

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL**



**HOTĂRÂREA nr. 78
din 27.03.2025**

*pentru aprobarea schemei de ajutor de minimis privind acordarea unor facilități
fiscale contribuabililor persoane juridice*

*Inițiatori: Primarul Municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu,
Consilier local, Anamaria Hărăbor;*

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 33/22.01.2025

*Consiliul Local al Municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară, în data de
27.03.2025;*

Având în vedere referatul de aprobare nr. 11513/22.01.2025 al inițiatorului;

*Având în vedere raportul de specialitate nr. 11518/22.01.2025 al Direcției
Impozite, Taxe și alte Venituri Locale;*

*Având în vedere avizul Comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului
public și privat al municipiului Galați;*

*Având în vedere studiul de oportunitate nr. 11508/22.01.2025 al Direcției
Impozite, Taxe și alte Venituri Locale;*

*Având în vedere avizul Consiliului Concurenței nr. 1023/25.02.2025, înregistrat
la Registratura Generală a Municipiului Galați cu nr. 38981/06.03.2025;*

*Având în vedere dispozițiile art. 456 alin. (2) lit. c), lit. d) și lit. f), art. 464 alin.
(2) lit. b), lit. d), lit. e) și lit. f), și ale art. 487¹ din Legea nr. 227/2015 privind Codul
fiscal, cu modificările și completările ulterioare;*

*Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014
privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru*

modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă schema de ajutor de minimis privind acordarea unor facilități fiscale contribuabilor persoane juridice, prevăzută în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prevederile HCL nr. 5/26.01.2024 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis privind acordarea unor facilități fiscale contribuabililor persoane juridice își încetează aplicabilitatea.

Art. 3 – Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art. 4 – Secretarul General al Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Art. 5 – Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Galați, Consiliului Județului Galați și Consiliului Concurenței, se aduce la cunoștință publică și se afisează pe pagina de web www.primariagalati.ro.

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretar General,*



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



Anexa la HCL nr. 78/27.03.2025

Procedura

Privind schema de ajutor de minimis pentru acordarea facilitatilor fiscale prevăzute de dispozițiile art. 456 alin.(2) lit. c), d) și f) și art. 464 alin.(2) lit. b), d), e) și f) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare

I.DISPOZITII GENERALE

ART. 1

- (1) Prezenta instituie o schemă de ajutor de minimis denumită „Ajutor de minimis” în vederea acordării facilitatilor fiscale prevăzute de dispozițiile art. 456 alin.2 lit. c,d și f și art. 464 alin.2 lit. b, d - f din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare.

Acordarea ajutorului de minimis individual în cadrul prezentei proceduri se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 2023/2831 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în data de 15.12.2023 (denumit în continuare Regulamentul (UE) nr. 2023/2831).

- (2) Prezenta schemă de ajutor de minimis nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 2023/2831 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind Functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în data de 15.12.2023.
- (3) Prezenta schemă se aplică pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați și va fi adoptată prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Galați.

II.SCOPUL SI OBIECTIVUL(ELE) SCHEMEI:

ART. 2 Schema are ca scop susținerea întreprinderilor care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Galați.

ART. 3 Obiectivul prezentei scheme constă în instituirea unei masuri conjuncturale de acordare a facilitatilor fiscale prin care se urmărește sprijinirea contribuabililor - furnizori de servicii sociale - cât și stimularea mediului economic și, respectiv, diminuarea arrieratelor bugetare, aspect de care beneficiaza întreaga societate.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



III. BAZA LEGALĂ:

ART. 4 Prezenta schema este elaborată în conformitate cu prevederile:

- Regulamentului (UE) nr. 2023/2831, al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 15.12.2023
- Art. 456 alin.2 lit. c ,d si f si art. 464 alin.2 lit. b, d - f , art.487¹ din Legea nr. 227/2015 - privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015;
- O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată;
- O.U.G nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;

IV. DOMENIUL DE APLICARE:

ART. 5

(1) Prezenta schemă se adresează persoanelor juridice care la data intrării în vigoare a prezentei scheme și pe perioada derulării ei, respectiv până la 31.12.2030, datorează impozit/taxă pe următoarele categorii de cladiri și/sau terenuri:

- Cladiri utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale - art. 456 alin. 2 lit.c
- Cladiri utilizate de organizații non profit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ - art. 456 alin.2 lit.d
- Cladiri retrocedate potrivit art. 1 alin. 10 din OUG nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectatiunea de interes public - art. 456 alin.2 lit. f
- Terenul aferent cladirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. 10 din OUG nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectatiunea de interes public art. 464 alin. 2 lit. b
- Terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizațiile neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale - art. 464 alin. 2 lit. d
- Terenurile utilizate de organizații non profit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



- lucrativ - art. 464 alin. 2 lit. e
- Terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ - art. 464 alin. 2 lit. f
 - (2) Scutirile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului /taxei pe teren conform art. 456 alin.2 lit. c ,d și f și art. 464 alin.2 lit. b, d - f se aplică începând cu data de 01 ianuarie 2025 entităților care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale până la data de 31 martie , inclusiv.
 - (3) În cazul în care beneficiarul își desfășoară activitatea și în sectoarele exceptate de Regulamentul Uniunii Europene nr. 2023/2831 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, prezenta schemă se aplică doar ajutoarelor acordate pentru domeniul de activitate eligibil, cu condiția ca beneficiarul să asigure separarea activităților și o distincție între costuri.

ART.6

(1) Prezentul regulament se aplică ajutoarelor acordate întreprinderilor care prestează un serviciu de interes economic general din toate sectoarele, cu excepția:

(a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;

(b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;

(c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

(d) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în unul din următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

(e) ajutoarelor acordate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

(f) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a bunurilor și serviciilor naționale față de bunurile și serviciile importate.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



(2) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele menționate la alin.(1) literele a), b) c) sau d), cât și într-unul sau mai multe din celelalte sectoare incluse în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr.2023/2831 sau desfășoară alte activități incluse în domeniul de aplicare a acestui regulament, regulamentul se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca statul membru în cauză să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau distincția între conturi, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al regulamentului nu beneficiază de ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu acesta.

V. DEFINIȚII

Art. 7 În sensul prezentei scheme următorii termeni se definesc astfel:

a) produse agricole înseamnă produsele enumerate în anexa I la tratat, cu excepția produselor pescărești și de acvacultură care se încadrează în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului

(b) producție agricolă primară înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective;

(c) prelucrarea produselor agricole înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

(d) comercializare de produse agricole înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului în vederea primei vânzări; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestui scop;

(e) produse pescărești și de acvacultură înseamnă produsele definite la articolul 5 literele (a) și (b) din Regulamentul (UE) nr. 1379/2013;

(f) producția primară de produse pescărești și de acvacultură înseamnă toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea, și prima vânzare către revânzători sau prelucrători;

(g)prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură înseamnă toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării - sau al recoltării, în cazul acvaculturii - care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia;

(h)intermediar financiar înseamnă orice instituție financiară, indiferent de forma și de dreptul său de proprietate, care funcționează pe bază de profit; se consideră că băncile publice de promovare sau instituțiile publice de promovare nu se încadrează în această definiție în cazul în care acționează ca autorități care acordă ajutorul și nu există nicio subvenționare încrucișată a activităților întreprinse pe propriul risc și pe cont propriu.

i) întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

j) activitate economică - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

k) întreprindere unică înseamnă toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

-o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

-o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

-o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din actul constitutiv sau din statutul acesteia;

-o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau al mai multor întreprinderi, oricare din relațiile la care se face referire la literele (a)-(d) sunt considerate la rândul lor întreprinderi unice.

l) domeniu de activitate înseamnă activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile prezentei proceduri este activitatea pentru care se acordă finanțarea;



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



- m) **furnizorul de ajutor de minimis** - în cadrul prezentei proceduri acesta este Municipiul Galați, prin Consiliul Local al Municipiului Galați;
- n) **administratorul schemei**-Municipiul Galați, prin compartimentul de specialitate al Primăriei Municipiului Galați
- o) **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe;
- p) **alocare specifică individuală** înseamnă alocarea unui ajutor individual în baza unei măsuri de ajutor de minimis;
- r) **profil de activitate** înseamnă activitatea desfășurată de investitor corespunzător clasificăției activităților din economia națională cu ponderea cea mai mare înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.
- s) **Persoana juridică** înseamnă orice entitate care a fost înființată în conformitate cu legislația României

VI.CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

ART.8

(1) Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schema, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) sunt persoane juridice cu sediul în România, înființate în conformitate cu legislația din România și au calitatea de contribuabili la bugetul local al municipiului Galați;
- b) nu se află în stare de insolvență, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- c) nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) reprezentanții legali ai întreprinderii nu a fost supuși unei condamnări în ultimii 3 ani de către nici o instanță de judecată, din motive profesionale sau etice profesionale;
- e) să nu fi fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / de minimis sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- f) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate per stat membru unei întreprinderi unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocărilor financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 300.000 euro. Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale, bugetul de stat sau bugetul administrației publice locale sau comunitare.

(2) Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme, persoanele juridice angajate parțial în activități economice, trebuie să aibă evidențele contabile separate față de celelalte activități desfășurate (contabilitatea trebuie să evidențieze separat cheltuielile, veniturile și rezultatele aferente acestei activități, nefiind permisă subventionarea încrucișată).

(3) Măsurile de sprijin financiar ce vor fi acordate prin prezenta schemă, sunt cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: scutirile de la



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



plata impozitului/taxei pe cladiri, conform art. 456 alin.2 lit. c ,d si f si a impozitului /taxei pe teren conform art. 464 alin.2 lit. b, d - f.

(4) Consiliul Local al Municipiului Galați prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri Locale Persoane Juridice este responsabil de verificarea tuturor condițiilor de eligibilitate ale beneficiarului. Această verificare se efectuează anterior acordării sprijinului prevăzut de prezenta schemă.

VII. ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

ART.9

(1) Ajutorul se acorda sub forma de scutire de la plata impozitului/taxei pe cladiri si al impozitului/taxei pe teren care se incadreaza in prevederile art. 456 alin.2 lit. c ,d si f si art. 464 alin.2 lit. b, d - f din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Ajutorul de minimis se consideră acordat in momentul in care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit intreprinderii in temeiul legislatiei nationale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul de minimis este platit.

(3) Ajutorul se acorda intreprinderilor in limita sumei reprezentata de pragul de minimis astfel:

-valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate per stat membru unei întreprinderi unice pe o perioada de 3 ani, cumulata cu valoarea alocarilor financiare acordate in conformitate cu prevederile prezentei scheme, sa nu depasesca echivalentul in lei a 300.000 euro. Aceste plafoane se aplica indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmarit si indiferent daca ajutorul este finantat din surse nationale, bugetul de stat sau bugetul administratiei publice locale sau comunitare.

Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme, persoanele juridice angajate partial in activitati economice, trebuie sa tina evidentele contabile separate fata de celelalte activitati desfasurate (contabilitatea trebuie sa evidentieze separat cheltuielile, veniturile si rezultatele aferente acestei activitati, nefiind permisă subventionarea incrucisata).

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de stat acordate intreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de sprijin, depășește pragul de 300.000 euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile procedurii, nici chiar pentru aceea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(6) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(7) Ajutoarele de minimis individuale acordate pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2032/2012 al Comisiei în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului de 300.000 euro, echivalent în lei.

(8) Ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană. Ajutoarele de minimis care nu se acordă sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

(9) Valoarea ajutorului de minimis se actualizează la valoarea de la momentul acordării pe baza ratei de referință publicată de Comisia Europeană în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Echivalentul în euro al valorii facilității acordate / fiecare an, va fi stabilit la cursul de schimb al Băncii Naționale a României valabil la data adoptării hotărârii prin care se aprobă facilitatea fiscală de către Furnizor.

(10) Ajutorul de minimis individual se va acorda după ce se va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani, fie din surse ale statului sau autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 300 000 Euro.

ART. 10

(1) Pentru a beneficia de scutirea de la plata impozitului/taxei pe cladiri si de la plata impozitului/taxei pe teren, conform art. 456 alin.2 lit. c ,d si f si art. 464 alin.2 lit. b, d - f conform prezentei scheme, persoanele juridice solicitante vor depune până la data de 31 martie inclusiv, a fiecarui an fiscal pentru care se solicita scutirea, la Directia Impozite, Taxe și alte Venituri Locale - Serviciul Impozite, taxe si alte venituri locale persoane juridice - o cerere însoțită de următoarele documente justificative:

- situațiile financiar - contabile la finele anului precedent fata de anul de referinta;
- Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al persoanei juridice;
- Documentele de constituire ale entitatii, documente care sa ateste obiectul de activitate;
- Certificat de acreditare pentru furnizarea de servicii sociale valabil la finele anului precedent fata de anul de referinta, dupa caz;
- Actele de proprietate/folosinta, concesiune, inchiriere sau dare in administrare ale cladirilor si terenurilor ce fac obiectul prezentei scheme, daca acestea nu exista la dosarul fiscal;
- Declaratia fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe cladiri si terenuri.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



- în cazul în care sunt clădiri, terenuri, mijloace de transport și taxe hoteliere, etc., nedeclarate, precum și modificări (intrări/ieșiri) în cursul anului, aferente conturilor de terenuri, clădiri, mijloace de transport, taxă hotelieră, etc., se vor prezenta documentele justificative aferente, respectiv: contract de vânzare - cumpărare și factura, raportul de reevaluare efectuat asupra proprietăților deținute și procesul - verbal încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație, prin care s-a aprobat noua valoare a clădirii, procesele verbale de recepție aferente lucrărilor de construire/modernizare cuprinse în autorizațiile de construire, cu valoarea finală a lucrărilor recepționate;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al persoanei juridice beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar cu privire la faptul că aceasta nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, activitatea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al persoanei juridice beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost executată și creanța integral recuperată;
- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al persoanei juridice beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar privind orice alt ajutor de minimis primit de întreprinderea unică pe perioada ultimilor 3 ani anteriori anului în care se solicită ajutorul de minimis.
- Declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al persoanei juridice, autenticată la notar, privind faptul că nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă.
- Declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al persoanei juridice, autenticată la notar, privind faptul că imobilul pentru care se solicită scutirea se încadrează în prevederile art. 456 alin.2 lit. c, d și f și art. 464 alin.2 lit. b, d - f.
- Notă: Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (1) pot fi prezentate separat, sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.
 - Documentul prin care se justifică afectatiunea de interes public pentru scutirea acordată în termeni art. 456 alin.2 lit. f și art. 464 alin. 2 lit. b

(2) Quantumul ajutorului de minimis pentru fiecare beneficiar este reprezentat de quantumul impozitului/taxei pe clădiri și al impozitului/taxei pe teren, în condițiile prezentei scheme.

(3) Cererea și documentația privind scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădirile și terenurile prevăzute la art. 456 alin.2 lit. c, d și f și art. 464 alin.2 lit. b, d - f din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, vor fi analizate de compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Impozite, Taxe și alte Venituri Locale în termen de max.10 zile de la data înregistrării.

(4) În cazul în care cererea pentru acordare de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, compartimentul de specialitate, va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau a documentației. În acest caz, termenul de evaluare prezăcut la alin.4, curge de la data la care cererea este considerată completă.

(5) În urma analizei efectuate, se va întocmi un referat de către compartimentul de specialitate,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



privind acordarea sau neacordarea scutirii, supus spre aprobare Primarului Municipiului Galați, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre a consiliului. În baza referatului de acordare/neacordare, compartimentul de specialitate va emite Decizia privind acordarea/neacordarea ajutorului de minimis.

(6) Operarea efectivă a facilităților acordate va fi efectuată în baza referatului aprobat de către Primar și a deciziei privind acordarea ajutorului.

(7) Compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Impozite, Taxe și alte Venituri Locale, respectiv Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri Locale Persoane Juridice, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local adoptată în aplicarea acestei scheme de minimis.

(8) Compartimentul de specialitate va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că nu se va depăși plafonul corespunzător ajutorului. În cazul în care va constata depășirea acestui plafon, va propune Consiliului local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului care depășește plafonul. Consiliului Local se obligă să întreprindă toate demersurile necesare pentru recuperarea ajutorului care depășește plafonul corespunzător.

(9) În cazul în care beneficiarul nu este eligibil raportat la condițiile prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei de ajutor de minimis, prin compartimentul de specialitate, îi comunică în scris acest lucru.

(10) Contribuabilii beneficiari ai prezentei scheme au obligația depunerii declarațiilor fiscale pentru stabilirea impozitului/taxei pentru cladirile și terenurile respective în termen de 30 zile de la schimbarea situației care a determinat acordarea scutirii.

VIII. DURATA SCHEMEI

ART. 11 (1) Prezenta schema de ajutor se aplică începând cu data aprobării proiectului de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Galați până la 31.12.2030.

IX . BUGETUL SCHEMEI

ART. 12

(1) Valoarea maximă totală a ajutorului de minimis care va fi acordat, în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de **6.900.000** lei astfel:

-lei

Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030
1.150.000	1.150.000	1.150.000	1.150.000	1.150.000	1.150.000

X. EFECTE

ART.13 În cadrul prezentei scheme de minimis se vor acorda ajutoare unui număr maxim de 100 beneficiari.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



XI. REGULI PRIVIND TRANSPARENTA

ART. 14 (1) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.primariagalati.ro

(2) Primaria Municipiului Galați, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă.

XII. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:

ART. 15 Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, cu modificările și completările ulterioare precum și obligațiile stipulate în cadrul Ordinului președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de minimis, precum și a Ordinului președintelui Consiliului Concurenței nr. 437 din 21 iunie 2016 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind Registrul ajutoarelor de stat.

ART. 16

(1) Furnizorul de ajutor de minimis păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme, pe o perioadă de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul de minimis primit în cadrul schemei și să transmită furnizorului/administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

ART. 17

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv;

(2) Furnizorul de ajutor de minimis dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar;

(3) Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale;

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



ART. 18 Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor de minimis.

ART. 19

Furnizorul, prin serviciul de specialitate, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(1) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(2) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(3) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului de minimis. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(4) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

ART. 20 Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 21

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul ajutorului de minimis are obligația, conform prevederilor art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta procedură de minimis într-un termen de maxim 10 zile de la data intrării în vigoare a acesteia;

(2) Furnizorul prezentului ajutor de minimis, va informa în scris beneficiarul cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul Uniunii Europene nr. 2023/2832 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 15.12.2023.

(3) Contractele de finanțare, actele de acordare a ajutoarelor, platile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, eferente acestei masuri, se vor încărca în



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



RegAS in termen de 10 zile de la data semnarii contractului/ actului sau a publicarii acestora in Monitorul Oficial al Romaniei, după caz, respectiv de la data instituirii platilor, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării.

XIV DISPOZIȚII TRANZITORII

ART. 22 Până la intrarea in vigoare a prezentei scheme de minimis, își produce efecte Schema de minimis aprobată prin H.C.L. nr. 5 din 26.01.2024, atâta timp cât nu contravine prevederilor Regulamentului U.E. nr. 2023/2831.

Președinte de ședință,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



Nr...../.....

CERERE PRIVIND ACORDAREA FACILITĂȚILOR LA PLATA OBLIGAȚIILOR BUGETARE

Subscrisa,cu sediul în ROMÂNIA/,județul,codul poștal,municipiul/orașul/comuna....., satul/sectorul,str.,nr., bl.,sc.,et.,ap,identificat prin C.U.I./C.I.F.*).....,tel./fax,e-mai....., reprezentată prin2), în calitate de/acționar unic/asociat/administrator/împuternicit cu domiciliul fiscal în ROMÂNIA/....., județul.....codul poștal.....,municipiul/orașul/comuna.....,satul/sectorul....., str....., nr.,bl.,sc.,et., ap.....,identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria..... nr.,tel./fax.....,e-mail....., solicit acordarea scutirii pe perioada:

- ☐ Impozit/taxă pe clădire
- ☐ Impozit/taxă pe teren

Motivez cererea prin următoarele condiții:

A. Economice

.....

.....

.....

.....

.....

B. Funcționale

.....

.....

.....

¹⁾ Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, după caz); etc.

²⁾ Se completează în cazul persoanelor juridice;



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
SERVICIUL IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI LOCALE
PERSOANE JURIDICE

Tel: +40 0236 307.756 Email: main@primariagalati.ro



.....
.....
.....
.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile Codului penal referitoare la declarația mincinoasă, că la data prezentei cereri nu am de declarat modificări ale materiei impozabile față de ultima declarație depusă la organul fiscal.

Semnătură reprezentant, (ștampilă):

Data: