



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.70
din 27.11.2024

privind aprobarea încheierii protocolului de colaborare între Autoritatea Pentru Digitalizarea României și Orașul Însurăței, județul Brăila, pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația ROeID

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus,
Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului orașului Însurăței înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 13146/13.11.2024;
- raportul de specialitate al Serviciului financiar contabil înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 13146/13.11.2024;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr. 13281/15.11.2024 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

Examinând:

- proiectul Platforma Software Centralizată pentru Identificare Digitală – PSCID dezvoltat de Autoritatea pentru Digitalizarea României și obiectivele specifice ale proiectului;
- prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit. d), alin.(7) lit. s), alin. (14), art. 139 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) și art.243 alin.(1), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă încheierea protocolului de colaborare între Autoritatea pentru Digitalizarea României și Orașul Însurăței, județul Brăila, pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația ROeID.

Art.2.-Se împuternicește doamna Primar, Carșote Florentina, să semneze numai în numele și pe seama unitatii administrativ- teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, Protocolul de Colaborare, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarului orașului Însurăței și compartimentele de specialitate, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.4.- Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 15 voturi "pentru", din numarul total de 15 consilieri locali prezenți. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**Președinte de ședință,
consilier local,**

CARAGAȚĂ ȘTEFAN



**Contrasemnează pentru legalitate,
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA

**AUTORITATEA PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI**

**ORAȘUL ÎNSURĂȚEI-JUDEȚUL
BRĂILA**

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

PROTOCOL DE COLABORARE

Părțile,

Autoritatea pentru Digitalizarea României, denumită în continuare ADR, structură cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, având rolul de a realiza și coordona implementarea strategiilor și a politicilor publice în domeniul transformării digitale și societății informaționale, cu sediul principal în București, Bd. Libertății nr. 14, sectorul 5, reprezentată prin domnul Dragoș – Cristian Vlad, în calitate de Președinte,

și

Orașul Însurăței, persoana juridică română, cu sediul în orașul Însurăței, Str. Șoseaua Brăilei nr.18, județul Brăila, reprezentată prin doamna Carșote Florentina, în calitate de Primar,

În temeiul prevederilor:

- Hotărârii Guvernului nr. 89/2020 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Digitalizarea României, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;- Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor) și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016;

denumite în continuare *părți* sau *părți semnatare*, *convin următoarele:*

Art.1 Scopul Protocolului de colaborare

Scopul prezentului protocol este de a asigura cadrul interinstituțional necesar interconectării platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței, cu

Platforma Software Centralizată pentru Identificarea Digitală (PSCID), realizată de ADR, prin proiectul „*Platformă software centralizată pentru identificare digitală-PSCID*”, cod MySMIS2014+: 130599, în vederea validării identității clienților finali în platformele Primăriei Orașului Însurăței

Art.2 Direcțiile principale ale colaborării

Părțile semnatare se vor consulta și vor coopera în următoarele domenii de interes comun:

- (1) **Interconectarea sistemelor soluțiilor informatice a PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței;**
- (2) **Asigurarea respectării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date în raport cu datele și informațiile clienților finali persoane fizice;**
- (3) **Informarea agenților economici și a clienților finali cu privire la interconectarea PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței și avantajele digitalizării în vederea oferirii de servicii publice de calitate;**
- (4) **Susținerea reciprocă în realizarea integrării PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței.**
- (5) **Susținerea reciprocă a intereselor comune identificate pe perioada de colaborare prevăzută în prezentul Protocol.**

Art.3 Instrumentele cooperării

Cooperarea se va realiza în principal, dar fără a se limita la, prin:

- (1) Pregătirea infrastructurii și arhitecturii tehnice necesare pentru instalarea, configurarea, testarea și intrarea în producție a componentei de autentificare prin PSCID;
- (2) Stabilirea de comun acord a protocoalelor și a serviciilor utilizate pentru asigurarea interoperabilității între sistemele informatice;
- (3) Stabilirea modalității de sincronizare a conturilor astfel încât utilizatorii să regăsească toate informațiile într-un singur cont;
- (4) Stabilirea elementelor tehnice de securitate în vederea asigurării confidențialității și integrității datelor;
- (5) **Constituirea unei echipe comune de experți** pentru evaluarea compatibilității platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței cu PSCID și pentru implementarea acțiunilor comune pentru interconectarea platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței cu PSCID;
- (6) **Organizarea de întâlniri la nivel de experți** în vederea schimbului de informații privind interconectarea cu PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei Orașului Însurăței.
- (7) **Schimburi de documentație cu caracter tehnic și profesional care vizează serviciile publice oferite de Primaria Orașului Însurăței, în vederea**

integrării platformelor software existente la nivelul Primăriei Oraşului Însurăţei cu platforma PSCID;

Art.4. Metodologia de colaborare

ADR şi Primăria Oraşului Însurăţei, convin, asupra următoarelor modalităţi de lucru:

- (1) Elaborarea unui program de lucru, stabilit de comun acord, care să conducă la îndeplinirea obiectivelor menţionate în prezentul protocol;
- (2) Asigurarea unui schimb, activ şi reciproc de date şi informaţii;

Părţile semnatare se angajează să pună la dispoziţie orice informaţii solicitate de cealaltă parte într-un termen convenit de comun acord. Părţile semnatare se angajează să păstreze confidenţialitatea informaţiilor astfel primite, orice dezvăluire publică făcându-se doar cu acceptul prealabil al celeilalte părţi.

Pentru a se asigura eficienţa colaborării se convine să fie încurajate contactele directe între specialiştii celor două instituţii. Pentru orice aspecte organizatorice şi logistice sunt desemnate următoarele persoane:

- Din partea ADR: Domnul Dragos-Cosmin Niculescu, e-mail: cosmin.niculescu@adr.gov.ro, telefon: +40721 939 943 şi domnul Adrian Panciu, e-mail: adrian.panciu@adr.gov.ro, telefon: +40729 222 669.
- Din partea Primăriei Oraşului Însurăţei.: Marin Costel, e-mail....., telefon: 0746 109 491

Art.5 Durata Protocolului

Prezentul protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părţi şi este valabil până la data de 31.12.2028, cu posibilitatea prelungirii automate, pe perioade succesive de câte un an, dacă părţile nu convin denunţarea acestuia, anterior expirării duratei Protocolului.

Art. 6 Modificarea Protocolului

- (1) Părţile au dreptul, de a conveni modificarea sau completarea Protocolului pe durata de valabilitate a acestuia, prin act adiţional, ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor;
- (2) Părţile convin ca, în cadrul întâlnirilor de lucru unde se stabilesc acţiunile ce urmează a fi întreprinse, în baza prezentului protocol să se încheie procese verbale/minute;
- (3) Partea care are iniţiativa amendării prezentului Protocol va transmite celeilalte părţi spre analiză, în scris, propunerile de modificare.

Art. 7 Prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Părţile trebuie să respecte normele şi obligaţiile impuse de dispoziţiile în vigoare, privind protecţia datelor cu caracter personal.
- (2) Părţile iau cunoştinţă de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană şi oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în

Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

(3) Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

(4) Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- d) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- e) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- f) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- g) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- h) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Art. 8 Răspunderea părților

- (1) Fiecare dintre părți răspunde pentru prejudiciile produse din culpa sa celeilalte părți.
- (2) Niciuna dintre părți nu va răspunde de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Protocol de colaborare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (3) Niciuna dintre părți nu va întreprinde activități sau acțiuni care implică responsabilități și pentru cealaltă parte, fără acordul acesteia.

Art.9 Încetarea Protocolului

Prezentul Protocol încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, cu respectarea prevederilor art. 5;
- b) prin acordul părților, materializat în scris,
- c) prin denunțare unilaterală, pe baza unei notificări prealabile cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data încetării;
- d) prin reziliere, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate;

Art. 10 Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea prezentului Protocol de colaborare, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.
- (2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol de colaborare, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- (3) Îndeplinirea Protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- (4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, despre producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Părțile vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută în legătură cu îndeplinirea prezentului Protocol.
- (2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.
- (3) Legea aplicabilă este legea română, iar limba aplicabilă este limba română.

Art. 12 Comunicări

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei Convenții Cadru, trebuie să fie transmisă și în scris iar orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- (2) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Intervenția la solicitarea telefonică va fi ulterior consemnată prin intermediul emailului.

(3) Părțile stabilesc câte un responsabil care urmărește îndeplinirea întocmai și la timp a prevederilor prezentului protocol. Înlocuirea responsabilului de protocol se va anunța celeilalte părți în scris, în termen de maximum 5 zile de la efectuarea înlocuirii.

Art. 13 Dispoziții finale

(1) Cele două părți vor organiza în mod corespunzător aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol;

(2) Direcția de Interoperabilitate, prin Servicul PCUE, din cadrul ADR este structura competentă care asigură executarea, implementarea și aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului Protocol.

(3) Nicio prevedere a prezentului protocol nu împiedică părțile să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legislația aplicabilă privind protecția datelor.

(4) Niciuna dintre clauzele prezentului protocol nu poate fi interpretată în sensul restrângerii libertății de acțiune a părților în chestiuni legate de activitatea lor generală, politicile și procedurile interne și de comunicare.

(5) Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse în demersurile comune, atâta timp cât acestea fac obiectul obligațiilor asumate.

(6) Prezenta convenție cadru are caracterul unui document cadru și nu produce, nici nu dă naștere la efecte patrimoniale între părți.

(7) Părțile vor acționa cu bună-credință și vor depune toate diligențele pentru atingerea scopului în care a fost încheiat prezentul protocol.

Fiecare parte agreează să semneze prezentul protocol cu semnătură electronică emisă de un furnizor acreditat de servicii de certificare electronică și este de acord cu această metodă de semnare, având aceeași valoare juridică pentru prezentul protocol, ca și semnătura olografă

**AUTORITATEA PENTRU
DIGITALIZAREA ROMÂNIEI**

**Președinte,
Dragoș – Cristian VLAD**

**Avizat,
Secretar General Adjunct
Bogdan-Ionel FLORICEL**

**Șef SRIAE
Monica Ofelia CHIFFA**

**Șef SPP
Alina Maria PÂRÂIALĂ**

**Șef SJCA
Florin-Victor DRĂGHICI**

**Manager ROeID
Dragoș – Cosmin NICULESCU**

**AVIZAT TEHNIC
Direcția Interoperabilitate
Serviciul PCUE
Maria PERHAÎȚĂ**

**Aviz de legalitate,
Consilier juridic**

**ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
JUDEȚUL BRĂILA**

**Primar,
Florentina CARȘOTE**

Avizat,

**Șef Serviciu financiar contabil
Marioara LIPAN**

**Consilier juridic,
Nicoleta-Denisa ROADEVIN**