

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE CIRCULAȚIE DIN CADRUL PRIMĂRIEI COMUNEI GHIRODA

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic privind organizarea și funcționarea Comisiei de circulație din cadrul Primăriei comunei Ghiroda.

Art.1. Comisia de Circulație se constituie din reprezentanți ai Primăriei Comunei Ghiroda, din reprezentanți ai Serviciului Rutier din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Timiș, precum și din reprezentanți ai Poliției Locale Ghiroda.

Art.2. Comisia de Circulație din cadrul Comunei Ghiroda reglementează, controlează și monitorizează activitatea de sistematizare a circulației pe drumurile publice administrate de Consiliul Local Ghiroda, definind condițiile și modalitățile care trebuie îndeplinite pentru asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației rutiere, apărarea vieții și integrității corporale, a sănătății persoanelor, proprietății publice și private, protecția mediului înconjurător precum și a drepturilor și a intereselor legitime ale persoanelor în acest domeniu.

Art.3. Actele normative care stau la baza activității Comisiei de circulație sunt:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2002, privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată;
- Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007, modificată și completată;
- Ordinul Ministerului Transportului și Infrastructurii nr.980/2011 privind aprobarea normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind Transporturile Rutiere, modificat și completat;
- Ordinul Ministerului de Interne nr.1112/2000 pentru aprobarea normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumurilor publice și/sau pentru protejarea drumului, modificat și completat;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, modificată și completată;
- Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, modificată și completată
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, modificată și completată;
- Ordinul nr.6/2003 privind măsuri pentru respectarea disciplinei în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului în scopul asigurării fluidizării traficului și a siguranței circulației pe drumurile publice de interes național și județean, modificat și completat;

- Legea nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenuri apartinand domeniului public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ teritoriale, modificată și completată;
- Legea nr.38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- H.G. nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, modificată și completată;
- Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, modificată și completată;
- Ordinul nr.118/2002 pentru modificarea pct. 3,4,15 din Normele tehnice privind proiectarea si amplasarea constructiilor, instalatiilor si panourilor publicitare in zona drumurilor, poduri, pasaje, viaducte si tuneluri rutiere, aprobate prin Ordinul Ministerului Transporturilor nr.571/1997;
- Standardele si normativele in vigoare;
- Hotararile Consiliului Local Ghiroda si dispozitiile Primarului Comunei Ghiroda referitoare la reglementarile circulatiei rutiere de pe raza Comunei Ghiroda;
- Alte acte normative referitoare la drumuri, siguranta circulatiei rutiere, protectia mediului, amenajarea teritoriului urban, etc.;
- Ordonanta de urgenta nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

Art.4. Comisia de Circulație are competența de a analiza, stabili și aproba măsuri privind circulatia si stationarea vehiculelor precum si lucrările care se executa pe raza Comunei Ghiroda conform OUG nr. 195/2002 si alte acte normative privitoare la drumurile publice, cum sunt:

- a) Strategii de dezvoltare a Comunei Ghiroda;
- b) Studiile intocmite privind circulatia generala in comuna;
- c) Studii privind intersectiile ce urmeaza a fi semaforizate;
- d) Intersectiile in care se vor amenaja noduri de giratie;
- e) Proiectele parcarilor inclusiv cele sub si supraterane;
- f) Montarea si demontarea indicatoarelor rutiere;
- g) Stabilirea de noi reglementari privind circulatia rutiera: străzi cu sens unic, treceri pietonale, zone rezidentiale, trasee speciale pt traversarea sau ocolirea centrului comunei, prioritati de trecere, limitarea vitezei de deplasare inclusiv cu limitatoare de viteza, limitarea tonajului, stabilirea programului de aprovizionare în zonele restrictionate;
- h) Optimizarea traseelor, amplasarea stațiilor mijloacelor de transport în comun local cat si cele pentru transportul interurban;
- i) Masuri ce vizeaza modificari temporare ale reglementarilor de circulatie;
- j) Orice fel de lucrari pe drumurile publice sau in imediata lor vecinatate, precum si orice alte masuri privind circulatia pe drumurile publice care cad in responsabilitatea comisiei;
- k) Reglementarea circulatiei, parcarii, stationarii si opririi pe strazi a vehiculelor si pietonilor;
- l) Reglementarea accesului autovehiculelor de tonaj in zonele cu restrictie din comuna
- m) Lucrari care presupun afectarea fizica a infrastructurii drumului public (carosabil, trotuare, platforme, acostamente, scuar, piste de biciclisti, etc.) si a zonei verzi de siguranta a drumului cum ar fi : realizarea lucrarilor de extinderi, inlocuire de retele electrice, telefonie si televiziune prin cablu care afecteaza circulatia rutiera, etc.;

- n) Nerespectarea legislației în vigoare referitoare la construirea, repararea și întreținerea lucrărilor edilitare subterane și supraterane;
- o) Aprobă semaforizarea unor intersecții și treceri pietonale;
- p) Aprobă accese auto de pe domeniul public la obiective publice și private;
- q) Aprobă lucrări pe domeniul public care afectează circulația rutieră și pietonală;
- r) Aprobări pentru construcții în zona drumului;
- s) Aprobări pentru racorduri și bransamente la rețelele edilitare care afectează circulația rutieră sau pietonală;
- t) Aprobări pentru accese auto în zonele cu restricție de tonaj din comună și pentru accesul transportului agabaritic;
- u) Aprobări pentru acțiuni în zona drumului public și de pe drumul public ;
- v) Avizează PUZ-uri, PUD-uri și alte proiecte cerute prin Certificatul de Urbanism în vederea obținerii autorizațiilor necesare;

Art.5. Comisia este numită prin dispoziția Primarului.

Art.6. Componența Comisiei de Circulație:

1. **Primar – președinte;**
2. **Viceprimar – vicepreședinte;**
- Membri**
3. **Administrator public;**
4. **Poliția Locală;**
5. **Compartimentul Urbanism;**
6. **Compartimentul Proceduri Administrative – asigură secretariatul;**
7. **Serviciul Rutier din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Timiș;**
8. **Expert în managementul traficului rutier și regimul circulației.**

Art.7. În vederea îndeplinirii atribuțiilor, Comisia de Circulație se întrunește, de regulă, săptămânal sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea secretarului comisiei, este legal constituită în momentul în care sunt prezenți jumătate plus unu din membri și ia hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți. Propunerea ordinii de zi va fi făcută de către secretariatul comisiei, după verificarea solicitărilor și a documentațiilor tehnice. Convocarea membrilor se face telefonic sau prin intermediul poștei electronice prin grija secretariatului. Membrii comisiei au obligația de a studia în prealabil documentațiile supuse analizei, pentru stabilirea unui punct de vedere până la data ședinței. Documentațiile incluse în ordinea de zi sunt transmise în format electronic membrilor comisiei, la solicitarea acestora. Lucrările ședințelor Comisiei sunt conduse de către primar/viceprimar, iar în lipsa acestuia de către Administratorul Public. Secretariatul Comisiei consemnează prezența membrilor care vor semna procesul verbal.

Art.8. Avizele vor fi semnate de către Primar/viceprimar în calitate de președinte/vicepreședinte al Comisiei de Circulație (în cazul în care aceștia participă la ședință) și Secretarul Comisiei de Circulație. În cazul în care Primarul/Viceprimarul nu participă la ședință, avizele vor fi semnate de către Secretarul Comisiei și Administratorul Public al comunei Ghiroda.

Art.9. Prezentul Regulament de organizare și funcționare al Comisiei de circulație, precum și componența Comisiei pot fi modificate sau completate în conformitate cu legislația în vigoare.