

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 708

din 19.12.2023

pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 646/20.12.2007 privind darea în administrare a serviciului public de salubritate din municipiul Galați, către Serviciul Public - Ecosal Galați, cu modificările și completările ulterioare

*Inițiator: Primarul Municipiului Galați, Ionut-Florin Pucheanu,
Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 716/22.11.2023,*

Consiliul Local al Municipiului Galați, întrunit în Ședință Ordinară în data de 19.12.2023;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 232598/22.11.2023 al inițiatorului;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 232600/22.11.2023 al Direcției Servicii Comunitare de Utilități Publice;

Având în vedere Avizul Comisiei de buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

Având în vedere Avizul Comisiei pentru servicii publice, gospodărie comunală, comerț și privatizare;

Având în vedere dispozițiile art. 3 alin. (1), art. 6, art. 7, art. 8 alin. (1), alin. (3) lit. a), art. 22 alin. (4), art. 28 alin. (1) și alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. V din O.G. nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (1) – (3), art. 4 alin. (1), art. 13, art. 26 alin. (4) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;

Având în vedere dispozițiile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I - *Art. 1 din H.C.L. nr. 646/20.12.2007 privind darea în administrare a serviciului public de salubritate din municipiul Galați, către Serviciul Public - Ecosal Galați, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:*

„Art. 1^a – Se aprobă gestiunea directă a serviciului public de salubritate din Municipiul Galați, către Serviciul Public - Ecosal Galați, pentru următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

b) transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

c) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

d) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

e) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

f) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Art. 1² – Se aprobă darea în administrare a serviciului public de salubritate din Municipiul Galați, către Serviciul Public - Ecosal Galați, începând cu 01.03.2008, a următoarelor componente:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

b) transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

c) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

d) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

e) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

f) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Art. 1³ – Se acordă exclusivitate prestării serviciului public de salubritate, respectiv a activităților enumerate mai sus, în Municipiul Galați, către Serviciul Public - Ecosal Galați.

Art. II – *Se aprobă indicatorii de performanță aferenți activităților prestate de operatorul Serviciul Public Ecosal Galați pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv penalitățile suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora, stabilite la*

nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor de depozitare a deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță, prevăzuți în Anexele nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre. Drepturile și obligațiile ce revin Serviciului Public Ecosal Galați cu privire la prestarea serviciului de salubritate precum și obiectivele și sarcinile acestuia sunt precizate în H.C.L. 316/26.06.2019 privind aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, a Regulamentului serviciului de salubritate și a Caietului de sarcini pe activități al serviciului de salubritate, cu modificările ulterioare.

Art. III - *Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. 316/26.06.2019 privind aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, a Regulamentului serviciului de salubritate și a Caietului de sarcini pe activități al serviciului de salubritate, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.*

Art. IV - *Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.*

Art. V – *Secretarul General al Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretar General,*

ANEXA NR. 1 la H.C.L. nr. 708/19.12.2023

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE APLICABILI PÂNĂ LA ÎNCEPEREA OPERĂRII TUTUROR INSTALAȚIILOR

„Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați”

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
A.	Condițiile ce trebuie respectate de operatorul serviciului de salubritate				
1.	<i>Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ</i>				
	Colectarea integrală și în regim de continuitate a cantităților de deșeurilor	Număr puncte de colectare golite/număr total puncte colectare	100%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%, calculată pe o perioadă de 12 luni	anual
2.	<i>Atingerea obiectivelor și țintelor pentru care municipiul Galați este responsabil</i>				
2.1	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	%	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 60% pentru anul 2021 70% pentru anul 2022	30 lei/tonă în 2019 80 lei/tonă începând din 2020 Penalitatea se calculează pentru deșeurile reziduale depozitate care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.2	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare	%	75%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	anual

2.3	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv activități de operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	%		- minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019 - minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020	30 lei/tonă în 2019 80 lei/tonă începând din 2020 Penalitatea se calculează pentru deșeurile eliminate prin depozitare care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
3. Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria de responsabilitate a operatorului						
3.1	Numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori (persoane juridice) raportat la numărul total a solicitărilor	numărul de contracte încheiate/numărul total a solicitărilor x 100	100%		500 lei/contract neîncheiat în 30 de zile de la primirea solicitării	trimestrial
3.2	Numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori (persoane juridice) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul total al solicitărilor	numărul de contracte încheiate/numărul total al solicitărilor x 100	100%		600 lei/contract neîncheiat în 10 de zile de la primirea solicitării	trimestrial
4. Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor						
4.1	Numărul de recipiente (pubele, saci, pungi) furnizate de operator ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	numărul de recipiente/ numărul total de solicitări x 100	100%		O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
4.2	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	numărul de solicitări/ numărul total de cereri x 100	100%		O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5. Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate						
5.1	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 30 de zile, raportat la numărul total de	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de	95%		O penalitate de 5000 lei în cazul	trimestrial

reclamații	reclamații x 100		unui procent mai mic de 90%	trimestrial
5.2	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 10 de zile, raportat la numărul total de reclamații	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de reclamații x 100	100%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%
6. Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației				
6.1	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de protecție a mediului, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%
6.2	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%
6.3	Numărul de amenzi contravenționale aplicate de autoritățile centrale/locale de protecția mediului și sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	Numărul de amenzi contravenționale/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%
7. Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii				
7.1	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al calității în prestarea serviciului de salubritate	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare
7.2	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al mediului	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare
7.3	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale în prestarea serviciului de salubritate	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare

B. Asigurarea evaluării continue a operatorului cu privire la următoarele activități:						
8.	Contractarea serviciului de salubritate	Număr de utilizatori care beneficiază de colectarea deșeurilor/populația municipiului * 100	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	lunar	
9.	Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate	Număr total situații de lucrări neconfirmate/număr total situații de lucrări	maxim 5	20% din valoarea totală a decontărilor	anual	
10.	Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate	Număr reclamații	maxim 5	1.500 lei/reclamație	anual	
11.	Mentținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți	Număr de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	maxim 5	20 % din valoarea despăgubirilor acordate	anual	
12.	Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubritate	Număr de reclamații la care s-a dat răspuns în 10 zile	85%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	trimestrial	
13.	Prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din municipiul Galați pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii	%	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual	
14.	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță	Număr campanii de conștientizare ale utilizatorilor serviciului de salubritate	minim 5	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual	

Președinte de ședință,

ANEXA NR. 2 la H.C.L. nr. 708/19.12.2023

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE APLICABILI DUPĂ ÎNCEPEREA OPERĂRII TUTUROR INSTALAȚIILOR

„Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați”

Pentru municipiul Galați activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale, activitatea de sortare și activitatea de compostare a deșeurilor verzi vor fi prestate de către Serviciul Public ECOSAL și în cadrul proiectului SMID, sub condiția respectării de către operator a prevederilor proiectului SMID referitoare la fluxul deșeurilor, indicatorii de performanță și alte prevederi esențiale pentru atingerea obiectivelor și țințelor. Regulamentul de salubritate al Serviciului Public ECOSAL va cuprinde toate activitățile de care este responsabil operatorul pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului SMID, precum și indicatori de performanță și penalități.

Obiectivele și indicatorii de performanță referitor la activitatea de colectare și transport care vor trebui respectați de Serviciul Public ECOSAL sunt:

- obiective privind pregătirea pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale:
 - la 50%, 55%, 60%, 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate – termen anii 2025, 2030, 2035 și 2040;
- creșterea ratei de colectare a deșeurilor reciclabile menajere, similare și din piețe:
 - la minim 65% în 2023-2024, 70% în 2025-2034, 75% în 2035-2039 și 80% începând cu anul 2040;
- asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat:
 - de la populație și din deșeurile similare (în special de la cantine, restaurante, hoteluri) - de minim 53% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;
 - din piețe - de minim 55% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;
 - din parcuri și grădini de 100% - permanent;
- asigurarea unei rate de colectare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2021.

Președinte de ședință,