

HOTĂRÂREA nr. 12 din 01.03.2025

privind aprobarea proiectului „REABILITARE CLĂDIRE BIBLIOTECĂ COMUNA HĂLMAGIU, JUDEȚUL ARAD – ÎNFIINȚARE HUB DIGITAL,, în cadrul proiectului în parteneriat cu Consiliul Județean Arad cu titlul "Dezvoltarea competențelor digitale în cadrul bibliotecilor din județul Arad" și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Local al comunei Hălmagiu, jud. Arad,

Având în vedere

- Referatul de aprobare nr. 1082/28.02.2025 întocmit de către primarul comunei Hălmagiu
- Raportul de specialitate nr.1081/28.02.2025 întocmit de Compartiment Cultură și Arhivă
- Proiectul de hotărâre nr. 1083/28.02.2025 inițiat de către primarul comunei Hălmagiu
- Proiectul tehnic nr. 8/2024 pentru obiectivul de investiție „REABILITARE CLĂDIRE BIBLIOTECĂ COMUNA HĂLMAGIU, JUDEȚUL ARAD – ÎNFIINȚARE HUB DIGITAL,, recepționat sub nr. 4636/08.11.2024-34/08.11.2024
- raportul și avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Hălmagiu
- Prevederile art. 129 alin (2) lit d și alin (7) lit d din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- Prevederile Ghidului Solicitantului pentru apelul de proiecte Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, Apel nr.2
- sistem de vot: Deschis, Cvorum obținut: 10 voturi,,pentru,, 0 împotrivă, 0 abțineri, un consilier local absent – Cristea Eugen-Florin

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. f și art. 196 alin. (1) lit a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă proiectul „REABILITARE CLĂDIRE BIBLIOTECĂ COMUNA HĂLMAGIU, JUDEȚUL ARAD – ÎNFIINȚARE HUB DIGITAL,, în cadrul proiectului în parteneriat cu Consiliul Județean Arad cu titlul "Dezvoltarea competențelor digitale în cadrul bibliotecilor din județul Arad", în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, Apel nr.2.

Art. 2. Se aprobă Proiectul tehnic pentru obiectivul de investiție „REABILITARE CLĂDIRE BIBLIOTECĂ COMUNA HĂLMAGIU, JUDEȚUL ARAD – ÎNFIINȚARE HUB DIGITAL,, în cadrul proiectului în parteneriat cu Consiliul Județean Arad cu titlul "Dezvoltarea competențelor digitale în cadrul bibliotecilor din județul Arad", întocmit de către SC SOLIS VIA SRL Arad, CUI RO46184572, ORC- J2/919/2022.



Art. 3. Se aprobă devizul general al proiectului „REABILITARE CLĂDIRE BIBLIOTECĂ COMUNA HĂLMAGIU, JUDEȚUL ARAD – ÎNFIINȚARE HUB DIGITAL,, în sumă totală de 2.255.077,70 lei inclus TVA.

Art. 4. Se aprobă valorile proiectului după cum urmează:

- Valoare total proiect - 2.255.077,70 lei inclus TVA,
- Valoare contribuție prin PNRR eligibilă – 1.152.041,38 lei inclus TVA,
- Valoare contribuție UAT comuna Hălmagiu neeligibilă – 1.082.806,32 lei inclus TVA,
- Valoare contribuție Consiliul Județean Arad neeligibilă – 20.230 lei inclus TVA.

Art. 5. Se vor asigura toate resursele financiare, inclusiv cheltuielile neeligibile care pot apărea pe parcursul implementării proiectului.

Art. 6. Se aprobă încheierea unui Acord de parteneriat cu Unitatea Administrativ Teritorială Județul Arad – lider de proiect, în forma prevăzută în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Se împuternicește dl.DĂRĂU Gheorghe, Primar al comunei Hălmagiu, jud. Arad, să semneze Acordul de parteneriat, în conformitate cu Anexa la prezenta hotărâre și toate actele necesare implementării proiectului.

Art. 8 . Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului – Județul Arad
- Consiliul Județean Arad
- Primarul comunei Hălmagiu
- afișare la sediu și pe site www.primariahalmagiu.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
OANA Mircea-Traian



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
Gabriel ROMAN

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal [având calitatea de Lider parteneriat/Partener 1
2. denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal , având calitatea de membru 2/Partener 2

.....
n. denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal . , având calitatea de membru n/Partener n, n= numărul total de membri ai parteneriatului

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției 17 „Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: titlul proiectului, care este depus în cadrul PNRR
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare
Partener 2	
.....	
Partener n	

- (2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 6. Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 2	
.....	
Partener n	

- (2) Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

- (3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:
- a) Beneficiarii finanțării depun la ADR-OIPSI, prin Liderul de parteneriat, cereri de transfer distincte, în următoarele situații:
 - pentru cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, în condițiile art.37 din OUG nr. 124/2021 cu modificările și completările ulterioare;
 - pentru cheltuielile angajate și plătite pe parcursul derulării contractului de finanțare;
 - pentru cheltuielile angajate și care urmează a fi plătite după semnarea contractului de finanțare.
 - b) Transferul de la MEDAT al sumelor solicitate prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentelor justificative, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.
 - c) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate se stabilește în urma verificărilor de către MEDAT și ADR, prin OIPSI, beneficiarii finanțării fiind răspunzători de corectitudinea tuturor informațiilor și documentelor prezentate. Documentele justificative aferente cheltuielilor declarate în cererile de transfer sunt menționate în Ghidul solicitantului.
 - d) În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer la ADR-OIPSI de către Beneficiarul – lider de parteneriat, MEDAT autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer. După efectuarea plății, MEDAT notifică Beneficiarului – lider de parteneriat plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.
 - e) Pentru depunerea de către beneficiari a unor documente suplimentare sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MEDAT și/sau ADR prin OIPSI, termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (4) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
 - f) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de către beneficiari prin Liderul de parteneriat, termenul prevăzut la alin. (4) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.
 - g) Autorizarea cheltuielilor cuprinse în cererea de transfer și efectuarea plății sumelor autorizate inclusiv notificarea Beneficiarului – lider de parteneriat privind plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer se realizează în conformitate cu prevederile legale.
 - h) Transferul de fonduri se va efectua în lei în conturile partenerilor menționate în contractul de finanțare.

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Art. 8.1. Drepturile liderului de proiect (Partenerului 1)

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de

transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 8.2. Obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare, pentru și în numele tuturor partenerilor din proiect.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MEDAT și/sau ADR prin OIPSI.
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MEDAT conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MEDAT.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

Art. 9. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2,..., n

Art. 9.1. Drepturile Partenerilor 2,..., n

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul Investiției I. 17.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției I.17 și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Art. 9.2. Obligațiile Partenerilor 2,..., n

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.17 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.17, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țințelor și/sau țințelor intermediare aferente Investiției I.17, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țințelor și/sau țințelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției I.17, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției I.17 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției I.17, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

Art. 10. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare Partener cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către ceilalți parteneri care primesc finanțare în cadrul Proiectului, din conturile deschise dedicate finanțării din fonduri europene și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat și de către ceilalți parteneri în proiect care primesc finanțare în mod direct vor fi rambursate acestora pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 12. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care sa acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 13. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14. Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 15. Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 16. Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 7;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;

- c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
- d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 17. Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.

(5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 18. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 20. Dispoziții finale

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit în număr de exemplare/electronic exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
.....			
Partener n	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării

Pr.nr: 8/2024

Faza: D.A.L.I.

Denumirea: „REABILITARE CLADIRE BIBLIOTECA COMUNA HALMAGIU, JUDET ARAD - INFIINTARE HUB DIGITAL”

Anexa7

DEVIZ GENERAL - SCENARIUL 1

Privind cheltuielile necesare realizării investiției
conform HGR 907 / 2016

Nr. Crt.	Denumire capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (fără TVA)	TVA	Valoarea (inclusiv TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
	CAPITOLUL 1 Cheltuieli ptr. obținerea și amenajarea terenului			
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3.	Amenajări ptr. protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL I	0,00	0,00	0,00
	CAPITOLUL 2 Cheltuieli ptr. asigurarea utilitatilor necesare obiectivului			
2.1.	Utilitati	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL II	0,00	0,00	0,00
	CAPITOLUL 3 Cheltuieli ptr. proiectare și asistență tehnică			
3.1	Studii	7.000,00	1.330,00	8.330,00
	3.1.1. Studii de teren	7.000,00	1.330,00	8.330,00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
	3.1.3. Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2.000,00	380,00	2.380,00
3.3	Expertiza tehnică	11.000,00	2.090,00	13.090,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	8.000,00	1.520,00	9.520,00
3.4.1.	Audit energetic	6.000,00	950,00	6.950,00
3.4.2.	Certificat de performanță energetică	2.000,00	570,00	2.570,00
3.5	Proiectare	84.000,00	12.160,00	96.160,00
	3.5.1. Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
	3.5.2. Studiul de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	25.000,00	4.750,00	29.750,00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2.000,00	380,00	2.380,00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	2.000,00	380,00	2.380,00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	35.000,00	6.650,00	41.650,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00
3.7	Consultanță	0,00	0,00	0,00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
	3.7.2. Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistență tehnică	53.633,87	10.190,44	63.824,31
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	3.000,00	570,00	3.570,00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	1.000,00	190,00	1.190,00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	2.000,00	380,00	2.380,00
	3.8.2. Dirigenții de șantier	40.633,87	7.720,44	48.354,31
	3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate	10.000,00	1.900,00	11.900,00
	TOTAL CAPITOL III	145.633,87	27.670,44	173.304,31
	CAPITOLUL 4 Cheltuieli ptr. investiția de bază			
4.1.	Construcții și instalații ELIGIBIL	1.094.693,50	207.991,76	1.302.685,26
4.1.1	4.1.1. Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare	0,00	0,00	0,00
4.1.2	4.1.2. Rezistență	234.250,00	44.507,50	278.757,50
4.1.3	4.1.3. Arhitectură	706.943,50	134.319,26	841.262,76
4.1.4	4.1.4. Instalații	153.500,00	29.165,00	182.665,00
4.1.	Construcții și instalații NEELIGIBIL	325.000,00	61.750,00	386.750,00
4.1.1	4.1.1. Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare	0,00	0,00	0,00

4.1.2	4.1.2. Rezistența	67.000,00	12.730,00	79.730,00
4.1.3	4.1.3. Arhitectura	258.000,00	49.020,00	307.020,00
4.1.4	4.1.4. Instalații	0,00	0,00	0,00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale neeligibile	4.500,00	855,00	5.355,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj neeligibil	25.000,00	4.750,00	29.750,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	244.800,00	46.512,00	291.312,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL IV		1.893.993,50	321.858,76	2.015.852,26
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de șantier	25.000,00	4.750,00	29.750,00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	25.000,00	4.750,00	29.750,00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier	0,00	0,00	0,00
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	15.941,13	0,00	15.941,13
	5.2.1. Comisiunile și dobanzile aferente creditului bancii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții (0,1% din C+M)	1.449,19	0,00	1.449,19
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții (0,5% din C+M)	7.245,97	0,00	7.245,97
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor-CSC (0,5% din C+M)	7.245,97	0,00	7.245,97
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/destinare	0,00	0,00	0,00
5.3.	Diverse și neprevăzute	0,00	0,00	0,00
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	17.000,00	3.230,00	20.230,00
TOTAL CAPITOL V		67.941,13	7.980,00	65.921,13
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL VI		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea				
	Cheltuieli aferente marjei de buget sunt în cantum de 25% din valoarea cumulată a cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1.			
7.1.		0,00	0,00	0,00
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL VII		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		1.961.934,63	329.838,76	2.291.773,39
din care C+M (1.2+1.3+1.4+2+3.1+3.2+3.3+3.5+3.7+3.8+4)		1.419.113,00	275.145,76	1.694.258,76

În prețuri la SEPT. 2023, INFO EURO, 1 euro = 4,942
Data: 19.01.2024

BENEFICIAR,
COMUNA HÂLMAGIU



INTOCMIT,
SC SOLIS VIA SRL
dpl.Ing.Borlea Calin



NR CJ A: 4819/24.02.2025



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Nr. ieșire: 8_I17_PNRR / nC/24.02.2025

Nota de aprobare a finanțării

PNRR/2022

COMPONENTA 7 Transformarea digitală

Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului

INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale- apel 2

Solicitant: Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Arad

Titlu proiect: „Dezvoltarea competențelor digitale în cadrul bibliotecilor din județul Arad”

On-line: 8_I17_ap2_PNRR

În atenția: Domnului Cionca-Arghir Iustin-Marinel, Președinte

Stimate domnule,

Referitor la cererea de finanțare menționată mai sus, vă informăm că Cererea de finanțare a fost selectată pentru contractare, iar proiectul dumneavoastră va fi finanțat cu sprijinul PNRR în următoarele condiții:

- Valoarea totală eligibilă a proiectului (fără TVA): 281,000.00 euro*/ echivalentul a 1,388,702.00 lei
- Valoarea totală nerambursabilă fără TVA: 281,000.00 euro*/ echivalentul a 1,388,702.00 lei
- Co-finanțarea Beneficiarului: 0.00 lei.
- Valoarea totală TVA**: 53,390.00 euro*/ echivalentul a 263,853.38 lei.
- Cheltuieli totale neeligibile proiect: 223,196.34 euro*/echivalentul a 1,103,036.33 lei.

*la cursul valutar InforEuro valabil pentru luna septembrie 2024, de 1 EUR = 4.942 lei

**Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi asigurată din bugetul de stat.

În situația în care acceptați finanțarea proiectului în condițiile menționate mai sus, avem rugămintea să ne transmiteți în termen de 10 zile lucrătoare următoarele documente:

1. Certificatul de atestare fiscală privind debitele restante la bugetul de stat - în termenul de valabilitate (pentru lider și pentru parteneri);
2. Certificatul de atestare fiscală privind debitele restante la bugetul local, în termenul de valabilitate (în cazul în care proiectul se implementează în mai multe locații, trebuie depus certificatul de atestare fiscală privind debitele restante la bugetul local pentru fiecare locație (pentru lider și pentru parteneri);
3. Bugetul aprobat al proiectului asumat (pe categorii de cheltuieli);
4. Declarația pe proprie răspundere privind eligibilitatea solicitantului (semnată de reprezentantul legal/ împuternicit);
5. Declarația de angajament a solicitantului;

6. În cazul în care documentele financiare sunt semnate de către altă persoană decât reprezentantul legal/reprezentantul împuternicit care semnează contractul de finanțare, trebuie prezentată împuternicire și specimen de semnătură pentru persoana respectivă;
7. Formularul de identificare financiară pentru conturile în care se va face rambursarea cheltuielilor (pentru lider și pentru parteneri); Conform Hotărârii Nr. 209 din 14 februarie 2022, conturile de venituri bugetare aferente asistenței financiare nerambursabile PNRR pentru instituții publice finanțate integral din bugetele locale în vederea încasării sumelor de la coordonatorii de reforme și/sau investiții sunt:
 - 21.A.42.88.01 "Fonduri europene nerambursabile"
 - 21.A. 42.88.02 "Finanțare publică națională"
 - 21.A.42.88.03 "Sume aferente TVA"
8. Vă rugăm să transmiteți Autorizația de construire conform prevederilor Legii nr. 50/1991, pentru Biblioteca Comunei Hălmagiu.
9. Vă rugăm să transmiteți Proiectul Tehnic conform legislației naționale aplicabile în vigoare (Hotărârea Guvernului nr. 907/2016) pentru Biblioteca Comunei Hălmagiu.
10. Vă rugăm să retransmiteți Acordul de parteneriat (conform anexa 3 la OMCID nr. 20373/31.01.2024).
11. Vă rugăm să retransmiteți Hotărârea privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect (evidențierea/menționarea corectă a valorii totale a cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în sumă de 1,103,036.33 lei, care vor fi suportate din bugetul județului Arad).
12. În situația existenței unor modificări în cadrul Cererii de Finanțare sau a documentației acesteia, vă rugăm să ne indicați aceste modificări împreună cu documentele/justificarea aferentă fiecărui caz în parte.

Pentru informații suplimentare, privind pașii ce trebuie urmați pentru implementarea proiectului (monitorizarea activităților, procesul de finanțare etc), vă rugăm să accesați pagina de web <http://oipsi.gov.ro>.

Cu stimă,

Director DPECAT POCIDIF și PNRR

Elena-Diana
Cosma

Digitally signed by Elena-Diana
Cosma
Date: 2025.02.24 10:52:03 +0200

Șef serviciu SPEC POCIDIF și PNRR

Ioana Calarasu

Digitally signed by Ioana Calarasu
Date: 2025.02.24 10:41:35 +0200

Ofițer principal de contractare OIPSI

Lucica PASCA

Directoratul Județean
Arad - Serviciul de Contractare



Ofițer secundar contractare OIPSI

Viluta Elena SANDU

Sandu

Elena-Viluta

Digitally signed by
Sandu Elena-Viluta
Date: 2025.02.24
10:21:25 +0200