aferente Prețului Proiectării și Execuției (inclusiv TVA) pentru fiecare an calendaristic, prevăzute în graficul de flux de numerar din Programul de Execuție aprobat și în vigoare la momentul respectiv
46.6	numărul de tranșe	1 pe primii doi ani calendaristici din Durata de Execuție
46.6	data tranșelor	primul Certificat de Plată din fiecare an calendaristic
46.7	sumele reprezentând plăți în avans pot fi justificate prin lucrări executate până la termenul stabilit în cadrul Contractului	da
46.7	valoarea fiecărei tranșe din plățile în avans	5% din Prețul Proiectării și Execuției, la care se adaugă TVA, pentru prima tranșă 10% din Prețul Proiectării și Execuției, la care se adaugă TVA, pentru a doua tranșă
46.7	numărul de tranșe	2
46.7	data tranșelor	primul Certificat de Plată pentru prima tranșă primul Certificat de Plată după obținerea autorizației de construire pentru Lucrările Permanente pentru a doua tranșă
46.7	valoarea deducerilor procentuale din Certificatele de Plată	25% din totalul sumelor aferente punctelor (a), (b) și (c) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări]
Clauza 47 - Sume Reținute		
47.1	valoarea procentuală a Sumelor Reținute din Certificate de Plată	10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări]
47.1	limita Sumelor Reținute	5% din Prețul Proiectării și Execuției la semnarea Contractului
Clauza 48 - Ajustarea prețurilor		
48.2	aplicarea unei formule de ajustare a prețurilor Proiectării și Execuției, atunci când Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mică sau egală cu 365 de zile	nu
48.3	aplicarea unei formule de ajustare a prețurilor Proiectării și Execuție, atunci când Durata de Execuție la semnarea	da

	Contractului este mai mare de 365 de zile	
48.4	tabelul datelor de ajustare a prețului Proiectării și Execuției	

Formula de ajustare a prețurilor este următoarea:

$$V_{apl} = V_{pl} + (V_{sl} - V_{pl}) \times \sum_{i=1}^{10} c_i \times \frac{I_{CCrci}}{I_{CClrci}}$$

cu condiția ca: Σ^10_i = 1 c_i = 1,unde:V_apl - valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;V_pl - valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată care nu face obiectul actualizării;V_sl - valoarea situațiilor de lucrări neactualizată depusă la plată de către contractant conform graficelor de execuție;c_i - ponderea elementului de cost semnificativ, stabilită în cadrul contractului;I_CCrci - indicele de cost pentru materialele semnificative sau alte elemente de cost semnificative publicate periodic de Institutul Național de Statistică, valabile cu 60 de zile înainte de ultima zi din luna de referință „n" de depunere a situației de plată;I_CClrci - indicele de cost pentru materialele semnificative sau alte elemente de cost semnificative publicate periodic de Institutul Național de Statistică, valabile cu 30 de zile înainte de data depunerii ofertei.(2) Prin element de cost semnificativ se înțelege orice categorie de cost specifică de natura materialelor, manoperei, utilajelor, echipamentelor și a altor categorii de costuri de natură similară care dețin o pondere însemnată în valoarea proiectului de infrastructură și sunt strict necesare pentru implementarea acestuia.

48.8	parametrul de ajustare a Tarifelor	*Indicele Prețurilor de Consum comunicat de Institutul Național de Statistică*
Clauza 49 - Măsurare, evaluări și Sume Provizionate		
49.3	Sume Provizionate	604.853 lei, pentru realizare racord alimentare cu energie electrică
49.3	sumă pentru cheltuielile indirecte și profit	5% din sumele reale plătite (sau care trebuie plătite) de către Antreprenor
Clauza 50 – Plăți		
50.1	periodicitatea transmiterii Situațiilor de Lucrări după Data de Începere	Lunar (daca in luna de referința se înregistrează progres)
50.3 a)	lista Echipamentelor și Materialelor pentru plată la aducerea lor pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supervizor	- Utilaje si echipamente hala tratare mecano-biologica (tocatoare, benzi transportoare, separatoare, site rotative, presa, electrostivuitoare, etc) - Utilaje si echipamente hala tratare biologica (tocatoare, pompe digestat, sistem gestionare gaz, uscare digestat, etc) - Echipamente mobile/vehicule

50.4	valoarea unor obligații neîndeplinite sau nerespectate	- înlocuirea personalului cheie al Antreprenorului fără respectarea prevederilor subclauzelor 14.3 și/sau 14.4: 10.000 lei pe eveniment - nerespectarea prevederilor subclauzei 27.2: 5.000 lei pe zi - nerespectarea prevederilor subclauzei 27.3: 20.000 lei pe zi - nerespectarea prevederilor subclauzei 30.1: 5.000 lei pe zi - acceptarea la Facilitate a unor Deșeuri care nu îndeplinesc criteriile prevăzute prin procedurile de acceptare a Deșeurilor la Facilitate: 10.000 lei pe eveniment, la care se adaugă 5.000 lei pe tonă de Deșeuri care nu îndeplinesc criteriile prevăzute prin procedurile de acceptare a Deșeurilor la Facilitate - nerespectarea prevederilor subclauzei 35b.11: 5.000 lei pe eveniment
Clauza 61 - Defecte și Garanție		
61.13	durata Perioadei de Garanție	- 5 ani pentru construcțiile încadrate în categoriile de importanță A și B, în sensul Legii; - 3 ani pentru construcțiile încadrate în categoria de importanță C, în sensul Legii; - 1 an pentru construcțiile încadrate în categoria de importanță D, în sensul Legii.
Clauza 64 - Rezilierea de către Beneficiar		
64.13	cuantumul clauzei penale în cazul rezilierii Contractului în conformitate cu prevederile subclauzei 64.1.m)	5% din valoarea contractului aferenta primului an de operare
Clauza 70 - Dispute și arbitraj		
70.4	numărul de arbitri	3
70.5	locul arbitrajului	București
70.5	limba arbitrajului	Limba română
Clauza 71 – Legea		
71.1	legea care guvernează Contractul	Legea română

8. Prezentul Acord Contractual își produce efectele începând cu data semnării sale de către ultima parte.

Redactat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, din care 2 (două) exemplare originale pentru Beneficiar și 1 (un) exemplar original pentru Antreprenor.

Pentru Beneficiar **Pentru Antreprenor**

Nume:

Semnătura:

Data:

CONDIŢII GENERALE PENTRU PROIECTARE, EXECUŢIE ŞI OPERARE DE LUCRĂRI

PREVEDERI PRELIMINARE

1. Definiţii

1.1. În aceste Condiţii Contractuale, termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

a) Acord Contractual - documentul numit astfel semnat de cele două Părţi;

b) Antreprenor - persoana numită antreprenor în Acordul Contractual şi succesorii legali ai acestei persoane;

c) Aria de Delegare - raza teritorială a Beneficiarilor Delegatari, în cadrul căreia Antreprenorul are, pe durata Perioadei de Operare, dreptul exclusiv de a presta Serviciile de Operare;

d) Auditor - entitatea independentă şi imparţială desemnată pentru realizarea Auditului Independent de Conformitate în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.5 [Auditul Independent de Conformitate];

e) Audit Independent de Conformitate - auditul de conformitate realizat în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.5 [Auditul Independent de Conformitate];

f) Autoritatea de Reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice (ANRSC), care este, potrivit Legii, autoritatea de reglementare competentă în cazul serviciului public de salubrizare a localităţilor;

g) Beneficiar/Beneficiari - Beneficiarul Proprietar al Facilităţii şi/sau Beneficiarii Delegatari şi/sau Beneficiarul Asociaţia, după cum cere contextul. Cu excepţia cazurilor în care, prin Contract, sunt incluse referinţe exprese la rolurile şi responsabilităţile individuale ale Beneficiarului, Beneficiarul Proprietar al Facilităţii exercită drepturile şi execută obligaţiile ce revin Beneficiarului conform prezentului Contract în legătură cu Proiectarea şi Execuţia, iar Beneficiarii Delegatari, în mod direct sau prin Beneficiarul Asociaţia, în limitele mandatului său, exercită drepturile şi execută obligaţiile ce revin Beneficiarului conform prezentului Contract în legătură cu Serviciile de Operare;

h) Beneficiarul Asociaţia - persoana numită beneficiarul asociaţia în Acordul Contractual şi succesorii legali ai acestei persoane, care acţionează în numele şi pe seama Beneficiarilor Delegatari;

i) Beneficiarul Delegatar - persoana/persoanele numită/numite beneficiari delegatari în Acordul Contractual şi succesorii legali ai acestei/acestor persoane, care deleagă gestiunea Serviciilor de Operare, pe durata Perioadei de Operare, către Antreprenor;

j) Beneficiarul Proprietar al Facilităţii - persoana numită beneficiarul proprietar al facilităţii în Acordul Contractual şi succesorii legali ai acestei persoane;

k) Biodeşeuri - deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeuri alimentare şi de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul şi deşeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

l) Bunuri - Utilajele Antreprenorului, Materialele, Echipamentele şi Lucrările Provizorii sau oricare din acestea, după caz;

m) Bunuri de Preluare - bunurile achiziţionate sau construite de Antreprenor şi utilizate de acesta pentru prestarea Serviciilor de Operare, care, la Data Finalizării Contractului, pot intra în proprietatea Beneficiarului Proprietar al Facilităţii, în măsura în care acesta îşi exprimă intenţia de a prelua respectivele bunuri, în schimbul plăţii, către Antreprenor, a contravalorii bunurilor în cauză;

n) Bunuri de Retur - bunurile utilizate de Antreprenor pentru prestarea Serviciilor de Operare (inclusiv Facilitatea), care la încetarea, din orice cauză, a Contractului, revin sau intră în proprietatea Beneficiarului Proprietar al Facilităţii, de plin drept, gratuit, libere de orice sarcini şi aflate în stare corespunzătoare de funcţionare şi exploatare. Sunt Bunuri de Retur şi investiţiile realizate de Antreprenor în conformitate cu Programul de Investiţii;

o) Caietul de Sarcini al Serviciului de Salubrizare - caietul de sarcini pe baza căruia se organizează şi se desfăşoară serviciul public de salubrizare al localităţilor (inclusiv activităţile componente ale Serviciilor de Operare) la nivelul Ariei de Delegare, elaborat în conformitate cu caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor, elaborat de Autoritatea de Reglementare, şi aprobat de autorităţile deliberative ale Beneficiarilor Delegatari;

p) Cerinţele Beneficiarului - documentul, parte a caietului de sarcini elaborat de către Beneficiar, intitulat „Cerinţele Beneficiarului" şi inclus în Contract, şi orice alte modificări sau adăugiri ale Cerinţelor Beneficiarului în conformitate cu prevederile Contractului. Acest document specifică destinaţia şi scopul Lucrărilor şi Serviciilor de Operare şi/sau orice cerinţe şi criterii tehnice legate de acestea;

q) Cerinţe de Operare şi Întreţinere - ansamblul procedurilor şi cerinţelor Beneficiarului pentru prestarea corespunzătoare a Serviciilor de Operare, incluse în Cerinţele Beneficiarului;

r) Cerinţe de Returnare - cerinţele menţionate în Cerinţele Beneficiarului pe care Facilitatea trebuie să le îndeplinească la sfârşitul Perioadei de Operare;

s) Certificat de Finalizare - un certificat emis de către Supervizor (pentru etapa de proiectare si executie) sau de către Beneficiarul Asociaţia (pentru etapa de operare), printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului, în conformitate cu prevederile subclauzei 62a.1 [Certificatul de Finalizare];

t) Certificat de Plată - un certificat emis de către Supervizor (pentru etapa de proiectare si executie) sau de către Beneficiarul Asociaţia (pentru etapa de operare) în conformitate cu prevederile subclauzei 50.3 [Certificatul de Plată] sau 51.2 [Certificatul final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie] după caz;

u) Certificat final de Plată - un Certificat final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie sau un Certificat final de Plată pentru Serviciile de Operare, după caz;

v) Certificat final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie - un certificat emis de către Supervizor înconformitate cu prevederile subclauzei 51.2 [Certificatul final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie];

w) Certificat final de Plată pentru Serviciile de Operare - un certificat emis de către Beneficiar Asociatia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) în conformitate cu prevederile subclauzei 62a.1 [Certificatul final de Plată pentru Serviciile de Operare];

x) Condiţii Contractuale - ansamblul format din Condiţiile Speciale (dacă există) şi Condiţiile Generale;

y) Condiţii Generale - documentul numit astfel, inclus în Contract;

z) Condiții Speciale - documentul numit astfel (dacă există), inclus în Contract, elaborat de către Beneficiar și care cuprinde prevederi doar cu privire la subclauzele și numai în legătură cu subiectele menționate în Condițiile Generale;

aa) Conflict de interese - o situație descrisă în subclauza 12b. 1, ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului;

bb) Contract - Acordul Contractual împreună cu toate documentele prevăzute în subclauza 3.1;

cc) Contribuția pentru Economia Circulară - pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;

dd) Cost(uri) - toate cheltuielile suportate (sau care urmează să fie suportate) în mod rezonabil de către Antreprenor, în scopul îndeplinirii obligațiilor Contractului sau în legătură cu Contractul;

ee) Data de Începere - data notificată în conformitate cu prevederile subclauzei 33.1;

ff) Data de Începere a Mobilizării - data aprobării Recepției la Terminarea Lucrărilor, sau, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, data punerii în funcțiune a Facilității, care este data aprobării Recepției la Punerea în Funcțiune;

gg) Data de Referință - data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor. Dacă nu a existat un asemenea termen (de exemplu, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare), Data de Referință va fi data semnării Contractului;

hh) Data Expirării - data expirării Duratei Contractului;

ii) Data Finalizării Contractului - data menționată în cuprinsul Certificatului de Finalizare ca fiind data la care prestarea Serviciilor de Operare a încetat;

jj) Data Începerii Operării - data menționată în Ordinul Administrativ de Începere a Operării, la care Antreprenorul începe prestarea Serviciilor de Operare;

kk) Data Limită - data care survine la expirarea termenului prevăzut în Acordul Contractual după expirarea Duratei de Execuție, inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], sau data stabilită de Beneficiar în conformitate cu prevederile subclauzei 36.5.a);

ll) Decizie (a Supervizorului)/Decide/Decis - o decizie emisă de către Supervizor în conformitate cu prevederile clauzei 69.c) [Decizia Supervizorului]/procesul menționat în 69.c) [Decizia Supervizorului] având ca rezultat emiterea unei Decizii/probleme în privința căreia Supervizorul emite o Decizie în conformitate cu prevederile clauzei 69.c) [Decizia Supervizorului];

mm) Delegat - delegat în sensul Legii din materia serviciilor comunitare de utilități publice. Pe durata Perioadei de Operare, Antreprenorul are calitatea de Delegat cu privire la gestiunea Serviciilor de Operare;

nn) Depozit - amplasamentul pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, prevăzut în Acordul Contractual;

oo) Deșeuri - orice substanță sau obiect pe care deținătorul de deșeuri (respectiv producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora), le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;

pp) Deșeuri din Piețe - Deșeurile care fac parte din categoria de deșeuri cu codul 20 03 02, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare;

qq) Deşeuri Menajere - deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, bio-deşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila;

rr) Deşeuri Municipale - Deşeuri Menajere şi Deşeuri Similare. Deşeurile Municipale nu includ deşeurile provenite din producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări;

ss) Deşeuri Nepericuloase - orice Deşeuri care nu îndeplinesc condiţiile pentru a fi considerate Deşeuri Periculoase;

tt) Deşeuri Periculoase - orice Deşeuri care prezintă una sau mai multe din proprietăţile periculoase enumerate în anexa nr. 4 la Ordonanţa de urgenţă Guvernului nr. 92/2021;

uu) Deşeuri Similare - deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu Deşeurile Menajere;

vv) Deşeuri Stradale - Deşeurile care fac parte din categoria de deşeuri cu codul 20 03 03, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu modificările şi completările ulterioare;

ww) Deşeuri Voluminoase - Deşeurile Municipale care fac parte din categoria de deşeuri cu codul 20 03 07, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu modificările şi completările ulterioare;

xx) Documentele Antreprenorului - proiecte, piese desenate, calcule, programe, manuale, modele şi alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului;

yy) Documentele Beneficiarului - Cerinţele Beneficiarului şi orice proiecte, piese desenate, calcule, programe, manuale, modele şi alte documente tehnice (dacă există), elaborate de către Beneficiar sau în numele acestuia, în conformitate cu prevederile Contractului;

zz) Durata Contractului - Perioada de Proiectare şi Execuţie la care se adaugă Perioada de Mobilizare şi Perioada de Operare;

aaa) Durata de Execuţie - timpul pentru finalizarea Lucrărilor sau a unui Sector de Lucrări (după caz) potrivit prevederilor clauzei 34 [Durata de Execuţie], după cum este stabilit în Acordul Contractual, inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], calculat începând cu Data de Începere;

bbb) Echipamente - aparatele, maşinile şi vehiculele care sunt sau vor fi integrate în Lucrările Permanente;

ccc) Facilitate - rezultatul Lucrărilor Permanente, prevăzut în Acordul Contractual;

ddd) Fluxul Deşeurilor - fluxul Deşeurilor la nivelul Ariei de Delegare, stabilit prin Acordul Contractual, în care se integrează Serviciile de Operare;

eee) Formular de Ofertă - documentul numit astfel, care a fost completat de către Antreprenor ca parte a ofertei sale, inclus în Contract;

fff) Garanţia/Garanţiile de Bună Execuţie - Garanţia de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie şi/sau Garanţia de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare, după cum cere contextul;

ggg) Garanția de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție - garanția furnizată Beneficiarului Proprietar al Facilității în conformitate cu prevederile clauzei 15 [Garanția de Bună Execuție], ca instrument de garantare pentru îndeplinirea de către Antreprenor a obligațiilor privind proiectarea, executarea și terminarea Lucrărilor, remedierea în Perioada de Garanție a defecțiunilor acestora prevăzute de subclauza 61.3 și realizarea Indicatorilor de Productivitate în conformitate cu prevederile subclauzei 61.15 [Garanția pentru realizarea Indicatorilor de Productivitate];

hhh) Garanția de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare - garanția furnizată Beneficiarului Asociația în conformitate cu prevederile clauzei 15 [Garanția de Bună Execuție], ca instrument de garantare pentru îndeplinirea de către Antreprenor a obligațiilor privind prestarea Serviciilor de Operare (inclusiv a obligațiilor privind realizarea Indicatorilor de Performanță);

iii) Garanția pentru Întreținere - garanția furnizată în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.11 [Sume Reținute pentru Întreținere];

jjj) Graficul de Eșalonare a Plăților - documentul numit astfel, inclus în Contract;

kkk) Indicatori de Performanță - indicatorii de performanță care trebuie îndepliniți de Antreprenor în legătură cu prestarea Serviciilor de Operare, în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.9;

lll) Indicatori de Productivitate - indicatorii de productivitate prevăzuți de Cerințele de Operare și Întreținere și, după caz, prin Oferta Antreprenorului în legătură cu productivitatea care trebuie realizată de Facilitate cel târziu la expirarea Perioadei de Garanție și, ulterior, până la Data Expirării, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune;

mmm) Jurnal de Șantier - Jurnal al lucrărilor și al activităților de operare și întreținere în conformitate cu prevederile clauzei 39 [Jurnalul de Șantier];

nnn) Legea - toate actele normative în vigoare care emană de la orice organ competent potrivit constituției, să elaboreze acte normative;

ooo) Lucrări de Servicii - lucrările de orice tip proiectate, executate și operate de către Antreprenor potrivit prevederilor Contractului în cadrul executării Serviciilor de Operare;

ppp) Lucrări Permanente - lucrările permanente necesar a fi proiectate, executate și operate de către Antreprenor potrivit prevederilor Contractului (inclusiv Echipamentele și Documentele Antreprenorului);

qqq) Lucrări Provizorii - toate lucrările provizorii de orice tip (altele decât Utilajele Antreprenorului), necesare pe Șantier pentru execuția, terminarea și operarea Lucrărilor;

rrr) Lucrările - Lucrările Permanente (inclusiv Facilitatea care va fi operată de Antreprenor în Perioada de Operare) și/sau Lucrările Provizorii;

sss) Materiale - produse de orice tip (altele decât Echipamentele), care se află pe Șantier sau sunt utilizate în orice alt mod pentru scopurile Contractului și care sunt sau vor fi integrate în Lucrările Permanente, inclusiv cele care sunt furnizate ca atare (dacă există) de către Antreprenor, potrivit prevederilor Contractului;

ttt) Modificare - orice modificare a Contractului, aprobată potrivit prevederilor clauzei 37 [Modificări] și/sau prin act adițional la Contract;

uuu) Ofertă (a Antreprenorului) - actul juridic prin care Antreprenorul și -a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în Contract și documentele aferente, depuse de Antreprenor, incluse în Contract.

Oferta include oferta (propunerea) tehnică şi oferta (propunerea) financiară. Oferta tehnică include un proiect sau o schiţă de proiect, precum şi un program sau o schiţă de program de operare şi întreţinere;

vvv) Operator de Salubrizare - orice operator (altul decât Antreprenorul), care gestionează, în Aria de Delegare, activităţi specifice serviciului public de salubrizare a localităţilor (altele decât activităţile componente ale Serviciilor de Operare), în baza hotărârii de dare în administrare, adoptată de autorităţile deliberative ale Beneficiarilor Delegatari care au competenţa legală de organizare a gestiunii respectivelor activităţi, sau, după caz, în baza contractului de delegare a gestiunii încheiat cu Beneficiarii Delegatari care au competenţa legală de organizare a gestiunii respectivelor activităţi;

www) Operator CMID Valea Marului - operatorul care gestioneaza instalatiile din cadrul centrului de management integrat de la Valea Marului, respectiv statia de sortare si depozitul conform

xxx) Ordin Administrativ - document emis de către Supervizor în conformitate cu prevederile clauzei 5 [Supervizorul şi reprezentantul Supervizorului];

yyy) Ordin Administrativ de Începere - Ordin Administrativ emis de Supervizor în conformitate cu prevederile clauzei 33 [Începerea];

zzz) Ordin Administrativ de Începere a Operării - Ordin Administrativ emis de Beneficiarul Asociaţia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului), în conformitate cu prevederile clauzei 35a;

aaaa) Ordin Administrativ de Modificare - Ordin Administrativ emis de Supervizor (sau, in perioada de Operare, de catre Beneficiarul Asociatia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) în conformitate cu prevederile clauzei 37 [Modificări];

bbbb) Parte/Părţi - Beneficiarul/Beneficiarii şi/sau Antreprenorul, după cum cere contextul;

cccc) Perioada de Garanţie - perioada, care începe la data aprobării Recepţiei la Terminare a Lucrărilor (sau a Sectorului) şi are durata prevăzută în subclauza 61.13, în care Antreprenorul va fi responsabil de îndeplinirea obligaţiilor specifice aferente acestei perioade prevăzute în conformitate cu prevederile clauzei 61 [Defecte si Garanţie] şi care poate fi prelungită în conformitate cu prevederile aceleiaşi clauze;

dddd) Perioada de Mobilizare - perioada în care Antreprenorul realizează toate pregătirile şi întreprinde toate demersurile necesare pentru demararea prestării Serviciilor de Operare (inclusiv, după caz, obţinerea autorizaţiilor, licenţelor şi aprobărilor necesare pentru funcţionarea şi operarea Facilităţii), care începe la Data de Începere a Mobilizării şi a cărei durată este prevăzută în Acordul Contractual;

eeee) Perioada de Operare - perioada în care Antreprenorul prestează Serviciile de Operare, care începe la Data Începerii Operării şi a cărei durată este prevăzută în Acordul Contractual;

ffff) Perioada de Proiectare şi Execuţie - perioada de la Data de Începere până la Data de Începere a Mobilizării;

gggg) Perioada de Punere în Funcţiune - perioada de la data aprobării Recepţiei la Terminarea Lucrărilor (sau a Sectorului) până la data aprobării Recepţiei la Punerea în Funcţiune, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepţiei la Punerea în Funcţiune;

hhhh) Personalul Antreprenorului - Reprezentantul Antreprenorului şi tot restul personalului, forţa de muncă şi alţi angajaţi ai Antreprenorului, ai tuturor Subcontractanţilor şi orice alt personal care asistă Antreprenorul la proiectarea şi execuţia Lucrărilor şi prestarea Serviciilor de Operare;

iiii) Personalul Beneficiarului - Supervizorul, reprezentanţii săi şi tot restul personalului, forţa de muncă ş i alţi angajaţi ai Supervizorului sau ai Beneficiarului Proprietar al Facilităţii, respectiv ai Beneficiarului

Asociația și oricare alt personal notificat Antreprenorului, de către Beneficiarul Proprietar al Facilității sau Beneficiarul Asociația sau Supervizor, ca Personal al Beneficiarului;

jjjj) Prețul Contractului - prețul stabilit în Acordul Contractual pentru Proiectare și Execuție și prestarea Serviciilor de Operare(cu orice modificare ulterioară semnării Contractului prin act adițional), fără TVA;

kkkk) Prețul Anual al Serviciilor de Operare - este reprezentat de suma valorii anuale a serviciilor de operare prestate pentru cele trei tipuri de activități: tratare deșeuri reziduale, tratare biodeseuri colectate separat, transfer si transport deșeuri reciclabile și reziduuri de la instalația TMB, la CMID Valea Marului.

llll) Prețul Proiectării și Execuției - componenta Prețului Contractului stabilită în Acordul Contractual drept contraprestație a Proiectării și Execuției (cu orice modificare ulterioară semnării Contractului prin act adițional), fără TVA;

mmmm) Prețul Serviciilor de Operare - componenta Prețului Contractului stabilită în Acordul Contractual drept contraprestație a Serviciilor de Operare, determinată pe baza Tarifelor stabilite în Acordul Contractual (cu orice modificare ulterioară semnării Contractului prin act adițional), fără TVA;

nnnn) Program de Execuție - document elaborat de către Antreprenor în conformitate cu prevederile clauzei 17 [Programul de Execuție];

oooo) Program de Investiții - document elaborat și aprobat de Beneficiar, prin care sunt identificate investițiile pe care Antreprenorul are obligația să le realizeze pe parcursul Perioadei de Operare. Beneficiarul poate aduce modificări Programului de Investiții, din proprie inițiativă sau la propunerea Antreprenorului;

pppp) Program de Înlocuire a Bunurilor - programul menționat în cuprinsul subclauzei 50.2a [Programul de Înlocuire a Bunurilor] elaborat de Antreprenor, prin care sunt identificate anumite înlocuiri specifice, ce vor fi decontate din fondul IID, ale elementelor Lucrărilor care urmează a fi efectuate și datele ori intervalele acestora;

qqqq) Program de Operare și Întreținere - programul pentru operarea și întreținerea Lucrărilor transmis de Antreprenor, agreat și inclus în Contract, parte a Programului de Execuție;

rrrr) Program de Referință - Program de Execuție acceptat de Supervizor în conformitate cu prevederile subclauzei 17.8 și/sau ale subclauzei 17.12 [Revizia Programului de Execuție];

ssss) Proiectare și Execuție - totalitatea activităților realizate de Antreprenor în temeiul Contractului pentru proiectarea, execuția, testarea și terminarea Lucrărilor, inclusiv aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor si, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, aprobarea Recepției la Punerea în Funcțiune;

tttt) Recepția Finală - recepția Lucrărilor efectuată în conformitate cu prevederile clauzei 62 [Recepția Finală];

uuuu) Recepția la Punerea în Funcțiune - recepția Facilității (sau a unei părți a acesteia sau a unui Sector) efectuată în conformitate cu prevederile clauzei 60a [Recepția la Punerea în Funcțiune];

vvvv) Recepția la Terminarea Lucrărilor - recepția Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări sau a unui Sector) efectuată în conformitate cu prevederile clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor];

wwww) Redevență - sumele specificate în conformitate cu prevederile subclauzei 10a.11, plătibile de către Antreprenor către Beneficiarului Proprietar al Facilității în schimbul constituirii dreptului de concesiune asupra Bunurilor de Retur (inclusiv Facilitatea) puse la dispoziția Antreprenorului;

xxxx) Regulamentul Serviciului de Salubrizare - regulamentul pe baza căruia se organizează şi se desfăşoară serviciul public de salubrizare a localităţilor (inclusiv activităţile componente ale Serviciilor de Operare) la nivelul Ariei de Delegare, elaborat în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor, elaborat de Autoritatea de Reglementare, şi aprobat de autorităţile deliberative ale Beneficiarilor Delegatari;

yyyy) Reprezentantul Antreprenorului - persoana numită de către Antreprenor (în Contract sau potrivit prevederilor subclauzei 13.2, care acţionează în numele Antreprenorului;

zzzz) Revendicare - o revendicare emisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile clauzei 69.a) [Revendicările Antreprenorului] sau de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului];

aaaaa) Risc Comercial - un risc care atrage pierderi financiare şi/sau de timp pentru oricare dintre Părţi şi a cărui asigurare nu este disponibilă în general sau în termeni comerciali rezonabili;

bbbbb) Risc de Pierderi Fizice - un risc care atrage pierderi fizice, distrugeri sau deteriorări ale Lucrărilor sau ale altor bunuri aparţinând oricărei Părţi şi care nu este un Risc Comercial;

ccccc) Riscurile Antreprenorului - evenimentele sau situaţiile listate în subclauza 68.5 [Riscurile Antreprenorului];

ddddd) Riscurile Beneficiarului - evenimentele sau situaţiile listate în subclauza 68.1 [Riscurile Beneficiarului];

eeeee) Sector (de lucrări) - o parte din Lucrări definită ca Sector în Acordul Contractual;

fffff) Servicii de Operare - activităţile specifice serviciului public de salubrizare a localităţilor, prevăzute în Acordul Contractual, a căror gestiune este delegată, pe durata Perioadei de Operare, către Antreprenor. Serviciile de Operare includ şi serviciile şi activităţile de operare şi întreţinere a Facilităţii, astfel cum sunt stabilite în cadrul Cerinţelor de Operare şi Întreţinere;

ggggg) Situaţie de Lucrări - situaţia de lucrări transmisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 50.1 [Situaţia de Lucrări] ş i/sau 51.1 [Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie];

hhhhh) Situaţia cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare - este situaţia în care Antreprenorul va prezenta detaliat sumele la care se consideră îndreptăţit pentru Serviciile de Operare, împreună cu documentele justificative

iiiii) Situaţie finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie - situaţia de lucrări transmisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 51.1 [Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie];

jjjjj) Situaţie finală pentru Serviciile de Operare - situaţia transmisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 51.3 [Situaţia finală pentru Serviciile de Operare];

kkkkk) Subcontractant - orice terţ căruia Antreprenorul îi încredinţează executarea unei părţi din Contract, potrivit prevederilor clauzei 7 [Subcontractare];

lllll) Sumă Provizionată - sumă prevăzută în Contract ca Sumă Provizionată, folosită ş i plătită în conformitate cu prevederile subclauzei 49.3 [Sume Provizionate]. Sumele Provizionate sunt rezerve de implementare în sensul Legii;

mmmmm) Sume pentru Înlocuirea Bunurilor - sumele prevăzute în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.10 ce se vor plăti din fondul IID constituit conform reglementarilor legislative in vigoare [Sume pentru Înlocuirea Bunurilor];

nnnnn) Sume Reţinute - sumele cumulate pe care Beneficiarul le reţine şi le plăteşte potrivit prevederilor clauzei 47 [Sume Reţinute];

ooooo) Sume Reţinute pentru Întreţinere - sumele prevăzute în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.11 [Sume Reţinute pentru Întreţinere];

ppppp) Supervizor - operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului, desemnat de către Beneficiar pentru perioada de proiectare si executie. Supervizorul are atribuţiile tehnice, financiare şi contractuale stabilite în Condiţiile Contractuale. Supervizorul este nominalizat în Acordul Contractual sau notificat Antreprenorului potrivit prevederilor clauzei 5 [Supervizorul şi reprezentantul Supervizorului]. Supervizorul pe perioada de proiectare si execuţie respectiv are în echipa sa, dacă este cazul, diriginţi de şantier autorizaţi, potrivit prevederilor Legii, şi orice alte persoane pentru îndeplinirea rolului său;

qqqqq) Şantier - locurile în care vor fi executate Lucrările Permanente, unde se vor livra Echipamentele şi Materialele şi unde se vor presta Serviciile de Operare, precum şi oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind parte componentă a Şantierului;

rrrrr) Tarif - preţul unitar datorat Antreprenorului pentru prestarea fiecărei activităţi componente a Serviciilor de Operare, exprimat în lei (fără TVA)/tonă de Deşeuri, aprobat de Beneficiarii Delegatari sau, în limitele mandatului său, de Beneficiarul Asociaţia;

sssss) Teste la Finalizare - testele efectuate potrivit prevederilor subclauzei 62a.4 [Teste la Finalizare] înainte de Data Expirării;

ttttt) Teste la Punerea în Funcţiune - testele efectuate potrivit prevederilor clauzei 58 [Teste la Terminarea Proiectării şi Execuţiei] în Perioada de Punere în Funcţiune, având drept scop demonstrarea funcţionării corespunzătoare a Facilităţii potrivit destinaţiei sale;

uuuuu) Teste la Terminarea Proiectării şi Execuţiei - testele efectuate potrivit prevederilor clauzei 58 [Teste la Terminarea Proiectării şi Execuţiei] înainte ca Lucrările sau un Sector de Lucrări (după caz) să fie recepţionate la terminarea lucrărilor de către Beneficiar, precum şi, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepţiei la Punerea în Funcţiune, Testele la Punerea în Funcţiune;

www) Utilaje - toate aparatele, maşinile, vehiculele şi altele asemenea necesare pentru executarea Contractului, cu excepţia Echipamentelor, Materialelor şi Lucrărilor Provizorii;

wwwww) Utilizatori - persoanele fizice sau juridice în beneficiul cărora Antreprenorul prestează, pe parcursul Perioadei de Operare, Serviciile de Operare;

xxxxx) Valoarea Contractului - valoarea definită în clauza 45 [Valoarea Contractului], care include ajustările, modificările şi revizuirile efectuate în conformitate cu prevederile Contractului şi reprezintă suma plăţilor efectuate şi estimarea plăţilor viitoare până la îndeplinirea tuturor obligaţiilor Contractuale.

1.2. Titlurile din cadrul acestor Condiţii Generale nu fac parte din acestea şi nu vor fi luate în considerare la interpretarea Contractului.

1.3. În măsura în care contextul o permite, cuvintele la singular vor include pluralul şi invers, iar cuvintele de genul masculin vor include femininul şi invers.

1.4. Cuvintele ce desemnează persoane sau părţi vor include societăţi, companii şi orice persoană juridică.

2. Limba Contractului

2.1. Limba Contractului și a tuturor comunicărilor dintre Antreprenor, Beneficiar și Supervizor sau reprezentanții lor va fi limba română, cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual.

2a. Natura juridică a Contractului

2a.1. Părțile confirmă că prin prevederile prezentului Contract Beneficiarul nu transferă Antreprenorului o parte semnificativă a riscului de operare în legătură cu Proiectarea și Execuția, respectiv cu Serviciile de Operare, prezentul Contract nefiind un contract de concesiune de lucrări sau concesiune de servicii, ci un contract de achiziție publică.

3. Ordinea de precedență a documentelor contractuale

3.1. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

(i) Acordul Contractual;

(ii) Formularul de Ofertă completat și, după caz, corectat;

(iii) Condițiile Speciale

(iv) Condițiile Generale;

(v) Cerințele Beneficiarului;

(vi) Caietul de Sarcini al Serviciului de Salubrizare

(vii) Regulamentul Serviciului de Salubrizare;

(viii) Graficul de Eșalonare a Plăților;

(ix) Oferta Antreprenorului și orice alte documente care fac parte din Contract, inclusiv, fără a fi limitat la:

- Oferta financiară a Antreprenorului (după corecțiile aritmetice);
- Oferta tehnică a Antreprenorului (inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor);
- angajamentul ferm al fiecărui terț susținător (dacă este cazul);
- acordul de asociere (în cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane);
- subcontractul încheiat cu fiecare Subcontractant (dacă este cazul);
- orice alte documente care fac parte din Contract.

Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala. În caz de ambiguitate ale documentelor, Supervizorul va emite clarificările sau instrucțiunile necesare.

4. Comunicări

4.1. Orice comunicare scrisă dintre Beneficiar și/sau Supervizor, pe de o parte, și Antreprenor, pe de altă parte, va indica denumirea Contractului și numărul de identificare și se va trimite prin poștă, fax, e-

mail cu semnătură digitală sau se va livra personal, la adresa corespunzătoare indicată de părți în acest scop în Acordul Contractual.

4.2. Dacă expeditorul solicită confirmare de primire, va include această solicitare în comunicare. Expeditorul va cere confirmare de primire de fiecare dată când există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la termen a comunicării.

4.3. Când Contractul prevede transmiterea sau emiterea unei notificări, consimțământ, aprobare, acord, certificare sau decizie, notificarea, consimțământul, aprobarea, acordul, certificarea sau decizia vor fi, dacă nu se prevede altfel, în scris, iar cuvintele "a notifica", "a consimți", "a aproba", "a accepta", "a certifica" sau "a decide" vor fi interpretate corespunzător. Orice astfel de consimțământ, aprobare, acceptare, certificare sau decizie nu vor fi refuzate sau amânate în mod nejustificat.

4.4. Orice comunicare între Antreprenor și Supervizor va fi transmisă în copie și Beneficiarului. Orice comunicare între Antreprenor și Beneficiar va fi transmisă în copie și Supervizorului.

5. Supervizorul și reprezentantul Supervizorului

5.1. Supervizorul va avea responsabilitățile prevăzute în Contract, exclusiv pentru Perioada de Proiectare si Executie, pana la Perioada de Operare. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în Contract, Supervizorul nu va fi autorizat să-l elibereze pe Antreprenor de oricare din obligațiile sale prevăzute în Contract. Pentru Perioada de Operare se va numi un Supervizor, angajat al ADI ECOSERV, nominalizat special în acest sens, pentru îndeplinirea atribuțiilor de supervizare a activității de operare.

Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Speciale, Supervizorul are următoarele sarcini principale:

a) emite Ordine Administrative către Antreprenor;

b) emite Ordinul Administrativ de Începere;

c) verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis;

d) aprobă sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor;

e) verifică ritmul execuției Lucrărilor;

f) verifică respectarea calității Echipamentelor și Materialelor și metodele de punere în operă a acestora;

g) respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului;

h) participă la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

i) măsoară cantitățile de lucrări real executate;

j) se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier;

k) emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului;

l) emite Certificate de Plată în conformitate cu prevederile Contractului;

m) emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului;

n) analizează Revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului;

o) asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor, Recepție la Punerea în Funcțiune (în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusa Recepției la Punerea în Funcțiune) și de Recepție Finală;

p) emite Certificatul de Finalizare al lucrărilor în conformitate cu prevederile Contractului și asistă Beneficiarul în cadrul procedurilor de inspecție, verificare și testare prevăzute de prezentul Contract în prealabil emiterii Certificatului de Finalizare;

q) îndeplinește celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contract.

5.2. Fără a afecta responsabilitatea Supervizorului pentru îndeplinirea în mod corespunzător a sarcinilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului Contract, Supervizorul, păstrând răspunderea finală, poate nominaliza unul sau mai mulți reprezentanți, din cadrul echipei sale, pentru a îndeplini oricare dintre responsabilitățile și autoritatea deținute de Supervizor și poate revoca în orice moment această nominalizare sau poate înlocui reprezentantul. Orice astfel de nominalizare, revocare sau înlocuire se va face în scris și nu se va implementa până nu se transmite un exemplar Antreprenorului și Beneficiarului. Supervizorul va emite către Antreprenor un Ordin Administrativ prin care va stabili responsabilitățile, autoritatea și identitatea reprezentantului Supervizorului, la Data de Începere și ulterior, ori de câte ori este necesar. Rolul reprezentantului Supervizorului va fi cel menționat în nominalizarea transmisă de Supervizor.

5.3. Orice comunicare transmisă de reprezentantul Supervizorului către Antreprenor conform termenilor acestei delegări va avea același efect ca și cum ar fi fost transmisă de Supervizor, însă:

a) lipsa respingerii din partea reprezentantului Supervizorului a unei lucrări, unui Material sau unui Echipament nu va afecta autoritatea Supervizorului de a refuza lucrarea, Materialul sau Echipamentul respectiv și de a da instrucțiunile necesare pentru rectificarea acestora;

b) Supervizorul va fi liber să schimbe sau să modifice conținutul acestei comunicări, într-un termen de 5 zile. O astfel de comunicare nemodificată sau anulată în termen de 5 zile rămâne finală.

5.4. Instrucțiunile și/sau Ordinele emise în scris de către Supervizor sau reprezentantul acestuia vor fi considerate Ordin Administrativ. Aceste Ordine vor fi datate, numerotate și notate de Supervizor într-un registru, iar copiile vor fi transmise personal, după caz, Reprezentantului Antreprenorului.

Instrucțiunile și/sau Ordinele emise verbal vor fi confirmate de Supervizor sau reprezentantul acestuia în 24 de ore. În cazul în care nu sunt confirmate, se consideră anulate și Antreprenorul nu are nicio obligație să le implementeze.

5.5. Supervizorul, inclusiv reprezentantul acestuia, este singurul autorizat să emită Ordine Administrative către Antreprenor, inclusiv cu documente suplimentare și instrucțiuni necesare pentru proiectarea și executarea corespunzătoare și adecvată a Lucrărilor, inclusiv remedierea oricăror defecțiuni. Pentru evitarea oricărui dubiu, dispozițiile de șantier emise de către proiectantul Lucrărilor vor fi implementate de către Antreprenor numai după ce (și dacă) sunt incluse într-un Ordin Administrativ emis de către Supervizor.

5.6. Dacă identitatea Supervizorului nu este stabilită în Acordul Contractual, Beneficiarul va desemna Supervizorul printr-o notificare adresată Antreprenorului în termen de 10 zile de la semnarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul nu transmite o asemenea notificare, rolul Supervizorului va fi îndeplinit de către Beneficiar care va desemna o echipă în acest scop. Beneficiarul are dreptul de a înlocui Supervizorul. Înlocuirea Supervizorului va fi notificată de către Beneficiar în scris în cel mai scurt timp Antreprenorului împreună cu furnizarea detaliilor de identificare ale noului Supervizor. Data la care noul Supervizor preia atribuţiile sale va fi data notificării.

6. Cesiune

6.1. O cesiune va fi validă doar dacă reprezintă un acord scris prin care o Parte transferă Contractul sau parte din acesta unui terţ şi a fost obţinut acordul prealabil al celeilalte P ărţi. Cu excepţia cazurilor expres prevăzute în aceste Condiţii Generale, Antreprenorul nu va cesiona niciuna dintre obligaţiile sale contractuale.

6.2. Prin excepţie de la prevederile subclauzei 6.1:

a) fiecare Parte poate cesiona, sub formă de garanţie în favoarea unei bănci sau unei alte instituţii financiare, dreptul său la orice sume de încasat sau care vor deveni încasabile în derularea Contractului, cu o notificare prealabilă transmisă către cealaltă Parte;

b) Beneficiarul va efectua plăţi directe către Subcontractanţii care şi-au exprimat opţiunea în acest sens, în conformitate cu prevederile clauzei 52 [Plăţi directe către Subcontractanţi] şi ale clauzei 50 [Plăţi];

c) în cazul rezilierii Contractului de către Beneficiar, în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], se va considera ca Antreprenorul va ceda de drept către Beneficiar orice subcontract imediat după primirea notificării Beneficiarului în acest sens, fara a fi necesara vreo formalitate suplimentara din partea Antreprenorului;

d) Antreprenorul este înlocuit de un nou antreprenor atunci când drepturile şi obligaţiile Antreprenorului sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către noul antreprenor care îndeplineşte criteriile de calificare şi selecţie stabilite iniţial, cu condiţia ca această modificare să nu presupună alte modificări substanţiale ale Contractului şi să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea în domeniul achiziţiilor publice.

6.3. Aprobarea unei cesiuni de către Beneficiar nu-l va elibera pe Antreprenor de obligaţiile care îi revin pentru partea de Contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reţine Garanţia de Bună Execuţie a Antreprenorului.

6.4. În cazul în care Antreprenorul a cesionat, integral sau parţial, Contractul fără respectarea prevederilor prezentei clauze, Beneficiarul poate aplica sancţiunea pentru încălcarea Contractului prevăzută în clauzele 63 [Încălcarea Contractului] şi/sau 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

7. Subcontractare

7.1. Subcontractarea integrala a Contractului nu este permisa.

Un subcontract va fi valid doar dacă are forma unui acord scris prin care Antreprenorul încredinţează unui terţ executarea unei părţi din Contract. Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept "subcontracte" pentru scopul prezentului Contract. Subcontractele vor fi în concordanţă cu acest Contract. Pentru evitarea oricărui dubiu, preţurile din subcontract pot fi diferite de preţurile din Contract, în funcţie de condiţiile de piaţă, costurile de coordonare, alte costuri indirecte şi profitul Antreprenorului. Subcontractele se vor constitui în anexe la Contract. Prevederile acestor subcontracte care nu sunt reglementate de Condiţiile Contractuale nu sunt opozabile Beneficiarului.

7.2. Niciun Subcontractant nu se va afla în situaţiile de excludere aferente atribuirii Contractului. Fiecare Subcontractant va avea capacitatea tehnică şi profesională necesară pentru executarea părţii din Contract care îi este încredinţată.

7.3. La semnarea Contractului, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului subcontractele încheiate de Antreprenor cu Subcontractanţii declaraţi în Ofertă. Pentru evitarea oricărui dubiu se consideră că aceste subcontracte au primit acordul Beneficiarului.

7.4. Pentru numirea unui Subcontractant propus după semnarea Contractului (inclusiv pentru înlocuirea oricărui Subcontractant), Antreprenorul va solicita acordul Beneficiarului de a încheia un subcontract. Solicitarea va indica partea Contractului care va fi subcontractată, valoarea subcontractului, identitatea Subcontractantului şi a reprezentantului său legal, certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere în conformitate cu prevederile aferente atribuirii Contractului şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţii sale de implicare propusă în Contract, precum şi o declaraţie pe propria răspundere a Subcontractantului propus prin care îşi asumă respectarea prevederilor Contractului şi a Ofertei tehnice aferente părţii sale de implicare propuse în Contract. În cazul înlocuirii oricărui Subcontractant, solicitarea Antreprenorului va conţine justificări rezonabile privind înlocuirea.

În termen de 30 de zile de la primirea acestei solicitări, Beneficiarul va notifica decizia sa Antreprenorului, cu indicarea motivelor în cazul unui refuz. Dacă Beneficiarul nu îşi notifică decizia în termenul mai sus indicat, solicitarea este considerată aprobată la expirarea termenului. În termen de 5 zile de la aprobarea oricărui nou Subcontractant, Antreprenorul va transmite Beneficiarului un exemplar semnat al subcontractului aferent, care se va constitui anexă la Contract. Subcontractantul nu va începe executarea părţii sale din Contract înainte de transmiterea subcontractului către Beneficiar.

Înlocuirea unui Subcontractant care a fost declarat în Ofertă se va face în condiţiile prevăzute în prezenta subclauză, cu condiţia să nu reprezinte o modificare substanţială în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice. Inlocuirea/introducerea unui Subcontractor se va face prin semnarea unui Act Adiţional la Contract.

În cazul în care un Subcontractant reziliază un subcontract sau renunţă în alt fel la subcontract, Antreprenorul va notifica Beneficiarul în termen de 5 zile şi va indica în ce mod intenţionează să continue executarea părţii respective din Contract, demarând de urgenta procedurile de înlocuire a acestuia, cu respectarea obligaţiilor si a termenelor mai sus prevăzute, cu excepţia situaţiei in care executarea parţii din Contract va fi continuata de către Antreprenor.

7.5. Antreprenorul va fi responsabil de acţiunile, abaterile şi neglijenţa Subcontractanţilor săi, inclusiv ale subcontractanţilor acestora de orice nivel, ale agenţilor sau angajaţilor lor, ca şi cum ar fi acţiunile,

abaterile sau neglijența Antreprenorului, ale agenților sau angajaților săi. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării unei părți din Contract sau a Subcontractantului pentru executarea oricărei părți a Contractului nu-l va exonera pe Antreprenor de nicio obligație care îi revine potrivit prevederilor Contractului.

7.6. Dacă un Subcontractant și-a asumat față de Antreprenor o obligație continuă, pentru o perioadă ce depășește Perioada de Garanție conform Contractului, cu privire la proiectare, lucrări executate sau la bunurile, Materialele, Echipamentele sau serviciile furnizate de Subcontractant în legătură cu Proiectarea și Execuția, sau pentru o perioadă ce depășește Perioada de Operare, cu privire la serviciile furnizate și activitățile prestate de Subcontractant ca parte a Serviciilor de Operare, inclusiv garanții pentru acestea, Antreprenorul, în orice moment după expirarea Perioadei de Garanție sau a Perioadei de

Operare, după caz, va transfera imediat Beneficiarului, la cererea și pe costul Beneficiarului, beneficiul acestei obligații pentru perioada rămasă valabilă. În cazul în care Antreprenorul nu efectuează un astfel de transfer, obligația continuă va fi transferată imediat.

7.7. În cazul în care Antreprenorul încheie un subcontract fără acordul Beneficiarului, acesta poate aplica sancțiunea pentru încălcarea Contractului prevăzută la clauzele 63 [Încălcarea Contractului] și/sau 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

7.8. Dacă un Subcontractant nu își îndeplinește obligațiile sale sau le îndeplinește în mod defectuos, Beneficiarul poate solicita Antreprenorului să-l înlăture pe Subcontractant de pe Șantier și să asigure un Subcontractant cu calificări și experiență adecvate ca înlocuitor sau să reia personal executarea părții relevante a Contractului.

7.9. Antreprenorul va informa Beneficiarul, lunar, cu privire la plățile efectuate către Subcontractanți. În cazul în care Antreprenorul întârzie nejustificat efectuarea plăților către Subcontractanți, Beneficiarul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Antreprenor aferente subclauzei 50.4 [Plata] si aferente subclauzei 50.5 până la remediere situației.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

8. Furnizarea Documentelor Beneficiarului

8.1. Cerințele Beneficiarului sunt documentul elaborat de Beneficiar care prezintă cerințele esențiale aferente Lucrărilor și Serviciilor de Operare. Cerințele Beneficiarului includ, fără a se limita la:

a) tema de proiectare și caracteristicile imperative ale Lucrărilor și Serviciilor de Operare, inclusiv Indicatorii de Performanță;

b) studiul de fezabilitate (cu titlu informativ);

c) standardele și normativele aplicabile;

d) Teste la Terminarea Proiectării și Execuției;

e) teste care se efectuează în Perioada de Operare;

f) Cerințele de Operare și Întreținere;

g) Teste la Finalizare;

h) cerinţele privind instruirea Personalului Beneficiarului; şi

i) orice alte cerinţe ale Beneficiarului, potrivit prevederilor Condiţiilor Contractuale.

8.2. Cu excepţia situaţiei când este prevăzut un alt calendar în Condiţiile Speciale, în termen de 15 zile de la semnarea Contractului, Supervizorul va transmite Antreprenorului, gratuit, un exemplar complet al studiului de fezabilitate întocmit pentru proiectarea şi execuţia Lucrărilor, precum şi al tuturor Documentelor Beneficiarului relevante pentru proiectarea şi execuţia Lucrărilor şi prestarea Serviciilor de Operare sau va confirma că studiul de fezabilitate complet şi toate aceste Documente au fost furnizate ca parte a documentaţiei de atribuire.

8.3. Beneficiarul, prin Supervizor, va comunica informaţiile pe care Antreprenorul le poate solicita în mod rezonabil pentru executarea Contractului, altele decât cele în responsabilitatea Antreprenorului.

8.4. După Data de Începere, Antreprenorul va studia cu atenţie Cerinţele Beneficiarului (inclusiv criteriile de proiectare şi calculele de proiectare, dacă există) şi reperele topografice sau sistemele de referinţă iniţiale prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor, exercitând cel puţin diligenţele definite în Cerinţele Beneficiarului. În termen de 90 de zile de la Data de Începere (cu excepţia cazului în care un alt termen este prevăzut în Acordul Contractual), Antreprenorul va notifica Supervizorulcu privire la orice eroare, greşeală sau altă neconcordanţă identificată în Cerinţele Beneficiarului sau în aceste repere sau sisteme de referinţă.

După primirea acestei notificări, Supervizorul va Decide dacă se vor aplica prevederile clauzei 37 [Modificări] şi va notifica, în mod corespunzător, Antreprenorul. Dacă şi în măsura în care, având în vedere costurile implicate, condiţiile şi timpul de pregătire a Ofertelor, un antreprenor diligent, acordând atenţia necesară, ar fi identificat eroarea, greşeala sau defectul atunci când a inspectat Şantierul şi a examinat Cerinţele Beneficiarului înainte de depunerea Ofertei, Durata de Execuţie nu va fi prelungită şi Valoarea Contractului nu va fi modificată.

8.5. Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori în Cerinţele Beneficiarului, iar un antreprenor diligent, având în vedere perioada aferentă, nu ar fi descoperit eroarea atunci când a studiat Cerinţele Beneficiarului potrivit prevederilor subclauzei 8.4, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%).

8.6. Dacă nu este necesar pentru scopul Contractului, studiul de fezabilitate şi celelalte Documente comunicate de Beneficiar nu vor fi utilizate sau comunicate unui terţ de către Antreprenor fără acordul prealabil al Beneficiarului.

9. Acces pe Şantier

9.1. Beneficiarul va asigura Antreprenorului accesul pe Şantier şi va pune Şantierul la dispoziţia Antreprenorului la termenele şi pentru sectoarele prevăzute în Condiţiile Speciale. Dacă nu sunt

prevăzute asemenea termene şi sectoare în Condiţiile Speciale, Beneficiarul va asigura Antreprenorului accesul pe Şantier şi va pune Şantierul la dispoziţia Antreprenorului în termen de 30 de zile de la Data de Începere.

9.2. Antreprenorul va asigura acces corespunzător pe Şantier altor persoane în conformitate cu prevederile Condiţiilor Speciale sau conform instrucţiunilor Supervizorului.

9.3. Orice teren obţinut pentru Antreprenor de către Beneficiar nu se va utiliza de către Antreprenor în alte scopuri decât executarea Contractului.

9.4. Antreprenorul va păstra orice facilităţi puse la dispoziţia sa în stare bună pe durata ocupării şi le va readuce, înainte de Data Începerii Operării sau Data Expirării, după caz, la starea iniţială luând în considerare uzura normală. Antreprenorul nu va avea dreptul la nicio plată pentru îmbunătăţirile rezultate din activitatea desfăşurată din proprie iniţiativă.

9.5. Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a eşecului Beneficiarului de acordare a dreptului de acces pe Şantier sau punere la dispoziţie a Ş antierului la termenul specificat în subclauza 9.1 sau cel târziu la o dată care să dea Antreprenorului posibilitatea să acţioneze în conformitate cu programul transmis conform prevederilor clauzei 17 [Programul de Execuţie], Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%).

Dacă şi în măsura în care eşecul de acordare a dreptului de acces sau punere la dispoziţie a fost cauzat de o greşeală sau întârziere a Antreprenorului, incluzând o eroare, sau o întârziere a transmiterii oricăruia dintre Documentele Antreprenorului, Antreprenorul nu va mai avea dreptul la respectiva prelungire a Duratei de Execuţie, nici la respectivele Costuri suplimentare ori profit.

10. Autorizaţii şi asistenţă privind Legea

10.1. Cu excepţia altor prevederi ale Condiţiilor Speciale:

a) Beneficiarul a obţinut (sau va obţine) certificatul de urbanism şi actele de reglementare în domeniul mediului, împreună cu acordurile/avizele/autorizaţiile pentru Lucrările Permanente (şi orice alte aprobări) descrise în Cerinţele Beneficiarului ca fiind deja obţinute (sau în curs de obţinere) de către Beneficiar; Beneficiarul va despăgubi Antreprenorul şi îl va proteja împotriva consecinţelor datorate eşecului obţinerii acestor certificate şi aprobări;

b) Antreprenorul va transmite toate înştiinţările, va plăti toate taxele, cote şi tarife, va pregăti toată documentaţia necesară, va obţine toate autorizaţiile, licenţele şi aprobările în conformitate cu Legile în vigoare pentru proiectarea, execuţia şi terminarea Lucrărilor, pentru prestarea Serviciilor de Operare (inclusiv autorizaţiile, licenţele şi aprobările necesare pentru funcţionarea şi operarea Facilităţii), şi pentru remedierea oricăror defecţiuni (altele decât cele menţionate la punctele (a) şi (c) ale prezentei subclauze) şi va respecta prevederile acestora.

Antreprenorul va obține și autorizațiile aferente Lucrărilor Provizorii și, după caz, Lucrărilor de Servicii. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul și îl va proteja împotriva consecințelor datorate neîndeplinirii acestor obligații; și

c) Antreprenorul va întreprinde diligențele necesare pentru ca Beneficiarul să obțină și, după caz, să prelungească autorizația de construire necesară pentru Lucrările Permanente proiectate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului. De asemenea, pentru aceste Lucrări, Antreprenorul va obține, în numele Beneficiarului, toate aprobările și avizele conexe necesare pentru a iniția și executa această parte de Lucrări. Obligațiile prevăzute de prezentul punct (c) se aplică în mod corespunzător și în ceea ce privește orice autorizație de construire sau orice altă autorizație, licență sau aprobare necesară pentru prestarea Serviciilor de Operare (inclusiv activitatea de exploatare a Facilității) și pentru executarea Lucrărilor de Servicii, dacă este cazul.

10.2. Antreprenorul nu va executa nicio lucrare în absența unei autorizații de construire valabile.

10.3. Antreprenorul poate solicita asistența Beneficiarului în obținerea documentelor Legii și altor informații similare, care nu ar fi accesibile în mod facil și care pot afecta Antreprenorul în îndeplinirea obligațiilor ce îi revin prin Contract.

10.4. Beneficiarul va oferi asistență rezonabilă Antreprenorului, la cererea sa, pentru autorizații, acorduri sau aprobări necesare să fie obținute de către Antreprenor potrivit prevederilor Legii.

Clauza 10a Delegarea gestiunii Serviciilor de Operare

10a.1. În temeiul prezentului Contract, Beneficiarii Delegatari deleagă gestiunea Serviciilor de Operare către Antreprenor, care astfel va dobândi inclusiv calitatea de Delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, Beneficiarii Delegatari și Beneficiarul Asociația nefiind responsabili față de terți cu privire la modul în care Antreprenorul prestează Serviciile de Operare și cu privire la modul în care Antreprenorul își îndeplinește obligațiile contractuale și legale aferente prestării Serviciilor de Operare. Prin delegarea gestiunii Serviciilor de Operare, Antreprenorul dobândește, în calitate de Delegat, dreptul exclusiv și obligația de a presta Serviciile de Operare în Aria de Delegare, pe durata Perioadei de Operare.

10a.2. Delegarea către Antreprenor a gestiunii Serviciilor de Operare prevăzută de prezenta clauză va intra în vigoare în mod automat începând cu Data Începerii Operării.

10a.3. Antreprenorul va asigura gestiunea Serviciilor de Operare cu respectarea prevederilor Contractului (în special, a Regulamentului Serviciului de Salubrizare, a Caietului de Sarcini al Serviciului de Salubrizare, a Fluxului Deșeurilor, a Cerințelor de Operare și Întreținere), a procedurilor elaborate de Beneficiarul Asociația sau, după caz, elaborate de Antreprenor și aprobate de Beneficiarul Asociația (cum ar fi, procedurile de monitorizare și procedurile de acceptare a Deșeurilor) și a Legii. De asemenea, Antreprenorul va asigura gestiunea Serviciilor de Operare cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între Utilizatori.

10a.4. Beneficiarii Delegatari vor avea dreptul de a reglementa și de a supraveghea în condițiile prezentului Contract gestionarea de către Antreprenor, în calitate de Delegat, a Serviciilor de Operare, precum și dreptul de a monitoriza și verifica îndeplinirea de către Antreprenor a obligațiilor contractuale și legale asumate cu privire la prestarea Serviciilor de Operare (inclusiv îndeplinirea Indicatorilor de

Performanță și respectarea cerințelor referitoare la calitatea Serviciilor de Operare prestate de Antreprenor, stabilite prin Contract și prin Lege). Drepturile Beneficiarilor Delegatari vor fi exercitate, în numele și pe seama Beneficiarilor Delegatari, de Beneficiarul Asociația, în conformitate cu mandatul acordat acestuia.

10a.5. Cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor prezentei clauze i fără a afecta aplicarea oricăror prevederi relevante ale prezentului Contract referitoare la răspunderea Antreprenorului pentru executarea obligațiilor care îi revin în temeiul prezentului Contract, Antreprenorul, în calitate de Delegat căruia i se atribuie gestiunea Serviciilor de Operare, este autorizat prin prezentul Contract să exercite competențele și responsabilitățile Beneficiarilor Delegatari cu privire la prestarea Serviciilor de Operare, în condițiile și în limitele stabilite prin prezentul Contract și prin Lege.

10a.6. În vederea aplicării prezentei clauze, Beneficiarii Delegatari vor emite, dacă este cazul, toate actele și împuternicirile necesare Antreprenorului pentru a putea acționa în calitate de Delegat căruia i se atribuie gestiunea Serviciilor de Operare și nu vor lua nicio măsură și nu vor întreprinde niciun act ori acțiune care să împiedice Antreprenorul să gestioneze Serviciile de Operare în conformitate cu prevederile Contractului.

10a.7. Antreprenorul va exercita în mod corespunzător și complet competențele și responsabilitățile ce îi revin în calitate de Delegat căruia i s-a atribuit gestiunea Serviciilor de Operare, pe durata în care delegarea prevăzută de prezenta clauză este în vigoare.

10a.8. Raporturile cu Operatorii de Salubrizare

Antreprenorul, în calitate de Delegat căruia i s-a atribuit gestiunea Serviciilor de Operare, va încheia contract cu Operatorul instalațiilor CMID de la Valea Mărului, în conformitate cu Fluxul Deșeurilor.

10a.9. Delegarea gestiunii Serviciilor de Operare prevăzută de prezenta clauză este acordată de către Beneficiarii Delegatari cu privire la fiecare și oricare dintre activitățile componente ale Serviciilor de Operare, în următoarele condiții:

a) delegarea va fi netransmisibilă;

b) subdelegarea de către Antreprenor a gestiunii uneia sau a mai multor activități componente ale Serviciilor de Operare este interzisă. În cazul încălcării de către Antreprenor a interdicției de subdelegare, Beneficiarii Delegatari, fie direct, fie prin Beneficiarul Asociația, în temeiul mandatului acordat acestuia de către Beneficiarii Delegatari, vor fi îndreptățiți să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar]. Pentru evitarea oricărui dubiu, interdicția de subdelegare nu privește și nu afectează dreptul Antreprenorului de a subcontracta lucrări sau servicii, necesare pentru prestarea Serviciilor de Operare.

10a.10. Dreptul de concesiune

În calitate de Delegat căruia i se atribuie gestiunea Serviciilor de Operare, Antreprenorul are dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor de Operare pusă la dispoziția sa. În acest sens, ca urmare a delegării gestiunii Serviciilor de Operare, Antreprenorul beneficiază de un drept de concesiune, în sensul Legii, asupra Bunurilor de Retur (inclusiv Facilitatea) puse la dispoziția sa, care se exercită în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale și în schimbul căruia Antreprenorul trebuie să plătească Redevența către Beneficiarul Proprietar al Facilității.

10a.11. Redevenţa

De la Data Începerii Operării, Antreprenorul va avea obligaţia de a plăti Beneficiarului Proprietar al Facilităţii Redevenţa în cuantumul şi la termenele prevăzute în Acordul Contractual. Neplata de către Antreprenor la scadenţă a sumelor datorate cu titlu de Redevenţă dă dreptul Beneficiarului Proprietar al Facilităţii să perceapă dobânzi pentru întârziere în cuantumul prevăzut în conformitate cu prevederile subclauzei 53.1, care se aplică *mutatis mutandis*, cu excepţia cazului în care se prevede altfel în Condiţiile Speciale.

În cazul în care Antreprenorul înregistrează sume restante cu titlu de Redevenţă într-un cuantum care depăşeşte valoarea prevăzută în Acordul Contractual, Beneficiarul va fi îndreptăţit să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

Cuantumul Redevenţei se va ajusta cu frecvenţa şi potrivit formulei şi parametrului de ajustare stabilite prin Acordul Contractual.

10a.12. În cazul în care, în orice moment, delegarea prevăzută de prezenta clauză expiră sau încetează în alt mod, Antreprenorul nu va mai asigura gestiunea Serviciilor de Operare, cu excepţia prevăzută la clauza 32b [Obligaţia de continuitate a prestării Serviciilor de Operare]. La expirarea sau încetarea delegării gestiunii unei sau mai multor activităţi componente ale Serviciilor de Operare, Antreprenorul va întreprinde acele acţiuni care sunt necesare pentru transferul prompt al gestiunii respectivelor activităţi către persoanele desemnate de Beneficiar.

10a.13. Antreprenorul va lua măsurile corespunzătoare în vederea informării terţilor cu privire la rolul său conform prezentei clauze.

11. Personalul Beneficiarului

11.1. Personalul Beneficiarului include Supervizorul, reprezentanţii acestuia, precum şi orice altă persoană angajată de către Beneficiar şi numită de către acesta ca făcând parte din Personalul Beneficiarului. Personalul Beneficiarului va avea competenţele delegate de către Beneficiar, comunicate în scris Antreprenorului. Delegarea va intra în vigoare la data primirii comunicării. De asemenea, Beneficiarul poate retrage delegarea, printr-o comunicare scrisă către Antreprenor.

OBLIGAŢIILE ANTREPRENORULUI

12. Obligaţii generale

12.1. Antreprenorul, cu diligenţa necesară, va proiecta, va executa şi va finaliza Lucrările şi va presta Serviciile de Operare în conformitate cu prevederile Contractului şi instrucţiunile Supervizorului şi va remedia orice defecţiuni ale Lucrărilor. Lucrările executate în conformitate cu proiectul elaborat de Antreprenor vor fi conforme cu scopul şi destinaţia lor, definite în Cerinţele Beneficiarului, şi/sau cu tema de proiectare prevăzută în Contract, iar Antreprenorul va fi responsabil pentru a asigura că în Perioada de Mobilizare şi în Perioada de Operare Lucrările rămân conforme cu scopul şi destinaţia acestora astfel definite. Lucrările vor include orice lucrare care este necesară pentru a satisface Cerinţele Beneficiarului şi Oferta Antreprenorului, precum şi toate lucrările care sunt necesare pentru asigurarea rezistenţei, stabilităţii şi siguranţei în exploatare a Lucrărilor (inclusiv dacă nu sunt menţionate în Contract).

12.2. Antreprenorul va respecta Cerinţele de Operare şi Întreţinere, conform prevederilor Contractului, inclusiv orice modificare a acestora agreată pe Durata Contractului.

12.3. Antreprenorul va respecta cerinţele prevăzute în Programul de Operare şi Întreţinere şi în manualele de operare şi întreţinere. Nicio modificare semnificativă a acestor cerinţe nu va fi realizată fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului Asociaţia.

12.4. Antreprenorul va asigura pe de-a întregul administrarea, Personalul, Materialele, Echipamentele, aparatura, Utilajele şi toate celelalte articole, provizorii sau permanente, necesare pentru îndeplinirea obligaţiilor Antreprenorului potrivit prevederilor Contractului sau aşa cum se deduce rezonabil din Contract.

12.5. Antreprenorul îşi va asuma întreaga responsabilitate pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de construcţie, operare şi întreţinere în cadrul Contractului, atât în Perioada de Proiectare şi Execuţie, cât şi în Perioada de Mobilizare şi în Perioada de Operare.

12.6. Antreprenorul va respecta orice Ordin Administrativ transmis de către Supervizor. În cazul în care Antreprenorul consideră că cerinţele unui Ordin Administrativ depăşesc autoritatea Supervizorului sau scopul Contractului, Antreprenorul va transmite o notificare motivată Supervizorului. În cazul în care Antreprenorul nu transmite notificarea în termen de 10 zile de la primirea Ordinului Administrativ, se va considera că Antreprenorul acceptă Ordinul Administrativ ca fiind emis în mod valabil. Supervizorul va răspunde notificării în termen de 10 zile şi poate confirma, modifica sau anula Ordinul Administrativ. În cazul în care Supervizorul nu răspunde în termen de 10 zile, se consideră că a confirmat Ordinul Administrativ. Transmiterea unei notificări de către Antreprenor nu va suspenda efectul Ordinului Administrativ.

12.7. Antreprenorul va transmite, în termen de 5 zile de la primirea unei cereri a Beneficiarului în acest sens, orice informaţii şi documente cu privire la condiţiile în care este implementat Contractul.

12.8. În îndeplinirea obligaţiilor sale contractuale, Antreprenorul va respecta Legile în vigoare şi se va asigura că Personalul său, agenţii şi angajaţii săi respectă de asemenea aceste Legi. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamaţii sau proceduri care ar putea apărea ca urmare a nerespectării de către Antreprenor, Personalul său, agenţii sau angajaţii săi a acestor Legi.

12.9. Antreprenorul va trata detaliile Contractului ca fiind strict confidenţiale, în măsura în care o astfel de tratare nu afectează desfăşurarea obligaţiilor contractuale sau respectarea obligaţiilor prevăzute de Lege. Antreprenorul nu va utiliza şi nu va divulga unor terţi informaţii sau documente cu privire la îndeplinirea Contractului fără consimţământul prealabil al Beneficiarului. Antreprenorul va continua să respecte acest angajament [10] ani după primirea plăţii finale a sumelor menţionate în Certificatul final de Plată pentru Serviciile de Operare în conformitate cu prevederile subclauzei 51.4 [Plăţi finale] şi va obţine de la fiecare membru al Personalului său acelaşi angajament. Însă, folosirea referinţei Contractului pentru marketing sau ofertare nu necesită acordul prealabil al Beneficiarului.

12.10. În cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, consorţiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi responsabile individual şi în solidar faţă de Beneficiar pentru executarea Contractului şi îndeplinirea obligaţiilor contractuale, inclusiv în privinţa oricărei sume recuperabile. Aceste persoane vor notifica Beneficiarul cu privire la liderul lor, persoană desemnată de asociere să acţioneze în numele său în cadrul acestui Contract şi care va fi autorizată să angajeze asocierea. Componenţa (inclusiv identitatea liderului) şi statutul asocierii nu vor fi modificate fără acordul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care asocierea îşi modifică statutul sau componenţa fără acordul prealabil al Beneficiarului, Beneficiarul poate aplica sancţiunea pentru încălcarea

Contractului prevăzută în clauzele 63 [Încălcarea Contractului] și/sau 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

Prevederile acordului de asociere inclus în Contract care nu sunt reglementate de Condițiile Contractuale nu sunt opozabile Beneficiarului.

12.11. În cazul în care Antreprenorul a primit, în cadrul Ofertei sale, susținere din partea unui terț, această susținere este demonstrată printr-un angajament ferm al acestui terț, inclus în Contract. Terțul susținător se obligă față de Antreprenor și de Beneficiar să ducă la îndeplinire acțiunile (inclusiv, după caz, punerea la dispoziția Antreprenorului a unor resurse financiare, umane i/sau tehnice) sau, după caz, partea de Lucrări ori Servicii de Operare, ce fac obiectul angajamentului ferm, inclusiv prin substituirea Antreprenorului conform angajamentului ferm, în cazul în care Antreprenorul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile Contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de Lucrări ori Servicii de Operare pentru care a primit susținere de la terț.

Dacă Antreprenorul nu reu e te să îndeplinească obligațiile i responsabilitățile Contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de Lucrări ori Servicii de Operare pentru care a primit susținere de la terț, Beneficiarul va fi îndreptățit să notifice Antreprenorul și terțul susținător și să solicite remedierea situației prin implicarea terțului.

Terțul susținător va despăgubi Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli suportate de Beneficiar în cazul în care terțul susținător nu respectă obligațiile asumate prin angajamentul ferm sau îndepline te aceste obligații în mod defectuos.

12.12. Antreprenorul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii. Antreprenorul va ține o evidență separată pentru fiecare activitate componentă a Serviciilor de Operare și, dacă este cazul, pe fiecare tip de serviciu comunitar de utilități publice pe care îl prestează, având contabilitate distinctă pentru fiecare tip de activitate, serviciu și localitate de operare, în parte.

Toate documentele Antreprenorului aferente Contractului, inclusiv înregistrări și evidențe contabile, cu excepția celor predate Beneficiarului, vor fi păstrate de către Antreprenor pe perioada stabilită de Lege, dar nu mai puțin de [10] ani de la Plata Finală a sumelor menționate în Certificatul final de Plată pentru Serviciile de Operare în conformitate cu prevederile subclauzei 51.4 [Plăți finale]. În situația în care, după expirarea perioadei de păstrare a înregistrărilor și evidențelor contabile aferente execuției Contractului, Antreprenorul intenționează să distrugă respectivele înregistrări i evidențe, acesta are obligația de a notifica, în scris, acest fapt Beneficiarului, cu cel puțin 30 de zile anterior datei planificate pentru distrugerea înregistrărilor și evidențelor contabile în cauză; în cazul în care, până la expirarea termenului de 30 de zile, Beneficiarul notifică Antreprenorului intenția sa de a prelua înregistrările și evidențele contabile, Antreprenorul are obligația de a preda respectivele documente Beneficiarului, care va suporta toate costurile de preluare.

12.13. Antreprenorul va permite Beneficiarului să inspecteze și să copieze, fără restricții, contabilitatea sa, înregistrările și alte documente privind procedura de depunere a Ofertei și executarea Contractului și să permită auditarea acestora de către experți/auditori desemnați de către Beneficiar. Beneficiarul va fi îndreptățit să producă și să folosească orice astfel de conturi și înregistrări și alte documente ca evidență în caz de dispută.

12.14. Standarde și reglementări tehnice

Referirile din Contract la standarde publicate vor fi înțelese ca referiri la ediția aplicabilă la Data de Referință, dacă nu este altfel specificat.

Dacă, după Data de Referință, intră în vigoare standarde aplicabile modificate sau noi și (i) Supervizorul, cu aprobarea prealabilă a Beneficiarului, consideră că este necesară sau oportună aplicarea acestora și (ii) această aplicare nu implică o modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice, atunci Supervizorul va iniția o Modificare potrivit prevederilor clauzei 37 [Modificări].

Prevederile prezentei subclauze se vor aplica în mod corespunzător în cazul în care o nouă reglementare tehnică, relevantă pentru proiectarea Lucrărilor Permanente sau a Lucrărilor de Servicii, este adoptată și publicată după data emiterii autorizației de construire pentru Lucrările Permanente până la Data Începerii Operării sau, după caz, după data emiterii autorizației de construire pentru Lucrările de Servicii.

Clauza 12a Codul de conduită

12a.1. Antreprenorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului. Antreprenorul nu va obliga Beneficiarul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.

12a.2. Antreprenorul, Personalul său sau oricare dintre Subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat. Antreprenorul, Personalul său sau oricare dintre Subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul. Antreprenorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției. Pentru evitarea oricărui dubiu, prevederile prezentei Subclauze 12a.2 nu împiedică și nu afectează posibilitatea încheierii unor tranzacții judiciare sau extrajudiciare între Beneficiar și Antreprenor în legătură cu aspecte rezultate din executarea Contractului sau în legătură cu Contractul.

12a.3. Plățile către Antreprenor în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Antreprenor, din Contract. Antreprenorul și Personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

12a.4. Semnarea și executarea Contractului nu vor genera cheltuieli comerciale neobișnuite de către Antreprenor. Cheltuieli comerciale neobișnuite sunt comisioane neprevăzute în Contract sau negenerate de un contract încheiat în mod corect cu privire la Contract, comisioanele care nu sunt plătite în schimbul unor servicii reale și legitime, comisioane plătite într-un paradis fiscal, comisioane plătite unui beneficiar care nu este clar identificat sau comisioane plătite unei societăți despre care există indicii că ar fi o societate-paravan. Beneficiarul și autoritățile cu atribuții de control al operațiunilor Beneficiarului pot efectua verificări documentare sau la fața locului, dupăcaz, pentru a descoperi dovezi în cazul suspectării unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

Clauza 12b Conflict de interese

12b.1. Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Antreprenorului (inclusiv al tuturor

membrilor din asociere şi al Subcontractanţilor săi), pe de o parte, şi persoanele cu funcţii de decizie în cadrul Beneficiarului şi al Supervizorului, pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Beneficiarului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Antreprenorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni şi soluţiona.

Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt corespunzătoare şi poate solicita măsuri suplimentare, după caz. Antreprenorul se va asigura că personalul său cu funcţii de decizie nu este pus într-o situaţie ce poate genera un conflict de interese. Fără a afecta obligaţia ce îi revine prin Contract, Antreprenorul va înlocui imediat şi gratuit pentru Beneficiar orice persoană cu funcţie de decizie din Personalul său expus unei astfel de situaţii.

12b.2. Antreprenorul se va abţine de la orice contact ce poate influenţa independenţa sa sau a Personalului său şi compromite executarea în mod corect şi obiectiv a Contractului.

13. Administrarea Lucrărilor şi a Serviciilor de Operare

13.1. Antreprenorul se va asigura că Lucrările sunt proiectate şi executate corespunzător, că Serviciile de Operare sunt prestate corespunzător şi că Cerinţele Beneficiarului şi Ordinele Administrative sunt respectate de Personalul său, inclusiv propriii angajaţi, Subcontractanţii şi angajaţii lor.

13.2. Antreprenorul va desemna un Reprezentant al Antreprenorului pentru Perioada de Proiectare şi Execuţie şi un alt Reprezentant al Antreprenorului pentru Perioada de Operare, care vor acţiona în numele Antreprenorului potrivit prevederilor Contractului. Cu excepţia cazului în care Reprezentantul Antreprenorului este numit prin Contract, Antreprenorul va prezenta spre aprobarea Supervizorului, în termen de 15 zile de la semnarea Contractului, numele şi referinţele persoanei propuse ca Reprezentant al Antreprenorului pentru Perioada de Proiectare şi Execuţie. Supervizorul va aproba sau respinge motivat propunerea în termen de 10 zile. Aprobarea Supervizorului poate fi retrasă în orice moment printr-o notificare adresată Antreprenorului. În cazul în care Supervizorul refuză Reprezentantul propus în termenul-limită sau retrage aprobarea desemnării, va prezenta motivele, iar Antreprenorul va comunica o propunere alternativă imediat. Adresa Reprezentantului Antreprenorului va fi considerată a fi adresa pentru comunicare comunicată de către Antreprenor.

13.3. Supervizorul îşi poate retrage aprobarea cu privire la Reprezentantul Antreprenorului pentru Perioada de Proiectare şi Execuţie în următoarele situaţii:

(i) Reprezentantul Antreprenorului nu îndeplineşte, în mod grav sau repetat, obligaţiile Contractuale şi/sau

(ii) prin acţiunile sau inacţiunile Antreprenorului, siguranţa şi securitatea muncii şi/sau protecţia mediului sunt puse în pericol. Dacă Supervizorul îşi retrage aprobarea cu privire la Reprezentantul Antreprenorului, Antreprenorul, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 30 de zile, după primirea notificării în acest sens, îşi va retrage Reprezentantul din Şantier şi-l va înlocui cu un alt Reprezentant, cu aprobarea prealabilă a Supervizorului.

Reprezentantul Antreprenorului pentru Perioada de Proiectare şi Execuţie va fi pe deplin autorizat să ia orice decizie necesară pentru proiectarea şi executarea Lucrărilor, inclusiv să primească şi să implementeze Ordine Administrative. Timpul Reprezentantului Antreprenorului va fi alocat în totalitate coordonării executării Contractului.

În cazul în care Reprezentantul Antreprenorului sau asistenţii acestuia nu vorbesc fluent limba Contractului, Antreprenorul va asigura toate cele necesare pentru comunicarea eficientă în limba

Contractului.

13.4. Cu excepția cazului în care Reprezentantul Antreprenorului pentru Perioada de Operare este numit prin Contract, Antreprenorul va prezenta spre aprobarea Beneficiarului Asociația, în termen de 15 zile de la începerea Perioadei de Mobilizare, numele și referințele persoanei propuse ca Reprezentant al Antreprenorului pentru Perioada de Operare.

13.5. Reprezentantul Antreprenorului pentru Perioada de Operare va fi pe deplin autorizat să ia orice decizie necesară pentru prestarea Serviciilor de Operare, inclusiv să primească și să implementeze Ordine Administrative. Timpul Reprezentantului Antreprenorului va fi alocat în totalitate coordonării executării Contractului.

În cazul în care Reprezentantul Antreprenorului sau asistenții acestuia nu vorbesc fluent limba Contractului, Antreprenorul va asigura toate cele necesare pentru comunicarea eficientă în limba Contractului.

13.6. Documentele transmise de Antreprenor Beneficiarului (sau Supervizorului) vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului.

13.7. Antreprenorul se va asigura că personalul său specializat este autorizat și/sau certificat în conformitate cu prevederile Legii.

13.8. Antreprenorul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor Contractului printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizați potrivit prevederilor Legii. Sistemul de asigurare a calității va fi în conformitate cu detaliile prevăzute în Contract, dacă există. Supervizorul va avea dreptul să auditeze orice aspect al sistemului calității. Detaliile tuturor procedurilor i documentele de conformitate vor fi transmise Supervizorului spre informare, înainte de începerea fiecărei etape de proiectare sau execuție.

Respectarea sistemului de asigurare a calității nu va exonera Antreprenorul de niciuna din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile sale potrivit prevederilor Contractului.

13.9. Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru protecția mediului înconjurător (atât pe Șantier, cât și în afara acestuia) și pentru limitarea daunelor sau afectării populației și a proprietăților ca urmare a poluării, zgomotului și a altor consecințe ale activității sale. Aceste măsuri vor fi conforme cu cele prevăzute în Cerințele Beneficiarului și în actele de reglementare în domeniul mediului.

Antreprenorul se va asigura că emisiile, deversările de suprafață și de eurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile prevăzute în Cerințele Beneficiarului și nici valorile stabilite de Lege.

14. Personal

14.1. Persoanele angajate de Antreprenor trebuie să fie în număr suficient, în conformitate cu prevederile Programului de Execuție în vigoare. Acești angajați vor dispune de aptitudinile și experiența necesare progresului și executării corespunzătoare a Lucrărilor sau prestării corespunzătoare a Serviciilor de Operare. Supervizorul poate cere retragerea oricărei persoane din cadrul Personalului Antreprenorului în următoarele situații: (i) persoana nu îndeplinește, în mod grav sau repetat, obligațiile Contractuale i/sau (ii) prin acțiunile sau inacțiunile acestei persoane, siguranța și securitatea muncii i/sau protecția mediului sunt puse în pericol. Antreprenorul va înlocui imediat orice membru al Personalului său pentru care Supervizorul, prin notificare motivată, cere retragerea.

Pe Perioada de Operare, Beneficiarul Asociația poate cere retragerea oricărei persoane din cadrul

Personalului Antreprenorului în următoarele situații: (i) persoana nu îndeplinește, în mod grav sau repetat, obligațiile Contractuale și/sau (ii) prin acțiunile sau inacțiunile acestei persoane, siguranța și securitatea muncii și/sau protecția mediului sunt puse în pericol. Antreprenorul va înlocui imediat orice membru al Personalului său pentru care Beneficiarul Asociația, prin notificare motivată, cere retragerea.

14.2. Antreprenorul va lua toate măsurile pentru angajarea întregului personal și a forței de muncă, în conformitate cu prevederile Legii.

14.3. Antreprenorul va asigura personalul-cheie conform propunerii sale din Ofertă. Personalul-cheie este personalul în privința căruia au existat cerințe minime stabilite în documentația de atribuire a Contractului. Reprezentantul Antreprenorului și personalul-cheie al Antreprenorului vor fi menținuți pe toată durata proiectării și execuției Lucrărilor sau, după caz, a prestării Serviciilor de Operare, cu excepția situațiilor în care Supervizorul sau Beneficiarul Asociația, după caz, solicită înlocuirea din motive întemeiate sau atunci când este necesară înlocuirea din alte motive independente de Antreprenor (ex. demisie din cadrul societății/asocierii, boală, deces, etc.).

Oricare din situațiile menționate vor fi dovedite cu documente justificative (emise de autoritățile competente dacă este cazul).

În oricare alte situații decât cele prevăzute subclauza 14.3. alin. 1 se vor aplica penalități conform Acordului Contractual, în cuantumul și condițiile prevăzute în cuprinsul acestuia.

Înlocuirea oricărui Expert principal se va realiza numai prin Act Adițional la Contract.

Costurile suplimentare generate de înlocuirea experților incumbă Antreprenorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și funcțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Beneficiarul poate solicita Antreprenorului să desemneze un expert temporar pentru Contract, până la sosirea noului expert, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului absent. Indiferent de situație, Beneficiarul nu va efectua nici o plată pentru perioada absenței expertului, iar Antreprenorul va fi răspunzător pentru toate consecințele absenței expertului. Neînlocuirea unui/unor experți va constitui încălcare gravă a Contractului în cazul în care executarea acestuia este pusă în pericol prin lipsa expertului/experților respectivi.

14.4. Orice înlocuire a personalului-cheie se va face cu personal cu calificare și experiență cel puțin echivalente cu cele (dacă există) stabilite în documentația de atribuire, cu consimțământul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care un membru al personalului-cheie a fost evaluat în cadrul criteriului de atribuire, Antreprenorul va propune un înlocuitor care să obțină cel puțin același punctaj ca urmare a aplicării factorilor de atribuire.

Antreprenorul va transmite Beneficiarului toate documentele necesare pentru a verifica îndeplinirea criteriilor de calificare/selecție stabilite și/sau a calcula punctajul aferent factorilor de evaluare, pentru orice înlocuire a personalului-cheie.

15. Garanție de Bună Execuție

15.1. Ca instrumente de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului, Antreprenorul va constitui o Garanție de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție, respectiv o Garanție de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare, cu valorile stipulate în Acordul Contractual și în forma inclusă în Contract (dacă există). Dacă în Acordul Contractual nu sunt menționate valori (absolute sau procentuale din Prețul Contractului), atunci, cu aplicarea prevederilor subclauzei 15.7:

a) valoarea Garanției de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție va fi de 8% din Prețul

Proiectării şi Execuţiei; şi

b) valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare va fi de 8% din Preţul Anual al Serviciilor de Operare.

Pentru primul an de operare, Garanţia de Bună Execuţie se va calcula aplicând procentul de 8% la valoarea totala ofertata pentru anul 1 de operare, conform formularului aferent din Sectiunea 4 Anexa B a ofertei Antreprenorului.

Antreprenorul va furniza Beneficiarului Proprietar al Facilităţii Garanţia de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie in termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, cu valoarea menţionată la punctul (a) de mai sus, şi va transmite o copie a acesteia şi Supervizorului.

Antreprenorul va furniza Beneficiarului Asociaţia Garanţia de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data începerii Perioadei de Mobilizare, cu valoarea menţionată la punctul (b) de mai sus. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a Antreprenorului, fara a depasi insa 15 zile de la data inceperii Perioadei de Mobilizare.

Garanţia de Bună Execuţie (atat pentru Proiectare si Executie, cat si pentru Serviciile de Operare) se va constitui prin una dintre următoarele modalităţi:

(a) printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la Contract. În acest caz, Garanţia de Bună Execuţie va fi emisă de o societate bancară sau de o societate de asigurări, autorizată să emită asemenea garanţii pe teritoriul Uniunii Europene sau (pentru celelalte societăţi) cotată cel puţin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent şi Antreprenorul va transmite documentele doveditoare în această privinţă. Garanţia de Bună Execuţie va fi irevocabilă şi va prevedea că plata Garanţiei de Bună Execuţie se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 15.3. Garanţia de Bună Execuţie a unei asocieri sau a unui consorţiu va fi emisă în numele asocierii sau consorţiului;

(b) dacă părţile convin, prin reţineri succesive din sumele datorate pentru Certificatele de Plata. În acest caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului, Antreprenorul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia Beneficiarului, la o instituţie de credit agreată de ambele părţi sau la Trezoreria Statului. Suma iniţială care se depune de către Antreprenor în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din Preţul Proiectarii si Executiei, pe de o parte, si respectiv din Pretul Anual al Serviciilor de Operare, pe de alta parte. Suma iniţială se va depune în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului (pentru Proiectare si Executie) si respectiv 5 zile lucratoare de la data inceperii Perioadei de Mobilizare, pentru Serviciile de Operare (in acest din urma caz, termenul poate fi prelungit la solicitarea justificata a Antreprenorului pana la cel mult 15 zile de la data inceperii Perioadei de Mobilizare). Antreprenorul va transmite, în original, la sediul Beneficiarului (Consiliul Judeţean Galati pentru activitatea de proiectare si executie, respectiv ADI Ecoserv pentru activitatea de operare), în termen de 3 zile de la expirarea termenului de depunere a sumei iniţiale, dovada constituirii contului de garanţie blocat în favoarea Beneficiarului, împreună cu dovada depunerii sumei iniţiale. Pe parcursul îndeplinirii Contractului, Beneficiarul (Consiliul Judeţean Galati pentru activitatea de proiectare si executie, respectiv ADI Ecoserv pentru activitatea de operare) urmează să alimenteze acest cont prin reţineri succesive din sumele datorate şi cuvenite Antreprenorului pentru fiecare Certificat de Plată până la concurenţa sumei stabilite drept Garanţie de Bună Execuţie în contractul de achiziţie publică. Beneficiarul (Consiliul Judeţean Galati pentru activitatea de proiectare si executie, respectiv ADI Ecoserv pentru activitatea de operare) va dispune ca instituţia de credit sau Trezoreria Statului să în tiinţeze Antreprenorul despre vărsământul efectuat, precum i despre destinaţia lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Antreprenorului. Beneficiarul (Consiliul Judeţean Galati pentru activitatea de proiectare si executie, respectiv ADI Ecoserv pentru activitatea de operare) se va asigura că întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie va fi

reținută până cel târziu la data emiterii Certificatului de Plată la Recepția la Terminarea Lucrărilor, respectiv pana cel tarziu la data emiterii Certificatului de Finalizare (conform subclauzei 56.1).

Antreprenorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, luând în considerare prevederile subclauzei 15.6, până la aprobarea Recepției Finale (pentru Proiectare si Executie) respectiv pana la emiterea Certificatului de Finalizare (in cazul Serviciilor de Operare).

În cazul în care Garanția de Bună Execuție se constituie potrivit sub-clauzei 15.1 a (printrun instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări), dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea Recepției Finale cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Antreprenorul va prelungi valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când Lucrările vor fi terminate și toate defecțiunile remediate. Dacă societatea emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau nu mai este cotată cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Antreprenorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție în conformitate cu prevederile prezentei clauze.

15.2. Antreprenorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, luând în considerare prevederile subclauzelor 15.1 și 15.7, până la aprobarea Recepției Finale, în ceea ce privește Garanția de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție, și, respectiv, până la emiterea Certificatului de Finalizare, în ceea ce privește Garanția de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare. Dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea Recepției Finale sau emiterea Certificatului de Finalizare, după caz, cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Antreprenorul va prelungi valabilitatea Garanției de Bună Execuție (ori de câte ori este necesar) până când Lucrările vor fi terminate i toate defecțiunile acestora prevăzute de subclauza 61.3 remediate, în ceea ce prive te Garanția de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție, sau până când Serviciile de Operare vor fi terminate (ori până la data la care Antreprenorul este îndreptățit să obțină Certificatul de Finalizare), în ceea ce prive te Garanția de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare. Dacă societatea emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau nu mai este cotată cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent, se va considera că Garanția de Bună Execuție î i pierde valabilitatea i Antreprenorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție în conformitate cu prevederile prezentei clauze.

15.3. In cazul in care Garantia de Buna Executie se constituie potrivit sublcauzei 15.1 lit.a) anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Beneficiarul Proprietar al Facilității sau, după caz, Beneficiarul Asociația va notifica pretenția atât Antreprenorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum i modul de calcul al sumei pretinse.

Beneficiarul Proprietar al Facilității sau, după caz, Beneficiarul Asociația nu va formula nicio pretenție asupra Garanției de Bună Execuție cu excepția următoarelor cazuri și în limita sumelor la care Beneficiarul este îndreptățit potrivit prevederilor Contractului:

a) Antreprenorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este descris în subclauza 15.1 situație în care Beneficiarul Proprietar al Facilității, respectiv Beneficiarul Asociația poate cere întreaga valoare (sau, în cazul în care valoarea Garanției de Bună Execuție a fost redusă conform prevederilor Contractului, valoarea astfel redusă) a Garanției de Bună Execuție;

b) Antreprenorul nu plătește Beneficiarului Proprietar al Facilității sau, după caz, Beneficiarul Asociația, în termen de 30 de zile, o sumă datorată, convenită de către Antreprenor sau Decisă

de către Supervizor potrivit prevederilor subclauzei 69c [Decizia Supervizorului];

c) Antreprenorul nu reușește să remedieze o nerespectare a obligațiilor sale în termen de 30 de zile sau, în situația prevăzută în subclauza 15.4, într-un termen rezonabil, în funcție de circumstanțe, de la primirea notificării Beneficiarului Proprietar al Facilității sau, după caz, a Beneficiarului Asociația privind nerespectarea obligației respective; sau

d) Beneficiarul reziliază Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

15.4. Dacă, în Perioada de Operare, activităţile sau operaţiunile incluse în Serviciile de Operare nu sunt prestate la termen, în mod complet şi corespunzător, Beneficiarul Asociaţia are dreptul, în limitele Legii şi cu condiţia transmiterii în prealabil a unei notificări de către Supervizor Antreprenorului, de a executa aceste activităţi ori operaţiuni el însuşi sau prin intermediul unui terţ şi să execute în acest scop Garanţia de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare potrivit prevederilor subclauzei 15.3.c). Dacă valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare nu este suficientă pentru a acoperi toate costurile Beneficiarului Asociaţia în legătură cu executarea acestor activităţi ori operaţiuni, Beneficiarul Asociaţia va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să recupereze diferenţa de costuri de la Antreprenor. În acest scop, Beneficiarul Asociaţia va putea deduce diferenţa din sumele de plată datorate de Beneficiarul Asociaţia către Antreprenor sau, în cazul în care Beneficiarul Asociaţia nu mai datorează nicio plată către Antreprenor, diferenţa va fi achitată de către Antreprenor Beneficiarului Asociaţia.

15.5. Beneficiarul Proprietar al Facilităţii sau, după caz, Beneficiarul Asociaţia va despăgubi Antreprenorul pentru orice daune, pierderi şi cheltuieli (inclusiv taxe legale şi cheltuieli) care rezultă din orice cerere privind executarea Garanţiei de Bună Execuţie, în condiţiile în care Beneficiarul Proprietar al Facilităţii sau, după caz, Beneficiarul Asociaţia nu era îndreptăţit la cerere.

15.6. De fiecare dată când Preţul Contractului este modificat, Antreprenorul va ajusta valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie şi/sau valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare, în aceeaşi proporţie, în termen de 15 zile de la modificare.

De fiecare dată când Garanţia de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie, respectiv Garanţia de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare este executată ca urmare a unei cereri a Beneficiarului Proprietar al Facilităţii, respectiv a Beneficiarului Asociaţia, potrivit prevederilor literelor 15.3.b) sau 15.3.c) din subclauza 15.3, Antreprenorul va reîntregi valoarea Garanţiei de Bună Execuţie în termen de 15 zile de la executarea sumelor cerute de către Beneficiarul Proprietar al Facilităţii, respectiv de Beneficiarul Asociaţia.

15.7. Garanţia de Bună Execuţie se va elibera/restitui Antreprenorului după cum urmează:

a) Beneficiarul Proprietar al Facilităţii va elibera/restitui valoarea procentuală din valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie stabilită în Acordul Contractual (70% din valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie dacă nicio valoare procentuală nu este stabilită în Acordul Contractual) în termen de 14 zile de la data aprobării Recepţiei la Terminarea Lucrărilor, dacă Beneficiarul nu a formulat până la acea dată cereri asupra Garanţiei de Bună Execuţie;

b) Beneficiarul Proprietar al Facilităţii va elibera/restitui restul valorii Garanţiei de Bună Execuţie pentru Proiectare şi Execuţie la aprobarea Recepţiei Finale, cu excepţia sumelor cerute de către Beneficiarul Proprietar al Facilităţii până la acea dată şi care nu au fost reîntregite de către Antreprenor;

c) Beneficiarul Asociaţia va elibera/restitui valoarea Garanţiei de Bună Execuţie pentru Serviciile de Operare la emiterea Certificatului de Finalizare, cu excepţia sumelor cerute de către Beneficiarul Asociaţia până la acea dată şi care nu au fost reîntregite de către Antreprenor.

15.8. Pe durata executării Contractului,în cazul in care Garantia de Buna Executie se constituie potrivit sub-clauzei 15.1 lit. a), dacă societatea care a emis Garanţia de Bună Execuţie nu

își poate respecta angajamentele, Garanția de Bună Execuție nu va mai fi validă. Beneficiarul Proprietar al Facilității sau, după caz, Beneficiarul Asociația va notifica Antreprenorul pentru a elibera o nouă garanție conform aceloraşi termeni ca cei ai anterioarei garanții. În cazul în care Antreprenorul nu transmite o nouă Garanție de Bună Execuție în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul Proprietar al Facilității sau, după caz, Beneficiarul Asociația poate rezilia Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

16. Responsabilități şi asigurări

16.1. Responsabilități

a) Responsabilitatea pentru calitatea proiectului şi pentru daune aduse Lucrărilor

Fără a afecta prevederile clauzei 59 [Utilizarea Lucrărilor înainte de Data Începerii Operării], clauzei 61 [Defecte si Garanție] şi clauzei 66 [Forță majoră şi denunțare unilaterală], Antreprenorul își va asuma (i) întreaga responsabilitate pentru calitatea proiectului, pe baza Cerințelor Beneficiarului, (ii) întreaga responsabilitate pentru menținerea integrității Lucrărilor şi (iii) riscul pierderii şi daunei, indiferent de cauză, până la emiterea Certificatului de Finalizare în conformitate cu prevederile subclauzei 62a.1 [Certificatul de Finalizare].

Compensația pentru daunele aduse Lucrărilor şi generate de răspunderea Antreprenorului va fi limitată la Prețul Proiectării şi Execuției, pentru situațiile în care răspunderea Antreprenorului are drept cauză principală fapte sau evenimente survenite în Perioada de Proiectare şi Execuție, sau la Prețul Serviciilor de Operare, pentru situațiile în care răspunderea Antreprenorului are drept cauză principală fapte sau evenimente survenite în Perioada de Mobilizare sau în Perioada de Operare.

Aceste limite nu se vor aplica pentru compensație pentru pierderi sau daune generate de frauda sau neglijența gravă a Antreprenorului sau Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi şi oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil.

După emiterea Certificatului de Finalizare conform clauzei 62a.1 [Certificatul de Finalizare], Antreprenorul va rămâne responsabil de orice nerespectare a obligațiilor ce îi revin prin Contract pentru perioada prevăzută de Lege.

b) Răspunderea Antreprenorului față de Beneficiar

În orice moment, Antreprenorul va fi responsabil şi va despăgubi Beneficiarul pentru orice daune aduse, pe durata executării Contractului, Beneficiarului de către Antreprenor sau Personalul său, inclusiv Subcontractanții săi şi orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil.

Compensația pentru daunele aduse Beneficiarului (altele decât cele aduse Lucrărilor) şi generate de răspunderea Antreprenorului va fi limitată la Prețul Proiectării şi Execuției, pentru situațiile în care răspunderea Antreprenorului are drept cauză principală fapte sau evenimente survenite în Perioada de Proiectare şi Execuție, sau la Prețul Serviciilor de Operare, pentru situațiile în care răspunderea Antreprenorului are drept cauză principală fapte sau evenimente survenite în Perioada de Mobilizare sau în Perioada de Operare.

Aceste limite nu se vor aplica pentru compensație în caz de vătămare corporală, inclusiv deces, şi nici pentru daune de orice tip aduse Beneficiarului şi generate de frauda sau neglijența gravă a Antreprenorului sau Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi şi oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil.

c) Răspunderea Antreprenorului față de terți

Antreprenorul va despăgubi, proteja și apăra Beneficiarul, inclusiv Personalul său, de orice acțiuni, reclamații, pierderi sau daune, directe sau indirecte, de orice natură (denumite în continuare "reclamație") generate de o acțiune sau inacțiune a Antreprenorului sau Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi i/sau oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, în îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu excepția situațiilor în care:

- reclamația este generată de dreptul Beneficiarului de a executa și/sau opera Lucrările Permanente/Facilitatea pe, peste, sub, în sau prin orice teren, i de a ocupa acest teren pentru Lucrările Permanente, sau
- pierderea sau dauna este un rezultat inevitabil al obligațiilor Antreprenorului de a proiecta și executa Lucrările, de a presta Serviciile de Operare și de a remedia orice defecțiuni.

Beneficiarul va aduce la cunoștința Antreprenorului reclamația oricărui terț în cel mai scurt timp posibil din momentul în care Beneficiarul o ia la cunoștință.

În cazul în care Beneficiarul alege să conteste reclamația sau să se apere împotriva reclamației, Antreprenorul va acoperi costurile rezonabile de contestare sau apărare suportate de Beneficiar i Personalul său.

În sensul prezentului punct c), agenții și angajații Beneficiarului, Supervizorul, angajații săi, subcontractanții săi, precum și Personalul Antreprenorului, Subcontractanții și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil sunt considerate terți.

Antreprenorul va gestiona toate reclamațiile în strânsă colaborare cu Beneficiarul.

Orice înțelegere sau acord cu terții pentru soluționarea unei reclamații necesită acordul expres prealabil al Beneficiarului i al Antreprenorului.

16.2. Asigurare

a) Asigurare - aspecte generale

Începând cu Data de Începere sau mai devreme și pe durata executării Contractului, Antreprenorul se asigură că el, Personalul său, inclusiv Subcontractanții săi și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil, sunt asigurați corespunzător de societăți de asigurare recunoscute pe piața europeană a asigurărilor.

La Data de Începere, Antreprenorul va transmite Beneficiarului și Supervizorului o copie a tuturor certificatelor de asigurare ce indică faptul că obligațiile Antreprenorului cu privire la asigurări sunt respectate, precum și a polițelor. Pe durata executării Contractului, Antreprenorul va transmite fără întârziere, după plata fiecărei prime de asigurare și oricând la cererea Supervizorului, o versiune actualizată a certificatelor de asigurare.

Antreprenorul va obține de la asiguratori angajamentul de a informa personal și direct Beneficiarul și Supervizorul cu privire la orice eveniment ce poate reduce, anula sau modifica în orice fel asigurarea în cauză. Asiguratorii vor transmite aceste informații în cel mai scurt timp posibil, și în orice caz cu cel puțin 30 de zile înainte de reducerea, anularea sau modificarea asigurării. Beneficiarul își rezervă dreptul de a-l despăgubi pe asigurator în cazul în care Antreprenorul nu plătește prima, fără a afecta dreptul Beneficiarului de a recupera suma astfel plătită și de a solicita ulterior despăgubire pentru potențialele daune rezultate.

În măsura posibilului, Antreprenorul se va asigura că respectivele polițe de asigurare încheiate conțin o renunțare a dreptului de regres al asiguratorului în favoarea Beneficiarului și Supervizorului, agenților și angajaților lor.

Încheierea și menținerea de către Antreprenor a unor asigurări corespunzătoare nu vor exonera pe Antreprenor de responsabilitățile legale și/sau contractuale. Ca un minimum, asigurările listate în prezenta subclauză vor furniza acoperire până la nivelul minim de responsabilități contractuale prevăzute în subclauza 16.1 [Responsabilități] sau nivelul minim al responsabilităților prevăzute în Legea în vigoare, oricare ar fi mai mare.

Antreprenorul va suporta integral consecințele lipsei totale sau parțiale a asigurării, eliberând complet Beneficiarul și Supervizorul de orice răspundere în această privință.

Antreprenorul se va asigura că Personalul său, inclusiv Subcontractanții săi și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil, respectă aceleași cerințe de asigurare ca cele impuse Antreprenorului prin acest Contract. În caz de lipsă de asigurare sau de asigurare necorespunzătoare a Personalului Antreprenorului, inclusiv a Subcontractanților săi sau a oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul și Supervizorul pentru toate consecințele rezultate.

Sub propria responsabilitate și fără a afecta obligația de a încheia toate asigurările pentru acoperirea obligațiilor prevăzute în acest Contract, Antreprenorul se va asigura că toate asigurările obligatorii sunt încheiate conform Legii în vigoare. Se va asigura de asemenea că toate obligațiile legale ce se aplică asigurării sunt respectate.

Beneficiarul și Supervizorul vor fi exonerați de orice răspundere privind evaluarea și conformitatea polițelor de asigurare încheiate de Antreprenor în raport cu obligațiile sale contractuale și/sau legale.

Pe durata executării Contractului, dacă vreun asigurator nu își poate respecta angajamentele, asigurarea respectivă nu va mai fi validă. Beneficiarul va notifica

Antreprenorul pentru a încheia o nouă asigurare potrivit prevederilor Contractului. În cazul în care Antreprenorul nu transmite o copie a noului certificat de asigurare și a poliței aferente în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul poate rezilia Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

Pierderile care nu pot fi recuperate de la asiguratori sunt suportate de fiecare Parte în funcție de riscurile stabilite în sarcina sa în conformitate cu prevederile clauzei 68 [Riscuri, alocarea riscurilor și despăgubiri], cu condiția ca imposibilitatea de recuperare a pierderilor de la asigurători să nu se datoreze unei încălcări a prevederilor prezentei clauze de către Antreprenor. În situația în care imposibilitatea de recuperare a pierderilor de la asigurători se datorează unei astfel de încălcări a prevederilor prezentului Contract de către Antreprenor, Antreprenorul va suporta pierderile.

b) Asigurare - Asigurări în legătură cu Proiectarea și Execuția

Antreprenorul va încheia următoarele asigurări în legătură cu Proiectarea și Execuția:

(i) Asigurare pentru daune aduse terților

Antreprenorul va încheia o asigurare de răspundere civilă ce va acoperi vătămări corporale ș i daune aduse proprietății ce pot fi provocate terților ca urmare a executării Contractului anterior Datei Începerii Operării, cu excepția daunelor rezultate din orice eveniment prevăzut în cuprinsul subclauzei 68.1 [Riscurile Beneficiarului]. Polița de asigurare trebuie să prevadă că Personalul Beneficiarului, inclusiv cel al Supervizorului, precum și cel al altor antreprenori și terți prezenți pe Șantier, în vecinătatea Ș antierului sau în orice alt loc folosit de Antreprenor sunt considerați terți în această asigurare. Asigurarea va fi încheiată înainte ca Antreprenorul să înceapă execuția oricăror lucrări pe Șantier și va fi menținută în vigoare până la Data Începerii Operării. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul

Contractual, limitele de acoperire pentru această asigurare nu vor fi inferioare celor valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene.

(ii) Asigurarea Lucrărilor

Antreprenorul va încheia o asigurare de tip „toate riscurile pentru lucrările de construcții-montaj" în beneficiul său individual și în solidar cu Subcontractanții săi, Beneficiarul și Supervizorul. Asigurarea va fi menținută în vigoare de la Data de Începere până la Data Începerii Operării, precum și în continuare pentru orice daune sau pierderi cauzate de Antreprenor în cursul oricăror activități desfășurate de Antreprenor pentru îndeplinirea obligațiilor de remediere a defecțiunilor Lucrărilor.

Această asigurare va acoperi toate daunele ce pot fi aduse Lucrărilor incluse în Contract (împreună cu Materialele și Echipamentele care urmează a fi încorporate în Lucrări), inclusiv daune generate de vicii sau erori de proiectare privind proiectul tehnic, materialele de construcție sau punerea în operă și pentru care Antreprenorul este responsabil conform Contractului și daune generate de evenimente naturale. Suma asigurată va fi cel puțin egală cu valoarea de înlocuire a Lucrărilor, cu franșiza prevăzută în Acordul Contractual (dacă este cazul), la care se adaugă o sumă egală cu procentul prevăzut în Acordul Contractual (sau 15%, dacă un alt procent nu este prevăzut în Acordul Contractual) din valoarea de înlocuire (sau orice altă sumă prevăzută în Acordul Contractual) pentru a acoperi costurile suplimentare în legătură cu remedierea daunelor, inclusiv costuri profesionale și costuri de demolare și îndepărtare a deșeurilor. Această asigurare va acoperi și prejudiciul adus Documentelor Antreprenorului, bunurilor și proprietăților existente ale Beneficiarului și Supervizorului.

De asemenea, Antreprenorul va încheia o asigurare pentru acoperirea Utilajelor și Lucrărilor Provizorii cel puțin până la valoarea totală de înlocuire/reconstrucție.

Această asigurare va putea cuprinde următoarele excluderi:

1) costul remedierii oricărei părți a Lucrărilor care prezintă vicii ori defecte (inclusiv ca urmare a unor vicii sau defecte ale materialelor de construcție sau activităților de punere în operă) sau care nu respectă în orice alt mod prevederile Contractului, dar fără a exclude costurile remedierii oricăror daune sau pierderi aduse oricăror altor părți ale Lucrărilor care se datorează acestor vicii, defecte sau nerespectări;
2) daune sau pierderi indirecte, inclusiv orice reduceri ale Valorii Contractului pentru întârzieri;
3) uzura normală, pierderi sau sustrageri de valoare redusă;
4) Riscurile Beneficiarului aplicabile în Perioada de Proiectare și Execuție prevăzute în subclauza 68.1 [Riscurile Beneficiarului] (dacă nu se prevede altfel în Acordul Contractual).

(iii) Asigurare auto

Antreprenorul va încheia (sau se va asigura că sunt încheiate) asigurări de răspundere civilă auto pentru toate vehiculele folosite de Antreprenor sau Subcontractanții săi (indiferent dacă aceste vehicule sunt deținute în proprietate sau nu) în legătură cu Contractul.

(iv) Asigurare împotriva accidentelor la locul de muncă

Antreprenorul va încheia polițe de asigurare pentru asigurarea Antreprenorului, Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi și oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, în caz de accident la locul de muncă sau în drum spre și de la locul de muncă. Asigurarea va fi menținută în vigoare pentru toată perioada în care Personalul Antreprenorului este implicat în activitățile legate de execuția Lucrărilor. Se va asigura că

Subcontractanții săi procedează la fel. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamații pe care Personalul său, inclusiv angajații săi sau Subcontractanții săi le-ar putea formula în aceste privințe.

(iv) Orice alte asigurări necesare potrivit Legii.

c) Antreprenorul va încheia următoarele asigurări în legătură cu Serviciile de Operare:

(i) Asigurare pentru daune aduse terților

Antreprenorul va încheia o asigurare de răspundere civilă în conformitate cu prevederile subclauzei 16.2 b)(i) de mai sus, în Perioada de Mobilizare. Asigurarea va fi menținută în vigoare până la emiterea Certificatului de Finalizare. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, limitele de acoperire pentru această asigurare nu vor fi inferioare celor valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene.

(ii) Asigurarea Lucrărilor

Antreprenorul va încheia o asigurare de tip "toate riscurile pentru lucrările de construcții-montaj" în conformitate cu prevederile subclauzei 16.2 b)(ii) de mai sus, în Perioada de Mobilizare, care va acoperi toate daunele ce pot fi aduse Lucrărilor și celorlalte bunuri utilizate pentru prestarea Serviciilor de Operare, inclusiv daunele generate de incendii sau alte evenimente naturale, potrivit Acordului Contractual, pentru Perioada de Operare. Indiferent de orice alte prevederi contrare ale prezentului Contract, începerea prestării Serviciilor de Operare nu va avea loc dacă asigurarea nu a fost încheiată conform celor menționate anterior.

Asigurarea va fi menținută în vigoare pentru întreaga Perioadă de Operare.

(iii) Asigurare auto

Antreprenorul va încheia (sau se va asigura că sunt încheiate) asigurări de răspundere civilă auto pentru toate vehiculele folosite de Antreprenor sau Subcontractanții săi (indiferent dacă aceste vehicule sunt deținute în proprietate sau nu) în legătură cu Contractul.

(iv) Asigurare împotriva accidentelor la locul de muncă

Antreprenorul va încheia polițe de asigurare pentru asigurarea Antreprenorului, Personalului său, inclusiv Subcontractanților săi și oricărei persoane pentru care Antreprenorul este responsabil, în caz de accident la locul de muncă sau în drum spre și de la locul de muncă, în Perioada de Mobilizare. Asigurarea va fi menținută în vigoare până la data emiterii Certificatului de Finalizare sau până la data la care ultimul Personal al Antreprenorului sau al Subcontractanților părăsește Șantierul, oricare intervine mai târziu. Antreprenorul se va asigura că Subcontractanții săi procedează la fel. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamații pe care Personalul său, inclusiv angajații săi sau Subcontractanții săi le-ar putea formula în aceste privințe.

(v) Orice alte asigurări necesare potrivit Legii

(vi) Orice alte asigurări prevăzute în Acordul Contractual (dacă există).

17. Programul de Execuție

17.1. În termen de 30 de zile de la Data de Începere, Antreprenorul va transmite Supervizorului, spre analiză și acceptare, un Program de Execuție detaliat al întregului Contract, alcătuit dintr-un grafic de eșalonare calendaristică Gantt (pe suport hârtie și în format electronic editabil) și un raport descriptiv.

Acest prim Program de Execuţie, inclusiv metodologia de lucru şi resursele, va fi elaborat pe baza programului de lucrări şi de operare depus în Ofertă de către Antreprenor.

17.2. Graficul de eşalonare calendaristică Gantt va fi realizat utilizând analiza drumului critic şi va cuprinde totalitatea activităţilor specificate în Contract şi punctele de referinţă stabilite (dacă există). Programul de Execuţie va fi elaborat în conformitate cu următoarele cerinţe:

a) Programul de Execuţie va fi alcătuit din activităţile necesare pentru executarea Contractului, conform Cerinţelor Beneficiarului, şi va fi prezentat într-o structură astfel încât să fie identificate:

(i) etapele proiectării (investigaţii pe teren, etape de proiectare, verificare, transmitere spre aprobare a proiectului etc.);

(ii) principalele faze ce alcătuiesc executarea Lucrărilor (achiziţii, construcţii, inspecţii, testare, avize şi autorizaţii, recepţii);

(iii) obiectele de construcţii din care sunt alcătuite Lucrările;

(iv) categoriile de lucrări sau stadiile fizice care alcătuiesc Lucrările;

(v) sectoarele de lucru sau locul în care se vor pune în operă activităţile de construcţii;

(vi) activităţile desfăşurate în Perioada de Operare, cuprinse în Programul de Operare şi Întreţinere;

(vii) Subcontractanţii, în cazul în care unele părţi din Contract sunt realizate cu Subcontractanţi.

b) Activităţile vor avea alocate:

(i) resurse necesare proiectării (numărul ţi specialităţile proiectanţilor, verificatori autorizaţi, utilaje, aparate şi softuri specifice etc.);

(ii) resurse necesare execuţiei lucrărilor (principalele Materiale ce se vor pune în operă, manoperă - numărul şi meseriile de muncitori, Utilaje), în concordanţă cu necesarul şi disponibilul acestora;

(iii) resurse necesare prestării Serviciilor de Operare (principalele activităţi realizate, resursele alocate - numărul şi specialităţile resurselor umane implicate, Utilaje);

(iv) cantităţile de lucrări conform proiectului tehnic;

(v) costurile estimate în concordanţă cu Oferta;

(vi) productivităţile estimate.

c) Durata activităţilor va fi exprimată în zile, luând în considerare:

(i) cantitatea de lucrare/activitate,

(ii) dimensiunea frontului de lucru,

(iii) numărul de resurse umane i Utilaje,

(iv) productivitatea resurselor.

d) Nivelul de detaliu al activităţilor va fi ales astfel încât durata acestora să nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice.

e) Succesiunea activităților va fi stabilită luând în considerare metodologia de lucru propusă de Antreprenor, tehnologiile de execuție din Cerințele Beneficiarului (dacă există) și constrângerile de natură organizatorică. Relațiile de condiționare dintre activități vor fi de tip început-început, sfârit- început și sfârit-sfârit.

f) Graficul rețea va fi alcătuit astfel încât să nu existe decât o singură activitate fără predecesor i o singură activitate fără succesor, cu excepția activităților care desemnează puncte de referință sau aactivităților la care nu se poate stabili (justificat prin raportul descriptiv) o relație de condiționare.

g) Drumul critic va fi evidențiat și va corespunde cu succesiunea de activități a cărei durată maximă este Durata de Execuție.

Până la finalizarea proiectului tehnic, activitățile și resursele aferente execuției Lucrărilor vor fi prezentate la un nivel de detaliu adaptat. După finalizarea proiectului tehnic, aceste activități și resurse vor fi de deplin detaliate.

Până la Data Începerii Operării, activitățile și resursele aferente prestării Serviciilor de Operare vor fi prezentate la un nivel de detaliu adaptat. După Data Începerii Operării, aceste activități și resurse vor fi de deplin detaliate.

17.3. Cerințele pentru elaborarea raportului descriptiv sunt următoarele:

a) Antreprenorul va pregăti și transmite Supervizorului un raport descriptiv prin care va detalia și explica planul de lucru stabilit în cadrul Programului de Execuție.

Raportul descriptiv va cuprinde:

(i) o descriere a fazelor de proiectare și a metodelor aferente,

(ii) o descriere generală a modului în care Antreprenorul va executa Lucrările,

(iii) descrierea activităților critice și a modului în care Antreprenorul va asigura resursele necesare,

(iv) numărul și structura formațiilor de lucru cu care Antreprenorul va realiza activitățile,

(v) prezentarea listei cu resursele umane (numărul și meseriile muncitorilor și/sau ale altor categorii de personal) distribuite pe luni,

(vi) prezentarea listei de Utilaje (tip, număr, capacitate) pe care Antreprenorul le va avea la dispoziție, precum și perioadele de timp în care vor fi folosite,

(vii) Subcontractanții implicați, precum și resursele umane și Utilajele aferente,

(viii) curba "S" de progres fizic și financiar și graficul de flux de numerar.

17.4. În termen de 15 zile de la transmiterea sa de către Antreprenor, Supervizorul va analiza Programul de Execuție și îl va accepta sau respinge. În lipsa unui răspuns al Supervizorului la termenul aferent, Programul de Execuție va fi considerat ca fiind acceptat.

17.5. În cazul în care Programul de Execuție este respins, Supervizorul va prezenta motivele respingerii și va solicita Antreprenorului să retransmită în termen de 10 zile Programul de Execuție completat și/sau corectat, astfel încât acesta să fie conform cu prevederile Contractului și realist de pus în practică.

17.6. Dacă Antreprenorul nu transmite Programul de Execuție, inclusiv Programul de Execuție completat/corectat, în termenul prevăzut, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării

prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] să fie reținută o sumă în cuantumul prevăzut în Acordul Contractual pentru fiecare zi de întârziere a transmiterii Programului de Execuție, până la acceptarea Programului de Execuție respectiv.

17.7. În situația în care Programul de Execuție analizat de Supervizor în conformitate cu prevederile subclauzei 17.4 este respins de 3 ori consecutiv, în raport cu aceeași solicitare de completare/corectare, Beneficiarul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Antreprenor aferente subclauzei 50.4 [Plata] până la acceptarea Programului de Execuție respectiv.

17.8. Odată acceptat, Programul de Execuție transmis în conformitate cu prevederile subclauzei 17.1 se va numi Program de Referință și va deveni un mijloc de urmărire și control al performanței Antreprenorului și al progresului Lucrărilor. Cu excepția plății în avans, nicio altă plată nu va fi efectuată de către Beneficiar înainte de acceptarea Programului de Referință.

17.9. Acceptarea Programului de Execuție nu va exonera Antreprenorul de responsabilitățile ce îi revin în executarea Contractului.

17.10. În cazul în care Antreprenorul nu define te în cadrul Programului de Execuție un element de lucrare, activitate sau relație de condiționare, iar Supervizorul, în urma analizei sale, nu identifică această omisiune sau eroare, atunci când aceasta va fi descoperită de Antreprenor sau Supervizor, va fi corectată de către Antreprenor în următorul Program de Execuție actualizat, fără să afecteze Durata de Execuție i fără a îndreptăți Antreprenorul la plata unor Costuri suplimentare.

17.11. Actualizarea Programului de Execuție

Lunar, în termen de 10 zile de la începutul fiecărei luni, până la emiterea Certificatului de Finalizare, Antreprenorul va transmite Supervizorului un Program de Execuție actualizat care va conține graficul de eșalonare calendaristică Gantt și raportul descriptiv actualizate.

Conținutul Programului de Execuție actualizat va fi în conformitate cu prevederile subclauzelor 17.2 și 17.3. Fiecare document actualizat va fi prezentat în comparație cu documentul aferent din Programul de Referință, fiind evidențiate diferențele, precum și evenimentele și cauzele care au condus la apariția diferențelor și, în caz de întârziere, măsurile pe care Antreprenorul le va lua pentru respectarea Duratei de Execuție.

În termen de 5 zile de la transmiterea sa de către Antreprenor, Supervizorul va analiza Programul de Execuție actualizat i îl va accepta sau respinge. În lipsa unui răspuns al Supervizorului la termenul aferent, Programul de Execuție va fi considerat ca fiind acceptat.

Prevederile subclauzelor de la 17.5 la 17.7 se vor aplica corespunzător pentru analiza, acceptarea sau respingerea Programului de Execuție actualizat și consecințele acestora.

17.12. Revizuirea Programului de Execuție

În cazul în care evenimente neprevăzute, inclusiv evenimente care țin de riscurile Beneficiarului, afectează durata activităților critice, Antreprenorul va transmite Supervizorului o revizuire a Programului de Execuție.

De asemenea, ori de câte ori Antreprenorul constată că nu poate finaliza Lucrările în Durata de Execuție, va prezenta o revizie a Programului de Execuție.

Prevederile subclauzelor de la 17.2 la 17.7 se vor aplica corespunzător pentru întocmirea, analiza, acceptarea sau respingerea Programului de Execuție revizuit și consecințele acestora.

Programul de Execuţie revizuit şi acceptat de Supervizor devine noul Program de Referinţă.

Acceptarea de către Supervizor a unui Program de Execuţie în care durata de proiectare şi execuţie a Lucrărilor ar fi mai mare decât Durata de Execuţie nu reprezintă acordarea unei prelungiri a Duratei de Execuţie. Orice prelungire a Duratei de Execuţie se va face doar în conformitate cu prevederile subclauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie] şi cu condiţia respectării clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului].

18. Structura detaliată a preţului

18.1. În ceea ce priveşte Proiectarea şi Execuţia, în termen de 30 de zile de la aprobarea proiectului tehnic, Antreprenorul va transmite o propunere de preţuri unitare pentru fiecare cantitate din proiectul tehnic, precum şi o defalcare a acestor preţuri unitare care va identifica costurile incluse pentru manoperă, Materiale, Utilaje, transport, costuri indirecte şi profit. Aceste propuneri nu vor afecta Preţul Proiectării şi Execuţiei ca sumă forfetară (cu excepţia Sumelor Provizionate) sau prevederile Contractului.

18.2. În ceea ce priveşte Serviciile de Operare, Formularul de Ofertă cuprinde Tarifele pentru activităţile componente ale Serviciilor de Operare, care vor sta la baza plăţilor efectuate de Beneficiar Antreprenorului potrivit prevederilor prezentului Contract, precum şi o fundamentare a acestor Tarife, în conformitate cu dispoziţiile Legii aplicabile.

18.3. Supervizorul poate lua în considerare propunerile Antreprenorului transmise potrivit prevederilor subclauzei 18.1, atunci când evaluează impactul financiar al unor Modificări sau valoarea unor părţi de lucrări, dar nu va avea nicio obligaţie în raport cu aceasta.

18.4. Beneficiarul Asociaţia va lua în considerare preţurile unitare şi defalcarea acestora incluse în Formularul de Ofertă potrivit prevederilor subclauzei 18.2, atunci când evaluează impactul financiar al unor Modificări sau valoarea unor activităţi ori părţi ale acestora incluse în Serviciile de Operare.

19. Proiectarea de către Antreprenor

19.1. Antreprenorul va proiecta Lucrările Permanente în conformitate cu Cerinţele Beneficiarului şi cu Oferta tehnică. Antreprenorul va fi răspunzător de proiectul elaborat. Antreprenorul va îndeplini rolul de proiectant în conformitate cu prevederile Legii, inclusiv cu privire la stabilirea testelor de efectuat, stabilirea fazelor determinante şi asigurarea asistenţei tehnice din partea proiectantului în conformitate cu prevederile Legii.

De asemenea, Antreprenorul va proiecta orice Lucrări Provizorii necesare pentru executarea Contractului, precum i orice Lucrări de Servicii în conformitate cu Cerinţele de Operare i Întreţinere, prevederile prezentei clauze fiind aplicabile în mod corespunzător în ceea ce prive te proiectarea Lucrărilor de Servicii.

Proiectul elaborat de către Antreprenor va respecta cu stricteţe caracteristicile imperative stabilite în cadrul Cerinţelor Beneficiarului. Cu excepţia cazului în care Antreprenorul demonstrează că există o eroare în aceste caracteristici imperative (caz în care se aplică prevederile subclauzelor 8.3 şi/sau 8.5), Antreprenorul nu va propune, în cursul elaborării proiectului sau în cursul execuţiei Lucrărilor ori prestării Serviciilor de Operare, nicio derogare de la aceste caracteristici.

Proiectul va fi elaborat de către proiectanţi calificaţi în conformitate cu prevederile Legii i cu criteriile (dacă există) menţionate în Cerinţele Beneficiarului. Antreprenorul va transmite spre acceptare Supervizorului numele şi referinţele proiectanţilor propuşi, cu excepţia celor prevăzuţi în Ofertă.

Supervizorul va răspunde în termen de 10 zile, motivând orice respingere. Lipsa răspunsului Supervizorului va fi considerată acceptare.

Antreprenorul va garanta că el, proiectanții săi și orice Subcontractant implicat în proiectare au experiența i capacitatea necesară pentru proiectare.

Antreprenorul va elabora proiectul, inclusiv specificații, piese desenate și liste de cantități, în limba Contractului și în conformitate cu prevederile Legii și ale Contractului.

Orice eroare descoperită în cadrul proiectului elaborat de Antreprenor va fi rectificată pe riscul și răspunderea Antreprenorului, cu excepția celor prevăzute în subclauzele 8.4 i 8.5. Aprobarea de către Supervizor a proiectului elaborat de către Antreprenor nu îl va exonera pe Antreprenor de răspundere asupra proiectului respectiv.

19.2. Prevederile definite în continuare în prezenta subclauză se aplică pentru orice fază sau element de proiectare elaborat de către Antreprenor.

Antreprenorul va transmite Supervizorului documentația aferentă proiectului, verificată de către un verificator autorizat angajat de către Antreprenor, împreună cu o declarație privind conformitatea proiectului elaborat de el cu (i) caracteristicile imperative stabilite în Cerințele Beneficiarului, (ii) celelalte prevederi ale Cerințelor Beneficiarului și (iii) proiectul sau schița de proiect din Oferta tehnică. În cazul în care proiectul elaborat de către Antreprenor prezintă unele devieri sau diferențe față de Cerințele Beneficiarului sau față de proiectul sau schița de proiect din Oferta tehnică, altele decât diferențe sau devieri rezultând din erori identificate în Cerințele Beneficiarului și notificate de către Antreprenor, aceste diferențe sau devieri vor fi considerate a fi propuneri de Modificare inițiate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 37.11.

Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Speciale, Supervizorul va aproba sau va respinge motivat documentația elaborată de Antreprenor în termen de 60 de zile de la primire. Acest termen va include și orice perioade necesare de consultări între Supervizor și Beneficiar, analiză și aprobare de către Beneficiar sau alte entități.

În cazul în care Supervizorul respinge motivat proiectul elaborat de Antreprenor, acesta va trata în mod corespunzător comentariile primite în documentația aferentă proiectului și va retransmite documentația astfel corectată Supervizorului spre aprobare.

Dacă Supervizorul întârzie nejustificat aprobarea proiectului elaborat de către Antreprenor, cu excepția cazului în care aprobarea acestui proiect ar reprezenta o Modificare, și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a întârzierii Supervizorului, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

19.3. Cu excepția altor prevederi ale Cerințelor Beneficiarului:

a) în termenul(ele) specificat(e) în Acordul Contractual, calculat de la Data de Începere, Antreprenorul va elabora proiectul tehnic, inclusiv documentația tehnică pentru autorizarea executării

lucrărilor de construire necesară pentru Lucrările Permanente, la nivelul de calitate specificat în Lege și în Contract, și îl va transmite Supervizorului spre revizuire și/sau aprobare în conformitate cu prevederile subclauzei 19.2. Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire necesară pentru Lucrările Permanente va fi elaborată de Antreprenor pentru și în numele Beneficiarului și va cuprinde documentațiile, avizele și acordurile conexe necesare pentru execuția Lucrărilor, obținute de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 10.1. În cazul în care autoritatea emitentă a unui aviz sau acord formulează observații sau solicitări care nu sunt cauzate de o deficiență în Documentele Antreprenorului, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la prelungirea Duratei de

Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată.

b) În termen de 60 de zile de la data aprobării Supervizorului aferent documentelor menționate la punctul (a) de mai sus, cu excepția cazului în care un alt termen este stabilit în Acordul Contractual, Beneficiarul va obține autorizația de construire pentru Lucrările Permanente. În cazul depă irii acestui termen, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată. În cazul în care autoritatea emitentă a autorizației de construire formulează orice observație sau solicitare cu privire la documentația depusă de către Beneficiar, cauzate de o deficiență a Documentelor Antreprenorului, se vor aplica prevederile subclauzei 19.6 [Erori în Documentele Antreprenorului], iar termenul menționat mai sus va decurge de la momentul în care solicitarea este soluționată. În cazul în care autoritatea emitentă a autorizației de construire formulează alte observații sau solicitări, care nu sunt cauzate de o deficiență în Documentele Antreprenorului, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată.

c) În cazul în care Documentele Antreprenorului emise ulterior obținerii autorizației de construire, altfel decât rezultând (i) dintr-un Ordin Administrativ de Modificare emis de către Supervizor în conformitate cu prevederile clauzei 37 [Modificări] sau dintr-un act adițional la Contract sau (ii) dintr-o Decizie emisă de către Supervizor în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului], implică o modificare a autorizației de construire, Antreprenorul va fi responsabil pentru perioadele de timp i costurile aferente.

d) Prevederile punctelor (a)-(c) de mai sus se aplică în mod corespunzător în ceea ce prive te proiectarea i autorizarea executării Lucrărilor de Servicii.

19.4. Antreprenorul nu va executa nicio lucrare aferentă proiectului elaborat de el înainte de aprobarea Supervizorului a Documentelor Antreprenorului aferente acestei lucrări i cu condiția existenței unei autorizații de construire pe deplin valabile pentru această lucrare.

19.5. Înainte de începerea Testelor la Terminarea Proiectării și Execuției, Antreprenorul va elabora și transmite către Supervizor, în conformitate cu prevederile Cerințelor Beneficiarului, manualele de operare i întreținere detaliate astfel încât Beneficiarul să poată exploata, repara, demonta, înlocui și întreține Lucrările sau orice parte a acestora. Antreprenorul va transmite restul manualelor de operare

și întreținere necesare în Perioada de Mobilizare. Lucrările sau orice Sector (dacă există) nu vor fi considerate finalizate pentru scopurile aprobării Recepției la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu prevederile clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor] sau, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, pentru scopurile aprobării Recepției la Punerea în Funcțiune în conformitate cu prevederile clauzei 60a [Recepția la Punerea în Funcțiune], fără ca aceste documente să fie transmise către Supervizor.

Antreprenorul va efectua instruirea Personalului Beneficiarului pentru operarea și întreținerea Lucrărilor în măsura în care se prevede astfel prin Cerințele Beneficiarului. Programul de instruire va fi agreat între Antreprenor și Beneficiar, iar Antreprenorul va pune la dispoziție personal calificat și cu experiență pentru instruire și toate materialele de instruire astfel cum este prevăzut în Cerințele Beneficiarului. Beneficiarul este responsabil pentru asigurarea facilităților de instruire și pentru desemnarea și selectarea personalului corespunzător pentru instruire.

19.6. Erori în Documentele Antreprenorului

În cazul în care, în Documentele Antreprenorului, se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepanțe sau alte deficiențe, acestea și Lucrările vor fi remediate pe cheltuiala Antreprenorului, fără a ține cont de nicio aprobare emise potrivit prevederilor acestei clauze.

În acest caz, Antreprenorul va transmite Documentele corectate Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 19.2.

19.7. Cartea tehnică a construcției

Lucrările nu vor fi considerate ca terminate în scopul Recepției conform clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor] înainte ca Antreprenorul să transmită Supervizorului toate documentele necesare întocmirii capitolelor A și B ale cărții tehnice a construcției, în sensul Legii, și, după caz, documentele necesare completării capitolului D al cărții tehnice a construcției.

20. Corectitudinea Prețului Contractului

20.1. Beneficiarul va pune la dispoziția Antreprenorului, pentru informarea acestuia, cel târziu la Data de Referință, toate datele relevante, care se află în posesia Beneficiarului, referitoare la structura geologică și condițiile hidrologice și climatice de pe Șantier, inclusiv aspectele legate de mediu. Antreprenorul are responsabilitatea interpretării acestor date.

20.2. Se consideră că Antreprenorul, în măsura în care este posibil (ținând cont de costuri și timp), a inspectat și examinat Șantierul și împrejurimile sale, a analizat datele menționate la subclauza 20.1 și că s-a edificat, înainte de depunerea Ofertei, asupra tuturor aspectelor relevante în legătură cu Lucrările și Serviciile de Operare, inclusiv natura solului și subsolului, forma și natura Șantierului, întinderea și natura Lucrărilor și a Serviciilor de Operare, Materialele, elementele și tehnologiile necesare execuției Lucrărilor sau prestării Serviciilor de Operare, căile de acces la Șantier și în general a obținut toate informațiile cu privire la riscurile, inclusiv în legătură cu probabilitatea de apariție a acestora, și alte circumstanțe ce influențează sau afectează Oferta.

20.3. Se consideră că înainte de depunerea Ofertei, Antreprenorul s-a informat cu privire la corectitudinea și suficiența Ofertei, a Prețului Contractului și a prețurilor indicate în Graficul de Eșalonare a Plăților, care, cu excepția celor prevăzute altfel în Condițiile Contractuale, acoperă toate obligațiile prevăzute în Contract.

20.4. Având în vedere că se consideră că Antreprenorul i-a stabilit Oferta financiară în baza propriilor calcule, operaţiuni şi estimări, Antreprenorul, fără plata vreunui cost suplimentar, va respecta orice obligaţie, va proiecta şi executa orice lucrare prevăzute în Contract şi va realiza orice activitate inclusă în Serviciile de Operare prevăzute în Contract, inclusiv remedierea viciilor produse sau deteriorărilor apărute în Perioada de Mobilizare sau în Perioada de Operare, chiar dacă pentru obligaţia, lucrarea sau activitatea respectivă nu există o sumă sau o valoare în Graficul de Eşalonare a Plăţilor.

21. Riscuri excepţionale

21.1. Dacă, pe durata executării Contractului, Antreprenorul se confruntă cu condiţii fizice adverse, naturale sau artificiale, inclusiv muniţii neexplodate sau utilităţi subterane, precum şi alte obstacole fizice sau factori poluanţi, care, în mod rezonabil, nu ar fi putut fi prevăzute de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei, Antreprenorul va transmite, de îndată ce a luat cunoştinţă de această situaţie, o notificare Supervizorului în care va descrie aceste condiţii sau obstacole, va furniza detalii privind efectele anticipate ale acestora, măsurile pe care le ia sau intenţionează să le ia precum şi impactul anticipat asupra execuţiei Lucrărilor. Prevederile prezentei clauze nu se aplică în cazul condiţiilor meteorologice.

21.2. După primirea notificării în conformitate cu prevederile subclauzei 21.1, Supervizorul, printre altele:

a) poate solicita Antreprenorului să comunice o estimare a costului măsurilor pe care le va lua sau intenţionează să le ia;

b) poate aproba măsurile prevăzute la subclauza 21.1 cu sau fără modificare;

c) poate comunica instrucţiuni scrise cu privire la modul de gestionare a condiţiilor sau obstacolelor menţionate la subclauza 21.1.

21.3. În termen de 30 de zile de la primirea notificării Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 21.1, Supervizorul:

a) va Decide dacă sau în ce măsură condiţiile sau obstacolele notificate de către Antreprenor puteau fi prevăzute, în mod rezonabil, de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei;

b) va evalua dacă soluţionarea problemei şi continuarea executării Lucrărilor necesită o Modificare şi dacă o asemenea Modificare s-ar încadra ca fiind una nesubstanţială în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice; şi

c) va transmite Decizia şi evaluarea Beneficiarului şi Antreprenorului.

21.4. Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a condiţiilor sau obstacolelor menţionate la subclauza 21.1, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

22. Siguranţa pe Şantier şi securitatea muncii

22.1. Antreprenorul va avea dreptul să interzică accesul pe Şantier oricărei persoane neimplicate în

executarea Contractului, cu excepția persoanelor autorizate de Beneficiar sau Supervizor. În sensul prezentei subclauze, se consideră că sunt persoane autorizate, pe parcursul Perioadei de Proiectare și Execuție, riveranii, în cazul în care accesul către proprietățile lor se face prin Șantier.

22.2. În executarea Contractului, Antreprenorul va respecta Legea și reglementările în vigoare legate de securitatea muncii, inclusiv, dacă este cazul, reglementările specifice de securitate și siguranță ale Beneficiarului.

Antreprenorul va lua măsuri de siguranță pentru Personalul său corespunzătoare pericolului fizic potențial. Antreprenorul va fi responsabil de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este expus Personalul său și pentru informarea Beneficiarului cu privire la situație. Dacă Beneficiarul sau Antreprenorul iau la cunoștință o amenințare iminentă a vieții sau sănătății unui membru al Personalului Antreprenorului, Antreprenorul va acționa de urgență pentru siguranța persoanelor implicate. În cazul în care Antreprenorul întreprinde o astfel de acțiune, îl va informa imediat pe Supervizor.

22.3. Pe întreaga perioadă de la data punerii la dispoziție a Șantierului până la emiterea Certificatului de Finalizare, Antreprenorul va asigura securitatea tuturor persoanelor care au dreptul de a se afla pe Șantier, va fi responsabil de măsurile necesare, în interesul Personalului Beneficiarului și terților, pentru a preveni orice pierdere sau accident determinată de proiectarea sau executarea Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare și va depune toate eforturile rezonabile pentru a păstra Șantierul și Lucrările libere de obstacole inutile, pentru a evita expunerea la riscuri a persoanelor respective.

22.4. Antreprenorul va lua toate măsurile esențiale, pe propria răspundere, pentru a se asigura că structurile și instalațiile existente sunt protejate, păstrate și întreținute. Antreprenorul va asigura paza și supravegherea Lucrărilor și, dacă este prevăzut astfel în Cerințele Beneficiarului, împrejmuirea și iluminatul Lucrărilor, până la emiterea Certificatului de Finalizare.

22.5. Dacă, pe durata executării Contractului, sunt necesare măsuri urgente pentru a evita orice risc de accident sau daună sau pentru securitate ca urmare a unui accident sau a unei daune, Supervizorul va transmite un Ordin Administrativ Antreprenorului pentru a acționa așa cum consideră necesar. În cazul în care Antreprenorul nu dorește sau nu poate lua măsurile necesare, Beneficiarul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], poate executa lucrarea pe costul Antreprenorului în măsura în care Antreprenorul este responsabil.

22.6. În termen de 30 de zile de la Data de Începere, Antreprenorul va transmite Supervizorului spre acceptare „Planul propriu de sănătate și securitate în muncă" în conformitate cu Legea. Supervizorul nu va permite execuția niciunei lucrări și prestarea niciunei alte activități pe Șantier înainte ca acest plan să fie acceptat. Acceptarea Planului propriu de sănătate și securitate în muncă nu îl va exonera pe Antreprenor de niciuna din responsabilitățile sale privind sănătatea și securitatea muncii pe Șantier.

22.7. Antreprenorul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe Șantier, care să răspundă de respectarea normelor de securitate pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va avea calificarea necesară pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor.

22.8. Antreprenorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele

tehnice (Utilaje, instalații etc.) și de muncă sau de procedeele tehnologice utilizate, sau de către Personalul său inclusiv orice persoană care desfășoară, direct sau indirect, activități pentru Antreprenor, în conformitate cu prevederile Legii, inclusiv orice modificare legislativă apărută pe perioada executării Contractului.

22.9. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de către Antreprenor, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul.

23. Protecția proprietăților adiacente

23.1. Pe propria răspundere și cheltuială, Antreprenorul va lua toate măsurile necesare impuse de buna practică în materia executării și exploatării construcțiilor și prin natura circumstanțelor pentru a proteja proprietățile adiacente Șantierului sau oricărei zone în care activează Antreprenorul și pentru a evita perturbarea acestora. În acest sens, Antreprenorul va proiecta și executa orice Lucrări Provizorii (inclusiv drumuri, trotuare, parapete și garduri) care pot fi necesare, datorită execuției Lucrărilor ori prestării Serviciilor de Operare, pentru utilizarea de către public și protecția publicului, a proprietarilor și ocupanților terenurilor adiacente.

23.2. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul pentru consecințele financiare ale tuturor reclamațiilor formulate de proprietari sau rezidenți ai proprietăților adiacente, în măsura în care Antreprenorul este responsabil i în măsura în care prejudiciul cauzat proprietăților adiacente nu este rezultatul unui risc generat de proiectul elaborat de către Beneficiar sau metodă de construcție ori exploatare impusă de către Beneficiar sau Supervizor.

24. Interferențe cu traficul si căile de acces

24.1. Antreprenorul se va asigura că execuția Lucrărilor, prestarea Serviciilor de Operare și activitățile sale aferente nu afectează traficul și nu obstrucționează căile de comunicație cum ar fi drumuri, căi ferate, cursuri de apă și aeroporturi, cu excepția măsurii prevăzute în Condițiile Speciale și în Cerințele Beneficiarului. Se vor avea în vedere în special restricțiile de greutate și de gabarit la alegerea rutelor și vehiculelor.

24.2. Antreprenorul va fi responsabil pentru repararea oricăror daune aduse căilor de acces și generate de folosirea necorespunzătoare a acestor căi de către Antreprenor.

24.3. Antreprenorul va fi responsabil pentru orice măsuri speciale pe care le consideră necesare pentru a proteja, consolida sau amenaja secțiuni ale căilor de acces, indiferent dacă sunt sau nu executate de el. Antreprenorul va informa Supervizorul cu privire la orice măsuri speciale pe care intenționează să le ia înainte de a le executa.

24.4. Antreprenorul va suporta toate costurile, tarifele și taxele pentru accesele cu destinație specială și/sau temporară care îi pot fi necesare, inclusiv cele pentru căile de acces pe Șantier. De asemenea, Antreprenorul va obține, pe riscul său, orice alte facilități suplimentare din afara Șantierului, care îi pot fi necesare la proiectarea și execuția Lucrărilor sau prestarea Serviciilor de Operare.

25. Utilități, cabluri si conducte

25.1. Dacă, pe parcursul proiectării i/sau execuției Lucrărilor sau prestării Serviciilor de Operare, Antreprenorul descoperă repere ce indică traseul unor cabluri, conducte sau altor utilități subterane, va menține aceste repere în poziție sau le va înlocui, dacă proiectarea i/sau execuția Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare necesită înlăturarea lor temporară.

25.2. Antreprenorul va fi responsabil de păstrarea, protejarea, mutarea sau înlocuirea, după caz, a cablurilor, conductelor şi altor utilităţi prevăzute în Contract sau descoperite pe parcursul proiectării şi/sau execuţiei Lucrărilor ori prestării Serviciilor de Operare, în conformitate cu cele prevăzute în Contract, Lege i în reglementările i acordurile specifice ale proprietarilor/gestionarilor acestor reţele de utilităţi, inclusiv prevederile avizelor date de către ace tia. Prevederile prezentei subclauze nu afectează drepturile i obligaţiile Antreprenorului prevăzute în Contract, inclusiv cele aferente clauzei 20 [Corectitudinea Preţului Contractului] şi clauzei 21 [Riscuri excepţionale].

25.3. Când o activitate de pe Şantier poate provoca perturbări sau afecta un serviciu de utilităţi, Antreprenorul îl va informa imediat în scris pe Supervizor i va lua măsurile corespunzătoare în timp util cu scopul continuării normale a proiectării i/sau execuţiei Lucrărilor ori prestării Serviciilor de Operare.

26. Trasarea

26.1. Antreprenorul va fi responsabil de:

a) trasarea exactă a Lucrărilor în raport cu reperele i sistemele de referinţă iniţiale prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor;

b) corectitudinea poziţiei, cotelor, dimensiunilor şi traseului tuturor părţilor din Lucrări;
şi

c) mobilizarea, pe parcursul executării Contractului, a tuturor instrumentelor,aparaturii şi manoperei necesare în legătură cu responsabilităţile de mai sus.

26.2. Dacă, în orice moment în timpul executării Contractului, apare o eroare în poziţia, cotele, dimensiunile sau traseul unei părţi din Lucrări, Antreprenorul, la solicitarea Supervizorului, va rectifica orice eroare, fără a fi îndreptăţit la prelungirea Duratei de Execuţie sau la plata unor costuri suplimentare. Totuşi, dacă această eroare are la bază date incorecte aferente reperelor sau sistemelor de referinţă iniţiale prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor, date pe care un antreprenor diligent nu ar fi putut să le identifice astfel încât să evite întârzieri sau costuri suplimentare, şi dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a acestei erori şi rectificării ei, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată;

şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

26.3. Verificarea trasării Lucrărilor de către Supervizor nu-l va exonera în vreun fel pe Antreprenor de responsabilitatea pentru acurateţe, iar Antreprenorul va proteja şi păstra cu atenţie toate reperele, jaloanele, pichetele şi alte elemente folosite în trasarea Lucrărilor.

27. Activitatea Antreprenorului pe Şantier

27.1. Antreprenorul va desfăşura activităţi numai în limitele Şantierului şi în alte zone auxiliare care pot fi obţinute de către Antreprenor şi acceptate de către Supervizor ca zone de lucrări ori exploatare. Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a păstra Utilajele Antreprenorului şi Personalul Antreprenorului în limitele Şantierului şi ale zonelor auxiliare pentru a nu afecta terenurile adiacente.

27.2. Pe parcursul executării Contractului, Antreprenorul va depozita sau îndepărta orice Utilaj propriu sau exces de materiale. Antreprenorul va curăţa şi înlătura în mod prompt de pe Şantier orice exces de materiale, moloz, resturi şi Lucrările Provizorii care nu mai sunt necesare.

27.3. După aprobarea Recepţiei la Terminarea Lucrărilor, Antreprenorul va curăţa şi îndepărta de pe partea recepţionată a Şantierului toate Utilajele Antreprenorului, excesele de materiale, molozul, gunoaiele şi Lucrările Provizorii care nu mai sunt necesare. Antreprenorul va lăsa partea respectivă a Şantierului şi Lucrările curate şi în siguranţă. Pe parcursul Perioadei de Mobilizare şi al Perioadei de Operare, Antreprenorul poate păstra şi/sau aduce pe Şantier Bunurile care îi sunt necesare pentru îndeplinirea obligaţiilor prevăzute în Contract. Certificatul de Finalizare nu va fi emis dacă Antreprenorul nu a îndepărtat de pe Şantier toate Utilajele Antreprenorului, excesele de materiale, molozul, gunoaiele şi Lucrările Provizorii care nu mai sunt necesare. Antreprenorul va lăsa Şantierul şi Facilitatea curate şi în siguranţă.

27.4. Cu excepţia cazului în care este prevăzut altfel în Condiţiile Contractuale sau Cerinţele Beneficiarului, Antreprenorul va fi responsabil de toate materialele şi articolele rezultate din orice lucrare de demolare sau excavări şi alte materiale în exces (naturale sau artificiale), moloz şi deşeuri şi va plăti toate costurile aferente transportului şi depozitării acestora.

27.5. În cazul în care Condiţiile Contractuale sau Cerinţele Beneficiarului rezervă Beneficiarului dreptul de proprietate şi responsabilitatea asupra unor materiale sau articole obţinute din demolare sau excavări, Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că sunt păstrate. Va fi responsabil de orice distrugere sau daună aduse acestor materiale sau articole, până la predarea lor către Beneficiar. Indiferent de scopul folosirii de către Beneficiar a materialelor sau articolelor cu privire la care îşi rezervă dreptul de proprietate şi responsabilitatea, Antreprenorul va suporta toate costurile pentru transportul şi depozitarea lor şi toate taxele de depozitare în locurile prevăzute în Contract. În cazul în care asemenea locuri nu sunt prevăzute în Contract, vor fi indicate de către Supervizor, cu respectarea prevederilor clauzei 37 [Modificări].

28. Descoperiri

28.1. Artefactele, antichităţile şi obiectele naturale, numismatice, sau de altă natură de interes ştiinţific, precum şi obiectele rare şi obiectele obţinute din materiale preţioase descoperite în timpul executării Contractului vor rămâne în proprietatea (ca între Părţi) şi responsabilitatea Beneficiarului şi vor fi încredinţate în grija şi sub autoritatea acestuia. În cazul unor neînţelegeri, Beneficiarul va fi, între Părţi, singura autoritate în măsură să decidă cu privire la calificarea descoperirilor prevăzute în prezenta subclauză.

28.2. Descoperirile de orice fel din timpul executării Contractului vor fi notificate imediat Supervizorului. Supervizorul va emite instrucţiuni către Antreprenor asupra gestionării acestor descoperiri aferente subclauzei 28.1, având în vedere prevederile Legii şi ale Contractului.

28.3. Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Supervizorului prevăzute la subclauza 28.2, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

29. Lucrări Provizorii si Lucrări de Servicii

29.1. Antreprenorul va executa toate Lucrările Provizorii și Lucrările de Servicii pentru a permite executarea Contractului. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Contractuale sau Cerințele Beneficiarului, Antreprenorul, în legătura cu Lucrările Provizorii și Lucrările de Servicii, va fi responsabil pentru obținerea terenului necesar, proiectarea, obținerea avizelor și autorizației de construire (dacă este necesar), execuția, demontarea sau dezafectarea și readucerea suprafețelor de teren aferente la starea lor inițială.

29.2. În cazul în care Condițiile Contractuale sau Cerințele Beneficiarului prevăd executarea unor Lucrări Provizorii sau Lucrări de Servicii specifice (cu detalierea localizării acestora), terenul aferent va fi considerat a face parte din Șantier.

30. Utilajele Antreprenorului si transportul Bunurilor

30.1. Antreprenorul va răspunde pentru propriile Utilaje. Antreprenorul va asigura Utilaje în conformitate cu cele prevăzute în Programul de Execuție acceptat și în vigoare. Pentru executarea Contractului, Antreprenorul va folosi Utilaje de cel puțin aceeași calitate și capacitate cu Utilajele propuse în Ofertă și listate în Contract.

30.2. Antreprenorul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor Bunurilor și a altor produse necesare execuției Lucrărilor și prestării Serviciilor de Operare. Antreprenorul nu va fi îndreptățit la prelungirea Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare pentru daune, pierderi și cheltuieli care rezultă din transportul Bunurilor.

31. Suprapunerea unor contracte

31.1. Antreprenorul, în conformitate cu cele prevăzute în Contract și cu instrucțiunile Supervizorului, va asigura condiții corespunzătoare pentru prestarea unor servicii sau execuția unor lucrări care nu fac parte din Contract de către Beneficiar, alți antreprenori angajați de Beneficiar, o autoritate publică sau antreprenori angajați de către o asemenea autoritate, pe Șantier sau în vecinătatea Șantierului. Aceste condiții pot include folosirea unor căi de acces pentru care Antreprenorul este responsabil, a unor Lucrări Provizorii ori Lucrări de Servicii sau, cu caracter temporar și excepțional, a unor Utilaje ale Antreprenorului.

În măsura în care asigurarea de către Antreprenor a acestor condiții nu este prevăzută în Contract și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Supervizorului prevăzute în prezenta subclauză, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

31.2. În niciun caz dificultăţile întâmpinate cu privire la un contract nu vor îndreptăţi Antreprenorul să modifice sau să întârzie executarea altor contracte. În mod similar, Beneficiarul nu se va prevala de asemenea dificultăţi pentru a suspenda sau întârzia plăţile datorate în baza unui alt contract.

32. Brevete, licenţe şi drepturi de proprietate intelectuală

32.1. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul, Personalul Beneficiarului şi agenţii acestuia şi se va asigura că nu sunt afectaţi de nicio reclamaţie, daună, pierdere şi cheltuială ca urmare a unei reclamaţii formulate de un terţ, inclusiv creatori şi intermediari, pentru orice nerespectare a unor drepturi de proprietate intelectuală, industrială sau de altă natură în baza folosirii de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului a unor brevete, licenţe, proiecte, modele sau mărci înregistrate, cu excepţia situaţiei în care o astfel de nerespectare rezultă din conformitatea cu Cerinţele Beneficiarului sau cu instrucţiunile Supervizorului.

32.2. Toate drepturile de proprietate intelectuală, industrială şi de altă natură aferente Documentelor Antreprenorului elaborate în conformitate cu prevederile clauzei 19 [Proiectarea de către Antreprenor] vor aparţine Beneficiarului de îndată ce Antreprenorul le transmite Supervizorului. Pentru fiecare Document al Antreprenorului elaborat potrivit prevederilor clauzei 19 [Proiectarea de către Antreprenor], acest transfer este definitiv atunci când acest Document este plătit, în conformitate cu prevederile Contractului.

Prin excepţie faţă de prevederile de mai sus, toate drepturile de proprietate industrială, intelectuală sau de altă natură (inclusiv dar nu limitat la brevete şi drepturi de autor) dezvoltate strict în raport cu modul de execuţie a Lucrărilor sau prestare a Serviciilor de Operare de către sau în numele Antreprenorului vor aparţine Antreprenorului însă Beneficiarul va dispune de o licenţă irevocabilă, gratuită i neexclusivă asupra drepturilor mai sus menţionate pentru scopul Contractului şi pentru folosirea, întreţinerea şi repararea Lucrărilor. O astfel de licenţă va include dreptul de a acorda sub-licenţe şi va fi transferabilă de către Beneficiar terţilor fără ca acordul Antreprenorului să fie necesar.

32.3. Toate drepturile de proprietate industrială, intelectuală sau de altă natură (inclusiv dar nu limitat la brevete şi drepturi de autor) dezvoltate în raport cu executarea Contractului de către sau în numele Beneficiarului, inclusiv dar nu limitat la orice drepturi asupra oricăror documente întocmite în scopul executării Contractului, vor aparţine Beneficiarului, însă Antreprenorul va avea dreptul să copieze, să folosească şi să obţină comunicarea acestor documente în scopul executării Contractului.

32a. Bunurile de Retur şi Bunurile de Preluare

32a.1. Bunurile de Retur sunt alcătuite din:

a) bunurile Beneficiarului Proprietar al Facilităţii (inclusiv Facilitatea) puse la dispoziţia Antreprenorului, care are dreptul şi obligaţia de a le administra şi de a le exploata, în schimbul Redevenţei. Aceste bunuri rămân în proprietatea Beneficiarului Proprietar al Facilităţii, pe Durata Contractului;

b) bunurile aferente investițiilor a căror realizare este în sarcina Antreprenorului, conform prevederilor Contractului și Programului de Investiții. Aceste bunuri rămân în proprietatea Antreprenorului, pe Durata Contractului.

32a.2. La Recepția la Terminarea Lucrărilor, Facilitatea intră în proprietatea publică a Beneficiarului Proprietar al Facilității, urmând să fie pusă la dispoziția Antreprenorului în vederea prestării Serviciilor de Operare.

32a.3. Bunurile de Retur proprietate publică sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul Antreprenorului.

32a.4. Antreprenorul va exploata și va întreține Bunurile de Retur, cu diligența unui bun proprietar.

32a.5. Pe Durata Contratului, Antreprenorul are obligația de a nu ipoteca și de a nu greva cu alte sarcini Bunurile de Retur, precum și obligația de a nu ceda, sub nicio formă, posesia sau folosința Bunurilor de Retur.

32a.6. Beneficiarul Proprietar al Facilității și Beneficiarul Asociația au dreptul de a inspecta Bunurile de Retur și de a verifica modul de realizare a investițiilor prevăzute în Programul de Investiții. În acest sens, Antreprenorul va permite și va asigura accesul reprezentanților Beneficiarului Proprietar al Facilității și ai Beneficiarului Asociația la spațiile, documentele și informațiile necesare.

32a.7. La încetarea, din orice cauză, a Contractului, Antreprenorul are obligația de preda Beneficiarului Proprietar al Facilității Bunurile de Retur, gratuit, libere de orice sarcini și aflate în stare corespunzătoare de funcționare și exploatare. Cu titlu de excepție, Bunurile de Retur, care reprezintă investiții realizate de Antreprenor în conformitate cu Programul de Investiții și care nu au fost amortizate integral până la data încetării Contractului, se predau Beneficiarului Proprietar al Facilității cu condiția achitării de către acesta a valorii neamortizate a respectivelor investiții. La predarea Bunurilor de Retur, Antreprenorul are obligația de a transmite Beneficiarului Proprietar al Facilității și autorizațiile, documentațiile tehnice (cum ar fi, cartea tehnică a construcției) și orice alte documente aferente Bunurilor de Retur.

32a.8. La încetarea, din orice cauză, a Contractului, Beneficiarul Proprietar al Facilității are dreptul de a dobândi unul sau mai multe dintre Bunurile de Preluare, prin plata, către Antreprenor, a unui preț stabilit de comun acord sau de un evaluator independent, desemnat de cele două Părți. Beneficiarul Proprietar al Facilității are obligația de a notifica Antreprenorului intenția sa de dobândire a Bunurilor de Preluare, în termen de maximum 30 zile de la încetarea Contractului.

32a.9. În cazul în care Antreprenorul are obligația de a asigura continuitatea prestării Serviciilor de Operare în condițiile prevăzute la subclauza 32b. 1, obligația prevăzută la subclauza 32a.7 și dreptul prevăzut la subclauza 32a.8 se raportează la momentul la care Antreprenorul a încetat, în mod efectiv, prestarea Serviciilor de Operare.

32a.10. În momentul depunerii ofertelor, Antreprenorul va depune Programul de reinvestiri / înlocuiri, în care va cuprinde detalii cu privire la bunurile care vor face obiectul reinvestirilor / înlocuirilor, data / perioada realizării reinvestirii / înlocuirii, precum și valoarea reinvestirii / înlocuirii. În cadrul ofertei, valoarea reinvestirilor / înlocuirilor vor fi menționate în mod distinct.

32b. Obligația de continuitate a prestării Serviciilor de Operare

32b. 1. În situația în care, după Data Începerii Operării, Contractul încetează înainte de Data Expirării sau, dacă este cazul, în situația în care nu se acordă, se retrage sau încetează valabilitatea licenței de operare

a Antreprenorului, acesta are obligația de a asigura continuitatea prestării Serviciilor de Operare, până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

EXECUTAREA CONTRACTULUI ŞI ÎNTÂRZIERI

33. Începerea

33.1. În termen de 30 de zile de la semnarea Acordului Contractual, Supervizorul emite Ordinul Administrativ de Începere către Antreprenor, cu notificarea Datei de Începere.

33.2. Antreprenorul va începe proiectarea şi execuția Lucrărilor cât mai curând posibil după Data de Începere şi va continua proiectarea şi execuția Lucrărilor cu promptitudine şi fără întârzieri.

34. Durata de Execuție

34.1. Antreprenorul va finaliza Proiectarea şi Execuția şi fiecare Sector (dacă există) până la expirarea Duratei de Execuție a Lucrărilor sau a Sectorului (după caz) inclusiv:

a) trecerea Testelor la Terminarea Proiectării şi Execuției, şi

b) terminarea tuturor lucrărilor şi îndeplinirea obligațiilor prevăzute în Contract astfel încât Lucrările sau Sectoarele să poată fi considerate terminate pentru a fi supuse Recepției la Terminarea Lucrărilor şi, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusa Recepției la Punerea în Funcțiune, Recepției la Punerea în Funcțiune.

35. Prelungirea Duratei de Execuție

35.1. Antreprenorul va acționa în mod diligent pentru a preveni apariția oricăror întârzieri şi pentru a limita efectele întârzierilor apărute pe Şantier. Cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv a prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazul în care, în conformitate cu prevederile Contractului, Supervizorul a emis o Decizie cu privire la Durata de Execuție fără ca o Revendicare a Antreprenorului să fi fost notificată, Antreprenorul va fi îndreptățit la o prelungire a Duratei de Execuție dacă şi în măsura în care terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată datorită uneia din următoarele cauze:

(i) condiții meteorologice adverse excepționale. Condiții meteorologice adverse vor fi considerate excepționale dacă probabilitatea lor de apariție este mai mică decât o dată într-o perioadă de timp definită ca Durata de Execuție la semnarea Contractului multiplicată cu 5, luându-se în considerare specificul lucrărilor, localizarea Şantierului şi perioada din an în care au apărut condițiile respective;

(ii) autorități publice, personalul lor sau agenții lor întârzie activitatea Antreprenorului din motive care nu se datorează culpei Antreprenorului şi într- un mod pe care un antreprenor diligent nu îl putea prevede la data depunerii Ofertei sau preveni în mod rezonabil;

(iii) Ordine Administrative care afectează data de terminare a Lucrărilor şi care nu se datorează culpei Antreprenorului, inclusiv Modificări (în cazul în care nu s-a convenit altfel în cadrul Modificării);

(iv) neîndeplinirea de către Beneficiar sau Personalul Beneficiarului a obligațiilor care le revin prin Contract;

(v) orice suspendare a Lucrărilor care nu se datorează culpei Antreprenorului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului;

(vi) forță majoră;

(vii) orice eveniment sau situație care, în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale, îndreptățește Antreprenorul la o prelungire a Duratei de Execuție și care nu se datorează culpei Antreprenorului.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în cazul în care Antreprenorul nu respectă prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazurile relevante, Antreprenorul va fi decăzut din dreptul său de prelungire a Duratei de Execuție.

35.2. Durata de Execuție va fi considerată ca fiind prelungită prin Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului], Decizie care poate fi modificată sau anulată în conformitate cu prevederile clauzei [Dispute și arbitraj].

Clauza 35a Perioada de Mobilizare în vederea începerii operării

35a. 1. Perioada de Mobilizare va curge de la Data de Începere a Mobilizării. Pentru evitarea oricărui dubiu, Perioada de Mobilizare nu va începe până când Proiectarea și Execuția cu privire la Lucrări nu s-a încheiat în conformitate cu prevederile clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor] sau ale clauzei 60a [Recepția la Punerea în Funcțiune], după caz. Perioada de Mobilizare se încheie la Data Începerii Operării, prevăzută în Ordinul Administrativ de Începere a Operării, sau, după caz, la expirarea duratei Perioadei de Mobilizare prevăzute în Acordul Contractual (inclusiv orice prelungire), dacă până la acel moment nu a fost emis Ordinul Administrativ de Începere a Operării.

35a.2. Pe parcursul Perioadei de Mobilizare, Antreprenorul trebuie să realizeze toate pregătirile și să întreprindă toate demersurile necesare pentru demararea prestării Serviciilor de Operare, după cum urmează:

a) obținerea Garanției de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare în conformitate cu prevederile clauzei 15;

b) încheierea asigurărilor prevăzute la subclauza 16.2.c);

c) obținerea licențelor i aprobărilor necesare, inclusiv a Autorizației de Mediu, conform Legii i Contractului, pentru prestarea Serviciilor de Operare (inclusiv, după caz, obținerea autorizațiilor, licențelor i aprobărilor necesare pentru funcționarea i operarea Facilității);

d) elaborarea manualelor de operare și întreținere a Facilității, pe care Antreprenorul trebuie să le transmită Beneficiarului Asociația conform prevederilor subclauzei 19.5, în Perioada de Mobilizare;

e) în măsura în care se solicită de către Beneficiarul Asociația, elaborarea procedurii/procedurilor de monitorizare a Contractului și supunerea acesteia/acestora spre aprobare Beneficiarului Asociația;

f) îndeplinirea tuturor celorlalte formalități și demersuri, care sunt prevăzute, după caz, prin Condițiile Speciale, prin Cerințele Beneficiarului, prin Regulamentul Serviciului deSalubrizare, prin Caietul de Sarcini al Serviciului de Salubrizare și prin Lege, drept condiții prealabile pentru demararea prestării Serviciilor de Operare, cu excepția formalităților și demersurilor aflate, conform stipulațiilor contractuale exprese, în sarcina Beneficiarului Asociația sau a Beneficiarilor Delegatari.

35a.3. Antreprenorul este îndreptățit să solicite prelungirea Perioadei de Mobilizare prevăzute prin Acordul Contractual, în măsura în care îndeplinirea obligațiilor prevăzute la subclauza 35a.2 este sau va fi întârziată din următoarele cauze:

(i) autorități publice, personalul lor sau agenții lor întârzie activitatea Antreprenorului din motive care nu se datorează culpei Antreprenorului și într-un mod pe care un antreprenor diligent nu îl putea prevede la data depunerii Ofertei sau preveni în mod rezonabil;

(ii) neîndeplinirea de către Beneficiarul Asociația ori Beneficiarii Delegatari sau de către Personalul Beneficiarului a obligațiilor care le revin prin Contract;

(iii) forță majoră.

Prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului] referitoare la prelungirea Duratei de Execuție se aplică *mutatis mutandis* în ceea ce privește prelungirea Perioadei de Mobilizare. În cazul Revendicărilor Antreprenorului privind prelungirea Perioadei de Mobilizare, termenele de 30 de zile prevăzute la clauza 69a [Revendicările Antreprenorului] sunt înlocuite cu termene de 10 zile.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în cazul în care Antreprenorul nu respectă prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], cu precizările prevăzute în prezenta subclauză, respectiv prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazurile relevante, Antreprenorul va fi decăzut din dreptul său de prelungire a Perioadei de Mobilizare.

Perioada de Mobilizare va fi considerată ca fiind prelungită prin Decizia Beneficiarului Asociația], Decizie care poate fi modificată sau anulată în conformitate cu prevederile clauzei [Dispute și arbitraj].

35a.4. Cu cel puțin 45 de zile înainte de expirarea Perioadei de Mobilizare (inclusiv orice prelungire), Antreprenorul va transmite Beneficiarului Asociația dovezile privind îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute la subclauza 35a.2.

35a.5. În termen de 10 zile de la primirea dovezilor transmise de Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 35a.4 sau, după caz, în termen de 10 zile de la expirarea termenului prevăzut la subclauza 35a.4, Beneficiarul Asociația:

a) în măsura în care se probează îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute la subclauza 35a.2, va emite Ordinul Administrativ de Începere a Operării către Antreprenor, cu notificarea Datei Începerii Operării, care nu va putea fi ulterioară datei de expirare a Perioadei de Mobilizare (inclusiv orice prelungire);

b) în măsura în care nu se probează îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute la subclauza 35a.2, va notifica Antreprenorului aspectele care trebuie remediate sau clarificate. Antreprenorul va transmite Beneficiarului Asociația documentele și informațiile solicitate în termen de 10 zile de la primirea comunicării de la Beneficiarul Asociația. În termen de 10 zile de la primirea de

la Antreprenor a documentelor și informațiilor solicitate sau, după caz, în termen de 10 zile de la expirarea termenului în care Antreprenorul avea obligația să transmită documentele și informațiile solicitate, Beneficiarul Asociația:

(i) fie va emite Ordinul Administrativ de Începere a Operării, cu notificarea Datei Începerii Operării, care nu va putea fi ulterioară datei de expirare a Perioadei de Mobilizare (inclusiv orice prelungire), în măsura în care se probează îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute la subclauza 35a.2;

(ii) fie va Decide că Antreprenorul nu a probat îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute la subclauza 35a.2. În acest caz, Beneficiarii Delegatari, fie direct, fie prin Beneficiarul Asociația, în temeiul mandatului acordat acestuia de către Beneficiarii Delegatari, vor fi îndreptățiți să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

Clauza 35b Perioada de Operare si Serviciile de Operare

35b. 1. Antreprenorul începe prestarea Serviciilor de Operare la Data Începerii Operării. Pentru evitarea oricărui dubiu, prestarea Serviciilor de Operare nu va începe până când Ordinul Administrativ de Începere a Operării nu a fost emis.

35b.2. În cazul în care procesul-verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor și/sau, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, procesul-verbal de Recepție la Punerea în Funcțiune sau orice alt document cu caracter obligatoriu emis în legătură cu acestea ori în legătură cu finalizarea Lucrărilor și începerea prestării Serviciilor de Operare stabilește cerințe sau restricții suplimentare sau mai oneroase față de cele stabilite prin prezentul Contract, Antreprenorul va respecta aceste cerințe suplimentare sau mai oneroase. Dacă, urmare a respectării acestor cerințe suplimentare sau mai oneroase, dar cu excepția cazului în care stabilirea acestor cerințe suplimentare sau mai oneroase se datorează culpei Antreprenorului, Antreprenorul înregistrează costuri suplimentare, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

35b.3. Antreprenorul va presta Serviciile de Operare cu respectarea Cerințelor de Operare și Întreținere și în conformitate cu manualele de operare și întreținere menționate în subclauza 19.5 și Documentele Antreprenorului relevante.

35b.4. În cazul în care Antreprenorul intenționează să modifice un document care a fost transmis anterior spre aprobare și aprobat de către Beneficiarul Asociația, Antreprenorul va notifica în mod prompt Beneficiarul Asociația și va transmite ulterior Beneficiarului Asociația pentru analiză și aprobare documentul revizuit, însoțit de o motivare scrisă cu privire la necesitatea modificării.

35b.5. Auditul Independent de Conformitate

Dacă în Acordul Contractual se prevede numirea unui Auditor, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea Serviciilor de Operare, Beneficiarul și Antreprenorul vor desemna în comun Auditorul, în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în Cerințele Beneficiarului, pentru a realiza un audit independent și imparțial în Perioada de Operare. Scopul auditului va fi acela de a verifica și monitoriza modul de executare a prezentului Contract din punct de vedere al performanței realizate atât de către

Beneficiar, cât și de către Antreprenor în Perioada de Operare, în conformitate cu Cerințele de Operare și Întreținere și în legătură cu aspectele care fac obiectul auditului stabilite în Cerințele Beneficiarului.

Auditorul își va exercita atribuțiile începând cu data la care începe prestarea Serviciilor de Operare.

Plata remunerației datorate Auditorului se va realiza de către Beneficiarul Asociatia.

Părțile vor coopera cu Auditorul și vor ține seama în mod corespunzător de aspectele menționate în rapoartele emise de Auditor.

Dacă în Acordul Contractual nu se prevede numirea unui Auditor, prevederile Condițiilor Contractuale referitoare la Auditor și Auditul Independent de Conformitate nu sunt aplicabile.

35b.6. Proprietatea asupra veniturilor

Cu excepția situației în care se prevede altfel în Condițiile Speciale, orice venituri rezultate ca urmare a prestării Serviciilor de Operare (altele decât Tarifele datorate Antreprenorului) aparțin i vor fi virate Beneficiarului Asociația.

35b.7. Indicatorii de Performanță

Antreprenorul va presta Serviciile de Operare astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță stabiliți prin Acordul Contractual i prin Regulamentul Serviciului de Salubrizare.

În cazul în care Antreprenorul nu realizează Indicatorii de Performanță, la valorile minime stabilite prin Acordul Contractual și prin Regulamentul Serviciului de Salubrizare, se aplică prevederile următoarelor subclauze.

În situația în care cauza nerealizării Indicatorilor de Performanță este în responsabilitatea Beneficiarului:

a) Beneficiarul Asociația, după consultarea Antreprenorului, va emite un Ordin Administrativ prin care va stabili măsurile pe care trebuie să le ia Antreprenorul;

b) în cazul în care Antreprenorul înregistrează costuri suplimentare ca urmare a nerealizării Indicatorilor de Performanță sau a luării măsurilor stabilite de către Beneficiarul Asociația, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului] la recuperarea Costurilor suplimentare înregistrate, la care se va adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%).

În situația în care cauza nerealizării Indicatorilor de Performanță este în responsabilitatea Antreprenorului:

a) Antreprenorul, după consultarea Beneficiarului Asociația, va lua pe propriul cost toate măsurilenecesare pentru realizarea Indicatorilor de Performanță;

b) Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la plata de către Antreprenor a penalităților pentru nerealizarea Indicatorilor de Performanță stabilite în Acordul Contractual (cu titlu de clauză penală), care includ și suportarea, de către Antreprenor, a Contribuției pentru Economia Circulară pentru cantitățile de Deșeuri Municipale destinate a fi eliminate prin depozitare care depășesc cantitățile corespunzătoare Indicatorilor de Performanță, iar plata acestor penalități va fi considerată ca reprezentând o recuperare completă a pierderilor Beneficiarului menționate în subclauza 36.8.b)(i) ca urmare a respectivei neîndepliniri a Indicatorilor de Performanță.

Cu excepția situației în care se prevede altfel în Acordul Contractual, în cazul în care penalitățile pentru nerealizarea Indicatorilor de Performanță depășesc valoarea maximă a acestora, stabilită în Acordul Contractual, Beneficiarul poate, la libera sa alegere:

a) să continue executarea Contractului, în acest caz Beneficiarul fiind îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la aplicarea penalităților pentru nerealizarea Indicatorilor de Performanță; sau

b) să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar] și cu aplicarea în prealabil a prevederilor clauzei 63 [Încălcarea Contractului] și, ulterior, să continue prestarea Serviciilor de Operare în mod direct sau prin intermediul unor terți.

Cu excepția situației în care se prevede altfel în Acordul Contractual, în cazul în care nerealizarea de către Antreprenor a Indicatorilor de Performanță din cauze în responsabilitatea Antreprenorului durează pentru o perioadă mai mare de 90 de zile, Beneficiarul poate, la libera sa alegere:

a) să continue executarea Contractului, în acest caz Beneficiarul fiind îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la aplicarea penalităților pentru nerealizarea Indicatorilor de Performanță; sau

b) să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar] și cu aplicarea în prealabil a prevederilor clauzei 63 [Încălcarea Contractului] și, ulterior, să continue operarea și întreținerea Facilității în mod direct sau prin intermediul unor terți.

Beneficiarii Delegatari și Beneficiarul Asociația vor monitoriza și vor verifica respectarea de către Antreprenor a Indicatorilor de Performanță, în conformitate cu prevederile Contractului și cu procedurile de monitorizare elaborate de Beneficiarul Asociația sau, după caz, elaborate de Antreprenor și aprobate de Beneficiarul Asociația.

35b.8. Evidența gestiunii Deșeurilor

Antreprenorul va ține evidența gestiunii Deșeurilor ce fac obiectul Serviciilor de Operare, pentru fiecare tip de Deșeu, în conformitate cu prevederile Contractului și ale Legii. Antreprenorul va raporta, periodic și la cerere, datele privind evidența gestiunii Deșeurilor către Beneficiarul Asociația, Beneficiarii Delegatari, Autoritatea de Reglementare și orice autorități competente potrivit Legii (inclusiv autoritatea competentă în domeniul protecției mediului).

35b.9. Raportarea privind prestarea Serviciilor de Operare

Antreprenorul va transmite rapoarte periodice și la cerere Beneficiarului Asociația și, după caz, Beneficiarilor Delegatari, în ceea ce privește modul de prestare a Serviciilor de Operare; rapoartele vor avea conținutul, vor fi însoțite de documentele justificative și vor fi transmise în forma și cu frecvența prevăzute în procedurile de monitorizare elaborate de Beneficiarul Asociația sau, după caz, elaborate de Antreprenor și aprobate de Beneficiarul Asociația.

În conformitate cu prevederile Legii, Antreprenorul va raporta date referitoare la prestarea Serviciilor de Operare către Autoritatea de Reglementare și orice autorități competente potrivit Legii (inclusiv autoritatea competentă în domeniul protecției mediului).

35b.10. Sume Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor

În momentul depunerii ofertelor, Antreprenorul va depune Programul de reinvestiri / înlocuiri, în care va cuprinde detalii cu privire la bunurile care vor face obiectul reinvestirilor / înlocuirilor, data / perioada realizării

reinvestirii / înlocuirii, precum și valoarea reinvestirii / înlocuirii. În cadrul ofertei, valoarea reinvestirilor / înlocuirilor vor fi menționate în mod distinct.

Părțile agreează că Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor reprezintă sumele stabilite de Părți ca fiind necesare pentru înlocuirea Echipamentelor sau altor elemente ale Lucrărilor identificate în Programul de Înlocuire a Bunurilor astfel cum este necesar pentru a asigura operarea continuă și eficientă a Lucrărilor în toată Perioada de Operare, aceste sume fiind parte a fondului IID.

În Situațiile cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, transmise în Perioada de Operare în conformitate cu prevederile subclauzei 50.2.B, Antreprenorul are dreptul de a include orice sumă inclusă în Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor care, în conformitate cu Programul de Înlocuire a Bunurilor, a devenit datorată ca urmare a înlocuirii de către Antreprenor a Echipamentelor sau altor elemente ale Lucrărilor prevăzute a fi înlocuite la data ori în intervalul respectiv. Antreprenorul nu va avea dreptul la majorarea niciuneia dintre Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor, indiferent de valoarea sau numărul înlocuirilor efectuate. Pentru orice Echipamente sau alte elemente ale Lucrărilor care nu au fost înlocuite până la data ori în intervalul menționat în Programul de Înlocuire a Bunurilor, plățile corespunzătoare nu vor fi efectuate până când înlocuirile nu sunt operate.

În cazul în care, la Data Expirării, există Sume Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor neutilizate ca urmare a acordului Părților cu privire la neefectuarea unor înlocuiri planificate conform Programului de Înlocuire a Bunurilor, sumele rămase vor fi reținute de Beneficiarul Proprietar al Facilității și vor reveni acestuia, iar Antreprenorul nu va avea niciun drept cu privire la acestea.

Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor nu includ sume pentru:

a) operațiuni de întreținere de rutină în legătură cu corectarea defectelor;

b) înlocuirea Echipamentelor sau altor elemente ale Lucrărilor și a Materialelor cu o durată de viață mai mică de cinci ani;

c) furnizarea de piese de schimb ori alte materiale înlocuitoare în intervalul dintre datele planificate pentru înlocuiri majore ale echipamentelor sau altor elemente de lucrări; sau

d) înlocuiri ale Echipamentelor sau altor elemente ale Lucrărilor și ale Materialelor care nu sunt identificate în Programul de Înlocuire a Bunurilor.

Costurile asociate îndeplinirii cerințelor menționate la lit. a)-d) sunt suportate de către Antreprenor și sunt considerate a fi incluse în Prețul Contractului.

Antreprenorul va transmite o înștiințare Beneficiarului Asociatia cu cel puțin 30 de zile înainte cu privire la intenția sa de a înlocui orice Echipamente sau alte elemente ale Lucrărilor identificate în Programul de Înlocuire a Bunurilor.

Beneficiarul Proprietar al Facilității va autoriza utilizarea Sumelor Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor din fondul IID pentru a asigura plata sumelor din această sursă certificate de Beneficiarul Asociatia în Certificatele de Plată, dacă este cazul. Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor vor fi utilizate și plătite în cuantumurile și în conformitate cu datele sau intervalele corespunzătoare prevăzute pentru înlocuiri în Programul de Înlocuire a Bunurilor.

Dacă este necesară înlocuirea unor Echipamente sau altor elemente ale Lucrărilor mai devreme de datele sau intervalele pentru înlocuire prevăzute în Programul de Înlocuire a Bunurilor, sumele corespunzătoare nu vor fi plătite mai devreme de datele sau intervalele prevăzute pentru înlocuire.

În situația încetării Contractului, indiferent de motivul încetării, orice Sume Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor(parte a fondului IID) rămase neutilizate vor ramane reținute de Beneficiarul Proprietar al Facilității și vor reveni acestuia, iar Antreprenorul nu va avea niciun drept cu privire la acestea.

35b.11. Sume Reținute pentru Întreținere

În Perioada de Operare, Sumele Reținute pentru Întreținere vor fi reținute din Situațiile cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, ca o metodă de plată aferentă obligațiilor Antreprenorului de a presta Serviciile de Operare până la Data Expirării. O valoare procentuală de 3% va fi reținută din valoarea fiecarei Situații cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, certificată de Beneficiarul Asociația după Data Începerii Operării până la ultima Situație cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare sau până la momentul la care valoarea Sumelor Reținute pentru Întreținere este cel puțin egală cu valoarea (dacă există) stabilită prin Acordul Contractual.

În orice moment în Perioada de Operare, Antreprenorul, la alegerea sa, poate constitui și furniza Beneficiarului Asociația (suportând costurile aferente) o Garanție pentru Întreținere, sub forma unei scrisori de garanție bancară, în cuantum de 3% din Prețul Serviciilor de Operare, dar nu mai mult decât valoarea (dacă există) stabilită prin Acordul Contractual. În cazul în care Antreprenorul prezintă Beneficiarului Asociația o Garanție pentru Întreținere în conformitate cu prezentul Contract, Sumele Reținute pentru Întreținere vor fi eliberate imediat Antreprenorului.

Garanția pentru Întreținere va fi în forma anexată la Contract sau în orice altă formă agreată de către Beneficiarul Asociația si va fi emisă de către o instituție bancară autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene. Garanția pentru Întreținere va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției pentru Întreținere se va executa necondiționat, la prima cerere a Beneficiarului Asociația.

Antreprenorul se va asigura că Garanția pentru Întreținere este valabilă și în vigoare până la emiterea Certificatului de Finalizare. Dacă termenii Garanției pentru Întreținere specifică data de expirare a acesteia, iar Antreprenorul nu este îndreptățit să obțină emiterea Certificatului de Finalizare cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției pentru Întreținere, Antreprenorul va prelungi valabilitatea Garanției pentru Întreținere (ori de câte ori este necesar) până când Serviciile de Operare vor fi terminate (ori până la data la care Antreprenorul este îndreptățit să obțină Certificatul de Finalizare). Dacă, în orice moment, Antreprenorul nu reu e te să furnizeze Garanția pentru Întreținere în conformitate cu prevederile de mai sus, Beneficiarul Asociația va proceda la deduceri din Situațiile cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare și va reține sumele necesare pentru reconstituirea Sumelor Reținute pentru Întreținere astfel încât, inițial, valoarea Sumelor Reținute pentru Întreținere sa fie egală cu valoarea acestora acumulată anterior constituirii Garanției pentru Întreținere la care se adaugă un procent de 3%din valoarea tuturor Situațiilor cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare emise în perioada în care Garanția pentru Întreținere a fost valabilă și în vigoare. În continuare, Beneficiarul Asociația va reține un procent de 3% din valoarea fiecărei Situații cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare până la ultima Situație cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, cu mențiunea că, în niciun moment, valoarea Sumelor Reținute pentru Întreținere nu va putea depăși valoarea (dacă există) stabilită prin Acordul Contractual.

După emiterea Certificatului de Finalizare în conformitate cu prevederile subclauzei 62a.1 [Certificatul de Finalizare], soldul Sumelor Reținute pentru Întreținere va fi inclus în Situația finală pentru Serviciile de Operare și achitat Antreprenorului cu ocazia plății finale efectuate de Beneficiar.

36. Întârzieri

36.1. În scopul asigurării condiţiilor de executare a Contractului vor fi organizate întâlniri periodice de management, lunar sau ori de câte ori este necesar. Întâlnirile vor avea loc în Şantier sau într-un loc stabilit de comun acord şi vor fi convocate de către Supervizor. La întâlniri vor participa reprezentanţi ai Beneficiarului, Reprezentantul Antreprenorului, Supervizorul, precum şi ai altor entităţi invitate de către Beneficiar. Supervizorul va stabili ordinea de zi, va conduce şedinţa şi va transmite minuta întâlnirilor tuturor participanţilor. Indiferent de autoritatea cu care sunt investite persoanele care participă la întâlnire, responsabilităţile pentru acţiunile de întreprins vor fi în conformitate cu prevederile Contractului iar precizările făcute în cadrul întâlnirii şi/sau înregistrate în cadrul minutei nu pot modifica Contractul i minuta nu poate constitui act adiţional.

36.2. Ritmul nesatisfăcător al proiectării şi/sau al execuţiei Lucrărilor

Dacă, din culpa Antreprenorului, se constată un ritm nesatisfăcător al proiectării şi/sau al execuţiei Lucrărilor, Supervizorul va notifica Antreprenorul în această privinţă. Antreprenorul va actualiza Programul de Execuţie, în conformitate cu prevederile subclauzei 17.11 [Actualizarea Programului de Execuţie], în termen de 10 zile de la primirea notificării. Programul de Execuţie actualizat va include un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua în vederea recuperării întârzierilor apărute. Antreprenorul va respecta acest plan de măsuri, inclusiv orice mobilizare suplimentară de resurse.

36.3. Dacă este definit astfel în Cerinţele Beneficiarului, conformitatea evoluţiei Lucrărilor cu Programul de Referinţă stabilit conform prevederilor subclauzei 17.8 va fi controlată printr- un sistem de puncte de referinţă, prin care se asigură monitorizarea şi evaluarea evoluţiei Lucrărilor. În acest caz, Cerinţele Beneficiarului vor defini (i) punctele de referinţă (ii) termenul, calculat de la Data de Începere, pentru atingerea fiecărui punct de referinţă şi/sau (iii) metoda de stabilire a punctelor de referinţă şi a termenelor aferente pe baza Programului de Referinţă. Aceste puncte de referinţă şi termenele aferente vor fi revizuite în mod corespunzător în cazul în care este aprobată o Modificare în conformitate cu prevederile clauzei 37 [Modificări] şi ca urmare a aplicării prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie]. Dacă Antreprenorul nu reuşeşte, în mod nejustificat, să atingă vreun punct de referinţă la termenul stabilit (luând în considerare reviziile efectuate), Supervizorul va fi îndreptăţit să reţină din fiecare Certificat de Plată ulterior o valoare procentuală de 10% din totalul sumelor aferente punctelor 50.1.a) şi 50.1.b) din subclauza 50.1 [Situaţia de Lucrări], cu excepţia cazului în care este prevăzută o altă valoare (absolută sau procentuală) în Acordul Contractual. Suma astfel reţinută va fi integrată în Certificatul de Plată aferent lunii în care punctul de referinţă va fi atins.

36.4. În cazul în care Antreprenorul nu finalizează Lucrările (sau un Sector) în Durata de Execuţie, după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], Beneficiarul, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] şi fără a afecta alte remedii prevăzute în Contract, va fi îndreptăţit să perceapă de la Antreprenor, cu titlu de daune-interese moratorii, penalităţi de întârziere pentru fiecare zi care se scurge între finalul Duratei de Execuţie după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie] şi data efectivă de finalizare a Lucrărilor (sau a Sectorului), menţionată în procesul-verbal de Recepţie la Terminarea Lucrărilor (sau Sectorului) ori, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepţiei la Punerea în Funcţiune, în procesul-verbal de Recepţie la Punerea în Funcţiune aprobat de Beneficiar sau (în absenţa unei asemenea menţiuni) certificată de către Supervizor. Cu excepţia cazului în care este prevăzută o altă valoare în Acordul Contractual, valoarea penalităţilor de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va

fi egală cu Prețul Proiectării și Execuției aferent Lucrărilor sau Sectorului la semnarea Contractului împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile. Suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul Proiectării și Execuției la semnarea Contractului.

Dacă un Sector sau o parte din Lucrări au făcut obiectul Recepției la Terminarea Lucrărilor sau, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, al Recepției la Punerea în Funcțiune, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Proiectării și Execuției la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile. De asemenea, suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul Proiectării și Execuției la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului.

36.5. În cazul în care Antreprenorul nu finalizează Lucrările (sau un Sector) până la Data Limită, Beneficiarul poate, la libera sa alegere:

a) să stabilească o nouă Dată Limită; sau

b) să reziliere Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

În oricare dintre situațiile de la punctele (a) si (b) de mai sus, Beneficiarul are dreptul de a recupera de la Antreprenor toate pierderile suferite, inclusiv ca urmare a întârzierii începerii exploatării Facilității, cu respectarea limitelor maxime ale despăgubirilor aplicabile prevăzute de prezentul Contract.

36.6. Dacă Beneficiarul devine îndreptățit să perceapă de la Antreprenor suma maximă a penalităților de întârziere, după cum este stabilită în subclauza 36.4, Beneficiarul va fi îndreptățit să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar].

36.7. Penalitățile de întârziere vor fi singurele penalități datorate de Antreprenor pentru întârziere în finalizarea Lucrărilor, în afara penalităților și despăgubirilor în cazul rezilierii Contractului potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar]. Pentru evitarea oricărui dubiu, expirarea Duratei de Execuție nu reprezintă expirarea Contractului. Perceperea de către Beneficiar a penalităților de întârziere nu vor exonera Antreprenorul de obligația de a termina Lucrările și de a presta ulterior Serviciile de Operare sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor Contractului și nu vor exonera Beneficiarul de obligațiile sale contractuale.

36.8. Întârzieri și întreruperi în legătură cu Serviciile de Operare

a) Neexecutare

În cazul în care Antreprenorul nu își îndeplinește obligațiile referitoare la prestarea Serviciilor de Operare, integral sau parțial, în Perioada de Operare, iar această neîndeplinire:

(i) se datorează unei cauze pentru care Antreprenorul este responsabil; și

(ii) are drept urmare pierderea de către Beneficiar a unor venituri care ar fi fost obținute în mod normal de Beneficiar în Perioada de Operare; și/sau

(iii) are drept urmare suportarea de către Beneficiar a oricăror pagube sau costuri pe care nu le-ar fi suferit dacă obligațiile respective ar fi fost îndeplinite,

Antreprenorul va plăti Beneficiarului despăgubiri în conformitate cu prevederile punctului b)(i) de mai jos.

b) Regimul şi tratamentul întârzierilor şi întreruperilor în legătură cu Serviciile de Operare este stabilit după cum urmează:

(i) Întârzieri sau întreruperi cauzate de Antreprenor

În cazul în care intervin întârzieri sau întreruperi în prestarea Serviciilor de Operare care se datorează Antreprenorului, inclusiv unui Risc al Antreprenorului, Beneficiarul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la recuperarea tuturor pierderilor cauzate, inclusiv costuri indirecte şi profitul nerealizat sau pierderi de venituri. Beneficiarul va fi îndreptăţit să procedeze la deduceri din plăţile datorate Antreprenorului pentru a recupera aceste pierderi. Perioada de Operare nu va fi prelungită ca urmare a întârzierilor sau întreruperilor.

(ii) Întârzieri sau întreruperi cauzate de Beneficiar

În cazul în care intervin întârzieri sau întreruperi în prestarea Serviciilor de Operare care se datorează Beneficiarului, inclusiv unui Risc al Beneficiarului, iar Antreprenorul înregistrează Costuri suplimentare, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%). Perioada de Operare nu va fi prelungită ca urmare a întârzierilor sau întreruperilor.

37. Modificări

37.1. În scopul interpretării Contractului, aplicarea directă a prevederilor Condiţiilor Contractuale sau a Cerinţelor Beneficiarului, stabilite de la semnarea Contractului şi care nu presupune ca vreo hotărâre să fie luată de către Beneficiar, Supervizor sau Antreprenor în legătură cu oportunitatea modificării în cauză, nu reprezintă o Modificare. Pentru evitarea oricărui dubiu:

a) modificarea de către Antreprenor a proiectului său, inclusiv corectarea de către Antreprenora unei erori de proiectare potrivit prevederilor subclauzei 19.6 [Erori în Documentele Antreprenorului], nu reprezintă o Modificare, cu condiţia să nu aducă modificări Cerinţelor Beneficiarului sau proiectului sau schiţei de proiect din Oferta tehnică;

b) aplicarea prevederilor subclauzei 37.4 sau 37.11 [Propunere de Modificare iniţiată de către Antreprenor] reprezintă Modificări.

37.2. Orice Modificare va fi aprobată printr-un Ordin Administrativ sau printr-un act adiţional la Contract. Orice Modificare a Condiţiilor Contractuale va fi aprobată doar prin act adiţional la Contract. Doar Modificările nesubstanţiale în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice pot fi aprobate printr-un Ordin Administrativ.

37.3. În cazul în care, ca urmare a aplicării directe a prevederilor Condiţiilor Contractuale sau ale Cerinţelor Beneficiarului în condiţiile prevăzute la subclauza 37.1 sau a aprobării unei

Modificări nesubstanţiale în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice, este necesară încheierea unui act adiţional la Contract al cărui singurul scop este de a mări Preţul Contractului astfel încât plăţile aferente să poată fi efectuate, Beneficiarul va transmite Antreprenorului actul adiţional şi

Antreprenorul îl va returna, semnat, Beneficiarului în termen de 10 zile de la transmitere. Semnarea unui asemenea act adiţional de către Antreprenor nu va prejudicia orice alt drept al Antreprenorului. În cazul în care Antreprenorul nu returnează un asemenea act adiţional semnat în termen de 10 zile de la transmitere de către Beneficiar, Antreprenorul este decăzut din dreptul de a beneficia de orice plată suplimentară pe care aplicarea directă a prevederilor Condiţiilor Contractuale sau ale Cerinţelor Beneficiarului sau aprobarea Modificării nesubstanţiale în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice ar fi putut să o genereze.

37.4. Oricând înainte de Data Începerii Operării, Supervizorul poate aproba prin Ordin Administrativ o Modificare pentru orice parte a Lucrărilor, cu condiţia ca această Modificare să fie nesubstanţială în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice şi să fie aprobată în prealabil de către Beneficiar. O asemenea Modificare poate include modificări ale Cerinţelor Beneficiarului, ale Documentelor Antreprenorului sau ale Lucrărilor.

Procedura de elaborare şi aprobare a Ordinului Administrativ de Modificare va fi conformă cu prevederile prezentei clauze.

În cazul în care Beneficiarul intenţionează punerea în aplicare a unei Modificări în Perioada de Operare, Beneficiarul Asociaţia-va notifica Antreprenorul potrivit subclauzei 37.6, iar Antreprenorul va proceda potrivit prevederilor aceleiaşi subclauze. Cu toate acestea, Antreprenorul nu va fi obligat să pună în aplicare Modificarea până când aspectele prevăzute în subclauza 37.6 punctele a), b) si c) nu au fost agreate între Beneficiar şi Antreprenor.

37.5. Antreprenorul este responsabil pentru orice majorare sau reducere a unei cantităţi de lucrări real executate, resurse utilizate sau activităţi realizate faţă de cele indicate în listele de cantităţiori alte documente parte a Documentelor Antreprenorului, cu excepţia cazului în care o asemenea majorare sau reducere este cauzată de o Modificare. Cu excepţia acestui caz, Valoarea Contractului nu va fi afectată de vreo majorare sau reducere a cantităţilor real executate, resurselor utilizate sau activităţilor realizate faţă de cele indicate în listele de cantităţi ori alte documente parte a Documentelor Antreprenorului.

37.6. Înainte de emiterea unui Ordin Administrativ de Modificare, Supervizorul (sau, in cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociatia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) va notifica Antreprenorul cu privire la natura şi forma Modificării considerate. Antreprenorul, în termenul prevăzut în notificarea Supervizorului, va transmite Supervizorului o propunere scrisă ce va conţine, în raport cu această modificare:

a) o descriere a activităţilor ce vor fi implementate sau a măsurilor ce vor fi luate şi a programului de execuţie aferent;

b) orice ajustare necesară a Duratei de Execuţie sau a oricăror obligaţii ale Antreprenorului rezultate din acest Contract; şi

c) orice ajustare a Valorii Contractului, conform regulilor prevăzute în prezenta clauză, şi a Graficului de Eşalonare a Plăţilor.

37.7. Supervizorul (sau, in cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociatia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului), pentru toate Modificările considerate conform prezentei clauze, va stabili ajustarea Valorii Contractului aferentă unor lucrări, activităţi ori servicii suplimentare sau la care se renunţă în baza următoarelor principii:

a) elemente similare și relevante din Contract, dacă există;

b) estimări rezonabile de Costuri la care se adaugă un profit rezonabil; și

c) prețuri de piață.

37.8. În procesul de elaborare a Ordinului Administrativ și a Deciziilor sale aferente, Supervizorul (sau, in cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociatia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) va lua în considerare elementele de prețuri și defalcările prezentate în conformitate cu prevederile clauzei 18 [Structura detaliată a prețului] precum și propunerea transmisă de către Antreprenor în conformitate cu prevederile subclauzei 37.6.

Supervizorul (sau, in cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociatia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) se va consulta cu Beneficiarul cu privire la proiectul de Modificare și la încadrarea Modificării ca fiind nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice. De asemenea, Supervizorul (sau, in cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociatia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) se va consulta cu Beneficiarul cu privire la impactul proiectul de Modificare asupra autorizației de construire și actelor de reglementare în domeniul mediului aplicabile în ceea ce privește activitatea de exploatare a Facilității.

37.9. Ordinul Administrativ de aprobare a Modificării va include cel puțin următoarele:

a) orice modificare relevantă a Cerințelor Beneficiarului, Documentelor Antreprenorului sau ale Lucrărilor ori a Serviciilor de Operare;

b) orice modificare relevantă a Programului de Execuție;

c) Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] privind orice ajustare (prelungire sau reducere) a Duratei de Execuție aferentă Modificării;

d) Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] privind orice ajustări ale Valorii Contractului și ale Graficului de Eșalonare a Plăților, aferente Modificării.

37.10. La primirea Ordinului Administrativ de Modificare, Antreprenorul va pune în aplicare Modificarea fără întârziere, dar fără a prejudicia dreptul Antreprenorului de a emite o notificare de dezacord cu privire la Decizia Supervizorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord]. Antreprenorul nu va executa nicio lucrare fără o autorizație de construire valabilă (inclusiv, dacă este cazul, o nouă autorizație de construire pentru Lucrările modificate), obținută în conformitate cu prevederile subclauzei 10.1.

37.11. Propunere de Modificare inițiată de către Antreprenor

Antreprenorul poate transmite oricând Supervizorului (sau, in cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociatia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) o propunere scrisă care (în opinia Antreprenorului), dacă va fi aprobată, (i) va urgenta terminarea Lucrărilor, (ii) va reduce costul execuției, întreținerii și exploatării Lucrărilor, (iii) va îmbunătăți eficiența sau valoarea lucrărilor finalizate, (iv) va îmbunătăți eficiența Serviciilor de Operare prestate sau (v) din alte considerente va fi în avantajul Beneficiarului.

Însă, Antreprenorul nu va transmite nicio propunere care ar afecta caracteristicile imperative ale Lucrărilor sau ale Serviciilor de Operare, stabilite în Cerințele Beneficiarului, cu excepția cazului (și

în măsura) în care există erori în aceste caracteristici imperative (caz în care se vor aplica prevederile subclauzelor 8.4 și/sau 8.5., 8.3.

Propunerea va fi elaborată pe cheltuiala Antreprenorului și va include elementele enumerate în subclauza 37.6, precum și următoarele elemente, fără a fi în mod necesar limitate la acestea:

a) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile Contractului (inclusiv Cerințele Beneficiarului și proiectul sau schița de proiect din Oferta tehnică);

b) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile actelor de reglementare în domeniul mediului;

c) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile autorizației de construire (dacă există).

Orice document emis de Antreprenor, altfel decât rezultând (i) dintr-o Modificare aprobată sau (ii) dintr-o instrucțiune sau Decizie a Supervizorului și care, dacă ar fi implementat, ar rezulta într-o Modificare față de prevederile Contractului, va fi considerat ca fiind o propunere emisă în conformitate cu prevederile prezentei subclauze. Orice propunere care ar constitui o Modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice va fi respinsă.

Antreprenorul va fi pe deplin responsabil pentru orice propunere făcută potrivit acestei subclauze, inclusiv pentru perioadele necesare pentru elaborarea, revizuirea și/sau aprobarea propunerii și, dacă este cazul, obținerea unui act de reglementare în domeniul mediului nou sau revizuit și a unei autorizații de construire noi sau revizuite. Antreprenorul nu va fi îndreptățit la nicio prelungire a Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare.

O propunere făcută potrivit prevederilor prezentei subclauze va fi aprobată prin Ordin Administrativ de Modificare și prevederile subclauzelor de la 37.7 la 37.10 se vor aplica în mod corespunzător.

37.12. Antreprenorul va notifica Beneficiarul cu privire la orice modificare a contului său bancar. Beneficiarul va avea dreptul să se opună modificării contului bancar al Antreprenorului în cazurile în care modificarea respectivă ar ridica dubii cu privire la beneficiarul real i/sau din alte motive legate de combaterea spălării banilor și finanțarea terorismului.

37.13. Prin excepție de la prevederile prezentei clauze, dacă Supervizorul (sau, în cazul Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociația printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) constată că a survenit o situație de urgență ce poate afecta în mod direct și imediat siguranța vieții, a Lucrărilor sau a unor proprietăți învecinate ori a prestării Serviciilor de Operare, acesta poate, fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului, să dispună Antreprenorului să execute lucrări, să efectueze activități sau să facă toate cele necesare, în opinia Supervizorului, pentru a anula sau reduce riscul și fără a-l exonera pe Antreprenor de obligațiile asumate prin Contract. Antreprenorul se va conforma imediat acestor instrucțiuni primite de la Supervizor.

Dacă situația de urgență este datorată unuia dintre riscurile enumerate în subclauza 68.1 [Riscurile Beneficiarului] și dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Supervizorului prevăzute în prezenta subclauză, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

37.14. Modificări ca urmare a modificării Legii

În cazul în care, ca urmare a unor modificări ale Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi şi abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referinţă, sunt necesare modificări în ceea ce prive te executarea Lucrărilor sau prestarea Serviciilor de Operare potrivit prevederilor Contractului:

a) modificările necesare pentru conformare cu/a implementa modificări ale Legii sunt considerate Modificări şi, în ceea ce prive te aprobarea acestora, se vor aplica prevederile de mai jos, precum şi, în completare, în măsura în care sunt compatibile şi nu stabilesc în sens contrar, celelalte prevederi ale prezentei clauze 37 [Modificări];

b) în legătură cu modificările prevăzute de subclauza 48.9, se aplică prevederile subclauzei 48.9; în legătură cu modificările care nu sunt prevăzute de subclauza 48.9, se aplică următoarele prevederi:

(i) oricare dintre Părţi poate transmite o notificare celeilalte Părţi pentru a solicita efectuarea oricăror modificări ale clauzelor Contractului care sunt necesare pentru a permite Antreprenorului îndeplinirea obligaţiilor care-i revin potrivit Contractului în conformitate cu modificările Legii; notificarea Antreprenorului va include cel puţin elementele enumerate în subclauza 37.6;

(ii) niciuna dintre Părţi nu are dreptul de a respinge o modificare a Lucrărilor şi/sau Serviciilor de Operare care este necesară pentru conformarea cu o modificare a Legii fără a propune o altă modificare a Lucrărilor şi/sau Serviciilor de Operare care să fie aptă să reflecte în mod corespunzător modificarea Legii în cauză;

(iii) Părţile vor discuta şi implementa, în termen de maximum 30 de zile de la modificarea Legii, toate modificările necesare cu privire la termenii prezentului Contract pentru conformare cu/a implementa modificarea Legii în cauză; în cazul în care Părţile nu agreează modificările necesare în acest termen, se consideră că există o dispută între Părţi, oricare dintre Părţi fiind îndreptăţită să solicite soluţionarea acesteia în conformitate cu prevederile clauzei. [Dispute şi arbitraj];

(iv) anterior aprobării unei Modificări potrivit prevederilor prezentei clauze 37 [Modificări] sau soluţionării disputei în conformitate cu prevederile clauzei [Dispute şi arbitraj] nu se va considera că există nicio încălcare a clauzelor prezentului Contract în legătură cu executarea Lucrărilor sau prestarea Serviciilor de Operare conform clauzelor prezentului Contract, dacă i în măsura în care aceasta contravine respectivei modificări a Legii.

37.15. Prin excepţie de la orice altă prevedere din Condiţiile Contractuale, Beneficiarii Delegatari sau, în temeiul mandatului special acordat de către Beneficiarii Delegatari, Beneficiarul Asociaţia are dreptul să modifice unilateral Regulamentul Serviciului de Salubrizare şi Caietul de Sarcini al Serviciului de Salubrizare pentru motive ce ţin de interesul naţional sau local, precum şi în caz de modificări ale Legii.

38. Suspendare

38.1. Suspendarea prin Ordin Administrativ al Supervizorului (sau, în cazul Serviciilor de Operare, al Beneficiarului Asociaţia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului)

Antreprenorul, la primirea unui Ordin Administrativ de suspendare, va suspenda execuţia Lucrărilor sau a unor părţi din acestea, pe perioada sau perioadele şi în modul specificate în notificare. Ordinul Administrativ va mentiona atat cauza suspendării, precum şi Partea responsabilă în conformitate cu prevederile Contractului. Suspendarea va intra în vigoare la data la care Antreprenorul primeşte Ordinul sau la o dată ulterioară dacă

Ordinul prevede astfel. Dacă data reluării execuţiei nu este prevăzută în Ordinul Administrativ de suspendare, Supervizorul va emite un nou Ordin Administrativ de reluare a execuţiei imediat după ce, în opinia Supervizorului, cauza suspendării a dispărut sau a fost remediată în mod rezonabil. Antreprenorul va relua execuţia Lucrărilor la data reluării execuţiei (dacă este menţionată în Ordinul Administrativ de suspendare) sau în cel mai scurt timp rezonabil şi, cu excepţia cazului în care Părţile stabilesc altfel, în cel mult 10 zile de la primirea unui Ordin Administrativ de reluare a execuţiei ori prestării. Aplicând prevederile subclauzei 10.1. Părţile se vor asigura că autorizaţia/autorizaţiile de construire este/sunt în continuare valabilă/valabile, acolo unde este cazul.

38.2. Suspendarea prin notificarea Antreprenorului

Dacă Supervizorul nu îndeplineşte obligaţiile prevăzute în subclauza 50.3 [Certificatul de Plată] cu privire la sume aferente Preţului Proiectării şi Execuţiei sau dacă efectuarea unei plăţi aferente Preţului Proiectării şi Execuţiei datorate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului este întârziată cu cel puţin
45 de zile faţă de termenul-limită potrivit prevederilor subclauzei 50.4 [Plata], Antreprenorul va notifica Beneficiarul şi va fi îndreptăţit, după un termen de 30 de zile de la transmiterea notificării, să suspende execuţia Lucrărilor sau să reducă ritmul de execuţie, în conformitate cu cele prevăzute în notificare, până la data la care Antreprenorul va primi Certificatul de Plată sau plata, după caz, şi în conformitate cu cele precizate în înştiinţare.

Acţiunea Antreprenorului nu va afecta dreptul său la dobânzi pentru întârzierea în efectuarea plăţilor potrivit prevederilor clauzei 53 [Plăţi întârziate] şi la reziliere potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor]. În cazul în care Antreprenorul primeşte Certificatul de Plată sau plata, după caz, înainte de a transmite notificarea de reziliere potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor], Antreprenorul va relua activitatea obi nuită în cel mai scurt timp rezonabil i, cu excepţia cazului în care Părţile stabilesc altfel, în cel mult 10 zile de la primirea Certificatului sau a plăţii.

38.3. În perioada suspendării, Antreprenorul va lua măsurile de protecţie necesare sau orice măsură stabilită într-o instrucţiune a Supervizorului pentru a proteja Lucrările, Echipamentele, Bunurile şi Şantierul împotriva deteriorării, pierderii sau daunei.

38.4. Suspendarea în Perioada de Proiectare şi Execuţie

În cazul în care cauza suspendării în Perioada de Proiectare i Execuţie este aferentă neîndeplinirii de către Antreprenor a vreuneia dintre obligaţiile sale potrivit prevederilor Contractului, inclusiv, dar nu limitat la erori din proiectul elaborat de Antreprenor, lucrări, materiale sau manoperă necorespunzătoare, nerespectarea regulilor de securitate şi siguranţă a muncii sau eşecul Antreprenorului de a proteja, depozita sau asigura paza, sau în general vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului potrivit prevederilor Contractului, Antreprenorul nu va fi îndreptăţit la nicio prelungire a Duratei de Execuţie sau la plata unor costuri suplimentare ca urmare a suspendării, luării măsurilor de protecţie sau a reluării execuţiei Lucrărilor. Pentru evitarea oricărui dubiu, suspendarea totală sau parţială a Lucrărilor nu suspendă în mod automat Durata de Execuţie. Durata de Execuţie va fi prelungită doar în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie].

În cazul în care cauza suspendării în Perioada de Proiectare şi Execuţie este aferentă neîndeplinirii de către Beneficiar a vreuneia dintre obligaţiile sale potrivit prevederilor Contractului sau în general vreunui risc în responsabilitatea Beneficiarului potrivit prevederilor Contractului, şi dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a suspendării, luării măsurilor de protecţie sau a reluării execuţiei Lucrărilor, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

38.5. Suspendarea în Perioada de Operare

În cazul în care suspendarea intervine în Perioada de Operare în temeiul subclauzei 38.1 [Suspendarea prin Ordin Administrativ al Beneficiarului Asociaţia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului Supervizorului, ca urmare a unei încălcări de către Antreprenor a vreuneia dintre obligaţiile sale potrivit prevederilor Contractului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului, se aplică în mod corespunzător prevederile subclauzei 36.8.b)(i).

În cazul în care suspendarea intervine în Perioada de Operare în temeiul subclauzei 38.1 [Suspendarea prin Ordin Administrativ al Beneficiarului Asociaţia printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului] altfel decât ca urmare a unei încălcări de către Antreprenor a vreuneia dintre obligaţiile sale potrivit prevederilor Contractului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului, se aplică în mod corespunzător prevederile subclauzei 36.8.b)(ii).

38.6. Dacă perioada de suspendare a prestării Serviciilor de Operare depăşeşte 180 de zile, iar cauza suspendării nu este aferentă neîndeplinirii de către Antreprenor a vreuneia dintre obligaţiile sale potrivit prevederilor Contractului şi nici vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului, Antreprenorul, printr-o notificare adresată Beneficiarului Asociaţia (printr- un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului), poate solicita reluarea execuţiei Lucrărilor ori a prestării Serviciilor de Operare în termen de 30 de zile de la notificare. În caz de răspuns negativ sau în absenţa unui răspuns în termen, Antreprenorul poate rezilia Contractul potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor].

Beneficiarul Asociatia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) va informa Antreprenorul în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 10 zile de la primirea notificării cu privire la data de reluare a prestării serviciilor de operare.

38.7. În cazul în care, în Perioada de Operare, prestarea Serviciilor de Operare este reluată potrivit subclauzei 38.6, cu ocazia reluării, Antreprenorul şi Beneficiarul Asociaţia vor examina în comun toate bunurile aflate sub paza şi protecţia Antreprenorului potrivit subclauzei 38.3. Antreprenorul va remedia orice deteriorare sau defect cu privire la acestea, iar Beneficiarul Asociaţia va întocmi un proces-verbal al tuturor activităţilor de remediere necesare a fi realizate de către Antreprenor. În cazul în care suspendarea a intervenit altfel decât ca urmare a unei încălcări de către Antreprenor a vreuneia dintre obligaţiile sale potrivit prevederilor Contractului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului, iar Antreprenorul înregistrează Costuri suplimentare în legătură cu activităţile de remediere, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%), înainte de reluarea prestării Serviciilor de Operare.

38a. Menţinerea echilibrului contractual

38.a.1. Pe Durata Contractului, Părţile vor urmări menţinerea echilibrului contractual (inclusiv menţinerea echilibrului economico-financiar) în conformitate cu dispoziţiile Legilor aplicabile.

38.a.2. În cazul în care echilibrul contractual al Contractului este afectat ca urmare a survenirii unor modificări ale Legii în conformitate cu subclauza 37.14 sau ca urmare a modificării unilaterale de către Beneficiar a Regulamentului Serviciului de Salubrizare sau a Caietului de Sarcini al Serviciului de Salubrizare în conformitate cu subclauza 37.15, iar echilibrul contractual nu poate fi restabilit prin ajustarea sau modificarea Preţului Contractului, în condiţiile Contractului şi ale Legii, Părţile vor avea obligaţia să renegocieze, cu bună credinţă, prevederile Contractului, în vederea restabilirii echilibrului contractual.

38.a.3. În situaţia prevăzută la subclauza 38a.2, Partea interesată va notifica celeilalte Părţi solicitarea de iniţiere a negocierilor în vederea restabilirii echilibrului contractual. În cazul în care, în termen de 90 de zile de la primirea de către Partea destinatară a notificării transmise de Partea interesată sau, dacă este cazul, în termenul stabilit de comun acord, în scris, de către ambele Părţi ca durată maximă a negocierilor, nu se ajunge la un acord cu privire la modalitatea de restabilire a echilibrului contractual, oricare dintre Părţi are dreptul de a denunţa unilateral Contractul, în conformitate cu prevederile Clauzei 66.

MATERIALE ŞI EXECUŢIE

39. Jurnalul de Şantier

39.1. Antreprenorul va constitui şi va menţine la zi un jurnal al activităţilor, numit Jurnal de Şantier, în formatul agreat de Supervizor. Jurnalul de Şantier va fi ţinut pe Ş antier şi Antreprenorul va înregistra zilnic cel puţin următoarele informaţii:

a) condiţiile meteorologice, pauzele de muncă din cauza condiţiilor meteorologice nefavorabile;

b) numărul de ore lucrate;

c) numărul şi calificarea personalului muncitor sau altor categorii de personal prezente pe şantier;

d) Materialele achiziţionate, livrate şi depozitate în Şantier şi în alte locuri, precum şi Materialele încorporate în Lucrări;

e) Utilajele utilizate în Şantier şi alte locuri şi cele nefuncţionale sau ieşite din uz;

f) testele efectuate şi probele prelevate;

g) lucrările executate şi serviciile prestate;

h) lista diferitelor obstacole sau alte dificultăţi întâmpinate de Antreprenor în timpul execuţiei Lucrărilor sau prestării Serviciilor de Operare din ziua respectivă;

i) incidente şi/sau accidente;

j) Ordinele Administrative primite.

39.2. Înregistrările în Jurnalul de Şantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării şi verificate si contrasemnate de Supervizor în termen de 5 zile de la data înregistrării. În cazul în care Supervizorul nu verifică Jurnalul de Şantier în termenul mai sus menţionat se consideră că înregistrările Antreprenorului sunt corecte.

În cazul în care Supervizorul notează în Jurnalul de Şantier dezacordul său asupra unei înregistrări, Antreprenorul va comunica în scris Supervizorului comentariile sale în termen de 10 zile de la data la care Supervizorul a notat dezacordul său în Jurnalul de Şantier. În cazul în care Antreprenorul nu transmite comentariile sale în termenul dat, se consideră că Antreprenorul acceptă poziţia Supervizorului.

39.3. La cererea Supervizorului, Antreprenorul va pune la dispoziţia Supervizorului, în locul specificat de acesta, o copie a Jurnalului de Şantier.

40. Materiale şi Echipamente

40.1. Antreprenorul se va asigura că toate Materialele şi Echipamentele aduse pe Şantier sunt în conformitate cu prevederile Contractului şi ale Documentelor Antreprenorului (primele prevalând).

Antreprenorul este responsabil de producerea şi aprovizionarea Echipamentelor şi Materialelor necesare execuţiei Lucrărilor, în timp util pentru a permite Supervizorului şi altor membri ai Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) să verifice calitatea Materialelor şi Echipamentelor.

Antreprenorul este responsabil de producerea, repararea şi înlocuirea Echipamentelor, producerea şi aprovizionarea Materialelor, precum şi de realizarea tuturor celorlalte activităţi prevăzute de prezentul Contract în legătură cu execuţia Lucrărilor şi prestarea Serviciilor de Operare:

a) în conformitate cu dispoziţiile Legii şi în modul (dacă există) prevăzut în Contract;

b) într-o manieră potrivită, diligentă şi prudentă şi în conformitate cu buna practică în domeniu;

c) prin utilizarea de facilităţi echipate în mod corespunzător şi Materiale sigure şi nepericuloase, dacă în prezentul Contract nu se prevede expres altfel.

40.2. Antreprenorul, înainte de folosirea Materialelor şi/sau Echipamentelor în Lucrări, va transmite spre consimţământul Supervizorului toate documentele de calitate, precum şi rezultatele probelor şi testelor în conformitate cu prevederile Contractului şi ale Documentelor Antreprenorului. Antreprenorul va transmite toate certificările Materialelor şi ale Echipamentelor şi proceselor în conformitate cu cerinţele autorităţilor competente, cum ar fi acord de certificare etc. Fiecare probă de Material va fi etichetată menţionându-se sursa Materialului şi locul în care se va folosi în Lucrare. Probele din Şantier vor fi prelevate în prezenţa Supervizorului, aplicându-se în mod corespunzător procedura definită în clauza 41 [Inspecţie şi Testare].

40.3. Materialele şi/sau Echipamentele folosite la Lucrări pot fi respinse de către Supervizor dacă se constată vicii sau deficienţe, inclusiv la o examinare ulterioară, caz în care se vor aplica prevederile clauzei 42 [Respingere] şi vor fi înlocuite imediat de Antreprenor pe riscul şi cheltuiala sa.

40.4. Antreprenorul va plăti toate taxele, tarifele şi redevenţele aplicabile pentru Materialele obţinute din afara Şantierului şi pentru transportul şi depozitarea acestora.

40.5. Beneficiarul va fi responsabil de producerea şi aprovizionarea pe Şantier (sau în alt loc stabilit de Părţi) a materiilor prime, combustibililor, consumabilelor şi a oricăror materiale prevăzute în Cerinţele Beneficiarului ca fiind în responsabilitatea Beneficiarului. Beneficiarul este responsabil ca aceste produse sau materiale să corespundă destinaţiei şi pentru conformitatea acestora cu prevederile Contractului din punct de vedere al calităţii, destinaţiei şi funcţionalităţii.

41. Inspecţie şi testare

41.1. Supervizorul şi alţi membri ai Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) vor avea dreptul să inspecteze, să examineze, să evalueze, să măsoare, să solicite să fie testate Echipamentele, Materialele, alte părţi sau elemente ale Lucrărilor şi executarea Lucrărilor şi să verifice întocmirea, fabricarea sau producerea oricărui element pregătit, fabricat sau produs pentru Lucrările conform Contractului pentru a stabili dacă respectivele Echipamente, Materiale, alte părţi sau elemente ale Lucrărilor şi execuţia au calitatea şi cantitatea prevăzute. Acestea se pot desfăşura la locurile de producţie, fabricare, pregătire, depozitare sau în Şantier sau alte locuri prevăzute în Cerinţele Beneficiarului.

41.2. Pentru efectuarea testelor şi inspecţiilor, Antreprenorul:

a) va asigura Supervizorului şi Personalului Beneficiarului (dacă este cazul), temporar şi gratuit, asistenţă, mostre sau piese de testare, maşini, utilaje, instrumente, mână de lucru calificată, materiale, grafice şi date de producţie solicitate în mod obişnuit şi/sau potrivit prevederilor Cerinţelor Beneficiarului pentru inspecţie şi testare, inclusiv echipamente de protecţie;

b) va stabili cu Supervizorul ora şi locul testelor;

c) va asigura accesul Supervizorului şi Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) în toate locurile de efectuare a inspecţiilor şi testelor.

41.3. De fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare ajunge în faza determinantă, în conformitate cu programul de control stabilit de către proiectantul lucrării respective, Antreprenorul va convoca, în conformitate cu prevederile Legii şi în termenul prevăzut de Lege, factorii responsabili în vederea verificării lucrărilor ajunse în fază determinantă şi aprobării continuării execuţiei Lucrărilor. În conformitate cu prevederile Legii, vor fi verificate lucrările ajunse în faze determinante, documentele de calitate aferente, precum şi măsurile dispuse prin actele de control anterior încheiate. Pe baza constatărilor consemnate în procesul-verbal, Supervizorul va acţiona, după cum este relevant, în conformitate cu prevederile Contractului, inclusiv, dar nu limitat la clauza 42 [Respingere], clauza 38 [Suspendare], sau va notifica Antreprenorul cu privire la autorizarea continuării execuţiei Lucrărilor.

41.4. Fără a prejudicia prevederile subclauzei 41.3, de fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare este terminată şi înainte ca aceasta să devină acoperită sau ascunsă, Antreprenorul va înştiinţa Supervizorul. Supervizorul, fără întârziere nejustificată, va efectua inspecţia, testarea şi/sau măsurarea necesare sau va înştiinţa Antreprenorul că aceste activităţi nu sunt necesare. În cazul în care Antreprenorul nu înştiinţează Supervizorul, Antreprenorul, la instrucţiunea Supervizorului, va descoperi lucrările în vederea inspecţiei, testării şi/sau măsurării pe riscul şi cheltuiala sa.

41.5. În cazul în care Supervizorul nu participă la efectuarea testelor, Antreprenorul poate să înceapă efectuarea lor şi testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezenţa Supervizorului.

În cazul în care Supervizorul emite un Ordin Administrativ prin care stabileşte efectuarea testelor la o dată ulterioară celei agreate, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

41.6. După efectuarea testelor, Antreprenorul va prezenta Supervizorului rezultatele testelor, buletine de analiză etc.

41.7. Supervizorul poate cere repetarea unor teste sau efectuarea unor teste suplimentare. În cazul în care testele repetate sau suplimentare confirmă faptul că Materialele, Echipamentele sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractuale şi ale Documentelor Antreprenorului, Antreprenorul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la plata Costurilor acestor teste repetate sau suplimentare potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

41.8. În cazul în care rezultatele testelor arată că unele Materiale, Echipamente sau lucrări nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului şi/sau ale Documentelor Antreprenorului (primele prevalând) se vor aplica prevederile clauzei 42 [Respingere].

41.9. În cazul în care rezultatele testelor arată că Materialele, Echipamentele i/sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractului, Supervizorul va emite, în termen de 5 zile de la primirea rezultatelor, un certificat prin care se confirmă aceste rezultate. În cazul în care Supervizorul nu transmite acest certificat în termenul menţionat şi nu acţionează în conformitate cu prevederile subclauzei 41.7, se va considera că certificatul a fost emis.

Emiterea de către Supervizor a certificatului prin care sunt confirmate rezultatele testelor (inclusiv cazul când un asemenea certificat se consideră a fi fost emis) nu va exonera Antreprenorul de răspunderea sa asupra calităţii Lucrărilor.

42. Respingere

42.1. Materialele şi Echipamentele care nu au calitatea specificată vor fi respinse de către Supervizor. O marcă specială se va aplica pe Materialele sau Echipamentele respinse. Această marcă nu le va modifica şi nu va afecta valoarea lor comercială. Materialele şi Echipamentele respinse vor fi ridicate de Antreprenor de pe Şantier într-un termen indicat de Supervizor. În cazul în care Antreprenorul nu respectă termenul indicat, Materialele şi Echipamentele respinse pot fi ridicate de Beneficiar pe costul (cu condiţia respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]) şi riscul Antreprenorului. Orice lucrare sau parte de lucrare care include Echipamente sau Materiale respinse va fi respinsă. Nu se va emite niciun Certificat de Plată şi nu se va face nicio plată pentru Materiale, Echipamente sau lucrări respinse.

42.2. Supervizorul, în orice moment pe Durata Contractului, are autoritatea să solicite sau să Decidă, prin emiterea unui Ordin Administrativ:

a) ridicarea de pe Şantier, în termenul indicat în Ordin, a Materialelor sau Echipamentelor care, în opinia motivată a Supervizorului, nu sunt conforme cu prevederile Contractului i înlocuirea lor cu Materiale sau Echipamente conforme; sau

b) demolarea şi refacerea corespunzătoare sau repararea satisfăcătoare, fără a se ţine seama de vreun test anterior sau plată anterioară, a oricărei lucrări care, în raport cu Materialele, Echipamentele, execuţia sau proiectul pentru care este responsabil Antreprenorul, nu este, în opinia motivată a Supervizorului, conformă cu prevederile Contractului şi/sau ale Documentelor Antreprenorului (primele prevalând).

42.3. Antreprenorul va remedia defecţiunile specificate cât mai curând posibil şi pe propriul cost. În cazul în care Antreprenorul nu respectă Ordinul Administrativ, Beneficiarul va avea dreptul să angajeze alte persoane să implementeze prevederile Ordinului, iar, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69b

[Revendicările Beneficiarului], toate costurile aferente vor fi deduse de către Beneficiar din sumele plătibile Antreprenorului.

42.4. După remedierea defecțiunilor, se vor reface testele în conformitate cu prevederile Contractului.

42.5. Dacă respingerea unor Materiale, Echipamente și/sau lucrări generează costuri suplimentare Beneficiarului, aceste costuri, cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], vor fi deduse de către Beneficiar din sumele plătibile Antreprenorului.

42.6. Prevederile prezentei clauze nu vor afecta dreptul Beneficiarului de a aplica, după caz, prevederile clauzelor 36 [Întârzieri] și/sau 63 [Încălcarea Contractului].

43. Dreptul de proprietate asupra Materialelor și Echipamentelor

43.1. Toate Materialele, Echipamentele, Bunurile folosite la execuția Lucrărilor și Lucrările Provizorii, atunci când sunt aduse pe Șantier sau în alt loc special amenajat și aprobat de Supervizor (cum poate fi organizarea de șantier a Antreprenorului), vor fi considerate a fi exclusiv destinate executării Lucrărilor. Antreprenorul nu le va putea retrage de pe Șantier fără acceptul Supervizorului.

43.2. După ce Materialele și Echipamentele sunt aduse pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supervizor, Antreprenorul va da o declarație pe propria răspundere că toate Materialele și Echipamentele folosite la execuția Lucrărilor sunt degrevate de orice sarcină. Această declarație va fi dată cel târziu în momentul punerii în operă, dar va fi necesară pentru Materialele sau Echipamentele solicitate la plată în conformitate cu prevederile subclauzei 50.2. La primirea declarației Antreprenorului, Materialele și Echipamentele respective vor deveni automat proprietatea Beneficiarului. Deși acestea devin proprietatea Beneficiarului, Antreprenorul își va asuma întreaga răspundere pentru păstrarea, depozitarea, întreținerea, gestionarea și siguranța acestora de la Data de Începere până la Data Începerii Operării Lucrărilor sau a Sectorului sau părții aferente. Pentru evitarea oricărui dubiu, în această perioadă, Antreprenorul este responsabil de orice daune sau pierderi, inclusiv pierderile tehnologice.

43.3. În cazul rezilierii, denunțării unilaterale sau încetării Contractului în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală], Antreprenorul va asigura transportul și depozitarea pe Șantier, în conformitate cu instrucțiunile Supervizorului, a tuturor Materialelor și Echipamentelor aflate în proprietatea Beneficiarului, dar care nu se află pe Șantier la momentul rezilierii. În cazul rezilierii sau denunțării unilaterale în conformitate cu prevederile clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau ale clauzei 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală], Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului, va fi îndreptățit la plata Costurilor transportului și depozitării pe Șantier potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

43.4. În cazul rezilierii, denunțării unilaterale sau încetării Contractului în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau 66 [Forță majoră i denunțare unilaterală], Beneficiarul va fi îndreptățit să folosească Lucrările Provizorii și/sau Utilajele Antreprenorului, care ar fi necesare pentru asigurarea stabilității sau siguranței Lucrărilor ori pentru prestarea Serviciilor de Operare. Beneficiarul va transmite Antreprenorului o notificare în acest sens în termen de 5 zile de la data rezilierii. Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la plata Costurilor aferente folosirii de către

Beneficiar a acestor Lucrări Provizorii sau Utilaje ale Antreprenorului după data rezilierii, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

43.5. Orice acord pentru închirierea (sub orice formă) de către Antreprenor a unor Lucrări Provizorii și/sau utilaje va conține o prevedere conform căreia, la cererea scrisă a Beneficiarului în termen de 5 zile de la data rezilierii, denunțării unilaterale sau încetării Contractului în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau 66 [Forță majoră și denunțare unilaterală] și cu angajamentul Beneficiarului de a plăti toate costurile implicate în acest sens de la data respectivă, proprietarul va închiria Beneficiarului aceste Lucrări Provizorii și/sau utilaje conform acelora i termeni în care au fost închiriate de către Antreprenor, cu mențiunea că Beneficiarul are dreptul să permită folosirea de către orice alt antreprenor angajat pentru conservarea și/sau finalizarea Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare.

PLĂȚI

44. Principii generale

44.1. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Speciale, moneda Contractului va fi leul românesc și plățile vor fi efectuate în această monedă.

44.2. Plățile datorate de Beneficiar se vor efectua în contul stabilit în Contract sau indicat de către Antreprenor, respectiv în conturile indicate de Antreprenor și Subcontractanți. Beneficiarul este îndreptățit să refuze orice cont care ar ridica dubii cu privire la beneficiarul real sau din alte motive legate de combaterea spălării banilor. Dacă Legea prevede astfel sau la solicitarea Beneficiarului, acest conturi vor fi deschise de către Antreprenor și Subcontractanți la Trezoreria Statului.

44.3. Beneficiarul nu va face nicio plată dacă nu există o Garanție de Bună Execuție validă, în conformitate cu prevederile clauzei 15 [Garanția de Bună Execuție].

44.4. Antreprenorul se obligă să plătească Beneficiarului orice sumă solicitată de Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] și considerată prin acordul Părților, Decizia Supervizorului, sentință arbitrală sau altcumva în conformitate cu prevederile Legii și ale Contractului ca fiind datorată. Orice astfel de sumă, dacă nu este dedusă din sumele plătibile de către Beneficiar Antreprenorului, va fi plătită de către Antreprenor în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei facturi.

În cazul în care Antreprenorul nu efectuează o astfel de plată în termenul stabilit, Beneficiarul va fi îndreptățit, fără nicio altă formalitate decât transmiterea unei facturi aferente, la aplicarea unor dobânzi pentru întârziere în efectuarea plăților, la nivelul și în condițiile prevăzute în clauza 53 [Plăți întârziate].

44.5. Dacă sunt îndeplinite condițiile care permit rezilierea Contractului de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], înainte sau în locul rezilierii Contractului, Beneficiarul poate suspenda plățile ca măsură de precauție fără notificare prealabilă. În cazul în care Contractul nu este reziliat, o asemenea suspendare nu va dura mai mult de 60 de zile.

45. Valoarea Contractului

45.1. Valoarea Contractului va fi Prețul Contractului, alcătuit din Prețul Proiectării și Execuției ca sumă forfetară (cu excepția Sumelor Provizionate) și din Prețul Serviciilor de Operare ca sumă determinată

pe baza Tarifelor, la care se adaugă TVA, și va putea fi ajustată și revizuită în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale.

45.2. Antreprenorul va plăti toate taxele, impozitele și onorariile pe care acesta trebuie să le plătească potrivit prevederilor Contractului și ale Legii, iar Valoarea Contractului nu va fi modificată în funcție de modificările acestor costuri, cu excepția celor prevăzute în subclauzele 48.9 și 48.14.

45.3. Supervizorul va notifica Beneficiarul și Antreprenorul ori de câte ori ia cunoștință de faptul că Valoarea Contractului poate depăși Prețul Contractului stabilit la momentul respectiv, cu evaluarea diferenței respective. Dacă sunt aplicabile, Beneficiarul va acționa fără întârziere în conformitate cu prevederile subclauzei 37.2.

45.4. Dacă o parte din Lucrări urmează a fi plătită conform cantităților/volumelor/resurselor furnizate sau lucrărilor/activităților efectuate, prevederile referitoare la măsurare și evaluare vor fi menționate în Condițiile Speciale. Valoarea Contractului va fi stabilită în consecință și va face obiectul unor actualizări în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale.

45a. Compensația pentru obligația de serviciu public

45a.1. Pentru prestarea Serviciilor de Operare, Antreprenorului nu i se acordă o compensație pentru obligația de serviciu public. Antreprenorul încasează pentru Serviciile de Operare prestate Prețul Serviciilor de Operare, determinat pe baza Tarifelor stabilite în Acordul Contractual. Prevederile prezentei subclauze se aplică în măsura în care nu sunt modificate sau completate prin Condițiile Speciale.

46. Plata în avans

46.1. În cazul în care este prevăzut în Acordul Contractual că nu se va efectua nicio plată în avans, prevederile prezentei clauze nu se vor aplica.

46.2. Beneficiarul Proprietar al Facilității va efectua plăți în avans, fără dobândă, în vederea mobilizării, proiectării și executării Lucrărilor, în conformitate cu prevederile prezentei clauze. Efectuarea plății în avans va fi condiționată de existența unei Garanții de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție valide, în conformitate cu prevederile clauzei 15 [Garanția de Bună Execuție], existența unei garanții de returnare a avansului în conformitate cu prevederile subclauzei 46.3. Plata în avans nu va fi efectuată înainte de Data de Începere.

46.3. Antreprenorul, cu excepția cazurilor în care Legea prevede altfel, va prezenta Beneficiarului o garanție de returnare a avansului și va transmite o copie a acesteia și Supervizorului. Valoarea garanției va fi cel puțin egală cu valoarea plății în avans plus valoarea rezultată din aplicarea ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României la valoarea plății în avans, pentru perioada prevăzută de la momentul plății până la justificarea integrală a avansului.

Garanția de returnare a avansului va fi emisă de o societate bancară sau de o societate de asigurări, autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau (pentru celelalte societăți) cotată cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent și Antreprenorul va transmite documentele doveditoare în această privință. Garanția de returnare a avansului va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de returnare a avansului se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antreprenorului. Garanția de returnare a avansului a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Antreprenorul se va asigura că garanţia de returnare a avansului va rămâne valabilă ş i în vigoare până la justificarea sau rambursarea avansului, dar valoarea garanţiei poate fi redusă în mod progresiv cu sumele justificate de către Antreprenor, aşa cum acestea sunt indicate în Certificatele de Plată. Dacă plata în avans nu a fost justificată integral sau rambursată cu 30 de zile înainte de data expirării garanţiei, Antreprenorul va prelungi valabilitatea garanţiei până la justificare integrală sau rambursare a plăţii în avans.

În cazul în care garanţia de returnare a avansului şi-a încetat valabilitatea, iar Antreprenorul nu a prelungit valabilitatea garanţiei, sumele rămase de justificat din avans vor fi considerate, fără altă formalitate, ca fiind datorate în conformitate cu prevederile subclauzei 44.4 şi vor fi recuperate de către Beneficiar, prin emiterea unei note de debit către Antreprenor sau prin deducere din plăţile viitoare datorate Antreprenorului în baza Contractului.

Garanţia de returnare a avansului va fi eliberată de către Beneficiar Antreprenorului la data şi atunci când plata în avans este integral justificată sau rambursată.

46.4. În cazul în care Contractul este reziliat sau denunţat unilateral sau încetează în conformitate cu prevederile clauzelor 64 [Rezilierea de către Beneficiar], 65 [Rezilierea de către Antreprenor] sau 66 [Forţă majoră şi denunţare unilaterală], indiferent de motiv, sumele rămase de justificat din avans vor fi considerate, fără altă formalitate, ca fiind datorate în conformitate cu prevederile subclauzei 44.4 şi vor fi recuperate de către Beneficiar. Garanţia de returnare a avansului poate fi executată imediat de către Beneficiar pentru a rambursa sumele rămase de justificat din plată în avans, iar garantul nu va întârzia plata şi nu o va contesta indiferent de motiv.

46.5. Antreprenorul va utiliza sumele reprezentând plată în avans exclusiv pentru operaţiunile aferente executării Contractului. În cazul în care Antreprenorul nu foloseşte corespunzător o parte din aceste sume, Beneficiarul va fi îndreptăţit, cu condiţia respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] la rambursarea de către Antreprenor a sumelor rămase de justificat (inclusiv prin executarea de către Beneficiar a garanţiei de returnare a avansului), la plata de către Antreprenor a unor penalităţi de întârziere aplicând rata dobânzii de referinţă a Băncii Naţionale a României, calculată pentru perioada de când s-a acordat avansul şi până în momentul recuperării, la sumele folosite necorespunzător şi să nu mai efectueze nicio altă plată în avans.

46.6. Valoarea (care poate fi exprimată sub formă de valoare procentuală) fiecărei tranşe din plăţile în avans aferente Preţului Proiectării şi Execuţiei, numărul şi data tranşelor vor fi cele specificate în Acordul Contractual ş i se vor încadra în limitele stabilite de Lege. O garanţie corespunzătoare va fi prezentată de către Antreprenor pentru fiecare tranşă, în conformitate cu prevederile subclauzei 46.3. Dacă Acordul Contractual nu specifică valoarea, numărul şi data tranşelor, câte o tranşă în valoare de 15% din valoarea plăţilor aferente Preţului Proiectării şi Execuţiei (inclusiv TVA) pentru fiecare an calendaristic, prevăzute în graficul de flux de numerar din Programul de Execuţie aprobat şi în vigoare la momentul respectiv, va fi solicitată de către Antreprenor într-o Situaţie de Lucrări emisă imediat după Data de Începere pentru primul an şi în prima Situaţie de Lucrări din fiecare an calendaristic următor şi va fi plătită de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 50 [Plăţi].

Fiecare plată în avans va fi justificată prin deduceri integrale (100%) din fiecare Situaţie de Lucrări, respectiv Certificat de Plată. Nu se admit plăţi efective decât după deducerea integrală a avansului.

Acordarea unei noi tran e de avans se face numai după ce avansul acordat anterior a fost justificat integral sau rambursat.

Dacă unele sume reprezentând plăți în avans au rămas nejustificate până la sfârșitul anului calendaristic, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] la rambursarea de către Antreprenor a sumelor rămase de justificat (inclusiv prin executarea de către Beneficiar a garanției de returnare a avans), și la plata de către Antreprenor a unor penalități de întârziere aplicând rata dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, calculată pentru perioada de când s-a acordat avansul și până în momentul recuperării, la sumele folosite necorespunzător (în măsura în care întârzierea Antreprenorului nu se datorează unei cauze sau unui risc în responsabilitatea Beneficiarului).

46.7. În cazul în care este prevăzut în Acordul Contractual că sumele reprezentând plăți în avans pot fi justificate prin lucrări executate sau servicii prestate până la termenul stabilit în cadrul Contractului, prevederile subclauzei 46.6 nu se vor aplica, ci se vor aplica prevederile prezentei subclauze.

O garanție corespunzătoare va fi prezentată de către Antreprenor pentru fiecare tranșă, în conformitate cu prevederile subclauzei 46.3. Cu excepția cazului în care Acordul Contractual specifică alte valori, număr i/sau date ale tran elor (în limitele stabilite de Lege), o primă tranșă în valoare de 5% din Prețul Proiectării și Execuției (la care se adaugă TVA) va fi solicitată de către Antreprenor într-o Situație de Lucrări emisă imediat după Data de Începere și va fi plătită de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 50 [Plăți] și o a doua tranșă în valoare de 10% din Prețul Proiectării și Execuției (la care se adaugă TVA) va fi solicitată de către Antreprenor într-o Situație de Lucrări emisă imediat după obținerea autorizației de construire pentru Lucrările Permanente și va fi plătită de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 50 [Plăți].

Fiecare plată în avans va fi justificată prin deduceri procentuale din Certificatele de Plată, în valoare procentuală de 25% din totalul sumelor aferente punctelor (a), (b) și (c) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări] (cu excepția cazului în care o altă valoare procentuală este specificată în Acordul Contractual), până când plata în avans este justificată integral.

La încheierea fiecărui an bugetar Antreprenorul va transmite Beneficiarului un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care va confirma gradul de utilizare a avansului corespunzător destinației stabilite prin Contract.

47. Sume Reținute

47.1. Sumele Reținute vor fi reținute din Certificatele de Plată, ca o metodă de plată aferentă obligațiilor Antreprenorului (i) de a termina Lucrările și (ii) de a remedia defecțiunile prevăzute în subclauza 61.3 și de a realiza Indicatorii de Productivitate în conformitate cu prevederile subclauzei 61.15 [Garanția pentru realizarea Indicatorilor de Productivitate] în Perioada de Garanție. Cu excepția cazului în care Acordul Contractual specifică alte valori, o valoare procentuală de 3% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări] va fi reținută din fiecare Certificat de Plată, până când se atinge limita Sumelor Reținute, unde totalul Sumelor Reținute este egal cu 3% din Prețul Proiectării și Execuției la semnarea Contractului. 50% din Sumele Reținute vor fi integrate în primul Certificat de Plată după aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor și plătite de către Beneficiarul Proprietar al Facilității. Soldul Sumelor Reținute va fi integrat în primul Certificat de Plată după aprobarea Recepției Finale și plătit de către Beneficiarul Proprietar al Facilității.

Pentru Perioada de Operare se vor aplica în mod corespunzător aceleași prevederi de mai sus, cu mențiunea că aceste rețineri vor fi realizate pentru întreținerea periodică, inclusiv pentru reparații capitale.

47.2. Antreprenorul, la alegerea sa, poate constitui și furniza Beneficiarului Proprietar al Facilității o garanție pentru Sume Reținute (suportând costurile aferente) care va fi emisă de către o instituție bancară autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene și va fi în forma anexată la Contract sau în orice altă formă agreată de către Beneficiarul Proprietar al Facilității. Garanția va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției se va executa necondiționat, la prima cerere a Beneficiarului Proprietar al Facilității. Antreprenorul se va asigura că garanția este valabilă și în vigoare până la aprobarea Recepției Finale. Cuantumul garanției pentru Sume Reținute va fi egal cu valoarea cumulată a Sumelor Reținute prevăzută pentru perioada următoare de șase luni, în conformitate cu graficul de flux de numerar din Programul de Execuție aprobat și în vigoare la momentul respectiv. La intervale ulterioare, cuantumul garanției pentru Sume Reținute va fi crescut progresiv până se atinge limita Sumelor Reținute. Antreprenorul se va asigura că garanția pentru Sume Reținute este valabilă și în vigoare până la aprobarea Recepției Finale. În orice moment până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, cuantumul garanției pentru Sume Reținute va fi mai mare sau egal cu valoarea cumulată a Sumelor Reținute. În orice moment între aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor și aprobarea Recepției Finale, cuantumul garanției pentru Sume Reținute va fi mai mare sau egal cu soldul Sumelor Reținute.

Dacă, în orice moment, Antreprenorul nu reușește să furnizeze o garanție pentru Sume Reținute în conformitate cu prevederile de mai sus, Sumele Reținute vor fi deduse din Certificatele de Plată și reținute de către Beneficiarul Proprietar al Facilității.

Beneficiarul Proprietar al Facilității va returna Antreprenorului garanția pentru Sume Reținute în mod corespunzător cu plățile Sumelor Reținute prevăzute în subclauza 47.1.

48. Ajustarea și modificarea prețurilor

48.1. Se consideră că prețurile din Oferta Antreprenorului:

a) au fost stabilite în baza celor descrise și aplicabile în prezenta clauză;

b) conform Legii relevante aplicabile la Data de Referință. Se consideră că Părțile sunt satisfăcute de cele prevăzute și aplicabile în prezenta clauză și în celelalte clauze din Condițiile Contractuale în ceea ce privește ajustarea prețurilor, inclusiv în cazul în care aceste prevederi nu asigură o compensație totală pentru creșterea sau diminuarea prețului elementelor constitutive ale Ofertei.

48.2. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, dacă Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mică sau egală cu 365 de zile, prețurile din Contract aferente Proiectării și Execuției vor fi considerate ca fiind ferme și nu vor fi ajustate decât în conformitate cu subclauzele 48.9-48.13.

48.3. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, dacă Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mare de 365 de zile, se va considera că prețurile din Oferta Antreprenorului aferente Proiectării și Execuției au fost stabilite în baza condițiilor de prețuri și piață în vigoare la Data de Referință și sumele plătibile Antreprenorului în legătură cu Proiectarea și

Execuţia vor fi ajustate pentru creşterea/diminuarea indicilor de preţ pentru elemente constitutive ale Ofertei, al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat Preţul Proiectării şi Execuţiei. Nu se va aplica nicio ajustare la lucrările evaluate pe baza Costului (cum ar fi cele aferente Sumelor Provizionate) sau a preţurilor curente. Această ajustare va fi determinată prin aplicarea formulei prevăzute în această clauză.

48.4. Formula de ajustare a preţurilor aferente Proiectării şi Execuţiei este o formulă polinomială de tipul: **An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo,**

unde:

- „An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situaţia de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a preţurilor curente);

- „av" este un coeficient fix şi reprezintă valoarea procentuală a plăţii în avans faţă de Preţul Proiectării şi Execuţiei;

- „m", „f", „e" sunt coeficienţi care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuţia Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forţa de muncă, utilaje şi materiale;

- „Fn", „En", „Mn" sunt indicii curenţi de preţ/cost sau preţurile de referinţă pentru luna „n", exprimaţi în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n". Indicii de preţ sau preţurile de referinţă sunt aferente elementelor de cost relevante.

- „Lo", „Eo", „Mo" sunt indicii de preţ/cost de bază sau preţurile de referinţă, exprimaţi în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referinţă.

Indicii de preţ/cost şi/sau preţurile de referinţă, inclusiv sursa acestora şi orice informaţie necesară pentru a determina cu certitudine definiţia lor, precum şi ponderea acestora vor fi stabiliţi de către Beneficiar în tabelul datelor de ajustare din Acordul Contractual. Se va verifica următoarea ecuaţie: av + m + f + e = 1.

În cazul în care un indice de preţ/cost curent sau un preţ de referinţă pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preţ disponibil iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau preţul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

48.5. Atunci când sunt aplicabile prevederile subclauzei 48.3 şi în cazul în care tabelul datelor de ajustare din Acordul Contractual nu este completat de către Beneficiar, se va folosi un singur indice de cost şi formula aplicabilă va fi:

An = av + (1-av) * In/Io, unde:

- „An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situaţia de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a preţurilor curente);

- „av" este valoarea procentuală a plăţii în avans faţă de Preţul Proiectării şi Execuţiei;

- „In" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n". Valoarea aplicabilă a acestui indice pentru luna ianuarie 2017 este 113,8.

- „Io" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

48.6. Pentru lucrări executate după aprobarea Recepției la Terminare, altele decât Lucrările de Servicii sau alte lucrări executate în cadrul Serviciilor de Operare, indicii curenți de preț/cost vor avea valorile aplicabile la data Recepției. Aceste valori nu vor mai fi modificate.

48.7. Dacă Antreprenorul nu finalizează Lucrările în Durata de Execuție după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], ajustarea prețurilor aferente Proiectării și Execuției după finalul Duratei de Execuție va fi făcută utilizând:

a) coeficientul de actualizare (Pn) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință cu 60 de zile înainte de ultima zi din Durata de Execuție; sau

b) coeficientul de actualizare (Pn) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință curente, în funcție de cea dintre situațiile de mai sus care este cea mai favorabilă pentru Beneficiar.

48.8. Tarifele se pot ajusta, cu aprobarea Beneficiarilor Delegatari sau, în temeiul mandatului special acordat de către Beneficiarii Delegatari, cu aprobarea Beneficiarului Asociația, în raport cu evoluția parametrului de ajustare, stabilit în Acordul Contractual, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli, cu respectarea condițiilor stabilite prin Lege și, în special, prin normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, elaborate de Autoritatea de Reglementare.

a)- Delegatul are dreptul la ajustarea/modificarea tarifelor de operare ofertate la Data Începerii Operării, în conformitate cu prevederile contractuale și cu prevederile legale.

b)- Termenele de soluționare a solicitărilor de ajustare/modificare sunt cele prevăzute în Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr.640/2022.

c)- Modificarea tarifelor se face cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022 cu completările și modificările ulterioare.

Ajustarea Tarifelor se face potrivit formulei stabilite prin normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, elaborate de Autoritatea de Reglementare:

$T(1) = \frac{V(1)}{Q(1)}$, unde:

T(1) = tariful ajustat;

Q(1) = cantitatea programată, egală cu Q(0) din fundamentarea anterioară aprobată;

V(1) = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_{total}, calculată potrivit formulei:

V(1) = CT(1) + CT(1) x r% + CT(1) x d% , unde:

CT(1) = CE(1) + CF(1)

$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$

CE(0) = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_{total} = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_{total} publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

CE(1) = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

CF(1) = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare CF(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

r% = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

d% = cota de dezvoltare.

Nivelul tarifului rezultat nu poate depăși nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul avută în vedere la fundamentarea anterioară.

48.9. Valoarea Contractului aferentă Proiectării și Execuției și Programul de Referință vor fi ajustate pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), sau a standardelor și reglementărilor tehnice potrivit subclauzei 12.14 [Standarde și reglementări tehnice], publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale referitoare la Proiectare și Execuție potrivit prevederilor Contractului.

Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca rezultat al modificării Legii, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

În cazul în care modificarea Legii rezultă în diminuarea Costului suportat de Antreprenor, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la diminuarea corespunzătoare a Valorii Contractului.

Prevederile prezentei subclauze nu se vor aplica dacă creșterea sau diminuarea Costului rezultat din modificarea Legii este luată în considerare prin evoluția indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință relevante și aplicabile, stabilite în cadrul prezentei clauze.

48.10. Valoarea Contractului aferentă Proiectării și Execuției și Programul de Referință vor fi ajustate pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din

modificarea tehnologiilor sau din introducerea unor noi materiale sau produse pe care Antreprenorul este obligat să le utilizeze ca urmare a:

a) aprobării unei propuneri de Modificare inițiate de către Antreprenor potrivit subclauzei 37.11 [Propunere de Modificare inițiată de către Antreprenor];

b) emiterii de către Supervizor a unui Ordin Administrativ către Antreprenor privind utilizarea noilor tehnologii ori a noilor materiale sau produse;

c) existenței unei cerințe legale conform căreia Antreprenorul este obligat să utilizeze noile tehnologii ori noile materiale sau produse.

48.11. Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca rezultat al aplicării subclauzei 48.10, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare] și cu luarea în considerare a oricăror reduceri ale Costurilor suportate de Antreprenor ca urmare a oricăror eficiențe operaționale sau de altă natură rezultate din modificarea tehnologiilor sau introducerea unor noi materiale sau produse.

48.12. În cazul în care aplicarea subclauzei 48.10 rezultă în diminuarea Costului suportat de Antreprenor, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la diminuarea corespunzătoare a Valorii Contractului aferente Proiectării și Execuției.

48.13. Valoarea Contractului aferentă Proiectării și Execuției nu va fi ajustată potrivit subclauzelor 48.10-48.12 dacă creșterea sau diminuarea Costului rezultat din aplicarea subclauzei 48.10 este luată în considerare prin evoluția indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință relevante și aplicabile, stabilite în cadrul prezentei clauze.

48.14. Tarifele se pot modifica, cu aprobarea Beneficiarilor Delegatari sau, în temeiul mandatului special acordat de către Beneficiarii Delegatari, cu aprobarea Beneficiarului Asociația, în baza cererilor de modificare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli, cu respectarea condițiilor stabilite prin Legea și, în special, prin normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, elaborate de Autoritatea de Reglementare.

Modificarea Tarifelor se face potrivit formulei stabilite prin normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, elaborate de Autoritatea de Reglementare:

Pm = Vm/Qm , unde:

„Pm" = prețul sau tariful modificat;

„Vm" = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

„Qm" = cantitatea programată să intre în instalația de tratare, la nivelul anului în care se face propunerea.

49. Graficul de Eşalonare a Plăţilor si Sume Provizionate

49.1. Graficul de Eşalonare a Plăţilor va detalia modalitățile în care Preţul Contractului va fi plătit. Aceste modalităţi vor include:

a) în ceea ce prive te Preţul Proiectării i Execuţiei:

(i) defalcarea sumei forfetare în sume sau procente aferente unor părţi de Lucrări sau unor faze de proiectare i/sau execuţie a Lucrărilor;

(ii) stabilirea condiţiilor în care fiecare parte de Lucrări sau fază de proiectare i/sau execuţie a Lucrărilor va deveni plătibilă;

b) în ceea ce prive te Preţul Serviciilor de Operare:

(i) stabilirea condiţiilor (cu titlu exemplificativ, în funcţie de îndeplinirea Indicatorilor de Performanţă sau a unora dintre aceştia) în care poate fi efectuată plata sumelor aferente Preţului Serviciilor de Operare;

(ii) stabilirea termenelor şi a condiţiilor la/în care Tarifele devin plătibile.

Cu excepţia cazurilor expres prevăzute în Condiţiile Contractuale, Antreprenorul nu va fi îndreptăţit să solicite o creştere a sumei forfetare reprezentând Preţul Proiectării şi Execuţiei invocând motivul că lucrarea sau serviciul a necesitat mai multă muncă sau a costat mai mult decât anticipat iniţial, şi, de asemenea, Beneficiarul nu va fi îndreptăţit să solicite o diminuare a sumei forfetare reprezentând Preţul Proiectării şi Execuţiei invocând motive opuse celor menţionate mai sus.

De asemenea, cu excepţia cazurilor expres prevăzute în Lege sau în Condiţiile Contractuale, Antreprenorul nu va fi îndreptăţit să solicite o creştere a Tarifelor invocând motivul că prestarea Serviciilor a necesitat mai multă muncă sau a costat mai mult decât anticipat iniţial,şi, de asemenea, Beneficiarul nu va fi îndreptăţit să solicite o diminuare a Tarifelor invocând motive opuse celor menţionate mai sus.

49.2. În scopul emiterii Certificatelor de Plată pe parcursul executării Contractului, Supervizorul va evalua valoarea contractuală a Lucrărilor executate prestate (inclusiv Documentele Antreprenorului produse) la momentul respectiv în conformitate cu metoda prevăzută în Graficul de Eşalonare a Plăţilor. De asemenea, în ceea ce priveşte Certificatele de Plată emise până la Data Începerii Operării, Supervizorul va folosi o metodă alternativă de evaluare a părţilor din Lucrările Permanente executate la acel moment (inclusiv Documentele Antreprenorului), folosind listele de cantităţi din Documentele Antreprenorului, măsurarea acestor cantităţi real executate şi preţurile unitare transmise de către Antreprenor potrivit prevederilor clauzei 18 [Structura detaliată a preţului] sau alte preţuri unitare relevante, cum ar fi preţuri de piaţă. Dacă aplicarea strictă a metodei prevăzute în Graficul de Eşalonare a Plăţilor ar cauza ca valoarea contractuală a Lucrărilor executate să fie semnificativ mai mari decât valoarea părţilor din Lucrările Permanente executate la acel moment, valoare stabilită de către Supervizor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus, Supervizorul va fi îndreptăţit să reţină temporar această diferenţă din Certificatul aferent de Plată, transmiţând Antreprenorului detaliile justificative. Sumele reţinute temporar vor deveni plătibile în măsura în care diferenţa între valoarea Lucrărilor executate evaluată cu metoda stabilită

în Graficul de Eşalonare a Plăţilor şi valoarea Lucrărilor Permanente executate stabilită de către Supervizor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus se reduce. Orice sold rămas reţinut temporar în conformitate cu prevederile prezentei subclauze va deveni plătibil în primul Certificat de Plată emis după aprobarea Recepţiei la Terminarea tuturor Lucrărilor.

Pentru evitarea oricărui dubiu, dacă valoarea contractuală a Lucrărilor executate (aplicând metoda prevăzută în Graficul de Eşalonare a Plăţilor) este, în orice moment înainte de aprobarea Recepţiei la Terminarea tuturor Lucrărilor, mai mică decât valoarea Lucrărilor Permanente executate stabilită de către Supervizor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus, Certificatul de Plată aferent va fi emis în conformitate cu metoda stabilită în Graficul de Eşalonare a Plăţilor.

49.3. Sume Provizionate

Fiecare Sumă Provizionată va fi folosită, integral sau parţial, doar în conformitate cu instrucţiunile Supervizorului. Pentru fiecare Sumă Provizionată, Antreprenorul, cu respectarea procedurilor de achiziţii stabilite de către Beneficiar, va achiziţiona, în conformitate cu instrucţiunile Supervizorului ş i cu destinaţia prevăzută a Sumei Provizionate, Echipamente, Materiale, Lucrări sau servicii, iar valoarea acestora va fi inclusă în Valoarea Contractului şi va consta în:

a) sumele reale plătite (sau care trebuie plătite) de către Antreprenor, şi

b) o sumă pentru cheltuielile indirecte şi profit, calculată ca o valoare procentuală de 5% din aceste sume (sau altă valoare procentuală dacă este prevăzut astfel în Acordul Contractual).

La solicitarea Supervizorului, Antreprenorul va furniza documente, facturi, bonuri şi chitanţe justificative.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în măsura în care Sumele Provizionate sunt stabilite de către Beneficiar, responsabilitatea pentru suficienţa Sumelor Provizionate pentru destinaţia prevăzută este în responsabilitatea Beneficiarului.

50. Plăţi

50.1. Situaţia de Lucrări

După Data de Începere, lunar (sau la orice alt interval prevăzut în Acordul Contractual, dacă este prevăzut), Antreprenorul va transmite Supervizorului, în patru exemplare, Situaţia de Lucrări în care va prezenta detaliat sumele la care Antreprenorul se consideră îndreptăţit, împreună cu documentele justificative.

Situaţia de Lucrări va cuprinde:

a) valoarea estimată contractuală pentru toate Lucrările executate până la sfârşitul lunii (inclusiv Modificările, Sume Provizionate şi/sau Documentele Antreprenorului elaborate), din care va fi scăzută valoarea corespunzătoare inclusă în precedenta Situaţie de Lucrări;

b) sume de adăugat sau de scăzut pentru ajustarea preţurilor în conformitate cu prevederile clauzei 48 [Ajustarea preţurilor];

c) sume de adăugat sau de scăzut aferente Sumelor Reţinute în conformitate cu prevederile clauzei 47 [Sume Reţinute];

d) sume de adăugat sau de scăzut aferente plăţii în avans şi justificarea acesteia în conformitate cu prevederile clauzei 46 [Plata în avans];

e) sume de adăugat sau de scăzut pentru Echipamente şi Materiale, potrivit prevederilor subclauzei 50.2;

f) orice alte adăugiri sau deduceri care pot fi datorate potrivit prevederilor Contractului sau în alt fel, inclusiv cele potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări şi Decizii] şi [Dispute şi arbitraj].

Situaţia de Lucrări va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanţi în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului.

Orice Situaţie de Lucrări, potrivit prevederilor prezentei subclauze, va fi semnată de către Reprezentantul Antreprenorului. În caz contrar, Situaţia de Lucrări va fi nulă şi fără efect.

Antreprenorul nu va solicita în cadrul Situaţiilor de Lucrări şi Supervizorul nu va certifica la plată sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat integral şi în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Supervizor.

50.2. A) Antreprenorul va fi îndreptăţit la plata unor sume cu privire la Echipamentele şi Materialele aduse pe Şantier sau în alt loc aprobat de Supervizor, în vederea executării Lucrărilor Permanente dar încă neîncorporate în Lucrările Permanente în următoarele condiţii:

a) Echipamentul şi Materialele sunt prevăzute în lista aferentă din Acordul Contractual şi sunt livrate în cantităţi rezonabile în raport cu prevederile Contractului;

b) Echipamentul şi Materialele sunt conforme cu prevederile Cerinţelor Beneficiarului şi ale Documentelor Antreprenorului pentru Lucrările Permanente şi organizate în loturi pentru a putea fi recunoscute de Supervizor;

c) Echipamentul şi Materialele sunt depozitate şi protejate corespunzător împotriva pierderii, daunei sau deteriorării;

d) Echipamentul şi Materialele se află în proprietatea Beneficiarului în conformitate cu prevederile clauzei 43 [Dreptul de proprietate asupra Materialelor şi Echipamentelor];

e) Antreprenorul păstrează înregistrări adecvate cu privire la comandă, livrare, facturi, plată, depozitare, testare şi folosire în executarea Contractului a Echipamentului şi Materialelor, în formă acceptată de Supervizor iar aceste înregistrări sunt disponibile pentru analiză de către Supervizor;

f) sumele care urmează să fie plătite vor fi echivalentul a 80% din costul stabilit de către Supervizor pentru Echipamentul şi Materialele respective (fără transportul şi livrarea, fără TVA), ţinând cont de documentele menţionate la punctul (e) de mai sus şi de valoarea de contract pentru Echipament şi Materiale.

Sumele plătite în conformitate cu prevederile prezentei subclauze vor fi deduse din Situaţia de Lucrări (i) la momentul când Echipamentul şi Materialele sunt încorporate în Lucrările Permanente şi valoarea lor contractuală este inclusă în sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situaţia de Lucrări], (ii) în cazul în care condiţiile de mai sus nu ar mai fi îndeplinite şi (iii) în caz de deteriorări, daune sau pierderi, inclusiv pierderi tehnologice.

B) Situaţia cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare

După Data de Începere a Operării, lunar, Antreprenorul va transmite Beneficiarului Asociaţia, în trei exemplare, Situaţia cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare în care va prezenta detaliat sumele la care Antreprenorul se consideră îndreptăţit pentru Serviciile de Operare, împreună cu documentele justificative.

Aceasta va cuprinde:

a) cantităţile, din fiecare categorie de deşeuri, intrate şi tratate in fiecare instalaţie;

b) cantităţile de deşeuri valorificate (fie ca reciclabile, fie ca digestat);

c) cantităţile de deşeuri valorificate energetic (trimise la fabricile de instalaţii de incinerare cu eficienţă ridicată);

d) cantităţile de reziduuri de la tratare transferate în vederea depozitării la depozitul Valea Mărului;

e) cantităţile de de euri reciclabile colectate separat transferate la Staţia de Sortare Valea Mărului.

De asemenea, Situaţia cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare va cuprinde, după caz, Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor de plată şi sume de adăugat sau de scăzut aferente Sumelor Reţinute pentru Întreţinere.

50.2a. Programul de Înlocuire a Bunurilor

Plăţile Sumelor Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor vor fi efectuate în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.10 [Sume Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor]. Prin excepţie de la prevederile subclauzei 50.5, sumele din Situaţiile cu defalcarea prestaţiei Serviciilor de Operare, corespunzătoare Sumelor Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor, vor fi plătite de Beneficiarul Proprietar al Facilităţii.

Nicio plată nu va fi efectuată în legătură cu înlocuirea unor Echipamente sau altor elemente ale Lucrărilor care nu sunt identificate în Programul de Înlocuire a Bunurilor, cu excepţia situaţiei în care o astfel de plată rezultă sau este necesară ca urmare a unei Modificări realizate potrivit clauzei 37 [Modificări].

În cazul înlocuirii unor Echipamente sau altor elemente ale Lucrărilor anterior datei ori intervalului menţionat în Programul de Înlocuire a Bunurilor pentru înlocuirea acestora, plata corespunzătoare va fi efectuată la data sau intervalul menţionat în Programul de Înlocuire a Bunurilor.

În cazul în care Echipamentele sau alte elemente ale Lucrărilor nu sunt înlocuite anterior sau la data ori intervalul menţionat în Programul de Înlocuire a Bunurilor pentru înlocuirea acestora, plata corespunzătoare va fi efectuată la data înlocuirii.

Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor rămase neutilizate la data emiterii Certificatului de Finalizare vor fi reţinute de către Beneficiarul Proprietar al Facilităţii în conformitate cu prevederile subclauzei 35b.10 [Sume Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor].

50.3. Certificatul de Plată

Supervizorul va verifica Situaţiile de Lucrări transmise de către Antreprenor şi, în termen de 30 de zile de la primirea Situaţiei de Lucrări, va emite un Certificat de Plată către Beneficiar, cu o copie

transmisă Antreprenorului. Termenul de 30 de zile nu poate fi prelungit fără acordul Antreprenorului. Certificatul de Plată va avea aceeaşi structură ca Situaţiile de Lucrări, inclusiv defalcarea sumelor pe Subcontractanţi dacă este cazul. La stabilirea valorilor aferente punctului (a) al Certificatului de Plată, Supervizorul va acţiona în conformitate cu prevederilor subclauzei 49.2. Prin emiterea unui Certificat de Plată, Supervizorul certifică, pe proprie răspundere, faptul că sumele solicitate la plată sunt în conformitate cu prevederile Contractului şi corespund cu lucrări, servicii şi articole reale şi conforme cu prevederile Contractului.

Supervizorul nu va certifica la plată sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat integral şi în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Supervizor.

Supervizorul, prin orice Certificat de Plată, poate efectua orice amendamente şi modificări justificate oricărui Certificat de Plată anterior eliberat.

Dacă Antreprenorul nu a reuşit sau nu reuşeşte să execute o lucrare, să presteze o activitate sau să respecte o obligaţie, fiind notificat de către Supervizor în acest scop, Supervizorul este îndreptăţit să reţină valoarea acestei lucrări, activităţi sau obligaţii până la terminarea lucrării, finalizarea activităţii sau îndeplinirea obligaţiei. Atunci când stabileşte valoarea unei obligaţii neîndeplinite sau nerespectate, Supervizorul va lua în considerare, cu titlu de referinţă, valorile menţionate în Acordul Contractual, dacă există, adaptându-le după caz.

Fără a prejudicia niciun alt drept al Antreprenorului ce decurge din Contract sau în alt mod, Supervizorul nu este îndreptăţit să emită un Certificat de Plată care ar face ca valoareacumulată aprobată pentru plată să depăşească Preţul Contractului, după cum poate fi revizuit prin act adiţional.

Pentru etapa de operare, Beneficiarul Asociaţia va verifica Situaţiile de Lucrări transmise de către Operator, în termen de maxim 30 de zile de la primirea Situaţiei de Lucrări. Termenul de 30 de zile nu poate fi prelungit fără acordul Operatorului.

Prin emiterea unui Certificat de Plată, Beneficiarul Asociaţia certifică, pe proprie răspundere, faptul că sumele solicitate la plată sunt în conformitate cu prevederile Contractului şi corespund cu servicii reale şi conforme cu prevederile Contractului.

Beneficiarul Asociaţia nu va certifica la plată sume pentru care Operatorul nu a furnizat integral şi în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Beneficiarul Asociaţia.

50.4. Plata

Beneficiarul Proprietar al Facilităţii va plăti sumele certificate de către Supervizor cu privire la Situaţiile de Lucrări referitoare la Proiectare şi Execuţie în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului de Plată pentru Proiectare şi Execuţie, în conformitate cu următoarele condiţii:

a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul Proprietar al Facilităţii este îndreptăţit să corecteze erorile aritmetice din orice Certificat de Plată referitor la Proiectare şi Execuţie. Beneficiarul Proprietar al Facilităţii va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecţie aritmetică aplicată la valoarea Certificatului de Plată emis de către Supervizor. Aceste corecţii aritmetice se vor face fără a lua în considerare prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului];

b) începând cu ziua a 15-a de la data emiterii Certificatului de Plată de către Supervizor, Antreprenorul va emite către Beneficiarul Proprietar al Facilității o factură în valoarea specificată în Certificatul de Plată corespunzător, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, o plată nu va fi considerată ca datorată.

În cazul în care Beneficiarul Proprietar al Facilității nu este de acord cu Certificatul de Plată emis de către Supervizor cu privire la Situațiile de Lucrări referitoare la Proiectare și Execuție sau cu o parte a acestuia, Beneficiarul Proprietar al Facilității va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să deducă sumele plătite dar nedatorate din sumele plătibile, de către Beneficiarul Proprietar al Facilității, Antreprenorului sau să primească rambursarea acestor sume de către

Antreprenor în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiarul Proprietar al Facilității a unei note de debit.

50.5. Beneficiarul Asociația va plăti sumele pe care le-a certificat în termen de maximum 30 zile de la certificarea Situației cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, în conformitate cu următoarele condiții:

a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul Asociația este îndreptățit să corecteze erorile aritmetice din orice Situație cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare. Beneficiarul Asociația va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Situației cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare emisă de către Antreprenor. Aceste corecții aritmetice se vor face fără a lua în considerare prevederile clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului];

b) începând cu data certificării Situației cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, Antreprenorul va emite către Beneficiarul Asociația o factură în valoarea specificată în Situația cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare corespunzătoare certificate de Beneficiarul Asociatia, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe cele trei activități de operare, în baza tarifelor ofertate. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, o plată nu va fi considerată ca datorată.

Pe baza facturii emise de Antreprenor pentru Serviciile de Operare, Beneficiarul Asociația va emite facturi către Beneficiarii Delegatari pentru sumele pe care fiecare Beneficiar Delegatar, în parte, trebuie să le plătească pentru Serviciile de Operare.

În cazul în care un Beneficiar Delegatar nu își îndeplinește obligația de plată scadentă cu privire la Serviciile de Operare, stabilită în baza unei Situații cu defalcarea prestației Serviciilor de Operare, Beneficiarul Asociația va comunica Antreprenorului informațiile relevante cu privire la respectivul Beneficiar Delegatar și la cuantumul sumelor de plată neachitate în termen. Prin excepție de la orice altă prevedere contractuală, în situația prevăzută la prezentul alineat, pentru recuperarea sumelor de plată neachitate în termen și, după caz, a penalităților de întârziere sau a Costurilor suplimentare determinate de neîndeplinirea obligației de plată scadente, Antreprenorul se va îndrepta împotriva Beneficiarului Delegatar în cauză.

51. Plăţi finale

51.1. Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie

În termen de 45 de zile de la aprobarea Recepţiei Finale, Antreprenorul va transmite Supervizorului, în patru exemplare, Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie, împreună cu documentele justificative. Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie va cuprinde următoarele elemente, aplicabile în legătură cu Proiectarea şi Execuţia:

a) valoarea finală contractuală pentru toate Lucrările executate (inclusiv Modificările, Sume Provizionate şi/sau Documentele Antreprenorului elaborate), de la care va fi scăzută valoarea corespunzătoare a lucrărilor plătite anterior,

b) sume finale de adăugat sau de scăzut pentru ajustarea preţurilor în conformitate cu prevederile clauzei 48 [Ajustarea preţurilor],

c) sume finale de adăugat sau de scăzut aferente Sumelor Reţinute în conformitate cu prevederile clauzei 47 [Sume Reţinute],

d) sume finale de adăugat sau de scăzut aferente plăţii în avans şi justificarea acesteia în conformitate cu prevederile clauzei 46 [Plata în avans],

e) sume finale de adăugat sau de scăzut pentru Echipamente şi Materiale, potrivit prevederilor subclauzei 50.2;

f) orice alte sume pe care Antreprenorul se consideră îndreptăţit să le primească potrivit prevederilor Contractului sau în alt fel, inclusiv cele potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări şi Decizii] şi. [Dispute şi arbitraj].

Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanţi în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului.

Beneficiarul Proprietar al Facilităţii nu va mai avea nicio obligaţie faţă de Antreprenor în niciun fel sau pentru nicio problemă în legătură cu sau potrivit prevederilor Contractului în ceea ce priveşte Proiectarea şi Execuţia, cu excepţia cazului în care Antreprenorul a inclus în mod expres sume în această privinţă în punctul (f) al Situaţiei finale de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie.

În cazul în care Antreprenorul nu emite Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie în termenul prevăzut, Supervizorul va emite un Certificat final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie în conformitate cu prevederile subclauzei 51.2 [Certificatul final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie].

51.2. Certificatul final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie

În 30 de zile de la transmiterea Situaţiei finale de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie sau de la data la care ar fi trebuit să fie emisă Situaţia finală de Lucrări pentru Proiectare şi Execuţie, Supervizorul va emite un Certificat final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie către Beneficiarul Proprietar al Facilităţii, cu o copie transmisă Antreprenorului. Certificatul final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie va avea aceeaşi structură ca Situaţia finală de

Lucrări pentru Proiectare i Execuţie, inclusiv defalcarea sumelor pe Subcontractanţi dacă este cazul, cu excepţia punctului (f) care va avea următorul conţinut:

(f) sume de adăugat sau de scăzut aferente valorii finale a Proiectării i Execuţiei, agreate de Părţi sau Decisă de către Supervizor, a tuturor sumelor aferente unor Revendicări potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări i Decizii].

În cazul în care Beneficiarul Proprietar al Facilităţii i/sau Antreprenorul nu sunt de acord cu Certificatul final de Plată pentru Proiectare i Execuţie, oricare dintre Părţi va transmite o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], în termenul i condiţiile prevăzute în subclauza respectivă.

Chiar dacă o notificare de dezacord este notificată, pentru părţile din Certificatul final de Plată pentru Proiectare i Execuţie asupra cărora Părţile sunt de acord se va face plata în conformitate cu prevederile subclauzei 50.4 [Plata].

51.3. Situaţia finală pentru Serviciile de Operare

În termen de 45 de zile de la data ultimei zile de operare, Antreprenorul va transmite Beneficiarului Asociaţia, în patru exemplare, Situaţia finală pentru Serviciile de Operare, împreună cu documentele justificative. Situaţia finală pentru Serviciile de Operare va cuprinde următoarele elemente, aplicabile în legătură cu Serviciile de Operare:

a) valoarea finală contractuală pentru toate Serviciile de Operare prestate din care va fi scăzută valoarea corespunzătoare a serviciilor plătite anterior,

b) sume finale de adăugat sau de scăzut pentru ajustarea şi pentru modificarea Tarifelor în conformitate cu prevederile clauzei 48 [Ajustarea i modificarea preţurilor],

c) orice alte sume pe care Antreprenorul se consideră îndreptăţit să le primească potrivit prevederilor Contractului sau în alt fel, inclusiv cele potrivit prevederilor clauzei 69 [Revendicări şi Decizii]şi [Dispute i arbitraj];

d) valoarea finală contractuală totală a Proiectării şi Execuţiei (astfel cum aceasta rezultă din Certificatul final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie) şi a Serviciilor de Operare;

e) Sumele Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor rămase neutilizate;

f) Sumele Reţinute pentru Întreţinere care revin Antreprenorului potrivit prevederilor subclauzei 35b.11 [Sume Reţinute pentru Întreţinere].

Situaţia finală pentru Serviciile de Operare va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanţi în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului.

Beneficiarii Delegatari şi Beneficiarul Asociaţia nu vor mai avea nicio obligaţie faţă de Antreprenor în niciun fel sau pentru nicio problemă în legătură cu sau potrivit prevederilor Contractului în ceea ce priveşte Serviciile de Operare, cu excepţia cazului în care Antreprenorul a inclus în mod expres sume în această privinţă în punctul (c) al Situaţiei finale pentru Serviciile de Operare.

51.4. Plăţi finale

A) Beneficiarul Proprietar al Facilităţii va plăti sumele certificate de Supervizor în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului final de Plată pentru Proiectare şi Execuţie, în condiţiile în care nu există dispute cu privire la acest Certificat, în conformitate cu următoarele condiţii:

a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul Proprietar al Facilității este îndreptățit să corecteze, fără alte formalități, erorile aritmetice din Certificatul final de Plată pentru Proiectare și Execuție. Beneficiarul Proprietar al Facilității va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Certificatului final de Plată pentru Proiectare și Execuție emis de către Supervizor;

b) începând cu ziua a 15-a de la data emiterii Certificatului final de Plată pentru Proiectare și Execuție de către Supervizor, Antreprenorul va emite către Beneficiarul Proprietar al Facilității o factură în valoarea specificată în Certificatul final de Plată pentru Proiectare și Execuție corespunzător, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, plata finală nu va fi considerată ca datorată.

Atunci când o dispută cu privire la Certificatul final de Plată pentru Proiectare și Execuție este soluționată, în final, potrivit prevederilor clauzei [Dispute și arbitraj], Beneficiarul Proprietar al Facilității va plăti orice sume datorate fără întârziere.

B) Beneficiarul Asociația va plăti sumele pe are le-a certificat în termen de maximum 30 de zile de la certificarea Situației finale pentru Serviciile de Operare, în condițiile în care nu există dispute cu privire la aceasta Situație, în conformitate cu următoarele condiții:

a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul Asociația este îndreptățit să corecteze, fără alte formalități, erorile aritmetice din Situația Finală pentru Serviciile de Operare. Beneficiarul Asociația va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Situația finală pentru Serviciile de Operare;

b) începând cu data certificam Situației Finale pentru Serviciile de Operare, Antreprenorul va emite către Beneficiarul Asociația o factură în valoarea specificată în Situația finala pentru Serviciile de Operare certificata de Beneficiarul Asociatia, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, plata finală nu va fi considerată ca datorată.

Pe baza facturii emise de Antreprenor în conformitate cu Situația finala pentru Serviciile de Operare, Beneficiarul Asociația va emite facturi către Beneficiarii Delegatari pentru sumele pe care fiecare Beneficiar Delegatar, în parte, trebuie să le plătească pentru Serviciile de Operare.

52. Plăti directe către Subcontractanți

52.1. În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Antreprenorul și Subcontractantul vor (i) consemna această opțiune, (ii) preciza contul bancar al Subcontractantului și (iii) indica, pentru fiecare articol din Graficul de Eșalonare a Plăților aferent părții de Lucrări pentru care este desemnat Subcontractantul, partea din sumă sau procentul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul de tratare și aplicare al elementelor

listate la punctele (a)-(f) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări] în raport cu Subcontractantul, astfel încât să fie stabilită metoda concretă de evaluare i certificare a părții din fiecare plată efectuată de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plăți] și 51 [Plăți finale] aferentă Subcontractantului. Aplicarea de către Beneficiar a prevederilor aferente plății directe a Subcontractanților conduce doar la defalcarea plăților efectuate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plăți] și 51 [Plăți finale] între Antreprenor și Subcontractanți, fără nicio altă modificare. În caz contrar, anexa privind plata directă a fiecărui subcontract devine nulă.

Pentru evitarea oricărui dubiu, introducerea de către Antreprenor, în punctul (a) al unei Situații de Lucrări, a unei sume aferente unei părți din Lucrări executate ori prestate de către un Subcontractant este considerată confirmarea de către Antreprenor a prestației corespunzătoare a Subcontractantului respectiv.

Cu condiția respectării prevederilor definite în paragraful de mai sus și până când Subcontractantul este înlocuit, dacă este înlocuit, Beneficiarul va ține cont de acordul dintre Antreprenor și Subcontractant și va efectua plăți directe către Subcontractant. Aplicarea de către Beneficiar a prevederilor aferente plății directe către Subcontractant este singura obligație a Beneficiarului în raport cu prevederile subcontractului. Cu excepția cazului în care Beneficiarul nu își îndeplinește această obligație, Antreprenorul și fiecare Subcontractant vor despăgubi Beneficiarul, Personalul Beneficiarului i agenții acestuia și se vor asigura că nu sunt afectați de nicio reclamație, daună, pierdere i cheltuială generată de sau în legătură cu fiecare subcontract.

În cazul în care se constată, prin amendarea sau modificarea de către Supervizor într-un Certificat de Plată a unor sume certificate anterior, necesitatea recuperării de la un Subcontractant a unei sume plătite direct de către Beneficiar către acel Subcontractant, și dacă suma nu este dedusă din sumele plătibile de către Beneficiar Subcontractantului, va fi plătită de către Subcontractant în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei facturi. În cazul în care Subcontractantul nu efectuează o astfel de plată în termenul stabilit, Beneficiarul va recupera suma respectivă de la Antreprenor.

53. Plăti întârziate

53.1. Dacă Antreprenorul nu primește o plată datorată din Prețul Proiectării și Execuției, integral, în termenul prevăzut la clauza 50.4 [Plata], respectiv la clauza 51.4 [Plăți finale], Antreprenorul, fără alte formalități decât transmiterea către Beneficiarul Proprietar al Facilității a unei facturi detaliate în termen de 60 de zile de la primirea integrală a plății, va fi îndreptățit să primească plata unor dobânzi pentru întârziere în efectuarea plăților, calculate lunar pentru suma neplătită în termen.

Aceste dobânzi pentru întârziere în efectuarea plăților vor fi calculate pe baza ratei anuale după cum urmează:

a) rata dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, atunci când moneda de plată este leul românesc, sau

b) rata dobânzii de referință a Băncii Centrale Europene, atunci când moneda de plată este euro, sau

c) rata echivalentă a băncii centrale a statului respectiv sau a instituției echivalente, atunci când moneda de plată este alta decât leul românesc sau euro,

la care se adaugă 8 (opt) puncte procentuale.

Dobânda va fi datorată pentru perioada dintre expirarea termenului de plată și data la care contul Beneficiarului Proprietar al Facilității este debitat.

53.2. Dacă Antreprenorul nu primește o plată datorată din Prețul Servicii de Operare, integral, în termen de 30 de zile de la data scadenței prevăzute la clauza 5 [Plata], respectiv la clauza 51.4 [Plăți finale], Antreprenorul va fi îndreptățit să primească plata unor penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al Antreprenorului.

54. Plăti către terți

54.1. Beneficiarul va efectua plăți datorate Antreprenorului către terți doar după o cesiune realizată în conformitate cu prevederile clauzei 6 [Cesiune] sau în conformitate cu prevederile clauzei 52 [Plăți directe către Subcontractanți].

54.2. În cazul unui sechestru legal impus Antreprenorului ce afectează plățile scadente de primit de către Antreprenor în baza Contractului și fără a prejudicia termenul prevăzut la clauza 53 [Plăți întârziate], Beneficiarul va avea la dispoziție 30 de zile, de la data la care primește notificarea dispariției definitive a impedimentului de plată, pentru a relua plățile către Antreprenor.

55. Costuri suplimentare

55.1. Antreprenorul va acționa în mod diligent pentru a preveni, în măsura posibilă, apariția unor costuri suplimentare. Cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv a prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazul în care, în conformitate cu prevederile Contractului, Supervizorul a emis o Decizie cu privire la Costuri suplimentare fără ca o Revendicare a Antreprenorului să fi fost notificată, Antreprenorul va fi îndreptățit la plata unor Costuri suplimentare dacă și în măsura în care Antreprenorul suportă costuri suplimentare datorită uneia din următoarele cauze:

a) Ordine Administrative care nu se datorează culpei Antreprenorului, inclusiv Modificări (în cazul în care nu s-a convenit altfel în cadrul Modificării), cu excepția Modificărilor aferente subclauzei 37.11;

b) neîndeplinirea de către Beneficiar sau Personalul Beneficiarului a obligațiilor care le revin prin Contract;

c) orice suspendare a Lucrărilor ori a Serviciilor de Operare care nu se datorează culpei Antreprenorului sau vreunui risc în responsabilitatea Antreprenorului;

forță majoră;

e) orice eveniment sau situație care, în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractuale, îndreptățește Antreprenorul la plata de către Beneficiar a unor Costuri suplimentare, inclusiv cu titlu de despăgubiri, și care nu se datorează culpei Antreprenorului.

Costurile suplimentare înregistrate de Antreprenor cu prestarea Serviciilor de Operare pentru care Antreprenorul are posibilitatea, potrivit Legii sau prezentului Contract, de a solicita modificarea Tarifelor, în conformitate cu prevederile subclauzei 48.14, nu sunt considerate Costuri suplimentare în sensul prezentei clauze.

Pentru evitarea oricărui dubiu, în cazul în care Antreprenorul nu respectă prevederile clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], respectiv a prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în cazurile relevante, Antreprenorul va fi decăzut din dreptul său de a primi plata unor Costuri suplimentare.

55.2. Existența unor Costuri suplimentare în sensul Condițiilor Contractuale necesită ca Antreprenorul să aducă dovada că:

a) aceste Costuri au fost suportate sau vor fi suportate, în mod rezonabil, de către Antreprenor. Pentru evitarea oricărui dubiu: (i) un Cost nu poate include profitul Antreprenorului, (ii) un simplu risc de cheltuieli nu reprezintă un Cost, (iii) pierderea de profit nu este un Cost;

b) aceste Costuri suplimentare sunt datorate în mod clar cauzei invocate și nu ar fi fost suportate fără această cauză;

c) aceste Costuri suplimentare sunt fundamentate pe baza înregistrărilor Antreprenorului, care vor include în mod obligatoriu și datele financiare, contabile și altele asemenea, referitoare la costurile suportate sau care vor fi suportate de către Antreprenor.

56. Încetarea responsabilității Părților

56.1. Emiterea Certificatului de Finalizare confirmă îndeplinirea obligațiilor Antreprenorului de a proiecta, executa și termina Lucrările și de a presta Serviciile de Operare. Totuși, după emiterea Certificatului de Finalizare, fiecare Parte va avea responsabilitatea de a îndeplini orice obligație care rămâne neîndeplinită la data emiterii acestuia, în conformitate cu prevederile Legii și ale Contractului. În scopul stabilirii naturii și volumului obligațiilor neîndeplinite, Contractul se va considera a fi în vigoare

56.2. Aprobarea Recepției Finale sau emiterea Certificatului de Finalizare nu va aduce atingere răspunderii Antreprenorului prevăzute de Lege pentru vicii ale Lucrărilor.

56.3. Beneficiarii nu vor mai avea nicio obligație față de Antreprenor în niciun fel sau pentru nicio problemă în legătură cu sau potrivit prevederilor Contractului sau cu execuția Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare după efectuarea plății finale a sumelor menționate în Certificatul final de Plată pentru Serviciile de Operare în conformitate cu prevederile subclauzei 51.4 [Plati finale].

56.4. Fără a lua în considerare prevederile prezentei clauze, o Parte va despăgubi cealaltă Parte pentru orice pierderi sau daune cauzate acestei Părți și generate de fraudă sau greșeală deliberată comise de prima Parte, fără a implica vreo culpă a celeilalte Părți.

RECEPȚIE ȘI FINALIZARE

57. Principii generale

57.1. Pentru ca Lucrările să fie considerate terminate, acestea vor fi verificate și testate și vor fi supuse:

a) Recepţiei la Terminarea Lucrărilor; precum şi, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepţiei la Punerea în Funcţiune,

b) Recepţiei la Punerea în Funcţiune.

57.2. Verificarea şi testarea Lucrărilor de către Supervizor şi/sau Beneficiarul Proprietar al Facilităţii în pregătirea Recepţiei la Terminarea Lucrărilor, a Recepţiei la Punerea în Funcţiune sau a Recepţiei Finale se vor efectua în prezenţa Antreprenorului. Absenţa Antreprenorului nu constituie un impediment pentru verificare cu condiţia ca Antreprenorul să fi fost notificat corespunzător cu cel puţin 30 de zile înainte de data verificării.

57.3. Dacă circumstanţele excepţionale sau meteorologice fac imposibile evaluarea stării Lucrărilor ş i/sau testarea acestora în pregătirea Recepţiei la Terminarea Lucrărilor, a Recepţiei la Punerea în Funcţiune sau a Recepţiei Finale, Supervizorul, după consultarea, în măsura posibilului, a Antreprenorului, va întocmi o declaraţie prin care se certifică imposibilitatea. Se vor efectua verificarea şi testarea în termen de 30 de zile de la data la care această imposibilitate încetează. Antreprenorul nu va invoca aceste circumstanţe pentru a evita obligaţia prezentării Lucrărilor într-o stare corespunzătoare.

58. Teste la Terminarea Proiectării şi Execuţiei

58.1. Lucrările nu vor fi recepţionate până nu se efectuează verificările şi Testele la Terminarea Proiectării şi Execuţiei prevăzute în Contract, altele decât Testele la Punerea în Funcţiune. Prevederile subclauzei 41.2 se vor aplica în mod corespunzător, cu excepţia cazului în care testele sunt efectuate de către Beneficiar când nu se vor aplica decât punctele (b) şi (c) din subclauza respectivă. Antreprenorul va aduce la cunoştinţa Supervizorului data când pot fi începute verificările şi Testele la Terminarea Proiectării şi Execuţiei, altele decât Testele la Punerea în Funcţiune.

58.2. Facilitatea nu va fi pusă în funcţiune până nu se efectuează verificările şi Testele la Punerea în Funcţiune prevăzute în Contract. Prevederile subclauzei 41.2 se vor aplica în mod corespunzător, cu excepţia cazului în care testele sunt efectuate de către Beneficiar când nu se vor aplica decât punctele (b) şi (c) din subclauza respectivă. Antreprenorul va aduce la cunoştinţa Supervizorului data când pot fi începute verificările şi Testele la Punerea în Funcţiune.

58.3. În urma verificării şi testării, Supervizorul va notifica Antreprenorul cu privire la rezultatul Testelor la Terminarea Proiectării şi Execuţiei. În conformitate cu prevederile notificării şi în termenul prevăzut de aceasta, Lucrările care nu corespund specificaţiilor şi condiţiilor din Contract vor fi demolate şi reconstruite de Antreprenor sau reparate. Dacă Antreprenorul nu respectă prevederile notificării, Beneficiarul poate alege, printr-o notificare transmisă Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să efectueze aceste demolări, reconstruiri sau reparaţii, direct sau prin terţi, pe costul Antreprenorului. Supervizorul poate solicita de asemenea demolarea şi reconstruirea sau reparaţia oricărei Lucrări în care s-au utilizat Materiale şi/sau Echipamente neconforme cu prevederile Contractului, sau care au fost executate în perioadele de suspendare prevăzute la clauza 38 [Suspendare].

59. Utilizarea Lucrărilor înainte de Recepţia la Terminarea Lucrărilor

59.1. Beneficiarul nu va utiliza nicio parte a Lucrărilor (altfel decât ca măsură temporară specificată în Contract sau convenită de către ambele Părţi) până la aprobarea Recepţiei la Terminarea Lucrărilor

pentru această parte. Dacă Beneficiarul utilizează o parte a Lucrărilor înainte de aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, Antreprenorul va înceta să mai aibă responsabilitatea pentru îngrijirea acestei părți începând cu data la care a început utilizarea acesteia, dată la care responsabilitatea va trece în sarcina Beneficiarului.

59.2. Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a utilizării de către Beneficiar a unei părți din Lucrare, alta decât utilizarea specificată în Contract sau convenită de către Antreprenor, Antreprenorul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], la:

a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuție], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată, și

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

59.3. Dacă Beneficiarul aprobă Recepția la Terminarea Lucrărilor sau, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, Recepția la Punerea în Funcțiune sau utilizează o parte a Lucrărilor, inclusiv un Sector, (altfel decât ca măsură temporară specificată în Contract, sau convenită de către ambele Părți), eventualele penalități de întârziere potrivit prevederilor subclauzei 36.4 aferente terminării Lucrărilor rămase de executat vor fi diminuate corespunzător. Pentru o întârziere înregistrată după data Recepției la Terminarea Lucrărilor sau, în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, data Recepției la Punerea în Funcțiune sau data începerii utilizării, reducerea proporțională a penalităților de întârziere se va calcula ca raport între valoarea părții de Lucrări recepționate sau utilizate i valoarea totală a Lucrărilor sau Sectorului de lucrări (după caz). Supervizorul va proceda în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] pentru a conveni sau Decide aceste proporții.

60. Recepția la Terminarea Lucrărilor

60.1. Se va putea efectua Recepția la Terminare a Lucrărilor sau a unui Sector doar dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) Lucrările sau Sectorul au fost terminate în conformitate cu prevederile Contractului,

b) Lucrările sau Sectorul au trecut Testele la Terminarea Proiectării și Execuției, altele decât Testele la Punerea în Funcțiune, în conformitate cu prevederile clauzei 58 [Teste la Terminarea Proiectării i Execuției],

c) Antreprenorul a îndeplinit obligațiile prevăzute în Contract astfel încât Lucrările sau Sectorul să poată fi considerate terminate pentru a fi supuse Recepției la Terminarea Lucrărilor, inclusiv dar nelimitat la obligațiile prevăzute în subclauzele 9.4 și 19.7.

60.2. Recepția la Terminarea Lucrărilor poate fi realizată și pentru părți din Lucrări, în condițiile Legii iale prezentului Contract, dacă acestea sunt distincte/independente din punct de vedere fizic și funcțional.

60.3. Antreprenorul va notifica Beneficiarul Proprietar al Facilității și Supervizorul cu cel puțin 15 zile înainte ca Lucrările sau un Sector de lucrări, să fie, din punctul de vedere al Antreprenorului, terminate și pregătite de recepție și va solicita Beneficiarului Proprietar al Facilității efectuarea Recepției la Terminare.

60.4. În termen de 10 zile de la data notificării de către Antreprenor, Supervizorul va verifica dacă sunt întrunite condițiile de recepție și va emite către Beneficiarul Proprietar al Facilității, cu o copie la Antreprenor, un raport la Terminarea Lucrărilor prin care Supervizorul va recomanda Beneficiarului Proprietar al Facilității, cu motivare detaliată, admiterea, amânarea sau respingerea recepției Lucrărilor.

60.5. Beneficiarul Proprietar al Facilității va organiza începerea recepției și va comunica Antreprenorului data stabilită i componența comisiei de recepție. Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile într-un proces-verbal conform Legii.

60.6. În termen de 5 zile după ce semnează procesul-verbal, Beneficiarul Proprietar al Facilității va notifica Antreprenorul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției la terminare, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Beneficiar Proprietar al Facilității.

În cazul suspendării sau respingerii recepției, Beneficiarul Proprietar al Facilității va prezenta, în notificarea sa dacă nu sunt prezentate în procesul- verbal, motivația, precum și lucrările pe care să le realizeze Antreprenorul și obligațiile pe care să le îndeplinească pentru a face posibilă admiterea recepției în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va remedia și/sau finaliza lucrările și va îndeplini obligațiile, înainte de a transmite o nouă înștiințare potrivit prevederilor subclauzei 60.3.

În cazul în care Beneficiarul Proprietar al Facilității aprobă Recepția la Terminarea Lucrărilor, Beneficiarul Proprietar al Facilității va consemna, în notificarea sa dacă nu sunt consemnate în procesul-verbal, (i) data la care Lucrările sau Sectorul de lucrări au fost terminate în conformitate cu prevederile Contractului, (ii) lucrările minore rămase de executat și termenele aferente, (iii) defecțiunile, neconformitățile și alte neconcordanțe, cu termenele aferente de remediere, (iv) Revendicările Beneficiarului Proprietar al Facilității (cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]) privind penalizări, diminuări de valori i altele asemenea.

Clauza 60a Recepția la Punerea în Funcțiune

60a.1. Prevederile prezentei clauze se aplică în cazul în care, potrivit Legii, Facilitatea este supusă Recepției la Punerea în Funcțiune, ca etapă și procedură distinctă Recepției la Terminarea Lucrărilor.

60a.2. Se va putea efectua Recepția la Punerea în Funcțiune a Lucrărilor sau a unui Sector doar dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) a fost aprobată Recepția la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu prevederile clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor] pentru Lucrări sau Sectorul respectiv,

b) Lucrările sau Sectorul au trecut Testele la Punerea în Funcțiune aplicabile în legătură cu punerea în funcțiune a Facilității sau Sectorului în conformitate cu prevederile clauzei 58 [Teste la Terminarea Proiectării și Execuției],

c) Antreprenorul a îndeplinit obligațiile prevăzute în Contract astfel încât Lucrările sau Sectorul să poată fi supuse Recepției la Punerea în Funcțiune.

60a.3. Prevederile subclauzelor 60.2-60.6 se aplică *mutatis mutandis* în ceea ce privește Recepția la Punerea în Funcțiune.

61. Defecte si Garanție

61.1. De la Data de Începere până la Data Expirării sau data încetării anticipate a prezentului Contract, Antreprenorul este responsabil pentru paza și protecția Lucrărilor și pentru menținerea Lucrărilor în stare corespunzătoare, conform scopului și destinației acestora prevăzute în Cerințele Beneficiarului.

61.2. Antreprenorul va fi responsabil de remedierea oricărui viciu și oricărei deteriorări a unei părți a Lucrărilor ce se poate produce sau poate apărea pe Durata Contractului, indiferent dacă viciul sau deteriorarea este notificat(ă) de către Supervizor sau Beneficiari ori este descoperit(ă) de către Antreprenor și indiferent de cauza acestuia/acesteia, cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor subclauzei 61.5.

61.3. Dacă un astfel de viciu apare sau o astfel de deteriorare se produce în Perioada de Garanție și:

a) rezultă din folosirea unor Echipamente sau Materiale defectuoase sau din proiectare de către Antreprenor sau punerea în operă necorespunzătoare în Perioada de Proiectare și Execuție; și/sau

b) rezultă din orice acțiune sau lipsă de acțiune a Antreprenorului în Perioada de Garanție,

atunci Beneficiarul Proprietar al Facilității va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la plata de către Antreprenor a unei sume egale cu toate Costurile Antreprenorului înregistrate în legătură cu remedierea viciului sau deteriorării, la care se adaugă un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%).

61.4. Dacă un astfel de viciu apare sau o astfel de deteriorare se produce, Supervizorul sau Beneficiarii vor notifica Antreprenorul cu privire la aceste vicii sau deteriorări.

61.5. La primirea unei notificări emise potrivit prevederilor subclauzei 61.4, Antreprenorul va remedia orice viciu sau deteriorare după cum urmează:

a) pe propriile costuri și în conformitate cu prevederile subclauzei 61.3, în cazul remedierii viciilor sau deteriorărilor apărute sau produse în Perioada de Garanție rezultate din una dintre situațiile prevăzute în subclauza 61.3 lit. a) sau b);

b) pe propriile costuri, acestea fiind considerate a fi incluse în Prețul Contractului, în cazul remedierii defectelor apărute:

(i) în Perioada de Proiectare și Execuție, altfel decât potrivit prevederilor punctului (c) de mai jos;

(ii) în Perioada de Mobilizare sau în Perioada de Operare, ca urmare a uzurii normale sau ca urmare a unui Risc al Antreprenorului;

(iii) în Perioada de Operare, după aprobarea Recepției Finale, ca urmare a uneia dintre situațiile prevăzute în subclauza 61.3 lit. a) sau b);

c) în conformitate cu prevederile subclauzei 61.7, în cazul remedierii defectelor apărute ca urmare a:

(i) unui act ori unei acțiuni sau omisiuni a Beneficiarului sau a Personalului Beneficiarului, inclusiv în caz de uzură sau deteriorări care rezultă dintr-o utilizare necorespunzătoare a Lucrărilor de către Beneficiar;

(ii) unui Risc al Beneficiarului prevăzut în cuprinsul subclauzei 68.1 [Riscurile Beneficiarului].

61.6. Dacă o defecțiune sau deteriorare nu poate fi remediată pe Șantier, Antreprenorul poate, în scopul reparării, transporta în afara Șantierului componentele aferente, cu condiția depunerii unei garanții pentru valoarea de înlocuire a componentelor ridicate și cu acceptul prealabil al Supervizorului.

61.7. În cazul în care Antreprenorul consideră că sunt aplicabile prevederile subclauzei 61.5.c)(i) sau (ii), Antreprenorul va remedia viciul sau deteriorarea în conformitate cu notificarea emisă, dar va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului] la plata Costurilor suplimentare potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

61.8. În cazul în care Antreprenorul nu remediază orice viciu apărut sau deteriorare produsă într-un termen rezonabil de la primirea unei notificări emise potrivit prevederilor subclauzei 61.4 sau de la descoperirea de către Antreprenor a viciului sau deteriorării, Supervizorul va transmite o notificare Antreprenorului prin care va stabili termenul de remediere. Antreprenorul va remedia viciul apărut sau deteriorarea produsă în termenul stabilit de Supervizor, costurile asociate activităților de remediere fiind suportate în conformitate cu prevederile subclauzei 61.5.

61.9. În cazul în care Antreprenorul nu remediază un viciu sau o deteriorare în termenul prevăzut în notificarea transmisă de Supervizor, sau de Beneficiarul Asociația, in perioada de operare potrivit subclauzei 61.8, Beneficiarul Proprietar al Facilității:

a) poate executa lucrările de remediere direct sau printr-un terț, pe riscul și (cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]) costul Antreprenorului; sau

b) dacă viciul sau deteriorarea implică imposibilitatea Antreprenorului de a termina Lucrările sau presta în continuare Serviciile de Operare, iar Beneficiarul Proprietar al Facilității este privat în mod semnificativ de beneficiul Lucrărilor (sau al unei părți de Lucrări) sau Beneficiarii Delegatari sunt privați în mod semnificativ de beneficiul prestării Serviciilor de Operare:

(i) poate rezilia Contractul pentru acea parte a Lucrărilor care nu mai poate fi utilizată, în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar] și cu aplicarea în prealabil a prevederilor clauzei 63 [Încălcarea Contractului]; și

(ii) fără a afecta vreun alt drept al său și indiferent de orice alte prevederi contrare din prezentul Contract, va fi îndreptățit:

1) în Perioada de Proiectare și Execuție, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], să recupereze toate sumele plătite pentru părțile de Lucrări în cauză împreună cu costul demontării acestor părți și eliberării Șantierului sau, în cazul în care alege să continue realizarea Lucrărilor în mod direct sau prin intermediul unor terți, să aplice prevederile subclauzei 64.10; în aceste cazuri, Antreprenorul nu va mai avea obligația de a remedia partea sau părțile respective de Lucrări;

2) în Perioada de Operare, să rețină, dacă este cazul, orice plăți către Antreprenor până când costurile de operare și întreținere, costurile de remediere a viciilor sau deteriorărilor, precum și orice alte costuri suportate sau care urmează a fi suportate de Beneficiari ca urmare a încetării Contractului sunt stabilite. De asemenea, în acest

caz, Beneficiarul Asociația și Beneficiarii Delegatari fără a afecta vreun alt drept al lor și indiferent de orice alte prevederi contrare din prezentul Contract, vor fi îndreptățiți să rețină orice plăți către Antreprenor până când costurile de operare și întreținere, costurile de remediere a viciilor sau deteriorărilor, precum și orice alte costuri suportate sau care urmează a fi suportate de Beneficiari ca urmare a încetării Contractului sunt stabilite.

61.10. În caz de urgență, în situația în care Antreprenorul nu este disponibil imediat sau, în cazul în care a fost contactat, nu poate lua măsurile impuse, Beneficiarul poate executa lucrarea pe costul Antreprenorului (cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului]). Beneficiarul sau Supervizorul în cel mai scurt timp posibil vor informa Antreprenorul cu privire la acțiunea întreprinsă.

61.11. Dacă sunt prevăzute în Cerințele Beneficiarului teste care se efectuează în Perioada de Operare, cu excepția Testelor la Finalizare, Beneficiarul va efectua aceste teste în momentele și condițiile stabilite în Cerințele Beneficiarului și în conformitate cu manualele furnizate de către Antreprenor, potrivit prevederilor subclauzei 19.5, și orice îndrumare pe care Antreprenorul este solicitat să o asigure pe parcursul acestor teste. Beneficiarul va notifica Antreprenorul despre efectuarea testelor cu 30 de zile înainte de aceste teste. Antreprenorul va fi îndreptățit să fie prezent la efectuarea testelor. În cazul în care Antreprenorul nu participă la efectuarea testelor, Beneficiarul poate să înceapă efectuarea lor și testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezența Antreprenorului.

Dacă Lucrările sau o parte a Lucrărilor nu trec testele, se vor aplica în mod corespunzător prevederile subclauzelor 61.2 și 61.5. În urma efectuării remedierilor necesare, testele vor fi repetate.

Dacă Lucrările sau o parte a Lucrărilor nu trec testele repetate, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului] la plata de către Antreprenor a daunei suportate de către Beneficiar. Dacă această situație implică imposibilitatea Antreprenorului de a presta în continuare Serviciile de Operare si privarea semnificativă a Beneficiarului de beneficiul Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări), se vor aplica în mod corespunzător prevederile subclauzei 61.9.b).

61.12. Certificatul de Finalizare prevăzut la subclauza 62a.1 [Certificatul de Finalizare] nu va fi emis până când toate viciile și deteriorările nu au fost remediate și orice alte lucrări sau activități necesare a fi finalizate, inclusiv cele identificate în timpul inspecției comune realizate în conformitate cu prevederile subclauzei 62a.3 [Inspecția comună înainte de Finalizare], nu au fost finalizate.

61.13. Perioada de Garanție, înainte de orice prelungire a acestei perioade potrivit prevederilor prezentei clauze, va fi prevăzută în Acordul Contractual. Dacă Acordul Contractual nu prevede durata Perioadei de Garanție, această durată va fi după cum urmează:

- 5 ani pentru construcțiile încadrate în categoriile de importanță A și B, în sensul Legii;
- 3 ani pentru construcțiile încadrate în categoria de importanță C, în sensul Legii;
- 1 an pentru construcțiile încadrate în categoria de importanță D, în sensul Legii.

Perioada de Garanție, pentru Lucrările, fiecare parte a Lucrărilor recepționată separat sau Sector, va începe la data aprobării Recepției la Terminare a Lucrărilor, părții din Lucrări sau Sectorului, după caz.

61.14. Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor subclauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la prelungirea Perioadei de Garanție pentru Lucrări, parte din Lucrări recepționate separat sau Sector, dacă și pentru perioada în care Lucrările, partea din Lucrări sau Sector, inclusiv o componentă importantă a Echipamentelor, nu pot fi utilizate în scopul pentru care acestea au fost destinate, în Perioada de Garanție, din cauza unor defecțiuni sau unor degradări (inclusiv netrecerea testelor prevăzute la subclauza 61.11).

61.15. Garanția pentru realizarea Indicatorilor de Productivitate

În cazul în care Cerințele de Operare și Întreținere prevăd Indicatori de Productivitate, Antreprenorul va asigura că Facilitatea îndeplinește Indicatorii de Productivitate cel târziu la expirarea Perioadei de Garanție.

În cazul în care Antreprenorul nu realizează Indicatorii de Productivitate conform Cerințelor de Operare și Întreținere până la expirarea Perioadei de Garanție, Beneficiarul Proprietar al Facilității poate, la alegerea sa:

a) să nu aprobe Recepția Finală în conformitate cu prevederile clauzei 62 [Recepția Finală] și să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], cu aplicarea în prealabil a prevederilor clauzei 63 [Încălcarea Contractului], continuând ulterior operarea și întreținerea Lucrărilor în mod direct sau prin intermediul unor terți; sau

b) să aprobe Recepția Finală în conformitate cu prevederile clauzei 62 [Recepția Finală] și să continue executarea Contractului, în acest caz Beneficiarul fiind îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la plata de compensații financiare.

62. Recepția Finală

62.1. La expirarea Perioadei de Garanție (inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor subclauzei 61.14), sau, în cazul în care au fost recepționate separat la terminare/punerea în funcțiune unele părți sau Sectoare, a ultimei Perioade de Garanție (inclusiv orice prelungire potrivit prevederilor subclauzei 61.14) Beneficiarul Proprietar al Facilității va organiza recepția finală și va comunica Antreprenorului data stabilită și componența comisiei de recepție în condițiile Legii. Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile sale într-un proces-verbal conform Legii.

62.2. În termen de 5 zile după ce semnează procesul-verbal, Beneficiarul Proprietar al Facilității va notifica Antreprenorul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției finale, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Beneficiarul Proprietar al Facilității.

În cazul suspendării sau respingerii recepției finale, Beneficiarul Proprietar al Facilității, fără a afecta dreptul său de a rezilia Contractul în conformitate cu prevederile clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], va prezenta, în notificarea sa dacă nu sunt prezentate în procesul-verbal, motivația, precum și lucrările pe care să le realizeze Antreprenorul și obligațiile pe care să le îndeplinească pentru a face posibilă admiterea recepției în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va remedia și/sau finaliza lucrările și va îndeplini obligațiile.

62.3. Procesul-verbal de Recepție Finală semnat de către Beneficiar Proprietar al Facilității va fi singurul document considerat a certifica Recepția Finală a Lucrărilor.

Clauza 62a Finalizarea Contractului

62a.1. Certificatul de Finalizare

Obligaţiile Antreprenorului în legătură cu prestarea Serviciilor de Operare, inclusiv în legătură cu operarea şi întreţinerea Facilităţii, vor înceta la Data Expirării.

Obligaţiile ce revin Antreprenorului în temeiul prezentului Contract nu vor fi considerate finalizate până la emiterea de către Beneficiarul Asociaţia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului, desemnat de către acesta din urma si adus la cunoştinţa Antreprenorului) a Certificatului de Finalizare, care va menţiona data la care Antreprenorul a finalizat obligaţiile sale în legătură cu Proiectarea şi Execuţia şi Serviciile de Operare (Data Finalizării Contractului), şi transmiterea acestuia către Antreprenor.

Beneficiarul Asociaţia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului), cu condiţia respectării clauzei 62a.3 [Inspecţia comună înainte de Finalizare], clauzei 62a.2 [Condiţii pentru emiterea Certificatului de Finalizare] şi subclauzei 27.3, va emite Certificatul de Finalizare către Antreprenor, cu o copie transmisă Beneficiarului Proprietar al Facilităţii şi o copie transmisă Beneficiarului Asociaţia, în termen de 30 de zile de la Data Expirării. Prelungirea Perioadei de Operare nu intervine decât dacă este agreată prin act adiţional la prezentul Contract.

Cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor clauzei 56 [Încetarea responsabilităţii Părţilor], Certificatul de Finalizare emis de către Supervizor pentru partea de proiectare si executie sau de Beneficiarul Asociaţia pentru partea de operare va fi singurul document considerat a certifica acceptarea de către Beneficiari a finalizării obligaţiilor Antreprenorului în temeiul prezentului Contract. În urma emiterii Certificatului de Finalizare, Beneficiarul Proprietar al Facilităţii va fi responsabil în integralitate şi în mod exclusiv pentru paza, siguranţa, operarea, reparaţiile şi întreţinerea Lucrărilor.

Antreprenorul este responsabil ca Lucrările să fie conforme cu Cerinţele de Returnare înainte de emiterea Certificatului de Finalizare.

62a.2. Condiţii pentru emiterea Certificatului de Finalizare

Certificatul de Finalizare este emis numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiţii:

a) a fost realizată inspecţia prevăzută de subclauza 62a.3 [Inspecţia comună înainte de Finalizare];

b) au fost efectuate Testele la Finalizare în conformitate cu prevederile subclauzei 62a.4 [Teste la Finalizare];

c) au fost actualizate manualele de operare şi întreţinere prevăzute la subclauza 19.5, astfel încât să conţină date şi înregistrări cu privire la performanţa înregistrată în ceea ce priveşte prestarea Serviciilor de Operare; şi

d) au fost remediate viciile, deteriorările şi celelalte lucrări identificate în cursul inspecţiei prevăzute de subclauza 62a.3 [Inspecţia comună înainte de Finalizare].

62a.3. Inspecţia comună înainte de Finalizare

Nu mai devreme de doi ani înainte de Data Expirării, Supervizorul şi Antreprenorul vor efectua o inspecţie în comun a Lucrărilor şi, în termen de 30 de zile de la finalizarea inspecţiei, Antreprenorul

va transmite un raport cu privire la starea Lucrărilor care va identifica lucrările de întreținere (fără a include lucrări de întreținere de rutină și remedierea viciilor sau deteriorărilor), lucrările și operațiunile de înlocuire ale elementelor Lucrărilor și alte lucrări necesare pentru a asigura conformitatea cu cerințele Programului de Operare și Întreținere după Data Finalizării Contractului. Antreprenorul va transmite un program de efectuare a acestor lucrări pe parcursul duratei rămase din Perioada de Operare.

În urma primirii raportului Antreprenorului, în orice moment pe parcursul duratei rămase din Perioada de Operare, Supervizorul poate emite un Ordin Administrativ prin care va solicita Antreprenorului executarea în integralitate sau în parte a lucrărilor identificate în raportul Antreprenorului.

În urma finalizării în mod corespunzător a activităților menționate în prezenta subclauza, Supervizorul va emite un Ordin Administrativ prin care va solicita Antreprenorului începerea și efectuarea Testelor la Finalizare în conformitate cu prevederile clauzei 62a.4 [Teste la Finalizare].

62a.4. Teste la Finalizare

(i) Efectuarea Testelor la Finalizare

Testele la Finalizare vor fi efectuate de Antreprenor, care va furniza toate resursele umane, materialele, energia electrică, combustibili, apă, cu excepția produselor și materialelor care sunt în responsabilitatea Beneficiarului în conformitate cu prevederile subclauzei 40.5, și va executa orice lucrări de remediere după cum este necesar. Testele la Finalizare vor fi efectuate în conformitate cu Cerințele Beneficiarului.

Testele la Finalizare vor fi efectuate la sfârșitul Perioadei de Operare. Supervizorul va transmite o înștiințare Antreprenorului cu cel puțin 30 de zile înainte de data începând cu care vor fi efectuate Testele la Finalizare. Testele la Finalizare vor fi efectuate începând cu data menționată în înștiințare, cu excepția situației în care Antreprenorul și Supervizorul agreează o alta dată de început.

Rezultatele Testelor la Finalizare vor fi analizate și interpretate de Supervizor și Antreprenor. Antreprenorul va pune la dispoziția Supervizorului rezultatele oricăror teste, inspecții sau activități de monitorizare în termen de cel mult 7 zile de la primirea acestora. Orice efect asupra rezultatelor Testelor la Finalizare care poate fi atribuit în mod rezonabil utilizării normale anterioare a Lucrărilor de către Antreprenor în Perioada de Operare va fi luat în considerare la analiza și interpretarea rezultatelor Testelor la Finalizare.

Imediat ce Antreprenorul a finalizat Testele la Finalizare, Antreprenorul va transmite o notificare Supervizorului confirmând că Lucrările sunt în stare corespunzătoare și pot fi supuse inspecției finale. Dacă Supervizorul este satisfăcut că Antreprenorul a îndeplinit cerințele Testelor la Finalizare cu privire la inspecția finală, Supervizorul va transmite o înștiințare în acest sens Beneficiarului Proprietar al Facilității, Beneficiarului Asociația și Antreprenorului anterior emiterii Certificatului de Finalizare.

În cazul în care Beneficiarii înregistrează costuri suplimentare ca urmare a întârzierii nejustificate a Antreprenorului în efectuarea Testelor la Finalizare, aceștia vor fi îndreptățiți, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la recuperarea de la Antreprenor a oricăror costuri suplimentare înregistrate și, după caz, vor putea deduce cuantumul acestor costuri din sumele plătibile Antreprenorului.

În cazul în care Antreprenorul nu începe Testele la Finalizare la data menționată în înștiințarea transmisă de Supervizor sau la o altă dată agreată de Supervizor și Antreprenor, Supervizorul va transmite o notificare

Antreprenorului în care va menționa că, dacă efectuarea Testelor la Finalizare nu va începe în termen de 14 zile de la data notificării, Supervizorul va putea stabili ca Testele la Finalizare să fie efectuate de către Beneficiarul Proprietar al Facilității prin intermediul unui terț. În acest caz, rezultatele Testelor la Finalizare astfel efectuate vor fi obligatorii pentru Antreprenor, iar Beneficiarul Proprietar al Facilității va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la recuperarea de la Antreprenor a oricăror costuri suplimentare înregistrate în legătură cu efectuarea Testelor la Finalizare de către terț și, după caz, va putea deduce cuantumul acestor costuri din sumele plătibile Antreprenorului.

În cazul în care, din motive neimputabile Antreprenorului, Testele la Finalizare cu privire la Lucrări sau un Sector nu pot fi finalizate în timpul Duratei Contractului (sau al oricărei alte perioade agreate de Părți), atunci se consideră că Lucrările sau Sectorul au trecut Testele la Finalizare.

(ii) Teste la Finalizare necorespunzătoare

În cazul în care Lucrările sau un Sector nu trec Testele la Finalizare efectuate potrivit prevederilor prezentei clauze, Supervizorul va fi îndreptățit:

a) să solicite repetarea Testelor la Finalizare potrivit prevederilor prezentei clauze; și

b) să respingă Lucrările sau Sectorul, caz în care Beneficiarii vor beneficia de aceleași drepturi și remedii față de Antreprenor prevăzute în cuprinsul clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar]; sau

c) să emită Certificatul de Finalizare, dacă Beneficiarul Proprietar al Facilității solicită acest lucru, caz în care Beneficiarii vor fi îndreptățiți, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la plata de către Antreprenor a oricăror pagube suferite de Beneficiari ca urmare a faptului că Lucrarea sau Sectorul nu respectă Cerințele de Returnare înainte de emiterea Certificatului de Finalizare,

iar Antreprenorul va proceda în conformitate cu obligațiile corespunzătoare care-i revin în temeiul prezentului Contract.

În situația prevăzută la punctul (c) de mai sus, dacă Lucrările sau Sectorul nu trec Testele la Finalizare, iar Antreprenorul propune realizarea unor ajustări sau modificări la Lucrări sau Sector, Supervizorul va putea interzice accesul Antreprenorului la Lucrări sau Sector până la o anumită dată stabilită de Beneficiarul Proprietar al Facilității. Antreprenorul va rămâne responsabil pentru realizarea ajustărilor sau modificărilor și pentru trecerea Testelor la Finalizare corespunzătoare într-un termen rezonabil stabilit prin notificarea transmisă de Supervizor prin care i se aduce Antreprenorului la cunoștință data stabilită de Beneficiarul Proprietar al Facilității pentru reluarea accesului. Cu toate acestea, dacă Supervizorul nu transmite Antreprenorului această notificare până la Data Expirării, Antreprenorul este exonerat de această obligație și se consideră că Lucrările sau Sectorul (după caz) au trecut Testele la Finalizare.

În cazul în care Antreprenorul înregistrează costuri suplimentare ca urmare a oricărei întârzieri nejustificate a Beneficiarului Proprietar al Facilității de a oferi Antreprenorului acces la Lucrări sau Echipamente după emiterea Certificatului de Finalizare pentru a investiga cauzele pentru care oricare dintre Testele la Finalizare nu au fost trecute sau pentru a realiza orice ajustări sau modificări, Antreprenorul, cu condiția respectării clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la plata de către Beneficiarul Proprietar al Facilității a Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se va adăuga un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%), cauzate de întârzierea respectivă.

(iii) Teste la Finalizare repetate necorespunzătoare

În cazul în care Lucrările sau un Sector nu trec Testele la Finalizare repetate potrivit prevederilor punctului (ii)(a) de mai sus:

a) sunt aplicabile prevederile subclauzei 61.2; şi

b) Supervizorul poate solicita ca Testele la Finalizare care nu au fost trecute şi orice alte Teste la Finalizare în legătură cu acestea să fie repetate în aceleaşi condiţii.

În cazul în care rezultatele necorespunzătoare ale Testelor la Finalizare şi repetarea Testelor la Finalizare se datorează încălcării de către Antreprenor a obligaţiilor care-i revin în temeiul prezentului Contract, iar Beneficiarii înregistrează costuri suplimentare, aceştia, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], vor fi îndreptăţiţi la recuperarea costurilor suplimentare de la Antreprenor şi, după caz, vor putea deduce cuantumul acestor costuri din sumele plătibile Antreprenorului.

Supervizorul va putea efectua orice teste suplimentare, inspecţii şi activităţi de monitorizare pe care le considera necesare. Costurile acestor teste, cu excepţia situaţiilor în care testele sunt efectuate cu scopul remedierii oricăror daune, defecte sau deteriorări ori nerespectări ale cerinţelor care sunt în responsabilitatea Antreprenorului potrivit prevederilor Contractului, vor fi suportate de către Beneficiarul Proprietar al Facilităţii.

ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI ŞI REZILIERE

63. Încălcarea Contractului

63.1. Oricare dintre Părţi încalcă Contractul atunci când nu îşi îndeplineşte obligaţiile conform prevederilor Contractului.

63.2. Când se produce o încălcare a Contractului, Partea vătămată prin încălcare este îndreptăţită, în măsura şi în condiţiile prevăzute în Condiţiile Contractuale, la următoarele remedii:

a) (în cazul încălcării Contractului de către Antreprenor) transmiterea de către Beneficiar a unei notificări adresate Antreprenorului, în care Beneficiarul va indica, cu referire specifică la prevederile Contractului, obligaţia nerespectată de Antreprenor, va stabili un termen rezonabil de remediere şi va specifica faptul că notificarea este emisă în temeiul prezentei subclauze;

b) măsuri specifice prevăzute în Contract (inclusiv, dar fără a se limita la cele prevăzute în subclauza 36.8.a) [Neexecutare], subclauza 36.2, subclauza 36.3, subclauza 36.8, clauza 38 [Suspendare], subclauza 44.5, clauza 53 [Plăţi întârziate] sau subclauza 50.3 Certificat de Plată]);

c) remedii ş i despăgubiri prevăzute în Contract, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 69 [Revendicări şi Decizii] şi/sau, după caz, clauzei [Dispute şi arbitraj], şi/sau

d) rezilierea Contractului, cu condiţia respectării prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], respectiv clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor].

64. Rezilierea de către Beneficiar

64.1. Cu condiţia respectării celorlalte prevederi relevante ale Condiţiilor Contractuale, Beneficiarul, printr-o notificare de reziliere motivată şi primită de Antreprenor cu 15 zile înainte de data rezilierii, este îndreptăţit să rezilieze Contractul în oricare din următoarele situaţii:

a) Antreprenorul încalcă grav Contractul; în sensul prezentei clauze, o încălcare a Contractului de către Antreprenor este gravă dacă Antreprenorul, fără justificări rezonabile, nu reușește să respecte prevederile unei notificări emise în conformitate cu prevederile punctului (a) al subclauzei 63.2, în termenul rezonabil stabilit în această notificare;

b) Antreprenorul cesionează contractul fără a respecta prevederile clauzei 6 [Cesiune] sau subcontractează fără acordul (expres sau implicit) al Beneficiarului;

c) Antreprenorul devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situații sau evenimente;

d) Antreprenorul nu încheie sau nu menține în vigoare Garanția de Bună Execuție sau asigurările prevăzute în clauza 16 [Responsabilități și asigurări] sau emitentul Garanției de Bună Execuție sau vreuna dintre societățile de asigurare cu care Antreprenorul a încheiat asigurările prevăzute în clauza 16 [Responsabilități și asigurări] nu își pot respecta angajamentele, iar Antreprenorul nu transmite în termen noua Garanție de Bună Execuție sau o copie a noului certificat de asigurare;

e) Antreprenorul se afla, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre următoarele situații și, prin urmare, ar fi trebuit să fie exclus din procedura de atribuire sau se află în una dintre următoarele situații în orice moment după atribuirea Contractului: în ultimii 5 ani a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la o organizație criminală, pentru corupție, pentru fraudă, pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste, pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului, și/sau pentru exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane;

f) Antreprenorul nu își îndeplinește vreuna dintre obligațiile prevăzute la clauza 12.9, clauza 12a [Codul de conduită] sau clauza 12b [Conflict de interese];

g) terțul susținător, potrivit prevederilor subclauzei 12.11, nu respectă obligațiile asumate prin angajamentul ferm;

h) Beneficiarul devine îndreptățit să perceapă de la Antreprenor:

(i) suma maximă a penalităților de întârziere după cum este stabilită în subclauza 36.4; sau

(ii) valoarea maximă a despăgubirilor de orice natură stabilită conform Condițiilor Contractuale; sau

(iii) valoarea maximă a penalităților pentru nerespectarea Indicatorilor de Performanță prevăzută în Acordul Contractual; sau

(iv) sume restante cu titlu de Redevență într-un cuantum care depășește valoarea prevăzută în Acordul Contractual, în conformitate cu prevederile subclauzei 10a.11;

i) Data Începerii Operării nu intervine până la Data Limită;

j) Recepția Finală nu este aprobată potrivit prevederilor clauzei 62 [Recepția Finală] ca urmare a neîndeplinirii de către Antreprenor a obligațiilor privind remedierea viciilor i defectelor prevăzute în subclauza 61.3 sau a obligațiilor privind realizarea Indicatorilor de Productivitate în conformitate cu prevederile subclauzei 61.15 [Garanția pentru realizarea Indicatorilor de Productivitate];

k) Antreprenorul ipotechează sau grevează cu orice alte sarcini unul sau mai multe dintre Bunurile de Retur;

l) Antreprenorul procedează la subdelegarea uneia sau a mai multor activități componente ale Serviciilor de Operare;

m) Antreprenorul nu își îndeplinește obligațiile aferente Perioadei de Mobilizare, în condițiile și în termenele prevăzute la clauza 35a, astfel că Ordinul Administrativ de Începere a Operării nu este emis până la expirarea Perioadei de Mobilizare (inclusiv orice prelungire).

Cazurile de reziliere prevăzute la punctele (c), (e) și (f) pot face referire la persoane membre ale organului administrativ, de management sau de supervizare al Antreprenorului și/sau persoane cu puteri de reprezentare, decizie sau control cu privire la Antreprenor.

Cazurile de reziliere prevăzute la punctele (a), (c), (e) și (f) fac referire și la persoanele responsabile individual și în solidar de executarea Contractului.

Cazurile prevăzute la punctul (f) pot face referire la Subcontractanți.

În oricare dintre aceste situații și cu excepția cazului în care Beneficiarul, în termen de 15 zile de la data primirii de către Antreprenor a notificării de reziliere, transmite Antreprenorului o notificare de revocare a notificării de reziliere, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități, în a 16-a zi de la primirea de către Antreprenor a notificării de reziliere emisă de Beneficiar.

64.2. De la data rezilierii, Antreprenorul va lua imediat măsuri pentru a încheia lucrările sau serviciile prompt și ordonat și pentru a reduce cheltuielile la minimum. Antreprenorul va părăsi Șantierul și va preda Beneficiarului Proprietar al Facilității toate Bunurile de Retur și, după caz, Bunurile de Preluare în conformitate cu prevederile clauzei 32a (inclusiv transportul și depozitarea lor pe Șantier în conformitate cu prevederile subclauzei 43.3), toate Documentele Antreprenorului și orice alte documente de proiectare întocmite de sau pentru acesta. De la data emiterii notificării de reziliere și până la expirarea unui termen de 5 zile de la data rezilierii, Antreprenorul nu va retrage de pe Șantier nicio Lucrare Provizorie și niciun Utilaj al Antreprenorului fără acceptul prealabil al Beneficiarului.

64.3. În termen de 5 zile de la data rezilierii, Beneficiarul va transmite Antreprenorului orice notificare cu privire la cesiunea de către Antreprenor a unor subcontracte. Antreprenorul va ceda către Beneficiar orice subcontract imediat după primirea notificării Beneficiarului în acest sens.

64.4. În conformitate cu prevederile subclauzei 43.4, în termen de 5 zile de la data rezilierii, Beneficiarul va transmite Antreprenorului orice notificare cu privire la folosirea de către Beneficiar a unor Lucrări Provizorii și/sau Utilaje ale Antreprenorului, necesare pentru asigurarea stabilității sau siguranței Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare.

64.5. În conformitate cu prevederile subclauzei 43.5, în termen de 5 zile de la data rezilierii, Beneficiarul va transmite Antreprenorului orice cerere de încheiere cu proprietarii acestora a unor contracte de închiriere de Lucrări Provizorii și/sau utilaje conform acelorași termeni în care au fost închiriate de către Antreprenor, cu angajamentul Beneficiarului de a plăti toate costurile implicate în acest sens de la data cererii.

64.6. Antreprenorul va respecta imediat orice notificare emisă de Beneficiar sau Supervizor în termen de 5 zile cu privire la măsuri rezonabile de luat de către Antreprenor pentru a proteja viața sau proprietatea sau pentru siguranța Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare.

64.7. Rezilierea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Antreprenorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza Lucrările ori continua prestarea Serviciilor de Operare direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Antreprenorului de a executa Lucrările ori presta Serviciile de Operare și răspunderea Antreprenorului pentru întârzieri în terminarea Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare vor înceta imediat la data rezilierii. Rezilierea Contractului nu va afecta:

a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data rezilierii (inclusiv dar fără a se limita la dreptul Beneficiarului de a recupera daune de la Antreprenor);

b) drepturile și obligațiile Antreprenorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește rezilierii Contractului sau care este necesară pentru a da efect rezilierii sau consecințelor rezilierii Contractului.

64.8. Supervizorul, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 90 de zile după data rezilierii, va certifica valoarea Lucrărilor (inclusiv a Documentelor Antreprenorului produse) și toate sumele pe care Supervizorul le Decide ca fiind datorate Antreprenorului la data rezilierii (inclusiv orice sold în legătură cu Costul Materialelor, Echipamentelor și altor Bunuri achiziționate, fabricate sau produse de Antreprenor și aflate în proprietatea Beneficiarului Proprietar al Facilității, precum și Costurile suplimentare revendicate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului dacă este cazul). In cazul in care rezilierea intervine după Data Începerii Operării, Beneficiarul Asociația (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului), în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 90 de zile după data rezilierii, va certifica valoarea Serviciilor de Operare și toate sumele pe care Beneficiarul Asociația (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) le decide ca fiind datorate Operatorului la data rezilierii.

64.9. După reziliere, un raport privind Lucrările executate de Antreprenor (inclusiv Documentelor Antreprenorului produse) va fi întocmit de Supervizor în cel mai scurt timp posibil după inspectarea Lucrărilor și inventarierea Lucrărilor Provizorii, Materialelor, Echipamentelor și altor Bunuri, dar nu mai târziu de 90 de zile după data rezilierii. Antreprenorul va fi somat să se prezinte la inspecție și inventar. Supervizorul va întocmi și o declarație privind sumele datorate de Antreprenor Beneficiarului. In cazul in care rezilierea intervine după Data Inceperii Operarii, un raport privind Serviciile de Operare va fi întocmit de către Beneficiarul Asociatia (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 90 de zile după data rezilierii. Beneficiarul Asociația (printr-un operator economic sau echipă din cadrul Beneficiarului) va întocmi i o declarație privind sumele datorate de Operator Beneficiarului Asociatia.

64.10. În cazul în care rezilierea intervine în Perioada de Proiectare și Execuție, Beneficiarul Proprietar al Facilității nu va fi obligat să efectueze nicio plată către Antreprenor până la terminarea Lucrărilor. După terminarea Lucrărilor, Beneficiarul Proprietar al Facilității va recupera de la Antreprenor costurile suplimentare, după caz, de terminare a Lucrărilor și/sau va plăti orice sold datorat Antreprenorului. Costurile suplimentare de terminare a Lucrărilor sunt calculate după cum urmează: costurile efectiv suportate de către Beneficiarul Proprietar al Facilității după data rezilierii în scopul terminării Lucrărilor plus totalul sumelor plătite sau datorate Antreprenorului la data rezilierii minus

Valoarea Contractului aferentă Proiectării și Execuției la data rezilierii și orice sume datorate de Antreprenor Beneficiarului la data rezilierii.

64.11. În cazul în care rezilierea intervine în Perioada de Operare, Beneficiarul Asociația, în numele și pe seama Beneficiarilor Delegatari, va recupera de la Antreprenor costurile suplimentare, după caz, de terminare a Serviciilor de Operare i/sau va plăti orice sold datorat Antreprenorului. Costurile suplimentare de terminare a Serviciilor de Operare sunt calculate după cum urmează: costurile estimate în mod rezonabil a fi suportate de către Beneficiarii Delegatari după data rezilierii în legătură cu prestarea serviciilor și activităților incluse în Serviciile de Operare (inclusiv orice activități de remediere a viciilor și deteriorărilor și de înlocuire a Echipamentelor și altor elemente ale Lucrărilor planificate a fi executate în conformitate cu Programul de Înlocuire a Bunurilor) până la Data Expirării plus totalul sumelor plătite sau datorate Antreprenorului la data rezilierii minus Valoarea Contractului la data rezilierii și orice sume datorate de Antreprenor Beneficiarului Asociația sau Beneficiarilor Delegatari la data rezilierii. În continuare, Beneficiarul Asociația va în tiința Antreprenorul cu privire la cuantumul oricăror costuri efectiv suportate de Beneficiarul Asociația sau de Beneficiarii Delegatari dintre cele care au fost utilizate inițial la calculul costurilor suplimentare de terminare a Serviciilor de Operare pe baza unor estimări rezonabile și orice ajustare rezultată în ceea ce privește calculul costurilor suplimentare de terminare a Serviciilor de Operare. Oricare dintre Părți va achita celeilalte diferența rezultată în urma ajustării în termen de 30 de zile de la primirea de la cealaltă Parte a unei facturi sau a unui alt document justificativ din punct de vedere contabil și fiscal.

64.12. În cazul rezilierii intervenite în Perioada de Proiectare și Execuție în conformitate cu prevederile prezentei clauze, pe lângă costurile suplimentare de terminare a Lucrărilor și fără a afecta alte remedii prevăzute în Contract, Beneficiarul Proprietar al Facilității va fi îndreptățit să recupereze de la Antreprenor orice pierdere suferită până la un total cumulat de 10% din Prețul Proiectării și Execuției. Sumele obținute de Beneficiarul Proprietar al Facilității ca urmare a executării Garanției de Bună Execuție pentru Proiectare și Execuție vor fi folosite pentru a acoperi aceste costuri suplimentare sau pierderi.

64.13. În cazul rezilierii intervenite în conformitate cu prevederile subclauzei 64.1.m), pe lângă costurile suplimentare de terminare a Serviciilor de Operare și fără a afecta alte remedii prevăzute în Contract, Beneficiarul Asociația, în numele și pe seama Beneficiarilor Delegatari, va fi îndreptățit să recupereze de la Antreprenor, cu titlu de clauză penală, daune interese în cuantumul prevăzut prin Acordul Contractual.

64.14. În cazul rezilierii intervenite în Perioada de Operare în conformitate cu prevederile prezentei clauze, pe lângă costurile suplimentare de terminare a Serviciilor de Operare și fără a afecta alte remedii prevăzute în Contract, Beneficiarul Asociația, în numele și pe seama Beneficiarilor Delegatari, va fi îndreptățit să recupereze de la Antreprenor orice pierdere suferită până la un total cumulat de 10% din Prețul Serviciilor de Operare. Sumele obținute de Beneficiarul Asociația ca urmare a executării Garanției de Bună Execuție pentru Serviciile de Operare vor fi folosite pentru a acoperi aceste costuri suplimentare sau pierderi.

65. Rezilierea de către Antreprenor

65.1. Cu condiția respectării celorlalte prevederi relevante ale Condițiilor Contractuale, Antreprenorul, printr-o notificare de reziliere motivată și primită de Beneficiar cu 15 zile înainte de data rezilierii, este îndreptățit să rezilieze Contractul în oricare din următoarele situații:

a) dacă Antreprenorul nu primește, integral, o plată datorată, în termen de 120 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 50.4 [Plata], respectiv la clauza 51.4 [Plăți finale] si subclauza 50.5;

b) Beneficiarul și/sau Personalul său nu își îndeplinesc obligațiile Contractuale, după două notificări transmise de către Antreprenor Beneficiarului privind această neîndeplinire, fiecare notificare având un termen de remediere de cel puțin 30 de zile;

c) execuția tuturor Lucrărilor ori prestarea tuturor Serviciilor de Operare este suspendată pentru mai mult de 210 de zile, iar suspendarea nu este cauzată de neîndeplinirea de către Antreprenor a vreunei dintre obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului și nici de vreun risc în responsabilitatea Antreprenorului;

d) Beneficiarul devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situații sau evenimente.

În oricare din aceste situații și cu excepția cazului în care Antreprenorul, în termen de 15 zile de la data primirii de către Beneficiar a notificării de reziliere, transmite Beneficiarului o notificare de revocare a notificării de reziliere, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități, în a 16-a zi de la primirea de către Beneficiar a notificării de reziliere emisă de Antreprenor.

65.2. Prevederile subclauzelor 64.2, 64.4, 64.5, 64.6, 64.8 și 64.9 se vor aplica în mod corespunzător.

Rezilierea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Antreprenorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza Lucrările ori continua prestarea Serviciilor de Operare direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Antreprenorului de a executa Lucrările ori presta Serviciile de Operare și răspunderea Antreprenorului pentru întârzieri în terminarea Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare vor înceta imediat la data rezilierii. Rezilierea Contractului nu va afecta:

a) drepturile i obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data rezilierii (inclusiv, dar fără a se limita la dreptul Antreprenorului de a recupera daune de la Beneficiar);

b) drepturile și obligațiile Antreprenorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuie te rezilierii Contractului sau care este necesară pentru a da efect rezilierii sau consecințelor rezilierii Contractului.

65.3. În cazul rezilierii în conformitate cu prevederile prezentei clauze, Beneficiarul cu promptitudine:

a) va restitui Antreprenorului Garanția de Bună Execuție;

b) va plăti Antreprenorului:

(i) sumele datorate pentru toate Lucrările executate sau Serviciile de Operare prestate, inclusiv Sumele Reținute și Sumele Reținute pentru Întreținere, și Documentele Antreprenorului produse;

(i) sumele datorate pentru Materialele, Echipamentele și alte Bunuri achiziționate, fabricate sau produse de Antreprenor și aflate în proprietatea Beneficiarului;

(ii) sumele datorate în legătură cu Costurile suplimentare revendicate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii, minus sumele datorate de Antreprenor Beneficiarului în legătură cu sume revendicate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii.

c) va plăti Antreprenorului orice alte Costuri suportate după sau în legătură cu rezilierea, pierderi sau daune suferite de Antreprenor. Suma maximă cumulată a acestora va fi de 10% din Prețul Proiectării și Execuției, în cazul în care rezilierea intervine în Perioada de Proiectare și Execuție, sau 10% din Prețul Serviciilor de Operare, în cazul în care rezilierea intervine în Perioada de Mobilizare sau în Perioada de Operare.

66. Forță majoră și denunțare unilaterală

66.1. Niciuna dintre Părți nu va fi considerată în culpă și nu se va considera că i-a încălcat obligațiile ce îi revin prin Contract dacă îndeplinirea acestor obligații este împiedicată de orice circumstanțe de forță majoră ce apar după data semnării Contractului.

66.2. Noțiunea de forță majoră, în sensul Contractului, include orice evenimente cu caracter excepțional, imprevizibile, care nu pot fi controlate de nicio Parte și pe care nicio Parte, exercitând toată diligența necesară, nu le poate depăși cum ar fi cazuri fortuite, greve, blocade sau alte tulburări industriale, acte ale inamicului public, războaie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnet, inundații, erodări locale, tulburări civile, explozii.

66.3. Fără a ține seama de prevederile clauzelor 36 [Întârzieri] și 64 [Rezilierea de către Beneficiar], Antreprenorul nu va fi responsabil prin executarea Garanției de Bună Execuție, penalități de întârziere, daune-interese compensatorii sau rezilierea Contractului din culpa Antreprenorului dacă, și în măsura în care, întârzierea executării Lucrărilor, prestarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a Serviciilor de Operare sau altă neîndeplinire a obligațiilor prevăzute în Contract este rezultatul unui caz de forță majoră. Similar, Beneficiarul nu va fi responsabil, fără a ține seama de prevederile clauzelor 53 [Plăți întârziate] și 65 [Rezilierea de către Antreprenor], de plata dobânzii sau penalităților pentru întârziere în efectuarea plăților, suspendarea sau rezilierea Contractului de către Antreprenor, dacă, și în măsura în care, întârzierea Beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

66.4. Dacă o Parte consideră că un caz de forță majoră ce s-a produs poate afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat cealaltă Parte și Supervizorul (sau Beneficiarul Asociația, in cazul in care forța majora a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare), comunicând datele cu privire la natura, durata probabilă i efectul circumstanțelor. Dacă Supervizorul (sau Beneficiarul Asociația, in cazul in care forța majora a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare), nu prevede altfel în scris, Antreprenorul (sau după caz, Operatorul) va continua să își îndeplinească obligațiile prevăzute în Contract în măsura rezonabil posibilă și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor care nu sunt împiedicate de cazul de forță majoră. Antreprenorul (sau după caz, Operatorul) nu va implementa aceste mijloace alternative decât cu acceptul Supervizorului

(sau al Beneficiarului Asociația, in cazul in care forța majora a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare)

66.5. În cazul în care Antreprenorul suportă costuri suplimentare pentru respectarea instrucțiunilor Supervizorului (sau al Beneficiarului Asociația, in cazul in care forta majora a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare) sau folosirea de mijloace alternative conform subclauzei 66.4, Antreprenorul, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptățit la plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare].

66.6. Dacă circumstanțe de forță majoră s-au produs și continuă timp de 180 de zile, împiedicând execuția unei părți importante a Lucrărilor ori prestarea unei părți importante a Serviciilor de Operare sau efectuarea plăților, atunci, fără a ține seama de orice prelungire a Duratei de Execuție acordate Antreprenorului (în cazul în care circumstanțele de forța majoră survin în Perioada de Proiectare și Execuție), fiecare Parte are dreptul să rezilieze Contractul printr-o notificare de reziliere motivată și primită de cealaltă Parte cu 30 de zile înainte de data rezilierii. Dacă, la expirarea perioadei de 30 de zile, forța majoră persistă, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități și Părțile vor fi eliberate de executarea ulterioară a Contractului, fără a prejudicia drepturile fiecărei Părți în legătură cu orice încălcare anterioară a Contractului.

66.7. Pe parcursul Perioadei de Proiectare și Execuție, Beneficiarul Proprietar al Facilității, în orice moment și cu efect imediat, poate denunța unilateral Contractul, printr-o notificare în acest sens transmisă Antreprenorului. Fără a afecta obligațiile și răspunderea Beneficiarului Proprietar al Facilității față de autoritățile publice din România, Beneficiarul Proprietar al Facilității nu va fi obligat să indice Antreprenorului motivele denunțării unilaterale. În cazul denunțării unilaterale, Beneficiarul Proprietar al Facilității nu va continua Lucrările fie prin forțe proprii, fie prin încheierea unui nou contract, pe o perioadă de 3 ani de la data denunțării unilaterale. În caz contrar, Antreprenorul va fi îndreptățit să primească plăți de la Beneficiarul Proprietar al Facilității în conformitate cu prevederile subclauzei 65.3.

66.7a. Pe parcursul Perioadei de Mobilizare și al Perioadei de Operare, în cazul în care interesul național sau local o impune, Beneficiarul Asociația poate denunța unilateral Contractul, printr-o notificare în acest sens transmisă Antreprenorului.

66.8. În cazul încetării potrivit prevederilor subclauzei 66.6 și în cazul încetării prin denunțare unilaterală potrivit prevederilor subclauzelor 38a, 66.7 și 66.7a, prevederile subclauzelor 64.2, 64.4, 64.5, 64.6, 64.8 și 64.9 se vor aplica în mod corespunzător.

Încetarea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Antreprenorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza Lucrările ori continua prestarea Serviciilor de Operare direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Antreprenorului de a proiecta și executa Lucrările ori de a presta Serviciile de Operare și răspunderea Antreprenorului pentru întârzieri în terminarea Lucrărilor ori prestarea Serviciilor de Operare vor înceta imediat la data încetării. Încetarea Contractului nu va afecta:

a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data încetării;

b) drepturile și obligațiile Antreprenorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuie te încetării

Contractului sau care este necesară pentru a da efect încetării sau consecinţelor încetării Contractului.

După încetare pentru caz de forţă majoră sau denunţare unilaterală, Beneficiarul cu promptitudine:

a) va restitui Antreprenorului Garanţia de Bună Execuţie;

b) va plăti Antreprenorului:

(i) sumele datorate pentru toate Lucrările executate sau Serviciile de Operare prestate, inclusiv Sumele Reţinute şi Sumele Reţinute pentru Întreţinere, şi Documentele Antreprenorului produse;

(ii) sumele datorate pentru Materialele, Echipamentele şi alte Bunuri achiziţionate, fabricate sau produse de Antreprenor şi aflate în proprietatea Beneficiarului;

(iii) sumele datorate în legătură cu Costurile suplimentare revendicate de către Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii, minus sumele datorate de Antreprenor Beneficiarului în legătură cu sume revendicate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Contractului până la data rezilierii.

c) va plăti Antreprenorului orice alte Costuri suportate după sau în legătură cu rezilierea sau denunţarea unilaterală, cu excepţia situaţiei în care Contractul a fost denunţat unilateral potrivit prevederilor subclauzei 38a.3. Suma maximă a acestor Costuri va fi de 10% din Preţul Proiectării şi Execuţiei, în cazul în care încetarea intervine în Perioada de Proiectare şi Execuţie, sau 10% din Preţul Serviciilor de Operare, în cazul în care încetarea intervine în Perioada de Mobilizare sau în Perioada de Operare.

66.9. Dacă apare una din următoarele situaţii:

a) Contractul a făcut sau face obiectul unei modificări (substanţiale sau în alt fel) care, în conformitate cu prevederile Legii, necesită o nouă procedură de atribuire,

b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Antreprenorului, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din tratate şi din directive europene în materie de achiziţii publice, declarată de Curtea de Justiţie a Uniunii Europene printr-o procedură în temeiul articolului 258 din Tratatul privind Funcţionarea Uniunii Europene, sau

c) se produc evenimente sau circumstanţe care nu pot fi controlate de către Părţi (incluzând forţa majoră, dar nelimitându-se la aceasta), care fac imposibilă sau ilegală, pentru una dintre Părţi sau pentru ambele Părţi, îndeplinirea obligaţiilor lor contractuale sau care, potrivit prevederilor Legii, îndreptăţesc Părţile de a fi scutite de executarea ulterioară a Contractului,

d) atunci, după o înştiinţare transmisă de o Parte către cealaltă Parte cu privire la acele evenimente sau circumstanţe:

(i) Părţile vor fi scutite de executarea ulterioară a Contractului, fără a prejudicia drepturile fiecărei Părţi în legătură cu orice încălcare anterioară a Contractului, şi

(ii) suma plătibilă de către Beneficiar Antreprenorului va fi aceeaşi ca şi cea care ar fi putut fi plătită potrivit prevederilor subclauzei 66.8, dacă Contractul ar fi fost reziliat pe caz de forţă majoră.

67. Insolvenţă şi faliment

67.1. În cazul în care s-a deschis o procedură generală de insolvenţă împotriva Antreprenorului, inclusiv orice membru (inclusiv liderul) în cazul unei asocieri, unui consorţiu sau altei grupări formate din două sau mai multe persoane, sau împotriva unui Subcontractant sau terţ susţinător, Antreprenorul, în termen de 30 de zile de la notificarea Supervizorului în acest sens va prezenta Beneficiarului o analiză detaliată a impactului acestui eveniment asupra executării Contractului şi îndeplinirii obligaţiilor, cu un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua pentru a preveni orice impact negativ.

În cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, consorţiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, planul de măsuri va include prezentarea modului concret în care se va exercita responsabilitatea individuală ş i în solidar a fiecărui membru potrivit prevederilor subclauzei 12.10. În acest caz, Antreprenorul poate proceda la unele modificări sau realocări de responsabilităţi în cadrul acordului de asociere (fără a schimba membrii sau statutul asocierii), inclusiv, cu excepţie de la prevederile subclauzei 12.10, schimbarea liderului asocierii, fără ca acordul prealabil al Beneficiarului să fie necesar şi fără ca aceste modificări sau realocări să fie considerate Modificări în sensul clauzei 37 [Modificări].

67.2. În cazul în care Antreprenorul constituie o asociere, consorţiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane şi dacă Antreprenorul (inclusiv liderul sau orice alt membru) devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situaţii sau evenimente, Antreprenorul, în termen de 30 de zile de la notificarea Supervizorului (sau al Beneficiarului Asociaţia, in cazul in care evenimentul a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare)în acest sens va prezenta Beneficiarului o analiză detaliată a impactului acestui eveniment asupra executării Contractului şi îndeplinirii obligaţiilor, cu un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua pentru a preveni orice impact negativ. Prezentele prevederi nu vor prejudicia niciun drept al Beneficiarului, inclusiv cel aferent punctului (c) al subclauzei 64.1.

Planul de măsuri va include prezentarea modului concret în care se va exercita responsabilitatea individuală şi în solidar a fiecărui membru potrivit prevederilor subclauzei 12.10. În acest caz, Antreprenorul poate proceda la unele modificări sau realocări de responsabilităţi în cadrul acordului de asociere (fără a schimba membrii care nu au devenit faliţi sau similar sau statutul asocierii), inclusiv, cu excepţie de la prevederile subclauzei 12.10, eliminarea din componenţa asocierii a membrului falit sau similar şi/sau schimbarea liderului asocierii, fără ca acordul prealabil al Beneficiarului să fie necesar şi fără ca aceste modificări sau realocări să fie considerate Modificări în sensul clauzei 37 [Modificări].

67a. Lipsa, retragerea sau încetarea valabilităţii licenţei de operare a Antreprenorului

67a.1 Dacă este cazul, în situaţia în care, la Data Începerii Operării sau ulterior, Antreprenorul nu deţine licenţa de operare necesară, conform Legii, pentru prestarea Serviciilor de Operare, în situaţia în care Antreprenorului şi se retrage licenţa de operare sau în situaţia în care a încetat valabilitatea licenţei de operare a Antreprenorului, Contractul va înceta de plin drept, fără somaţie, punere în întârziere,

hotărâre judecătorească, sentință arbitrală sau orice alte formalități, de la momentul la care Antreprenorul nu mai deține o licență de operare valabilă. Prevederile subclauzelor 64.2, 64.4, 64.5, 64.6, 64.8, 64.9, 64.11 și 64.14 se vor aplica în mod corespunzător.

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR ȘI LEGEA

68. Riscuri, alocarea riscurilor și despăgubiri

68.1. Riscurile Beneficiarului
Riscurile Beneficiarului pe Durata Contractului sunt următoarele:

a) emiterea de către Supervizor a unui Ordin Administrativ cu nerespectarea clauzelor prezentului Contract, inclusiv în caz de întârziere a emiterii;

b) nerespectarea clauzelor prezentului Contract privind punerea la dispoziție a Șantierului de către Beneficiar, inclusiv în caz de întârziere a punerii la dispoziție;

c) erori în repere și sisteme de referință topografice, inițial prevăzute în Contract sau comunicate de Supervizor, pe care un antreprenor diligent nu ar fi putut să le identifice astfel încât să evite întârzieri sau costuri suplimentare;

d) condiții fizice naturale sau artificiale, inclusiv muniții neexplodate sau utilități subterane, precum i alte obstacole fizice sau factori poluanți, care, în mod rezonabil, nu ar fi putut fi prevăzute de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei, care apar în decursul execuției Lucrărilor, cu excepția condițiilor meteorologice adverse excepționale;

e) descoperirea unor vestigii arheologice sau similar, care, în mod rezonabil, nu ar fi putut fi prevăzută de un antreprenor diligent la data depunerii Ofertei;

f) întârzierea testării Materialelor, Echipamentelor sau Lucrărilor de către Beneficiar sau Supervizor pe perioada de execuție a Lucrărilor și/sau a Testelor la Terminarea Proiectării și Execuției, precum și a testelor care se efectuează în Perioada de Garanție sau realizarea testelor cu nerespectarea altor clauze contractuale;

g) suspendarea Lucrărilor de către Supervizor ori a Serviciilor de Operare din motive care nu sunt imputabile Antreprenorului;

h) folosirea unor părți din Lucrări înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor, altfel decât în modul prevăzut în Contract;

i) eliminarea din obiectul Contractului a unor Lucrări sau părți din Lucrări ori a unor Servicii de Operare sau părți ale Serviciilor de Operare;

modificarea Legii după Data de Referință.

Riscurile Beneficiarului în Perioada de Proiectare și Execuție sunt următoarele:

a) Riscuri Comerciale:

(i) pierderi financiare, întârzieri sau pagube în sarcina Beneficiarului potrivit Contractului (inclusiv Riscurile Beneficiarului aplicabile pe Durata Contractului, menționate mai sus) sau pentru care Beneficiarul este responsabil potrivit Legii, dacă nu sunt modificate, în măsura permisă de Lege, prin Contract;

(ii) dreptul Beneficiarului de a realiza Lucrările sau orice parte a acestora pe, deasupra, dedesubtul, în sau prin Şantier;

(iii) utilizarea sau ocuparea Şantierului de Lucrări sau orice parte a acestora ori pentru scopul proiectării, construcţiei sau terminării Lucrărilor, altfel decât utilizarea în mod abuziv sau necorespunzător de către Antreprenor; şi

(iv) utilizarea sau ocuparea de către Beneficiar a oricărei părţi a Facilităţii, cu excepţia prevederilor contrare ale Contractului;

b) Riscuri de Pierderi Fizice:

(i) pierderi ca urmare a oricărei interferenţe sau obstrucţii, temporare sau permanente, în legătură cu orice drept de acces, limită legală a dreptului de proprietate, servitute de trecere sau altele similare (altfel decât cele rezultate din metodele de construcţie ale Antreprenorului) care rezultă în mod inevitabil din construcţia Lucrărilor în conformitate cu prevederile Contractului;

(ii) erori, deficienţe şi/sau caracter incomplet ale Cerinţelor Beneficiarului şi/sau ale Documentelor Beneficiarului;

(iii) forţa majoră şi alte evenimente externe care nu se află în sarcina Antreprenorului potrivit prezentului Contract.

Riscurile Beneficiarului în Perioada de Operare sunt următoarele (dacă nu se prevede altfel prin Condiţiile Speciale):

a) Riscuri Comerciale:

(i) pierderi financiare, întârzieri sau pagube în sarcina Beneficiarului potrivit Contractului (inclusiv Riscurile Beneficiarului aplicabile pe Durata Contractului, menţionate mai sus) sau pentru care Beneficiarul este responsabil potrivit Legii, dacă nu sunt modificate, în măsura permisă de Lege, prin Contract;

(ii) utilizarea sau ocuparea de către Beneficiar a oricărei părţi a Facilităţii, cu excepţia prevederilor contrare ale Contractului; şi

(iii) utilizarea sau ocuparea Şantierului de Lucrări sau orice parte a acestora ori pentru scopul operării şi întreţinerii Facilităţii;

b) Riscuri de Pierderi Fizice:

(i) pierderi ca urmare a oricărei interferenţe sau obstrucţii, temporare sau permanente, în legătură cu orice drept de acces, limită legală a dreptului de proprietate, servitute de trecere sau altele similare (altfel decât cele rezultate din metodele de operare şi întreţinere ale Antreprenorului) care rezultă în mod inevitabil din operarea şi întreţinerea Facilităţii în conformitate cu prevederile Contractului;

(ii) erori, deficienţe şi/sau caracter incomplet ale Cerinţelor Beneficiarului şi/sau ale Documentelor Beneficiarului;

(iii) forţa majoră şi alte evenimente externe care nu se află în sarcina Antreprenorului potrivit prezentului Contract.

68.2. Consecinţele Riscurilor Beneficiarului

Dacă Antreprenorul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a producerii unuia dintre Riscurile Beneficiarului şi cu excepţia cazului în care alte clauze ale Condiţiilor Contractuale prevăd altfel, Antreprenorul, cu condiţia respectării prevederilor subclauzei 69a [Revendicările Antreprenorului], va fi îndreptăţit la:

a) prelungirea Duratei de Execuţie pentru întârziere potrivit prevederilor clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Execuţie], dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; şi

b) plata Costurilor suplimentare, potrivit prevederilor clauzei 55 [Costuri suplimentare], la care se va adăuga un profit de 2% din aceste Costuri (sau cota de profit declarată explicit de către Antreprenor în Ofertă, dacă aceasta este mai mică de 2%) în cazurile expres menţionate în Condiţiile Contractuale.

68.3. Despăgubiri

Fără a afecta alte prevederi ale Condiţiilor Contractuale, Beneficiarul va despăgubi Antreprenorul, inclusiv Personalul său pentru orice vătămări corporale, decese sau îmbolnăviri care au apărut ca urmare a unor neglijenţe ale Beneficiarului, inclusiv ale Personalului său, sau încălcarea Contractului de către Beneficiar inclusiv de Personalul său, cu excepţia cazului în care acestea s-au datorat unei neglijenţe a Antreprenorului.

68.4. Limitarea răspunderii

Cu excepţia cazului în care este prevăzut altfel, în mod expres, în Condiţiile Contractuale, Beneficiarul nu va avea nicio răspundere faţă de Antreprenor pentru:

a) pierderea unui alt contract; sau

b) orice pierdere financiară a Antreprenorului (alta decât Costuri suplimentare).

68.5. Riscurile Antreprenorului

Cu excepţia Riscurilor Beneficiarului şi a altor situaţii prevăzute în mod expres în Condiţiile Contractuale care îndreptăţesc Antreprenorul la prelungirea Duratei de Execuţie, plata unor Costuri suplimentare sau alte remedii şi despăgubiri, Antreprenorul nu va fi îndreptăţit la prelungirea Duratei de Execuţie, plata unor Costuri suplimentare sau alte remedii şi despăgubiri din alte motive, care constituie Riscurile Antreprenorului.

Prin semnarea Contractului, Antreprenorul declară în mod expres că încheie Contractul cu luarea în considerare a tuturor circumstanţelor relevante în legătură cu executarea Contractului şi că, cu excepţia Riscurilor Beneficiarului şi a altor situaţii prevăzute în mod expres în Condiţiile Contractuale care îndreptăţesc Antreprenorul la prelungirea Duratei de Execuţie, plata de către Beneficiar a unor Costuri suplimentare sau la alte remedii şi despăgubiri, Antreprenorul îşi asumă toate celelalte riscuri.

69. Revendicări şi Decizii

Clauza 69a Revendicările Antreprenorului

69a.1. Notificarea Revendicării Antreprenorului

În cazul în care intervine un eveniment calificat drept Risc al Beneficiarului sau o altă situaţie în privinţa căreia Condiţiile Contractuale prevăd în mod expres că Antreprenorul poate fi îndreptăţit la prelungirea Duratei de Execuţie şi/sau la plata unor Costuri suplimentare, pierderi şi/sau profit, iar

Antreprenorul se consideră îndreptăţit la o prelungire a Duratei de Execuţie şi/sau la plata de către Beneficiar a unor Costuri suplimentare, pierderi şi/sau profit, Antreprenorul va notifica Beneficiarul, cu o copie adresată Supervizorului.

Notificarea va face referire la:

a) prevederile prezentei subclauze, în baza căreia este întocmită Revendicarea Antreprenorului;

b) subclauzele specifice ale Condiţiilor Contractuale, aplicabile Revendicării în cauză;

c) prezentarea evenimentului sau situaţiei i data apariţiei acestora.

Notificarea va fi transmisă în termen de 30 de zile de la data apariţiei evenimentului sau situaţiei. Dacă notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile la data apariţiei evenimentului sau situaţiei, Antreprenorul îşi asumă întreaga responsabilitate şi toate riscurile pentru orice consecinţe (legate de timp şi costuri) cauzate de evenimentul sau situaţia în cauză până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării. Antreprenorul nu va fi îndreptăţit la nicio prelungire de a Duratei de Execuţie şi la nicio plată a unor Costuri suplimentare ca urmare a evenimentului sau situaţiei în perioada cuprinsă între data apariţiei evenimentului sau situaţiei i data anterioară cu 30 de zile datei notificării. În cazul în care notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile de la data apariţiei evenimentului sau situaţiei, nu se va prelungi Durata de Execuţie şi Beneficiarul nu va plăti niciun cost suplimentar în raport cu consecinţele evenimentului sau situaţiei până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării.

69a.2. Detalierea Revendicării Antreprenorului

(i) În termen de 30 de zile de la data notificării Revendicării, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului detaliile Revendicării sale. Revendicarea Antreprenorului trebuie să fie suficient de detaliată şi întocmită în aşa manieră încât elementele sale să poată fi verificate şi să fie prezentată în mod clar astfel încât să poată fi citită şi înţeleasă de orice persoană care nu este familiarizată cu executarea Contractului.

Antreprenorul va fi îndreptăţit la o prelungire a Duratei de Execuţie şi/sau plata unor Costuri suplimentare, pierderi şi/sau profit doar pentru acele elemente care nu sunt în responsabilitatea şi în riscul Antreprenorului.

Detaliile Revendicării Antreprenorului se bazează pe înregistrările zilnice, iar Antreprenorul trebuie să demonstreze solicitările sale. Antreprenorul va transmite înregistrările zilnice relevante, ca făcând parte din detaliile Revendicării.

În cazul în care Antreprenorul intenţionează să transmită mai multe Revendicări într-un singur pachet în mod simultan (Revendicări globale, compendiu de Revendicări etc.), Antreprenorul are obligaţia de a detalia impactul financiar şi/sau de timp pentru fiecare Revendicare, în mod separat. Antreprenorul are obligaţia de a prezenta evenimentul sau situaţia care are legătură cu compensarea solicitată cu suficiente detalii astfel încât Beneficiarul să cunoască cazul care face obiectul Revendicării.

În cazul unei Revendicări având ca obiect prelungirea Duratei de Execuţie, Antreprenorul va prezenta un Program de Execuţie revizuit. Programul de Execuţie va cuprinde cel puţin elementele enumerate în clauza 17 [Programul de Execuţie].

În cazul în care Antreprenorul solicită compensaţii financiare, acestea vor fi separate şi prezentate în mod detaliat după cum urmează:

a) costuri legate de proiectarea şi execuţia Lucrărilor;

b) costuri legate de prestarea Serviciilor de Operare;

c) costuri legate de cheltuielile indirecte cu şantierul;

d) orice alte costuri şi pierderi (cheltuieli indirecte cu biroul principal, obligaţii financiare, pierderi de profit etc.).

În situaţia în care Antreprenorul nu transmite compensaţiile financiare în mod separat, Revendicarea va fi respinsă conform subclauzei 69c.1 [Admiterea/respingerea în principiu de către Supervizor (sau al Beneficiarului Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare) a Revendicării] şi Antreprenorul este decăzut din dreptul de a solicita compensaţii financiare Beneficiarului ca urmare a evenimentului sau situaţiei care face obiectul Revendicării.

Antreprenorul va menţiona în mod clar în baza căror prevederi ale Condiţiilor Contractuale (cu indicarea subclauzei respective) se consideră îndreptăţit la compensaţii de timp şi/sau financiare, pentru a se stabili în mod corect meritul contractual al solicitării sale. În caz contrar, Revendicarea va fi respinsă conform subclauzei 69c.1 [Admiterea/respingerea în principiu de către Supervizor (sau al Beneficiarul Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare) a Revendicării] şi Antreprenorul este decăzut din dreptul de a solicita compensaţii de timp i/sau financiare Beneficiarului ca urmare a evenimentului sau situaţiei care face obiectul Revendicării.

(ii) Perioada de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi extinsă doar la solicitarea Antreprenorului icu aprobarea Supervizorului (sau al Beneficiarului Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare). Antreprenorul are dreptul de a transmite detaliile după expirarea acestui termen doar dacă prezintă motive justificate privind imposibilitatea transmiterii detaliilor Revendicării în acest termen. Motivele prezentate de Antreprenor nu pot viza situaţii sau evenimente aflate sub controlul Antreprenorului sau care implică vina Antreprenorului.

În situaţia în care Supervizorul (sau al Beneficiarul Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare):

a) nu aprobă solicitarea Antreprenorului de a prelungi termenul de transmitere a detaliilor; sau

b) nu este de acord cu motivele prezentate; sau

c) nu răspunde în termen de 5 zile de la transmiterea solicitării Antreprenorului,

Antreprenorul poate să emită o notificare de dezacord în termen de 10 zile, în conformitate cu prevederile prezentei clauze, caz în care se vor aplica prevederile clauzei [Dispute şi arbitraj]. Conţinutul notificării de dezacord este menţionat în subclauza 69c [Decizia Supervizorului (sau al Beneficiarul Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare)]. În vederea soluţionării Revendicării, Antreprenorul poate face uz de prevederile clauzei [Solutionarea Litigiilor]. În situaţia în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Antreprenorul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Duratei de Execuţie sau compensaţii financiare ca urmare a evenimentului sau situaţiei care face obiectul Revendicării.

(iii) În situaţia în care Antreprenorul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile sau în termenul aprobat de Supervizor(sau al Beneficiarul Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare), atunci Antreprenorul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Duratei de

Execuţie sau compensaţii financiare ca urmare a evenimentului sau situaţiei care face obiectul Revendicării.

(M) Dacă evenimentul sau situaţia este în derulare sau este un eveniment sau o situaţie continuă, Antreprenorul va actualiza detaliile Revendicării la fiecare 30 de zile. În situaţia în care Antreprenorul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

La încheierea evenimentului sau situaţiei de tip continuu, Antreprenorul va transmite detaliile finale în termen de 30 de zile. În cazul în care Antreprenorul nu transmite detaliile finale în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor finale poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

(M) După transmiterea detaliilor (finale) în conformitate cu prevederile acestei subclauze se vor aplica prevederile clauzei 69c [Decizia Supervizorului(sau al Beneficiarul Asociaţia, in cazul in care revendicarea a intervenit pe parcursul Perioadei de Operare)].

Clauza 69b Revendicările Beneficiarului

69b.1. Notificarea Revendicării Beneficiarului

În cazul în care Antreprenorul încalcă obligaţiile ce îi revin potrivit prevederilor Contractului sau intervine un eveniment sau situaţie care reprezintă un Risc al Antreprenorului, iar Beneficiarul se consideră îndreptăţit la o prelungire a Perioadei de Garanţie şi/sau la compensaţii financiare, Beneficiarul va notifica Antreprenorul, cu o copie adresată Supervizorului.

Notificarea va face referire la:

a) prevederile prezentei subclauze, în baza căreia a fost întocmită Revendicarea Beneficiarului,

b) subclauzele specifice ale Condiţiilor Contractuale, aplicabile Revendicării în cauză,

c) prezentarea evenimentului sau situaţiei şi data apariţiei acestora.

Cu excepţia cazului în care Beneficiarul poate demonstra că nu avea cunoştinţă de eveniment sau situaţie, notificarea va fi transmisă în termen de 30 de zile de la data apariţiei evenimentului sau situaţiei. Dacă notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile la data apariţiei evenimentului sau situaţiei, Beneficiarul îşi asumă întreaga responsabilitate şi toate riscurile pentru orice consecinţe (legate de Perioada de Garanţie şi compensaţii financiare) cauzate de evenimentul sau situaţia în cauză până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării. Beneficiarul nu va fi îndreptăţit la nicio prelungire a Perioadei de Garanţie sau compensaţie financiară ca urmare a evenimentului sau situaţiei în perioada cuprinsă între data apariţiei evenimentului sau situaţiei şi data anterioară cu 30 de zile datei notificării. În situaţia în care notificarea nu a fost transmisă în termen de 30 de zile la data apariţiei evenimentului sau situaţiei, nu se va prelungi Perioada de Garanţie şi Antreprenorul nu va plăti nicio compensaţie financiară în raport cu consecinţele evenimentului sau situaţiei până la data anterioară cu 30 de zile datei notificării.

În cazul în care Beneficiarul poate demonstra că nu avea cunoştinţă de eveniment sau situaţie, notificarea va fi transmisă în termen de 30 de zile de când Beneficiarul ia la cunoştinţă de eveniment sau situaţie, caz în care va fi îndreptăţit la prelungirea Perioadei de Garanţie şi/sau la compensaţii financiare de la data apariţiei evenimentului sau situaţiei.

69b.2. Detalierea Revendicării Beneficiarului

(i) În termen de 30 de zile de la data notificării Revendicării, Beneficiarul va prezenta Antreprenorului detaliile Revendicării sale. Revendicarea Beneficiarului trebuie să fie suficient de detaliată şi întocmită în aşa manieră încât elementele sale să poată fi verificate şi să fie prezentată în mod clar astfel încât să poată fi citită şi înţeleasă de orice persoană care nu este familiarizată cu executarea Contractului.

Beneficiarul va fi îndreptăţit la o prelungire a Perioadei de Garanţie şi/sau compensaţii financiare doar pentru acele elemente care nu sunt în responsabilitatea şi în riscul Beneficiarului.

Beneficiarul trebuie să demonstreze solicitările sale în cuprinsul detaliilor Revendicării Beneficiarului.

În cazul în care Beneficiarul intenţionează să transmită mai multe Revendicări într-un singur pachet în mod simultan (Revendicări globale, compendiu de Revendicări etc.), Beneficiarul are obligaţia de a detalia impactul financiar şi legat de prelungirea Perioadei de Garanţie pentru fiecare Revendicare, în mod separat. Beneficiarul are obligaţia de a prezenta evenimentul sau situaţia care are legătură cu compensarea solicitată cu suficiente detalii astfel încât Antreprenorul să cunoască cazul care face obiectul Revendicării.

În cazul unei Revendicări având ca obiect prelungirea Perioadei de Garanţie, Beneficiarul va prezenta şi justifica noua Perioadă de Garanţie rezultată în urma Revendicării.

În cazul în care Beneficiarul solicită compensaţii financiare, acestea vor fi prezentate în mod detaliat, inclusiv în ceea ce prive te temeiul contractual al acestora.

Beneficiarul va menţiona în mod clar în baza căror subclauze a transmis Revendicarea pentruprelungirea Perioadei de Garanţie i/sau compensaţiile financiare. În caz contrar, Revendicarea va fi respinsă în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.1 [Admiterea/respingerea în principiu de către Supervizor a Revendicării] şi Beneficiarul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Perioadei de Garanţie sau compensaţii financiare ca urmare a evenimentului sau situaţiei care face obiectul Revendicării.

(ii) Perioada de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi extinsă doar la solicitarea Beneficiarului i cu aprobarea Supervizorului. Beneficiarul are dreptul de a transmite detaliile după expirarea acestui termen doar dacă prezintă motive justificate privind imposibilitatea transmiterii detaliilor Revendicării în acest termen. Motivele prezentate de Beneficiar nu pot viza situaţii sau evenimente aflate sub controlul Beneficiarului sau care implică vina Beneficiarului.

În situaţia în care Supervizorul:

a) nu aprobă solicitarea Beneficiarului de a prelungi termenul de transmitere a detaliilor; sau

b) nu este de acord cu motivele prezentate, sau

c) nu răspunde în termen de 5 zile de la transmiterea solicitării Beneficiarului,

Beneficiarul poate să emită o notificare de dezacord în termen de 10 zile, în conformitate cuprevederile prezentei clauze, caz în care se vor aplica prevederile clauzei [Dispute şi arbitraj]. Conţinutul notificării de dezacord este menţionat în subclauza 69c.5 [Notificarea de dezacord]. În vederea soluţionării

Revendicării, Beneficiarul poate face uz de prevederile clauzei [Dispute i arbitraj]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Beneficiarul este decăzut din dreptul de a primi orice prelungire a Perioadei de Garanție sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării;

(iii) În situația în care Beneficiarul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile sau în termenul aprobat de Supervizor, atunci Beneficiarul este decăzut din dreptul de a solicita prelungirea Perioadei de Garanție sau orice compensații financiare Antreprenorului ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectulRevendicării;

(iv) Dacă evenimentul sau situația este în derulare sau este un eveniment sau o situație continuă, Beneficiarul va actualiza detaliile Revendicării la fiecare 30 de zile. În situația în care Beneficiarul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

La încheierea evenimentului sau situației, Beneficiarul va transmite detaliile finale în termen de 30 de zile. În cazul în care Beneficiarul nu transmite detaliile în termenul de 30 de zile, se vor aplica prevederile paragrafului (iii) din prezenta subclauză.

Termenul de 30 de zile pentru transmiterea detaliilor finale poate fi prelungit doar în conformitate cu prevederile paragrafului (ii) din prezenta subclauză.

(v) După transmiterea detaliilor (finale) în conformitate cu prevederile acestei subclauze se vor aplica prevederile clauzei 69c [Decizia Supervizorului].

Clauza 69c Decizia Supervizorului

69c.1. Admiterea/respingerea în principiu de către Supervizor a Revendicării, pentru perioada aferenta Proiectării si Execuției.

După primirea detaliilor (finale) ale unei Revendicări, Supervizorul va:

a) verifica dacă prevederile Contractului în legătură cu notificarea Revendicării i a detaliilor acesteia, precum i conținutul Revendicării au fost respectate; și

b) verifica dacă există un merit contractual în baza subclauzelor menționate în Revendicare.

În cazul în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute la punctele (a) i (b) de mai sus, Supervizorul va admite în principiu Revendicarea în termen de 30 de zile de la primirea detaliilor (finale) i se va aplica subclauza 69c.2 [Decizia Supervizorului].

În cazul în care una dintre condițiile prevăzute la punctele (a) i (b) de mai sus nu este îndeplinită, Supervizorul va emite o notificare motivată de respingere în principiu a Revendicării, în termen de 30 de zile de la primirea detaliilor (finale). În acest caz, oricare dintre Părți poate să emită o notificare de dezacord în termen de 10 zile de la primirea notificării, în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și ale subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], caz în care se vor aplica prevederile clauzei. [Solutionarea Litigiilor]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Părțile au decăzut din dreptul de a primi orice prelungire de termen sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

Dacă Supervizorul nu emite o notificare privind admiterea/respingerea în principiu a Revendicării în termen de 30 de zile de le primirea detaliilor (finale), se consideră că Revendicarea a fost respinsă în principiu. În acest caz, oricare dintre Părți poate să emită o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și ale subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în termen de 10 zile de la expirarea acestui termen, în conformitate cu prevederile prezentei subclauze, caz în care se vor aplica prevederile clauzei. [Dispute și arbitraj]. În situația în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Părțile au decăzut din dreptul de a primi orice prelungire de termen sau compensații financiare ca urmare a evenimentului sau situației care face obiectul Revendicării.

Orice notificare emisă de Supervizor privind admiterea/respingerea în principiu a Revendicării emisă după expirarea termenului de 30 de zile nu produce niciun efect.

69c.2. Decizia Supervizorului

În cazul în care Supervizorul a emis o notificare privind admiterea în principiu a Revendicării, sau ori de câte ori este prevăzut în Contract că Supervizorul va Decide sau va emite o Decizie într-o privință, Supervizorul în termen de 30 de zile de la admiterea în principiu a Revendicării, respectiv de la momentul când problema este supusă Supervizorului, va emite o Decizie prin parcurgerea etapelor prevăzute mai jos.

a) Perioada de consultare

În termen de 15 zile de la admiterea în principiu a Revendicării, respectiv de la momentul când problema este supusă Supervizorului sau în termenul convenit de Beneficiar și Antreprenor, Supervizorul va avea consultări cu Părțile, împreună și/sau separat, cu scopul de a ajunge la un acord. După încheierea perioadei de consultări și în cazul în care mai există elemente asupra cărora nu s-a ajuns la un acord, pentru aceste elemente se vor aplica prevederile punctului (b) din această subclauză.

În cazul în care o Parte sau ambele Părți nu participă la consultări, se va considera că a fost respectată procedura privind consultarea și se vor aplica prevederile punctului (b) din această subclauză.

b) Decizia

Supervizorul va emite Decizia pentru elementele asupra cărora nu s-a ajuns la un acord între P ărți în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de consultări. Decizia trebuie să cuprindă și motivarea. Decizia Supervizorului va face referire în mod separat la impactul asupra perioadei de timp (dacă există) și la compensații financiare (dacă există). Decizia va fi transmisă imediat (în ziua în care este emisă) Beneficiarului i Antreprenorului.

În cazul în care una dintre Părți nu este de acord cu Decizia emisă de Supervizor, oricare dintre Părți va putea emite, către cealaltă Parte, o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile prezentei subclauze și ale subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în termen de 10 zile de la data transmiterii Deciziei. Se vor aplica prevederile clauzei [Dispute și arbitraj], în vederea soluționării problemei pentru care Supervizorul a emis o Decizie.

În cazul în care nu este emisă nicio notificare de dezacord în acest termen, Decizia emisă este finală si obligatorie pentru Părți, care o vor pune în aplicare fără întârziere. În cazul în care o Parte refuză să respecte Decizia Supervizorului devenită finală și obligatorie, cealaltă Parte poate acționa refuzul direct în arbitraj conform prevederilor clauzei [Dispute și arbitraj].

În cazul în care Supervizorul nu emite o Decizie în perioada de timp menționată în cadrul punctului (b) al prezentei subclauze, oricare dintre Părți va putea emite o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile prezentei subclauze i a subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] în termen de 10 zile de la expirarea termenului de emitere a Deciziei. Orice Decizie emisă de Supervizor după expirarea termenului contractual nu produce niciun efect. Oricare dintre Părți va putea recurge la prevederile clauzei [Dispute și arbitraj], în vederea soluționării problemei pentru care Supervizorul ar fi trebuit să emită o Decizie.

În cazul în care nu este emisă Decizia Supervizorului în termenul aferent Deciziei i nicio notificare de dezacord nu este emisă în termenul aferent notificării de dezacord, Părțile sunt decăzute din dreptul de a primi orice prelungire de termen sau compensații financiare în legătură cu problemele pentru care s-a cerut Decizia Supervizorului.

69c.3. Punerea în aplicare a Deciziei Supervizorului privind Revendicarea Antreprenorului

i. Punerea în aplicare a Deciziei privind prelungirea Duratei de Execuție

Dacă Supervizorul a emis o Decizie în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] pentru acordarea unei prelungiri a Duratei de Execuție, Decizia este obligatorie pentru Părți, iar Părțile agreează și confirmă în mod expres că respectarea în mod corespunzător a Deciziei Supervizorului reprezintă o obligație contractuală a fiecăreia dintre Părți, cu următoarele mențiuni: dacă una dintre Părți refuză să accepte Decizia Supervizorului prin transmiterea unei notificări de dezacord potrivit subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] și subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord], nu se vor aplica daune-interese moratorii pentru perioada de timp stabilită de Supervizor, până la emiterea unui acord sau a unei sentințe finale și obligatorii pentru Părți în conformitate cu prevederile clauzei [Dispute și arbitraj].

ii. Punerea în aplicare a compensațiilor financiare

Cu excepția unui alt acord între Părți, dacă Supervizorul a emis o Decizie în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului] pentru plata unor costuri suplimentare către Antreprenor, Decizia este obligatorie și va fi aplicată imediat de către Părți doar pentru acele costuri care sunt aferente proiectării și execuției lucrărilor. Părțile agreează și confirmă în mod expres că respectarea în mod corespunzător a Deciziei Supervizorului în legătură cu aceste elemente reprezintă o obligație contractuală a fiecăreia dintre Părți, cu următoarele mențiuni:

a) Dacă Beneficiarul refuză (explicit sau implicit) să plătească conform Deciziei Supervizorului costurile suplimentare referitoare la proiectarea și executarea lucrărilor și/sau Supervizorul refuză (explicit sau implicit) să certifice la plată acele articole din Decizia sa privind proiectarea și execuția lucrărilor, Antreprenorul poate să suspende execuția Lucrărilor în conformitate cu prevederile subclauzei 38.2 și, după trei notificări adresate Beneficiarului, să rezilieze Contractul potrivit prevederilor clauzei 65 [Rezilierea de către Antreprenor].

b) Antreprenorul poate, în termen de 90 de zile de la transmiterea Situației de Lucrări în care sunt incluse lucrările ori serviciile/activitățile aferente Deciziei Supervizorului, cu condiția să nu fi primit plata aferentă, să transmită o notificare de dezacord în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord]. În acest caz Antreprenorul poate acționa refuzul punerii în aplicare a Deciziei Supervizorului în arbitraj doar pentru costurile aferente proiectării și execuției lucrărilor Decise de Supervizor.

69c.4. Punerea în aplicare a Deciziei Supervizorului privind Revendicarea Beneficiarului

Dacă Supervizorul a emis o Decizie în conformitate cu prevederile subclauzei 69c.2 [Decizia Supervizorului], Decizia este obligatorie pentru Părți, iar Părțile agreează și confirmă în mod expres că respectarea în mod corespunzător a Deciziei Supervizorului reprezintă o obligație contractuală a fiecăreia dintre Părți, până când este revizuită, dacă este revizuită, prin soluționare amiabilă sau arbitraj în conformitate cu prevederile clauzei [Dispute și arbitraj].

69c.5. Notificarea de dezacord

Notificarea de dezacord va fi transmisă de o Parte către cealaltă Parte, în condițiile ș i în termenele prevăzute în prezenta clauză. Notificarea de dezacord va conține cel puțin următoarele:

a) precizarea subclauzei în baza căreia a fost emisă;

b) descrierea elementelor și/sau circumstanțelor care sunt în dezacord;

c) motivele pentru care a fost emisă notificarea.

În cazul în care notificarea de dezacord nu a fost emisă în termenele stabilite în Contract, notificarea este nulă și nu produce niciun efect.

După emiterea unei notificări de dezacord se vor aplica prevederile clauzei [Soluționarea Litigiilor].

70. Soluționarea litigiilor

70.1. Dispute

Se consideră că a intervenit o dispută între Părți de la data la care o Parte transmite către cealaltă Parte o notificare de dezacord potrivit prevederilor subclauzei 69c.5 [Notificarea de dezacord] sau, în cazul oricăror altor dispute pentru care Condițiile Contractuale nu prevăd emiterea unei notificări de dezacord, de la data la care o Parte notifică cealaltă Parte cu privire la o dispută.

70.2. Soluționare amiabilă

În cazul oricărei dispute, ambele Părți vor încerca să soluționeze disputa pe cale amiabilă, înainte de promovarea unei cereri de chemare in judecata. Părțile pot agrea să recurgă la soluționarea disputei în mod direct sau prin intermediul unui mediator.

În cazul în care oricare dintre Părți refuză soluționarea disputei pe cale amiabilă prin intermediul unui mediator și Părțile nu ajung la o soluționare amiabilă a disputei în mod direct, oricare dintre Părți poate recurge la soluționarea disputei prin înaintarea acesteia spre soluționare instantelor judecătorești competente din Romania în circumscripția căreia se află sediul Beneficiarului.

În cazul în care Părțile recurg la soluționarea disputei pe cale amiabilă prin intermediul unui mediator, oricare dintre Părți poate recurge la soluționarea disputei prin înaintarea acesteia spre soluționare instanțelor judecătorești competente din Romania în circumscripția căreia se află sediul Beneficiarului în termen de 30 de zile de la transmiterea de către oricare dintre Părți a unei notificări către cealaltă Parte prin care renunță la soluționarea disputei pe cale amiabilă prin intermediul unui mediator.

În cazul în care nu a fost emisă o Decizie a Supervizorului, Părțile au obligația de a soluționa disputa apărută pe cale amiabilă în mod direct sau prin intermediul unui mediator înainte de promovarea unei cereri de chemare in judecata.

70.3. Instanțele competente

Orice dispute rezultate din sau in legătură cu executarea si/sau încetarea contractului, vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătore ti competente din Romania în circumscripția căreia se află sediul Beneficiarului. Orice dispute vor fi guvernate in totalitate de legea romana.

71. Legea

71.1. Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Acordul Contractual, Contractul va fi guvernat de legea română.

CONTROL ŞI AUDIT

72. Control si audit

72.1. Antreprenorul va permite tuturor organelor de verificare și control abilitate să verifice, prin examinarea documentelor sau prin verificare la fața locului, implementarea Contractului și, dacă este necesar, să efectueze un audit financiar-contabil complet, punând la dispoziție documentele contabile și orice alt document relevant privind finanțarea Contractului, conform procedurilor stabilite de legislația română relevantă și, în cazul proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile ale bugetului Uniunii Europene și/sau din fonduri ale Instituțiilor Financiare, de legislația europeană și română pentru protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene împotriva neregulilor, fraudelor sau a altor abateri de la legislația aplicabilă, respectiv procedurilor stabilite de instituțiile Financiare. Aceste verificări pot avea loc într-o perioada de până la 7 ani după efectuarea plății finale.

În acest scop, Antreprenorul va permite accesul neîngrădit al reprezentanților organelor de verificare și control abilitate pe Șantier sau în locurile în care Antreprenorul își desfășoară activitatea, inclusiv la sistemele sale informatice și la toate documentele aferente proiectului și la baza de date privind managementul tehnic și financiar-contabil al proiectului și va lua toate măsurile necesare pentru a înlesni activitatea acestor organe de verificare și control. Accesul acordat reprezentanților organelor de verificare și control se va face pe baza confidențialității cu privire la terțele părți, fără încălcarea Legii.

Documentele vor fi disponibile pentru a facilita examinarea acestora, iar Antreprenorul va informa Beneficiarul privind localizarea documentelor.

Antreprenorul garantează faptul că drepturile organelor de verificare și control de a efectua audituri, controale și verificări, vor fi aplicabile în aceeași măsură, în condițiile și în conformitate cu regulile prevăzute de această clauză, tuturor Subcontractanților sau oricăror persoane care desfășoară/au desfășurat/vor desfășura, direct sau indirect, activități pentru Antreprenor în legătură cu Contractul.

CONDIŢII SPECIFICE PENTRU CONTRACTUL DE PROIECTARE, EXECUŢIE ŞI OPERARE DE LUCRĂRI

Aceste Condiţii Specifice, denumite şi Condiţii Speciale, privind Contractul de proiectare, execuţie şi operare de lucrări, completează, clarifică, amendează sau instituie excepţii de aplicabilitate de la Condiţiile Generale de Contract. Prevederile clauzelor neschimbate de prezentele Condiţii Speciale sunt valabile în forma dată de Condiţiile Generale. În cazul unor neconcordanţe între Condiţiile Speciale şi Condiţiile Generale, primează prevederile Condiţiilor Speciale. Numerotarea clauzelor Condiţiilor Speciale nu este consecutivă, corespunde sau completează numerotarea clauzelor Condiţiilor Generale.

Beneficiarii sunt îndreptăţiţi să elaboreze Condiţii Speciale numai cu privire la subclauzele şi numai în legătură cu subiectele listate în tabelul de mai jos. Orice altă Condiţie Specială este nulă.

Clauza şi subclauza	Subiectul
Clauza 5 - Supervizorul şi reprezentantul Supervizorului	
5.1	Conţinutul sub-clauzei 5.1, alin 1 se completează cu următoarele: *"Pentru Perioada de Operare se va numi un Supervizor, angajat al ADI ECOSERV, nominalizat special în acest sens, pentru îndeplinirea atribuțiilor de supervizare a activității de operare."* Sarcinile Supervizorului, la sfârşitul subclauzei 5.1 se adaugă următoarele: *"(r) va obţine aprobarea expresă a Beneficiarului, în lipsa căreia acţiunea Supervizorului va fi considerată a nu produce efecte, pentru:* *(i) delegarea autorităţii Supervizorului;* *(ii) emiterea unui Ordin Administrativ privind suspendarea, parţială sau integrală, a executării Lucrărilor;* *(iii) darea unui consimţământ asupra detaliilor aferente execuţiei Lucrărilor;* *(iv) emiterea unei Decizii care ar face ca Valoarea Contractului să depăşească Preţul Contractului sau orice valoare de contract convenită ulterior în cadrul unor acte adiţionale la Contract;* *(v) emiterea unei Decizii care ar conduce la prelungirea Duratei de Execuţie;* *(vi) aprobarea prin Ordin Administrativ a unei Modificări pentru includerea unor lucrări suplimentare sau pentru omiterea, substituirea sau modificarea unor Lucrări.* *(s) Supervizorul va notifica Beneficiarul în termen de maxim 7zile de la apariţia unui eveniment cu privire la cazurile în care:* *(i) Supervizorul consideră că se întrunesc condiţiile pentru transmiterea unei revendicări de către Beneficiar în conformitate cu Clauza 69b;* *(ii) Supervizorul consideră că se întrunesc condiţiile pentru rezilierea Contractului de către Beneficiar în conformitate cu prevederile subclauzei 64.1"*

Clauza 8 - Furnizarea Documentelor Beneficiarului	
8.2	calendar pentru furnizarea unui exemplar complet al tuturor Documentelor Beneficiarului, se modifică după cum urmează: *"In termen de **30 zile** de la semnarea Contractului, Supervizorul va transmite Antreprenorului, gratuit, un exemplar complet al studiului de fezabilitate întocmit pentru proiectarea şi execuţia Lucrărilor, precum şi al tuturor Documentelor Beneficiarului relevante pentru proiectarea şi execuţia Lucrărilor sau va confirma că studiul de fezabilitate complet şi toate aceste Documente au fost furnizate ca parte a documentaţiei de atribuire. In situatia in care nu este stabilit Supervizorul pana la semnarea contractului de lucrari, aceste documente vor fi transmise de catre Beneficiar."*
Clauza 9 - Acces pe Şantier	
9.1	termene şi sectoare pentru punerea la dispoziţie a Şantierului Sector 1 - Staţia de transfer Sector 2 - Staţia de tratare mecanica Sector 3 - Staţia de digestie anaeroba Sector 4 - Staţia de compostare a digestatului
9.2	accesul pe Santier a altor persoane: Conţinutul sub-clauzei 9.2 se modifică după cum urmează: *"9.2. Antreprenorul va asigura acces corespunzător pe Şantier altor persoane conform instrucţiunilor Supervizorului. Antreprenorul va asigura, de asemenea, acces corespunzător pe Şantier pentru Personalul Beneficiarului, reprezentanţii autorităţilor locale, reprezentanţii deţinătorilor de utilităţi publice, reprezentanţii Asistenţei Tehnice pentru Managementul Proiectului, ai Autorităţii de Management POIM (Direcţia Implementare Proiecte, Direcţia Regională Infrastructură Piteşti, etc.), ai Inspectoratului de Stat în Construcţii, autorităţilor de audit şi control."*
Clauza 10 - Autorizaţii şi asistenţă privind Legea	
10.1	responsabilităţi privind autorizaţiile de construire şi de operare: Conţinutul sub-paragrafului (a) din subclauza 10.1 se modifică şi va avea următorul conţinut: *"(a) Beneficiarul a obţinut (sau va obţine) certificatul de urbanism şi actul de reglementare în domeniul mediului. Beneficiarul va despăgubi Antreprenorul şi îl va proteja împotriva consecinţelor datorate eşecului în obţinerea acestor certificate şi aprobări. Antreprenorul va întocmi documentaţia necesară pentru a obţine orice alte acorduri / avize / autorizaţii pentru Lucrările Permanente (şi orice alte aprobări) descrise în Certificatul de Urbanism şi în Cerinţele Beneficiarului. Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul şi îl va proteja împotriva consecinţelor datorate eşecului în obţinerea acestor acorduri / avize / autorizaţii şi aprobări. În cazul în care perioada (perioadele) de valabilitate a autorizaţiei (autorizaţiilor) de construire se depăşeşte (depăşesc) din cauze imputabile Antreprenorului, Beneficiarul îi poate solicita să întocmească toate documentele necesare pentru prelungirea valabilităţii sau obţinerea unei noi autorizaţii. Antreprenorul va întocmi aceste documente şi le va transmite Beneficiarului conform instrucţiunilor Supervizorului, în mod prompt, astfel încât să nu se perturbe drumul (drumurile) critic (critice)".*
	După sub-paragraful (c) din subclauza 10.1 se introduce un nou sub-paragraf suplimentar (d) cu următorul conţinut:

	"(d) Antreprenorul va întocmi orice documentaţii prevăzute în Cerinţele Beneficiarului şi/sau dispuse prin instrucţiunile Supervizorului şi/sau necesare obţinerii oricăror aprobări, acorduri şi autorizaţii necesare executării Lucrărilor Permanente, precum cele de trafic, de intervenţie în drumurile publice, de deviere a utilităţilor existente, de racordare la energie electrică şi alte utilităţi, sau orice alte aprobări, acorduri şi autorizaţii similare."
Clauza 10a - Delegarea gestiunii Serviciilor de Operare	
10a.8	Încheierea de contracte cu Operatorul Centrului de Management Integrat al Deşeurilor de la Valea Marului in vederea eliminarii la depozitul conform, în conformitate cu prevederile Fluxului Deşeurilor
Subclauza se modifică, după cum urmează: *"Antreprenorul va primi la Facilitate numai Deşeurile provenite din Aria de Delegare, care sunt predate de Operatorii de Salubrizare, în conformitate cu Fluxul Deşeurilor, şi care respectă condiţiile stabilite prin procedurile de acceptare a deşeurilor elaborate de Beneficiarul Asociaţia.* *Raporturile dintre operatorii de salubritate sunt gestionate prin intermediul Asociației ADIECOSERV, prin contractele de delegare încheiate cu fiecare operator.* *Beneficiarul Asociația va achita Operatorului de Salubrizare care gestionează Depozitul contravaloarea tarifului de depozitare, precum şi contravaloarea Contribuţiei pentru Economia Circulară aferente cantităţilor de Deşeuri predate pentru a fi eliminate prin depozitare.* *În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță, costul corespunzător tarifului de depozitare și a contribuției la economia circulară aferent cantităților ce depășesc cantitățile prevăzute prin indicatori este determinat de către Beneficiarul Asociația conform reglementărilor în vigoare și scăzut din factura Antreprenorului sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță."*	
10a.11	Redevenţa
Clauza 18 - Structura detaliată a preţului	
18.2	conţinutul Formularului de Ofertă - Preţul Serviciilor de Operare
La sfârşitul subclauzei se adaugă următorul alineat: *"Tarifele ofertate pentru activităţile componente ale Serviciilor de Operare se vor realiza conform fișelor de fundamentare din documentația de atribuire.* *Tarifele cu care se facturează prestarea activității vor fi tarifele prezentate în cadrul ofertei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.* *Costul corespunzător tarifului de depozitare și a contribuției la economia circulară aferent cantităților depozitate care depășesc cantitățile aferente indicatorii de performanță este suportat de către Antreprenor, fără a putea fi inclus în tarif. Acest cost va fi determinat de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzut din factura Antreprenorului sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță."*	
Clauza 19 - Proiectarea de către Antreprenor	
19.2	modalităţi şi calendarul de aprobare a proiectării elaborate de către Antreprenor Alin. 3 se va modifica si va avea urmatorul continut: *"Supervizorul va aproba sau va respinge motivat documentaţia elaborată de Antreprenor în termen de maximum 15 zile de la primire. Acest termen va include şi orice perioade necesare de consultări între Supervizor şi Beneficiar, analiză şi aprobare de către Beneficiar sau alte entităţi."*

Clauza 24 Interferenţe cu traficul şi căile de acces -	
24.1	măsura în care pot fi afectate traficul şi căile de comunicaţii: Prima frază a sub-clauzei 24.1 se modifică după cum urmează: *"Antreprenorul se va asigura că execuţia Lucrărilor şi activităţile sale aferente nu afectează traficul şi nu obstrucţionează căile de comunicaţie cum ar fi drumuri, căi ferate, cursuri de apă şi aeroporturi, cu excepţia prevederilor Contractului / Cerinţelor Beneficiarului şi instrucţiunilor Supervizorului."* La sfârşitul sub-Clauzei 24.1 se adaugă următoarele: *"În termen de 28 de zile de la primirea Ordinului Administrativ de începere potrivit prevederilor Sub-Clauzei 33.1, Antreprenorul va transmite Supervizorului planul detaliat de management al traficului pentru toată lucrarea.* *Planul de Management al Traficului va defini măsurile ce vor fi implementate pentru gestionarea traficului pe durata executării Lucrărilor. Un astfel de sistem va descrie, sub forma unor schiţe însoţite de detaliile narative, succesiunea semnelor, devierile, iluminatul, împrejmuirile, etc. ce vor fi aplicate fiecărui sector de drum, cu diferite caracteristici ale profilelor transversale, astfel încât utilizatorii drumului şi riveranii să fie protejaţi. Planul de management al traficului specific pentru fiecare zonă de lucru va fi, înainte de data de începere a lucrărilor pe zona respectivă, supus aprobării Poliţiei Rutiere de pe raza în care se desfăşoară lucrările, iar 2 (două) exemplare ale acestui plan aprobat vor fi înaintate Supervizorului. Nu se acceptă începerea lucrărilor fără ca acest plan să fie aprobat de Poliţia Rutieră.* *Antreprenorul va nominaliza un Manager de Trafic, care îşi va desfăşura activitatea de coordonare a traficului pe zonele afectate de lucrări, pe toată Durata de Execuţie.* *Operaţiunile care presupun întreruperea sau închiderea drumurilor existente sau a Utilităţilor publice existente pe Şantier nu se vor face fără consimţământul scris al administratorului/deţinătorului acestora. Antreprenorul va solicita în scris un astfel de consimţământ, cu cel puţin 30 de zile înainte de începerea propusă a unei astfel de operaţiuni. Solicitarea va include detalii complete despre operaţiune, programul, principalele utilaje care se vor utiliza şi va include copii ale tuturor autorizaţiilor necesare obţinute.* *Toate modificările de trafic auto şi pietonal se vor face în conformitate cu legile din România şi vor fi evidenţiate în Planul de Management al Traficului aprobat de Poliţia Rutieră din zona afectată de lucrări."*
Clauza 35a	- Perioada de Mobilizare
35a.2	formalităţile şi demersurile pe care Antreprenorul trebuie să le realizeze în Perioada de Mobilizare
Clauza 35b	- Perioada de Operare şi Serviciile de Operare
35b.6	proprietatea asupra veniturilor
Subclauza se completează cu următoarele alineate: *"Veniturile obţinute din valorificarea Deşeurilor cu valoare de piaţă, rezultate în cadrul prestării Serviciilor de Operare, aparţin şi vor fi virate Beneficiarului Asociaţia. Veniturile obţinute din valorificarea compostului, rezultat în cadrul prestării Serviciilor de Operare, aparţin şi vor fi virate Beneficiarului Asociaţia.*	

Condiţiile şi procedurile de valorificare a Deşeurilor cu valoare de piaţă, respectiv a compostului vor fi stabilite de Beneficiarul Asociaţia, care le va comunica Antreprenorului, acesta având obligaţia să le respecte."	
35b.10	Sume Rezervate pentru Înlocuirea Bunurilor
Subclauza se completează cu următorul alineat: *"În momentul depunerii ofertelor, Antreprenorul va depune Programul de reinvestiri / înlocuiri, în care va cuprinde detalii cu privire la bunurile care vor face obiectul reinvestirilor / înlocuirilor, data / perioada realizării reinvestirii / înlocuirii, precum și valoarea reinvestirii / înlocuirii. În cadrul ofertei, valoarea reinvestirilor / înlocuirilor vor fi menționate în mod distinct."*	
Clauza 44 - Principii generale	
44.1	moneda sau monedele Contractului
Clauza 45 - Valoarea Contractului	
45.4	prevederile referitoare la măsurare şi evaluare pentru părţile din Lucrări plătibile conform cantităţilor/resurselor furnizate sau lucrărilor/activităţilor efectuate şi identificarea acestor părţi
Clauza 45a - Compensaţia pentru obligaţia de serviciu public	
45a.1	prevederile referitoare la compensaţia pentru obligaţia de serviciu public acordată Antreprenorului, dacă este cazul, pentru prestarea Serviciilor de Operare
Clauza 47 - Sume Reţinute	
47.1	Subclauza se completează cu următorul alineat: *"Pentru Perioada de Operare se vor aplica în mod corespunzător aceleași prevederi de mai sus, cu mențiunea că aceste rețineri vor fi realizate pentru întreținerea periodică, inclusiv pentru reparații capitale."*
Clauza 50 - Plăţi	
50.5	Plata
51.4	Plăţi finale
Clauza 68 - Riscuri, alocarea riscurilor şi despăgubiri	
68.1	Riscurile Beneficiarului în Perioada de Operare 1. **Restricţionarea accesului pe amplasamente** - În urma unei acţiuni în instanţă un fost sau pretins proprietar poate obţine un ordin de restricţionare a accesului. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 2. **Restricţii induse de folosinţa terenurilor învecinate** - Pe durata Contractului PEO folosinţa terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 3. **Fenomene meteo extreme** - inundarea întregului amplasament - În cazul unor ploi torenţiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducând la sistarea activităţii. Aceasta situaţie nu este determinată şi nici favorizată de operarea neconformă a instalaţiilor. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 50%; 4. **Necorelări în atribuirea contractelor de delegare din cadrul SMID** - La data începerii activităţii de operare a instalaţiilor, delegarea activităţii de colectare şi transport nu este atribuită şi se estimează o perioadă mai mare de trei luni până la atribuirea acestui contract. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 5. **Intervenţii la infrastructura** rutieră - Lucrările de infrastructură derulate de autorităţile publice locale (intervenţii planificate) împiedică transportul deşeurilor între instalaţii, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 50%; **6. Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale** – Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundaţii) poate

	restricţiona transportul deşeurilor între instalaţii, ceea ce poate conduce la costuri mai mari, mai ales pentru activitatea de transfer. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 7. **Gradul de impurificare ridicat a deşeurilor colectate separat** - In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greşeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deşeurilor. In situaţia în care gradul de impurificare pentru biodeşeurile colectate separat este foarte mare, instalaţia de digestie anaerobă poate avea deficienţe în operare, iar instalaţia de tratare mecanică poate fi suprasolicitată. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 8. **Cantităţile de deşeuri la intrarea în instalaţii sunt mai mari decât cele planificate** -Cantităţile lunare cântărite la intrarea în instalaţie sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 9. **Cantităţile de deşeuri la intrarea în instalaţii sunt mai mici decât cele planificate** - Cantităţile lunare cântărite la intrarea în instalaţie sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii şi calcularea tarifului. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 10. **Cerinţe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe** - Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi taxe aplicabile. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 11. **Cerinţe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu** - Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi cerinţe tehnice aplicabile. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 50%; 12. **Contestarea activităţii de către populaţia rezidentă din vecinătăţi** - După punerea în exploatare a instalaţiilor poate apărea şi se poate amplifica în timp nemulţumirea populaţiei faţă de influenţele activităţilor desfăşurate asupra calităţii vieţii. Acestea pot ajunge la situaţii conflictuale şi litigii. Aceasta categorie de risc nu se referă la operarea neconformă a instalaţiilor, situaţie în care Operatorul devine responsabil. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 50%; 13. **Inflaţie mare** - Costurile cresc foarte mult şi brusc din cauza inflaţiei, fiind necesara ajustarea tarifului mai devreme de un an. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 14. **Creşteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice** - Salariul minim pe economie creste foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 15. **Creşteri de preţ la carburanţi din cauza unor evenimente externe neaşteptate** -Preturile la carburanţi cresc foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaţionale neaşteptate. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 16. **Falimentul Operatorului** - Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 17. **Modificarea cerinţelor legale existente la momentul semnării** - Modificări legislative (europene, naţionale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariţia standardelor de mediu mai restrictive. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 100%; 18. **Forţa majoră** - Forţa majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Procent alocare risc pentru Beneficiar - 50%;

ANEXA nr. 4

STRATEGIE DE CONTRACTARE

PRIVIND ACHIZIŢIA PUBLICĂ A CONTRACTULUI

„PROIECTARE-EXECUŢIE-OPERARE STAŢIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ CU DIGESTIE ANAEROBĂ ŞI RECUPERARE DE ENERGIE ŞI STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI"

Strategia de contractare întocmită în conformitate cu art. 9 alin (2) din HG 395/2016:

a) **U.A.T. JUDEŢUL GALAŢI CONSILIUL JUDEŢEAN GALAŢI**, cu sediul în localitatea Galaţi, str. Eroilor nr.7, judeţul Galaţi, telefon: 0236/302506, fax: 0236/468060, cod fiscal 3127476;

Consiliul Judeţean Galaţi dispune de personal propriu pentru derularea procedurii de achiziţie publică, prin Serviciul Licitaţii, Monitorizare Servicii de Utilitate Publică şi UIP. Serviciul este compus din 11 persoane, dintre care 4 au calitatea de Experţi în achiziţii publice.

b) Procedura de atribuire aleasă:

Categoria de produse/servicii/lucrări: **servicii**

Codul de clasificare CPV: 90513000-6 Servicii de tratare şi eliminare de deşeuri menajere şi deşeuri nepericuloase, 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcţia de lucrări publice, 45222100-0 Lucrări de construcţii de uzine de tratare a deşeurilor, 45232470-7 Staţie de transfer de deşeuri

Procedura de achiziţie conform legii :**"licitaţie deschisă"**

Justificarea achiziţiei: în conformitate cu Memoriul de necesitate şi oportunitate nr. 6250/ 12.05.2025 întocmit de Direcţia Programe

Determinarea şi justificarea valorii estimate

În cadrul valorii estimate a achiziţiei nu sunt prevăzute sume provizionate / rezerve de implementare, în sensul clauzei 49 din HG nr. 1/2018.

Astfel, **valoarea totală pentru proiectare și execuție**, fără TVA, în prețuri anul 2025 este de **305.438.804,82** lei, din care **12.860.634,51** lei pentru proiectare și **292.578.170,31** lei pentru execuție, după cum este detaliat în continuare:

Tabel 1- Costurile de investiție pentru obiectele de investiție "Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stație de transfer Galați"(anii 2025 și 2029)

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare ajustată fara TVA ANUL 2025 RON	Valoare ajustată fără TVA decembrie 2029 RON
1	2	4	5
CAPITOLUL I - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA și AMENAJAREA TERENULUI			
1.1	**Obtinerea terenului**	**0,00**	**0,00**
1.2	**Amenajarea terenului**	**0,00**	**0,00**
1.3	**Amenajari pentru protectia mediului și aducerea terenului la starea initiala**	**134.777,35**	**152.170,32**
1.3.1	*STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI*	*2.858,25*	*3.227,10*
1.3.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*131.919,10*	*148.943,22*
1.4	**Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL CAP. 1	**134.777,35**	**152.170,32**
CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII			
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții	732.810,61	827.379,57
2.1.1	*STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI*	*0,00*	*0,00*
2.1.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*732.810,61*	*827.379,57*
	TOTAL CAP. 2	**732.810,61**	**827.379,57**
CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE și ASISTENTA TEHNICA			
3.1	**Studii**	**1.551.572,67**	**1.751.802,60**
	3.1.1. Studii de teren	**1.386.673,80**	**1.565.623,58**
	STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*0,00*	*0,00*
	STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*1.386.673,80*	*1.565.623,58*
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	**164.898,88**	**186.179,02**
	STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*0,00*	*0,00*
	STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*164.898,88*	*186.179,02*
	3.1.3. Alte studii specifice	0,00	0,00
3.2	**Documentatii-suport și cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri și autorizatii**	**0,00**	**0,00**
3.3	**Expertizare tehnica**	**0,00**	**0,00**
3.4	**Certificarea performantei și auditul energetic al cladirilor**	**0,00**	**0,00**
3.5	**Proiectare**	**9.872.990,49**	**11.147.096,58**
	3.5.1 Tema de proiectare	0,00	0,00
	3.5.2 Studiu de prefezabilitate	0,00	0,00
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii și deviz general	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare ajustată fara TVA ANUL 2025	Valoare ajustată fără TVA decembrie 2029
		RON	RON
	3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	**718.035,67**	**810.697,93**
	3.5.4.1 STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*41.583,83*	*46.950,21*
	3.5.4.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*676.451,84*	*763.747,72*
	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de executie	**179.508,92**	**202.674,48**
	3.5.5.1 STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*10.395,96*	*11.737,55*
	3.5.5.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*169.112,96*	*190.936,93*
	3.5.6 Proiect tehnic și detaliile de executie	**8.975.445,90**	**10.133.724,16**
	3.5.6.1 STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*519.797,91*	*586.877,65*
	3.5.6.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*8.455.648,00*	*9.546.846,51*
3.6	**Organizarea procedurilor de achizitii**	**0,00**	**0,00**
3.7	**Consultanta**	**0,00**	**0,00**
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0,00	0,00
	3.7.2 Auditul financiar	0,00	0,00
3.8	**Asistenta tehnica**	**1.436.071,34**	**1.621.395,87**
	3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului	**1.436.071,34**	**1.621.395,87**
	3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor	**718.035,67**	**810.697,93**
	3.8.1.1.1 STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*41.583,83*	*46.950,21*
	3.8.1.1.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*676.451,84*	*763.747,72*
	3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de excutie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	**718.035,67**	**810.697,93**
	3.8.1.2.1 STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI	*41.583,83*	*46.950,21*
	3.8.1.2.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*676.451,84*	*763.747,72*
	3.8.2 Dirigentie de santier	**0,00**	**0,00**
	TOTAL CAP. 3	**12.860.634,51**	**14.520.295,05**
CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA			
4,1	**Constructii și instalatii**	**73.168.798,01**	**82.611.206,66**
4.1.2	*STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI*	*3.835.108,16*	*4.330.027,57*
4.1.3	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*69.333.689,85*	*78.281.179,09*
4,2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale**	**1.517.871,85**	**1.713.752,70**
4.2.1	*STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI*	*249.180,53*	*281.337,19*
4.2.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*1.268.691,32*	*1.432.415,51*
4,3	**Utilaje, echipamente tehnologice și functionale care necesita montaj**	**202.022.841,74**	**228.093.821,19**
4.3.1	*STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI*	*2.491.805,26*	*2.813.371,89*
4.3.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*199.531.036,48*	*225.280.449,30*
4,4	**Utilaje, echipamente tehnologice și functionale care nu necesita montaj și echipamente de transport**	**12.072.430,04**	**13.630.373,06**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor şi subcapitolelor de cheltuieli	Valoare ajustată fara TVA ANUL 2025	Valoare ajustată fără TVA decembrie 2029
		RON	RON
4.4.1	*STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI*	5.848.413,52	6.603.149,31
4.4.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	6.224.016,52	7.027.223,75
4,5	**Dotări**	**29.315,36**	**33.098,49**
4.5.1	*STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI*	*14.657,68*	*16.549,25*
4.5.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*14.657,68*	*16.549,25*
4,60	Active necorporale	0,00	0,00
	TOTAL CAP. 4	**288.811.256,99**	**326.082.252,11**
CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI			
5.1	**Organizare de santier**	**1.717.550,06**	**1.939.199,32**
	5.1.1 Lucrari de constructii şi instalatii aferente organizarii de santier	1.561.409,15	1.762.908,47
	5.1.1.1 STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI	*95.641,35*	*107.983,83*
	5.1.1.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*1.465.767,80*	*1.654.924,64*
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	156.140,91	176.290,85
	5.1.2.1 STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI	*9.564,13*	*10.798,38*
	5.1.2.2 STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI	*146.576,78*	*165.492,46*
5.2	**Comisioane, cote, taxe, costul creditului**	**0,00**	**0,00**
	5.2.1 Comisioane şi dobanzi aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00
	5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0,00	0,00
	5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrarilor	0,00	0,00
	5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0,00	0,00
	5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizatia de construire/desfiintare	0,00	0,00
5.3	**Cheltuieli diverse şi neprevazute**	**0,00**	**0,00**
5.4	**Cheltuieli pentru informare şi publicitate**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL CAP. 5	**1.717.550,06**	**1.939.199,32**
CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE şi TESTE			
6.1	**Pregatirea personalului de exploatare**	**384.764,05**	**434.417,72**
6.1.1	*STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI*	*64.127,34*	*72.402,95*
6.1.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*320.636,71*	*362.014,76*
6.2	**Probe tehnologice şi teste**	**797.011,24**	**899.865,27**
6.2.1	*STAŢIE DE TRANSFER GALAŢI*	*45.805,24*	*51.716,39*
6.2.2	*STATIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA CU DIGESTOR GALATI*	*751.206,00*	*848.148,88*
	TOTAL CAP. 6	**1.181.775,29**	**1.334.282,99**
	TOTAL GENERAL	**305.438.804,82**	**344.855.579,36**
	DIN CARE C+M	**77.115.666,97**	**87.067.417,73**

În contextul reluării repetate a procedurii de achiziție și al creșterii semnificative a indicilor de preț în construcții, s-a impus recalcularea ajustărilor de preț pentru contractul de proiectare și execuție a obiectului de investiție "Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stație de transfer Galați".

Valoarea celor două obiective incluse în contractul CL 04, respectiv Stația de transfer și Instalația de tratare mecano-biologică din Galați, a fost estimată inițial, în studiul de fezabilitate, la 167,5 milioane lei fără TVA, echivalentul a aproximativ 36 milioane euro. Din această sumă au fost excluse costurile aferente racordurilor la apă și canalizare, acestea fiind realizate împreună cu investițiile pentru drumul de acces, din cadrul contractului CL 03. Prin eliminarea acestor componente, a rezultat o valoare de 166,7 milioane lei fără TVA, exprimată în prețuri constante la data de referință martie 2018.

De la întocmirea Devizului general, în anul 2018, au intervenit mai mulți factori cu impact asupra costurilor: modificări legislative care au determinat creșteri ale cheltuielilor cu forța de muncă; crize precum pandemia SARS-CoV-2, conflictul din Ucraina și criza energetică, care au generat majorări semnificative ale prețurilor în construcții, deprecierea leului față de euro, precum și majorarea cotei de TVA de la 19% la 21%, aplicabilă din august 2025. În aceste condiții, s-a constatat că ajustările calculate inițial în cadrul proiectului nu mai acopereau evoluția reală a prețurilor.

Prin urmare, a fost necesară actualizarea valorii estimate a contractului CL 04, prin raportare la prețuri constante. Valoarea a fost determinată utilizând indicele costului în construcții, calculat ca medie anuală pentru fiecare an din perioada cuprinsă între anul estimării inițiale, 2018, și anul de bază al analizei revizuite, 2025.

Pentru calculul ajustărilor au fost utilizați indicatorii macroeconomici oficiali publicați de Comisia Națională de Strategie și Prognoză în documentul „Proiecția principalilor indicatori macroeconomici 2025–2028 – ediția de primăvară 2025". Valoarea estimată, actualizată pentru analiza din 2025, a fost indexată cu indicatorul aferent anului 2026, considerat anul lansării procedurii. Pentru perioada 2027–2029, indexarea a fost corelată cu graficul de implementare. Perioada de implementare considerată, incluzând proiectarea și execuția, este ianuarie 2027 – decembrie 2029. În lipsa unor proiecții statistice pentru anul 2029, s-a presupus menținerea ratei de creștere aferente anului 2028.

Analiza actualizată a arătat că ajustarea realizată în 2023 nu a reflectat integral evoluțiile ulterioare ale indicilor din construcții. Recalcularea efectuată în prezenta evaluare surprinde mai fidel tendințele din perioada 2018–2025 și aliniază valoarea estimată la cele mai recente proiecții macroeconomice și la calendarul de implementare.

Valoarea estimată a procedurii a înregistrat astfel o creștere semnificativă, determinată de evoluția indicilor din construcții în contextul pandemiei SARS-CoV-2, al tensiunilor geopolitice din regiunea Mării Negre și al actualizărilor rezultate din reevaluările succesive ale pieței.

Pentru etapa de operare, s-a avut în vedere proiecția costurilor de operare și mentenanță pentru operarea celor două obiecte de investiție - Stația de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și Stația de transfer Galați - prevăzută în Analiza cost-beneficiu realizată pentru proiectul "Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați". Analiza cost-beneficiu a fost revizuită în decembrie 2025, ca urmare a actualizării costurilor de investiție.

Trebuie precizat că OPEX-urile din analiza cost-beneficiu urmăresc principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea *tarifelor activităților de salubrizare*, în conformitate cu prevederile din Ordinul ANSRC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea valorii costurilor de operare și întreținere sunt:

- cheltuielile totale au avut în vedere cheltuielile de exploatare cu o structură asemănătoare celei prevăzute în anexele la Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cheltuielile financiare și o cotă de profit rezonabilă;
- cheltuielile de exploatare au avut în vedere doar cheltuielile de operare aferente activităților la care fac referire, fără a include în structura lor:
    - alte cheltuieli de pe fluxul deșeurilor municipale (de exemplu, cheltuieli cu depozitarea reziduurilor);
    - cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
    - veniturile estimate din valorificarea deșeurilor reciclabile/vânzarea de compost și din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.
- în structura pe elemente de cheltuieli nu au fost incluse provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări;
- cheltuielile au fost împărțite în două categorii: costuri fixe și costuri variabile;
- costurile variabile au fost estimate în euro/tonă pe baza experienței elaboratorului Studiului de fezabilitate, având în vedere consumurile de combustibili, energie electrică și alte materiale consumabile ale instalațiilor și echipamentelor prevăzute în operarea obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați";
- costurile fixe au fost estimate pe baza ipotezelor prevăzute în Studiul de fezabilitate cu privire la mentenanța și întreținerea construcțiilor, echipamentelor fixe și mobile, a amortizării investițiilor puse în seama operatorului și a altor costuri fixe specifice operării obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați";

Calculul redevenței anuale, detaliat pe fiecare activitate componentă a serviciului de salubrizare care va face obiectul delegării, se regăsește în tabelele următoare.

Tabel 2 - Calculul redevenței pentru activitatea de tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de utilizare (ani)	Redevența anuală (lei/an)
Construcții	37.790.163	30	1.259.672
Instalații și echipamente cu montaj	109.445.414	15	7.296.361
Echipamente mobile	3.400.375	10	340.037
TOTAL INVESTITII	**150.635.951**		**8.896.070**

Tabel 3 - Calculul redevenței pentru activitatea de tratare mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de utilizare (ani)	Redevența anuală (lei/an)
Construcții	31.543.527	30	1.051.451
Instalații și echipamente cu montaj	91.354.314	15	6.090.288
Echipamente mobile	2.838.300	10	283.830
TOTAL INVESTITII	**125.736.141**		**7.425.568**

Sursa: Calcule Consultant pe baza Analizei cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Tabel 4 - Calculul redevenței pentru activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer

Obiect investiție	Valoare 2025 (lei, fără TVA)	Durata de utilizare (ani)	Redevența anuală (lei/an)
Transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă			
Construcții	545.261	30	18.175
Instalații și echipamente cu montaj	389.703	15	25.980
Echipamente mobile	833.589	10	83.359
SUBTOTAL	**1.768.554**		**127.515**
Transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare			
Construcții	3.289.847	30	109.662
Instalații și echipamente cu montaj	2.351.283	15	156.752
Echipamente mobile	5.029.482	10	502.948
SUBTOTAL	**10.670.612**		**769.362**
TOTAL INVESTITII	**12.439.165**		**896.876**

Sursa: Calcule Consultant pe baza Analizei cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

În analiza cost-beneficiu revizuită pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați", ritmul de creștere a taxelor de salubrizare pentru utilizatorii casnici este diferențiat pe etape și corelat cu dinamica costurilor și cu constrângerile de suportabilitate, ceea ce conferă traiectoriei tarifare un caracter predictibil și prudent. În perioada 2030–2039, taxele de salubrizare pentru utilizatorii casnici au fost prevăzute să crească cu un ritm anual inferior nivelului taxelor de salubrizare care ar asigura recuperarea integrală a investiției, ceea ce indică o abordare conservatoare imediat după intrarea în operare a proiectului. Această opțiune este justificată de necesitatea acomodării impactului inițial al proiectului asupra utilizatorilor casnici, în contextul majorării tarifelor asociate începerii operării sistemului.

Aplicarea etapizată a ritmurilor de creștere permite distribuirea în timp a efortului financiar al utilizatorilor casnici și contribuie la menținerea taxelor sub nivelul cheltuielii maxime suportabile pe întreaga perioadă de prognoză, atât în mediul urban, cât și în mediul rural. În acest mod, strategia tarifară asigură simultan sustenabilitatea financiară a serviciului și acceptabilitatea socială a taxelor de salubrizare.

Având în vedere că ipotezele utilizate la fundamentarea proiecției strategiei tarifare pentru județul Galați, în corelare cu cadrul legal aplicabil în sectorul gestionării deșeurilor, impun acoperirea integrală a costurilor de operare și întreținere a infrastructurii, ajustarea taxelor de salubrizare pentru utilizatorii casnici, în concordanță cu principiile tarifare menționate anterior, a vizat exclusiv modificarea valorii redevenței incluse în aceste taxe.

În consecință, evoluția ponderii redevenței incluse în tarifele aferente activităților serviciului de salubrizare, pentru perioada 2030–2039, determinată ca raport procentual între redevența cuprinsă în veniturile sistemului de gestionare a deșeurilor și redevența corespunzătoare recuperării integrale a costurilor de investiție, este prezentată în tabelul următor:

Tabel 5 - Evoluție pondere redevență inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare

Redevența	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
Pondere redevență inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (%)	36%	41%	47%	53%	57%	62%	65%	68%	71%	75%

Sursa: Calcule Consultant pe baza Analizei cost beneficiu pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați" – revizie martie 2026

Astfel, valoarea redevenței care trebuie inclusă în tarifele pe care viitorul operator le va oferta pentru operarea obiectivului de investiție "Stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați" este prevăzută în tabelul următor:

Tabel 6 - Valoarea redevenței inclusă în tarifele de operare în perioada 2030-2039 (1)

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2030	2031	2032	2033	2034
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	46.360	52.433	60.273	68.139	72.197
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	279.716	316.357	363.660	411.115	435.600
Tariful de digestie anaerobă	3.234.329	3.658.010	4.204.967	4.753.695	5.036.806
Tariful de tratare mecano-biologică	2.699.701	3.053.348	3.509.895	3.967.919	4.204.232
TOTAL	**6.260.105**	**7.080.148**	**8.138.795**	**9.200.868**	**9.748.835**

Tabel 7 - Valoarea redevenței inclusă în tarifele de operare în perioada 2030-2039 (2)

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2035	2036	2037	2038	2039

Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă	78.452	82.539	86.696	90.926	95.232
Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale	473.344	497.999	523.080	548.604	574.585
Tariful de digestie anaerobă	5.473.244	5.758.323	6.048.336	6.343.462	6.643.884
Tariful de tratare mecano-biologică	4.568.528	4.806.484	5.048.558	5.294.901	5.545.664
TOTAL	**10.593.569**	**11.145.344**	**11.706.670**	**12.277.892**	**12.859.365**

În instalațiile pentru realizarea și operarea cărora se va atribui contractul CL 04 intră mai multe categorii de deșeuri, iar fiecare categorie suferă diferite operații de tratare. Pentru fiecare astfel de categorie a fost identificat un tarif construit pe baza operațiilor de tratare prin care trece și a costurilor de operare și întreținere aferente acestor operații, determinate așa cum s-a prezentat anterior.

Astfel, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, au fost identificate **4 tarife pentru activitățile serviciului de salubrizare**, ce ar trebui avute în vedere în cadrul contractului CL 04:

- **TARIF A** - ***Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reciclabile***. Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) către Stația de sortare Valea Mărului.
- **TARIF B** - ***Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reziduale.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - transferul deșeurilor textile și voluminoase din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) către Hala de fluxuri speciale Tecuci;
  - transferul de deșeuri menajere periculoase din zona 1 de colectare (cu excepția municipiului Galați) - stocare temporară pe amplasament;
  - transferul de reziduuri și digestat rezultat din tratarea deșeurilor în TMB Galați către Depozitul conform Valea Mărului.
- **TARIF C** - ***Tariful de tratare mecano-biologică – Ttmb.*** Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - tratarea mecanică a deșeurilor reziduale;
  - tratarea biologică a fracției organice din deșeurile reziduale:
  - tratarea digestatului obținut din fracția organică din deșeurile reziduale;
  - producerea de RDF;
  - transportul digestatului și reziduurilor către Stația de transfer Galați.
- **TARIF D** - ***Tariful de digestie anaerobă – Tda***. Acest tarif include costurile de operare și mentenanță, redevența și o cotă de profit rezonabilă pentru următoarele operațiuni:
  - pretratarea mecanică a biodeșeurilor colectate separat;
  - tratarea biologică a biodeșeurilor colectate separat rezultate după pretratarea mecanică;
  - tratarea digestatului obținut din biodeșeurile colectate separat.

Calculul tarifelor maxime pe baza informațiilor din Analiza cost beneficiu aferentă proiectului "Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" este detaliată în tabelele următoare:

Tabel 8 - Proiecția costurilor pentru transferul deșeurilor reciclabile și estimarea TARIFULUI A (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT deșeuri reciclabile - ST GALATI (tone/an)	*3.582,16*	*3.542,05*	*3.502,39*	*3.504,31*	*3.505,75*	*3.733,31*	*3.690,52*	*3.648,22*	*3.606,42*	*3.565,09*
Costuri O&M cu activitatea de transfer deșeuri reciclabile (lei/an)	550.925	552.888	553.716	557.437	561.178	580.426	581.254	582.172	583.181	584.280
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**550.925**	**552.888**	**553.716**	**557.437**	**561.178**	**580.426**	**581.254**	**582.172**	**583.181**	**584.280**
Redevența (lei/an)	46.360	52.433	60.273	68.139	72.197	78.452	82.539	86.696	90.926	95.232
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**597.285**	**605.321**	**613.989**	**625.575**	**633.375**	**658.878**	**663.793**	**668.868**	**674.107**	**679.512**
PROFIT (lei/an)	29.864	30.266	30.699	31.279	31.669	32.944	33.190	33.443	33.705	33.976
TOTAL (lei/an)	**627.149**	**635.587**	**644.688**	**656.854**	**665.044**	**691.822**	**696.982**	**702.311**	**707.812**	**713.488**
TARIF TRANSFER DESEURI RECICLABILE (lei/tonă)	**175,08**	**179,44**	**184,07**	**187,44**	**189,70**	**185,31**	**188,86**	**192,51**	**196,26**	**200,13**

Tabel 9 - Proiecția costurilor pentru transferul deșeurilor reziduale și estimarea TARIFULUI B (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT deșeuri reziduale și reziduuri - ST GALATI (tone/an)	*24.001,97*	*23.738,07*	*23.477,14*	*23.129,93*	*22.558,19*	*20.713,06*	*20.480,45*	*20.250,53*	*20.023,26*	*19.798,61*
Costuri O&M cu activitatea de transfer deșeuri reziduale (lei/an)	4.011.659	4.029.263	4.039.320	4.043.899	4.033.559	3.936.636	3.950.339	3.964.670	3.979.635	3.995.239
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**4.011.659**	**4.029.263**	**4.039.320**	**4.043.899**	**4.033.559**	**3.936.636**	**3.950.339**	**3.964.670**	**3.979.635**	**3.995.239**
Redevența (lei/an)	279.716	316.357	363.660	411.115	435.600	473.344	497.999	523.080	548.604	574.585
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**4.291.374**	**4.345.620**	**4.402.980**	**4.455.015**	**4.469.159**	**4.409.981**	**4.448.338**	**4.487.750**	**4.528.238**	**4.569.825**
PROFIT (lei/an)	214.569	217.281	220.149	222.751	223.458	220.499	222.417	224.387	226.412	228.491
TOTAL (lei/an)	**4.505.943**	**4.562.901**	**4.623.129**	**4.677.765**	**4.692.617**	**4.630.480**	**4.670.754**	**4.712.137**	**4.754.650**	**4.798.316**
TARIF TRANSFER DESEURI REZIDUALE (lei/tonă)	**187,73**	**192,22**	**196,92**	**202,24**	**208,02**	**223,55**	**228,06**	**232,69**	**237,46**	**242,36**

Tabel 10 - Proiecția costurilor pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale și estimarea TARIFULUI C (lei, fără TVA)

Element / an	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039
INPUT deșeuri reziduale - TMB GALATI (tone/an)	*50.102,73*	*49.557,01*	*49.017,44*	*48.169,46*	*46.274,17*	*38.805,40*	*38.375,64*	*37.950,83*	*37.530,93*	*37.115,87*

Costuri O&M cu activitatea de tratare mecanica deșeuri reziduale (lei/an)	5.774.777	5.762.415	5.728.710	5.667.881	5.514.475	4.867.544	4.844.374	4.821.853	4.799.980	4.778.753
Costuri O&M cu producerea de RDF (lei/an)	2.037.276	2.036.763	2.030.390	2.023.476	2.002.459	1.938.335	1.933.438	1.928.773	1.924.339	1.920.137
Costuri O&M cu tratarea biologica a fracției organice din deșeurile reziduale (lei/an)	9.664.041	9.658.433	9.626.952	9.562.597	9.386.096	8.611.852	8.593.024	8.574.953	8.557.636	8.541.068
Costuri O&M cu tratarea digestatului obținut din fracția organica din deșeurile reziduale (lei/an)	3.619.094	3.619.692	3.610.880	3.590.096	3.528.349	3.248.027	3.244.061	3.240.429	3.237.130	3.234.165
Costuri O&M cu transportul reziduurilor la ST Galați (lei/an)	2.748.962	2.743.176	2.727.307	2.703.689	2.659.762	2.496.964	2.484.085	2.471.543	2.459.337	2.447.466
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**23.844.150**	**23.820.478**	**23.724.239**	**23.547.739**	**23.091.141**	**21.162.721**	**21.098.982**	**21.037.551**	**20.978.422**	**20.921.588**
Redevența (lei/an)	2.699.701	3.053.348	3.509.895	3.967.919	4.204.232	4.568.528	4.806.484	5.048.558	5.294.901	5.545.664
TOTAL O&M COSTURI cu redevența inclusa (lei/an)	**26.543.851**	**26.873.826**	**27.234.134**	**27.515.658**	**27.295.373**	**25.731.249**	**25.905.466**	**26.086.110**	**26.273.323**	**26.467.252**
PROFIT (lei/an)	1.327.193	1.343.691	1.361.707	1.375.783	1.364.769	1.286.562	1.295.273	1.304.305	1.313.666	1.323.363
TOTAL (lei/an)	**27.871.043**	**28.217.518**	**28.595.841**	**28.891.441**	**28.660.142**	**27.017.811**	**27.200.739**	**27.390.415**	**27.586.989**	**27.790.615**
TARIF TMB (lei/tonă)	**556,28**	**569,40**	**583,38**	**599,79**	**619,36**	**696,24**	**708,80**	**721,73**	**735,05**	**748,75**

Tabel 11 - Proiecția costurilor pentru tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat și estimarea TARIFULUI D (lei, fără TVA)

Element / an	***2030***	***2031***	***2032***	***2033***	***2034***	***2035***	***2036***	***2037***	***2038***	***2039***
INPUT biodeseuri - TMB GALATI (tone/an)	*56.269,03*	*55.639,54*	*55.017,14*	*54.401,76*	*54.853,72*	*58.889,23*	*58.215,28*	*57.549,11*	*56.890,63*	*56.239,7.*
Costuri O&M cu activitatea de pretratare mecanica biodeseuri	6.447.978	6.444.939	6.422.607	6.401.066	6.456.397	6.769.140	6.744.288	6.720.299	6.697.173	6.674.909

colectate separat (lei/an)										
Costuri O&M cu tratarea biologica a biodeşeurilor rezultate după pretratarea mecanică (lei/an)	11.391.327	11.369.365	11.309.630	11.251.167	11.341.899	11.932.852	11.867.126	11.802.797	11.739.856	11.678.29(
Costuri O&M cu tratarea digestatului obţinut din biodeşeurile colectate separat (lei/an)	6.511.329	6.503.843	6.475.956	6.448.830	6.502.626	6.827.571	6.796.729	6.766.720	6.737.540	6.709.187
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	**24.350.634**	**24.318.148**	**24.208.194**	**24.101.062**	**24.300.923**	**25.529.563**	**25.408.143**	**25.289.816**	**25.174.570**	**25.062.39**
Redevenţa (lei/an)	3.543.254	3.637.531	3.819.549	4.044.196	4.212.398	4.562.653	4.730.406	4.896.196	5.059.965	5.372.43
TOTAL O&M COSTURI cu redevenţa inclusa (lei/an)	**27.893.889**	**27.955.679**	**28.027.743**	**28.145.258**	**28.513.321**	**30.092.215**	**30.138.549**	**30.186.013**	**30.234.534**	**30.434.82**
PROFIT (lei/an)	1.394.694	1.397.784	1.401.387	1.407.263	1.425.666	1.504.611	1.506.927	1.509.301	1.511.727	1.521.741
TOTAL (lei/an)	**29.288.583**	**29.353.463**	**29.429.130**	**29.552.521**	**29.938.987**	**31.596.826**	**31.645.477**	**31.695.313**	**31.746.261**	**31.956.56**
TARIF DIGESTIE ANAEROBĂ (lei/tonă)	**520,51**	**527,56**	**534,91**	**543,23**	**545,80**	**536,55**	**543,59**	**550,75**	**558,02**	**568,22**

Sinteza valorii maxime a acestor tarife medii pe durata contractului este prezentată mai jos:

Tabel 12 – Tarifele medii maxime

Tarif	Tarif mediu, lei/tonă fără TVA
TARIF A - ***Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reciclabile***	187,88
TARIF B - ***Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale***	215,13
TARIF C - ***Tariful de tratare mecano-biologică – Ttmb***	653,88
TARIF D - ***Tariful de digestie anaerobă – Tda***	542,91

În aceste tarife maxime nu sunt incluse veniturile din valorificarea reciclabilelor, a compostului şi a surplusului de energie electrică.

Pe baza informaţiilor prezentate anterior şi ţinând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a contractului, după cum urmează:

Tabel 13 – Calculul valorii estimate a contractului

Activitatea	Tarif mediu, fără TVA (lei/ tonă)	Cantitate medie	Valoare anuala, fără TVA (lei)	Valoare 10 ani operare (lei)

	anuala (tone)			
Proiectare	-	-	-	**12.860.634,51**
Execuție	-	-	-	**292.578.170,31**
Operare				
TARIF A - Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile	187,88	3.588,02	674.118,26	6.741.182,60
TARIF B - Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale	215,13	21.817,12	4.693.408,39	46.934.083,95
TARIF D - Tarif de tratare mecano-biologică - Ttmb	653,88	43.289,95	28.306.306,61	283.063.066,14
TARIF E - Tarif de digestie anaerobă - Tda	542,91	56.396,52	30.618.478,38	306.184.783,80
Total valoare operare			64.292.311,65	**642.923.116,48**
Total valoare estimată (fără TVA)	.....	.....	**64.292.311,65**	**948.361.921,30**

Valoarea totală estimată a contractului de delegare este de **948.361.921,30 lei**, fără TVA, pentru o perioadă **de 158 de luni**, din care pentru proiectare **12.860.634,51** lei, fără TVA și pentru execuție **292.578.170,31 lei** fără TVA, iar pentru **10 ani de operare 642.923.116,48 lei**, fără TVA, însemnând o valoare medie anuală de **64.292.311,65 lei**, fără TVA.

Tabel 14 – Plafoane maximale pentru componentele proiectului

Element	Valoare (lei, fără TVA)
Proiectare	12.860.634,51
Execuție	292.578.170,31
TOTAL PROIECTARE și EXECUȚIE	**305.438.804,82**
TOTAL VALOARE OPERARE pe 10 ani	642.923.116,48
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ	**948.361.921,30**

Dată fiind volatilitatea pieței, cât și procedura de ajustare a tarifelor potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, se va solicita ofertantului să fundamenteze, în oferta sa financiară, **tarifele pentru primul an de operare**. Tarifele pentru anii următori vor putea fi ajustate la inflație, anual, conform prevederilor legale.

Tabelul următor prezintă sumarul plafoanelor maximale pentru tarifele aferente anului 1 de operare:

Tabel 15 – Tarifele maxime în anul 1 de operare

Tarif	Tarif în anul 1 de operare, lei/tonă fără TVA
TARIF A - *Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă – Tt reciclabile*	175,08
TARIF B - *Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale*	187,73
TARIF C - *Tariful de tratare mecano-biologică – Ttmb*	556,28
TARIF D - *Tariful de digestie anaerobă – Tda*	520,51

Valoarea operării pentru anul 1, determinată pe baza acestor tarife maximale, este prezentată în tabelul următor:

Tabel 16 – Valoarea operării în anul 1

Activitatea	Tarif maxim, fără TVA (lei/ tonă)	Cantitate medie anuala (tone)	Valoare anuala, fără TVA (lei)
TARIF A - *Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă – Tt reciclabile*	175,08	3.582,16	627.149
TARIF B - *Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale*	187,73	24.001,97	4.505.943
TARIF D - *Tariful de tratare mecano-biologică – Ttmb*	556,28	50.102,73	27.871.043
TARIF E - *Tariful de digestie anaerobă – Tda*	520,51	56.269,03	29.288.583
Total valoare operare			**62.292.718**

În urma procedurii se va încheia un contract de proiectare, execuţie şi operare.

Mecanismele de plată din cadrul contractului: *Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027 (PDD).* Achiziția contractului contribuie la îndeplinirea obiectivelor Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Galati – Etapa II", cofinanțat prin *Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027 - Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, PDD/RSO 2.6. Promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor - Titlu apel: Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale, consolidarea capacității instituționale a MMAP și sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte – proiecte etapizate tip B1, B2 și B3,* pentru care Autoritatea Contractantă a încheiat Contractul de Finanțare nr. 72/20.08.2024 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă.

Autoritatea contractantă va plăti sumele corepunzătoare etapelor de proiectare şi execuţie astfel:

- pentru etapa de proiectare: după aprobarea proiectului tehnic de către Autoritatea contractantă, pe baza procesului verbal de recepţie şi depunerea documentaţiei pentru obţinerea autorizaţiei de construire;
- pentru etapa de execuţie: pe baza situaţiilor de lucrări înaintate de către antreprenor şi validate de către supervizor, în conformitate cu oferta tehnică şi financiară şi cu lucrările real executate.

Pentru etapa de operare, finanţarea va fi asigurată din sumele încasate la bugetul local al UAT-urilor membre ale ADI ECOSERV, cu titlu de taxă de salubrizare, şi transferate la acesta. Operatorul va factura către ADI ECOSERV, la tarifele ofertate sau la tarifele de facturare, calculate de către ADI ECOSERV conform prevederilor legale, următoarele:

- Cantităţile de deşeuri reciclabile care sunt transferate prin Staţia de Transfer Galaţi către Staţia de Sortare Valea Mărului, utilizând TARIFUL A;
- Cantităţile de deşeuri reziduale (deşeuri textile, deşeuri voluminoase, deşeuri periculoase, digestat şi reziduuri rezultate de la TMB) care sunt transferate prin Staţia de Transfer Galaţi către Hala de fluxuri speciale Tecuci şi Depozitul conform Valea Mărului, utilizând TARIFUL B;
- Cantităţile de deşeuri reziduale tratate în Instalaţia de tratare mecano-biologică Galaţi, utilizând TARIFUL C;

- Cantitățile de biodeșeuri colectate separat tratate în Instalația de tratare mecano-biologică Galați, utilizând TARIFUL D.

Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Penalitățile aplicate pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale se stabilesc conform Acordului contractual de proiectare și execuție și operare (model atasat), Clauza 35b- Perioada de Operare și Serviciile de Operare și clauza 36 – Întârzieri.

Sistemul de penalități este stabilit pentru fiecare etapă în parte - proiectare, construcție și operare - și va fi aplicat în conformitate cu condițiile contractuale și Anexa 4 – Indicatorii de performanță împreună cu penalitățile corespunzătoare.

Pentru etapa de proiectare vor fi aplicate penalități pentru nefinalizarea proiectării în durata de maxim 6 luni, din motive ce țin exclusiv de proiectant. Penalitățile de întârziere se vor aplica pentru fiecare zi care se scurge între finalul perioadei de proiectare, așa cum a fost aceasta inclusă în oferta proiectantului și data efectivă de depunere a documentației pentru obținerea autorizației de construire, menționată în procesul verbal de predare-primire semnat cu Beneficiarul, sau data certificată de numărul de înregistrare al documentației pentru obținerea autorizației de construire, depusă la Consiliul Județean Galați.

Valoarea penalității pe zi de întârziere va fi egală cu prețul activității de proiectare, așa cum este prevăzut acesta în contractul semnat, împărțit la durata proiectării (în zile). Suma maximă a penalităților de întârziere nu va putea depăși valoarea activității de proiectare, așa cum este aceasta inclusă in prețul contractului semnat.

Pentru activitatea de execuție, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere pe perioada de execuție va fi egală cu Prețul Contractului (sau al Sectorului) la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului, exprimată în zile. Suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul activității de execuție a Contractului, la semnarea Contractului.

Dacă un Sector sau o parte din Lucrări au făcut obiectul Recepției la Terminarea Lucrărilor, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Contractului la semnarea Contractului (din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului), împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului, exprimată în zile.

Pentru activitatea de operare, valoarea penalităților va fi cea stabilită în **Anexa 4 – Indicatori de performanță și penalități,** a se vedea tabelul de mai jos.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
I.1	**Eficiență în operarea TMB – linia mecanică**	I.1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale și reziduuri de sortare și compostare acceptate la intrarea în instalația TMB	Min. 5%	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P= (M_T-M_V)\ x\ V$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi sortate și trimise la reciclare M_V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv sortate și trimise la reciclare V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile
		I.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptate la instalația TMB reziduale, deșeuri textile și deșeuri voluminoase acceptate în instalația TMB	Min. 13%	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x 1,15 x CRDF, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic CRDF = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF
I.2	**Eficiență în operarea digestoarelor**	I.2.1 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB	Min. 16%	Pentru cantități valorificate mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va suporta costurile aferente taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse, fără a le putea introduce în tarif. Aceste costuri vor fi determinate de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzute din factura operatorului TMB sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.
I.3	**Eficiență în operarea instalației TMB**	I.3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB	Max. 20%	Pentru cantități depozitate mai mari decât valorile indicatorului, costul corespunzător tarifului de depozitare și a contribuției la economia circulară aferent acestora este suportat de către operatorul TMB, fără a putea fi inclus în tarif. Acest cost va fi determinat de către Autoritățile contractante conform reglementărilor în vigoare și scăzut din factura Antreprenorului sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță

		I.3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut, raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	Mai mare de 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB, fără a putea include aceste costuri în tarif și fără a putea factura Autorităților contractante aceste sume

**** Valoarea propusă este calculată pe baza estimării compoziției deșeurilor reziduale, realizată la data întocmirii documentației de atribuire, astfel încât să fie atinse țintele de valorificare/depozitare prevăzute în SMID Galați. Începând din anul 2030, operatorul va realiza anual determinarea compoziției deșeurilor reziduale, prin intermediul unui furnizor de terță parte. Pe baza rezultatelor de compoziție obținute, valoarea indicatorului va fi ajustată anual de către Autoritatea Contractantă, urmând același algoritm de calcul, în scopul atingerii țintelor de reciclare/depozitare ale SMID Galați***

Conform Memoriului de necesitate şi oportunitate, întocmit de Direcţia Programe din cadrul Autorității Contractante, valoarea totală a achiziţiei este de **948.361.921,30** lei fără TVA;

Procedura de achiziție aleasă, conform art. 68 din Legea 98/2016, respectiv art. 71-75 din Legea 98/2016, este **„LICITAȚIE DESCHISĂ"** - având în vedere că valoarea estimată, conform memoriului de necesitate, este de **948.361.921,30** lei fără TVA, conform art. 7 alin. (1) lit. b) și art. 69 alin. (1).

Achiziția nu este divizată în loturi, întrucât realizarea pe loturi ar face executarea contractului dificilă din punct de vedere tehnic şi costisitoare în raport de avantajele potențiale ale lotizării.

Nu se utilizează divizarea în loturi, întrucât există un singur obiectiv, ceea ce presupune imposibilitatea defalcării serviciilor pe mai multe obiective de construcție cu funcționalități distincte în cadrul obiectivului de investiție (conf. art. 14, alin. (3) din Legea 98/ 2016). Acest lucru înseamnă că același operator economic (sau asociere de operatori economici) are responsabilitatea realizării serviciilor prevăzute în tema de proiectare. În aceste condiții este exclusă divizarea contractului în loturi.

Criteriul de atribuire ales:
Cel mai bun raport calitate-preț în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

Factori de evaluare:

1. Preţul ofertei (pentru serviciile de proiectare și pentru lucrările de construcţii) - pondere 25% - punctaj maxim: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul acordat pentru criteriul „Preţul ofertei" (Pof) se calculează astfel:

a) Pentru cel mai mic preț ofertat (Prm) se acordă punctajul maxim, de 25 puncte;

b) Pentru celelalte oferte, respectiv prețurile ofertate mai mari decât Prm (Pro), punctajul **Pof se acordă astfel:**

Pof = (Prm/Pro) x 25, unde

Pof = Preţul ofertei

Prm = Cel mai mic preț ofertat, dintre ofertele considerate admisibile

Pro = Preţul ofertei evaluate

2. Cost serviciu de operare - pondere 45% - punctaj maxim: 45 puncte

Punctajul P2 aferent factorului de evaluare va fi obţinut prin însumarea punctajelor obţinute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii menţionaţi mai jos:
- Tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, fără TVA;
- Tarif pentru tratarea bio-deşeurilor colectate separat, fără TVA.

Algoritm de calcul:
Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru cel mai scăzut tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale se acordă punctajul maxim alocat subfactorului de evaluare, respectiv 30 puncte;
b) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula:

P2.1 = (tarif minim / tarif ofertat) x 30 puncte
unde:
- „tarif minim" este tariful cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile;
- „tarif ofertat" este tariful ofertei evaluate.

c) Pentru cel mai scăzut tarif pentru tratarea bio-deşeurilor colectate separat se acordă punctajul maxim alocat subfactorului de evaluare respectiv: 15 puncte;
d) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la pct.c), punctajul se acordă aplicând formula:
P2.2 = (tarif minim / tarif ofertat) x 15 puncte
unde:
- „tarif minim" este tariful cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile;
- „tarif ofertat" este tariful ofertei evaluate.

3. Protecţia mediului - pondere 30% - punctaj maxim: 30 puncte

Punctajul P3 aferent factorului de evaluare va fi obţinut prin însumarea punctajelor obţinute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii menţionaţi mai jos (fiecare având alocat un număr egal de puncte – 10 pct.):
- Procent de materiale eliminate prin depozitare;
- Procent de deşeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deşeurile mixte;
- Indice de generare a biogazului.

Algoritm de calcul:
Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru cea mai mică valoare ofertată pentru procentul de materiale eliminate prin depozitare se acordă punctajul maxim alocat subfactorului, respectiv 10 puncte;
Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula:
P3.1 = (procent minim / procent ofertat) x 10 puncte
unde:
- „procent minim" este procentul cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile;
- „procent ofertat" este procentul ofertei evaluate.

b) Pentru cea mai mare valoare ofertată pentru procentul de deşeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deşeurile mixte se acordă punctajul maxim alocat subfactorului, respectiv 10 puncte;
Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.b), punctajul se acordă aplicând formula:

P3.2 = (procent ofertat / procent maxim) x 10 puncte
unde:

- „procent maxim" este procentul cel mai ridicat, dintre ofertele considerate admisibile;
- „procent ofertat" este procentul ofertei evaluate.

c) Pentru cea mai mare valoare ofertată pentru indicele de generare a biogazului se acordă punctajul maxim alocat subfactorului, respectiv 10 puncte;
Indicele ofertat se va stabili pornind de la:

- Cantitatea de deșeuri reziduale colectate și tratate în TMB (a se vedea Studiul de Fundamentare, sect. 3.1.1).
- Detalii privind compoziția estimată a deșeurilor (a se vedea Studiul de Fundamentare)

Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct. c), punctajul se acordă aplicând formula:
P3.3 = (indice ofertat / indice maxim) x 10 puncte
unde:

- „indice maxim" este indicele cel mai ridicat, dintre ofertele considerate admisibile;
- „indice ofertat" este indicele ofertei evaluate.

Punctajul total aferent factorului P3 = P3.1 + P3.2 + P3.3

Formula de calcul punctaj total:
Punctaj total P = PI + P2 + P3 = maxim 25 puncte + maxim 45 puncte + maxim 30 puncte = maxim 100 puncte
Punctaj total: 100

Justificare:
Art. 187 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice reglementează atribuirea contractelor de achiziție publică prin utilizarea criteriului „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic", stabilită pe baza unui criteriu de atribuire și, după caz, a unor factori de evaluare obiectivi, care garantează evaluarea ofertelor in conditii de concurenta reala. Astfel, criteriul de atribuire poate fi: (a) prețul cel mai scăzut, (b) costul cel mai scăzut, (c) cel mai bun raport calitate–preț sau (d) cel mai bun raport calitate-cost.
Dat fiind specificul contractului care urmează să fie atribuit, respectiv complexitatea și natura multidisciplinara și interdependenta a activitatilor care fac obiectul contractului, autoritatea contractanta a ales sa atribuie contractul de **„PROIECTARE-EXECUȚIE-OPERARE A STAȚIEI DE TRANSFER ȘI A INSTALAȚIEI DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ CU DIGESTIE ANAEROBĂ GALAȚI, JUDEȚUL GALAȚI"** prin utilizarea criteriului **„cel mai bun raport calitate-preț".**
De asemenea, la stabilirea factorilor/sub-factorilor de evaluare se au în vedere dispoziţiile Instrucţiunii nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017, emisă de ANAP în aplicarea prevederilor 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice [...], urmărindu-se ca:

- factorii de evaluare să fie relevanţi şi să reflecte avantajele economice și financiare rezultate din ofertele depuse, avantaje care să nu fie anulate sau diminuate pe parcursul îndeplinirii contractului, fiind corelaţi cu specificul activităţilor şi domeniului în care se încadrează obiectul contractului;

- factorii de evaluare referitori la modul de organizare a activităţilor necesare a fi desfăşurate pentru implementarea contractului să fie corelaţi cu complexitatea acestuia şi să se raporteze la modalităţile pe care contractorul le are în vedere pentru executarea contractului, având asociată o metodologie de punctare obiectivă, axată pe aceste elemente calitative descrise în propunerea tehnică.

Pentru factorul 2:

- Tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale (punctaj maxim: 30 puncte),

- Tarif ofertat pentru digestia anaerobă a biodeşeurilor colectate separat (punctaj maxim: 15 puncte).

Tarifele propuse de ofertanţi pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, respectiv pentru tratarea bio-deşeurilor colectate separat - a căror fundamentare în caderul ofertei este solicitată prin documentaţia de atribuire - reflectă atât costurile de funcţionare a sistemului, cât şi raportul cost/eficienţă - prin prisma **(i)** îndeplinirii de către viitorul contractant a obligaţiilor contractuale descrise în Caietul de sarcini şi reglementate în Condiţiile contractuale, şi a **(ii)** respectării/atingerii indicatorilor de performanţă stabiliţi în Caietul de sarcini.

Tarifele pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, respectiv pentru tratarea bio-deşeurilor colectate separat, prezentate de ofertanţi în cadrul Ofertei financiare, trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective urmărite de autoritatea contractantă:

- asigurarea prestării serviciului de operare la nivelurile de calitate şi Indicatorii de Performanţă stabiliţi prin Caietul de Sarcini şi Regulamentul Serviciului de Salubritate;
- realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul prestat pe durata Perioadei de Operare din cadrul Contractului şi asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate de Autoritatea Contractantă şi de Contractant;
- asigurarea funcţionării eficiente a serviciului şi a exploatării bunurilor aparţinând domeniului public, afectate serviciului (instalaţiile de tratare mecano-biologică şi de transfer construite în etapa de „proiectare şi execuţie" din cadrul contractului), în conformitate cu condiţiile contractuale.

În acest sens, Ofertanţii trebuie să prezinte în oferta financiară şi să justifice, prin Fişa de fundamentare a tarifului şi Memoriu tehnico-economic justificativ (conform modelului Anexa C prezentat în secţiunea „Formulare" a documentaţiei de atribuire), tarifele de operare propuse pentru activităţile de (i) tratare mecano-biologică a deşeurilor reziduale şi (ii) tratare a bio-deşeurilor colectate separat, care fac parte din serviciul de operare care se deleagă prin Contract.

Pentru subfactorii aferenţi factorului de evaluare 2, care are în vedere componenta de operare din cadrul Contractului, se stabilesc ponderi de **30%,** respectiv **15%,** din punctajul total, per total semnificativ mai ridicată decât ponderea acordată factorului de evaluare 1, ţinând cont atât de ponderea valorică semnificativ mai mare a serviciilor de operare, raportat la valoarea totală estimată a contractului ce urmează să fie atribuit, cât şi de durata semnificativ mai mare pe parcursul căreia vor fi prestate serviciile de operare (10 ani din totalul duratei de 12 ani a Contractului).

La stabilirea ponderilor aferente celor doi subfactori a factorului 2 (30% pentru tariful ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, 15% pentru tariful ofertat pentru tratarea bio-deşeurilor colectate separat) se are în vedere importanţa relativă, din punct de vedere valoric, a fiecăreia dintre

aceste activități aferente etapei de operare din cadrul Contractului, (a se vedea „Determinarea și justificarea valorii estimate", din cuprinsul prezentei strategii de contractare), cantitatea de deșeuri reziduale tratate mecano-biologic reprezentând, de fapt, ponderea dominantă a deșeurilor tratate in instalatie și cu impactul cel mai mare in atingerea obiectivelor și țintelor prevăzute de legislatie și totodata cu impactul cel mai mare in pretul total al sistemului de gestionare a deșeurilor la nivelul judetului Galati.

Avantajul urmărit de autoritatea contractantă, prin utilizarea factorului de evaluare 2 (respectiv a celor doi subfactori aferenți acestuia) rezidă în obținerea unor oferte cu preț avantajos, dar în același timp realist, pentru serviciile de operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor, construite prin Contract, asigurând astfel utilizarea judicioasă a fondurilor publice și operarea în condiții de eficiență a acestei componente a serviciului de salubritate, astfel încât să se asigure îndeplinirea țintelor asumate de România în domeniul gestionării deșeurilor.

Subfactorii de evaluare aferenți factorului 3 se referă la calitatea tehnică a ofertelor prezentate, prin prisma calității serviciilor de proiectare ofertate și a execuției lucrărilor de construcții, respectiv a calității serviciilor de operare a instalațiilor construite, toate aceste aspecte fiind reflectate de asigurarea unui nivel cât mai ridicat de protecție a mediului, cuantificabil prin intermediul următoarelor aspecte:

- procent cât mai scăzut de materiale eliminate prin depozitare,
- procent cât mai ridicat de deșeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deșeurile mixte,
- indice cât mai ridicat de generare a biogazului.

Avantajul urmărit de autoritatea contractantă, prin utilizarea factorului de evaluare 3 (respectit a celor trei subfactori aferenți acestuia), rezidă în obținerea unor oferte care să prevadă proiectarea, execuția și operarea în condiții cât mai eficiente a instalațiilor de tratare a deșeurilor care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, prin prisma asigurării unui nivel cât mai ridicat de protecție a mediului, conform documentelor programatice în domeniu (Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, Planul Județean de gestionare a Deșeurilor, etc.) și obligațiilor asumate de România prin Tratatul de Aderare.

Totodată, suma ponderilor acordate factorilor de evaluare 2 și 3, ambii raportându-se la comnponenta de operare din cadrul Contractului, respectiv 75%, este apropiată de ponderea (aprox 76%) aferentă activității de operare, raportat la valoarea totală estimată a contractului ce urmează să fie atribuit. În acest mod se asigură proporționalitatea între factorii de evaluare care privesc componenta de proiectare și execuție, respectiv componenta de operare a instalațiilor, din cadrul contractului ce urmează să fie atribuit.

Riscuri: Alocarea riscurilor în cadrul contractului, măsuri de gestionare a riscurilor

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate în relație cu îndeplinirea contractului, modul de alocare a acestora în cadrul contractului și măsurile de gestionare a riscurilor identificate.

Sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condiţiile stipulate în Documentaţia de atribuire, condiţii ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări şi experienţă relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare, prin ofertă, de către Operator. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilităţi exclusive ale Operatorului, pe toată durata de derulare a Contractului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
Riscuri generale privind amplasamentul instalațiilor						
1.	Restricționarea accesului pe amplasamente	În urma unei acțiuni în instanță, un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de restricționare a accesului	100%		Această situație poate apărea atât în etapa de execuție, cât și în etapa de operare. Activitatea poate fi temporar întreruptă, până la rezolvarea situației.	CJ Galați va lua toate măsurile pentru ca situația terenului și a drumului de acces să fie clarificate până la momentul începerii contractului
2.	Restricții induse de folosința terenurilor învecinate	Pe durata Contractului CL 04, folosința terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Activitatea operatorului este afectată, cu efect asupra costurilor acestuia (care vor crește), sau activitatea va putea fi temporar întreruptă	Autoritatea contractantă împreună cu operatorul vor analiza consecințele situației și vor identifica măsurile ce trebuie luate pentru a reduce sau elimina eventualele întreruperi de activitate și eventualul impact negativ. Acesta poate fi un motiv pentru solicitarea unor modificări de tarif. Totuși, dacă această situație atrage necesitatea unor investiții suplimentare, acestea vor fi aprobate de către autoritatea contractantă, după care amortizarea lor va putea fi inclusă in tarif.
3.	Fenomene meteo extreme – inundarea întregului amplasament	În cazul unor ploi torențiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducând la sistarea activității. Această situație nu este determinată și nici favorizată de operarea neconformă a instalațiilor.	50%	50%	Sistarea activității până la remedierea situației Costuri suplimentare pentru remedierea situației Costurile vor fi suportate de către autoritatea contractantă Pierderile suferite de către operator nu justifică solicitarea majorării tarifului	În etapa de proiectare se va ține cont de acest aspect Vor fi incluse soluții pentru protecția față de astfel de situații

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
Riscuri asociate punerii în execuție a contractului						
4.	Intârzieri la autorizarea activităților	Activitatea de operare a stației de transfer și a instalației TMB necesită obtinerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.		100%	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activităților și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără ca acesta să fie îndreptățit să solicite ajustarea tarifului.	Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie sa analizeze cu atenție posibilele amplasamente.
5.	Necorelări în atribuirea contractelor de delegare din cadrul SMID	La data începerii activității de operare a instalațiilor, delegarea activității de colectare și transport nu este atribuită și se estimează o perioadă mai mare de trei luni până la atribuirea acestui contract	100%		Lipsa unui operator pentru colectare și transport, care să aibă obligația respectării indicatorilor de performanță, poate atrage costuri suplimentare pentru operator în vederea respectării indicatorilor lui	AC va informa Operatorul asupra stadiului atribuirii contractului de delegare a activității de colectare și transport. Operatorul va primi în instalații deșeuri colectate numai de la operatori de colectare și transport și operatorii de instalații indicați de către AC. Pe perioada până la atribuirea acestui contract, Operatorul poate solicita modificări de tarif, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC nr.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
						640/2022, ca urmare a modificării cantităților.
Riscuri asociate perioadei de operare						
6.	Intervenţii la infrastructura rutiera	Lucările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenţii planificate) impiedică transportul deşeurilor între instalaţii, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăţi majore în prestarea serviciului, Operatorul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	AC trebuie să comunice din timp Operatorului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să îşi poată organiza activitatea în mod corespunzător.
7.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restricţiona transportul deşeurilor între instalaţii, ceea cee poate conduce la costuri mai mari, mai ales pentru activitatea de transfer.	100%		Aceste situaţii pot genera costuri suplimentare	În aceste situaţii Operatorul este indreptăţit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.
8.	Gradul ridicat de impurificare a deşeurilor colectate separat	In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greşeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deşeurilor. In situatia în care gradul de impurificare pentru biodeşeurile colectate separat este foarte mare, instalația de digestie anaerobă poate avea deficiențe în operare, iar instalația de tratare mecanică poate fi suprasolicitată.	100%		Operatorul nu îşi va putea îndeplini indicatorii de peformanță. De asemenea, această situație duce și la creşterea costurilor acestuia. O altă situație poate fi aceea că nu se va putea produce suficientă energie pentru funcționarea instalației TMB, ceea ce duce la creşterea costurilor.	Acesta este un risc ce revine în întregime AC. În vederea corectării situației, în urma anunțării acesteia de către Operator, AC are obligația aplicării la Delegatul activității de colectare şi transport, ca şi la generatori, a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubrizare aprobat. Acest risc poate constitui motiv pentru creşterea tarifului, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022, ca urmare a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
						modificării condițiilor de prestare a activității.
9.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mari decât cele planificate	Cantitatile lunare cântărite la intrarea în instalatie sunt mai mari decat estimarile pe care s-au bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuieilor, dar și a cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la cresterea veniturilor. Cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației.	In situatia in care timp de 12 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri care depășește capacitatea anuală a instalației, Autoritatea Contractantă va avea responsabilitatea de a identifica și finanța soluții tehnice necesare pentru tratarea cantităților de deșeuri ce depășesc capacitatea maximă, fie prin realizarea unor investiții în instalația existentă (aceste investiții pot fi puse în sarcina delegatului, prin programul de investiții, însă costurile aferente investițiilot respective vor fi recuperate de delegat prin tarife majorate), fie prin realizarea unor investiții noi.
10.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mici decât cele planificate	Cantitatile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt considerabil mai mici decat estimările pe care s-au bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Scăderea cantității de deșeuri poate duce la scăderea cantității de energie produsă și s-ar putea ca să fie necesar să se achiziționeze energie de pe piată, ceea ce duce la creșterea costurilor. Instalațiile au costuri fixe mari, în cazul repartizării acestora asupra unor cantități mai mici, costul pe tona de deșeu tratată crește.	In situatia in care timp de 12 luni calendaristice se inregistreaza o cantitate de deșeuri mai mică cu peste 20% față de cantitatea estimata la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022, ca urmare a modificării cantităților. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
						deseurilor şi cu prevederile legislative în vigoare.
11.	Fluctuația pieței valorificării energetice a subproduselor (RDF-ului)	Costurile aferente transportului şi preluării RDF pot fluctua corelat cu evolutia pieței şi independent de performanța instalațiilor (in cazul operarii conforme).		100%	Costuri aferente transportului şi preluării RDF produs mai mari pentru Operator	Operatorul va fi obligat, prin contractul de delegare, să elaboreze o strategie de a identifica şi alte instalații care să accepte RDF produs în instalație, la costuri cît mai bune. Dacă acest cost crește cu mai mult de 50%, Operatorul va putea solicita o modificare de tarif, numai pentru tarifele în care intervine acest cost şi numai în urma prezentării unei documentări adecvate a solicitării sale.
12.	Furt, distrugerea /vandalizarea amplasamentelor	Operarea instalaţiilor de deseuri este asociată, în general, prezenței pe amplasament a unor echipamente/ bunuri şi a unor cantităţi de deşeuri cu valoare de piaţă, ceea ce poate implica riscul prezenței în vecinatate a unor persoane interesate de acestea. O asemenea situație este inacceptabila, atât pe amplasament, cât şi în vecinatatea lui.		100%	Prejudicii aduse activelor CJ Galați date în operare.	Operatorul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei şi integrității bunurilor în limita amplasamentului predat în operare. Operatorul e obligat să încheie asigurarea de bunuri, care trebuie să acopere parte din acest risc.
13.	Operarea tehnologică a staţiilor	Operatorul nu opereaza conform Manualului de operare şi intretinere existent şi conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente.		100%	Conformarea activității poate presupune costuri suplimentare din partea operatorului.	Instalațiile sunt proiectate şi realizate de către Operator şi acest aspect nu ar trebui să apară. Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție şi control ale autorităților competente şi de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
						auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformarii activitatii revine exclusiv Operatorului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului, pentru conformare.
14.	Instalațiile necesita, in opinia ofertantului, echipamente, utilaje și dispozitive suplimentare pentru creșterea randamentului operării	Ofertantul considera ca sunt necesare echipamente suplimentare față de solicitările din Caietul de sarcini		100%	Achiziția și exploatarea echipamentelor suplimentare considerate necesare de către operator poate duce la creșterea costurilor acestuia. Acest aspect trebuie inclus de către Operator încă din oferta sa.	Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul consideră că sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare față de cele solicitate în caietul de sarcni, pentru creșterea randamentului activității, acestea vor fi prezentate in mod distinct și justificat în oferta tehnică. Achiziția și instalarea acestora se va realiza prin grija și cu finantarea exclusivă a Ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor putea face obiectul unei cereri de rambursare catre Autoritatea Contractanta și nici de modificare ulterioara a tarifului, toate cheltuielile urmand a fi incluse in tariful prestarii serviciului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecinţe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
15.	Resurse la intrare (necesare operării instalaţiilor)	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimarile iniţiale, nu au calitate corespunzatoare sau sunt nu sunt disponibile în cantitatile necesare		100%	Creşteri de cost şi, in unele cazuri, efecte negative asupra calităţii prestaţiilor efectuate	Operatorul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi. In cazul cresterii costurilor, operatorul este indreptăţit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) şi la modificarea tarifului.
16.	Cerinţe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou aparută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, poate determina creşterea costurilor de operare.	Pentru orice taxă/ impunere financiară nou aparută pe parcursul derulării contractului, care se aplică Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este îndreptăţit la recuperarea costurilor şi eventuala ajustare sau modificare a tarifului. Raţionamentul de mai sus se aplică exclusiv situaţiilor de operare conformă a serviciului. Orice situaţie de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
17.	Cerinţe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare, actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi cerinţe tehnice aplicabile.	50%	50%	Orice cerinţă tehnică nou aparută pe parcursul derulării contractului, care se aplică Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereză o creştere semnificativă în costurile operaţionale ale acestuia şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor cerinţe suplimentare	Orice cerinţă tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului, care se aplica Operatorului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereaza costuri suplimentare în activitatea acestuia. Operatorul este indreptăţit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) şi la modificarea tarifului. Raţionamentul de mai sus se aplică exclusiv situaţiilor de operare

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecinţe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
						conformă a serviciului. Orice situaţie de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
18.	Contestarea activităţii de către populaţia rezidentă din vecinatăţi	Dupa punerea in exploatare a instalaţiilor, poate apărea şi se poate amplifica în timp nemulţumirea populaţiei faţă de influenţele activităţilor desfăşurate asupra calităţii vieţii. Acestea pot ajunge la situaţii conflictuale şi litigii. Aceasta categorie de risc nu se referă la operarea neconformă a instalaţiilor, situaţie în care Operatorul devine responsabil.	50%	50%	Operatorul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor şi expertizelor necesare, ca şi pentru implementarea măsurilor necesare	Orice masură de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementată doar cu acordul prealabil al Autoritatii contractante. Costurile vor fi recuperate în proportie de 50% de către operator, putând constitui un motiv de modificare a tarifului. Autoritatea Contractantă are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalaţiilor.
Riscuri generale						
19.	Inflaţie mare	Costurile cresc foarte mult şi brusc din cauza inflaţiei, fiind necesara ajustarea tarifului mai devreme de un an.	100%		Costurile cresc foarte mult şi brusc din cauza inflaţiei, fiind necesara ajustarea tarifului mai devreme de un an.	Operatorul are dreptul de a solicita ajustarea tarifelor, cu respectarea dispoziţiilor Ordinului ANRSC 640/2022, în raport cu evoluţia parametrului de ajustare.
20.	Cresteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie creste foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice	100%		Costurile operării cresc foarte mult faţă de cele incluse în oferta tehnică	Operatorul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea dispoziţiilor Ordinului ANRSC 640/2022.
21.	Cresteri de preţ la carburanţi din cauza unor evenimente externe neaşteptate	Preturile la carburanţi cresc foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor	100%		Costurile operării cresc foarte mult faţă de cele incluse în oferta tehnică	Operatorul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
		evenimente internaționale neașteptate				dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022.
22.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor	Riscul de neîncasare a tarifului de către operator		100%	Operatorul va putea ajunge în situații financiare delicate, char faliment	Cerințele privind capacitatea economică și financiară sunt stabilite de așa natură încât operatorul să poată susține activitatea și în condițiile unui număr de luni de neîncasare a tarifului
23.	Falimentul Operatorului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul intra in procedura de faliment, Contractul se va rezilia, iar AC va organiza o nouă licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanența și durabilitatea serviciului, prin gestiune directă.
24.	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării	Modificări legislative (europene, naționale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariția unor standarde de mediu mai restrictive.	100%		Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții sau costuri suplimentare față de estimările inițiale.	Delegatul va avea dreptul de a solicita modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 640/2022.
25.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului.	50%	50%	Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.

Criteriile de calificare şi selecţie :

Situatia personală a ofertantului :

Ofertanţii/ofertanţii asociaţi, terţii susţinători şi subcontractanţii nu trebuie să se regăsească în situaţiile prevăzute la art. 59 – 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea şi finalizarea procedurii de atribuire, sunt: FOTEA Costel - Presedinte, CUCU Doina - Vicepresedinte, Mitica SANDU - Vicepresedinte, Camelia EPURE (Administrator Public), SIMION Paula Elena (Sef Serviciu Licitatii), STOICA George (Director executiv Directia economie şi finante), Radu MACIUCA (Director Directia Tehnica), Andreea Noemi ILIE (consilier Serviciul Licitatii), Carmen Daniela BOTEZ (consilier Serviciul Licitatii), CHIRIAC Florina Roxana (consilier Serviciul Licitatii) şi consilierii judeteni-membri ai comisiei buget-finante din cadrul Consiliului Judetean Galati: STAN Ionel, GROSU Elena, CHIRIAC Elena Corina, PATEA Carmen, GHIORGHE Aurelian-Cristinel, DIMA Cristian, TONIŢĂ Marian.

Participantii la procedura vor completa DUAE, iar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada neincadrarii in situatiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, a urmatoarelor informatii şi documente: va prezenta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 alin (1), iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate; cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice; alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele juridice / fizice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor şi contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

Documentele vor fi prezentate in limba romana, cu mentiunea „conform cu originalul". Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata în limba română.

1. Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator, subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.
2. Dacă este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acord de subcontractare si/ sau acord de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (înregistrare):

Cerinta 1: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului. Ofertantul va face dovada că activitătile cuprinse în Certificatul constatator (în concordanţă cu obiectul contractului), sunt autorizate de către ONRC.

Modalitate de îmdeplinire: operatorii economici participanţi la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informaţiile aferente situaţiei lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanţilor străini, documente echivalente emise în ţara de rezidenţă, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Capacitatea economica şi financiara:

Media cifrei de afaceri a ofertantului, calculată pe ultimii trei ani financiari (2023, 2024, 2025), trebuie să fie cel puţin **295.000.000 lei** (sau echivalent).

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinţei privind "cifra de afaceri" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare.

Pentru calculul echivalenţei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/ valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Modalitate de indeplinire: Se va completa şi prezenta DUAE - "Criterii de selectie" – Sectiunea B. Capacitatea economica şi financiara – Subsectiunea „*Cifra de afaceri medie anuala*"

Operatorii economici care depun oferta in asociere vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori) vor completa un DUAE propriu şi câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmatoarele documente doveditoare:

- Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare incheiate pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) sau extrase de bilant, inregistrate la organele competente, din care sa rezulte cifra de afaceri medie globala, sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit) din care sa rezulte informatiile solicitate.

Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei sale economice şi financiare.

Documentele doveditoare vor fi însotite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica şi financiara invocand şi sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi

sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform **Formularului nr. 7- Angajament privind sustinerea economico-financiara**, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care se va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 şi art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre terţul susinator, cat şi documente edificatoare cu privire la resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziţia ofertantului, pentru îndeplinirea contractului de achiziţie sectoriala, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia).

Prin angajamentul ferm (**Formularul nr. 7**), fiecare terţ susţinător va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligaţiilor contractuale, prin precizarea modului în care va interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligaţiile pentru care a acordat susţinerea şi prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziţie ofertantului. Tertul sustinator va raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, faţă de entitatea contractantă, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ofertant, in baza contractului sectorial, şi pentru care acesta din urma a primit sustinerea economica şi financiara conform angajamentului sus menţionat, renuntand in acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune şi discutiune.

Justificare:

S-a solicitat pentru a avea o imagine fidela asupra evolutiei financiare a ofertantului in ultimii trei ani (2023, 2024, 2025). Pentru cifra de afaceri medie anuală se solicită la un nivel care să ateste o capabilitate financiară solidă. Totodata, s-au solicitat, ca documente doveditoare, bilanţurile contabile încheiate, intrucît potrivit legii contabilităţii, bilanţul contabil este documentul care prezintă situaţia patrimonială şi rezultatele fluxurilor financiare la finele fiecărui an.

În opinia autorităţii contractante, atât condiţiile pieţii actuale în domeniul construcţiilor, respectiv al gestionării deşeurilor, cât şi condiţiile în care este asigurată finanţarea contractului, precum şi durata relativ îndelungată a contractului, expun Antreprenorul (şi Autoritatea contractantă) unor riscuri reale de natură economico-financiară.

În contextul celor de mai sus, avantajul obţinut de autoritatea contractantă prin impunerea unui nivel minim al cifrei de afaceri rezidă tocmai în diminuarea considerabilă a riscului de neîndeplinire a contractului.

S-a optat pentru formularea cerinţei de calificare prin raportare la (i) cifra de afaceri generală a operatorului economic, respectiv la (ii) media pe ultimii trei ani financiari, din considerente de evitare a restricţionării accesului operatorilor economici la procedura de atribuire şi de stabilire a unei corespondenţe cu perioada pentru care se solicită demonstrarea experienţei similare, conform prevederilor legale în vigoare.

La stabilirea nivelului minim solicitat, autoritatea contractantă a avut în vedere dispoziţiile art.175, alin.(2) lit.a) din Legea nr. 98/2016, conform cărora: "*cifra de afaceri minimă anuală impusă operatorilor economici nu trebuie să depăşească de două ori valoarea estimată a contractului de achiziţie publică*".

Se are în vedere faptul că valoarea totală estimată a contractului de achiziție publică este de **948.361.921,30** lei, fără TVA, pentru o perioadă de 158 de luni, din care:

- 12.860.634,51 lei, fără TVA, pentru proiectare,

- 292.578.170,31 lei, fără TVA, pentru execuție,

- 642.923.116,48 lei, fără TVA, pentru 10 ani de operare (însemnând o valoare medie anuală de 64.292.311,65 lei, fără TVA).

Ținând cont de specificul contractului, care include o perioadă de operare de 10 ani, în care serviciile prestate în cadrul contractului sunt aceleași în fiecare an, de mecanismul de finanțare avut în vedere pentru etapa de operare, precum și din considerente de evitare a impunerii unor condiții care ar restricționa în mod artificial participarea operatorilor economici la procedura de atribuire (în cazul în care nivelul minim solicitat ar fi fost stabilit prin raportare la valoarea totală estimată a contractului, pe întreaga durată de 12,5 ani), nivelul minim asociat cerinței de calificare privind cifra de afaceri este stabilit prin raportare la perioada primilor 3 ani de derulare a contractului, respectiv la valoarea estimată a (i) serviciilor de proiectare, (ii) execuției lucrărilor și (iii) serviciilor de operare în primul an de operare.

Prin urmare, se solicită un nivel minim al mediei cifrei de afaceri generale pe ultimii 3 ani financiari de 295.000.000 RON, valoare care este:

- de același ordin de mărime cu valoarea estimată a serviciilor de proiectare, execuției lucrărilor și serviciilor de operare în primul an de operare (367.731.523 lei fără TVA), însă mai redusă, reprezentând aproximativ 80% din această valoare; și

- de valoare considerabil mai mică (15%) decât dublul valorii estimate a contractului (2 x 948.361.921,30 = 1.896.723.842,61 lei fără TVA).

Astfel, din considerente de evitare a restricționării competiției, autoritatea contractantă stabilește un nivel minim al cifrei de afaceri solicitate considerabil mai scăzut decât plafonul permis de legislația în vigoare, însă care este raportat la condițiile reale ale contractului supus achiziției și pe care îl consideră suficient de ridicat pentru a diminua în mod satisfăcător riscul de neîndeplinire a contractului asociat unor potențiale probleme de natură economico-financiară care pot surveni pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, în particular în etapa de proiectare și execuție, dar și în faza inițială a etapei de operare.

Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Cerința 1: Experiența similară - Proiectare:

Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, **servicii de proiectare privind instalații de tratare/gestionare a deșeurilor** cu o valoare cumulată de minimum 9.500.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte.

Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, **servicii de proiectare** privind:

- **cel puțin o instalație de tratare mecanică a deșeurilor reciclabite colectate separat și/sau a deșeurilor reziduale**, având o complexitate similară instalației ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalații sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalației care face obiectul procedurii de atribuire:

- în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor;
- în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reziduale, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare a deşeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor;

SAU

- cel puţin o instalaţie de tratare anaerobă a bio-deşeurilor colectate separat şi/sau a bio-deşeurilor din deşeurile reziduale.

Prin servicii duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 3 ani se intelege: -servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/ activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii receptionate la sfarsitul prestarii; sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie, respectiv a perioadei de notificare a defectelor in cadrul contractelor de tip FIDIC.

In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor şi se stabileşte un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Modalitate de indeplinire: Se va completa şi prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica şi profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAE din SEAP.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Operatorii economici care depun oferta in asociere vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii.

In cadrul DUAE, va fi prezentata lista serviciilor similare prestate, ce va cuprinde urmatoarele informatii: -Obiectul, numarul şi data semnarii contractului de servicii invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului şi datele de contact ale acestuia, -Valoarea fara TVA a contractului, -Valoarea fara TVA a serviciilor din cadrul contractului ce sunt invocate drept experienta similara, in cazul in care obiectul contractului invocat excede serviciilor similare obiectului procedurii de achizitie, dupa caz, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil in cadrul contractului invocat, dupa caz, -Numarul şi data documentului care confirma receptionarea de către beneficiar a serviciilor invocate drept experienta similara, in perioada de referinta.

Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul in care a fost incheiat contractul invocat ca experienta similara.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit

la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii dupa parti relevante ale contractelor indeplinite; -certificate de predare-primire -Documente care sa demonstreze ca ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: -Procese verbale de receptie, certificate constatatoare, Recomandari sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada şi locul prestarii. Documentele doveditoare vor fi însotite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

Justificare:

Avand in vedere necesitatea probării unei experienţe anterioare, nivelul valoric al cerinţei a fost stabilit în raport cu valoarea estimată a componentei de proiectare din cadrul contractului, astfel încît aceasta să nu fie depăşită, însă nivelul valoric impus să reprezinte o asigurare suplimentară privind capacitatea ofertantului (aprox. 75% din valoarea componentei de proiectare din cadrul contractului care urmează să fie atribuit). S-a solicitat pentru ca autoritatea contractantă să se asigure că ofertantul a mai desfasurat activitati similare şi are capacitatea şi mijloacele tehnice necesare pentru indeplinirea cu succes a contractului care urmeaza a fi atribuit.

Autoritatea contractanta a solicitat ca operatorul economic să demonstreze experienţa în proiectare in cadrul a maxim 5 contracte in care a prestat servicii similare, deoarece ofera autoritatii contractante garantia ca operatorul economic are atat experienta, cat şi capacitatea de a gestiona contracte de dimensiunea celui care urmează să fie atribuit. Cerinta este formulata in concordanta cu art. 178 alin. 2, art. 179 lit. a) din Legea 98/2016, prin raportare la valoarea estimata a componentei de proiectare din cadrul contractului ce urmează să fie atribuit.

Cerinţa 2: Experienţa similară – Execuţie lucrări:

Ofertanţii trebuie să demonstreze că au executat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 7 ani, împliniţi la data termenului-limită de depunere a ofertelor, **lucrări de construcţie privind instalaţii de tratare/gestionare a deşeurilor** cu o valoare cumulată de minimum 235.000.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte. Ofertanţii trebuie să demonstreze că au executat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 7 ani, împliniţi la data termenului-limită de depunere a ofertelor, **lucrări de construcţie** privind:

- cel puţin o instalaţie de tratare mecanică deşeurilor reciclabile colectate separat şi/sau a deşeurilor reziduale, având o complexitate similară instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalaţii sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire:

- în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor;
- în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reziduale, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare a deşeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor;

SAU

- **cel puțin o instalație de tratare anaerobă a bio-deșeurilor colectate separat și/sau a bio-deșeurilor din deșeurile reziduale**.

Prin lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 7 ani se intelege: -lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul ăn care se încadrează obiectul contractului; sau -lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau -lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.

In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor și se stabilește un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 7 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Modalitate de indeplinire: Se va completa și prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica și profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAE din SEAP.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Operatorii economici care depun oferta in asociere vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii.

In cadrul DUAE, va fi prezentata lista lucrarilor similare executate, care va cuprinde urmatoarele informatii: -Obiectul, numarul și data semnarii contractului de lucrari invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, -Valoarea fara TVA a contractului, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil in cadrul contractului invocat, dupa caz, -Numarul și data documentului care confirma receptionarea lucrarilor invocate drept experienta similara, in perioada de referinta.

Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul in care a fost incheiat contractul invocat ca experienta similara.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii dupa parti relevante ale contractelor declarate, care sa cuprinda cel putin informatiile completate in DUAE; -proces-verbal de recepție finală/proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces-verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și receptionate in perioada de referinta (ultimii 7 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor) și/sau alte documente (certificari de buna executie; -certificate constatatoare; -Recomandari din partea beneficiarilor) din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), valoarea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. Documentele doveditoare vor fi însotite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba română.

Justificare:

Perioada la care se raportează demonstrarea experienței similare în execuția de lucrări este de **7 ani**, împliniți la data termenului limită de depunere a ofertelor, stabilită în conformitate cu (i) dispozițiile art. 179 lit. a) din Legea nr. 98/2016 şi (ii) Instrucţiunea preşedintelui ANAP nr. 2/2017, emisă în aplicarea prevederilor art. 178 şi art. 179 lit. a) şi b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Față de perioada de referință uzuală, de 5 ani, reglementată de art. 179 lit. a) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă apreciază că sunt incidente prevederile art. 9 alin. (4) şi art. 11 alin. (4) din Instrucţiunea preşedintelui ANAP nr. 2/2017, considerând că se justifică extinderea perioadei de referință, prin luarea în considerare a unor lucrări relevante executate cu mai mult de 7 ani în urmă, posibilitate admisă de actul normativ sus-menționat, din următoarele motive:

(i) lucrările a căror execuție face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, respectiv lucrări la instalații de tratare a deșeurilor prin metode mecano-biologice, sunt de o anumită specificitate, înscriindu-se într-un domeniu caracterizat de investiții punctuale şi cu un volum de investiții redus comparativ cu alte domenii de infrastructură;

(ii) la nivelul pieței de profil relevante, cererea pentru tipul de lucrări solicitate ca experiență similară este redusă şi apare la intervale mari de timp, din cauza specificului obiectului contractului, ce presupune o complexitate ridicată a procesului de implementare, care necesită etape succesive şi, deci, timp îndelungat de realizare;

(iii) extinderea perioadei de referință este justificată şi de impactul pe care l-a avut pandemia SARS-CoV-2 asupra evoluției pieței de profil, la nivel comunitar (în speță, amânarea deciziilor de demarare de noi investiții, inclusiv în infrastructura de gestionare a deşeurilor, limitând astfel oportunitățile pentru execuția de lucrări de construcție privind instalații similare celei care face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit).

Avand in vedere necesitatea probării unei experienţe anterioare, nivelul cerinței (aprox. 80% din valoarea componentei de execuție lucrări din cadrul contractului care urmează să fie atribuit) a fost stabilit în raport cu valoarea estimată a activitatilor similare şi complexitatea contractului, astfel încît aceasta să nu fie depăşită, dar sa reprezinte o asigurare suplimentară privind capacitatea ofertantului. S-a solicitat pentru ca autoritatea contractantă să se asigure că ofertantul a mai desfasurat activitati similare şi are mijloacele tehnice necesare pentru indeplinirea cu succes a contractului care urmeaza a fi atribuit.

Autoritatea contractanta a solicitat ca ofertantul sa prezinte dovada executiei unor lucrari similare, deoarece ofera autoritatii contractante garantia ca ofertantul are atat experienta, cat şi capacitatea de a gestiona contracte de asemenea dimensiuni, cu respectarea cerintelor de calitate şi cu incadrarea in termenele de executie stabilite. Cerinta este formulata in concordanta cu art. 178 alin. 2, art. 179 lit. a) din Legea nr. 98/2016, prin raportare la valoarea estimata a activitatilor relevante.

Pentru a asigura respectarea principiului promovarii concurentei, se permite ca pragul valoric solicitat pentru lucrarile similare sa fie indeplinit prin prezentarea mai mult contracte a caror valoare va putea fi cumulata. Totusi, limitarea numarului maxim de contracte prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei este menita sa asigure autoritatea contractanta ca va selecta un operator economic cu o capacitate adecvată de a gestiona sarcini complexe, similare cu cele care vor face obiectul contractului ce va fi atribuit în urma prezentei proceduri. Limitarea numarului de contracte este relevanta şi din perspectiva necesitatii de a verifica abilitatea unui ofertant de a corela şi coordona activitatile multiple aferente unor lucrari complexe, intr-o perioada relativ scurta de timp. Astfel, indiferent de dimensionarea resurselor tehnice şi umane, in lucrarile care presupun achizitia, transportul şi punerea in opera a unor cantitati

considerabile de materiale şi echipamente, este util know-how- ul operatorului economic de a gestiona simultan sau in succesiune rapida implicarea respectivelor resurse, astfel incat sa fie respectate termenele contractuale asumate şi nivelul de calitate impus.

Astfel, in cazul experientei similare in executia de lucrari, se considera relevant şi proportional un numar de maxim 5 contracte, a caror valoare cumulata sa atinga nivelul valoric solicitat, de 235.000.000 lei.

Cerinta este formulata in concordanta cu art. 178 alin. 2, art. 179 lit. a) din Legea 98/2016, prin raportare la valoarea estimata a componentei de execuție lucrări din cadrul contractului ce urmează să fie atribuit.

Cerința 3: Experiență similară – Operare instalații

Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită pentru depunerea ofertelor, **servicii de operare privind instalaţii de tratare/gestionare a deşeurilor,** cu o valoare cumulată de minimum 175.000.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte.

Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită pentru depunerea ofertelor, următoarele **servicii de operare**:

- **operarea, pe o perioadă de cel puţin un an, a unei instalaţii de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat şi/sau a deşeurilor reziduale**, având o complexitate similară instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalaţii sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire:

  - în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor;
  - în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reziduale, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare a deşeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor;

SAU

- **operarea, pe o perioadă de cel puţin un an, a unei instalaţii de tratare anaerobă a bio-deşeurilor colectate separat şi/sau a bio-deşeurilor din deşeurile reziduale**.

Prin servicii duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 3 ani se intelege: -servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/ activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor şi se stabileşte un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Modalitate de indeplinire: Se va completa şi prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica şi profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAE din SEAP.

Operatorii economici participanţi la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informaţiile ce descriu nivelul lor de experienţă, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerinţelor autorităţii contractante.

Operatorii economici care depun oferta in asociere vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii.

In cadrul DUAE, va fi prezentata lista serviciilor similare prestate, care va cuprinde urmatoarele informatii: -Obiectul, numarul şi data semnarii contractului de servicii invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului şi datele de contact ale acestuia, -Tipul/categoriile de servicii prestate, -Valoarea fara TVA a contractului, -Valoarea fara TVA a serviciilor din cadrul contractului, ce sunt invocate drept experienta similara, in cazul in care obiectul contractului invocat excede serviciilor similare obiectului procedurii de achizitie, dupa caz, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil in cadrul contractului invocat, dupa caz, -Numarul şi data documentului care confirma receptionarea serviciilor invocate drept experienta similara in perioada de referinta.

Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul in care a fost incheiat contractul invocat ca experienta similara.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinţei vor fi prezentate, la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii dupa parti relevante ale contractelor indeplinite: -certificate de predare-primire -Documente care demonstrează că ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: -Procese verbale de receptie, -certificate constatatoare –Recomandari sau alte documente din care să reiasă următoarele informaţii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada şi locul prestarii serviciilor. Documentele doveditoare vor fi însotite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

Justificare:

Avand in vedere necesitatea probării unei experienţe anterioare, nivelul valoric a fost stabilit în raport cu valoarea estimată a componetei de operare din cadrul contractului ce urmează să fie atribuit (pentru perioada primilor 3 ani), astfel încît aceasta să nu fie depăşită, dar nivelul valoric impus (aprox. 90% din valoarea estimată a serviciilor de operare în primii 3 ani de operare din cadrul contractului care urmează să fie atribuit) să reprezinte o asigurare suplimentară privind capacitatea ofertantului. S-a solicitat pentru ca aurtoritatea contractantă să se asigure ca ofertantul a mai desfasurat activitati similare şi are capacitatea şi mijloacele tehnice necesare pentru indeplinirea cu succes a contractului care urmeaza a fi atribuit.

Prin impunerea cerinţei de calificare privind experienţa similară în domeniul operării de instalaţii de tratare/gestionare a deşeurilor, autoritatea contractantă urmăreşte demonstrarea de către operatorii economici participanţi a faptului că au experienţă in administrarea şi operarea unor instalaţii similare ca domeniu de utilizare şi complexitate, precum şi evidenţierea de către aceştia a faptului că deţin potenţialul organizatoric, tehnic şi financiar de a presta şi duce la bun sfârşit serviciile de operare aferente contractului, la nivelul calitativ impus.

Prin experiența dobândită prin participarea anterioară la operarea unor instalații similare, ofertantul poate dovedi că este capabil să asigure organizarea optimă și realizarea la un nivel corespunzător a operării instalațiilor construite în cadrul contractului ce urmează a fi atribuit.

Este în avantajul autorității contractante să atribuie contractul unui Contractant cu experiență demonstrată în administrarea și operarea unor instalații de tipul celor care fac obiectul prezentei achiziții, întrucât un operator de instalații aferente infrastructurii de gestionare a deșeurilor cunoaște în detaliu particularitățile domeniului salubrității, respectiv ale administrării acestui tip de instalații, fiind astfel în măsură să facă față constrângerilor specifice domeniului.

Având în vedere cele de mai sus, solicitarea ca ofertanții să demonstreze deținerea unei experienţe minime în domeniul operării de instalații de natură și complexitate similară este conformă cu reglementările în vigoare în materia achiziţiilor publice și nu aduce atingere principiilor tratamentului egal și al nediscriminării, în condiţiile în care se permite operatorilor economici care nu au derulat contracte de natură sau amploare similară cerințelor, să se asocieze cu cei care pot dovedi performanţa și experiența solicitată în domeniu.

Drept urmare, este relevantă și necesară demonstrarea de către ofertanți a experienței în administrarea și operarea acestor tipuri de instalații similare, autoritatea contractantă considerând că un ofertant care nu deține experiență similară în acest domeniu nu are capacitatea de a îndeplini corespunzător contractul, la standardele de calitate prevăzute de legislația aplicabilă.

Pentru promovarea concurenței între operatorii economici și aplicarea principiului proporționalității, autoritatea contractantă solicită ofertantului să demonstreze că în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii de operare a unor instalații de tratare/gestionare a deșeurilor de natură și complexitate similare celor care fac obiectul contractului supus achiziției, respectiv că în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limită de depunere a ofertelor, a prestat și dus la bun sfârșit următoarele servicii de operare:

- operarea, pe o perioadă de cel puțin1 an, a unei instalații de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, având o complexitate similară instalației ce face obiectul procedurii de atribuire;

- operarea, pe o perioadă de cel puțin 1 an, a unei instalații de tratare anaerobă a bio- deșeurilor colectate separat și/sau a bio- deșeurilor din deșeurile reziduale.

Solicitarea demonstrării de către ofertanți a experienței similare în domeniul contractului este modalitatea prin care autoritatea contractantă se asigură că există premisele ca instalațiile să fie administrate și operate în conformitate cu documentația tehnică (care descrie cerințele principale ale autorității contractante cu privire la etapa de operare), ca antreprenorul să respecte intrutotul cerințele de operare și întreținere, să folosească eficient resursele (umane, materiale și financiare) pe care le are la dispoziție și să facă toate demersurile necesare in vederea respectarii cerințelor de calitate asociate prestării serviciilor de operare.

Ca urmare, cerința autorității contractante privind demonstrarea experienței în operarea de instalații similare, așa cum au fost menționate mai sus, de către operatorii economici care participă la procedura de atribuire, este justificată, deoarece în acest mod aceștia demonstrează că dețin capacitatea tehnică și profesională, atestată de experiența similară prezentată, pentru a presta serviciile de operare prevăzute în cadrul contractului care face obiectul prezentei proceduri de atribuire, la standardele de calitate solicitate prin documentația de atribuire.

Pentru a se asigura de faptul că operatorii economici participanți la procedură au experiență în domeniul de activitate care face obiectul contractului, autoritatea contractantă solicită acestora să demonstreze că au prestat și au dus la bun sfârșit servicii de operare de instalații de tratare/gestionare a deșeurilor.

Contractul ce urmează să fie atribuit include administrarea și operarea unor instalații specifice infrastructurii de tratare/gestionare a deșeurilor, respectiv:

- stație de transfer deșeuri;
- stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă.

Ținând cont de specificul domeniului infrastructurii de tratare/gestionare a deșeurilor și de cerințele de conformare impuse de reglementările europene și naționale în domeniu, autoritatea contractantă consideră că obținerea rezultatelor așteptate în urma execuției contractului, respectiv asigurarea funcționării instalațiilor construite prin contract în parametrii proiectați și la tariful pe tonă ofertat, pe tot parcursul celor 10 ani ai etapei de operare, necesită cunoașterea aprofundată de către contractant (selectat în urma procedurii de achiziție) a particularităților tehnice și funcționale ale obiectelor și facilităților aferente infrastructurii de tratare/gestionare a deșeurilor, a interdependenței operaționale, precum și a practicilor de operare și întreținere a acestora. Din aceste considerente, autoritatea contractantă consideră că se impune ca operatorii economici participanți să demonstreze experiența similară în domeniul operării instalațiilor de tratare/gestionare a deșeurilor.

Pentru a nu restrânge în mod artificial concurența, autoritatea contractantă formulează cerința în sensul raportării experienței similare la servicii de operare a unor instalații de natură similară, din domeniul infrastructurii de tratare/gestionare a deșeurilor, fără a raporta dovedirea experienței similare exclusiv sau exact la tipurile de instalații care vor fi administrate și operate în cadrul contractului. Astfel, se solicită demonstrarea experienței similare prin raportare la facilități similare din punct de vedere al funcțiunii îndeplinite în cadrul infrastructurii de tratare/gestionare a deșeurilor, respectiv:

(i) stație de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, având o complexitate similară instalației ce face obiectul procedurii de atribuire; „complexitatea similară" este definită astfel: instalații de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare a deșeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor;

Se solicită experiență similară cu privire la o instalație de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, având în vedere particularitățile acestui tip de tratare, care presupune:

- operarea cu materiale cu un grad ridicat de eterogenitate (în speță, deșeurile municipale, care includ deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, precum hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, inclusiv sub formă de ambalaje), spre deosebire de alte instalații de tratare, care operează, de regulă, cu materiale cu un caracter omogen;
- tratarea unor materiale ale căror parametri de intrare (compoziția, gradul de umiditate etc.) sunt supuși unor variații sezoniere, spre deosebire de alte instalații de tratare, care operează, de regulă, cu materiale cu parametri de intrare relativ constanți.

Din motivele menționate, experiența dobândită prin raportare la o instalație de tratare mecanică a deșeurilor reziduale prezintă relevanță din perspectiva instalației care face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit.

Se solicită experiență similară cu privire la o instalație de tratare mecanică a deșeurilor municipale reziduale, care include tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială, pentru că aceste

tehnologii sunt vizate prin studiul de fezabilitate și sunt indispensabile pentru atingerea indicatorilor de performanță pe care trebuie să îi îndeplinească instalația care face obiectul contractului supus achiziției. În acest sens, autoritatea contractantă urmărește să se asigure că potențialii ofertanți au experiență privind tehnologiile menționate, dovedind astfel capacitatea de a duce la îndeplinire, în bune condiții, contractul cxe urmează să fie atribuit.

(ii) stație de tratare anaerobă a bio-deșeurilor colectate separat și/sau a bio-deșeurilor din deșeurile reziduale.

Se solicită experiență similară cu privire la o instalație de tratare anaerobă a biodeșeurilor (biodeșeuri colectate separat și/sau biodeșeuri din deșeurile reziduale), având în vedere particularitățile acestui tip de tratare, care presupune:

- operarea cu materiale cu un grad ridicat de eterogenitate (în speță, biodeșeurile, care pot fi alcătuite din deșeuri biodegradabile din grădini și parcuri, dar și din deșeuri alimentare și de bucătărie), spre deosebire de alte instalații de tratare, care operează, de regulă, cu materiale cu un caracter omogen;

- operarea cu materiale ale căror parametri de intrare (compoziția, gradul de umiditate etc.) sunt supuși unor variații sezoniere (de exemplu, deșeurile din grădini și parcuri colectate primăvara au unele caracteristici diferite față de cele colectate toamna), spre deosebire de alte instalații de tratare, care operează, de regulă, cu materiale cu parametri de intrare relativ constanți.

Din motivele menționate, experiența dobândită prin raportare la o instalație de tratare anaerobă a biodeșeurilor (biodeșeuri colectate separat și/sau biodeșeuri din deșeurile reziduale) prezintă relevanță din perspectiva instalației care face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit.

Autoritatea contractantă consideră că ofertanții trebuie să dispună de experiență similară anterioară cu privire la tipurile distincte de servicii și lucrări care fac obiectul contractului, astfel încât achizitorul să aibă certitudinea că aceștia au capacitatea tehnico-profesională necesară pentru ca scopul contractului să fie realizat în totalitate și în deplină conformitate cu cerințele Caietului de sarcini.

Raportat la gradul de complexitate al contractului ce urmează să fie atribuit, se consideră necesar ca ofertantul căruia i se va atribui contractul să fie unul cu o experiență corespunzătoare pentru derularea unui asemenea contract, motiv pentru care cerințele de calificare privind capacitatea tehnică și profesională a operatorilor economici participanți la procedură se referă la experiența similară în:

1. Proiectarea de instalații natură și complexitate similare celor care fac obiectul contractului supus achiziției (Cerința 1);
2. Execuția de instalații natură și complexitate similare celor care fac obiectul contractului supus achiziției (Cerința 2);
3. Operarea de instalații de tratare/gestionare a deșeurilor de natură și complexitate similare celor care fac obiectul contractului supus achiziției (Cerința 3).

Solicitarea privind demonstrarea experienței similare este justificată prin faptul că autoritatea contractantă dorește să se asigure că operatorii economici ofertanți:

(i) au experiență în execuția de contracte de natură și complexitate comparabile cu cel care urmează să fie atribuit în urma procedurii de achiziție și, implicit, (ii) au capacitatea necesară, demonstrată, pentru a satisface cerințele autorității contractante, conform condițiilor impuse în documentația de atribuire.

Justificarea cerinţelor privind experienţa similară are în vedere prevederile art. 29 şi 31 din HG nr. 395/2016:

art. 29 – *"(1) Criteriile de calificare privind capacitatea au ca scop demonstrarea potenţialului tehnic, financiar şi organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potenţial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul/acordul-cadru şi de a rezolva eventualele dificultăţi legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câştigătoare."*

art. 31 – *"(1) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a restricţiona participarea la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică prin introducerea unor criteriile minime de calificare, care:*

a) *nu prezintă relevanţă în raport cu natura şi complexitatea contractului de achiziţie publică ce urmează să fie atribuit;*

sunt disproporţionate în raport cu natura şi complexitatea contractului de achiziţie publică ce urmează a fi atribuit."

Solicitarea demonstrării de către ofertanţi a experienţei similare în domeniul contractului este modalitatea prin care autoritatea contractantă se asigură că există premisele ca lucrările să fie proiectate şi executate în conformitate cu documentaţia tehnică (descriind cerinţele principale ale autorităţii contractante cu privire la realizarea obiectivului de investiţii), ca antreprenorul să respecte intrutotul cerinţele de proiectare şi metodologiile de execuţie, să folosească eficient resursele (umane, materiale şi financiare) pe care le are la dispoziţie şi să facă toate demersurile necesare in vederea respectarii cerinţelor de calitate asociate prestării serviciilor de proiectare, respectiv execuţiei lucrărilor.

Ca urmare, cerinţele autorităţii contractante privind demonstrarea experienţei în proiectarea şi execuţia de lucrări similare, respectiv operarea instalaţiilor, aşa cum au fost menţionate mai sus, de către operatorii economici care participă la procedura de atribuire, este justificată, deoarece în acest mod aceştia demonstrează că deţin capacitatea tehnică şi profesională, atestată de experienţa similară prezentată, de a gestiona proiectarea, construcţia şi operarea unui obiectiv de investiţii similar, pentru care au fost răspunzători de îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi calitate, respectiv pentru a proiecta şi executa lucrările din cadrul contractului care face obiectul prezentei proceduri de atribuire, la standardele de calitate solicitate prin documentaţia de atribuire şi în timpul alocat execuţiei contractului, precum şi de a opera instalaţia construită, la standardele de calitate solicitate prin documentaţia de atribuire.

Pentru a asigura respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziţie publică şi a nu restrânge în mod artificial competiţia, cerinţele de calificare privind experienţa similară (proiectare, execuţie lucrări) sunt formulate utilizând conjuncţia „SAU".

Astfel, operatorii economici participanţi la procedură îşi pot demonstra experienţa similară privind proiectarea, execuţia de lucrări, respectiv operarea de instalaţii de tratare/gestionare a deşeurilor, prin prezentarea de contracte privind **fie** „instalaţii de tratare mecanică deşeurilor deşeurilor reziduale, având o complexitate similară instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire" (similaritatea fiind explicitată în cuprinsul fiecărei cerinţe), **fie** „instalaţii de tratare anaerobă a bio-deşeurilor colectate separat şi/sau a bio-deşeurilor din deşeurile reziduale;".

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care va include informaţiile cu privire la modul de îndeplinire a cerinţelor de capacitate tehnică şi profesională.

Terți susținători:

În cazul în care capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului este susținută, în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, acesta va prezenta DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri din partea unui terț , inclusiv măsurile avute în vedere de ofertant pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea angajamentului asumat.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a/au acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice pe care le va/vor pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț susținător, cu respectarea principiului tratamentului egal.

Persoana care asigura sustinerea tehnica și profesionala nu trebuie sa se afle în situatii care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 59, art. 60, art. 164, art.165, art. 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Prezentarea unui angajament ferm al entiitatii respective, completat conform Formularului nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica și profesionala, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016.

Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informatiile prezentate in DUAE trebuie sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea serviciilor/lucrărilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de prestare a serviciilor / execuție a lucrărilor (date de incepere și finalizare), date de identificare ale documentului care atesta că serviciile/lucrările au fost duse la bun sfârșit. În cazul serviciilor/lucrărilor recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția.

Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre terțul/tertii susținator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Tertul/tertii sustinator/i va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial și pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica și profesionala conform angajamentului sus menționat, renuntand in acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discutiune.

Informații privind subcontractanții:

În cazul în care o parte din contract va fi subcontractata, ofertantul va furniza informatii privind denumirea și specializarea subcontractantilor, categoriile de servicii și/sau lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți.

Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigator va prezenta contractul încheiat între ofertant și subcontractant, în original sau în copie legalizata.

Subcontractanții nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 59, art. 60, art. 164, art.165, art. 167 din Legea 98/2016.

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților care acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Modalitatea de indeplinire: "Completarea DUAE" - Odata cu depunerea DUAE se vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise ofertantului de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de subcontractare și acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in urma evaluarii ofertelor.

Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Cerința nr. 1 - Dovada implementării unui sistem de management al calității certificat, pentru activități în domeniile în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, respectiv pentru urmatoarele domenii de activitate: proiectare, execuție lucrări de construcții, gestionare deșeuri.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calităţii pentru activităţi in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE - "Criterii de selecţie" - Secţiunea D. Sisteme de asigurare a calităţii şi standarde de management de mediu (pentru fiecare operator economic, in cazul unei asocieri).

La solicitarea autoritatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea ofertelor, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, documente justificative, respectiv documente de certificare a sistemului de management al calității, emise de un organism independent, sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, in cazul, demonstrat, in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

Certificatele sau documentele echivalente trebuie sa ateste ca operatorul economic are implementat un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuție lucrări de construcții, gestionare deșeuri).

Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana.

Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinței vor fi însoțite, daca este cazul, de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

- in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici, in raport cu activitatea desfasurata in viitorul contract

- documentele de confirmare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Justificare:

Autoritatea contractantă solicită ofertanţilor să furnizeze dovada implementării unui sistem de management al calităţii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, atât în virtutea dreptului conferit de prevederile legale în vigoare, în speţă art. 200 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cât şi din considerente legate de

(i) complexitatea contractului ce urmează să fie atribuit,

(ii) natura obiectivelor de investiţii care trebuie realizate prin implementarea contractului, şi

(iii) importanţa acordată de autoritatea contractantă execuţiei în bune condiţii a contractului de achiziţie publică, în contextul utilizării eficiente a fondurilor.

În acest context, autoritatea contractantă consideră important şi relevant, în raport cu natura şi complexitatea contractului, ca operatorii economici participanţi la procedura de atribuire să aibă

implementat la nivelul propriei organizaţii un sistem de management al calităţii conform unui standard internaţional unanim recunoscut (SR EN ISO 9001) sau echivalent.

Cerinţa este formulată clar, asigurându-se posibilitatea îndeplinirii prin raportare la domeniul în care se încadrează activităţile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri), precum şi respectarea principiilor nediscriminării şi recunoaşterii reciproce.

Astfel, conform dispoziţiilor art. 200 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 98/2016, pentru dovedirea îndeplinirii cerinţei, autoritatea contractantă specifică faptul că va accepta certificate echivalente emise de organisme independente, precum şi orice alte probe/dovezi prezentate de operatorii economici care nu deţin certificat SR EN ISO 9001 sau echivalent, documente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calităţii echivalent cu conditiile prevazute pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

Cerinţa nr. 2 – Dovada implementării unui sistem de management de mediu certificat, pentru activităţi în domeniile în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, respectiv pentru urmatoarele domenii de activitate: proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activităţi in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE - "Criterii de selecţie" - Secţiunea D. Sisteme de asigurare a calităţii şi standarde de management de mediu (pentru fiecare operator economic, in cazul unei asocieri).

La solicitarea autoritatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea ofertelor, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, documente justificative, respectiv documente de certificare a sistemului de management de mediu, emise de un organism independent, sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzător de protecţie a mediului, in cazul, demonstrat, in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

Certificatele sau documentele echivalente trebuie sa ateste ca operatorul economic are implementat un sistem de management de mediu pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri).

Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana.

Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinţei vor fi însoţite, daca este cazul, de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

- in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici, in raport cu activitatea desfasurata in viitorul contract

- documentele de confirmare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Justificare:

Autoritatea contractantă solicită ofertanţilor să furnizeze dovada implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, atât în virtutea dreptului conferit de prevederile legale în vigoare, în speţă art. 200 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cât şi din considerente legate de

(i) natura activităţilor care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit,

(ii) impactul pe care îl pot avea asupra mediului activităţile specifice şantierelor de lucrări, respectiv gestionării deşeurilor, şi

(iii) importanţa acordată de autoritatea contractantă execuţiei contractului de achiziţie publică în condiţii de protecţie adecvată a mediului.

În acest context, autoritatea contractantă consideră important şi relevant, în raport cu natura şi complexitatea contractului, ca operatorii economici participanţi la procedura de atribuire să aibă implementat la nivelul propriei organizaţii un sistem de management de mediu conform unui standard internaţional unanim recunoscut (SR EN ISO 14001) sau echivalent.

Cerinţa este formulată clar, asigurându-se posibilitatea îndeplinirii prin raportare la domeniul în care se încadrează activităţile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri), precum şi respectarea principiilor nediscriminării şi recunoaşterii reciproce.

Astfel, conform dispoziţiilor art. 200 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 98/2016, pentru dovedirea îndeplinirii cerinţei, autoritatea contractantă specifică faptul că va accepta certificate echivalente emise de organisme independente, precum şi orice alte probe prezentate de operatorii economici care nu deţin certificat SR EN ISO 14001 sau echivalent, probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu conditiile prevazute pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 14001.

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI / FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ȘI ADRESE

Denumire oficială: **JUDETUL GALATI**
Cod de identificare fiscală: 3127476
Adresă: Strada: Eroilor, nr. 7 Localitate: Galați Cod poștal: 800119 Țara: România Cod NUTS: RO224 Galati
E-mail: licitatii@cjgalati.ro Telefon: +40 236302506 Fax: +40 0236468060 Persoana de contact: ANDREEA NOEMI ILIE
Adresa de internet (URL): www.cjgalati.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

I.2) ACHIZIȚIE COMUNĂ

Contractul implica o achiziție comună: Da Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA ECOSERV GALATI Cod de identificare fiscala: 35196121; Adresa: Strada Tecuci, Nr. 5; Localitate: Galati; Cod Postal: 800052; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati

I.3) COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: **20** Informații suplimentare pot fi obținute de la: adresa menționată mai sus Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa menționată mai sus.

I.6) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Autoritate regională sau locală

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut? **Nu**

Formularul utilajelor disponibile pentru contract - Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1) Titlu
PROIECTARE-EXECUȚIE-OPERARE STAȚIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ CU DIGESTIE ANAEROBĂ ȘI RECUPERARE DE ENERGIE ȘI STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI
II.1.2) Cod CPV principal

90513000-6 Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase
II.1.3) Tip de contract
Servicii

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor
Prezenta achiziţie publica este realizată în comun de o asociere de autorităţi contractante, in baza art. 44 din Legea 98/2016. JUDEŢUL GALAŢI (Consiliul Judeţean Galaţi) este autoritatea contractantă mandatată să organizeze prezenta procedura de atribuire, ca lider de asociere. Prin Autoritate Contractanta se va inteiege oricare dintre autorităţile contractante beneficiare/semnatare ale contractului de achiziţie publică. Autorităţile contractante care se asociază pentru realizarea prezentei achiziţii comune sunt: - Judeţul Galaţi (Consiliul Judeţean Galaţi); - Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galaţi. Contractul include proiectarea, execuţia şi operarea staţiei de transfer şi a staţiei de tratare mecano-bioiogică cu digestie anaerobă Galaţi, respectiv: a) Elaborare Proiect Tehnic in conformitate cu legislaţia naţionala, incluzând toate documentele necesare (memorii, desene, calcule etc.) şi orice documentaţie necesara pentru obţinerea autorizaţiei de construcţie; b) Elaborarea documentaţiei necesare obţinerii autorizaţiilor şi avizelor necesare execuţiei; c) Lucrări de construcţie; d) Furnizare şi montaj utilaje şi echipamente tehnologice; e) Testare şi punere in funcţiune; f) Remedierea eventualelor defecte apărute in Perioada de Garanţie; g) Administrarea şi operarea staţiei de transfer şi a staţiei de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă. Perioada de Garanţie este de 36 luni. Perioada de operare a instalaţiilor este de 10 ani. In cadrul contractului sunt definite 4 sectoare de lucrări dupa cum urmează: Sector 1 - Staţia de Transfer Sector 2 - Staţia de tratare mecanica Sector 3 - Staţia de digestie anaerobă Sector 4 - Staţia de compostare a digestatului - Etapa de proiectare (6 luni): elaborare proiect Tehnic în conformitate cu legislaţia naţională, incluzând toate documentele necesare. - Etapa de execuţie (32 luni): lucrări de construcţie, furnizare şi montaj utilaje şi echipamente tehnologice, testare şi punere în funcţiune. - Etapa de operare (10 ani): administrarea şi operarea staţiei de transfer şi a staţiei de tartare mecano-biologică cu recuperare de energie Tarifele sunt prezentate in Studiul de fundamentare, iar sumarul plafoanelor maximale pentru tarifele aferente anului 1 de operare sunt prezentate mai jos: - Tarif maxim anul 1, pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă: 175,08 lei/tonă fără TVA - Tarif maxim anul 1, pentru transferul deşeurilor reziduale: 187,73 lei/tonă fără TVA - Tarif maxim anul 1, tratare mecano-biologică: 556,28 lei/tonă fără TVA - Tarif maxim anul 1, digestie anaerobă: 520,51 lei/tonă fără TVA Se pot solicita clarificari intr-un termen ce nu va depasi 20 zile pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. AC va raspunde o singura data la toate solicitarile de clarificari primite, in termen de 11 zile pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.
II.1.5 Valoarea totală estimată
Valoarea estimată fără TVA: **948.361.921,30**; Moneda: **RON**

II.2 DESCRIERE

II.2.2 Coduri CPV secundare

45222100-0 Lucrari de constructii de uzine de tratare a deseurilor
45232470-7 Statie de transfer de deseuri
71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galați
Locul principal de executare: Județul Galați

II.2.4 Descrierea achiziţiei publice

Contractul are ca obiect proiectarea, execuţia şi operarea următoarelor obiective:
1) Staţie de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă la Galaţi, cu următoarele caracteristici:
- treapta mecanică cu o capacitate de 50.000 t/an;
- instalaţie de digestie anaerobă semi-uscată, cu o capacitate de 89.000 t/an;
2) Staţie de transfer la Galaţi (capacitate 23.000 t/an).

Investițiile puse în seama viitorului operator necesare operării obiectului de investiție "Stație de tratare mecano-biologică cu digestor Galați" sunt:
- instalație de cogenerare, pentru producerea energiei electrice necesare funcționării instalației, pe baza gazului rezultat;
- instalație de compostare și stabilizare a digestatului rezultat din tratarea biologică, pentru a asigura calitatea unui compost valorificabil în agricultură, și stabilizarea digestatului din deșeuri reziduale, echipamente pentru obținerea unei calități corespunzătoare a compostului;
- investiții necesare pentru pregătirea RDF conform cerințelor instalațiilor de valorificare energetică;
- investiții necesare pentru pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat.

Obiectul contractului include:
a) Etapa proiectare (6 luni): elaborare Proiect Tehnic in conformitate cu legislaţia naţională, incluzând toate documentele necesare (memorii, părţi scrise, părţi desenate, procese tehnologice, documentaţii pentru obţinerea de avize, acorduri, autorizaţii, etc.) şi orice documentaţie necesara pentru obţinerea autorizaţiei de construire; elaborare documentaţie necesară obţinerii autorizaţiilor şi avizelor necesare execuţiei;
b) Etapa execuţie (32 luni): lucrări de construcţie; furnizare şi montaj utilaje şi echipamente tehnologice; testare şi punere in funcţiune; remedierea eventualelor defecte apărute se va face in Perioada de Garanţie (36 luni);
c) Etapa operare (10 ani): administrarea şi operarea staţiei de transfer; administrarea şi operarea staţiei de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă.

Valoarea totală estimată a contractului de delegare este de **948.361.921,30 lei**, fără TVA, pentru o perioadă **de 158 de luni**, din care pentru proiectare **12.860.634,51** lei, fără TVA și pentru execuție **292.578.170,31 lei** fără TVA, iar pentru **10 ani de operare 642.923.116,48 lei**, fără TVA, însemnând o valoare medie anuală de **64.292.311,65 lei**, fără TVA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – preț

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1. Preţul ofertei	Componenta financiară – Preţul ofertei, fără TVA, pentru proiectare și execuție lucrări	**25%** Punctaj maxim factor: **25**

Algoritm de calcul:
Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim

ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
2. Cost serviciu de operare	Punctajul P2 aferent factorului de evaluare va fi obţinut prin însumarea punctajelor obţinute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii menţionaţi mai jos: - Tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, fără TVA; - Tarif pentru tratarea biodeşeurilor colectate separat, fără TVA	**45%** Punctaj maxim factor: **45**
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale se acordă punctajul maxim alocat subfactorului de evaluare, respectiv: 30 puncte; b) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula: P2.1 = (tarif minim / tarif ofertat) x 30 puncte unde: - „tarif minim" este tariful cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile; - „tarif ofertat" este tariful ofertei evaluate. c) Pentru cel mai scăzut tarif pentru tratarea bio-deşeurilor colectate separat se acordă punctajul maxim alocat subfactorului de evaluare respectiv: 15 puncte; a) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula: P2.2 = (tarif minim / tarif ofertat) x 15 puncte unde: - „tarif minim" este tariful cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile; - „tarif ofertat" este tariful ofertei evaluate.		
3. Protecţia mediului	Punctajul P3 aferent factorului de evaluare va fi obţinut prin însumarea punctajelor obţinute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii menţionaţi mai jos (fiecare având alocat un număr de puncte): - Procent de materiale eliminate prin depozitare; - Procent de deşeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deşeurile mixte; - Indice de generare a biogazului.	**30%** Punctaj maxim factor: **30**
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică valoare ofertată pentru procentul de materiale eliminate prin depozitare se acordă punctajul maxim alocat subfactorului respectiv: 10 puncte; Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula: P3.1 = (procent minim / procent ofertat) x 10 puncte unde: - „procent minim" este procentul cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile; - „procent ofertat" este procentul ofertei evaluate. b) Pentru cea mai mare valoare ofertată pentru procentul de deşeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deşeurile mixte se acordă punctajul maxim alocat subfactorului respectiv: 10 puncte; Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.b), punctajul se acordă aplicând formula:		

P3.2 = (procent ofertat / procent maxim) x 10 puncte unde: - „procent maxim" este procentul cel mai ridicat, dintre ofertele considerate admisibile; - „procent ofertat" este procentul ofertei evaluate. c) Pentru cea mai mare valoare ofertată pentru indicele de generare a biogazului se acordă punctajul maxim alocat subfactorului respectiv: 10 puncte; Indicele ofertat se va stabili pornind de la: - Cantitatea de deșeuri reziduale colectate și tratate în TMB (a se vedea Studiul de Fundamentare, sect. 3.1.1). - Detalii privind compoziția estimată a deșeurilor (a se vedea Studiul de Fundamentare) Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.e), punctajul se acordă aplicând formula: P3.3 = (indice ofertat / indice maxim) x 10 puncte unde: - „indice maxim" este indicele cel mai ridicat, dintre ofertele considerate admisibile; - „indice ofertat" este indicele ofertei evaluate.
Punctaj total: **100**
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziţii Durata în luni: **158**; Durata în zile : - Contractul se reînnoieşte: Nu
II.2.10 Informaţii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu
II.2.11 Informaţii privind opţiunile
Opţiuni: Nu
II.2.12 Informații privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu
II.2.13 Informaţii despre fondurile Uniunii Europene
Achiziţia se referă la un proiect şi/său program finanţat din fonduri ale Uniunii Europene: Da Identificarea proiectului: Programul de Dezvoltare Durabila 2021-2027 Tip de finanţare : Program / Proiect Program/Proiect: Alte programe/proiecte
II.2.14 Informaţii suplimentare
Achiziția contractului contribuie la îndeplinirea obiectivelor Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Galati – Etapa II", cofinanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027 - Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, PDD/RSO 2.6. Promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor - Titlu apel: Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale, consolidarea capacității instituționale a MMAP și sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte – proiecte etapizate tip B1, B2 și B3, pentru care Autoritatea Contractantă a încheiat Contractul de Finanțare nr. 72/20.08.2024 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă.

II.3 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea prețurilor se face diferit pentru etapa proiectare și execuție, respectiv pentru etapa operare. 1. Pentru etapa proiectare și execuție, deoarece durata acesteia este mai mare de 365 zile, se consideră că preţurile din oferta operatorului au fost stabilite în baza condiţiilor de preţuri şi piaţă în vigoare la Data de Referinţă (data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor, cf. HG nr. 1/2018) și sumele plătibile acestuia pentru proiectare și execuție vor fi ajustate pentru creşterea/diminuarea indicilor de preţ pentru elemente constitutive ale Ofertei, al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea

costurilor pe baza cărora s-a fundamentat Preţul Contractului. Nu se va aplica nicio ajustare la lucrările evaluate pe baza Costului sau a preţurilor curente.
Ajustarea va fi determinată conform art. 31 din O.G. 64/2022 şi subclauzei 48.4 din Acordul Contractual.
De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a ţine seama de orice creştere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi şi abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referinţă, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligaţiilor sale potrivit prevederilor Contractului.
2. Pentru etapa operare, conform art 6 alin.(1) lit. l) din Legea 101/2006, ajustarea sau modificarea tarifelor se face in conformitate cu normele metodologice aprobate de ANRSC. Prin urmare, tarifele pot fi ajustate/modificate astfel:
a) Ajustarea solicitată de Contractant va fi aprobată/ realizata de Autoritatea Contractantă pentru a se asigura corelarea nivelului tarifelor stabilite anterior cu evoluția generală a preţurilor şi tarifelor din economie;
b) Tarifele se ajustează periodic, în conformitate cu Normele metodologice aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022, art. 33;
c) Modificarea tarifului poate fi solicitată de Contractant în condițiile precizate în art. 36 din Normele metodologice aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022;
d) Tarifele se pot ajusta, conform subclauzei 48.8, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli, cu respectarea condițiilor stabilite prin Lege și, în special, prin normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, elaborate de Autoritatea de Reglementare.
Ajustarea Tarifelor se face potrivit formulei din art. 34 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022.

SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE şi TEHNICE
III.1 CONDIŢII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situaţia personală a candidatului sau ofertantului

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor mentionate:

Cerința 1:
Motiv excludere: Încadrarea in situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile sectoriale
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea A „Motive referitoare la condamnarile penale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 2:
Motiv excludere: Încadrarea in situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile sectoriale
NOTE:
1. Entitatea contractanta va tine cont de prvederile Art. 165, alin (1), alin (2) și alin.(3) din Legea nr. 98/2016 modificata și completata de OG 3/2021.
2. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 3:
Motiv excludere: Încadrarea in situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile sectoriale
NOTE:
1: Entitatea contractanta va tine cont de prevederile art. 167 alin (2) și (3) din Legea 98/2016.
2: Entitatea contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având in vedere actiunile sau inactiunile savârsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 165,165,167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 4:
Motiv excludere: Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 5:
Motiv excludere: Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 6:
Motiv excludere: Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 7:
Motiv excludere: Faliment
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 8:

Motiv excludere: Insolvență
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 9:
Motiv excludere: Concordat
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 10:
Motiv excludere: Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 11:
Motiv excludere: Active administrate de lichidator
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 12:
Motiv excludere: Activitățile economice sunt suspendate
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 13:
Motiv excludere: Abaterea profesională gravă
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 14:
Motiv excludere: Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 15:
Motiv excludere: Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice
Descriere: Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții susținători și subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 si 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale;
- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa și prezenta Formularul nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 59 și 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: FOTEA Costel - Presedinte, CUCU Doina - Vicepresedinte, Mitica SANDU - Vicepresedinte, Camelia EPURE (Administrator Public), SIMION Paula Elena (Sef Serviciu Licitatii), STOICA George (Director executiv Directia economie si finante), Radu MACIUCA (Director Directia Tehnica), Andreea Noemi ILIE (consilier Serviciul Licitatii), Carmen Daniela BOTEZ (consilier Serviciul Licitatii), CHIRIAC Florina Roxana (consilier Serviciul Licitatii) si consilierii judeteni-membri ai comisiei buget-finante din cadrul Consiliului Judetean Galati: STAN Ionel, GROSU Elena, CHIRIAC Elena Corina, PATEA Carmen, GHIORGHE Aurelian-Cristinel, DIMA Cristian, TONIȚĂ Marian.

Cerința 16:
Motiv excludere: Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: FOTEA Costel - Presedinte, CUCU Doina - Vicepresedinte, Mitica SANDU - Vicepresedinte, Camelia EPURE (Administrator Public), SIMION Paula Elena (Sef Serviciu Licitatii), STOICA George (Director executiv Directia economie si finante), Radu MACIUCA (Director Directia Tehnica), Andreea Noemi ILIE (consilier Serviciul Licitatii), Carmen Daniela BOTEZ (consilier Serviciul Licitatii), CHIRIAC Florina Roxana (consilier Serviciul Licitatii) si consilierii judeteni-membri ai comisiei buget-finante din cadrul Consiliului Judetean Galati: STAN Ionel, GROSU Elena, CHIRIAC Elena Corina, PATEA Carmen, GHIORGHE Aurelian-Cristinel, DIMA Cristian, TONIȚĂ Marian.

Cerința 17:
Motiv excludere: Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 18:
Motiv excludere: Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri
Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.
Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale", cu informațiile aferente situației sale

Inainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entitatii Contractante, următoarele documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare de mai sus, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru fiecare subcontractant/terț susținător declarat în ofertă.

(1) documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016:

- Cazierul judiciar al operatorului economic
- Cazierul judiciar al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv
- alte documente edificatoare, după caz.

(2) documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016:

- **Persoanele juridice române** vor prezenta certificat de atestare fiscală cu situaţia obligaţiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, şi certificat de atestare fiscală privind situaţia obligaţiilor de plată către bugetul local, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, la momentul prezentarii acestora. Certificatele vor fi prezentate pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, operarorul economic va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul consolidat datorate, cf. art.165 alin.3 din Legea 98/2016, modificata și completata prin OG 3/2021. După caz, se vor prezenta documente care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016.
- **Persoanele juridice străine** vor prezenta orice documente edificatoare (certificate de atestare fiscală, caziere fiscale, alte documente echivalente) eliberate de autorităţile competente din țara de origine, prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor la bugetul general consolidat (de stat și local), in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a operatorului economic sau a tarii in care operatorul economic este stabilit. Din documentele prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante, la momentul prezentarii acestora. Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

(3) documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016:

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lânga Tribunalul Teritorial / Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conform legii din țara de rezidență a operatorului economic
- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016.
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text:
Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informațiile din Sectiunea III.1.1.a) „Situaţia personală a candidatului sau ofertantului" se completează cu informațiile din Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare"
iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare", cu precizarea:
Completare III.1.1.a) Situaţia personală a candidatului sau ofertantului

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale
Informatii și formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința:
Înscrierea în registrul comerțului
Criteriu selectie:
Înregistrare într-un registru comercial
Descriere:
Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Ofertantul va face dovada că activitătile cuprinse în Certificatul constatator (în concordanță cu obiectul contractului), sunt autorizate de către ONRC.

Modalitatea de îndeplinire:
- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criterii de selectie" – Sectiunea A. Capacitatea de a corespunde cerintelor

Inainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entitatii Contractante, urmatoarele documente de confirmare:
(a) **Pentru persoanele juridice române**
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lânga Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art.15 din Legea 359/2004 și codurile CAEN aferente acestora. In cazul ofertelor prezentate in asociere, autorizarea activitatilor se va demonstra pentru fiecare asociat in raport cu implicarea acestuia in contractul pentru care se depune oferta.
(b) **Pentru persoanele juridice straine**
- Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conform legii din țara de rezidență a operatorului economic, din care sa rezulte cel putin: denumirea completa, durata de functionare, sediul social, asociati/actionari, persoane imputernicite/administratori, domenii de activitate, activitati autorizate;
- Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:
1. Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestora, in urma solicitarii entitatii contractante;

2. Pentru persoanele juridice române, documentele se prezinta în copie lizibilă a originalului/documentului legalizat, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în copie lizibilă a originalului/documentului legalizat și vor fi însotite de traducere autorizata in limba româna.
3. In cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele sus menționate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de persoana juridică străină) pentru partea din contract pe care o realizează asociatul.
4. In situatia in care parti din contract vor fi executate de catre subcontractanti sau in situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti, dovada inregistrarii și corespondenta activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu și de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv terti sustinatori declarati in DUAE.

În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text:
Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), prezentarea completa a modalitatii de indeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.1.b) „Capacitatea de exercitare a activității profesionale" se regaseste in Sectiunea VI.3) „Informații suplimentare".
iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informații suplimentare", cu precizarea:
Completare III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	*Modalitatea de îndeplinire:*
Cerința – Cifra de afaceri medie anuală Media cifrei de afaceri a ofertantului, calculată pe ultimii trei ani financiari (**2023, 2024, 2025**), trebuie să fie cel puțin **295.000.000 lei** *(sau echivalent)* În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "cifra de afaceri" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare. Pentru calculul echivalenței cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/ valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.	Se va completa și prezenta DUAE - "Criterii de selectie" – Sectiunea B. Capacitatea economica și financiara – Subsectiunea *„Cifra de afaceri medie anuala"* Operatorii economici care depun oferta in asociere vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii. Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori) vor completa un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmatoarele documente doveditoare: - Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare incheiate pe ultimii 3 ani (**2023, 2024, 2025**) sau extrase de bilant, inregistrate la organele competente, din care sa rezulte cifra de afaceri medie globala, sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit) din care sa rezulte informatiile solicitate. Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei sale economice și financiare.

	Documentele doveditoare vor fi însotite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica și financiara invocand și sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform **Formularului nr. 7 - Angajament privind sustinerea economico-financiara**, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care se va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre terțul susinator, cat și documente edificatoare cu privire la resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului, pentru îndeplinirea contractului de achiziție sectoriala, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia). Prin angajamentul ferm (**Formularul nr. 7**), fiecare terț susținător va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin precizarea modului în care va interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligațiile pentru care a acordat susținerea și prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului. Tertul sustinator va raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de entitatea contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ofertant, in baza contractului sectorial, și pentru care acesta din urma a primit sustinerea economica și financiara conform angajamentului sus menționat, renuntand in acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discutiune.
III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	*Modalitatea de îndeplinire:*
<u>Cerința 1: Experiența similară - Proiectare</u>: Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, **servicii de proiectare privind instalații de tratare/gestionare a deșeurilor** cu o	Se va completa și prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica și profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAE din SEAP.

valoare cumulată de minimum 9.500.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte. Ofertanţii trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 3 ani, împliniţi la data termenului-limită de depunere a ofertelor, servicii de proiectare privind: - cel puţin o instalaţie de tratare mecanică a deşeurilor reciclabite colectate separat şi/sau a deşeurilor reziduale, având o complexitate similară instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalaţii sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalaţiei care face obiectul procedurii de atribuire: • în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor; • în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reziduale, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare a deşeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor; SAU - cel puţin o instalaţie de tratare anaerobă a bio-deşeurilor colectate separat şi/sau a bio-deşeurilor din deşeurile reziduale. Prin servicii duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 3 ani se intelege: -servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/ activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii receptionate la sfarsitul prestarii; sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie, respectiv a perioadei de notificare a defectelor in cadrul contractelor de tip FIDIC. In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor şi se stabileşte un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.	Operatorii economici participanţi la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informaţiile ce descriu nivelul lor de experienţă, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerinţelor autorităţii contractante. In cadrul DUAE, va fi prezentata lista serviciilor similare prestate, ce va cuprinde urmatoarele informatii: -Obiectul, numarul şi data semnarii contractului de servicii invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului şi datele de contact ale acestuia, -Valoarea fara TVA a contractului, -Valoarea fara TVA a serviciilor din cadrul contractului ce sunt invocate drept experienta similara, in cazul in care obiectul contractului invocat excede serviciilor similare obiectului procedurii de achizitie, dupa caz, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil in cadrul contractului invocat, dupa caz, -Numarul şi data documentului care confirma receptionarea de către beneficiar a serviciilor invocate drept experienta similara, in perioada de referinta. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul in care a fost incheiat contractul invocat ca experienta similara. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinţei vor fi prezentate, la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii dupa parti relevante ale contractelor indeplinite; -certificate de predare-primire -Documente care sa demonstreze ca ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: -Procese verbale de receptie, certificate constatatoare, Recomandari sau alte documente din care să reiasă următoarele informaţii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada şi locul prestarii. Documentele doveditoare vor fi însoţite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "experienta similara" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare. Operatorii economici care depun oferta in asociere vor prezenta câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica şi profesionala invocand şi

	sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entiitatii respective, completat conform **Formularului nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica și profesionala**, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informatiile prezentate in DUAE trebuie sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea serviciilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de prestare a serviciilor (date de incepere și finalizare), date de identificare ale documentului care atesta că serviciile au fost duse la bun sfârșit. În cazul serviciilor recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre terțul/tertii susținator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/i va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial și pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica și profesionala conform

	angajamentului sus menţionat, renuntand in acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune şi discutiune. În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secţiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text: Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire de la III.1 CONDIŢII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) „Capacitatea tehnică si/sau profesională" se regasesc in Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare". iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare", cu precizarea: **Completare III.1.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională**
<u>Cerinţa 2: Experienţa similară – Execuţie lucrări</u>: Ofertanţii trebuie să demonstreze că au executat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 7 ani, împliniţi la data termenului-limită de depunere a ofertelor, **lucrări de construcţie privind instalaţii de tratare/gestionare a deşeurilor** cu o valoare cumulată de minimum 235.000.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte. Ofertanţii trebuie să demonstreze că au executat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 7 ani, împliniţi la data termenului-limită de depunere a ofertelor, lucrări de construcţie privind: - cel puţin o instalaţie de tratare mecanică deşeurilor reciclabile colectate separat şi/sau a deşeurilor reziduale, având o complexitate similară instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalaţii sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire: • în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor; • în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reziduale, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare a deşeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor; SAU	Se va completa şi prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica şi profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAE din SEAP. In cadrul DUAE, va fi prezentata lista lucrarilor similare executate, care va cuprinde urmatoarele informatii: - Obiectul, numarul şi data semnarii contractului de lucrari invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului şi datele de contact ale acestuia, - Valoarea fara TVA a contractului, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil in cadrul contractului invocat, dupa caz, -Numarul şi data documentului care confirma receptionarea lucrarilor invocate drept experienta similara, in perioada de referinta. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul in care a fost incheiat contractul invocat ca experienta similara. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinţei vor fi prezentate, la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii dupa parti relevante ale contractelor declarate, care sa cuprinda cel putin informatiile completate in DUAE; - proces-verbal de recepţie finală/proces-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor/proces-verbal de recepţie pe obiect, întocmite în condiţiile actelor normative care reglementează recepţia lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu şi că au fost duse la bun sfârşit şi receptionate in perioada de

- cel puţin o instalaţie de tratare anaerobă a bio-deşeurilor colectate separat şi/sau a bio-deşeurilor din deşeurile reziduale. Prin lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 7 ani se intelege: -lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul ăn care se încadrează obiectul contractului; sau -lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau -lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala. In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor și se stabilește un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 7 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.	referinta (ultimii 7 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor) și/sau alte documente (certificari de buna executie; -certificate constatatoare; -Recomandari din partea beneficiarilor) din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), valoarea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. Documentele doveditoare vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "experienta similara" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare. Operatorii economici care depun oferta in asociere vor prezenta câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica și profesionala invocand și sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entiitatii respective, completat conform **Formularului nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica și profesionala**, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informatiile prezentate in DUAE trebuie sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea lucrărilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de execuție a lucrărilor (date de incepere și finalizare), date de identificare ale documentului care atesta că execuția lucrărilor a fost dusă la bun sfârșit. În cazul lucrărilor

	recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre terțul/tertii susținator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/i va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial și pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica și profesionala conform angajamentului sus menționat, renuntand in acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discutiune. În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text: Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire de la III.1 CONDIŢII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) „Capacitatea tehnică si/sau profesională" se regasesc in Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare". iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare", cu precizarea: **Completare III.1.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională**
<u>Cerința 3: Experiența similară – Operare instalații</u>: Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită pentru depunerea ofertelor, **servicii de operare privind instalaţii de tratare/gestionare a deşeurilor**, cu o valoare cumulată de minimum 175.000.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte. Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător şi au dus la bun sfârşit, în	Se va completa și prezenta DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica și profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAE din SEAP. In cadrul DUAE, va fi prezentata lista serviciilor similare prestate, care va cuprinde urmatoarele informatii: -Obiectul, numarul și data semnarii contractului de servicii invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, -Tipul/categoriile de servicii prestate, -

ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită pentru depunerea ofertelor, următoarele servicii de operare: - operarea, pe o perioadă de cel puţin un an, a unei instalaţii de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat şi/sau a deşeurilor reziduale, având o complexitate similară instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalaţii sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalaţiei ce face obiectul procedurii de atribuire: • în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reciclabile colectate separat, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor; • în cazul instalaţiilor de tratare mecanică a deşeurilor reziduale, acele instalaţii care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligenţă artificială şi care au o eficienţă proiectată de sortare a deşeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor; SAU - operarea, pe o perioadă de cel puţin un an, a unei instalaţii de tratare anaerobă a bio-deşeurilor colectate separat şi/sau a bio-deşeurilor din deşeurile reziduale. Prin servicii duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 3 ani se intelege: -servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/ activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii receptionate la sfarsitul prestarii. In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor şi se stabileşte un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.	Valoarea fara TVA a contractului, -Valoarea fara TVA a serviciilor din cadrul contractului, ce sunt invocate drept experienta similara, in cazul in care obiectul contractului invocat excede serviciilor similare obiectului procedurii de achizitie, dupa caz, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil in cadrul contractului invocat, dupa caz, -Numarul şi data documentului care confirma receptionarea serviciilor invocate drept experienta similara in perioada de referinta. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru anul in care a fost incheiat contractul invocat ca experienta similara. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinţei vor fi prezentate, la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii dupa parti relevante ale contractelor indeplinite: -certificate de predare-primire -Documente care demonstrează că ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: -Procese verbale de receptie, -certificate constatatoare –Recomandari sau alte documente din care să reiasă următoarele informaţii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada şi locul prestarii serviciilor. Documentele doveditoare vor fi însoţite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "experienta similara" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare. Operatorii economici care depun oferta in asociere vor prezenta câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica şi profesionala invocand şi sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entiitatii respective, completat conform **Formularului nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica şi profesionala**, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin

	care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informatiile prezentate in DUAE trebuie sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea serviciilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de prestare a serviciilor (date de incepere și finalizare), date de identificare ale documentului care atesta că serviciile au fost duse la bun sfârșit. În cazul serviciilor recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre terțul/tertii susținator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/i va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial și pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica și profesionala conform angajamentului sus menționat, renuntand in acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discutiune. În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text:

	Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire de la III.1 CONDIŢII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) „Capacitatea tehnică si/sau profesională" se regasesc in Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare". iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informaţii suplimentare", cu precizarea: **Completare III.1.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională**
Informaţii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenţia să o subcontracteze În cazul în care o parte din contract va fi subcontractata, ofertantul va furniza informatii privind denumirea şi specializarea subcontractantilor, categoriile de servicii şi/sau lucrări din contract pe care intenţionează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităţilor indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanţi. Înainte de semnarea contractului, ofertantul câstigator va prezenta contractul încheiat între ofertant şi subcontractant, în original sau în copie legalizata. Subcontractanţii nu trebuie să se afle în situaţii care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 59, 60, 164, art.165, art. 167 din Legea 98/2016. Subcontractanţii pe ale căror capacităţi ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare şi selecţie sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susţinere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentaţiei de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii: a) terţul/terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor care acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant	Ofertantul va include în DUAE informatiile cu privire la subcontractantii propusi. Odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (**Formular nr.4**) Documentele justificative care probeaza cele asumate in DUAE/acord vor fi solicitate de entitatea contractanta doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire. Acordul de subcontractare va contine **procentul *sau* valoarea aferenta activitatilor indicate in oferta** la care se ridica partea/partile subcontractate, iar aceast procent/valoare va fi in concordanta cu procentul/valoarea de subcontractare declarat/ă in DUAE şi va fi in concordanta cu Oferta, urmând să constituie anexa la contractul de achizitie publica. Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAE, in conformitate cu ceea ce implica participarea sa la indeplinirea contractului. Subcontractantul va completa DUAE "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica şi profesionala, cu informatiile solicitate, in conformitate cu ceea ce implica participarea lor la indeplinirea contractului. Subcontractantul trebuie sa completeze **Formularul 11 - Declaraţie privind respectarea obligaţiilor relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă**, conform prevederilor art. 51 alin.2, din Legea 98/2016, modificata şi completata de OG 3/2021. Resursele materiale şi umane ale subcontractantilor declarati se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanţi are loc după atribuirea contractului, aceştia transmit certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii

	de excludere şi, respectiv, a existenţei resurselor/capacităţilor corespunzător părţii lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.
III.1.3.b) Standarde de asigurare a calităţii şi de protecţie a mediului	
Cerinţa nr. 1 - Dovada implementării unui sistem de management al calităţii certificat, pentru activităţi în domeniile în care se încadrează activităţile principale care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, respectiv pentru urmatoarele domenii de activitate: proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calităţii pentru activităţi in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.	Se va completa DUAE - "Criterii de selecţie" - Secţiunea D. Sisteme de asigurare a calităţii şi standarde de management de mediu (pentru fiecare operator economic, in cazul unei asocieri). La solicitarea autoritatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea ofertelor, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, documente justificative, respectiv documente de certificare a sistemului de management al calităţii, emise de un organism independent, sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, in cazul, demonstrat, in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. Certificatele sau documentele echivalente trebuie sa ateste ca operatorul economic are implementat un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri). Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana. Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinţei vor fi însoţite, daca este cazul, de traducere autorizată în limba română. **NOTE**: - in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici, in raport cu activitatea desfasurata in viitorul contract - documentele de confirmare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.
Cerinţa nr. 2 – Dovada implementării unui sistem de management de mediu certificat, pentru activităţi în domeniile în care se încadrează activităţile principale care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, respectiv pentru urmatoarele domenii de activitate: proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de	Se va completa DUAE - "Criterii de selecţie" - Secţiunea D. Sisteme de asigurare a calităţii şi standarde de management de mediu (pentru fiecare operator economic, in cazul unei asocieri). La solicitarea autoritatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea ofertelor, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, documente justificative, respectiv documente de certificare a sistemului de management de mediu, emise de un organism independent, sau alte

management de mediu pentru activităţi in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.	probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzător de protecţie a mediului, in cazul, demonstrat, in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. Certificatele sau documentele echivalente trebuie sa ateste ca operatorul economic are implementat un sistem de management de mediu pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuţie lucrări de construcţii, gestionare deşeuri). Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana. Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinţei vor fi însoţite, daca este cazul, de traducere autorizată în limba română. **NOTE**: - in cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici, in raport cu activitatea desfasurata in viitorul contract - documentele de confirmare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.
III.1.5) Informaţii privind contractele rezervate nu	
III.1.6 Depozite valorice şi garanţii solicitate	
III.1.6.a) Garanţia de participare **da x** nu □ Cuantum 3.500.000 lei; Valabilitate: 180 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor; Perioada GP va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. Constituire: - cf art. 154 alin 4 din legea 98/ 2016. În cazul viramentului bancar, acesta se va efectua în contul Autoritatii Contractante: RO25TREZ3065006XXX000230, deschis la Trezoreria Galati, cod fiscal 3127476; instrumentul de garantare trebuie sa faca referire la toate cazurile privind dreptul Autoritatii contractante de a retine garantia de participare, conform art.37 din HG 395/2016. Documentele referitoare la constituirea garantiei de participare trebuie sa fie prezentate cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru depunerea ofertelor, acestea se vor transmite in SEAP cu semnatura electronica extinsa conf.art.60 alin.4 din HG nr.395/2016. Se va restitui conform art.154^1 din legea 98/2016 AC poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul îsi extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita în mod corespunzator. În situatia în care ofertantul nu extinde valabilitatea ofertei si/sau a garantiei de participare, oferta va fi declarata inacceptabila conf. art. 134 alin.(5) si alin. (6). Calculul echivalentei conversiei valorii aferente GP constituita intr-o alta moneda se va efectua la cursul lei/ valuta publicat de BNR pentru data publicarii anuntului de participare.	
III.1.6.b) Garanţie de bună execuţie **da x** nu □ Cuantum: 8 % din preţul aferent proiectării şi execuţiei, fără TVA, si 8% din Preţul Anual al Serviciilor de Operare, fără TVA, pentru fiecare an de operare; Constituire: - conf art. 154 alin. 4 din Legea 98/2016 si prevederile clauzei 15 din Conditiile generale ale contractului si se va restitui cf art. 154^2 din Legea 98/2016	
III.1.8 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere în conformitate cu art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.	
III.1.9 Legislaţia aplicabilă	

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii;
- Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu;
- Legislaţie în materia achizițiilor sectoriale, disponibilă pe: www.anap.gov.ro
- Instrucţiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislaţiei în materia achiziţiilor publice;
- orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri şi la obiectul caietului de sarcini.

III.2 CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii
Nu
III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiţii speciale:
Nu
III.2.3) Informaţii privind personalul responsabil cu executarea contractului:
Obligaţie de a preciza numele şi calificările profesionale ale angajaţilor desemnaţi pentru executarea contractului: Nu

SECŢIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIERE

IV.1.1) Tipul procedurii şi modalitatea de desfăşurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfăşurare a procedurii de atribuire	Offline □ **Online x**
IV.1.1.b) Tipul procedurii **Licitaţie deschisă x**	

IV.1.3 Informaţii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziţii:
Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achiziţii publice
IV.1.6 Informaţii despre licitaţia electronică
Se va organiza o licitaţie electronică: Nu
IV.1.8 Informaţii despre Acordul privind achiziţiile publice (AAP)
Achiziţia intra sub incidenţa acordului privind contractele de achiziţii publice: Da

IV.2) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură
-
IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
Română Monedă în care se transmite oferta financiară: RON
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să îşi menţină oferta: 6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica va fi intocmită astfel incat să asigure posibilitatea verificării corespondentei intre aceasta şi prevederile Caietului de sarcini. Propunerea tehnica va include: - Formularul nr. 10 - Propunere tehnică, completat cu toate informaţiile solicitate

- Formularul nr. 11 - Declaraţie privind respectarea obligaţiilor relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă (In cazul asocierii/subcontractarii unor parti din contract, aceasta declaraţie va fi asumata de toti membrii asocierii/subcontractantii.)
Ofertantul trebuie sa isi asume respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă, precum şi respectarea legislaţiei privind securitatea şi sănătatea in munca (SSM) pe tot parcursui îndeplinirii contractului, in conformitate cu legislaţia in vigoare, prezentând in cadrul ofertei sale o declaraţie in acest sens. In cazul unei asocieri, aceasta declaraţie va fi asumata de fiecare membru al asocierii. De asemenea, in cazul subcontractarii unor parti din contract, toti subcontractantii propuşi isi vor asuma aceasta declaraţie, conform prevederilor art. 55 alin. (2) din Legea 98/2016.
Informaţii detaliate privind reglementările care sunt in vigoare la nivel nationai şi se refera la domeniu! mediului, social, al relaţiilor de munca şi SSM se pot obţine de la:
- Ministerul Mediului: http://www.mmediu.ro
- Ministerul Muncii şi Justiţiei Sociale: http://ww\v.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie
- Inspecţia Muncii: https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta in lei, cu evidenţierea TVA separat.
Propunerea financiara va conţine următoarele documente, completate, semnate şi ştampilate de ofertant:
(a) Formularul de ofertă (Formular nr. 9)
(b) Anexa A - Liste de preţuri (pentru proiectare şi execuţie)
(c) Anexa B - Fişă de fundamentare a tarifelor şi memoriu justificativ
(d) Centralizator cu serviciile/lucrările care urmează să fie realizate de asociaţi şi/sau subcontractanti (daca este cazul).
Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informaţiile cu privire la pret, precum şi la alte condiţii financiare şi comerciale legate de obiectul contractului de achiziţie sectoriala.
Valorile incluse in propunerea financiara vor fi exprimate cu maxim doua zecimale.
Ofertantul va respecta cerinţele impuse in documentaţia de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare.
Propunerea financiara va fi evaluata luând in considerare preţul total, fara TVA.
Se recomanda potentialilor ofertanti sa tina cont la elaborarea ofertelor: "In conformitate cu prevederile contractului de finantare nr. 319/18.06.2020 semnat de catre Consiliul Judetean Galati cu Comisia Europeana prin Ministerul Fondurilor Europene in valoarea devizului aprobat, activitatea de proiectare este plafonata la maxim 3,91% din valoarea activitatii de proiectare si executie din cadrul contractului, existand aceasta constrangere obiectiva a autoritatii contractante legata de finantarea proiectului.Orice depasire a acestui plafon reprezentand cheltuiala ne-eligibila pentru Autoritatea Contractanta aceasta aflandu-se in imposibilitatea decontarii unei sume mai mari.",

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfasurata integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016 AC accepta numai ofertele depuse online în SEAP.Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.
DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi transmise în format electronic/prin mijloace electronice.
Documentele precizate mai sus, respectiv fişierele pe care ofertantul le va încărca în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic, în functie de calitatea acestuia - asociat/tert/subcontractant. Formularul de contract se va depune însotit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în masura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.
Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa în S.E.A.P., numai în format electronic si numai pâna la termenul limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata în cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu

semnatura electronica extinsa; În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale - Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate în considerare.
-Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate în perioada precizata de catre comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului in perioada precizata si specificarea termenului de emitere, are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.
Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare.
Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.
Persoana care se consideră vătămată de un act al autorităţii contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorităţi contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum şi pentru recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de: a) 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoştinţă despre actul autorităţii contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziţie publică/sectorial sau de concesiune este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunţurilor de participare, potrivit legislaţiei privind achiziţiile publice, legislaţiei privind achiziţiile sectoriale sau legislaţiei privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; In cazul în care contestaţia priveşte conţinutul documentaţiei de atribuire, publicată în Sistemul electronic de achiziţii publice, denumit în continuare SEAP, data luării la cunoştinţă este data publicării documentaţiei de atribuire.

SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

VI.1) Aceasta achiziţie este periodică Nu

VI.2 Informaţii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronică: Nu
Se vor utiliza plăţile electronice: Nu

VI.3) Informaţii suplimentare

1. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.
2. Nu se accepta oferte alternative.
3. Potrivit prevederilor art. 57 alin. (1) si alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, „(1) Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozitiilor legale privind liberul acces la informatiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementeaza activitatea autoritatii contractante, autoritatea contractanta are obligatia de a nu dezvalui informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost transmise de operatorii economici indicate si dovedite de acestia ca fiind confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/informatiilor indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. (...) (4) Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada

care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."		
VI.4) Proceduri de contestare		
VI.4.1) Organismul de soluţionare a contestaţiilor		
Denumire oficială: Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucureşti	Cod poştal: 030084	Ţară: România
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă Internet (URL) : www.cnsc.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	
VI.4.3) Procedura de contestare Conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificarile și completarile ulterioare, precum și pentru organizarea și funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor.		
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind procedura de contestare		
Denumire oficială: Consiliul Judetean Galati - Serviciul Licitatii		
Adresă: Str. Eroilor nr. 7		
Localitate: Galaţi	Cod poştal: 800119;	Ţară: România
E-mail: licitatii@cjgalati.ro	Telefon: +40 0236302503	
Adresă Internet (URL) : www.cjgalati.ro	Fax:	

ANEXA NR. 6

FORMULARE

Formular nr. 1 – Model de instrument (scrisoare) de garanție de participare

Formular nr. 2.1 – Model de instrument (scrisoare) de garanție de bună execuție, pentru proiectare și execuție

Formular nr. 2.2 – Model de instrument (scrisoare) de garanție de bună execuție, pentru servicii de operare

Formular nr. 3 - Acord de asociere

Formular nr. 4 – Acord de subcontractare

Formular nr. 5 - Împuternicire

Formular nr. 7 - Angajament ferm privind susținerea economico-financiară a ofertantului

Formular nr. 8 - Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular nr. 9 – Formular de ofertă

Formular nr. 10 – Propunere tehnică

Formular nr. 11 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Formular nr. 12 – Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale

Formular nr. 13 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

Formular nr. 1

MODEL DE INSTRUMENT (SCRISOARE) DE GARANȚIE pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a „Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"

BANCA / INSTITUȚIA DE CREDIT / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI EMITENTĂ _____ (*denumirea*)_____

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

Cu privire la procedura pentru atribuirea **„Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"**, noi, ... (*denumirea băncii/instituției de credit/societății de asigurare emitente*), având sediul înregistrat la ..... (*adresa sediului social al instituției de credit /societății de asigurare*), ne obligăm, în mod irevocabil, față de Consiliul Județean Galați, în calitate de autoritate contractantă, să onorăm **necondiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita sumei de _____ **RON** *(în litere și în cifre)*, la prima sa cerere scrisă, , în situația în care **autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa** ..... *(denumirea/numele ofertantului)*, fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile menționate la literele a) – c) de mai jos.

a) ofertantul ..... *(denumirea/numele Ofertantului/asocierii)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/ numele Ofertantului/asocierii)* nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică (Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial);

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... (*denumirea/ numele Ofertantului/asocierii*) nu a deschis un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

d) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/ numele Ofertantului/asocierii)* a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este irevocabilă și este valabilă până la data de ..... .

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Data completării

.....

Banca/Instituția de credit/societatea de asigurări emitentă, ...

(*numele persoanei autorizate și semnătura; ștampila emitentului*)

Nota: Garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.*

**Instituțiile de credit din România vor fi interpretate, „in stricto sensu", conform prevederilor art.3 din OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare*

Formular nr. 2.1

MODEL DE INSTRUMENT (SCRISOARE) DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE pentru

Proiectare și Execuție

BANCA / INSTITUȚIA DE CREDIT / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

_____ (*denumirea*)

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

(definit în Contract drept "Beneficiar")

Denumirea Contractului: „Contract de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"

Noi, ... (*denumirea emitentului*), având sediul înregistrat la ..... (*sediul social*), înmatriculată sub nr. J ....., CUI ....., în calitate de **Garant/Emitent,**

Cu privire la **„Contractul de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați",** denumit în continuare "**Contractul**", am fost informați că ..... (numit în continuare „**Executant**") este Executantul dumneavoastră pentru acest Contract, ce prevede obținerea unei Garanții de Bună Execuție, pentru etapa de „Proiectare și execuție" din cadrul Contractului.

La cererea Executantului, ne obligăm prin prezenta în mod ferm și irevocabil, neconditionat și la prima cerere față de valabilitatea oricărui alt raport juridic preexistent, să plătim în favoarea Beneficiarului, până la concurența sumei de ..... (în litere .....) lei reprezentând 10% din prețul aferent proiectării și execuției stației de transfer și instalației de tratare mecano-biologică, cuprins în Prețul Contractului, ("**Valoarea Garantată**"), orice sumă cerută de acesta, la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Executantului.

Plata se va face în 15 (cincisprezece) zile de la primirea cererii și a declarației dumneavoastră scrise la sediul nostru mai sus indicat, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea Beneficiarului sau a Executantului.

Orice cerere de plată trebuie să fie primită de către noi la data sau înaintea datei de ..... ("**Data de Expirare**"), moment în care această garanție va expira și ne va fi restituită. În orice situație, garanția va înceta odată ce vor fi achitate toate sumele pe care Executantul are obligația să le plătească Beneficiarului, conform Contractului.

Am fost informați că Executantul are obligația să reîntregească Valoarea Garantată raportat la restul rămas de executat, în termen rezonabil de la executarea sumelor cerute de către Beneficiar.

Am fost informați că, de fiecare dată când se suplimentează Prețul Contractului prevăzut în Contract, Executantul va majora valoarea Garanției de Bună Execuție, în aceeași proporție, iar această situație nu va conduce la pierderea valabilității prezentei scrisori.

Am fost informați că Beneficiarul poate cere Executantului să prelungească valabilitatea acestei garanții, dacă Procesul Verbal de Recepție Finală nu a fost emis, potrivit prevederilor Contractului, cu 14 zile înainte de Data de Expirare a acesteia. Ne angajăm să vă plătim întreaga Valoare Garantată la primirea de către noi a cererii și a declarației dumneavoastră scrise, menționând faptul că Procesul Verbal de Recepție Finală nu a fost emis și că valabilitatea acestei garanții nu a fost prelungită.

Competenta sa soluționeze orice disputa izvorâtă în legătura cu prezenta scrisoare de garanție de buna execuție revine instantelor judecătorești din România.

Data _____ Semnătura (semnături) _____

[stampila organismului care furnizează garanția]

Nota: Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile Clauzei 15 din Condițiile Contractuale aplicându-se în mod corespunzător.*

**Instituțiile de credit din România vor fi interpretate, „in stricto sensu", conform prevederilor art.3 din OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare*

Formular nr. 2.2

MODEL DE INSTRUMENT (#SCRISOARE) DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE pentru Servicii de Operare

BANCA / INSTITUȚIA DE CREDIT / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

_____ (*denumirea*)

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

(definit în Contract drept "Beneficiar")

Denumirea Contractului: „Contract de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"

Noi, ... (*denumirea emitentului*), având sediul înregistrat la ..... (*sediul social*), înmatriculată sub nr. J ....., CUI ....., în calitate de **Garant/Emitent,**

Cu privire la **„Contractul de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați",** denumit în continuare "**Contractul**", am fost informați că ..... (numit în continuare „**Executant**") este Executantul dumneavoastră pentru acest Contract, ce prevede obținerea unei Garanții de Bună Execuție, pentru etapa de „Operare" din cadrul Contractului.

La cererea Executantului, ne obligăm prin prezenta în mod ferm și irevocabil, neconditionat și la prima cerere față de valabilitatea oricărui alt raport juridic preexistent, să plătim în favoarea Beneficiarului, până la concurența sumei de ..... (în litere .....) lei reprezentând 10% din Prețul Serviciilor de Operare, cuprins în Prețul Contractului, ("**Valoarea Garantată**"), orice sumă cerută de acesta, la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Executantului.

Plata se va face în 15 (cincisprezece) zile de la primirea cererii și a declarației dumneavoastră scrise la sediul nostru mai sus indicat, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea Beneficiarului sau a Executantului.

Orice cerere de plată trebuie să fie primită de către noi la data sau înaintea datei de ..... ("**Data de Expirare**"), moment în care această garanție va expira și ne va fi restituită. În orice situație, garanția va înceta odată ce vor fi achitate toate sumele pe care Executantul are obligația să le plătească Beneficiarului, conform Contractului.

Am fost informați că Executantul are obligația să reîntregească Valoarea Garantată raportat la restul rămas de executat, în termen rezonabil de la executarea sumelor cerute de către Beneficiar.

Am fost informați că, de fiecare dată când se suplimentează Prețul Contractului prevăzut în Contract, Executantul va majora valoarea Garanției de Bună Execuție, în aceeași proporție, iar această situație nu va conduce la pierderea valabilității prezentei scrisori.

Beneficiarul va returna Executantului Garanția de Bună Executie în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Beneficiarului odată cu încetarea Contractului, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretentii asupra ei ca urmare a nerespectării de către Executant a unor obligații contractuale.

Competenta sa soluționeze orice disputa izvorâtă în legătura cu prezenta scrisoare de garanție de buna execuție revine instantelor judecătorești din România.

Data _____ Semnătura (semnături) _____

[stampila organismului care furnizează garanția]

Nota: Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile Clauzei 15 din Condițiile Contractuale aplicându-se în mod corespunzător.*

**Instituțiile de credit din România vor fi interpretate, „in stricto sensu", conform prevederilor art.3 din OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare*

Formular nr. 3

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C. ....., cu sediul în ....., str. ..... nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la..... reprezentata de .....având funcția de..... . în calitate de LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în .....,str. ..... Nr....., telefon ..... fax .....,înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr.....,cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la..... reprezentata de .....având funcția de..... . în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea

(i) participării la procedura de atribuire a „Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați" (denumit în continuare „Contract") organizată de Consiliul Județean Galați (denumită în continuare „autoritate contractantă" sau „Beneficiar"), și

(ii) derulării în comun a Contractului, în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

CAPITOLUL III – DURATA ACORDULUI

Art. 3. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător, în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu perioada de îndeplinire a Contractului, până la expirarea duratei de valabilitate a Contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

Art. 4. Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

CAPITOLUL IV - CONDIȚII DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

Art. 5.

5.1 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5.2 Se împuternicește ....., având calitatea de lider al asocierii, pentru

(i) întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord,

(ii) semnarea Contractului, în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire, și

(iii) primirea instrucțiunilor cu privire la Contract, pentru și în numele oricăruia și al tuturor membrilor asocierii.

Art. 6. În cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % *(în cifre și litere)* ..... *(Lider de asociere)*

..... % *(în cifre și litere)* ..... *(Asociat 1)*

..... % *(în cifre și litere)* ..... *(Asociat n)* corespunzătoare

următoarei repartizări a activităților între asociați:

Asociat 1 (Lider de asociere) _____

Asociat 2 _____

Asociat *n* _____

CAPITOLUL V - COMUNICĂRI

Art. 7.

7.1 Orice comunicare între Părți este valabil îndeplinită dacă se face în scris și este transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art. 1.

7.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

CAPITOLUL VI - LITIGII

Art. 8. Litigiile intervenite între Părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

CAPITOLUL VII – ALTE CLAUZE

Art. 9. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 10. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării Contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 11. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți, cât și al Beneficiarului. **Art. 12**. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de execuție a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... *(liderul de asociere)* și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare, câte unul pentru fiecare Parte.

ASOCIAT 1 (LIDER)	..... *(persoana autorizată)*
.....	..... *(semnătura autorizată)*
ASOCIAT 2	..... *(persoana autorizată)*
.....	..... *(semnătura autorizată)*

NOTĂ: *Prezentul model de Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*

Formular nr. 4

ACORD DE SUBCONTRACTARE Nr._____

/_____

La contractul de achiziție publică nr_____/____încheiat între „Asocierea constituită din Consiliul Județean Galați și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați" (Beneficiar) și _____*(denumire operator economic)* privind executarea **„Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"**

1. Părți contractante:

S.C. _____ cu sediul în_____ *(adresa, tel., fax),* reprezentată de _____ avand functia de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general**. și

S.C. _____ cu sediul în_____ *(adresa, tel., fax),* reprezentată de _____ avand functia de _____denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

2. Obiectul contractului:

Art.1. Activitatile ce fac obiectul prezentului contract sunt _____*(denumire lucrări, servicii).*

Contractantul general se bazeaza/nu se bazeaza pe capacitatile subcontactantului, in vederea indeplinirii obiectului prezentului cotract, dupa cum urmeaza:

-..... (resurse umane si/sau capacitati tehnice, dacă este cazul).

Art.2. Valoarea activitatilor prevazute la Art. 1 ce vor fi indeplinite de Subcontractant sunt in procent de ___% sau in valoare de____lei fara TVA (*se va mentiona, după caz, procentul sau valoarea subcontractarii*) din Pretul Contractului incheiat intre Contractantul general și

„Asocierea constituită din Consiliul Județean Galați și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați".

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele:

- în termen de ____ zile de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ *(lucrărilor, serviciilor)* executate în perioada respectiva;
- plata se va face în limita asigurării finanțării _____ *(lucrărilor, serviciilor)* de către beneficiarul „Asocierea constituită din Consiliul Județean Galați și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați".

Art.4. Durata de execuție a _____ *(lucrărilor, serviciilor)* este în conformitate cu contractul, conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de _____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____ *(lucrărilor, serviciilor).*

Art.6. Contractantul general va preda subcontractantului documentația completă aferentă _____ *(lucrărilor, serviciilor)* pe care urmează să le execute acesta din urmă, prevăzute la Art. 1.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ *(lucrărilor, serviciilor) și* neîncadrarea, din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fata beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea _____ *(lucrărilor, serviciilor)* nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3. , contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform „Contractului de proiectare-execuțieoperare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați".

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar care devine parte a contractului semnat cu Beneficiarul.

_____ _____

(contractant) *(subcontractant)*

Formular nr. 5

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ..... (*nume/denumire*), cu sediul în .....(*adresa operatorului economic*), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr...., CIF ....., atribut fiscal ....., reprezentată prin....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a „Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați", organizată de Consiliul Județean Galați în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului S.C.
.....
reprezentată legal prin _____(*Nume, prenume, funcție*)

(*Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite*) (*Semnătura autorizată*)
....

Notă: Împuternicirea va fi însoțita de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport).

Formular nr. 7 - ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR ECONOMIC și FINANCIAR

ANGAJAMENT FERM privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

Cu privire la procedura de atribuire organizată de Consiliul Județean Galați, în calitate de Autoritate Contractantă, pentru atribuirea **„Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"**, pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr.. ..... *[nr. și data Anunțului de participare]*.

Noi, ... *[numele/denumirea completă a Terțului susținător]*, având sediul social în ..... *[adresa completa, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător]*, Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): ..... *[introduceți datele]*, numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: ..... *[introduceți datele] și* reprezentați prin ..... *[numele persoanei sau persoanelor autorizate sa semneze in numele Terțului Susținător]*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... *[numele/denumirea completa a ofertantului căruia îi este acordată susținerea]* (denumit în continuare Ofertant) resursele financiare menționate mai jos pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Autoritatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]*, vom răspunde în mod solidar cu _____ *[denumirea ofertantului]* pentru executarea contractului.

Răspunderea noastră se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către noi a obligațiilor de susținere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ... [*denumirea terțului susținător*], în cazul în care Contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului de achiziție publică, să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant suma de _____ [*introduceți suma*] lei, necesară pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia.

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]*, ne angajăm să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele financiare mai sus menționate, într-un

termen de ..... *[introduceți termenul]* zile de la solicitarea Contractantului, după cum urmează: ..... *[terțul susținător va menționa modalitatea în care va transfera suma de bani către Contractant].*

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]*:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Autoritatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Autorității Contractante de către Contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Autoritatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Autoritatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către Contractant prin contractul încheiat cu autoritatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de ..... *[introduceți suma]* lei;

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Autoritatea Contractantă. În situația în care ..... *[denumirea ofertantului]* invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]* ne obligăm ca, la semnarea contractului, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele financiare pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, modalitatea și termenele în care resursele vor fi puse la dispoziție, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, ... [*denumirea ofertantului*], declarăm că invocam susținerea acordata de ..... [*denumirea terțului susținător*] pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ... [*denumirea ofertantului*], vom răspunde în mod solidar cu _____[*denumirea terțului susținător*] pentru executarea contractului, în situația în care _____[*denumirea terțului susținător*] nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ... *[denumirea ofertantului]*, înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva

_____*[denumirea terțului susținător]* pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind situația economică și financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, care dă dreptul Autorității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind situația economică și financiară acordată..... *[denumirea ofertantului]*.

Data completării, ...

Terț susținător

..... (*semnătură autorizată*)

Ofertant

..... (*semnătură autorizată*)

Nota 1: *Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:*

- faptul că terțul dispune de resursele financiare pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza

- modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), respectiv să rezulte că transferul se va face cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar-bancar și contabil. Transferul resurselor financiare invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică.

Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: *Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.*

Nota 3: *În situația în care ofertantul este o Asociere, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.*

Formular nr. 8 - ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC ȘI PROFESIONAL

Notă: acest formular va fi completat de terțul susținător care nu are și calitatea de subcontractant.

ANGAJAMENT FERM
privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

Cu privire la procedura de atribuire organizată de Consiliul Județean Galați, în calitate de Autoritate Contractantă, pentru atribuirea **„Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați "**, pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr.. ..... *[nr. și data Anunțului de participare]*.

Noi, ... *[numele/denumirea completă a Terțului susținător]*, având sediul social în ..... *[adresa completa, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător]*, Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): ..... *[introduceți datele]*, numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: ..... *[introduceți datele] și* reprezentați prin ..... *[numele persoanei sau persoanelor autorizate sa semneze in numele Terțului Susținător]*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... *[numele/denumirea completa a Ofertantului căruia îi este acordată susținerea]* (denumit în continuare Ofertant) resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Autoritatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]*, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de _____ *[denumirea ofertantului]* prin contractul ce urmează a fi încheiat intre Ofertant și Autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele tehnice, profesionale și umane pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: ..... *[terțul susținător va menționa resursele tehnice, profesionale și umane pe care terțul le deține și pe care terțul le va pune la dispoziția ofertantului]* ii. Modalitatea în care vor fi implicate

efectiv în derularea contractului resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai sus este ..... *[terțul susținător va menționa modalitatea în care vor fi implicate efectiv resursele în execuția contractului pentru care acordă susținerea]*

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]*, ne angajăm să implicăm efectiv în derularea contractului de achiziție publică resursele mai sus menționate, într-un termen de ..... *[introduceți termenul]* zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]*:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Autoritatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Autorității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Autoritatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Autoritatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul încheiat cu autoritatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de ..... *[introduceți suma]* lei;

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Autoritatea Contractantă. În situația în care ..... [*denumirea ofertantului*] invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, ... *[denumirea terțului susținător]* ne obligăm ca, la semnarea contractului de achiziție publică, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele tehnice, profesionale și umane pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, lucrările/serviciile din contract care vor fi executate cu ajutorul resurselor puse la dispoziție de către terț, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, ... *[denumirea ofertantului]*, declarăm că vom invoca susținerea acordata de ..... *[denumirea terțului susținător]* pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament.

Noi, ... *[denumirea ofertantului]*, înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva

_____*[denumirea terțului susținător]* pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, care dă dreptul Autorității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere a ..... *[denumirea ofertantului]*.

Data completării, ...

Terț susținător

..... (*semnătură autorizată*)

Ofertant

..... (*semnătură autorizată*)

Nota 1: *Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:*

- *Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;*
- *Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor în legătură cu care acordă susținerea.*

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică.

Acestea se vor constitui in anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: *Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.*

Nota 3: *În situația în care ofertantul este o Asociere, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.*

Formular nr. 9

.....

(denumire/nume ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... *(denumirea ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată:

(i) să proiectăm și să executăm lucrările aferente contractului **«Contractului de proiectare execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați»** pentru suma de ....., *(suma, în litere și în cifre, și moneda)* plătibilă conform condițiilor contractuale, la care se adaugă TVA în valoare de ..... *(suma, în litere și în cifre, și moneda)*, din care :

- suma de ..... *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, fără TVA, aferentă serviciilor de proiectare [1], (include valoarea alocată studiilor de teren, documentațiilor suport și cheltuielilor pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații);
- suma de ..... *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, fără TVA, aferentă lucrărilor de execuție;

(ii) să prestăm servicii de administrare și operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, aferente contractului **«Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați»,** pentru suma de ..... (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, fără TVA, aferentă unei perioade de operare de 10 ani, din care suma de ..... (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, fără TVA, valoare aferentă anului 1 de operare, la următoarele tarife, valabile pentru anul 1 de operare:

[1]Din rațiuni de respectare a alocării bugetare din Contractul de Finanțare a investiției, valoarea ofertată pentru serviciile de proiectare nu va depăși valoarea estimată a serviciilor de proiectare, menționată în Fișa de date, cap. II.2.4

Nr. crt.	Denumire tarif / activitate	Tarif ofertat (fără TVA)	Unitate de măsură
1	TARIF A - Tarif pentru transferul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă - Tt reciclabile	.....	lei/tonă
2	TARIF B - Tarif pentru transferul deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale	.....	lei/tonă
4	TARIF C - Tarif de tratare mecano-biologică - Ttmb	.....	lei/tonă
5	TARIF D - Tarif de digestie anaerobă - Tda	.....	lei/tonă

2. Ne angajăm să plătim o redevență anuală în conformitate cu tabelele de mai jos.

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2030	2031	2032	2033	2034
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	46.360	52.433	60.273	68.139	72.197
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	279.716	316.357	363.660	411.115	435.600
Tariful de digestie anaerobă	3.234.329	3.658.010	4.204.967	4.753.695	5.036.806
Tariful de tratare mecano-biologică	2.699.701	3.053.348	3.509.895	3.967.919	4.204.232
TOTAL	**6.260.105**	**7.080.148**	**8.138.795**	**9.200.868**	**9.748.835**

Tarifele pentru activitățile serviciului de operare	Valoarea redevenței inclusă în tarifele pentru activitățile serviciului de salubrizare (lei/an, fără TVA)				
	2035	2036	2037	2038	2039
Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	78.452	82.539	86.696	90.926	95.232
Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale	473.344	497.999	523.080	548.604	574.585
Tariful de digestie anaerobă	5.473.244	5.758.323	6.048.336	6.343.462	6.643.884
Tariful de tratare mecano-biologică	4.568.528	4.806.484	5.048.558	5.294.901	5.545.664
TOTAL	**10.593.569**	**11.145.344**	**11.706.670**	**12.277.892**	**12.859.365**

Valoarea redevenței se va actualiza anual, conform tabelului de mai sus și conform Contractului[1] semnat cu Autoritatea Contractantă.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare

(i) să începem serviciile de proiectare și execuția lucrărilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm serviciile de proiectare și lucrările de executie în conformitate cu graficul de execuție anexat, în ..... *(perioada în litere și în cifre)*, și

(ii) să prestăm serviciile de administrare și operare a instalațiilor construite în condițiile și la nivelul de performanță prevăzute în Contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.

4. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... *(durata în litere și cifre)*, zile, respectiv până la data de ..... *(ziua/luna/anul)*, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data _____/_____/_____

.....,

(nume și semnătură)

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

_____

[1] Următoarele documente, în ordinea priorității, sunt parte integrantă din Contract și vor fi considerate ca atare:

(a) Acord Contractual
(b) Formular de Ofertă
(c) Clarificări ale documentației de atribuire, transmise de Entitatea Contractantă pe parcursul perioadei de întocmire a ofertelor
(d) Condiții Contractuale
(e) Caiet de sarcini
(f) Propunerea financiară a Ofertantului declarat câștigător
(g) Propunerea tehnică a Ofertantului declarat câștigător
(h) Alte documente care fac parte din contract.

Anexă la Formularul nr. 9

Ofertantul va prezenta „Foaia de calcul a investiției" completată, precum și câte o Fișă de fundamentare a tarifului (și Memoriu tehnico-economic justificativ) pentru fiecare tarif ofertat, întocmite conform modelelor din Anexele A și B din cuprinsul documentației de atribuire.

La stabilirea tarifelor ofertate în propunerea sa financiară, Ofertantul va avea în vedere corelarea acestora cu activitățile și aspectele prezentate în propunerea tehnică.

Tariful ofertat trebuie să aibă în vedere suma totală corespunzătoare ansamblului activităților a căror desfășurare este necesară pentru prestarea serviciilor.

Pentru fiecare tarif ofertat în parte, în Fișa de fundamentare a tarifului, respectiv în Memoriul tehnico-economic justificativ trebuie să se regăsească activitățile prezentate în propunerea tehnică; în caz contrar, oferta va fi considerată neconformă. La estimarea fiecărui tarif în parte vor fi luate în considerare doar costurile legate de prestarea respectivei activități.

La completarea Fișei de fundamentare a tarifelor, respectiv în Memoriul tehnico-economic justificativ, Ofertantul va avea în vedere elementele de cost prezentate în modelele atașate, fără a se limita însă la acestea. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul activității anuale și vor fi exprimate în **lei/an**.

Fișele de fundamentare a tarifelor și Memoriile tehnico-economice justificative vor fi prezentate electronic atât semnate cât și în format MS Excel, în cadrul ofertei financiare.

Sumele prezentate vor fi rotunjite la 2 zecimale, utilizand funcția ROUND.

Formular nr. 10

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Ofertantul va avea in vedere ca la elaborarea Propunerii Tehnice sa indice corespondenta cu Referinta din Caietul de Sarcini (Volum / Sectiune / parte / capitol / subcapitol).

Propunerea Tehnică a ofertantului va include următoarele capitole, fără a se limita, însă, la acestea:

I. ETAPA DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE

A.METODOLOGIA DE EXECUTARE A CONTRACTULUI

Ofertantul va descrie abordarea generală și metodologia de proiectare și execuție a Lucrărilor, prin raportare la informațiile tehnice privind lucrarea de proiectat și executat și la cerințele tehnice, economice și tehnologice ale Beneficiarului, așa cum sunt acestea incluse în părțile scrise și părțile desenate ale Caietului de Sarcini.

Se va descrie modul în care Ofertantul intenționează să desfășoare toate activitățile necesare pentru îndeplinirea contractului, astfel încât să se asigure condițiile ca Lucrările să fie proiectate și executate la parametrii calitativi solicitați și să fie finalizate în termenul asumat contractual. Se vor prezenta, ca minim, următoarele:

A.1 Informatii legate de proiectarea lucrarilor

Ofertantul va prezenta proiectarea Lucrarilor cu detalii suficiente pentru a permite efectuarea unei evaluari asupra abilitatii sale de a intruni cerintele Contractului.

Se vor include informații privind:

a) Bilanțuri masice – Dimensionarea: include descrierea modului în care se vor realiza - calcule, resurse, rezultate, timp operațional, ratele de valorificare a materialelor și procente rezultate, dimensionarea tuturor proceselor individuale, dimensionarea utilajelor mecanizate, dimensionarea spațiilor de depozitare intermediară, dimensionarea materialului rulant și diagrama/ diagramele flux și schema de funcționare. De asemenea, se vor include bilanțul energetic, calculul și descrierea necesarului de personal.

b) Structura generală: include descrierea modului în care se vor realiza componentele și procesele, precum și piesele desenate descriind structura generală a investiției.

c) Planuri (de situatie, profil tehnologic, diagrame de proces si instrumentatie);

d) Descriere generala pentru instalatii electrice, automatizare si SCADA;

e) Specificații tehnice: specificațiile și descrierile tehnice ale utilajelor din cadrul componentelor investitiei.

f) Costuri de operare si Garanții (cf. Cap. 2.4.2 – Liste) Ofertantul va prezenta costurile de operare si garantiile detaliate in Capitolul 2.4.2;

g) Cerinte pentru mentenanta - ofertantul va detalia cerintele de mentenanta pentru principalele echipamente incluse in oferta. Detaliile vor fi prezentate sub forma de liste si vor include:

   i. Descrierea fiecarui echipament;

   ii. Cerintele pentru mentenanta periodica;

   iii. Senzitivitatea procesului legat de respectivul echipament; iv. Durata de viata proiectata.

h) Necesarul de instruire si experienta - Ofertantul va prezenta detalii despre urmatoarele, in relatie cu oferta sa:

   i. O organigrama care sa arate structura, rolurile si responsabilitatile personalului care va indeplini operatiile necesar special pentru instruirea personalului care va indeplini operatiile; ii. Experienta specifica necesara personalului de operare;

A.2 Organizarea lucrărilor.

Ofertantul va demonstra ca oferta sa este adecvata constrangerilor fizice impuse de amplasamentul lucrarii, prin elaborarea unei planse care sa prezinte, în special, urmatoarele:

- Limitele instalatiilor
  - Cladiri
  - Zone de depozitare
  - Acces in santier
  - Lucrari temporare

Plansa va include dimensiuni și etichete.

A.3 Detalierea lucrărilor pregătitoare și de organizare a Șantierului pe tot parcursul execuției.

Se vor prezenta proiectul pentru Organizarea de santier și procesul tehnologic de executie pentru construire și dezafectare, in baza experientei și tehnologiilor proprii ofertantului.

A.4 Memoriu tehnic descriind metodele de lucru propuse.

Se va preciza modul in care sunt considerate conditiile existente și solutiile propuse pentru mentinerea serviciilor pe timpul executiei.

Se va prezenta metodologia de execuție a unor lucrări speciale sau în condiții climatice nefavorabile.

Se va include, de asemenea, conceptul ofertantului privind testarea lucrarilor executate.

A.5 Asigurarea calității.

Ofertantul are obligatia sa prezinte programul calitatii particularizat la specificul contractului, concretizând sistemul propriu de asigurare și de control al calitatii la particularitatile contractului ce urmeaza a fi atribuit.

Ofertantul va prezenta informații despre modalitatea în care intenționează să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor, prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract.Se vor prezenta Procedurile de asigurare și controlul calitatii (QA/QC) și Planul de asigurare a calitatii, procedurile și instructiunile tehnice pentru lucrarea contractată.

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile de punere în operă a documentației tehnice (și nu doar prin raportare la fazele determinante) și să prezinte modalitatea în care va asigura monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor privind calitatea.

Se vor descrie principalele proceduri care vor fi utilizate pentru asigurarea/ controlul calității activităților desfășurate pe parcursul implementării Contractului, cum ar fi:

- în fazele premergătoare execuției;
- în toate stadiile de punere în operă (pe categorii de lucrări/ pe tipuri de activități); •
- pentru verificarea lucrărilor executate și recepția lucrărilor finalizate;
- în perioada de garanție, etc.

Se vor prezenta responsabilitățile și resursele pentru execuția/ gestionarea/ controlul calității, etc.

B. GRAFICUL DE EXECUȚIE (în format Gantt), descriind succint principalele activități, care să prezinte succesiunea și programul propus pentru proiectarea și execuția Lucrărilor.

Ofertantul va prezenta graficul propus pentru execuția etapei de proiectare și execuție din cadrul contractului (pe stadii fizice), ilustrând ordinea și derularea în timp a activităților pe care propune să le îndeplinească pentru realizarea Lucrărilor. Graficul trebuie să fie în concordanță cu metodologia de proiectare și execuție a lucrărilor si durata de execuție stabilită prin Contract, prezentând, în special, următoarele:

- Etapele de proiectare.
- Etapele de execuție a lucrărilor.
- Perioadele pentru examinarea Documentelor Contractorului, de catre Supervizor.
- Perioadele necesare elaborarii de documentatii pentru obținera tuturor permiselor si acordurilor necesare si pentru aprobarea acestora.
- Perioadele pentru obtinerea autorizatiilor de constructie necesare pentru executarea lucrarilor.

- Lucrari permanente si temporare ce urmeaza a fi executate.
- Activitati de interfatare cu lucrari existente si operarea acestora, dupa caz.
- Denumirea activităților si sub-activităților aferente, perioadele de desfășurare, succesiunea și durata acestora (inclusiv rezervele de timp pentru situații neprevăzute), cu evidentierea momentelor cheie în executia contractului. Se vor evidenția și perioadele cu restricții în execuția unor activități.
- Resursele alocate fiecărei activități, incluzând necesarul de personal pe categorii și numărul de utilaje necesare pentru realizarea fiecărei etape principale de lucrări.
- Secventierea, derularea in timp si durata testelor, cu evidentierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislatiei specifice corespunzătoare obiectului contractului.
- Drumul critic clar identificat în planificarea activităților.

Notă: Se acceptă și prezentarea mai multor grafice și/ sau formate diferite (de exemplu: unul care prezintă activitățile, respectiv unul care prezintă resursele), cu condiția ca acestea să conțină elemente comune, astfel încât să poată fi analizate simultan.

În partea narativă a Propunerii Tehnice, Ofertantul va prezenta informațiile care au stat la baza elaborării Graficului de execuție, principalele etape de proiectare și execuție a Lucrărilor, activitățile principale cu succesiunea și interrelaționarea lor, corelarea cu metodologia de execuție propusă, resursele necesare activităților (personal, utilaje, etc.), punctele de reper relevante, analiza drumului critic, etc.

Graficul de execuție propus trebuie:

- să conțină resursele planificate pentru realizarea etapei de proiectare și execuție din cadrul contractului;
- să aibă corespondent în informațiile incluse în Caietul de Sarcini, atât la nivelul pieselor scrise, cât și al pieselor desenate;
- să demonstreze abilitatea de a transpune informațiile din piesele scrise și piesele desenate într-un Grafic de execuție fezabil, astfel încât să se asigure finalizarea Lucrărilor în termenul specificat în documentația de atribuire;
- să fie realizat utilizând un software de planificare a timpului, care să permită, dacă va fi cazul, actualizarea ulterioară pe parcursul derulării Contractului;
- să utilizeze o scală de planificare a duratei/ duratelor activităților/ subactivităților pe baza unui calendar lunar, și care să poată prezenta perioadele cu restricții de execuție (ex. perioada de iarnă, sărbători legale, etc.).

C. RESURSE

Se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

C.1 Structura echipei propuse pentru managementul etapei de proiectare și execuție

Ofertantul va ilustra organizarea personalului implicat în realizarea etapei de proiectare și execuție din cadrul Contractului (inclusiv subcontractorii, dacă este cazul). Propunerea tehnica va

include o organigramă detaliată, care să identifice in mod clar tot personalul pe care Ofertantul intentioneaza sa îl utilizeze pentru proiectarea și execuția lucrarilor. Se va include o descriere a rolurilor și responsabilitatilor personalului (în particular ale personalului care asigură managementul contractului, coordonarea proiectării, coordonarea execuției și controlul calității lucrărilor executate) și metodele de coordonare a activității între membrii echipei care gestionează realizarea Lucrărilor.

C.2 Utilaje și echipamente utilizate în realizarea activităților de proiectare și execuție

Ofertantul are obligatia de a stabili numarul de utilaje și echipamente necesare indeplinirii etapei de proiectare și executie lucrari din cadrul Contractului, prin dimensionarea acestuia in functie de natura și complexitatea lucrarilor; se va completa Lista cu utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice pe care ofertantul intenționează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului:

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/ instalație și principalele caracteristici tehnice (capacitate, putere)	U.M	Cantitate	Forma sub care dispune de respectivele utilaje/echipament/instalatii		
				Proprietate	În chirie[1]	Alta forma

D. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI

Această secțiune se va corela cu celelalte informații prezentate în propunerea tehnică (metodologia de proiectare și execuție, planul de asigurare a calității, graficul de alocare a resurselor, etc.). În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

- Prezentarea abordării pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul etapei de proiectare și execuție a Contractului, în cazul unei asocieri (dacă este cazul) – se vor include informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin metodologia de execuție;
- Abordarea privind managementul activității subcontractanților în cadrul activităților de proiectare și execuție din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități):
  - identificarea activităților / lucrărilor realizate de subcontractanți ○ modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractanților ○ modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului (inclusiv detalii privind utilizarea opțiunii de plată directă);

[1] Autoritatea contractantă poate solicita copii ale documentelor care atestă forma de proprietate a dotărilor. În cazul în care ofertantul intenţionează să beneficieze de susţinerea tehnică a unui terţ, acest formular va fi însoţit de angajamentul ferm al terţului, prin care acesta se obligă să îi pună la dispoziţie utilajele necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziţie.

- Abordarea propusă pentru gestionarea relației cu Beneficiarul, prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini la cerințe specifice privind managementul Contractului, respectiv:
  - prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților de proiectare și execuție, pentru planificarea și monitorizarea costurilor de proiectare și execuție, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;
  - descrierea modului de realizare a comunicării cu Beneficiarul pe durata derulării etapei de proiectare și execuție din cadrul Contractului.
- Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul etapei de proiectare și execuție a Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini.
- Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii cantitativi și calitativi asociați execuției Lucrărilor: ○ Se vor detalia informațiile solicitate, având în vedere cerințele minime stabilite prin Caietul de Sarcini și se vor completa corelat cu Planul de asigurare a calității în cadrul Contractului.
  - Se vor prezenta informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul etapei de proiectare și execuție a Contractului, pe perioada realizării întâlnirilor pentru monitorizarea progresului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor tehnico – economici specificați de Caietul de Sarcini. Se vor avea în vedere prevederile Caietului de Sarcini privind rapoartele periodice ale Antreprenorului pe parcursul execuției și documentațiile întocmite la finalizarea lucrărilor.
  - Prezentarea modului de realizare a înregistrărilor privind activitățile, deciziile și fluxul informațional și financiar în legătură cu etapa de proiectare și execuție din Contract, astfel încât să se asigure trasabilitatea deciziilor în cazul în care acest Contract este supus verificărilor de către o terță parte – se vor include aici informații despre modalitatea de realizare a înregistrărilor și modalitatea de arhivare a informațiilor, accesul la informații arhivate prin raportare la cerințele incluse în Contract.

E. MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII

Se vor prezenta informații privind măsurile de protecția muncii pe care operatorul economic le va aplica pe durata proiectării și execuției lucrarilor - Ofertantul trebuie sa mentioneze faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca și protectia muncii, existente la nivel national, precum și ca le va respecta pe parcursul proiectării și executiei lucrarilor. Ofertantul trebuie sa isi asume regulile de protectie a muncii in conformitate cu legislatia in vigoare și sa prezinte in cadrul ofertei modul de organizare a activitatii S.S.M. (securitatea și sanatatea muncii) pentru derularea proiectării și execuției și masurile obligatorii luate pentru prevenirea riscurilor de accidentare și imbolnavirilor profesionale.

F. MĂSURI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI

Se vor descrie măsurile aplicate în proiectarea și execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de

Atribuire și în baza prevederilor legale. Măsurile aplicabile descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este cazul.

Nu se vor include aici proceduri generice din manualul de management al mediului propriu operatorului economic, ci se va preciza concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor sau alte aspecte, precum regimul deșeurilor, în contextul descris în Caietul de Sarcini.

G. MĂSURI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Se vor prezenta informații privind măsurile prevăzute pentru siguranța și sănătatea în muncă, asigurarea condițiilor de muncă și repaus, măsuri pentru perioadele climatice nefavorabile, etc. Se vor avea în vedere cerințele prevăzute în Contract și în Caietul de Sarcini. Măsurile aplicabile descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este cazul.

Nu se vor include aspecte generice, ci se va preciza concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.

H. SUPRAVEGHEREA LUCRĂRILOR ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

Se vor prezenta informații privind potențialele defecte care pot apărea în perioada de garanție datorate unor vicii de execuție, măsurile luate pe perioada execuției pentru eliminarea apariției unor astfel de defecțiuni, modalitățile de intervenție pentru rezolvarea acestora, termenul de intervenție și durata de remediere propusă de Ofertant, resursele care vor fi disponibile pentru aceasta.

I.DATE DESPRE FURNIZORII PRINCIPALI

J. ANEXE

- Fișele tehnice ale utilajelor/ echipamentelor / instalațiilor;
- Pentru fiecare echipament inclus în Ofertă, Ofertantul va prezenta, pe lângă fișele tehnice, și următoarele informații: producător, tip/model, cerințe pentru mentenanța periodică a echipamentului, durata de viață, disponibilitatea pieselor de schimb necesare pentru mentenanță după expirarea perioadei de garanție.

II. ETAPA DE OPERARE

A. MANAGEMENTUL ȘI ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

Oferta va trebui sa contina urmatoarele elemente:

A.1 Organigrama cuprinzand toate posturile de lucru necesare desfasurarii activității

A.2 Atributiile specifice aferente fiecarui post de lucru cuprins în organigrama (prezentate în mod sintetic – nu este necesară atașarea Fișelor de post)

A.3 Diagrama cuprinzand repartizarea tuturor activităților ce urmeaza a fi desfasurate pe amplasament la nivel de operator economic. Sunt vizate toate activitățile (operarea instalațiilor, activități de mentenenta și revizie periodica, audit, monitorizare, paza, cattering etc.).

B. MOBILIZAREA ȘI OPERAȚIONALIZAREA AMPLASAMENTELOR

Oferta va cuprinde descrierea detaliata a activităților aferente etapei de mobilizare în mod distinct pentru toate instalațiile care vor fi operate, pentru fiecare instalație în parte.

Activitățile care vor trebui desfășurate în perioada de mobilizare sunt următoarele (lista nu este exhaustivă):

- constituirea garanțiilor;
- încheiere polițe de asigurare;
- obținere avize/autorizații/licențe;
- selectarea, angajarea și instruirea personalului;
- programul de operare a serviciilor;
- încheiere de contracte cu furnizorii de utilități și alte servicii;
- încheiere de contracte cu operatorii de colectare;
- implementarea sistemului de management (calitate, mediu, sănătate ocupațională) în noua arie de operare; oferta tehnica va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a instrucțiunilor de lucru și lista formularelor care vor fi utilizate prin implementarea sistemelor de management; nu este necesar ca aceste documente sa fie atașate ofertei;
- implementarea sistemului informatic și a bazei de operațiuni (stabilirea și avizarea structurii rapoartelor sistemului cu Delegatarul);
- dotarea angajaților cu echipamente de protecție;

Oferta trebuie sa prezinte în mod clar durata perioadei de mobilizare.

Eventualele testari, reglaje și ajustari ale obiectivelor trebuie incluse în graficul detaliat al activităților aferente etapei de mobilizare.

Pentru o analiză mai facilă, secțiunea va avea atașată un grafic tip Gantt care va cuprinde, pentru fiecare instalație în parte, toate activitățile derulate în perioada de mobilizare, precum și planificarea derulării acestora.

C. CONTROLUL PROCESELOR. MONITORIZAREA PERFORMANȚEI

Oferta tehnica trebuie sa prezinte, pentru fiecare categorie de instalație în parte, parametrii de monitorizare propusi, frecventa determinarilor, metodele de determinare și procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul).

Cerintele minime obligatorii sunt reprezentate de: a)

stația de transfer:

- cantitatea de deșeuri intrata în instalatie și transferata (lunar, anual), pe fiecare categorie de deșeu
- cantitatea de deșeuri neacceptată la instalații (lunar, anual);

b) instalația de tratare mecano-biologică:

- cantitatea de deșeuri intrată în instalație (lunar, anual);
- cantitatea totala de deșeuri reciclabile trimise anual la reciclare, pe tipuri de material, ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la intrarea in instalatia TMB;
- cantitatea de deșeuri trimisă la valorificare energetică (lunar, anual) ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate in instalatia TMB;
- cantitatea de biodeșeuri colectate separat tratată biologic (lunar, anual);
- Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la instalația TMB
- cantitatea de deșeuri tratată trimisă la depozitare (lunar, anual);
- cantitatea de biodeșeuri colectate separat respinse la receptie (lunar, anual);
- Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB
- conținutul de materie organică a fracției de deșeuri tratată mecano-biologic și depozitată prin determinarea pierderii la calcinare (câte o probă medie la fiecare 30 de zile de la prima șarjă de deșeu tratat);
- Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual;
- Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB
- puterea calorifică a fracției de deșeuri care este predată la valorificare energetică (5 probe medii pe an).
- Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual.
- Programul de inlocuire a bunurilor

Intrucat digestatul rezultat din biodeseurile colectate separat trebuie valorificat, Ofertantul va prezenta în cadrul Ofertei sale cerintele minime privind calitatea digestatului și modul de urmarire a acestora.

Intrucat compostul rezultat din biodeseurile colectate separat trebuie valorificat, Ofertantul va prezenta în cadrul Ofertei sale cerintele minime privind calitatea compostului și modul de urmarire a acestora.

4. AUDITUL DE CONFORMITATE

Delegatarul isi rezerva dreptul de a desfasura periodic, un audit propriu privind conformitatea activităților desfasurate pe amplasamente în raport cu toate cerintele legale aplicabile.

Oferta tehnica trebuie sa precizeze perioada necesara indeplinirea conditiilor în vederea realizarii auditului de conformitate derulat de Delegatar (exprimata în numar de zile calendaristice de la Data de începere a operării).

Formular nr. 11

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

Subsemnatul(a) ..... (*numele și prenumele in clar ale persoanei autorizate*), domiciliat(a) in ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/Pasaport*), seria ....., nr. ....., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., in calitate de reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului ..... (*denumirea ofertantului; in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura de licitatie restrânsă pentru atribuirea **„Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"** organizată de Consiliul Județean Galați, declar pe propria răspundere că mă angajez să proiectez și să execut lucrările, precum și să operez instalațiile aferente **„Contractului de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"** în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale, al relațiilor de muncă și de protecție a muncii și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

_____(*numele și prenume*), _____ (*semnatura*), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru și in numele _____.

(*denumire/nume operator economic*)

Formular nr. 12

OPERATOR ECONOMIC

_____

(*denumirea/numele*)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

Denumirea Contractului: „Contract de proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați"

Subsemnatul/a ..... *(se completează numele și prenumele)*, reprezentant al ..... *(se completează denumirea ofertantului / asocierii și sediul / adresa)*, declar că am citit, am înțeles și accept pe deplin toate prevederile condițiilor contractuale publicate în cadrul prezentei proceduri de atribuire, respectiv în modelul de "Acord Contractual" , "Condițiile generale" și "Condițiile specifice", și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora.

Data completării .....

Operator economic,

_____

(*semnătura autorizată*)

Formular nr. 13

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI/SAU DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Către: Consiliul Județean Galați, Str. Eroilor nr. 7, Galați, România

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Str. Tecuci nr. 5, Galați, România

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al .....
(denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: **„Proiectare-execuție-operare a stației de transfer și a instalației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, județul Galați”,** aplicată de ..... (*autoritatea contractantă*), conf. art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de aciziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile astfel:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară [*introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...*]
1.	.... [*introduceți informația*]
2.	.... [*introduceți informația*]

Precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	.... [*prezentați motivul*]
2.	.... [*prezentați motivul*]

Operator economic,

_____

(semnătura autorizată)

1.4.1 Listă echipamente mobile/vehicule, utilaje , dotari specifice ST

Element	Element, Descriere	Unitate	Cantitate	Preţ unitar	Suma în
				RON	RON
1	Camion cu sistem de ridicare a containerelor si remorca	buc	4		
2	Container 30 mc	buc	11		
3	Ansamblu statie de compactare	buc	2		
4	Grup electrogen	buc	1		
5	Altele sau orice alte dotari necesare investitiei				
Totalul trebuie preluat în lista dotarilor 1.4 Investitie					-

1.4.2. Listă echipamente mobile/vehicule, utilaje , dotari specifice TMB

Element	Element, Descriere	Unitate	Cantitate	Preţ unitar	Suma în
				RON	RON
1	Camion cu sistem de ridicare a containerelor si remorca	buc	2		
2	Container 30 mc	buc	3		
3	Container 1,1 mc	buc	3		
4	Camion de transport, bena 12 mc	buc	4		
5	Masina pick-up	buc	1		
6	Incarcatoare frontale	buc	2		
7	Masina de intors brazdele	buc	1		
8	Ciur mobil compost	buc	1		
9	Concasor de capacitate mica	buc	1		
10	Statie spalare automata roti autovehicule	buc	1		
11	Cantar	buc	1		
12	Instalatie cogenerare energie termica si electrica	buc	1		
13	Utilaje si echipamente hala tratare mecano-biologica(tocatoare, benzi transportoare, separatoare,	buc	1		

	site rotative, presa, electrostivuitoare, etc)				
14	Utilaje si echipamente hala tratare biologica(tocatoare, bazin sedimentare, pompe digestat, sistem gestionare gaz, uscare digestat, etc)	buc	1		
15	Altele sau orice alte dotari necesare investitiei				
Totalul trebuie preluat în lista dotarilor 1.4 Investitie					-

1.6.1. Lista echipamentelor şi mobilierului de laborator

Descriere element, Producător,Model, Mărime	Unitate	Cantitate	Preţ unitar	Suma totală în
			RON	RON
Totalul trebuie preluat în lista dotarilor 1.4. Investitie				-

Total investiţii

Element	Detaliere plati	1.2 lista activităţi generale	Unitate	Cantitate	Preţ unitar	Suma totală în
					RON	RON
1		Organizarea de santier	buc	1		
2	Proiectare PLATA 1	Studii de teren	buc	1		
3		Documentatii pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	buc	1		
4	Proiectare PLATA 2	Proiect pentru obtinerea autorizatie de construire (PAC) & PtH	buc	1		
5		Verificarea documentatiilor de catre verificatori atestati	buc	1		
6	Proiectare PLATA 3	Asistenta pe perioada constructiei	buc	1		
7		Manuale de operare si intretinere	buc	1		
8		Testare, punere in functiune si instruirea personalului	buc	1		
9		Planşe de execuţie şi cartea tehnică a construcţiei	buc	1		
10		Orice alte elemente preliminare nedescrise mai sus dar considerate necesare pentru finalizarea si functionarea satisfăcătoare a statiilor.	buc	1		
			buc	1		
			buc	1		
		Total listă 1.2				-

Element		1.3 Listă activităţi de construcţii	Unitate	Cantitate	Preţ unitar	Suma în
					RON	RON
1		Terasamente	buc	1		
2		Zona receptie(cabina receptie+cantar+statie de spalare automata)	buc	1		
3		Cladire administrativa	buc	1		
4		Cladire garaj si atelier mecanic	buc	1		
5		Hala metalica tratare mecano-biologica	buc	1		
6		Hala metalica tratare biologica	buc	1		

7		Hala metalica compostare	buc	1		
8		Constructii procesare digestat(tancuri digestat, tampon, stocare, etc)	buc	1		
9		Sistem de drumuri, platforme si parcari	buc	1		
10		Sistem de alimentare cu apa	buc	1		
11		Sistem de alimentare cu energie electrica	buc	1		
12		Sistem de evacuare ape pluviale	buc	1		
13		Sistem de evacuare ape uzate menajere	buc	1		
14		Lucrari SCADA	buc	1		
15		Gard împrejmuire şi porţi de intrare	buc	1		
16		Zone si amenajari verzi	buc	1		
17		Constructie statie de transfer	buc	1		
18		Orice alte lucrări de construcţii nedescrise mai sus dar considerate necesare pentru finalizarea si functionarea satisfăcătoare a statiei.				
		Total listă 1.3				-

Element		**1.4 Lista utilaje, echipamente si dotari**	**Unitate**	**Cantitate**	**Preţ unitar**	**Suma în**
					RON	**RON**
1		1,4,1				
2		1,4,2				
3		1,4,3				
		Total lista 1.4				-

1.5 Total general al investiţiilor				**Costuri de investiţii Suma totală în RON**
Total listă 1.2				
Total listă 1.3				
Total lista 1.4				-
Total general al investiţiilor				

VALOAREA TOTALA A CONTRACTULUI PEO

Element	Valoarea anuala a contractului (lei/an)		Valoarea totală a contractului (lei)	
	exclusiv TVA	inclusiv TVA	exclusiv TVA	inclusiv TVA
Etapa proiectare si executie (se preia din Anexa B-foaie calcul investitie, campul Totalul general al investitiilor)		0,00	0,00	0,00
Etapa operare	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL VALOARE CONTRACT			**0,00**	**0,00**

VALOAREA ANUALA DE OPERARE A CONTRACTULUI PEO

Nr. crt.	Activitate	Cantitate medie lucrări (tone/an)	Valoare tarif ofertat (LEI/tonă)		Valoarea anuala a contractului pentru anul 1 (LEI/an)	
			exclusiv TVA	inclusiv TVA	exclusiv TVA	inclusiv TVA
1	Transfer si transport deseuri reciclabile	3.582	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Transfer si transport deseuri reziduale	24.002	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Tratare mecano-biologica a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice	50.103	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă	56.269	0,00	0,00	0,00	0,00
Valoare totală anul 1 operare					**0,00**	**0,00**

IPOTEZE DE LUCRU		
Cantitatea programată pentru transfer deseuri reciclabile (anul 1 de operare)	tone/an	**3.582,16**
Cantitatea programată pentru transfer deseuri reziduale (anul 1 de operare)	tone/an	**24.001,97**
Cantitatea programată de deșeuri reziduale - input TMB Galati (anul 1 de operare)	tone/an	**50.102,73**
Cantitatea programată de biodeseuri colectate separat - input TMB Galati (anul 1 de operare)	tone/an	**56.269,03**
COTA TVA	%	**21%**
DURATA CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA	ani	**10**

FISA DE FUNDAMENTARE PENTRU STABILIREA TARIFULUI DE TRANSFER DESEURI RECICLABILE DE HARTIE, METAL, PLASTIC SI STICLA

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**0,00**
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	0,00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	0,00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	0,00
1.2.4	Alte utilități	lei/an	0,00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	0,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	0,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	0,00
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	0,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	0,00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	0,00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0,00
1.8	Redevență	lei/an	0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	0,00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	0,00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	0,00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	0,00

1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	0,00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	0,00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00
2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**	**lei/an**	**0,00**
2.1	Salarii	lei/an	0,00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	0,00
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0,00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	**lei/an**	**0,00**
II	Cheltuieli financiare	lei/an	0,00
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	**lei/an**	**0,00**
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	0,00
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	**lei/an**	**0,00**
VII	Cantitatea programată DESEURI RECICLABILE	tone/an	3.582,16

VIII	**Tarif (VI / VII)**	**lei/tonă**	**0,00**

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV PRIVIND DETERMINAREA NIVELULUI ELEMENTELOR DE CHELTUIELI DIN FISA DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI SOLICITAT

1	**Cheltuieli materiale, din care:**
1.1	**Carburanți, aditivi și lubrifianți**

Carburanți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/ 100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

Aditivi

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**

...										0,00
Total										0,00

Lubrifianți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

1.2 Cheltuieli cu utilitățile

1.2.1 Energie electrică tehnologică

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	h/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
...								**0,00**
Total								**0,00**

1.2.2 Energie electrică activități administrative

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	ore/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**

...								0,00
Total								0,00

1.2.3 **Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate**

Nr.	Consumatori	Consum zilnic	Consum lunar	Preț/ Tarif	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		mc/zi	mc/lună	lei/mc	lei/lună	**lei/an**
1					0,00	**0,00**
2					0,00	**0,00**
...					0,00	**0,00**
Total					**0,00**	**0,00**

1.2.4 **Alte utilități**

Nr.	Consumatori	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		lei/lună	**lei/an**
1			**0,00**
2			**0,00**
...			**0,00**
Total			**0,00**

1.3 **Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente**

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Valoare alocată pe consumator	**Cheltuieli totale**
		%/an	buc	lei/an	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.4 Materii prime și materiale consumabile

Nr.	Categorie / Consumator	Cantitate/ unitate de măsură	Costuri unitare specifice	**Cheltuieli totale**
		bucăți/tone/ litri	lei/unitate de măsură	**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.5 Echipament de lucru și protecția muncii

Nr.	Categorie	Număr personal	Cantitate/ an	Costuri specifice pe unitate/an	**Cheltuieli totale**
			buc	lei/buc	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.6 **Reparații și întreținere**

1.6.1 Reparații și întreținere în regie

Nr.	Categorie	ore reparații/ întreținere	lei/oră	**Cheltuieli totale**
				lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
Total				**0,00**

1.6.2 Reparații și întreținere cu terții

Nr.	Categorie/contract	tip servicii/ intervenții	lei/serviciu (intervenții)	**Cheltuieli totale**
				lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.7 **Amortizarea utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport**

Nr.	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Număr	Valoare mijloc fix	Data PIF	Durată de amortizare	Valoare ramasa de amortizat	Amortizare lunară	**Amortizare anuală**
			lei	lună, an	ani	lei	lei/lună	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
3								**0,00**
4								**0,00**
5								**0,00**
6								**0,00**
7								**0,00**
8								**0,00**
9								**0,00**
10								**0,00**
11								**0,00**
...								**0,00**
Total			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

1.8 Redevență

Nr.	Categorie	Cheltuieli totale
		lei/an
1	Redevența	

1.9 Cheltuieli cu protecția mediului

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate/an	Cheltuieli totale
			lei/an	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.10 Determinări compoziție deșeuri

Nr.	Activitate	Cheltuieli	Număr campanii	Cheltuieli totale
		lei/campanie		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11 Alte servicii executate de terți

1.11.1 Campanii de informare și conștientizare

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00
Total				0,00

1.11.2 **Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.3 **Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate	Cheltuieli totale
		buc	lei/buc	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.4 **Alte cheltuieli**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	**Cheltuieli totale**
		lei/luna		**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.12 **Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Valoare unitară	Durată normală de utilizare	**Cheltuieli anuale**
		buc		ani	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

2 **Cheltuieli de natură salarială, din care:**

2.1 **Salarii**

Nr.	Categorii de personal	Număr	Salariu mediu brut/ lună/ persoană	Numar de luni pe an	**Cheltuieli**
			lei/lună	numar	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
3					**0,00**
4					**0,00**
5					**0,00**
6					**0,00**
7					**0,00**

	8					0,00
	9					0,00
	10					0,00
	11					0,00
	...					0,00
	Total					0,00

Alte cheltuieli de natură salarială

	Nr.	Categorie	Cheltuieli totale
			lei/an
2.2	1	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	
2.3	2	Contribuție la fondul pentru handicap	
2.4	3	Alte drepturi asimilate salariilor	
	...		
	Total		0,00

II **Cheltuieli financiare**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/lună	nr	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

IV **Profit**

Profit	lei/an

	(CT x r%)	

VII **Cantitatea programată**

Cantitatea programată (tone)	tone
	3.582,16

FISA DE FUNDAMENTARE PENTRU STABILIREA TARIFULUI DE TRANSFER DESEURI REZIDUALE

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**0,00**
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	0,00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	0,00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	0,00
1.2.4	Alte utilități	lei/an	0,00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	0,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	0,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	0,00
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	0,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	0,00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	0,00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0,00
1.8	Redevență	lei/an	0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	0,00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	0,00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	0,00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	0,00

1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	0,00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	0,00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00
2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**	**lei/an**	**0,00**
2.1	Salarii	lei/an	0,00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	0,00
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0,00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	**lei/an**	**0,00**
II	Cheltuieli financiare	lei/an	0,00
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	**lei/an**	**0,00**
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	0,00
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	**lei/an**	**0,00**
VII	Cantitatea programată DESEURI REZIDUALE	tone/an	24.001,97
VIII	**Tarif (VI / VII)**	**lei/tonă**	**0,00**

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV PRIVIND DETERMINAREA NIVELULUI ELEMENTELOR DE CHELTUIELI DIN FISA DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI SOLICITAT

1	**Cheltuieli materiale, din care:**
1.1	**Carburanți, aditivi și lubrifianți**

Carburanți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant / aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/ 100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

Aditivi

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant / aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de	lei/litru	l/an	**lei/an**

							funcționare			
1										0,00
2										0,00
...										0,00
Total										0,00

Lubrifianți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant / aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										0,00
2										0,00
...										0,00
Total										0,00

1.2 Cheltuieli cu utilitățile

1.2.1 Energie electrică tehnologică

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	h/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								0,00
2								0,00
...								0,00
Total								0,00

1.2.2 Energie electrică activități administrative

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	ore/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
...								**0,00**
Total								**0,00**

1.2.3 Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate

Nr.	Consumatori	Consum zilnic	Consum lunar	Preț/ Tarif	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		mc/zi	mc/lună	lei/mc	lei/lună	**lei/an**
1					0,00	**0,00**
2					0,00	**0,00**
...					0,00	**0,00**
Total					**0,00**	**0,00**

1.2.4 Alte utilități

Nr.	Consumatori	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		lei/lună	**lei/an**
1			**0,00**
2			**0,00**
...			**0,00**
Total			**0,00**

1.3 Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Valoare alocată pe consumator	**Cheltuieli totale**
		%/an	buc	lei/an	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.4 Materii prime și materiale consumabile

Nr.	Categorie / Consumator	Cantitate/ unitate de măsură	Costuri unitare specifice	**Cheltuieli totale**
		bucăți/tone/litri	lei/unitate de măsură	**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.5 Echipament de lucru și protecția muncii

Nr.	Categorie	Număr personal	Cantitate/an	Costuri specifice pe unitate/an	**Cheltuieli totale**
			buc	lei/buc	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.6 **Reparații și întreținere**

1.6.1 Reparații și întreținere în regie

Nr.	Categorie	ore reparații/ întreținere	lei/oră	Cheltuieli totale
				lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.6.2 Reparații și întreținere cu terții

Nr.	Categorie/contract	tip servicii/ intervenții	lei/serviciu (intervenții)	Cheltuieli totale
				lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.7 **Amortizarea utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport**

Nr.	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Număr	Valoare mijloc fix	Data PIF	Durată de amortizare	Valoare ramasa de amortizat	Amortizare lunară	Amortizare anuală
			lei	lună, an	ani	lei	lei/lună	lei/an
1								0,00
2								0,00
3								0,00
4								0,00
5								0,00
6								0,00
7								0,00
8								0,00
9								0,00
10								0,00

11								0,00
...								0,00
Total			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

1.8 **Redevență**

Nr.	Categorie	**Cheltuieli totale**
		lei/an
1	Redevența	

1.9 **Cheltuieli cu protecția mediului**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate/an	**Cheltuieli totale**
			lei/an	**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.10 **Determinări compoziție deșeuri**

Nr.	Activitate	Cheltuieli	Număr campanii	**Cheltuieli totale**
		lei/campanie		**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.11 **Alte servicii executate de terți**

1.11.1 Campanii de informare și conștientizare

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.2 **Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.3 **Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate	Cheltuieli totale
		buc	lei/buc	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.4 **Alte cheltuieli**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/luna		lei/an
1				0,00
2				0,00

...				0,00
Total				0,00

1.12	**Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Valoare unitară	Durată normală de utilizare	**Cheltuieli anuale**
		buc		ani	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**
2.1	**Salarii**

Nr.	Categorii de personal	Număr	Salariu mediu brut/ lună/ persoană	Numar de luni pe an	**Cheltuieli**
			lei/lună	numar	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
3					**0,00**
4					**0,00**
5					**0,00**
6					**0,00**
7					**0,00**
8					**0,00**
9					**0,00**
10					**0,00**
11					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

Alte cheltuieli de natură salarială

	Nr.	Categorie	Cheltuieli totale
			lei/an
2.2	1	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	
2.3	2	Contribuție la fondul pentru handicap	
2.4	3	Alte drepturi asimilate salariilor	
	...		
	Total		**0,00**

II **Cheltuieli financiare**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/lună	nr	lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

IV **Profit**

Profit	lei/an
(CT x r%)	

VII **Cantitatea programată**

Cantitatea programată (tone)	tone
	24.001,97

FISA DE FUNDAMENTARE PENTRU STABILIREA TARIFULUI DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA A DESEURILOR REZIDUALE

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**0,00**
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	0,00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	0,00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	0,00
1.2.4	Alte utilități	lei/an	0,00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	0,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	0,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	0,00
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	0,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	0,00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	0,00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0,00
1.8	Redevență	lei/an	0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	0,00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	0,00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	0,00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	0,00

1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	0,00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	0,00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00
2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**	**lei/an**	**0,00**
2.1	Salarii	lei/an	0,00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	0,00
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0,00
3	**Cheltuieli cu valorificarea energetica, daca este cazul**	**lei/an**	**0,00**
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)**	**lei/an**	**0,00**
II	Cheltuieli financiare	lei/an	0,00
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	**lei/an**	**0,00**
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	0,00
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	**lei/an**	**0,00**
VII	Cantitatea programată deșeuri reziduale	tone/an	50.102,73

VIII	**Tarif (VI / VIII)**	**lei/tonă**	**0,00**

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV PRIVIND DETERMINAREA NIVELULUI ELEMENTELOR DE CHELTUIELI DIN FISA DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI SOLICITAT

1	**Cheltuieli materiale, din care:**
1.1	**Carburanți, aditivi și lubrifianți**

Carburanți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	Cheltuieli totale
		buc	%	km	h/an	l/ 100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	lei/an
1										0,00
2										0,00
...										0,00
Total										0,00

Aditivi

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	Cheltuieli totale
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	lei/an
1										0,00
2										0,00
...										0,00
Total										0,00

Lubrifianți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

1.2 Cheltuieli cu utilitățile

1.2.1 Energie electrică tehnologică

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	h/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
...								**0,00**
Total								**0,00**

1.2.2 Energie electrică activități administrative

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	ore/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**

...								0,00
Total								0,00

1.2.3 **Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate**

Nr.	Consumatori	Consum zilnic	Consum lunar	Preț/ Tarif	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		mc/zi	mc/lună	lei/mc	lei/lună	**lei/an**
1					0,00	**0,00**
2					0,00	**0,00**
...					0,00	**0,00**
Total					**0,00**	**0,00**

1.2.4 **Alte utilități**

Nr.	Consumatori	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		lei/lună	**lei/an**
1			**0,00**
2			**0,00**
...			**0,00**
Total			**0,00**

1.3 **Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente**

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Valoare alocată pe consumator	**Cheltuieli totale**
		%/an	buc	lei/an	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.4 Materii prime și materiale consumabile

Nr.	Categorie / Consumator	Cantitate/ unitate de măsură	Costuri unitare specifice	**Cheltuieli totale**
		bucăți/tone/litri	lei/unitate de măsură	**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.5 Echipament de lucru și protecția muncii

Nr.	Categorie	Număr personal	Cantitate/an	Costuri specifice pe unitate /an	**Cheltuieli totale**
			buc	lei/buc	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.6 **Reparații și întreținere**

1.6.1 Reparații și întreținere în regie

Nr.	Categorie	ore reparații/ întreținere	lei/oră	**Cheltuieli totale**
				lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.6.2 Reparații și întreținere cu terții

Nr.	Categorie/contract	tip servicii/ intervenții	lei/serviciu (intervenții)	**Cheltuieli totale**
				lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.7 **Amortizarea utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport**

Nr.	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Număr	Valoare mijloc fix	Data PIF	Durată de amortizare	Valoare ramasa de amortizat	Amortizare lunară	**Amortizare anuală**
			lei	lună, an	ani	lei	lei/lună	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
3								**0,00**
4								**0,00**
5								**0,00**
6								**0,00**
7								**0,00**
8								**0,00**
9								**0,00**
10								**0,00**
11								**0,00**
...								**0,00**
Total			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

1.8 **Redevență**

Nr.	Categorie	Cheltuieli totale
		lei/an
1	Redevența	

1.9 Cheltuieli cu protecția mediului

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate/an	Cheltuieli totale
			lei/an	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.10 Determinări compoziție deșeuri

Nr.	Activitate	Cheltuieli	Număr campanii	Cheltuieli totale
		lei/campanie		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11 Alte servicii executate de terți

1.11.1 Campanii de informare și conștientizare

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00

...				0,00
Total				**0,00**

1.11.2 **Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	**Cheltuieli totale**
		lei/lună		**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.11.3 **Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate	**Cheltuieli totale**
		buc	lei/buc	**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.11.4 **Alte cheltuieli**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	**Cheltuieli totale**
		lei/luna		**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.12	**Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Valoare unitară	Durată normală de utilizare	**Cheltuieli anuale**
		buc		ani	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**

2.1	**Salarii**

Nr.	Categorii de personal	Număr	Salariu mediu brut/ lună/ persoană	Numar de luni pe an	**Cheltuieli**
			lei/lună	numar	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
3					**0,00**
4					**0,00**
5					**0,00**
6					**0,00**
7					**0,00**
8					**0,00**
9					**0,00**
10					**0,00**
11					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

Alte cheltuieli de natură salarială

	Nr.	Categorie	Cheltuieli totale lei/an
2.2	1	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	
2.3	2	Contribuție la fondul pentru handicap	
2.4	3	Alte drepturi asimilate salariilor	
	...		
	Total		**0,00**

3 **Cheltuieli cu valorificarea energetica**

Nr.	Categorie	Cantitate	Pret	Cheltuieli totale
		tone/luna	lei/tona	lei/an
1				0,00

II **Cheltuieli financiare**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/lună	nr	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

IV **Profit**

Profit	lei/an
(CT x r%)	

VII **Cantitatea programată**

Cantitatea programată (tone)	tone
	50.102,73

FISA DE FUNDAMENTARE PENTRU STABILIREA TARIFULUI DE DIGESTIE ANAEROBĂ BIODEȘEURI COLECTATE SEPARAT

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**0,00**
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	0,00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	0,00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	0,00
1.2.4	Alte utilități	lei/an	0,00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	0,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	0,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	0,00
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	0,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	0,00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	0,00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0,00
1.8	Redevență	lei/an	0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	0,00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	0,00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	0,00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	0,00

1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	0,00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	0,00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00
2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**	**lei/an**	**0,00**
2.1	Salarii	lei/an	0,00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	0,00
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0,00
3	**Cheltuieli cu valorificarea energetica, daca este cazul**	**lei/an**	**0,00**
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)**	**lei/an**	**0,00**
II	Cheltuieli financiare	lei/an	0,00
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	**lei/an**	**0,00**
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	0,00
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	**lei/an**	**0,00**
VII	Cantitatea programată biodeseuri colectate separat	tone/an	56.269,03

VIII	**Tarif (VI / VIII)**	**lei/tonă**	**0,00**

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV PRIVIND DETERMINAREA NIVELULUI ELEMENTELOR DE CHELTUIELI DIN FISA DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI SOLICITAT

1 Cheltuieli materiale, din care:

1.1 Carburanți, aditivi și lubrifianți

Carburanți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/ 100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

Aditivi

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

Lubrifianți

Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Timp de funcționare	Consum normat	Consum normat	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	**Cheltuieli totale**
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	**lei/an**
1										**0,00**
2										**0,00**
...										**0,00**
Total										**0,00**

1.2 Cheltuieli cu utilitățile

1.2.1 Energie electrică tehnologică

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	h/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
...								**0,00**
Total								**0,00**

1.2.2 Energie electrică activități administrative

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Consum specific	Timp de funcționare	Preț unitar kWh	Consum total	**Cheltuieli totale**
		%	buc	kWh/oră	ore/an	lei/kWh	kWh/an	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
...								**0,00**
Total								**0,00**

1.2.3 Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate

Nr.	Consumatori	Consum zilnic	Consum lunar	Preț/ Tarif	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		mc/zi	mc/lună	lei/mc	lei/lună	**lei/an**
1					0,00	**0,00**
2					0,00	**0,00**
...					0,00	**0,00**
Total					**0,00**	**0,00**

1.2.4 Alte utilități

Nr.	Consumatori	Cheltuieli	**Cheltuieli totale**
		lei/lună	**lei/an**
1			**0,00**
2			**0,00**
...			**0,00**
Total			**0,00**

1.3 Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente

Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Valoare alocată pe consumator	**Cheltuieli totale**
		%/an	buc	lei/an	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.4 Materii prime și materiale consumabile

Nr.	Categorie / Consumator	Cantitate/ unitate de măsură	Costuri unitare specifice	**Cheltuieli totale**
		bucăți/tone/litri	lei/unitate de măsură	**lei/an**
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.5 Echipament de lucru și protecția muncii

Nr.	Categorie	Număr personal	Cantitate/an	Costuri specifice pe unitate/an	**Cheltuieli totale**
			buc	lei/buc	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

1.6 **Reparații și întreținere**

1.6.1 Reparații și întreținere în regie

Nr.	Categorie	ore reparații/ întreținere	lei/oră	**Cheltuieli totale**
				lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.6.2 Reparații și întreținere cu terții

Nr.	Categorie/contract	tip servicii/ intervenții	lei/serviciu (intervenții)	**Cheltuieli totale**
				lei/an
1				**0,00**
2				**0,00**
...				**0,00**
Total				**0,00**

1.7 **Amortizarea utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport**

Nr.	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Număr	Valoare mijloc fix	Data PIF	Durată de amortizare	Valoare ramasa de amortizat	Amortizare lunară	**Amortizare anuală**
			lei	lună, an	ani	lei	lei/lună	**lei/an**
1								**0,00**
2								**0,00**
3								**0,00**
4								**0,00**
5								**0,00**
6								**0,00**
7								**0,00**
8								**0,00**
9								**0,00**
10								**0,00**
11								**0,00**
...								**0,00**
Total			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

1.8 **Redevență**

Nr.	Categorie	Cheltuieli totale
		lei/an
1	Redevența	

1.9 Cheltuieli cu protecția mediului

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate/an	Cheltuieli totale
			lei/an	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.10 Determinări compoziție deșeuri

Nr.	Activitate	Cheltuieli	Număr campanii	Cheltuieli totale
		lei/campanie		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11 Alte servicii executate de terți

1.11.1 Campanii de informare și conștientizare

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00

Total	0,00

1.11.2 **Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.3 **Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate	Cheltuieli totale
		buc	lei/buc	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.11.4 **Alte cheltuieli**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/luna		lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

1.12 **Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări**

Nr.	Categorie	Nr. unități	Valoare unitară	Durată normală de utilizare	**Cheltuieli anuale**
		buc		ani	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**
2.1	**Salarii**

Nr.	Categorii de personal	Număr	Salariu mediu brut/ lună/ persoană	Numar de luni pe an	**Cheltuieli**
			lei/lună	numar	**lei/an**
1					**0,00**
2					**0,00**
3					**0,00**
4					**0,00**
5					**0,00**
6					**0,00**
7					**0,00**
8					**0,00**
9					**0,00**
10					**0,00**
11					**0,00**
...					**0,00**
Total					**0,00**

Alte cheltuieli de natură salarială

	Nr.	Categorie	Cheltuieli totale
			lei/an
2.2	1	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	
2.3	2	Contribuție la fondul pentru handicap	
2.4	3	Alte drepturi asimilate salariilor	
	...		
	Total		**0,00**

3 **Cheltuieli cu valorificarea energetica**

Nr.	Categorie	Cantitate	Pret	Cheltuieli totale
		tone/luna	lei/tona	lei/an
1				0,00

II **Cheltuieli financiare**

Nr.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/lună	nr	lei/an
1				0,00
2				0,00
...				0,00
Total				0,00

IV **Profit**

Profit	lei/an

	(CT x r%)	

VII	**Cantitatea programată**

Cantitatea programată (tone)	tone
	56.269,03

EXEMPLU DE DISTRIBUIRE A CHELTUIELILOR GENERALE DE ADMINISTRARE PE ELEMENTELE DE CHELTUIELI

Nr. Crt.	*Specificatie*		*Programat annual*	*% alocare*	*CGA si Indirecte*	*Tarif transfer reciclabile*	*Tarif transfer reziduale*	*Tarif TMB*	*Tarif DA*
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	lei/an	**0,00**	0,00%	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.1.1	Carburanți	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.1.2	Aditivi	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.1.3	Lubrifianți	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	0,00	0,00%	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	*Energie electrică tehnologică*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.2.2	*Energie electrică activități administrative*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.2.3	*Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.2.4	*Alte utilități*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	0,00	0,00%	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.1	*Reparații și întreținere în regie*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.6.2	*Reparații și întreținere cu terții*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.8	Redevență	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an		0,00%	**0,00**				
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	0,00	0,00%	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11.1	*Campanii de informare și conștientizare*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				

1.11.2	*Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.11.3	*Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.11.4	*Alte cheltuieli*	*lei/an*		0,00%	**0,00**				
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an		0,00%	**0,00**				
2	**Cheltuieli de natură salarială, din care:**	**lei/an**	**0,00**	0,00%	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2.1	Salarii	lei/an		0,00%	**0,00**				
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an		0,00%	**0,00**				
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an		0,00%	**0,00**				
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an		0,00%	**0,00**				
3	**Cheltuieli cu valorificarea energetica, daca este cazul**	lei/an		0,00%	**0,00**				
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)**	**lei/an**	**0,00**	0,00%	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
II	**Cheltuieli financiare**	**lei/an**		0,00%	**0,00**				
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	**lei/an**	**0,00**	**0,00%**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Total						

Cifra de afaceri companie	
Valoare anuala contract	
Procent de alocare	0,00%
Cheltuieli generale de administrare TOTALE	
Cheltuieli generale de administrare contract	**0,00**