

STRATEGIA DE CONTRACTARE

**Pentru incheierea contractelor de prestari servicii de salubritate in vederea asigurarii
continuitatii activitatilor ce au facut obiectul Contractului de delegare a gestiunii
serviciului de salubritate a judetului Maramures nr. 5184/06.06.2018**

Decembrie 2023

CUPRINS

1. Date privind autoritatea/entitatea contractanta.....	3
2. Obiectul achizitiei.....	4
2.1. Coduri CPV	4
2.2. Descriere succinta.....	4
2.3. Descrierea achizitiei publice.....	4
2.4 Istoricul serviciului de salubritate.....	7
2.5 Context legal.....	9
2.6. Legislatie aplicabila	10
3. Modalitatea de atribuire.....	11
3.1 Determinarea si justificarea valorii estimate.....	12
3.2 Alegerea si justificarea procedurii de atribuire.....	12
3.3 Alegerea si justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea	13
1) Situatiile personale ale candidatului sau ofertantului.....	13
2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	14
4. Contractul.....	16
4.1 Tipul contractului si modalitatea de implementare.....	16
5. Riscuri	18
5.1 Informatii generale.....	18
5.2 Identificarea si alocarea riscurilor	18
5.3 Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii si modalitatea de implementare a contractului	25
5.4 Modalitati de plata si penalitati.....	25
6. Alte justificari.....	26
CONCLUZII.....	26

ABREVIERI

ADI	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
ADIGDM MM	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor Menajere Maramures
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de utilitati publice
CCDV	Centru de Colectare Deseuri Voluminoase
CMID	Centrul de Management Integrat al Deseurilor
HG	Hotarare de Guvern
OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
POS MEDIU	Program Operational Sectorial Mediu
POIM	Program Operational Infrastructura Mare
Regulamentul Serviciului de Salubritate	Regulamentul Serviciului de Salubritate al Judetului Maramures pentru activitatile aferente Centrului de Management Integrat al Deseurilor
SMID	Sistemul de Management Integrat al Deseurilor
t	tona
TMB	Tratare mecano-biologica
UAT	Unitate Administrativ Teritoriala

1. Date privind autoritatea/entitatea contractanta

Autoritatea Contractanta pentru incheierea contractelor de servicii de salubritate in vederea asigurarii continuitatii activitatilor ce au facut obiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a judetului Maramures nr. 5184/06.06.2018 („**Contractul de delegare nr. 5184/06.06.2018**”) este **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PENTRU GESTIONAREA INTEGRATA A DESEURILOR MENAJERE DIN JUDETUL MARAMURES** (denumita in continuare „**ADIGIDM MM**”), avand sediul social in Municipiul Baia Mare, str. Gh. Sincai nr. 46, jud. Maramures, cod postal 430311, C.U.I. 26036954.

ADIGIDM MM este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu 22.09.2009, data inscrierii sale in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, prin Incheierea nr. 47/22.09.2009 a Judecatoriei Baia Mare, avand cod CAEN 9499.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

ADIGIDM MM s-a infiintat prin dorinta de cooperare si asociere, exprimata de o parte din Consiliile Locale ale Unitatilor Teritoriale Administrative din judetul Maramures, inclusiv de Consiliul Judetean Maramures, prin reprezentantii legali ai acestora, avand scopul si atributiile prevazute in Actul constitutiv si Statutul, prevazute de HG nr. 855/2008, aprobate prin Hotararea Adunarii Generale ADIGIDM MM nr. 10/2016.

De asemenea, ADIGIDM MM este persoana juridica de drept privat, cu statut de utilitate publica in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, finantarii, exploatarei, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de salubritate a localitatilor si managementul deseurilor solide, pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional, destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a serviciului. ADIGIDM MM are patrimoniu propriu si capacitate juridica deplina.

2. Obiectul achizitiei

Prezenta Strategie de contractare documenteaza deciziile autoritatii contractante din etapa de planificare a achizitiei publice. Contractele ce urmeaza a fi atribuite au ca obiect prestarea de catre operatorul economic a urmatoarelor activitati componente ale serviciului de salubritate, fara punerea la dispozitie a infrastructurii:

- a) Transferul deseurilor reziduale, inclusiv al reziduurilor menajere si similare si al altor deseuri colectate separat decât cele de hartie, carton, metal, plastic si sticla, de pe raza teritoriala a judetului Maramures, respectiv de pe raza localitatilor situate in zona 1 a judetului, estimata la: 44.356 tone
- b) sortarea deseurilor de hartie, carton, metal, plastic si sticla, colectate separat de pe raza teritoriala a judetului Maramures, respectiv de pe raza localitatilor situate in zonele 1, 2, 3 si 4 ale judetului, estimata la 5391 tone pentru zona 1, 2060 tone pentru zona 2, 1712 tone pentru zona 3, respectiv 280 tone pentru zona 4,
- c) tratarea mecano-biologica a deseurilor municipale si similare, altele decât fracția reciclabilă colectată separat din judetul Maramures zonele 1, 2, 3 si 4 ale judetului in instalatiile integrate de tratare; cantitatea estimata la 44.356 tone pentru zona 1, 19.749 tone pentru zona 2, 13.626 tone pentru zona 3, respectiv 1904 tone pentru zona 4,
- d) eliminarea, prin depozitare, a deseurilor reziduale, a deseurilor stradale, a deseurilor de pamant si pietre provenite de pe caile publice, a reziduurilor rezultate de la instalatiile de tratare a deseurilor municipale provenite de pe raza teritoriala a judetului Maramures, zonele 2, 3 si 4; cantitate estimata la 9874 tone pentru zona 2, 6813 tone pentru zona 3, respectiv 952 tone pentru zona 4.

NOTĂ: în deșeurile municipale de pe zona 1 a jud. Maramureș nu au fost cuprinse în activitățile de transfer și TMB, în această procedura de urgență, cantitățile de deșeurile stradale din mun. Baia Mare. În consecință, valoarea contractului pe activitățile specifice Zonei 1 va ține seama de acest aspect.

2.1. Coduri CPV

Cod CPV principal – Cod CPV suplimentar

90500000-2 Servicii privind deseurile menajere si deseurile (Rev. 2)

90510000-5 Eliminare si tratare a deseurilor menajere (Rev. 2)

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere în județul Maramures

90513000-6 Servicii de tratare și eliminare de deșuri menajere și deșuri nepericuloase (Rev.2)

2.2. Descriere succintă

- transferul deșeurilor municipale colectate separat
- sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat;
- tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale;
- depozitarea deșeurilor

Activitățile serviciului de salubritate care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire sunt în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 („**Legea nr. 101/2006**”).

Categoriile de deșuri care fac obiectul prezentei Strategii de contractare și a contractelor de prestări servicii ce vor fi încheiate cu viitori operatori sunt:

- deșuri menajere, respectiv fracțiunile de deșuri reciclabile (hartie, carton, plastic, metal, sticlă), deșuri voluminoase, deșuri periculoase din deșeurile menajere și similare, deșuri textile și deșuri reziduale;
- deșuri stradale și din pietre, respectiv fracțiunile din deșuri reciclabile (hartie, carton, plastic, metal, sticlă) și deșuri reziduale
- deșuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a acestora.

Autoritatea contractantă nu delegă operarea instalațiilor, echipamentelor sau altor dotări specifice ori componente ale sistemului public de salubritate din județul Maramures.

2.3. Descrierea achiziției publice

Contractele ce urmează a fi atribuite, după parcurgerea procedurii de atribuire reglementată de art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice sunt contracte de servicii, potrivit art. 16 din Legea nr. 101/2006.

Obiectul contractelor de servicii constă în dreptul și obligația operatorului/operatorilor de a presta serviciul de salubritate potrivit obiectivelor și standardelor de calitate stabilite de autoritatea contractantă, respectiv activitățile de (i) transferul deșeurilor municipale colectate separat din zona 1 a județului; (ii) sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din zonele 1, 2, 3 și 4 ale județului; (iii) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale din zonele 1, 2, 3 și 4 ale județului; (iv) eliminarea prin depozitare a deșeurilor provenite din zonele 2, 3 și 4 ale județului.

Contractul de servicii va fi încheiat pentru o durată determinată, până la data de 31 decembrie 2024, dar nu mai târziu de operationalizarea CMID Sarbi, cu obligația pentru autoritatea contractantă/Județul Maramures, în calitate de Beneficiar al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Maramures”, de a derula în paralel o procedură competitivă pentru operarea infrastructurii construite prin proiect cu respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice, regimul deșeurilor și a serviciilor de salubritate a localităților.

Aria de deservire pentru activitățile de salubritate menționate este raza administrativ-teritorială a localităților componente ale județului Maramures, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere din județul Maramures, astfel: **Județul Maramures, Municipiile** Baia Mare și Sighetu Marmatiei, **orasele** Borsa, Viseu de

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

Sus, Baia Sprie, Targu Lapus, Somcuta Mare, Cavnic, Ulmeni, Seini, Dragomiresti, Salistea de Sus, Tautii Magheraus si **comunele** Ardasat, Arinis, Asuaju de Sus, Baita de sub Codru, Baiut, Basesti, Bicaz, Bistra, Barsana, Bocicoiu Mare, Bogdan Voda, Boiu Mare, Botiza, Budesti, Calinesti, Cernesti, Cicaltau, Campulung la Tisa, Coas, Coltau, Copalnic Manastur, Coroieni, Cupseni, Desesti, Dumbravita, Farcasa, Giulesti, Gardani, Grosi, Grosii Tiblesului, Ieud, Lapus, Leordina, Miresu Mare, Moisei, Oarta de Jos, Ocna Sugatag, Oncesti, Petrova, Poienile De Sub Munte, Poienile Izei, Recea, Remetea Chioarului, Remeti, Repedea, Rona de Jos, Rona de Sus, Rozavlea, Ruscova, Sarasau, Satulung, Sacalasseni, Sacel, Salsig, Sapanta, Stramtura, Suciu de Sus, Sieu, Sisesti, Vadu Izei, Valea Chioarului, Vima Mica, Viseu de Jos.

Pentru o mai buna gestionare a activitatii de salubritate la nivelul judetului, unitatile administrativ-teritoriale membre ale ADIGIDM MM au fost impartite in patru zone, astfel:

Zona 1 – Sirbi: Municipiul Baia Mare, orasele Baia Sprie, Cavnic, Seini, Somcuta Mare, Tautii Magheraus, Ulmeni si **comunele** Ardasat, Arinis, Asuaju de Sus, Baita de Sub Codru, Basesti, Bicaz, Cicaltau, Coas, Coltau, Dumbravita, Farcasa, gardani, Grosi, Miresu Mare, Oarta de Jos, Recea, remetea Chioarului, Satulung, Sacalasseni, Salsig, Sisesti, Valea Chioarului, Boiu Mare, Copalnic Manastur;

Zona 2 – Sighetu Marmatiei: Municipiul Sighetu Marmatiei, orasele Dragomiresti si Salistea de Sus si **comunele** Bistra, Barsana, Bocicoiu Mare, Bodgan Voda, Botiza, Budesti, Calinesti, Campulung la Tisa, Desesti, Giulesti, Ieud, Leordina, Ocna Sugatag, Oncesti, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Remeti, Repedea, Rona de Jos, Rona de Sus, Rozavlea, Ruscova, Sarasau, Sapanta, Stramtura, Sieu, Vadu Izei;

Zona 3 – Moisei: orasele Borsa, Viseu de Sus si **comunele** Moisei, Sacel, Viseu de Jos;

Zona 4 – Targu Lapus: orasul Targu Lapus si **comunele** Baiut, Cernesti, Cupseni, Lapus, Grosii Tiblesului, Suciu de Sus, Coroieni, Vima Mica.

Pentru Zona 1 a judetului se va incheia un contract de prestari servicii cu operatorul economic desemnat pentru activitatile de transfer, sortare si tratare mecano-biologica. Localitatile deservite de operator vor fi urmatoarele: **Municipiul Baia Mare, orasele** Baia Sprie, Cavnic, Seini, Somcuta Mare, Tautii Magheraus, Ulmeni si **comunele** Ardasat, Arinis, Asuaju de Sus, Baita de Sub Codru, Basesti, Bicaz, Cicaltau, Coas, Coltau, Dumbravita, Farcasa, gardani, Grosi, Miresu Mare, Oarta de Jos, Recea, remetea Chioarului, Satulung, Sacalasseni, Salsig, Sisesti, Valea Chioarului, Boiu Mare, Copalnic Manastur;

Pentru Zonele 2 si 3 ale judetului se va incheia un contract de prestari servicii cu operatorul economic desemnat pentru activitatile de sortare si tratare mecano-biologica. Localitatile deservite de operator vor fi urmatoarele: **Municipiul Sighetu Marmatiei, orasele:** Borşa, Viseu de Sus, Dragomiresti si Salistea de Sus si **comunele** Bistra, Barsana, Bocicoiu Mare, Bodgan Voda, Botiza, Budesti, Calinesti, Campulung la Tisa, Desesti, Giulesti, Ieud, Leordina, Ocna Sugatag, Oncesti, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Remeti, Repedea, Rona de Jos, Rona de Sus, Rozavlea, Ruscova, Sarasau, Sapanta, Stramtura, Sieu, Vadu Izei, Moisei, Sacel, Viseu de Jos;

Pentru Zona 4 a judetului se va incheia un contract de prestari servicii cu operatorul desemnat pentru activitatile sortare si tratare mecano-biologica. Localitatile deservite de operator vor fi urmatoarele: **orasul** Targu Lapus si **comunele** Baiut, Cernesti, Cupseni, Lapus, Grosii Tiblesului, Suciu de Sus, Coroieni, Vima Mica.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

Pentru Zonele 2, 3 si 4 ale judetului se vor incheia contracte de eliminare prin depozitare a deseurilor. Localitatile deservite de operatorul economic desemnat vor fi urmatoarele **Municipiul Sighetu Marmatiei, orasele:** Borșa, Viseu de Sus, Dragomiresti Salistea de Sus și Târgu Lăpuș si **comunele** Bistra, Barsana, Bocicoiu Mare, Bodgan Voda, Botiza, Budesti, Calinesti, Campulung la Tisa, Desesti, Giulesti, Ieud, Leordina, Ocna Sugatag, Oncesti, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Remeti, Repedea, Rona de Jos, Rona de Sus, Rozavlea, Ruscova, Sarasau, Sapanta, Stramtura, Sieu, Vadu Izei, Moisei, Sacel, Viseu de Jos, Baiut, Cernesti, Cupseni, Lapus, Grosii Tiblesului, Suciul de Sus, Coroieni, Vima Mica.

Activitatile de sortare și tratare mecano-biologica se vor presta pentru localitatile ce formeaza Zona 1 – Sarbi a ariei de deservire, respectiv localitatile: **Municipiul Baia Mare, orasele** Baia Sprie, Cavnic, Seini, Somcuta Mare, Tautii Magherus, Ulmeni si **comunele** Arduș, Arinis, Asuaju de Sus, Baita de Sub Codru, Basesti, Bicaș, Cicalău, Coas, Coltau, Dumbravita, Farcasa, gardani, Grosi, Miresu Mare, Oarta de Jos, Recea, remetea Chioarului, Satulung, Sacalasi, Salsig, Sisesti, Valea Chioarului, Boiu Mare, Copalnic Manastur;

Activitatile de sortare, tratare mecano-biologica si depozitare se vor presta pentru localitatile ce formeaza Zonele 2 – Sighetu Marmatiei si 3 - Moisei ale ariei de deservire, respectiv localitatile: **Municipiul Sighetu Marmatiei, orasele:** Borșa, Viseu de Sus, Dragomiresti si Salistea de Sus si **comunele** Bistra, Barsana, Bocicoiu Mare, Bodgan Voda, Botiza, Budesti, Calinesti, Campulung la Tisa, Desesti, Giulesti, Ieud, Leordina, Ocna Sugatag, Oncesti, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Remeti, Repedea, Rona de Jos, Rona de Sus, Rozavlea, Ruscova, Sarasau, Sapanta, Stramtura, Sieu, Vadu Izei, Moisei, Sacel, Viseu de Jos;

Activitatile de sortare, tratare mecano-biologica si depozitare se vor presta pentru localitatile ce formeaza Zona 4 – Targu Lapus a ariei de deservire, respectiv localitatile: **orasul** Targu Lapus si **comunele** Baiut, Cernesti, Cupseni, Lapus, Grosii Tiblesului, Suciul de Sus, Coroieni, Vima Mica

2.4 Istoricul serviciului de salubritate

La data de 28.04.2017 intre Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, in calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operational Infrastructura Mare si Unitatea-Administrativ Teritoriala Judetul Maramures a fost incheiat Contractul de finantare – Programul operational infrastructura mare nr. 45/28.04.2017 („Contractul de Finantare nr. 45/28.04.2017”).

Obiectul Contractului de Finantare nr. 45/28.04.2017 este reprezentat de acordarea finantarii nerambursabile de catre AM POIM, pentru implementarea Proiectului nr. 106394 (cod SMIS 2014+) intitulat– Fazarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor din Judetul Maramures. Acesta reprezinta Faza 2 a proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor din Judetul Maramures” si vizeza continuarea lucrarilor incepute in cadrul planului de infrastructura demarat in cadrul Programului Operational Sectorial Mediu 2007-2013. Prin Proiect, s-a prevazut realizarea urmatoarelor investitii: 3 statii de transfer, 2 statii de sortare, 1 statie de tratare mecano-biologica, 1 depozit ecologic, 7 centre de colectare a deseurilor voluminoase, 3 depozite neconforme inchise in-situ si 3 relocari de depozite neconforme.

Prin cererea de finantare ce a stat la baza Contractului de Finantare nr. 45/28.04.2017 s-a prevazut ca investitiile realizate dupa finalizarea Proiectului vor fi date in gestiunea unui/unor operatori, in baza unui contract de delegare a gestiunii serviciului, atribuit conform Legii nr. 100/2016.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

In acest context la data de 06.06.2018 a fost incheiat intre Judetul Maramures, prin Consiliul Judetean, in calitate de concedent-delegatar si operator DRUSAL S.A., in calitate de concesionar-delegat, Contractul de delegare nr. 5184 avand ca obiect delegarea de catre Consiliul Judetean Maramures a gestiunii serviciului de salubritate a deseurilor in judetul Maramures, a administrarii si exploatarei de catre delegatul DRUSAL S.A. a infrastructurii tehnico-edilitare formata din bunuri mobile si/sau imobile proprietate publica si/sau privata aferenta Serviciului, in schimbul platii unei redevente.

Potrivit art. 2.2. din Contractul de delegare nr. 5184/2018, acesta includea urmatoarele activitati:

- (i) operarea si administrarea centrelor de depozitare deseuri voluminoase de la Borsa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Viseu de Sus, Targu Lapus, Sighetu Marmatiei;
- (ii) operarea si administrarea statiilor de transfer Sighetu Marmatiei, Moisei si Targu Lapus;
- (iii) transportul deseurilor de la statiile de transfer Sighetu Marmatiei, Moisei si Targu Lapus la Centrul de Management Integrat al Deseurilor Sarbi - transport la mare distanta;
- (iv) operarea si administrarea statiei de sortare Sarbi si Sighetu Marmatiei;
- (v) operarea si administrarea Statiei de Tratare Mecano-Biologica Sarbi;
- (vi) operarea si administrarea depozitului conform Sarbi;
- (vii) monitorizare post-inchidere a depozitelor de deseuri neconforme ecologizate: Arinies – Borsa, Rohia – Targu Lapus si Seini, respectiv a celor inchise in situ: Baia Mare (Satu Nou de Jos), Sighetu Marmatiei (Teplita) si Viseu de Sus;
- (viii) inchiderea celulei 1 (constituirea fondului) de la CMID Sarbi si monitorizarea post-inchidere a acestora.

De asemenea, Contractul de delegare nr. 5184/2018 prevedea gestionarea urmatoarelor elemente: (i) 7 statii de depozitare deseuri voluminoase (CCDV); (ii) 3 statii de transfer; (iii) 2 statii de sortare; (iv) 1 statie TMB; (v) 1 depozit (Celula 1); (vi) 3 depozite ecologizate/inchise in situ ce urmeaza a fi monitorizate si 3 amplasamente ale fostelor depozite de deseuri inchise prin relocare.

Activitatile ce formau obiectul Contractului de delegare nr. 5184/2018 nu au putut fi operationalizate datorita faptului ca nu au fost realizate toate lucrarile de constructii de la Centrul de Management Integrat al Deseurilor Sarbi, motiv pentru care contractul a fost aditionat de mai multe ori pe parcursul timpului. In prezent, depozitul ecologic Sarbi nu este inca finalizat, motiv pentru care tratarea si depozitarea deseurilor colectate de pe raza judetului Maramures se realizeaza la depozitul conform din judetul Bihor gestionat de ECO BIHOR S.A., conform HCJSU nr. 13/11.10.2023, pentru zona 1, respectiv la depozitul conform din judetul Harghita operat de RDE Harghita S.R.L., pentru zona 2, zona 3 și zona 4.

La data de 18.10.2023 a fost adoptata Hotararea Consiliului Judetean al Judetului Maramures nr. 388 prin care Consiliul Judetean Maramures a constatat ca fiind indeplinite conditiile de incetare a Contractului de delegare nr. 5184/06.06.2018 din culpa Delegatului DRUSAL S.A.

La data de 18.10.2023 a fost adoptata Hotararea Consiliului Judetean al Judetului Maramures nr. 389 prin care Consiliul Judetean Maramures, in vederea asigurarii continuitatii

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

activitatii/activitatilor ce au facut obiectul Contractului de delegare nr. 5184/06.06.2018, a mandatat ADIGIDM MM sa incheie pe perioada determinata contractul/contractele de servicii, pe motive de urgenta, raportat la prevederile art. 16 din Legea nr. 101/2006.

In urma rezilierii Contractului de delegare nr. 5184/2018, autoritatile locale ale judetului Maramures au obligatia legala de a asigura continuitatea prestarii serviciului de salubritate la nivelul judetului, avand competente exclusive in ceea ce priveste organizarea, atribuirea, coordonarea si controlul activitatii de salubritate desfasurate in aria teritoriala de competente ale acestora, conform art. 3 si art. 6 din Legea nr. 101/2006.

Potrivit art. 16 din Legea nr. 101/2006, **in cazul incetarii inainte de termen a contractului/contractelor de delegare a gestiunii prin care se implementeaza proiecte de investitii in sistemul de management al deseurilor finantate din fonduri nerambursabile, asociatia de dezvoltare intercomunitara are obligatia de a incheia contracte de servicii, pe motive de urgenta, in vederea asigurarii continuitatii activitatii/activitatilor ce-au facut obiectul contractului de delegare care a incetat.** In cazul in care, in exercitarea acestei obligatii, asociatia de dezvoltare intercomunitara aplica prevederile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, aceasta are obligatia sa initieze o noua procedura competitiva pentru atribuirea altui contract de delegare a gestiunii, in paralel cu aplicarea procedurii de negociere fara publicare.

Asigurarea calitatii si continuitatii serviciului de salubritate constituie unul dintre principiile de baza ale prestarii serviciului, potrivit art. 3 lit. e) din Legea nr. 101/2006 si art. 3 lit. d) din Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor din 09.03.2015 aprobat prin Ordinul Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice nr. 82/2015.

2.5 Context legal

Avand in vedere necesitatea asigurarii continuitatii serviciului de salubritate la nivelul judetului Maramures, ADIGIDM MM, in calitate de autoritate contractanta, in numele si pe seama unitatilor administrativ teritoriale membre, a decis intocmirea prezentei Strategii de contractare in vederea justificarii tuturor elementelor necesare derularii unei proceduri de negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare pentru atribuirea contractului de servicii componente ale serviciului de salubritate necesare pentru asigurarea continuitatii serviciului la nivelul judetului Maramures, ca o masura absolut necesara si pentru a stabili oportunitatea demararii procedurii in conformitate cu prevederile legislatiei in domeniu, respectiv art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 93 si urm. din H.G. 867/2016.

Potrivit art. 33 alin. (7) coroborat cu art. 33 alin. (2) lit. b) din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, operatorii serviciilor de utilitati publice carora le-a incetat inainte de termen contractul de delegare a gestiunii au obligatia, la solicitarea autoritatilor administratiei publice locale, de a asigura continuitatea furnizarii/prestarii serviciilor/activitatilor din sfera serviciilor de utilitati publice pana la data desemnarii noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

In conformitate cu aceste dispozitii legale, Consiliul Judetean Maramures a solicitat operatorului de salubritate DRUSAL S.A. sa continue prestarea serviciului pentru o perioada de 90 de zile, pana la momentul la care judetul Maramures va desemna un nou operator al serviciului. Termenul de 90 de zile se implineste la data de 19.01.2024, data la care autoritatea contractanta trebuie sa aiba incheiat/e contract/e de prestare a serviciilor de salubritate de pe teritoriul judetului.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

Termenul maxim de 90 de zile in interiorul caruia operatorul DRUSAL S.A. are obligatia legala sa continue prestarea serviciului nu este suficient de indelungat astfel incat sa permita autoritatii contractante sa initieze, desfasoare si finalizeze o procedura de atribuire competitiva, in acord cu dispozitiile legislatiei specifice in domeniul achizitiilor publice.

Mai mult, in conformitate cu obligatiile asumate de Consiliul Judetean Maramures prin Contractul de finantare nr. 45/24.08.2017 incheiat intre Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene in calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operational Infrastructura Mare si UAT Judetul Maramures in calitate de Beneficiar al finantarii pentru fazarea proiectului „Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Maramures”, Judetul Maramures, in calitate de Beneficiar, are obligatia derularii procedurii de delegare a gestiunii serviciului.

Prin urmare, ulterior finalizarii Proiectului, Judetul Maramures are obligatia derularii procedurii de delegare a serviciului in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, motiv pentru care contractele de servicii incheiate in urma desfasurarii prezentei proceduri de negociere fara publicare vor fi finalizate cel tarziu la data de 31.12.2024, termen la care lucrarile de executie pentru obiectivele ce formeaza obiectul proiectului de finantare vor fi integral finalizate.

In plus, prezenta procedura este justificata de asemenea si de Hotararea nr. 37 din 13.10.2023 pentru avizarea Hotararii nr. 13 din 11.10.2023 a Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta Maramures, privind solicitarea pentru prelungirea perioadei mentionate la art. 2 din Hotararea Comitetului National pentru Situatii de Urgenta nr. 45 din 26.10.2022 cu o perioada de 6 luni si Hotararea nr. 13 din 11.10.2023 a Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta Maramures, privind solicitarea pentru prelungirea perioadei mentionate la art. 2 din Hotararea Comitetului National pentru Situatii de Urgenta nr. 45 din 26.10.2022 cu o perioada de 6 luni „(2) *Tratarea si depozitarea prevazuta la alin. (1) se va realiza pe baza de contract incheiat intre autoritatile responsabile cu colectarea, depozitarea si tratarea deseurilor din judetul Maramures si operatorii economici autorizati din judetul Bihor, municipiul Oradea.*”, respectiv prevederile art. 7 din Ordonanta de urgenta 21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta alin. (2) Comitetele pentru situatii de urgenta sunt organisme interinstitutionale cu rol decizional in managementul situatiilor de urgenta, hotararile acestora avand caracter obligatoriu pentru destinatarii acestora.

Contextul legal este impus de asemenea de dispozitiile art. 23 din Legea nr. 101/2006 potrivit carora „*Operatorii economici care au in proprietate statii de sortare, instalatii de tratare a deseurilor si/sau depozite de deseuri nepericuloase au dreptul sa presteze activitatile de sortare, tratare sau, dupa caz, de eliminare a deseurilor municipale numai in baza contractelor de delegare a gestiunii incheiate cu unitatile administrativ-teritoriale/sectoarele municipiului Bucuresti de pe raza carora provin respectivele deseuri sau, dupa caz, cu asociatiile de dezvoltare intercomunitara, pe baza mandatului special primit de la unitatile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre.*”.

Data fiind (i) incetarea Contractului de delegare nr. 5184/06.06.2018, (ii) incetarea la data de 31.12.2023 a contractului de eliminare prin depozitare a deseurilor provenite de pe raza teritoriala a localitatilor situate in Zonele 2 si 3 si 4 ale judetului Maramures, (iii) obligatia asociatiei de dezvoltare intercomunitara de a incheia contracte de servicii, pe motive de urgenta, in vederea asigurarii continuitatii activitatilor ce au facut obiectul contractului de delegare care a incetat, in cazul incetarii inainte de termen a contractelor de delegare a gestiunii prin care se implementeaza proiecte de investitii in sistemul de management al deseurilor finantate din fonduri nerambursabile, dar si (iv) pentru a se asigura continuitatea furnizarii/prestarii

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

serviciilor/activitatilor din sfera serviciilor de utilitati publice (serviciului public de salubritate a Judetului) si avand in vedere dispozitiile legale precitate, se impune ca ADIGIDM Maramures sa incheie contractul/contractele de servicii, pe motive de urgenta, privind activitatile/serviciile ce au facut obiectul Contractului de delegare nr. 5184/06.06.2018.

Legislatie aplicabila

Prezenta Strategie de contractare a fost intocmita in concordanta cu necesitatile obiective ale Judetului Maramures, pe baza legislatiei in vigoare, respectiv Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 si cu respectarea regulilor de baza precizate in prezentul document.

Activitatea de salubritate a Judetului Maramures, in ceea ce priveste activitatile de salubritate ce formeaza obiectul prezentei proceduri, se va realiza in conformitate cu legislatia generala si specifica europeana si romaneasca. Aceasta include, dar nu se limiteaza, la urmatoarele:

- Legea nr. 99/2014 pentru modificarea si completarea Legii nr. 101/2006;
- Ordonanta de urgenta nr. 92/2021 privind regimul deseurilor, republicata;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata;
- Legea nr. 225/2016 pentru modificarea si completarea Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006;
- Ordinul presedintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul presedintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor;
- Hotararea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- Ordinul presedintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul presedintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;
- Legea nr. 462/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 50/2000 privind masurile de colaborare dintre Ministerul Sanatatii si autoritatile administratiei publice locale in aplicarea reglementarilor din domeniul sanatatii publice;
- Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;
- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

-Hotararea Guvernului nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

-Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

-Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor cu modificarile si completarile ulterioare.

3. Modalitatea de atribuire

Odata parcursa procedura de atribuire reglementata de art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, contractele ce urmeaza a fi atribuite pentru o durata determinata sunt contracte de servicii avand ca obiect urmatoarele activitati: i) transferul deseurilor municipale colectate separat pentru UAT-urile din zona 1 a jud. Maramures; (ii) sortarea deseurilor reciclabile colectate separat; (iii) tratarea mecano-biologica a deseurilor reziduale; (iv) depozitarea deseurilor.

Avand in vedere dispozitiile art. 104 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, durata contractului nu poate fi stabilita pentru o durata mai mare decat cea necesara pentru a face fata situatiei neprevazute care a determinat aplicarea procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare.

Pentru respectarea prevederilor legale mentionate mai sus, durata contractului de achizitie nu va depasi o perioada rezonabila de timp estimata de autoritatea contractanta ca fiind pana la data de 31 decembrie 2024, dar nu mai tarziu de operationalizarea CMID Sarbi, interval in care autoritatea contractanta estimeaza ca va fi finalizata procedura de atribuire a contractului de salubritate pentru activitatile componente serviciului de salubritate la nivelul judetului Maramures.

Estimarea preconizata este corelata si cu estimarile actuale in ceea ce priveste finalizarea integrala a Proiectului SMID si functionalitatea sistemului de management integrat al deseurilor la nivelul judetului Maramures, potrivit carora proiectul se va finaliza pana la data de 31.12.2024.

3.1 Determinarea si justificarea valorii estimate

1. Valoarea estimata a contractului pentru activitatea de sortare pentru zona 1 a jud. Maramures este de 1.885.664 lei,
2. Valoarea estimata a contractului pentru activitatea de TMB pentru zona 1 a jud. Maramures este de 6.387.264 lei.
3. Valoarea estimata a contractului pentru activitatea de transfer pentru zona 1 a jud. Maramures este de 9.758.320 lei
4. Valoarea estimata a contractului pentru activitatea de sortare pentru zonele 2, 3 si 4 ale jud. Maramures este de 1.974.701,68 lei
5. Valoarea estimata a contractului pentru activitatea de TMB pentru zonele 2, 3 si 4 ale jud. Maramures este de 13.159.067 lei,
6. Valoarea estimata a contractului pentru depozitare pentru zonele 2, 3 si 4 ale jud. Maramures este de 2.698.767 lei

3.2 Alegerea si justificarea procedurii de atribuire

Conform prevederilor legale aplicabile, Autoritatea contractanta urmeaza sa deruleze o procedura de negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare pentru atribuirea contractului de servicii componente ale serviciului de salubritate necesare pentru asigurarea continuitatii serviciului la nivelul judetului Maramures, ca o masura absolut necesara si pentru a stabili oportunitatea demararii procedurii in conformitate cu prevederile legislatiei in domeniu, respectiv art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 93 si urm. din H.G. 867/2016.

Astfel, procedura de negociere fara publicare prealabila, aplicata ca urmare a existentei unor motive de extrema urgenta, este prevazuta la art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, potrivit caruia *„Autoritatea contractanta are dreptul de a aplica procedura de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare pentru atribuirea contractelor de achizitii publice/acordurilor-cadru de lucrari, de produse sau de servicii intr-unui din urmatoarele cazuri: c) ca o masura absolut necesara, atunci cand, din motive de extrema urgenta, determinate de evenimente care nu puteau fi prevazute de catre autoritatea contractanta, termenele pentru procedurile de licitatie deschisa, licitatie restransa, negociere competitiva sau procedura simplificata nu pot fi respectate”*.

In situatia realizarii acestei proceduri in baza art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, Ordonanta de urgenta nr. 98/2017 privind functia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achizitie publica, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii prevede la art. 6 alin. (3) ca *„Fac obiectul controlului ex ante toate procedurile de atribuire prevazute la art. 2 alin. (1) lit. g), cu exceptia procedurilor prevazute la art. 68 alin. (1) lit. h) si art. 104 alin. (1) lit. c), alin. (5) lit. c)-d) si alin. (7) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv la art. 82 alin. (11) lit. b) si art. 117 alin. (1) lit. d), g), h), i) si j) din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.”*

3.3 Alegerea si justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea

1) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor.

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (formular 4a) si declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (formular 4b, 4c).

In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. Aceasta declaratie se solicita si eventualilor subcontractanti. In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic nu se emite documente de tipul celor solicitate sau acestea vizeaza toate situatiile

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

cuprinse in art 164, art. 165 si art. 167, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritatile competente din tara respectiva.

Se solicita:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local si buget de stat). Operatorul economic va prezenta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC sau actul constitutiv;

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

d) alte documente edificatoare, dupa caz;

e) in cazul ofertantilor persoane juridice straine documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal, insotite de traducerea autorizata in limba romana;

Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 (formularul 4.1). In sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante implicate in procedura de atribuire sunt: presedinte, membrii consiliului director, membrii comisiei de evaluare, experti cooptati.

2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

a) Forma de exercitare

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul judetului in care este inregistrat operatorul economic, in original/copie cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, denumirea completa, sediul social, persoanele autorizate/administratorii, sediile secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati, domeniul principal de activitate, domenii de activitate secundare. Informatiile cuprinse in certificat trebuie sa fie reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

Obiectul contractelor ce fac obiectul prezentei proceduri trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (in cazul unei asocieri, fiecare asociat va demonstra pentru partea pe care o va realiza in cadrul contractului).

Activitatea trebuie sa fie autorizata conform Legii nr. 265/2022.

Se permite operatorilor economici dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

Justificare:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Prin solicitarea ca operatorii economici sa prezinte documentele care dovedesc forma de inregistrare, autoritatea contractanta doreste sa obtina confirmarea faptului ca fiecare ofertant este legal constituit, nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii sale, precum si a faptului ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractelor.

Prin impunerea cerintei ca obiectul contractelor ce urmeaza sa fie atribuite sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (in cazul ofertantilor persoane juridice romane), respectiv in documentele prezentate de ofertant pentru dovedirea formei de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional (in cazul ofertantilor persoane juridice romane), autoritatea contractanta doreste sa se asigure ca potentialii ofertanti au in obiectul de activitate activitatile autorizate care fac obiectul contractelor de prestari servicii de salubritate (conform prevederilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006), astfel incat participantii la procedura sa aiba capacitatea de a realiza obiectul contractelor in conditiile legii si sa se previna riscul de a incheia contracte cu ofertanti care nu au nicio legatura cu obiectul acestuia, respectiv prestarea de servicii de salubritate.

b) Autorizatii speciale

Operatorul economic trebuie sa detina o autorizatie speciala, respectiv autorizatie de mediu pentru operarea statiilor de sortare, tratare mecano-biologica si depozitare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Operatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante o copie „conform cu originalul” dupa autorizatia integrata de mediu sau își va asuma obținerea acesteia în maximum 90 de zile de la încheierea contractului.

Justificare:

Operatorul economic care va desfasura activitatea de sortare, tratare mecano-biologica si depozitare va trebui sa detina pe perioada operarii Autorizatia de mediu emisa in scopul respectiv conform prevederilor legale de protectie a mediului.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

c) Dovada competentei tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului si a asigurarii unei dotari tehnico-materiale adecvate

Justificare:

Operatorii serviciului de salubritate care participa la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie sa faca dovada competentei tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului si a asigurarii unei dotari tehnico-materiale adecvate, prin care sa garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi si calitativi prevazuti in regulamentul serviciului de salubritate si pentru toate tipurile de activitati contractate.

d) Dovada indeplinirii obligatiilor contractuale

Avand in vedere ca potrivit Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a emite documente constatatoare care contin informatii referitoare la indeplinirea sau, neindeplinirea obligatiilor contractuale de catre contractant.

Operatorul trebuie sa prezinte documentele constatatoare emise de autoritatile contractante cu care au avut incheiate, in ultimii 3 ani contracte de prestari servicii pentru activitatile ce fac obiectul prezentei achizitii.

Justificare:

Orice operator la finalizarea executarii contractului primeste un document constatator prin care se certifica de catre autoritatea contractanta indeplinirea obligatiilor sale conform art. 166 din normele metodologice de aplicare a Legii 98/2016, aprobate prin H.G. 395/2016.

De asemenea, documentele constatatoare care certifica indeplinirea corespunzatoare a obligatiilor contractuale se publica de catre autoritatea contractanta in SEAP in termenul prevazut de lege.

Eliberarea certificatului constatator al indeplinirii obligatiilor contractuale reprezinta o obligatie pentru Autoritatile contractante, documentul fiind pastrat si in arhiva dosarului achizitiei publice.

Cerinta nu se aplica in cazul operatorilor nou infiintati, care nu au avut activitati de prestari servicii in sensul Legii 98/2016.

4. Contractul

4.1 Tipul contractului si modalitatea de implementare

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor priveste organizarea, functionarea si controlul furnizarii/prestarii acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform conditiilor stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizata in doua modalitati, alegerea fiind facuta printr-o decizie a autoritatilor administratiei publice locale:

1. Gestiune directa, se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiti la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fara aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

privind achizitiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale si Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

2. Gestiune delegata, definita ca o modalitate de management prin care autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, ADI in numele si pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societati comerciale) gestiunea propriu-zisa a serviciului, respectiv administrarea si exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, in baza unui contract de delegare a gestiunii.

Prevederile din Legea nr. 51/2006 definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilitati publice ca actiunea prin care o unitate administrativ-teritoriala atribuie unuia sau mai multor operatori licentiatii gestiunea unui serviciu sau a unei activitati componente a serviciului, a carei responsabilitate revine respectivei unitati administrativ-teritoriale, precum si concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilitati publice implica dreptul si obligatia operatorului de a administra si exploata infrastructura aferenta serviciului/activitatii delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi facuta de asemenea de catre ADI cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, in temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

Potrivit art. 16 din Legea nr. 101/2006, asociatia de dezvoltare intercomunitara are obligatia de a incheia **contracte de servicii pentru motive de urgenta**, in cazul incetarii inainte de termen a contractului/contractelor de delegare a gestiunii prin care se implementeaza proiecte de investitii in sistemul de management al deseurilor finantate din fonduri nerambursabile.

Avand in vedere ca ipoteza prevazuta de art. 16 din Legea nr. 101/2006 este aplicabila, ADIGIDM MM va incheia contracte de prestari servicii pentru activitatile de salubritate ce formeaza obiectul Contractului de delegare nr. 5184/2018, in vederea asigurarii continuitatii serviciului pe teritoriul judetului Maramures.

In conformitate cu dispozitiile art. 31 din Legea nr. 101/2006, in cazul prevazut la art. 16, operatorii isi pot desfasura activitatea si pe baza unor contracte de prestari servicii atribuite pe motive de urgenta.

Asigurarea continuitatii prestarii activitatilor de salubritate de catre operatori pe baza unor contracte incheiate pe motive de urgenta constituie o forma legala de prestare a serviciului, pe o durata strict limitata la perioada necesara pentru a face fata situatiei de urgenta, fara a fi necesara obtinerea licentei de la A.N.R.S.C. Operatorii au insa obligatia de a transmite la A.N.R.S.C. o copie a contractului incheiat pe motive de urgenta, in termen de cel mult 10 zile de la semnarea acestuia.

Contractul de prestari servicii trebuie sa fie insotit in mod obligatoriu de urmatoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

Conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, contractul de prestari servicii cuprinde in mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea partilor contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activitatilor din sfera serviciului de utilitati publice ce urmeaza a fi furnizate/prestate in baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevazute in legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritoriala pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile si obligatiile partilor contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului si la sistemul de utilitati publice aferent, inclusiv continutul si durata obligatiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor intre parti, in cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricaror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile si responsabilitatile partilor cu privire la investitii/programele de investitii, precum reabilitari, modernizari, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finantare a acestora;
- i) indicatorii de performanta privind calitatea si cantitatea serviciului si modul de monitorizare si evaluare a indeplinirii acestora;
- j) preturile/tarifele pe care delegatul are dreptul sa le practice la data inceperii furnizarii/prestarii serviciului, precum si regulile, principiile si/sau formulele de ajustare si modificare a acestora;
- k) compensatia pentru obligatiile de serviciu public in sarcina delegatului, daca este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control si revizuire a compensatiei, precum si modalitatile de evitare si recuperare a oricarei supracompensatii;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor si/sau delegatarului, dupa caz;
- m) nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz;
- n) garantia de buna executie a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire si de executare a acesteia;
- o) raspunderea contractuala;
- p) forta majora;
- q) conditiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) conditiile de restituire sau repartitie, dupa caz, a bunurilor; la incetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investitiile realizate;
- s) mentinerea echilibrului contractual;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

t) cazurile de incetare si conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

u) forta de munca;

v) alte clauze convenite de parti, dupa caz.

Indicatorii de performanta au fost stabiliti pentru contractele ce urmeaza a fi incheiate si se regasesc in caietul de sarcini.

5. Riscuri

5.1 Informatii generale

Orice proiect de investitii publice implica riscuri atat in faza de constructie cat si in faza de operare. Nu este neobisnuit ca, in cazul proiectelor complexe, sa existe diferente intre costurile si necesarul de timp reale fata de cele estimate initial. Intarzierile si depasirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevazute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor si a planificarii in timp a proiectului. Pentru a obtine o estimare realista a costurilor aparute de-a lungul intregii durate de viata a unui proiect, trebuie identificate, alocate si evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

5.2 Identificarea si alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizata metodologie de identificare a riscurilor este *Matricea riscurilor*. Aceasta este prezentata ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului in ceea ce priveste cheltuielile, veniturile si planificarea acestora.

La alcatuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referinta *Matricea preliminara pentru alocarea riscurilor*.

Matricea preliminara pentru alocarea riscurilor este prezentata in detaliu in Anexa nr.1 a HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

La elaborarea matricei mentionate riscurile au fost grupate pe categorii in baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluasi risc. De asemenea, au fost identificate si evidentiata cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizata cuprinde urmatoarele categorii de riscuri:

- (i) Riscuri de intretinere si operare – pot aparea in fiecare an pe perioada operarii. Sunt mai mari in primii 1 – 3 ani de la darea in folosinta si includ si riscul majorarii cheltuielilor cu forta de munca fata de previziunile initiale.
- (ii) Riscuri de cerere – riscuri care influenteaza castigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de catre populatie si operatori economici ai serviciului prestat de delegatar.
- (iii) Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislatiei si a regulamentelor, modificari ale cursului valutar etc.)

In ceea ce priveste alocarea riscurilor, au fost luate in considerare urmatoarele reguli:

- (i) fiecarui risc i s-a atribuit un numar unic;
- (ii) fiecarui risc i s-a atribuit o denumire specifica legata de natura riscului;
- (iii) pentru fiecare risc s-a stabilit daca va fi retinut de catre Autoritatea contractanta, va fi alocat delegatarului sau va fi impartit intre ambele parti.

La alocarea riscurilor a fost aplicata ca regula generala aceea ca riscul trebuie suportat de catre partea care il poate atenua in cea mai mare masura si/sau care poate controla cel mai bine consecintele. Astfel, fiecare parte isi va asuma riscuri pe care va fi in masura sa le gestioneze in vederea optimizarii proiectului.

Distinctia dintre contractul de concesiune si contractul de achizitie publica se realizeaza in functie de distributia riscurilor, dupa cum urmeaza: contractul prin intermediul caruia contractantul, in calitate de concesionar, primeste dreptul de a exploata serviciile, preluand astfel si cea mai mare parte din riscurile aferente exploatarii acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, in caz contrar fiind considerat contract de achizitie publica de servicii.

Tabel: Matricea de alocare a riscurilor asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			autoritatea contractanta	operatorul	
RISURI GENERALE					
1	Cresteri salariale generale ca urmare a aplicarii unor politici publice	Salariul minim pe economie creste foarte mult (peste nivelul estimat la calculul tarifelor maximale) ca urmare a aplicarii unor politici publice		100%	In cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului, conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022
2	Cresterea inflatiei	Preturile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevazute, fiind necesara ajustarea tarifului mai devreme de 1 an		100%	In cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului, conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022
3	Cresteri de pret la carburant din cauza unor evenimente	Preturile la carburant cresc peste nivelul estimat la calculul tarifelor maximale, din cauza		100%	In cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului,

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

JUDETUL MARAMURES

	externe neasteptate	aplicarii unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internationale neasteptate			conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022
4	Intarzieri la plata facturilor de salubritate	Mecanismul de plata pentru serviciile de salubritate prestate catre utilizatorii casnici: plata contravalorii serviciului de salubritate se realizeaza prin taxa	50%	50%	Stabilirea unui termen contractual de plata a facturilor aferente activitatilor serviciului de salubritate, in conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006. Aplicarea penalitatilor de intarziere stabilite in contractul de prestari servicii. Existenta unor resurse financiare la nivelul operatorului necesare asigurarii continuitatii serviciului de salubritate Respectarea termenelor prevazute in contractul de prestari servicii de salubritate pentru emiterea facturii
5	Falimentul operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat	100%		Documentatia de atribuire este intocmita astfel incat operatorul desemnat sa fie solvabil In cazul in care operatorul intra in faliment, contractul se va rezilia iar autoritatea contractanta va organiza o noua procedura
6	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita de lege, impiedica executarea contractului. Pierderea sau avariarea activelor proiectului si pierderea/diminuarea	50%	50%	Imposibilitatea sau intarzierea respectarii obligatiilor contractuale. Daca la expirarea unei perioade de 90 de zile de la aparitia unui eveniment de forta

		posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate			majora acest eveniment (sau consecintele acestuia) continua si face imposibila executarea contractului, atunci oricare dintre parti va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea contractului de delegare
7	Modificari legislative	Modificari de legislatie care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului si care sunt generale in aplicarea lor, ceea ce conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea operatorului	50%	50%	Modificarile legislative care vor avea impact asupra derularii contractului nu pot fi prevazute si asumate in totalitate de niciuna din parti. In asemenea caz se vor realiza modificarile contractuale impuse de noile prevederi legislative

RISURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE A INSTALATIILOR

1	Interventii la infrastructura rutiera	Lucrarile de infrastructura derulate de autoritatile publice locale (interventii planificate) impiedica transportul deseurilor intre instalatii, serviciul nemaiputand fi prestat la standardele stabilite	50%	50%	Autoritatea contractanta trebuie sa comunice din timp operatorului calendarul lucrarilor la infrastructura, astfel incat operatorul sa isi poata organiza activitatea in mod corespunzator
2	Afectarea infrastructurii rutiere in urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere in urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restrictiona transportul deseurilor intre instalatii, ceea ce poate conduce la costuri mai mari	100%		In aceste situatii operatorul este indreptatit sa solicite recuperarea costurilor suplimentare, in conditiile legii
3	Deprecierea tehnica a instalatiilor (inclusiv a masinilor), risc de oferta	Deprecierea tehnica a instalatiilor se realizeaza daca procedura de delegare dureaza mai mult de 12 luni, ducand la		100%	Ofertantul va evalua gradul de depreciere tehnica pe perioada pregatirii ofertei si va include costurile necesare in oferta sa. Se

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

JUDETUL MARAMURES

		cresterea costurilor de re tehnologizare			poate constitui in motiv de modificare a tarifului.
4	Intretinere si reparare echipamente	Calitatea proiectarii si/sau a lucrarilor este necorespunzatoare avand ca rezultat cresterea peste anticipari a costurilor de intretinere si reparatii		100%	Operatorul are dreptul sa incheie contracte cu terti pentru intretinerea si repararea instalatiilor, utilajelor si echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciilor

RISCURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE A STATIEI DE SORTARE

1	Cantitatile de deseuri la intrarea in statia de sortare sunt mai mari decat cele planificate	Cantitatile lunare cantarite la intrarea in statia de sortare sunt mai mari decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului activitatii		100%	Tratarea unor cantitati mai mari de deseuri inseamna facturarea si incasarea unor sume mai mari decat cele previzionate in etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achizitionarea de echipamente/utilaje si angajarea de personal suplimentar, dupa caz
2	Cantitatile de deseuri la intrarea in statiile de sortare sunt mai mici decat cele planificate	Cantitatile lunare cantarite la intrarea in statia de sortare sunt considerabil mai mici decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului	50%	50%	In situatia in care se inregistreze o cantitate de deseuri mai mica fata de cantitatea estimata la data contractarii, operatorul este indreptatit sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022
3	Neconformitati privind calitatea deseurilor la intrarea in	Prin aplicarea procedurii de inspectie a deseurilor ce vor fi tratate sortate, rezulta cantitati de deseuri ce nu indeplinesc cerintele	50%	50%	Deseurile vor fi preluate de operatorii de colectare si transportate, pe cheltuiala acestora, la instalatiile TMB sau la alte instalatii de

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

JUDETUL MARAMURES

	statiile de sortare	de acceptare la statia de sortare			tratare/eliminare, dupa caz
4	Fluctuatia pieteii materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evolutia pietei si independent de performanta instalatiilor (in cazul operarii conforme)	50%	50%	Operatorul este obligat sa elaboreze o strategie de marketing pentru deseurile reciclabile obtinute in urma sortarii, prin care sa asigure cele mai bune solutii de vanzare a acestor materiale reciclabile la preturile cele mai bune de pe piata

**RISURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE A INSTALATIILOR DE TRATARE MECANO-
BIOLOGICA**

1	Cantitatile de deseuri la intrarea in instalatiile TMB sunt mai mari decat cele planificate	Cantitatile lunare cantarite la intrarea in instalatia TMB sunt mai mari decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului activitatii		100%	Tratarea unor cantitati mai mari de deseuri inseamna facturarea si incasarea unor sume mai mari decat cele previzionate in etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achizitionarea de echipamente/utilaje si angajarea de personal suplimentar, dupa caz
2	Cantitatile de deseuri la intrarea in instalatiile TMB sunt mai mici decat cele planificate	Cantitatile lunare cantarite la intrarea in instalatia TMB sunt considerabil mai mici decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului	50%	50%	In situatia in care se inregistreze o cantitate de deseuri mai mica fata de cantitatea estimata la data contractarii, operatorul este indreptatit sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului. Moficarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

JUDETUL MARAMURES

3	Neconformitati privind calitatea deseurilor la intrarea in instalatiile TMB	Prin aplicarea procedurii de inspectie a deseurilor ce vor fi tratate mecano-biologic, rezulta cantitati de deseuri ce nu indeplinesc cerintele de acceptare la instalatie	50%	50%	Deseurile vor fi preluate de operatorii de colectare si transportate, pe cheltuiala acestora, la instalatiile de tratare sau la depozit, dupa caz
---	---	--	-----	-----	---

RISCURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE A DEPOZITULUI DE DESEURI

1	Cantitatile de deseuri depozitate sunt mai mari decat cele planificate	Cantitatile lunare cantarite la intrarea in depozit sunt mai mari decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului activitatii		100%	Depozitarea unor cantitati mai mari de deseuri inseamna facturarea si incasarea unor sume mai mari decat cele previzionate in etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achizitionarea de echipamente/utilaje si angajarea de personal suplimentar, dupa caz aprobarea unei modificari a tarifului. Moficarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022.
2	Cantitatile de deseuri depozitate sunt mai mici decat cele planificate	Cantitatile lunare cantarite la intrarea in depozit sunt considerabil mai mici decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului activitatii	50%	50%	In situatia in care se inregistreze o cantitate de deseuri mai mica fata de cantitatea estimata la data contractarii, operatorul este indreptatit sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului. Moficarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022
3	Neconformitati privind calitatea deseurilor la intrarea in depozit	Prin aplicarea procedurii de inspectie a deseurilor ce vor fi depozitate, rezulta cantitati de deseuri ce nu indeplinesc cerintele de		100%	Conform prevederilor legale, deseurile vor fi preluate de operatorii de colectare si transportate, pe cheltuiala acestora, la instalatiile de tratare,

		acceptare pe un depozit de clasa b)			fiind necesara tratarea/eliminarea acestor deseuri in alte instalatii
--	--	--	--	--	--

5.3 Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii si modalitatea de implementare a contractului

a) Etapa organizarii procedurii

Complexitatea achizitiei – ridicata

Resurse disponibile (personalul si competentele necesar a fi implicate in organizarea pocedurii si modul de utilizare a acestora pe perioada derularii procedurii de atribuire) – responsabili pentru organizarea procedurii sunt expertii in achizitii. Documentatia a fost elaborata de personalul tehnic.

b) Etapa post atribuire contract, executarea si monitorizarea implementarii contractului

Compartimentul responsabil pentru gestionarea contractului este Departamentul de Monitorizare din cadrul ADIGIDM MM.

Complexitatea contractului – ridicata

Resurse disponibile (personal implicat in derularea contractului) – Departamentul de Monitorizare este format din personal caruia ii revine sarcina de a urmari derularea contractelor de prestari servicii, respectarea de catre operatorii economici a cerintelor minime impuse prin caietul de sarcini si contract

Garantia de buna executie – 1% din valoarea contractului, conform art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

5.4 Modalitati de plata si penalitati

1) Mecanismul de plata

Pentru plata serviciilor de salubritate prestate catre utilizatorii casnici, modalitatea de plata prin taxa.

Pentru plata serviciilor de salubritate prestate catre utilizatorii non-casnici, modalitatea de plata prin tarif.

Stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea obligatiilor contractuale sau pentru indeplinirea defectuasa a obligatiilor contractuale – nerespectarea de catre operatorul desemnat a indicatorilor de performanta stabiliti conform caietului de sarcini va atrage obligatia operatorului de a plati penalitati contractuale si potrivit legii

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

CONCLUZII

In concluziile prezentei Strategii de contractare au fost avute in vedere aspecte referitoare la analiza optiunilor tehnice, legale, institutionale si financiare privind asigurarea continuitatii prestarii serviciului de salubritate la nivelul judetului Maramures.

Delegarea se va realiza pentru activitatile de salubritate prin serviciile de sortare, transfer, colectare, tratare mecano-biologica si depozitare.

In acest sens, pentru pastrarea continuitatii serviciilor ce urmeaza a fi prestate, s-a propus incheierea contractelor pentru o durata de 12 luni, dar nu mai tarziu de operationalizarea CMID Sarbi. Operatorii pentru colectare si transport existenti urmeaza sa colaboreze cu operatorii angajati in vederea prestarii serviciilor fara disfunctionalitati.

Totodata, se recomanda ca durata delegarii gestiunii serviciilor sa fie stabilita la o valoare minima si sa se prevada posibilitatea rezilierii/modificarii Contractului de servicii pentru cazul in care cadrul legislativ va permite realizarea tuturor serviciilor de salubritate de catre un singur operator regional din judet.

In urma analizei tehnice, operationale si financiare realizate de autoritatea contractanta, concluzionam ca proiectul care face obiectul prezentei Strategii de contractare este fezabil si viabil din punct de vedere tehnic, operational, economic, financiar, social si de mediu.