

FIȘA DE DATE A PROCEDURII DE INCHIRIERE

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială:	Primăria comunei Ghiroda		
Adresă:	Strada Victoria, nr. 46, comuna Ghiroda, județul Timiș		
Localitate:	Ghiroda	Cod poștal: 307200	Țară: România
Compartimentul: În atenția:	Telefon: 0256/205.201; 0256/219193		
E-mail: registratura@primariaghiroda.ro	Fax: 0256/287406		
Adresa autorității contractante: www.primariaghiroda.ro			

II. PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☒ Autorități locale ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☐ Altele (precizați).....	☒ Servicii generale ale administrațiilor publice ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☐ Altele (precizați):
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la:

☒ La adresa mai sus menționată

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:

Data:2022

Ora limită:

Adresa: Strada Victoria, nr. 46, comuna Ghiroda, județul Timiș

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări:2022 ora

III. PROCEDURA

☐ Licitație cu strigare

☐ Licitație restrânsă

☐ Licitație restrânsă accelerată

☐ Dialog competitiv

☐ Negociere cu anunț de participare

☐ Negociere fără anunț de participare

☒ Licitație cu oferte

☐ Concurs de soluții

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI

Inchirierea unei suprafețe de 20 mp din imobilul-teren în suprafață de 57.227 mp, înscris în CF nr. 404933, situată în localitatea Ghiroda, proprietate publică a comunei Ghiroda.

V. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

Pentru a participa la licitație, ofertanții trebuie să depună la Registratura Primăriei Comunei Ghiroda, până la data limită pentru depunere stabilită în anunțul de licitație următoarele documente care vor fi introduse în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

1. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia și va conține:

A. Persoana juridică străină

1) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

- cererea de participare la licitație, conform **Anexei nr. 2;**

-certificatul de înmatriculare emis de Oficiul Registrului Comerțului;

- certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie legalizată;
- copie legalizată după statutul și actul constitutiv al persoanei juridice, cu actele adiționale semnificative și traducerea legalizată a pasajelor semnificative;
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare – original, potrivit formularului din **Anexa nr. 3**, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate;
- împuternicire în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate;
- scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă străină cu care o bancă română are relații de corespondent, în original și în traducere legalizată;
- bilanțul financiar-contabil pe anul fiscal precedent semnat și parafat;
- certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie legalizată;
- cazier fiscal – eliberat de ANAF, care să ateste că persoana juridică nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie legalizată;
- certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale pe care le datorează unității administrativ-teritoriale unde își are sediul/punctul de lucru, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie legalizată;
- declarație pe propria răspundere a administratorului firmei, din care să rezulte că în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre rămasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;
- declarație pe propria răspundere a administratorului firmei privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor potrivit formularului – **Anexa nr. 4**.

Notă: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf de către ofertant.

2) Documentele de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație.

- dovada achitării *Documentației de atribuire*, în valoare de **50 lei**;
- dovada achitării *taxei de participare la licitație*, în valoare de **400 lei**;

Contravaloarea Documentației de atribuire și a taxei de participare la licitație se poate achita:

- la casieria Primăriei Comunei Ghiroda;

Dovada depunerii garanției de participare la licitație, în lei, prin următoarea formă de plată:

- la casieria Primăriei Comunei Ghiroda;

B. Persoana juridică română

1) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

- cererea de participare la licitație, conform **Anexei nr. 2**;
- certificatul de înmatriculare emis de Oficiul Registrului Comerțului - copie;
- certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie legalizată;
- copie după statutul și actul constitutiv al persoanei juridice, cu actele adiționale semnificative;

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare – original, potrivit formularului din **Anexa nr. 3**, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate;
- împuternicire în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate;
- certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie legalizată;
- cazier fiscal – eliberat de ANAF, care să ateste că persoana juridică nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie legalizată;
- certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale pe care le datorează unității administrativ-teritoriale unde își are sediul/punctul de lucru, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie legalizată;
- bilanțul financiar-contabil pe anul fiscal precedent semnat și parafat;
- declarație pe propria răspundere a administratorului firmei, din care să rezulte că în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre rămasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;
- declarație pe propria răspundere a administratorului firmei privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor potrivit formularului – **Anexa nr. 4**.

Notă: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf de către ofertant.

2) Documentele de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație.

- dovada achitării *Documentației de atribuire*, în valoare de **50 lei**;
- dovada achitării *taxei de participare la licitație*, în valoare de **400 lei**;

Contravaloarea Documentației de atribuire și a taxei de participare la licitație se poate achita:

- la casieria Primăriei Comunei Ghiroda;

Dovada depunerii garanției de participare la licitație, în lei, prin următoarea formă de plată:

- la casieria Primăriei Comunei Ghiroda;

C. Persoana fizică

1) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

- cererea de participare la licitație, conform **Anexei nr. 2**;
- act de identitate – copie;
- cazier judiciar care să ateste lipsa sancțiunilor penale pentru săvârșirea următoarelor fapte: gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune și delapidare, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie.

-împuternicire notarială în original/copie legalizată, acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate;

-certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că persoana fizică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie;

-certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale pe care le datorează unității administrativ-teritoriale unde își are domiciliul care să ateste că persoana nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor – original sau copie;

-declarație pe propria răspundere a persoanei fizice, din care să rezulte că în ultimii 5 ani nu a fost condamnat printr-o hotărâre rămasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;

-declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor potrivit formularului – **Anexa nr. 4**

Notă: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf de către ofertant.

2) Documentele de certificare a plăților necesare pentru participarea la licitație.

-dovada achitării *Documentației de atribuire*, în valoare de **50 lei**;

-dovada achitării *taxei de participare la licitație*, în valoare de **400 lei**;

Contravaloarea Documentației de atribuire și a taxei de participare la licitație se poate achita:

-la casieria Primăriei Comunei Ghiroda;

Dovada depunerii garanției de participare la licitație, în lei, prin următoarea formă de plată:

-la casieria Primăriei Comunei Ghiroda;

Garanția de participare la licitație constă în chiria pe două luni, respectiv 690 lei.

2. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu „Oferta financiară original” numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
2. Modul de prezentare a ofertei	Oferta financiară va fi exprimată ferm în lei pentru suprafața de 20 mp din imobilul-teren în suprafață de 57.227 mp, înscris în CF nr. 404933, situată în localitatea Ghiroda, proprietate publică a comunei Ghiroda.
3. Garanția de participare	1. Garanția de participare la licitație constă în chiria pe două luni , respectiv 690 lei. 2. Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de începerea licitației sau în oricare dintre etapele acesteia. 3. Locatorul este obligat să restituie, la cerere, celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnarea ofertantului câștigător.

	4. Ofertantul declarat câștigător va pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în caietul de sarcini. 5. Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către locator ca parte a garanției de bună execuție a contractului.
4. Clarificări	1. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire 2. Primăria Comunei Ghiroda va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări. 3. Primăria Comunei Ghiroda are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. 4. Fără a aduce atingere prevederilor art. 17 din Caietul de sarcini, Primăria Comunei Ghiroda va transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. 5. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel Primăria Comunei Ghiroda în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la art. 19 din Caietul de sarcini, aceasta va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
5. Modul de prezentare a ofertei	a) adresa la care se depune oferta: Registratura Primăriei Comunei Ghiroda, str. Victoria, nr. 46, Ghiroda, județul Timiș. b) data limita pentru depunerea ofertei2022 ora c) numărul de exemplare în original: 1 d) mod de prezentare Ofertele cuprinzând dovada constituirii garanției de participare, documentele de calificare, propunerea financiară se vor depune în plicuri sigilate, separate astfel: -plicul exterior: va conține <i>documentele de calificare</i> și se va inscripționa „Documente de calificare” numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia menționându-se clar „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de ora” - plicul interior: va conține documentele privind <i>oferta financiară</i>, în original; -se va inscripționa „Oferta financiară original” numele sau de numirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia.
6. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	1.Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră cad în sarcina persoanei interesate. 2. Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt depuse la altă adresă decât cea menționată în caietul de sarcini și în anunțul de licitație, sau după data și ora limită prevăzute în caietul de sarcini și în anunțul de licitație

7. Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor2022 ora Sala de ședințe a Consiliului Local Ghiroda, strada Victoria, nr. 48, localitatea Ghiroda, comuna Ghiroda, județul Timiș. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: -reprezentanții ofertanților vor participa la ședința de deschidere a ofertelor pe baza unei împuterniciri emise de reprezentantul legal al ofertantului.

VII. Criteriile de atribuire al contractului de închiriere

(1) Criterii:

- a)** cel mai mare nivel al chiriei (prețul cel mai mare/lună);
 - b)** capacitatea economico-financiară a ofertanților;
 - c)** protecția mediului înconjurător;
 - d)** condiții specifice impuse de natura bunului închiriat;
- (2) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește după cum urmează:**

- a)** cel mai mare nivel al chiriei – **35%**;
- b)** capacitatea economico-financiară a ofertanților – **25%**;
- c)** protecția mediului înconjurător – **15%**;
- d)** condiții specifice impuse de natura bunului închiriat – **25%**;
- între 1-2 locuri de muncă create – 15 puncte;
- peste 2 locuri de muncă create – 25 puncte;

VIII. Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la pct. VII alin. (2) . Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

IX. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după aceasta.

X. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Toate clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract atașat documentației de atribuire sunt imperative și nu pot face obiectul unei negocieri.

Prin depunerea ofertei se înțelege că operatorul economic/persoana fizică este de acord cu toate clauzele contractuale.