Municipiul Iaşi
Consiliul Local

HOTĂRÂRE

privind stabilirea impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020

Consiliul Local al Municipiului Iaşi, întrunit în şedinţa ordinară în data de 24.04.2019;

Având în vedere iniţiativa Primarului Municipiului Iaşi prin expunerea de motive la proiectul de hotărâre;

Având în vedere avizul favorabil întocmit de Comisia Economica si Financiara a Consiliului Local al Municipiului Iaşi;

Având în vedere avizul favorabil întocmit de Comisia Juridică şi De Disciplină a Consiliului Local al Municipiului Iaşi;

Având în vedere referatul de specialitate intocmit de Directia Generala Economica si Finante Publice Locale - Activitatea de Impozite si Taxe Locale inregistrat sub nr. 48102/11.03.2019;

Având în vedere referatele de specialitate/notele de fundamentare intocmite de directiile si serviciile din cadrul Primariei Municipiului Iasi;

Având în vedere respectarea principiului transparentei si publicitatii drept pentru care prezentul proiect de hotarare a fost publicat pe pagina de internet a Primariei si afisat la sediul autoritatii publice locale;

Având în vedere Constitutia Romaniei;

Având în vedere prevederile art. 9 al Cartei europene a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985 si ratificata prin Legea nr.199/1997;

Având în vedere Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

Având în vedere H.G. nr. 1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

Având în vedere Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;

Având în vedere Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;

Având în vedere Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195 / 2005 privind protectia mediului cu modificarile si completarile ulterioare ;

Având în vedere Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol;

Având în vedere Ordinul nr. 1846/2408/2014 privind punerea in aplicare a prevederilor art. 5, alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol;

Având în vedere Ordinul nr. 20/208/2015 privind punerea in aplicare a prevederilor art. 9, alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol;

Având în vedere Legea nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Având în vedere H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor de aplicare a O.G. nr. 71/ 2002 privind organizarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat ;

Având în vedere Legea nr. 38 / 2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere cu modificarile si completarile ulterioare ;

Având în vedere Legea nr. 50 / 1991, republicata, privind autorizarea executarii constructiilor si unele masuri pentru realizarea locuintelor, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Tinand seama de necesitatile de realizare a veniturilor proprii ale bugetului local pentru anul 2020 in scopul asigurarii finantarii cheltuielilor publice locale, pe de o parte, precum si de conditiile locale specifice zonei, pe de alta parte;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata ;

Având în vedere dispoziţiile Legii privind normele de tehnică legislativă nr. 24/2000 cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere dispoziţiile Legii nr. 215/2001, privind administraţia publică locală republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 115 alin. 1, lit. b din Legea nr. 215/2001;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aproba impozitele si taxele locale si alte sume care se fac venit al bugetului local pentru anul fiscal 2020 indexate cu rata inflatiei de 4,6% comunicata pe site-urile M.D.R.A.P. si M.F.P.. Indexarea priveste impozitele, taxele si alte sume care constau intr-o suma sau au la baza stabilirii lor o anumita suma, astfel:

Anexa nr. 1

I. Impozitul si taxa pe cladiri – persoane fizice.

II. Impozitul si taxa pe cladiri – persoane juridice.

III. 1.1.1. Impozitul si taxa pe terenurile amplasate in intravilan, categoria de folosinta terenuri cu constructii – persoane juridice.

III. 1.1.2. Impozitul si taxa pe terenurile amplasate in intravilan, categoria de folosinta terenuri cu constructii – persoane fizice.

III. 1.2. Impozitul si taxa pe terenurile amplasate in intravilan, alte categorii de folosinta decat cea de terenuri cu constructii – persoane juridice/persoane fizice.

III. 2. Impozitul si taxa pe terenurile amplasate in extravilan – persoane juridice/persoane fizice.

IV. Impozitul pe mijloacele de transport – persoane juridice/persoane fizice.

V. Impozitul pe spectacole - persoane juridice/persoane fizice.

VI. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate – persoane juridice/persoane fizice.

VII. Alte taxe pentru detinerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obtinerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, pe raza localitatii unde acestea sunt utilizate, si pentru activitatile cu impact asupra mediului inconjurator - persoane juridice/persoane fizice.

VIII. Sanctiuni – limitele minime si maxime ale amenzilor in cazul persoanelor fizice.

IX. Sanctiuni – limitele minime si maxime ale amenzilor in cazul persoanelor juridice.

X. Scutiri sau reduceri de la plata impozitului/taxei pe cladiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului asupra mijloacelor de transport, a taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor, a taxelor speciale si a altor taxe locale, conform art. 456, alin. (2); art. 464, alin. (2); art. 469, alin. (2) ; art. 485 , alin(1) ; art. 487 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

XI. Conditii privind majorarea impozitului pentru terenurile agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv conform art. 489, alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

XII. Criterii de incadrare a cladirilor situate in intravilan in categoria cladirilor neingrijite conform art. 489, alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

XIII. Criterii de incadrare a terenurilor situate in intravilan, altele decat cele agricole, in categoria terenurilor neingrijite conform art. 489, alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Anexa nr. 2 – Taxa pentru eliberarea in regim de urgenta a certificatului de atestare fiscala

Anexa nr. 3 – Alte taxe locale pentru utilizarea temporara a locurilor publice – taxe folosinta teren pentru chioscuri, porticuri, panouri publicitare, cai de acces, organizari de santier, teren agricol, concesionari etc.

Anexa nr. 4

4.1.1. Taxe pentru utilizarea temporara a locurilor publice: tonete capsulate, activitati agrement, activitati economice

4.1.2. Taxe pentru eliberarea/vizarea autorizatiilor privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica si a celor sanitare de functionare.

4.2. Taxe speciale: Serviciul Avize Mici Intreprinzatori

Anexa nr. 5

5.1. Taxe speciale – Directia Locala de Evidenta a Persoanelor.

5.2. Taxe locale – Directia Locala de Evidenta a Persoanelor.

Anexa nr. 6

Taxe speciale – Serviciul Asociatii Proprietari

Anexa nr. 7

Taxe locale – Directia Tehnica.

Anexa nr. 8

Taxe locale – Birou Registru Agricol.

Anexa nr. 9, 10, 11

Taxe locale - Directia Fond Locativ, Directia Exploatare Patrimoniu, Directia Evidenta Patrimoniu Public si Privat

Anexa nr. 12

Taxe locale – Directia de Dezvoltare Urbana, Birou Organizare Evenimente Speciale, Centru de Informare pentru Cetateni - Secretariat Tehnic

Anexa nr. 13

Regulament privind stabilirea domeniilor de activitate si conditiile in care se instituie taxele speciale, modul de organizare si functionare a serviciilor publice locale create in interesul persoanelor fizice si juridice.

Anexa nr. 14

Regulament privind criteriile si procedurile de acordare a scutirilor si reducerilor pentru persoanele fizice ale caror venituri lunare sunt mai mici decat salariul minim brut pe tara, ori constau in exclusivitate din indemnizatia de somaj/ajutor social sau in cazul unei calamitati naturale.

Anexa nr. 15

Regulament privind criteriile si procedurile de acordare a scutirilor si reducerilor de la plata impozitului/taxei pe cladiri conform prevederilor art. 456, alin. (2), lit. m) si n) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, in conditiile prevazute in O.U.G. nr. 18/2009 privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 158/2011, cu modificarile si completarilre ulterioare, si in Legea nr. 153/2011 privind masuri de crestere a calitatii arhitectural-ambientale a cladirilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Anexa nr. 16

Procedura de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, datorat bugetului local al Municipiului Iaşi, conform art. 456 alin. (2) si art. 464 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare

Anexa nr. 17

Taxe speciale de salubrizare

Anexa nr. 18 Taxe speciale pentru autorizarea amplasarii mijloacelor publicitare in Municipiului Iasi

Anexa nr. 19 Taxe speciala pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi

Art. 2. **(1)** Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majoreaza cu 500%, incepand cu al treilea an, in conditiile stabilite la pct. XI, Anexa nr. 1/ hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020.

(2) Terenurile care intra sub incidenta alin.1, se stabilesc prin hotarare a consiliului local, in baza documentatiei intocmite de Registrul Agricol.

(3) Hotararea prevazuta la alin. 2 are caracter individual si cuprinde materia impozabila si datele de identificare ale contribuabilului persoana fizica sau juridica, conform pct. XI, Anexa nr. 1/hotararea de aprobare

a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020.

(4) Organul fiscal local opereaza majorarea in evidentele fiscale, emite si comunica actul administrativ fiscal in baza hotararii prevazuta la alin. 3.

Art. 3. (1) Impozitul pe cladiri pentru cladirile neingrijite, situate in intravilan, se majoreaza,astfel:

- cu 300%, pentru punctajul final intre 30,00 si 59,99;
- cu 400%, pentru punctajul final intre 60,00 si 79,99;
- cu 500%, pentru punctajul final intre 80,00 si 100,00,

punctaj stabilit conform pct. XII, Anexa nr. 1/hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020, care contine si criteriile de incadrare a cladirii in categoria cladirilor neingrijite.

(2) Impozitul pe teren pentru terenurile neingrijite, altele decat cele agricole, situate in intravilan, se majoreaza, astfel:
-cu 250%, pentru punctajul final de 50,00;
-cu 500%, pentru punctajul final de 100,00,punctaj stabilit conform pct. XIII, Anexa nr. 1/hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020, care contine si criteriile de incadrare a terenului in categoria terenurilor neingrijite.

(3) Cladirile si terenurile care intra sub incidenta alin. 1 si alin. 2, se stabilesc prin hotarare a consiliului local, in baza documentatiei intocmite de persoanele imputernicite prin Dispozitia Primarului Municipiului Iasi.

(4) Hotararea prevazuta la alin. 3 are caracter individual si cuprinde materia impozabila si datele de identificare ale contribuabilului persoana fizica sau juridica, conform pct. XII si/sau XIII din Anexa nr. 1/hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020, dupa caz.

(5) Organul fiscal local opereaza majorarea in evidentele fiscale, emite si comunica actul administrativ fiscal in baza hotararii prevazuta la alin.4.

Art. 4. Anexele 1 - 19 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 5. (1) Plata cu intarziere a taxelor, impozitelor, contributiilor si a altor sume datorate bugetului local, atrage dupa sine majorari de intarziere calculate

pentru fiecare luna sau fractiune de luna, respectiv zi de intarziere, incepand cu ziua imediat urmatoare scadentei termenului de plata si pana la inclusiv ziua platii cu exceptiile prevazute de lege.

(2) Nivelul majorarii de intarziere este de 1% pentru fiecare luna sau fractiune de luna si poate fi modificat prin acte normative.

Art. 6. Creantele fiscale restante – pe tipuri de creante principale si accesorii - aflate in sold la data de 31 decembrie a anului 2019, pana la limita maxima de 40 lei, se anuleaza, conform prevederilor Codului de procedura fiscala (art. 266, alin. 5, 6 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala). Plafonul se aplica totalului creantelor fiscale datorate si neachitate de debitor.

Art. 7. **(1)** Organul fiscal renunţa la stabilirea creanţei fiscale şi nu emite decizie de impunere ori de cate ori constata incetarea persoanei juridice sau decesul persoanei fizice şi nu exista succesori (art. 96, alin. 1 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala).

(2) Organul fiscal renunta la stabilirea creantelor fiscale si nu emite decizie de impunere in situatia in care creantele fiscale principale datorate de contribuabil bugetului local sunt pana la limita maxima de 20 lei, conform prevederilor Codului de procedura fiscala (art. 96, alin. 2, 3 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala).

Art. 8. Organul fiscal are obligatia sa publice pe pagina de internet a Municipiului Iasi, lista debitorilor persoane juridice care inregistreaza obligatii fiscale restante la bugetul local Iasi (art. 162 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala).

Lista se publica trimestrial, pana in ultima zi a primei luni din trimestrul urmator celui de raportare si cuprinde obligatiile fiscale restante la sfarsitul trimestrului si neachitate la data publicarii listei, al caror plafon este de 10 000 lei.

Inainte de publicare, obligatiile fiscale restante se notifica debitorilor conform procedurilor de comunicare a actelor administrative fiscale.

In termen de 15 zile de la achitarea integrala a obligatiilor fiscale datorate, organul fiscal opereaza modificarile pentru fiecare debitor care si-a achitat aceste obligatii.

Art. 9. Prezenta hotarare intra in vigoare cu data de 01.01.2020.

Art. 10. Copie după prezenta hotărâre va fi comunicată: Primarului Municipiului Iași; Directiei Generale Economice si Finante Publice Locale; Serviciilor interesate și Instituției Prefectului Județului Iași.

Art. 5. **(1)** Punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată intotdeauna cu respectarea cadrului legal incident de Directia Generala Economica si Finante Publice Locale.

(2) Aducerea la cunoştinţa publică a prezentei hotărâri va fi asigurată de către Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Adrian Florin Boca
Consilier local,

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar, Denisa Liliana Ionascu

Nr. 179 din 24 aprilie 2019

Total consilieri locali	**27**
Prezenţi	**26**
Pentru	**19**
Împotrivă	**0**
Abţineri	**7**

CONSILIUL LOCAL IASI
DIRECŢIA GENERALĂ ECONOMICĂ ŞI FINANŢE PUBLICE LOCALE IAŞI

ANEXA 1

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/24.04.2019

IMPOZITE ŞI TAXE – PERSOANE FIZICE/PERSOANE JURIDICE

I. IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRI - PERSOANE FIZICE

TIPUL CLĂDIRII	Nivel Lege nr. 227/2015 %	Nivel an 2019 %	Nivel an 2020 %	Temei de drept
0	1	2	3	4
a) clădiri rezidenţiale şi clădiri - anexă	0,08 - 0,2	0,08*	0,08*	Legea nr. 227/2015
b) clădiri nerezidenţiale reevaluate/ construite/ dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referintă, respectiv începând cu 01.01.2015	0,2-1,3	0,2*	0,2*	
c) clădiri nerezidenţiale reevaluate/ construite/ dobândite înainte de ultimii 5 ani anteriori anului de referinta, respectiv inainte de 01.01.2015	2	2**	2**	
d) clădiri nerezidenţiale utilizate pentru activităţi din domeniul agriculturii	0,4	0,4***	0,4***	
e) clădiri cu destinaţie mixtă	Impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial cu impozitul calculat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial			

*nivel minim obligatoriu

** nivel minim obligatoriu aplicat la valoare impozabila calculata conform impozitului pe cladiri pentru cladirile rezidentiale

*** nivel minim obligatoriu

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 79/2019

I.1. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENŢIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Tipul clădirii	Valori impozabile an 2019 pe mp de suprafaţă construită desfăşurată lei/mp		Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %		Valori impozabile an 2020 pe mp de suprafaţă construită desfăşurată lei/mp		Temei de drept
	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (conditii cumulative)	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice sau încălzire	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (conditii cumulative)	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice sau încălzire	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (conditii cumulative)	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice sau încălzire	
0	1	2	3	4	5	6	7
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	1013	608	4,6	4,6	1060	636	Legea nr. 227/2015
B. Clădire cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	304	203	4,6	4,6	318	212	Legea nr. 227/2015
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	203	177	4,6	4,6	212	185	Legea nr. 227/2015
D. Clădire-anexă cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	12[illegible]		4,6	4,6	133	79	Legea nr. 227/2015

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA *76 JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

E. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, demisol şi/sau la mansardă, utilizate ca locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	-	-	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	Legea nr. 227/2015
F. In cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	-	-	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	Legea nr. 227/2015

NOTA: Valoarea impozabila pentru anul 2020 rezultata din indexare este rotunjita in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos.

Pentru **clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă**, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de impozitare de 0,08% asupra valorii impozabile a clădirii.** Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulţirea suprafeţei construite desfăşurate a acesteia, exprimată în metri pătraţi, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/ mp. Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafaţa construită desfăşurată a clădirii se determină prin înmulţirea suprafeţei utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,40.

Valoarea impozabilă se ajustează în funcţie de rangul localităţii şi zona în care este amplasată clădirea, prin înmulţirea valorii determinate cu coeficienţii de corecţie următori: 2,50 pentru zona A; 2,40 pentru zona B; 2,30 pentru zona C si 2,20 pentru zona D. Suprafaţa construită desfăşurată se determină prin însumarea suprafeţelor secţiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansarda, exceptând suprafeţele podurilor neutilizate ca locuinţă, ale scărilor şi teraselor neacoperite.

În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri şi 8 apartamente, coeficientul de corectie se reduce cu 0,10.

Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcţie de anul terminării acesteia, **cu 50%** pentru clădirea care are o **vechime de peste 100 de ani** la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă, **cu 30%** pentru clădirea care are o vechime **cuprinsă între 50 de ani şi 100 de ani inclusiv**, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă, şi **cu 10%** pentru clădirea care are o vechime cuprinsă **între 30 de ani şi 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă.**

În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepţia la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acţiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenţie la structura de rezistenţă a clădirii, pentru asigurarea cerinţei fundamentale de rezistenţă mecanică şi stabilitate, prin acţiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum şi, după caz, alte lucrări de intervenţie pentru menţinerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerinţe fundamentale aplicabile construcţiilor, conform

VIZAT SPRE NECONTESTARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

legii, vizând, în principal, creşterea performanţei energetice şi a calităţii arhitectural-ambientale şi funcţionale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condiţiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii creşte cu cel puţin 50% faţă de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

I.2. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE NEREZIDENŢIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei **cote de 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii** care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referinţă ;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă.

Pentru **clădirile nerezidenţiale** aflate în proprietatea persoanelor fizice, **utilizate pentru activităţi din domeniul agricol**, impozitul pe clădiri se calculează prin **aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.**

În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform literelor a), b) şi c) de la prezentul punct, impozitul pe clădiri se calculează prin **aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile a clădirii**, determinata conform punctului I.1.

I.3. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE CU DESTINAŢIE MIXTĂ AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial, cu impozitul determinat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul pe clădiri se calculează în condiţii similare celui stabilit pentru clădirile rezidenţiale, conform punctului I.1.

Dacă suprafeţele folosite în scop rezidenţial şi cele folosite în scop nerezidenţial nu pot fi evidenţiate distinct, se aplică următoarele reguli:

a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul/taxa pe clădiri se calculează în condiţii similare celui stabilit pentru clădirile rezidenţiale;

b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfăşoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilităţile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfăşoară activitatea economică, impozitul/ taxa pe clădiri se calculează în condiţii similare celui stabilit pentru clădirile nerezidenţiale.

În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizaţia de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepţie, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizaţia de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepţie în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcţii nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizaţia de construire şi pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilităţii autorizaţiei, în condiţiile legii, la data expirării acestui termen şi numai pentru suprafaţa construită desfăşurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speţă pereţi şi acoperiş. Procesul-verbal de recepţie se întocmeşte la data expirării termenului prevăzut în autorizaţia de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum şi suprafaţa construită desfăşurată în raport cu care se stabileşte impozitul pe clădiri.

Declararea clădirilor în vederea impunerii şi înscrierea acestora în evidenţele autorităţilor administraţiei publice locale reprezintă o obligaţie legală a contribuabililor care deţin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizaţie de construire.

În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

În cazul extinderii, îmbunătăţirii, desfiinţării parţiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parţială a folosinţei, care determină creşterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, şi datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul desfiinţării unei clădiri, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizaţie de desfiinţare.

În cazul unei clădiri care face obiectul unui **contract de leasing financiar**, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

În cazul persoanelor fizice care încheie **contracte de fiducie** conform Codului civil, impozitele şi taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operaţiunii de fiducie sunt **plătite de către fiduciar** la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operaţiunii de fiducie, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul de fiducie.

ROMÂNIA
MUNICIPIUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice care sunt **utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni** în cursul unui an calendaristic, **se reduce cu 50%.** Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiţie.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

I.4. TAXA PE CLĂDIRI - PERSOANE FIZICE

Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităţilor administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, **altele decât cele de drept public**, se stabileşte **taxa pe clădiri, care se datoreaza de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă,** după caz, în condiţii similare impozitului pe clădiri. In cazul transmiterii ulterioare altor entitati a dreptului de concesiune, inchiriere, administrare sau folosinta asupra cladirii, taxa se datoreaza de persoana care are relatia contractuala cu persoana de drept public, **cu exceptia contractelor care se refera la perioade mai mici de o luna, caz in care taxa se datoreaza de catre persoana juridica de drept public** care transmite dreptul de concesiune inchiriere, administrare sau folosinta asupra cladirii.

În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă **la perioade mai mari de o lună**, taxa se calculează proporţional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracţiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile, iar **titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii** la organul fiscal local, **până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.**

În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă **la perioade mai mici de o lună**, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracţiunile de oră se rotunjesc la oră, iar **persoana de drept public** care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă **are obligaţia să depună o declaraţie** la organul fiscal local, **până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor,** la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.

În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plăteşte lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosinţă.

În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă şi o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

Taxa pe clădiri se stabileste **în funcţie de destinaţia finală a clădirii**, care poate fi rezidenţială, nerezidenţială sau mixtă, pe baza declaraţiei pe propria răspundere a contribuabilului. Valoarea la care se calculează taxa pe clădiri este valoarea înregistrată în contabilitatea persoanei de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, după caz.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară. Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

Impozitul pe clădiri este anual si se plateste în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificaţie de 5%. Impozitul anual pe clădiri, de până la 50 lei (RON) inclusiv se plateşte integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza municipiului Iaşi, suma de 50 lei (RON) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

Pentru neachitarea la termenul de scadenţă de către debitor a obligaţiilor fiscale principale, se datorează după acest termen majorări de întârziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1% pentru fiecare lună sau fractiune de lună, începând cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu excepţiile prevăzute de lege şi poate fi modificat prin acte normative.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Şef Serviciu-Persoane Fizice,
ec. Iulian BIZDUCĂ
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

II. IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI PERSOANE JURIDICE

TIPUL CLADIRII	Nivel Lege nr. 227/2015 %	Nivel an 2019 %	Indexare an 2020 fata de an 2019 %	Nivel an 2020 %	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
a) cladiri rezidentiale reevaluate in ultimii 3 ani anteriori anului de referinta, respectiv incepand cu 01.01.2017	0,08 - 0,2	0,08	-	0,08	Legea nr. 227/2015
b) cladiri nerezidentiale reevaluate in ultimii 3 ani anteriori anului de referinta, respectiv incepand cu 01.01.2017	0,2-1,3	0,95	-	0,95	
c) cladiri rezidentiale / nerezidentiale nereevaluate in ultimii 3 ani anteriori anului de referinta, respectiv inainte de 01.01.2017	5	5	-	5	
d) cladiri nerezidentiale utilizate pentru activitati din domeniul agricol	0,4	0,4	-	0,4	
e) cladiri cu destinatie mixta	Impozitul se determina prin insumarea impozitului calculat pentru suprafata folosita in scop rezidential, cu impozitul calculat pentru suprafata folosita in scop nerezidential.				

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI

Impozitul/taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea **cotei de impozitare** aprobata de consiliul local asupra **valorii impozabile a cladirii. Impozitul/taxa astfel calculate se stabilesc la nivel de leu fara subdiviziuni conform legii.**

Impozitul pe clădiri este **anual si se plăteşte în 2 rate egale până la datele de 31 martie, 30 septembrie inclusiv.**

Taxa pe clădiri se plăteşte lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă.

Plata cu intarziere a impozitului/taxei pe cladiri, atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial, conform alin.II, lit. a)/lit. c)/tabel, cu impozitul calculat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, conform alin.II, lit. b)/lit. c)/lit. d)/tabel.

Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, **valoarea impozabilă a clădirilor** aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la **31 decembrie a anului anterior** celui pentru care se datorează impozitul/taxa şi poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidenţele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanţate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii şi comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz.

Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui **raport de evaluare** a clădirii întocmit de un **evaluator autorizat** în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal pana la primul termen de plata din anul de referinta.

In cazul clădirilor care aparţin persoanelor faţă de care a fost pronunţată o hotărâre definitivă de declanşare a procedurii falimentului valoarea impozabila a cladirii nu se actualizeaza o data la 3 ani.

Pentru cladirile nerezidentiale utilizate pentru activitati din domeniul agricol persoanele juridice trebuie sa depuna la organul fiscal, ca anexa la declaratia de impunere: declaratie pe proprie raspundere ca aceste cladiri sunt utilizate numai pentru activitati din domeniul agricol, fisa bunului imobil eliberata de Biroul de carte funciara si statutul societatii din care sa reiasa ca au prevazut ca obiect de activitate, agricultura.

Impozitul pe cladiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate cladirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

În cazul **dobândirii sau construirii unei clădiri** în cursul anului, proprietarul acesteia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de **30 de zile** de la data

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
149 | 2019

dobândirii şi datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul **extinderii, îmbunătăţirii, desfiinţării parţiale sau al altor modificări** aduse unei clădiri existente, inclusiv **schimbarea integrală sau parţială a folosinţei**, care determină creşterea sau diminuarea valorii impozabile a cladirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligaţia să depună o **nouă declaraţie** de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de **30 de zile** de la data modificării respective şi datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiţii începând cu data de **1 ianuarie a anului următor**.

În cazul desfiinţării unei clădiri, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizaţie de desfiinţare.

În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiţie.

Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităţilor administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, altele decât cele de drept public, se stabileşte **taxa pe clădiri**, care se datoreaza de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz, în condiţii similare impozitului pe clădiri. In cazul transmiterii ulterioare altor entitati a dreptului de concesiune, inchiriere, administrare sau folosinta asupra cladirii, taxa se datoreaza de persoana care are relatia contractuala cu persoana de drept public, cu exceptia contractelor care se refera la perioade mai mici de o luna, caz in care taxa se datoreaza de catre persoana juridica de drept public care transmite dreptul de concesiune inchiriere, administrare sau folosinta asupra cladirii.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

clădiri se stabileşte proporţional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă. Pentru fracţiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporţional cu numărul de zile din luna respectivă.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporţional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, diferenţa de taxă faţă de cea stabilită conform alin.II, lit. a)/lit. b)/tabel, după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

Persoana care datorează taxa pe clădiri are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, **până la data de 25 a lunii următoare** celei în care intră în vigoare contractul prin care se acordă dreptul de concesiune, închiriere, administrare or' folosinţă, la care anexează o copie a acestui contract.

În cazul unei situaţii care determină **modificarea taxei pe clădiri**, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligaţia să depună **o declaraţie** la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, până la data **de 25 a lunii următoare** celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

În cazul persoanelor juridice care încheie **contracte de fiducie** conform Codului civil, impozitele şi taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operaţiunii de fiducie sunt plătite de către **fiduciar** la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operaţiunii de fiducie, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul de fiducie.

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declaratiilor fiscale, constituie contraventii si se sanctioneaza cu amenda conform legii.

Pentru **plata cu anticipatie a impozitului pe cladiri** datorat pentru intregul an de catre contribuabili, pana la data de 31 martie a anului respectiv, se acorda o **bonificatie de 5%**. Impozitul anual pe cladiri datorat aceluiasi buget local de catre contribuabilii persoane juridice, **de pana la 50 lei inclusiv se plateste integral** pana la primul termen de plata. In cazul in care contribuabilul detine in proprietate mai multe cladiri amplasate pe raza aceleeasi unitati administrativ teritoriale, suma de 50 lei se refera la impozitul pe cladiri cumulat.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

III. IMPOZITUL SI TAXA PE TEREN PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE

III.1. Impozitul /taxa pe terenurile situate in intravilan (lei /ha)

III.1.1.1. Impozitul/taxa pe terenurile situate in intravilan, inregistrate in registrul agricol la categoria de folosinta terenuri cu constructii – persoane juridice

Zona în cadrul localităţii	Nivel an 2019 conform Legii nr. 227/2015 lei/ha	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel Lege nr. 227/2015 indexat an 2020 conform art. 491 lei/ha	Nivel an 2020 indexat conform art. 491 lei/ha	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
A	6967-17418	4,6	7287-18219	18219	Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
B	5267-13167	4,6	5509-13773	13773	
C	3604-9010	4,6	3770-9424	9424	
D	1712-4281	4,6	1791-4478	4478	

III.1.1.2. Impozitul/taxa pe terenurile situate in intravilan, inregistrate in registrul agricol la categoria de folosinta terenuri cu constructii – persoane fizice

Zona în cadrul localităţii	Nivel an 2019 conform Legii nr. 227/2015 lei/ha	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel Lege nr. 227/2015 indexat an 2020 conform art. 491 lei/ha	Nivel an 2019 lei/ha	Nivel an 2020 indexat conform art. 491 lei/ha	Temei de drept
0	1	2	3	4	5=4*104,6/100	6
A	6967-17418	4,6	7287-18219	9400	9832	Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
B	5267-13167	4,6	5509-13773	7000	7322	
C	3604-9010	4,6	3770-9424	4800	5021	
D	1712-4281	4,6	1791-4478	2800	2406	

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

III.1.2. Impozitul/taxa pe terenurile amplasate in intravilan la alta categorie de folosinta decat cea de terenuri cu constructii - persoane juridice/persoane fizice

Nr. Crt.	Categoria de folosinta teren intravilan	Nivel an 2019 lei/ha				Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %				Nivel an 2020 indexat conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 lei/ha				Temei de drept
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Teren arabil	28	21	19	15	4,6	4,6	4,6	4,6	29	22	20	16	Legea nr. 227/2015
2	Pasune	21	19	15	13	4,6	4,6	4,6	4,6	22	20	16	14	
3	Faneata	21	19	15	13	4,6	4,6	4,6	4,6	22	20	16	14	
4	Vie	47	35	28	19	4,6	4,6	4,6	4,6	49	37	29	20	
5	Livada	54	47	35	28	4,6	4,6	4,6	4,6	56	49	37	29	
6	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera	28	21	19	15	4,6	4,6	4,6	4,6	29	22	20	16	
7	Teren cu ape	15	13	8	0	4,6	4,6	4,6	0	16	14	8	0	
8	Drumuri si cai ferate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Teren neproductiv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ROMANIA
JUDETUL IASI MUNICIPIUL IAȘI
CONSILIU

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

III.2. Impozitul/Taxa pe terenurile amplasate in extravilan – persoane juridice/persoane fizice

Nr. crt.	Categoria de folosinta	Nivel an 2019 conform Legii nr. 227/2015 lei/ha	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel Lege nr. 227/2015 indexat an 2020 conform art. 491 lei/ha	Nivel an 2019 lei/ha	Nivel an 2020 indexat conform art. 491 lei/ha	Temei de drept
0	1	2	3	4	5	6=5*104,6/100	7
1	Teren cu constructii	22 – 31	4,6	23 - 32	31	32	Legea nr. 227/2015
2	Teren arabil	43 – 51	4,6	45 - 53	51	53	
3	Pasune	20 - 28	4,6	21 – 29	28	29	
4	Faneata	20 - 28	4,6	21 – 29	28	29	
5	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr. crt. 5.1.	49 – 56	4,6	51 - 59	56	59	
5.1	Vie pana la intrarea pe rod	0	4,6	0	0	0	
6	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr. crt. 6.1.	49 – 57	4,6	49 – 60	57	60	
6.1	Livada pana la intrarea pe rod	0	4,6	0	0	0	
7	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la nr. crt. 7.1.	8 – 16	4,6	8 – 17	16	17	
7.1	Padure in varsta de pana la 20 ani si padure cu rol de protectie	0	4,6	0	0	0	
8	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	1 – 6	4,6	1 – 6	6	6	
9	Teren cu amenajari piscicole	26 – 34	4,6	27 – 36	34	36	
10	Drumuri si cai ferate	0	4,6	0	0	0	
11	Teren neproductiv	0	4,6	0	0	0	

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos .

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

III.1.1.1. si III.1.1.2. Impozitul/taxa pe terenurile situate in intravilan inregistrate in registrul agricol la categoria de folosinta terenuri cu constructii este anual si se stabileste prin inmultirea: suprafetei terenului exprimata in hectare cu nivelurile (sumele) corespunzatoare prevazute de lege, pe zone de impozitare.

In cazul in care in intravilan, in urma delimitarii zonelor, sunt terenuri care nu au fost cuprinse in nicio zona, acestea se considera a fi in zona A potrivit prevederilor pct. 9. (1) /Titlul IX din HG nr. 1/2016 privind Normele metodologice de aplicarea a Legii nr. 227/2015.

III.1.2. Impozitul/taxa pe terenurile situate in intravilan alte categorii de folosinta decat cea de terenuri cu constructii este anual si se stabileste prin inmultirea: suprafetei terenului exprimata in hectare cu nivelurile (sumele) corespunzatoare prevazute de lege, pe zone de impozitare si categorii de folosinta, iar rezultatul se inmulteste cu coeficientul de corectie corespunzator rangului localitatii (I), respectiv 5.

III.2. Impozitul/taxa pe terenurile situate in extravilan este anual si se stabileste prin inmultirea: suprafetei terenului exprimata in hectare cu nivelurile (sumele) corespunzatoare prevazute de lege, pe categorii de folosinta, iar rezultatul se inmulteste cu coeficientul de corectie corespunzator rangului localitatii, respectiv pentru zona A = 2,50; zona B = 2,40; zona C = 2,30; zona D = 2,20.

Avand in vedere ca pentru terenurile amplasate in extravilan nu exista zonare, coeficientul de corectie corespunzator rangului localitati este cel aferent zonei A de impozitare, respectiv 2,50.

In situatia in care, prin hotarare adoptata de catre consiliul local se stabileste zonarea terenurilor amplasate in extravilan, impozitul datorat de contribuabili se calculeaza anual prin inmultirea: suprafetei terenului exprimata in hectare cu nivelurile (sumele) corespunzatoare prevazute de lege, pe categorii de folosinta, iar rezultatul se inmulteste cu coeficientul de corectie corespunzator rangului localitatii, respectiv pentru zona A = 2,50; zona B = 2,40; zona C = 2,30; zona D = 2,20.

Impozitul pe teren **se plăteşte anual, în 2 rate egale până la datele de 31 martie, 30 septembrie** inclusiv.

Taxa pe teren **se plăteşte lunar, până la data de 25 a lunii** următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă.

Plata cu intarziere a taxelor, impozitelor, contributiilor si a altor sume datorate bugetului local, atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative

Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună **o nouă declaraţie de impunere** la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, **în termen de 30 de zile** de la data dobândirii, şi **datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, **impozitul pe intregul an** este datorat de persoana care deţine **dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior** anului în care se înstrăinează.

Dacă încadrarea terenului în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

În cazul **modificării categoriei de folosinţă a terenului**, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, **în termen de 30 de zile de la data modificării folosinţei**, şi datorează impozitul pe teren conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadenţă, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităţilor administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricaror entitati, altele decat cele de drept public, se stabileşte **taxa pe teren**, care se datoreaza de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosinţă, dupa caz, în condiţii similare impozitului pe teren. In cazul transmiterii ulterioare altor entitati a dreptului de concesiune, inchiriere, administrare sau folosinta asupra terenului, taxa se datoreaza de persoana care are relatia contractuala cu persoana de drept public, cu exceptia contractelor care se refera la perioade mai mici de o luna, caz in care taxa se datoreaza de catre persoana juridica de drept public care transmite dreptul de concesiune inchiriere, administrare sau folosinta asupra terenurilor.

Taxa pe teren se plăteşte proporţional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesionare, închiriere, administrare ori folosinţă.

În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.

În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

Inregistrarea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularilor dreptului de proprietate asupra acestora, precum si schimbarea categoriei de folosinta se pot face numai pe baza de documente, anexate la declaratia facuta.

Ca exceptie, in cazul contribuabililor persoane juridice pentru terenul amplasat in intravilan, inregistrat in registrul agricol la alta categorie de folosinta decat cea de terenuri cu constructii, impozitul/taxa pe teren se calculeaza conform pct. III.2 din prezenta numai daca indeplinesc, cumulativ, urmatoarele conditii:

-are prevazut in statut, ca obiect de activitate agricultura;

-are inregistrate in evidenta contabila veniturile si cheltuielile din desfasurarea obiectului de activitate agricultura (facturi de venituri si cheltuieli din desfasurarea activitatii agricole, notele contabile si balantele de verificare din lunile în care s-au inregistrat in evidenta

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
PRIMARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

contabila, facturile privind veniturile si cheltuielile din desfasurarea obiectului de activitate agricultura).

În cazul persoanelor juridice/persoanelor fizice care încheie contracte de fiducie conform Codului civil, impozitele şi taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operaţiunii de fiducie sunt plătite de către fiduciar la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operaţiunii de fiducie, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul de fiducie.

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declaratiilor fiscale, constituie contraventii si se sanctioneaza cu amenda conform legii.

Pentru plata cu anticipatie a impozitului pe teren datorat pentru intregul an de catre contribuabili, pana la data de 31 martie a anului respectiv, se acorda o **bonificatie de 5%**. Impozitul anual pe teren datorat aceluiasi buget local de catre contribuabilii persoane juridice/persoane fizice, **de pana la 50 lei inclusiv se plateste integral** pana la primul termen de plata. In cazul in care contribuabilul detine in proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleeasi unitati administrativ teritoriale, suma de 50 lei se refera la impozitul pe teren cumulat.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

IV. IMPOZIT ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE

a) Mijloace de transport cu tractiune mecanica

Nr. Crt.	Mijloace de transport cu tractiune mecanica	Nivel an 2019 lei/200 cm3 sau fractiune din aceasta	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel an 2020 indexat conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 lei/200 cm3 sau fractiune din aceasta	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
	I. Vehicule inmatriculate (lei/200 cm^3 sau fractiune din aceasta)				
1.	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri si autoturisme cu capacitatea cilindrica de pana la 1600 cm^3, inclusiv	8	4,6	8	Legea nr. 227/2015
2.	Motociclete, tricicluri si cvadricicluri cu capacitatea cilindrica de peste 1600 cm^3	9	4,6	9	
3.	Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 1601 cm^3 si 2000 cm^3, inclusiv	18	4,6	19	
4.	Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2001 cm^3 si 2600 cm^3, inclusiv	73	4,6	76	
5.	Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2601 cm^3 si 3000 cm^3, inclusiv	146	4,6	153	
6.	Autoturisme cu capacitatea cilindrica de peste 3000 cm^3	294	4,6	308	
7.	Autobuze, autocare, microbuze	24	4,6	25	

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

8.	Alte vehicule cu tractiune mecanica cu masa totala maxima autorizata de pana la 12 tone, inclusiv	30	4,6		31		
9.	Tractoare inmatriculate	18	4,6		19		
II. Vehicule inregistrate		Nivel an 2019 conform Legii nr. 227/2015	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel Lege nr. 227/2015 indexat an 2020 conform art. 491	Nivel an 2019	Nivel an 2020 indexat conform art. 491	Legea nr. 227/2015
1.Vehicule cu capacitate cilindrica - lei/200 cm3 sau fractiune din aceasta							
1.1.	Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica <4800 cm^3	2 – 4	4,6	2 – 4	4	4	
1.2.	Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica >4800 cm^3	4 – 6	4,6	4 – 6	6	6	
2.	Vehicule fara capacitate cilindrica evidentiata - lei/an/bucata	51 - 152	4,6	53 - 159	51	53	

In cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu **95%.**
Pentru ataşe taxa anuală se stabileste la nivelul de 50% din taxa datorată pentru motociclete, motoscutere, scutere.

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu, prin adaos.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

b) Autovehicule de transport marfa cu masa totala autorizata egală sau mai mare de 12 tone – persoane juridice/persoane fizice

	Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maxima admisa	Nivel an 2019 lei/an		Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %		Nivel an 2020 indexat conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 lei/an	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	**Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute**	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	**Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute**	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**
I	doua axe						
1	Masa de cel puţin de 12 tone, dar mai mica de13 tone	0	142	4,6	4,6	0	149
2	Masa de cel puţin de 13 tone, dar mai mica de14 tone	142	395	4,6	4,6	149	413
3	Masa de cel puţin de 14 tone, dar mai mica de15 tone	395	555	4,6	4,6	413	581
4	Masa de cel puţin de 15 tone, dar mai mica de18 tone	555	1 257	4,6	4,6	581	1315
5	Masa de cel puţin de 18 tone	555	1 257	4,6	4,6	581	1315
II	trei axe						
1	Masa de cel puţin de 15 tone, dar mai mica de17 tone	142	248	4,6	4,6	149	259
2	Masa de cel puţin de 17 tone, dar mai mica de19 tone	248	509	4,6	4,6	259	532
3	Masa de cel puţin de 19 tone, dar mai mica de 21 tone	509	661	4,6	4,6	532	691
4	Masa de cel puţin de 21 tone, dar mai mica de 23 tone	661	1019	4,6	4,6	691	1066
5	Masa de cel puţin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	1019	1 583	4,6	4,6	1066	1656
6	Masa de cel puţin de 25 tone, dar mai mica de 26 tone	1019	1 583	4,6	4,6	1066	1656
7	Masa de cel puţin de 26 tone	1019	1 583	4,6	4,6	1066	1656
III	patru axe						
1	Masa de cel puţin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	661	670	4,6	4,6	691	701
2	Masa de cel puţin de 25 tone, dar mai mica de 27 tone	670	1046	4,6	4,6	701	1094
3	Masa de cel puţin de 27 tone, dar	1046	1661	4,6	4,6	1094	1737

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

		mai mica de 29 tone						
	4	Masa de cel puţin de 29 tone, dar mai mica de 31 tone	1661	2464	4,6	4,6	1737	2577
	5	Masa de cel puţin de 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1661	2464	4,6	4,6	1737	2577
	6	Masa de cel puţin de 32 tone	1 661	2464	4,6	4,6	1737	2577

c) Combinaţii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfa cu masa totala maxima autorizata egală sau mai mare de 12 tone – persoane juridice/persoane fizice

	Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maxima admisa		Nivel an 2019 lei/an		Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %		Nivel an 2020 indexat conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 lei/an	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	**Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute**	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	**Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute**	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**
I	2+1 axe							
	1	Masa de cel puţin de 12 tone, dar mai mica de14 tone	0	0	4,6	4,6	0	0
	2	Masa de cel puţin de 14 tone, dar mai mica de16 tone	0	0	4,6	4,6	0	0
	3	Masa de cel puţin de 16 tone, dar mai mica de18 tone	0	64	4,6	4,6	0	67
	4	Masa de cel puţin de 18 tone, dar mai mica de 20 tone	64	147	4,6	4,6	67	154
	5	Masa de cel puţin de 20 tone, dar mai mica de 22 tone	147	344	4,6	4,6	154	360
	6	Masa de cel puţin de 22 tone, dar mai mica de 23 tone	344	445	4,6	4,6	360	465
	7	Masa de cel puţin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	445	803	4,6	4,6	465	840
	8	Masa de cel puţin de 25 tone, dar mai mica de28 tone	803	1408	4,6	4,6	840	1473
	9	Masa de cel puţin de 28 tone	803	1408	4,6	4,6	840	1473
	2+2 axe							
	1	Masa de cel puţin de 23 tone, dar mai mica de25 tone	138	321	4,6	4,6	144	336
	2	Masa de cel puţin de 25 tone, dar mai mica de26 tone	321	528	4,6	4,6	336	552

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

	3	Masa de cel puţin de 26 tone, dar mai mica de 28 tone	528	775	4,6	4,6	552	811
	4	Masa de cel puţin de 28 tone, dar mai mica de 29 tone	775	936	4,6	4,6	811	979
	5	Masa de cel puţin de 29 tone, dar mai mica de 31 tone	936	1537	4,6	4,6	979	1608
	6	Masa de cel puţin de 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1537	2133	4,6	4,6	1608	2231
	7	Masa de cel puţin de 33 tone, dar mai mica de 36 tone	2133	3239	4,6	4,6	2231	3388
	8	Masa de cel puţin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	2133	3239	4,6	4,6	2231	3388
	9	Masa de cel puţin de 38 tone	2133	3239	4,6	4,6	2231	3388
III	2+3 axe							
	1	Masa de cel puţin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1698	2363	4,6	4,6	1776	2472
	2	Masa de cel puţin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2363	3211	4,6	4,6	2472	3359
	3	Masa de cel puţin de 40 tone	2363	3211	4,6	4,6	2472	3359
IV	3+2 axe							
	1	Masa de cel puţin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1500	2083	4,6	4,6	1569	2179
	2	Masa de cel puţin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2083	2881	4,6	4,6	2179	3014
	3	Masa de cel puţin de 40 tone, dar mai mica de 44 tone	2881	4262	4,6	4,6	3014	4458
	4	Masa de cel puţin de 44 tone	2881	4262	4,6	4,6	3014	4458
V	3+3 axe							
	1	Masa de cel puţin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	853	1032	4,6	4,6	892	1079
	2	Masa de cel puţin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1032	1542	4,6	4,6	1079	1613
	3	Masa de cel puţin de 40 tone, dar mai mica de 44 tone	1542	2454	4,6	4,6	1613	2567
	4	Masa de cel puţin de 44 tone	1542	2454	4,6	4,6	1613	2567

VIZAT SPRE NECHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu, prin adaos.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

d) Remorci, semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinatie de autovehicule prevazuta la lit. c) - masa totala maxima autorizata

Nr. Crt.	Masa totala maxima autorizata	Nivel an 2019 lei/bucata	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel an 2020 indexat conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 lei/bucata	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1.	Pana la 1 tona, inclusiv	9	4,6	9	Legea nr. 227/2015
2.	Peste 1 tona, dar nu mai mult de 3 tone	34	4,6	36	
3.	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	53	4,6	55	
4.	Peste 5 tone	65	4,6	68	

e) Mijloace de transport pe apa

Nr. Crt.		Nivel an 2019 lei/bucata	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel an 2020 indexat conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 lei/bucata	
0	1	2	3	4	
1.	Luntre, barci fara motor, scutere de apa folosite pentru pescuit si uz personal	21	4,6	22	
2.	Barci fara motor, folosite in alte scopuri	57	4,6	60	
3.	Barci cu motor	213	4,6	223	Legea nr. 227/2015
4.	Nave de sport si agrement	Intre 0 si 1134	4,6	Intre 0 si 1186	
	• deschise fara punte	169	4,6	177	
	• cu punte fara cabina de locuit	254	4,6	266	
	• cu cabine de locuit pana la 6 locuri inclusiv	305	4,6	319	
	• cu cabine de locuit intre 7 - 13 locuri inclusiv	423	4,6	442	
	• cu cabine de locuit intre 14 - 41 locuri inclusiv	677	4,6	708	
	• cu cabine de locuit peste 41 de locuri	1 134	4,6	1 186	
	• iahturi	1 134	4,6	1 186	
5.	Scutere de apa	213	4,6	223	

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

6.	Remorchere si impingatoare: • pana la 500 CP, inclusiv • peste 500 CP si pana la 2000 CP, inclusiv • peste 2000 CP si pana la 4000 CP, inclusiv peste 4000 CP	x 566 921 1 416 2 266	4,6	x 592 963 1 481 2 370	
7.	Vapoare – pentru fiecare 1000 tdw sau fractiune din acesta	184	4,6	192	
8.	Ceamuri, slepuri si barje fluviale: • cu capacitate de incarcare pana la 1500 tone inclusiv • cu capacitate de incarcare de peste 1500 tone si pana la 3000 tone, inclusiv • cu capacitate de incarcare de peste 3000 tone	x 184 284 496	4,6	X 192 297 519	

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu, prin adaos .

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepţia cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.

Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.

În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

Impozitul asupra mijloacelor de transport se calculeaza in functie de tipul mijlocului de transport.

In cazul **mijloacelor de transport cu tractiune mecanica mai mici de 12 tone** impozitul se calculeaza in functie de capacitatea cilindrica a acestora, prin inmultirea fiecarei grupe de 200 cm^3 sau fractiune din aceasta cu nivelurile prevazute de lege.

In cazul **unui autovehicul de transport marfa cu masa totala autorizata egala sau mai mare de 12 tone si a unei combinatii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfa cu masa totala maxima autorizata egala sau mai mare de 12 tone** impozitul se stabileste in suma fixa in lei/an in functie de numarul axelor, de greutatea bruta incarcata maxima admisa, de sistemul de suspensie cu care sunt dotate, **respectiv nivelurile prevazute de lege.**

In **cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote** impozitul se stabileste in functie de masa totala maxima autorizata, prin inmultirea nivelurilor prevazute de lege.

In cazul **mijloacelor de transport pe apa** impozitul se stabileste pe bucata conform nivelurilor prevazute de lege.

Impozitul asupra mijloacelor de transport se **plăteşte anual, în 2 rate egale până la datele de 31 martie, 30 septembrie** inclusiv. Plata cu intarziere a impozitului pe mijloacele de transport atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, **în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi datorează** impozit pe mijloacele de transport începând cu data de **1 ianuarie a anului următor** înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, şi datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

În cazul radierii din circulaţie a unui mijloc de transport, proprietarul are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competenţă îşi are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, **în termen de 30 de zile de la data radierii, şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

În cazul oricărei situaţii care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială îşi are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, şi datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârşitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoţită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât şi locatorul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoţită de o copie a acestor documente.

În cazul persoanelor juridice si fizice care încheie contracte de fiducie conform Codului civil, impozitele şi taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operaţiunii de fiducie sunt plătite de către fiduciar la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operaţiunii de fiducie, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul de fiducie.

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declaratiilor fiscale, constituie contraventii si se sanctioneaza cu amenda conform legii.

Pentru plata cu anticipatie a impozitului pe mijloacele de transport datorat pentru intregul an de catre contribuabili, pana la data de 31 martie a anului respectiv, se acorda o **bonificatie de 5%**. Impozitul asupra mijloacelor de transport anual datorat aceluiasi buget local de catre contribuabilii persoane juridice/persoane fizice, **de pana la 50 lei inclusiv se plateste integral** pana la primul termen de plata. In cazul in care contribuabilul detine in proprietate mai multe mijloace de transport pentru care impozitul este datorat aceleeasi unitati administrativ teritoriale, suma de 50 lei se refera la impozitul pe mijloacele de transport cumulat al acestora.

Director General,
ec. Maria ARETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

V. IMPOZITUL PE SPECTACOLE PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE

Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiţie sportivă sau altă activitate distractivă are obligaţia de a plăti impozitul pe spectacole, după cum urmează:

a) **o cotă de impozit egală cu 0,1%** în cazul unui spectacol de teatru, balet, opera, opereta, concert filarmonic sau alta manifestare muzicala, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională;

b) **o cotă de impozit egală cu 0,1%** în cazul oricărei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

Spectacolele organizate in scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

Contribuabilii care datoreaza impozitul pe spectacole au obligaţia de:

- a înregistra biletele de intrare si/sau abonamentele la compartimentul de specialitate ale autorităţi administraţiei publice locale care isi exercita autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul, şi de a afişa tarifele la casele de vânzare a biletelor, precum şi la locul de desfăşurare a spectacolelor, interzicându-li-se să încaseze sume care depăşesc tarifele precizate pe biletele de intrare şi/sau abonamente;
- a anunţa tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum şi în orice alt loc în care se vând bilete de intrare şi/sau abonamente;
- a preciza tarifele pe biletele de intrare şi/sau abonamente şi de a nu încasa sume care depăşesc tarifele precizate pe biletele de intrare şi/sau abonamente;
- a emite un bilet de intrare şi/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectator, a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, documentele justificative privind calculul şi plata impozitului pe spectacole;
- a se conforma oricăror altor cerinţe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidenţa şi inventarul biletelor de intrare şi a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanţelor Publice şi Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii şi Ministerul Tineretului şi Sportului.

Plata cu intarziere a impozitului pe spectacole atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

Taxa astfel calculata se stabileste la nivel de leu fara subdiviziuni conform legii.

Impozitul pe spectacole se plăteşte lunar până **la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul**.

Director General,
ec. Maria ARETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

VI. TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE

1.Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate	**Nivel an 2019 conform Legii nr. 227/2015 Lei/m.p. sau fractiune de m.p.**	**Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %**	**Nivel an 2020 indexat conform art. 491 Lei/m.p. sau fractiune de m.p.**
1	2	3	4
a)în cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	de pana la 32 lei inclusiv	4,6	33
b)în cazul oricărui alt panou, afişaj sau oricarei alte structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate	de pana la 23 lei inclusiv	4,6	24

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos .

Taxa se stabileste prin inmultirea numarului de metri patrati sau a fractiunii de metru patrat a suprafetei afisajului cu suma aprobata de consiliul local.

Taxa astfel calculata se stabileste la nivel de leu fara subdiviziuni conform legii.

Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate se plăteşte **anual, in doua rate egale, pana la datele de 31 martie si 30 septembrie inclusiv.** Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate, datorata aceluiasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Plata cu intarziere a taxei pentru afisaj in scop de reclama si publicitate atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

Persoanele care datorează taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate sunt obligate să depună o declaraţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afişaj.

2. Taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate – persoane juridice (cotă aplicată la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate)	**Nivel Lege nr. 227/2015**	**Indexare an 2020 fata de an 2019 %**	**Nivel an 2020 %**
1	2	3	4
	Între 1%-3%	-	2,34

JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Taxa astfel calculata se stabileste la nivel de leu fara subdiviziuni conform legii.

Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate se declară şi se plăteşte de către prestatorul serviciului de reclamă şi publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă şi publicitate.

Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate se varsă la bugetul local, lunar, **până la data de 10 a lunii următoare** celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă şi publicitate. Plata cu intarziere a taxelor, impozitelor, contributiilor si a altor sume datorate bugetului local, atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETAR AL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

VII. Alte taxe pentru detinerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destina obtinerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, pe raza localitatii unde acestea su utilizate, si pentru activitatile cu impact asupra mediului inconjurator este în sumă de lei/an/buc., conform art. 486 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 Persoane Juridice/Persoane Fizice

Nr. Crt.	Echipamente si utilaje	Nivel an 2019 lei/echipament sau utilaj	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivel an 2020 indexat conform Legii nr. 227/2015 lei/echipament sau utilaj	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1.	Autocositoare	41	4,6	43	
2.	Autoexcavator (excavator pe autoşasiu)	41	4,6	43	
3.	Autogreder sau autogreper	41	4,6	43	
4.	Buldozer pe pneuri	41	4,6	43	
5.	Compactor autopropulsat	41	4,6	43	
6.	Excavator cu racleţi pentru săpat şanţuri, excavator cu rotor pentru săpat şanţuri sau excavator pe pneuri, săpător şantier	41	4,6	43	
7.	Freză autopropulsată pentru canale sau pentru pământ stabilizat	41	4,6	43	
2.	Freză rutieră	41	4,6	43	
3.	Încărcător cu o cupă pe pneuri (ifron I.F. 80, TIH)	41	4,6	43	Legea nr. 227/2015
4.	Instalaţie autopropulsată de sortare – concasare	41	4,6	43	
5.	Macara cu greifer	41	4,6	43	
6.	Macara mobilă pe pneuri	41	4,6	43	
7.	Macara tun autopropulsată	41	4,6	43	
8.	Maşină autopropulsată pentru oricare din următoarele:	X	4,6	X	
	8.1. Lucrări de terasamente	41	4,6	43	
	8.2. Construcţia şi întreţinerea drumurilor	41	4,6	43	
	8.3. Decopertarea îmbrăcăminţii asfaltice la drumuri	41	4,6	43	
	8.4. Finisarea drumurilor	41	4,6	43	
	8.5. Forat	41	4,6	43	
	8.6. Turnarea asfaltului	41	4,6	43	
	8.7. Înlăturarea zăpezii	41	4,6	43	
9.	Şasiu autopropulsat cu ferăstrău pentru tăiat lemne	41	4,6	43	
10.	Tractor pe pneuri	41	4,6	43	
11.	Troliu autopropulsat	41	4,6	43	
12.	Utilaj multifuncţional pentru întreţinerea drumurilor	41	4,6	43	
13.	Vehicul pentru pompieri pentru derularea furtunurilor de apă	41	4,6	43	
14.	Vehicul pentru măcinat şi compactat deşeuri	41	4,6	43	

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

15.	Vehicul pentru marcarea drumurilor	41	4,6	43
16.	Vehicul pentru tăiat şi compactat deşeuri	41	4,6	43
17.	Motostivuitor	41	4,6	43
18.	Autocastor	41	4,6	43
19.	Minibagher	41	4,6	43
20.	Motoferestrau, circular sau gater, moara sau urluitoare	41	4,6	43
21.	Instalatii pentru distilarea amestecului fermentat de fructe sau cereale ori a alcoolului , Alambic sau cazan	41	4,6	43
22.	Moara sau urluitoare	41	4,6	43
23.	Instalatii pentru obtinere vopsele	41	4,6	43
24.	Vehicul cu tractiune animala	41	4,6	43

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos.

Taxa instituita este anuala, se calculeaza pentru fiecare echipament detinut sau utilizat de contribuabili – persoane juridice/persoane fizice si **se achită până la data de 31 martie a anului de referinţă**.

Plata cu intarziere a taxelor, impozitelor, contributiilor si a altor sume datorate bugetului local, atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Procedura

privind modul de calcul si plata a taxei pentru detinerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obtinerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, si pentru activitatile cu impact asupra mediului inconjurator conform art. 486 alin. (2), alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

Prezenta procedura stabileste modul de calcul si plata a taxei pentru detinerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obtinerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, pe raza Municipiului Iasi unde acestea sunt utilizate, si pentru activitatile cu impact asupra mediului inconjurator existente în patrimoniul persoanelor juridice/persoanelor fizice la data de 1 ianuarie a fiecarui an.

Consiliul local poate institui taxe pentru detinerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obtinerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, pe raza localitatii unde acestea sunt utilizate, si pentru activitatile cu impact asupra mediului inconjurator existente în patrimoniul persoanelor juridice/persoanelor fizice, conform art. 486 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal. Taxa se aplica echipamentelor si utilajelor precizate in anexa la hotararea de consiliu local.

Taxa instituita este anuala, se calculeaza pentru fiecare echipament aflat in patrimoniul contribuabililor –persoane juridice/persoane fizice si se achită până cel târziu la data de 31 martie a anului de referinţă. Pentru dobandirile dupa data de 1 ianuarie taxa se datoreaza cu intai a lunii urmatoare celei in care s-a dobandit vehiculul, proportional cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului fiscal respectiv.

Pentru cele dobandite incepand cu data de 1 martie taxa se achita in cel mult 30 de zile de la data dobandirii. In cazul instrainarii taxa stabilita in sarcina fostului proprietar se da la scadere pe baza actului de instrainare cu incepere de la intai a lunii urmatoare celei in care s-a facut instrainarea. Contribuabilii au obligatia depunerii documentelor justificative in vederea radierii din evidentele fiscale.

Plata cu intarziere a taxelor, impozitelor, contributiilor si a altor sume datorate bugetului local, atrage dupa sine majorari de intarziere.

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative. Fiecare proprietar declara pe proprie raspundere ca detine in proprietate astfel de echipamente sau utilaje conform ITL – 016.

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declaratiilor de impunere, constituie contraventii si se sanctioneaza cu amenda conform legii.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL MUNICIPIULUI IAȘI LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

VIII.SANCŢIUNI

LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE

	Niveluri an 2019	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivelurile pentru anul 2020
Art. 493 din Legea nr. 227/2015	Contravenţia prevăzută la alin. (2), lit.a) se sancţionează cu amendă de la 71 lei la 283 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 283 lei la 705 lei. Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 329 lei la 1599 lei.	4,6	Contravenţia prevăzută la alin. (2), lit.a) se sancţionează cu amendă de la 74 lei la 296 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 296 lei la 737 lei. Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 344 lei la 1673 lei.

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos.

Conform articolul 28, alineatul (1) din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, asa cum a fost modificat prin Legea nr. 203/2018 privind masuri de eficientizare a achitarii amenzilor contraventionale *„ (1) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând menţiune despre această posibilitate în procesul-verbal."*

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

Sef Serviciu,
ec. Iulian Bituca
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

IX. SANCTIUNI

LIMITELE MINIME SI MAXIME ALE AMENZILOR IN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

	Niveluri an 2019	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %	Nivelurile pentru anul 2020
Art. 493 din Legea nr. 227/2015	**(5)** In cazul persoanelor juridice, limitele minime si maxime ale amenzilor prevazute la alin. (3) si (4) se majoreaza cu 300%, respectiv:		
	Contravenţia prevăzută la alin. (2), lit.a) se sancţionează cu amendă de la 284 lei la 1131 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 1131 lei la 2820 lei. Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 1317 lei la 6394 lei.	4,6	Contravenţia prevăzută la alin. (2), lit.a) se sancţionează cu amendă de la 297 lei la 1183 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 1183 lei la 2950 lei. Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 1378 lei la 6688 lei.

NOTA: Nivelul pentru anul 2020 rezultat din indexare este rotunjit in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos.

Conform articolul 28, alineatul (1) din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, asa cum a fost modificat prin Legea nr. 203/2018 privind masuri de eficientizare a achitarii amenzilor contraventionale „*(1) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făc d menţiune despre această posibilitate în procesul-verbal.*"

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA ★ JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

X. SCUTIRI SAU REDUCERI DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLADIRI, A IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN, A IMPOZITULUI ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT, A TAXEI PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR SI A AUTORIZATIILOR, A TAXELOR SPECIALE SI A ALTOR TAXE LOCALE CONFORM ART. 456, ALIN. (2); ART. 464, ALIN. (2); ART. 469, ALIN. (2) ART. 476 ALIN. (2); ART. 485 ALIN. (1); ART. 487 DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL

X.1. SCUTIRI SAU REDUCERI DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLADIRI CONFORM ART. 456, ALIN. (2) DIN LEGEA NR. 227/2015 PENTRU:

a) scutiri pentru clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456, alin. (1), lit. x), conform procedurii din anexa nr. 16;

b) scutiri pentru clădirile pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice, conform procedurii din anexa nr. 16;

c) scutiri pentru clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, conform procedurii din anexa nr. 16;

d) scutiri pentru clădirile utilizate de organizaţii nonprofit folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ, conform procedurii din anexa nr. 16;

e) scutiri pentru clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public, conform procedurii din anexa nr. 16;

f) scutiri pentru clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public, conform procedurii din anexa nr. 16;

g) scutiri pentru clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparţinut comunităţilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public, conform procedurii din anexa nr. 16;

h) scutire pentru clădirea nouă cu destinaţie de locuinţă, realizată în condiţiile Legii locuinţei nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi clădirea cu destinaţie de locuinţă, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanţa Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea

VIZAT SPRE SECRETAR

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

investiţiilor pentru realizarea unor lucrări publice şi construcţii de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările şi completările ulterioare. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia, conform procedurii din anexa nr. 16;

i) scutiri pentru clădirile afectate de calamităţi naturale, pentru o perioadă de 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul, conform procedurii din anexa nr. 14;

j) scutire pentru clădirea folosită ca domiciliu şi/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare, conform procedurii din anexa nr. 16;

k) scutire/reducere pentru clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe ţară ori constau în exclusivitate din indemnizaţie de şomaj sau ajutor social, conform procedurii din anexa nr. 14;

l) scutiri pentru clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul ajutorului de stat;

m) scutiri/reduceri pentru clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenţie pentru creşterea performanţei energetice, pe baza procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, întocmit în condiţiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenţie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanţă energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările şi completările ulterioare, conform procedurii din anexa nr. 15;

n) scutiri pentru clădirile unde au fost executate lucrări în condiţiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creştere a calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările şi completările ulterioare, conform procedurii din anexa nr. 15;

p) scutiri pentru clădirile deţinute de cooperaţiile de consum sau meşteşugăreşti şi de societăţile cooperative agricole, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul ajutorului de stat;

r) scutiri pentru clădirile deţinute de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, conform procedurii din anexa nr. 16;

s) scutiri pentru cladirile folosite pentru desfasurarea de activitati sportive, inclusiv cladirile care asigura functionarea bazelor sportive, conform procedurii din anexa nr. 16.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru cladirile prevazute la lit. s) se aplica pentru toate cladirile de pe raza unitatii administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pe cladiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care detin documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal pana la data de 31 martie inclusiv, cu exceptia

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SEC[illegible] MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

scutirii de la lit. i) care se acorda cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.

Scutirile si reducerile de la plata impozitului/taxei pe cladiri se acorda individual prin hotarare de consiliu local.

X.2. SCUTIRI SAU REDUCERI DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN CONFORM ART. 464, ALIN. (2) DIN LEGEA NR. 227/2015 PENTRU:

a) scutire pentru terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public, conform procedurii din anexa nr. 16;

b) scutire pentru terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public, conform procedurii din anexa nr. 16;

c) scutire pentru terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public, conform procedurii din anexa nr. 16;

d) scutiri pentru terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, conform procedurii din anexa nr. 16;

e) scutiri pentru terenurile utilizate de organizaţii nonprofit folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ, conform procedurii din anexa nr. 16;

f) scutiri pentru terenurile aparţinând asociaţiilor şi fundaţiilor folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ, conform procedurii din anexa nr. 16;

g) scutiri pentru terenurile afectate de calamităţi naturale, pentru o perioadă de 5 ani, conform procedurii din anexa nr. 14;

h) scutiri pentru terenurile aferente clădirii de domiciliu şi/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare, conform procedurii din anexa nr. 16;

i) scutiri pentru terenurile, inclusiv zonele de protecţie instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x), cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice, conform procedurii din anexa nr. 16;

j) scutiri/reduceri pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe ţară ori constau în exclusivitate din indemnizaţie de şomaj sau ajutor social, conform procedurii din anexa nr. 14;

k) scutiri pentru terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul ajutorului de stat;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

l) scutiri pentru terenurile din extravilan situate în situri arheologice înscrise în Repertoriul Arheologic Naţional folosite pentru păşunat;

m) scutiri pentru terenurile extravilane situate în arii naturale protejate supuse unor restricţii de utilizare;

o) scutire pentru terenul situat în extravilanul localităţilor, pe o perioadă de 5 ani ulteriori celui în care proprietarul efectuează intabularea în cartea funciară pe cheltuială proprie;

p) scutiri pentru terenurile, situate în zonele de protecţie ale monumentelor istorice, conform procedurii din anexa nr. 16;

q) scutiri pentru suprafeţele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor, conform procedurii din anexa nr. 16;

Scutirile si reducerile de la plata impozitului/taxei pe teren se acorda individual prin hotarare de consiliu local.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pe teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care detin documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv, cu exceptia scutirii de la lit. i) care se acorda cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.

X.3. SCUTIRI DE LA PLATA IMPOZITULUI ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT CONFORM ART. 469, ALIN. (2) DIN LEGEA NR. 227/2015 PENTRU:

a) mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol pe baza de documente justificative (cerere privind acordarea scutirii de la plata impozitului asupra mijloacelor de transport, statutul entitatii din care sa reiasa ca are ca obiect de activitate agricultura, declaratie pe proprie raspundere ca mijlocul de transport este utilizat in domeniul agricol).

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care detin documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv.

Scutirile la plata impozitului asupra mijloacelor de transport se acorda individual prin hotarare de consiliu local.

X.4. SCUTIRI SAU REDUCERI DE LA PLATA TAXEI PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR CONFORM ART. 476 ALIN. (2) DIN LEGEA NR. 227/2015 PENTRU:

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

a) lucrări de întreţinere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

parţial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrităţii fizice şi a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanţate de proprietarii imobilelor din zona de protecţie a monumentelor istorice, în concordanţă cu reglementările cuprinse în documentaţiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condiţiile Ordonanţei Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcţiilor existente, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condiţiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare, lucrări în care se desfăşoară operaţiuni de regenerare urbană coordonate de administraţia locală, în perioada derulării operaţiunilor respective.

Scutirea sau reducerea de la plata taxei se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune **documentele justificative,**

Scutirile si reducerile de la plata taxei **pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor** se acorda individual prin hotarare de consiliu local.

X.5. SCUTIRI SAU REDUCERI DE LA PLATA TAXELOR SPECIALE CONFORM ART. 485 ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 227/2015 PENTRU:

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

c) instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţi economice;

d) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

e) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii;

f) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate şi reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi în gradul I de invaliditate.

Scutirea sau reducerea de la plata taxei se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune **documentele justificative,**

Scutirile si reducerile de la plata taxelor speciale se acorda individual prin hotarare de consiliu local.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETAR IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

X.6. SCUTIRI SAU REDUCERI DE LA PLATA ALTOR TAXE LOCALE CONFORM ART. 487 DIN LEGEA NR. 227/2015 PENTRU:

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

c) instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţi economice;

d) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

e) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii.

Scutirea sau reducerea de la plata taxei se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune **documentele justificative**,

Scutirile si reducerile de la plata altor taxe locale se acorda individual prin hotarare de consiliu local.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL JUDEŢEAN

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

REGISTRUL AGRICOL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

XI. CONDITII PRIVIND MAJORAREA IMPOZITULUI PENTRU TERENURILE AGRICOLE NELUCRATE TIMP DE DOI ANI CONSECUTIV ART. 489, ALIN. (4) DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL

Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majoreaza cu 500 %, incepand cu al treilea an, in conditiile stabilite prin prezenta.

In categoria terenurilor agricole intră cele care corespund următoarelor categorii de folosinţă: arabil, păşuni, fâneţe, vii, livezi.

Terenurile agricole nelucrate reprezintă orice suprafaţă de teren arabil, pajişti permanente, culturi permanente cu destinaţie agricolă, care a fost utilizată anterior ca suprafaţă agricolă sau alte tipuri de terenuri neagricole, extravilane sau intravilane, care nu mai sunt lucrate sau nu participă la sistemul de rotaţie a culturilor.

Terenurile necultivate sunt acele terenuri agricole care sunt lăsate necultivate în mod voit, dar trebuie să fie întreţinute, adică fără buruieni sau gunoaie, astfel încât să fie respectate bunele condiţii de agromediu.

Ogoarele reprezinta suprafetele de teren arabil care au fost lucrate in toamna anului anterior sau in primavara anului curent si nu au fost insamantate, in scopul refacerii solului.

Toti proprietarii de terenuri agricole de pe raza Municipiului Iasi sunt obligati sa asigure cultivarea acestora si protectia solului.

Fac exceptie de la evaluarea terenurilor agricole nelucrate, terenurile apartinand siturilor arheologice.

Proprietarii de terenuri care nu îşi îndeplinesc obligaţiile vor fi somaţi anual, în scris, să execute aceste obligaţii.

Constatarea stării de fapt a terenului agricol nelucrat se face prin proces-verbal întocmit de către persoanele împuternicite prin dispoziţie de către Primarul Municipiului Iasi.

Identificarea amplasamentelor terenurilor indicate prin informatiile primite de la institutiile abilitate, respectiv: A.P.I.A. Iasi, D.J.A. Iasi, Politia Locala Iasi sau la sesizarea cetatenilor, se va face de către serviciul GIS-Cadastru, iar situatia terenurilor agricole nelucrate si a proprietarilor acestora se face în urma verificarilor si a constatarilor pe teren de către compartimentul de specialitate - Registrul Agricol, pe baza datelor din registrul agricol.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat, contrasemnat de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, in lipsa oricaruia dintre aceştia, de persoana din cadrul compartimentului de specialitate, alta decât céa care întocmeşte şi

semnează acest proces-verbal, se înmânează sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalităţile prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare. In acest proces-verbal se prezintă elementele de fapt şi de drept ale situaţiei ce conduce la majorarea impozitului pe teren.

Daca se constata ca terenul agricol nu a fost lucrat timp de doi ani consecutiv, conform proceselor verbale de constatare a situatiei existente, compartimentul de specialitate – Registrul Agricol intocmeste un referat si il inainteaza organului fiscal pana la data de 30 noiembrie a anului fiscal in curs, care sta la baza emiterii hotararii de consiliu local privind majorarea impozitului pe terenul respectiv.

La propunerea primarului, prin hotărâre a consiliului local, cu caracter individual, se majorează impozitul pe teren pentru contribuabilii cărora pe parcursul a doi ani consecutivi li s-au transmis procesele-verbale privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat. (art. 2, alin. 2/3 din hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2019).

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Majorarea impozitului se aplica pentru anul fiscal urmator celui in care se adopta hotararea de consiliu local.

Majorarea impozitului pe teren se aplică numai pentru terenurile agricole nelucrate, identificate, după cum urmează:

a)pentru cele amplasate în intravilan, prin stradă şi număr administrativ, potrivit nomenclaturii stradale;

b)pentru cele din extravilan, conform titlului de proprietate şi procesului-verbal de punere în posesie sau oricărui alt document, în baza cărora a fost deschis rolul fiscal.

Organul fiscal va opera majorarea in evidentele fiscale, emite si comunica actul administrativ fiscal in baza hotararii de consiliu.

In situaţia în care proprietarii terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, persoanele imputernicite prin dispozitie, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data notificării, verifica realitatea susţinerilor contribuabilului, întocmeste în acest sens o Notă de constatare însoţită de fotografii doveditoare, care se comunică Direcţiei Generale Economice si Finante Publice Locale Iasi.

In acest sens Direcţia Generala Economica si Finante Publice Locale propune spre adoptare consiliului local, proiectul de hotărâre de încetare a aplicabilităţii hotărârii de majorare a impozitului pentru terenul respectiv, începând cu 1 ianuarie a anului fiscal următor.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

Primar,
Mihai Chirica

Secretar,
Denisa Liliana Ionaşcu

Inspector,
Matei Paul-Catalin
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

XII. CRITERII DE INCADRARE A CLADIRILOR SITUATE IN INTRAVILAN IN CATEGORIA CLADIRILOR NEINGRIJITE CONFORM ART. 489, ALIN. (5) DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL

EVALUAREA LA VEDERE A ASPECTULUI IMOBILELOR DIN MUNICIPIUL IASI

Adresa .....Data: .....

Prin cladire neingrijita situata in intravilanul Municipiului Iasi pentru care va fi aplicata majorarea de impozit se intelege: cladire aflata in stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, faţa de nereparate /necurăţate/ netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situaţii de asemenea natură.

1.Acoperis

Invelitoare		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Invelitoarea lipseste si/sau este degradata partial (maxim 10% din suprafata totala). Suficienta reasezarea materialului invelitorii si remedieri locale.	2
☐ degradari medii	Invelitoarea lipseste si/sau este degradata in proportie mare (10-30% din suprafata totala), coamele sunt neetanse. Necesita inlocuire si fixare.	7
☐ degradari majore	Invelitoarea lipseste si/sau este degradata peste 30% din suprafata totala, coamele sunt neetanse. Curburi, rupturi majore. Necesita inlocuire totala.	12

- Indiferent de materialul din care este alcatuita: tigla, tabla, sindrila etc.

Cornisa – Streasina - Atic		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

☐ degradari minore	Elementele de inchidere sunt desprinse si degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficienta reparatia punctuala.	2
☐ degradari medii	Elementele de inchidere sunt desprinse si degradate partial (10-30% din lungime). Umiditate vizibila pe alocuri. Necesita inlocuire si refacere partiala.	
☐ degradari majore	Elementele de inchidere sunt desprinse si degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibila. Necesita inlocuire totala. Risc pentru trecatori.	12

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

- Indiferent daca este streasina orizontala, inclinata sau infundata

Jgheaburi, burlane si elemente de tinichigerie		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Sunt necesare reparatii punctuale si/sau curatirea jgheaburilor	2
☐ degradari medii	Jgheaburi si burlane deteriorate partial (neetanse si deformate) si/sau infundate (de exemplu cu elemente vegetale). Necesita inlocuire partiala.	7
☐ degradari majore	Jgheaburi si burlane deteriorate in totalitate sau lipsa (chiar si partial). Lipsa tubului de racord la reteaua de canalizare. Necesita inlocuire totala.	12

- Indiferent din materialul din care sunt alcatuite, impreuna cu decoratia specifica (daca exista) etc.

2.Fatade

Tencuiala		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Degradari punctuale si incidentale ale tencuielii. Fara igrasie. Posibila remedierea punctuala.	2
☐ degradari medii	Degradari locale ale tencuielii(10-30% din suprafata fatadelor). Igrasie usoara. Suprafetele se retencuiesc si rezugravesc.	
☐ degradari majore	Portiuni de tencuiala ce cad, se desprind si/sau sunt puternic umede, tencuiala degradata peste 30% din suprafata. Suprafetele se refac total.	12

- Se vor lua in considerare balcoanele, soclul si alte elemente componente ale fatadelor,daca acestea exista.

ROMÂNIA * MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

Zugraveala		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Zugraveala exfoliata incidental. Posibila remediere punctuala.	2
☐ degradari medii	Zugraveala exfoliata partial (10-30% din suprafata fatadelor). Suprafetele se rezugravesc.	3
☐ degradari majore	Zugraveala exfoliata si/sau decolorata peste 30%din suprafata. Suprafetele se refac si se rezugravesc in totalitate	4

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

- Se vor lua in considerare si ornamentele balcoanele, soclul, etc. componente ale fatadelor spre strada,daca acestea exista.

Tamplarie		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Vopsire defectuoasa (scorojita), usoara uzura a materialului. Nu lipsesc elemente de tamplarie. Tamplaria se revopseste si se remediaza punctual.	2
☐ degradari medii	Materiale componente deteriorate, deformate, nefolosibile si/sau defecte (cel putin un element). Nu lipsesc elemente. Reparatii si inlocuire.	3
☐ degradari majore	Materiale componente puternic deteriorate si deformate. Elemente de tamplarie lipsa (cel putin un element). Necesita inlocuire completa.	4

- Elemente de tamplarie: ferestre (impreuna cu obloane si jaluze, daca este cazul), usi (impreuna cu vitrine), porti de acces.

ROMÂNIA MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

Elemente decorative		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Elemente decorative incomplete si/sau afectate in timp de factori atmosferici, biologici si/sau neconforme cu caracterul zonei.	2
☐ degradari medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fatade, inclusiv cele indepartate in mod abuziv.	3
☐ degradari majore	Elemente decorative desprinse, care prezinta risc de cadere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major	4

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

	pentru trecatori.	

- Indiferent din materialul din care sunt alcatuite : stuc, piatra, fier, tabla, polistiren etc.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

3.Deficiente structurale vizibile din exterior

Sarpanta		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari medii	Cosuri de fum cu caramizi desprinse, care prezinta rise de cadere. Cosuri de fum care prezinta elemente de decoratie !ipsa.	7
☐ degradari majore	Elemente din lemn rupte si/sau lipsa,deformari majore ale structurii sarpantei. Cosuride fum si/sau lucarne lipsa partial sau total.	12

- Se vor lua in considerare si cosurile de fum, lucarnele, etc. Componente ale sarpantei.

Pereti		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari medii	Elemente lipsa pe suprafete mai mari (colturi de cladire, soclu). Se vor face completari cu elemente in baza unui proiect tehnic autorizat.	7
☐ degradari majore	Crapaturi de dimensiuni mari, structura slabita si/sau deformata, elemente componente ale structurii verticale lipsa partial sau total. Cladire ruina.	24

- Indiferent de materialul din care este compusa structura verticala: zidarie din caramida, zidarie din piatra, lemn, beton, etc.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

4.Imprejmuire

		Punctaj
☐ nu exista (nu este cazul)		
☐ fara degradari		0
☐ degradari minore	Zugraveala si/sau vopsitoria imprejmuirii sunt exfoliate incidental Posibila remedierea punctuala.	2
☐ degradari medii	Elemente decorative componente !ipsa. iar zugraveala si/sau vopsitoria imprejmuirii sunt exfoliate in proportie de peste 10% din suprafata.	3

☐ degradari majore	Imprejmuirea prezinta deformarari , degradari,inclinari structurale vizibile. Imprejmuirea lipseste partial.	4

- Indiferent de materialul din care este alcatuita imprejmuirea si de elementele sale decorative.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 / 2019

Cauzele degradarilor

☐ degradari cauzate de factori naturali: intemperii, infiltratii de apa, igrasie, trecerea timpului, etc.

☐ degradari cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare in intretinerea unei cladiri.

☐ degradari intentionate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislatiei in vigoare, a R.L.U. etc.

- In evaluarea imobilelor se vor identifica si cauzele probabile ale degradarilor (una sau mai multe variante)

Observatii imobil

Definitia generala a categoriilor de degradari

Degradari minore.
Exista degradari la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparatiile la diferite elemente sau locuri. Degradarile sunt in cea mai mare parte doar de suprafata. in spatele degradarilor minore nu se ascund degradari majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al cladirii se pastreaza.**

Degradari medii.
Degradarile trebuiesc indepartate cat mai curand. Volumul degradarilor cuprinde pana la 50% din suprafata sau corp de constructie. In spatele degradarilor medii nu se ascund degradari majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al cladirii este afectat partial.**

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

Degradari majora.
Aceste degradari sunt grave si trebuiesc remediate imediat, pentru a se evita degradarea continua. Volumul degradarilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproapeintregul corp de constructie; presupune fisuri mari care influenteaza structura imobilului. Corpurile de constructie trebuiesc reabilitate sau refacute. **Caracterul arhitectural al cladirli este in pericol de a se pierde si/sau este distrus in mod intentionat.**

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Calculul punctajului in urma evaluarii

Punctajul total
Dupa completarea fisei de evaluare se va calcula punctajul total (insumand punctajele din coloana din dreapta corespunzatoare nivelului de degradare).

Punctajul de referinta
In cazul in care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluarii (de exemplu constructiile cu acoperis tip terasa nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al invelitorii si a sarpantei sau constructiile care nu sunt imprejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al imprejmuirii), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scadea din punctajul maxim de 100 puncte al fisei de evaluare. Rezultatul obtinut astfel reprezinta punctajul de referinta.

Punctajul final
Punctajul final reprezinta valoarea exprimata in puncte (cu doua zecimale) in urma impartirii punctajului total la punctajul de referinta inmultumit cu 100. Punctajul se calculeaza pentru fiecare imobil evaluat in parte.

Categoria de impozitare a cladirii

- ☐ **supraimpozitare cu 300% pentru punctajul final cuprins intre 30,00 si 59,99.**
- ☐ **supraimpozitare cu 400% pentru punctajul final cuprins intre 60,00 si 79,99.**
- ☐ **supraimpozitare cu 500% pentru punctajul final cuprins intre 80,00 si 100,00.**

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINTA	PUNCTAJ FINAL	CATEGORIE IMPOZITARE
.....	.....	.....	.....

In vederea punerii în aplicare a prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal şi pct. 168 din H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi efectueaza verificări pe raza unităţii administrativ-teritoriale şi întocmesc fişa de evaluare, nota de constatare, somaţia şi procesul-verbal de conformitate. Nota de constatare va fi însoţită în mod obligatoriu de schiţe, foto care să ateste starea clădirii la data inspecţiei.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179| 2019

Persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi: identifica clădirile neingrijite, executa fotografii, identifica proprietarii clădirilor şi intocmesc notă de constatare, fişa de evaluare, somaţia ca trebuie sa efectueze lucrările de întreţinere/îngrijire necesare până la sfârşitul anului respectiv şl să menţină clădirea în starea de întreţinere.

După identificarea şi evaluarea clădirii neîngrijite, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal, să efectueze lucrările de intretinere/ingrijire necesare până la 30 noiembrie a anului fiscal in curs şi să menţină în continuare clădirea în stare de întreţinere/îngrijire.

Dacă pe parcursul anului respectiv proprietarul clădirii s-a conformat somaţiei, se încheie proces-verbal de conformitate. In cazul intervenţiilor pe monumente istorice, clădiri din zonele de protecţie a monumentelor istorice şi din zonele construite protejate, procesul-verbal face referire la conformarea lucrărilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legii.

In cazul în care, după expirarea termenului acordat, care nu poate depăşi data de 30 noiembrie a anului fiscal în curs, se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreţinere/îngrijire necesare, persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi întocmesc o notă de constatare în care se consemneaza menţinerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijita. Nota de constatare va fi însoţită în mod obligatoriu de schiţe foto care să ateste starea clădirii la data inspecţiei.

Notele de constatare şi documentaţia aferentă acesteia, în care se consemnează menţinerea clădirilor în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri ca fiind neîngrijite, se transmit, Direcţiei Generale Economice si Finante Publice Locale pana pe 5 decembrie, inclusiv, a anului in curs, care propune spre adoptare Consiliului Local al Municipiului Iasi proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru cladirile respective.

Hotărârea de majorare a impozitului pentru cladirile respective au caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localităţii, respectiv elementele de identificare potrivit nomenclaturii stradale, precum şi datele de identificare ale contribuabilului.

Directia Generala Economica si Finante Publice Locale Iasi intocmeste proiectul de hotărâre prin care se stabilesc, cu caracter individual, clădirile neîngrijite pentru care se majoreaza impozitul pe cladiri (art. 3, alin. 3/4 din hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul [illegible]).

Pe baza Hotărârii Consiliului Local organul fiscal local operează majorarea in evidentele fiscale, emite şi comunica actul administrativ fiscal.

JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

In situaţia în care proprietarii cladirilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi au obligaţia, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data notificării, să verifice realitatea susţinerilor contribuabilului, întocmeste în acest sens o Notă de constatare însoţită de fotografii doveditoare, care se comunică Direcţiei Generale Economice si Finante Publice Locale.

In acest sens, Direcţia Generala Economica si Finante Publice Locale propune spre adoptare consiliului local, proiectul de hotărâre de încetare a aplicabilităţii hotărârii de majorare a impozitului pentru cladirile respective, începând cu 1 ianuarie a anului fiscal următor.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Arhitect Sef,
Arh. Alexandru Florin MUSTIATA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

XIII. CRITERII DE INCADRARE A TERENURILOR SITUATE IN INTRAVILAN, ALTELE DECAT CELE AGRICOLE, IN CATEGORIA TERENURILOR NEINGRIJITE CONFORM ART. 489, ALIN. (5) DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL

Potrivit prezentului punct, terenul est e o intindere de pamant delimitata (considerata dupa relieful sau dupa situarea sa in spatiu).

Prin terenuri neingrijite situate in intravilanul Municipiului Iasi pentru care va fi aplicata majorarea de impozit se intelege: teren aflat in stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubru, neefectuarea curăţeniei în curţi, neîntreţinerea/nereparareа împrejmuirilor sau alte situaţii de asemenea natură.

Terenul neingrijit este terenul care desi se afla in cartier construit si locuit, este fara cladiri si de obicei neingradit pe care nu s-au efectuat lucrari de poluare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic si pe care de regula exista abandonate deseuri

Fisa de evaluare la vedere a aspectului terenului situat in intravilanul Municipiului Iasi

1. Invelitoare		Punctaj
☐ intretinut (cosit)		0
☐ neintretinut (necosit)		50

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

2. Depozitari de deseuri		Punctaj
☐ fara depozitari de deseuri		0
☐ cu depozitari de deseuri		50

Total punctaj .....

Calculul punctajului in urma evaluarii

Punctajul total
Dupa completarea fisei de evaluare se va calcula puntajul total (insumand punctajele din coloana din dreapta corespunzatoare).

Punctajul de referinta
Punctajul de referinta este 100 puncte.

Punctajul final
Punctajul final reprezinta valoarea exprimata in puncte (cu doua zecimale) in urma impartirii punctajului total la punctajul de referinta, inmultit cu 100. Punctajul final se calculeaza pentru fiecare imobil evaluat in parte.

Punctajul final .....

Categoria de impozitare a terenului

☐ **supraimpozitare cu 250% pentru punctajul final de 50**

☐ **supraimpozitare cu 500% pentru punctajul final de 100**

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Fac exceptie de la evaluare terenurile neingrijite pentru care proprietarii detin autorizatie de construire valabila, in vederea construirii/amenajarii terenului si care au anuntat inceperea lucrarilor la Inspectoratul de Stat in Constructii si la Primăria Municipiului Iasi, cat si terenurile neingrijite apartinand siturilor arheologice.

In vederea identificării terenurilor neîngrijite si a proprietarilor acestora, persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi efectueaza verificari pe raza unitatii administrativ teritoriale, intocmesc note de constatare, fişe de evaluare, somaţia si procesul verbal de conformitate. Notele de constatare vor fi insotite in mod obligatoriu de schite foto, care sa ateste starea terenurilor la data inspectiei.

Dupa identificarea si evaluarea terenului, proprietarul acestuia va fi somat ca pe parcursul anului fiscal in care s-a constatat starea terenul neingrijit, sa efectueze lucrarile de intretinere/ingrijire (cosire, igienizare, colectare a deseurilor, etc) necesare pana la sfarsitul anului respectiv si sa mentina in continuare terenul in stare de intretinere/ingrijire

Dacă pe parcursul anului respectiv proprietarul terenului s-a conformat somaţiei, în urma notificării făcute de proprietar, se încheie un proces-verbal de conformitate.

Dacă se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreţinere/ingrijire necesare, pana cel tarziu la data de 30 noiembrie a anului fiscal in curs, persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi încheie o notă de constatare în care se consemneaza menţinerea terenului în categoria celor considerate, ca fiind neîngrijite şi inainteaza dosarul întocmit la Directia Generala Economica si Finante Publice Locale Iasi pana la data de 15 decembrie inclusiv, a anului fiscal in curs.

In cazul in care proprietarul unui teren neingrijit instraineaza terenul respectiv inaintea termenului la care trebuia sa efectueze lucrarile de intretinere/ingrijire necesare se reia procedura pe numele noului proprietar.

Pentru terenurile la care s-a aplicat majorarea de impozit si proprietarii s-au conformat ulterior somatiilor/notificarilor si isi intretin in mod constant terenurile, nu se mai aplica majorarea incepand cu data de 1 ianuarie a anului fiscal urmator.

Nota de constatare şi documentaţia aferentă acesteia, în care se consemnează menţinerea terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite, se transmit Direcţiei Generale Economice si Finante Publice Locale pana la data de 15 decembrie, inclusiv, a anului fiscal in curs, care propune spre adoptare Consiliului Local al Municipiului Iasi proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv.

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Hotărârea de majorare a impozitului pentru terenul respectiv are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localităţii, respectiv elementele de identificare potrivit nomenclaturii stradale, precum şi datele de identificare ale contribuabilului.

Directia Generala Economica si Finante Publice Locale Iasi intocmeste proiectul de hotărâre prin care se stabilesc, cu caracter individual, terenurile neîngrijite pentru care se majoreaza impozitul pe teren (art. 3, alin. 3/4 din hotararea de aprobare a impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2020).

Pe baza Hotărârii Consiliului Local, organul fiscal local opereaza majorarea in evidenţele fiscale, emite şi comunica actul administrativ fiscal.

In situaţia în care proprietarii terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, persoanele imputernicite prin dispozitia Primarului Municipiului Iasi au obligaţia, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data notificării, să verifice realitatea susţinerilor contribuabilului, întocmeste în acest sens o Notă de constatare însoţită de fotografii doveditoare, care se comunică Direcţiei Generale Economice si Finante Publice Locale Iasi.

In acest sens, Direcţia Generala Economica si Finante Publice Locale propune spre adoptare consiliului local, proiectul de hotărâre de încetare a aplicabilităţii hotărârii de majorare a impozitului pentru terenul respectiv, începând cu 1 ianuarie a anului fiscal următor.

Arhitect Sef,

Arh. Alexandru Florin MUSTIATA

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179|2019

ANEXA 2

CONSILIUL LOCAL IASI
DIRECTIA GENERALA ECONOMICA SI FINANTE PUBLICE LOCALE IASI

TAXE SPECIALE – art. 484 din Codul fiscal

Taxă pentru emiterea în regim de urgenţă a certificatului de atestare fiscala Persoane Juridice/Persoane Fizice

Toţi contribuabilii persoane juridice şi fizice datorează o taxă pentru emiterea în regim de urgenţă a certificatului de atestare fiscala, după cum urmează:

1. Pentru emiterea in regim de urgenta a certificatului de atestare fiscala respectiv în aceeaşi zi cu cea a depunerii cererii, în cazul în care documentaţia necesară depusă este completă şi corectă, taxa este în sumă de 27 lei;

2. Pentru emiterea in regim de urgenta a certificatului de atestare fiscala respectiv în termen de 24 de ore de la data depunerii cererii, în cazul în care documentaţia necesară depusă este completă şi corectă, taxa este în sumă de 14 lei.

Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcţia Generala Economică şi Finanţe Publice Locale Iasi – Activitatea de Impozite si Taxe Locale pentru cresterea calitatii serviciului public specific prin achizitia de active fixe corporale si necorporale (tehnica de calcul, mobilier, soft, etc.), materiale (birotica, consumabile, etc.), obiecte de inventar.

Certificatele de atestare fiscala eliberate de organele fiscale sunt scutite de taxe extrajudiciare de timbru.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

Regulament

privind stabilirea taxei speciale din ANEXA 2 conform art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

Pentru functionarea unor servicii publice locale create in interesul persoanelor juridice/persoanelor fizice, consiliile locale, pot adopta taxe speciale.

Cuantumul taxelor speciale se stabileşte anual, iar veniturile obţinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înfiinţarea serviciilor publice de interes local, precum şi pentru finanţarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare a acestor servicii.

Cadrul legal de instituire a taxelor speciale este asigurat de art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare.

Prin regulamentul aprobat de autorităţile deliberative se vor stabili domeniile de activitate şi condiţiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare şi funcţionare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Hotărârile luate de autorităţile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele juridice/persoanele fizice plătitoare, vor fi afişate la sediul acestora şi publicate pe pagina de internet sau în presă.

Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestaţie în termen de 15 zile de la afişarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întruneşte şi deliberează asupra contestaţiilor primite.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele juridice/persoanele fizice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului articol, se încasează într-un cont distinct, deschis în cadrul bugetului local, fiind utilizate în scopurile pentru care au fost înfiinţate.

Taxele speciale se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor de infiintare, intretinere si functionare a acestor servicii conform destinatiilor aprobate urmarindu-se in principal cresterea calitatii serviciului.

Toţi contribuabilii persoanele juridice/persoanele fizice datorează o taxă pentru eliberarea în regim de urgenţă a certificatului de atestare fiscala, după cum urmează:

MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL JUDEŢUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Pentru eliberarea certificatului de atestare fiscala în aceeaşi zi cu cea a depunerii cererii, în cazul în care documentaţia necesară depusă este completă şi corectă, taxa este în sumă de 27 lei;

Pentru eliberarea certificatului de atestare fiscala în termen de 24 de ore de la data depunerii cererii, în cazul în care documentaţia necesară depusă este completă şi corectă, taxa este în sumă de 14 lei.

Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcţia Generala Economică şi Finanţe Publice Locale pentru cresterea calitatii serviciului public specific prin achizitia de active fixe corporale si necorporale (tehnica de calcul, mobilier), materiale (birotica, consumabile), obiecte de inventar.

Certificatele de atestare fiscala eliberate de organele fiscale sunt scutite de taxe extrajudiciare de timbru.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMANIA
JUDETUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

CONSILIUL LOCAL
DIRECTIA GENERALA ECONOMICA SI FINANTE PUBLICE LOCALE
SERVICIUL VENITURI DIN CONTRACTE

ANEXA 3

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

ALTE TAXE LOCALE

TAXELE PENTRU UTILIZAREA TEMPORARA A LOCURILOR PUBLICE

Nr. crt.	*Denumire taxa*	*Nivel taxa an 2019*	*Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015 %*	*Nivel taxa an 2020*	*Temei de drept*
1.	Taxa folosinta teren pentru totem , steag/panou publicitar, sageti indicatoare	**22 lei/mp/luna**	4,6	**23 lei/mp/luna**	L227/2015 (art.486 , alin. 1) L215/2001 republ.
	Taxa folosinta teren pentru cai de acces :				L227/2015 (art.486 , alin. 1) L215/2001 republ.
	a) locuinta	**8 lei/mp/luna**	4,6	**8 lei/mp/luna**	
	b) unitate economica	**11 lei/mp/luna**	4,6	**12 lei/mp/luna**	
3.	Taxa folosinta teren destinat pentru organizari de santier	**6 lei/mp/luna**	4,6	**6 lei/mp/luna**	L227/2015 (art.486 , alin. 1) L215/2001 republ.

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR. 19 2018

ANEXA 3

4.	Taxe de concesionare pentru contractele a caror obligatii de plata sunt stabilite in lei (redeventa)	**Nivel an 2018 indexat cu 1,3%**	4,6	**Nivel an 2019 indexat cu 4,6 %**	OUG54/2006 (art. 4, alin.2) L215/2001 republ.
5.	Taxa folosinta teren agricol	**3 lei/mp/an**	4,6	**3 lei/mp/an**	L227/2015 (art.486 , alin. 1) L215/2001 republ.
6.	Taxa folosinta teren pentru aparate de autoservire instalate pe terenul municipiului Iasi	**Nivel an 2018 indexat cu 1,3%**	4,6	**Nivel an 2019 indexat cu 4,6 %**	L227/2015 (art.486 , alin. 1) L215/2001 republ.

NOTA: Valoarea pentru anul 2020 rezultata din indexare este rotunjita in minus in sensul ca fractiunile sub 0.5 lei se neglijeaza, iar ceea ce depaseste 0.5 lei se intregeste la un leu , prin adaos .

DIRECTOR GENERAL,
Ec.Maria Apetroaei
Imi asum responsabilitatea corectidunii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ROMANIA
JUDETUL IASI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

DIRECTOR EXECUTIV ,
Ec.Aurora Pintilie
Imi asum responsabilitatea corectidunii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ȘEF SERVICIU,
Ec.Catalina Onofrei
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

PROCEDURA
Conform art. 486 din Legea nr 227/2015 privind Codul fiscal

1. **Contracte de folosinta teren cai de acces , panouri publicitare, totemuri , aparate de autoservire bauturi calde , sageti indicatoare, steaguri , organizari de santier**

- **Taxa folosinta teren cai de acces – contracte intocmite de catre Serviciul GIS Cadastru in baza certificatelor de urbanism.**

Serviciul Venituri din Contracte asigura prelungirea acestora (in baza certificatului de urbanism initial valabil sau autorizatiei de construire) prin intocmirea actelor aditionale ce sunt incheiate pentru o perioada de maxim 1 an (pana la 31.12.2020). Taxa datorata pentru anul 2020 se achita in patru transe egale, respectiv pana la data de 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie, 15 noiembrie, inclusiv. Neplata taxei de folosinta teren la scadenta atrage majorari de intarziere de 1% din cuantumul taxei neachitate la termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Cuantumul acestora se modifica ori de cate ori , pe parcursul contractului, se modifica legislatia in domeniu.

In situatia in care un apartament transformat in spatiu comercial este vandut de un lichidator /executor/proprietar , inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte va intocmi contract de folosinta teren cale de acces pentru noul proprietar in baza contractului de vanzare cumparare autentificat la notariat sau a procesului verbal de adjudecare.

In cazul in care suprafata de teren pentru care s-a incheiat un contract de folosinta teren, calea de acces se micsoreaza, Serviciul GIS Cadastru va instiinta in scris Serviciul Venituri din Contracte noua suprafata de teren ocupata, la care anexeaza schita/planul de situatie. Serviciul Venituri din Contracte va proceda la modificarea contractului de folosinta teren (incepand cu data cererii contribuabilului) prin intocmirea unui act aditional cu mentionarea noii suprafete de teren ocupata de calea de acces.

- **Taxa folosinta teren destinat pentru organizari de santier, amplasare de panouri luminoase, totemuri, steaguri, sageti indicatoare, amplasare aparate de autoservire** – contracte intocmite de Serviciul GIS Cadastru in baza certificatelor de urbanism.

Serviciul Venituri din Contracte asigura prelungirea acestora prin intocmirea actelor aditionale ce sunt incheiate pentru o perioada de maxim 1 an (pana la 31.12.2020), cu posibilitatea prelungirii acestora prin acte aditionale. Taxa datorata pentru anul 2020 se achita in patru transe egale , respectiv pana la data de 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie, 15 noiembrie, inclusiv. Neplata taxei de folosinta teren la scadenta atrage majorari de intarziere de 1% din cuantumul taxei neachitate la termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Cuantumul acestora se modifica ori de cate ori , pe parcursul contractului, se modifica legislatia in domeniu.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

In situatia in care contractul de folosinta teren a incetat , iar beneficiarul nu solicita in scris prelungirea acestuia, inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte va proceda la verificarea situatiei in teren. In cazul in care terenul este ocupat acesta va intocmi o nota de constatare prin care stabileste obligatia de plata datorata de beneficiar catre bugetul local pentru perioada de la care a expirat contractul si pana in momentul constatarii situatiei. La stabilirea obligatiilor de plata se aplica taxa/majorarile de intarziere prevazute in contractul de folosinta teren ce a incetat.

Dupa achitarea sumelor din nota de constatare , inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte va intocmi un nou contract de folosinta teren. In situatia in care debitorul refuza sa plateasca obligatia stabilita prin nota de constatare, se va proceda la intocmirea unui referat aprobat de ordonatorul principal de credite, referat ce se va inainta Serviciului Juridic, in vederea promovarii unei actiuni in instanta avand ca obiect lipsa folosinta teren .

In cazul schimbarii situatiei juridice a terenului, contractul de folosinta teren inceteaza fara nicio alta formalitate.

In situatia in care beneficiarul contractului solicita incetarea contractului de folosinta teren, inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte solicita Serviciului GIS Cadastru verificarea in teren a situatiei acestuia . Ca urmare a raspunsului primit se va proceda la incetarea contractului sau dupa caz intocmirea unei note de constatare pentru lipsa folosinta teren (in functie de situatie) .

2. Contracte de folosinta teren agricol/vatra de stupina

Taxa folosinta teren agricol/vatra de stupina – contracte intocmite de catre Serviciul GIS Cadastru .

Serviciul Venituri din Contracte asigura prelungirea acestora prin intocmirea actelor aditionale ce sunt incheiate pentru o perioada de maxim 1 an (pana la 31.12.2020). Taxa datorata pentru anul 2020 se achita in doua transe egale , respectiv pana la data de 30 iunie si 31 decembrie, inclusiv. Neplata taxei de folosinta teren la scadenta atrage majorari de intarziere de 1% din cuantumul taxei neachitate la termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Cuantumul acestora se modifica ori de cate ori , pe parcursul contractului, se modifica legislatia in domeniu.

In situatia in care suprafata de teren pentru care s-a incheiat un contract de folosinta teren agricol se micsoreaza , Serviciul GIS Cadastru va instiinta Serviciului Venituri din Contracte de noua suprafata de teren ocupata, anexand schita/planul de situatie . Serviciul Venituri din Contracte va proceda la modificarea contractului de folosinta teren (incepand cu data cererii contribuabilului) prin intocmirea unui act aditional cu mentionarea noii suprafete de teren .

In situatia in care contractul de folosinta teren agricol/vatra de stupina a incetat iar beneficiarul nu solicita prelungirea acestuia , inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte va proceda la verificarea situatiei in teren . In cazul in care terenul este folosit in continuare de catre beneficiar , inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte va intocmi o nota de constatare prin care stabileste obligatia de plata datorata de beneficiar catre bugetul local pentru perioada de la care a expirat contractul si pana in momentul constatarii situatiei. La stabilirea obligatiilor de plata se aplica taxa/majorarile de intarziere prevazute in contractul de folosinta teren incetat.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Dupa achitarea sumelor din nota de constatare , Serviciul GIS Cadastru va intocmi un nou contract de folosinta teren agricol.

In situatia in care debitorul refuza sa plateasca obligatia stabilita prin nota de constatare , inspectorul din cadrul Serv. Venituri din Contracte va proceda la intocmirea unui referat aprobat de ordonatorul principal de credite, referat pe care-l va inainta Serviciului Juridic, in vederea promovarii unei actiuni in instanta avand ca obiect lipsa folosinta teren.

In cazul schimbarii situatiei juridice a terenului contractul de folosinta teren inceteaza fara nicio alta formalitate.

Incetarea contractelor de folosinta teren agricol/vatra de stupina se poate realiza fara a se mai intocmi dispozitia de incetare a contractului in baza cererii beneficiarului incepand cu data inregistrarii acesteia insa dupa efectuarea in prealabil a unei verificari in teren pentru a se constata daca terenul a fost adus la starea initiala.

In situatia in care beneficiarul contractului solicita incetarea contractului de folosinta teren, inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte solicita Serviciului GIS Cadastru verificarea in teren a situatiei acestuia . Ca urmare a raspunsului primit se va proceda la incetarea contractului sau dupa caz intocmirea unei note de constatare pentru lipsa folosinta teren (in functie de situatie) .

3. Contracte de concesionare

Contractele de concesiune sunt intocmite de catre Directia Exploatare Patrimoniu si transmise catre Serviciul Venituri din Contracte.

Anual, in cazul contractelor ce au redeventa stabilita in lei, se transmit concesionarilor adrese de instiintare cu privire la contravaloarea redeventei pentru anul in curs.

Pentru plata cu intaziere se datoreaza majorari de intarziere calculate conform prevederilor contractuale sau legislatiei in domeniu.

Incetarea contractelor de concesiune se poate realiza fara a se mai intocmi dispozitia de incetare a contractului, dupa efectuarea de verificari de catre Directia Exploatare Patrimoniu in vederea constatarii starii terenurilor.

In cazul in care exista titlul de proprietate pe terenul concesionat contractul de concesionare isi va pierde valabilitatea cu data emiterii titlului de proprietate si inspectorul din cadrul Serviciului Venituri din Contracte va proceda la instiintarea concesionarului despre incetarea contractului .

DIRECTOR GENERAL,
Ec.Maria Apetroaei
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea acestui inscris oficial

DIRECTOR EXECUTIV ,
Ec.Aurora Pintilie
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinea, legalitatea acestui inscris oficial

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAȘI

SEF SERVICIU,
Ec.Catalina Onofrei
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

MUNICIPIUL IAŞI
DIRECTIA EXPLOATARE PATRIMONIU

Biroul Avize Mici Intreprinzatori

Nr.22031/08.03.2019

MUNICIPIUL IAŞI
DIRECTIA GENERALĂ ECONOMICĂ ŞI FINANŢE PUBLICE LOCALE
INTRARE NR. 48525
Ziua ____ Luna 11 Mai 2019

Către: DIRECTIA GENERALA ECONOMICA SI FINANTE PUBLICE LOCALE
În atenţia: D-nei Dir. Ex. Ec. Maria APETROAEI – Director general

Ref : Propuneri impozite si taxe locale pentru anul fiscal 2020

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Prin prezenta va inaintam propunerile Biroului Avize Mici Intreprinzatori privind taxele locale pentru anul fiscal 2020, cuprinzand:

- **Anexele 4.1.1, 4.1.2 si 4.2;**
- **Referat de specialitate;**
- **Regulament;**
- **Proceduri.**

VICEPRIMAR
Gabriel Vasile HARABAGIU

DIRECTOR EXECUTIV-
DIRECTIA EXPLOATARE PATRIMONIU
Radu Mihai GRIGORAŞ

imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

Intocmit
Sef Birou
Cristina Adriana HUŢANU

imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

E-mail: sami@primaria-iasi.ro; Tel: 0232 – 242002; 0232 – 242003

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
49/2019

MUNICIPIUL IAŞI
DIRECŢIA EXPLOATARE PATRIMONIU

Biroul Avize Mici Intreprinzatori

REFERAT DE SPECIALITATE

Ref: propuneri privind impozitele si taxele locale pentru anul fiscal 2020

Avand in vedere prevederile :

- Legii nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 ;
- Legii nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale;
- O.G. 99 / 2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, republicata;
- O.U.G. nr. 44 / 16.04.2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale si O.U.G. nr. 38 / 22.04.2009;
- Legii nr.182/2016 pentru aprobarea prevederile O.U.G. nr. 44 / 16.04.2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale;
- Ordinului nr. 337 / 20.04.2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN;
- H.G. nr. 843 / 1999 privind incadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica neincluse in structurile de primire turistice;
- H.C.L. 184 / 2018 cu modificarile ulterioare, privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2019;
- Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in Registrul Comertului a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice

In conformitate cu prevederile H.C.L. 25 / 2003, H.C.L. 209 / 1997, H.C.L. 120 / 2007, H.C.L. 366 / 2006, H.C.L. 281 / 2008-art.3,4, H.C.L. 72 / 2009, H.C.L. 73 / 2010, H.C.L. 480 / 2007, H.C.L. 481 / 2007, HG 309/2005 cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza celor prezentate mai sus propunem anexele 4.1.1, 4.1.2 si 4.2 cu taxele locale ce urmeaza a fi practicate de catre biroul nostru in anul 2020.

Pentru taxele stabilite conform art. 486 din Legea 227 / 2015 s-au intocmit proceduri (anexa 4.1.1).

Pentru taxele stabilite conform art. 484 din Legea 227 / 2015 s-au intocmit regulamente privind procedurile de intocmire a actelor administrative respective (anexa 4.2).

VICEPRIMAR
Gabriel Vasile HARABAGIU

DIRECTOR EXECUTIV-
DIRECTIA EXPLOATARE PATRIMONIU,
Radu Mihai GRIGORAŞ

imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAŞI
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

SEF SERVICIU LEGISLATIE, METODOLOGIE SI AVIZE LEGALITATE
Cons. Jr. Mihaela PINTILIE

am luat cunostinta de acest inscris oficial si imi asum responsabilitatea asupra legalitatii

Intocmit
Sef Birou
Cristina Adriana HUŢANU

imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

MUNICIPIUL IASI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 4.1.1

ALTE TAXE LOCALE DIN CADRUL BIROULUI AVIZE MICI INTREPRINZATORI PENTRU ANUL 2020

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivel taxa an 2019	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015	Nivel taxa an 2020 (lei)	Temeiul de drept
1	2	3	4	5	6
1.	Taxa pentru utilizarea temporara locurilor publice (terenuri aflate in domeniul public sau privat al Municipiului Iasi) pe care sunt amplasate module, chioscuri, porticuri, rulote, terase sezoniere, comercianti flori naturale, automate, alte structuri de vanzare, targuri comerciale, frigete/frigidere/lazi frigorifice sezoniere : Zona A: Zona B: Zona C: Zona D :	 58 lei/mp/luna 28 lei/mp/luna 21 lei/mp/luna 15 lei/mp/luna	4,6%	 61 lei/mp/luna 29 lei/mp/luna 22 lei/mp/luna 16 lei/mp/luna	art.486 din Legea 227/2015 Legea 273/2006 H.C.L. 72 / 2009 H.C.L. 73 / 2010 H.C.L. 25 / 2003
2.	Taxa pentru utilizarea temporara locurilor publice (terenuri aflate in domeniul public sau privat al Municipiului Iasi) pentru desfasurarea altor activitati (parcuri de agrement, circuri, spectacole in aer liber, anticariat, alte evenimente si activitati cu carater temporar, etc.) :	32 lei/mp/luna	4,6%	33 lei/mp/luna	art.486 din Legea 227/2015 Legea 273/2006

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

A. Procedura de intocmire a contractului de folosinta teren/actului aditional pentru utilizarea temporara a locurilor publice de pe raza Municipiului Iasi

1.Domeniu de activitate

Prezenta procedură stabileşte modul de intocmire a contractului de folosinta teren / actului aditional pentru utilizarea temporara a locurilor publice (pentru amplasare module, terase sezoniere, chioscuri,rulote, porticuri,comert flori naturale, amplasare frigidere / lazi frigorifice / frigete sezoniere, amplasari automate, alte structuri de vanzare, targuri comerciale, spectacole in aer liber, parcuri de agrement, desfasurarea altor activitati, etc.).

Prezenta procedură se aplică pe raza Municipiului Iasi.

2.Reglementari

H.C.L. nr. 184 / 2018 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2019 cu modificarile ulterioare;
H.C.L. nr. 25 / 2003 cu modificarile ulterioare;
H.C.L. nr. 72 / 26.02.2009;
H.C.L. nr. 73 / 25.02.2010;
Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
Legea 273/2006.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

3.Responsabilităţi

Prezenta procedură se aplica in cadrul *Municipiului Iasi* de catre personalul *Biroului Avize Mici Intreprinzatori* si stabileste pasii care se urmeaza in vederea organizarii activitatilor specifice pentru emiterea contractelor de folosinta / actelor aditionale pentru utilizarea temporara a locurilor publice pe raza *Municipiului Iasi*.

4.Descrierea activităţilor

Prezenta procedură se aplică tuturor solicitarilor de utilizare temporara a locurilor publice;.
Documentele necesare obtinerii contractului de folosinta teren / actului aditional sunt:

- cerere tip;
- copie dupa certificatul de inregistrare eliberat de O.R.C.;
- copie dupa contractul de folosinta anterior/actul aditional anterior(in cazul preluarilor/prelungirilor de contracte);
- cererea de reziliere din partea fostului titular de contract (in cazul preluarilor de contracte);
- copie dupa actul de detinere al structurii de vanzare;
- copie dupa autorizatia de functionare vizata pe anul in curs(in cazul teraselor sezoniere, frigidere/frigete/lazi frigorifice/automate);
- certificat de atestare fiscala prin care se atesta faptul ca nu exista debite restante la bugetul local(eliberat de catre *DGEFPL Iasi)*;
- fotografie structura de vanzare (daca este cazul).

Documentele solicitate se depun la *Centrul de Informatii pentru Cetateni* sau la unul din cele cinci Centre de Cartier;

Biroul Avize Mici Intreprinzatori asigura intocmirea/prelungirea contractelor de folosinta teren pentru structuri de vanzare prin intocmirea contracte/acte aditionale conform prezentei proceduri. Taxa datorata pentru folosinta terenului se achita trimestrial pana la data de 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie, 15 noiembrie inclusiv.Neplata taxei de folosinta teren la scadenta atrage majorari de intarziere de 1% din cuantumul taxei neachitate la termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Cuantumul acestora se modifica ori de cate ori , pe parcursul contractului, se modifica legislatia in domeniu.

Toate cererile de prelungire/intocmire a contractelor de folosinta teren pentru structuri de vanzare amplasate pe domeniul public al Municipiului Iasi vor fi inaintate Comisiei privind analiza situatiei amplasamentelor temporare pe locuri publice si a functionarii agentilor economici pe raza municipiului Iasi si dupa aprobarea acestora inspectorii din cadrul biroului Biroul Avize Mici Intreprinzatori vor intocmi contracte/acte aditionale conform procedurii aprobate prin hotararea consiliului local.

Comisia analizeaza solicitari privind amplasarea de module/rulote/chioscuri/amplasamente flori naturale/ terase sezoniere/frigidere si frigete/structuri de vanzare pentru comert ambulant, automate, preluarea/prelungirea contractelor de folosinta teren inclusiv pentru porticuri si chioscuri, relocarea / dezafectarea structurilor de vanzare amplasate pe domeniul public al *Municipiului Iasi*. Comisia solutioneaza fiecare cerere in parte, dupa specificul acesteia, iar solutiile propuse se avizeaza pe baza de referat de catre Primarul Municipiului Iasi.

In situatia in care un chiosc amplasat in baza autorizatiei de constructie/ modul/alta structura de vanzare este vandut de un lichidator / executor/ proprietar, persoana care a cumparat respectiva constructie va prezenta procesul verbal de adjudecare /contractul de vanzare – cumpararea autentificat la un birou notarial/factura fiscala/chitanta, dupa caz. Preluarea contractului de folosinta trebuie sa aiba la baza aprobarea Comisiei de specialitate. In cazul in care contractul de folosinta teren a incetat si nu a mai fost prelungit de catre beneficiar, teren ce a fost ocupat, inspectorul din cadrul biroului procedeaza la verificarea situatiei in teren si in cazul in care terenul este ocupat se va intocmi nota de constatare de catre inspectori din cadrul Serviciului Venituri din Contracte si Biroului Avize Mici Intreprinzatori si se vor calcula taxa/majorari de intarziere aferente perioadei de la care a expirat contractul pana in momentul constatarii situatiei. In cazul in care contractul de folosinta teren a incetat si nu a mai fost prelungit de catre beneficiar, inspectorii de zona din cadrul celor 2 servicii procedeaza la verificarea situatiei in teren si in cazul in care terenul este ocupat se va intocmi nota de calcul (Serviciul Venituri din Contracte va calcula taxa/majorari de intarziere aferente perioadei de la care a expirat contractul pana in momentul constatarii situatiei). Dupa achitarea sumelor din nota de constatare, BAMI va intocmi contract de folosinta teren pentru terenul pe care este amplasata constructia autorizata/modulul/alta structura de vanzare, numai dupa aprobarea de catre Comisia de specialitate. Taxa de folosinta teren va fi calculata in conformitate cu prevederile hotararile consiliului local privind taxele pentru folosirea temporara a locurilor publice din acea zona, la care se vor aplica majorarile anuale stabilite prin hotarare.

In cazul suprafetelor constatate ca fiind mai mari decat suprafetele din autorizatia de construire se pot intocmi note de constatare de catre inspectorii de zona din cadrul Biroul Avize Mici Intreprinzatori si a Serviciului Venituri din Contracte la valoarea taxei de folosinta teren din acea zona pana la luarea unei decizii cu privire la intrarea in legalitate sau desfiintarea suprafetelor neautorizate.

Eliberarea contractelor/actelor aditionale se face de catre *DGEFPL – Serviciul Venituri din Contracte* , serviciu caruia ii revine sarcina de a urmari incasarea taxelor corespunzatoare si de a lua masurile legale ce se impun in cazul in care se constata nerespectarea obligatiilor privind plata taxelor de folosinta teren de catre beneficiarii contractelor/actelor aditionale.

Personalul biroului, conform fisei postului, care răspunde de aplicarea intocmirea prezentei proceduri în domeniul emiterii contractelor de folosinta / actelor aditionale pentru utilizarea temporara a locurilor publice, verifica documentele depuse din punct de vedere al existentei, legalitatii si valabilitatii acestora ;

Dupa studierea documentatiei depuse de catre solicitant, inspectorii de specialitate din cadrul biroului se deplaseaza la amplasament pentru constatarea indeplinirii / neindeplinirii conditiilor legale de functionare si a starii terenului, in sensul in care este liber de sarcini si permite amplasarea unor structuri de vanzare sau daca terenul este ocupat (dupa caz).

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Pentru dosarele complete , avand si aprobarea Comisiei, contractul de folosinta/actul aditional redactat se inainteaza, de catre *Biroul Avize Mici Intreprinzatori* către compartimentele cu atributii de verificare si avizare şi catre conducerea Municipiului Iaşi, pentru aprobare.

Pentru dosarele incomplete se intocmesc adrese de raspuns in vederea completarii dosarului care se expediaza prin intermediul *Centrului de Informatii pentru Cetateni*; Termenul de solicitare a completarilor este de maxim 15 de zile lucratoare.

Completarile la dosar, se depun la *Centrul de Informatii pentru Cetateni*, de catre solicitanti, in termen de 10 zile lucratoare de la data trimiterii adresei.

Termenul de rezolvare este de maxim 30 zile de la data inregistrarii completarilor la dosar, la registratura municipalitatii.

Contractele de folosinta/ actele aditionale se returneaza impreuna cu dosarul la *DGEFPL - Serviciul Venituri din Contracte*, in vederea eliberarii acestora catre solicitanti. Pentru amplasarea parcurilor de agrement, circuri, spectacole in aer liber, amplasamente structuri de vanzare de tip sezonier si alte activitati in zone publice se intocmesc avize conform procedurii de la pct.B, dupa obtinerea aprobarii de catre Comisia de specialitate.

Eliberarea documentelor se face numai dupa achitarea tuturor taxelor legale de catre *Centrul de Informatii pentru Cetateni* in cazul avizelor de principiu respectiv *DGEFPL - Serviciul Venituri din Contracte* pentru contracte /acte aditionale , serviciu caruia ii revine sarcina de a urmari incasarea taxelor corespunzatoare si de a lua masurile legale ce se impun in cazul in care se constata nerespectarea obligatiilor privind plata taxelor de folosinta teren de catre beneficiarii contractelor/actelor aditionale.

Termenul maxim pentru eliberarea contractelor de folosinta/actului aditional este de maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii si inregistrarii dosarului complet, respectiv 30 de zile de la data inregistrarii completarilor solicitate si a aprobarii referatului Comisiei.

VICEPRIMAR
Gabriel Vasile HARABAGIU

DIRECTOR EXECUTIV-
DIRECTIA EXPLOATARE PATRIMONIU,
Radu Mihai GRIGORAŞ

imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

SEF SERVICIU LEGISLATIE, METODOLOGIE SI AVIZE LEGALITATE
Cons. Jr. Mihaela PINTILIE

Intocmit
Sef Birou
Cristina Adriana HUTANU

am luat cunostinta de acest inscris oficial si imi asum responsabilitatea asupra legalitatii

imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestul inscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

JUDETUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXA NR. 4.1.2

TAXA PENTRU ELIBERAREA / VIZAREA AUTORIZATIILOR PENTRU ANUL 2020

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivel taxa an 2019 (lei)		Nivel cont. Legii 227/2015	Indexare conform art. 491 din Legea nr. 227/2015	Nivel taxa an 2020 (lei)	Temei de drept
1	2	3		4	5	6	7
1.	Taxa pentru eliberarea autorizatiilor sanitare de functionare	20 lei		0 – 20 lei	4,6%	21	art.475 alin.1 din Legea nr.227/2015
2.	Taxa pentru eliberarea / vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica pe raza municipiului Iasi (grupele CAEN 561-restaurante, 563 – baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932- alte activitati recreative si distractive) pentru o suprafata de pana la 500 mp, inclusiv	tip 1-3: tip 4-13, 15: tip 14**	4052 lei/an 3546 lei/an 1416 lei/an	0-4000 lei	4,6%	4238 lei/an 3709 lei/an 1481 lei/an	art.475 alin.3 din Legea nr.227/2015 H.C.L. 120 / 19.03.2007 cu modificarile si completarile ulterioare, H.C.L. 481 / 2007 H.C.L. 480 / 2007 H.G. 843 / 1999 O.G. 99 / 2000 R
3.	Taxa pentru eliberarea / vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica pe raza municipiului Iasi (grupele CAEN 561-restaurante, 563 – baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932- alte activitati recreative si distractive) pentru o suprafata mai mare de 500 mp*	tip 1-3: tip 4-13, 15: tip 14**	8104 lei/an 5065 lei/an 2124 lei/an	0-8000 lei	4,6%	8477 lei/an 5298 lei/an 2222 lei/an	art.475 alin.3 din Legea nr.227/2015 H.C.L. 120 / 19.03.2007 cu modificarile si completarile ulterioare, H.C.L. 481 / 2007 H.C.L. 480 / 2007 H.G. 843 / 1999 O.G. 99 / 2000 R

*Pentru suprafete mai mari de 500 mp asa cum legiuitorul a reglementat, s-au propus niveluri diferite pe categorii proportionale cu cele de pana la 500 mp, intre limitele prevazute de lege ;
Taxa pentru eliberarea / vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica se achita integral, anticipat obtinerii autorizatiei de functionare.
** tipurile de unitati de alimentatie publica sunt urmatoarele :

1. restaurant clasic ;
2. restaurant cu specific ;
3. restaurant specializat ;
4. braserie ;
5. pizzerie ;
6. berarie ;
7. bar;
8. fast-food ;
9. unitati tip bufet, bodega, birt, rotiserie ;
10. unitati tip pub si bistro ;
11. cabaret;
12. unitati tip cofetarie, patiserie ;
13. ceainarie ;
14. restaurante cu caracter social;
15. terasa / gradina de vara.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

VICEPRIMAR
Gabriel Vasile HARABAGIU

DIRECTOR EXECUTIV-
DIRECTIA EXPLOATARE PATRIMONIU
Radu Mihai GRIGORAȘ

imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

SEF SERVICIU LEGISLATIE, METODOLOGIE SI AVIZE LEGALITATE
Cons. Jr. Mihaela PINTILIE

am luat cunostinta de acest inscris oficial si imi asum responsabilitatea asupra legalitatii

Intocmit
Sef Birou
Cristina Adriana HUTANU

imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXA NR. 4.2

TAXELE SPECIALE DIN CADRUL BIROULUI AVIZE MICI INTREPRINZATORI PENTRU ANUL 2020

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivel taxe an 2019 (lei)	Indexare conform art. 45 din Legea nr. 227/2015	Nivel taxe an 2020 (lei)	Temei de drept
1	2	3	4	5	6
1.	Taxa pentru eliberarea avizului de principiu	10	4,6%	10	Legea 227/2015 Legea 273/2006 H.G. 348/2004 H.C.L. 209 / 1997
2.	Taxa pentru eliberarea autorizatiilor de functionare si viza anuala a acestora pentru agentii economici ce functioneaza pe raza municipiului Iasi (cu exceptia grupelor CAEN Rev.2 : 561, 563, 932)	142	4,6%	149	OG 99 / 2000 R Legea 273/2006 Legea 227/2015 H.C.L. 120 / 2007 cu modificarile si completarile ulterioare H.C.L. 481 / 2007 H.C.L. 480 / 2007.
3.	Taxa pentru acordul privind organizarea si desfasurarea jocurilor de artificii in municipiul Iasi	532 lei/10 minute sau subdiviziuni	4,6%	556 lei/10 minute sau subdiviziuni	Legea 478/2003 H.G. 954/2001 O.U.G. 195/2005 H.C.L. 366/2006 Legea 273/2006 Legea 227/2015
4.	Taxa pentru serviciile de asistenta si reprezentare a persoanelor fizice in cadrul procedurilor de obtinere a autorizatiei si inregistrarii in Registrul Comertului	0 lei	-	0 lei	O.U.G. 44/2008 H.C.L.172/2008 Legea 273/2006 H.C.L. 281/2008-art.3,4

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

B. Regulament privind procedura de intocmire a avizului de principiu

1.Domeniu de activitate

Prezentul regulament stabileşte modul de emitere al avizelor de principiu pentru deschiderea punctelor de lucru, pentru evenimente speciale, amplasare parcuri de distractii si pentru comercializare produse si servicii de piata si alte activitati in zone publice pe raza Municipiului Iasi.

2.Reglementari

H.C.L. nr. 184 / 2018 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2019 cu modificarile ulterioare;
Legea 650 / 2002 privind aprobarea O.G. 99 / 2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata;
Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale;
H.G. nr.348/2004.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

3.Responsabilităţi

Prezenta procedură se aplica in cadrul Municipiului Iasi de catre personalul *Biroului Avize Mici Intreprinzatori* si stabileste pasii care se urmeaza in vederea organizarii activitatilor specifice emiterii avizelor de principiu pentru amplasare parcuri de distractii , pentru evenimente speciale, alte manifestari si pentru comercializare produse si servicii de piata in zone publice pe raza Municipiului Iasi.

4.Descrierea activităţilor

Prezenta procedură se aplică tuturor solicitarilor de comercializare produse si servicii de piata in zone publice, evenimente speciale, alte manifestari si amplasari parcuri de distractii pe raza *Municipiului Iaşi*;

Documentele necesare obtinerii contractului de folosinta teren / avizului de principiu sunt:

- cerere tip;
- copie dupa certificatul de inregistrare eliberat de O.R.C.;

In functie de solicitare cererea tip va fi insotita de urmatoarele acte:

- copie dupa certificatul constatator eliberat de O.R.C., daca este cazul;
- planul de incadrare in zona scara 1:1000 (daca este cazul);
- copie dupa autorizatia ISCIR de functionare (daca este cazul);
- copie dupa contractul de inchiriere/aprobarea SC ECOPIATA SA, daca este cazul;
- copie dupa actul de detinere a spatiului (daca este cazul);
- certificat de atestare fiscala din care sa rezulte ca nu exista debite restante la bugetul local (eliberat de catre DGEFPL Iasi);

Documentele solicitate se depun la Centrul de Informatii pentru Cetateni sau la unul din cele cinci Centre de Cartier;

Personalul biroului, conform fisei postului, care răspunde de aplicarea întocmai a prezentei proceduri în domeniul emiterii avizelor de principiu pentru deschiderea punctelor de lucru, pentru evenimente speciale, alte manifestari, amplasare parcuri de distractii si pentru comercializare produse si servicii de piata in zone publice pe raza Municipiului Iasi, verifica documentele depuse din punct de vedere al existentei, legalitatii si valabilitatii acestora, inclusiv al existentei si valabilitatii aprobarilor necesare (din partea SC ECOPIATA SA sau a Comisiei de analiza a situatiei amplasamentelor temporare pe locuri publice si a functionarii agentilor economici pe raza Municipiului Iasi, dupa caz);

Dupa studierea documentatiei depuse de catre solicitant, inspectorul de specialitate din cadrul biroului se deplaseaza la amplasament pentru constatarea indeplinirii / neindeplinirii conditiilor legale de functionare (daca este cazul).

Pentru dosarele complete, inspectorul de specialitate cu atributii in acest domeniu, conform fisei postului, redacteaza avizul de principiu si il inainteaza conducerii Municipiului Iasi, pentru aprobare.

Pentru dosarele incomplete se intocmesc adrese de raspuns in vederea completarii dosarului, care se expediaza prin intermediul *Centrului de Informatii pentru Cetateni* ; Termenul de solicitare a completarilor este de maxim 15 de zile lucratoare.

Completarile la dosar, se depun la Centrul de Informatii pentru Cetateni, de catre solicitanti, in termen de 10 zile lucratoare de la data trimiterii adresei.

Termenul de rezolvare este de maxim 30 zile de la data inregistrarii completarilor la dosar, la registratura municipalitatii.

Eliberarea documentelor se face numai dupa achitarea tuturor taxelor legale de catre personalul Centrului de Informatii pentru Cetateni.

Termenul maxim pentru eliberarea avizelor de principiu este de maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii si inregistrarii dosarului complet, respectiv 30 de zile de la data inregistrarii completarilor solicitate la registratura municipalitatii.

C. Regulament privind procedura de eliberare a autorizatiei de functionare si viza anuala a acestela pentru agentii economici ce functioneaza pe raza municipiului Iasi

1.Domeniu de activitate

Prezentul regulament stabileşte modul de emitere al autorizatiilor de functionare si viza anuala a acestora pentru agentii economici ce functioneaza pe raza Municipiului Iasi.

2.Reglementări

H.C.L. nr. 184 / 2018 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2019 cu modificarile ulterioare;
H.C.L. nr. 120 / 19.03.2007 cu modificarile si completarile ulterioare;
H.C.L. nr. 480 / 2007;
O.G. nr. 99 / 2000 republicata;
Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale.

ROMÂNIA ★ JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

3.Responsabilităţi

Prezenta procedură se aplica in cadrul Municipiului Iasi de catre personalul *Biroului Avize Mici Intreprinzatori* si stabileste pasii care se urmeaza in vederea organizarii activitatilor specifice pentru autorizarea comertului de produse si servicii de piata pe raza Municipiului Iasi.

4.Descrierea activităţilor

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

Prezenta procedură se aplică tuturor solicitarilor de autorizare a comertului de [illegible] pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica pe raza *Municipiului Iasi.*

Documentele necesare obtinerii autorizatiei de functionare/vizei anuale sunt:

- cerere tip ;
- copie dupa certificatul de inregistrare eliberat de O.R.C.recodificat cod CAEN Rev.2;
- copie dupa certificatul constatator (activitati recodificate cod CAEN Rev.2) sau anexa la certificatul de inregistrare - pentru punctul de lucru, eliberat in baza Legii 359/2004;
- copie dupa actul de detinere al spatiului (act de proprietate spatiu /act de proprietate teren + autorizatie de construire spatiu si schitele anexe, contract cale de acces incheiat cu Municipiul Iasi valabil pe anul in curs, contract de inchiriere valabil pe anul in curs, contract de comodat, copie dupa autorizatia de construire privind schimbarea destinatiei spatiului (dupa caz);
- cartea funciara a imobilului cu schitele anexe din care sa rezulte anul construirii, suprafata, destinatia solicitata (spatiu comercial, alimentatie publica) si copie dupa extrasul de carte funciara, pentru informare, actualizat la zi(daca este cazul);
- copie dupa notificarea (referat) eliberata de DSP Iasi si document de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor eliberata de DSVSA Iasi (pentru activitatea de alimentatie publica);
- copie dupa autorizatia de securitate la incendiu eliberata de ISUJ Iasi, daca este cazul;
- declaratia tip cf. anexei nr.2 din H.G. 843/1999 (pentru unitatile de alimentatie publica);
- acordul locatarilor cu viza asociatiei de proprietari pentru unitatile de alimentatie publica aflate la parterul blocurilor de locuinte;
- autorizatia de functionare in original (in cazul vizarii anuale);
- certificatul de atestare fiscala prin care se atesta faptul ca nu exista debite restante la bugetul local (eliberat de catre DGEFPL Iasi);
- copie contract prestari servicii cu SC SALUBRIS SA.

Documentele solicitate se depun la Centrul de Informatii pentru Cetateni sau la unul din cele cinci Centre de Cartier;

Personalul biroului, conform fisei postului, care răspunde de aplicarea întocmai a prezentei proceduri în domeniul emiterii autorizatiilor de functionare si vizei anuale a acestora, verifica documentele depuse din punct de vedere al existentei, legalitatii si valabilitatii acestora.

Documentatia depusa de solicitant trebuie sa ateste faptul ca acesta este comerciant autorizat in conditiile legii si are aprobarile necesara (daca e cazul) pentru a desfasura exercitii comerciale pe raza Municipiului Iasi, respectiv are acte doveditoare pentru a functiona la punctul de lucru in Municipiul Iasi.

Dupa studierea documentatiei depuse de catre solicitant, inspectorul de specialitate din cadrul biroului se deplaseaza la punctul de lucru ce urmeaza a fi autorizat pentru constatarea indeplinirii / neindeplinirii conditiilor legale de functionare (daca este cazul).

Pentru dosarele complete se intocmeste autorizatia de functionare/ se opereaza viza anuala, se inainteaza actul redactat de catre Biroul Avize Mici Intreprinzatori, către compartimentele cu atributii de verificare si avizare şi catre conducerea Municipiului Iaşi, pentru aprobare.

Pentru dosarele incomplete se intocmesc adrese de raspuns in vederea completarii dosarului, care se expediaza prin intermediul *Centrului de Informatii pentru Cetateni*; Termenul de solicitare a completarilor este de maxim 15 de zile lucratoare.

Completarile la dosar, se depun la Centrul de Informatii pentru Cetateni, de catre solicitanti, in termen de 10 zile lucratoare de la data primirii adresei.

Termenul de rezolvare este de maxim 30 zile de la data inregistrarii completarilor la dosar, la registratura municipalitatii.

Eliberarea documentelor se face numai dupa achitarea tuturor taxelor legale de catre personalul Serviciului Centrul de Informatii pentru Cetateni.

Termenul maxim pentru eliberarea autorizatiilor de functionare /vizelor anuale este de maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii si inregistrarii dosarului complet, respectiv 30 de zile de la data inregistrarii completarilor solicitate la registratura municipalitatii.

Pentru încasarea corectă a taxelor datorate la bugetul local a persoanelor juridice (agenţi economici) care desfăşoară la sediul social şi/sau la punctele de lucru deschise pe raza Municipiului Iaşi activitatea de alimentaţie publică (grupa CAEN 561, 563 si 932 cf. Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea CAEN), în conformitate cu prevederile art. 473, alin.3 din Legea nr. 227 / 201 privind Codul fiscal, se vor parcurge următorii paşi:

-În luna ianuarie a fiecărui an se va solicita de la ORC situaţia actualizată cu toţi egenţii economici care desfăşoară activitatea de alimentaţie publică pe raza Municipiului Iaşi;

-Pe baza situatiei primite de la ORC, în perioada februarie-martie a fiecarui an se trimit notificări tuturor agentilor economici în cauză.

-Din baza de date a BAMI se va scoate un raport privind situaţia autorizaţiilor de funcţionare emise pentru activitatea de alimentaţie publică şi vizele anuale ale acestora care se va trimite în format electronic împreună cu lista agenţilor economici în aceeaşi perioadă şi celor implicaţi în activitatea de control, respectiv Serviciul Corp Control Primar, Poliţia Locala Iaşi şi DGEFPL – Serviciul Control Fiscal.

D. Regulament privind procedurile de intocmire a acordului privind organizarea si desfasurarea jocurilor de artificii in municipiul Iasi

1.Domeniu de activitate

Prezentul regulament stabileste modul de emitere al acordului privind organizarea si desfasurarea jocurilor de artificii in Municipiului Iasi.

2.Reglementari

H.C.L. nr. 184 / 2018 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2019 cu modificările ulterioare;
H.C.L. nr. 366 / 2006;
Legea nr. 478 / 2003;
H.G. nr. 954 / 2004;
O.U.G. nr. 195 / 2005;
Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale.

3.Responsabilităţi

Prezenta procedură se aplica in cadrul *Municipiului Iasi* de catre personalul *Biroului Avize Mici Intreprinzatori* si stabileste pasii care se urmeaza in vederea organizarii activitatilor specifice pentru emiterea acordului privind organizarea si desfasurarea jocurilor de artificii in *Municipiului Iasi.*

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

4.Descrierea activităţilor

Prezenta procedură se aplică tuturor solicitarilor de autorizare a desfasurarii si organizarii jocurilor de artificii pe raza *Municipiului Iasi.*

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Documentele necesare obtinerii acordului pentru organizarea si desfasurarea jocurilor de artificii sunt:

- cerere tip ;
- copie dupa certificatul de inregistrare eliberat de O.R.C.;
- copie dupa actul de identitate (buletin/carte de identitate);
- planul de incadrare in zona scara 1:1000 (daca este cazul);
- certificatul de atestare fiscala prin care se atesta faptul ca nu exista debite la bugetul local (eliberat de catre DGEFPL Iasi);

Documentele solicitate se depun la *Centrul de Informatii pentru Cetateni* sau la unul din cele cinci Centre de Cartier cu minim 30 de zile inaintea desfasurarii evenimentului;

Personalul biroului, conform fisei postului, care răspunde de aplicarea întocmai a prezentei proceduri în domeniul emiterii acordurilor pentru desfasurarea si organizarea jocurilor de artificii, verifica documentele depuse din punct de vedere al existentei, legalitatii si valabilitatii acestora.

Documentatia depusa de solicitant trebuie sa ateste faptul ca acesta este autorizat in conditiile legii si are aprobarile necesara (daca e cazul) pentru a organiza si desfasura jocuri de arificii pe raza *Municipiului Iasi*;

Pentru dosarele complete se intocmeste acordul de functionare, se inainteaza actul redactat de catre *Biroul Avize Mici Intreprinzatori* către compartimentele cu atributii de verificare si avizare şi catre conducerea Municipiului Iaşi, pentru aprobare.

Pentru dosarele incomplete se intocmesc adrese de raspuns in vederea completarii dosarului. Termenul de solicitare a completarilor este de maxim 3 de zile lucratoare.

Completarile la dosar, se depun la *Centrul de Informatii pentru Cetateni*, de catre solicitanti, in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii adresei.

Termenul de rezolvare este de maxim 3 zile de la data inregistrarii completarilor la dosar, la registratura municipalitatii.

Eliberarea documentelor se face numai dupa achitarea tuturor taxelor legale de catre personalul *Serviciului Centrul de Informatii pentru Cetateni.*

Termenul maxim pentru eliberarea acordurilor de functionare este de maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii si inregistrarii dosarului complet, respectiv 3 de zile de la data inregistrarii completarilor solicitate la registratura municipalitatii.

E. Regulament privind procedurile de asistenta si reprezentare a persoanelor fizice pentru obtinerea inregistrarii in Registrul Comertului si autorizarii persoanelor fizice autorizate/ intreprinderilor individuale/ intreprinderilor familiale

1.Domeniu de activitate

Prezenta procedură stabileşte modul de asistenta si reprezentare a persoanelor fizice in vederea obtinerii inregistrarii si autorizarii functionarii in Registrul Comertului conform prevederilor O.U.G. nr. 44 / 2008 si O.U.G. nr. 38 / 2009 pe raza Municipiului Iasi.

2.Reglementări

H.C.L. nr. 184 / 2018 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2019 cu modificarile ulterioare;
H.C.L. nr. 281 / 2008(art.3,4);
O.U.G. nr. 44 / 16.04.2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale;
O.U.G. nr. 38 / 22.04.2009;
Legea nr.182/2016 pentru aprobarea prevederile O.U.G. nr. 44 / 16.04.2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale;
Ordinul nr. 337 / 20.04.2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN;
Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale.

3.Responsabilităţi

Prezenta procedură se aplica in cadrul Municipiului Iasi de catre personalul *Biroului Avize Mici Intreprinzatori* si stabileste modul de asistenta si reprezentare a persoanelor fizice in vederea obtinerii inregistrarii si autorizarii functionarii in Registrul Comertului conform prevederilor O.U.G. nr. 44 / 2008 si O.U.G. nr. 38 / 2009 pe raza Municipiului Iasi.

4.Descrierea activităţilor

Prezenta procedură se aplică tuturor solicitarilor persoanelor fizice de a se inregistra in Registrul Comertului si de obtinere a autorizarii functionarii lor sub una din cele 3 forme de organizare prevazute de OUG nr.44/2008 si anume: PFA / II / IF;

Documentele necesare inregistrarii la ORC sunt:

- cerere tip ;
- cerere de inregistare in registrul comertului si de autorizare a functionarii;
- documentatia de sustinere a cererii de inregistrare in registrul comertului si de autorizare a functionarii PFA / II / IF, conform anexei din O.U.G. nr. 44 / 2008 si O.U.G.nr.38 / 2009.

Documentele solicitate se depun la Centrul de Informatii pentru Cetateni sau la unul din cele cinci Centre de Cartier;

Personalul biroului, conform fisei postului, care răspunde de aplicarea întocmai a prezentei proceduri în domeniul asistentei si reprezentarii persoanelor fizice la ORC, verifica documentele depuse din punct de vedere al existentei, legalitatii si valabilitatii acestora ;primesc si ordoneaza documentatia pentru inregistrare si autorizare; remit cererea de inregistrare în registrul comertului si de autorizare a functionarii, însotita de documentatia de sustinere, la registrul comertului competent,efectueaza corespondenta cu acesta în scopul obtinerii înregistrarii si autorizarii, precum si pentru primirea certificatului de înregistrare si a celorlalte acte, în original; remit solicitantului actele în original primite de la registrul comertului, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, în termen de 5 zile lucratoare de la data primirii din partea acestuia. Actele se socotesc comunicate solicitantului la data la care acestea devin disponibile destinatarului pe suport hârtie; acorda solicitantilor asistenta privind operatiunea de înregistrare în registrul comertului si de autorizare a functionarii.

Cererea de reprezentare, cererea de înregistrare în registrul comertului, de autorizare a functionarii si documentatia de sustinere pot fi remise la registrul comertului competent în format electronic, utilizând Sistemul de autorizare si înregistrare online si/sau pe suport hârtie, prin posta, cu scrisoare recomandata cu confirmare de primire cu continut declarat, ori direct la registrul comertului.

În scopul liberului acces al cetatenilor la servicii publice administrative de calitate, se pot primi cereri de reprezentare si se pot presta servicii de asistenta, indiferent de sediul profesional al solicitantului si de registrul comertului căruia i se adreseaza acesta.

Cererea de inregistrare in registrul comertului si de autorizare a functionarii trebuie formulata în termen de 15 zile de la incheierea acordului de constituire in cazul intreprinderilor familiale, iar in cazul persoanelor fizice autorizate, respectiv intreprinzatori persoane fizice titulari ai unei intreprinderi individuale, solicitarea se va face inainte de începerea activitatii economice.

Termenul de eliberare a certificatului de inregistrare si dupa caz a certificatului de înscriere mentiuni este de 3 zile lucratoare, respectiv 5 zile lucratoare calculat de la data inregistrarii cererii sau, dupa caz, de la data completării cererii cu documentele solicitate.

VIZAT PENTRU SCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Personalul biroului, conform fisei postului, care răspunde de aplicarea intocmai a prezentei proceduri in vederea obtinerii autorizatiei si inregistrarii in Registrul Comertului conform O.U.G. nr. 44 / 2008 va acorda asistenta si reprezentare si pentru cazurile prevazute de art.14: schimbarea sediului profesional si a obiectului principal de activitate, se inregistreaza in registrul comertului, cu aplicarea corespunzatoare a dispozitiilor O.U.G. nr.44 / 2008 si a prezentei proceduri; punctele de lucru se inregistreaza in registrul comertului, cu aplicarea corespunzatoare a dispozitiilor O.U.G. nr.44 / 2008 si O.U.G.nr.38 / 2009 si a prezentei proceduri;
pentru desfasurarea unei activitati pentru care nu s-a cerut inregistrarea in registrul comertului si autorizarea functionarii este necesara obtinerea acestora potrivit dispozitiilor O.U.G. nr.44 / 2008, O.U.G.nr.38 / 2009 si a prezentei proceduri; modificarea acordului de constituire a intreprinderii familiale se declara, in termen de 15 zile de la incheierea actului aditional, la registrul comertului la care este inregistrata intreprinderea familiala.

Pentru dosarele incomplete, declarate amanate de catre ORC, se intocmesc adrese de raspuns in vederea completarii dosarului ; Termenul de solicitare a completarilor este de maxim 15 de zile lucratoare.

Completarile la dosar, se depun la Centrul de Informatii pentru Cetateni, de catre solicitanti, in termen de maxim 10 zile lucratoare de la data trimiterii adresei.

Termenul de rezolvare in aceste cazuri este de maxim 5 zile lucratoare calculat de la data inregistrarii la ORC a completarilor cerute de aceasta.

Eliberarea documentelor se face numai dupa achitarea tuturor taxelor legale.

Termenul maxim pentru comunicarea documentelor obtinute de la ORC este de 2 zile de la primirea acestora ; acestea se pot trimite solicitantului si prin posta , cu confirmare de primire – in termen de maxim 2 zile de la obtinerea lor de la ORC Iasi.

♦♦♦

Taxele se achita la eliberarea actelor administrative corespunzatoare. Veniturile realizate din taxele din anexa 4.2 vor fi utilizate pentru investitii si dotari (obiecte de inventar, materiale, furnituri de birou, tehnica de calcul - imprimante multifunctionale si calculatoare, echipament de climatizare, consumabile, etc) in cadrul Directiei Exploatare Patrimoniu, pentru achizitii active fixe corporale si necorporale, pregatire profesionala a salariatilor, achizitii de servicii (reparatii / service, arhivare, alte servicii) , pentru dezafectari structuri de vanzare amplasate pe domeniul public.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

VICEPRIMAR
Gabriel Vasile HARABAGIU

DIRECTOR EXECUTIV-
DIRECTIA EXPLOATARE PATRIMONIU,
Radu Mihai GRIGORAȘ

imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

SEF SERVICIU LEGISLATIE, METODOLOGIE SI AVIZE LEGALITATE
Cons. Jr. Mihaela PINTILIE

am luat cunostinta de acest inscris oficial si imi asum responsabilitatea asupra legalitatii

Intocmit
Sef Birou
Cristina Adriana HUTANU

imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa 5 - Taxe speciale

5.1.Taxe propuse la nivelul Direcţiei Locale de Evidenţă a Persoanelor Iaşi

-lei-

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivelul taxei pentru anul 2019	Nivel conf. Legii nr. 227/2015	Indexare pentru anul 2020 %	Nivelul taxei pentru anul 2020	Baza legală
0	1	2	3	4	5	6
1	Taxă pentru oficierea căsătoriei sâmbăta	98	---	4,60	103	Legea 227/2015 -art.484
2	Taxă pentru oficierea căsătoriei duminica	258	---	4,60	270	
3	Taxă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului de Stare Civilă Iaşi	1.013	---	4,60	1.060	Legea 227/2015 -art.484
4	Taxă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului de Stare Civilă Iaşi pentru persoanele de până în 30 ani şi care sunt la prima căsătorie	507	---	4,60	530	Legea 227/2015 -art.484
5	Taxă procesare dosar (altele decât cele de naştere, căsătorie ,deces)	12	---	4,60	13	Legea 273/2006 -art.30

REGULAMENT TAXE SPECIALE

În cadrul Direcţiei Locale de Evidenţă a Persoanelor Iaşi sunt percepute 5 taxe speciale, după cum urmează :

- Taxa pentru oficierea căsătoriei sâmbăta ;
- Taxa pentru oficierea căsătoriei duminica ;
- Taxa pentru procesare dosar (altele decât cele de naştere,căsătorie, deces);
- Taxa pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului de Stare Civilă Iaşi;
- Taxa pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului de Stare Civilă Iaşi pentru persoanele de până în 30 ani şi care sunt la prima căsătorie.

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI IAŞI
JUDEŢUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 149/2019

Aceste taxe se încasează la casieria deschisă la sediul Direcţiei Locale de Evidenţă a Persoanelor Iaşi, din strada Vasile Alecsandri nr. 8 şi sunt gestionate de Compartimentul Financiar, Contabil şi Buget.

Taxele pentru oficierea căsătoriilor civile în zilele de sâmbătă şi duminică, zile considerate de repaus săptămânal conform legislaţiei muncii sunt utilizate pentru finanţarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare.

Sumele încasate pentru oficierea căsătoriei sunt depuse în contul Primăriei Municipiului Iaşi, deschis la Direcţia Generală a Finanţelor Publice – Trezoreria Municipiului Iaşi (IBAN : RO16TREZ40621360206XXXXX).

Sumele încasate reprezentând taxa procesare dosar - altele decât cele de naştere, căsătorie, şi deces sunt depuse în contul Primăriei Municipiului Iaşi, deschis la Direcţia Generală a Finanţelor Publice–Trezoreria Municipiului Iaşi (IBAN:RO16TREZ40621360202XXXX).

Taxa pentru procesarea oricărui dosar de stare civilă, mai puţin cele de naştere, căsătorie şi decese, este destinată a acoperi cheltuielile materiale de stare civilă necesare pentru a procesa şi răspunde cererilor, taxa este menţinută la o valoare minimă pentru ca serviciile să fie accesibile tuturor cetăţenilor .

5.2.Alte taxe propuse la nivelul Direcţiei Locale de Evidenţă a Persoanelor Iaşi

-lei-

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivelul taxei pentru anul 2019	Nivel conf. Legii nr. 227/2015	Indexare pentru anul 2020 %	Nivelul taxei pentru anul 2020	Baza legală
0	1	2	3	4	5	6
1	Taxă divorţ pe cale administrativă	507	500	4,60	530	Legea 227/2015-art. 486

Pentru îndeplinirea procedurii de desfacere a căsătoriei, cetăţenii trebuie să prezinte următoarele documente :

- Actele de identitate ale celor doi soţi (copii şi original)
- Certificatele de naştere (copie şi original)
- Certificatul de căsătorie (copie şi original)

În cazul în care sunt îndeplinite condiţiile pentru depunerea dosarului de desfacere a căsătoriei pe cale administrativă soţilor li se acordă un termen de 30 de zile de gândire.

După expirarea termenului, ofiţerul de stare civilă verifică dacă soţii stăruie în ceea ce priveşte desfacerea căsătoriei, solicitându-se în acest sens o declaraţie scrisă.

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAŞI JUDEŢUL IAŞI
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

După primirea numărului certificatului de divorţ, ofiţerul de stare civilă eliberează fiecăruia dintre cei doi soţi un certificat de divorţ.

Conform Legii nr. 227/2015 art.486, alin(4) sumele încasate pentru îndeplinirea procedurii de divorţ pe cale administrativă sunt depuse în contul Primăriei Municipiului Iaşi, deschis la Trezoreria Municipiului Iaşi (**RO57TREZ40621180250XXXXX**) .

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Director Executiv,
Marius-Constantin Bodoga

Şef Serviciu,
Anca Pustianu

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI IAŞI
DIRECŢIA LOCALĂ DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR
1

Vizat pentru legalitate,
Cătălin Mihăescu

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

Anexa nr. 6

Anexa privind taxele speciale pentru anul 2020
Serviciul Asociaţii Proprietari

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivelul Taxei in anul 2019 -lei-	Nivel an 2020 indexat conform art.491 din Legea nr.227/2015 cu 4,6%	Temeiul De drept	Destinaţia pe cheltuieli	Taxa a fost precizată în:
1.	Taxă specială pentru atestarea administratorilor de imobile	101	106	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.) necesare pentru susţinerea examenelor de atestare.	Regulament de atestare şi evaluare periodică a administratorilor de imobile - persoane fizice (HCL nr. 298/2015)
2.	Taxă specială pentru evaluarea periodică a administratorilor de imobile persoane fizice	20	21	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.) necesare pentru susţinerea examenelor de atestare.	Regulament de atestare şi evaluare periodică a administratorilor de imobile - persoane fizice (HCL nr. 298/2015)
3.	Taxă speciala pentru autorizarea operatorului economic	1013	1060	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.) necesare pentru susţinerea examenelor de atestare.	Regulamentul privind autorizarea persoanelor juridice specializate pentru activitatea de administrare a imobilelor (HCL nr. 299/2015)

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

REGULAMENT
PRIVIND PRIVIND TAXELE SPECIALE
SERVICIUL ASOCIAŢII PROPRIETARI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

CAPITOLUL I

PREVEDERI LEGALE

Legea Nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal

ART. 484
Taxe speciale
(1) Pentru funcţionarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice şi juridice, precum şi pentru promovarea turistică a localităţii, consiliile locale, judeţene şi Consiliul General al Municipiului Bucureşti, după caz, pot adopta taxe speciale.
(2) Domeniile în care consiliile locale, judeţene şi Consiliul General al Municipiului Bucureşti, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum şi cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.
(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituţia sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare şi funcţionare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestaţii ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

Legea Nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal

ART. 491
Indexarea impozitelor şi taxelor locale
(1) În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ţinând cont de rata inflaţiei pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanţelor Publice şi Ministerului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice.
(2) Sumele indexate conform alin. (1) se aprobă prin hotărâre a consiliului local şi se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului Bucureşti, această atribuţie revine Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

Legea Nr. 196/2018 din 20 iulie 2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari şi administrarea condominiilor, publicată în MONITORUL OFICIAL NR. 660 din 30 iulie 2018

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale, definiţii
SECŢIUNEA 1
Definiţii

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL JUDEŢEAN
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 / 2019 Iaşi

ART. 2

În sensul prezentei legi, termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

d) **asociaţie de proprietari** - formă de asociere autonomă şi fără scop lucrativ a proprietarilor dintr-un condominiu, având ca scop administrarea, exploatarea, întreţinerea, repararea, reabilitarea şi modernizarea proprietăţii comune, menţinerea în stare bună a imobilului, respectarea drepturilor şi asumarea obligaţiilor de către toţi proprietarii;

e) **atestat** - actul care dovedeşte calitatea de administrator de condominii, prin care persoanele fizice care deţin certificate de calificare, conform lit. f), sunt atestate de către primar, la propunerea compartimentelor specializate în sprijinirea, îndrumarea şi controlul asociaţiilor de proprietari din cadrul autorităţii administraţiei publice locale, în baza unei hotărâri a consiliului local;

f) **certificat de calificare profesională** - actul care dovedeşte calificarea profesională a persoanelor fizice pentru a îndeplini ocupaţia de administrator de condominii, în conformitate cu legislaţia privind învăţământul superior sau privind formarea profesională a adulţilor;

i) **contract de administrare** - acordul scris încheiat între o asociaţie de proprietari şi un administrator de condominii, care poate fi persoană fizică, persoană fizică autorizată sau o persoană juridică cu obiect de activitate administrarea condominiilor, în vederea prestării unor activităţi şi îndeplinirii unor obiective stabilite de asociaţia de proprietari, conform legii. Contractul de administrare este un contract cu titlu oneros şi se încheie în formă scrisă;

ART. 10

(1) Autorităţile administraţiei publice locale organizează în cadrul aparatului de specialitate al primarului un compartiment specializat în sprijinirea, îndrumarea şi controlul asociaţiilor de proprietari.

(5) La propunerea compartimentelor specializate în sprijinirea, îndrumarea şi controlul asociaţiilor de proprietari din cadrul autorităţii administraţiei publice locale, primarul, în baza unei hotărâri a consiliului local, atestă persoanele fizice în vederea dobândirii calităţii de administrator de condominii.

(6) Atestatul prevăzut la alin. (5) se emite în baza următoarelor documente:

a) certificatul de calificare profesională pentru ocupaţia de administrator de condominii, conform prevederilor art. 2 lit. f);

b) cazierul judiciar care să ateste că nu a suferit nicio condamnare, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru o infracţiune de natură economico-financiară;

c) cazierul fiscal.

ART. 64

(1) Administrarea condominiului poate fi realizată de către persoane fizice, persoane fizice autorizate, sau persoane juridice specializate, autorizate conform legii.

(2) Activitatea de administrare include activităţi de administrare tehnică şi întreţinere a proprietăţii comune, de contabilitate şi de casierie.

(3) Orice alte activităţi de administrare care nu sunt reglementate prin lege sau prin statutul asociaţiei sunt condiţionate de hotărârea adunării generale a asociaţiei de proprietari.

(4) Administratorii sunt angajaţi pe bază de contract individual de muncă sau contract de prestări servicii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL
VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

(5) Candidaţii pentru funcţia de administrator trebuie să prezinte comitetului executiv al asociaţiei de proprietari documentele prevăzute de lege, precum şi alte documente solicitate printre care, obligatoriu:

a) atestatul prevăzut la art. 2 lit. e);

b) cazierul judiciar care să ateste că nu a suferit nicio condamnare, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru o infracţiune de natură economico-financiară.

(6) Persoanele juridice specializate sunt operatori economici înfiinţaţi şi înregistraţi conform legii, care au ca obiect de activitate administrarea condominiilor.

(7) În vederea îndeplinirii obiectului principal de activitate, persoanele juridice prevăzute la alin. (6) au obligaţia obţinerii atestatului în condiţiile legii pentru toţi angajaţii acestora care prestează activitatea de administrare a condominiilor.

(8) Atestatul se afişează, prin grija administratorului, la avizier, la data intrării în vigoare a contractului de administrare.

(9) Atestatul administratorului poate fi suspendat sau retras, ca urmare a unei hotărâri judecătoreşti definitive, în cazul în care instanţele judecătoreşti competente au stabilit existenţa unui prejudiciu cauzat de administrator.

(10) Atestatul este valabil 4 ani de la data emiterii şi poate fi reînnoit în aceleaşi condiţii în care a fost emis.

(11) Expirarea, suspendarea sau retragerea atestatului determină automat imposibilitatea exercitării activităţii de administrare a condominiilor.

ART. 105

În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, preşedinţii asociaţiilor de proprietari sunt obligaţi să transmită autorităţilor administraţiei publice locale numele şi datele de contact actualizate privind preşedintele comitetul executiv, comisia de cenzori/cenzorul şi administratorul.

ART. 106

Persoanele fizice atestate pentru funcţia de administrator în conformitate cu prevederile Legii nr. 230/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari, cu modificările şi completările ulterioare, pot îndeplini funcţia de administrator numai dacă, în termen de 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, obţin certificate de calificare profesională care dovedesc calificarea profesională pentru a îndeplini ocupaţia de administrator, în conformitate cu prezenta lege.

CAPITOLUL II

PLĂTITORII DE TAXE SPECIALE

Art. 2. Plătitorii de taxe speciale sunt:

- **persoanele fizice** care solicita prin cerere să obţină calitatea de administrator de imobile,
- **persoanele fizice** care solicita prin cerere sa fie evaluate periodic în vederea prelungirii dreptului de practică a profesiei de administrator.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

➢ **persoanele juridice** care solicita prin cerere, *dreptul legal de desfasurare a activităţii de administrare a imobilelor;*

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

CAPITOLUL III

ÎNCASARE, CONSTITUIREA, COLECTAREA ŞI UTILIZAREA TAXELOR SPECIALE

Art. 3. Taxele speciale se încasează de la persoanele prevazute la ART. 2

Art. 4. Taxele speciale se fac venit la bugetul local şi se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale.

Art. 5. Încasare, constituirea, colectarea şi utilizarea taxelor speciale se face potrivit prevederilor legale în vigoare.

Cu stimă,
Cristina ALBIŞTEANU
Director Executiv
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului

Ioan CIOBANU
Şef Serviciu Asociatii de Proprietari
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

Iaşi Oraş Regal

REGULAMENT

privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice prestate de către Serviciul Administrare Spatii cu Destinatia de Locuinte pentru care se încasează taxe speciale şi utilizarea veniturilor realizate

1.Prin serviciile şi compartimentele sale prestează servicii publice speciale, în interesul persoanelor fizice şi juridice, la solicitarea acestora.

2. Serviciile publice locale prestate sunt:

- emiterea şi eliberarea de duplicate, copii după contracte de închiriere, contracte de vânzare-cumpărare, la termen sau în regim de urgenţă;
- activităţi privind gestionarea înscrierilor la licitaţii de închiriere, vânzare spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative;
- activităţi privind organizarea şi desfăşurarea licitaţiilor de închiriere, vânzare spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative;
- eliberare de adeverinţe privind stadiul achitării ratelor, inclusiv comunicarea acestora, pe tot parcursul derulării raporturilor juridice stipulate în contracte, la termen sau în regim de urgenţă;
- eliberare de adeverinţe privind acordul de revânzare imobile, la termen;
- eliberare copii după documentaţii din arhivă, schiţe imobile, la termen sau în regim de urgenţă;
- eliberarea acordului de principiu pentru efectuarea de lucrări de construcţii, instalaţii, modificări în spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative de către locatari. Eliberare diverse avize şi acorduri în legătură cu gestionarea patrimoniului.

3. Organizarea şi funcţionarea compartimentelor care prestează serviciile publice locale de natura celor menţionate la pct.2 este reglementată prin Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciilor de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local Iaşi.
4. Prestarea serviciilor publice locale speciale se realizează la solicitarea persoanelor fizice şi juridice. Cererea ce conţine solicitarea serviciului public special se depune la registratura Primărie.
5. Prestarea serviciilor se realizează la termen conform legii (30 zile) sau în regim de urgenţă considerat a fi 3 zile lucrătoare începând cu ziua următoare celei în care s-a depus şi înregistrat cererea.
6. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care solicită în scris prestarea serviciilor publice sau se folosesc de serviciile publice locale speciale pentru care s-au instituit taxele respective.
7. Taxelor speciale (utilizate) încasate de D.F.L sunt stabilite prin HCL nr.462/28.12.2006 (anexa nr.11).
8. Taxele speciale se achită anticipat odată cu depunerea cererii de eliberare a avizelor, adeverinţelor sau documentelor iar veniturile realizate vor fi utilizate integral pentru buna funcţionare a prestatorilor, prin finantarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare a serviciilor precum şi acoperirii sumelor destinate creşterii calităţii serviciilor publice prin achiziţia de active fixe corporale şi necorporale (tehnică de calcul, mobilier, etc.), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar.
9. Taxele speciale se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, şi se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a acestor servicii (cheltuieli materiale, de capital şi de personal, conform destinaţiilor aprobate urmărindu-se permanent creşterea calităţii serviciului prestat.
10. Pentru anul 2019 taxele speciale s-au stabilit conform art.486 din Legea 227/2015, urmărindu-se aşezarea justă a acestora conform scopului pentru care s-au instituit.
11. Prezentul regulament se modifică şi se completează prin hotărâre de către Consiliul Local ori de câte ori va fi necesar.

Gabriel Vasile Harabagiu
Viceprimar

JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Cristina Petronela ALBIŞTEANU
Director executiv
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii
în solidar cu întocmitorul înscrisului

Anca Botea
Şef Serviciu SASDL
îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinea,legalitatea întocmirii acestui înscris

MUNICIPIUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ANEXA 7.1.1

Avizat,
Primar,
MIHAI CHIRICA

Propunere Birou Versanţi, taxe locale anul fiscal 2020

Nr. crt.	Denumire impozit, taxă	Nivel an 2019 lei	Propunere procent de indexare	Valoare propusă 2020 lei	Temei de drept
0	1	2	3	5	6
1.	Taxe speciale: - verificare condiţii tehnice şi avizare construcţii în zonă de versant - verificare condiţii tehnice şi avizare construire în zona podului	145 145	4,6% 4,6%	152 152	Legea nr. 227/2015 art. 5,38, 39, Legea nr. 273/2006

Şef Serv. Legalitate Metologie şi Avize Legalitate
Mihaela Pintilie
Am luat la cunoştinţă de acest înscris oficial şi îmi asum responsabilitatea asupra legalităţii

Director Executiv, D.T.S.C.
Viorica Bostan
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului

Şef Birou Versanţi,
Dorel Porumb
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea , legalilitatea întocmirii acestui înscris

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

REGULAMENT DE APLICARE A TAXEI DE VERIFICARE A CONDIŢIILOR TEHNICE ŞI AVIZARE CONSTRUIRE ÎN ZONA PODULUI

1. Verificarea documentaţiei prezentate.
2. Editarea corespondenţei în cazul dosarului incomplet.
3. Identificarea amplasamentului.
4. Documentarea pentru identificarea utilităţilor existente pe pod sau pasaj.
5. Deplasarea la lucrarea de artă vizată.
6. Verificarea stării tehnice a lucrării de artă şi a disponibilităţii de instalare a noii reţele pe pod sau în zona podului.
7. Redactarea avizului cu impunerea condiţiilor tehnice.
8. Transmiterea avizului la registratura generală.

ing. Viorica Bostan
Director Executiv,
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului

ing. Dorel Porumb
Şef Birou Versanţi,
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris.

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL MUNICIPIULUI IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

REGULAMENT DE APLICARE A TAXEI DE VERIFICAREA A CONDIŢIILOR TEHNICE ŞI AVIZARE CONSTRUCŢII ÎN ZONĂ DE VERSANT

1. Verificarea documentaţiei prezentate.
2. Editarea corespondenţei în cazul dosarului incomplet.
3. Identificarea amplasamentului folosind hărţi, trapeze.
4. Documentarea pentru identificarea lucrărilor de consolidare existente, a soluţiei constructive folosite şi a modului de funcţionare.
5. Deplasarea pe amplasamentul viitoarei construcţii.
6. Identificarea lucrărilor de consolidare existente şi corelarea amplasamentului viitoarei construcţii cu acestea.
7. Anexarea planului de situaţie al zonei de construcţie, figurarea lucrărilor de consolidare existente şi impunerea condiţiilor necesare protejării funcţionării în condiţii optime.
8. Redactarea avizului.
9. Supunerea avizului verificării de către membrii Comisiei municipale pentru urmărirea stabilităţii versanţilor alunecători:
   - contactare,
   - informare şi prezentare materiale,
   - concluzii, inclusiv proces verbal.
10. Transmiterea avizului la registratura generală.

Ing. Viorica Bostan
Director Executiv,
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului

ing. Dorel Porumb
Şef Birou Versanţi,
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

ANEXA 7.2

ALTE TAXE LOCALE SERVICIUL STRAZI MUNICIPALE PENTRU ANUL 2020

Procent de indexare 4,6%

Nr crt.	Denumirea Taxei	Valoare Taxă / zi	Valoare Taxă / săptamâna (exclusiv duminica)	Valoare Taxă/lună (exclusiv duminicile)	Temei de drept
1	Taxă acces autovehicule pe străzile unde circulația este interzisă în ambele sensuri cu masa tehnic admisibilă până în 3,5 tone.	16 lei / vehicul	97 lei / vehicul	387 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
2	Taxă acces autovehicule pe străzile unde circulația este interzisă în ambele sensuri cu masa tehnic admisibilă între 3,5 t și 12 t inclusiv	30 lei / vehicul	180 lei / vehicul	720 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
3	Taxă acces autovehicule pe străzile unde circulația este interzisă în ambele sensuri cu masa tehnic admisibilă între 12 t și 20 t inclusiv.	50 lei / vehicul	300 lei / vehicul	1200 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
4	Taxă acces autovehicule pe străzile unde circulația este interzisă în ambele sensuri cu masa tehnic admisibilă între 20 t și 35 t inclusiv.	100 lei / vehicul	600 lei / vehicul	2400 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
5	Taxă acces autovehicule cu masa tehnic admisibilă între 3,5 t și 12 t inclusiv, care circulă în interiorul perimetrului format de centura de tranzitare a municipiului	32 lei / vehicul	192 lei / vehicul	768 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
6	Taxă acces autovehicule cu masa tehnic admisibilă între 12 t și 35 t inclusiv, care circulă în interiorul perimetrului format de centura de tranzitare a municipiului	106 lei / vehicul	636 lei / vehicul	2119 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
7	Taxă acces autovehicule cu masa tehnic admisibilă peste 35 t, care circulă în interiorul perimetrului format de centura de tranzitare a municipiului (vehicul TIR).	212 lei / vehicul	1272 lei / vehicul	5088 lei / vehicul	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
8	Taxă AST (Autorizație Specială de Transport) – transport agabaritic	1537 lei / transport (convoi)	-	-	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată
9	Taxă aviz Comisie Municipală de Circulație.	116 lei / aviz	-	-	L 227 / 2015 HCL198/2000 modificată și completată

Director executiv
ing. Viorica BOSTAN
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului

Șef Serviciu Legislație, Metodologie și Avize Legalitate
Cons. jr. Mihaela PINTILIE
Am luat la cunoștință de acest înscris oficial și îmi asum responsabilitatea asupra legalității

ROMÂNIA ★ JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

Șef Serviciu SM
ing. Daniela CRIHAN
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului

Șef Birou RTD
ing. Cătălin BOGHIU
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
134/2018

ANEXA NR. 7.2

ALTE TAXE LOCALE SERVICIUL STRAZI MUNICIPALE PENTRU ANUL 2019

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivel taxa an 2018	Procent de indexare	Valoare 2019	Temei de drept
1.	Taxă acces autovehicule pe străzile unde circulația este interzisă în ambele sensuri (greutate cuprinsă între 1,5 t și 2,5)	365 lei/luna/vehicul	1,3%	370 lei/luna/vehicul	L 227/2015 HCL 198/2000 modificată și completată
2.	Taxă acces autovehicule cu greutate intre 2,4t-7,5t care circulă în interiorul perimetrului format de centura de tranzitare a municipiului Taxă acces autovehicule cu greutate mai mare de 7,5 t care circulă în interiorul perimetrului format de centura de tranzitare a municipiului	725 lei/luna/vehicul 200lei/zi/vehicul tir 100lei/zi/vehicul betoniera 100lei/zi/altele 2000 lei/luna/vehicul abonament lunar	1,3%	734lei/luna/vehicul 203 lei/zi/vehicul tir 101 lei/zi/vehicul betoniera 101 lei/zi/altele 2026 lei/luna/vehicul abonament lunar	L 227/2015 HCL 198/2000 modificată și completată
3.	Taxă transport agabaritic	1.450 lei/transport (convoi)	1,3%	1.469 lei/transport (convoi)	L 227/2015 HCL 198/2000 modificată și completată
4.	Taxă aviz Comisie municipală de circulație	110 lei/aviz	1,3%	111 lei/aviz	L 227/2015 HCL 198/2000 modificată și completată

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

TAXE LOCALE PENTRU ANUL 2020 – BIROUL REGLEMENTARE TRANSPORTURI URBANE

Nr. crt.	Denumirea taxei	Taxă 2019	Procent indexare	Valoare 2020	Temei Legal
A. Taxe transport persoane/mărfuri/bunuri în regim de taxi, în regim de închiriere, serviciul de închirieri autoturisme și activitatea de dispecerat taxi pentru transportatorii/operatorii persoane fizice, asociații familiale sau persoane juridice					
1.	Taxa de eliberare a autorizației de transport și de vizare a acesteia (pentru transportul în regim de taxi și în regim de închiriere)	66 lei/5 ani	4,6 %	69 lei/5 ani	- Legea nr. 38/2003 modificată și completată - Ordinul M.I.R.A. nr. 356/2007 - H.C.L. nr. 151/2008
2.	Taxa pentru eliberarea autorizației taxi	81 lei		85 lei	
3.	Taxa pentru vizarea anuală a autorizației taxi	41 lei		43 lei	
4.	Taxă pentru accesul în locurile de așteptare ale clienților (în cazul transportului în regim de taxi)	101 lei/an/autovehicul		106 lei/an/autovehicul	
5.	Taxă pentru eliberarea copiei conforme în cazul transportului în regim de închiriere sau a serviciului de închiriere	0 lei		0 lei	
5.	Taxă pentru vizarea anuală a copiei conforme în cazul transportului în regim de închiriere sau a serviciului de închiriere	0 lei		0 lei	
6.	Taxă pentru eliberarea autorizației pentru activitatea de dispecerat taxi	61 lei		64 lei	
7.	Taxă pentru vizarea anuală a autorizației pentru activitatea de dispecerat taxi	101 lei		106 lei	
8.	Taxă pentru eliberarea unui duplicat la orice fel de autorizație sau copie conformă pentru transportul în regim de taxi, în regim de închiriere, serviciul de închiriere și pentru activitatea de dispecerat taxi.	51 lei		~~53 lei~~	
B. Acordarea autorizațiilor de transport de către autoritatea de autorizare pentru următoarele servicii de transport public local: de persoane efectuat cu troleibuze, tramvaie, pe cablu; de mărfuri în regim contractual; cu tractoare cu remorci sau semiremorci; cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare; alte servicii de transport public local, definite conform legii.					
1.	Eliberare autorizație	66 lei	4,6 %	69 lei	- Ordinul nr. 207/2007 al Președintelui A.N.R.S.C - H.C.L. 61/2008
2.	Eliberare copie conformă	0 lei		0 lei	
3.	Eliberare duplicat	0 lei		0 lei	
4.	Modificare Prelungire Suspendare la cerere	32 lei		33 lei	
C. Înregistrare vehicule lente					
1.	Taxă pentru eliberarea certificatului de înregistrare	74 lei	4,6 %	lei	- O.G. nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare - H.C.L. nr. 13/2007 cu modificările și completările ulterioare

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

ANEXA NR. 7.4

TAXE LOCALE PROPUSE DE CĂTRE SERVICIUL EFICIENTA ENERGETICA SI DE UTILITATI PUBLICE PENTRU ANUL 2020

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivelul taxei/contraventiei valabil pentru anul 2019 lei	Indexare cu rata de inflatie %	Nivelul taxei / contraventiei propus pentru anul 2020 lei	Temei de drept
1	2	3	4	5	6
1.	**H.C.L. 172/2002 Cap. XII** "2. Se instituie taxa de ocupare a domeniului public pentru faptele prevăzute în prezenta hotărâre."	13 lei/mp/zi	4,6 %	14,00 lei/mp/zi	O.G. 21/2002 H.C.L. 172/2002 Legea nr.227/2015 privind codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Viorica BOSTAN
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Inspector
Tatiana CARBUNE
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAȘI
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

MUNICIPIUL IASI
PRIMAR
COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL
B-dul Stefan cel Mare si Sfant nr. 11, Iasi, telefon: 0232-267582, int 124
www. primaria-iasi.ro; e-mail:registru.agricol@primaria-iasi.ro

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Nr. 39645/22031/06.03.2019

Anexa 8

TAXE SPECIALE PENTRU ANUL 2020 - COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL

Nr. Crt.	Denumire impozit/taxa Lei	Nivel 2019 Lei	Indexare cu 4,6% rata inflatiei	Propunere Taxă an 2020 Lei	Temei de drept (act, alin, lege)
1	Taxă Atestat de Producător Agricol	37	4,6%	39	Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, art.484; Legea 273/2006 privind finanţele publice locale (cu completarile si modificarile ulterioare), art. 30. Legea nr. 145/2014 - stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol, în vigoare de la 03.11.2014; Legea nr. 70/2018 privind modificarea şi completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieţei produselor din sectorul agricol, ORDIN nr. 549/4.553/2018 pentru modificarea Ordinului viceprim-ministrului, ministrul agriculturii şi dezvoltării rurale, şi al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale şi administraţiei publice, nr. 1.846/2.408/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieţei produselor din sectorul agricol;
2	Taxa pentru carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol	37	4,6%	39	Legea nr. 145/2014 - stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol, în vigoare de la 03.11.2014; Legea nr. 70/2018 privind modificarea şi completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieţei produselor din sectorul agricol, ORDIN nr. 549/4.553/2018 pentru modificarea Ordinului viceprim-ministrului, ministrul agriculturii şi dezvoltării rurale, şi al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale şi administraţiei publice, nr. 1.846/2.408/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieţei produselor din sectorul agricol;,Lg nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, art. 484, Legea 273/2006 privind finanţele publice locale, (*cu completarile si modificarile ulterioare), art. 30.*

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI

ROMANIA
JUDETUL IASI MUNICIPIUL IASI
CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

3	Taxă viză anuală carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol	20	4,6%	21	Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, art.484; Legea 273/2006 privind finanţele publice locale (cu completarile si modificarile ulterioare), art. 30. Legea nr. 145/2014 - stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol, în vigoare de la 03.11.2014; Legea nr. 70/2018 privind modificarea şi completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieţei produselor din sectorul agricol, ORDIN nr. 549/4.553/2018 pentru modificarea Ordinului viceprim-ministrului, ministrul agriculturii şi dezvoltării rurale, şi al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale şi administraţiei publice, nr. 1.846/2.408/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieţei produselor din sectorul agricol;
4	Taxă înregistrare contracte de arendare	7	4,6%	7	Lg. nr. 215/2001-republicată -art. 38 alin 1, lit.d. HG 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019; ORDIN nr. 289/147/7.325/437/1.136/1.588/3/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019; Noul Cod Civil-art. 1836-1850; Lg. nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, art. 484;
5	Taxă adeverinţă rol agricol	28	4,6%	29	Lg. nr. 215/2001 republicată -art. 38 alin 1, lit.d; HG 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019; ORDIN nr. 289/147/7.325/437/1.136/1.588/3/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019; Noul Cod Civil-art. 1836-1850; Ordonanţa 28/2008 privind Registrul Agricol; Legea nr. 54/2017 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol; Lg. nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, art.484.

Veniturile realizate din încasarea taxelor din prezenta anexa, au ca destinaţie acoperirea cheltuielilor materiale şi de investiţii necesare activităţii curente.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 149/2019

Regulament conform Legii nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, art. 484, alin (3)

- Înregistrarea contractelor de arendare: - depunerea la C.I.C. a trei exemplare de contracte de arendare şi a celorlalte acte doveditoare care fac obiectul contractelor de arendare, verificarea datelor din contracte, înregistrarea contractelor în registrul special al contractelor de arendare, deschiderea rolului agricol pentru arendaş şi notarea actului în registrul agricol, verificarea rolului arendatorului, transmiterea la semnat la Secretarul Municipiului, eliberarea a două, exemplare din contractele de arendare;

- Eliberare adeverinţa de rol agricol - primirea cererii pentru întocmirea adeverinţei de rol agricol, verificarea datelor declarate în registrul agricol, tehnoredactarea adeverinţei de rol agricol, transmiterea adeverintei de rol agricol la semnat la Secretarul Municipiului Iaşi şi Primar, transmiterea adeverinţei de rol agricol la Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni a Primăriei în vederea ştampilării, eliberarea dispoziţiei de plată către solicitant şi eliberarea adeverintei de rol catre solicitant;

- Eliberarea atestatului de producător – primirea cererii pentru atestatul de producător. Verificarea în registrul agricol a rolului agricol al solicitantului şi în teren prin vizitarea gospodăriei şi întocmirea unui proces verbal de constatare a existentei suprafetelor de teren si/sau a efectivelor de animale necesare activitatii de producator agricol, pentru care se solicită atestatul de producător, avizarea cererii la Direcţia de Agricultură Iaşi. Completarea datelor pe formularul cu regim special de atestat de producător, transmiterea atestatului la semnat la Primarul Municipiului Iaşi, ştampilarea atestatului, înregistrarea dupa verificarea existentei suprafetelor de teren si/sau a efectivelor de animale necesare activitatii de producator agricol., eliberarea dispoziţiei de plată către solicitant şi eliberarea atestatului pe bază de semnătură;

- Eliberarea carnetului de comercializare aproduselor agricole– primirea cererii pentru carnetul de comercializare. Verificarea existenţei atestatului de producător şi în teren prin întocmirea unui proces verbal de constatare a existenţei , a produselor vegetale sau animale după caz, pentru care se solicită carnetul, avizarea cererii la Direcţia de Agricultură Iaşi., completarea datelor pe formularul cu regim special de carnet de comercializare, transmiterea carnetului la semnat la Primarul Municipiului Iaşi, ştampilarea carnetului, completarea datelor în registrul de evidenţă a carnetelor de comercializare a produselor agricole eliberarea dispoziţiei de plată a taxei către solicitant şi eliberarea carnetului pe bază de semnătură;

- Vizarea carnetului de comercializare – primirea cererii pentru viză, verificarea în registrul agricol a existenţei atestatului de producător, a rolului agricol al solicitantului, vizitarea gospodăriei în teren şi întocmirea procesului verbal de constatare a existenţei suprafeţelor de teren, a efectivelor de animale şi a produselor pentru care se solicită carnetul de comercializare, estimarea cantităţilor destinate vânzării şi consemnarea lor în procesul verbal. Transmiterea carnetului completat cu produsele solicitate pentru a fi semnat la Primarul Municipiului Iaşi, ştampilarea, înregistrarea în registrul special de evidenţă a carnetelor de comercializare, eliberarea dispoziţiei de plată către solicitant şi eliberarea carnetului avizat pe anul în curs pe bază de semnătură.

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI-MUNICIPIUL IAŞI PRIMĂRIA

Primar,
Mihai Chirica

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI-MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

Secretar Municipiu,
Denisa Liliana IONAŞCU

Inspector,
Maria BULBAŞA

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

Anexa 9.1
Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

TARIFE PENTRU STRANDUL MUNICIPAL

Nr. crt.	Denumire taxa	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.491/LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020 Tarif cu T.V.A.	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1.	Tarif intrare	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004,OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2.	Tarif intrare copii sub 7 ani si pensionarii	3 lei	4,6	3 lei	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004,OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
3.	Tarif intrare pentru luptatorii in revolutie/ veteranii si vaduvele in razboi/ detinuti politici/pers.gr.I invaliditate	gratuit	4,6	gratuit	Decret/Lege 118/1990, republicat, art. 6, alin. 1 Legea 44/1994, art.16, lit.e Legea 341/2004, modif. prin Legea 347/2006 Legea 448/2006, republicată,
4.	Tarif inchiriere umbrela	5lei/zi	4,6	5 lei/zi	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
5.	Tarif inchiriere sezlong	5 lei /zi	**4,6**	5 lei/zi	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
6.	Cursuri inot / gimnastica acvatica organizate cu instructor angajat-durata 1h	17 lei/pers	**4,6**	18 lei/pers	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
7.	Abonament pt. adulti	76 lei/10 intrari	**4,6**	79lei/10 intrari	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
8.	Abonament pt. copii sub 7 ani şi pensionari	20 lei/10 intrari	**4,6**	21 lei/10 intrari	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

TAXE PENTRU STRANDUL MUNICIPAL

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.491 L.EG. 227/2015 %	Nivel an 2020	Temei de drept
1	Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor din Strandul municipal pentru tonete omologate, rulote, frigidere, mese pliante, corturi, materiale promotionale etc.(consumul de utilităţi se va achita separat funcţie de consumul utilizatorilor)	101 lei/mp/luna	4,6	107lei/mp/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2	Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor din Strandul municipal pentru frigidere, mese pliante, corturi, materiale promotionale etc.(consumul de utilităţi se va achita separat funcţie de consumul utilizatorilor)	10 lei/mp/zi	4,6	10 lei/mp/zi	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
3	Tarif de pornire la licitaţie pentru utilizarea temporară (în sezon) a unor terenuri din incinta Strandului municipal amplasate în zona centrala a strandului, pentru activitate alimentatie publica si terasa(consumul de utilităţi se va achita separat funcţie de consumul utilizatorilor)	101 lei/mp/luna	4,6	107 lei/mp/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002 Legea 3/2003, Legea 51/2006

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMANIA
JUDETUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa 9.2

Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

TARIFE PENTRU PLAJA NICOLINA

Nr. crt.	Denumire tarif	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.401/LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020 Tarif cu TVA	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1.	Tarif intrare	8lei	4,6	8 lei	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2.	Tarif intrare copii sub 7 ani	gratuit	4,6	gratuit	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
3.	Abonament pentru pensionari cu 10 intrari, care au o pensie sub 1500 lei	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, \ OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
4.	Tarif intrare pentru luptatorii in revolutie/veteranii si vaduvele in razboi/ detinuti politici/pers.gr.I invaliditate	gratuit		gratuit	Decret/Lege 118/1990, republicat, art. 6, alin. 1;Legea 44/1994, art.16, lit.e;Legea 341/2004, modif. prin Legea 347/2006, \ Legea 448/2006, republicată,
5.	Tarif namol	2 lei	4,6	2 lei	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
6.	Tarif inchiriere umbrela	5 lei /zi	4,6	5 lei /zi	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
7.	Tarif inchiriere sezlong	5 lei /zi	4,6	5 lei/zi	Legea nr. 215/2001 \ modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 51/2006

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IA

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

TAXE PENTRU PLAJA NICOLINA

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.491/LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020	Temei de drept
1	Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor pentru tonete omologate, rulote, frigidere, mese pliante, corturi, terase sezoniere, materiale promotionale etc.(consumul de utilităţi se va achita separat funcţie de consumul utilizatorilor) / tarif pentru pornirea la licitatie in vederea inchirierii spatiilor comerciale din incinta Plajei Nicolina si a Partiei de schi	86 lei/mp/luna	4,6	90 lei/mp/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2	Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor din incinta plajei pentru frigidere, mese pliante, corturi, materiale promotionale etc.(consumul de utilităţi se va achita separat funcţie de consumul utilizatorilor)	10lei/mp/zi	4,6	10 lei/mp/zi	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
149 | 2019

Anexa 9.3
Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

TARIFE PENTRU PARCARI

Nr. crt.	Denumire tarif	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.401/LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020 Tarif cu T.V.A.	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1	Tarif parcare ocazionala a autoturismului in parcarile cu plata	2 leu/ora	4,6	2 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2	Tarif parcare ocazionala a microbuzelor in parcarile cu plata	5 lei /ora	4,6	5 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
3	Tarif parcare ocazionala a autobuzelor si autocarelor in parcarile cu plata	10 lei/ora	4,6	10 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
4	Tarif parcare ocazionala a camioanelor in parcarile cu plata	15 lei/ora	4,6	16 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
5	Tarif lunar parcare (abonament) autoturism pentru parcari longitudinale pe artere de circulatie, pt persoane fizice ***	51 lei	4,6	53 lei	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
6	Tarif lunar parcare (abonament) autoturism in parcarile cu plata	81 lei /luna	4,6	85 lei/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
7	Tarif lunar parcare (abonament) microbuze in parcarile cu plata	152 lei /luna	4,6	159 lei/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
8	Tarif lunar parcare (abonament) autobuze, autocare in parcarile cu plata	304 lei /luna	4,6	318 lei/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
9	Tarif lunar de pornire la licitatie,pentru parcare autoturisme in parcarile de resedinta pt.pers.fizice/juridice cu sediul la adresa *	30 lei /luna	4,6	31 lei/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
10	Tarif inchiriere parcare cu plata sau de resedinta pt. :veterani si vaduve de razboi,fosti detinuti politici/ pers.gr.I invaliditate	gratuit		gratuit	Ordonanta de Guvern nr. 118/1990, republicat, art. 6, alin. 1 Legea 44/1994, art.16, lit.c Legea 341/2004, modif. prin Legea 347/2006 Legea 448/2006, republicata, art.65
11		51 lei/luna	4,6	53 lei/luna	Legea 51/2006

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

	Tarif folosinta teren pentru parcari acoperite si garaje (supraf. de 18 mp) ; ce depaseste aceasta suprafata se taxeaza suplimentar cu 1 leu/mp/luna**	Nivel an 2016, dar nu mai putin de 51 lei/luna		Nivel an 2016, dar nu mai putin de 53 lei/luna	Legea 51/2006
12	Tarif folosinta teren pentru parcari neacoperite, amenajate de persoane fizice/juridice, pentru care exista autorizatii de construire	25 lei/luna	4,6	26 lei/luna	Legea 51/2006
13	Tarif lunar parcare (abonament) camioane in parcarile cu plata	405 lei/luna	4,6	424 lei/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
14	Tarif lunar parcare(abonament/avize temporare)autoturisme in parcari de resedinta sau alte parcari amenajate, pt. personae juridice detinatoare de spatii comerciale in vecinatatea acestora(max. 1 loc pt. fiecare persoana juridical, exceptand parcarile din fata centrelor comerciale, institutii publice sau alte asemenea care necesita parcari pt. clienti)	253 lei/luna	4,6	265lei/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

* licitatiile /calculul chiriei/evidenta contractelor/urmarirea veniturilor se realizeaza in cadrul D.E.P.
** urmarirea contractelor se realizeaza de DEP sau DEFPL – Serviciul Venituri din Contracte, dupa caz
*** parcari longitudinale pe artere de circulatie, amenajate sau unde exista avizul Comisiei de circulatie
Valoarea contractelor de inchiriere pentru parcarile de resedinta nu se majoreaza, raman la nivelul stabilit in urma licitatiilor publice.

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa 9.4
Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

TARIFE PENTRU PARTIA DE SCHI

Nr. crt.	Denumire tarif	Nivel an 2019	MAJORARE CONFORM ART.491/ALEG. 227/2015 %	Nivel an 2020 Tarif cu T.V.A.	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1.	Tarif urcare cu schi lift	2 lei/urcare	4,6	2 lei/urcare	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2.	Tarif (abonament) pentru 12 urcari cu schi lift pentru adulti	20 lei	4,6	21 lei	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
3.	Tarif (abonament) pentru 12 urcari cu schi lift pentru copii cu virsta pina la 14 ani	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
4.	Tarif inchiriere echipament schi complet	10 lei/ ora	4,6	10 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
5.	Tarif inchiriere schiuri	5 lei /ora	4,6	5 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
6.	Tarif inchiriere clapari	5 lei /ora	4,6	5 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
7.	Tarif inchiriere bete schi	5 lei /ora	4,6	5 lei/ora	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa 9.5
Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

TARIFE PENTRU WC-URI PUBLICE

Nr. crt.	Denumire tarif	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.491LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020	Temei de drept
				Tarif cu T.V.A.	
0	1	2	3	4	5
1.	Tarif intrare	1 lei	4,6	1 lei	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2.	Tarif intrare toalete automate	1lei	4,6	1 lei	Legea nr. 215/2001 modif. , HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

Anexa 9.6
Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

TAXE PENTRU STADIOANELE MUNICIPALE

Nr. crt.	Denumire taxa	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.451/LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020	Temei de drept
0	1	2	3	4	5
1.	Taxa pentru utilizarea temporară a terenului de sport mare ,gazonat ,din incinta **Stadionului Emil Alexandrescu**, pentru manifestari cultural – artistice, expozitii etc **fara nocturna**	**5065 lei/h**	**4,6**	**5298 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
2.	Taxa pentru utilizarea temporară a terenului de sport mare ,gazonat ,din incinta **Stadionului Emil Alexandrescu**, pentru manifestari cultural – artistice, expozitii etc **cu nocturna**	**7091lei/h**	**4,6**	**7417 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
3.	Taxa pentru utilizarea temporară a terenului de sport mare ,gazonat, din incinta **Stadionului Emil Alexandrescu**, pentru antrenament **fara nocturna**	**101 lei/h**	**4,6**	**107lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
4	Taxa pentru utilizarea temporară a terenului de sport mare ,gazonat ,din incinta **Stadionului Emil Alexandrescu**, pentru antrenament **cu nocturna**	**122 lei/h**	**4,6**	**128 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
5	Taxa pentru utilizarea a terenului de sport mare ,gazonat ,din incinta **Stad. Emil Alexandrescu** pentru desfaşura-rea meciurilor oficiale /competitiilor sportive/meciurilor amicale **fara nocturna**	**304 lei/h**	**4,6**	**318 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
6	Taxa pentru utilizarea a terenului de sport mare ,gazonat ,din incinta **Stad. Emil Alexandrescu** pentru desfaşura-rea meciurilor oficiale /competitiilor sportive/meciurilor amicale **cu nocturna**	**507 lei/h**	**4,6**	**530 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
7	Taxa pentru utilizarea temporara a terenului de sport sintetic /inierbat din complexul **Stadionului Emil Alexandrescu** pentru desfaşurarea meciurilor oficiale/competitiilor sportive/meciurilor amicale **fara nocturna**	**203 lei/h**	**4,6**	**212 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
8	Taxa pentru utilizarea temporara a terenului de sport sintetic /inierbat din complexul **Stadionului Emil**	**304 lei/h**	**4,6**	**318 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

	Alexandrescu pentru desfaşurarea meciurilor oficiale/competitiilor sportive/meciurilor amicale **cu nocturna**				
9	Taxa pentru utilizarea temporara a terenului de sport sintetic /inierbat din complexul **Stadionului Emil Alexandrescu** pentru desfaşurarea antrenamentelor **fara nocturna**	**61 lei/h**	**4,6**	**64 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
10	Taxa pentru utilizarea temporara a terenului de sport sintetic /inierbat din complexul **Stadionului Emil Alexandrescu** pentru desfaşurarea antrenamentelor **cu nocturna**	**91 lei/h**	**4,6**	**95 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
11	Taxa pentru utilizarea pistei de atletism de la **Stadionului Emil Alexandrescu** pt. antrenament sau competitie **fara nocturna**	**30 lei/h**	**4,6**	**31 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
12	Taxa pentru utilizarea pistei de atletism de la **Stadionului Emil Alexandrescu** pt. antrenament sau competitie **cu nocturna**	**233 lei/h**	**4,6**	**244 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
13	Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor de sport din incinta **Stadionului Tineretului şi Stadionului Tepro** pentru manifestari cultural - artistice, expozitii etc	**507 lei/h**	**4,6**	**530 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
14	Taxa pentru utilizarea teporara a terenurilor de sport din incinta **Stadionului Tineretului** pentru antrenament	**30 lei/h**	**4,6**	**31 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
15	Taxa pentru utilizarea temporara a terenurilor de sport din incinta **Stadionului Tineretului** pentru desfaşurarea meciurilor oficiale /competitiilor sportive/meciurilor amicale	**51 lei/h**	**4,6**	**53 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
16	Taxa pentru utilizarea temporara a terenurilor de sport din incinta **Stadionului Tepro** pentru antrenament	**20 lei/h**	**4,6**	**20 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
17	Taxa pentru utilizarea temporara a terenurilor de sport din incinta **Stadionului Tepro** pentru desfaşurarea meciurilor oficiale/competitiilor sportive/meciurilor amicale	**30 lei/h**	**4,6**	**31 lei/h**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
18	Utilizarea temporara a stadioanelor de catre structurile sportive de performanta care sunt finanţate prin Fundatia Sportului Ieşean	**gratuit**		**gratuit**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

19	Utilizarea temporara a pistelor de atletism din incinta stadioanelor,de catre cetatenii municipiului Iasi, în vederea desfasurarii unor activitati sportive de intretinere/relaxare	**2h/zi, gratuit (funcţie de graficul afisat de administrator)**		**2h/zi, gratuit (funcţie de graficul afisat de administrator)**	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa 9.7
Directia Exploatare Patrimoniu
Serviciul Administrare Spatii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

Tarife pentru activităţile desfăşurate la Baza de agrement Ciric

Nr. crt	Denumire tarif	durata	Nivel an 2019	INDEXARE CONFORM ART.491/LEG. 227/2015 %	Nivel an 2020 Tarif cu T.V.A	Temei de drept
1.	Închiriere barca/hidrobicicleta	1 h	20 lei	4,6	21 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
2.	Închiriere barca/hidrobicicleta	30 min	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
3.	Intrare piscine – 1 persoana (+sezlong)	1 zi, conform programului de funcţionare	15 lei	4,6	16 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/200
4.	Intrare teren minigolf – 1 persoana	8 h, conform programului de funcţionare	51 lei	4,6	53 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
5.	Intrare teren minigolf – 1 persoana	4 h	25 lei	4,6	26 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
6.	Intrare teren minigolf – 1 persoana	2 h	13 lei	4,6	14 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
7.	Intrare structuri gonflabile – 1 copil	1 h	40 lei	4,6	41 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
8.	Intrare structuri gonflabile – 1 copil	30 min	20 lei	4,6	21 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
9.	Intrare structuri gonflabile – 1 copil	15 min	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
10	Intrare structuri gonflabile – 1 copil	10 min	7 lei	4,6	7 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
11	Intrare structuri gonflabile – 1 copil	5 min	3,5 lei	4,6	4 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
12	O calatorie telescaun – 1 adult	-	8lei	4,6	8lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
13	O calatorie telescaun – 1 copil pâna în 14 ani	-	5 lei	4,6	5 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

14	Teren paintball / 1 adult/250 bile	1 ora	40 lei	4,6	42 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
15	Teren paintball / 1 pers. cu varsta intre 12-18 ani, 1 adult din categoria: studenţi, revoluţionari/100 bile	1 ora	15 lei	4,6	16 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
16	Teren paintball / 1 adult/ 300 bile	2 ore	51 lei	4,6	53 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
17	Teren paintball / 1 pers. cu varsta intre 12-18 ani, 1 adult din categoria: studenţi, revoluţionari/ 200 bile	2 ore	25 lei	4,6	26 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
18	Zona catarare in copaci / 1 adult	1 ora trasee	20 lei	4,6	21 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
19	Zona catarare in copaci / 1 adult	2 ore trasee	30 lei	4,6	31 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
20	Zona catarare in copaci / 1 pers. cu varsta intre 5-18 ani , 1 adult din categoria: studenţi, revoluţionari	1 ora trasee	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
21	Zona catarare in copaci / 1 pers. cu varsta intre 5-18 ani , 1 adult din categoria: studenţi, revoluţionari	2 ore trasee	15 lei	4,6	16 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
22	Echipament de simulare/ persoana	5 min	4 lei	4,6	4 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
23	Zona escaladare ziduri/ 1 adult	1 ora	20 lei	4,6	21 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
		2 ore	30 lei	4,6	31 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
24	Zona escaladare ziduri / 1 pers. cu varsta intre 5-18 ani , 1 adult din categoria: studenţi, revoluţionari -	1 ora	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
		2 ore	15 lei	4,6	16 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SEC MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

25	Teren sport multifunctional	1 ora	61 lei	4,6	64 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
		2 ore	81 lei	4,6	85 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
26	Teren tenis de camp	1 ora	20 lei	4,6	21 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
		2 ore	30 lei	4,6	31 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
27	Masa de tenis	1 ora	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
		2 ore	15 lei	4,6	16 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
28	Joc paintball – set suplimentar 100 bile		10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
29	Intrare piscine – pentru 1 copil până 10 ani, 1 adult din categoria: pensionari, studenţi, veterani de razboi, detinuti politici, revoluţionari, persoane cu handicap I (grav)	1 zi, conform programului de funcţionare	8 lei	4,6	8 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
30	Intrare teren minigolf – 1 copil până 14 ani, 1 adult din categoria: pensionari, studenţi, veterani de razboi, detinuti politici, revoluţionari, persoane cu handicap I (grav)	2 h	10 lei	4,6	10 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
31	Urcare/coborâre telescaun – 1 adult din categoria: pensionari, studenţi, veterani de razboi, detinuti politici, revoluţionari, persoane cu handicap I (grav)	-	5 lei	4,6	5 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
32	Abonament 10 intrari piscine – 1 adult (+sezlong)	-	122 lei	4,6	128lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
33	Intrare piscine adult, fara a beneficia de sezlong	1 zi, conform programului de funcţionare	12	4,6	12 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
34	Abonament 10 intrari piscine – pentru 1 copil până 10 ani, 1 adult din categoria: pensionari, studenţi, veterani de razboi, detinuti politici, revoluţionari, persoane cu handicap I (grav)	-	61 lei	4,6	64 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
35	Abonament 10 calatorii cu telescaunul - 1 adult	-	61 lei	4,6	64 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004,

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 299

						OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
36	Abonament 10 calatorii cu telescaunul / 1 copil pana in 14 ani, 1 adult din categoria: pensionari, studenţi, veterani de razboi, detinuti politici, revoluţionari, persoane cu handicap I (grav)	-	45 lei	4,6	47 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
37	Tarif de pornire la licitaţie pentru utilizarea temporară (în sezon) a unor terenuri din incinta bazei de agrement Ciric, pentru activitate alimentatie publica si terasa(consumul de utilităţi se va achita separat funcţie de consumul utilizatorilor)	-	152 lei/mp /luna	4,6	159 lei/mp/luna	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006
38	Joc paintball - Amenda pentru lovirea intenţionată a persoanelor sau obiectelor care nu se află în incinta terenului de joc sau in cazul în care jucătorul face modificări la reglajele de presiune ale armei,	-	203 lei	4,6	212 lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
39	Amenda pentru persoanele care se scalda in lacul Ciric	-	507lei	4,6	530lei	Legea nr. 215/2001 modif.,HG955/2004, OG 71/2002, Legea3/2003, Legea51/2006
40	Tarif parcare ocazionala a autoturismului in parcarile cu plata din incinta Bazei de agrement Ciric	1 zi	3	4,6	3	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006 HCL 130/2013
41	Tarif parcare ocazionala a microbuzelor, autobuzelor, autocarelor, in parcarile cu plata din incinta Bazei de agrement Ciric	1 zi	10	4,6	10	Legea nr. 215/2001 modif., HG 955/2004, OG 71/2002, Legea 3/2003, Legea 51/2006 HCL 130/2013

Contravenţiile se aplică de personalul DEP împuternicit în acest sens, funcţionari din cadrul Primăriei Municipiului Iaşi sau poliţişti comunitari împuterniciţi.

Viceprimar,
GABRIEL HARABAGIU

Director executiv DEP
Radu Mihai Grigoras

Sef Serviciu ASC
Monica Boca

ROMÂNIA ★ JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXA NR. 10

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

TAXE SPECIALE DEP
Conf. Legea 273/2006 si Legea 227/2015
Anul 2020

Nr. Crt	Denumire taxa, impozit	Nivel an 2019 lei	Indexare conform art 491/Legea 227/2015 Procent %	Nivel an 2020	Temei de drept
1	2	3	4	5	6
1	Taxă eliberare copii sau duplicate după contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte.	30	4,6	31	Legea 227/2015 Legea 273/2006
2	Taxă eliberare copii sau duplicate după contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte, in regim de urgenta (termen 3 zile lucrătoare	42	4,6	44	Legea 227/2015 Legea 273/2006
3	Taxă inscriere licitatie de inchiriere/vanzare spatii cu altă destinatie decat locuinta si spatii locative	36	4,6	38	Legea 227/2015 Legea 273/2006
4	Taxă inscriere licitatie de inchiriere pentru parcări autoturisme	10	4,6	10	Legea 227/2015 Legea 273/2006 HCL 144/2007
5	Taxă participare la licitatie de inchiriere, licitatii de concesionare, licitatii vanzare spatii cu altă destinatie decat locuinta si spatii locative si alte categorii de licitatii	0,5% la val. de pornire a licitatiei, dar nu mai putin de 5 lei	4,6	0,5% la val. de pornire a licitatiei, dar nu mai putin de 5 lei	Legea 227/2015 Legea 273/2006 HCL 145/2003
6	Taxă eliberare adeverinta privind stadiul achitării ratelor in regim de urgenta (3 zile lucrătoare)	32	4,6	33	Legea 227/2015 Legea 273/2006
7	Taxă eliberare adeverinta privind acordul de revanzare imobil	15	4,6	16	Legea 227/2015 Legea 273/2006
8	Taxa eliberare copii după documentatii din arhivă, schite imobile, etc.	25	4,6	26	Legea 227/2015 Legea 273/2006
9	Taxa eliberare copii după documentatii din arhivă, schite imobile, etc., in regim de urgenta (3 zile lucrătoare)	42	4,6	44	Legea 227/2015 Legea 273/2006
10	Taxa eliberare aviz de principiu pentru lucrările de constructii, instalatii, modificări in spatii cu altă destinatie decat locuinta; alte avize	29	4,6	30	Legea 227/2015 Legea 273/2006
11	Taxa depozitare obiecte	1leu/luna/m.p.	4,6	1leu/luna/m.p.	Legea 227/2015

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

SECRETARUL MUNICIPIULUI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179/2019

	(produse) evacuate din spatiile proprietate a municipiului Iasi * (la această taxă se adaugă cheltuielile generate de transportul obiectelor evacuate).				Legea 273/2006

A. Taxele speciale se achită anticipat odată cu depunerea cererii de eliberare a avizelor sau documentelor (cu excepţia taxei nr.12 care se calculează ulterior), iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcţia Exploatare Patrimoniu conform cu Regulamentului privind organizarea si funcţionarea serviciilor publice prestate de către DEP pentru care se incasează taxele speciale.

B. Taxele speciale se incasează numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiază de serviciile publice locale prestate de către DEP si pentru care s-au instituit aceste taxe.

REGULAMENT
privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice prestate de către DEP pentru care se încasează taxe speciale şi utilizarea veniturilor realizate

1. DEP prin serviciile şi compartimentele sale prestează servicii publice speciale, în interesul persoanelor fizice şi juridice, la solicitarea acestora.
2. Serviciile publice locale prestate sunt:

- emiterea şi eliberarea de duplicate, copii după contracte de închiriere, contracte de vânzare-cumpărare, la termen sau în regim de urgenţă;
- activităţi privind gestionarea înscrierilor la licitaţii de închiriere, vânzare spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative;
- activităţi privind organizarea şi desfăşurarea licitaţiilor de închiriere, vânzare spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative;
- eliberare de adeverinţe privind stadiul achitării ratelor, inclusiv comunicarea acestora, pe tot parcursul derulării raporturilor juridice stipulate în contracte, la termen sau în regim de urgenţă;
- eliberare de adeverinţe privind acordul de revânzare imobile, la termen;
- eliberare copii după documentaţii din arhivă, schiţe imobile, la termen sau în regim de urgenţă;
- eliberarea acordului de principiu pentru efectuarea de lucrări de construcţii, instalaţii, modificări în spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative de către locatari. Eliberare diverse avize şi acorduri în legătură cu gestionarea patrimoniului;
- depozitarea obiectelor şi produselor evacuate din spaţiile proprietate a municipiului Iaşi.

3. Organizarea şi funcţionarea compartimentelor din cadrul DEP care prestează serviciile publice locale de natura celor menţionate la pct.2 este reglementată prin Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciilor de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local Iaşi
4. Prestarea serviciilor publice locale speciale se realizează la solicitarea persoanelor fizice şi juridice. Cererea ce conţine solicitarea serviciului public special se depune la registratura Primăriei sau DEP.
5. Prestarea serviciilor se realizează la termen conform legii (30 zile) sau în regim de urgenţă considerat a fi 3 zile lucrătoare începând cu ziua următoare celei în care s-a depus şi înregistrat cererea.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

6. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care solicită în scris prestarea serviciilor publice sau se folosesc de serviciile publice locale speciale pentru care s-au instituit taxele respective.

7. Taxele speciale (utilizate) încasate de DEP sunt instituite prin HCL nr.462/28.12.2006 (anexa nr.11).

8. Taxele speciale se achită anticipat odată cu depunerea cererii de eliberare a avizelor, adeverinţelor sau documentelor iar veniturile realizate vor fi utilizate integral pentru buna funcţionare a prestatorilor, prin finantarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare a serviciilor precum şi acoperirii sumelor destinate creşterii calităţii serviciilor publice prin achiziţia de active fixe corporale şi necorporale (tehnică de calcul, mobilier, etc.), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar.

9. Prin excepţie, faţă de cele precizate, la punctul 8 din prezentul Regulament, taxa pentru depozitare obiecte (produse) evacuate din spaţiile proprietatea Municipiului Iaşi se calculează şi se încasează ulterior prestării serviciului. La cuantumul acestei taxe se vor adauga cheltuielile generate de transportul obiectelor evacuate şi se vor plăti de către proprietarul bunurilor evacuate.

10. Taxele speciale se încasează într-un cont distinct, deschis în cadrul bugetului local, şi se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a acestor servicii (cheltuieli materiale, de capital şi de personal) conform destinaţiilor aprobate urmărindu-se permanent creşterea calităţii serviciului prestat.

Pentru anul 2020 taxele speciale s-au stabilit conform art. 491 din Legea 227/201 urmărindu-se aşezarea justă a acestora conform scopului pentru care s-au instituit.

11. Prezenta procedura se modifică şi se completează prin hotărâre de către Consiliul Local ori de câte ori va fi necesar.

Viceprimar,
Harabagiu Gabriel

Director executiv DEP,
Radu Mihai Grigoraş

Sef Serviciu ASC
Boca Monica

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa nr. 10.1

Anexa privind taxele speciale pentru anul 2020
Direcţia Fond Locativ

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivelul Taxei in anul 2019 -lei-	Nivel an 2020 indexat conform art.491 din Legea nr.227/2015 cu 4,6%	Temeiul De drept	Destinaţia pe cheltuieli	Taxa a fost precizată în:
1.	Taxă eliberare copii sau duplicate dupa contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte	30	31	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018
2.	Taxă eliberare copii sau duplicate dupa contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte, in regim de urgent (termen 3 zile lucratoare)	43	45	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018
3.	Taxă inscriere licitatie de inchiriere/vanzare spatii cu destinatie locuinta si teren cu destinatia curti-gradini	36	38	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018
4.	Taxă eliberare adeverinta privind stadiul achitarii ratelor in regim de urgent (3 zile lucratoare)	32	33	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

5.	Taxă eliberare copii dupa documentatii din arhiva, schite imobile, etc	25	26	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018
6.	Taxă eliberare copii dupa documentatii din arhiva, schite imobile, etc, in regim de urgent (3 zile lucratoare)	43	45	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018
7,	Taxa eliberare aviz de principiu pentru lucrările de construcţii, instalaţii, modificări în spaţii cu altă destinaţie decât locuinţă şi spaţii locative; alte avize	29	30	Legea 227/2015 Legea 273/2006	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL nr. 184/2018

A. Taxele speciale se achită anticipat odată cu depunerea cererii de eliberare a avizelor sau documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcţia Fond Locativ conform cu Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice prestate de către direcţie pentru care se încasează taxele speciale.

B. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care beneficiază de serviciile publice locale prestate de către D.F.L şi pentru care s-au instituit aceste taxe.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

DEPPP

ANEXA NR. 10.2

TAXE SPECIALE
Conf. Legea 273/2006 si Legea 227/2015
Anul 2020

Nr. Crt	Denumire taxa, impozit	Nivel an 2019 lei	Propunere procent de majorare faţa de an 2019	Valoare obtinuta in urma indexarii	Valoare Absoluta (rotunjita in plus sau minus) propusa lei an 2020	Temei de drept
1	2	3	4		5	6
1	Taxă eliberare adeverinta privind apartenenta unui bun imobil la domeniul public sau privat al Municipiului Iasi	8	4,6%	8,37	8	Legea 227/2015 Legea 273/2006
2	Taxă eliberare adeverinta privind apartenenta unui bun imobil la domeniul public sau privat al Municipiului Iasi in regim de urgenta (termen 5 zile lucrătoare	32	4,6%	33,47	33	Legea 227/2015 Legea 273/2006
3	Taxă eliberare copii dupa documentatii din arhiva DEPPP	25	4,6%	26,15	26	Legea 227/2015 Legea 273/2006
4	Taxă eliberare copii dupa documentatii din arhiva DEPPP in regim de urgenta (termen 5 zile lucrătoare	42	4,6%	43,93	44	Legea 227/2015 Legea 273/2006 HCL 144/2007

A. Taxele speciale se achită anticipat odată cu depunerea cererii de eliberare a avizelor sau documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către directie conform cu Regulamentului privind organizarea si funcţionarea serviciilor publice prestate de către directii. pentru care se incasează taxele speciale.

B. Taxele speciale se incasează numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiază de serviciile publice locale prestate de către directii. si pentru care s-au instituit aceste taxe.

Vicepreşedinte Radu [illegible]

Director executiv D.E.P.P.P.,
Gabriel Teodorescu

Sef SEPPP
Letitia Palaga

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

REGULAMENT

privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice prestate de către directiile care au astfel de atributii si pentru care se încasează taxe speciale, precum şi modul de utilizare a veniturilor realizate

1. Prin serviciile şi compartimente se prestează servicii publice speciale, în interesul persoanelor fizice şi juridice, la solicitarea acestora.
2. Serviciile publice locale prestate de DEPPP sunt:

- eliberare adeverinte privind apartenenta unui bun imobil la domeniul public sau privat al Municipiului Iasi, la termen sau in regim de urgenta
- eliberare copii dupa documentatii din arhiva DEPPP, la termen sau in regim de urgenta.

3. Organizarea şi funcţionarea compartimentelor care prestează serviciile publice locale de natura celor menţionate la pct.2 este reglementată prin Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciilor de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului Municipiului Iasi
4. Prestarea serviciilor publice locale speciale se realizează la solicitarea persoanelor fizice şi juridice. Cererea ce conţine solicitarea serviciului public special se depune la registratura Primăriei Municipiului Iasi, din B-dul stefan cel mare si Sfant nr. 11, sau direct la Registratura DEPPP, din sos. Nationala nr.43.
5. Prestarea serviciilor se realizează la termen conform legii (30 zile) sau în regim de urgenţă considerat a fi 5 zile lucrătoare începând cu ziua următoare celei în care s-a depus şi înregistrat cererea.
6. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care solicită în scris prestarea serviciilor publice sau se folosesc de serviciile publice locale speciale pentru care s-au instituit taxele respective.
7. Taxele speciale (utilizate) încasate sunt instituite prin HCL nr.462/28.12.2006 (anexa nr.11).
8. Taxele speciale se achită anticipat odată cu depunerea cererii de eliberare a avizelor, adeverinţelor sau documentelor iar veniturile realizate vor fi utilizate integral pentru buna funcţionare a prestatorilor, prin finantarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare a serviciilor precum şi acoperirii sumelor destinate creşterii calităţii serviciilor publice prin achiziţia de active fixe corporale şi necorporale (tehnică de calcul, mobilier, etc.), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar.
9. Taxele speciale se încasează într-un cont distinct, deschis în cadrul bugetului local, şi se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a acestor servicii (cheltuieli materiale, de capital şi de personal) conform destinaţiilor aprobate urmărindu-se permanent creşterea calităţii serviciului prestat.
10. Prezenta procedura se modifică şi se completează prin hotărâre de către Consiliul Local ori de câte ori va fi necesar.

Viceprimar,
Radu Botez

Director executiv D.E.P.P.P.,
Gabriel Teodorescu

Sef SEPPP
Letitia Palaga

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Direcţia Exploatare Patrimoniu **Anexa 11.1.**
Serviciul Administrare Spaţii Comerciale Terenuri si alte Bunuri

I.Tarife pentru închirierea spaţiilor cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite (Tabel nr. 1)

Grupa de activitate	Zona I			Zona II			Zona III		
	Lei/mp/luna			Lei/mp/luna			Lei/mp/luna		
	2019	Indexare conf. art 491 din Legea 227/2015 Procent %	2020	2019	Indexare conf. art 491 din Legea 227/2015 Procent %	2020	2019	Indexare conf. art 491 din Legea 227/2015 Procent %	2020
1.	20	4,6	21	17	4,6	18	8	4,6	8
2.	12	4,6	13	9	4,6	9	6	4,6	6
3.	1	-	1	1	-	1	1	-	1

II. Zonarea amplasării spaţiilor cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă aflate în proprietatea sau administrarea Municipiului Iaşi

ZONA I
Zona centrală a Municipiului Iasi delimitată de arterele:
B-dul Independenţei, str.Rece, str.M.Eminescu, str.Sărăriei, str.Basotă, B-dul Tudor Vladimirescu, str.Primăverii, B-dul N. Iorga, Podul de Piatră, str.Silvestru, Străpungere Silvestru, str.O.Băncilă, str.Păcurari, str.Scoalei, str.T.Cozma, str.Lascăr Catargi, str.General Berthelot, B-dul Independenţei.

ZONA II
Zona de la limita zonei I până la periferia Municipiului Iasi .

ZONA III
Localităţile Dancu, Tomesti şi Lunca Cetăţuii.

III. Anexa cuprinzând grupele de activitate (orientative)

GRUPA 1
-alimentaţie publică (restaurante, baruri, catering, fast-food, etc);
-instituţii financiare (bănci) ;
-agenţii de turism intern si internaţional, case de pariuri, jocuri de noroc;
-case de amanet şi schimb valutar ;

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

-dezvoltare imobiliară (promovare, tranzacţii), agenţii de publicitate, intermediere şi consultanţă;
- birouri de notariat şi avocatură;
-comerţ cu ridicata al produselor alimentare şi nealimentare (desfacere en-gross);
-sedii de firme;
-servicii (foto, frizerie, coafură, cosmetică, transporturi, poştă, telecomunicaţii, şcoli de şoferi, proiectare,etc).
-servicii şi asistenţă medicală (cabinete medicale specializate, policlinici, etc), farmacii;
- alte asemenea

GRUPA 2
-comerţ cu amănuntul al produselor alimentare (legume-fructe, carne, peşte, lapte, pâine, etc);
-comerţ cu amănuntul al produselor nealimentare (obiecte de îmbrăcăminte, încălţăminte, electrice şi electronice, papetărie, cărţi, produse de curăţenie, etc);
- ateliere întreţinere şi reparatii;
-tehnică medicală (ortopedie, optică medicală, stomatologie şi alte instrumentare medicale);
-producţie (prelucrare, fabricare, depozitare);
- alte asemenea

GRUPA 3
-case de cultură, edituri şi mass-media;
-instituţii de învăţământ din sistemul public de stat şi particular, recunoscute conform legislaţiei în vigoare ca făcând parte din sistemul national de înăvaţământ, instituţii de cercetare;
- asociaţii de proprietari, asociaţii cultural artistice, cluburi sportive, ateliere de pictură şi sculptură ;
-fundaţii şi asociaţii apolitice care nu practică activităţi cu scop comercial sau lucrativ;
-sedii de uniuni, asociaţii sau alte organizaţii sindicale;
-cămine de copii sau de bătrâni;
-muzee, biblioteci, săli de expoziţie;
-centre zonale si birouri pentru instituţii publice şi regii autonome;
-garaje aflate în administrarea DEP.
- alte asemenea

IV. Procedura privind determinarea chiriei pentru spaţiile cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite

1.Prezenta procedură stabileşte modul de calcul al chiriei pentru spaţiile cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite sau neconstruite ce fac obiectul unor contracte de închiriere aflate în derulare, atribuite prin hotărâri ale Consiliului Local în temeiul OG nr.26/2000, Legea 341/2004, Legea 334/2006, precum şi pentru cele adjudecate în urma unor licitaţii publice.

JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

2. Chiriile lunare pentru toate spaţiile cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite sau neconstruite ce fac obiectul unor contracte de închiriere/folosinţă aflate în derulare se vor indexa cu 4,6% începând cu 01.01.2020, conform ratei inflaţiei comunicată pe site-urile M.F.P. şi M.D.R.A.P..

3.Tarifele de pornire la licitaţiile pentru închirierea spaţiilor cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă (comerţ, prestări servicii, producţie, etc.) , terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite sau neconstruite, vor fi stabilite de comisia de organizare a licitaţiei funcţie de zona de amplasament şi grupa activitate, raportul cerere/ofertă şi starea tehnică a spaţiilor cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, fără a putea fi mai mici decât cele stabilite prin tabelul nr.1.

4. Persoanele fizice şi juridice care utilizează spaţii cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă fără contract de închiriere (în urma expirării termenului de valabilitate contractul nu poate fi prelungit, nu îndeplinesc condiţiile pentru perfectarea unui contract de închiriere, etc.) vor plăti contravaloarea lipsei de folosinţă a spaţiului până la predarea acestuia prin proces verbal de predare-primire şi reintroducerea în circuitul comercial. Suma lunară reprezentând contravaloarea lipsei de folosinţă a spaţiului cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă şi/sau a terenurilor aferente acestora, utilizate temporar fără contract de închiriere, se va determina având ca bază de calcul tariful corespunzător pe mp/lună din tabelul nr.1, ţinându-se cont de zona de amplasament şi grupa de activitate, dar fără a putea fi mai mică decât valoarea consemnată în contractul de închiriere anterior, şi va fi menţionată în acte administrative denumite Note de Calcul, ce reprezintă titluri de creanţă şi va sta la baza debitării obligaţiei de plată în sistemul informatic. Titlul de creanţă constituie înstiinţare de plată şi va cuprinde elementele constitutive ale actului administrativ prevăzut de Codul de procedură fiscală. Pentru plata cu întârziere a obligaţiilor reprezentând contravaloarea lipsei de folosinţă a spaţiului cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă debitorul datorează majorări de întârziere calculate conform legislaţiei specifice în vigoare.

5. În cazul în care persoana juridică/fizică care deţine în mod legal spaţiul îsi schimbă activitatea, iar tariful pe mp/lună pe care îl plăteşte este mai mic decât cel stabilit în tabelul nr.1, chiria se va calcula conform valorilor din tabelul nr 1, funcţie de grupa de activitate si zona de amplasament. În situaţia în care persoana juridică/fizică care deţine în mod legal spaţiul îşi schimbă activitatea, de la grupa 1 la grupa 2, tariful pe mp/lună nu se va micşora. Grupele de încadrare ale activităţilor de bază desfăşurate în spaţiile cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, precum şi zonarea amplasării lor pe teritoriul Municipiului Iaşi, inclusiv comunele Dancu, Lunca Cetăţuii şi Tomeşti sunt precizate în anexele ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

6. În situaţiile în care spaţiile se atribuie direct prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Iaşi (ex. asociaţii, fundaţii, instituţii de învăţământ, etc) suma lunară reprezentând contravaloare folosinţă se va determina având ca bază de calcul tariful corespunzător pe mp/lună din tabelul nr.1 .

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

7. La determinarea chiriei se vor avea în vedere următorii coeficienţi :
7.1..Pentru terenuri amenajate se aplică un coeficient de 0,6 la tariful pentru activitatea desfăşurată în spaţiu;
7.2.Pentru terenurile neamenajate, aferente imobilelor închiriate, se aplică un coeficient de 0,5 la tariful pentru activitatea desfăşurată în spaţiu.
7.3.Chiria pentru terenurile amenajate (porticuri amenajate), aferente spaţiilor construite de către actualii deţinători în baza unor autorizatii de constructie, se stabileşte având în vedere tarifele din tabelul nr.1, funcţie de zona de amplasament şi grupa de activitate desfaşurată în spaţiu, la care se aplica corecţia de 0,8.
7.4.Corecţiile de mai sus se aplică şi la determinarea chiriei de pornire a licitaţiei publice pentru închirierea spaţiilor cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă.

8. În situaţiile în care spaţiile se atribuie direct prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Iaşi (ex. partide politice, birouri parlamentare) suma lunară reprezentând contravaloarea chiriei se va determina în conformitate cu prevederile legii în vigoare privind finanţarea partidelor politice .

9. Contractele de închiriere vor fi emise de Direcţia Exploatare Patrimoniu care va efectua, prin serviciile specializate, atât încasarea chiriei cât şi urmărirea respectării clauzelor contractuale .
9.1.Durata contractelor de închiriere încheiate pentru spaţiile cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite sau neconstruite este de regula 1 (un) an calendaristic cu posibilitatea prelungiri cu acordul scris şi expres al ambelor părţi. Fac exceptie de la această prevedere contractele de închiriere a căror durată de valabilitate este stabilită prin reglementări speciale sau in situatiile in care exista solicitarea chiriasului si acordul proprietarului de a se incheia contracte pe o perioada mai mare de timp, respectiv 3-5 ani.
9.2.Termenul contractelor de închiriere încheiate pentru spaţiile cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă, terenurile aferente acestora şi alte terenuri construite sau neconstruite unde se solicită desfaşurarea unor activităţi sezoniere se încheie, dupa caz, pe durata aferentă sezonului respectiv.

Viceprimar,
Harabagiu Gabriel

Director executiv DEP,
Radu Mihai Grigoraș

Şef Serviciu ASC,
Monica Boca

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL JUDEȚEAN

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

Anexa nr. 11.2

Regulament privind taxele pentru utilizarea temporară a terenurilor proprietatea Municipiului Iaşi (curţi, grădini), pentru anul 2020

1. Taxe pentru utilizarea temporară a terenurilor proprietatea Municipiului Iaşi (curţi, grădini).

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivelul Taxei in anul 2019 -lei-	Nivel an 2020 indexat conform art.491 din Legea nr.227/2015 cu 4,6%	Temeiul De drept	Destinaţia pe cheltuieli	Taxa a fost precizată în:
1.	Taxa privind utilizarea temporarara a terenurilor proprietatea Municipiului Iasi cu destinatia de curti/gradini	1leu/luna/mp	1	Taxa specială constituită conform Legii nr. 227/2015 art. 484	Veniturile obţinute din taxa specială se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente efectuate (materiale consumabile,etc.).	HCL 184/2018

Taxa se calculeaza şi se gestionează de catre direcţia de specialitate.

Procedura privind stabilirea taxei pentru utilizarea temporară a terenurilor proprietatea Municipiului Iaşi (curţi, grădini), conform Legii 227/ 2015 art. 486:

Contractele de închiriere pentru locuinţe sunt întocmite în baza Legiii 114/1996 republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Terenurile cu destinaţia de curţi/grădini sunt prinse în contractele de închiriere ale locatorului (chiriaş/proprietar), iar pentru folosinţa lor se achită o sumă calculată conform legislaţiei în materie, respectiv OUG 40-1999, HG310/2007 etc. În verificările în teren efectuate de către inspectori, s-a constatat că există foarte multe construcţii provizorii amplasate pe aceste terenuri - domeniul privat al Municipiului Iaşi, cu diverse destinaţii. Având în vedere schimbarea destinaţiei (curţe, grădină), se impune ca locatarii să achite taxă folosinţă teren pentru amplasarea construcţiilor provizorii cu orice destinaţie. În vederea încasării creanţelor se întocmesc note de constatare prin care se stabileşte momentul amplasării construcţiei şi se calculează contravaloarea taxei aferente şi majorări de întârziere corespunzătoare, icare vor fi actualizate până la momentul plăţii. În baza borderoului de debitare se înregistrează debitul în programul informatic. Pentru viitor se întocmeşte „notă de calcul", anexă la contractul de închiriere şi parte integrantă a acestuia, conform cu noua destinaţie a terenului avut în folosinţă. Scadenţa taxei este ultima zi lucrătoare a lunii pentru luna în curs.

În cazul imobilelor retrocedate, în baza legilor proprietarii sau prin sentinţe judecătoreşti, există cazuri în care nu se retrocedează şi întreg trerenul aferent acestora. Astfel pentru aceste suprafeţe de terenuri cu destinaţia de curte/grădină se impune perceperea unei taxe, care să fie

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

achitată de proprietarul contrucţiei de la adresă.

În vederea încasării creanţelor se întocmesc contracte de închiriere, în care se stabilesc condiţiie de utilizare, taxă ce se impune a fi achitată şi majorările de întârziere. Scadenţa taxei este ultima zi lucrătoare a luniii pentru luna în curs.

Gabriel Vasile Harabagiu
Viceprimar

Director executiv DFL,
Cristina Petronela ALBIŞTEANU
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii
în solidar cu întocmitorul înscrisului

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179|2019

Sef Serviciu ASDL,
Anca Fotea
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

Sef Serviciu Asociatii de Proprietari
Ioan Ciobanu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL JUDEŢEAN
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Municipiul Iasi
Direcția Arhitectură și Urbanism

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa nr. 12.1

TAXE LOCALE

pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor.

Nr	Denumirea taxei	Nivel taxă conf. Lege 227/2015	Nivel taxă 2019	Indexare conf. art.491 Legea 227/2015	Nivel taxă 2020	Temei de drept
0	1	2	3	4	5	6
		lei	lei	%	lei	
1	Eliberare certificate de urbanism. Suprafața terenului pentru care se solicită certificatul de urbanism: - până la 150 mp.; - între 151– 250 mp.; - între 251– 500 mp.; - între 501– 750 mp.; - între 751–1.000 mp - peste 1.000 mp.	**5 – 6** **6 - 7** **7 - 9** **9 - 12** **14 – 14** **14 + 0,01** lei / mp. pentru fiecare mp. ce depășește 1.000 mp.	**6** **7** **9** **12** **14** **14 + 0,01** lei / mp. pentru fiecare mp. ce depășește 1.000 mp.	4,6	**6** **7** **9** **13** **15** **15 + 0,01** lei / mp. pentru fiecare mp. ce depășește 1.000 mp.	Legea 227/2015, art. 474, (1)
2	Avizare certificat de urbanism de către Comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primar sau structurile de specialitate.	**0 – 15 lei**	**15 lei**	4,6	**16 lei**	Legea 227/2015, art. 474, (4)
3	Eliberare autorizație de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă la aceasta.	**0,50%** din valoarea autorizată a lucrarilor de construcții	**0,50%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții	-	**0,50%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții	Legea 50/1991;Legea 227/2015, art. 474, (5)
4	Eliberare autorizație de construire pentru orice alte construcții decât cele rezidențiale.	**1%** din valoarea autorizată a lucrarilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente	**1%** din valoarea autorizată a lucrarilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente	-	**1%** din valoarea autorizată a lucrarilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (6)
5	Prelungirea valabilității certificatului de urbanism sau a autorizației de construire.	**30 %** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale	**30 %** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale	-	**30 %** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (3), (8).
6	Eliberare autorizație de desființare, totală sau parțială, a unei construcții.	**0,1 %** din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădire	**0,1 %** din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădire	-	**0,1 %** din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădire	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (9).
7	Eliberare autorizație de foraje sau excavări necesare studiilor de cercetare și prospectare a terenurilor pentru studii geotehnice, ridicări topografice, sondelor de gaze și petrol și alte exploatări	0 – 15 lei pentru fiecare mp. afectat	**7 lei** pentru fiecare mp. afectat	4,6	**7 lei** pentru fiecare mp. afectat	Legea 227/2015, art. 474, (10).
8	Eliberare autorizație necesară pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții – lucrări neincluse în altă autorizație de construire.	**3 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	**3 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	-	**3 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (12).

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IASI

0	1	2	3	4	5	6
9	Eliberare autorizaţie pentru amenajare de tabere de corturi, casuţe sau rulote ori campinguri	**2 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie	**2 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie	-	**2 %** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (13).
10	Eliberarea autorizaţiei de construire pentru chioşcuri, containere, tonete, cabine, spatii de expunere, corpuri si panouri de afisaj, firme si reclame situate pe caile si spatiile publice.	**0 – 8 lei** pentru fiecare mp. de suprafaţă ocupată de construcţie	**7 lei** pentru fiecare mp. de suprafaţă ocupată de construcţie	4,6	**7 lei** pentru fiecare mp. de suprafaţă ocupată de construcţie	Legea 227/2015, art. 474, (14)
11	Eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu, alta decit autorizatia de construire eliberata conform Legii nr. 50/1991.	**0 – 13 lei**	**11 lei** pentru fiecare racord	4,6	**12 lei** pentru fiecare racord	Legea 227/2015, art. 474, (15)
12	Eliberarea certificatului de nomenclatura stradala si adresa	**0 – 9 lei,** inclusiv	**9 lei**	4,6	**9 lei**	Legea 227/2015, art. 474, (16)
13	Eliberare extrase din documentatii de urbanism : Plan Urbanistic General, Plan Urbanistic de Zona sau Plan Urbanistic de Detaliu.	**0 – 32 lei** pentru fiecare mp. plan sau fracţiune de mp. de plan	**30 lei** pentru fiecare mp. plan sau fracţiune de mp. de plan	4,6	**31 lei** pentru fiecare mp. plan sau fracţiune de mp. de plan	Legea 227/2015, art. 486.

Taxele pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor se platesc inainte de a se elibera documentul solicitat.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

Viceprimar,
Gabriel Vasile Harabagiu

Direcţia juridică
Serviciul legislaţie, metodologie şi avize legalitate,
Cons.jr.Mihaela Dana Pintilie

Arhitect şef,
arh. Alexandru Florin Mustiaţă

Şef serviciu
arh. Raluca Andreea Mocanu

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL
VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
149/2019

ANEXA 12.2

TAXE LOCALE SPECIALE CONFORM LEGII NR. 227/ 2015, art.484 PENTRU ANUL 2020

Nr. Crt	DENUMIRE TAXE	NIVEL TAXE an 2019	NIVEL CREŞTERE	NIVEL TAXE anul 2020	TEMEI DE DREPT
1.	Copie xerox documente arhivistice(Autorizaţii de Construire -documentaţie anexă, Hotărâri aleConsiliului Local-documentaţie anexă, Decizii,Dispoziţii emise de Primarul Municipiului Iaşi ,Petiţii,Roluri Agricole,Roluri Financiare)	2 lei / pagină A4	-	2 lei / pagină A4	Legea.nr.227/2015 Art.484
2.	Eliberare documente legalizate"conform cu originalul"	20 lei/ exemplar	-	20 lei/ exemplar	Legea.nr. 227/2015 Art.484
3.	Eliberari planuri de situaţii, planşe de reglementări urbanistice e.t.c.	6 lei / pagină A3	-	6 lei / pagină A3	Legea.nr.227/2015 Art. 484

SECRETAR MUNICIPIUL IAŞI,
DENISA LILIANA IONAŞCU

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI
JUDEŢUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

REGULAMENT

Privind procedurile de eliberare a documentelor arhivistice

1. SCOP

Prezenta procedură reglementează modul de eliberare a unităţilor arhivistice, atât pentru solicitările externe, cât si pentru solicitările interne.

2. DOMENIU

Prezenta procedură stabileşte modul de eliberare a documentelor arhivistice, conform Legii 16/1996, art. 21: „creatorii şi deţinătorii de documente sunt obligaţi să elibereze, potrivit legii, la cererea persoanelor fizice şi a persoanelor juridice, certificate, copii şi extrase de pe documentele pe care le creează şi le deţin, inclusiv de pe cele pentru care nu s-a împlinit termenul prevăzut la art. 13, dacă acestea se referă la drepturi care îl privesc pe solicitant" şi a Legii nr. 227/2015, art. 484: „pentru funcţionarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice şi juridice, consiliile locale, judeţene şi Consiliul General al Municipiului Bucureşti, după caz, pot adopta taxe speciale".

3 DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR

Prezenta procedură se aplică solicitărilor în vederea eliberării de documente arhivistice.

Arhiva instituţiei are şi rolul de a elibera documente, fie prin consultare, multiplicare, aplicare apostila "conform cu originalul", confruntare sau expertizare.

Întrucât aceste solicitări sunt în număr din ce în ce mai mare, fapt pentru care se consumă materiale (hârtie, tuş), costisitoare în momentul de faţă pentru bugetul primăriei, Biroul Secretariat Consiliul Local, Arhivă şi Evidenţă Dispoziţii, propune unele taxe locale conform anexei.

A. Taxele speciale se achită numai de persoanele fizice şi juridice, care beneficiază de serviciile publice locale prestate de către Primăria Municipiului Iaşi şi pentru care s-au instituit aceste taxe.

B. Solicitantul va intra în posesia documentelor în momentul în care face dovada că este proprietarul actului solicitat sau este împuternicit să facă acest lucru.

C. Sumele colectate se vor cheltui conform articolului bugetar nr. 20.01.01 – furnituri de birou sau articolului bugetar nr. 20.30.30 – servicii de legătorie – arhivare.

4. PROCEDURĂ ELIBERARE COPII ACTE DIN ARHIVA PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI IAŞI

Eliberarea unităţilor arhivistice din arhiva Primăriei Municipiului Iaşi se face numai prin Biroul Secretariat Consiliul Local, Arhivă şi Evidenţă Dispoziţii, solicitările putând fi:

a. Externe (persoane fizice şi juridice);
b. Interne (din cadrul instituţiei);

Eliberarea documentelor din arhiva municipalităţii pentru solicitările externe:

Persoanele fizice şi juridice care solicită eliberarea de documente din arhivă, completează şi depun cererea la Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni – Primăria Municipiului Iaşi.

Cererea trebuie să cuprindă următoarele informaţii:

- numele, prenumele şi adresa solicitantului;
- numărul de telefon;
- obiectul solicitării;
- date privind identificarea actului solicitat (persoana pe numele căruia a fost emis actul, data emiterii, numărului actului, etc.)
- scopul în care se solicită actul;
- calitatea în care se solicită actul:
    - Calitatea se va dovedi prin înscrisuri (acte de stare civilă, certificat de moştenitor, act de proprietate);
    - În situaţia în care solicitarea se face prin mandatar, în cerere se va specifica acest lucru şi se va anexa procura notarială sau împuternicirea avocaţială.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Cererile se înregisrează şi se transmit către Biroul Secretariat Consiliul Local, Arhivă şi Evidenţă Dispoziţii. Toate cererile primite sunt înregistrate în "registrul de primire şi rezolvare a petiţiilor" care se află în spaţiul de arhivă. Personalul biroului, conform fişei postului, verifică dacă documentele solicitate se află în cadrul arhivei, dacă actele există/nu există, întocmeşte răspunsul, care după semnare, se transmite Centrului de Informaţii pentru Cetăţeni în vederea înştiinţării de plată. Transmiterea înştiinţării se face prin poştă, cu confirmare de primire.

Răspunsul la solicitările primite se face în maxim 30 de zile calendaristice.

Actele solicitate se eliberează personal solicitantului (pe baza buletinului/ cărţii de identitate) sau împuternicitului legal (pe baza procurii legalizate sau împuternicirii avocaţiale) la Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni, după achitarea taxei aferente la caseria DEFPL (corp B, etaj 1, cam. 3).

Taxele pentru eliberarea actelor solicitate se calculează conform Anexei 13.2 din Hotărârea de Consiliul Local, privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale şi a altor sume care se fac venit al bugetului local pe anul în curs.

Eliberarea copiilor "conform cu originalul", în funcţie de natura actului, se eliberează astfel:

- actele cu caracter normativ - tuturor celor interesaţi;
- actele cu caracter personal - numai titularilor sau împuterniciţilor acestora.

Eliberarea documentelor din arhiva municipalităţii pentru solicitările interne:

Unitatea ierarhică interesată, solicită în scris, documentele de care are nevoie, cât şi motivul şi modalitatea în care le solicită (original sau în copie). Solicitarea se transmite către Biroul Secretariat Consiliul Local, Arhivă şi Evidenţă Dispoziţii. Personalul biroului, cu avizul Secretarului Municipiului Iaşi, conform fişei postului, verifică dacă documentele solicitate se află în cadrul arhivei, dacă actele există/nu există, întocmeşte răspunsul, care după semnare, se transmite biroului/serviciului împreună cu copiile după documentele solicitate. Pentru documentele socilitate în original, personalul biroului, cu avizul Secretarului Municipiului Iaşi, conform fişei postului, pregăteşte documentele în vederea eliberării şi totodată realizează o copie certificată "conform cu orginalul" după documentele respective care se păstrează în depozitul de arhivă până la returnarea înscrisurilor originale. Persoana care a solicitat actele, semnează în registrul petiţiilor, care se află în spaţiul de arhivă şi preia documentele solicitate, la returnare, documentele vor fi verificate şi reintegrate în fondul arhivistic.

În cazul eliberării din arhivă a documentelor în original, unitatea ierarhică care a preluat documentele, le va returna şi va semna de predare în acelaşi registru. În cazul depăşirii termenelor de consultare (24h), personalul biroului va notifica unitatea ierarhică careia i s-a eliberat documentele în original, să le returneze sau să solicite o nouă prelungire a termenului de împrumut. În situaţia în care documentele în original nu se returnează sau se constată pierderea acestora, personalul biroului, anunţă în scris şeful ierarhic superior, pentru luarea măsurilor ce se impun.

5.RESPONSABILITĂŢI

Personalul biroului, conform fişei postului – răspunde de aplicarea întocmai a prezentei proceduri.

SECRETAR MUNICIPIUL IAŞI
DENISA LILIANA IONASCU

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

FORMULAR
CERERE ELIBERARE DOCUMENTE DE ARHIVĂ

Nr. înregistrare: _____/_____

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a)_____, cu domiciliul în _____

_____

telefon _____,vă rog să îmi eliberaţi o copie/o copie conform cu originalul, după următoarele acte:

_____

_____

_____

emise sub (nr./an) _____

Cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările şi completările ulterioare cu privire la falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că solicit actul în calitate de _____, fiindu-mi necesar pentru: _____

Anexez la prezenta cerere, în copie, următoarele documente, care atestă calitatea de solicitant:

_____

_____

_____

_____

Menţionez că am luat la cunoştiinţă de taxa aferentă eliberării actului solicitat.

Data:_____

Semnătura_____

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Capitolul 1. TAXE SPECIALE

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 / 2019

Anexă 12.3

Denumirea taxei	Unitatea de măsură	Nivelul taxei pentru anul 2019	Indexare propusă pt. anul 2020	Nivelul taxei pentru anul 2020	Temei de drept
1. Taxă de participare la Târgul Meşteşugarilor:					
a. artizanat	lei/mp/zi	35	4,6 %	37	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
b. alimentaţie publică	lei /mp /zi	40	4,6%	42	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
2. Taxă de participare la manifestările organizate de către Municipiul Iaşi pe domeniul public, cu ocazia Sărbătorilor Iaşului:					
a. produse nealimentare (artizanat, blană etc.)	lei/mp/zi	30	4,6 %	31	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
b. alimentaţie publică	lei/mp/zi	35	4,6 %	37	
c. comerţ ambulant	lei /pers/zi	101	4,6 %	106	
d. parcuri de distracţie, circuri etc.	lei /mp /zi	15	4,6 %	16	
3. Taxă de participare la diverse manifestări organizate de Municipiul Iaşi, altele decât Sărbătorile Iaşului şi Târgul Meşteşugarilor.	lei /mp /zi	15	4,6 %	16	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018

Primar,
Mihai CHIRICA

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI IAŞI

Şef Serviciu Legislaţie,
Metodologie şi Avize Legalitate
Mihaela-Denia PIRTILIE
Am luat cunoştinţă de acest înscris oficial şi îmi asum responsabilitatea asupra legalităţii

Director Executiv,
Dir. Relaţii Publice şi Transparenţă Decizională,
Vasile TIRON
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Şef Birou
Biroul Evenimente Publice,
Alina-Alexandrina CEPOI
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 179 / 2019

4. Taxă de participare la diverse manifestări organizate de Municipiul Iaşi, altele decât Sărbătorile Iaşului şi Târgul Meşteşugarilor, folosind corturile/căsuţele din dotarea Municipiului Iaşi					
a. produse nealimentare-producători	lei/mp/zi	8	4,6%	8	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
b. produse nealimentare-comercianţi	lei/mp/zi	16	4,6 %	17	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
c. alimentaţie publică	lei/mp/zi	19	4,6 %	20	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
5. Taxă pentru organizarea de târguri, festivaluri, evenimente speciale etc., de către terţi, pe domeniul public al municipiului Iaşi.	lei/mp/zi	15 *suprafaţa minimă = 20 mp	4,6 %	16 *suprafaţa minimă = 20 mp	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018
6. Taxă pentru organizarea de parcuri de distracţii, circuri etc., de către terţi, pe domeniul public al municipiului Iaşi.	lei/mp/zi	10 *suprafaţa minimă = 50 mp	4,6 %	10 *suprafaţa minimă = 50 mp	HCL nr. 78 / 2000 Legea nr. 273 / 2006 cu modificările şi completările ulterioare Legea nr. 227 / 2015 actualizată HCL nr. 184/ 2018 HCL nr. 236/2018 HCL nr. 538/2018

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

Primar,
Mihai CHIRICA

Şef Serviciul Legislaţie, Metodologie şi Avize Legalitate

Mihaela-Dana PINTILIE

Am luat cunoştinţă de acest înscris oficial şi îmi asum responsabilitatea asupra legalităţii

Director Executiv,
Dir. Relaţii Publice şi Transparenţă Decizională,

Vasile TIRON

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Şef Birou
Biroul Evenimente Publice,

Alina-Alexandrina CEPOI

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

Lipsa avizului sau nerespectarea condiţiilor impuse în aviz [illegible] ţionează cu amendă cuprinsă între 1.000 lei şi 2.5[illegible] conform Ordonanţei Guvernului nr. 2 / 2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180 / 2002, cu modificările şi completările ulterioare.

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

Capitolul 3. REGULAMENT

Biroul Evenimente Publice prestează servicii publice, astfel:

- emite şi eliberează avize de participare a firmelor la Târgul Meşteşugarilor, Sărbătorile Iaşului şi la alte manifestări expoziţionale organizate de Municipiul Iaşi.
- emite şi eliberează avize de principiu pentru organizarea de târguri, festivaluri, evenimente speciale, parcuri de distracţii, circuri etc. de către terţi.

Taxele de la poziţiile 5 şi 6 se aplică pentru suprafeţele utilizate în scop comercial.

Taxa de la pct. 4 lit. a) se aplică pentru producătorii de produse nealimentare ce fac dovada calităţii de producător, participanţi la manifestări organizate de Municipiul Iaşi, altele decât Sărbătorile Iaşului şi Târgul Meşteşugarilor.

Taxele sus-menţionate se aplică pentru organizarea evenimentelor pe domeniul public al Municipiului Iaşi.

Prestarea serviciilor publice se realizează pe baza solicitărilor depuse la Registratura Municipiului Iaşi. Solicitanţii vor depune următoarele documente: cerere tip, copie după certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerţului şi / sau alte documente necesare, după caz (aviz de la Direcţia de Sănătate Publică, aviz de la Direcţia Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor, certificat de producător, documentaţii tehnice, planul de amplasare, planul de situaţie etc.).

Eliberarea avizelor se face de la Biroul Evenimente Publice, după achitarea taxelor speciale.

Termenul de rezolvare a solicitărilor este de 10 zile de la data înregistrării la Registratura Municipiului Iaşi.

Încasarea acestor taxe se face la bugetul local, în contul de venituri din taxe speciale - IBAN RO16TREZ40621360206XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Iaşi.

Veniturile realizate din taxele speciale vor fi utilizate pentru finanţarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare, investiţii, dotări şi achiziţii, în vederea creşterii calităţii serviciului public specific, precum şi pentru dezvoltarea şi realizarea unor evenimente menite să promoveze imaginea şi valorile municipiului Iaşi.

Primar,
Mihai CHIRICA

Şef Servicul Legislaţie,
Metodologie şi Avize Legalitate

Mihaela-Dana PINTILIE
Am luat cunoştinţă de acest
înscris oficial şi îmi asum
responsabilitatea asupra legalităţii

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI MUNICIPIUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

Director Executiv,
Dir. Relaţii Publice şi Transparenţă Decizională,

Vasile TIRON
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii
şi legalităţii, în solidar cu întocmitorul
înscrisului

Şef Birou
Biroul Evenimente Publice,

Alina-Alexandrina CEPOI
Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea corectitudinea, legalitatea
întocmirii acestui înscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

DIRECTIA RELATII PUBLICE SI TRANSPARENTA DECIZIONALA
SERVICIUL CENTRUL DE INFORMATII PENTRU CETATENI

ANEXA NR.12.4

TAXE LOCALE SPECIALE
conform Legii 227/2015, art 484, alin 3
pentru eliberarea copiilor dupa documente de interes public
in cadrul serviciului C.I.C.

Nr.crt.	Denumire taxa	Taxa an 2019	Taxa an 2020
1	Taxa eliberare copii dupa documente de interes public	1,00 LEI / pagina	1,00 LEI / pagina

REGULAMENT DE FUNCTIONARE

Informaţiile de interes public sunt solicitate in scris sau prin email, conform Normelor Metodologice 123/2002 - privind punerea in aplicare a legii 544/2001- si a Hotărârii de Guvern nr. 478/2016 din 6 iulie 2016, pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

In cerere, solicitantul face precizarea daca este dispus sa suporte cheltuielile aferente serviciilor de prelucrare a datelor (activitati, consumabile).

Taxele se percep la ridicarea documentelor solicitate.

Veniturile obţinute din aceasta taxa se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru finanţarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare a acestor servicii.

In conformitate cu prevederile art. 9, alin.1 din legea 544/2001 "*În cazul în care solicitarea de informaţii implică realizarea de copii de pe documentele deţinute de autoritatea sau instituţia publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condiţiile legii*" autoritatea publica locala poate sa impuna taxa pe eliberarea copiilor dupa documentele de interes public solicitate de petenti.

In conformitate cu prevederile HG 478/2016 din 6 iulie 2016 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pct. 13

Serviciul Centrul de Informatii pentru Cetateni desfasoara activitati complementare activitatilor si actiunilor edilitar-gospodaresti:

- Informarea cetatenilor cu privire la activitatile edilitar-gospodaresti din oficiu si la cererea cetatenilor sau a altor organizatii legal constituite
- Transparenta actului decizional privind activitatile edilitar-gospodaresti

ROMÂNIA ISVI JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

DIRECTIA RELATII PUBLICE SI TRANSPARENTA DECIZIONALA

SERVICIUL CENTRUL DE INFORMATII PENTRU CETATENI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

REGULAMENT

privind aprobarea taxei speciale pentru eliberarea copiilor dupa documentele de interes public pentru anul 2020

In temeiul prevederilor art. 25 si art. 38, alin. 2, lit. d) din Legea 215/2001, republicata, privind administratia publica locala;

Avand in vedere prevederile Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;

In conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, reactualizata, privind finanţele publice locale;

Avand in vedere prevederile art. 9, alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public: "*În cazul în care solicitarea de informaţii implică realizarea de copii de pe documentele deţinute de autoritatea sau instituţia publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condiţiile legii*";

In conformitate cu prevederile HG 478/2016 din 6 iulie 2016 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pct. 13: "*Costul serviciului de copiere va fi aprobat, respectiv actualizat prin actul administrativ al conducătorului autorităţii sau instituţiei publice centrale sau locale şi nu poate depăşi 0,05% din salariul minim pe economie calculat per pagină*";

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 937/2018 din 7 decembrie 2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată, art. 1: „*Începând cu data de 1 ianuarie 2019, salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată, prevăzut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, se stabileşte în bani, fără a include sporuri şi alte adaosuri, la suma de 2.080 lei lunar...*"

Tinand cont de cheltuielile materiale (suport de hartie, tonner), cheltuieli pentru intretinerea aparaturii de xerocopiat, cheltuieli salariale;

Propunem aprobarea taxei speciale pentru eliberarea copiilor dupa documentele de interes public de 1,00 lei/ pagina, conform Anexei 12.4.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ANEXA 13

CONSILIUL LOCAL IASI
DIRECTIA GENERALA ECONOMICA SI FINANTE PUBLICE LOCALE IASI

REGULAMENT

privind stabilirea domeniilor de activitate si conditiile in care se instituie taxele speciale, modul de organizare si functionare a serviciilor publice locale create in interesul persoanelor fizice si juridice

Cuantumul taxelor speciale se stabileste anual prin hotarare a consiliului local odata cu aprobarea taxelor si impozitelor locale.

Hotararile luate de autoritatile deliberative, in legatura cu taxele speciale datorate de persoanele fizice si juridice, se afiseaza la sediul acestora si se publica pe pagina de internet sau in presa.

Impotriva acestei hotarari persoanele interesante pot face contestatie in termen de 15 zile de la publicare iar autoritatea care a adoptat hotararea se intruneste si delibereaza asupra contestatiilor primite.

Taxele speciale se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care solicita in scris efectuarea serviciilor publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului articol, se încasează într-un cont distinct, deschis în cadrul bugetului local, fiind utilizate în scopurile pentru care au fost înfiinţate.

Taxele speciale se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor de infiintare, intretinere si functionare a acestor servicii conform destinatiilor aprobate urmarindu-se in principal cresterea calitatii serviciului.

Contul de executie se aproba de autoritatile deliberative.

Cadrul legal de instituire a taxelor speciale este asigurat de art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale.

Modul de organizare si functionare a serviciilor publice de interes local infiintate sau serviciile obligate, potrivit legii, sa efectueze aceste prestatii care intra in sfera acestui tip de serviciu, este stabilit prin regulamentul de organizare si functionare aprobat de autoritatea deliberativa.

Domeniile/sectoarele de activitate la care s-au instituit taxele speciale sunt:

Directia Generala Economica si Finante Publice Locale pentru taxele:

Taxa pentru eliberarea in regim de urgenta a certificatului de atestare fiscala – persoane fizice si persoane juridice.

Taxa se achita anticipat, o data cu depunerea cererii de eliberare a certificatului.

Serviciul Avize Mici Intreprinzatori pentru taxele:

Taxa pentru eliberarea avizului de principiu;

Taxa pentru eliberarea autorizatiilor de functionare si viza anuala a acestora pentru agentii economici ce functioneaza pe raza Municipiului Iasi (cu exceptia grupelor CAEN Rev. 2 : 561, 563, 932);

Taxa pentru acordul privind organizarea si desfasurarea jocurilor de artificii in Municipiul Iasi;

Taxa pentru serviciile de asistenta si reprezentare a persoanelor [illegible] in cadrul procedurilor de obtinere a autorizatiei si inregistrarii in Registrul Comertului.

Plata se face anticipat la depunerea dosarului si la eliberarea actelor corespunzatoare.

Directia Locala de Evidenta a Persoanelor pentru taxele:

Taxa pentru oficiere casatorie sambata;

Taxa pentru oficiere casatorie duminica;

Taxa procesare dosar (altele decat cele de nastere, casatorie, deces);

Taxa pentru oficierea casatoriei in afara sediului Serviciului de Stare Civila Iasi;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Taxa pentru oficierea casatoriei in afara ~~sediului Serviciului de Stare Civila~~ Iasi pentru persoanele de pana in 30 de ani si care sunt la prima casatorie.
Plata se va face anticipat.

Serviciul Asociatii Proprietari pentru taxele:

Taxa pentru atestarea administratorilor de imobile;
Taxa pentru evaluarea periodica a administratorilor de imobile persoane fizice;
Taxa pentru autorizarea operatorului economic.

Biroul Versanti pentru taxele:

Taxa pentru verificare conditii tehnice si avizare constructii in zona de versant;
Taxa pentru verificare conditii tehnice si avizare construire in zona podului.

Biroul Registrul Agricol pentru taxele:

Taxa atestat de producator agricol;
Taxa pentru carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol;
Taxa inregistrari contracte de arendare;
Taxa adeverinta rol agricol;
Taxa viza anuala carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol.

Directia Exploatare Patrimoniu pentru taxele:

Taxa eliberare copii sau duplicate dupa contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte;

Taxa eliberare copii sau duplicate dupa contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte, in regim de urgenta (termen 3 zile lucratoare);

Taxa inscriere licitatie de inchiriere/vanzare spatii cu alta destinatie decat locuinta si spatii locative;

Taxa inscriere licitatie de inchiriere pentru parcari autoturisme;

Taxa participare la licitatie de inchiriere, licitatii de concesionare, licitatii vanzare spatii cu alta destinatie decat locuinta si spatii locative si alte categorii de licitatii;

Taxa eliberare adeverinta privind stadiul achitarii ratelor in regim de urgenta (3 zile lucratoare);

Taxa eliberare adeverinta privind acordul de revanzare imobil;

Taxa eliberare copii dupa documentatii din arhiva, schite imobile, etc.;

Taxa eliberare copii dupa documentatii din arhiva, schite imobile, etc., in regim de urgenta (3 zile lucratoare);

Taxa eliberare aviz de principiu pentru lucrarile de constructii, instalatii, modificari in spatii cu alta destinatie decat locuinta, alte avize;

Taxa depozitare obiecte (produse) evacuate din spatiile proprietate a Municipiul Iasi (la aceasta taxa se adauga cheltuieli generate de transportul obiectelor evacuate).

Plata se face anticipat odata cu depunerea cererii de eliberare a avizelor sau documentelor (cu exceptia taxei depozitare obiecte (produse) evacuate din spatiile proprietate a municipiului Iasi care se calculeaza ulterior).

Directia Fond Locativ pentru taxele:

Taxa eliberare copii sau duplicate dupa contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte;

Taxa eliberare copii sau duplicate dupa contracte de inchiriere, contracte de vanzare-cumparare, contracte de concesionare si alte tipuri de contracte, in regim de urgenta (termen 3 zile lucratoare);

Taxa inscriere licitatie de inchiriere/vanzare spatii cu destinatie locuinta si teren su destinatia curti-gradini;

Taxa eliberare adeverinta privind stadiul achitarii ratelor in regim de urgenta (3 zile lucratoare);

Taxa eliberare copii dupa documentatii din arhiva, schite imobile, etc.;

Taxa eliberare copii dupa documentatii din arhiva, schite imobile, etc., in regim de urgenta (3 zile lucratoare);

Taxa eliberare aviz de principiu pentru lucrarile de constructii, instalatii, modificari in spatii cu alta destinatie decat locuinta si spatii locative; alte avize;

Taxa privind utilizarea temporara a terenurilor proprietatea Municipiului Iasi cu destinatia curti/gradini.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

179/2019

Plata se face anticipat odata cu depunerea cererii de eliberare a avizelor sau documentelor.

Directia de Evidenta a Patrimoniului Public si Privat pentru taxele:

Taxa eliberare adeverinta privind apartenenta unui bun imobil la domeniul public sau privat al Municipiului Iasi;

Taxa eliberare adeverinta privind apartenenta unui bun imobil la domeniul public sau privat al Municipiului Iasi in regim de urgenta (termen 5 zile lucratoare);

Taxa eliberare copii dupa domentatii din arhiva DEPPP;

Taxa eliberare copii dupa domentatii din arhiva DEPPP in regim de urgenta (termen 5 zile lucratoare).

Plata se face anticipat odata cu depunerea cererii de eliberare a avizelor, adeverintelor sau documentelor.

Secretariat Consiliul Local pentru taxele:

Copie xerox documente arhivistice (Autorizatii de construire – documentatie anexa, Hotarari ale Consiliului Local – documentatie anexa, Decizii, Dispozitii emise de Primarul Municipiului Iasi, Petitii, Roluri Agricole, Roluri Financiare);

Eliberare documente legalizate "conform cu originalul";

Eliberari planuri de situatii, planse de reglementari urbanistice, etc..

Biroul Organizare Evenimente Speciale pentru taxele:

Taxa de participare la Targul Mestesugarilor:

-artizanat

-alimentatie publica;

Taxa de participare la manifestarile organizate de catre Municipiul Iasi pe domeniul public, cu ocazia Sarbatorilor Iasului:

- produse nealimentare (artizanat, blana, etc.)
- alimentatie publica
- comert ambulant
- parcuri de distractie, circuri etc.;

Taxa de participare la diverse manifestari organizate de Municipiul Iasi, altele decat Sarbatorile Iasului si Targul Mestesugarilor ;

Taxa de participare la diverse manifestari organizate de Municipiul Iasi, altele decat Sarbatorile Iasului si Targul Mestesugarilor, folosind corturile/casutele din dotarea Municipiul Iasi :

- produse nealimentare –producatori ;
- produse nealimentare –comercianti ;
- alimentatie publica;

Taxa pentru organizarea de targuri, festivaluri, evenimente speciale etc., de catre terti, pe domeniul public al Municipiului Iasi;

Taxa pentru organizarea de parcuri de distractii, circuri etc., de catre terti, pe domeniul public al Municipiului Iasi.

Plata se face anticipat.

Serviciul C.I.C. pentru taxele :

Taxa eliberare copii dupa documente de interes public.

Plata se face la ridicarea documentelor solicitate.

Biroul Spatii Verzi si Salubritate pentru taxele:

Taxa speciala de salubrizare pentru utilizatori persoane fizice asociate ;

Taxa speciala de salubrizare pentru utilizatori persoane fizice din gospodarii individuale ;

Taxa speciala de salubrizare pentru utilizatori persoane juridice, persoane fizice autorizate.

Plata se face trimestrial pana la 31 martie (pentru lunile ianuarie, februarie, martie), 30 iunie (pentru lunile aprilie, mai, iunie), 30 septembrie (pentru lunile iulie, august, septembrie) si 30 noiembrie (pentru lunile octombrie, noiembrie, decembrie).

Biroul Reglementare Publicitate Exterioara pentru taxele:

Taxa speciala pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe stalpii care fac parte din domeniul public al Municipiului Iasi;

Taxa speciala pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe stalpii de iluminat care nu fac parte din domeniul public al Municipiului Iasi;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

Taxa speciala pentru colantarea mijloacelor de transport apartinand Municipiului Iasi;

Taxa speciala pentru colantarea suprafetelor vitrate ale spatiilor comerciale (sau cu alt profil de activitate), cu rol de firma;

Taxa speciala pentru amplasare mesh-uri pe cladiri sau amplasare proiecte speciale si structuri autoportante pe teren domeniul privat al persoanelor fizice sau juridice;

Taxa speciala pentru amplasarea de afise pe consola bancilor SMART prevazute cu panouri publicitare.

Plata se face anterior avizarii.

Serviciul Dezvoltare a Capacitatii Administrative pentru taxele:

Taxa pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
149/2019

ANEXA 14

REGULAMENT PRIVIND CRITERIILE SI PROCEDURILE DE ACORDARE A SCUTIRILOR SI REDUCERILOR PENTRU PERSOANELE FIZICE ALE CAROR VENITURI LUNARE SUNT MAI MICI DECAT SALARIUL MINIM BRUT PE TARA, ORI CONSTAU IN EXCLUSIVITATE DIN INDEMNIZATIA DE SOMAJ/AJUTOR SOCIAL SAU IN CAZUL UNEI CALAMITATI NATURALE

In temeiul Legii nr. 227 privind Codul fiscal, art.456, alin.(2), lit.i) si k) si art.464, alin. (2), lit. g) si j) se instituie prezentul regulament privind aprobarea criteriilor si procedurilor de acordare a scutirilor/reducerilor de la plata impozitului pe cladiri si a impozitului pe teren.

A.I CRITERIILE PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR/REDUCERILOR PENTRU PERSOANELE FIZICE ALE CAROR VENITURI LUNARE SUNT MAI MICI DECAT SALARIUL MINIM BRUT PE TARA, ORI CONSTAU IN EXCLUSIVITATE DIN INDEMNIZATIE DE SOMAJ/AJUTOR SOCIAL

A.I.1. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI PE CLADIREA FOLOSITA CA DOMICILIU SI A IMPOZITULUI PE TEREN, AFLATE IN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE CARE NU AU NICI UN VENIT SAU CONSTAU IN EXCLUSIVITATE DIN AJUTOR SOCIAL SAU INDEMNIZATIE DE SOMAJ

- Contribuabilul sa nu realizeze nici un venit, sau veniturile sale sa provina in exclusivitate din ajutor social sau indemnizatie de somaj;
- Contribuabilul sa nu detina in proprietate o alta cladire in afara celei de domiciliu;
- Contribuabilul sa nu detina in proprietate alte terenuri in afara celui aferent cladirii de domiciliu;
- Contribuabilul sa nu figureze cu debite restante catre bugetul local;
- Scutirea de la plata impozitului pe cladiri si teren se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanei care detine documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv, conform art.487 [1] din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

A.I.2. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA REDUCERILOR CU 50% DE LA PLATA IMPOZITULUI PE CLADIRE SI A IMPOZITULUI PE TEREN, AFLATE IN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE ALE CAROR VENITURI LUNARE SUNT MAI MICI DECAT SALARIUL MINIM BRUT PE TARA

- Totalul veniturilor lunare pe familie (pentru membrii familiei care au acelasi domiciliu cu contribuabilul) sa fie mai mici sau egale cu salariul

CONSILIUL JUDEȚUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

minim brut pe tara, valabil in anul pentru care se face solicitarea. Prin familie, in sensul prezentei, se intelege sotul, sotia si copii lor necasatoriti;

- Contribuabilul sa nu detina in proprietate o alta cladire in afara celei de domiciliu;
- Contribuabilul sa nu detina in proprietate alte terenuri in afara celui aferent cladirii de domiciliu;
- Scutirea de la plata impozitului pe cladiri si teren se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanei care detine documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv, conform art.487 [1] din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.
- Suprafata utila a locuintei in functie de numarul de persoane, cum este reglementata in Legea nr.114/1996 privind legea locuintei, sa nu depaseasca suprafata din tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Numar persoane pe familie	Suprafata utila
1	1 persoana	37 mp
2	2 persoane	52 mp
3	3 persoane	66 mp
4	4 persoane	74 mp
5	5 persoane	87 mp
6	6 persoane	93 mp
7	7 persoane	107 mp
8	8 persoane	110 mp

A.II. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI PE CLADIRI SI A IMPOZITULUI PE TEREN IN CAZUL UNOR CALAMITATI NATURALE, CONFORM ART.456, ALIN.(2), LIT.i) SI ART. 464, ALIN.(2), LIT.g)

- Calamitatile sa fie recunoscute de entitatile in drept.

B.I. PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRILOR/REDUCERILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI PE CLADIRI SI A IMPOZITULUI PE TEREN, PERSOANELOR FIZICE CARE NU AU NICI UN VENIT/ALE CĂROR VENITURI LUNARE SUNT MAI MICI DECAT SALARIUL MINIM BRUT PE TARA SAU CONSTAU IN EXCLUSIVITATE DIN AJUTOR SOCIAL/INDEMNIZATIE DE SOMAJ

Constituirea dosarului

Dosarul pentru acordarea facilitatii trebuie sa contina:

- Cererea prin care se solicita scutirea/reducerea de la plata impozitului pe cladire si a impozitului pe terenul aferent cladirii, intocmita de catre proprietar si numai pentru locuinta de domiciliu si pentru terenul aferent acesteia;

JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

- Documente justificative care sa ateste ca adresa imobilului pentru care se acorda scutirea/reducerea corespunde cu adresa de domiciliu al solicitantului (copii de pe actele de identitate pentru toti membrii familiei care au acelasi domiciliu);
- Copie dupa documentele care atesta dreptul de proprietate, respectiv contract de vinzare - cumparare, contract de donatie, certificat de mostenitor,etc.
- Declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca nu detine alte proprietati;
- Dovada veniturilor lunare pentru toti membrii familiei (adeverinta de salariu, cupon de pensie, carnet de somaj, pensie de asistenta sociala, alocatie pentru copii);
- Declaratie pe propria raspundere ca nu are alte venituri (venituri din activitati independente, venituri din cedarea folosintei bunurilor, venituri din investitii, venituri din activitati agricole, venituri din premii si jocuri de noroc, venituri din dividende si din alte surse);
- Dovada privind bursele pentru elevi, studenti eliberata de institutia de invatamint unde frecventeaza cursurile;
- Dovada privind veniturile solicitantului eliberata de catre Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Iasi.

B.II. PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI PE CLADIRE SI A IMPOZITULUI PE TEREN IN CAZUL UNOR CALAMITATI NATURALE

- Contribuabilul sa prezinte documentele care sa ateste faptul ca a fost afectat de calamitate, documente emise de entitatile in drept (proces verbal de constatare, etc.).
- **Scutirea** de la plata impozitului pe cladiri se aplica pe o perioada de 5 ani, incepand cu data de 1 ianuarie a anului in care s-a produs evenimentul, conform art.456, alin.(2), lit.i) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal;
- **Scutirea** de la plata impozitului pe teren se aplica pe o perioada de 5 ani, incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care persoana depune documente justificative, conform art.464, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.
- **Scutirea** se acorda pe baza cererii;
- **Termenul de depunere a cererii este de maxim 30 zile de la data emiterii procesului verbal.**

DISPOZITII GENERALE

Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri si teren are obligaţia ca, ulterior acordării scutirii/reducerii, să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii/reducerii.

Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

JUDEȚUL IAȘI * ROMÂNIA * MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Organul fiscal informează Consiliul Local cu privire la contribuabilii/clădirile si terenurile pentru care a încetat dreptul la scutire/reducere având în vedere documentele depuse de solicitant şi modificările intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.

NOTA:

Criteriile si conditiile cuprinse in proceduri vor fi indeplinite cumulativ.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisulu

Sef Serviciu Persoane Fizice,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui in scris

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

ANEXA 15

CONSILIUL LOCAL IASI
DIRECTIA GENERALĂ ECONOMICĂ SI FINANTE PUBLICE LOCALE

REGULAMENT PRIVIND CRITERIILE SI PROCEDURILE DE ACORDARE A SCUTIRILOR SI REDUCERILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI, CONFORM PREVEDERILOR ART. 456 ALIN. (2), LIT.M) SI N) DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL CU MODIFICĂRILE SI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, ÎN CONDIȚIILE PREVĂZUTE ÎN ORDONANŢA DE URGENŢĂ A GUVERNULUI NR. 18/2009 PRIVIND CREŞTEREA PERFORMANŢEI ENERGETICE A BLOCURILOR DE LOCUINŢE, APROBATĂ CU MODIFICĂRI SI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR.158/2011 CU MODIFICĂRILE SI COMPLETĂRILE ULTERIOARE SI ÎN LEGEA NR.153/2011 PRIVIND MĂSURI DE CRESTERE A CALITĂTII ARHITECTURAL-AMBIENTALE A CLĂDIRILOR, CU MODIFICĂRILE SI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.

În temeiul Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal cu modificările si completările ulterioare se instituie prezentul regulament privind aprobarea criteriilor si procedurilor de acordare a scutirilor si reducerilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri.

A. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR/REDUCERILOR

A.1. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR SI REDUCERILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI DIN BLOCURILE DE LOCUINTE SI A IMOBILELOR CU DESTINATIA DE LOCUINTA LA CARE AU FOST EFECTUATE LUCRĂRI DE INTERVENTIE PE CHELTUIALA PROPRIE

a. Scutirile la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pentru clădirile reabilitate din punct de vedere energetic, conform certificatului de performantă energetică la clasele de performantă energetică A,B,C,D.

Perioadele de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acorda în functie de clasa de performantă energetică astfel:

- clădirile încadrate în clasa de performantă D pe o perioadă de 3 ani;
- clădirile încadrate în clasa de performantă C pe o perioadă de 4 ani;
- clădirile încadrate în clasa de performantă B pe o perioadă de 5 ani;
- clădirile încadrate în clasa de performantă A pe o perioadă de 6 ani;

b. Reducerile la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă în **procent de 50%** pentru clădirile reabilitate din punct de vedere energetic, conform certificatului de performantă energetică la clasele de performantă energetică E,F,G.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Perioadele de acordare a reducerilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acorda în functie de clasa de performantă energetică astfel:

- clădirile încadrate în clasa de performantă G pe o perioadă de 3 ani;
- clădirile încadrate în clasa de performantă F pe o perioadă de 4 ani;
- clădirile încadrate în clasa de performantă E pe o perioadă de 5 ani;

c. Scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei pe cladiri se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanei care detine documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv, conform art. 487 [1] din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările si completările ulterioare, pentru clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de interventie pentru cresterea performantei energetice, pe baza procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, întocmit în condiţiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenţie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanţă energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, aprobată, cu modificări şi completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările si completările ulterioare.

d. Contribuabilul prezintă documentele de dobândire a imobilului în cauză din care să rezulte destinatia de locuintă a acestuia (contract de vânzare-cumpărare, autorizatie de construire, etc.);

e. Contribuabilul prezintă procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, întocmit în condiţiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenţie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanţă energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, aprobată, cu modificări şi completări prin Legea nr. 158/2011.

f. Contribuabilul prezintă certificatul de performantă energetică sau orice alt document legal emis în baza auditului energetic din care să rezulte clasa de performantă energetică la care se încadrează imobilul după efectuarea lucrărilor de reabilitare;

g. Contribuabilul nu figurează cu debite restante către bugetul local;

i. Constituie lucrări de interventie, acele lucrări asa cum au fost stabilite de art.4 din OUG nr.18/2009 astfel: **izolarea termică a pereţilor exteriori, înlocuirea ferestrelor şi a uşilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuinţe, cu tâmplărie performantă energetic, închiderea balcoanelor/logiilor cu tâmplărie performantă energetic, termo-hidroizolarea terasei/termoizolarea planşeului peste ultimul nivel în cazul existenţei şarpantei, izolarea termică a planşeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea blocului sunt prevăzute apartamente la parter, lucrări de demontare a instalaţiilor şi a echipamentelor montate aparent pe faţadele/terasa blocului de locuinţe, precum şi remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de izolare termică, lucrările de refacere a finisajelor anvelopei;**

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

A.2.PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR ŞI REDUCERILOR LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI LA CARE AU FOST EFECTUATE LUCRĂRI DE INTERVENŢIE PE CHELTUIALA PROPRIE

Constituirea dosarului

Dosarul pentru acordarea scutirilor/reducerilor trebuie să cuprindă:

- ***cererea*** prin care se solicită scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe clădire;
- ***documentele de dobândire*** în proprietate a imobilului în cauză din care să rezulte destinaţia de locuinţă a acestuia (contract de vânzare-cumpărare, autorizaţie de construire etc.);
- ***autorizaţia pentru executarea lucrărilor de intervenţie***, care necesită emiterea de autorizaţie, emisă în condiţiile legii;
- ***procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor***, întocmit conform legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenţie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanţă energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic; documentul va fi întocmit de către Serviciul Control Urbanism, din cadrul Poliţiei Locale Iaşi şi va cuprinde în mod obligatoriu următoarea precizare însuşită de către auditorul energetic: **„Lucrările de reabilitare executate asigură realizarea măsurilor de intervenţie recomandate de auditorul energetic”;**
- ***certificatul de performanţă energetică*** emis în baza auditului energetic din care să rezulte clasa de performanţă energetică la care se încadrează imobilul după efectuarea lucrărilor de reabilitare;
- ***declaraţie pe propria răspundere*** că lucrările de intervenţie efectuate pentru creşterea performanţei energetice s-au făcut exclusiv pe cheltuiala proprie.

B.1. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI LA CARE S- AU EFECTUAT LUCRĂRI DE CREŞTERE A CALITĂŢII ARHITECTURAL-AMBIENTALE A ACESTORA CONFORM LEGII NR.153/2011.

1. Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acorda incepand cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanei care detine documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv, conform art. 487 [1] din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările si completările ulterioare, pentru clădirile unde au fost executate lucrări în condiţiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creştere a calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările si completările ulterioare;
2. Contribuabilul prezintă autorizatia de construire pentru lucrările la care legea prevede emiterea autorizatiei;
3. Contribuabilul prezintă documentele de dobândire ale imobilului în cauză (contract de vânzare-cumpărare, autorizatie de construire etc.);

VIZAT PENTRU NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

4. Contribuabilul prezintă procesul verbal de recepţie, întocmit în condiţiile legii la terminarea lucrărilor de creştere a calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor asa cum sunt prevăzute în Legea nr.153/2011;

5. Contribuabilul nu figurează cu debite restante către bugetul local;

6. Lucrările de intervenţie privind reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor stabilite prin Legea nr.153/2001, art.6, sunt: **lucrări de reparare/refacere a zidăriilor/pereţilor exteriori, lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare, precum tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje şi altele asemenea, lucrări de reparare/refacere a sistemului de acoperire, lucrări de reparare/refacere a tâmplăriei exterioare şi a elementelor exterioare funcţionale, precum balcoane, logii, bovindouri, aticuri, cornişe şi altele asemenea, lucrări de reparare/refacere a elementelor de plastică arhitecturală, precum brâuri, ancadramente, bosaje, profiluri şi altele asemenea, lucrări de demontare a instalaţiilor şi echipamentelor montate aparent pe faţade/acoperiş, precum şi remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenţie.**

B.2. PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SCUTIRILOR DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI PENTRU CLĂDIRILE LA CARE S-AU EFECTUAT LUCRĂRI DE CREŞTERE A CALITĂŢII ARHITECTURAL-AMBIENTALE A ACESTORA CONFORM LEGII NR.153/2011

Constituirea dosarului

Dosarul pentru acordarea scutirilor trebuie să cuprindă:

- ***cererea*** prin care se solicită scutirea la plata impozitului/taxei pe clădire;
- ***documentele de dobândire*** a imobilului în cauză (contract de vânzare-cumpărare, autorizatie de construire etc.) ;
- ***autorizatia de construire*** pentru lucrările de crestere a calitătii arhitectural -ambientale care necesită emiterea de autorizatie;
- ***procesul verbal de recepţie***, întocmit în condiţiile legii la terminarea lucrărilor de creştere a calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor asa cum sunt prevazute in Legea nr.153/2011;
- ***declaratie pe propria răspundere*** că lucrările de interventie efectuate pentru creşterea calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor au fost efectuate pe cheltuiala proprie.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIANOV
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu BF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa 16

PROCEDURA

de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, datorat bugetului local al Municipiului Iaşi, conform art. 456 alin. (2) lit. a)-h), j), r) şi s) şi art. 464 alin. (2) lit. a)-f), h), i), r) şi q) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare şi art.3^1, lit. b) din Legea nr.341/2004, cu modificările şi completările ulterioare

A. Procedura de acordare a scutirilor la plata impozitului/taxei pe clădiri pentru:
1. Clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456, alin. (1), lit. x) din Legea nr. 227/2015

1.1 (1) In cazul contribuabililor persoane juridice scutirile de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă titularilor dreptului de proprietate sau de administrare pentru clădirile care potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee c. case memorial, dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele:

- proprietarii clădirilor care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, au obligaţia de a realiza lucrări de întreţinere a căror contravaloare se situează cel puţin la valoarea impozitului perceput pentru o clădire similară nerezidenţială, reevaluată în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, cu excepţia organizaţiilor neguvernamentale, asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor.
- contribuabilul persoană juridică nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iaşi;
- nu desfăşoară activitate economică în clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri.

Acordarea şi menţinerea scutirii este condiţionată de depunerea documentelor justificative - privind realizarea lucrarilor de întreţinere emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se menţine scutirea, respectiv: procesul verbal de recepţie a lucrărilor de întreţinere; documente contabile privind înregistrarea în evidenţa contabilă a cheltuielilor efectuate pentru lucrările de intreţinere, balanţa de verificare şi lista mijloacelor fixe; declaraţie privind valoarea reală a lucrărilor de întreţinere în baza autorizaţiei de construire (în situaţia în care lucrările au fost executate în baza unei autorizaţii de construire).

Documentele justificative privind realizarea lucrarilor de întreţinere se depun la organul fiscal până la data de 31 martie, inclusiv, a anului fiscal în care se acordă scutirea;

Scutirea se menţine pe întreaga durată a păstrării calităţii pentru care se scuteşte, cu realizarea tuturor condiţiilor stabilite pentru aceasta şi atât timp cât prevederile legale nu se modifică.

(2) Pentru a beneficia de scutire titularul dreptului de proprietate/administrare a clădirii depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în copie, conform cu originalul:

a) actul de infiintare a persoanei juridice;
b) actul de proprietate/administrare a clădirii;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

c) documentul emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăseşte în categoria clădirilor monument istoric, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale;
d) declaraţie pe proprie raspundere că nu se desfaşoară activitate economică în clădirea pentru care se solicită scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri.

1.2 (1) În cazul contribuabililor persoane fizice scutirile de la plata impozitului pe clădiri se acordă titularilor dreptului de proprietate sau de administrare pentru clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele:

- contribuabilul are dreptul la scutire de la plata impozitului pe clădiri doar pentru o clădire la alegerea acestuia;
- în clădirea pentru care se solicită scutire de la plata impozitului pe clădiri nu se desfăşoară activitate economică şi nu se obţin venituri din închirierea acesteia;
- contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi;
- proprietarul clădirii care, potrivit legii, este clasată ca monument istoric, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, are obligaţia de a realiza lucrări de întreţinere a căror contravaloare se situează cel puţin la valoarea impozitului perceput pentru o clădire similară rezidenţială, reevaluată în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă.

Acordarea şi menţinerea scutirii este condiţionată de depunerea documentelor justificative - privind realizarea lucrarilor de întreţinere emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se menţine scutirea, respectiv: procesul verbal de recepţie a lucrărilor de întreţinere; declaraţie privind valoarea reală a lucrărilor de întreţinere în baza autorizaţiei de construire (în situaţia în care lucrarile au fost executate în baza unei autorizaţii de construire) sau alte documente care atestă efectuarea acestor lucrări de întreţinere.

Documentele justificative privind realizarea lucrarilor de întreţinere se depun la organul fiscal pana la data de 31 martie, inclusiv, a anului fiscal în care se acordă scutirea.

Scutirea se menţine pe întreaga durată a păstrării calitaţii pentru care se scuteşte, cu realizarea tuturor condiţiilor stabilite pentru aceasta şi atât timp cât prevederile legale nu se modifică. Organul fiscal informează anual Consiliul Local cu privire la contribuabilii/clădirile pentru care a încetat dreptul la scutire.

(2) Pentru a beneficia de scutire titularul dreptului de proprietate a clădirii depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în copie:
a) act de identitate a titularului dreptului de proprietate pentru clădirea care, potrivit legii, este clasată ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic, muzeu ori casă memorială;
b) documentul din care rezultă faptul că imobilul se regăseşte în categoria clădirilor monument istoric, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale;
c) declaraţie pe proprie răspundere că nu se desfaşoară activitate economică în clădirea pentru care se solicită scutire de la plata impozitului pe clădiri.

2. Clădirile pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice

2.1 (1) In cazul contribuabililor persoane juridice scutirile de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă titularilor dreptului de proprietate sau de administrare pentru clădirile asupra

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

cărora s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice dacă se indeplinesc cumulativ urmatoarele:

- proprietarii clădirilor pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice au obligaţia de a realiza lucrări de întreţinere a căror contravaloare se situează cel puţin la valoarea impozitului perceput pentru o clădire similară nerezidenţială, reevaluată în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, cu excepţia organizaţiilor neguvernamentale, asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor.
- contribuabilul persoana juridică nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iaşi;
- nu desfăşoară activitate economică în clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri.

Acordarea şi menţinerea scutirii este condiţionată de depunerea documentelor justificative - privind realizarea lucrărilor de intreţinere emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se menţine scutirea, respectiv: procesul verbal de recepţie a lucrărilor de întreţinere; documente contabile privind înregistrarea în evidenţa contabilă a cheltuielilor efectuate pentru lucrările de întreţinere, balanţa de verificare şi lista mijloacelor fixe; declaraţie privind valoarea reală a lucrărilor de întreţinere în baza autorizaţiei de construire (în situaţia în care lucrarile au fost executate în baza unei autorizaţii de construire).

Documentele justificative privind realizarea lucrărilor de intreţinere se depun la organul fiscal până la data de 31 martie, inclusiv, a anului fiscal în care se acordă scutirea;

Scutirea se menţine pe întreaga durată a păstrării calităţii pentru care se scuteşte, cu realizarea tuturor condiţiilor stabilite pentru aceasta şi atât timp cât prevederile legale nu se modifică.

(2) Pentru a beneficia de scutire titularul dreptului de proprietate/administrare a clădirii depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în copie, conform cu originalul:

a) actul de înfiinţare a persoanei juridice;
b) actul de proprietate/administrare a clădirii;
c) documentul emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăseşte în categoria clădirilor pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice;
d) declaraţie pe proprie răspundere că nu se desfaşoară activitate economică în clădirea pentru care se solicită scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri.

2.2 (1) <u>În cazul contribuabililor persoane fizice</u> scutirile de la plata impozitului pe clădiri se acordă titularilor dreptului de proprietate sau de administrare pentru clădirile pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele:

- contribuabilul are dreptul la scutire de la plata impozitului pe clădiri doar pentru o clădire la alegerea acestuia;
- în clădirea pentru care se solicită scutire de la plata impozitului pe clădiri nu se desfăşoară activitate economică şi nu se obţin venituri din închirierea acesteia;
- contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi;
- proprietarii clădirilor pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice au obligaţia

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

de a realiza lucrări de întreţinere a căror contravaloare se situează cel puţin la valoarea impozitului perceput pentru o clădire similară rezidenţială, reevaluată în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă.

Acordarea şi menţinerea scutirii este condiţionată de depunerea documentelor justificative - privind realizarea lucrărilor de întreţinere emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se menţine scutirea, respectiv: procesul verbal de recepţie a lucrărilor de întreţinere; declaraţie privind valoarea reală a lucrărilor de întreţinere în baza autorizaţiei de construire (în situaţia în care lucrările au fost executate în baza unei autorizaţii de construire) sau alte documente care atestă efectuarea acestor lucrări de întreţinere.

Documentele justificative privind realizarea lucrărilor de întreţinere se depun la organul fiscal până la data de 31 martie, inclusiv, a anului fiscal în care se acordă scutirea.

Scutirea se menţine pe întreaga durată a păstrării calităţii pentru care se scuteşte, cu realizarea tuturor condiţiilor stabilite pentru aceasta şi atât timp cât prevederile legale nu se modifică.

(2) Pentru a putea beneficia de scutire titularul dreptului de proprietate a clădirii depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie, prezentată în copie:

a) actul de identitate al titularului dreptului de proprietate pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice;

b) documentul din care rezultă faptul că imobilul se regăseşte în categoria clădirilor pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice;

c) declaraţie pe proprie răspundere că nu se desfasoară activitate economică în clădirea pentru care se solicită scutire de la plata impozitului pe clădiri.

3. <u>Clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale</u>;

3.1 Organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderile sociale care deţin în proprietate sau utilizează clădiri în care se desfăşoară servicii sociale beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri.

3.2 Pentru a beneficia de scutire, organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderile sociale trebuie să desfăşoare servicii sociale:

a) recuperare şi reabilitare;

b) suport şi asistenţă pentru familiile şi copiii aflaţi în dificultate;

c) educaţie informală extracurriculară pentru copii şi adulţi, în funcţie de nevoia fiecărei categorii;

d) asistenţă şi suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;

e) asistenţă şi suport pentru copii, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanţe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violenţa în familie, victime ale traficului de fiinţe umane, persoane infectate sau bolnave IV/SIDA, persoane fără venituri sau cu venituri mici, imigranţi, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum şi alte persoane aflate în situaţii de nevoie socială;

f) sprijin şi orientare pentru integrarea, readaptarea şi reeducarea profesională;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
h) mediere socială;
i) consiliere în cadru instituţionalizat, în centre de informare şi consiliere;
j) orice alte măsuri şi acţiuni care au drept scop menţinerea, refacerea sau dezvoltarea capacităţilor individuale pentru depăşirea unei situaţii de nevoie socială.

3.3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderile sociale sa îşi desfăşoare activitatea în condiţiile O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
b) clădirea să fie în proprietate sau să fie utilizată de organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderile sociale acreditate ca furnizor de servicii sociale;
d) în clădire să se desfăşoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizaţia neguvernamentală şi întreprindere socială a fost acreditată;
e) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal;
f) contribuabilul persoana juridica nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iași.

3.4. Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:
a) actul de înfiinţare al organizaţiei neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
b) statutul organizaţiei neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
c) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizaţiei neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale din care să rezulte că se desfăşoară activităţile pentru care se acordă scutirea;
d) declaraţie pe proprie raspundere că în cladirea pentru care se solicită scutirea se desfășoară activități de servicii sociale.

Scutirea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

4. Clădirile utilizate de organizaţii nonprofit folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ

4.1. Organizaţiile nonprofit care deţin în proprietate sau utilizează clădirile pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri.

4.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) clădirea să fie proprietatea organizatiei nonprofit sau utilizată de aceasta;
b) organizaţia nonprofit să facă dovada desfăşurării obiectului de activitate în clădirea pentru care se solicită scutirea;
c) contribuabilul persoana juridica nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iași.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

4.3. Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarele documente:
a) actul de înfiinţare al organizaţiei;
b) statutul organizaţiei;
c) actul de proprietate;
d) actul în baza căruia organizaţia utilizează clădirea.

Scutirea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

5. Clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public

5.1 (1) Persoanele fizice care au în proprietate clădiri restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri.
(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public.

5.2 Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) clădirea să fie restituită potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 republicată;
b) să se menţină afectaţiunea de interes public a clădirii;
c) clădirea să se afle în proprietatea persoanelor fizice;
d)contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

5.3 (1) Pentru a beneficia de scutire proprietarul clădirii depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie, prezentată în copie:
a) actul de restituire a clădirii;
b) actul din care rezultă că se menţine afectaţiunea de interes public a cladirii.
c) actul de identitate al titularului dreptului de proprietate a clădirii restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Scutirea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

6. Clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public

6.1. (1) Cultele religioase din România care au în proprietate clădiri retrocedate potrivit art. 1 alin.(10) din O.U.G. nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

cultelor religioase din România, republicată, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri.
(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (imobilele retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).
(3) Scutirea se va aplică cultelor religioase recunoscute în România.

6.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) clădirea să fie retrocedată potrivit art. 1 alin. (10) din O.U.G. nr. 94/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
b) să se menţină afectaţiunea de interes public a clădirii;
c) contribuabilul persoană juridică nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iași.

6.3. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:
a) documentul de retrocedare a clădirii;
b) documentul din care rezultă că se menţine afectaţiunea de interes public a clădirii.
(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură.

7. Clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparţinut comunităţilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public

7.1. (1) Comunităţile minorităţilor naţionale din România care au în proprietate clădiri restituite potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri.
(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (clădirile retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

7.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) clădirea să fie restituită potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată;
b) să se menţină afectaţiunea de interes public a clădirii.

7.3. Pentru a beneficia de scutire proprietarul clădirii depune cererea, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarele:
a) documentul de restituire a clădirii;
b) documentul din care rezultă că se menţine afectaţiunea de interes public a clădirii.
c) contribuabilul persoană juridică nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iași.

8. Clădirea folosită ca domiciliu şi/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare precum şi clădirea folosită ca locuinţă aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3^1, lit. b) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare

8.1. (1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluţiei din Decembrie 1989 - Luptător Rănit, Luptător Reţinut, Luptător cu Rol Determinant şi Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite şi care deţin în proprietate sau coproprietate clădiri beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri.

(2) Persoanele care au calitatea de urmaş de erou-martir beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri doar pentru clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea acestora.

(3) Scutirea se acordă integral pentru cota-parte din dreptul de proprietate a persoanelor prevăzute la pct. 8.1, alin.(1) şi (2) cât şi pentru cota-parte aflată în proprietatea soţului/soţiei acestora.

(4) Contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

8.2. Pentru a beneficia de scutire solicitantul depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarele documente în copie:
a) actul de identitate al soţului/soţiei;
b) documentul care atestă calitatea de persoană prevăzută la pct. 8.1, alin. (1) şi (2);
c) certificat de căsătorie;
d) actul de proprietate al clădirii pentru care se acordă scutirea.

Arătăm că art. 3^1, lit. b) din Legea nr.341/2004, cu modificările şi completările ulterioare adică urmaş de erou - martir (soţul supraveţuitor, părinţii celui decedat si copiii acestuia) se aplică în completarea art.456, alin.(2), lit.j) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.

9. Clădirile deţinute de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară

9.1. Asociaţiile de dezvoltare intercomunitară care desfăşoară activităţi specifice beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri.

9.2. Scutirea se acordă pentru clădirile deţinute de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, cu excepţia spaţiilor/încăperilor folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

9.3. Pentru a beneficia de scutire deţinătorii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie:
a) actul de proprietate/deţinere al clădirii;
b) actul de administrare/folosinţă al clădirii;
c) actul de înfiinţare şi statutul asociaţiei aprobate prin Hotărâri a Consiliilor Locale.

9.4. Contribuabilul persoană juridică nu înregistreaza obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iaşi.

10. Clădirea nouă cu destinaţie de locuinţă, realizată în condiţiile Legii locuinţei nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi clădirea cu destinaţie de locuinţă, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanţa

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investiţiilor pentru realizarea unor lucrări publice şi construcţii de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările şi completările ulterioare

10.1 (1) Persoanele fizice care au dobândit o clădire nouă cu destinaţia de locuinţă, realizată în condiţiile Legii locuinţei nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau o clădire cu destinaţie de locuinţă, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanţa Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investiţiilor pentru realizarea unor lucrări publice şi construcţii de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările şi completările ulterioare, beneficiază de scutire de la plata impozitului pe clădiri pentru o perioadă egală cu perioada de creditare dar nu mai mult de 10 ani. Perioada de acordare a scutirii se calculează de la data contractării.

(2) Scutirea se acordă integral pentru cota-parte din dreptul de proprietate a persoanelor prevăzute la pct. 10.1, alin.(1) cât şi pentru cota-parte aflată în proprietatea soţului/soţiei acestora.

(3) Scutirea se acordă o singură dată pentru clădirea menţionată mai sus, iar în cazul înstrăinării acesteia, scutirea de impozit nu se aplică și noului proprietar.

10.2 Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:

a) clădirea pentru care se acordă scutirea are destinaţia de locuinţă, realizată în condiţiile Legii locuinţei nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau contractată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanţa Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investiţiilor pentru realizarea unor lucrări publice şi construcţii de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările şi completările ulterioare;

b) adresa de domiciliu a solicitantului corespunde cu adresa clădirii pentru care s-a acordat scutire la plata impozitului pe clădiri;

c) în clădirea pentru care se solicită acordarea scutirii nu se desfăşoară activităţi economice şi nu se obţin venituri din închirierea acesteia;

d) contribuabilii care solicită acordarea scutirii nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi;

e) contribuabilii nu au deţinut şi nu au în proprietate alte clădiri decât cea pentru care se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri.

10.3 Pentru a putea beneficia de scutire contribuabilii vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în copie:

a) actul de identitate a persoanelor care solicită scutire de la plata impozitului pe clădiri;

b) dovada că deţin o clădire cu destinaţie de locuinţă realizată în condiţiile Legii locuinţei nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanţa Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investiţiilor pentru realizarea unor lucrări publice şi construcţii de locuinţe, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările şi completările ulterioare;

c) declaraţie pe proprie răspundere că nu se desfăşoară activităţi economice în imobilul pentru care s-a solicitat scutirea;

d) declaraţie pe proprie răspundere că nu au deţinut şi nu au în proprietate alte clădiri decât cea pentru care se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri.

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL MUNICIPIULUI IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2013

11. <u>Clădirile utilizate de către organizaţii neguvernamentale şi nonprofit pentru desfasurarea de activitati sportive</u>;

11.1 Clădirile în care se desfăşoară activitati sportive beneficiază de scutire a impozitului/taxei pe clădiri.

11.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) clădirea să fie în proprietate sau să fie utilizată de organizaţiile neguvernamentale şi nonprofit;
b) în clădire să se desfăşoare exclusiv activitati sportive pentru care organizaţia neguvernamentală şi nonprofit a fost acreditată;
c) contribuabilul nu înregistrează obligaţii restante la bugetul local al Municipiului Iaşi.

11.3. Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:
a) actul de înfiinţare al organizaţiei neguvernamentale sau nonprofit;
b) statutul organizaţiei neguvernamentale sau nonprofit;
c) certificatul de acreditare al organizației neguvernamentale și nonprofit emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Tineretului și Sportului din care să rezulte că se desfăşoară activităţile pentru care se acordă scutirea;
e) declarație pe proprie raspundere că în cladirea pentru care se solicită scutirea se desfășoară activități sportive.

Scutirea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

11.4. Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru cladirile prevazute la pct. 11 se aplica pentru toate cladirile de pe raza unitatii administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.

12. Dispoziţii generale

12.1. (1) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care deţin documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la organul fiscal, până la data de 31 martie, inclusiv.
(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură.

12.2. (1) Solicitantul care depune cererea de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligaţia de a aduce la cunoştinţa organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data de 31 martie, inclusiv, a anului fiscal în care se acordă scutirea.
(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data depunerii cererii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului urmator în care au intervenit modificările.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

12.3. (1) Solicitantul care beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe cladiri are obligaţia ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.
(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
(4) Organul fiscal informează Consiliul Local cu privire la contribuabilii/clădirile pentru care a încetat dreptul la scutire având în vedere documentele depuse de solicitant şi modificările intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.

B. Procedura de acordare a scutirilor la plata impozitului/taxei pe teren pentru:

1. Terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public

1.1. (1) Persoanele fizice care au în proprietate terenuri aferente clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, beneficiază de scutire la plata impozitului pe teren.
(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public a terenului aferent clădirii.
(3) Contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

1.2. Pentru a beneficia de scutire trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) terenul aferent clădirii să fie restituit potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
b) să se menţină afectaţiunea de interes public a terenului aferent cladirii;
c) terenul se află în proprietatea unei persoane fizice.

1.3. Pentru a beneficia de scutire proprietarul terenului aferent clădirilor depune o cerere. model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarele documente în copie:
a) actul de restituire a terenului aferent clădirilor;
b) actul din care rezultă că se menţine afectaţiunea de interes public a terenului aferent clădirii.
c) actul de identitate a titularului dreptului de proprietate asupra terenului aferent clădirii restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

2. Terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

2.1. (1) Cultele religioase din România care au în proprietate teren aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin.(10) din O.U.G. nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, beneficiază de scutire la plata impozitului pe teren.
(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (terenurile retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).
(3) De scutire beneficiaza cultele religioase recunoscute în România.

2.2 Pentru a beneficia de scutire trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) terenul aferent clădirii să fie retrocedat potrivit art. 1 alin. (10) din O.U.G.nr.94/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
b) să se menţină afectaţiunea de interes public a terenului aferent clădirii.
c) contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

2.3. (1) Scutirea la plata impozitului pe teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente în copie:
a) documentul de retrocedare a terenului;
b) documentul din care rezultă că se menţine afectaţiunea de interes public a terenului aferent clădirii.
(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură.

3. <u>Terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public</u>

3.1. (1) Comunităţile minorităţilor naţionale din România care au în proprietate teren aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, beneficiază de scutire la plata impozitului pe terenul aferent clădirii.
(2) Scutirea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (terenurile aferente clădirilor retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

3.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe terenul aferent clădirilor, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele:
a) terenul aferent clădirilor să fie restituit potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată;
b) să se menţină afectaţiunea de interes public a terenului aferent clădirilor retrocedate;
c) contribuabilul persoana juridica nu inregistreaza obligatii restante la bugetul local al Municipiului Iasi.

3.3. Pentru a beneficia de scutire proprietarul terenului aferent clădirilor restituite depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie:
a) actul de restituire a terenului aferent clădirilor retrocedate;

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

b) documentul din care rezultă că se menţine afectaţiunea de interes public a terenului aferent clădirilor retrocedate.

4. Terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale

4.1. Organizaţiile neguvernamentale si întreprinderile sociale care deţin în proprietate sau utilizează terenul aferent clădirilor folosite pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe teren.

4.2. Pentru a beneficia de scutire organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderile sociale trebuie să desfăşoare următoarele servicii sociale:
a) recuperare şi reabilitare;
b) suport şi asistenţă pentru familiile şi copiii aflaţi în dificultate;
c) educaţie informală extracurriculară pentru copii şi adulţi, în funcţie de nevoia fiecărei categorii;
d) asistenţă şi suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
e) asistenţă şi suport pentru copii, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanţe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violenţa în familie, victime ale traficului de fiinţe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, persoane fără venituri sau cu venituri mici, imigranţi, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum şi alte persoane aflate în situaţii de nevoi sociale;
f) sprijin şi orientare pentru integrarea, readaptarea şi reeducarea profesională;
g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
h) mediere socială;
i) consiliere în cadru instituţionalizat, în centre de informare şi consiliere;
j) orice alte măsuri şi acţiuni care au drept scop menţinerea, refacerea sau dezvoltarea capacităţilor individuale pentru depăşirea unei situaţii de nevoie socială.

4.3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe terenul aferent clădirilor, trebuie îndeplinite următoarele:
a) organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderile sociale sa îşi desfăşoare activitatea în condiţiile O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
b) terenul să fie in proprietatea sau în utilizarea organizaţiei neguvernamentale şi întreprinderii sociale acreditate ca furnizor de servicii sociale;
c) pe terenul aferent clădirilor se desfăşoara exclusiv servicii sociale pentru care organizaţia neguvernamentală şi întreprinderea socială au fost acreditate;
d) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal;
e) contribuabilul persoana juridica nu inregistreaza obligatii restante la bugetul local al Municipiului Iasi.

4.4. Scutirea la plata impozitului/taxei pe teren se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente prezentate în copie:

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIU

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

a) actul de înfiinţare al organizaţiei neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
b) statutul organizaţiei neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
c)certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizaţiei neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale;
d) documentul emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale din care să rezulte că se desfăşoară activităţile pentru care se acordă scutirea.

4.5. Scutirea nu se aplică pentru suprafeţele de teren folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

5. <u>Terenurile utilizate de organizaţii nonprofit folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ</u>

5.1. Organizaţiile nonprofit care deţin în proprietate sau utilizează terenuri exclusiv pentru activităţi fără scop lucrativ beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe teren.

5.2. Pentru a beneficia de scutire trebuie îndeplinite următoarele:
a) terenul să fie proprietatea sau în folosinţa organizaţiei nonprofit;
b) organizaţiile nonprofit trebuie să faca dovada desfăşurării obiectului de activitate pe terenul aferent clădirii pentru care se solicită scutirea
c) contribuabilul persoana juridica nu inregistreaza obligatii restante la bugetul local al Municipiului Iasi.

5.3. Scutirea la plata impozitului/taxei pe terenuri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele:
a) actul de înfiinţare al organizaţiei;
b) statutul organizaţiei;
c) actul de proprietate sau actul în baza căruia organizaţia foloseşte terenul.

5.4. Scutirea nu se aplică pentru suprafeţele de teren folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

6. <u>Terenurile apartinand asociatiilor si fundatiilor folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ</u>

6.1. Asociatiile si fundatiile care deţin în proprietate sau utilizează terenuri exclusiv pentru activităţi fără scop lucrativ beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe teren.

6.2. Pentru a beneficia de scutire trebuie îndeplinite următoarele:
a) terenul să fie proprietatea sau în folosinţa asociatiei sau fundatiei;
b) asociatiile si fundatiile să faca dovada desfăşurării obiectului de activitate pe terenul aferent clădirii pentru care se solicită scutirea;
c) contribuabilul persoana juridica nu inregistreaza obligatii restante la bugetul local al Municipiului Iasi.

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

6.3. Scutirea la plata impozitului/taxei pe terenuri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente prezentate în copie:
a) actul de înfiinţare al asociatiei sau fundatiei;
b) statutul asociatiei sau fundatiei;
c) actul de proprietate sau actul în baza căruia asociatia sau fundatia foloseşte terenul.

6.4. Scutirea nu se aplică pentru suprafeţele de teren folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

7. Terenurile aferente clădirii de domiciliu şi/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare precum şi terenul aferent clădirii folosită ca locuinţă aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3^1, lit. b) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare

7.1. (1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluţiei din Decembrie 1989 - Luptător Rănit, Luptător Reţinut, Luptător cu Rol Determinant şi Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite şi care deţin terenuri aferente clădirii de domiciliu şi/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea acestora beneficiază de scutire la plata impozitului pe teren.

(2) Persoanele care au calitatea de urmaş de erou-martir beneficiază de scutire la plata impozitului pe teren doar pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea acestora.

(3) Scutirea se acordă integral pentru cota-parte din dreptul de proprietate a persoanelor prevăzute la pct. 7.1, alin.(1) şi (2) cât şi pentru cota-parte aflată în proprietatea soţului/soţiei acestora.

(4) Contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

7.2. Scutirea de la plata impozitului pe teren se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa A.1. la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie, prezentată în copie:
a) actul de identitate al soţului/soţiei;
b) documentul care atestă calitatea de persoană prevăzută la pct.7.1, alin.(1) şi (2);
c) certificatul de căsătorie;
d) actul de proprietate a terenului pentru care se acordă scutirea.

Arătăm că art. 3^1, lit. b) din Legea nr.341/2004, cu modificările şi completările ulterioare adică urmaş de erou - martir (soţul supraveţuitor, părinţii celui decedat si copiii acestuia) se aplică în completarea art. 464, alin.(2), lit.h) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.

8. Terenurile, inclusiv zonele de protecţie instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Legea nr. 227/2015, cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

8.1 Scutirile se acorda pentru terenurile aflate in proprietate sau utilizate cu orice titlu, inclusiv zonele de protecţie instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Legea nr. 227/2015, cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice.

8.2.(1)Scutirea se acordă în condiţiile în care suprafeţele de teren sunt salubrizate/întreţinute/împrejmuite de proprietar.
(2) Instituţia care va emite dovada că terenul pentru care se solicită scutirea este salubrizat/întreţinut/împrejmuit este compartimentul de specialitate din cadrul Direcţiei de poliţie locală sau de către personalul din aparatul propriu al Primarului cu atribuţii în acest sens.
(3) Contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

8.3 Scutirea la plata impozitului se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente, prezentate în copie:
a) actul de identitate a solicitantului (soţ şi soţie), C.U.I.;
b) actul de proprietate a terenului;
c) documentul emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este încadrat în categoria celor cu regim de monument istoric;
d) dovada că terenul este salubrizat/întreţinut/împrejmuit.

8.4. Scutirea nu se aplică pentru suprafeţele de teren folosite pentru activităţi economice sau de agrement.

9. <u>Suprafeţele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor</u>

9.1 Scutirile se acordă pentru terenurile aflate in proprietate sau utilizate cu orice titlu, afectate de cercetări arheologice.

9.2. Contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi

9.3 Scutirea se acordă pe întreaga durată a efectuării cercetărilor.

9.4 Pentru a beneficia de scutire proprietarii suprafeţelor de teren vor depune la organul fiscal o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie, prezentată în copie:
a) actul de identitate a solicitantului (soţ şi soţie), C.U.I.;
b) date identificare proprietar, altele decât persoanele fizice;
c) actul de proprietate;
d) documentul emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este încadrat în categoria celor afectate de cercetări arheologice.

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAȘI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

10. Suprafetele terenurilor situate in zonele de protectie ale monumentelor istorice

10.1. Scutirile se acordă pentru terenurile aflate in proprietate sau utilizate cu orice titlu situate in zonele de protectie ale monumentelor istorice.

10.2. Contribuabilul care solicită acordarea scutirii, nu înregistrează obligaţii restante către bugetul local al Municipiului Iaşi.

10.3. Pentru a beneficia de scutire proprietarii suprafeţelor de teren vor depune la organul fiscal o cerere, model prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură, însoţită de următoarea documentaţie, prezentată în copie:
a) actul de identitate a solicitantului (soţ şi soţie), C.U.I.;
b) date identificare proprietar, altele decât persoanele fizice;
c) act de proprietate;
d) documentul emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este situat in zonele de protectie ale monumentelor istorice.

11. Dispoziţii generale

11.1. (1) Scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren se aplică începând cu data de . ianuarie a anului fiscal, persoanelor care detin documente justificative emise pana la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior si care sunt depuse la organul fiscal, pana la data de 31 martie inclusiv.
(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. A.1 la prezenta procedură.

11.2. (1) Solicitantul care depune cererea de scutire de la plata impozitului/taxei pe teren are obligaţia de a aduce la cunoştinţa organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data de 31 martie, inclusiv, a anului fiscal in care se acorda scutirea.
(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data depunerii cererii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului urmator în care au intervenit modificările.

11.3. (1) Solicitantul care beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe teren are obligaţia ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.
(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului urmator în care au intervenit modificările.
(4) Organul fiscal informează Consiliul Local cu privire la contribuabilii/terenurile pentru care a încetat dreptul la scutire având în vedere documentele depuse de solicitant şi modificările intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Dispoziţii finale

Anexa nr. A.1 face parte integrantă din prezenta procedură de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, datorat bugetului local al Municipiului Iaşi, conform art. 456 alin. (2) lit. a)-h), j), r) si s) şi art. 464 alin. (2) lit. a)-f), h), i), r) şi q) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare şi art.3^1, lit. b) din Legea nr.341/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Director General,
ec. Maria APETROAEI
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Director Executiv,
ec. Aurora PINTILIE
Imi asum responsabilitatea corectitudinii si legalitatii in solidar cu intocmitorul inscrisului

Sef Serviciu,
ec. Virginia STOIAN
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

Sef Serviciu PF,
ec. Iulian BITUCA
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui inscris

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIUL IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Anexa nr. A.1 la Procedura

Cerere

privind scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri şi terenuri în conformitate cu prevederile art. 456 alin. (2) lit. a)-h) j), r) şi s) şi art. 464 alin. (2) lit. a)-f), h), i), r) şi q) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare şi art.3^1, lit. b) din Legea nr.341/2004, cu modificările şi completările ulterioare

Subsemnatul(a)/ Subscrisa [1].....,

CNP/C.I.F*)....., cu domiciliul/sediul în localitatea.....,

str.....nr. ....., bl....., sc....., et....., ap....., Judet.....

tel/fax.....,email....., reprezentată prin

.....[2]), în calitate de

proprietar/coproprietar/mandatar/administrator/împuternicit cu domiciliul în localitatea .....,

codul poştal....., sectorul.....str....., nr. ....., bl.....,sc.....et....., ap.....

Judetul.....identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Paşaport seria.....nr....., C.I.F*).....prin

prezenta solicit scutirea de la plata_____**), pentru imobilul situat în

_____, conform H.C.L. nr._____/..... la prezenta cerere anexez în copie

documentele***):

.....

.....

.....

.....

.....

Data completării...../20.....

.....

(semnătura olografă)

1) Se completează în cazul persoanelor fizice/juridice

*) Se va completa:codul de identificare fiscală(codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); numărul de înregistrare la instanţa judecătorească, etc.

2) Se completează în cazul persoanelor juridice

**) impozitului pe clădire şi/sau impozitului pe teren

1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire se sancţionează cu amendă, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, şi duce la ridicarea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.

2. Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

3. Neanunţarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

***) documentele aprobate prin hotărâre de către consiliul local, în funcţie de scutirea solicitată, precum şi alte documente relevante în susţinerea cererii.

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

CONSILIUL LOCAL
DIRECTIA TEHNICĂ ŞI SERVICII COMUNITARE
SERVICIUL EFICIENŢĂ ENERGETIC ŞI UTILITĂŢI PUBLICE
BIROU SPAŢII VERZI ŞI SALUBRITATE

ANEXA 17

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

TAXE SPECIALE DE SALUBRIZARE

Nr. crt.	*Denumire taxă*	*Nivel taxă an 2019*	*Indexare an 2020 fata de an 2019,conform art. 491 din Legea nr. 227/2015*	*Nivel taxă an 2020*	*Temei de drept*
1.	Taxa specială de salubrizare pentru utilizatori persoane fizice asociate.	**11,00 lei/persoană/luna**	4,6%	**12 lei/persoană/lună**	L227/2015 (art.484,alin. 1)
2.	Taxa specială de salubrizare pentru utilizatori persoane fizice din gospodării individuale	**18,00 lei/persoană/luna**	4,6%	**19 lei/persoană/lună**	L227/2015 (art.484,alin. 1)
3.	Taxa specială de salubrizare pentru utilizatori persoane juridice/persoane fizice autorizate.	**112 lei/mc/luna**	4,6%	**117 lei/mc/lună**	L227/2015 (art.484,alin. 1)

ROMÂNIA JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

Notă: Valoarea pentru anul 2020 rezultă din indexarea nivelului taxei din 2019 (a fost rotunjită în minus, în sensul că fracțiunile sub 0,5 lei se neglijează, iar ceea ce depășește 0,5 lei se întregește la leu, prin adaos)

Director executiv,
ing.Viorica Bostan
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului.

Şef Serviciu ,
ing.Elena Mihailescu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,legalitatea întocmirii acestui înscris

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

MUNICIPIUL IASI
DIRECTIA TEHNICĂ ŞI SERVICII COMUNITARE
SERVICIUL EFICIENŢĂ ENERGETICĂ ŞI UTILITĂŢI PUBLICE
BIROU SPAŢII VERZI ŞI SALUBRITATE

REGULAMENT
PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Potrivit prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările ş completările ulterioare, coroborate cu dispoziţiile art. 30 din Legea nr. 273/2006, privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliile locale aprobă taxe speciale pentru funcţionarea serviciilor publice locale, create în interesul persoanelor fizice şi juridice, stabilind cuantumul taxelor speciale anual, şi aprobând regulament de stabilire a modului de organizare şi funcţionare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Potrivit prevederilor art. 26 alin. (1) din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, cu modificările şi completările ulterioare, pentru asigurarea finanţării serviciului de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin:

a) tarife, în cazul prestaţiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare;

b) taxe speciale, în cazul prestaţiilor de care beneficiază individual fără contract.

Astfel persoanele care nu sunt în relaţii contractuale cu operatorul de salubritate şi produc la rândul lor deşeuri, similar cu cei care au contractat aceste servicii, beneficiază în mod fraudulos de aceleaşi servicii de care beneficiază şi acele persoane care au încheiat contracte pentru aceste servicii, în sensul că acele reziduri care emană de la aceste persoane sunt colectate şi transportate.

În consecinţă se impune instituirea taxei speciale de salubrizare după cum urmează:

- **Cuantumul taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii persoane fizice asociate este de 12,00 lei/lună/persoană.**

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

- **Cuantumul taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii persoane fizice** din gospodării individuale este de **19,00 lei/lună/persoană.**

- **Cuantumul taxei speciale de salubrizare** pentru utilizatorii persoane juridice/persoane fizice autorizate este de **117,00 lei/mc.**

Operatorul serviciului va efectua verificari în teren în vederea depistării şi identificării persoanelor fizice/juridice beneficiari ai serviciului public de salubrizare şi care nu deţin contract de prestări servicii salubrizare. Totodata operatorul va solicita sprijinul Politiei Locale şi al Direcţiei de Evidenţă a Persoanelor Iasi pentru a determina totodată numărul de persoane dintr-o unitate locativă şi datele de identificare a acestora.

După stabilirea şi identificarea persoanelor fizice/juridice beneficiari ai serviciului public de salubrizare şi care nu au incheiat contractul de prestări servicii salubritate, operatorul serviciului de salubritate va proceda la somarea acestora în vederea încheierii contractului de prestări servicii. În cazul în care persoanele somate nu se prezintă, în termen de max. 10 zile de la data somării, în vederea semnării contractului, ori refuză semnarea acestuia, operatorul serviciului de salubritate va stabili şi comunica Direcţiei Generale Economice şi Finanţe Publice Locale, până la ultima zi lucratoare ale fiecarei luni, lista utilizatorilor identificaţi fără contract de prestari servicii de salubrizare sau a caror contracte au fost reziliate, în vederea instituirii în sarcina acestora a taxei speciale de salubrizare. Lista va conţine elementele absolut necesare identificării persoanelor şi numărul persoanelor care locuiesc la adresa respectivă (nume, prenume/denumire societate. CNP/CUI, adresa, număr persoane, cantitatea de deşeu generat /lună în cazul persoanelor juridice.

Direcţia Generala Economică şi Finanţe Publice Locale aplică taxa specială de salubrizare pe baza datelor furnizate de operatorul de salubritate începand cu data de 1 a lunii următoare primirii situaţiilor de la operator.

În cazul în care beneficiarii serviciilor publice de salubritate, persoane fizice sau juridice, perfectează contracte de prestări servicii cu operatorul serviciului, ulterior stabilirii obligaţiei de plată a taxei speciale de salubritate, aceştia nu mai datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a încheiat contractul, în baza înştiinţării în acest sens a Direcţiei Generale Economice şi Finanţe Publice Locale de către operatorul serviciului public de salubritate.

In cazul în care persoanele fizice sau juridice nu mai beneficiază de serviciile de salubritate, operatorul va înştiinţa Direcţia Generală Economica şi Finanţe Publice Locale in vederea încetării impunerii la plată.

Taxa specială de salubritate se încasează în contul **RO16TREZ40621360206XXXXX** deschis la Trezoreria Municipiului Iaşi.

Plata cu întarziere a taxei speciale de salubritate atrage după sine majorări de întârziere stabilite conform O.G. nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

Pentru sumele restante la plata D.E.F.P.L. procedeaza la declanşarea şi realizarea executării silite acestora conform prevederilor O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată.

Destinaţia taxei speciale de salubrizare este acoperirea serviciilor prestate de către operatorul economi (în baza documentelor justificative prezentate şi în limita sumei încasate),acoperirea costului colectării taxe respective şi realizarea de investiţii.

Decontarea serviciilor de salubrizare din taxa specială se va realiza de catre Serviciul Contabilitat /Serviciul Financiar, în baza contractului încheiat cu operatorul de salubrizare.

Director executiv,
ing.Viorica Bostan
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului.

Şef Serviciu EEUP,
ing.Elena Mihăilescu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris.

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

DIRECȚIA ARHITECTURĂ ȘI URBANISM
BIROUL REGLEMENTARE PUBLICITATE URBANĂ

ANEXA nr.18
la proiectul de hotărâre *privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale şi a altor sume care se fac venit la bugetului local pentru anul 2020*

Taxele pentru autorizarea amplasării mijloacelor publicitare în Municipiul Iaşi

Nr. crt.	Denumire taxa	Nivel taxă 2019	Nivel taxă cu indexare 4,6%	Nivel taxă propusă pentru 2020	Temei de drept
0	1	2		3	4
1	**Taxă specială pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe stâlpii ce fac parte din domeniul public al Municipiului Iaşi** Perioada valabilitate aviz – 90 zile, cu posibilitate de prelungire	**101 lei lună/stâlp**	**105,65 lei lună/stâlp**	**106 lei lună/stâlp**	- art. 484 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal; - art. 30 din Legea 273/2006 privind finanţele publice locale - art. 35, 36, 37 şi 39 din Legea 185/2013 privind amplasarea şi autorizarea mijloacelor publicitare
2	**Taxă specială pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe stâlpii de iluminat care nu fac parte din domeniul public al Municipiului Iaşi** Perioada valabilitate aviz – 90 zile, cu posibilitate de prelungire	**20 lei lună/stâlp**	**20,92 lei lună/stâlp**	**21 lei lună/stâlp**	- art. 484 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal; - art. 30 din Legea 273/2006 privind finanţele publice locale - art. 35, 36, 37 şi 39 din Legea 185/2013 privind amplasarea şi autorizarea mijloacelor publicitare
3	**Taxă pentru publicitatea temporară şi amplasarea de proiecte publicitare speciale pe domeniul public sau privat al Municipiului Iaşi** Perioada valabilitate aviz – 30 zile, cu posibilitate de prelungire	**4 lei/mp/zi**	**4,18 lei/mp/zi**	**4 lei/mp/zi**	-HCL nr. 78/2000 - Legea 273/2006 privind finanţele publice locale - art. 40-43 din Legea 185/2013 privind amplasarea şi autorizarea mijloacelor publicitare - Legea 227/2015 privind Codul Fiscal - HCL nr. 410/2016
4	**Taxă pentru organizarea de campanii promoţionale mobile folosind vehicule special echipate în scopuri de publicitate**	**203 lei/zi/vehicul**	**212,34 lei/zi/vehicul**	**212 lei/zi/vehicul**	-HCL nr. 78/2000 - Legea 273/2006 privind finanţele publice locale - art. 46 din Legea 185/2013 privind amplasarea şi autorizarea mijloacelor publicitare - Legea 227/2015

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

REGULAMENT

privind taxele pentru avizarea amplasării mijloacelor publicitare în Municipiului Iaşi

Art. 1. Obiectul Regulamentului
Obiectul prezentului regulament îl reprezintă stabilirea unui cadru reglementat privind avizarea unor tipuri de mijloace publicitare şi instituirea unor taxe speciale datorate bugetului local pentru avizarea amplasării mijloacelor publicitare, conform prevederilor Legii 185/2013, modificată și completată.
Biroul Reglementare Publicitate Urbană prestează servicii publice, astfel:
- emite si eliberează avize pentru publicitatea temporară și amplasarea de proiecte publicitare speciale pe domeniul public sau privat al Municipiului Iași ;
- emite si eliberează avize pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe stâlpii de iluminat care nu aparţin Municipiului Iaşi;
- emite si eliberează avize pentru organizarea de campanii promoţionale mobile;
- emite si eliberează avize pentru colantarea mijloacelor de transport aparținând Municipiului Iaşi
- emite si eliberează avize pentru colantarea suprafețelor vitrate ale spațiilor comerciale sau cu alt profil de activitate, cu rol de firmă
- emite si eliberează avize pentru amplasare mesh-uri
- emite și eliberează avize pentru amplasare de afișe pe băncile inteligente, special prevăzute cu spații de afișaj.

Taxele menţionate se aplică pentru organizarea evenimentelor pe domeniul public şi privat al Municipiului Iasi sau pe proprietăţi private, după caz.
Prestarea serviciilor publice se realizează pe baza solicitărilor depuse la Registratura Municipiului Iasi.
Eliberarea avizelor se face de la Biroul Reglementare Publicitate Urbană, după achitarea taxelor aferente, după caz.

Art. 2. Obiectivele instituirii taxelor speciale pentru amplasarea mijloacelor publicitare:
- Exploatarea eficientă a spaţiilor publicitare aparţinând Municipiului Iaşi
- Îmbunătăţirea activităţii de publicitate şi gestionarea judicioasă a spaţiilor publicitare disponibile ale Municipiului Iaşi
- Asigurarea respectării prevederilor legale privind publicitatea.

Art. 3. Prevederi legale:
Legea nr. 227/2015 (Cod Fiscal) actualizată, art. 484 - Taxe speciale, alin. 1, alin.2 şi alin. 3;
Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, art. 30, alin. 2 şi alin. 6;
Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare;
Legea nr. 185/2013 privind amplasarea si autorizarea mijloacelor de publicitate, republicată;
HCL 78/2000 privind aprobarea taxelor speciale pentru organizarea de manifestări expoziţionale;
HCL 184/2018 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale si a altor sume care se fac venit al bugetului local pentru anul 2019;
HCL nr. 403/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind amplasarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Iaşi.

Art. 4 - Definiţii
a) aviz - act tehnic cu caracter obligatoriu, emis de structura de specialitate a administraţiei publice locale, în urma unei proceduri de analiză a documentaţiei tehnice şi a oportunităţii din punct de vedere urbanistic, pentru amplasarea mijloacelor de publicitate temporară, având structuri fără fundaţie;
b) publicitate - totalitatea modalităţilor şi instrumentelor specifice utilizate pentru a facilita cunoaşterea şi aprecierea de către consumatori a anumitor produse, servicii sau pentru a informa publicul asupra unor evenimente, a destinaţiei unor spaţii, lansări de produse, deschideri de magazine şi altele asemenea, precum şi orice formă de prezentare a unei activităţi comerciale, industriale, artizanale sau liber-profesioniste având ca scop promovarea vânzării de bunuri şi servicii, de drepturi şi obligaţii;
c) mijloc publicitar pe stâlp de susținere rețele – structură provizorie, fixată prin prinderi speciale pe stâlp, folosită pentru afișarea unui mesaj publicitar. În această categorie intră indicatorul direcţional, steagul publicitar, caseta, toate de mici dimensiuni (maxim 0,80mx1,20m);
d) indicator publicitar direcţional (panou direcţional) - însoris, formă ori imagine care indică o direcţie, proximitatea unui obiectiv sau a unei clădiri unde se desfăşoară o anumită activitate.

AVIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

În funcţie de numărul de stâlpi şi perioada pentru care se solicită ~~amplasarea mijloacelor publicitare~~, taxa specială pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe stâlpii care nu aparţin Municipiului Iaşi se calculează, conform formulei:

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR. 179 | 2019

Taxă specială = 21 lei/stâlp x Nr. luni

Perioada maximă pentru care se poate aviza un mijloc publicitar este de 3 luni, cu posibilitate de prelungire, la solicitare.

Achitarea taxei speciale se face pe baza unei note de plată întocmită de compartimentul de specialitate, după aprobarea documentaţiei depuse şi semnarea avizului.

La eliberarea avizului de publicitate se solicită şi prezentarea unui contract de servicii de montare-demontare a mijloacelor publicitare, încheiat între Compania de Transport Public Iaşi şi entitatea care solicită avizul de publicitate, obligaţia Companiei de Transport Public fiind de a demonta mijloacele publicitare în termen de maxim 5 zile de la expirarea avizului de publicitate, dacă acesta nu a fost prelungit.

Documentele necesare avizării mijlocului publicitar pe stâlpii de iluminat public:

- cererea tip
- planul de amplasare în zonă cu numerele de stâlp
- foto amplasament
- macheta mijlocului publicitar (dimensiuni maxime 0,80m x 1,20m)
- copia certificatului de înregistrare a entităţii juridice
- contractul încheiat de beneficiar cu Compania de Transport Public Iaşi pentru montare-demontare mijloace publicitare

5.3. Cuantumul taxei speciale pentru publicitatea temporară şi amplasarea de proiecte publicitare speciale pe domeniul public sau privat al Municipiului Iaşi este de 4 lei/mp/zi.

În funcţie de suprafaţa ocupată de mijlocul publicitar şi perioada pentru care se solicită amplasarea acestuia, taxa specială pentru amplasarea publicităţii temporare, pe domeniul public sau privat al Municipiului Iaşi, se calculează, conform formulei:

Taxă specială = 4 lei x Nr.mp x Nr. zile campanie

Perioada de valabilitate a avizului este de 30 zile, cu posibilitate de prelungire.

Suprafaţa minimă pentru organizarea acţiunilor promoţionale este de 4mp.

Nu se aprobă amplasarea pe domeniul public sau privat al Municipiului Iaşi a unor tipuri de mobilier, cu sau fără publicitate, cu scopul vânzării de produse.

Acestea se supun dezbaterii Comisiei privind analiza situaţiei amplasamentelor temporare pe locurile publice şi a funcţionării agenţilor economici pe raza municipiului Iaşi de către serviciul de specialitate din cadrul Municipiului Iaşi.

Documentele necesare avizării proiectelor speciale:

- cerere tip - în care se va specifica reclama, dimensiunile mijlocului publicitar, datele societăţii şi a reprezentantului societăţii
- documentaţie tehnică întocmita de un arhitect cu drept de semnătură (insotita de referatul de verificare la cerinţele A - *rezistenţă şi stabilitate* şi B – *siguranţă în exploatare*)
- plan amplasare în zonă
- macheta mijlocului publicitar
- foto amplasament
- simulare amplasare mijloc publicitar
- copia certificatului de înregistrare a entităţii juridice

5.4. Cuantumul taxei speciale pentru organizarea de campanii promoţionale mobile folosind vehicule special echipate în scopuri de publicitate

În funcţie de numărul de zile pentru care se solicită amplasarea mijloacelor publicitare, taxa specială pentru campanii promoţionale mobile folosind vehicule special echipate în scopuri de publicitate se calculează astfel:

Taxă specială = 21 lei/vehicul x Nr. zile campanie

Avizul pentru un vehicul special echipat în scop publicitar poate fi eliberat pentru cel mult 5 zile într-o lună calendaristică, iar pentru circulaţia convoaielor avizul va avea valabilitate de 6 zile.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

- foto amplasament
- macheta mijlocului publicitar
- simulare amplasare mijloc publicitar
- copia certificatului de înregistrare a entității juridice

5.7. Cuantumul taxei speciale pentru amplasare mesh-uri pe clădiri sau amplasare proiecte speciale și structuri autoportante pe teren domeniul privat al persoanelor fizice sau juridice

În funcție de suprafața afișată, taxa specială pentru avizarea amplasării mijloacelor publicitare tip mesh, pe clădirile situate pe raza Municipiului Iași, sau pentru amplasarea de proiecte speciale și structuri autoportante, pe teren domeniul privat al persoanelor fizice sau juridice, se calculează conform formulei:

Taxă specială = 8 lei x Nr.mp suprafață afișată x Nr. luni

Perioada pentru care se poate aviza amplasarea mesh-urilor este de 3 luni, cu posibilitate de prelungire, la solicitare, iar pentru proiecte speciale și structuri autoportante perioada de valabilitate a avizului este de 1 lună, cu posibilitate de prelungire.
Achitarea taxei speciale se face pe baza unei note de plată întocmită de compartimentul de specialitate, după aprobarea documentației depuse și semnarea avizului.
Conform art.15 alin.(2) din Legea 185/2013,republicată, se interzice acoperirea cu orice mijloc de publicitate a suprafețelor vitrate ale clădirilor.

Actele necesare pentru eliberarea avizului de amplasare mesh sunt:

- cerere tip pentru amplasare mijloace publicitare cu caracter temporar
- planul de amplasare în zonă
- macheta mijlocului publicitar (grafică și dimensiuni)
- fotografia clădirii cu zona pe care se solicită avizarea mesh-ului
- foto - simulare amplasare mesh pe clădire (sunt permise doar pe calcan, fără acoperirea ferestrelor sau a elementelor arhitecturale ale clădirii,
- act deținere spațiu – contract de închiriere sau act de proprietate
- acordul proprietarului/proprietarilor clădirii sau, in cazul cladirilor cu locuinte colective, acordul tuturor proprietarilor direct afectati și contract cu asociația de proprietari
- copia certificatului de înregistrare a entității juridice

5.8. Cuantumul taxei speciale pentru amplasarea de afișe pe consola băncilor SMART prevăzute cu panouri publicitare

Taxa specială pentru amplasarea de afișe pe consola băncilor SMART prevăzute cu panouri publicitare, situate pe domeniul public sau privat al Municipiului Iași, se încasează de la persoanele juridice care solicită avizul pentru amplasarea mijloacelor publicitare pe băncile inteligente pentru a beneficia de servicii de publicitate.
Panourile publicitare care vor fi decorate cu afișe publicitare vor avea dimensiunile 45cm x 85cm și nu vor depăși spațiul pe care sunt amplasate.
În funcție de numărul de bănci și numărul de luni de desfășurare a campaniei promoționale, taxa specială se calculează conform formulei:

Taxă specială = 420 lei x Nr. luni x Nr. bănci

Achitarea taxei speciale se face pe baza unei note de plată întocmită de compartimentul de specialitate, după aprobarea documentației depuse și semnarea avizului.
Perioada de valabilitate a avizului este de 6 luni, cu posibilitate de prelungire, la solicitare.
Spațiul dedicat reclamei va fi asigurat prin elemente de siguranță împotriva efracției, pentru ca reclama să nu poată fi deteriorată sau acoperită.
Realizarea montajelor va fi asigurată de S.C. Servicii Publice S.A.

Documentele necesare avizării publicității pe băncile SMART prevăzute cu panouri publicitare, sunt :

- cererea tip
- planul de amplasare în zonă
- foto amplasament
- macheta mijlocului publicitar
- copia certificatului de înregistrare a entității juridice

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179/2019

ANEXA NR. 19

SERVICIUL DE DEZVOLTARE A CAPACITĂŢII ADMINISTRATIVE

TAXA SPECIALĂ PENTRU PROMOVAREA TURISMULUI ÎN MUNICIPIUL IAŞI

Denumire taxa	Nivel taxa an 2019 %	Nivel taxă an 2020 %	Temei de drept
0	1	2	3
Taxa speciala pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi	0,75	0,75	-art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal; -art. 30 din Legea nr. 273/2016 privind finantele publice locale

Taxa speciala pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi se incaseaza de la persoanele care beneficiaza de servicii de cazare, prin unitatile de cazare care desfasoara activitati specifice pe raza Municipiului Iasi.

Taxa speciala pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi se calculeaza prin aplicarea cotei stabilite la valoarea totala a cazarii/tarifului de cazare pentru fiecare noapte de cazare. Unitatile de cazare au obligatia de a varsa taxa la bugetul local pana la data de 10 a lunii urmatoare celei in care s-a colectat taxa de la persoanele care au platit cazarea.

Unitatile de cazare au obligatia de a depune lunar o declaratie de decont la compartimentul de specialitate a autoritatii administratiei publice locale, pana la data stabilita pentru fiecare plata a taxei speciale pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi.

Plata cu intarziere a taxei speciale pentru promovarea turismului in Municipiul Iasi atrage dupa sine majorari de intarziere.

Nivelul majorarii de intarziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu exceptiile prevazute de lege si poate fi modificat prin acte normative.

Veniturile realizate din incasarea taxei speciale pentru promovarea turismului vor fi utilizate pentru finanţarea cheltuielilor de participare la târguri, expoziţii de turism la nivel naţional şi internaţional, finanţarea acţiunilor şi evenimentelor cultural-artistice care au un impact direct sau indirect la dezvoltarea turismului şi atragerea unui număr mai mare de turişti, realizarea activităţilor de promovare marketing în scopul atragerii de turişti sau investiţii în servicii turistice, realizarea sau finanţarea serviciilor şi produselor oferite contra cost sau gratuit turiştilor sau agenţilor economici locali din domeniul turismului.

Întocmit,
Inspector de specialitate
Doru Mocanu
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

Şef Serviciu Dezvoltarea Capacităţii Administrative
Sebastian Buraga
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL JUDEŢEAN

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR.
179 / 2019

REGULAMENT
privind instituirea taxei speciale pentru promovarea turismului în Municipiul Iaşi

Obiectul regulamentului

Art.1. Obiectul prezentului Regulament îl reprezintă stabilirea unui cadru reglementat privind instituirea unei taxe speciale datorată bugetului local pentru dezvoltarea turismului în Municipiul Iaşi.

Obiectivele instituirii taxei speciale pentru promovarea turismului în Municipiul Iaşi

Art.2. Prin instituirea taxei speciale pentru promovarea turismului în Municipiul Iaşi se vizează următoarele obiective:

- Promovarea obiectivelor turistice din Municipiul Iaşi şi a destinaţiei turistice Iaşi, în ansamblul ei, în vederea creşterii numărului de turişti;
- Susţinerea evenimentelor cultural-artistice cu potenţial de atragere a turiştilor în Municipiul Iaşi;
- Crearea de servicii de turism gratuite pentru turişti şi operatorii privaţi din turismul local;
- Creşterea calităţii şi crearea de noi servicii publice destinate turiştilor;
- Crearea, promovarea şi consolidarea brandului turistic al Municipiului Iaşi;
- Dezvoltarea de proiecte, finanţate din fonduri europene direct legate de activitatea turistică;
- Participarea şi înscrierea oraşului în reţele/organizaţii/structuri europene sau globale care pot conduce la valorificarea superioară a potenţialului turistic al Municipiului Iaşi;
- Îmbunătăţirea şi gestionarea informaţiilor de interes turistic de pe cele mai importante platforme turistice online.

Cadrul legal

Art.3. Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 36, alin. (2) şi (4), lit. A) şi d) din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale;
- art. 30 din Legea nr. 273/2006, privind finanţele publice locale;
- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.

Glosar termeni

Art.4. Definiţia unor termeni utilizaţi în cuprinsul prezentului regulament:

Promovare turistică – activitate realizată în plan intern sau internaţional, în cadrul unor evenimente de profil sau evenimente special create, desfăşurată de autoritatea locală sau structura desemnată de aceasta, care să prezinte cele mai reprezentative elemente ale destinaţiei turistice Iaşi, în ansamblul ei.

Susţinerea activităţii cultural-artistice – acţiuni realizate de autoritatea locală sau structura desemnată de aceasta, în vederea creării, susţinerii şi/sau dezvoltării de evenimente şi activităţi cultural-artistice care pot contribui pozitiv la atractivitatea turistică a Municipiului Iaşi.

Servicii de turism – servicii publice prin care se oferă informaţii şi materiale turistice, special concepute, vizitatorilor Municipiului Iaşi, precum şi operatorilor locali din domeniul turismului. Acestea pot fi sub forma unor investiţii sau servicii publice ori

ROMÂNIA JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
179 | 2019

materiale/obiecte/spaţii care să contribuie activ şi cuantificabil la creşterea informării şi sprijinului în rândul vizitatorilor/turiştilor şi operatorilor turistici locali, deopotrivă.
Brand turistic – concept/viziune de dezvoltare turistică a Municipiului Iaşi cu valori şi obiective clar exprimate şi un set de acţiuni/măsuri cuantificabile pentru atingerea obiectivelor/viziunii propuse. Acesta va fi însoţit şi de elemente vizuale, verbale, audio/video etc. distinctive şi reprezentative pentru oraş şi valorile acestuia.

Plătitorii taxei speciale
Art.5. Plătitorii taxei speciale pentru promovarea turismului în Municipiul Iaşi sunt persoanele care beneficiază de servicii de cazare, prin unităţile hoteliere care desfăşoară activităţi specifice pe raza Municipiului Iaşi.

Cuantumul şi termenele de plată a taxei speciale
Art.6. Taxa specială pentru promovarea turismului este în cuantum de 0,75% din valoarea tarifelor de cazare exclusiv TVA.
Art.7. Termenele de plată a taxei speciale sunt lunare până maxim în data de 10 pentru luna anterioară. Neplata în termenul scadent atrage majorări de întârziere în condiţiile legii.
Art.8. Taxa va fi inclusă în costul nopţii de cazare.

Destinaţiile taxei speciale
Art.9. Taxa specială se constituie într-un fond cu următoarele destinaţii:
- finanţarea cheltuielilor de participare la târguri, expoziţii de turism la nivel naţional şi internaţional;
- finanţarea acţiunilor şi evenimentelor cultural-artistice care au un impact direct sau indirect la dezvoltarea turismului şi atragerea unui număr mai mare de turişti;
- realizarea activităţilor de promovare marketing în scopul atragerii de turişti sau investiţii în servicii turistice;
- realizarea sau finanţarea serviciilor şi produselor oferite contra cost sau gratuit turiştilor sau agenţilor economici locali din domeniul turismului;

Instituţii implicate
Art.10. Acţiunile menţionate anterior de realizare şi promovare a serviciilor turistice pentru şi din Municipiul Iaşi se vor derula prin Biroul de Cooperare Economică şi Turism, Compartimentul Promovare Turism, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Iaşi, care are următoarele atribuţii:
- realizează activitatea de promovare a Municipiului Iaşi ca destinaţie turistică la nivel naţional şi internaţional, în baza strategiei proprii de acţiune;
- întocmeşte calendarul evenimentelor locale şi asigură promovarea acestuia în mediul online;
- realizează în mod direct, sau în parteneriat cu alte instituţii, materiale promoţionale, monografii sau ghiduri ale oraşului;
- colaborează cu agenţiile de turism în vederea îmbunătăţirii vizibilităţii internaţionale a Municipiului Iaşi ca destinaţie turistică;
- asigură participarea la târguri şi expoziţii de promovare a turismului în ţară şi străinătate;
- coordonează reţeaua de ghizi voluntari.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.
149 | 2019

Art. 11.

1. Se înfiinţează, prin dispoziţia Primarului Municipiului Iaşi, Consiliul Consultativ al Operatorilor din Turism, care are următoarele atribuţii:

- analizează şi oferă un aviz consultativ asupra proiectelor de hotărâre cu impact asupra turismului iniţiate de către Primarul Municipiului Iaşi şi care urmează a fi supuse aprobării în cadrul Consiliului Local Iaşi;
- propune proiecte de eficientizare a relaţiei dintre municipalitate şi operatorii locali din turism, precum şi de dezvoltare a atractivităţii municipiului Iaşi pentru turişti;
- aduce la cunoştinţa Primarului Municipiului Iaşi probleme cu caracter general sau particular cu care se confruntă operatorii locali din turism.

2. Din Consiliul Consultativ al Operatorilor din Turism poate face parte orice operator din turism cu o activitate în domeniu mai mare de 2 ani consecutivi. Membrii Consiliului Consultativ vor alege prin vot un Comitet Director, care va centraliza şi aproba direcţiile de acţiune în vederea dezvoltării şi promovării potenţialului turistic al Municipiului Iaşi. Comitetul Director va avea un număr de maxim 7 membri, la care se vor adăuga 2 membri ai Biroului de Cooperare Economică şi Turism al Primăriei Municipiului Iaşi.

Dispoziţii finale

Art.12. Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2020.

Întocmit,
Inspector de specialitate
Doru Mocanu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

Şef Serviciu Dezvoltarea Capacităţii Administrative
Sebastian Buraga
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii în solidar cu întocmitorul înscrisului

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢUL IAŞI CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI IAŞI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAŞI