

REGULAMENTUL

pentru repartizarea și închirierea locuințelor sociale aparținând domeniului public al Comunei Golești

CAPITOLUL I – GENERALITĂȚI

Articolul 1

(1) Obiectul prezentului regulament îl constituie stabilirea metodologiei privind cadrul, modalitatea și criteriile de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor sociale în regim de închiriere.

(2) Locuința socială este acea locuință care se atribuie cu chirie subvențională unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

Articolul 2

La elaborarea prezentului regulament au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 114/1996 privind locuințele;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/mp) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 3

Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

principiul obiectivului major – realizarea locuințelor sociale constituie un obiectiv major de interes local pe termen lung, al administrației publice locale;

principiul egalității și nediscriminării - accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean;

principiul transparenței – locuințele sociale se repartizează și se închiriază pe baza listei de priorități aprobată de Consiliul Local al Comunei Golești, în condițiile legii.

Articolul 4

În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

Persoană marginalizată – persoană care beneficiază de venit minim garantat sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat și se află într-una din următoarele situații:

Nu are loc de muncă;

Nu are locuință în proprietate;

Locuiește în condiții improprii;

Are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mai mulți copii în întreținere;

Este persoană vârstnică fără susținători legali;

Are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav, accentuat sau invaliditate gradul I și gradul II.

Persoană cu handicap– cea persoană căreia mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale, psihice, mentale, îi împiedică total sau îi limitează accesul la șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor mentali, sociali și culturali proprii necesitând măsuri de protecție socială în sprijinul integrării ei sociale și profesionale;

Persoană vârstnică– persoană care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege;

Familie– soțul și soția sau soțul, soția și copii lor necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună;

Copil– copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia din soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți, dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutelă sau curatelă;

Persoană singură– persoană care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește și se gospodărește singură;

Familie monoparentală– este familia formată din persoana singură și copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu aceasta;

Locuință – construcție alcătuită din mai multe camere de locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

Locuință cu condiții improprii – locuința improvizată sau construcția cu destinația de locuință care nu îndeplinește condițiile minimale de locuit astfel cum sunt prevăzute în Anexa 1, lit. a) din Legea 114/1996;

Locuință socială – locuința care se atribuie cu chirie subvențională unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închiriere unei locuințe în condițiile pieței;

Lista de priorități – document întocmit pe baza criteriilor și condițiilor aprobate potrivit prezentului regulament, prin care se atribuie solicitanților, cu chirie, locuințele sociale disponibile;

Comisie – comisie cu o componență stabilită prin hotărâre a Consiliului Local, cu atribuții privind stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe sociale, în repartizarea locuințelor sociale și în stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele sociale.

Contract de închiriere – actul juridic prin care se stabilesc drepturi și obligații ale proprietarului și chiriașului, privind închirierea, exploatarea și întreținerea locuinței;

Criteriu – ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuințe (condiții de locuit, venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni/familie);

Chirie socială – chiria stabilită pentru locuințele sociale al cărui nivel maxim este de 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni/familie);

Persoane sau familii evacuate sau care urmează să fie evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari – sunt persoanele fizice care îndeplinesc cumulative următoarele condiții: sunt titulari ai contractelor de închiriere sau au avut calitatea de chiriași, dovedită prin acte, ori li s-a anulat prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă contractul de vânzare-cumpărare a locuinței, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească locuințelor către foștii proprietari sau moștenitori ai acestora, potrivit următoarelor acte normative: Legea nr.112/1995, Legea nr.10/2001, O.U.G. nr.95/2000 sau altor acte normative precum și hotărârile judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

CAPITOLUL II – CONSTITUIREA FONDULUI DE LOCUINȚE

Articolul 5

Fondul de locuințe sociale se constituie prin următoarele modalități:

-realizarea de construcții noi prin programe de investiții promovate pe plan local, în conformitate cu prevederile Legii nr. 114/1996;

-reabilitarea unor construcții existente, în condițiile legii;

-schimbarea destinației unor imobile din aceea de spațiu cu altă destinație în spațiu cu destinație de locuință socială.

Articolul 6

Construcțiile de locuințe sociale se vor amplasa numai pe terenuri ce aparțin domeniului public sau privat al Comunei Golești, pe amplasamente prevăzute în documentația de urbanism, cu respectarea suprafeței utile și a dotărilor stabilite în limita suprafeței construite, potrivit legii.

CAPITOLUL III – ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR SOCIALE

Articolul 7

(1) De locuințele sociale pot beneficia următoarele categorii:

- persoane sau familii care au domiciliul în Comuna Golești și care sunt cetățeni români;
- persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- tinerii care au vârsta de până la 35 de ani;
- tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani;
- invalizii de gradul I și II;
- persoanele cu handicap;
- pensionarii, veteranii și vădulele de război;
- alte persoane și familii îndreptățite.

(2) Au acces la locuința socială în vederea închirierii, familiile sau persoanele cu un venit net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

Articolul 8

Dosarele privind solicitările de locuințe se vor depune la Registratura Primăriei Golești.

Dosarul va conține documentele menționate în anexa nr. 2 la Regulament și vor fi atașate la cererea privind atribuirea unei locuințe sociale .

Articolul 9

Atribuirea locuințelor sociale se face prin Hotărâre a Consiliului Local, în baza listei de prioritate întocmită de Comisia de analiză și aprobată de Consiliul Local Golești.

Articolul 10

(1) Criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor se vor da publicității prin afișare la sediul primăriei .

(2) În cadrul fiecărui criteriu, la stabilirea ordinii de prioritate se vor avea în vedere:

- prioritățile conferite de lege;
- domiciliul/reședința solicitantului;
- venitul mediu net lunar pe membru de familie;
- condițiile de locuit ale solicitanților;
- situație civilă actuală;
- număr persoane în întreținere;
- condiții de locuit;
- starea de sănătate actuală
- nivelul de studii și/sau pregătirea profesională;
- locul de muncă.

(3) Fiecărui criteriu stabilit la alin (2) i se atribuie punctajul stabilit conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.

Articolul 11

Direcția de asistență socială din cadrul Primăriei Golești, verifică în teren situația locativă a fiecărui solicitant și întocmește anchete sociale care se depun la dosarul solicitantului de locuință socială.

Articolul 12

În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe sociale se va constitui o comisie de analiză a solicitărilor de locuințe sociale, în structura prevăzută în anexa nr. 7 la prezentul regulament.

Articolul 13

Comisia constituită potrivit art. 12 din prezentul regulament are, în principal, următoarele atribuții:

- verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe sociale;
- notifică solicitanții cu privire la completarea și actualizarea dosarelor;
- verifică, prin instituțiile abilitate, nivelul venitului/membru de familie;
- întocmește lista de prioritate și o supune spre aprobare Consiliului Local Golești;

Articolul 14

(1)Solicitantul de locuință socială, va avea domiciliul în comuna Golești,cu o vechime de cel puțin 3ani.

(2)Solicitantul de locuință socială va întocmi un dosar ce va cuprinde actele justificative stabilite prin Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

Articolul 15

Dosarele solicitanților de locuință socială, împreună cu cererea și actele necesare se vor depune în perioadele comunicate de Primăria Golești, la Registratura instituției.

Articolul 16

(1)Nu pot beneficia de locuințe sociale, persoanele sau familiile care nu au domiciliul în Comuna Golești și care nu sunt cetățeni români.

(2)Nu pot beneficia de locuințe sociale, potrivit legii, persoanele sau familiile care:

- dețin în proprietate o locuință;
- au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.
- dețin terenuri care depășesc 1000 mp în zona urbană și 2000 mp în zona rurală ;

(3)Nu pot beneficia de locuințe sociale persoane cu cazier conținând condamnări (cu executare sau cu suspendare) sau amenzi penale.

(4)Neeligibilitatea pentru atribuirea unei locuințe sociale există și în cazul în care soții/soțiile sau copiii care locuiesc și gospodăresc împreună cu solicitantul se află în una din situațiile menționate la alin. (2).

Articolul 17

La determinarea venitului net mediu lunar pe membru de familie se au în vedere:

- veniturile de natură salarială;
- ajutorul social;
- ajutorul de șomaj;
- alocația de stat pentru copii;
- îndemnizația pentru îngrijire copil;
- pensiile pentru limită de vârstă, boală invaliditate, de urmaș, etc.;
- alte venituri realizate, rezultate din declarația notarială;
- alte venituri obținute în condițiile legii.

Articolul 18

Comisia constituită conform art. 12 va analiza după încheierea perioadei de depunere a solicitărilor și ori de câte ori este nevoie, cererile pentru locuințele sociale și se va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să beneficieze de o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită.

Articolul 19

(1)Lista de prioritați stabilită conform art. 18 va fi aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Golești.

(2)După aprobare, listele se vor afișa la sediile primăriilor.

(3)Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor formula în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 20

În limita numărului de locuințe sociale disponibile, Comisia constituită conform art. 12 va întocmi lista de repartizare în ordinea stabilită de lista de prioritați rămasă definitivă și o va prezenta spre aprobare Consiliului Local. Repartizarea locuințelor sociale se va efectua în baza criteriilor și în condițiile stabilite de Consiliul Local Golești.

Articolul 21

Dispoziția de repartizare a locuinței se va emite de Primarul Comunei Golești pe baza listei de repartizare aprobată de Consiliul Local Golești, pentru locuințele disponibile.

CAPITOLUL IV – CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE

Articolul 22

În vederea încheierii contractului de închiriere pentru locuințele sociale, beneficiarii de repartiții vor prezenta următoarele documente:

- dispoziție de repartizare;
- buletinul/cartea de identitate;
- declarație și adeverința de venit net lunar realizat pe ultimele 12 luni, pentru fiecare dintre membrii familiei care realizează venituri;
- alte documente, după caz, din care rezultă veniturile realizate pe ultimele 12 luni, pentru fiecare dintre membrii familiei care realizează venituri.

Articolul 23

Contractul de închiriere pentru locuințe sociale se încheie potrivit contractului-cadru de închiriere prezentat în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

Articolul 24

(1)Contractul de închiriere se încheie pe o durată de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire, la cererea chiriașului depusă cu cel puțin 90 zile înainte de data expirării contractului, pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale.

(2)La expirarea contractului se prezumă că locuința este liberă.

(3)Comisia constituită conform art.12 din prezentul Regulament se întrunește ori de câte ori i se va aduce la cunoștință, de către compartimentul de specialitate care urmărește derularea contractelor de închiriere a locuințelor sociale, că o locuință a fost eliberată de bunăvoie/evacuare, pentru a proceda la repartizarea acesteia persoanelor îndreptățite să beneficieze de o locuință socială.

(4)În termen de 5 cinci zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere se va proceda la predarea-primirea locuinței pe bază de proces verbal de predare-primire.

Articolul 25

Este mandatat primarul și/sau viceprimarul să semneze contractul.

Articolul 26

Contractul de închiriere se poate rezilia în următoarele situații:

- a) la cererea chiriașului, cu obligația acestuia de a notifica în prealabil proprietarul, cu cel puțin 60 zile înainte;
- b) la cererea proprietarului, dacă chiriașul:
 - nu a achitat chiria timp de trei luni;

-a pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, instalațiilor ori altor bunuri aferente acestora sau a înstrăinat părți din acestea;

-are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței, comportament determinat în urma sesizărilor făcute către Poliția Locală sau prin Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112;

-nu a respectat clauzele contractuale;

c) în cazul în care venitul mediu net lunar pe familie, realizat în ultimii 2 ani fiscali consecutiv, depășesc cu peste 20% nivelul minim, prevăzut în prezentul regulament, iar titularul contractului de închiriere nu a achitat valoarea nominală a chiriei în termen de 90 de zile de la comunicare.

Articolul 27

(1) Locuințele sociale realizate potrivit prezentei legi nu pot fi vândute.

(2) Beneficiarii locuințelor sociale nu au dreptul să subînchirieze, să transmită dreptul de locuire, să permită altor persoane decât celor înscrise în contract să locuiască în spațiul închiriat sau să schimbe destinația spațiului închiriat, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

Articolul 28

În cazul decesului titularului contractului de închiriere, închirierea poate continua, prin modificarea părților contractuale prin act adițional, dacă persoanele prevăzute mai jos vor solicita aceasta, în scris, în termen de 30 de zile de la data decesului;

-soțul/soția/persoane aflate în regim consensual, dacă a figurat în contract și au locuit împreună cu titularul contractului de închiriere;

-descendenții sau ascendenții de grad I, dacă au figurat în contract și au locuit împreună cu titularul contractului de închiriere.

Articolul 29

(1) Evacuarea chiriașului se va face de către organul de executare silită în baza contractului de închiriere pentru contractele ajunse la termen, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Evacuarea chiriașului înainte de termen se va face de către organul de executare silită în baza hotărârii judecătorești.

Articolul 30

Periodic, primăria Comunei Golești, prin serviciile de specialitate va verifica starea de fapt a locuințelor închiriate și documentele chiriașilor și va aduce la cunoștința compartimentului care urmărește derularea contractului, în vederea luării măsurilor legale ce se impun.

Articolul 31

În cazul în care au fost făcute cel puțin 3 (sesizări) către Instituțiile în drept cu privire la comportamentul chiriașilor care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței, Compartimentul de specialitate care urmărește derularea contractului, ia act de procesele verbale de constatare și dispune rezilierea contractului de închiriere în vederea evacuării chiriașului.

CAP. V STABILIREA CHIRIEI ȘI GARANȚIEI

Articolul 32

(1) Stabilirea chiriei nominale se face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Nivelul chiriei pe care o va plăti beneficiarul repartiției se stabilește odată cu încheierea contractului de închiriere.

(3) Chiria astfel stabilită se va recalcula o dată cu prezentarea documentelor privind schimbarea venitului mediu net lunar al familiei.

(4) În termen de 90 de zile de la data încheierii contractului, se va constitui o garanție în cuantum echivalent cu chiria, datorată de locatar, pentru trei luni. Neconstituirea garanției conform prevederilor contractului atrage rezilierea contractului de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu). Această garanție se va restitui la data încetării contractului de închiriere, sub condiția îndeplinirii de către locatar a tuturor obligațiilor contractuale, inclusiv obligația de a elibera locuința și de a o readuce în starea inițială.

(5) Nivelul chiriei nu va depăși 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni, pe familie.

(6) Venitul net lunar pe familie se stabilește pe baza declarației de venit și a actelor doveditoare, potrivit prevederilor legale. Declarațiile pe venit, făcute cu nesinceritate, atrag răspunderea materială sau penală, după caz.

Articolul 33

Titularul contractului de închiriere este obligat să comunice Primăriei Comunei Golești, în termen de 30 de zile, orice modificare produsă în venitul lunar al familiei acestuia, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere. În cazurile în care venitul net lunar pe familie s-a modificat, autoritatea administrației publice locale va opera modificarea cuantumului chiriei.

CAPITOLUL VI – ÎNTREȚINEREA LOCUINȚELOR SOCIALE

Articolul 34

Obligațiile Primăriei Comunei Golești privind întreținerea, constau în principal din:

1. luarea de măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a clădirii pe toată durata închirierii locuințelor;
2. întreținerea în bune condiții a elementelor structurii de rezistență a clădirii, a elementelor de construcții exterioare a clădirii, acoperiș, fața de, împrejurimi, curți și grădini, precum și spații comune din interiorul clădirii;
3. întreținerea în bune condiții a instalațiilor comune proprii clădirii (instalații de alimentare cu apă, canalizare, instalații electrice, etc.).

Articolul 35

Obligațiile chiriașului privind întreținerea locuinței, constau în principal din următoarele:

- 1) efectuarea lucrărilor de întreținere-reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă;
- 2) repararea sau înlocuirea elementelor de construcții și instalații deteriorate din folosința comună ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, de instalații, obiectele și dotările aferente;
- 3) să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și a părților de folosință comună, pe toată durata contractului de închiriere;
- 4) să nu aducă modificări la structura de rezistență a locuinței;
- 5) să achite chiria și utilitățile (energie electrică, apă-canalizare, salubritate, etc.)
- 6) să predea proprietarului locuința în stare normală de folosință la eliberarea acesteia.

Articolul 36

(1) Întreținerea locuinței de către proprietar, potrivit obligațiilor prevăzute în prezentul regulament, se realizează prin realizarea următoarelor tipuri de lucrări:

- lucrări de reparații capitale;
- lucrări de consolidare
- lucrări de reparații la instalațiile comune de furnizare utilități

(2) Lucrările menționate la alin.(1) se aprobă de către Consiliul Local pe baza programelor

de lucrări, iar executarea acestor este condiționată de asigurarea resurselor de la bugetul local.

Articolul 37

Executarea unor lucrări de către chiriaș, care revin în sarcina proprietarului, se fac pe baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a chiriașului;
- antemăsurătoarea întocmită conform prevederilor locale;
- acordul scris al proprietarului.

CAPITOLUL VII - LOCUINȚELE DE NECESITATE

Articolul 38

Locuința de necesitate este locuința destinată cazării temporare a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente, sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari.

Articolul 39

Prin hotărârea Consiliului Local Golești, o parte din locuințele sociale pot fi declarate locuințe de necesitate, în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea 114/1996, precum și categoriile de persoane care pot beneficia de locuințe de necesitate.

Articolul 40

Locuința de necesitate se finanțează și se realizează în condițiile stabilite pentru locuința socială.

Articolul 41

Locuința de necesitate se închiriază temporar persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile potrivit prevederilor art. 2 lit. f) din Legea 114/1996.

Articolul 42

Contractul de închiriere se încheie de către primarul localității sau de către o persoană împuternicită de acesta, pe baza hotărârii Consiliului Local, până la înlăturarea efectelor care au făcut inutilizabile locuințele.

Articolul 43

Nivelul chiriei pe care o va plăti beneficiarul repartiției pentru o locuință de necesitate se stabilește odată cu încheierea contractului de închiriere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 44

(1) Consiliile Locale pot declara, în cazuri de extremă urgență, drept locuințe de necesitate, locuințele libere aflate în fondul de locuințe sociale.

(2) Locuințele de necesitate libere se pot constitui temporar ca fond de locuințe sociale.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Articolul 45

Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile actelor normative în vigoare privind repartizarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale.

ANEXA NR. 1 la REGULAMENTUL
Privind repartizarea și închirierea locuințelor sociale aparținând Comunei Golești

MODEL CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. /

CAP. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE :

1. COMUNA GOLEȘTI, cu sediul în Golești, Str. Cotești, nr. 2, telefon/fax : 0237/212989, cod fiscal 4297967, e-mail: comunagolesti@yahoo.com , reprezentata legal prin primar, Alexandru ZAR denumit în continuare **LOCATOR**,

și

2.D-I/D-na....., având C.N.P., legitimat cu buletin/carte de identitate seria nr., eliberat/eliberată de la data de, în calitate de **CHIRIAȘ**, denumit în continuare **LOCATAR** ,

Având în vedere:

H.C.L. nr. /, poziția nr. din anexă,

Declarația/declarațiile autenticată/e cu nr. / de Notar public., D-I/D-na din care rezultă că beneficiarii locuinței nu dețin în proprietate o locuință, nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990; nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe; nu dețin în calitate de chiriași o altă locuință din fondul locativ de stat; nu dețin teren; nu obțin alte venituri în afara celor declarate.

Documentele doveditoare ale venitului pentru fiecare dintre membrii familiei care realizează venituri, din care să rezulte venitul mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, care este de lei;

Buletinul statistic nr. / al Institutului Național de Statistică din care rezultă, ca pentru luna / câștigul salarial mediu nominal net lunar a fost de lei.

Copie/copii carte de identitate;

Copii ale actelor de stare civilă ale tuturor membrilor familiei;

Prevederile Legii nr.114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Convin de comun acord să încheie prezentul contract de închiriere:

CAP. II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea spațiului cu destinația de locuință socială (denumită în continuare locuință), situat în sat Golești, str. Căprioarei, nr. 17C, bl., sc., ap. Locuința este compusă din camere (camera mp, camera mp, camera mp, camera mp), dependințe în suprafață de mp (baie mp, bucătărie mp, WC mp, debara mp, cămară mp, boxă mp, hol mp, pod mp, pivniță mp, boxă mp) și dependințe. Locuința va fi folosită în exclusivitate de locatar împreună cu membrii familiei sale. Familia este compusă din:

a) D-I/D-na în calitate de, având C.N.P., cu domiciliul în comuna Golești, Str. nr., bl., sc., ap., jud. Vrancea, posesor al C.I., cu seria, nr., eliberată de _____, la data de:

b) D-I/D-na în calitate de, având C.N.P., cu

domiciliul în comuna Golești, Str. nr., bl., sc.,ap., jud. Vrancea, posesor al C.I., cu seria, nr., eliberată de _____, la data de:.....

Locuința se predă în stare de folosință cu instalațiile și inventarul prevăzute în procesul verbal de predare-primire încheiat între locator și locatar, care face parte integrantă din prezentul contract.

CAP. III. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de închiriere se încheie pe o perioadă de 5 ani, de la data semnării procesului de predare – primire.

Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei contractului, cu condiția îndeplinirii de către locatarul criteriilor de eligibilitate, pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale, în condițiile în care nu sunt înregistrate alte solicitări de locuințe sociale sau se află pe o poziție pe lista de priorități care îi conferă dreptul la repartizarea unei locuințe sociale.

CAP. IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

Chiria totală lunară aferentă locuinței închiriate, este de lei/lună (calculată în conformitate cu prevederile H.G. nr. 310/2007 și O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chirieșilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare). Plata chiriei se suportă, corespunzător art. 44 alin. 2 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

de către locatar.....lei;

de la bugetul local.....lei.

Cota-parte pe care o suportă locatarul se va recalcula ori de câte ori apar modificări ale veniturilor acestuia, potrivit prevederilor art. 45 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Diferența se va suporta din bugetul local. Se vor avea în vedere pentru acest calcul prevederile legale în vigoare cu privire la locațiunea locuințelor.

Chiria se achită lunar, în numerar la casieria Primăriei Golești sau prin virament bancar în contul, până la data de 10 a lunii pentru care se efectuează plata. Chiria se poate plăti și anticipat pentru o perioadă mai mare de o lună. În caz de neplata chiriei executarea silită se va face prin hotărâre judecătorească, prin care chiriașul va fi obligat să achite chiria restantă, majorările de întârziere, dobânda și cheltuielile de judecată. Cuantumul chiriei pe care o suportă chiriașul se va recalcula ori de câte ori apar modificări ale veniturilor acestuia.

Pentru luna când se semnează contractul, plata chiriei corespunzătoare, se va efectua de către locatar în termen de 15 zile calendaristice de la data încheierii prezentului contract.

Chiria va fi indexată anual cu indicii de inflație comunicat de Direcția Județeană de statistică Vrancea, pentru anul anterior, începând cu 31 martie a anului în curs.

Pentru neachitarea la termenul de scadență a chiriei, de către locatar, se datorează după acest termen majorări de întârziere de 0,1% din cuantumul obligațiilor contractuale, pe lună sau fracțiune de lună, neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu data de 11 a lunii pentru care se datorează plata, timp de 3 luni de zile, termen după care intervine rezilierea, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Locatarul, în baza art. 20 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a certificatului nr...../ de încadrare în grad de handicap grav, este scutit de plata chiriei aferentă locuinței închiriate, începând cu data de până la data de....., când expiră valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap al titularului/membrului de familie. Astfel, prevederile punctelor 4.2 - 4.8 din prezentul capitol "PREȚUL ÎNCHIRIERII", nu se aplică pe perioada scutirii locatarului de plata chiriei.

CAP. V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

LOCATORUL se obligă:

- a) să predea în stare normală de folosință locuința;
- b) să ia măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a clădirii ;
- c) să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență a locuinței, elementele de construcție exterioare ale locuinței (acoperiș, fațade, scăriexterioare, etc.), precum și spațiile comune din interiorul clădirii (casa scării, holuri, subsoluri);
- d) să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență a clădirii, elementele de construcție exterioare ale clădirii (acoperiș, fațadă, împrejmuiuri, pavimente, scări exterioare), curțileși grădinile, precum și spațiile comune din interiorul clădirii (casa scării, holuri, coridoare, subsoluri);să întrețină în bune condiții instalațiile comune proprii clădirii (instalații de alimentare cu apă, de canalizare, instalații de încălzire centrală și de preparare a apei calde, instalații electrice și de gaze, centrale termice, etc.).

LOCATARUL se obligă:

- a) Să ia în primire bunul dat în locațiune;
- b) Să depună în termen de **90 de zile** de la data încheierii contractului, o garanție în cuantum echivalent cu chiria, datorată pentru trei luni, respectivlei, care va fi restituită la încetarea contractului sub condiția îndeplinirii de către locatar a tuturor obligațiilor contractuale, inclusiv obligația de a elibera locuința și de a o readuce la starea inițială.
Plata garanției se va efectua în lei, la casieria Primăriei Golești, sau prin virament bancar în contul
Garanția se va recalcula până la data de a fiecărui an, în funcție de indexarea anuală chiriei și va fi depusă în contul locatarului.
Neconstituirea garanției conform prevederilor prezentului contract atrage rezilierea contractului de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu).
- c) Să achite lunar chiria aferentă locuinței închiriate, conform art. 4.2-4.7. În caz de neplată a chiriei, timp de trei luni consecutive, contractul se reziliază de drept, fără somație, punere în întârzieresau judecată, cu plată de daune, după caz;”
- d) Să achite lunar obligațiile ce îi revin din cheltuielile comune. În caz de neplată a acestora, timp de trei luni consecutive, contractul se reziliază de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată, cu plată de daune, după caz;
- e) Să efectueze lucrările de întreținere, de reparație, de înlocuire a elementelor de construcții șiinstalații din folosință exclusivă;
- f) Să repare sau să înlocuiască elementele de construcții și instalații deteriorate din folosința comună, ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau în exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, instalații, obiectele și dotările aferente;
- g) Să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și la părțile de folosință comună pe toată durata contractului de închiriere;
- h) Să nu subînchirieze sau să ceseze în tot sau în parte obiectul prezentului contract precumsă nu transmită dreptul de locuire sau să schimbe destinația locuinței, caz în care va suporta și daunele aduse locuinței sau clădirii, după caz;
- i) Să nu execute modificări ale construcției, fără acordul locatorului;
- j) Să predea locuința locatorului la încetarea/rezilierea contractului, în stare de folosință și

curățenie și cu obiectele de inventar trecute în procesul verbal de predare-primire întocmit la preluarea locuinței;

k) Să aducă la cunoștința locatorului, în termen de 30 de zile, orice modificare a venitului net lunar al familiei, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere, de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată;

l) Să aducă la cunoștința locatorului orice modificare intervenită față de condițiile inițiale care au stat la baza repartizării locuinței sociale (număr membrii, deținere în proprietate/folosință autoturism etc) sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere.

m) Să plătească cheltuielile de întreținere și utilități în termen, inclusiv penalitățile de întârziere;

n) Să nu încheie contracte cu furnizorii de utilități (apă, canal, energie electrică, etc.);

o) În cazul neachitării obligațiilor de mai sus în termen de trei luni de la data primirii facturilor sau de la ultima zi de plată a cheltuielilor afișate de locator, contractul de închiriere se reziliează de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată, locatarul urmând să evacueze locuința în 30 zile de la rezilierea contractului;

p) Prevederile lit.”c” de la punctul 5.2 nu se aplică pe perioada scutirii locatarului de la plata chiriei;

q) Să părăsească locuința la expirarea termenului contractual, în cazul în care părțile nu convin asupra reînnoirii contractului;

r) Să achite chiria și cheltuielile privind utilitățile până la data predării locuinței.

Cap. VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează:

a) de drept, la expirarea termenului contractual, dacă părțile nu convin asupra reînnoirii contractului;

b) prin acordul părților, cu condiția notificării prealabile într-un termen de 30 de zile;

c) la pieirea locuinței, din cauză de forță majoră.

d) locatarul poate denunța unilateral contractul prin notificare, cu respectarea unui termen de preaviz de cel puțin 60 de zile.

Rezilierea contractului de închiriere înainte de termenul stabilit se face în următoarele situații:

a) locatarul nu a achitat chiria cel puțin 3 luni consecutive.

b) locatarul a pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, clădirii în care este situată aceasta, instalațiilor precum și oricăror bunuri aferente lor sau dacă înstrăinează fără drept părți ale acestora;

c) locatarul are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței;

d) locatarul nu a respectat clauzele contractuale și/sau prevederile art. 49 din Legea nr.114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) locatarul a părăsit locuința;

f) locatarul nu și-a achitat obligațiile ce îi revin din cheltuielile comune pe o perioadă de trei luni consecutive;

g) venitul mediu net lunar pe persoană, realizat în doi ani fiscali consecutivi, depășește nivelul minim prevăzut la art. 42 din Legea nr.114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) locatarul a schimbat destinația spațiului;

i) locatarul nu a notificat Compartimentul de Asistență Socială Golești, în termen de 30 de zile, orice modificare intervenită față de condițiile inițiale care au stat la baza repartizării locuinței sociale.

j) în situația în care se constată modificări față de condițiile inițiale și nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate pentru a beneficia de locuință socială;

k) în cazul în care, cu ocazia a 2 verificări consecutive, se constată că locuința este ocupată decât de alte persoane decât titularul și persoanele menționate în contract.

l) în situația în care locatarul nu constituie garanția conform prevederilor prezentului contract,

m) locatarul sau un membru al familiei dobândește bunuri imobile sau mobile, a beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe sau deține, în calitate de chiriaș, o altă locuință, din fondul locativ de stat, ulterior încheierii prezentului contract.

n) locatarul sau un membru al familiei

o) în termen de 30 zile de la data înregistrării decesului, dacă persoanele prevăzute la cap.II, pct.2.3 din prezentul contract, nu au depus cerere de închiriere.

În aceste cazuri locatarul este obligat să predea locuința în termen de 30 zile de la data notificării de reziliere.

Cap.VII. Dispoziții finale

Modificarea prezentului contract se face numai cu acordul scris al părților, prin act adițional. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare (Codul Civil, etc.) referitoare la răspunderea locatarului în caz de incendii sau stricăciuni aduse imobilului ori în cazul altor pagube pricinuite locatorului.

Prezentul contract constituie titlu executoriu.

Dacă prin lege nu se prevede altfel, evacuarea chiriașului se face în baza unei hotărâri judecătorești. Serviciul Asistența Socială, Serviciul Urbanism și Serviciul Contabilitate, Financiar, Buget din cadrul Primăriei Golești, vor urmări derularea clauzelor contractuale.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, în ____ exemplare originale.

LOCATOR
COMUNA GOLEȘTI

LOCATAR

ANEXA la Contractul de închiriere nr.....

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi.....

I. PĂRȚILE

1. COMUNA GOLEȘTI, cu sediul în Golești, Str. Cotești, nr.2, telefon/fax : 0237/212989, cod fiscal 4297967, e-mail: comunagolesti@yahoo.com, reprezentata legal prin primar, Alexandru zar, denumit în continuare **LOCATOR**,
și

Și

2.D-l/ D-na....., având C.N.P., legitimat cu
....., seria nr., eliberată de _____, la data.....,
în calitate de **CHIRIAȘ**, denumit în continuare **LOCATAR** ,

II. OBIECTUL PROCESULUI-VERBAL

Obiectul prezentului proces-verbal îl constituie predarea-primirea spațiului cu destinația de locuință socială situată în Golești, str..... și a următoarelor bunuri care se găsesc în locuință:

LOCATOR
COMUNA GOLEȘTI

LOCATAR

LISTA CU ACTE JUSTIFICATIVE
pe care solicitanții de locuințe sociale trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor

1. cerere (conform model);
2. declarații notariale ale solicitantului și, după caz, ale soției/soțului sau partenerului de viață și ale celorlalți membri majori din familia acestuia (dacă este cazul), cu următorul conținut:
 - nu dețin în proprietate sau coproprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță;
 - nu au înstrăinat o locuință după 1 ianuarie 1990;
 - nu au beneficiat și/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
 - nu dețin, în calitate de chiriaș al Consiliului Local Golești, o altă locuință;
 - nu intră sub incidența prevederilor art. 14, alin. (2), lit. „c” și „d” din O.U.G. nr. 40/1999, cu modificările și completările ulterioare;
3. certificat fiscal de la Serviciul de Impozite și Taxe Locale Golești;
4. contract de închiriere, pentru cei care locuiesc cu chirie
5. adeverință de la asociația de proprietari sau carte de imobil
6. acte doveditoare privind veniturile realizate pe ultimele 12 luni pentru fiecare membru de familie major:
 - adeverință cu venitul net realizat pe ultimile 12 luni;
 - adeverință cu veniturile pe ultimile 12 luni pentru persoanele care beneficiază de ajutor de șomaj;
 - cupon pensie pe ultimile 12 luni, cupon alocație/extras de cont bancar pentru copii minori, adeverință de ajutor social, etc.;
 - declarație notarială din care să rezulte că aceștia nu realizează venituri, nu obțin venituri din vreo activitate autorizată, în condițiile legii, precum și că nu realizează alte venituri decât cele prezentate la dosar;
 - adeverință de venit de la Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF);
 - declarație notarială pe proprie răspundere pentru persoanele care nu au lucrat integral un an din care să rezulte că nu au venituri în lunile nelucrate.
7. copie xerox după actul de identitate al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
8. copie xerox după actul de naștere al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
9. copie xerox după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
10. copie xerox după sentința de divorț definitivă și irevocabilă (dacă este cazul);
11. copie xerox după certificate medicale cu boala gravă de care suferă fiecare membru al familiei solicitantului, dacă necesită însoțitor sau o cameră în plus, conform condițiilor stabilite prin O.U.G. nr. 40/1999 și avizat de organele medicale competente;
12. copie xerox după schița imobilului în care locuiește solicitantul cu părinții/rudele sau în chirie;
13. copie xerox după actele de identitate ale tuturor locatarilor ce locuiesc în același imobil cu solicitantul (în cazul în care acesta locuiește cu părinții sau rudele);
14. copie xerox după contract de închiriere sau contract de comodat pentru solicitantul care locuiește în chirie;
15. adeverință de elev, preșcolar sau adeverință medicală cu privire la incapacitatea de a urma o

formă de învățământ.

16.alte acte ca fiind considerate necesare.

Copiile xerox ale documentelor solicitate se confruntă cu originalul de către funcționarul public care a semnat pentru preluarea dosarului aplicându-se sigiliul “Conform cu originalul” pe fiecare document xeroxat.

CRITERII DE IERARHIZARE ÎN REPARTIZAREA LOCUINȚELOR SOCIALE

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj
1.	Situația locativă actuală	
1.1.	Chiriaș în spațiu din fond locativ privat	10
1.2.	Tolerat în spațiu:	
	a) cu părinții în comuna Golești	8
	b) cu părinții în altă localitate	4
1.3.	Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, cu părinții, etc.)	
	a) mai mare de 18 mp/membru al familiei solicitantului	0
	b) 18 – 15,01 mp/membru al familiei solicitantului	5
	c) 15 – 12,01 mp/membru al familiei solicitantului	7
	d) 12 – 8 mp/membru al familiei solicitantului	9
	e) mai mică de 8 mp/membru al familiei solicitantului	10
Notă: În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință.		
2.	Situația civilă actuală	
2.1.	a) căsătorit/partener de viață părinte al copilului	10
	b) necăsătorit	8
2.2.	Nr. copii minori în întreținere	
	a) Copii	
	- 1 copil	2
	- 2 copii	4
	- 3 copii	6
	- 4 copii	8
	- peste 4 copii	8 + 2 pct. pt. fiecare copil
	b) alte persoane, indiferent de numărul acestora	2
Notă. Cu privire la copiii peste 7 ani, se va puncta doar pentru copiii înscriși într-o instituție educațională.		
3.	Starea de sănătate actuală	
	a) sănătoasă	0
	b) boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei aflat în întreținere ce necesită însoțitor sau o cameră în plus	2
	c) persoană cu handicap accentuat	4
	d) persoană cu handicap grav	3
	e) persoană cu handicap mediu	2
	f) persoană cu handicap ușor	1
	g) persoană cu boli cronice atestate printr-un document medical	1
4.	Nivelul de pregătire	
	a) fără studii și fără pregătire profesională	5
	b) cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	8
	c) cu studii medii, fără pregătire profesională și / sau cu specializare la locul de muncă	10
	d) cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau studii superioare de scurta durată	13
	e) cu studii superioare	15
Notă: Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.		

5.	Situații locative sau sociale deosebite	
5.1.	tineri proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani	10
5.2.	tineri care au adoptat copii sau fac dovada că au demarat procedura	5
5.3.	persoane evacuate din casele naționalizate și redobândite sau solicitate de foștii proprietari, în condițiile legii, locuințe afectate de calamități naturale	5
5.4	repatriați	
5.5	Tineri căsătoriți cu vârsta până în 35 de ani	5
5.6	Tineri căsătoriți sau într-o relație cu vârsta peste 35 de ani dar cu cel puțin 1 copil minor	8
5.7	Persoane beneficiare de ajutor social sau de alte beneficii sociale (alocații monoparentale, alocații pentru susținerea familie, șomaj etc)	2
6.	Venitul mediu net lunar /membru de familie	
	a) până la salariul minim pe economie inclusiv	15
	b) între salariul minim pe economie și venitul mediu pe economie inclusiv	10
7.	Locul de muncă	
	Cu loc de muncă în comuna Golești	15
	Cu loc de muncă în județul Vrancea	10
	Cu loc de muncă în alt județ	5

NOTĂ:

a)În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă.

În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

Notă:

* În cazul celor tolerați în spațiu, suprafața locuibilă este a întregului apartament/locuință și se raportează la toți locatarii acestuia care gospodăresc împreună, atât membrii familiei solicitantului de locuință cât și ceilalți locatari – proprietarii locuinței, alte persoane tolerate în spațiu.

** Venitul mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

Criteriile de ierarhizare prevăzute prin punctaj au în vedere titularul cererii și implicit rezolvarea situației locative a acestuia. În consecință se punctează numai titularul cererii.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de:

a)vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua, luna, anul), având prioritate în acest caz solicitantul care are vechimea mai mare.

b)situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este, în mod iminent gravă (dacă criteriul de la lit. a) nu este suficient pentru departajare).

Privind repartizarea și închirierea locuințelor sociale aparținând Comunei Golești

COMUNA GOLEȘTI
COMISIA SOCIALĂ DE ANALIZĂ

FIȘA SOLICITANTULUI LOCUINȚEI

Dosar nr.

Numele și prenumele solicitantului _____

Vârsta (în ani la data depunerii cererii) _____

Adresa _____

Situația locativă:

chiriaș în spațiu din fond locativ privat _____

tolerat în spațiu _____

Suprafața locuibilă deținută mp/locatar _____

Starea civilă:

căsătorit _____

necăsătorit _____

Starea de sănătate:

fără probleme de sănătate _____

afecțiuni ale solicitantului sau membrului de familie care necesită însoțitor sau o cameră în plus _____

Data depunerii cererii: _____

Numărul de camere solicitat _____

Nivelul de studii și /sau pregătire profesională _____

Locul de muncă și localitatea unde-și desfășoară activitatea _____

Situații locative sau sociale deosebite:

provenit din case de ocrotire socială _____

a adoptat sau adoptă copii _____

evacuat din case naționalizate _____

Alte notificări: _____

Întocmit,

ANEXA NR. 5 la REGULAMENTUL

Privind repartizarea și închirierea locuințelor sociale aparținând Comunei Golești

FIȘA DE ANCHETĂ SOCIALĂ

Date personale ale titularului de cerere pentru locuință socială.

Numele și prenumele: _____

Adresa: _____

Situația locativă:

chiriaș în spațiu din fondul locativ privat _____;

Numele și prenumele proprietarului locuinței _____

tolerat în spațiu _____;

Numele și prenumele proprietarului locuinței _____

Starea civilă:

căsătorit: _____ - necăsătorit: _____ - alte situații: _____

Membri de familie și / sau alte persoane care locuiesc în același imobil

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Suprafața locuibilă deținută (cu chirie; tolerat în spațiu) mp / locatar sau membru al familiei solicitantului:

a) mai mare de 15 mp. și până la 18 mp. inclusiv _____

b) mai mare de 12 mp. și până la 15 mp. inclusiv _____

c) 8 mp. și până la 12 mp. inclusiv _____

d) mai mică de 8 mp. _____

Consemnări în cazul că situația locativă este sau poate deveni în mod iminent gravă:

Data _____

Întocmit,

Luat la cunoștință :

ANEXA NR. 6 la REGULAMENTUL
Privind repartizarea și închirierea locuințelor sociale aparținând Comunei Golești

FIȘĂ DE CALCUL A PUNCTAJULUI
- locuințe sociale -

Nr. Crt.	Criterii	Etalon	Punctaj acordat
1.	Situația locativă actuală	X	X
1.1.	Chiriaș în spațiu din fond locativ privat în comuna Golești	10	
1.2.	Tolerat în spațiu:	X	X
	a) cu părinții în comuna Golești	7	
	b) cu părinții în altă localitate	3	
1.3.	Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, cu părinții, etc.)	X	X
	a) mai mare de 18 mp/membru al familiei solicitantului	0	
	b) 18 – 15,01 mp/membru al familiei solicitantului	5	
	c) 15 – 12,01 mp/membru al familiei solicitantului	7	
	d) 12 – 8 mp/membru al familiei solicitantului	9	
	e) mai mică de 8 mp/membru al familiei solicitantului	10	
2.	Situația civilă actuală	X	X
2.1.	a) căsătorit	10	
	b) necăsătorit	8	
2.2.	Nr. copii minori în întreținere	X	X
	a) Copii	X	X
	- 1 copil	2	
	- 2 copii	3	
	- 3 copii	4	
	- 4 copii	5	
	- peste 4 copii	5 + 1 pct. fiecare copil	
	b) alte persoane, indiferent de numărul acestora	2	
3.	Starea de sănătate actuală	X	X
	a) sănătoasă	0	
	b) boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei aflat în întreținere ce necesită însoțitor sau o cameră în plus	2	
	c) persoană cu handicap accentuat	4	
	d) persoană cu handicap grav	3	
	e) persoană cu handicap mediu	2	
	f) persoană cu handicap ușor	1	
4.	Nivelul de pregătire	X	X
	a) fără studii și fără pregătire profesională	5	
	b) cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	8	
	c) cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	10	
	d) cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau studii superioare de scurtă durată	13	
	e) cu studii superioare	15	
5.	Situații locative sau sociale deosebite	X	X
5.1.	tineri proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani	15	

5.2.	tinere care au adoptat copii	15	
5.3.	persoane evacuate din casele naționalizate și redobândite sau solicitate de foștii proprietari, în condițiile legii, locuințe afectate de calamități naturale	15	
6.	Venitul mediu net lunar /membru de familie	X	X
	a) până la salariul minim pe economie inclusiv	15	
	b) între salariul minim pe economie și venitul mediu pe economie inclusiv	10	
	c) peste venitul mediu pe economie	5	
7.	Locul de muncă	X	X
7.1.	Cu loc de muncă în comuna Golești	X	X
	a) instituții publice de interes național și comunitar	15	
	b) agenți economici	10	
	c) alte situații	2	
7.2.	Cu loc de muncă în altă localitate	2	
8.	Domiciliul	X	X
8.1.	în comuna Golești	10	
8.2.	în altă localitate	2	
	TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT	X	

Comisia:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ANEXA NR. 7 la REGULAMENTUL
Privind repartizarea și închirierea locuințelor sociale aparținând Comunei Golești

**COMISIA DE ANALIZA A SOLICITARILOR DE REPARTIZARE A LOCUINTELOR
SOCIALE**

Nr. Crt.	Funcție	Directie/serviciu/compartiment Nume Prenume
1	Presedinte	
2	Secretar	
3	Membru	
4	Membru supleant	

**COMISIA DE ANALIZA A CONTESTATIILOR DEPUSE IMPOTRIVA REZULTATULUI
ATRIBUIRII LOCUINTELOR SOCIALE**

Nr. Crt.	Funcție	Directie/serviciu/compartiment Nume Prenume
1	Presedinte	
2	Secretar	
3	Membru	
4	Membru supleant	

Presedinte de sedinta,
Consilier,

Contrasemneaza ,
Secretar general