

HOTĂRÂREA nr. 29
din 28.04.2023

Privind modificarea și aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați

Inițiator: Gheoca Maricel, Primarul comunei Ivești, județul Galați;

Nr de înregistrare și data depunerii proiectului: din 2.794 din 21.04.2023

Consiliul local al comunei Ivești, județul Galați, întrunit în ședința ordinară din data de 28.04.2023;

Având în vedere Referatul de aprobare al d-lui Gheoca Maricel, inițiatorul prezentei hotărâri, înregistrat sub nr. 2.794 din 21.04.2023;

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați, înregistrat sub nr. 2.795 din 21.04.2023;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.1, pentru agricultură, activități economico-financiare;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.2, pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.3, pentru activități social – culturale, culte, învățământ, tineret și sport;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.4, pentru muncă și protecție socială, protecție copii, sănătate și familie;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.5, pentru minorități, validare, juridică și de disciplină;

Având în vedere Raportului de audit nr. 10.794 din 16.12.2022 emis de Filiala Județeană Galați a A.C.O.R, Serviciul de Audit la Fișa de indentificare și analiză a problemei nr. 2.1 se solicită să se aducă unele modificări la organigramă

Având în vedere adresa nr. 11.340/2022 și adresa nr. 44.886/2022 emise de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Având în vedere H.C.L. nr. 75/26.09.2022 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local din subordinea Consiliului local al comunei Ivești, județul Galați;

Având în vedere art. 1 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – Anexa nr. 3 la H.G nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere art.(6), alin.(1) din OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere art.III alin.(2) O.U.G. Nr.63/2010 privind pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.129 alin.(2), lit. „a” și alin.(3) lit.„c”, art.154, alin.(4), 388 alin.(3) lit.„a”, art.404, art.405 – art.408, art.409, art.534 și art.539 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Dispoziția nr. 215 din 26.04.2023 privind numirea definitivă a doamnei Stan Iulia în funcția de execuție de inspector, clasa I, grad profesional asistent , gradația 3, în cadrul Compartimentului Registru Agricol din aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați;

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În baza art.139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați și modificarea structurii de funcții publice și contractuale, după cum urmează:

1. Modificarea organigramei:

1.1.- Se modifică denumirea Compartimentului Registratură, Arhivă, Informații Pentru Cetățeni (2 posturi funcții publice de execuție) în Compartiment Registratură – Arhivă (1 post funcție publică de execuție) .

1.2.- Se înființează Compartimentul Relații Publice (1 post funcție publică de execuție) în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.3.- Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Ivești se reorganizează în Compartimentul Asistență Socială în subordinea Secretarului General al UAT – Comuna Ivești, județul Galați.

1.4.- Se aprobă subordonarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.), fără personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați (3 posturi).

1.5.- Se aprobă subordonarea Serviciului Consiliul Local Ivești – Serviciul Salubritate (C.L.I-S.S), cu personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.6.- Se aprobă subordonarea Compartimentului Juridic din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.7.- Se aprobă modificarea denumirii Serviciului Financiar Contabil, Salarizare, Resurse umane, Impozite și taxe (11 posturi) în Serviciul Financiar-Contabil (11 posturi).

1.8.- Se aprobă modificarea denumirii Compartimentului Urbanism Cadastru, Amenajarea Teritoriului, Disciplina în Construcții, Investiții, Achiziții Publice, Monitorizare contracte (3 posturi) în Compartimentul Urbanism- Cadastru și Achiziții- Publice (3 posturi).

2. Modificarea statului de funcții:

2.1 Funcția publică de execuție din Inspector, Clasa I, grad profesional debutant se transformă în inspector, Clasa I, grad profesional Asistent , în cadrul Compartimentului Registrul Agricol urmare încheierii perioadei de stagiu și îndeplinirea condițiilor de vechime în specialitate necesare exercitării unei funcții publice de execuție definitive.

2.2.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de Inspector de specialitate, Grad profesional II în funcția publică de execuție de Inspector , Clasa I , grad profesional principal.

2.3.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de referent, Grad profesional II, în funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior.

2.4.- In cadrul Compartimentul Relații Publice se înființează funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional asistent.

2.5.- Se desființează funcția publică vacantă de referent, clasa III, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registratură, Arhivă, Informații Pentru Cetățeni.

Art.2.- Se aprobă organigrama pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Se aprobă statul de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.5.- Primarul comunei Ivești, județul Galați va lua măsuri de aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6.- Secretarul general delegat al comunei Ivești, județul Galați va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

Președinte de ședință,

Deleanu Gabriel

Contrasemnează,

Secretarul general delegat,

Croitoru Cornelia

Consilieri în funcție: 17 ; Consilieri prezenți: 17.

Număr voturi înregistrate: Pentru= 17; Împotrivă = 0; Abțineri = 1.

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA IVEȘTI
PRIMAR,

Nr.2.794 din 21.04.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești, județul Galați

În conformitate cu prevederile art.129. alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local aprobă organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului, precum și ale instituțiilor publice din subordinea sa.

Conform raportului de audit nr. 10.794 din 16.12.2022 emis de Filiala Județeană Galați a A.C.O.R, Serviciul de Audit la Fișa de indentificare și analiză a problemei nr. 2.1 se solicită să se aducă unele modificări la organigramă .

Având în vedere adresele nr. 11340/2022 și nr. 44886/2022 emise de A.N.F.P privind observațiile de ordin legal conform cărora autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească , să înregistreze , să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art.(6), alin.(1) din OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea posturile de natură contracuală din cadrul Biroului impozite și taxe locale .

„Art. 6, alin. (1) Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la [art. 2](#) sunt obligate să își organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, încadrat cu personalul necesar, care va avea pregătirea corespunzătoare și care va primi, va înregistra și se va îngriji de rezolvarea petițiilor. ”

Potrivit art. 1 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – Anexa nr. 3 la H.G nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare, structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale la nivelul aparatului de specialitate al primarului, trebuie să fie la nivel de compartiment, astfel structura Serviciul Public de Asistență Socială trebuie să fie desființată.

Consiliul local are competența aprobării organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului, în conformitate cu prevederile legale și în conformitate cu indicațiile din documentele indicate mai sus.

Având în vedere cele de mai sus, consider oportun ca proiectul de hotărâre să fie supus dezbaterii și aprobării Consiliului local al comunei Ivești, județul Galați, în ședința ordinară din luna aprilie 2023.

PRIMAR,
Gheoca Maricel

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA IVEȘTI
P R I M A R ,

Compartimentul Administrator Public
Serviciul Financiar Contabil, Compartimentul Salarizare, Resurse umane , Impozite și taxe
Nr. 2.7955 din 21.04.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești, județul Galați

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu dispozițiile art.136 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Conform raportului de audit nr. 10.794 din 16.12.2022 emis de Filiala Județeană Galați a A.C.O.R, Serviciul de Audit la Fișa de identificare și analiză a problemei nr. 2.1 se solicită să se aducă unele modificări la organigramă .

Având în vedere adresele nr. 11340/2022 și nr. 44886/2022 emise de A.N.F.P privind observațiile de ordin legal conform cărora autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească , să înregistreze , să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art.(6), alin.(1) din OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea posturile de natură contracuală din cadrul Biroului impozite și taxe locale .

„Art. 6, alin. (1) Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la [art. 2](#) sunt obligate să își organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, încadrat cu personalul necesar, care va avea pregătirea corespunzătoare și care va primi, va înregistra și se va îngriji de rezolvarea petițiilor. ”

Potrivit art. 1 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – Anexa nr. 3 la H.G nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare, structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale la nivelul aparatului de specialitate al primarului, trebuie să fie la nivel de compartiment, astfel structura Serviciul Public de Asistență Socială trebuie să fie desființată.

„Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Compartiment, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.”

Conform art. 154, alin.(4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, „...primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local...” drept pentru care Serviciul Public de Evidență a Persoanelor și Consiliul Local Ivești – Serviciul Salubritate trec în subordinea directă a primarului .

„Art. 154, alin.(4) Primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.”

Se propune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați și modificarea structurii de funcții publice și contractuale, după cum urmează:

1. Modificarea organigramei:

1.1.- Se modifică denumirea Compartimentului Registratură, Arhivă, Informații Pentru Cetățeni (2 posturi funcții publice de execuție) în Compartiment Registratură – Arhivă (1 post funcție publică de execuție) .

1.2.- Se înființează Compartimentul Relații Publice (1 post funcție publică de execuție) în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.3.- Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Ivești se reorganizează în Compartimentul Asistență Socială în subordinea Secretarului General al UAT – Comuna Ivești, județul Galați.

1.4.- Se aprobă subordonarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.), fără personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați (3 posturi).

1.5.- Se aprobă subordonarea Serviciului Consiliul Local Ivești – Serviciul Salubritate (C.L.I-S.S), cu personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.6.- Se aprobă subordonarea Compartimentului Juridic din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.7.- Se aprobă modificarea denumirii Serviciului Financiar Contabil, Salubritate, Resurse umane, Impozite și taxe (11 posturi) în Serviciul Financiar-Contabil (11 posturi).

1.8.- Se aprobă modificarea denumirii Compartimentului Urbanism Cadastru, Amenajarea Teritoriului, Disciplina în Construcții, Investiții, Achiziții Publice, Monitorizare contracte (3 posturi) în Compartimentul Urbanism- Cadastru și Achiziții- Publice (3 posturi).

2. Modificarea statutului de funcții:

2.1 Funcția publică de execuție din Inspector, Clasa I, grad profesional debutant se transformă în inspector, Clasa I, grad profesional Asistent , în cadrul Compartimentului Registrul Agricol urmare încheierii perioadei de stagiu și îndeplinirea condițiilor de vechime în specialitate necesare exercitării unei funcții publice de execuție definitive.

2.2.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de Inspector de specialitate, Grad profesional II în funcția publică de execuție de Inspector , Clasa I , grad profesional principal.

2.3.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de referent, Grad profesional II, în funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior.

2.4.- In cadrul Compartimentul Relații Publice se înființează funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional asistent.

2.5.- Se desființează funcția publică vacantă de referent, clasa III, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registratură, Arhivă, Informații Pentru Cetățeni.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, luând în considerare cele prezentate și dispozițiile art.129. alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului local aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Ivești, în forma prezentată în sedința din luna aprilie 2023.

ȘEF SERVICIU FINANCIAR – CONTABIL delegat,

Caraiman Tincuța

ADMINISTRATOR PUBLIC,

Bararu Oana – Giorgiana

INSPECTOR ASISTENT ,

Voinea Liliana - Elena

**Proiect hotărâre nr. 2.794
din 21.04.2023**

Privind modificarea și aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați

Inițiator: Gheoca Maricel, Primarul comunei Ivești, județul Galați;

Nr de înregistrare și data depunerii proiectului: din 2.794 din 21.04.2023

Consiliul local al comunei Ivești, județul Galați, întrunit în ședința ordinară din data de...;

Având în vedere Referatul de aprobare al d-lui Gheoca Maricel, inițiatorul prezentei hotărâri, înregistrat sub nr. 2.794 din 21.04.2023;

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați, înregistrat sub nr. 2.795 din 21.04.2023;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.1, pentru agricultură, activități economico-financiare;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.2, pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.3, pentru activități social – culturale, culte, învățământ, tineret și sport;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.4, pentru muncă și protecție socială, protecție copii, sănătate și familie;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei nr.5, pentru minorități, validare, juridică și de disciplină;

Având în vedere Raportului de audit nr. 10.794 din 16.12.2022 emis de Filiala Județeană Galați a A.C.O.R, Serviciul de Audit la Fișa de indentificare și analiză a problemei nr. 2.1 se solicită să se aducă unele modificări la organigramă

Având în vedere adresa nr. 11.340/2022 și adresa nr. 44.886/2022 emise de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Având în vedere H.C.L. nr. 75/26.09.2022 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local din subordinea Consiliului local al comunei Ivești, județul Galați;

Având în vedere art. 1 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – Anexa nr. 3 la H.G nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere art.(6), alin.(1) din OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere art.III alin.(2) O.U.G. Nr.63/2010 privind pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.129 alin.(2), lit. „a” și alin.(3) lit.„c”, art.154, alin.(4), 388 alin.(3) lit.„a”, art.404, art.405 – art.408, art.409, art.534 și art.539 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În baza art.139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați și modificarea structurii de funcții publice și contractuale, după cum urmează:

1. Modificarea organigramei:

1.1.- Se modifică denumirea Compartimentului Registratură, Arhivă, Informații Pentru Cetățeni (2 posturi funcții publice de execuție) în Compartiment Registratură – Arhivă (1 post funcție publică de execuție) .

1.2.- Se înființează Compartimentul Relații Publice (1 post funcție publică de execuție) în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.3.- Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Ivești se reorganizează în Compartimentul Asistență Socială în subordinea Secretarului General al UAT – Comuna Ivești, județul Galați.

1.4.- Se aprobă subordonarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.), fără personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a a Primarului comunei Ivești, județul Galați (3 posturi).

1.5.- Se aprobă subordonarea Serviciului Consiliul Local Ivești – Serviciul Salubritate (C.L.I-S.S), cu personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.6.- Se aprobă subordonarea Compartimentului Juridic din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.7.- Se aprobă modificarea denumirii Serviciului Financiar Contabil, Salubritate, Resurse umane, Impozite și taxe în Serviciul Financiar-Contabil.

1.8.- Se aprobă modificarea denumirii Compartimentului Urbanism Cadastru, Amenajarea Teritoriului, Disciplina în Construcții, Investiții, Achiziții Publice, Monitorizare contracte (3 posturi) în Compartimentul Urbanism- Cadastru și Achiziții- Publice (3 posturi).

2. Modificarea statului de funcții:

2.1 Funcția publică de execuție din Inspector, Clasa I, grad profesional debutant se transformă în inspector, Clasa I, grad profesional Asistent , în cadrul Compartimentului Registrul Agricol urmare încheierii perioadei de stagiu și îndeplinirea condițiilor de vechime în specialitate necesare exercitării unei funcții publice de execuție definitive.

2.2.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de Inspector de specialitate, Grad profesional II în funcția publică de execuție de Inspector , Clasa I , grad profesional principal.

2.3.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de referent, Grad profesional II, în funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior.

2.4.- In cadrul Compartimentul Relații Publice se înființează funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional asistent.

2.5.- Se desființează funcția publică vacantă de referent, clasa III, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registratură-Arhivă.

Art.2.- Se aprobă organigrama pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Se aprobă statul de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.5.- Primarul comunei Ivești, județul Galați va lua măsuri de aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6.- Secretarul general delegat al comunei Ivești, județul Galați va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

Inițiator,
PRIMAR,
Gheoca Maricel

Contrasemnează
Secretar General delegat,
Croitoru Cornelia

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA IVEȘTI
PRIMAR,

Nr.2.794 din 21.04.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești, județul Galați

În conformitate cu prevederile art.129. alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consilul local aprobă organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului, precum și ale instituțiilor publice din subordinea sa.

Conform raportului de audit nr. 10.794 din 16.12.2022 emis de Filiala Județeană Galați a A.C.O.R, Serviciul de Audit la Fișa de indentificare și analiză a problemei nr. 2.1 se solicită să se aducă unele modificări la organigramă .

Având în vedere adresele nr. 11340/2022 și nr. 44886/2022 emise de A.N.F.P privind observațiile de ordin legal conform cărora autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească , să înregistreze , să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art.(6), alin.(1) din OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea posturile de natură contracuală din cadrul Biroului impozite și taxe locale .

„Art. 6, alin. (1) Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la [art. 2](#) sunt obligate să își organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, încadrat cu personalul necesar, care va avea pregătirea corespunzătoare și care va primi, va înregistra și se va îngriji de rezolvarea petițiilor. ”

Potrivit art. 1 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – Anexa nr. 3 la H.G nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare, structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale la nivelul aparatului de specialitate al primarului, trebuie să fie la nivel de compartiment, astfel structura Serviciul Public de Asistență Socială trebuie să fie desființată.

Consiliul local are competența aprobării organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului, în conformitate cu prevederile legale și în conformitate cu indicațiile din documentele indicate mai sus.

Având în vedere cele de mai sus, consider oportun ca proiectul de hotărâre să fie supus dezbaterii și aprobării Consiliului local al comunei Ivești, județul Galați, în ședința ordinară din luna aprilie 2023.

PRIMAR,
Gheoca Maricel

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA IVEȘTI
P R I M A R ,

Compartimentul Administrator Public
Serviciul Financiar Contabil, Compartimentul Salarizare, Resurse umane , Impozite și taxe
Nr. 2.7955 din 21.04.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind modificare organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești, județul Galați

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu dispozițiile art.136 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Conform raportului de audit nr. 10.794 din 16.12.2022 emis de Filiala Județeană Galați a A.C.O.R, Serviciul de Audit la Fișa de indentificare și analiză a problemei nr. 2.1 se solicită să se aducă unele modificări la organigramă .

Având în vedere adresele nr. 11340/2022 și nr. 44886/2022 emise de A.N.F.P privind observațiile de ordin legal conform cărora autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească , să înregistreze , să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art.(6), alin.(1) din OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea posturile de natură contracuală din cadrul Biroului impozite și taxe locale .

„Art. 6, alin. (1) Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la [art. 2](#) sunt obligate să își organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, încadrat cu personalul necesar, care va avea pregătirea corespunzătoare și care va primi, va înregistra și se va îngriji de rezolvarea petițiilor. ”

Potrivit art. 1 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – Anexa nr. 3 la H.G nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare, structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale la nivelul aparatului de specialitate al primarului, trebuie să fie la nivel de compartiment, astfel structura Serviciul Public de Asistență Socială trebuie să fie desființată.

„Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Compartiment, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.”

Conform art. 154, alin.(4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, „...primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local...” drept pentru care Serviciul Public de Evidență a Persoanelor și Consiliul Local Ivești – Serviciul Salubritate trec în subordinea directă a primarului .

„Art. 154, alin.(4) Primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.”

Se propune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, județul Galați și modificarea structurii de funcții publice și contractuale, după cum urmează:

1. Modificarea organigramei:

1.1.- Se modifică denumirea Compartimentului Registratură, Arhivă, Informații Pentru Cetățeni (2 posturi funcții publice de execuție) în Compartiment Registratură – Arhivă (1 post funcție publică de execuție) .

1.2.- Se înființează Compartimentul Relații Publice (1 post funcție publică de execuție) în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.3.- Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Ivești se reorganizează în Compartimentul Asistență Socială în subordinea Secretarului General al UAT – Comuna Ivești, județul Galați.

1.4.- Se aprobă subordonarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.), fără personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a a Primarului comunei Ivești, județul Galați (3 posturi).

1.5.- Se aprobă subordonarea Serviciului Consiliul Local Ivești – Serviciul Salubritate (C.L.I-S.S), cu personalitate juridică, de la Consiliul Local al comunei Ivești în subordinea directă a a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.6.- Se aprobă subordonarea Compartimentului Juridic din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului comunei Ivești, județul Galați.

1.7.- Se aprobă modificarea denumirii Serviciului Financiar Contabil, Salubritate, Resurse umane, Impozite și taxe în Serviciul Financiar-Contabil.

1.8.- Se aprobă modificarea denumirii Compartimentului Urbanism Cadastru, Amenajarea Teritoriului, Disciplina în Construcții, Investiții, Achiziții Publice, Monitorizare contracte (3 posturi) în Compartimentul Urbanism- Cadastru și Achiziții - Publice (3 posturi).

2. Modificarea statutului de funcții:

2.1 Funcția publică de execuție din Inspector, Clasa I, grad profesional debutant se transformă în inspector, Clasa I, grad profesional Asistent , în cadrul Compartimentului Registrul Agricol urmare încheierii perioadei de stagiu și îndeplinirea condițiilor de vechime în specialitate necesare exercitării unei funcții publice de execuție definitive.

2.2.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de Inspector de specialitate, Grad profesional II în funcția publică de execuție de Inspector , Clasa I , grad profesional principal.

2.3.- În cadrul Biroului Impozite și taxe, se transformă funcția contractuală de referent, Grad profesional II, în funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior.

2.4.- În cadrul Compartimentul Relații Publice se înființează funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional asistent.

2.5.- Se desființează funcția publică vacantă de referent, clasa III, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registratură-Arhivă.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, luând în considerare cele prezentate și dispozițiile art.129. alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului local aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Ivești, în forma prezentată în sedința din luna aprilie 2023.

ȘEF SERVICIU FINANCIAR – CONTABIL delegat,

Caraiman Tincuța

ADMINISTRATOR PUBLIC,

Bararu Oana – Giorgiana

INSPECTOR ASISTENT ,

Voinea Liliana - Elena