

HOTARAREA NR. 55/2022

**privind aprobarea obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor
publice si persoanelor fizice si juridice pentru buna gospodarire a comunei GARDANI si
stabilirea sanctiunilor**

Consiliul Local al comunei Gardani , intrunit in sedinta ordinara in data de 29.09.2022.

Având în vedere referatul de aprobare al domnului primar nr. 2737/28.09.2022, însoțit de avizul comisiei de specialitate și de avizul secretarului comunei ;

Văzând raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 2738/28.09.2022

In conformitate cu:

- prevederile art. 3. art. 4, art. 8 si art. 24 din O.G. nr. 21/2002. privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale. cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile art. 2, alin. (3), art. 8. alin. (2) din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile Ordonantei de Urgenta Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/200 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata. cu modificarile si completarile ulterioare.

In temeiul dispozitiilor art. 129 alin. (1) lit. d). alin. 7 lit. i). art. 139 alin. (3 lit. e) si g)) si art. 196 alin. (1) lit., a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat,

H O T A R A S T E :

Art.1. (1) Se aproba Regulamentul cu privire la obligatile si responsabilitatile care revin institutiilor publice, persoanelor fizice si juridice pentru buna gospodarire a comunei GARDANI si stabilirea sanctiunilor. conform anexei. nr. 1 la prezenta hotarare.

(2) Se aproba modelul de proces - verbal de constatare si sanctionare a contraventiilor conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. (1) Constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor prevazute in prezenta hotarare se va face de catre viceprimarul comunei Gardani .

(2) Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetui local.

Art.3. Sanctiunile cuprinse in prezenta hotarare se aplica conform prevederilor Ordonantei Guvernului Romaniei nr. 2 din 2001 privind regimul juridic al contravențiilor. cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4- Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului – judetului Maramures
- Viceprimarului comunei Gardani
- Primarului UAT Gardani
- Cetatenilor comunei , prin afisaj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Pop Ioan Dorel



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Supeala - Pop Ancuța- Crina



Nr. total consilieri 9, prezenți 9.

Hotărârea a fost adoptată, cu un număr de 9 voturi pentru , 0 împotrivă ,0 abțineri.

REGULAMENT PRIVIND BUNA GOSPODARIRE A COMUNEI GÂRDANI

Cap.I

Dispoziii generale

Art.1. Consiliul local si Primarul comunei GÂRDANI, asigura organizarea, conducerea, indrumarea, coordonarea si controlul intregii activitati de gospodarire si infrumusetare al localitatilor de pe raza comunei GÂRDANI pentru pastrare a ordinii si curateniei in comuna.

Art.2. Organizarea, derularea si participarea la activitatile edilitar-gospodaresti constituie o obligatie permanenta al consiliului local, a primarului, a autoritatilor administratiei publice locale, institutiilor publice, operatorilor economici si persoanelor fizice si turidice ;

Art.3. In indeplinirea atributiilor ce le revin consiliile locale si primarii vor adopta si vor dispune masurile ce se impun pentru asigurarea participarii persoanelor fizice si turidice, a institutiilor publice si a operatorilor economici, cu sau fara personalitate turidica, la realizarea actiunilor de infaptuire si pastrare a curateniei in interiorul localitatilor si in afara acestora, la efectuarea la timp a activitatilor gospodaresti.

Art.4. Prezentul regulament are la baza;

- OG nr. 21/2002 - privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale cu modificarile si completarile ulterioare;
- OG nr.2/2001 - privind regimul turidic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ;

Cap. II.

OBLIGATIILE SI RASPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL SI ALE PRIMARULUI

Art. 5. Consiliul local Si primarul comunei GÂRDANI urmaresc Si asigura, in conditiile legii:

- a) . masurile necesare pentru protectia sanatatii publice, cu spiritul si sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) . masuri corespunzatoare pentru conservarea si protectia mediului;
- c) . prevenirea poluarii accidentale a mediului sau a surselor si cursurilor de apa, prin depozitarea necontrolata a deseurilor de catre agentii economici sau de catre cetateni;
- d) . realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport si prelucrare a deseurilor si gunoaielor.
- e) . respectarea prevederilor legale si a documentatiilor de amenatare a teritoriului si urbanism aprobate, precum si a normelor privind executarea constructiilor;
- f) . curatenia strazilor, pietelor si a celorlalte locuri publice, indepartarea zapezii, a ghetii de pe strazi si trotuare, colectarea si depozitarea reziduurilor menajere si stradale, sortarea si valorificarea resurselor materiale refolosibile;
- g) . repararea si intretinerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curatarea si amenatarea santurilor, modernizarea drumurilor existente si realizarea unor drumuri comunale noi;
- h) . finalizarea constructiilor incepute;
- i) . intretinerea in buna stare a constructiilor existente, repararea si zugravirea periodica a acestora;
- j) . organizarea de actiuni pentru salubritatea si igienizarea localitatilor;
- k) . curatenia si salubritatea digurilor si a malurilor, a cursurilor de apa, asanarea terenurilor insalubre si prevenirea poluarii apelor;)
- l) . repararea, intretinerea si modernizarea retelei de distributie a apei;
- m) . canalizarea si epurarea apelor uzate si pluviale;
- n) . buna organizare si functionare a transportului in comun, pastrarea curateniei si aspectului corespunzator al vehiculelor, intarirea ordinii si disciplinei;

- o) . respectarea stricta a normelor igienico-sanitare in pietele agroalimentare.
- p) . amenatarea, potrivit planului urbanistic general, si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, gradinilor publice, a terenurilor de sport si de joaca pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;
- r) . pastrarea curateniei si respectarea normelor igienico-sanitare in stadioane si in celelalte unitati de cultura si sport aflate in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale sau in administrarea consiliului local;
- s) . pastrarea, conservarea, repararea si restaurarea, in conditiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei .

Cap III.

Obligatiile institutelor publice si ale persoanelor fizice si juridice

Art.6. Institutelor publice si persoanelor fizice si juridice le revin urmatoarele obligatii:

- a) . sa intretina in stare corespunzatoare cladirile pe care le au in proprietate, anexele gospodaresti, curtile si imprejurimile acestora, precum si instalatiile aferente acestora, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si a altor lucrari specifice;
- b) . sa asigure curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale;
- c) . sa asigure repararea, spalarea geamurilor si a vitrinelor, inlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor pe care le au in proprietate, inclusiv spalarea, curatarea si zugravirea periodica a acestora;
- d) . sa asigure curatenia pe terenurile si locurile de depozitare aflate in proprietate, precum si pe caile de acces;
- e) . sa asigure curatenia si igiena in imobilele si incintele detinute sub orice forma, inclusiv prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- f) . sa depoziteze corespunzator reziduurile menajere, industriale, agricole, precum si materialele re folosibile, numai in locurile special amenajate sau autorizate de autoritatile administratiei publice locale;
- g) . sa mentina curatenia trotuarelor, a partii carosabile, a locurilor publice si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- h) . sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au in proprietate si de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- i) . sa respecte masurile stabilite de lege si de reglementarile locale pentru asigurarea igienei publice si curateniei in localitati;
- j) . sa asigure curatarea mijloacelor de transport si a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
- k) . sa curete si sa intretina santurile, rigolele si podetele aferente proprietatii;
- l) . sa finalizeze constructiile incepute, pe baza autorizatiilor eliberate de primari, in conditiile si in termenele stabilite de acestea;

m) . sa nu ocupe domeniul public cu vehicule in afara spatiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

Cap. IV

ALTE DISPOZITII

Art.7. Consiliul local al comunei GÂRDANI, poate stabili prin hotarare adoptata cu votul majoritatii consilierilor in functie ca unele obiective vizand buna gospodarie, intretinere, curatenie si infrumusetare a localitatilor sa fie realizate, integral sau partial prin contributia directa a cetatenilor.

Cap. V

SANCTIUNI

Art.8. Nerespectarea sau neindeplinirea obligatiilor si a responsabilitatilor stabilite atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz, a persoanelor vinovate si se sanctioneaza potrivit legii."

Art. 9 - Constituie contraventie urmatoarele fapte savarsite de primar:

- a) neelaborarea si nesupunerea spre aprobare consiliului local a masurilor necesare indeplinirii obligatiilor si a responsabilitatilor prevazute **la art. 5 . lit. a), b), c), e), k), n), o) si s);**
- b) refuzul de a aplica masurile hotarate de consiliul local in aceste domenii sau nerespectarea acestora desi au fost stabilite sursele de finantare, iar fondurile necesare au fost asigurate;
- c) neorganizarea actiunilor de control asupra obligatiilor privitoare la pastrarea curateniei in piete,si in celelalte locuri publice, precum si la indepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuare din zonele publice ;
- d) neluarea masurilor prevazute de lege pentru finalizarea constructiilor incepute;"
- e) lipsa de preocupare pentru pastrarea, conservarea, repararea si restaurarea monumentelor

de orice natura de pe teritoriul comunei .

- f) neelaborarea si nesupunerea spre aprobare consiliului local de catre primar a proiectelor de hotarari prevazute la art. 18 din OG.21/2002.

Art. 10 - Contravențiile prevazute la art.9 se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a) **cu amenda de la 200 lei la 500 lei contravențiile prevazute la lit. c) si d);**
- b) **cu amenda de la 500 lei la 1500 lei contravențiile prevazute la lit. b);**
- c) **cu amenda de la 1000 lei la 2500 lei contravențiile prevazute la lit. a) si e)."**

Art.11. - Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor se fac potrivit legislatiei in vigoare ."

Contravenții privind nerespectarea de catre institutiile publice si persoanele fizice si juridice, a normelor cu privire la intretinerea si pastrarea curateniei cladirilor, locuintelor, anexelor gospodaresti, incintelor, imprejmuirilor acestora, precum si pe domeniului public.

Art.12 - Constituie contravenție si se sanctioneaza cu amenda de la **100 lei la 200 lei**, urmatoarele fapte:

- a) neintretinerea curateniei si igienei in locuinte, in anexele gospodaresti, in curti si in gradini, precum si pe alte terenuri pe care le detin, impiedicand prin aceasta convietuirea in conditii civilizate ;
- b) neasigurarea, potrivit legii, a lucrarilor de zugravire si vopsire a partilor exterioare ale cladirilor, neinlocuirea jgheaburilor si burlanelor degradate, precum si neefectuarea altor lucrari de reparatii si intretinere la fatada imobilelor, creand astfel un aspect inestetic, zonei respective ;
- c) nefinalizarea constructiilor incepute, pe baza autorizatiilor eliberate de primari in conditiile si in termenele stabilite de acestea;
- d) nerepararea si intretinerea instalatiilor aferente imobilelor;
- e) nementinerea curateniei pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul gospodariei sau a terenului pe care il folosesc ;
- f) neindepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc sau pe care le folosesc in alte scopuri ;
- g) se interzice depozitarea pamantului rezultat din curatirea santului pe marginea carosabila a strazii.

- h) neintretinerea permanenta a curateniei santurilor de scurgere a apei pluviale si a podetelor din dreptul locuintelor, respectiv terenurilor pe care le detineti sau administrati ;
- i) arderea de resturi vegetale si menajere sau de alta natura in curti, pe strazi, pe terenuri apartinand domeniului public sau privat al statului ; cat si pe terenuri proprietate privata ;
- j) comercializarea si consumul semintelor pe strazi sau in alte locuri publice;
- k) necuratirea zapezii si ghetii imediat dupa depunere, de pe portiunea apartinand domeniului public, din dreptul imobilelor pe care le detin sau le administreaza. Zapada sau gheata rezultata se depoziteaza astfel incat sa nu se impiedice circulatia rutiera. In cazul formarii poleiului, trotuarele vor fi presarate cu nisip sau cenusa.
- l) utilizarea santurilor de scurgere din fata cladirilor, precum si din apropierea unor surse de apa (paruri, luciu apa) pentru evacuarea apelor -menajere si dejectiilor animaliere;
- m) depozitarea in santurile de scurgere, pe malurile acestora, pe podete si tuburile de beton aferente a materialelor de constructie sau deseurilor de orice fel ;
- n) depozitarea pamantului rezultat din curatirea santului pe marginea carosabila a strazii si neaducerea la starea in intiala a cailor publice de acces.

Aceleasi obligatii revin societatilor comerciale, pe toata durata functionarii acestora.

Art. 13. Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la **200 lei la 1.000 lei**, urmatoarele fapte :

- a) aruncarea sau depozitarea pe domeniul public sau privat, precum si in alte locuri publice, a reziduurilor menajere si vegetale, a molozului si altor reziduuri, precum si altor materiale de orice fel;
- b) evacuarea reziduurilor si apelor uzate prin maturare, din localuri, magazine sau imobile, pe trotuare, in rigole sau pe carosabil ;
- c) expunerea prin lipire de afise sau anunturi in alte locuri decat cele special amenajate, precum si scrierea pe cladiri sau monumente, de cuvinte obscene, lozinci de orice fel sau desenarea de insemne de orice natura ;
- d) distrugerea si deteriorarea prin lovire sau incendiere a indicatoarelor de circulatie, refugiilor de calatori, statiilor de calatori si alte asemenea dotari amplasate pe domeniul public ;
- e) Persoana contravenienta va fi obligata la repararea integrala a prejudiciului cauzat.

- f) mentinerea de firme sau reclame deteriorate sau inestetice pe fatadele sau acoperisurile imobilelor ;
- g) executarea de reparatii auto, mecanice si de tinichigerie pe domeniul public (carosabilul strazilor, trotuare, zone verzi), precum si patarea acestora cu combustibil, lubrifianti, vopsele ;
- h) neluarea de catre persoanele fizice si juridice a masurilor de imprejmuire si salubritate a terenurilor pe care le detin in calitate de proprietar sau administrator ;
- i) neincheierea de catre persoanele fizice si juridice a contractului de preluare si transport a reziduurilor menajere cu societatea de salubritate.

Art. 14. Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**, urmatoarele fapte :

a) amplasarea sau depozitarea pe domeniul public, a bunurilor materiale de orice fel, ca tonete, chioscuri, mese, constructii metalice, materiale de constructii de orice fel, caroserii de autovehicule, autovehicule, degradate, avariate, dezmembrate, partial sau total, cu sau fara numere de inmatriculare ;

Art.15 .1) In cazul nerespectarii obligatiilor prevazute la art. 6 lit. d), e), f), h), i) și k) in termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele imputernicite de acesta, primarul poate aproba executarea de catre autoritatea administratiei publice locale a actiunilor de curatare si igienizare.

Lucrarile se efectueaza in numele si pe cheltuiala proprietarilor notificati, in limita fondurilor aprobate anual cu aceasta destinatie in bugetul local, cu conditia constituirii dreptului de creanta si a recuperarii cheltuielilor de la proprietarii notificati in conditiile legii.

2) In toate cazurile in care proprietarul notificat conform alin. (1) nu permite accesul in imobilul supus lucrarilor de interventie in vederea executarii acestora de catre autoritatea administratiei publice locale, primarul solicita autorizarea instantei judecatoresti competente, prin ordonanta presedintiala, data cu citarea partilor.

Art. 16. 1.) In cazul nerespectarii obligatiei prevazute la art. 6 lit. m), daca un vehicul stationeaza pe domeniul public, in alte locuri decat drumul public, viceprimarul poate dispune masura tehnico-administrativa a ridicarii vehiculului.

(2) Ridicarea vehiculelor constituie serviciu public si se realizeaza pe durata a 24 de ore.

(3) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, daca a fost dispusa, nu se pune in

executare sau inceteaza in cazul in care in vehicul este vizibila prezenta unor persoane.

(4) Conducatorul vehiculului este direct raspunzator in situatia in care prezenta unor persoane fizice si juridice in vehicul nu este vizibila cu ocazia dispunerii sau punerii in executare a masurii tehnico-administrative.

(5) Ridicarea vehiculului se dispune, in scris, prin dispozitie de ridicare, care trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii:

- a) data, ora si locul ridicarii vehiculului;
- b) gradul profesional, numele si prenumele persoanei care poate dispune masura tehnico-administrativa, precum si unitatea din care acesta face parte;
- c) indicarea expresa a temeiului juridic referitor la norma incalcata;
- d) mentiuni privind inregistrarea foto sau video a stationarii vehiculului;
- e) mentiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
- f) date privind numarul de inmatriculare/inregistrare si marca vehiculului.

(6) Dispozitia de ridicare se incheie in 3 exemplare, cu urmatoarea destinatie: primul exemplar pentru emitent, al doilea exemplar pentru administratorul drumului public sau, dupa caz, pentru administratie publica locala, iar al treilea exemplar pentru persoana fizica sau juridica care solicita restituirea vehiculului.

(7) Operatiunile executate pentru ridicarea vehiculului constau in ridicarea, transportul si depozitarea vehiculului.

(8) Transportul la locul de depozitare se realizeaza in conditii care exclud deplasarea pe propriile roti a vehiculului ridicat.

(9) Transportul la locul de depozitare nu se mai executa daca, pana la initierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezinta la locul ridicarii si este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate. In acest caz se suporta doar contravaloarea operatiunii de ridicare.

(10) Depozitarea se face numai in spatii corespunzatoare, special amenatate de catre administratorul drumului public sau, dupa caz, de catre administratie publica locala.

(11) Pe perioada depozitarii, vehiculele ridicate se afla in paza administratiei publice locale.

(12) Vehiculul ridicat se restituie dupa ce se face dovada achitarii tarifului aferent operatiunii/operatiunilor efectuate, in baza documentelor care atesta proprietatea ori detinerea legala a acestuia.

CAPITOLUL VI

Dispozitii finale.

Art. 17 - In cazul in care contravenientul nu respecta obligatia de a inlatura situatia creata prin savarsirea contraventiei , ca de exemplu, de evacuare a materialelor de demolare a constructiilor, de remediere a degradarilor produse, etc., organul constatator poate aplica in mod repetat, dupa fiecare somatie, o noua amenda pentru contraventia savarsita.

Agentul constatator stabileste amenda in cuprinsul procesului-verbal de constatare a contraventiei. In cazul in care contravenientul nu a achitat amenda in termen de 30 de zile de la ramanerea definitiva a sanctiunii si nu exista posibilitatea executarii silite organul din care face parte agentul constatator va sesiza instanta de tudecata pe a carui raza teritoriala s-a savarsit contraventia, in vederea inlocuirii amenzii cu sanctiunea obligarii contravenientului la prestarea unei activitatii in folosul comunitatii, tinandu-se seama de partea din amenda care a fost achitata.

Art. 18. Constatarea si sanctionarea contravenitiilor savarsite la art. 11 -13 din prezentul regulament se face de catre:

a) primar si viceprimar, pentru toate contravenitiile , conform procesului verbal anexat

Art.19. Importiva procesului verbal de contraventie si de aplicare a sanctiunii, contravenientii pot face plangere, la Primaria comunei GÂRDANI in termen de 15 zile de la comunicare, anexand procesul verbal de constatare a contraventiei.

Art. 20. Procedura constatarii contravenitiilor si aplicarea acestora se completeaza cu prevederile O.G. Nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenitiilor.

JUDETUL MARAMURES

COMUNA GARDANI

Sediul: COMUNA GARDANI, NR.452

**PROCES - VERBAL *) seria _____ nr. _____
DE CONSTATARE SI SANCTIONARE A CONTRAVENTIILOR**

Incheiat astazi: ziua.....luna.....anul ora in localitatea..... Agent
constatator: d-1primar/viceprimar al comunei Gardani
, judetul Maramures, constat ca:

DI/Dna....., cu domiciliul in localitatea..... str.
.....nr blocap judetul.....
.....posesor al B.I./C.I./pasaport seria nr.....emisla data de
C.N.P

Persoana juridica inmatriculata la O.R.C. cu nr cod fiscal
..... cu sediul in localitateajudetul....., strada nr ,
reprezentata de DI/Dna..... avand functia dein ziua.....luna
.....anul.....locul

a savarsit urmatoarele:.....

.....

.....

Fapta savarsita este prevazuta de:

Cap. III/IV lit...din H.C.L. GARDANI nr. _____/2022 si sanctionata de Cap. IV pct litdin H.C.L.Moldovei cu
amenda contravenientala cuprins de la _____ la _____ lei .

Stabilesc: **avertisment/amenda**lei jumatate din minimul prevazut de legelei

Stabilesc: **AVERTISMENT/AMENDA**, in suma totala de.....lei . jumatate din minimul prevazut de lege
.....lei.

Contravenientul nu este de fa(a/ refuza sa semneze/ nu poate sa semneze procesul verbal de constatare si sanctionare a
contravenitii lor.

Martor asistent:.....C.N.P.....

Contravenientul a luat la cunostinta faptul ca are dreptul la obiectiuni si nu a formulat / a formulat obiectiuni:

Contravenientul poate achita in termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data incheierii procesului verbal ori, dupa caz, de la
data comunicarii acestuia, jumatate din minimul amenzii prevazute in actul normativ, adica lei la casieria Primariei
comunei Gardani , intre orele 08.00-16.00, sau in cont deschis la Trezoreria Maramures nr. :RO38TREZ43621A350102XXXX

Contravenientul poate face plangere impotriva procesului verbal de constatare a contravenitiei in termen de 15 zile de la
data inmanarii/ comunicarii, care se depune la Judecatoria Baia Mare

AGENT CONSTATATOR MARTOR ASISTENT

CONTRAVENTIENT

Prezentul proces verbal a fost incheiat in 3 exemplare si constituie titlu de creanta si instiintare de plata