

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE
SORTARE A DESEURILOR MUNICIPALE
DIN ZONA 1 A JUDETULUI MARAMURES
*fara punerea la dispozitie a infrastructurii***

Autoritate Contractanta:

*ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DE GESTIONARE
A DESEURILOR MENAJERE MARAMURES*

DECEMBRIE 2023

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

CUPRINS

SECTIUNEA 1.....	5
DEFINITII SI INTERPRETARE.....	5
SECTIUNEA 2.....	10
CAPITOLUL I - OBIECTUL, DURATA SI DOCUMENTELE CONTRACTULUI	10
CAPITOLUL II - DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR.....	12
SECTIUNEA 3 - ACTIVITATEA DE SORTARE	15
CAPITOLUL I - EXECUTAREA CONTRACTULUI	15
SECTIUNEA 4.....	18
CAPITOLUL I - PREVEDERI GENERALE PRIVIND TARIFELE	18
CAPITOLUL II - MONITORIZAREA CONTRACTULUI	20
CAPITOLUL III - RISCURILE CONTRACTULUI	25
CAPITOLUL IV - PROTECTIA MUNCII SI A MEDIULUI	26
CAPITOLUL V - ASIGURARI, REGISTRE SI PREVENIREA CORUPTIEI	27
CAPITOLUL VI - CONTRACTELE INCHEIATE DE DELEGAT	28
CAPITOLUL VII - RASPUNDEREA CONTRACTUALA.....	28
CAPITOLUL VIII - EVENIMENTE NEPREVAZUTE.....	31
CAPITOLUL IX - MODIFICAREA CONTRACTULUI.....	33
CAPITOLUL X - INCETAREA CONTRACTULUI	34
CAPITOLUL XI - ALTE CLAUZE.....	36

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

ABREVIERI

ADI/ADIGDM MM	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de utilitati publice
CJ	Consiliu Judetean
CMID	Centrul de Management Integrat al Deseurilor
CS	Caiet de sarcini
HG	Hotarare de Guvern
mc	metru cub
mp	metru patrat
OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
Regulamentul Serviciului de Salubritate	Regulamentul Serviciului de Salubritate al Judetului Maramures pentru activitatile aferente Centrului de Management Integrat al Deseurilor
SMID	Sistemul de Management Integrat al Deseurilor
SFC	Studiu de Fundamentare a Concesiunii
SSM	Sanatate si Securitate in Munca
t	tona
UAT	Unitate Administrativ Teritoriala
UE	Uniunea Europeana
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

PARTILE:

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures, cu sediul in Mun. Baia Mare, str. Gh. Sincai nr. 46, jud. Maramures, cod postal 430311, cod de unic de identificare 26036954, inregistrata in Registrul Asociatilor si Fundatiilor de pe langa Judecatoria Baia Mare cu numarul 47/22.09.2009, cont IBAN RO35BRDE2505V62885252500, deschis la BRD Baia Mare, reprezentata de presedinte Ionel Ovidiu BODGAN si director executiv Romeo DOBOCAN, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre ale Zonei 1

Zona 1 – Sirbi: Municipiul Baia Mare, orasele Baia Sprie, Cavnic, Seini, Somcuta Mare, Tautii Magheraus, Ulmeni si **comunele** Ardasat, Arinis, Asuaju de Sus, Baita de Sub Codru, Basesti, Bicz, Cicarlau, Coas, Coltau, Dumbravita, Farcasa, Gardani, Grosi, Miresu Mare, Oarta de Jos, Recea, Remetea Chioarului, Satulung, Sacalasseni, Salsig, Sisesti, Valea Chioarului, Boiu Mare, Copalnic Manastur;

Aceste unitati administrativ-teritoriale avand calitatea de Delegatar, denumite in cele ce urmeaza „**Delegatar**”, pe de o parte,

si

Societatea, cu sediul in strada ..., nr. ..., judetul, inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunalul cu numarul, cod unic de inregistrare, cont deschis la, reprezentata de, avand functia de director general, in calitate de delegat,

denumita in cele ce urmeaza „**Delegat**”, pe de alta parte, denumite in continuare impreuna „**Partile**” si separat „**Partea**”,

AVAND IN VEDERE:

1. Faptul ca la nivelul Judetului Maramures a fost infiintata *Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures* (denumit in continuare „**ADIGIDM MM**”), avand ca membri toate unitatile administrativ-teritoriale din judetul Maramures, inclusiv Judetul Maramures, in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, exploatarei, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de salubritate in Judetul Maramures,
2. Prevederile legislatiei nationale, respectiv legislatia specifica serviciilor comunitare de utilitati publice, in special a serviciului de salubritate, care impune incheierea contractelor de delegare intre unitatile administrativ-teritoriale si operatori ca singura modalitate pentru prestarea serviciilor in varianta gestiunii delegate,
3. Necesitatea asigurarii continuitatii prestarii serviciilor pentru asigurarea fluxului deseurilor la nivelul judetului Maramures precum si necesitatea optimizarii managementului integrat al deseurilor si imbunatatirea standardelor serviciilor,
4. Delegatul a depus oferta in cadrul procedurii, oferta care a fost declarata castigatoare,

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

Se incheie prezentul Contract achizitie a serviciului de sortare a deseurilor reciclabile din judetul Maramures, conform termenilor si conditiilor stipulate in cele ce urmeaza:

SECTIUNEA 1

DEFINITII SI INTERPRETARE

ARTICOLUL 1 – DEFINITII SI INTERPRETARE

(1) In sensul prezentului Contract, termenii si expresiile scrise cu majuscula vor avea, cu exceptia situatiei in care contextul reclama altfel, sensul stabilit in prezentul Articol:

„**Afiliat**” cu privire la orice persoana, oricare alta persoana (juridica) care controleaza direct sau indirect prima persoana, care este sub controlul primei persoane sau care este controlata impreuna cu prima persoana de catre un tert; in sensul prezentului Contract termenul „control” cu referire la orice persoana inseamna detinerea, direct sau indirect, a oricareia dintre urmatoarele: (i) cel putin jumatate din capitalul social sau activele afacerii sau (ii) cel putin jumatate din drepturile de vot in adunarile actionarilor/asociatilor sau (iii) dreptul de a numi cel putin jumatate dintre membrii consiliului de administratie sau organelor statutare care reprezinta o asemenea persoana (juridica);

„**Aria Delegarii**” inseamna:

- **pentru serviciul de salubritate:** *unitatile administrativ teritoriale membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures din zonele:*

Zona 1 – Sirbi: Municipiul Baia Mare, orasele Baia Sprie, Cavnic, Seini, Somcuta Mare, Tautii Magheraus, Ulmeni si **comunele** Ardasat, Arinis, Asuaju de Sus, Baita de Sub Codru, Basesti, Bicz, Cicalau, Coas, Coltau, Dumbravita, Farcasa, Gardani, Grosi, Miresu Mare, Oarta de Jos, Recea, Remetea Chioarului, Satulung, Sacalasseni, Salsig, Sisesti, Valea Chioarului, Boiu Mare, Copalnic Manastur;

„**Asociatia**”, „**ADI**” sau **ADIGIDM MM**” Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor de pe langa Judecatoria Baia Mare;

„**Autoritate Competenta**” orice instanta judecatoreasca competenta si orice autoritate locala, nationala sau organizatie internationala, inspectorat, agentie, ministru, minister, persoana oficiala sau functionar public din cadrul Guvernului Romaniei, institutie publica, inclusiv, dar nelimitandu-se la, Autoritatea de Reglementare;

„**Autoritatea de Reglementare**” Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice (ANRSC) sau orice alta institutie similara care poate fi autorizata si imputernicită conform Legii in vigoare la un moment dat sa monitorizeze si sa reglementeze regimul tarifelor si/sau al Serviciului;

„**Autorizatii**” toate autorizatiile, licentele, permisele, certificatele, avizele, aprobarile etc., emise de Autoritatea de Reglementarea sau alta Autoritate Competenta, in scopul furnizarii/prestarii si gestiunii Serviciului;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

„Bio-deseuri” deseuri biodegradabile provenite din gradini si parcuri, deseurile alimentare sau cele provenite din bucatariile gospodariilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vanzare cu amanuntul, compatibile cu deseurile provenite din unitatile de prelucrare a produselor alimentare;

„Bune Practici Comerciale” toate actiunile, faptele, metodele si practicile relevante aplicabile in general in vederea gestionarii Deseurilor care, la un anumit moment dat, in termeni rezonabili si in conditiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalatii si statii, resurse adecvate, inclusiv a utilitatilor necesare astfel incat aceste elemente ante-mentionate sa functioneze la capacitate maxima atat in conditii normale de operare, cat si in conditii exceptionale de operare ce pot fi prevazute in limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experienta si instruire adecvate in operarea corecta si eficienta a elementelor mentionate la litera (A) de mai sus, tinand cont de specificatiile si normele de fabricatie; totodata, acest personal trebuie sa fie capabil sa lucreze si in conditii neobisnuite ce pot fi prevazute in limite rezonabile;

(C) operatiile de intretinere si reparatii preventive ori de rutina, executate intr-un mod care asigura exploatarea si operarea in siguranta si pe termen lung, tinand cont de recomandarile fabricantului; de asemenea, operatiunile de intretinere si reparatii ante-mentionate vor fi executate de personal instruit si cu experienta, care detine know-how-ul, tehnica, uneltele si echipamentele adecvate;

(D) verificari si controale inopinate si adecvate pentru a asigura functionarea la parametri optimi a echipamentelor si utilajelor folosite in gestiunea Serviciului conform, atat in conditii normale, cat si in conditii neobisnuite (ce pot fi prevazute in limite rezonabile); si

(E) operarea echipamentelor si utilajelor folosite in gestiunea Serviciului in conditii de siguranta deplina pentru personalul manevrant, alti angajati, populatie, mediul inconjurator, precum si pentru alte instalatii conexe;

„Bunuri Proprii” acele bunuri care apartin Delegatului si care raman in proprietatea sa dupa Data Incetarii Contractului. Pentru eventualele bunuri ce vor fi achizitionate in cadrul prezentului contract, conditiile vor fi stabilite in actele aditionale prin care se decid investitiile.

„Contract” prezentul Contract de delegare a gestiunii Serviciului, impreuna cu toate Anexele sale, asa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Partilor prin acte aditionale;

„Data de Incepere a Contractului” Data Semnarii Contractului, mai jos definita, data in care incepe prestarea activitatii ce face obiectul prezentului contract.

„Data Incetarii Contractului” data la care Contractul isi inceteaza efectele intre Parti, fara a aduce atingere exceptiilor stipulate la Articolul 46 („Mentinerea unor prevederi dupa Data Incetarii”) din prezentul Contract;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

„Data Semnarii Contractului” data cand Contractul a fost semnat de catre reprezentantii Delegatului si ai Delegatarului in numele si pe seama UAT din Aria Delegarii sau de catre ultimul dintre acestia in cazul in care Contractul nu este semnat in aceeasi zi de ambele Parti;

„Dauna” orice prejudiciu, direct sau indirect, constand in pierderea efectiva suferita de creditorul obligatiei neindeplinite de cealalta Parte si beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului tinandu-se cont si de cheltuielile pe care Partea prejudiciata le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului si orice alte costuri si cheltuieli de orice natura si tip, angajate in vederea restabilirii situatiei care ar fi trebuit sa existe in lipsa respectivului prejudiciu;

„Delegatar” reprezinta Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures care actioneaza pentru toate unitatile administrativ-teritoriale din zona 1 a judetului Maramures;

„Delegatul” societatea careia i-a fost atribuit prezentul Contract;

„Depozit” amplasamentul pentru depozitarea Deseurilor, la suprafata sau subteran, pentru scopul prezentului contract.

„Deseu” orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;

„Deseuri din ambalaje” inseamna orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerintele definitiei de deseu din anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 92/2021, exclusiv reziduurile de productie.

„Deseuri Menajere” inseamna Deseurile provenite din gospodarii/locuinte, inclusive fractiile colectate separat, si care fac parte din categoriile 15.01 si 20 din anexa nr. 2 la Hotararea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu completarile ulterioare, ce includ Deseuri Reciclabile, Biodeseuri, Deseuri Reziduale, Deseuri Voluminoase, Deseuri Periculoase din Deseurile Menajere.

„Deseuri Municipale” inseamna:

a) Deseurile municipale sunt reprezentate de totalitatea deseurilor menajere si similare acestora generate in mediul urban si rural din gospodarii, institutii, unitati comerciale si de la operatori economici, deseuri stradale colectate din spatii publice, strazi, parcuri, spatii verzi, la care se adauga si deseuri din constructii si demolari rezultate din amenajari interioare ale locuintelor colectate de operatorii de salubritate.

b) Deseurile municipale nu includ deseurile de productie, agricultura, silvicultura, pescuit, fose septice si reseaua de canalizare si tratare, inclusiv namolul de epurare, vehiculele scoase din uz si deseurile provenite din activitati de constructie si desfiintari.

„Deseuri Reciclabile” inseamna deseurile care prin operatiuni de valorificare pot fi transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia initiala ori pentru alte scopuri. Operatiunile de valorificare care se incadreaza in categoria reciclarii includ retratarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

„Deseuri Reziduale” inseamna deseurile nevalorificabile colectate separat, altele decat Deseurile Reciclabile si biodegradabile, precum si deseurile care nu pot fi valorificate rezultate in urma proceselor de tratare;

„Deseuri Similare” Deseuri care din punctul de vedere al naturii si al compozitiei sunt comparabile cu Deseurile Menajere, exclusiv deseurile din productie, din agricultura si din activitati forestiere.

„Documentatia de Atribuire” documentatia ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul Contractului si de procedura de atribuire a acestuia, conform procedurii aplicabile potrivit Legii;

„Durata Contractului” va avea intelesul prevazut la Articolul 3 din prezentul Contract;

„Garantia de Buna Executie” inseamna garantia de buna executie a Contractului, constituita legal de Delegat, executabila la prima cerere a Delegatarului, cuprinzand angajamentul irevocabil si neconditionat al emitentului de a plati orice suma de bani solicitata de Delegatar, dar in limita valorii Garantiei de Buna Executie, pentru a garanta:

a. plata oricaror penalitati care se pot inregistra in favoarea Delegatarului,

b. plata oricaror sume catre Delegatar conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neindeplinirii de catre Delegat a obligatiilor asumate prin prezentul Contract ;

„Generator” orice agent economic, situat in interiorul Ariei Delegarii, care genereaza Deseuri nepericuloase care sunt acceptate la Statia de Tratare administrata de Delegat;

„Indicatori de Performanta” Indicatorii Tehnici si Indicatorii Privind Tintele, astfel cum sunt definiti in prezentul Articol;

„Indicatori privind Tintele” cerintele tehnice, cantitative si procentuale legate de tintele care trebuie atinse in gestiunea Serviciului, de indeplinit de catre Delegat conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), legii si caietului de sarcini;

„Indicatori Tehnici” cerintele si standardele legate de eficienta Serviciului, care trebuie indeplinite de Delegat, conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), legii si caietului de sarcini;

„Informatii Confidentiale” inseamna: (i) toate evidentele, rapoartele, conturile si alte documente si informatii, cu exceptia informatiilor publice potrivit legislatiei aplicabile, transmise sau puse la dispozitie (si marcate drept confidentiale) de o Parte celeilalte in legatura cu obiectul prezentului Contract (transmise in orice mod si indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal in sensul Legii privind protectia datelor cu caracter personal; si (ii) informatiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezinta acele informatii a caror dezvaluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricarei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuala si elementele de know-how ale oricarei Parti si care sunt exceptate de la liberul acces la informatii conform Legii;

„Lege” orice norme de drept aplicabile in Romania incluzand, dar fara a se limita la acestea: tratate, legi, ordonante, hotarari, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept si hotarari judecatoresti obligatorii *erga omnes*, precum si

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

reglementarile obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum si orice cerinta sau recomandare a Autoritati de Reglementare, a unei Autoritati Competente din Romania sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricareia dintre cele de mai sus de catre o Autoritate Competenta din Romania sau la nivelul Uniunii Europene. In sensul prezentei definitii „*hotararile judecatoresti obligatorii erga omnes*” reprezinta (i) hotararile judecatoresti definitive pronuntate in materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat in tot sau in parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curtii Constitutionale prin care se constata neconstitutionalitatea unui act normativ, (iii) recursurile in interesul legii pronuntate de Inalta Curte de Casatie si Justitie asupra problemelor de drept care au fost solutionate diferit de instantele de judecata precum si (iv) hotararile judecatoresti pronuntate in actiunile colective introduse de catre o categorie anume de cetateni si care beneficiaza de efectele acesteia;

„**Legea Achizitiilor**” inseamna Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare si H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

„**Modificare Legislativa**” orice intrare in vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totala sau partiala) a oricarei Legi astfel cum este definita mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit dupa Data Intrarii in Vigoare a Contractului;

„**Oferta**” oferta depusa de Operator in cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiara si propunerea tehnica si este atasata ca Anexa nr. 3 la prezentul Contract;

„**Operator de Salubritate**” orice operator, altul decat Delegatul, caruia i-a fost delegata gestiunea unor activitati componente ale serviciului de salubritate (in special sortare si tratare mecano-biologica), in Aria Delegarii, prin hotarari de dare in administrare/contracte/contracte de delegare a gestiunii prin ADI

„**Perioada de Monitorizare**” o perioada specifica (respectiv o luna, un trimestru sau un an dupa frecventa cu care sunt monitorizate datele pe care Delegatul le raporteaza lunar, trimestrial sau anual) pe parcursul careia Delegatul monitorizeaza modul de prestare a Serviciului de catre Delegat sau orice perioada de timp pe parcursul careia Delegatul monitorizeaza modul de prestare a Serviciului de catre Delegat sau orice perioada de timp pe parcursul careia Delegatul sau ADI a decis sa monitorizeze performantele Delegatului prin inspectii inopinate.

„**Programul de Operare**” frecventa cu care Delegatul trebuie sa isi indeplineasca obligatiile specifice de furnizare/prestare a Serviciului, in special graficul de receptie a Deseurilor dupa cum este prevazut in Articolul 12 („Prestarea Serviciului si graficul de operare”) din prezentul Contract;

„**Regulamentul Serviciului**” regulamentul serviciului de salubritate (Anexa nr 1 la prezentul Contract), aprobat conform regulamentului-cadru la nivel national elaborat si aprobat de Autoritatea de Reglementare; in scopul prezentului Contract vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciul astfel cum este acesta definit in prezentul Articol;

„**Serviciul**” activitatile de sortare a Deseurilor colectate de pe raza zonei 1. A jud. Maramures.

„**Statie de tratare mecano-biologica (TMB)**” o instalatie ce combina tehnicile de separare mecanica si de tratare biologica (aerobica sau anaerobica) sau o combinatie a celor doua care este

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

proiectata sa extraga si/sau sa trateze fractiile de Deseuri introduse in sistem, cu scopuri specifice precum combustibil solid recuperat (SRF) sau produse de compost/similar compostului (CLO);

„**Tariful**” contravaloarea furnizarii/prestarii Serviciului care face obiectul prezentului Contract, conform Articolului 9 („**Tariful**”) din prezentul Contract;

„**Utilizator**” are intelesul prevazut de Lege, in mod special de legea serviciului de salubritate al localitatilor;

„**Valorificarea Energetica a Deseurilor**” un proces de incinerare prin care Deseurile solide sunt transformate in energie termica pentru producerea de aburi care, in schimb, alimenteaza turbine generatoare de electricitate;

„**Zi**” orice zi calendaristica, atunci cand nu se face referire expresa la „**Zi Lucratoare**”;

„**Zi Lucratoare**” orice zi in afara (i) zilelor de sambata si duminica; (ii) oricarei zile de sarbatori legale in Romania sau oricarei zile in care bancile sunt inchise pentru tranzactii, in conformitate cu Legea in vigoare;

(2) In cuprinsul prezentului Contract si/sau in Anexele sale, termenii folositi cu majuscule isi vor pastra, indiferent de locul in care sunt folositi in cuprinsul acestora, intelesul dat in definitia aferenta. Formele cuvintelor la singular subinteleg formele de plural si invers.

(3) Impartirea pe capitole si articole, precum si titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a usura sistematizarea si nu vor afecta interpretarea prezentului Contract si nu vor servi interpretarii intentiilor Partilor.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va insemna, daca nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document dupa cum este revizuit, modificat sau completat si in vigoare la anumite intervale de timp si va include referiri la orice document care il revizuieste, modifica sau completeaza sau intra in vigoare, este incheiat tinand cont de sau in conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la „Parti” desemneaza partile prezentului Contract, iar referirile la „Parte” desemneaza una dintre partile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizati si nedefiniti in prezentul Contract si care sunt definiti de actele normative aplicabile vor avea intelesul prevazut in definitia corespunzatoare din Lege.

SECTIUNEA 2

CAPITOLUL I - OBIECTUL, DURATA SI DOCUMENTELE CONTRACTULUI

ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

(1) Obiectul prezentului Contract este achizitie de servicii de salubritate a localitatilor, care compun „Serviciul” astfel cum este definit acesta la Articolul 1 („Definitii si interpretari”) de mai sus, respectiv activitatile de:

- sortare a deseurilor municipale colectate de pe raza zonei 1.

(2) Prin prezentul Contract, Delegatarul atribuie Delegatului, pentru perioada de timp mentionata la Articolul 3 („Durata Contractului si Data de Incepere”), dreptul si obligatia de a presta Serviciul in Aria Delegarii.

(3) Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale populatiei;
- b) sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;
- c) promovarea calitatii si eficientei Serviciului;
- d) dezvoltarea durabila a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta;
- f) protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
- g) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritatea localitatilor;
- h) asigurarea calitatii si continuitatii Serviciului;
- i) gestionarea Serviciului de salubritate pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta;
- j) tarificatione echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea Serviciului prestat.

ARTICOLUL 3 – DURATA CONTRACTULUI SI DATA DE INCEPERE

(1) Durata prezentului Contract este pana la data de 31 decembrie 2024 sau pana la punerea in functiune a CMID Sirbi, daca aceasta survine inainte de implinirea duratei Contractului.

(2) Data de Incepere este aceeaasi cu Data Semnarii Contractului, astfel cum sunt definite ambele la Articolul 1 („Definitii si interpretare”) din prezentul Contract.

ARTICOLUL 4 – CONTRACTUL SI DOCUMENTELE CONTRACTUALE

(1) Prezentul Contract reprezinta intreaga intelegere contractuala a partilor cu privire la obiectul acestuia.

(2) Se considera ca documentele care alcatuiesc Contractul se explica reciproc si se interpreteaza impreuna. In eventualitatea oricaror neconcordanțe între cuvinte, termeni, fraze sau abrevieri

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

scrise cu majuscula si definite in cadrul unei Anexe, intelesul stabilit de Articolul 1 („Definitii si interpretare”) al Contractului va prevala asupra intelesului din Anexa, daca contextul acestui Contract permite.

(3) Prezentul Contract are urmatoarele anexe:

- a) Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1);
- b) Caietul de sarcini (Anexa nr. 2);
- c) Oferta Delegatului, inclusiv clarificarile date de acesta, dupa deschiderea ofertelor (Anexa nr. 3)
- d) Acordul de asociere, daca este cazul (Anexa nr. 4)

(4) In cazul oricarui conflict sau neconcordanza intre corpul principal al Contractului si orice Anexa, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu exceptia situatiei in care se specifica altfel in prezentul Contract.

CAPITOLUL II - DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

ARTICOLUL 5 - DREPTURILE DELEGATARULUI

(1) Delegatarul are urmatoarele drepturi, pe care le va exercita in asa in corelare cu regulamentele, politicile tarifare si programele si strategiile de dezvoltare adoptate in cadrul ADI pentru Aria Delegarii.

- a) sa monitorizeze indeplinirea obligatiilor contractuale asumate de Delegat; monitorizarea se va realiza prin reprezentantii ADI;
- b) sa aplice penalitati in caz de executare cu intarziere sau neexecutare a obligatiilor contractuale de catre Delegat; monitorizarea se va realiza prin reprezentantii ADI;
- c) sa modifice unilateral partea reglementara a Contractului (respectiv Regulamentul Serviciului si Caietul de sarcini al Serviciului, Anexele nr. 1 si nr. 2 la Contract, pentru motive ce tin de interesul national sau local si/sau in caz de Modificare Legislativa;
- d) sa modifice unilateral Contractul in caz de Modificare legislativa incidenta;
- e) sa aprobe structura si ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Delegatului, conform Legii in vigoare;
- f) sa refuze motivat ajustarea/modificarea tarifului;
- g) sa rezilieze Contractul daca Delegatul nu isi respecta obligatiile asumate prin Contract;
- h) sa sanctioneze Delegatul in cazul savarsirii contraveniilor prevazute de Lege;
- i) sa rezilieze sau sa modifice Contractul pentru situatia in care cadrul legislativ va permite realizarea tuturor Serviciilor de catre un singur Operator regional din judet;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

j) alte drepturi prevazute de prezentul Contract sau de Lege.

(2) Drepturile prevazute la alin. (1) de mai sus urmeaza a fi exercitate in numele si pe seama Delegatarului, de catre ADI in baza mandatului primit prin statutul sau. Delegatarul pastreaza dreptul de a fi informat si de a propune masuri privind Serviciul aflat sub responsabilitatea sa, prin intermediul si in cadrul ADI. In relatia cu Delegatul, Asociatia constituie interfata intre Delegat si Delegatar.

ARTICOLUL 6 – DREPTURILE DELEGATULUI

Delegatul are urmatoarele drepturi:

a) sa incaseze contravaloarea Serviciului, corespunzator Tarifului aprobat de Delegatar, determinat in conformitate cu Legea in vigoare si in special cu metodologia aprobata de ANRSC;

b) sa aplice la facturare Tariful aprobat;

c) sa solicite ajustarea Tarifului in raport cu dispozitiile legale in vigoare (Metodologia aplicabila adoptata de ANRSC). Ajustarea se poate efectua la solicitarea motivata a Operatorului si cu aprobarea prealabila a autoritatii contractante;

d) sa propuna modificarea Tarifelor aprobate in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual, in raport cu dispozitiile legale in vigoare (Metodologia aplicabila adoptata de ANRSC in vigoare la data solicitarii). Modificarea se poate efectua la solicitarea motivata a operatorului si cu aprobarea prealabila a Autoritatii contractante;

e) sa suspende, sa intrerupa sau sa limiteze prestarea serviciului, conform Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, daca sumele datorate de Operatorii de Salubritate pentru prestarea Serviciului nu au fost achitate in termenele prevazute in contract, dupa obtinerea unei hotarari judecatoresti; suspendarea/intreruperea/limitarea prestarii Serviciului se va aplica doar unitatilor administrative-teritoriale care nu si-au respectat obligatiile de plata.

f) in caz de neplata, sa solicite recuperarea debitelor restante, inclusiv prin procedurile de executare silita;

g) sa accepte la Statia de sortare Deseuri provenite din Judetul Maramures care fac parte din Aria de Delegare;

h) sa beneficieze de exclusivitatea prestarii Serviciului in Aria Delegarii, acordata in baza prezentului Contract de Delegare. Nicio alta entitate (societate comerciala, consortiu, serviciu public) nu va putea presta activitatile care fac obiectul prezentului Contract, in Aria Delegarii.

ARTICOLUL 7 – OBLIGATIILE DELEGATARULUI

Delegatarul are urmatoarele obligatii, pe care le va exercita in asa fel incat sa coreleze cu regulamentele, politicile tarifare, programele si strategiile de dezvoltare adoptate in cadrul ADIGIDM MM, pentru Aria Delegarii conform mandatului acordat acestuia:

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

- a) sa actualizeze si sa aprobe modificarile la Regulamentul Serviciului, cuprins in Anexa nr. 1 la prezentul Contract, in baza regulamentelor cadru, conform legilor in vigoare;
- b) sa aprobe Tarifele propuse de Delegat (inclusiv ajustarile si modificarile) conform Legii in vigoare;
- c) sa verifice periodic:
 - 1. calitatea Serviciului prestat;
 - 2. indeplinirea Indicatorilor de Performanta;
 - 3. mentinerea echilibrului contractual;
 - 4. asigurarea unor relatii echidistante si echilibrate intre Delegat si ceilalti operatori de Salubritate;
- d) sa achite Delegatului contravaloarea Serviciului public prestat, conform prezentului Contract.

ARTICOLUL 8 – OBLIGATIILE DELEGATULUI

Delegatul are urmatoarele obligatii generale:

- a) sa asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale si cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) si Caietul de sarcini ale Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract), a prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare, intr-o maniera eficienta, in conformitate cu Legea si Bunele Practici Comerciale precum si a angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- b) sa accepte la Statia de sortare Deseurile provenite din Aria Delegarii;
- c) sa respecte fluxul Deseurilor prevazut pentru fiecare activitate delegata prin prezentul Contract;
- d) sa accepte modificarea Programului de Operare si a cerintelor tehnice, asa cum sunt acestea detaliate in Caietul de sarcini al Serviciului ori de cate ori va fi necesar din cauza modificarii regulamentelor locale privind gestionarea deseurilor, in cazul in care respectivele modificari sunt facute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementari nationale;
- e) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii Serviciului;
- f) sa detina/obtina toate Autorizatiile necesare prestarii Serviciului, prevazute de legislatia in vigoare, sa obtina si sa mentina valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizatii sau isi va asuma obtinerea acestora si depunerea dovezii in maximum 90 de zile de la semnarea contractului de achizitie publica. Delegatul va trebui sa poata furniza in orice moment documente care sa ateste ca Autorizatiile necesare au fost eliberate pentru activitatea de sortare si ca activitatea din Statia de sortare este operata in conformitate cu aceste Autorizatii (in special autorizatiile de mediu). De asemenea, Delegatul va informa de indata Delegatarul in cazul in care intervin modificari la conditiile atasate Autorizatiilor, schimbari in ceea ce priveste detinerea Autorizatiilor sau elemente care pot afecta prezentul Contract.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

- g) sa respecte Indicatorii de Performanta prevazuti in Regulamentul Serviciului si in Caietul de sarcini, anexa la prezentul Contract si sa imbunatateasca in mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- h) sa furnizeze Autoritatilor Competente, si ADI toate informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza Serviciul, in conditiile Legii si ale prezentului Contract;
- i) Sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- i) sa nu ceseze sau transfere in vreun mod prezentul Contract sau orice parte din drepturile si obligatiile sale derivate din prezentul Contract, altfel decat in conformitate cu conditiile stipulate la Articolul 22 („Subdelegarea si transfer”), orice operatiune realizata in alte conditii fiind nula de drept;
- j) sa asigure existenta personalului necesar calificat pentru prestarea Serviciului si sa asigure conducerea operativa, mijloacele tehnice si personalul de interventie in situatii de urgenta;
- k) sa plateasca penalitatile contractuale in quantumul prevazut de prezentul Contract si Anexele corespunzatoare, in caz de nerespectare a obligatiilor sale contractuale si a Indicatorilor de Performanta, in situatiile in care acestia sunt aplicabili;
- l) in cazul suspendarii/intreruperii/limitarii prestarii Serviciului ca urmare a unei hotarari judecatoresti pentru unitatile administrativ-teritoriale care nu si-au respectat obligatiile de plata, Delegatul va notifica Delegatarul si operatorii de colectare si transport in termen de 24 de h intentia de suspendare/intrerupere/limitare a prestarii Serviciului, cu acordarea unui preaviz de 3 zile;
- m) Sa respecte legislatia, normele, prescriptiile si regulamentele privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor;
- n) orice alte obligatii prevazute de prezentul Contract.

SECTIUNEA 3 - ACTIVITATEA DE SORTARE

CAPITOLUL I - EXECUTAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 9 – TARIFUL

(1) Tariful pe care Delegatul are dreptul sa il aplice de la Data de Incepere a Contractului este:

T sortare - pentru activitatea de sortarea deseurilor de hartie, carton, metal, plastic si sticla colectate separat, numai tariful pentru sortare deseurilor de hartie, carton, metal, plastic si sticla colectate separat – **350 lei/tona**, respectiv _____ lei/persoana/luna si _____ lei/mc.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

(2) Tariful prevazute la alin. (1) trebuie sa includa cheltuielile aferente tuturor operatiilor de exploatare/operare ale serviciului, intretinere a echipamentelor

ARTICOLUL 10 –INDICATORII DE PERFORMANTA

(1) Delegatul va presta Serviciul astfel incat sa asigure indeplinirea Indicatorilor de Performanta, prevazuti in Caietul de sarcini.

(2) Indicatorii de performanta si calitate stabilesc, printre altele, conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca Serviciul, avand printre obiective:

- a) continuitatea Serviciului din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) adaptarea permanenta la cerintele rezonabile ale Utilizatorilor;
- c) eliminarea oricaror discriminari privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementarilor specifice din domeniu.

ARTICOLUL 11 – FLUXUL DESEURILOR SI RELATIA CU OPERATORII DE SALUBRIZARE/ GENERATORII

(1) Delegatul va furniza/presta Serviciul in intreaga Aria a Delegarii, desfasurand activitatea de sortare pentru intreaga cantitate de Deseuri reciclabile generate in conformitate cu autorizatiile aferente de mediu, care sunt predate de Operatorii de colectare sau de cei care realizeaza transportul Deseurilor de la platforma de transbordare.

(2) Delegatul va accepta la Statia de sortare Deseurile generate in Aria Delegarii, in special Deseuri reciclabile, care sunt predate de Operatorii de colectare sau de cei care realizeaza transportul Deseurilor de la platforma de transbordare si care sunt conforme cu toate Autorizatiile emise, in special autorizatia integrata de mediu.

(3) In acest sens, Delegatul va incheia contracte cu fiecare Operator de Salubritate din Aria Delegarii, care poate si caruia ii este permis, conform fluxului de Deseuri stipulat de prezentul Contract, sa aduca Deseuri la Statia de sortare. Contravaloarea Serviciului va fi asigurata prin taxa/tarif, iar mecanismul de plata va fi cel prevazut la Articolul 9 („Tariful”) din prezentul Contract.

(4) Contractele incheiate intre Delegat si Operatorii de Salubritate vor contine in mod obligatoriu o clauza cu privire la notificarea suspendarii/intreruperii/limitarii prestarii Serviciului ca urmare a unei hotarari judecatoresti pentru unitatile administrativ-teritoriale care nu si-au respectat obligatiile de plata. Intentia de suspendare/intrerupere/limitare a prestarii Serviciului va fi transmisa de catre Delegat, operatorilor de Salubritate/ADIUI prin notificare in termen de 24 de ore.

ARTICOLUL 12 – PRESTAREA SERVICIULUI SI GRAFICUL DE OPERARE

(1) Delegatul se obliga sa execute Serviciul in conformitate cu termenele/intervalele stabilite in Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), precum si in Programul de Operare din prezentul articol.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

(2) Delegatul va asigura capacitatea suficienta pentru sortare la Statia de sortare aflata in operarea sa, pe intreaga Durata a Contractului, pe baza estimarilor de Deseuri generate, care ii este pusa la dispozitie de Delegatar.

(3) Delegatul se obliga sa supravegheze prestarea Serviciului, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si alte resurse, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute pentru indeplinirea Contractului, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in Contract, in Caietul de sarcini al Serviciului sau se poate deduce in mod rezonabil din acestea.

(4) ADI are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciului pentru a stabili conformitatea acestuia cu prevederile din propunerea tehnica inclusa in Oferta din Documentatia de Atribuire, cu Caietul de sarcini si/sau cu Regulamentul Serviciului.

(5) ADI are obligatia de a notifica in scris Delegatului, identitatea persoanelor imputernicite pentru acest scop.

(6) Programul de Operare care consta in graficul pentru primirea Deseurilor (orele de functionare) la Statia de sortare va fi corelat cu graficul de colectare pentru Deseurile Reciclabile care sunt aduse la Statia de sortare, precum si cu graficul de transport al Deseurilor Reziduale rezultate in urma sortarii, dupa caz.

(7) Delegatul este raspunzator financiar pentru prevenirea si repararea prejudiciilor asupra mediului, asa cum sunt definite la art. 2 pct. 13 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 68/2007 privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea si repararea prejudiciului asupra mediului, aprobata prin Legea nr. 19/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, provocate de activitatile de administrare a depozitului de deseuri, inclusiv in perioada de monitorizare postinchidere.

(8) In cazul producerii unor evenimente cu impact asupra mediului costurile de remediere sunt suportate de Delegat.

ARTICOLUL 13 - PRESTAREA ACTIVITATII DE SORTARE A DESEURILOR MUNICIPALE SE VA EXECUTA ASTFEL INCAT SA SE REALIZEZE:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) asigurarea unui spatiu protejat pentru deseurile reciclabile sensibile la intemperii
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la cantitatile de deseuri de ambalaje colectate si predate agentilor economici valorificatori;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru incarcarea si transportul deseurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectiva a deseurilor;
- i) indeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea si valorificarea deseurilor de ambalaje prin preluarea responsabilitatii de la operatorii economici autorizati in acest scop de Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor;
- j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA 4

CAPITOLUL I - PREVEDERI GENERALE PRIVIND TARIFELE

ARTICOLUL 14 – TARIFELE

Tarifele ofertate nu vor include TVA.

Tarifele pe care Delegatul le aplica astfel:

(i) In modalitatea de plata prin taxa, pentru deseurile de la utilizatorii casnici

In acest caz contractul de prestari servicii incheiat intre operatorul delegat prin prezentul Contract si operatorul de colectare a deseurilor care desfasoara activitati de salubritate pe fluxul deseurilor municipale contine numai clauze cu privire la conditiile de receptie si de acceptare a deseurilor la statiile de sortare, instalatiile de tratare, dupa caz, si nu la plata respectivelor servicii. Plata serviciilor pentru utilizatorii casnici se asigura prin facturarea de catre Delegat a serviciilor prestate catre fiecare UAT membru din Aria Delegarii, in baza situatiilor de lucrari acceptate la plata de ADIGIDM Maramures. Facturile emise catre UAT vor avea atasate Situatiile de lucrari acceptate de Delegatar.

Operatorul delegat prin prezentul contract nu emite facturi catre operatorul de colectare a deseurilor pentru prestarea activitatilor de salubritate la utilizatorii casnici.

In modalitatea de plata prin taxa:

- a) pentru activitatea de sortare Delegatul va evidenta distinct pe factura valoarea activitatii/prestatiei, calculata prin aplicarea tarifului aprobat la cantitatea totala de deseuri aferenta activitatii/prestatiei;

(ii) In modalitatea de plata prin tarif, pentru deseurile de la utilizatorii non-casnici

In acest caz operatorul delegat prin prezentul contract va incheia contracte cu operatorul de colectare a deseurilor pentru prestarea activitatilor de salubritate prevazute in prezentul contract desfasurate pe fluxul deseurilor municipale si va emite facturi catre acesta.

In modalitatea de plata prin tarif:

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

- a) Delegatul evidentiaza distinct pe factura emisa operatorului care colecteaza deseurile de la utilizatori/operatorul activitatii de transfer: valoarea activitatii calculata prin aplicarea tarifului aprobat la cantitatea de deseuri aferenta activitatii/prestatiei, precum si valoarea contributiei pentru economia circulara si a cheltuielilor cu depozitarea, ambele calculate la cantitatea de reziduuri si/sau de deseuri tratate destinata a fi eliminata prin depozitare rezultata din aplicarea indicatorului de performanta aferent activitatii, inclusiv TVA;
- (3) Tarifele vor fi modificate sau ajustate in conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor Metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deseurilor si a taxelor de salubritate.
- (4) Modificarea si ajustarea Tarifelor se aproba de catre Delegatar conform Capitolul VII Procedura de aprobare a stabilirii, ajustarii sau modificarii tarifelor pentru activitatile serviciului de salubritate din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor Metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deseurilor si a taxelor de salubritate.
- (6) Factura emisa pentru serviciile de utilitati publice constituie titlu executoriu.
- (7) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Utilizatorii serviciilor de utilitati publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate in termenul de scadenta de 30 de zile de la data emiterii facturii; data emiterii se inscrie pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul incepand cu data emiterii facturii.
- (8) Neachitarea facturii de catre utilizator in termen de 15 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor legale in vigoare, dupa cum urmeaza:
- a) penalitatile se datoreaza incepand cu a 16 a zi de la data scadentei,
- b) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;
- c) valoarea totala a penalitatilor nu va depasi valoarea facturii si se constituie in venit al operatorului.
- (9) Solutionarea oricaror dispute legate de Tarif se face conform prevederilor Articolului 49 („Legea aplicabila si solutionarea litigiilor”) din prezentul Contract. Pana la solutionare vor fi aplicate Tarifele in vigoare, iar in urma solutionarii disputei, noile Tarife aprobate conform Legii vor intra in vigoare conform dispozitiilor legale.
- (10) Tarifele prezentate de ofertant in cadrul Ofertei financiare trebuie sa conduca la atingerea urmatoarelor obiective:
- a) asigurarea prestarii Serviciului la nivelurile de calitate stabilite prin Caietul de sarcini si Regulamentul Serviciului;

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

- b) realizarea unui raport calitate-cost cat mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate atat de Delegatar cat si de Operator;
- c) asigurarea functionarii eficiente a Serviciului si a exploatarei bunurilor precum si asigurarea protectiei mediului.

d) Mecanismul de plata aferent

Plata Operatorului pentru activitatea de sortare a deseurilor colectate din zona 1 a Judetului Maramures se va face de catre UAT din Aria Delegarii pentru utilizatorii care plasesc serviciul prin taxa.

e) Tratamentele veniturilor din valorificarea reciclabililor

Referitor la tratamentul veniturilor din valorificarea reciclabililor, Operatorul statiei de sortare are obligatia de a trimite la reciclare cel putin 75% din cantitatea de deseuri reciclabile intrate in statia de sortare.

Veniturile din valorificarea deseurilor reciclabile NU vor fi avute in vedere la calculul tarifului pentru activitatea de sortare, dar vor fi luate in calcul de ADIGIDM MM la stabilirea taxelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, in conformitate cu prevederile legale.

In baza veniturilor realizate de Delegat din vanzarea si/sau valorificarea deseurilor ADIGIDM Maramures va calcula cuantumul reducerii tarifului aferent activitatii prestate si tariful de facturare al activitatii, in lei/tona si in lei/persoana/luna.

f) Mecanismul de aplicare a penalitatilor contractuale

Referitor la mecanismul de aplicare a penalitatilor contractuale, UAT va recupera la inceputul fiecarui an de la Delegat costurile cu depozitarea si contributia pentru economia circulara aferenta cantitatii de deseuri depozitate suplimentar peste cantitatea rezultata din aplicarea indicatorului de performanta privind sortarea deseurilor.

Nerespectarea de catre Operator a Indicatorilor de Performanta, stabiliti conform Regulamentului Serviciului si prezentului Caiet de sarcini va atrage obligatia Operatorului de a plati penalitati conform celor specificate in contract.

g) Registre, evidente contabile si audit

Operatorul va respecta standardele si principiile contabile si va mentine registrele si inregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

CAPITOLUL II - MONITORIZAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 15 – MONITORIZAREA CONTRACTULUI

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deseurilor Menajere în județul Maramures

(1) Operatorul va respecta cerințele privind monitorizarea, stabilite prin autorizatia de mediu, autorizatia de gospodărire a apelor (după caz), precum și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă (din domeniul protecției mediului, gospodăririi apelor sau sănătății publice, etc.) privind exploatarea în regim normal a serviciului, precum și prin prezenta documentație de atribuire.

(2) Monitorizarea va fi realizată utilizând serviciile unor laboratoare de încercări (interne sau terță parte) acreditate.

(3) Monitorizarea, verificarea și controlul activității Delegatului se realizează în vederea respectării și îndeplinirii de către Delegat a indicatorilor de performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin relația contractuală încheiată între părți.

(4) ADI va efectua oricând inspecții de monitorizare pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

(5) Delegatul /reprezentantul legal /conducerea operatorului verificat (controlat) vor fi informați printr-o notificare cu privire la programul inspecției/controlului pentru a participa la ședința de deschidere/închidere și pe toată perioada inspecției.

Notificarea controlului se realizează de către Delegatar cu cel puțin 2 zile înainte de începerea efectuării inspecției și se transmite în scris sau prin e-mail operatorului economic vizat.

În cazul în care Delegatul solicită întemeiat amânarea inspecției, aceasta poate fi aprobată doar o singură dată dar nu mai mult de 3 zile lucrătoare.

Dacă nu există nici un răspuns sau o altă solicitare din partea Delegatului atunci inspecția se va desfășura conform programării, considerându-se că notificarea a fost acceptată.

Notificarea privind inspecția nu se efectuează în cazul verificărilor/controlărilor inopinate în situația suspectării Delegatului de provocare a vreunei neconformități legate de serviciul prestat ori soldat cu afectarea factorilor de mediu și/sau sănătății populației.

Notificarea se întocmește în 2 exemplare, unul comunicat Delegatului și unul anexat actului de control de către echipa care va efectua inspecția, sub semnătura conducerii Delegatarului fiind înregistrată în registrul de intrări/ieșiri.

Programul inspecției va fi stabilit de către Delegatar și va conține orice aspecte legate de serviciul de operare pe care le consideră oportune.

În activitatea de monitorizare, verificare, control se utilizează următoarele categorii de acte/documente:

(a) raport de monitorizare – act elaborat de către împuterniciții Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deseurilor Menajere Maramures în cazul controalelor efectuate pe amplasamentele care fac obiectul delegării, în care sunt consemnate orice aspecte legate de serviciu și informații relevante obținute ca urmare a controlului, verificărilor și monitorizărilor, inclusiv măsurile cu termen pentru conformare/remediere ce se impun a fi realizate în cazul constatării unor deficiențe sau neconformități;

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere în județul Maramures

(b) raport de constatare – act elaborat de către împuternicitii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere Maramures în cazul controalelor efectuate pe amplasamentele care fac obiectul delegării, în care se consemnează stadiul îndeplinirii/neîndeplinirii măsurilor de remediere/conformare dispuse prin raportul de monitorizare;

(c) proces verbal de constatare - act elaborat de împuternicitii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere Maramures în situația controalelor efectuate în toate celelalte cazuri (inclusiv inopinate) în care sunt consemnate orice aspecte legate de serviciu și informații relevante obținute ca urmare a verificărilor realizate în teren;

(d) proces-verbal de constatare și sancționare a contravenției-Formular tipizat.

Verificarea/ controlul în teren

Monitorizarea/verificarea/controlul în teren se realizează prin următoarele activități:

(a) vizitarea întregului amplasament, a zonei de operare sau a unei părți a acesteia, a incintelor, a dotărilor și instalațiilor existente ori deținute de operatorul economic;

(b) verificarea respectării obligațiilor contractuale asumate și gradul de conformare al obiectivului/operatorului la standardele de calitate și actele de reglementare existente;

(c) verificarea conformării obiectivului/operatorului controlat la legislația specifică;

(d) controlul documentelor solicitate, precum și înregistrările rezultatelor zilnice, evenimentelor și incidentelor în detaliu, care sunt necesare Delegatarului pentru monitorizarea indicatorilor de performanță;

(e) verificarea corectitudinii în cazul realizării monitorizărilor, rapoartelor, evaluărilor și în general a managementului operațional implementat.

Delegatul are obligația să faciliteze accesul personalului de control împuternicit Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere Maramures și să participe la efectuarea inspecției.

Activitățile specifice care se realizează pe parcursul verificărilor/controlului în teren sunt:

(a) ședința de deschidere = activitatea de informare a titularului obiectivului controlat sau a reprezentantului legal al acestuia asupra tipului de inspecție care urmează să se realizeze și programul acesteia;

(b) controlul propriu-zis = cuprinde verificarea amplasamentului și/sau zonelor de operare (după caz) și a dotărilor obiectivului controlat, a activităților desfășurate de operator, interviuarea persoanelor cu responsabilități și analiza aspectelor și deficiențelor constatate;

(c) întocmirea actelor/documentelor de control = etapa în care se definitivează controlul;

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

(d) sedinta de inchidere = actiune prin care se asigura informarea titularului obiectivului sau a reprezentantilor legali desemnati de aceasta asupra rezultatelor controlului, concluziilor care se desprind, masurilor stabilite in urma controlului.

Finalizarea verificarilor/controlului:

Este etapa finala, ulterioara vizitei in teren, ce presupune activitate la sediul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures, care urmareste: intocmirea Raportului de monitorizare/Raportului de constatare/Procesului verbal de constatare si transmiterea documentului catre operatorul economic verificat/controlat, dupa inregistrarea actului in Registrul de evidenta Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Municipale Maramures in ordinea emiterii acestora.

In cazul in care pe perioada derularii controlului/verificarii sunt constatate deficiente ori neconformitati in prestarea serviciului raportat la prevederile contractului si documentelor conexe, cu anexele aferente, acestea vor fi descrise/ consemnate in actul/documentul de control incheiat si concretizate sub forma unei/unor masuri impuse cu termen de remediere/realizare ce nu poate depasi 60 de zile de la data inaintarii/semnarii actului.

Delegatul poate formula obiectiuni in scris numai in documentul / actul de control incheiat cu ocazia verificarilor/inspectiei, lipsa acestora insemnand asumarea realizarii masurilor impuse/dispuse la termenul prevazut in actul de control.

Actul de control in forma finala va fi asumat prin semnatura de catre reprezentantul legal al Delegatului si de catre reprezentantii imputerniciti Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures, constituind astfel finalul sedintei de inchidere.

In situatia in care Delegatul refuza asumarea prin semnatura a actului de control incheiat acesta poate fi transmis prin posta cu confirmare de primire sau afisat la sediul social al operatorului economic ori punctul de lucru unde acesta isi desfasoara activitatea.

Dupa primirea actului de control intocmit de reprezentantii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures, Delegatul are obligatia de a transmite o informare cu privire la realizarea in interiorul termenului precizat a masurilor impuse.

In situatia neindeplinirii la termen a masurilor de remediere dispuse prin actul de control incheiat si a oricaror deficiente ori neconformitati constatate, reprezentantii imputerniciti Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures pot aplica sanctiuni contraventionale in conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu completarile si modificarile ulterioare, OUG nr. 92/2021 privind regimul deseurilor cu completarile si modificarile ulterioare, Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor cu completarile si modificarile ulterioare, OUG nr. 195/2005 privind protectia mediului cu completarile si modificarile ulterioare, OG nr. 2/2021 privind regimul deseurilor si a legislatiei specifice incidente dar si penalitati contractuale.

Inaintea intocmirii procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiilor, in mod obligatoriu se va incheia un act de control sub forma raportului de constatare in care vor fi descrise

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere în județul Maramures

toate neconformitățile, actele normative aplicabile și cuantumul sancțiunii contravenționale și/sau penalitatea contractuală aplicată.

Actul de control elaborat de reprezentanții împuterniciți ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere Maramures respectiv raportul de constatare poate fi înaintat Delegatului și fără însușirea prin semnătură a acestuia în următoarele situații:

(a) în situația în care Delegatul este prezent și refuză semnarea raportului de constatare se va consemna "refuză să semneze";

(b) în situația în care Delegatul nu este prezent la momentul încheierii raportului de constatare se va consemna "nu este de față".

Comunicarea raportului de constatare se poate face după caz:

(a) prin înmânarea personală a unui exemplar original din actul de control după semnarea acestuia, către reprezentantul legal al Delegatului;

(b) prin poștă cu confirmare de primire în situația în care procesul verbal de constatare este încheiat în lipsa Delegatului sau Delegatul refuză semnarea acestuia.

Dacă Delegatul dășă avizat prin oficiul poștal nu s-a prezentat în vederea ridicării corespondenței se va proceda la afișarea raportului de constatare la sediul social sau punctul de lucru al Delegatului în prezența unui martor consemnat în procesul verbal de afișare.

Sanctiuni:

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face conform competențelor stabilite în actele normative incidente de către reprezentanții împuterniciți ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere Maramures în temeiul mandatului acordat, aceștia având acces neîngrădit în clădiri, încăperi, linii tehnologice, zone de operare și orice alt loc unde au dreptul să verifice modul de operare al Delegatului precum și să execute măsurători și determinări.

Delegatul este obligat să pună la dispoziția reprezentanților împuterniciți documentele/situațiile cantitative/valorice și orice alt act cu privire la serviciul furnizat/prestat.

Dispozițiile legale referitoare la contravenții se completează cu prevederile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată și completată cu modificările ulterioare.

Măsuri dispuse în urma aplicării sancțiunilor:

În situația în care Delegatului i-a fost aplicată o sancțiune contravențională ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale, Delegatarul poate emite o Notificare de încălcare a contractului în care va preciza un termen nu mai mare de 30 de zile pentru ducerea la îndeplinire a neconformității sancționate.

În situația în care Delegatul/operatorul nu realizează măsura dispusă în interiorul termenului acordat delegatarul devine îndreptățit să procedeze la rezilierea contractului, de plin drept și fără

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

interventia instantelor de judecata (Pact comisoriu expres) rezilierea operand in acest caz la termenul indicat prin Notificarea de reziliere.

(6) Delegatarul va fi informat imediat (telefonic sau prin email) despre si va putea participa la orice inspectie programata sau inopinata a altei autoritati pe toata perioada desfasurarii ei.

(7) Delegatul va tine si va pastra in buna stare toate inregistrarile rezultatelor, evenimentelor si incidentelor, in detaliu, care au legatura sau trebuie colectate pentru Indicatorii de Performanta.

(8) Delegatul va instala, utiliza si intretine un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate si procesate datele legate de prestarea activitatilor delegate.

(9) Sistemul informational trebuie sa poata genera rapoarte zilnice, saptamanale, lunare, trimestriale si anuale prin agregarea si procesarea numarului mare de inregistrari primite zilnic.

(10) Sistemul informational trebuie astfel realizat incat sa faciliteze aplicarea cerintelor din OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificarile si completarile ulterioare si a OM nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contributiilor si taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la obiectivul anual de diminuare a cantitatilor de deseuri municipale colectate si trimise spre depozitare.

(11) Delegatul va efectua raportari catre ADI conform cerintelor prevazute in Caietul de sarcini, anexa la prezentul Contract.

(12) Delegatul va raporta periodic catre Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere Maramures urmatoarele:

a) Informatii privind: numarul total de personal angajat; numarul total al zilelor lucrate;

b) Informatii privind: asigurarile incheiate, taxele si impozitele legale;

c) Numarul total al utilajelor folosite in derularea contractului;

d) Numarul sesizarilor primite, numarul sesizarilor solutionate/negationate;

e) Cantitatea de Deseuri Reziduale preluate de pe raza Ariei de delegare, defalcate pe surse (Utilizatori Casnici si Utilizatori Non-Casnici) si pe categorii de Deseuri;

f) Cantitatea de deseuri/reziduuri de sortare/tratare preluata de la statiile de sortare/TMB, pentru fiecare statie/instalatie, defalcata pe categorii de deseuri;

In sensul prezentului alineat "periodic" va fi interpretat prin aceea ca Delegatul trebuie sa furnizeze o data la 3 luni informatiile referitoare la perioada precedenta.

CAPITOLUL III - RISCURILE CONTRACTULUI

ARTICOLUL 16 – RISCURI ASOCIATE CONTRACTULUI

Riscurile aferente exploatarii Serviciului, sunt preluate integral de Delegat.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

Riscurile exploatarei se constituie din:

- a)** Riscul de disponibilitate, respectiv nerespectarea indicatorilor de performanta si calitate ai serviciului pe intreaga durata a contractului;
- b)** Riscul de piata in conditiile in care indicatorii de performanta si calitate sunt integral respectati, respectiv:
 - (i) Venituri sub proiectiile financiare ca urmare a reducerii preturilor si/sau a reducerii cererii datorita concurentei;
 - (ii) Venituri sub proiectiile financiare ca urmare a schimbarilor demografice si reducerii prestatilor contractuale;
 - (iii) Diminuarea in termeni reali a veniturilor preconizate din oricare alte motive neprevizionate;
 - (iv) Calitatea necorespunzatoare a Serviciilor prestate;
 - (v) Riscul de operare;
 - (vi) Riscul de cerere;

CAPITOLUL IV - PROTECTIA MUNCII SI A MEDIULUI

ARTICOLUL 17 – MASURILE DE SANATATE SI SECURITATE

- (1)** Delegatul va revizui planul sau intern de sanatate si securitate in munca, ori de cate ori va fi necesar si ori de cate ori se vor face schimbari ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje si echipamente noi, etc. si va prezenta Delegatarului documentul revizuit.
- (2)** Delegatul va avea in vedere sanatatea si securitatea in munca pentru toate persoanele implicate in prestarea Serviciului si va mentine toate amplasamentele, cladirile, instalatiile, vehiculele si utilajele (in masura in care acestea se afla sub controlul sau) intr-o stare de functionare corespunzatoare pentru evitarea pericolului, va intretine, pe cheltuiala proprie, instalatia de iluminare, elementele de protectie, semnele de avertizare si va urmari amplasarea si instalarea acestora ori de cate ori va fi necesar, sau la solicitarea Delegatarului sau la solicitarea oricarei Autoritati Competente, in domeniul protectiei, securitatii si sanatatii populatiei.
- (3)** Delegatul va fi responsabil de securitatea permanenta a sitului pe care il gestioneaza si va lua toate masurile corespunzatoare in acest sens. Delegatul va interzice accesul persoanelor neautorizate in sit si va asigura ca nici un fel de Deseuri nu sunt extrase de catre persoane neautorizate sau prin proceduri neinregistrate.

ARTICOLUL 18 – ASPECTE DE PROTECTIA MEDIULUI, IMPARTIREA RESPONSABILITATILOR DE MEDIU INTRE PARTI

- (1)** De la Data de Incepere a Contractului, Delegatul va fi raspunzator de orice incalcare a prevederilor oricarei Legi referitoare la mediul inconjurator, care apare sau a avut loc dupa aceasta data.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

(2) Delegatul nu va putea fi tinut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, ale caror cauze sunt anterioare Datei de Incepere a Contractului si au avut ca rezultat o incalcare sau nerespectare a prevederilor oricarei Legi privind mediul inconjurator. Delegatarul se obliga sa-l despagubeasca pe Delegat pentru orice astfel de raspundere legata de mediul inconjurator

(3) Delegatul va monitoriza factorii de mediu si activitatea conform obligatiilor prevazute de Autorizatii, in special de autorizatia de mediu.

CAPITOLUL V - ASIGURARI, REGISTRE SI PREVENIREA CORUPTIEI

ARTICOLUL 19 – ASIGURARI

(1) Delegatul este obligat sa incheie toate asigurarile obligatorii prevazute de Legea in vigoare la un moment dat pe Durata prezentului Contract.

(2) Delegatul, la cererea Delegatarului, va furniza copii ale politelor de asigurari prevazute la alin. (1) de mai sus.

(3) In cazul in care Delegatul nu incheie vreuna dintre asigurarile obligatorii sau incheie o asigurare cu acoperire insuficienta, Delegatarul are dreptul sa dea un preaviz de maximum 15 (cincisprezece) Zile Delegatului, pentru a-si indeplini aceasta obligatie, inainte de a rezilia Contractul conform Articolului 34 („Rezilierea Contractului”).

ARTICOLUL 20 – REGISTRE, EVIDENTE CONTABILE SI AUDIT

(1) Delegatul va respecta standardele si principiile contabile si va mentine registrele si inregistrarile contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Delegatul va evidentia in contabilitate in mod separat, clar si distinct toate intrarile si iesirile contabile in legatura cu prezentul Contract, in conformitate cu dispozitiile legale. In masura in care Delegatul nu va evidentia aceste intrari si iesiri contabile in mod separat, atunci Delegatarul va putea rezilia Contractul in conditiile Articolului 34 („Rezilierea Contractului”).

(3) Delegatarul poate, suportand costurile si cheltuielile, sa efectueze un audit al evidentelor si registrelor contabile si al altor documente relevante in executarea prezentului Contract.

(4) Toate registrele, evidentele, inregistrarile si documente contabile in legatura cu Serviciul care fac obiectul prezentului Contract vor fi pastrate de Delegat pe perioada de timp ceruta de Lege.

ARTICOLUL 21 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPTIEI

(1) Delegatul nu va acorda si nu va solicita nici unei persoane angajate de Delegatar sau de sub-contractantii sau mandatarii acestuia nici un fel de cadou sau plata sub orice forma, ca stimulare sau recompensa pentru a actiona, pentru ca a actionat sau ca s-a abtinut sa actioneze intr-un anume fel, pentru ca s-a aratat in favoarea sau s-a abtinut sa se arate in defavoarea oricarei persoane, in legatura cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerata o incalcare grava a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform Articolului 34 („Rezilierea Contractului”).

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

(2) Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, conform Articolului 34 („Rezilierea Contractului”), in cazul in care Delegatul sau orice persoana angajata de acesta sau actionand in numele sau:

a) a oferit, a dat sau a fost de acord sa ofere oricarei persoane orice cadou sau comision de orice natura drept stimulent sau recompensa pentru ca a realizat sau realizeaza ori s-a abtinut sau se abtine de la vreo fapta legata de prezentul Contract ori de orice alta relatie contractuala cu Delegatarul;

b) a realizat sau s-a abtinut de la o actiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricarei persoane in relatie cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Delegatarul;

c) a comis orice infractiune de dare si/sau luare de mita ori coruptie, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Delegatarul;

d) a oferit orice onorariu sau recompensa, alta decat salariul, unui salariat al Delegatarului, la care acesta, in virtutea functiei sau pozitiei ocupate, nu avea dreptul.

CAPITOLUL VI - CONTRACTELE INCHEIATE DE DELEGAT

ARTICOLUL 22 – SUBDELEGARE SI TRANSFER

(1) Subdelegarea de catre Delegat a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului este interzisa. Partile considera totusi ca Delegatul poate constitui garantii pe veniturile obtinute din prestarea activitatilor permise prin prezentul Contract fara un astfel de acord prealabil. Nerespectarea conditiilor stipulate de prezentul alineat reprezinta o incalcare grava de catre Delegat a obligatiilor sale si constituie o cauza de reziliere a Contractului conform Articolului 34 („Rezilierea Contractului”).

(2) Cesiunea sau novatia contractului de delegare a gestiunii este posibila numai in cazul divizarii, fuzionarii ori infiintarii unei filiale a operatorului, cu respectarea conditiilor contractuale initiale si cu aprobarea autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale.

(3) Nerespectarea de catre Delegat conditiilor stipulate la alineatele (1) si (2) reprezinta o incalcare grava de catre Delegat a obligatiilor sale si poate constitui o cauza de reziliere a Contractului conform Articolului 34 („Rezilierea Contractului”).

(4) Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare furnizarii/prestarii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului delegat/delegata, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice.

CAPITOLUL VII - RASPUNDEREA CONTRACTUALA

ARTICOLUL 23 – RASPUNDEREA CONTRACTUALA

(1) Nerespectarea dovedita de catre oricare dintre Partile contractante a obligatiilor contractuale ce-i incumba in temeiul prezentului Contract atrage raspunderea contractuala a Partii in culpa.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

(2) In situatia rezilierii Contractului din vina unei Parti, aceasta Parte va datora despagubiri celeilalte Parti, in cuantumul stabilit de Parti, de un expert independent, desemnat de acestea sau de catre instanta judecatoreasca competenta.

(3) Inetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligatii a Partilor in cazul in care, prin natura lor, obligatiile respective raman in vigoare si dupa Data Inetarii Contractului. De asemenea, Partile raman raspunzatoare pentru orice fapte/acte intreprinse de catre o Parte pe perioada desfasurarii Contractului ale caror rezultate care s-ar ivi dupa inetarea efectelor Contractului si care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealalta Parte.

ARTICOLUL 24 – RASPUNDEREA, PENALITATI SI DESPAGUBIRI IN SARCINA DELEGATULUI

(1) Delegatul declara si garanteaza ca accepta si incheie prezentul Contract pe propriul sau risc tehnic, economic si financiar si ca este raspunzator atat in fata Delegatarului cat si, in unele situatii, fata de Autoritatile Competente pentru obligatiile asumate conform prevederilor prezentului Contract.

(2) Nerespectarea de catre Delegat a Indicatorilor de Performanta si Calitate, stabiliti conform Caietului de sarcini va atrage obligatia Delegatului de a plati penalitati contractuale.

Delegatul este obligat la plata penalitatilor contractuale in caz de neindeplinire a obligatiilor sale, inclusiv pentru nefurnizarea sau ascunderea de informatii semnificative, ce trebuie furnizate

(3) Delegatarului sau impiedicarea Delegatarului de a-si exercita drepturile de monitorizare in legatura cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale – 10.000 lei/abatere;

(4) Nu sunt acceptate cazuri de nerespectare a obligatiilor contractuale sau a Indicatorilor de Performanta, in afara celor expres stipulate in Contract.

(5) Nerespectarea grava si repetata a Indicatorilor de Performanta poate determina rezilierea Contractului de catre Delegatar, conform Articolului 34 („Rezilierea Contractului”) si plata unor despagubiri, in cuantum de 10% din valoarea contractului.

ARTICOLUL 25 – RASPUNDEREA DELEGATARULUI

(1) Delegatarul declara ca inainte de atribuirea prezentului Contract a depus toate eforturile pentru a se asigura ca informatiile furnizate contin toate datele cunoscute lui si pe care le considera relevante sau importante in prestarea Serviciului, iar Delegatul declara ca a luat act si a confirmat ca a analizat si verificat toate informatiile furnizate si conditiile privind prestarea adecvata a Serviciului.

(2) Delegatarul nu il va tulbura pe Delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.

(3) In niciun caz Delegatarul nu va fi raspunzator fata de Delegat de vreo Dauna ori Dauna indirecta sau cheltuiala de orice natura pe care Delegatul le-ar putea suporta sau inregistra datorita: (i) producerii unui eveniment de Forta Majora (ii) starii amplasamentului sau (iii) oricarei nereusite a Delegatului de a realiza veniturile previzionate in baza prezentului Contract.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

ARTICOLUL 26 – EXONERAREA DE RASPUNDERE A DELEGATULUI

(1) Fara a aduce atingere prevederilor Articolului 24 („Raspunderea, penalitati si despagubiri in sarcina Delegatului”) de mai sus privind raspunderea Delegatului, acesta nu va putea fi tinut raspunzator pentru neindeplinirea vreunei obligatii ce-i revine in baza prezentului Contract daca neindeplinirea respectivei obligatii este o consecinta directa a situatiilor prevazute la alineatele de mai jos din prezentul Articol.

(2) Delegatul nu va fi obligat sa indeplineasca obligatiile sale contractuale, inclusiv Indicatorii de Performanta, in masura in care acesta nu poate, in mod rezonabil, fie (i) sa respecte termenele de indeplinire a obligatiilor contractuale in perioadele de timp prevazute, fie (ii) sa continue sa indeplineasca obligatiile contractuale, ca o consecinta directa a:

a) aparitiei unui Eveniment de Forta Majora;

b) nerespectarii de catre Delegatar a propriilor sale obligatii asumate prin prezentul Contract sau de catre alt Operator de Salubritate a obligatiilor acestuia asumate prin contractul incheiat cu Delegatul. In acest caz Delegatul va informa Delegatarul despre aceasta nerespectare in termen de cel mult 5 (cinci) Zile Lucratoare in vederea indeplinirii corecte a rolului Delegatarului de mediere si de interfata cu Delegatarul, precum si de monitorizare a modului in care sunt prestate serviciile de salubritate in ansamblu in Aria Delegarii. Nerespectarea de catre Delegat a acestei obligatii de informare a Delegatarului va duce la neaplicarea exonerarii sale de raspundere prevazuta in prezentul alineat;

c) actiunii, inactiunii sau faptelor unor terte persoane pentru care Delegatul nu este responsabil.

(3) In cazul in care Delegatul se afla in imposibilitatea de a presta Serviciul, total sau partial, din orice motiv, atunci Delegatul va notifica imediat Delegatarul, in conditiile prevazute de prezentul Contract oferind in scris detalii cuprinzatoare asupra circumstantelor, motivelor, durata posibila a intreruperii si actiunile avute in vedere pentru remedierea situatiei, precum si orice alte detalii pe care Delegatarul le solicita in mod rezonabil.

ARTICOLUL 27 – INTINDEREA DESPAGUBIRILOR

(1) Despagubirile datorate de oricare dintre Parti conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrala a Daunelor suferite de Partea sau tertul prejudiciat. In intelesul prezentului Contract si articol in despagubiri nu sunt incluse penalitatile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

ARTICOLUL 28 - RECUPERAREA DEBITELOR

(1) Delegatarul este indreptatit sa recupereze de la Delegat orice prejudicii suferite din vina Delegatului, care sunt descoperite dupa Data Incetarii Contractului, in conformitate cu Legea aplicabila.

(2) Partile pot conveni compensarea intre sumele astfel datorate de Delegat si orice sume datorate de catre Delegatar Delegatului, precum si asupra metodei de plata, chiar si in mai multe transe.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

(3) Comisioanele bancare si alte sume similare rezultate din operatiunile legate de plata sumelor datorate de Delegat Delegatarului cad in integralitate in sarcina Delegatului.

CAPITOLUL VIII - EVENIMENTE NEPREVAZUTE

ARTICOLUL 29 – FORTA MAJORA

(1) „Forta Majora” inseamna un eveniment mai presus de vointa Partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, imprevizibil si care face imposibila executarea si respectiv indeplinirea Contractului. Evenimentele de forta majora vor include urmatoarele, fara a se limita la acestea:

a) Evenimente naturale de forta majora cum ar fi:

i. trasnete, cutremure, uragane si alte conditii climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scazute;

ii. explozii, foc sau inundatii (daca nu sunt cauzate de Partea respectiva sau orice alta persoana pentru care aceasta este responsabila);

iii. contaminari nucleare, chimice sau biologice (daca nu sunt cauzate de Partea respectiva sau orice alta persoana pentru care aceasta este responsabila);

iv. bombe sau alte munitii neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

b) Evenimente politice de forta majora cum ar fi:

i. razboi sau razboi civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocaje si embargouri;

ii. actiuni violente de strada sau rebeliuni civile;

iii. orice act sau amenintare de terorism credibila in mod rezonabil la adresa Partii respective sau privind bunurile de infrastructura aferente Serviciului;

iv. greve sau alte miscari revendicative la scara nationala si motivate predominant politic.

c) Evenimente nefavorabile de forta majora cum ar fi:

i. refuzul, fara un motiv justificat, oricarei Autoritati Competente de a elibera orice aviz, permis, licenta sau a oricaror autorizatii necesare executarii obligatiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reinnoi aceste avize, permise, licente sau autorizatii sau orice acte sau omisiuni ale oricarei Autoritati Competente avand efecte similare;

ii. orice actiune reglementara neintemeiata sau nerezonabila dispusa de oricare Autoritate Competenta impotriva Delegatului (care poate include orice anulare sau revocare a oricaror permise, licente sau autorizatii existente, fara un motiv intemeiat);

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

iii. orice rechizitionare, expropriere, nationalizare sau confiscare *de facto* a oricarui bun sau drept semnificativ al Delegatului de catre Guvernul Romaniei sau de catre oricare Autoritate Competenta (alta decat ca rezultat al incalcarii de catre Delegat a permiselor, licentelor, autorizatiilor sau a Legii);

iv. orice acte ilegale din partea unor terti, inclusiv poluarea ilegala, in mod intentionat sau accidental.

Forta Majora nu va include: probleme financiare ale Partilor, livrarea cu intarziere a materialelor sau executare cu intarziere/neexecutarea de catre contractantii acestora a obligatiilor lor contractuale, conditii meteorologice posibile in conditiile climatice din Aria Delegarii, insuficienta fortei de munca sau a echipamentelor sau a materialelor (daca nu se datoreaza Fortei Majore).

(2) In situatia in care un eveniment de Forta Majora (conditie care va include consecintele acestuia) impiedica una dintre Parti sa isi respecte sau intarzie respectarea obligatiilor decurgand din prezentul Contract, se vor aplica urmatoarele masuri:

a) Partea va fi scutita de respectarea si de raspunderea pentru nerespectarea acelor obligatii pe care nu le poate indeplini ca o consecinta a unui eveniment de Forta Majora, fara a aduce prejudicii obligatiilor de incheiere a asigurarilor corespunzatoare, astfel cum este prevazut in prezentul Contract.

b) Orice perioada de timp acordata sau permisa in baza prezentului Contract pentru indeplinirea oricarei obligatii (inclusiv obligatiile legate de Indicatorii de Performanta si durata Contractului daca Forta Majora a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungita cu perioada de timp cat dureaza evenimentul de Forta Majora; cu conditia, totusi, ca Partea afectata sa-si fi respectat obligatiile ce-i revin in baza alin. (4) si (5) ale prezentului articol.

(3) O Parte afectata de un eveniment de Forta Majora va informa cealalta Parte, cat mai curand posibil, dar nu mai tarziu de 3 (trei) Zile Lucratoare dupa ce ia cunostinta de aparitia unui eveniment de Forta Majora, furnizand detalii complete despre durata si efectele estimate ale acestuia. Daca evenimentul de Forta Majora dureaza mai mult de o saptamana, Partea afectata va informa periodic cealalta Parte, dar nu mai rar de o data la doua saptamani despre derularea evenimentelor.

(4) O Parte afectata de un eveniment de Forta Majora va depune toate eforturile pentru a-si relua indeplinirea obligatiilor cat mai curand posibil, iar intre timp sa diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-si indeplini obligatiile contractuale neafectate de Forta Majora si va informa complet cealalta Parte in legatura cu masurile luate in acest sens, cu conditia ca acest lucru sa nu presupuna costuri nerezonabile pentru Partea afectata de evenimentul de Forta Majora.

(5) Daca la expirarea unei perioade de cel putin 30 (treizeci) de Zile de la aparitia unui eveniment de Forta Majora, acest eveniment de Forta Majora (sau consecintele acestuia) continua si afecteaza in mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligatiilor contractuale, astfel incat majoritatea Indicatorilor de Performanta inca de atins nu poate fi indeplinita si/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanta atunci cand respectarea acestora a fost deja indeplinita nu poate fi mentinuta ca urmare a acelui eveniment de Forta Majora, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea prezentul Contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese, in orice moment dupa expirarea acestei perioade, cu conditia ca evenimentul de Forta Majora sa continue inca in momentul acestei notificari si cu un preaviz de 10 (zece) Zile.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

ARTICOLUL 30 – MENTINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

- (1) Partile vor urmari in permanenta mentinerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.
- (2) Delegatul nu va fi obligat sa suporte cresterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta crestere rezulta in urma unui eveniment de Forta Majora, astfel cum este descris la Articolul 29 („Forta Majora”).
- (3) In situatia in care, independent de Delegat si de vointa sa, Modificari Legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau, in general, evenimente neprevazute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, intervenite dupa incheierea prezentului contract, altereaza echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificarile/ajustarile de tarife, Partile se obliga sa renegocieze termenii si conditiile prezentului Contract, in scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.
- (4) Daca, la expirarea unei perioade de cel putin 60 (saizeci) de Zile sau alt termen stabilit de Parti, de la inceperea negocierilor prevazute la alineatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea prezentul Contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Delegatul va avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de cel mult 90 (nouazeci) de Zile, in baza prezentului Contract, in vederea asigurarii continuitatii Serviciului.

CAPITOLUL IX - MODIFICAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 31 – MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PARTILOR

- (1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act aditional incheiat in scris intre Partile contractante.
- (2) Contractul nu poate fi modificat in sensul introducerii in obiectul acestuia a unei activitati care nu a facut obiectul delegarii gestiunii, conform Legii.

ARTICOLUL 32 – MODIFICAREA UNILATERALA A PARTII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CATRE DELEGATAR

- (1) Delegatarul poate modifica unilateral cerintele legate de modul de gestiune si de prestare a Serviciului care sunt prevazute in Regulamentul Serviciului sau Caietul de sarcini al Serviciului, atasate ca Anexele nr. 1 si nr. 2 la prezentul Contract, prin modificarea acestor documente si inlocuirea respectivelor anexe, prin act aditional la Contract, cu noul Regulament al Serviciului si/sau noul Caietul de sarcini al Serviciului dupa caz. in cazul in care aceste modificari afecteaza echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 30 („Mentinerea echilibrului contractual”).
- (2) Delegatarul poate modifica unilateral contractul atunci cand ratiuni economice, tehnice sau de alta natura impun prezervarea interesului public local sau national.
- (3) In situatia interventiei unei modificari legislative incidente, contractul de delegare se va modifica de drept unilateral de catre Delegatar prin act aditional la prezentul contract.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

CAPITOLUL X - INCETAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 33 – CAUZELE DE INCETARE A CONTRACTULUI

(1) Prezentul Contract inceteaza in urmatoarele situatii:

a) la expirarea duratei pentru care a fost incheiat, daca Partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia conform prevederilor Articolului 3 („Durata Contractului si Data Inceperii”) si conform Legii in vigoare la data prelungirii;

b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre Delegatar, fara plata unor despagubiri, penalitati sau daune de orice fel in sarcina Delegatarului;

c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre Parti, prin reziliere, conform Articolului 38 („Rezilierea Contractului”), prin reziliere cu plata unei despagubiri in sarcina Partii in culpa;

d) in cazul imposibilitatii obiective a Delegatului de a presta Serviciul, ca urmare a interventiei unui eveniment de Forta Majora, in conditiile prevazute la Articolul 29 („Forta Majora”), fara plata unei despagubiri;

e) in situatia in care, in urma parcurgerii procedurilor speciale prevazute la Articolul 30 („Mentinerea echilibrului contractual”), este permisa incetarea Contractului;

f) in cazul falimentului Delegatului;

g) daca Partile convin incetarea Contractului, prin act aditional la acesta, respectand Legea aplicabila, in vigoare la acea data;

h) prin denuntare unilaterala a oricareia dintre parti, cu obligatia Delegatului de a continua prestarea serviciului pentru o durata de 90 de zile;

i) in situatia in care pe perioada de derulare a contractului ADIGIDM MM/Consiliul Judetean Maramures atribuie un contract de delegare a gestiunii printr-o noua procedura competitiva pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii care are ca obiect activitatile prezentului Contract, contractul incheiat cu operatorul desemnat castigator in aceasta procedura inceteaza de drept la data operationalizarii contractului respectiv.

(2) In cazul incetarii Contractului inainte de termen, Delegatul va avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de 90 (nouazeci) de Zile, in baza prezentului Contract, in vederea asigurarii continuitatii Serviciului, cu exceptia cazurilor in care sunt prevazute in mod expres in cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz.

ARTICOLUL 34 – REZILIEREA CONTRACTULUI

34.1. Rezilierea Contractului din culpa Delegatului

34.1.1. Delegatarul va avea dreptul (dar nu si obligatia) sa rezilieze prezentul Contract, in momentul survenirii oricarui dintre urmatoarele evenimente („*Obligatii Incalcate*”):

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

- a) o incalcare semnificativa, de catre Delegat, a oricareia dintre obligatiile sale, asumate in baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligatiilor Delegatarului sau asupra capacitatii Delegatarului de a respecta orice prevedere legala in vigoare si a carei incalcare nu a fost remediata de catre Delegat, in conformitate cu Art. 34.1.2;
- b) nerespectarea repetata si nejustificata a Indicatorilor de Performanta, in cazul in care acestia sunt aplicabili;
- c) renuntarea la sau abandonarea culpabila a Serviciului, de catre Delegat;
- d) nerespectarea Articolului 22 („Subdelegarea si transfer”) din prezentul Contract;
- e) nefurnizarea sau ascunderea de informatii semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau impiedicarea Delegatarului sau ADI de a-si exercita drepturile de monitorizare in legatura cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;
- f) practici corupte ale Delegatului in conformitate cu Articolul 21 („Clauza de prevenire a coruptiei”);
- g) alte incalcare semnificative ale obligatiilor contractuale care sunt prevazute expres de prezentul Contract ca reprezentand cauze de reziliere a Contractului.

34.1.2. Procedura aplicabila in cazul in care Delegatarul devine indreptatit sa rezilieze prezentul Contract in baza Art. 34.1.1:

- a) Delegatarul poate trimite Delegatului, in scris, o notificare, mentionand felul si intinderea respectivei neindepliniri a obligatiilor ("Notificare de Incalcare"). Daca o astfel de notificare este transmisa, Delegatul va fi indreptatit sa remedieze aceasta incalcare in termen de 90 (nouazeci) de Zile de la data primirii de catre Delegat a acestei notificari („Perioada de Remediere”).
- b) In cazul in care Delegatarul a transmis Notificarea de Incalcare si daca incalcare nu este remediata in Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, in conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului Articol 34.1.2.
- c) Atunci cand o Obligatie Incalcata nu poate fi remediata in mod rezonabil in Perioada de Remediere mentionata, Delegatul va lua toate masurile necesare pentru remedierea incalcarii respective in cea mai mare masura posibila in timpul Perioadei de Remediere si va face propuneri Delegatarului, anterior expirarii respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligatii Incalcate.
- d) In cazul in care Delegatarul nu accepta propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau daca, dupa acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligatia Incalcata, in conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisa, adresata Delegatului, sa rezilieze Contractul, iar Contractul va inceta incepand cu data prevazuta in aceasta notificare.
- e) Notificarile prevazute de prezentul articol vor fi comunicate de catre si catre ADI.
- f) Delegatarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata Delegatului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Delegatar. In acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din Contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

34.2 Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului

34.2.1. Delegatul va avea dreptul (dar nu si obligatia) sa rezilieze prezentul Contract in caz de incalcare importanta, de catre Delegatar a oricareia din obligatiile asumate in baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligatiilor Delegatului, in baza prezentului Contract.

34.2.2. In cazul in care Delegatul are dreptul sa rezilieze prezentul Contract in baza **Art. 34.2.1**, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevazuta la **Art. 34.1.1**.

CAPITOLUL XI - ALTE CLAUZE

ARTICOLUL 35 – POLITICA PRIVIND FORTA DE MUNCA

(1) Delegatul va asigura forta de munca necesara pentru furnizarea Serviciului, precum si formarea profesionala a salariatilor. Delegatul este raspunzator de angajarea in prestarea Serviciului a unui numar suficient de persoane cu abilitatile, indemanarile, cunostintele, instruirea, calificarile si experienta necesare si adecvate unei bune desfasurari a Serviciului si se va asigura ca are suficient personal de rezerva pentru prestarea in bune conditii a Serviciului, pe toata Durata Contractului.

(2) Delegatul se va asigura ca toti angajatii sai implicati in prestarea Serviciului vor fi instruiti corespunzator cu:

a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;

b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului si Caietul de sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;

c) toate procedurile si standardele convenite intre Parti la anumite interval de timp;

d) toate procedurile, regulile, regulamentele si legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sanatate si securitate in munca, riscul de incendiu si prevederile in caz de incendiu.

(3) Delegatul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, in conditiile stabilite cu Delegatarul in cadrul misiunii acesteia de monitorizare a executarii prezentului Contract si va solicita personalului sa poarte si sa aiba la vedere insemnele de identificare pe toata durata furnizarii/prestarii Serviciului.

(4) Delegatul se va asigura ca personalul propriu este permanent supervizat si isi indeplineste indatoririle in conformitate cu prezentul Contract.

(5) Pe perioada executarii prezentului Contract, Delegatul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la masurile de siguranta) existente in Regulamentul intern al sau. Delegatarul va avea dreptul sa solicite Delegatului comunicarea Regulamentului intern si modificarea Regulamentului intern in masura in care solicitarea de

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

modificare este rezonabila, in legatura cu dispozitii ale Regulamentului care afecteaza modul de prestare a Serviciului si in conformitate cu Legea aplicabila. dispozitiile legale aplicabile. Dupa aprobarea Regulamentului intern, Delegatul il va afisa la loc vizibil si il va aduce la cunostinta tuturor angajatilor, facand dovada acestei formalitati catre Delegatar prin prezentarea semnaturilor de luare la cunostinta. Delegatul va lua masuri disciplinare corespunzatoare impotriva oricarei persoane angajate de acesta care nu respecta prevederile Regulamentului intern.

(6) Delegatul este raspunzator in intregime de angajarea si de conditiile de lucru ale angajatilor sai.

(7) Delegatul este raspunzator si va suporta toate costurile si cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia si achitarea la timp a salariilor.

(8) In cazul incetarii prezentului Contract, Delegatul este de acord, iar Delegatarul se angajeaza sa preia direct sau sa asigure preluarea de catre noul operator al Serviciului, in masura in care va fi posibil, a salariatilor Delegatului, care sunt afectati de catre acesta furnizarii/prestarii Serviciului.

(9) Personalul angajat al Delegatului beneficiaza de toate drepturile prevazute in contractul colectiv sau individual de munca. Delegatul va intocmi planuri pe categorii profesionale de angajati, in vederea perfectionarii acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruirii.

(10) Numarul angajatilor Delegatului va fi stabilit de acesta, in functie de politicile proprii, dar sa fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensatii prevazute de Lege sau contracte colective din partea Delegatului.

(11) Delegatul va lua toate masurile necesare privind igiena, sanatatea, securitatea la locul de munca si normele de protectie a muncii, in conformitate cu Legea. Delegatul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitatile prestate in sensul Contractului sau orice alte activitati care au legatura cu acesta, pentru a asigura securitatea si sanatatea propriilor angajati, precum si a reprezentantilor Delegatarului sau ADI si a oricarei alte persoane care intra in incintele Delegatului. Principiile si metodele privind sanatatea si securitatea in munca aplicate de Delegat vor fi in conformitate cu Legea.

ARTICOLUL 36- CONFIDENTIALITATE

(1) Partile convin ca prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informatii Confidentiale si pot fi dezvaluite fara restrictii. In intelesul prezentului articol prin Parte se va intelege inclusiv ADI.

(2) Fiecare Parte va pastra confidentiale toate Informatiile Confidentiale primite de la cealalta Parte in legatura cu prezentul Contract si va face toate eforturile pentru a impiedica salariatii si alte persoane aflate in relatii de subordonare sa dezvaluie astfel de Informatii Confidentiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:

a) niciunei dezvaluiri de informatii care este solicitata de catre orice persoana care isi indeplineste obligatiile conform prezentului Contract, in scopul indeplinirii acelor obligatii;

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

- b)** oricarei informatii cu privire la care o Parte poate demonstra ca este deja sau devine general disponibila si in domeniul public, altfel decat in urma incalcarii prezentului Articol;
- c)** oricarei dezvaluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de catre o Autoritate Competenta sau de catre o instanta judecatoreasca ori tribunal arbitral;
- d)** oricarei dezvaluiri care este solicitata in temeiul oricarei cerinte prevazute de Lege care are efecte asupra Partii care face dezvaluirea sau al regulilor oricarei burse de valori sau Autoritati Competente, care are forta juridica obligatorie sau, daca nu are forta juridica obligatorie, conformarea fata de aceasta constituie o practica generala a persoanelor supuse reglementarilor bursei de valori sau ale Autoritatii Competente respective;
- e)** oricarei dezvaluiri de informatii care sunt deja in mod legal in posesia Partii ca destinatar, inainte de dezvaluirea acestora de catre Partea care face dezvaluirea;
- f)** oricarei furnizari de informatii catre consultantii profesionali ai Partilor;
- g)** oricarei dezvaluiri de catre Delegatar a unor informatii legate de Serviciu si oricarei alte informatii care pot fi solicitate in scopul efectuarii unui proces de audit, catre un delegat ulterior cu privire la Serviciu, inclusiv catre consultantii sai, in cazul in care Delegatarul decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Serviciului;
- h)** oricarei inregistrari sau evidente a Autorizatiilor si inregistrari de proprietate necesare; sau
- i)** oricarei dezvaluiri facute in scopul examinarii si certificarii conturilor uneia dintre Parti.

(4) Cand dezvaluirea este permisa in baza alineatului de mai sus, altfel decat conform literelor b), d), e), g) si h) de mai sus, Partea care furnizeaza informatiile se va asigura ca destinatarul informatiilor este supus acelorasi obligatii de confidentialitate ca si cele cuprinse in prezentul Contract.

(5) Delegatul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informatii emise sau furnizate de sau in numele Delegatarului in legatura cu prezentul Contract altfel decat pentru scopurile prezentului Contract, decat cu acordul scris al Delegatarului.

ARTICOLUL 37 – PROPRIETATE INTELECTUALA SI DREPTURI DE AUTOR

(1) Desenele, planurile, specificatiile, instructiunile, manualele si alte documente create, produse sau comandate de catre Delegat si care se raporteaza la furnizarea/prestarea Serviciului si drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum si toate drepturile de proprietate intelectuala ale Delegatului sunt si vor ramane proprietatea acestuia. Cu toate acestea, Delegatul se obliga ca, la solicitarea rezonabila a Delegatarului si in masura posibilului, sa acorde Delegatarului drepturi de utilizare asupra acestora corespunzatoare scopului solicitarii, pe baza unui acord scris in acest sens, precizand toate conditiile tehnice, economice, juridice si durata folosirii lor.

(2) De asemenea, metodele si know-how-ul dezvoltate de Delegat sunt si vor ramane proprietatea exclusiva a Delegatului. Delegatarul se angajeaza expres sa nu divulge acest know-how, in totalitate sau in parte, catre terti, oricine ar fi acestia.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

ARTICOLUL 38 – TAXE

Toate obligatiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgand din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de catre Partea careia, in conformitate cu Legea, ii incumba respectiva obligatie fiscala.

ARTICOLUL 39 – CHELTUIELI

Doar daca nu este altfel stipulat in mod expres in acest contract, fiecare Parte isi va plati propriile costuri si cheltuieli (inclusiv onorariile si cheltuielile agentilor sai, reprezentantilor, consilierilor si contabililor) necesare pentru pregatirea, semnarea, indeplinirea si respectarea termenilor acestui Contract.

ARTICOLUL 40 – CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Delegatul va lua toate masurile necesare pentru a preveni sau indeparta orice situatie care are sau poate avea ca efect compromiterea executarii prezentului Contract in mod obiectiv si impartial. Astfel de situatii pot aparea ca rezultat al intereselor economice, afinitatilor politice sau nationale, legaturilor de familie sau emotionale ori al altor legaturi sau interese comune Oricare ar fi situatia, aparitia unui conflict de interese trebuie notificata de catre Delegat imediat Delegatarului, in scris.

(2) Delegatul va garanta ca personalul sau, inclusiv cel de conducere, nu se afla intr-o situatie care poate da nastere unui conflict de interese. Delegatul va inlocui, imediat si fara nici un fel de compensatie din partea Delegatarului, orice membru al personalului sau care se afla intr-o astfel de situatie.

(3) Delegatarul isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate de Delegat in conformitate cu prevederile prezentului Articol sunt adecvate si de a solicita luarea de masuri suplimentare daca va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Delegatul se va abtine de la orice legaturi si relatii, comerciale sau de alta natura, care au sau pot avea ca efect compromiterea independentei sale sau a personalului sau. In cazul in care Delegatul nu poate mentine aceasta independenta, Delegatarul are dreptul de a rezilia Contractul, conform procedurii prevazute de Articolul 34 („Rezilierea Contractului”) fara a aduce atingere dreptului Delegatarului de a solicita despagubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situatii.

ARTICOLUL 41 – REPREZENTANTII PARTILOR

(1) Pentru executarea prezentului Contract, in relatia sa cu Delegatarul si cu ADI, Delegatul va numi o persoana ca „Manager de Contract”, care va asigura comunicarea corespunzatoare cu partenerii contractuali.

(2) Delegatarul va numi de asemenea reprezentantii sai care vor asigura comunicarea cu Delegatul.

(3) Fiecare Parte este indreptatita sa inlocuiasca persoanele de contact, coordonatele si adresele mentionate in prezentul Contract, cu conditia de a notifica in prealabil cealalta Parte. Notificarea se va face in scris si va fi comunicata cu cel putin 3 (trei) Zile Lucratoare inainte ca modificarea sa devina efectiva. Orice comunicare trimisa la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

fi considerata valabil efectuata daca Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzator notificarea prevazuta in prezentul alineat.

ARTICOLUL 42- COMUNICARI

(1) Orice comunicare intre Parti, referitoare la indeplinirea prezentului Contract, trebuie sa fie transmisa in scris, in limba romana, la urmatoarele adrese si in atentie urmatoarelor persoane:

a) Pentru Delegat:

In atentie: Manager de Contract, Dl./D-na

Adresa:

Fax:

E-mail:

b) Pentru Delegatar/ADI:

In atentie: Dl./D-na,

Adresa: str. nr....., cod, jud.

Fax:

E-mail:

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

(3) Comunicarile intre parti se pot face si prin, fax sau e-mail sub conditia confirmarii de primire.

(4) Daca notificarea este transmisa prin posta, aceasta se va face prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire si este considerata ca fiind primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal de destinatie pe confirmarea de primire.

(5) Daca notificarea este transmisa prin fax sau e-mail, ea va considerata primita in prima Zi Lucratoare dupa data transmiterii.

(6) Notificarile orale nu vor fi luate in considerare drept comunicari de vreuna dintre Parti daca nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevazute in alineatele de mai sus.

ARTICOLUL 43 – DREPTURILE TERTILOR

Niciun element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensatii conform sau in temeiul prezentului Contract vreunei alte persoane, alta decat Partile si succesorii lor respectivi, nici nu va elibera sau exonera de obligatii sau raspundere vreo alta

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures

persoana, terta fata de vreuna dintre Parti, nici nu va conferi vreun drept de subrogare sau vreun drept de actiune impotriva vreunei Parti din prezentul Contract.

ARTICOLUL 44 - RENUNTARE

(1) Nicio renuntare nu va avea vreun efect juridic decat daca este expres indicata ca fiind o renuntare si comunicata in scris celeilalte Parti, conform regulilor de comunicare dintre Parti stipulate la Articolul 42 („Comunicari”) din Contract, si nicio alta actiune, fapt sau omisiune nu va putea fi interpretata ca renuntare la vreun drept, termen sau prevedere a din prezentul Contract de catre vreuna dintre Parti.

(2) Nici o renuntare facuta de o Parte la orice termen sau conditie din prezentul Contract, o data sau de mai multe ori, nu va fi considerata sau interpretata ca o renuntare viitoare la acelasi sau la alte termene sau conditii din Contract.

(3) Renuntarea unei Parti de a invoca incalcarea unei clauze contractuale sau a unei obligatii de catre cealalta Parte nu va fi interpretata in nici o circumstanta ca renuntare la invocarea viitoarelor incalcati ale aceleasi sau ale alte clauze contractuale ori ale aceleasi sau ale alte obligatii ce catre aceeasi Parte. Daca oricare dintre Parti incalca o obligatie contractuala, renuntarea din partea Partii prejudiciate de a invoca dreptul sau de a cere executarea obligatiei contractuale nu va fi interpretata ca o renuntare la dreptul insusi. Neexercitarea sau exercitarea cu intarziere de catre una dintre Parti a unui drept conferit de prezentul Contract nu poate fi interpretat ca o renuntare la dreptul respectiv.

ARTICOLUL 45 – NULITATEA CONTRACTULUI SI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE

(1) Daca in orice moment ulterior Datei Semnarii, orice articol sau prevedere a prezentului Contract sunt declarate de orice instanta de judecata competenta ca fiind nelegale, nule sau ca inaplicabile, conform Legii, respectivul articol sau prevedere nu va avea forta juridica si efect juridic, dar nelegalitatea sau inaplicabilitatea lor nu va avea vreun efect asupra validitatii si aplicabilitatii oricaror alte prevederi ale prezentului Contract, care vor ramane in continuare valide si aplicabile in masura permisa de Lege.

(2) Nulitatea sau inaplicabilitate oricarui articol sau oricarei prevederi din prezentul Contract va fi stabilita in conformitate cu Articolul 49 („Legea aplicabila si solutionarea litigiilor”) din prezentul Contract. Partile convin sa depuna toate eforturile pentru a negocia o modificare echitabila a articolelor sau prevederilor acestui Contract care sunt anulate sau inaplicabile, iar validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Contractului nu vor fi afectate prin aceasta.

ARTICOLUL 46 – MENTINEREA UNOR PREVEDERI DUPA DATA INCETARII

Partile convin ca, la incetarea din orice cauze a Contractului, prevederile privind obligatiile Delegatului de mentinere a continuitatii Serviciului pentru o perioada de maxim 90 (nouazeci) de Zile, precum si Articolul 49 („Legea aplicabila si solutionarea litigiilor”), Articolul 24 („Raspunderea, penalitati si despagubiri in sarcina Delegatului”), Articolul 28 („Recuperarea debitelor”), Articolul 36 („Confidentialitate”), Articolul 38 („Taxe”), Articolul 47 („Declaratii si garantii”) vor ramane in vigoare si isi vor produce efectele in legatura cu toate aspectele contractuale care pot aparea sau se pot mentine in continuare dupa Data Incetarii Contractului.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

ARTICOLUL 47 - DECLARATII SI GARANTII

(1) Fara a aduce atingere oricaror garantii sau conditii prevazute de Lege si in plus fata de orice alte declaratii si garantii acordate prin clauzele prezentului Contract, Delegatul declara si garanteaza Delegatarului ca cele stipulate in prezentul Articol sunt declaratii corecte si complete la Data Semnarii si ca vor fi corecte si complete la Data Inceperii Contractului, precum si pe toata Durata Contractului si vor ramane astfel dupa Data Inetarii:

a) Delegatul este o societate legal constituita, conform Legii din Romania.

b) Delegatul are puteri depline, autoritatea si capacitatea necesare sa semneze si sa duca la indeplinire prezentul Contract, precum si fiecare dintre celelalte documente care urmeaza sa fie furnizate de catre Delegat ulterior Datei Semnarii. Prezentul Contract a fost legal autorizat conform tuturor procedurilor interne societare din cadrul Delegatului. Prezentul Contract este, iar celelalte documente si acte ce vor fi furnizate de catre Delegat ulterior Datei Semnarii vor fi legal si valabil semnate si executate de catre Delegat, constituind conventii valide si opozabile Delegatului, ce pot face obiectul executarii integrale de catre Delegat, conform termenilor acestora.

c) Pe Durata Contractului, actul constitutiv al Delegatului nu va fi modificat sau completat in vreun mod care ar face executarea prezentului Contract nelegala sau in contradictie cu actul constitutiv sau alt document statutar al Delegatului.

d) Delegatul are capacitatea organizationala si financiara pentru a executa Contractul, pentru a gestiona Serviciul si pentru a-si indeplini obligatiile sale contractuale si va avea deplina autoritate pentru efectuarea platilor si va plati toate sumele datorate in baza prezentului Contract, conform prevederilor acestuia.

e) Prezentul Contract instituie obligatii care pot face obiectul executarii, acceptate in totalitate de catre Delegat.

f) Nu exista nicio actiune in justitie, in arbitraj, nicio procedura sau proces ori investigatie —fie aceasta judiciara ori extra-judiciara, pe rol sau iminenta — impotriva Delegatului, nici sentinte judecatoresti, hotarari arbitrale nefavorabile, nici alte proceduri care ar putea avea ca efect impiedicarea Delegatului de a executa obligatiile sale asumate prin prezentul Contract sau care ar putea afecta executarea Contractului, conform obiectivelor stabilite de catre Delegat.

g) Nu s-a produs si nu se va produce nici un eveniment care ar putea constitui o incalcare a obligatiilor Delegatului si care ar putea duce la incetarea prezentului Contract.

h) Incheierea de catre Delegat a prezentului Contract si executarea obligatiilor rezultate din prezentul Contract de catre Delegat nu contravin, nu vor duce la o incalcare sau neindeplinire a obligatiilor sale din partea Delegatului conform:

(i) vreunei Legi aplicabile Delegatului;

(ii) actului constitutiv sau oricarui document statutar al Delegatului;

(iii) vreunui contract sau alt document la care Delegatul este parte sau la care Delegatul este obligat sau al carui obiect sunt orice active, venituri sau garantii ale Delegatului.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deseurilor Menajere în județul Maramureș

(2) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Delegatarul declară și garantează Delegatului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:

a) Delegatarul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Delegatar ulterior Datei Semnării.

b) Încheierea prezentului Contract a fost legal aprobată prin hotărâri ale autorităților deliberative ale Delegatarului/tuturor unităților administrativ-teritoriale care fac parte din Aria Delegării și prin hotărâre a adunării generale a ADI, nici o altă aprobare sau formalitate administrativă suplimentară nefiind necesară.

c) Delegatarul are dreptul de a concesiunea Delegatului Bunurile de Retur care sunt în proprietatea sa și formează infrastructura Serviciului.

d) Încheierea de către Delegatar a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Delegatar nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Delegatarului conform:

i. vreunei Legi aplicabile Delegatarului sau ADI;

ii. vreunui act administrativ sau decizii judecătorești aplicabile Delegatarului sau ADI;

iii. vreunui contract sau alt document la care Delegatarul/orice unitate administrativ-teritorială ce constituie Delegatarul este parte sau la care este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Delegatarului/vreunei unități administrativ-teritoriale ce constituie Delegatarul.

e) Obligațiile asumate de către Delegatar prin Contract sunt obligații asumate în conformitate cu prevederile legale, valabile, având caracter obligatoriu în baza Legii.

ARTICOLUL 48 – GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

(1) Delegatul va constitui, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, pe propriul sau cost și va menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Buna Executie în favoarea Delegatarului, în cuantum de 1% din prețul Contractului.

(2) Garanția de Buna Executie se constituie pe toată Durata Contractului prin scrisoare de garanție bancară în acord cu prevederile din Legea nr. 98/2016, la momentul constituirii acesteia.

(3) Garanția de bună executie este irevocabilă.

(4) Garanția de Buna Executie poate fi executată oricând de către Delegatar în limita prejudiciului creat, numai după notificarea Delegatului în acest sens, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul care a fost acordat pentru remedierea acestora.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

(5) Daca Delegatul nu achita prejudiciul in termenul acordat, Delegatarul va executa Garantia de Buna Executie, fara nici o alta notificare. In situatia executarii garantiei de buna executie partial sau total, Delegatul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

(6) In cazul stingerii, expirarii, anularii sau incetarii valabilitatii, din orice motiv, a Garantiei de Buna Executie, Delegatul o va reface sau va constitui o alta Garantie de Buna Executie, cu cel putin 15 (cincisprezece) Zile inainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau Incetare a valabilitatii si pentru o perioada cel putin egala cu perioada de valabilitate a Garantiei de Buna Executie anterioare. In cazul executarii totale sau partiale a Garantiei de Buna Executie, Delegatul va fi obligat sa refaca Garantia de Buna Executie sau sa constituie o alta Garantie de Buna Executie, in termen de 15 (cincisprezece) Zile de la data executarii si pentru o perioada cel putin egala cu perioada de valabilitate a Garantiei de Buna Executie anterioare.

(7) Delegatarul va restitui Operatorului Garantia de Buna Executie in termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la data incetarii Contractului, daca ADI nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei ca urmare a nerespectarii de catre Delegat a unor obligatii contractuale.

ARTICOLUL 49 – LEGEA APLICABILA SI SOLUTIONAREA LITIGIILOR

(1) Partile convin ca acest Contract va fi interpretat si executat conform legilor din Romania.

(2) In cazul unei dispute sau neintelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Partile vor face toate eforturile necesare pentru a solutiona pe cale amiabila orice disputa in termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioada mai lunga daca Partile convin astfel) din momentul in care una dintre Parti a comunicat in scris celeilalte Partii existenta unei dispute si obiectul acesteia. Daca disputa nu poate fi solutionata pe cale amiabila, atunci oricare dintre Parti poate notifica in scris despre imposibilitatea ajungerii la o solutie si in urma acestei notificari fie Parte care a trimis notificarea, fie Partea notificata poate supune spre solutionare disputa in fata instantelor judecatoresti competente din Romania.

Prezentul Contract este incheiat in limba romana astazi, _____, in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

DELEGATAR

ADIGDM MM

Ionel Ovidiu BOGDAN

DELEGAT

[*]

[*]

Presedintele ADI

Administrator / Director General

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a
Deseurilor Menajere in judetul Maramures**

Romeo DOBOCAN

Director executiv
