

HOTĂRÂREA NR. 50
din 15 iunie 2023

privind delegarea către Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Arad a depunerii aplicației de finanțare pentru proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad”

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURAHONȚ, întrunit în ședința ordinară din data de 15.06.2023,

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

-referatul de aprobare elaborat de primarului comunei, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.4145/15.06.2023 cu privire la oportunitate depunerii unui proiect prin parteneriat cu Consiliul Județean Arad pentru accesare;

- referatul compartimentului de specialitate nr.4146/15.06.2023 cu privire la inițierea proiectului de hotărâre;

- avizul comisiilor de specialitate pentru proiectul de hotărâre inițiat de primar;

- prevederile Ghidului Solicitantului pentru Apelul PNRR/2023/C15/MEDU/I10 „Microbuze electrice pentru elevi”.

- prevederile art.129 alin.(2) lit.d) alin.(7) lit.a) și alin.(14), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.f) coroborat cu art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURAHONȚ
adoptă prezenta hotărâre:

Art.1.Se delegă către Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Arad depunerea în numele Unității Administrativ-Teritoriale Comuna GURAHONȚ a aplicației de finanțare pentru proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad” în cadrul Apelului PNRR/2023/C15/MEDU/I10 „Microbuze electrice pentru elevi”.

Art.2.Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ, prin Consiliul Local al Comunei GURAHONȚ, declară următoarele:

-Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ nu a primit contracte sau împrumuturi de la Bănci europene, State Membre ale Uniunii Europene sau instituțiile Uniunii Europene în ultimele 36 de luni de la lansarea apelului, având ca obiect achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor și activități cu scop educațional;

-Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ nu are cereri de finanțare depuse în ultimele 6 luni sau pe cale de a fi depuse, având ca obiect achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor și activități cu scop educațional;

-Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ nu au primit nicio altă finanțare din fonduri publice naționale sau comunitare pentru Proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad” și activitățile acestuia ce vizează persoanele care fac parte din grupul țintă.

Art.3.Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ, prin Consiliul Local al Comunei GURAHONȚ, își asumă următoarele obligații:

-organizarea unei contabilități separate între activitățile economice și neeconomice, astfel încât să nu existe subvenționare încrucișată a activităților economice dacă investiția finanțată prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad” este destinată utilizării în cadrul unor activități neeconomice, iar Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ desfășoară atât activități economice cât și neeconomice;

-asigurarea condițiilor de desfășurare optimă a activităților proiectului;

- finanțarea costurilor neeligibile conform Cererii de finanțare și Contractului de finanțare;
- de a nu încerca obținerea informațiilor confidențiale legate de stadiul evaluării proiectului sau influențării personalului Ministerului Educației/comisiei de evaluare/expertiilor evaluatori în timpul procesului de evaluare și selecție;
- asigurarea funcționalității echipamentelor achiziționate pentru cel puțin durata minimă normală de viață a acestora, în conformitate cu prevederile naționale în vigoare, perioada fiind măsurată începând cu data livrării acestora (semnarea procesului de recepție și punere în funcțiune de către entitatea beneficiară);
- folosirea echipamentelor și a tuturor produselor și serviciilor pentru scopul declarat în proiect;
- asigurarea capacității operaționale și administrative necesare implementării proiectului (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare);
- de a asigura obligatoriu garanția și mentenanța rezultatului proiectului prin contractul/contractele încheiate pe perioada implementării cu diverși furnizori sau prin surse proprii;
- notificarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Arad/Ministerului Educației asupra oricărei situații intervenite de natură a afecta cele angajate, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la apariția acesteia;
- de a nu furniza informații false în legătură cu proiectul;
- pentru investiții în infrastructură, nu se va:
 - i. înceta sau delocaliza activitatea în afara locației de implementare în cadrul căreia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului;
 - ii. realiza o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț;
 - iii. realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare ale proiectului și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia;
- amplasarea pe teritoriul Unității Administrativ-Teritoriale Comuna GURAHONȚ a unei stații de încărcare până la momentul achiziției microbuzului electric pentru transportul elevilor, dar nu mai târziu de 31.12.2024;
- conectarea la rețeaua de curent electric a zonelor în care sunt amplasate stațiile de încărcare, dacă este cazul;
- asigurarea pe o durată de minimum 4 ani a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere, respectiv a costurilor de alimentare necesare microbuzului electric;
- de a restitui Consiliului Județean Arad toate cheltuielile efectuate cu privire la bunul achiziționat prin proiectul prevăzut la art. 1.

Art.4. Se aprobă încheierea unui Acord de Parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna GURAHONȚ și Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Arad privind depunerea spre finanțare, implementarea și monitorizarea proiectului menționat la art. 1, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește Viceprimarul Comunei cu atribuții delegate de Primar al Comunei GURAHONȚ, domnul BLAJ Daniel să semneze în numele Unității Administrativ-Teritoriale Comuna GURAHONȚ, Acordul de parteneriat prevăzut la art. 4.

Art.6. Se împuternicește Viceprimarul Comunei cu atribuții delegate de Primar al Comunei GURAHONȚ, domnul BLAJ Daniel, să semneze în numele Unității Administrativ-Teritoriale Comuna GURAHONȚ, Declarația pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări în forma prevăzută în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.7. Se împuternicește Viceprimarul Comunei cu atribuții delegate de Primar al Comunei GURAHONȚ, domnul BLAJ Daniel, să semneze în numele Unității Administrativ-Teritoriale Comuna GURAHONȚ Declarația de angajament, în forma prevăzută în Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.8. Se împuternicește Viceprimarul Comunei cu atribuții delegate de Primar al Comunei GURAHONȚ, domnul BLAJ Daniel, să semneze în numele Unității Administrativ-Teritoriale Comuna GURAHONȚ, Declarația de angajament privind amplasarea stației de încărcare, în forma prevăzută în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art.9. Se împuternicește Viceprimarul Comunei cu atribuții delegate de Primar al Comunei GURAHONȚ, domnul BLAJ Daniel, să semneze în numele Unității Administrativ-Teritoriale Comuna

GURAHONȚ Declarația de angajament privind asigurarea resursei umane și a costurilor de reparații, întreținere și alimentare a microbuzelor în forma prevăzută în Anexa nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art.10.Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11.Prezenta hotărâre se comunică la:

-Instituția Prefectului - Județul Arad

-Consiliul Județean Arad.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasile-Marcel BABUȚA**

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cantemir-Marius DARĂU**

Hotărârea s-a aprobat cu 13 voturi pentru, din 13 consilieri în funcție, 13 prezenți

CMD/CMD,
Ex:5

Acord de Parteneriat

Încheiat între,

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Arad cu sediul în municipiul Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22, cod poștal 310003, județul Arad, telefon: 0357.731.111, cod fiscal 3519941, reprezentată de Iustin-Marinel Cionca-Arghir, în calitate de reprezentant legal - Președinte al Consiliului Județean Arad, în calitate de Lider de parteneriat

și

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gurahonț cu sediul în _____, Str. _____, Nr. _____, cod poștal _____, județul Arad, telefon _____, cod fiscal _____, reprezentată de _____, în calitate de reprezentant legal - Primar, în calitate de Partener,

denumite în continuare, individual "Parte" și împreună "Părți",

au convenit încheierea prezentului Acord de parteneriat în vederea depunerii, respectiv implementării Proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Pilonul VI: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, , după cum urmează:

Art. 1 – Obiectul Acordului

(1) Prezentul Acord de Parteneriat, denumit în continuare "Acordul", definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în vederea depunerii și implementării Proiectului " Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad", denumit în continuare "Proiect".

Art. 2 – Durata Acordului

- (1) Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți și este valabil pe perioada de implementare a Proiectului la care se adaugă perioada de sustenabilitate a acestuia.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care Dosarul de finanțare aferent Proiectului nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul Acord încetează de drept la data la care acesta este respins.

Art. 3 – Drepturile și Obligațiile Liderului de proiect - Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Arad

Drepturi

(1) Are dreptul să solicite Partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, necesare depunerii Dosarului de finanțare aferent Proiectului și în implementarea Proiectului.

Obligații

- (1) Este obligat să depună Dosarul de finanțare și toate anexele pe platforma dedicată <https://proiecte.PNRR.gov.ro>, în termenul prevăzut de Ghidul solicitantului.
- (2) Asigură managementul și implementarea Proiectului, conform contractului de finanțare, legislației naționale și europene în vigoare.

Art. 5 – Drepturile și Obligațiile Partenerului

Drepturi

- (1) Are dreptul să fie consultat de către Liderul de proiect și să fie informat despre progresul în implementarea Proiectului.
- (2) Are dreptul să fie consultat de către Liderul de proiect în privința propunerilor pentru modificări importante ale Proiectului înainte de transmiterea solicitării către coordonatorul de reformă și investiții.

Obligații

- (1) Își asumă informațiile transmise referitoare la:
 - i. Numărul total de elevi care fac naveta și necesită transport
 - ii. Existența unui mijloc de transport școlar funcțional cu o vechime mai mică de 7 ani.
 - iii. Distanța totală (dus-întors) zilnică pe care se realizează transport școlar.
- (2) Își asumă capacitatea de conectare la rețeaua de curent electric a școlii/UAT-ului sau angajamentul UAT-ului de a crea o stație de încărcare în localitatea pentru care se cere microbuz electric, în cazul în care în localitatea respectivă nu există deja o stație de încărcare funcțională;
- (3) Își asumă asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), costurile de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare.
- (4) Desemnează, la cererea Liderului de proiect, membrii în Comisia de evaluare a ofertelor pentru bunurile ce urmează a se achiziționa pentru U.A.T.-ul respectiv.
- (5) Participă, prin membrii desemnați, la recepția bunurilor achiziționate pentru U.A.T. - ul respectiv.
- (6) Încheie cu Liderul de proiect un contract de comodat privind folosința bunurilor achiziționate prin Proiect pe durata de la momentul recepției bunului și până la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului.
- (7) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, încheie cu Liderul de proiect documentele necesare transferului dreptului de proprietate asupra bunurilor achiziționate prin Proiect
- (8) Se asigură și ia măsuri că toate bunurile achiziționate prin Proiect sunt utilizate exclusiv pentru transportul elevilor și pentru activități cu scop educațional.
- (9) Toate cheltuielile care privesc bunurile achiziționate prin Proiect (de tipul: înmatriculare, asigurare RCA / CASCO, etc) se vor achita de Liderul de proiect și se vor recupera de la partenerul beneficiar al bunului.
- (10) Se obligă să păstreze garanția bunului achiziționat
- (11) Suportă toate cheltuielile neeligibile ce pot rezulta din evaluare, implementare, achiziții sau oricând pe parcursul duratei de implementare a Proiectului.
- (12) Participă, prin membrii desemnați, la inventarierea anuală a bunurilor.
- (13) Se obligă să asigure accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.
- (14) Se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde sunt amplasate bunurile achiziționate prin Proiect, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul.

Art. 6 – Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Prezentul reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- (2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Art. 7 – Dispoziții finale

- (1) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate va fi transferat către Partener.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord se va realiza prin act adițional.
- (3) Partenerii sunt responsabili pentru informațiile transmise în cadrul prezentului Acord și vor fi răspunzătoare de eventualele prejudicii cauzate în raport de obligațiile asumate.
- (4) Toate neînțelegerile rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot rezolva pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente

Părțile au convenit să încheie astăzi,, prezentul Acord, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Lider de proiect
U.A.T. Județul Arad
Președinte

Partener
U.A.T. Comuna Gurahonț
Primar

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Pentru cererea de finanțare pentru Proiectul cu titlul *"Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad"* din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație, Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi – apel *"Microbuze electrice pentru elevi"*.

În calitate de reprezentant legal (primar) al Unității Administrativ – Teritoriale COMUNA GURAHONȚ subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. Unitatea Administrativ – Teritorială _____ **NU** a primit contracte sau împrumuturi de la Bănci europene, State Membre ale UE sau instituțiile Uniunii Europene în ultimele 36 de luni de la lansarea apelului, având ca obiect achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor și activități cu scop educațional.

2. Unitatea Administrativ – Teritorială _____ **NU** are cereri de finanțare depuse în ultimele 6 luni sau pe cale de a fi depuse, având ca obiect achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor și activități cu scop educațional.

3. Proiectul *"Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad"* și activitățile acestuia ce vizează persoanele care fac parte din grupul țintă **NU** au primit nici o altă finanțare din fonduri publice naționale sau comunitare.

4. Dacă investiția finanțată prin proiectul *"Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad"* este destinată utilizării în cadrul unor activități neeconomice, iar Unitatea Administrativ – Teritorială _____ desfășoară atât activități economice cât și neeconomice își asumă obligația organizării unei contabilități separate între activitățile economice și neeconomice, astfel încât să nu existe subvenționare încrucișată a activităților economice.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Unitatea Administrativ – Teritorială COMUNA GURAHONȚ

Prenume și Nume _____

Funcția ocupată în organizație: Primar

Data: _____

Semnătura: _____

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul/Subsemnata *[numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante]*, posesor/posesoare al actului de identitate *[act de identitate (CI sau altul, după caz)]* seria *[seria]*, nr. *[numărul]*, eliberat de *[secție poliție sau altă instituție, după caz]*, CNP *[CNP]*, în calitate de reprezentant legal al *[denumirea solicitantului]*, având funcția de primar, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, având în vedere transmiterea Cererii de finanțare, inclusiv anexe, pentru Proiectul "Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență pentru apelul de proiecte "**Microbuze electrice pentru elevi**", declar pe propria răspundere că mă oblig ca:

1. să asigurăm condițiile de desfășurare optimă a activităților proiectului;
2. să finanțăm costurile neeligibile conform Cererii de finanțare și Contractului de finanțare;
3. să nu încercăm să obținem informații confidențiale legate de stadiul evaluării proiectului sau să influențăm personalul Ministerului Educației/comisia de evaluare/experti evaluatori în timpul procesului de evaluare și selecție;
4. să asigurăm funcționalitatea echipamentelor achiziționate pentru cel puțin durata minimă normată de viață a acestora, în conformitate cu prevederile naționale în vigoare, perioada fiind măsurată începând cu data livrării acestora (semnarea procesului de recepție și punere în funcțiune de către entitatea beneficiară);
5. să asigurăm folosința echipamentelor și a tuturor produselor și serviciilor pentru scopul declarat în proiect;
6. să asigurăm capacitatea operațională și administrativă necesare implementării proiectului (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare);
7. să asigurăm obligatoriu garanția și mentenanța rezultatului proiectului prin contractul/contractele încheiate pe perioada implementării cu diverși furnizori sau prin surse proprii;
8. să notificăm Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Arad / Ministerul Educației asupra oricărei situații intervenite de natură a afecta cele angajate, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la apariția acesteia;
9. să nu furnizăm informații false în legătură cu Proiectul;
10. pentru investiții în infrastructură, nu vom:
 - i. înceta sau delocaliza activitatea în afara locației de implementare în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului;
 - ii. realiza o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț;
 - iii. realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare ale proiectului și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia,

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Reprezentant legal

Prenume și Nume _____

Primar al Unității Administrativ – Teritoriale COMUNA GURAHONȚ

Data: _____

Semnătura: _____

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT
Privind amplasarea stației de încărcare

Subsemnatul/Subsemnata *[numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante]*, posesor/posesoare al actului de identitate *[act de identitate (CI sau altul, după caz)]* seria *[seria]*, nr. *[numărul]*, eliberat de *[secție poliție sau altă instituție, după caz]*, CNP *[CNP]*, în calitate de reprezentant legal al *[denumirea solicitantului]*, având funcția de primar, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, având în vedere transmiterea Cererii de finanțare, inclusiv anexe, pentru Proiectul "Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență pentru apelul de proiecte "**Microbuze electrice pentru elevi**", declar pe propria răspundere că:

- mă oblig la amplasarea, pe teritoriul Unității Administrativ – Teritoriale _____ a unei stații de încărcare până la momentul achiziției microbuzului electric pentru transportul elevilor, dar nu mai târziu de 31.12.2024.
- Unitatea Administrativ – Teritorială _____ dispune de capacitate de conectare la rețeaua de curent electric

Notă: Stațiile de încărcare reprezintă puncte de încărcare specializate pentru a alimenta bateriile microbuzelor electrice, care necesită o capacitate mai mare de încărcare. Aceste stații de încărcare trebuie să fie amplasate în locuri publice.

Reprezentant legal

Prenume și Nume _____

Primar al Unității Administrativ – Teritoriale _____

Data: _____

Semnătura: _____

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

privind asigurarea resursei umane și a costurilor de reparații, întreținere și alimentare a microbuzelor

Subsemnatul/Subsemnata *[numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante]*, posesor/posesoare al actului de identitate *[act de identitate (CI sau altul, după caz)]* seria *[seria]*, nr. *[numărul]*, eliberat de *[secție poliție sau altă instituție, după caz]*, CNP *[CNP]*, în calitate de reprezentant legal al *[denumirea solicitantului]*, având funcția de primar, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, având în vedere transmiterea Cererii de finanțare, inclusiv anexe, pentru Proiectul "Microbuze electrice pentru elevii din județul Arad" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență pentru apelul de proiecte **"Microbuze electrice pentru elevi"**, declar pe propria răspundere că vom asigura pe o durată de minimum 4 ani:

- Resursa umană (șofer)
- Costurile de reparații și întreținere a microbuzului electric
- Costurile de alimentare a microbuzului electric

Reprezentant legal

Prenume și Nume _____

Primar al Unității Administrativ – Teritoriale _____

Data: _____

Semnătura: _____