

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL**



***HOTĂRÂREA nr. 691
din 27.11.2024***

pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de emitere a acordului administratorului drumului pentru realizarea în zona drumurilor publice de interes local a lucrărilor aferente rețelelor tehnico-edilitare existente, precum și amplasarea oricăror construcții, executarea de lucrări, amenajări sau instalații în orice scop de pe raza Municipiului Galați

Inițiator: Primarul Municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu;

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 625/18.09.2024

Consiliul Local al Municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară, în data de 27.11.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 179119/17.09.2024 al inițiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 180242/18.09.2024 al Direcției Dezvoltare, Infrastructură și Lucrări Publice;

Având în vedere avizul Comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

Având în vedere avizul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului, lucrări publice, ecologice și protecția mediului înconjurător;

Având în vedere avizul Comisiei juridice, de administrație publică, drepturi și libertăți cetățenești, relații cu cetățenii și apărarea ordinii publice;

Având în vedere dispozițiile art. 5, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - *Se aprobă Regulamentul privind modalitatea de emitere a acordului administratorului drumului pentru realizarea în zona drumurilor publice de interes local a lucrărilor aferente rețelelor tehnico-edilitare existente, precum și amplasarea oricăror construcții, executarea de lucrări, amenajări sau instalații în orice scop de pe raza Municipiului Galați, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 2 – *Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.*

Art. 3 – *Secretarul General al Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretar General,*

Regulament

privind modalitatea de emitere a Acordului administratorului drumului pentru realizarea în zona drumurilor publice de interes local a lucrărilor aferente rețelelor tehnico-edilitare existente, precum și amplasarea oricăror construcții, executarea de lucrări, amenajări sau instalații în orice scop de pe raza Municipiului Galați

CAP. I OBIECTUL ȘI APLICABILITATEA REGULAMENTULUI

ART. 1

Acordul administratorului drumului pentru construcții și instalații amplasate în zona drumurilor de interes local, solicitat prin Certificat de urbanism, conform art. 5, alin 1, litera b din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se emite de către direcția de specialitate din cadrul Municipiului Galați. Acordul administratorului drumului se emite atât pentru lucrările executate pe domeniul public/privat la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cât și pentru realizarea sau amplasarea în zona drumurilor publice de interes local a căilor de acces a oricăror construcții, amenajări, modernizări sau instalații.

ART. 2

Reglementările legale în baza carora a fost elaborat acest regulament sunt:

- ***OUN nr. 57 din 3 iulie 2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 129 alin. (1), și alin. (7) lit. n);***
- ***Legea nr. 50/29.07.1991 - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, alin 1, litera b;***
- ***Ordonanța nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, art. 3, alin. (1), lit. a, b, c, e, f, g, i, j, l, m și art. 4, alin. (2);***

CAPITOLUL II DEFINIȚII

ART. 3.

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **Certificat de urbanism** - act de informare privind regimul juridic, economic și tehnic al construcției, precum și cerințele urbanistice specifice amplasamentului, determinate în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism avizate și aprobate, document care se eliberează, la cerere, oricărui solicitant - persoană fizică sau persoană juridică - nefiind necesară prezentarea titlului asupra imobilului sau a altui act care să ateste dreptul de proprietate;
- b) **proiect** - piese scrise și desenate care cuprinde elementele tehnice esențiale necesare emiterii autorizației de construire / desființare și prin care se stabilesc principalele coordonate privind încadrarea în indicii urbanistici aprobați, amplasarea construcțiilor și relațiile acestora cu vecinătăților, schemele și fluxurile funcționale, compoziția spațială, structura de rezistență, expresia de arhitectură, dotarea și echiparea construcțiilor - inclusiv soluții de asigurare, branșare și racordare a acestora la infrastructura edilitară, după caz;
- c) **domeniul public al municipiului** - *totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a municipiului, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public județean sau național;*
- d) **domeniul privat al municipiului** - *totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea municipiului Galați prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestuia;*
- e) **acordul administratorului drumului** - document eliberat de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Galați, impus prin Certificatul de urbanism emis de către Serviciul Urbanism, din cadrul Instituției Arhitect Șef, în vederea emiterii Autorizației de construire. Acest acord are ca scop transmiterea condițiilor ce trebuie respectate pe perioada de executare a lucrărilor ce se desfășoară pe domeniul public al municipiului Galați.

CAPITOLUL III CONDIȚII PRIVIND EMITEREA ACORDULUI ADMINISTRATORULUI DRUMULUI

ART. 4

Eliberarea Autorizației de construire este condiționată de obținerea acordului administratorului drumului, în calitate de administrator al terenului, pentru executarea lucrărilor pe domeniul public/privat al Municipiului Galați. Acordul se eliberează de către structura de specialitate din cadrul primăriei, după obținerea Certificatului de urbanism.

ART. 5

Cererea, însoțită de documentația necesară poate fi depusă de către titularul certificatului de urbanism sau împuterniciți ai acestuia, în aplicația GIS, care poate fi accesată la următorul link: <https://cu.primariagalati.ro/Urbanism/firstPage.jsp#>, sau la Registratura Generală a Municipiului Galați;

ART. 6

(1) Documentele necesare pentru emiterea Acordului administratorului drumului, sunt:

- a) Cerere (*Anexa1*) În format electronic, cererea se completează accesând link-ul <https://cu.primariagalati.ro/Urbanism/firstPage.jsp#>.

În vederea depunerii în format fizic, formularul cerere poate fi regăsit la următoarea adresă: https://www.primariagalati.ro/portal/act/semaforizare/MC_AU131023.pdf;

- b) Proiect în fază PT/DDE întocmit de proiectanți de specialitate, se depune în format editabil, cu semnătură electronică și scanat în format .pdf, pe aplicația GIS. În situația depunerii documentației prin Registratura Generală a Municipiului Galați, proiectul în format editabil, cu semnătură electronică - se transmite pe adresa de email sesizari@primariagalati.ro

Acest proiect va cuprinde obligatoriu:

- Plan de încadrare în zonă;
- Plan de situație al locației unde urmează să se execute lucrarea;

- c) Tabel de coordonate STEREO 70, al suprafeței pe care se intervine, în format letric și obligatoriu în format electronic editabil .dwg și .pdf Multilayer (cu semnăturile aferente) se atașează pe aplicația GIS. În situația depunerii documentației prin Registratura Generală a Municipiului Galați, tabelul de coordonate STEREO 70, în format .dwg, se transmite pe adresa de email sesizari@primariagalati.ro.

Tabelul de coordonate se depune numai în cazul în care lucrările afectează domeniul public/privat al municipiului Galați;

- d) Planșă cu detalii de execuție, vizată de verificatori atestați la cerințele A4, B2 și D (în situația în care a fost impusă documentația tehnică cu lucrări de desfacere-refacere a străzilor afectate de lucrări prin Certificatul de urbanism), se atașează pe platforma GIS, sau se depune prin Registratura Generală a Municipiului Galați;
- e) Dovada achitării taxei pentru obținerea *Acordului administratorului drumului*.

(2) În cazul prezentării unei documentații incomplete, solicitantul va fi notificat de către direcția de specialitate, cu privire la documentele necesare în vederea completării documentației, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii cererii.

ART. 7

(1) Acordul administratorului drumului va fi emis în termen de 10 zile de la depunerea documentației enumerate la art. 6, alin (1);

(2) Condițiile tehnice și de calitate impuse prin Acordul administratorului drumului, sunt în concordanță cu ***Procedurile tehnice*** aprobate prin ***HCL 489 din 31.10.2013 - Regulamentul privind executarea lucrărilor care presupun intervenții la rețelele subterane aflate pe domeniul public/privat al municipiului Galați***, cu modificările și completările ulterioare. Procedurile pot fi accesate la următorul link: <https://www.primariagalati.ro/portal/hotarari/011013/HCL%20489.pdf>.

(3) În funcție de condițiile tehnice specifice, acordul administratorului drumului poate suferi modificări asupra conținutului acestuia, în raport de complexitatea obiectivelor ce vor fi executate.

ART. 8

(1) Taxa de emitere a Acordului administratorului drumului se achită anticipat eliberării acordului la casieria Primăriei Galați, pe bază de dispoziție de încasare eliberată de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Galați, sau prin ordin de plată.

(2) Pentru emiterea Acordului administratorului drumului nu se încasează taxă pentru lucrări a căror autoritate contractantă este Municipiul Galați.

CAP. IV DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

ART. 9

(1) Prezentul Regulament se completează cu prevederile legislației aplicabile în domeniu.

Președinte de ședință,

Formular cerere pentru emiterea Acordului administratorului drumului solicitat prin Certificatul de urbanism

Nr. _____ / _____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/S.C. _____, prin _____
_____, CNP | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ |
____ | / CUI _____, cu domiciliul/ sediul în
localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl _____
____ ap. _____ nr. telefon _____ reprezentată legal
prin _____ cu domiciliul/sediul în
localitatea _____ str _____
nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____ nr. telefon _____, e-
mail _____ prin prezenta solicit eliberarea **Acordului**
administratorului drumului, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 50/1991, privind*
autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările
ulterioare, din partea Serviciul Reparații Străzi, pentru lucrarea:

nr. Certificat de urbanism _____ din data de _____.

pe terenul aparținând domeniului public, situat în județul Galați, municipiul Galați, str.
_____, nr. _____;

În vederea emiterii Acordului, anexăm:

1. Proiectul fază PT/DDE al bransamentului/racordului întocmit de proiectanți de specialitate, se înaintează în format editabil, cu semnătură electronică și scanat în format .pdf;
Acesta va cuprinde obligatoriu:
 - 3.1. Plan de încadrare în zonă;
 - 3.2. Plan de situație al locației unde urmează să se execute lucrarea;
4. Tabel de coordonate STEREO 70, al suprafeței pe care se intervine, în format letric și OBLIGATORIU în format electronic editabil .dwg și .pdf MULTYLAER (cu semnăturile aferente);
5. Documentație tehnică cu lucrări de desfacere-refacere a străzilor afectate de lucrări, vizată de verificatori atestați la cerințele A4, B2 și D (în situația în care a fost impusă prin Certificatul de urbanism)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații.

Data

Semnătura

ACCEPT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria Municipiului Galați, prelucrează date cu caracter personal pentru îndeplinirea unei obligații legale, conform legislației în vigoare, așa cum este prevăzut în următoarele acte normative:

- Ordinul nr. 2701/30.12.2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru parcurgerea procedurii de informare și consultare,
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism,
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a Legii, în vederea asigurării transparenței procedurii de autorizare și asigurării caracterului public, precum și alte acte normative aflate în vigoare la data solicitării.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate doar în scopul îndeplinirii obligațiilor legale, prevăzute de actele normative mai sus menționate.

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează pe durata valabilității documentelor eliberate de către Direcția Dezvoltare Infrastructură și Lucrări Publice.

Drepturile persoanei fizice sunt prevăzute în Cap. III, art. 12-21 din Regulamentul nr. 679/2016 - referitor la protecția persoanelor fizice privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință,

Nume și prenume, _____ C.I serie _____ nr. _____

Data

Semnătura _____