



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.33
din 15.04.2024

privind aprobarea Planului local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus;

Având în vedere:

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. 73/28 martie 2024 privind emiterea avizului consultativ pentru Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila;
- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3444/08.04.2024;
- raportul de specialitate comun al Serviciului financiar contabil și al Direcției de asistență socială înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3443/08.04.2024;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr. 2412/12.03.2024 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 18/13.02.2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024;

În conformitate cu dispozițiile art.112 alin.(3) lit.a), lit.k) coroborat cu 118, alin.(3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile art.3 alin.(2) lit.a) și b) și art.5 din Anexa nr.2 la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată și completată prin *Hotărârea Guvernului nr. 417/2018*;

Ținând cont de prevederile Ordinului nr.1086/2018 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În scopul aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.b) și lit.d), alin.(4), lit.a) alin.(7), lit.b) coroborate cu prevederile art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.a), art.140, alin.(1), art. 196, alin.(1), lit.a), art.197, art. 198, art.240 și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, Serviciul financiar contabil și Direcția de asistență socială, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.3.-Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al unității administrativ- teritoriale oraș Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 12 voturi "pentru" din numărul total de 12 consilieri locali prezenți. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**Președinte de ședință,
consilier local,**

PETRE RADU

**Contrasemnează pentru legalitate,
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Șoseaua Brăilei nr.18 telefon 0239 660312 tel/fax 0239 660480

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. 33 din 15.04.2024

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE

**privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al
unității administrativ teritoriale, oraș Însurăței, județul Brăila pentru anul
2024**

Având în vedere:

- Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, parte integrantă a HCJ nr.233/2019;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin H.G.nr.440/2022
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități *O Românie echitabilă 2022-2027* aprobată prin H.G.nr.490/2022.

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii orașului Însurăței

Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. **Obiectiv specific:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de

susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

3. **Obiectiv specific:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul orașului Însurăței;
4. **Obiectiv specific:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Însurăței, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
5. **Obiectiv specific:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
6. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:**
Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.
7. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de excluziune și marginalizare socială:**
Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale;
Îmbunătățirea sistemului de acordare a serviciilor sociale.
8. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:**
Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
Promovarea educației favorabile incluziunii la toate nivelurile a persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.
9. **Obiective specifice în domeniul prevenirii violenței domestice:**
Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
-Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
-Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
-Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.
10. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:**
Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
-Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
-Obținerea unei independențe și a unei siguranțe mai mari pentru persoanele cu necesități de îngrijire de lungă durată;
11. **Obiectiv transversal pentru o viață mai lungă în condiții bune de sănătate**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul de stat, bugetul Consiliului Județean Brăila și bugetul Consiliul Local Însurăței cuprinde:

- 1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale-capitolul I
- 2.Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local-cap II

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale-cap III.

CAPITOLUL I

A. Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Nr. crt	Cod serviciu, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane-beneficiare	Alte surse
1	8810ID-II	Serviciile sociale care se asigură la domiciliul beneficiarului – îngrijire persoane cu handicap	Număr beneficiari (persoane cu handicap grav)	100 %	x		x		
2	8891	<i>Servicii asigurate în centre de zi- Centrul de zi pentru copii Pinocchio</i> –acordă servicii sociale de educare, primire și găzduire temporară, supraveghere , asigurarea mesei de prânz, consiliere părinți –copii, mediere socială, socializare și petrecere a timpului liber, depistare precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de familie	Număr beneficiari cu vârstă cuprinsă între 3 ani - 10 ani	100 %	x				
3		Servicii destinate copilului și/sau familiei -intervenție imediată, informarea DGASPC Brăila, întocmirea documentației în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială -ajutoare de urgență acoodate în bani sau în natură pentru depășirea situațiilor de necesitate în care se poate afla familia la un moment dat, -consiliere, informare și monitorizare, -actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
4		Servicii destinate persoanelor cu dizabilități (persoanele cu handicap accentuat, mediu și grav - ajutoare de urgență în bani sau în natură pentru depășirea situației de necesitate	Număr de persoane cu dizabilități beneficiare de servicii		x				

		-asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului în situațiile perfectării actelor juridice -consiliere, mediere și informare - actualizare bază de date	sociale identificați în situația de nevoie socială						
5		Servicii destinate persoanelor vârstnice -asigurarea serviciilor de îngrijire într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice când nu există aparținători sau aceștia prezintă dezinteres față de persoana vârstnică - ajutoare de urgență acordate veteranilor și văduvelor veteranilor de război cu ocazia sărbătorilor de iarnă și de Paște; -achiziționarea a 2 module palmex pentru găzduirea temporară a persoanelor vârstnice aflate într-o situație de necesitate; -asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului în situațiile perfectării actelor juridice -servicii de consiliere a familiei persoanei vârstnice -ajutoare de urgență -actualizarea bazei de date -efectuarea de anchete sociale -corespondența cu centrele de îngrijire pentru vârstnici	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială						
6		Servicii de asistență medicală pentru unitățile de învățământ	Număr de preșcolari și școlari						
7		Servicii destinate victimelor violenței în familie -Serviciul de cazare în Centrul Rezidențial pentru victimele violenței domestice -acordare de ajutoare de urgență pentru depășirea situațiilor de necesitate -consiliere, mediere,informare și monitorizare -asigură măsurile de protecție socială -intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazare într-un centru rezidențial.	-Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială	100 %	x				

		- actualizare bază de date							
8		Servicii destinate persoanelor fără adăpost -ajutoare de urgență -colaborarea cu centrele existente în județ pentru găsirea unei soluții oportune -consiliere, informare, mediere și monitorizare - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
9		Servicii destinate persoanelor cu diferite adicții -consiliere, informare, mediere -acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
10		Servicii destinate victimelor traficului de persoane -consiliere, informare, mediere -acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul. - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
11		Servicii acordate persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciului de probațiune -monitorizarea acestor persoane -consiliere, mediere și informare în vederea găsirii unui loc de muncă dacă starea de sănătate permite acest lucru - acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
12		Acordarea venitului minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016	Număr cereri depuse si aprobate				x		
13		Acordarea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie conform Legii nr. 226/2021 și H.G. nr.1073/2021	Număr cereri depuse si aprobate		x		x		
14		Tichete sociale pentru gradiniță	Număr cereri depuse si aprobate				x		
15		Sprijin material pentru anumite categorii de persoane defavorizate conform HG nr.70/2024	Număr beneficiari				x		
16		Servicii de informare/consiliere	Număr		x				

		și urmărirea mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate -actualizarea bazei de date -corespondență cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții în acest domeniu -corespondență cu unitățile de învățământ -acțiuni de reducere a abandonului școlar prin consiliere, acordarea unor ajutoare sociale	beneficiari						
17		Monitorizare copii aflați în situații de risc -actualizarea bazei de date -corespondență cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții în acest domeniu -corespondență cu unitățile de învățământ -acțiuni de reducere a abandonului școlar prin consiliere, acordarea unor ajutoare sociale	Număr beneficiari						

B.Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	

2.Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții

- Cheltuieli de personal
- Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei
- Cheltuieli cu iluminatul
- Cheltuieli pentru plata serviciilor apă, salubritate
- Cheltuieli pentru materiale de curățenie și igienizare

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul primăriei:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
-Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
-Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
-Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului Brăila - se actualizează cel puțin anual;
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale Însurăței– se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi prin:
- desemnarea persoanei responsabile să asigure conformitatea cu accesibilitatea și publicarea într-o secțiune specială pe pagina oficială a autorității publice a Declarației privind accesibilitatea;
 - actualizarea datelor pe site-ul primăriei orașului Însurăței-www.primariainsuratei.ro;
 - comunicate prin media;
 - pliante, fluturași;
 - afișarea datelor la sediul primăriei orașului Însurăței;
3. Campanii de informare și sensibilizarea a comunității, organizate de DAS Însurăței sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local.
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS Însurăței.
5. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul asistenței sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire

Anual conform Planului de perfecționare aprobat, personalul din cadrul DAS este programat să participe la cursuri de perfecționare în domeniul de activitate.

a) Cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul DAS	8	Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal

b) cursuri calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Conform planului de perfecționare profesională	Tot personalul	Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal

c) Sesiuni de instruire pentru asistenții personali

	Număr persoane	Buget estimat
Asistenți personali	19	Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal

Reprezentanții Direcției de Asistență Socială

**Ion Lenuța
Dumitru Daniela
Ganea Ionuț Costel
Simion Rodica
Gheorghe Marioara**