



HOTĂRÂREA nr. 26 din 25.04.2024
privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare
prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HĂLMAGIU,

Având în vedere:

- raport de specialitate nr. 1477 din 10.04.2024 al Compartimentului de Asistentă Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Hălmagiu ;
- referatul de aprobare nr. 1484 din 10.04.2024 al Primarului Comunei Hălmagiu - domnul Gheorghe DĂRĂU,
- proiect de hotărâre nr. 1485 din 10.04.2024 inițiat de către primarul comunei Halmagiu
- raportul și avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Halmagiu
- art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, art. 59 - art. 61 din Hotărârea de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.
- Sistem de vot: Deschis; Cvorum obținut: cu 9 Voturi „pentru”, 0 Impotriva, 0 abțineri, 2 consilieri locali absenți- Cristea Eugen-Florin, Oncu Ioan-Flavius..

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit b), art. 139, alin (1), al art. 140, alin. (1) și al art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. nr. 53/21.10.2014 privind aprobarea situațiilor de necesitate și alte situații deosebite în care se pot acorda ajutoare de urgență, își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Primarul Comunei Hălmagiu, prin aparatul de specialitate și Compartimentul de Asistență Socială a Comunei Hălmagiu, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va comunica potrivit legii, prin grija Secretarului general al Comunei Hălmagiu:

- Instituției Prefectului, județul Arad
- Primarului comunei Hălmagiu
- Compartimentului de Asistență Socială
- Compartimentului Financiar Contabil
- Afișare la sediu și pe site-ul www.primariahalmagiu.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IOANAȘ Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general,
Gabriel ROMAN

**REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA
AJUTOARELOR DE URGENTA SI A
AJUTOARELOR COMUNITARE
PREVĂZUTE DE
LEGEA NR. 196/2016 PRIVIND
VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE**

CUPRINS

Capitolul I. Domeniul de aplicare al regulamentului

Capitolul II. Referințe normative

Capitolul III. Definiții

Capitolul IV. Consideratii generale

Capitolul V. Criterii pentru acordarea ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare

Capitolul VI. Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare

Capitolul VII. Dispoziții finale

CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

Art. 1. Prezentul Regulament privind acordarea ajutoarelor de urgent si a ajutoarelor comunitare prevăzute de legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgenta prevăzute prin Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările si completările ulterioare.

Art. 2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Compartimentului de Asistenta Socială Hălmagiu direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgenta și/sau ajutoarelor comunitare, si persoanelor/familiilor aflate în situatii de dificultate temporară în scopul prevenirii sau reducerii riscului de sărăcie și excluziune socială.

CAPITOLUL II. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 3. Acordarea ajutoarelor de urgenta si/sau ajutoarelor comunitare de la bugetul local este reglementată de:

- > Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- > Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările si completările ulterioare;
- > Hotărârea de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările si completările ulterioare;

CAPITOLUL III. DEFINITII

Art. 4. Definitii

- *venit minim de incluziune* - reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația prevăzută la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educate;

- *ajutor de incluziune* - ajutor financiar (component a venitului minim de incluziune acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut la art. 9 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru asigurarea necesitatilor zilnice de viață;

- *ajutoare comunitare* - ajutoare sociale susținute din bugetele locale, acordate focalizat, ca măsuri individuate de suport pentru depășirea unor situații de dificultate temporară;

- *ajutoare de urgent* - ajutoare sociale susținute din bugetul de stat și/sau din bugetele locale, acordate pentru situații datorate calamitatilor naturale, incendiilor, accidentelor etc.;

- *ancheta socială* = este o metodă de investigate întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informațiilor, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunitatilor;

- *situapa de dificultate* - este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viaja, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viața dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situapa de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunitati, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;

- *eligibilitate* - set de condiții obligatorii care trebuie să fie indeplinite de către potențialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistenta socială și serviciilor sociale

- *asistenta socială*- ansamblu de programe, măsuri, activitati profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunitatilor, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace si eforturi proprii, un mod normal, decent de viata;

- *protecție socială* - ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

CAPITOLUL IV. CONSIDERATII GENERALE

Art. 5. Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Art. 6. Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale:

- a) ajutoare de urgență,
- b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială.

Art. 7. Pot beneficia de ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare din bugetul propriu al Primăriei Comunei Hălmagiu persoanele singure și familiile defavorizate care:

- > au domiciliul/reședința în Comuna Hălmagiu,
- > au un venit net lunar/membru de familie sub valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată și
- > nu detin bunuri din categoria celor prevăzute în anexa 4 a HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Art. 8. Pentru acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare personalul Compartimentului de Asistență Socială al Comunei Hălmagiu efectuează ancheta socială prin care se constată situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure model prevăzut în anexa 1.3 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V. CRITERII PENTRU ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 9. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă familiilor și persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul sau reședința în Comuna Hălmagiu și care se află în una din următoarele situații:

a. existența unor probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, ce necesită investigații medicale, efectuarea de intervenții chirurgicale în țară sau în străinătate, efectuarea unor tratamente medicale de specialitate, asigurarea de medicamente, procurarea unor dispozitive medicale. Pentru aceste situații se acordă un ajutor comunitar în cuantum maxim de **2000** lei/an;

b. pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată, ale căror locuințe au fost distruse parțial sau total în urma calamităților naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase (cutremure, inundații, alunecări de teren, grindină, incendii, sau alte situații deosebite). Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de **2.000** lei/an;

c. în cazul decesului unui membru al familiei (soț/soție/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă), primarul poate dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia,

persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea. Valoarea ajutorului de urgență este de maxim **1.500** lei.

d. achitarea unor debite/chirii/penalitati/majorări/taxe către furnizorii de utilități de strictă necesitate sau către asociația de locatari/proprietari sau instituții care le percep în situații de incapacitate financiară obiectivă. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de **1.000** lei/an;

e. repararea, distribuirea și transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situație de risc social, ale căror locuințe sunt într-o stare avansată de degradare. Pentru aceste situații se acordă un ajutor comunitar în cuantum maxim de **1.500** lei/an;

f. situația persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza Comunei Hălmagiu și se află în situație temporară de dificultate financiară și locativă. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență de maxim **1000** lei;

g. cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit, care sunt/nu sunt beneficiare de venit minim de incluziune, pentru depășirea temporară a unei situații de imposibilitate financiară obiectivă. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență de maxim **1500** lei/an;

h. acoperirea minimului necesar de alimente în perioada sărbătorilor religioase (Paște, Crăciun). Pentru aceste situații se acordă persoanelor singure și familiilor defavorizate un *ajutor comunitar* în cuantum maxim de **500** lei/an.

i. repatrierea corpului neînsuflețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de **2000** lei;

j. situația persoanelor singure și familiilor care îndeplinesc condițiile de venit pe membru de familie prevăzute de Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, dar ale căror locuințe nu se încadrează în definiția prevăzută la art. 3, alin. (1), lit. f) din actul normativ sus-menționat, însă sunt în evidența serviciului de specialitate al Primăriei Hălmagiu cu rol fiscal. Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri în cuantumul prevăzut de Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, în cuantum maxim de **1.000** lei, raportat la data depunerii cererii. Acest ajutor de urgență se acordă numai pentru locuința de domiciliu situată la adresa înscrisă în actul de identitate al membrilor de familie și se acordă o singură dată pentru toată perioada sezonului rece.

CAPITOLUL VI. METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 10. Solicitarea ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

10.1. Pentru a beneficia de ajutor de urgență sau de ajutor comunitar, persoana singură sau un membru din familia care se află în situație de necesitate va depune la sediul Primăriei Comunei Hălmagiu, Compartimentul de Asistența Socială o cerere-declarație pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare.

10.2. Cererea - declarația pe propria răspundere se completează potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.1 la prezentul Regulament.

10.3. Actele doveditoare pentru acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar sunt:

- actul de identitate al solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei;
- certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiei;
- certificate de deces;
- actele de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;

- certificat căsătorie sau declarație privind starea civilă. Modelul declarației privind starea civilă este prevăzut la anexa 1.2. a prezentului Regulament;
- hotărâre judecătorească/certificat de divorț;
- după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei;
- adeverință cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
- cupon de pensie;
- orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei;
- declarație de venit. Modelul declarației este prevăzut la anexa 1.4. a prezentului Regulament;
- certificat de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
- certificat fiscal - eliberat de Compartimentul de Taxe și impozite Locale;
- adeverință din care să rezulte dacă titularul deține în proprietate de suprafețe de teren arabil eliberată de Registrul Agricol;
- adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
- pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
- dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea, după caz;
- alte documente care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar.

în vederea verificării informațiilor declarate de semnatarul cererii, precum și de titularul dreptului, primarul poate solicita altor autorități ale administrației publice locale sau în baza art. 70^{A1} din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, informal privind veniturile și bunurile deținute de acesta sau de membrii familiei sale.

Art. II. Procesarea datelor

11.1. Cererea - declarație pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de actele doveditoare menționate la art. 10, alin. 10.3. din prezentul regulament se depun și se înregistrează la sediul Primăriei Hălmagiu, Compartimentul de Asistență Socială.

11.2. Actele menționate la art. 11, punctul 11.1. sunt preluate de persoana responsabilă din cadrul Compartimentului de Asistență Socială Hălmagiu, înregistrate în Registrul de intrări-iesiri al primăriei, după care se face verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare, precum și prelucrarea datelor.

11.3. În termen de maximum 5 zile de la data înregistrării cererii, este efectuată ancheta socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

11.4. Ancheta socială este efectuată de către Compartimentul de Asistență Socială Hălmagiu cu responsabilitatea instrumentării respectivului caz și are în vedere componența familiei, veniturile realizate, precum și descrierea situației pentru care s-a solicitat acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.5. Absența unor documente prevăzute la art. 10, alin. 10.3 nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar. Compartimentul de Asistență Socială va solicita în scris persoanei prezentarea documentelor necesare, situație în care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentării de către solicitant a tuturor documentelor necesare.

11.6. Scopul efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificărilor specifice în funcție de cazul analizat și confruntarea datelor înscrise în cererea depusă de solicitant.

11.7. Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulate de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar;
- prejudicii constatate.

11.8. Declararea de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar este în mod automat respinsă.

11.9 în cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau refuza să furnizeze informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.10. După efectuarea anchetei sociale, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, responsabilul de caz întocmește referatul de aprobare/respingere; referatul se avizează de către Compartimentul de Asistență Socială a Comunei Hălmagiu și se transmite Primarului împreună cu documentația de acordare/respingere a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.11. Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.12. în urma analizării acestor documente, Primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.13. Dispoziția semnată este comunicată Compartimentului financiar contabil, în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății prin casieria Primăriei Hălmagiu.

Art. 12. Plata ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

12.1. Plata ajutoarelor de urgență, ajutoarelor comunitare se aprobă prin dispoziție a primarului.

12.2. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni pentru un singur tip de situație.

12.3. Pentru cazuri deosebite, care necesită acordarea de ajutoare de urgență/ ajutoare comunitare aceleiași familii sau persoane, înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. 12.2, persoana Compartimentului de Asistență Socială a Comunei Hălmagiu care a formulat propunerea de acordare elaborează un referat care conține prezentarea situației cu care se confruntă familia sau persoana singură și justificarea necesității de acordare a unui ajutor de urgență suplimentar.

12.4. Referatul prevăzut la alin. 12.3. însoțit de ancheta socială și de actele doveditoare, se avizează de către Compartimentului de Asistență Socială a Comunei Hălmagiu și se transmite primarului Comunei Hălmagiu care analizează propunerea și decide dacă se justifică acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar suplimentar.

12.5. Plata ajutorului de urgență/ajutorului comunitar se face la casieria Primăriei Hălmagiu.

12.6. Titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar va ridica sumele de bani de la casieria Primăriei Hălmagiu pe baza actului de identitate în original.

12.7. Dacă titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar se află în imposibilitatea de a se prezenta la casieria Primăriei Hălmagiu pentru ridicarea banilor, aceștia vor putea fi ridicați de un membru major din familie/ reprezentantul legal consemnat în raportul de anchetă socială.

12.8. în cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de a ridica ajutorul de urgență/ ajutorului comunitar, acesta nu mai poate fi ridicat de persoana consemnată în ancheta socială, sau de un alt mostenitor.

12.9. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă în limita fondurilor existente în bugetul local al Comunei Hălmagiu, cu această destinație.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

ANEXE

Anexa 1.1 - Cererea-declarație pe propria răspundere a solicitantului;

Anexa 1.2 - Declarație privind starea civilă

Anexa 1.3 – Ancheta socială

Anexa 1.4 - Declarație de venit

la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute
de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

**CERERE - DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PENTRU
SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ/AJUTORULUI
COMUNITAR**

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul,....., cetățean roman având
CNP....., posesor al actului de identitate seria, nr....., domiciliat în
com.Hălmagiu, Sat/Str.....Nr.....,
persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;
2. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;
3. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;
4. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;
5. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;
6. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;
7. numele și prenumele....., având CNP.....,
posesor al actului de identitate.....;

**solicit acordarea unui ajutor de urgență/ajutor comunitar în vederea depășirii situației de
necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.**

Situația de necesitate/deosebită este:

În vederea solicitării ajutorului de urgență/ ajutor comunitar, declar pe propria răspundere
următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____

2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am mai solicitat pentru astfel de situație un ajutor de urgență/ ajutor comunitar în ultimele 12 luni;

3. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență/ ajutor comunitar numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

I | Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

II | Sunt de acord cu preluarea de date și informal cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de, în prezența....., angajat al Compartimentului de Asistență Socială al Comunei Hălmagiu, județul Arad.

Numele și prenumele.....

Semnătura.....

la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

DECLARAȚIE PRIVIND STAREA CIVILĂ

pentru acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar

Subsemnatul(a), având CNP.....,

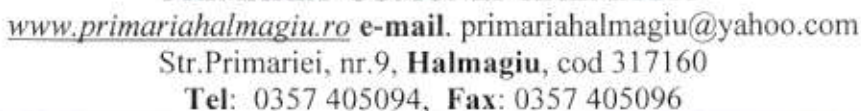
domiciliat (a) în Comuna Hălmagiu, str./sat..... Nr....., județul Arad, declar prin

prezenta, pe propria răspundere și sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal, pentru fals în declarații, că nu am

☐ fost și nu sunt căsătorit(a).

Data:.....

Semnatura,.....



Familia este formata dintr-un numar de: _____ adulti si un numar de: _____ copii.

Venit net lunar pe membru de familie realizat în luna anterioară depunerii cererii: _____

În cadrul anchetei sociale efectuate s-au constatat următoarele:

II. Locuința

Proprietate personală: ☐ da ☐ nu

Numarul de camere: _____

☐ Electricitate

☐ Apă curentă

☐ Încălzire

☐ Telefon

☐ Starea de igienă: ☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare

Tipul locuinței

{ } TIP A - construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

{ } TIP B - construcția cu pereți exteriori din cărămidă nersă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată polița de asigurare a locuinței?

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)

{ } Nu { } Da

III. Motivul solicitării ajutorului de urgență/aiutorului comunitar:

IV. Aspecte constatate:

V. Concluzii:

() 1 Se propune acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar

() 2 Nu se propune acordarea ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

VI. Motivația:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT: _____

INTOCMIT: _____

SEMNATURA: _____

SEMNATURA: _____

VIZAT,

INSPECTOR ASISTENT: Tatiana Mariana SFATCĂU _____
Comportamentul de Asistență Socială Hălmațiu

**la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgent si a ajutoarelor comunitare
prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune**

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

- PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ/AJUTORULUI COMUNITAR –

Subsemnatul(a).....,născut(ă) la.....
Județul....., domiciliat(a) în Comuna Hălmagiu,
str./sat....., nr..... bl.....,ap..... județul
Arad, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 Cod penal, pentru fals în declarații,

DECLAR pe propria răspundere următoarele:

- nu sunt încadrat(ă) în muncă,
- nu primesc pensie de drept sau de urmaș,
- nu primesc indemnizație de șomaj,
- nu primesc venit minim de incluziune,
- nu exercit vreo meserie aducătoare de venituri,
- nu sunt titularul vreunei întreprinderi familiale sau individuale,
- nu am calitatea de asociat sau acționar în vreo societate comercială,
- nu prestez activități particulare din care să realizez venituri,
- nu am venituri din dividende, din cultivarea terenurilor, din creșterea animalelor, închirierea de imobile sau din exercitarea unei profesii în temeiul unei convenții.

DECLARANT,

DATA,
