

HOTĂRÂREA nr. 651

din 23.11.2023

privind aprobarea rezultatului analizei noului proiect de management al managerului Teatrului Dramatic Fani Tardini Galați și a modelului-cadru al contractului de management

Inițiator: Primarul Municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 693/16.11.2023

Consiliul Local al Municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2023;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 228443/16.11.2023, al inițiatorului;

Având în vedere raportul comun de specialitate nr. 228444/16.11.2023 al Serviciului Resurse Umane și Salarizare, al Direcției Financiar Contabilitate, al Direcției Relații Publice și al Serviciului Juridic și Legalitate;

Având în vedere avizul comisiei pentru activități științifice, învățământ, sănătate, culte, cultură, tineret, asistență socială, sport și agrement;

Având în vedere dispozițiile art. 4, art. 19, precum și ale art. 43¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 1 și Anexa 5 din Ordinul Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 129 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă rezultatul analizei noului proiect de management al domnului Toma Florin, manager al Teatrului Dramatic “Fani Tardini” Galați, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă proiectul de management al domnului Toma Florin, manager al Teatrului Dramatic “Fani Tardini” Galați, prevăzut în anexa 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Se aprobă modelul-cadru al contractului de management întocmit în conformitate cu Anexa 5 din Ordinul Ministrului Culturii nr.2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în anexa 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 – Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art. 5 – Secretarul General al Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretar General,*

223990/13.11.2023

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
Comisia de concurs pentru analiza noului
proiect de management pentru perioada 2023-2027
al domnului Toma Florin, manager al
Teatrului Dramatic "Fani Tardini" Galați
numită prin HCL nr. 620/31.10.2023

Anexa 1 la HCL nr. 651/23.11.2023

Raport

privind evaluarea managementului asigurat în perioada de management 2019-2023 de către
domnul Toma Florin, manager al Teatrului Dramatic „Fani Tardini”

Comisia concurs pentru analiza noului proiect de management pentru perioada 2023-2027 al domnului Toma Florin, manager al Teatrului Dramatic „Fani Tardini” Galați numită prin HCL nr. 620/31.10.2023, s-a întrunit în vederea evaluării noului proiect de management pentru perioada 2023-2027 depus de către domnul Toma Florin, manager al Teatrului Dramatic „Fani Tardini”, în conformitate cu prevederile OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare și ale HCL nr. 620/31.10.2023 privind aprobarea componenței nominale a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor la concurs, a secretariatelor acestor comisii, precum și aprobarea procedurii de organizare și desfășurare a analizei noului proiect de management al domnului Toma Florin, manager al Teatrului Dramatic „Fani Tardini” Galați.

Comisia întrunită în ședință la sediul Primăriei Municipiului Galați în data de 13.11.2023, și-a desfășurat activitatea potrivit dispozițiilor HCL nr. 620/31.10.2023, și:

- a analizat și evaluat noului proiect de management pentru perioada 2023-2027;
- a acordat note pentru fiecare etapă a analizei;

Lucrările comisiei de evaluare au fost consemnate într-un proces-verbal întocmit de secretariatul comisiei, semnat de toți membrii comisiei și secretariat, având ca anexe fișele individuale ale membrilor.

În urma analizei noului proiect de management pentru perioada 2023-2027, și a susținerii proiectului de management în cadrul unui interviu, comisia de evaluare a acordat nota 9,85.

COMISIA DE EVALUARE

Tuluș Arthur-Viorel

Popa Anna - Maria

Burghilea Eduard

SECRETARIAT

Câmpeanu Rodica

Ochiu Cristi Marian

Arghir Simona

Costache Nicolae

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



FANI TARDINI

PROIECT DE MANAGEMENT 2023-2027

**TEATRUL DRAMATIC "FANI TARDINI" GALAȚI,
ROMÂNIA**

ARGUMENT

După un mandat de 4 ani, marcat de perioade problematice și de instabilitate socială (pandemie, creșterea prețurilor la materiile prime și transport cu până la 40 %, instabilitatea politică etc.), teatrul gălățean a dat dovadă de capacitate de adaptare, impunându-se ca o instituție cu un nivel profesional și artistic ridicat, ca un partener serios, cu o abordare participativă, orientat spre soluții și colaborare, o instituție stabilă, coerentă în acțiuni și, în egală măsură, dinamică, implicată, prezentă și deschisă. Strategia principală a urmărit câștigarea unor noi segmente de public și a avut ca punct de plecare revitalizarea actului teatral prin abordarea unor mijloace de creație și producție diferite față de cele cu care Teatrul din Galați a operat până acum, dar și prin reanalizarea raporturilor dintre instituție, artiști, spectacol și public. Principiile unității și diversității, căutarea unei identități și a unui spirit al locului, libertatea de creație, căutarea sensului și a relevanței artistice, creația colectivă, democratizarea actului creației și a actului managerial, descoperirea de noi mijloace de expresie actoricești și regizorale, ideea de colectiv de creație și dezvoltarea de dramaturgie românească contemporană sunt doar câteva dintre ideile care au stat la baza strategiei manageriale.

Pe mai departe, ne propunem să insistăm în direcția consolidării rezultatelor și, totodată, dorim să găsim soluții constructive la viitorul context în care va funcționa Teatrul Dramatic Galați, având în vedere că pentru următorii doi ani, clădirea va intra într-un amplu proces de reabilitare și eficientizare termică, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Acest aspect aduce cu sine noi provocări de ordin administrativ, logistic, patrimonial, dar mai ales artistic.

Acest moment poate fi gestionat ca pe un blocaj sau ca pe o oportunitate. Depinde doar cum alegem să ne poziționăm. Decizia noastră este rămânem în linia construcției unui teatru deschis evenimentelor culturale și artistice desfășurate atât pe scenă, cât și în afara ei, cu scopul de a impune instituția în conștiința publică drept un motor de evoluție socială, un pol de stabilitate culturală, care prin prezența și activitatea sa participă la construirea unui spațiu al spiritului în comunitate, dar mai ales, un element de coeziune în comunitate.

În viitor, proiectul nostru va fi o îmbunătățire a proiectului anterior și se va numi **„TEATRUL NU ESTE O CLĂDIRE!”** și va avea trei linii directoare: **3D – Dezvoltare, Diversitate, Dinamism!**

În spatele acestei idei ar fi crearea obiceiului de consum cultural coroborată cu educarea beneficiarului, într-o formă nouă și organizată. Ne dorim un teatru care participă activ la viața comunității și care devine, astfel, un adevărat vector de coeziune, dar mai ales, un motor de dezvoltare urbană.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția:

Teatrul „Fani Tardini” este singurul teatru dramatic din oraș, județ, regiune. Este un generator de evenimente noi, un teatru al prezentului, dar care respectă trecutul. Ca număr de beneficiari este una dintre instituțiile cele mai vizitate dintre toate instituțiile culturale din oraș.

Încă de la înființarea sa, în urmă cu 68 de ani, și până în prezent, Teatrul Dramatic “Fani Tardini” a trecut printr-un continuu proces de reînnoire și revitalizare permanentă. Dramaticul gălățean își menține punctele tari, în ciuda unor probleme precum numărul redus al spațiilor de joc sau repetiții, lipsa spațiilor de birouri generate de coabitarea cu Teatrul pentru Copii și Tineret „Gulliver”, care își desfășoară activitatea în aceeași clădire, lipsa unor dotări tehnice și logistice etc., prin potențialul trupei de actori și adeziunea unui colectiv de mare calitate, capabil și dornic să evolueze.

Contextul în care există Teatrul Dramatic “Fani Tardini” prezintă avantaje și dezavantaje. Amplasat într-un oraș post-industrializat, în care oferta culturală se dovedește a fi, uneori, nesatisfăcătoare pentru gălățeni, iar concurența culturală pare de multe ori difuză, a conduce un teatru în aceste circumstanțe este o răspundere nu numai culturală, dar și civică, presupunând maximă deschidere și dialog multicultural, în special, în relație cu membrii comunității.

Din păcate pentru oraș sau din fericire pentru teatru, Dramaticul gălățean nu are o concurență reală în alte instituții de spectacole, publice sau private. Cele două instituții de spectacole care mai funcționează sunt: Teatrul Național de Operă și Operetă „Nae Leonard” și Teatrul pentru Copii și Tineret „Gulliver”, ambele având un alt public țintă, iar în zona privată, în ciuda strădaniilor, Teatrul de buzunar nu reușește, de cele mai multe ori, să devină un spațiu teatral alternativ la oferta teatrală deja existentă. Poate, singura concurență, pe care le putem identifica sunt spectacolele de turneu venite de la București, dar din cauza calității îndoielnice, precum și a prețului mare al билетelor, nu reprezintă o amenințare reală. Unicul motiv de atracție către aceste spectacole este faptul că publicul își dorește în permanență să vadă pe viu și alți actori, mai ales pe cei cunoscuți, din București. În situația de față, se impune o reîmprospătare

a trupei prin aducerea a 6-7 actori tineri, care vor crește valoarea trupei de bază, vor crea o imagine nouă trupei permanente și va crește gradul de interes al publicului.

1) instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități:

Din punct de vedere al instituțiilor de cultură, pe plan local, există perspectiva colaborării eficiente și reale cu Teatrul Național de Operă și Operetă “Nae “Leonard”, Teatrul pentru Copii și Tineret „Gulliver”, Universitatea Dunărea de Jos / Facultatea de Arte, Casa Artelor, Centrul Cultural Dunărea de Jos, Muzeul de Artă Vizuală, Muzeul de Istorie, Muzeul Satului (Pădurea Gârboavele), Complexul Muzeal de Științele Naturii, Sala “Nicolae Măntu” a Galeriilor de Artă, Liceul de Artă “Dimitrie Cuclîin” și Teatrul “ Maria Filotti” Brăila.

Zona asociațiilor culturale poate fi și ea exploatată: Teatrul din Buzunar, Piano Art Institute, JoY ART Theatre junior etc.

Alte oferte care vizează același public au fie caracter ocazional, respectiv, piese de teatru după rețete de marketing de succes sau piese ale unor companii teatrale bucureștene, fie permanent, cum este în cazul cinematografului din cadrul Shopping City Mall, care evident atrage un număr sporit de spectatori, în special tineri, și de organizarea de concerte și evenimente artistice susținute de municipalitate. Din acest punct de vedere, prezența teatrului în mijlocul oamenilor (parcuri, case memoriale, școli, Mall, piețe publice, zone istorice etc.), utilizând modalități artistice non-formale și informale de prezentare a ofertei culturale a teatrului, asigură premisele dezvoltării relației din dintre public și teatru și, totodată, contribuie la schimbarea de mentalitate, de alegere a artei teatrale. Această strategie menține relația cu publicul spectator și îl readuce pe acesta în sala de teatru, imediat ce lucrările de eficientizare energetică ale sediului din strada Domnească vor fi finalizate.

2) analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări):

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Teatru de repertoriu cu trupă angajată, cu regizori și actori, fapt ce permite producerea unor spectacole originale de calitate;	➤ Funcționarea a două entități teatrale cu profil complementar în același spațiu (repetiții la scenă, spații de

➤ Capacitate de producție proprie; ➤ Infrastructura corespunzătoare; ➤ Servicii specializate; ➤ Buna colaborare cu autoritățile locale și cu instituțiile de cultură și cele de învățământ specific; ➤ Parteneriate cu mass-media locală; ➤ TDG este unicul teatru dramatic de repertoriu din localitate; ➤ Festivalul Național de Comedie, primul proiect festivalier din țară dedicat comediei care are caracter competițional și profil specific; ➤ Posibilitatea de a lucra cu regizori de marcă; ➤ Posibilitatea de a angaja colaboratori; ➤ Platformă de vânzare a билетelor online dedicată; ➤ Dotarea cu sistem de eclairaj performant; ➤ Autocar propriu disponibil pentru deplasări, schimburi culturale etc.; ➤ TDG are un public stabil și divers; ➤ Activitatea curentă are un ritm susținut; ➤ Prețul accesibil al билетelor la spectacolele; ➤ Organizarea programului de voluntariat în cadrul teatrului;	depozitare ale decorurilor, programarea spectacolelor etc.); ➤ Insuficiența spațiilor de depozitare a decorurilor, a spațiilor pentru birouri și repetiții; ➤ Lipsa unui sistem adecvat de salarizare, premiere și cointerесare pecuniară a personalului artistic, precum și a celui tehnic care contribuie în mod direct la crearea și reprezentarea spectacolelor; ➤ Inexistența personalului specializat în realizarea de proiecte, de aici lipsa mai multor aplicații pe proiecte naționale și internaționale din fonduri nerambursabile care să diversifice sursele de finanțare; ➤ Absența cursurilor de formare profesională pentru specialiști sunet, lumini, cabiniere, regizori tehnici.; ➤ Numărul scăzut al actorilor pe segmentul de vârstă 45-60 ani; ➤ Sistemul de avertizare și stingere al incendiilor necesită reparații capitale; ➤ Subvenții insuficiente pentru proiectul artistic, cheltuielile de personal și de capital;
Oportunități	Amenințări
➤ Oportunitatea unor colaborări cu teatrele din țară și străinătate;	➤ Micșorarea bugetelor alocate TDG, în urma pandemiei, conduce la

➤ Posibilitatea invitării unor artiști de marcă din țară și din străinătate; ➤ Participare la festivaluri naționale și internaționale; ➤ Implementarea unui sistem de motivare a angajaților pe baza competențelor profesionale și în conformitate cu resursele reale existente; ➤ Contextul național și european în care se pune accent pe proiecte inter-disciplinare și pe mobilități ale artiștilor; ➤ Existența Departamentului de Teatru al Facultății de Arte, ca pepinieră de talente pentru TDG; ➤ Posibilitatea de a încheia parteneriate favorabile pentru a juca în spații alternative până la reluarea activității la sediu; ➤ Lipsa unei alte oferte culturale în spațiile <i>outdoor</i>/alternative din Galați; ➤ Creșterea interesului pentru forme alternative/neconvenționale de teatru pe segmentul de vârstă 18-35 ani; ➤ Existența pe piață a cererii pentru produse culturale de calitate; ➤ Organizarea unor evenimente care să apropie adolescenții (viitorul public de teatru) de fenomenul teatral;	diminuarea numărului de noi producții; ➤ Numărul redus de programe educaționale integrate în instituții publice de învățământ, care să asigure formarea de specialiști în domeniul artelor spectacolului din zona tehnicii și producției de scenă (butafor, machior, peruchier, regizor scenă, light-designer, sound-designer, producător de spectacol ș.a.) ➤ Obișnuința publicului cu locația actuală a teatrului, poate determina o fluctuație a numărului de spectatori în cazul unor evenimente teatrale organizate în alte spații; ➤ Dezvoltarea economică fluctuantă a orașului și scăderea nivelului de trai a publicului spectator; ➤ Reducerea timpului disponibil pentru recreere în rândul persoanelor active; ➤ Impactul mai slab al evenimentelor teatrale în comparație cu atractivitatea altor tipuri de evenimente (divertisment, concerte pop-rock, varietăți, circ, târguri etc.); ➤ Lipsa unui portofoliu local mass-media puternic ca arie de acoperire (TV, Radio, Presă scrisă);
---	---

	➤ Nesiguranța planificării în cadrul unei stagiuni, cu fragmentarea alocației bugetare în mai multe tranșe; ➤ Inexistența personalului specializat pentru atragere de fonduri și pentru marketing; ➤ Insecuritatea legislativă cu privire la activitatea domeniului cultural, ceea ce nu permite organizarea proiectelor pe termen lung; ➤ Abordarea abuzivă manifestată de ADA-UCMR privind plata drepturilor de autor; ➤ Birocratizarea excesivă a sistemului de funcționare al instituțiilor publice de spectacol;
--	---

3) analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia:

Analiza de imagine:

Teatrul Dramatic “Fani Tardini” este o instituție publică de repertoriu, de interes județean, cu personalitate juridică, sub autoritatea Consiliului Local Galați, cu deplină autonomie în stabilirea și realizarea repertoriului și a programelor cultural-artistice cu o activitate neîntreruptă de peste 68 de ani în domeniul artelor spectacolului, timp în care s-a impus ca o instituție cultural-artistică de prestigiu ce s-a bucurat și se bucură de prețuirea tuturor.

Este inițiatorul primului Festival de Teatru dedicat exclusiv comediei, încă din anul 1976, care a pornit, inițial, sub denumirea de Colocviul despre Arta Comediei care a făcut în scurt timp ca orașul Galați să devină capitala comediei. După 1990, când domnul Adrian Lupu a preluat conducerea teatrului, festivalul a fost organizat, pentru o perioadă de câțiva ani buni, în două module și a primit o nouă denumire - FESTINGAL (Festivalul Internațional de Teatru Galați) - *Comedia-n chip și fel*. Manifestarea a devenit una cu caracter internațional, în principal datorită integrării sale în rețeaua de festivaluri a I.I.T.M. (Institutul Internațional de Teatru

Mediterranean). Începând din anul 2000 s-a reluat organizarea Festivalului Național de Comedie, de data aceasta sub conducerea domnului Mihai Mihail (director al teatrului) și a doamnei Natalia Stancu (critic de teatru, directoarea festivalului). A redevenit o manifestare anuală cu caracter competițional.

În anul 2018, sub actualul management, ediția XXX a Festivalului (cel mai longeviv eveniment de acest fel din România) a fost organizată sub forma unui eveniment teatral maraton intitulat - *Gala Națională a Comediei*, care a reunit timp de 32 de zile, peste 30 de teatre din țară și din Republica Moldova, peste 1000 de artiști și peste 5.000 de spectatori, ceea ce, probabil, a făcut ca această Gala să fie devină unul dintre cele mai lungi evenimente teatrale dedicate exclusiv genului comic din România.

Pentru îmbunătățirea imaginii existente se merită, cu precădere menționat, demararea *Proiect 9. Teatru Românesc Contemporan*, un program artistic pe termen mediu conceput și inițiat de către Teatrul din Galați, cu participarea regizorilor Leta Popescu, Cristian Ban și Adrian Iclențan, care montează aici în total nouă spectacole de teatru pe durata a trei stagioni consecutive. Cele nouă spectacole vor avea la bază texte românești de teatru, texte noi scrise special pentru trupa de actori de la Galați, dar și creații colective generate de actori sub îndrumarea regizorilor.

Scopul fundamental al proiectului este unul de revitalizare a actului teatral prin abordarea unor mijloace de creație și producție diferite față de cele cu care Teatrul din Galați a operat până acum, dar și prin reanalizarea raporturilor dintre instituție, artiști, spectacol și public.

Proiectul are ca principiul de bază – unitatea în diversitate și își propune ca miză artistică și instituțională căutarea unei identități și a unui spirit al locului, prin încurajarea libertății de creație și a creației colective, prin democratizarea actului creației care să genereze premisele descoperirii de noi mijloace de expresie actoricești și regizorale. Totodată, proiectul are ca obiectiv concret și dezvoltarea de dramaturgie românească contemporană. Dintr-o perspectivă a timpului și a istoriei teatrului gălățean, spiritul acestui demers artistic aduce aminte de inițiativele similare ale regizorului Crin Teodorescu care a activat ca prim-regizor și director la Teatru de Stat Galați la sfârșitul anilor '50.

Totodată, eforturile noastre s-au concentrat și pe aducerea la Teatrul Dramatic „Fani Tardini” a unor regizori cunoscuți și apreciați la nivel național, dar și a unor artiști care nu au mai colaborat niciodată cu trupa gălățeană, care să îmbogățească repertoriul Teatrului cu

spectacole valoroase atât pentru public, cât și pentru critica de specialitate. Am reușit, astfel, să atragem regizori precum: Alexandru Dabija, Cristian Ban, Leta Popescu, Dragoș Alexandru Mușoiu, Adrian Iclenzan etc.

Simultan, conducerea Teatrului a recrutat și a angajat actrițe și actori tineri, care să completeze numeric și tipologic trupa, și a întărit colaborarea cu Facultatea de Arte a Universității „Dunărea de Jos” Galați.

Toate aceste demersuri au generat rezultate pozitive: participări la festivaluri de teatru (FNT, Festivalul Internațional de la Sibiu, festCO, FEST-FDR etc.), cronici favorabile, sosirea la Galați a unor trupe de teatru și teatrologi importanți din România, care au contribuit la creșterea notorietății Teatrului atât în rândul breslei, cât și în rândul publicului larg.

În paralel cu demersurile artistice, Teatrul a inițiat campanii de responsabilitate socială în scopul de a-și construi o identitate bine conturată de stakeholder activ în comunitate. inclusiv prin activități în beneficiul categoriilor defavorizate, a copiilor și a mamelor protejate din centrele de plasament, prin prezența și implicarea noastră în acțiunile culturale ale regiunii și orașului. Cea mai recentă campanie socială inițiată de Teatru este campania de conștientizare a importanței donării de sânge, derulată din martie 2019 în parteneriat cu Centrul Regional de Transfuzie Sanguină Galați.

În același timp, Teatrul s-a deschis programelor de voluntariat, începând să folosească studenți și liceeni voluntari la edițiile Festivalului Național de Comedie de la Galați, dar și în producții de teatru la care au participat spectatori care au pășit pentru prima oară într-o sală de spectacol.

Politica repertorială a fost și ea adaptată în ultimii 4 ani gusturilor publicului. Viziunea inovatoare de management și implementarea strategiilor de PR și marketing, prin modalități moderne de comunicare și promovare a noilor spectacole din repertoriul instituției, au condus la conturarea imaginii unei instituții de cultură ce promovează valorile actuale, încurajează tinerii și solidaritatea dintre artiști și instituțiile de artă.

TDG a perfectat, în ultimii 4 ani, diverse modalități de promovare a activității sale, printre care se numără: website-ul oficial al instituției, pagina de Facebook, Twitter, Instagram, Galați City App etc., materiale video de prezentare a spectacolelor, materiale promoționale, o relație activă cu presa la nivel local, agenție teatrală (recent amenajată cu spațiu de relaxare și bibliotecă) aflată în permanentă relație cu publicul, sistem de afișaj propriu, imagine identitară

recognoscibilă, parteneriate media ș.a., mijloace de comunicare care se adaptează cerințelor actuale și răspund mediului dinamic în care acesta activează.

Toate aceste acțiuni au început să schimbe percepția despre Teatrul Dramatic „Fani Tardini” atât în rândul oamenilor de teatru din România, care nu mai pot ignora Teatrul de la Galați și îi urmăresc producțiile cu un interes crescut, dar și în rândul publicului larg, care a înțeles că teatrul nu are doar funcția de *entertainment*, ci și o funcție fundamentală de educare.

4) Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare):

Producțiile Teatrului le sunt destinate spectatorilor cu vârste cuprinse între 14 și peste 65 de ani, incluzând aici elevi, studenți, adulți tineri, adulți, pensionari, persoane cu nevoi speciale.

Cele două documente principale care vor sta la baza analizelor pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari sunt *Barometrul de consum cultural 2019* și chestionarul adresat fie direct, fie online direct publicului.

Primul dintre ele ne pune la dispoziție cele mai recente informații și structuri descriptive despre comportamentul publicului în ceea ce privește consumul cultural, precum și despre modificările și tendințele viitoare din această zonă. *Barometrul de consum cultural 2019* este un instrument extrem de folositor în delimitarea cât mai exactă a categoriilor de beneficiari pe care îi are, în mod real, în acest moment teatrul, cât și în identificarea categoriilor care trebuie ținute în vedere a activării potențialului interes pentru teatru.

Remarcăm că la capitolul – *practicile de timp liber în funcție de vârstă și de educație* –, din *Barometrul de consum cultural 2019*, lansat de Institutul Național de Cercetare și Formare în Cultură, s-a constatat că *pentru persoanele cu studii universitare, mersul la teatru reprezintă o categorie de excepție. Este o practică adoptată de persoane cu studii superioare, în principal, dar este specifică celor din categoria cea mai înaintată în vârstă. Merg la teatru mai ales persoanele cu studii superioare, în vârstă de peste 60 de ani. Desigur, mersul la teatru este o practică de mare raritate. Per total populație adultă în România, cei care merg la teatru cel puțin o dată pe lună sunt în proporție de numai 5%, ca și cei care merg în vizită la muzee sau la biblioteci pentru a împrumuta cărți. Dacă este vorba, însă, de orașele mari, de peste 200 mii de locuitori, mersul la teatru, cel puțin o dată pe lună, este mai frecvent (aproximativ 9%)¹.*

¹ I.N.C.F.C. – web site <https://www.culturadata.ro/barometrul-de-consum-cultural-2019-experienta-si-practicile-culturale-de-timp-liber/> p.28, accesat 01.09.2023

În momentul de față, la nivelul Municipiului Galați, putem vorbi despre o populație care se ridică la 217.851 locuitori². Populația județului Galați, în funcție de grupe de vârstă, se prezintă astfel: între 0 și 19 ani - 105.919 locuitori, între 20 - 65 ani avem 289.151 de persoane și peste 65 ani 101.822 de persoane³.

Sondajele de opinie realizate de către echipa de voluntari a teatrului desfășurate (fie direct, fie online) în mandatele precedente, par să contrazică concluziile *Barometrului de consum cultural 2019*, în ce privește profilul consumatorului frecvent de teatru identificat ca fiind peste 65 de ani, deoarece, din analiza noastră, segmentul de vârstă +60 de ani reprezenta sub 5% din repondenți, restul consumatorilor fiind, mai degrabă, sub această vârstă, așa cum arată rezultatele: 41-50 de ani (**33,1%**), fiind urmați de cei din segmentele 31-40 de ani (**19,9%**), 21-30 de ani (**17,8%**), 51-60 de ani (**14,8%**), 14-20 de ani (**9,7%**). Putem observa că publicul care frecventează spectacolele TDG este format din adulți tineri și adulți așa cum este el definit în clasificarea de mai jos și mai puțin din persoane de vârsta a treia.

Profilul publicului Teatrului nostru (incluzând aici și publicul din mediul online) se distinge prin mai multe grupuri-țintă, după cum urmează:

- **Adolescenți și tineri** – public (**categoria de vârstă 14-20 de ani**) - public în formare, interesat de piese din dramaturgia clasică (cele ale autorilor studiați la școală) și din dramaturgia contemporană (pe teme de interes pentru adolescenți și tineri: dragoste, eșec, bullying, migrație, teorii ale conspirației, memorie și moștenire culturală, istoria recentă etc.);
- **Adulți tineri (categoria de vârstă 21-40 de ani)** – public format din spectatorii ocazionali și potențiali, mai puțin familiarizați cu teatrul (de cele mai multe ori din cauza lipsei de timp alocat pentru activități culturale sau de recreere), care simt o reținere în fața acestui gen, care iau în mod episodic contact cu evenimentele noastre, prin circumstanțe favorizante care îi aduc în sala de spectacol ori în apropierea unui eveniment (premieră, Showcase etc.). Astfel, această categorie de public nu se informează în prealabil despre programul nostru repertorial, dar odată intrată în contact cu acesta, manifestă curiozitate și intenția unor descoperiri suplimentare;

² Conform sursei: <https://www.monitoruldegalați.ro/stirea-zilei/rezultate-recensamant-lista-cati-locuitori-mai-au-localitatile-din-judetul-galati.html>

³ Conform sursei: <https://www.monitoruldegalați.ro/stirea-zilei/date-definitive-recensamant-judetul-galati-a-pierdut-aproape-40-000-de-locuitori-in-10-ani.html>

- **Adulți (categoria de vârstă 40-60 de ani)** – public stabil, interesat de piese din dramaturgia clasică, dar cu un apetit mai mare decât celelalte grupuri-țintă pentru dramaturgia contemporană și cu o disponibilitate ridicată de a aloca un buget lunar vizitelor la teatru (nu întâmplător, în acest grup îi găsim și pe spectatorii noștri din localitățile sau județele limitrofe: Brăila, Focșani, Tecuci, Bârlad, Târgu Bujor etc.).
- **Persoane de vârstă a treia (categoria de vârstă +65 de ani)** – public fidel, interesat de piese din dramaturgia clasică, care ajung în sala de teatru, cu precădere, în urma organizării făcute de impresarul artistic al teatrului;

Propunem continuarea realizării sondajelor de opinie privind caracteristicile profilului consumatorului de spectacole din repertoriul TDG și în perioada imediat următoare când intenționăm să schimbăm paradigma de funcționare și să migrăm către spații alternative din Galați. Vom folosi în acest sens echipa de voluntari ai TDG care vor efectua sondaje atât *indoor* (sediul teatrului și celelalte spații pe care le vom ocupa), precum și *outdoor* (spații publice des frecventate de membrii comunității gălățene).

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu:

Planul managerial al premierelor realizate în perioada 2023-2027 este gândit astfel încât să răspundă unor nevoi de consum reale, să atragă noi categorii de public, pe care, în timp, să le fidelizeze, atât, prin tipul spectacolelor din repertoriu, cât și prin implicarea teatrului în diverse alte activități sau proiecte adiacente.

În viziunea noastră, producțiile și activitatea Teatrului ar trebui să satisfacă nevoile culturale și educaționale ale publicului, ținând cont de următoarea defalcare pe categorii de vârstă și socio-profesionale:

- 14 – 18 de ani (adolescenți);
- 18 – 35 de ani (publicul tânăr);
- 35 – 50 de ani (publicul adult);
- 50+ de ani (publicul matur, pensionari).

Ținând cont de această configurație a publicului, Teatrul va iniția sau susține acțiuni care prezintă interes pentru categoriile sus-menționate, astfel:

a) pentru adolescenți:

1. proiecte educaționale desfășurate în instituții de învățământ din oraș;

2. program de voluntariat artistic;
 3. colaborare cu Facultatea de Arte - departamentul Teatru și Artele Spectacolului;
- b) pentru publicul tânăr și adult:
1. ofertă de spectacole cât mai diversă;
 2. evenimente culturale desfășurate în spații alternative;
 3. conferințe (de tip TEDx etc.);
- c). pentru publicul adult și matur susținem sau organizăm proiecte precum:
1. spectacole de teatru clasic și contemporan;
 2. evenimente de tip Showcase;
 3. Spectacole-lectură;

Pe termen scurt și mediu, strategia managementului vizează păstrarea publicului fidel prin programarea spectacolelor de repertoriu la alte săli. Având în vedere faptul că întreaga clădire a teatrului va intra în proces de reabilitare, iar pentru o perioadă de, cel puțin 2 ani, nu vom avea un sediu stabil, ne vom baza, în primă instanță, și pe publicul instituțiilor partenere. Vom avea în vedere modernizarea limbajelor de comunicare și orientarea activităților de promovare ale TDG, cu precădere spre noile medii de socializare, pentru o cât mai eficientă comunicare cu publicul, dar mai ales pentru atragerea celor mai diverse categorii de public în noile spații de joc;

Unul dintre proiectele destinate creșterii numerice a publicului se va concretiza prin organizarea deplasărilor în orașele limitrofe, dar și a mini-turneelor în zone neexplorate până acum din țară.

Pe termen mediu și lung, strategia în ce privește fidelizarea publicului deja existent și atragerea de noi generații de spectatori se va axa în principal pe selecția unui repertoriu divers care să includă piese de referință, cât și producții dramaturgice autohtone, cu referiri la concretul realității.

5) profilul beneficiarului actual:

După exodul publicului din sălile de teatru din perioada pandemiei asistăm la un reviriment al acestuia. Dacă în anul 2020, numărul spectatorilor ajungea la 7.629, în 2022, în condiții de normalitate ne bucuram de prezența a 15.490 de spectatori. Astfel, într-o perioadă fără restricții

sanitare, o analiză⁴ în funcție de frecvența cu care spectatorii merg la teatru reliefează 3 categorii:

- spectatori fideli (au mers la teatru de cel puțin 6 ori în ultimele 12 luni): 44%;
- spectatori ocazionali (au mers la teatru de aprox. 3-5 ori în ultimele 12 luni): 30%;
- spectatori rari (au mers la teatru de 1-2 ori în ultimul an): 26%.

Detaliat, din totalul repondenților, 75% au fost femei și 25% bărbați.

Cei mai mulți dintre repondenți făceau parte la momentul respectiv din segmentul de vârstă 41-50 de ani (31 %), fiind urmați de cei din segmentele 31-40 de ani (19 %), 21-30 de ani (8 %), 51-60 de ani (18 %), 14-20 de ani (13 %). Segmentul de vârstă +60 de ani reprezenta 11 %.

În ceea ce privește ocupația, 63 % au declarat că sunt salariați, fiind urmați de elevi (11 %), întreprinzători și liber profesioniști (10 %), pensionari (9 %) și studenți (6 %).

În ceea ce privește scopul vizionării spectacolelor de teatru (întrebare cu posibilitate de răspuns multiplu!), cei mai mulți dintre repondenți au declarat că vin la teatru pentru a se relaxa (43 %) și pentru a socializa (24%). Alte răspunsuri au fost: pentru a avea a avea parte de emoție (22%), pentru a se amuza (8%) și pentru a avea la ce reflecta (4%).

În ceea ce privește felul în care aleg spectacolul la care cumpără bilet (întrebare cu posibilitate de răspuns multiplu!), cei mai mulți repondenți au declarat că aleg în funcție de genul spectacolului (40%) și de subiectul spectacolului (20 %). Alte răspunsuri au fost: în funcție de actorii din distribuția spectacolului (33 %), în funcție de autorul piesei (12%), în funcție de regizorul spectacolului (7%). Doar 4% dintre repondenți au declarat că fac alegerea în funcție de durata spectacolului.

Preferințele publicului s-au îndreptat cu precădere către spectacolele de teatru clasic (56%), în defavoarea spectacolelor de teatru contemporan (47%).

În mare parte, publicul nu s-a declarat deranjat de limbajul licențios pe scenă (43%), în timp ce 33 % a declarat că este deranjat, dar îi înțelege rostul. 24 % dintre repondenți au declarat că sunt deranjați foarte tare de acest tip de limbaj.

⁴ Analiza a fost realizată în cadrul Festivalului Național de Comedie 2023. Sondajul de opinie s-a desfășurat în perioada 8–16 octombrie exclusiv *față în față*. La chestionar au răspuns 341 de persoane.

În ceea ce privește celelalte elemente care asigură succesul unei serii de teatru, în afară de calitatea spectacolului (întrebare cu posibilitate de răspuns multiplu!), cei mai mulți repondenți au numit amabilitatea personalului (51%) alături de curățenia și confortul în sala de spectacole (32%). Alte răspunsuri au fost: curățenia toaletelor (22%), existența locurilor de parcare (18%) și existența în apropiere a unor spații de socializare (28%).

În ceea ce privește alegerea unei alte zile din săptămână în care ar dori să poată viziona spectacole de teatru în afară de vineri, sâmbătă și duminică (întrebare cu posibilitate de răspuns multiplu!), cei mai mulți repondenți au indicat ziua de joi (85%). Alte răspunsuri au fost: miercuri (10%), luni (4%) și marți (1%).

Dintre repondenții chestionarului, 32% au declarat că sunt abonați la serviciul de newsletter al Teatrului, de la care vor să primească cu precădere programul de spectacole (52%).

În ceea ce privește sursa de informare cu privire la programul de spectacole (întrebare cu posibilitate de răspuns multiplu!), cei mai mulți dintre repondenți au declarat că află programul de pe website-ul Teatrului (40%) și de pe Pagina Teatrului de pe Facebook (15%). Alte răspunsuri au fost: de pe afișele stradale (26%), din presă (15%), telefonic de la reprezentanții Teatrului (21%) și din aplicația Galați City App (4%).

În ceea ce privește locul de achiziție a билетelor la spectacole, cei mai mulți dintre repondenți au declarat că achiziționează biletele fizic, de la Agenția teatrală (59%), în timp ce 51% dintre repondenți au declarat că achiziționează bilete online.

În concluzie, în ciuda faptului că profilul beneficiarului nu suferă modificări majore, gustul acestuia tinde să se schimbe, semn că publicul începe să intre mai în acord cu demersurile de adaptare a produselor teatrale la realitatea contemporană pe care teatru le-a inițiat în mandatul prezent. Dacă în anul 2021, preferințele publicului s-au îndreptat cu precădere către spectacolele de teatru clasic în proporție de 65,1%, în defavoarea spectacolelor de teatru contemporan, anul 2022 marchează începutul unui echilibru între cele două genuri: 56% preferință pentru spectacolele de teatru clasic și 47 % preferință pentru spectacolele de teatru contemporan.

Prin urmare, concluziile acestor sondaje confirmă TDG ține pasul cu noile tendințe din peisajul teatral românesc și european și că, totodată, a reușit să câștige noi segmente de public.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

După încheierea ultimului mandat situația se prezintă astfel: Teatrul Dramatic “Fani Tardini” Galați a realizat 20 premiere la sediu, 12 premiere difuzate în mediul online, a fost invitat să participe la 20 festivaluri naționale și internaționale de teatru, a realizat peste 40 de schimburi culturale și deplasări, a prezentat 423 de spectacole, a organizat și găzduit peste 400 de evenimente culturale (expoziții, concerte, recitaluri, lansări de carte, serbări, festivaluri etc.) și a organizat 3 ediții ale Festivalului Național de Comedie – evenimente la care au participat 65.739 de spectatori plătitori și 50.109 de spectatori neplătitori.

Se știe că problema cea mai spinoasă a unui director de teatru este folosirea judicioasă a trupei permanente, a actorilor angajați cu contract de muncă. În acest sens, în TDG, situația este complicată din cauza funcționării simultane a două instituții de profil distincte. Programarea repetițiilor și a spectacolelor, precum și folosirea actorilor sunt operațiuni dificile. Totodată, cum TDG are o trupă permanentă eterogenă, o parte dintre actori fiind angajați, de-a lungul anilor, cu contracte de muncă pe termen nedeterminat, după alte criterii decât cele de performanță artistică, distribuirea actorilor (casting-ul) este un proces greoi și complicat.

Totuși, în ultimii 4 ani am ajuns la performanța de a coopta toți actorii instituției în proiectele organizate de aceasta, ceea ce reprezintă un record absolut de folosire a trupei. Fiecare dintre membrii trupei artistice a fost prezent în cel puțin un spectacol pe stagiune.

1.analiza programelor și a proiectelor instituției:

Principala direcție repertorială a fost aceea de a propune, a realiza și a promova un repertoriu cât mai variat – și clasic, și contemporan –, prin forme și formule artistice, estetice și tematice care să acopere, ca accesibilitate și interes, nevoile unor categorii foarte largi de public.

Proiectele realizate în programele prevăzute au contribuit atât la îmbunătățirea imaginii teatrului în rândul breslei și în rândul publicului, cât și la evoluarea colectivului artistic. Aceste proiecte au contribuit, în mod evident, atât la formarea spiritului de echipă, cât și la performanța profesională a trupei.

Proiecte din cadrul programelor:

Program	Proiect
---------	---------

Teatru Pentru Adolescenți	Flori, filme, fete sau băieți de Mimi Brănescu (parteneriat Pandemic ACT) ImproShow (parteneriat Facultatea de Arte Galați) trainer Dragoș Muscalu Trupa de teatru Absolut (voluntari adolescenți cu vârste cuprinse între 13-18 de ani), coordonator Gabi Lovin Și totuși... femeia, fragmente ale operelor semnate de I. L. Caragiale, Eugen Ionesco și A. P. Cehov Jocul cu nemurirea adaptare după basmul „Ivan Turbincă” de Ion Creangă Doctor fără voie adaptare după J.B. Molière Funky Bands Melodic Mozaic recital (parteneriat Piano Art) Din gălcevi în flecăreli adaptare după texte de Carlo Goldoni (parteneriat JoY ART Theatre junior)
ExperimentART	MaMe creație colectivă, regia Cristian BAN Stagiunea teatrală “TDG” Online Retrospectiva Fani Tardini Stagiunea estivală “TDG” Liselotte în mai de Pozsgai Zsolt Marele premiu, de Mimi Brănescu Romeo & Juliet – parodie în trei episoade, după William Shakespeare Insultați. Belarus(ia) (spectacol-lectură) de Andrei Kureicik ;

	programul mondial de lecturi Belarus(sia) Worldwide Reading Project Ușa e deschisă! de Andrei Velea ... în țara minunilor! creație colectivă, regia Adi Iclenzan Tinerete fără bătrânețe și viață fără de moarte după basmul cules de Petre Ispirescu, scenariu dramatic: Creație colectivă realizată de echipa artistică a proiectului, text de: Radu Horghidan, regia: Adi Iclenzan
Tineri Creatori	Rock Art Show după Dumitru Solomon Vânzătorii ambulanți de Murray Schisgal Geniul crimei de George F. Walker Vrabia de Leta Popescu
Dimensiuni Contemporane Ale Dramaturgiei Românești și Universale	Dorurile mele, după versuri de Octavian Goga O Repetiție Moldovenească de Costache Caragiali After love, dramatizare Eugen Făt Love After dramatizare Eugen Făt Miorița inspirat de balada populară „Miorița”, regia Cristian Ban
Mari Clasici	Rashomon după nuvele de Ryunosuke Akutagawa
Teatrul și școala – platformă educațională	BabyBlues parteneriat Asociația „Cultură’n Șură” în cadrul proiectului „Femeie.C.L.A.R.Sat.Teatru”

	Festivalul Toamnei Pentru Elevi Ediția a III-a Școala Gimnazială nr. 17 în colaborare cu APOR Galați și TDG Almost, Maine de John Cariani, spectacol de licență realizat în parteneriat cu Facultatea de Arte Galați În vizită la ...teatru! Pasagerii de Sam Bobrick, spectacol de licență realizat în parteneriat cu Facultatea de Arte Galați O Noapte Furtunoasă de Ion Luca Caragiale, spectacol de licență realizat în parteneriat cu Facultatea de Arte Galați
Festivalul Național de Comedie	Ediția a XXXI-a , 10 spectacole Ediția a XXXII-a (Online) , 13 spectacole Ediția a XXXIII-a , 9 spectacole

După cum se poate constata, în anii anteriori s-au realizat 7 programe, cuprinzând un total de 38 proiecte desfășurate fie online, fie *outdoor* sau *indoor*, toate făcând apel la elemente specifice de teatralitate, programele și proiectele reflectând întotdeauna elementele concrete ale misiunii și obiectivelor instituției.

De asemenea, pe lângă programele mai sus amintite, TDG a avut în vedere și următoarele programe conexe:

1. “Uși deschise la TDG” (selecție):

- Festivalul Zile și Nopti de Teatru la Brăila a XIII-a ediție 2019
- Festivalul Internațional de Teatru Clasic Arad (FITCA) a XXV-a ediție 2019
- Festivalul Internațional de Teatru „Toma Caragiu” a IX-a ediție, Ploiești 2019
- Festivalul Internațional al Teatrului de Studio și de Forme Noi a XXIII-a Pitești,

anul 2019 :

- Festivalul Național de Teatru a XXIX-a ediție (ediție internațională) organizat de UNITER, Teatrul Odeon 2019
- Festivalul Național de Comedie a XXXI-a ediție Galați 2019
- DaFeSt – Festivalul Internațional al Teatrului de Studio, Teatrul „Alexandru Davila” Pitești 2020
- Festivalul de Teatru „Toma Caragiu”, Teatrul „Toma Caragiu” Ploiești 2020
- Festivalul Național de Comedie Galați 2020 ediție online
- Festivalul Internațional de Teatru Turda, Ediția a V-a, Secțiunea Universități

anul 2021:

- Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu – FITS, Ediția a XXVIII-a 2021
- Festivalul European al Spectacolului Timișoara – Festival al Dramaturgiei Românești – FEST-FDR, Ediția a XXVI-a 2021
- Festivalul Internațional de Teatru și Arte Performative – DIALOG, Ediția I 2021
- Festivalul Internațional de Teatru FESTIS, Ediția a V-a Chișinău 2021
- Festivalul Internațional de Teatru „Elvira Godeanu” Târgu Jiu, 2022
- Festivalul de Teatru Piatra Neamț, Teatrul Tineretului Piatra Neamț 2022
- Bacău Fest Monodrame 2022
- Festivalul Național de Teatru București 2022
- Festivalul Internațional de Teatru Toma Caragiu Ploiești 2022
- Festivalul BUZĂU / IUBEȘTE / TEATRU a XVIII-a ediție, Teatrul „George Ciprian” Buzău, 2023
- Cui i-e frică de Virginia Woolf? parteneriat cu T.N. „Radu Stanca” Sibiu 2020
- Dragostea durează 3 ani sau Mega petrecere de divorț după Frederic Beigbeder Teatrul Grivița 53 București (partener în campania Teatrul Grivița 53) 2022
- #NOTFORSALE proiect cultural-educational: spectacolul Carne de Andreea Tănase, Teatrul Arte dell’Anima București (parteneriat proiect finanțat AFCN)

anul 2022:

- Pe lumină spectacolul de licență al studenților secției de Actorie, clasa prof. univ.dr. habil. Mircea Gheorghiu și drd. Alina Grigore, realizat de UNATC și Teatrul Metropolis 2022
- Atelier de specialitate susținut prof.univ.dr. Adrian TITIENI (UNATC București)

- Cum să mă pregătesc pentru o audiere. Workshop condus de regizorul Radu Nica (FNC 2022)
- Workshop Viewpoints atelier de specialitate susținut regizorul Radu Popescu
- Schimb cultural Teatrul „Maior Gheorghe Pastia” Focșani 2019, 2021
- Schimb cultural Teatrul Andrei Mureșanu Sfântu Gheorghe 2019
- Schimb cultural Teatrul Victor Ion Popa Bârlad 2019, 2020, 2021
- Schimb cultural Teatrul Maria Filotti Brăila 2019-2023
- Schimb cultural Casa de Cultură Mihai Eminescu Târgu Bujor 2019
- Schimb cultural Teatrul Municipal Bacovia Bacău 2019, 2020
- Schimb cultural Teatrul Tudor Vianu din Giurgiu 2019
- Schimb cultural Teatrul de Vest Reșița 2019
- Ecofest și Teatrul Dramatic "Fani Tardini", au organizat la Galați cea de-a XII-a ediție a Festivalului Internațional de Film Ecologist pentru Tineret "Ecofest", 2022”
- ORIZONT EUROPA – Oportunități de finanțare pentru cercetătorii și întreprinderile românești parteneriat Universitatea Dunărea de Jos Galați
- Parteneriat cu Liceul Economic Virgil Madgearu Galați privind derularea proiectului Four Teen Writting. Acting and playing 2022

2. “Teatru în comunitate”:

- Asociația Nevăzătorilor din România – Filiala Jud. Galați 2020
- Campania Daruri de Crăciun pentru o familie cu 11 copii 2020
- Campania #MaratonPentruGafton 2020
- Campania Moș Crăciun vine pe Zoom – în decembrie 2020, Teatrul le-a oferit copiilor un prilej de bucurie, organizând întâlniri virtuale gratuite cu Moș Crăciun pe platforma de conferințe video Zoom, întâlniri la care au participat peste 136 de copii din 58 de familii și clase de preșcolari din orașele Galați, Tecuci, Focșani, Râmnicu Sărat, București etc;
- Campania #ROȘU parteneriat Centrul Regional de Transfuzie Sanguină Galați 2020-2023
- Campania #VERDE protejează natura! 2020-2023
- Campania Artiști pentru Artiști lansată anual de UNITER 2019-2023

3. “Teatrul în cetate”:

- Proiecție specială de Ziua Națională a României a filmului „LA VATRĂ” (2019), regia: Victor Mihăilescu (un film produs de KINELINK, la inițiativa Batalionului 300 Infanterie Mecanizată „Sfântul Andrei”, cu sprijinul Colegiului Național „Mihail Kogălniceanu”) 2019
- #Dramatic65/#FaniTardini20 2020
- 170 de ani de la nașterea poetului național Mihai Eminescu eveniment cultural în parteneriat cu Biblioteca V. A. Urechea Galați 2020
- Manifestări artistice organizate cu ocazia “Zilei Poetului Național Mihai Eminescu”: recital de poezie în Parcul Eminescu susținut de actorii TDG 2021
- Manifestări cultural-artistice cu ocazia “Zilei Naționale a României” 2021
- Manifestări culturale cu ocazia Serbărilor Galațiului 2021
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Imnului Național 2021
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Drapelului Național 2021
- Eveniment dedicat cuplurilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie, realizat în parteneriat cu TDG 2022
- Manifestări culturale organizate în parteneriat cu Biblioteca Județeană „V. A. Urechia” Galați: actori ai Teatrului au susținut momente artistice la ceremonia organizată de Bibliotecă cu prilejul aniversării a 172 de ani de la nașterea poetului național Mihai Eminescu 2022
- Stagiunea estivală, proiect cultural susținut de către artiștii TDG 2022

4. “Teatru aniversar”:

- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Mondiale a Teatrului 2019-2023
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Mondiale a Scriitorilor 2019-2023
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Poeziei 2019-2023
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Dansului 2019-2023
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Muzeelor 2019-2023

5. “TDG Exprimă-te!”:

- Flu-flu de Răzvan Clopoțel, spectacol-concert realizat de către actori din cadrul TDG și prezentat cu ocazia inaugurării Clubului Comediei în perioada Festivalului Național de Comedie Galați 2022.

Prin programele sale, Teatrul Dramatic Galați a acoperit paliere culturale din cele mai diverse, implicându-se în viața comunității, la nivel local, regional și național. Problematizând cu ajutorul mijloacelor specifice teatrului realitatea exterioară, dar privind și spre acea realitate interioară a fiecăruia, am realizat spectacole cu implicare directă și priză constantă la preocupările lumii de azi.

Obiectivele asumate au vizat, promovarea valorilor culturii române în circuitul cultural local și național, ca și susținerea și stimularea prezenței și poziționării tinerilor creatori pe piața culturală locală și națională. În conformitate cu aceasta, cea de-a doua linie importantă a strategiei noastre a fost crearea de modele sustenabile centrate pe individ, pe dezvoltarea umană, prin atragerea tinerilor creatori, dezvoltând programe de genul Tineri Creatori/ExperimentART, dar și încurajarea tinerilor de a se apropia de fenomenul teatrului prin programul Teatrul și școala – platformă educațională.

Este demn de reținut faptul că, în urma dezvoltării organizaționale și artistice susținute, activitatea Teatrului Dramatic Fani Tardini Galați s-a evidențiat printr-o serie de producții, credem noi, valoroase, remarcate de critica de specialitate sau selecționeri de festivaluri fiind recompensate cu premii sau nominalizări onorante:

- **Marele Trofeu la Bacău Fest Monodrame – 2022, Premiul onorific Actor pentru actor "Dinu Apetrei" și Premiul tinerilor "Ștefan Iordache"** acordat actriței Petronela Buda pentru rolul din spectacolul *Ușa e deschisă!*;
- **Premiul pentru Cel mai bun spectacol la Festivalul Național de Comedie - Galați, 2022 - *O repetiție moldovenească*** de Costache Caragiali;
- **Premiul pentru Cea mai bună regie (Cristian Ban) la Festivalul Național de Comedie - Galați, 2022 - *O repetiție moldovenească*** de Costache Caragiali;
- **Spectacol nominalizat pentru scenografie la The Golden Trezzini Awards for Architecture and Design - St. Petersburg, 2022, la Categoria Best Implemented Theatre Set Design - *O repetiție moldovenească*** de Costache Caragiali;
- ***Vrabia* de Leta Popescu, spectacol selectat și prezentat la Festivalul Național de Teatru - București, 2022;**
- **Spectacol nominalizat la Gala Premiilor Uniter, Categoria *Cel mai bun text dramatic*, iunie 2023 - *Vrabia* de Leta Popescu;**

- *MaMe* regia Cristian Ban, spectacol nominalizat la **Premiul UNITER pentru Cea mai bună regie, 2021.**

Teatrul Dramatic a implementat cu succes programele mai sus menționate, chiar și în contextul în care o perioadă semnificativă a mandatului precedent a fost afectat de situația pandemică. Consecința firească ar fi continuarea, augmentarea și rafinarea lor prin noi acțiuni și activități, păstrând direcția artistică a instituției în zona diversității și a unei dezvoltări duale – pe orizontală prin varietatea conceptuală a evenimentelor și pe verticală prin rafinarea și creșterea calității produselor culturale furnizate. Experiența celor două mandate încheiate ne permite, pe lângă dezvoltarea firească a programelor deja implementate, să identificăm și noi direcții de dezvoltare și noi necesități ale instituției și ale comunității locale.

Propunem completarea programelor deja implementate cu succes cu *Proiect 9. Teatru românesc contemporan* care vine să răspundă la următoarele întrebări: Ce putem crea pentru a ajunge, cu sens, la receptorul prestabilit? Cum ajungem la un echilibru între divertisment și consistență? Căutările proiectului se vor îndrepta către reinvestigarea necesității actului artistic în comunitate și formele în care el capătă relevanță pentru publicul autohton, fără ca, totuși, teatrul subvenționat să se limiteze la funcția de a-l deservi cu orice preț. Proiectul se va realiza cu participarea regizorilor Leta Popescu, Cristian Ban și Adrian Iclențan, care vor continua seria montărilor începută în mandatul anterior (un număr total de 9 spectacole). Cele nouă spectacole vor avea la bază texte românești de teatru, texte noi scrise special pentru trupa de actori de la Galați, dar și creații colective generate de actori sub îndrumarea regizorilor.

Totodată, principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii instituției vor viza pentru următoarea perioadă:

- Dezvoltarea/Extinderea infrastructurii teatrale;
- Diversificarea activității culturale;
- Generarea de noi publicuri.

1.2. reformularea mesajului, după caz:

Teatrul Dramatic „Fani Tardini” Galați are misiunea de a contribui la îmbogățirea experienței culturale a publicului său și la conștientizarea unor teme de interes pentru indivizi

și societate prin creații artistice care valorifică texte dramatice românești și universale, promovează formele noi în artele spectacolului și apreciază talentul în artă.

Misiunea asumată de actuala conducere este aceea de revitalizare a actului teatral prin abordarea unor mijloace de creație și producție diferite față de cele cu care TDG a operat până acum, dar și prin reanalizarea raporturilor dintre instituție, artiști, spectacol și public. Căutarea unei identități și a unui spirit al locului, a sensului și a relevanței teatrului în comunitate sunt, iarăși, câteva dintre ideile importante care stau la baza misiunii acestui teatru.

În concluzie, în continuarea precedentelor mandate, ne dorim ca teatrul gălățean să devină un teatru al orașului, al gălățenilor, un centru de artă adevărată, vie, apropiată de spiritul orașului în care se află. Un generator permanent de evenimente culturale de calitate. Un teatru care trăiește în prezent și, inspirat de trecut, construiește viitorul.

Mesajul instituției pentru perioada următoare este:

TEATRUL NU ESTE O CLĂDIRE!

Linii directoare: 3D – Dezvoltare, Diversitate, Dinamism!

1.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii:

În primă fază, prioritățile teatrului pentru următorii ani trebuie să fie centrate în jurul perioadei de relocare (clădirea teatrului va intra într-un program de reabilitare și renovare). În acest sens trebuie stabilite direcții care să gestioneze corect situația mai sus menționată dar, în același timp să se încadreze în parcursul dezvoltării continue pornit la începutul primului mandat. Relocarea activității impune două situații majore ce trebuie soluționate: adaptarea la un alt spațiu (alte spații) în care să ne desfășurăm activitatea și gestionarea relației cu publicul în perioada de relocare.

În a doua fază, profitând de experiența acumulată în perioada de relocare, instituția trebuie să se „deschidă” și să devină un catalizator pentru o cultură locală efervescentă specifică unui „oraș mare”. În conștiința colectivă fenomenul teatral este asociat cu o anumită clădire, adică teatrul este asociat cu clădirea teatrului. Ne propunem ca în acest mandat să dezvoltăm evenimente și acțiuni care să nuanțeze și îmbogățească această perspectivă prin extinderea infrastructurii teatrale, diversificarea activității culturale și generarea de noi publicuri.

Dezvoltarea/Extinderea infrastructurii teatrale vizează:

- Identificarea de spații noi de joc în municipiul Galați. Aici ne referim atât la spații neconvenționale, dar și la spații dedicate evenimentelor spectaculare dar care nu au intrat până acum în atenția noastră;
- Amenajarea minimală a spațiilor;
- Generarea de evenimente culturale special pentru aceste spații (revitalizare culturală a cartierelor, spectacole de tip site-specific, conversia spațiilor fost industriale în spații culturale, etc.);
- Adaptarea spectacolelor din repertoriu la cerințele spațiului;
- Dezvoltarea rețelei teatrale naționale și internaționale prin turnee și microstagioni;
- Crearea de contexte noi și obișnuințe noi pentru evenimentele teatrale;

În ce privește planul de extindere al infrastructurii teatrale, Teatrul Dramatic Fani Tardini își dorește să participe activ la dezvoltarea culturală pe termen lung a orașului, de aceea a propus ordonatorului său de credite un proiect ambițios și neconvențional – transformarea celui mai vechi hangar de aviație din România într-un spațiu alternativ cultural, considerând că transformarea unui spațiu industrial într-un spațiu cultural are un impact pozitiv semnificativ asupra comunității locale.

Diversificarea activității culturale are la bază:

- Generarea de programe conexe (proiecte educaționale, activități produse culturale on-line etc.);
- Realizarea de parteneriate cu instituții de cultură locale, naționale sau internaționale;
- Realizarea de parteneriate public-privat;
- Realizarea de parteneriate cu instituții educaționale locale sau naționale;
- Generarea sau participarea la acțiuni sociale sau comunitare;
- Atragerea de fonduri culturale suplimentare prin participarea la concursuri de finanțare;
- Reprofesionalizarea resursei umane prin dezvoltarea de aptitudini și competențe noi.

Activitate dinamică în generarea de noi publicuri:

- Realizarea de evenimente pentru publicul tânăr;
- Realizarea de spectacole în spații neconvenționale;
- Rafinarea și diversificarea comunicării în mediul online;
- Redefinirea identității vizuale;
- Aplicarea de tehnici de marketing moderne;

- Aplicarea de tehnici de marketing neconvenționale;
- Îmbogățirea repertoriului cu spectacole de nișă care să se adreseze unor categorii de public.

Unele din dezideratele mai sus menționate s-au regăsit și în mandatele anterioare în forme și titulaturi diferite. Proiectul de față propune, așa cum menționam anterior, continuarea programelor implementate deja.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;

În funcție de actele normative în vigoare, în diverse etape, precum și de resursele financiare primite prin subvenția aprobată de ordonatorul principal de credite, am adaptat Organigrama Teatrului, corespunzător resurselor pecuniare și statului de funcții aprobate.

Teatrul Dramatic “Fani Tardini” este o instituție publică de repertoriu, ce poate funcționa și ca instituție de proiecte, dar și ca instituție gazdă de spectacole, cu personalitate juridică, subvenționată de la bugetul local, care funcționează în subordinea Consiliului Local Galați. Organizarea și funcționarea teatrului se face în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 21/31 ianuarie 2007, privind instituțiile publice de spectacole și concerte și cu celelalte acte normative în vigoare.

Principalele documente normative interne care reglementează funcționarea Teatrului Dramatic „Fani Tradini” sunt Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF), Regulamentul de Ordine Interioară (ROI) și Organigrama. Aceste reglementări acoperă următoarele domenii:

- Scopul și obiectul de activitate;
- Patrimoniul;
- Bugetul de venituri și cheltuieli;
- Structura organizatorică;
- Atribuțiile instituției;
- Conducerea instituției;
- Personalul artistic, tehnic, administrativ, economic și de producție;
- Drepturile și obligațiile angajaților;
- Timpul de lucru, timpul de odihnă, concedii;
- Securitatea și sănătatea în muncă, protecția muncii;
- Salarizare, prime;

- Răspunderea disciplinară.

Ținând cont de faptul că instituția este un „organism viu”, în noul mandat ne propunem ca ROF-ul și ROI-ul să intre într-un proces de analiză și actualizare legislativă pentru a evita ca forma actuală să producă un mod de organizare greoi și blocaje de funcționare.

Pe parcursul mandatului precedent structura organizatorică a instituției a avut următoarea dinamică:

- Prelungirea contractelor individuale de muncă pe stagiunea 2021 - 2022 a personalului artistic, tehnic scenă și producție care cumulează pensia cu salariul pentru funcțiile: 1 regizor culise, 1 recuziter și 1 pictor executant;
- Încetarea activității prin pensionare: 1 director tehnic-administrativ, 1 contabil șef, 1 inspector specialist RU, 1 magazioner, 1 costumier și s-au încheiat noi contracte individuale de muncă pe perioadă determinată (pe stagiunea 2021-2022) pentru buna desfășurare a activității;
- S-a aprobat de către ordonatorul principal de credite organigrama și statul de funcții conform HCL 170/31.03.2021 pentru anul 2021-2022 cu următoarele transformări de posturi: din șofer și croitor în posturi de actori angajați pe diferite tipologii și vârste, ceea ce asigură în continuare o diversificare a repertoriului artistic, o reorganizare și reîmprospătare a personalului artistic;
- S-a transformat postul de secretar-dactilograf studii medii în referent specialitate cu probleme de secretariat-dactilografie-arhivă studii superioare, și în urma susținerii concurs/examen cu PV nr.571/28.08.2021, s-a făcut promovarea în grad profesional superior conform HG nr.286/2011- actualizată;
- S-au susținut examene de promovare în grad profesional superior pentru două posturi de actori II la actori I cu PV nr.554/15.09.2020;
- A fost scos la concurs cu PV nr.72/15.02.2021 un post de recuziter I - studii medii rămas vacant prin schimbarea funcției persoanei angajate care prin concurs cu PV nr.908/21.12.2020 a ocupat postul de operator (electrician) sunet, post vacantat prin plecarea cu acordul părților a persoanei din instituție;
- În anul 2022 s-a susținut concurs pentru ocuparea funcțiilor de execuție: 1 regizor culise (tehnic), 1 post sufleur și 1 post peruchieră.
- În anul 2022 au încetat 2 contracte de muncă, unul de director tehnic-administrativ și 1 de contabil șef, funcții de conducere, în cadrul funcțiilor de

execuție au încetat patru contracte de muncă, din care: 1 în cadrul compartimentului financiar-contabil de (magaziner) și 2 în cadrul compartimentului producție- administrativ (plasator, pompier).

- Au fost scoase la concurs posturile de director tehnic-administrativ și magaziner, iar restul posturilor vacante (director artistic, actor, contabil șef, economist, plasator) s-au ocupat temporar pe perioadă determinată în condițiile Ordonanței 21/2007 și a Legii 53/2003-actualizată până la 30.06.2024.
- A fost scos la concurs postul de pictor executant vacantat în urma pensionării fostului responsabil pe post.
- Au fost prelungite prin acte adiționale C.I.M.-urile personalului de execuție care cumulează pensia cu salariul (actor, regizor culise, costumier) până la 30.06.2023.
- S-a susținut examen de promovare în grad superior a funcției de regizor artistic conform Hotărârii nr. 286/2011, având în vedere îndeplinirea condițiilor de promovare conform prevederilor Raportului final înregistrat cu nr. 1417/12.12.2022, salariatul participant la examen a fost declarat "admis" începând cu data de 01 ianuarie 2023.
- S-au ocupat temporar pe perioadă determinată în condițiile Ordonanței 21/2007 și a Legii 53/2003-actualizată până la 30.06.2024 postul de referent specialist R.U. și 1 post recuziter.
- S-au ocupat temporar pe perioadă determinată în condițiile Ordonanței 21/2007 și a Legii 53/2003-actualizată până la 30.06.2024 un post de actor debutant.

Din analiza organigramei se constată că, pentru eficientizarea activității specifice, aceasta s-a schimbat de câteva ori, modificările fiind raportate atât la legislația în vigoare, cât și la activitatea efectiv prestată.

În momentul de față, Teatrul Dramatic „Fani Tardini” din Galați funcționează cu un număr de 84 posturi⁵ și o structură organizatorică coordonată de 1 director general, 1 director artistic, 1 director tehnic-administrativ și 1 contabil șef. Potrivit structurii organizatorice, activează 3 servicii și 5 compartimente funcționale, după cum urmează:

- Funcții de conducere = 4 posturi

⁵ S-a solicitat schimbarea organigramei care a presupus suplimentarea numărului de posturi cu 2 posturi de actor debutant.

- Serviciul artistic = 37 posturi
- Serviciul tehnic – scenă = 18 posturi;
- Serviciul producție – administrativ = 16 posturi;
- Compartiment marketing – impresariat artistic = 3 posturi;
- Compartiment financiar – contabil = 3 posturi;
- Compartiment resurse umane = 1 post;
- Compartiment juridic = 1 post;
- Compartiment secretariat = 1 post.

În ceea ce privește legislația incidentă activității Teatrului Dramatic „Fani Tardini”, aceasta reglementează fie aspecte generale și comune funcționării tuturor organizațiilor/instituțiilor (activitatea unităților bugetare, domeniul muncii, norme financiare, fiscale etc.), fie aspecte specifice unităților de cultură și creație artistică. Aceste acte normative pot fi sistematizate astfel:

a) Acte normative incidente din legislația muncii, securitatea și sănătatea în muncă:

- Legea nr. 53/2003 (Codul Muncii), modificată și completată prin Legea nr. 40 / 2011;
- Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- H.G. nr. 518/1995 care reglementează unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar;
- OUG nr. 96/2003 privind protecția maternității la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 537/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă;
- Legea nr. 319/2006 referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 de aplicare a Legii nr. 319/2006;

- HG nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;
- Legea nr.19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare.

b) Acte normative incidente de ordin organizatoric și funcțional:

- O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
- Legea nr. 353/2007 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
- O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public.

b) Acte normative incidente din domeniul financiar-fiscal:

- Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal;
- O.U.G. nr. 34/2006 care reglementează atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea;
- Legea nr. 35/1994, republicată în 2008, privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment.

c) Acte normative incidente din domeniul cultural:

- Legea nr. 8/1996 privind drepturile de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 245/2001 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale;
- Legea nr. 186/2003 referitoare la promovarea culturii scrise;
- H.G. nr. 385/2004 privind accesul gratuit la actul de cultură, la nivel național al pensionarilor care au activat minimum 10 ani în domeniul cultural-artistic;
- Legea nr.109/2005 privind instituirea indemnizațiilor pentru activitatea de liber profesionist a artiștilor executanți sau interpreți;
- Legea nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică.

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne:

Având în vedere că prezentul proiect de management urmărește extinderea infrastructurii teatrale la nivelul orașului Galați, prin identificarea unor spații suplimentare în care instituția să își desfășoare activitatea, dar și că teatrul va trebui să se relocheze pentru a putea funcționa și pentru a-și îndeplini rolul de serviciu public, se impune o reorganizare pentru adaptarea activității profesionale la noul context. Astfel, ne propunem să modificăm Compartimentul Marketing-Impresariat Artistic cu suplimentarea următoarelor posturi: 1 post secretar marketing, 1 post secretar artistic, 1 post impresar artistic și 1 post de designer grafică și multimedia, fapt ce va asigura condițiile menținerii unei bune comunicări și relații cu publicul spectator, dar și comunitatea, totodată, atrăgând noi segmente de public.

În același timp, în experiența mea de conducere a instituției am constatat că unele compartimente se dovedesc neoperative și consumatoare de resurse financiare care ar putea fi utilizate mult mai creativ pentru a crește eficiența altor compartimente care să asigure o optimizare organizatorică. Este vorba despre activitatea Compartimentului Juridic pentru care teatrul cheltuie un salariu de 5.680 brut/lună (68.160 lei/an), mult prea mare în raport cu activitatea reală desfășurată pe parcursul unei luni. Soluția corectă în acest sens care să țină cont de încărcarea reală pe post, dar și care să se încadreze financiar în quantumul cheltuielilor de

personal alocat în prezent, ar fi transformarea postului fie într-un post de secretar marketing sau unul de secretar artistic sau designer grafică și multimedia, care să îmbunătățească activitatea Compartimentului Marketing-Impresariat Artistic (și implicit a imaginii teatrului) cu adevărat necesar dezvoltării pe verticală a instituției. Ne găsim în situația în care teatrul are o ofertă diversă de produse culturale, dar pentru promovarea cărora trebuie să apelăm constant la terți (firme sau freelanceri) pentru suport tehnic. În contextul actual, acesta este compartimentul în jurul căruia gravitează o parte consistentă a activității teatrului. Totodată, activitatea redusă a Consilierului Juridic poate fi preluată, cu niște costuri mult mai mici, de o firmă de consultanță juridică în regim de part-time.

Un alt aspect care necesită o rezolvare urgentă este legat de stimularea performanței personalului din instituție. În acest moment, vechimea este unicul criteriu pe baza căruia un artist interpret sau executant poate primi o remunerație mai mare. Acest criteriu este contraproductiv, întrucât defavorizează, din start, o remunerare proporțională cu eforturile și pasiunea tinerilor angajați, precum și performanța artistică în favoarea rutinei, a vechimii pur și simplu, fără nicio legătură cu înseamnă calitatea profesională ori artistică și succesul de public. Se impune organizarea, cât mai urgentă, a unor examen de promovare în rândul personalului artistic. Sunt, cel puțin, 6 actori care întrunesc toate condițiile pentru a fi promovați în categorie în urma activității profesionale desfășurate în ultimii 4 ani. Prin urmare, trebuie alocate sumele necesare acestui demers la capitolul Cheltuieli de personal pentru următorul exercițiu bugetar.

În urma relocării se vor impune noi reglementări interne pentru asigurarea unei continuități a activității instituției care vor viza: programul de lucru, punctele de lucru, stabilirea unor echipe pentru efectuarea relocării, revizuirea atribuirii sarcinilor, stabilirea planului de mutare și pregătirea pentru prima zi și pentru prima săptămână în noul loc de desfășurare a activității. În momentul de față, principalele spații cuprinse în planul de relocare sunt: noua sală de spectacole a Centrului Cultural Dunărea de Jos, Sala Teatrului Național de Operă și Operetă „Nae Leonard”, Sala Casei de Cultură a Studenților, Casa Artelor. Menționăm că suntem în continuare în plin proces de identificare de noi spații care să suporte desfășurarea de evenimente culturale în condiții cât mai profesioniste.

Totodată, în conformitate cu sarcinile managementului pentru următoarea perioadă, ROF-ul, Organigrama și ROI-ul vor necesita o adecvare în conformitate cu noua viziune a managementului și o modelare conformă prezentului proiect. În consecință:

- se remarcă un dezechilibru al resurselor umane din structurile funcționale responsabile de acțiune cultural-artistică, având în vedere noua misiune, obiectivele și sarcinile pentru TDG;
- devine necesară o analiză, în regim de urgență, a structurilor funcționale din cadrul TDG care să vizeze o remodelare și optimizare organizatorică a Teatrului corespunzătoare activității sale polivalente;
- se impune elaborarea și aprobarea unui nou ROF, a unei noi Organigrame și a unui Stat de funcțiuni într-un interval de maximum un an calendaristic corelate cu procesul de relocare și extindere a infrastructurii teatrale;
- se impune o evaluare a funcțiilor și a fișelor de post ale angajaților TDG și o re poziționare în funcție de noua Organigramă și Stat de funcțiuni;
- se va impune elaborarea, dezbateră și aprobarea unui nou Contract Colectiv de Muncă la nivel de instituție conform Legii 53/2003 cu modificările și completările ulterioare precum și legea 62/2011 privind Dialogul social cu modificările și completările ulterioare;
- devine necesară revizuirea tuturor standardelor de control managerial intern prevăzute de O.S.G.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial, al entităților publice.

Pentru realizarea obiectivelor, trebuie să se asigure un echilibru între sarcini, competență (autoritate decizională conferită prin delegare) și responsabilități (obligăția de a realiza obiectivele) și să se definească proceduri. Procedurile reprezintă pașii ce trebuie urmați (algoritmul) în realizarea sarcinilor, exercitarea competențelor și angajarea responsabilităților.

Etapele de dezvoltare și implementare a Sistemului de Control Intern în cadrul instituției sunt:

- Stabilirea sferei și a ariilor de cuprindere a sistemului de control intern managerial.
- Inventarierea activităților procedurabile;
- Identificarea și analiza riscurilor asociate activităților instituției;
- Elaborarea procedurilor operaționale care includ activități de control;
- Aprobarea și comunicarea procedurilor operaționale;
- Monitorizarea, evaluarea și dezvoltarea ulterioară a sistemului de control.

3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate:

Teatrul Dramatic „Fani Tardini” este format din personal artistic, administrativ și tehnic. În funcție de atribuții, el este de conducere sau de execuție și angajat în condițiile legii. Sunt aprobate 84⁶ posturi, din care sunt ocupate 80 (la data de 07.09.2023).

În ultimii ani, angajații Teatrului Teatrul Dramatic „Fani Tardini” nu au participat la activități de formare profesională organizate de instituții de profil. Pentru personalul artistic, întâlnirile cu diverși artiști importanți organizate ediție de ediție în cadrul Festivalului de Comedie au funcționat ca niște experiențe profesionale inedite și interesante, însă insuficiente ca întindere și participare pentru a le considera dezvoltări profesionale în adevăratul sens al cuvântului. De aceea, urgent, sunt necesare programe de formare și dezvoltare profesională, cursuri atât de necesare pentru dezvoltarea unei culturii organizaționale puternice. Implementarea acestor măsuri va începe cu auditarea fișelor de post, evaluarea performanțelor profesionale și stabilirea concretă a nevoilor de formare în relație cu tendința de dezvoltare a Teatrului. În continuare, se va elabora un plan de formare, precum și o strategie de dezvoltare a resurselor umane în vederea armonizării structurale cu legislația în vigoare, dar și cu realitățile pieței muncii. Planul de formare va cuprinde funcții tehnice, artistice și administrative.

Pentru diversificarea ofertei culturale este necesară generarea de programe conexe (proiecte educaționale, proiecte de intervenție culturală, proiecte culturale alternative etc.) prin atragerea de fonduri culturale suplimentare. Pentru participarea la concursuri de finanțare se impune contractarea unui expert în accesarea fondurilor destinate sectorului cultural.

În condițiile relocării, pentru buna funcționare a întregului ansamblu de spații vizat de TDG și pentru a acoperi toate necesitățile legate de ritmicitatea și exploatarea cât mai judicioasă a acestora este nevoie să se suplimenteze numărul de angajați, personalul Serviciului artistic și tehnic, cu un număr de cel puțin 6 de posturi (4 actori și 2 montatori mânuitor decor).

Având în vedere încetarea colaborării cu PFA-ul (la cerere - 06.09.2023) care asigura serviciile de grafică și foto/video, se impune contractarea acestor servicii cât mai urgent. După o scurtă analiză a pieței, am constatat că aceste servicii sunt disponibile separat, prin accesarea

⁶ La data de 07.09.2023

mai multor specialiști, în funcție de competențele specifice. Acest aspect implică costuri mai mari față de cele cu care teatrul era obișnuit.

De asemenea, în perspectiva obținerii unui sediu alternativ – *Hangarul*, va fi necesar, pe lângă personalul de scenă, tehnic și de sală, să asigurăm serviciile de pază, pompieri și curățenie a noului spațiu.

Concluzia unei analize riguroase privind capacitatea instituțională, din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate, este una singură: dezvoltarea instituțională și extinderea infrastructurii teatrale devine posibilă doar prin alocarea de fonduri suplimentare la capitolele Cheltuieli de personal și Bunuri și servicii.

4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire:

Teatrul Dramatic „Fani Tardini” este prima instituție de cultură din orașul Galați care va primi fonduri PNRR pentru renovarea integrată a clădirii Teatrului Dramatic „Fani Tardini”. În contractul de finanțare în valoare de 15.103.631 de lei (3.651.110 euro), finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) sunt prevăzute următoarele: lucrări de consolidare seismică a clădirii, lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă, lucrări de reabilitare a sistemului de încălzire și de furnizare a apei calde de consum, instalarea unor echipamente alternative de producere a energiei electrice, utilizarea surselor regenerabile de energie, lucrări de modernizare a sistemelor de climatizare, modernizarea instalațiilor de iluminat, sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald, precum și echiparea cu stații de încărcare pentru mașini electrice. După finalizarea lucrărilor, prevăzute pe o durată de 2 ani, echipa TDG se va reîntoarce într-un sediu modern cu sisteme de întreținere energetică performante ce vor avea un impact pozitiv asupra bugetului destinat întreținerii clădirii și dependențelor. Însă, până atunci, teatrul trebuie să găsească soluțiile prin care să compenseze absența de doi ani de la sediul cu care publicul său este obișnuit.

Prin urmare, așa cum am menționat la capitolul 2.2., în primă fază, prioritățile teatrului pentru următorii ani vor fi centrate în jurul planului de relocare. În acest sens trebuie identificate noi spații care să poată fi adaptate la specificul activității noastre. În urma unor analize în teren, care au presupus efectuarea, împreună cu directorul artistic (regizor) și directorul tehnic-administrativ, unor vizite în diferite spații, am concluzionat că, cel puțin în prezent, nu există un spațiu similar ca structură și dimensiuni care să poată înlocui actualul sediu. De aceea, din

datele pe care le avem momentan, soluția va trebui să fie una de tip insular care să vizeze identificarea mai multor spații potrivite să alcătuiască o infrastructură funcțională.

Pentru a asigura un regim de continuitate a reprezentațiilor cu public, avem în vedere următoarele spații, pentru care s-au purtat discuții și pentru care am obținut/așteptăm acordul:

- Sala Teatrului Național de Operă și Operetă “Nae Leonard” care să găzduiască spectacolele de sală mare din repertoriul TDG (acord obținut);
- Sala de spectacole din cadrul Centrului Cultural Dunărea de Jos a cărei amenajare se va finaliza la sfârșitul anului acestuia (acord obținut);
- Casa de Cultură a Studenților Galați (așteptăm acordul);
- Grădina de vară a Complexului Muzeal de Științele Naturii „Răsvan Angheluță” (așteptăm acordul);
- Hangarul - cel mai vechi hangar de aviație din România (propus pentru amenajare ca spațiu cultural; în proces de identificare a fondurilor necesare). Propunerea noastră în acest caz fiind una mai complexă, de mare efect și impact în mediul local și național, prin integrarea clădirii într-un program de regenerare urbană prin reconversia spațiilor industriale degradate în spații culturale. Abordarea unui astfel de proiect ar aduce o plusvaloare în comunitate și prin prisma faptului că tinerii (și nu numai) ar avea un spațiu multifuncțional care ar permite abordarea de diferite forme și stiluri ale reprezentațiilor culturale. Orașe importante din România (în special cele care au centre universitare - Sibiu, Cluj, Timisoara, Bucuresti) dar și din Europa (Budapesta, Praga, Paris, Londra, Liverpool, etc) au implementat asemenea proiecte de regenerare urbană fiind considerate proiecte culturale durabile și viabile pentru îmbunătățirea vieții cetățenilor și protecția mediului.

Pentru depozitarea elementelor de decor/spațiu de repetiție ne-am orientat către săli de sport (Grup Școlar Industrial Metalurgic Galați) sau unități militare (Batalionul 284 Tancuri pentru depozitare elemente decor și recuzită) care oferă un spațiu generos ce poate fi adaptat într-o sală de teatru de tip Studio.

Menționăm că procesul de identificare a spațiilor va rămâne deschis pe toată perioada mandatului viitor, chiar și după revenirea la sediu din strada Domnească nr. 59.

Pe viitor, la capitolul “Cheltuieli de capital”, Teatrul are nevoie urgentă de fonduri pentru implementarea planului de relocare care implică achiziționarea de:

- Echipament tehnologic pentru scenotehnică.
- Echipamente audio-video-lumini pentru interior/exterior
- Mijloc de transport pentru decoruri si recuzita.

Tendențele actuale atât la nivel internațional, european dar și național, în tehnica de teatru, este de a înlocui aparatura energofagă, poluantă și analogă cu aparatură tip led prietenoasă cu mediu, durabilă prin robustețe și economă care oferă diverse modalități de lucru prin digitalizare și exploatare prin softuri dedicate cu inteligența ai.

Astfel Teatrul Dramatic „Fani Tardini” derulează la momentul actual un amplu program de înlocuire a acestei aparaturi, forțați și de faptul că noile abordări scenografice și regizorale ne impun să ținem pasul cu aceste tendințe pentru a putea rămâne în elita teatrului românesc și a reuși împreună cu actorii abordarea unui repertoriu cât mai vast.

Achizițiile de scenotehnică și aparatură modernă ne permit să abordăm cu o mai mare putere de adaptabilitate montările în spații neconvenționale fără a face rabat de la calitate, oferind un sunet și efecte video-lumini la cel mai bun nivel. Consumul redus de energie și folosirea unor softuri dedicate ne oferă posibilitatea de a ne adapta relativ ușor oricărei situații pe care am întâmpina-o.

Camioneta propusă a fi achiziționată ne-ar permite transportul elementelor de decor și recuzită la un cost mult mai redus și într-un timp mult mai scurt deoarece nu s-ar mai pierde timp prin procedurile de achiziție obligatorii și nu am aștepta după disponibilitatea mijloacelor de transport ale transportatorilor privați pierzând de foarte multe ori timp prețios și reducându-ne din dinamica montărilor sau transporturilor programate. Totodată ținând cont de volumul și numărul elementelor de decor, recuzită si echipamente audio-video/lumini si tehnologice care necesită transport de la sediu și punerea lor în siguranță într-un spațiu dedicat tip hală anticipăm că vom înregistra valori importante la capitolul închirieri de mijloace de transport marfă, costuri care s-ar constitui ca amortizare încă din primul an ai camionetei achiziționate.

Mai trebuie precizat că în perioada în care clădirea teatrului este supusă reabilitării vom fi obligați să efectuăm un număr important de deplasări și turnee în județele limitrofe sau chiar în județ fapt ce ne solicită același mijloc de transport.

5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare

a continuității procesului managerial:

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, în vederea conducerii, organizării, reprezentării și gestionării instituției, directorul a stabilit o structură organizatorică, raporturi de colaborare și sarcini de serviciu.

Actul de delegare se regăsește în Regulamentul de organizare și funcționare, fișele posturilor și, în unele cazuri, ordine exprese de a executa anumite operațiuni, decizii/dispoziții interne. Prin urmare, funcțiunile entității sunt îndeplinite de subunitățile organizaționale de specialitate.

Delegarea este dispusă prin decizia directorului. În vederea atingerii obiectivelor asumate, directorul acționează în limitele de competență definite inițial și stabilite prin lege, în nume personal sau având posibilitatea de a delega o altă persoană în îndeplinirea obligațiilor.

Totodată, directorul general este sprijinit în procesul de management și în activitatea de analiză și de luare a deciziilor de două structuri administrative, constituite conform dispozițiilor legale în vigoare și prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului:

- Consiliul Administrativ;
- Consiliul Artistic

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Pentru o analiză a datelor de buget și identificarea aspectelor economico-financiare relevante ale Teatrului, am apelat la execuția bugetară pe anii 2019, 2020, 2021 și 2022. Perioada luată în calcul nu este una omogenă, ea fiind marcată de evenimente care au influențat semnificativ indicatorii de performanță. Efectele pandemiei ne-au determinat să nu putem vorbi de factori de influență predictibili, astfel încât și referința ulterioară pentru o previzionare a evoluției economico-financiare a instituției devine irelevantă. Pentru o analiză semnificativă din punct de vedere economico-financiar ar trebui să avem ca reper cel puțin 3 ani consecutivi de desfășurare a activităților specifice cu o structură stabilă la nivelul resurselor umane și cu o prezență continuă a publicului în sălile de spectacol.

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Datele contabile cuprinse în acest capitol sunt cele pentru perioada 2019 – 30 iunie 2023:

Nr. Crt.	Denumire	Aprobat 2019	Executat 2019	Pondere %
1	Total venituri, din care:	7.170.150	6.838.466	97,37
2	Subvenții	6.555.000	6.218.469	94,86
3	Venituri proprii	615.150	619.997	100,78
4	Total cheltuieli, din care:	7.170.150	6.838.466	95,37
5	Cheltuieli de personal	5.246.000	5.166.171	94,47
6	Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	1.882.150	1.632.275	86,72
7	Cheltuieli proiecte culturale (art.20.30.30)	270.000	266.347	98,64
8	Cheltuieli cu colaboratori	250.000	244.859	97,94
9	Alte cheltuieli(Fd handicap)	42.000	40.020	95,28
10	Cheltuieli de capital			
Nr. Crt.	Denumire	Aprobat 2020	Executat 2020	Pondere %
1	Total venituri, din care:	6.933.500	5.708.113	82,33
2	Subvenții	6.363.000	5.530.174	86,91
3	Venituri proprii	570.500	177.939	31,19
4	Total cheltuieli, din care:	6.933.500	5.708.113	82,33

5	Cheltuieli de personal	5.727.000	5.110.885	89,24
6	Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	981.500	502.594	51,21
7	Cheltuieli proiecte culturale (art.20.30.30)	100.000	89.814	89,81
8	Cheltuieli cu colaboratori	60.000	59.404	99,01
9	Alte cheltuieli(Fd handicap)	32.000	31.650	98,91
10	Cheltuieli de capital	193.000	62.984	32,36
Nr. Crt.	Denumire	Aprobat 2021	Executat 2021	Pondere %
1	Total venituri, din care:	8.039.020	7.141.498	88,84
2	Subvenții	7.839.640	6.933.123	88,44
3	Venituri proprii	199.380	208.375	104,51
4	Total cheltuieli, din care:	8.039.020	7.141.498	88,84
5	Cheltuieli de personal	6.190.690	6.073.649	98,11
6	Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	1.615.330	842.711	52,16
7	Cheltuieli proiecte culturale (art.20.30.30)	250.000	211.917	84,77

8	Cheltuieli cu colaboratori	70.000	69.146	98,78
9	Cheltuieli de capital	130.000	129.974	99,98
10	Alte cheltuieli(Fd handicap)	103.000	95.164	92,39
Nr. Crt.	Denumire	Aprobat 2022	Executat 2022	Pondere %
1	Total venituri, din care:	7.748.280	7.056.312	91,07
2	Subvenții	7.512.420	6.623.491	88,16
3	Venituri proprii	196.000	627.379	320,09
4	Total cheltuieli, din care:	7.748.290	7.056.312	91,06
5	Cheltuieli de personal	5.343.000	5.331.591	99,78
6	Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	2.065.290	1.445.891	70,01
7	Cheltuieli proiecte culturale (art.20.30.30)	550.000	480.000	87,27
8	Cheltuieli cu colaboratori	500.000	360.144	72,02
9	Cheltuieli de capital	200.000	190.861	95,43
10	Alte cheltuieli(Fd handicap)	140.000	87.969	62,83
Nr. Crt.	Denumire	Aprobat 2023	Executat 2023(01.01- 30.06)	Pondere %

1	Total venituri, din care:	8.781.790	3.614.231	41,15
2	Subvenții	8.206.790	3.267.996	39,98
3	Venituri proprii	575.000	346.235	60,21
4	Total cheltuieli, din care:	8.955.990	3.614.231	40,36
5	Cheltuieli de personal	6.193.000	3.000.525	48,45

În perioada analizată se constată o medie a gradului de îndeplinire a execuției bugetare de:

- 2019 – 95,37 %;
- 2020 – 82,33 %;
- 2021 – 88,84 %;
- 2022 – 91,06 %;
- 2023 – 40,36 %;

În analiza structurii bugetare se remarcă următoarele:

- Media realizării veniturilor proprii este de 123,36 %, planul propus și aprobat fiind în fiecare an depășit;
- Gradul de execuție aferent articolului bugetar 20.30.30 (proiecte culturale) a fost ridicat, media pe cei 5 ani analizați fiind de 76,5 %;
- Cel mai scăzut grad de execuție se înregistrează la secțiunea cheltuieli cu bunuri și servicii în anul 2021, înregistrând execuție de doar 51.21 %.

1.1.bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii):

2019	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	521.000	521.418	100,08
2	Venituri din chirii	45.000	49.429	109,84
3	Venituri din sponsorizari	49.150	49.150	100

	Total venituri proprii	615.150	619.997	100,78
2020	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	521.000	157.831	30,29
2	Venituri din chirii	49.000	19.608	40,01
3	Venituri din alte activități sponsorizari	500	500	100
	Total venituri proprii	570.500	177.939	31,19
2021	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	168.000	196.395	116,90
2	Venituri din chirii	19.400	-	-
3	Venituri din sponsorizari	11.980	11.980	100
	Total venituri proprii	199.380	208.375	104,51
2022	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	156.130	557.134	356,83
2	Venituri din chirii	33.075	33.075	100,00
3	Venituri din sponsorizari	37.170	37.170	100,00
	Total venituri proprii	196.000	627.379	284,25
30.06.2023	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	350.000	302.610	86,46

2	Venituri din chirii	23.625	23.625	100
3	Venituri din sponsorizari	20.000	20.000	100
	Total venituri proprii	350.000	346.235	98,92%

Analiza veniturilor proprii raportate la cuantumul subvenției:

Denumire	2019	2020	2021	2022	2023
Pondere	9,97 %	3,22 %	3,01%	9,47 %	10,59%
Venituri proprii	619.997	177.939	208.375	627.379	346.235
Subvenție	6.218.469	5.530.174	6.933.123	6.623.491	3.267.996

În ceea ce privește evoluția de la un an la celălalt a veniturilor, aceasta înregistrează fluctuații.

Media ponderii veniturilor proprii în totalul veniturilor se situează în jurul valorii de 6,71 %, cea a subvenției acoperind diferența de 93,29 %.

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital):

Denumire indicatori	Credite bugetare	Credite bugetare angajate	Plăți efectuate
TOTAL PLĂȚI 2019	7.170.150	6.838.466	6.838.466
Cheltuieli de personal, din care:	5.246.000	5.166.171	5.166.171
Cheltuieli cu salariile	5.138.000	5.058.871	5.058.871

Alte cheltuieli de personal	108.000	107.300	107.300
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	1.882.150	1.632.275	1.632.275
Cheltuieli cu colaboratorii	250.000	244.859	97,94
Cheltuieli pentru reparații curente	-	-	-
Cheltuieli de întreținere	632.150	523.531	773.406
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.000.000	863.885	1.108.744
Cheltuieli de capital	-	-	-
TOTAL PLĂȚI 2020	6.933.500	6.344.578	5.708.113
Cheltuieli de personal, din care:	5.727.000	5.110.885	5.110.885
Cheltuieli cu salariile	5.618.000	5.002.835	5.002.835
Alte cheltuieli de personal	109.000	108.050	108.050
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	981.500	502.594	502.594
Cheltuieli cu colaboratorii	60.000	59.404	59.404
Cheltuieli pentru reparații curente	-	-	-
Cheltuieli de întreținere	350.000	333.375	333.375

Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	571.500	109.815	109.815
Cheltuieli de capital	193.000	62.984	62.984
TOTAL PLĂȚI 2021	4.417.400	8.039.020	7.141.498
Cheltuieli de personal, din care:	6.190.690	6.073.649	6.073.649
Cheltuieli cu salariile	6.190.690	6.073.649	6.073.649
Alte cheltuieli de personal	-	-	-
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	1.615.000	842.711	842.711
Cheltuieli cu colaboratorii	70.000	69.146	69.146
Cheltuieli pentru reparații curente	7.000	6.618	6.618
Cheltuieli de întreținere	652.670	555.029	555.029
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	885.330	211.918	211.918
Cheltuieli de capital	130.000	129.974	129.974
TOTAL PLĂȚI 2022	7.748.290	7.056.312	7.056.312
Cheltuieli de personal, din care:	5.343.000	5.331.591	5.331.591
Cheltuieli cu salariile	5.132.500	5.123.141	5.123.141

Alte cheltuieli de personal	210.500	208.450	208.450
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	2.065.290	1.445.891	1.445.891
Cheltuieli cu colaboratorii	500.000	360.144	360.144
Cheltuieli pentru reparații curente	30.000	30.000	30.000
Cheltuieli de întreținere	716.390	538.164	538.164
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	818.900	517.583	517.583
Cheltuieli de capital	200.000	190.861	190.861
TOTAL PLĂȚI 2023	8.955.990	3.614.231	3.614.231
Cheltuieli de personal, din care:	6.193.000	3.000.525	3.000.525
Cheltuieli cu salariile	6.074.100	2.895.225	2.895.225
Alte cheltuieli de personal	118.900	105.300	105.300
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	2.598.790	576.190	576.190
Cheltuieli cu colaboratorii	450.000	285.896	285.896
Cheltuieli pentru reparații curente	-	-	-

Cheltuieli de întreținere	961.450	161.726	161.726
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.187.340	161.726	161.726
Cheltuieli de capital	59.200	8.944	8.944

Se observă că cele mai mari cheltuieli ale instituției s-au înregistrat la capitolele cheltuielilor de personal și ale celor cu bunuri și servicii . Din totalul cheltuielilor aferente proiectelor culturale, 46.82 % au fost alocate plăților colaboratorilor implicați în realizarea acestora (actori, scenografi, compozitori, coreografi, personal tehnic de scenă, personal deservire public etc.), restul cheltuielilor însemnând producție de spectacole, promovare și alte tipuri de cheltuieli (transport, servicii tehnice etc.).

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. Crt.	Programul/Proiectul	Deviz estimat	Deviz executat	Concluzii/Observații
1	Teatrul și școala – platformă educațională	17.500	11.320	64,68 %
2	Teatru Pentru Adolescenți	2.000	2.000	100%
3	ExperimentART	227.847	206.322	90,55%
4	Dimensiuni Contemporane ale dramaturgiei moderne și contemporane	181.708	177.203	97,52%

	românești și universale			
5	Tineri Creatori	70.078	46.084	65,76%
6	Mari Clasici	41.765	28.600	68,47 %
7	Festivalul Național de Comedie	1.080.000	610.000	56,48%

Per total perioadă, gradul de execuție este extrem de favorabil, dovedind o bună gestionare a fondurilor alocate proiectelor culturale. Diferențele apărute în cadrul programelor individuale (realizări sub nivelul estimat) au ca principale motive efectele pandemiei și evoluția prețurilor de-a lungul timpului, precum și faptul că unele dintre activități au fost realizate fără costuri foarte mari ca urmare a implicării propriilor artiști în realizarea și derularea proiectelor, aceștia manifestând deschidere și înțelegere față de situația financiară dificilă pe care teatrul a traversat-o în timpul pandemiei, în special.

În totalul cheltuielilor cu bunuri și servicii, cheltuielile cu caracter funcțional și cu alte materiale și servicii, acestea fiind principalele tipuri de cheltuieli care reflectă efortul bugetar depus pentru realizarea producțiilor artistice și a diverselor proiecte derulate de către instituție, au reprezentat:

- 2019 – 20.28 %;
- 2020 – 7.76 %;
- 2021 – 10.83 n%;
- 2022 – 15.38 %;
- 2023 – 8.03 %;

Preocupări recente de atragere de fonduri externe nerambursabile pentru derularea proiectelor culturale:

- participarea în calitate de partener, în cadrul proiectului „Manifest pentru dialog” derulat de Teatrul Național „Radu Stanca” Sibiu;
- aplicarea la sesiunea de finanțare organizată de UNITER (Festivalul Național de Comedie 2019 și 2023);

- identificarea de proiecte care să intre sub sfera de finanțare organizate de A.F.C.N.;
- identificarea de noi sponsori care să sprijine nu doar Festivalul Național de Comedie, dar și alte evenimente derulare de către TDG.

Analizând execuția bugetară anuală opinăm că, în intervalul 2019-2023, cheltuielile au respectat previziunile bugetare cu excepția anului 2020 în care, ca urmare a interdicțiilor de desfășurare a activității de spectacole cu public, în ritm intermitent, programul inițial de premiere și spectacole din repertoriu a suferit modificări în sensul anulării acestora și implicit a neexecutării bugetului alocat pentru acestea.

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției	2019	2020	2021	2022	2023
(%)	9.06%	3.11%	2.92%	8.89%	9.22%
Total cheltuieli efectuate	6.838.466	5.708.113	7.141.498	7.056.312	3.754.327
Total venituri proprii	619.997	177.939	208.375	627.379	346.235

Veniturile proprii încasate în perioada 2019-2023 pe surse de venit, se prezintă astfel:

2019	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
	Total venituri proprii	615.150	619.997	100,78
2020	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
	Total venituri proprii	570.500	177.939	31,19

2021	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
	Total venituri proprii	199.380	208.375	104,51
2022	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
	Total venituri proprii	196.000	627.379	284,25
30.06.2023	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
	Total venituri proprii	350.000	346.235	98,92%

Totodată, pentru a nu îngreuna accesul beneficiarilor la cultură, politica de preț a билетelor la spectacol a rămas una flexibilă, adaptată diferitelor categorii de public (adulți, elevi, studenți, pensionari sau grupuri organizate). Campaniile de marketing, de tip *Happy Hour*, prin care s-au putut achiziționa bilete la preț redus într-un anumit interval orar sunt un alt instrument prin care instituția și-a fidelizat sau și-a atras publicul spectator în sala de teatru.

Soluții și propuneri:

- înființarea unei asociații a teatrului care să faciliteze atragerea de fonduri extrabugetare prin aplicarea la diferite linii de finanțare destinate artelor spectacolului;
- punerea în practică, în condițiile unei legi permissive, a posibilității, garantată de OG nr 21/2007, de a premia performanța angajaților din venituri proprii;
- realizarea de parteneriate pentru promovarea gratuită, în mass-media națională (inclusiv medii de socializare online);
- identificarea de sponsori și parteneri pentru fiecare proiect artistic derulat de către TDG;

Totodată, în anul 2022, s-au aprobat de către Consiliul Local Galați noile tarife majorate de acces la spectacolele TDG (HCL 468/28.07.2022), după cum urmează:

1. SPECTACOLE CURENTE

SALA MARE

Rândul F (VIP): 54,00 lei (majorare de la 42,00 lei)

Rândul G (VIP): 54,00 lei (inclusiv în categoria VIP și majorare de la 25,20 lei)

Rândurile A-E: 35,00 lei (majorare de la 31,50 lei)

Rândurile H-N: 27,00 lei (majorare de la 25,20 lei)

Rândurile O-S (Balcon și Loje): 23,00 lei (majorare de la 21,00 lei)

1.2 PUBLIC PE GRADENE / SALA STUDIO

Rândul 1: 35,00 lei (majorare de la 31,50 lei)

Celelalte rânduri: 27,00 lei (majorare de la 25,20 lei)

SPECTACOLE ÎN PREMIERĂ

SALA MARE

Rândul F (VIP): 63,00 lei (majorare de la 42,00 lei)

Rândul G (VIP): 63,00 lei (inclusiv în categoria VIP și majorare de la 31,50 lei)

Toate celelalte rânduri: 35,00 lei (majorare de la 31,50 lei)

PUBLIC PE GRADENE / SALA STUDIO

Prețunic: 35,00 lei (majorare de la 31,50 lei)

CATEGORII SPECIALE

3.1 PERSOANE CU HANDICAP – Acces gratuit

3.2 ELEVI, STUDENȚI, PENSIONARI – 16,00 lei (majorare de la 10,50 lei, ca urmare a majorării prețului maxim VIP, premieră)

FESTIVALUL NAȚIONAL DE COMEDIE

Tarif minim: 35,00 lei (majorare de la 21,00 lei)

Tarif maxim: 200,00 lei (majorare de la 105,00 lei)

ALTE EVENIMENTE TEATRALE DEOSEBITE

Tarif minim: 35,00 lei (majorare de la 21,00 lei)

Tarif maxim: 300,00 lei (majorare de la 105,00 lei)

ORGANIZARE DE SPECTACOLE (spectacole din repertoriul curent pentru grupuri)

Tarif minim: 16,00 lei (tarif minim inițial: 21,00 lei)

Tarif maxim: 54,00 lei (tarif maxim inițial: 105,00 lei)

SPECTACOLE ONLINE

Tarif unic: 35,00 lei (majorare de la 31,50 lei)

3.1.analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate:

Veniturile proprii încasate în perioada raportată pe surse de venit, se prezintă astfel:

2019	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	521.000	521.418	100,08
2	Venituri din chirii	45.000	49.429	109,84
3	Venituri din sponsorizari	49.150	49.150	100
	Total venituri proprii	615.150	619.997	100,78
2020	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	521.000	157.831	30,29
2	Venituri din chirii	49.000	19.608	40,01
3	Venituri din alte activități sponsorizari	500	500	100
	Total venituri proprii	570.500	177.939	31,19
2021	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	168.000	196.395	116,90

2	Venituri din chirii	19.400	-	-
3	Venituri din sponsorizari	11.980	11.980	100
	Total venituri proprii	199.380	208.375	104,51
2022	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	156.130	557.134	356,83
2	Venituri din chirii	33.075	33.075	100,00
3	Venituri din sponsorizari	37.170	37.170	100,00
	Total venituri proprii	196.000	627.379	284,25
30.06.2023	Sursa	Prevăzut	Realizat	%
1	Venituri din spectacole	350.000	302.610	86,46
2	Venituri din chirii	23.625	23.625	100
3	Venituri din sponsorizari	20.000	20.000	100
	Total venituri proprii	350.000	346.235	98,92%

Media veniturilor realizate din activitatea de bază (bilete de spectacol și programe de sală) pe ultimii 5 ani se ridică la 347.078 mii lei, aceasta fiind substanțial influențată de situația anului 2020 afectat de pandemie.

Se observă efectele pozitive ale eforturilor de creștere a veniturilor din partea echipei în anul 2022 față de anul 2021 cu o creștere importantă.

În ce privește analiza vânzărilor online în perioada 2019-2023, ea se structurează astfel:

Anul de referință	Agenția de bilete	Online	Invitații
2019	5	3.170	1
2020	-	3.502	2
2021	663	3.504	97
2022	2.423	7.763	611
2023	1.005	3.888	380

Din datele de mai sus se poate observa, că de la an la an, există o tendință clară de creștere a vânzărilor prin intermediul sistemului dedicat de vânzare a biletelor online.

3.2.analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției:

Indicator	2019	2020	2021	2022	2023
Total venituri, fără venituri proprii din bilete:	98.579	20.108	11.980	70.245	43.625
chirii:	49.429	19.608	-	33.075	23.625
sponsorizări:	49.150	500	11.980	37.170	20.000
Venituri din spectacole	521.418	157.831	196.395	557.134	302.610
Ponderea veniturilor din alte activități ale instituției din totalul veniturilor proprii (%)	15,89%	11,30%	5,74%	11,19%	12,59%

Veniturile proprii realizate din alte activități reprezintă 12,35% din totalul veniturilor proprii realizate de TDG în perioada 2019-2023, categorie compusă din închirierea spațiilor și din sponsorizări obținute din mediul privat.

Singurul an în care aceste venituri nu s-au înregistrat în ponderea de venituri proprii a fost anul 2020 care a impus repetate limitări în ce privește activitatea cu publicul a instituțiilor de spectacol la nivel național.

3.3.analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale:

Pe tot parcursul mandatului anterior, TDG a derulat mai multe schimburi culturale cu diferite instituții de profil: Teatrul Municipal Bacovia Bacău, Teatrul „Tudor Vianu” din Giurgiu, Teatrul Victor Ion Popa Bârlad, Teatrul „Maior Gheorghe Pastia” Focșani, Teatrul de Vest Reșița, Teatrul Național „Radu Stanca” Sibiu, Teatrul Apropo București, unteatru, Teatrul Maria Filotti Brăila, Teatrul Arte dell’Anima, Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică I. L. Caragiale și Teatrul Metropolis, Teatrul Grivița 53 București. Totodată, a realizat și coproducții cu diferite entități de profil locale: Universitatea „Dunărea de Jos” Galați, Facultatea de Arte sau JoY ART Theatre junior, Piano Art Institute.

Toate aceste acțiuni, împreună cu participarea instituției la diferite festivaluri organizate de autorități publice locale din țară, s-au concretizat în obținerea de venituri substanțiale, fapt ce a influențat creșterea veniturilor proprii în totalul veniturilor încasate.

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

Preocuparea principală a actualului management de a aduce publicul în sala de teatru este o temă motivantă și necesită imaginație și o apropiere de tipurile de comportament ale spectatorilor. Pentru realizarea acestui deziderat se impune organizarea prin suplimentarea cu personal calificat a Compartimentului Marketing-Impresariat care să definească o direcție precisă a strategiei de marketing și o mai bună interacțiune cu publicul pentru a crește veniturile proprii și a atrage noi surse de venit. Riscul iminent de a ne pierde publicul din cauza relocării ne dă o direcție precisă asupra strategiei de marketing, în sensul că vom încerca o promovare cât mai agresivă pentru a reuși să menținem, și de ce nu, să amplificăm veniturile din încasările de bilete.

Pentru perioada următoare, Teatrul intenționează să își mărească veniturile prin:

- angajarea unui referent organizator spectacole care să amplifice activitatea de impresariat pe teren și care să prezinte programul repertorial diferitelor companii din oraș;

- asocierea cu un impresar pentru a găsi spații în București și din țară unde ne putem susține reprezentațiile;
- extinderea programului de reprezentații în deplasare prin organizarea de miniturnee în țară și în străinătate (vom viza cu precădere comunitățile de români din diaspora);
- vânzarea *corporate* – vânzarea de pachete de bilete sau săli întregi la reprezentațiile proprii către entități sau asociații de entități din mediul privat;
- creșterea numărului de bilete vândute prin platforma online: bilete.fanitardini.ro;
- creșterea numărului de schimburi de spectacole între teatre;
- creșterea numărului de parteneriate cu instituțiile de învățământ din oraș și zonele limitrofe;
- teatralizarea unor spații neconvenționale din Galați pentru publicul mai puțin familiarizat cu sala de spectacol;
- accesarea de fonduri extrabugetare pentru derularea de proiecte socio-culturale și educaționale
- participarea la festivaluri de profil din țară și străinătate;
- implementarea unui proiect ce va avea următorul concept: Fani Tardini în vizită la Nae Leonard (de exemplu). Având în vedere că liricul gălățean și Centrul Cultural Dunărea de Jos ne vor ceda sălile într-o anumită zi a săptămânii, ne vom folosi în sens pozitiv de acest aspect, pentru a ne crea o nouă identitate de **turneu** prin care să fidelizăm atât spectatorii noștri cât și pe cei fideli ai instituțiilor care ne găzduiesc;
- diversificarea constantă a ofertei culturale.

4.1.analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor:

Structura numărului de personal pentru perioada analizată (2019-2023):

Denumire	2019		2020		2021		2022		2023	
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante
Funcții de conducere	4	0	3	1	3	1	4	0	4	0

Serviciul artistic	31	2	31	4	31	4	33	3	33	4
Serviciul tehnic – scenă	18	0	18	0	17	1	17	0	18	0
Serviciul producție – administrativ	18	0	16	0	16	0	15	1	15	0
Compartiment marketing – impresariat artistic	3	0	3	0	3	0	2	1	4	0
Compartiment financiar – contabil	3	0	3	0	2	1	3	0	3	0
Compartiment resurse umane	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Compartiment juridic	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Compartiment secretariat	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Total	80	2	77	5	75	7	77	5	84	4

Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor

An de referință	Cheltuieli totale	Cheltuieli de personal	Pondere cheltuieli de personal din total cheltuieli (%)
2019	6.838.466	5.166.171	75,55
2020	5.708.113	5.110.885	89,53

2021	7.141.498	6.073.649	85,04
2022	7.056.312	5.331.591	75,56
2023	3.614.231	3.000.525	83,02

Pentru ca activitatea artistică este strâns legată de stimularea performanței se impune organizarea, cât mai urgentă, a unor examen de promovare în rândul personalului artistic. Sunt, cel puțin, 6 actori care întrunesc toate condițiile pentru a fi promovați în categorie în urma activității profesionale desfășurate în ultimii 4 ani. Prin urmare, trebuie alocate sumele necesare acestui demers la capitolul Cheltuieli de personal pentru următorul exercițiu bugetar.

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total:

An de referință	Cheltuieli totale	Cheltuieli de capital	Pondere cheltuieli de capital din total cheltuieli (%)
2019	6.838.466	-	-
2020	5.708.113	62.984	1,10
2021	7.141.498	129.974	1,82
2022	7.056.312	190.861	2,7
2023	3.614.231	8.944	0,25

Anul 2022 înregistrează la capitolul “Cheltuieli de capital” suma de 190.861 lei, cu o pondere a cheltuielilor de capital din bugetul total de 2.70 %. Destinația sumei mai sus amintită a vizat achiziționarea de echipamente profesionale pentru susținere spectacole de teatru.

Pe viitor, la capitolul “Cheltuieli de capital”, Teatrul are nevoie urgentă de fonduri pentru implementarea planului de relocare care implică achiziționarea unei camionete pentru transport decor.

4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație:

Indicatori	2019	2020	2021	2022	2023
Subvenție	6.218.469	5.530.174	6.933.123	6.623.491	3.267.996
Cheltuieli de personal	5.166.171	5.110.885	6.073.649	5.331.591	3.000.525
Grad de acoperire a cheltuielilor de personal cu salariile	83,07	92,42	87,60	80,49	91,81

Creșterea este datorată angajărilor pe posturi vacante și/sau trecerea la un alt grad profesional, dar și/sau acordarea gradațiilor la vechime.

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile):

	2019	2020	2021	2022	2023
Total cheltuieli pentru contracte individuale pe drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile	244.859	59.404	69.146	360.144	285.896
Grad de acoperire din bugetul total al instituției	3.58%	1.04%	0.96%	5.10%	7.91%

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

- a) din subvenție;**

b) din venituri proprii.

	2019	2020	2021	2022	2023
Subvenție	6.218.469	5.530.174	6.933.123	6.623.491	3.267.996
Venituri	619.997	177.939	208.375	627.379	346.235
Cheltuieli de capital	-	62.984	129.974	190.861	8.944
Nr. beneficiari	23.694	7.629	7.945	15.490	10.981
Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari, din care	288,61	739,95	882,50	455,77	328,32
Din subvenție	262,44	716,63	856,28	415,27	296,79
Din venituri proprii	26,16	15,06	9,86	28,18	30,71

Anul de referință, anul 2019, care s-a desfășurat în condiții normale, ne ajută să evidențiem creșterea/descreșterea unor indicatori de performanță. Astfel, în anii 2020 și 2021, datorită restrângerii activităților specifice (efectele pandemiei), au crescut foarte mult cheltuielile pe beneficiar (739,95%, respectiv 882,50%). Totodată, putem observa că, în condiții de normalitate (fără restricții sanitare și întreruperi de activitatea), quantumul cheltuielilor pe beneficiar a ajuns în anul 2023 la 328,32%, înregistrându-se, astfel, o scădere cu peste 37% față de anul 2021 în care pragul cheltuielilor a fost cel mai ridicat.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri pentru întreaga perioadă de management:

1. Viziune:

Managementul Teatrului Dramatic „Fani Tardini” Galați și-a asumat angajamentul de a

transforma instituția într-un exponent al culturii locale care vine către comunitate cu un repertoriu potrivit așteptărilor și cerințelor publicului gălățean, într-o dinamică centrată pe evoluție și adaptare. În același timp, managementul a urmărit creșterea vizibilității și relevanței instituției pe harta culturală națională și internațională prin realizarea de producții de o înaltă calitate artistică, abordând texte importante din dramaturgia clasică și contemporană sub îndrumarea unor regizori valoroși.

Sistemul teatral a fost constituit într-o perioadă formatoare pentru națiunea română, având ca misiune principală consolidarea culturii românești și formarea unei identități naționale. În anii de comunism misiunea teatrelor a fost cea de a propaga ideologia socialistă și principiile regimului. Azi, teatrul este eliberat de povara unor astfel de misiuni politice. Azi, misiune teatrului este una existențială. Teatrul Dramatic trebuie să devină un loc de întâlnire a gălățenilor cu ideile și senzațiile care formează spiritul epocii. Trebuie să faciliteze recunoașterea personală la nivel profund prin experiența teatrală pentru a adăuga calitate vieții interioare a individului și pentru a contribui la senzațiile de sens și apartenență. Abordând limbajele artistice adecvate contextului și momentului, teatrul trebuie să fie în același timp parte din comunitate, dar și formator de comunități.

2. Misiune:

Teatrul Dramatic „Fani Tardini” Galați are misiunea de a contribui la îmbogățirea experienței culturale a publicului său și la conștientizarea unor teme de interes pentru indivizi și societate prin creații artistice care valorifică texte dramatice românești și universale, promovează formele noi în artele spectacolului și apreciază talentul în artă.

Misiunea pe care dorim să ne-o asumăm este aceea de revitalizare a actului teatral prin abordarea unor mijloace de creație și producție diferite față de cele cu care TDG a operat până acum, dar și prin reanalizarea raporturilor dintre instituție, artiști, spectacol și public. Principiile unității și diversității, căutarea unei identități și a unui spirit al locului, libertatea de creație, căutarea sensului și a relevanței artistice, creația colectivă, democratizarea actului creației și a actului managerial, descoperirea de noi mijloace de expresie actoricești și regizorale, idea de colectiv de creație și dezvoltarea de dramaturgie românească contemporană sunt doar câteva dintre ideile care stau la baza misiunii acestui teatru.

Extinderea infrastructurii teatrale reprezintă fundația logistică pe care trebuie să se concretizeze ideile formatoare ale misiunii. Prin diversificarea locațiilor în care teatrul își poate

susține activitatea (prin spectacole și programe dedicate) publicul gălățean se poate apropia în mod profund de teatru ca fenomen și nu doar ca exercițiu formal. Sintagma *Teatrul nu este o clădire!* trebuie să fie motorul principal al revitalizării producerii și receptării actului teatral. Pentru ca teatru să redevină un factor activ și determinant pentru cultura gălățeană în secolul 21 trebuie să se identifice cu vibrația, diversitatea și mobilitatea contemporană. O infrastructură extinsă, mobilă, modernă a instituției le reamintește gălățenilor că locuiesc într-un oraș modern, european cu o cultură aliniată la contemporan.

3. Obiective (generale și specifice):

Obiectivele generale sunt:

- a) promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;
- b) creșterea accesului publicului la evenimentele organizate, dezvoltarea audienței;
- c) diversificarea ofertei culturale;
- d) promovarea inovației;
- e) dezvoltarea/extinderea infrastructurii teatrale locale;
- f) creșterea vizibilității teatrului pe plan local, național și internațional;
- g) eficientizarea mecanismelor interne de funcționare ale instituției;

Obiectivele specifice sunt:

- a) promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului:
 - Asigurarea condițiilor optime pentru producerea și realizarea unor creații teatrale valoroase, de anvergură, din dramaturgia națională și universală, care au ca scop promovarea actului de cultură și educare a publicului spectator;
 - Realizarea unui program repertorial care să îmbine excelența artistică a creatorilor și interpreților;
 - Completarea echipei artistice, tehnice și administrative a teatrului cu specialiști;
 - Stabilirea și dezvoltarea de rețele parteneriale care să faciliteze mobilitatea creațiilor și artiștilor profesioniști gălățeni în circuitul cultural european/internațional;
 - Parteneriate reciproc avantajoase; inițierea și dezvoltarea parteneriatului public-privat;

- Atragerea de fonduri nerambursabile prin dezvoltarea de parteneriate cu AFCN și ICR, cu asociații culturale internaționale și societăți comerciale;
- Dezvoltarea rețelei teatrale naționale și internaționale prin turnee și microstagioni;

b) creșterea accesului publicului la evenimentele organizate, dezvoltarea audienței:

- Oferirea accesului liber la cultură cetățenilor, drept garantat prin articolului 33 din Constituția României, precum și diversificarea ofertei culturale;
- Stimularea inovației și talentul artiștilor din domeniul artelor spectacolului (actori, regizori, scenografi, coreografi, dramaturgi, compozitori ș.a.), precum și sprijinirea debutului și afirmării tinerelor creatori;
- Valorificarea potențialului creator al trupei;
- Perfecționarea mijloacelor de expresie specifice profilului nostru teatral;
- Îndeplinirea funcțiilor principale ale teatrului: estetică, etică și educațională prin conceperea unor programe care să cuprindă proiecte cu teme, subiecte și abordări de interes public;
- Creșterea contribuției teatrului la crearea sentimentului de comunitate locală prin crearea unui spațiu de întâlnire pentru publicul fidel;

c) diversificarea ofertei culturale;

- Transformarea într-un hub cultural modern cu mai multe săli și o mai mare diversitate estetică;
- Extinderea infrastructurii teatrale și realizarea de evenimente specifice de calitate;
- Organizarea programelor instituției în funcție de categoriile de public;
- Creșterea numărului de proiecte dedicate sprijinirii debutului și afirmării tinerilor artiști;
- Realizarea de co-producții cu instituțiile publice și cu organizațiile din sectorul
- Independent;

d) promovarea inovației:

- Continuarea Proiect 9. Teatru românesc contemporan;
- Abordarea unor mijloace de creație și producție diferite față de cele cu care

TDG a operat până acum, bazate pe principiile unității și diversității, a libertății de creație, a căutării sensului și a relevanței artistice;

- Stimularea creației colective, a democratizării actului creației și a actului managerial, prin descoperirea de noi mijloace de expresie actoricești și regizorale, care să vizeze și dezvoltarea de dramaturgie românească contemporană;
- Generarea de evenimente culturale special pentru spații alternative din oraș (revitalizare culturală a cartierelor, spectacole de tip site-specific, conversia spațiilor fost industriale în spații culturale, etc.);
- Crearea de contexte noi și obișnuințe noi pentru evenimentele teatrale;

h) dezvoltarea/extinderea infrastructurii teatrale locale:

- Identificarea de spații noi de joc în municipiul Galați. Aici ne referim atât la spații neconvenționale, dar și la spații dedicate evenimentelor spectaculare dar care nu au intrat până acum în atenția noastră;
- Amenajarea minimală a spațiilor;
- Adaptarea spectacolelor din repertoriu la cerințele spațiului;

i) creșterea vizibilității teatrului pe plan local, național și internațional.

- Elaborarea unei strategii de marketing și de comunicare a Teatrului și eficientizarea programelor de marketing cultural (promovare, sponsorizări, strângere de fonduri, finanțări europene) – colaborări cu agențiile de publicitate pentru dezvoltarea unei strategii de branding a Teatrului;
- Creșterea vizibilității Festivalului Național de Comedie prin amplificarea activităților de promovare;
- Diversificarea și multiplicarea ofertei educative a Festivalului;
- Realizarea unui site nou cu o interfață modernă;
- Realizarea unor turnee naționale și/sau internaționale;
- Comisionarea unui artist digital pentru a crea o siglă nouă;
- Realizarea de sondaje de opinie în rândul publicului;

j) eficientizarea mecanismelor interne de funcționare ale instituției;

- Completarea documentelor interne de organizare și de funcționare, pentru actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare, a Organigramei și a fișelor de post în vederea dezvoltării programelor și proiectelor propuse;
- Facilitarea accesului angajaților instituției la programe de dezvoltare profesională pentru a obține noi competențe și a stabili noi standarde de performanță;
- Gestionarea perioadei de relocare în mod eficient pentru a nu pierde publicul fidel și a atenua riscul deprofesionalizării angajaților instituției;

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management:

Strategia culturală se va axa pe două direcții diferite: programele și proiectele din planul minimal de activitate și diversificarea ofertei culturale prin realizarea unor proiecte complementare.

În privința repertoriului spectacolelor, acesta va continua să fie variat și ca tematică, dar și ca tip de teatralitate. Subiectele (și temele) vor fi inspirate de cultura autohtonă, dar și de cea universală, propunând povești/istorii inedite care să trezească interesul publicului prin ”confruntarea” cu personaje și universuri mai puțin cunoscute, urmărind transmiterea de mesaje actuale în care publicul să recunoască aspecte din societatea contemporană care uneori să îl amuze, alteori să îl pună pe gânduri, dar la care să nu poată reacționa cu indiferență.

Un program care va avea o direcție estetică și profesională foarte concretă va fi cel intitulat: *Teatrul nu e o clădire!* Contextul special în care vom exista ca instituție în următorii 2-3 ani, impune în repertoriu o categorie de texte în care actorul să poată fi în prim plan. Programul va conține și proiecte în care efectele scenotehnice vor fi minimale, mai ales în spațiile care nu oferă posibilitatea desfășurării unor soluții scenografice ample, dar care pot compensa prin arhitectură și atmosferă specifică. Modalitatea de lucru va conține și o accentuare a atenției pentru pedagogia artei actorului. Aceste proiecte vor fi în primă instanță ateliere de cercetare și perfecționare a mijloacelor de expresie și se vor finaliza în spectacole în centrul cărora se va afla nemijlocit actorul.

Situația atipică în care se va afla TDG în următoarea perioadă impune o strategie specială, flexibilă și permanent adaptată la condițiile inedite în care își va desfășura activitatea.

Una din principalele provocări cauzate de relocarea activității va fi păstrarea relației cu publicul și câștigarea de noi categorii de public prin menținerea unui program regulat de

reprezentării care să asigure, totodată, și un tip de antrenament actoricesc al echipei artistice. Astfel, una din strategiile propuse în acest sens vizează implementarea unui proiect ce va avea următorul concept: *Fani Tardini în vizită ...la Nae Leonard, la Centrul Cultural etc.* Având în vedere că liricul gălățean și Centrul Cultural Dunărea de Jos ne vor ceda sălile într-o anumită zi a săptămânii, ne vom folosi în sens pozitiv de acest aspect, pentru a ne crea o nouă identitate de **turneu** prin care să fidelizăm atât spectatorii noștri cât și pe cei fideli ai instituțiilor care ne găzduiesc și, totodată, să ne menținem actorii în formă.

Pe lângă programul minimal, vor fi dezvoltate și alte programe culturale care vor diversifica oferta culturală a teatrului și vor crește gradul de acces și participare a cetățenilor la viața culturală a orașului. Se va colabora cu Facultatea de Arte, asociații culturale, instituții independente, teatrele din apropiere (Brăila, Tulcea, Bârlad, Focșani etc.) și se vor realiza proiecte comune pe parcursul stagiunii sau estivale într-un efort comun de atragere a unui posibil public, care fie rămâne în perioada de concediu în Galați, fie tranzitează orașul în perioada verii.

O atenție deosebită se va acorda mobilității trupei gălățene fie prin organizarea de mini-turnee în țară sau străinătate, fie prin schimburi culturale, fie prin participarea la diverse festivaluri care să pună trupa artistică a teatrului în contact cu noi tipuri de public și care să crească notorietatea teatrului gălățean.

Nu vom uita nici parteneriatele de lungă durată pe care le avem cu instituțiile de învățământ din Galați, prin care ne vom propune realizarea unor proiecte în colaborare și programe educaționale comune cu scopul de a continua educarea viitorului public și de a forma gustul pentru participarea la evenimente și activități culturale.

a) Strategie pe termen scurt:

- Adaptarea programelor și proiectelor TDG la noul context cauzat în urma relocării, astfel încât acestea să răspundă complet și eficient cerințelor mediului socio-economico-cultural în care activăm;
- Structurarea stagiunii 2024-2025 ținând cont de noile programe propuse;
- Continuarea și finalizarea Proiectului 9. Teatru românesc contemporan;
- Demararea procedurilor ce țin de organizarea (artistică, tehnică, administrativă) a Festivalului Național de Comedie 2024, aflat la a XXXV-a ediție în 2024;

b) Strategie pe termen mediu:

- Stabilirea repertoriului pentru stagiunea indoor/outdoor 2024, 2025, 2026, 2027;
- Stabilirea de legături cu marile evenimente teatrale, care să se concretizeze în prezența noastră la acestea;
- Impunerea proiectelor care urmăresc să valideze spectacolele realizate de TDG în spații alternative din oraș ca pe un punct de reper în definirea identității și comunității locale;
- Susținerea de activități conexe (în afară de spectacolele propriu-zise) care să acopere prezența în comunitate a TDG și educația tinerelor generații;
- Organizarea de workshopuri în scopul perfecționării artei actoricești pentru actori (Masterclass), de coproducții pentru studenți ai Facultății de Arte (practică teatrală), de acțiuni și evenimente pentru elevi și adolescenți (voluntariat în cadrul TDG);

c) Strategie pe termen lung:

- Proiect de regenerare urbană ce vizează transformarea *Hangarului* - cel mai vechi hangar de aviație din România –, într-un hub cultural, realizabil prin reconversia acestui spațiu industrial degradat într-un spațiu cultural multifuncțional care ar permite abordarea de diferite forme și stiluri ale reprezentațiilor culturale.
- Atragerea atenției criticii de specialitate și a lumii teatrale asupra activității specifice a instituției;
- Organizarea de evenimente teatrale care să definească TDG ca pe un punct suplimentar de atracție pentru turiști și locuitorii orașului Galați;
- Impunerea Festivalului Național de Comedie ca eveniment cultural alternativ în percepția gălățenilor și ca pe un must pe o listă a turismului cultural;
- Crearea unui public nou, dintre gălățeni, căruia să i ne adresăm nu prin ceea ce se presupune că îi place, conform sondajelor (de exemplu spectacole de comedie etc.), ci prin ceea ce considerăm că ar avea nevoie pentru creșterea gradului său de cultură teatrală, respectiv cultură artistică;
- Reluarea, la intervale regulate și echilibrat distanțate în timp, a studiilor de cunoaștere a beneficiarului;
- Adaptarea continuă a repertoriului de spectacole, dar și de activități, la public și la realitățile sociale;

- Adaptarea continuă a canalelor de comunicare și a modalității de utilizare a acestora, la tendințele cele mai noi.

Nu în ultimul rând, în 2025, vom subsuma activitatea Dramaticului sărbătoririi celor 70 de ani de la înființare. În speranța că proiectul de regenerare urbană ce vizează transformarea *Hangarului* într-un hub cultural va putea fi finalizat cu succes în anul 2025, ne propunem să marcăm acest prag istoric prin organizarea Galei UNITER la Galați, în cel mai nou sediu al Teatrului Dramatic Fani Tardini: *Hangarul de teatru* (denumire provizorie).

5. strategia și planul de marketing:

Strategia de marketing are drept prime obiective realizarea și promovarea spectacolelor din repertoriu și a evenimentelor conexe (prin Compartimentul de Marketing – Impresariat Artistic). Obiectivele constau în aplicarea, adaptarea, dar și crearea de noi mijloace de comunicare pentru a scoate în evidență, în primul rând, premierele TDG și spectacolele din repertoriu. Ne vom axa pe o comunicare intensă către comunitate printr-o accesibilitate ușoară la informații ce țin de activitatea de bază a TDG, ceea ce va trebui să determine o participare intensă la evenimentele culturale lansate de instituție.

Având în vedere că prezentul proiect de management urmărește extinderea infrastructurii teatrale la nivelul orașului Galați, prin identificarea unor spații suplimentare în care instituția să își desfășoare activitatea, dar și că teatrul va trebui să se relocheze pentru a putea funcționa și pentru a-și îndeplini misiunea de formator cultural în comunitate, se impune o reorganizare pentru adaptarea activității profesionale la noul context. Un punct important în implementarea unei strategii de marketing eficiente trebuie să plece de la completarea Compartimentului Marketing-Impresariat Artistic prin suplimentarea următoarelor posturi: 1 post secretar marketing, 1 post secretar artistic și 1 post de designer grafică și multimedia, fapt ce va asigura condițiile menținerii unei bune comunicări și relații cu publicul spectator, dar și comunitatea, totodată, atrăgând noi segmente de public.

TDG își propune dezvoltarea unor serii de proiecte care să corespundă categoriilor de public vizate, ținând cont de vârstă, gradul de educație, zona de rezidență și stilul de consum cultural.

Atragerea unor noi segmente de consumatori și încurajarea consumului cultural fac parte dintre obiectivele principale ale strategiei de marketing. Piața culturală se aseamănă numai până la un punct cu cea comercială, de plasare de produse, fiind animată și susținută de o dinamică cu totul specială. Suntem în deplin acord cu Ricardo Szwarczer, (fost director al

Teatrului Colon, al Operei Lille și al Festivalului Grec de la Barcelona) când afirmă că „*nu putem trata publicul de teatru ca pe un simplu consumator*”⁷. Spectatorul de teatru nu este un consumator pasiv, el participă la experiența teatrală angajându-se emoțional și intelectual, iar produsul pe care îl consumă – spectacolul – îi oferă un anumit tip de satisfacție, depășind conceptele de *necesitate* sau *utilitate*.

Mesajul eficient despre beneficiile consumului de teatru trebuie să includă factori pozitivi ca posibilitatea de a socializa și de a face parte dintr-o comunitate în cadrul căreia fiecare are un rol important, capacitatea de a învăța lucruri noi, de a simți plăcere, de a te considera creator sau participant activ la un proces de creație artistică, de a avea experiențe inedite.

Strategia teatrului va trebui să reformuleze eficient beneficiile participării la evenimentul cultural în așa fel încât potențialul consumator să realizeze impactul social pozitiv pe care îl poate avea transformarea în consumator de teatru. Ne dorim, în același timp, dezvoltarea și implementarea unei strategii de comunicare în concordanță cu noua paradigmă (fără un sediu stabil) în care va funcționa pentru următoarea perioadă TDG.

Astfel, vom avea în vedere:

- consolidarea poziției de vector cultural activ în comunitate în ceea ce privește oferta culturală, precum și relevarea activităților culturale conexe și a prezenței de tip insular în comunitatea gălățeană;
- stimularea consumului cultural, prin continuarea procesului de interactivitate; consolidarea sistemului de vânzare de bilete online, precum și conceperea unui sistem de abonamente complex și creativ care să includă o ofertă diversificată de spectacole și activități conexe;
- crearea, prin comunicare, a unei legături sporite între noua ofertă culturală TDG și publicul larg, în vederea fidelizării, dar și a atragerii unui procent ridicat de public tânăr, precum și a interconectării de medii stakeholderi - parteneri;
- profilarea unei identități care să stea sub conceptul *Teatrul nu este o clădire!* și schimbarea mentalității atât a propriilor artiști, cât și a publicului în ce privește asocierea teatrului cu o singură formă de a exista și de funcționa;
- poziționarea TDG drept cel mai activ spațiu-platformă de evenimente culturale și educaționale conexe, un spațiu al dialogului și al dezbaterii;

⁷ Luis Bonet, Hector Schargorodosky, Managementul teatrelor. Modele și strategii pentru organizații și instituții de spectacol, Ed. Prouniversitaria, 2017, pag. 168.

- dezvoltarea de turnee, deplasări, schimburi culturale naționale și internaționale;
- promovare activă prin implicarea efectivă a potențialului public în diferite acțiuni (sondaje, concursuri cu premii etc.);
- promovare activă prin implicarea trupei de voluntari;
- dezvoltarea comunității online (bloggeri, formatori de opinie în mediul virtual etc.) care să contribuie la distribuirea mesajului și la o acoperire cât mai bună;
- folosirea eficientă a rețelelor de socializare, păstrarea și dezvoltarea în acest mediu virtual a imaginii unui teatru mobil și prietenos, un teatru altfel;
- atenția deosebită acordată comunicării directe a personalului teatrului cu publicul (telefon, internet, mail, față în față la spectacole);
- asigurarea în condiții optime a tuturor facilităților care contribuie la senzația de confort a publicului (iluminare, curățenie, climatizare, securitate);
- păstrarea unei legături permanente cu publicul (prin newsletter-uri);
- diferențierea strategiilor de comunicare în funcție de grupurile-țintă și de beneficiari.

6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management:

- 1. NewGen** – program este dedicat noilor generații de creatori și va prezenta publicului tânăr și nu numai, tinerii artiști (actori, regizori, scenografi, coreografi etc.) care debutează în domeniul artelor spectacolului sau au căpătat deja o notorietate. Proiectele vor fi orientate cu prioritate în două direcții: proiecte care să atragă spre teatru publicul adolescentin (14-18 ani) prin realizarea unor spectacole pe teme specifice universului adolescentin și proiecte care oferă o platformă de exprimare artistică tinerilor artiști emergenți (aflați fie la debut, fie în primii ani de după absolvire);
- 2. Masterworks** – programul se va concentra asupra creațiilor unor regizori de prin rang. În cadrul programului ne propunem realizarea unor spectacole de autor, care implică bugete de producție generoase care să asigure premisele unei calități artistice a demersului cu impact benefic asupra imaginii instituției. Dincolo de asta, întâlnirea trupei de actori cu nume importante din regia românească și cea internațională nu poate decât să valorifice potențialul creativ al echipei artistice. În acest sens, programul va include și forme mai scurte de întâlnire (Masterclass-uri, ateliere, workshopuri,

conferințe etc.) cu diverși specialiști din domeniu artelor spectacolului care pot completa și îmbogăți seria experiențelor profesionale ale trupei;

3. **RoDrama** – program dedicat dramaturgiei românești este structurat pe 3 direcții: promovarea dramaturgiei clasice naționale, valorificarea textelor contemporane și stimularea și îmbogățirea a dramaturgiei contemporane românești prin generarea unor texte originale de teatru, cu precădere, prin diverse metode specifice artei actorului în urma unui proces de laborator de creație. Textele create vor face obiectul unui proiect editorial finanțat prin fonduri AFCN;
4. **Universal** - în principal, programul este dedicat dramaturgiei universale, dar își propune, totodată, și să acopere setea de formă și structură clasică a spectatorului de teatru loial, cel format în mulți ani de prezență în sala mare a TDG. Acest tip de spectator are un anumit bagaj cultural care empatizează cu marile nume ale dramaturgiei universale, dar are, pe lângă instrumentele necesare de analiză și înțelegere a textelor clasice, și o vădită curiozitate orientată spre dramaturgia universală contemporană pe care acest program își propune să o îplinească;
5. **Inter** – programul dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității, se structurează pe 3 direcții distincte: producții realizate în regim local (promovarea potențialului cultural al zonei), spectacole sau proiecte culturale care depășesc granițele orașului și își propun să integreze Teatrul Dramatic în rețeaua națională culturală și proiecte culturale realizate împreună cu entități internaționale care să devină pașaportul TDG pentru circuitul cultural internațional;
6. **Metamorfoze** – miza acestui program o reprezintă aprofundarea relației dintre teatru și celelalte arte: muzică, literatură, dans etc. Programul are în vedere explorarea mutațiilor estetice și spectacologice în zona sincretismului artelor performative print-un proces de cercetare teatrală, muzicală, coregrafică etc. Proiectele urmăresc diversificarea ofertei culturale, dar și augmentarea potențialului creativ al trupei și dezvoltarea mijloacelor de expresie.
7. **Teatrul nu e o clădire!** – se definește ca programul care va avea una dintre mizele cele mai importante pentru TDG în perioada imediat următoare. Programul se concentrează pe planul de relocare și funcționare în condițiile reabilitării actualului sediu și vizează identificarea de noi spații, continuarea activității, dezvoltarea infrastructurii și menținerea și dezvoltarea relației cu publicul. Sensul acestui program este să producă schimbări de perspectivă în rândul artiștilor și a spectatorilor, în ce privește conștiința colectivă care, în prezent, consideră că fenomenul teatral este asociat cu o anumită

clădire, adică teatrul este asociat cu clădirea teatrului. Programul își propune să dezvolte evenimente și acțiuni care să nuanțeze și îmbogățească această perspectivă prin extinderea infrastructurii teatrale, diversificarea activității culturale și generarea de noi publicuri. prin spectacolele jucate în alte spații, teatrul are puterea de a conferi o semnificație cu totul specială unor spații publice comune. O astfel de semnificație duce la crearea unui soi de identitate locală, iar identitatea nu este decât primul dintre factorii care consolidează o comunitate;

8. **Parte din comunitate** – program dedicat participării active a teatrului în comunitatea locală și își propune consolidarea poziției Teatrului de *stakeholder* implicat în comunitate. Asumarea și promovarea de către Teatru a unei atitudini proactive, morale, educaționale și civice. Educarea publicului în spiritul unor valori precum: empatie, toleranță, tratament egal, unitate în diversitate, angajament civic, responsabilitate. Schimbarea percepției individuale și colective legată de Teatru ca instituție, de Teatru ca formă de artă, de oraș și de societate. Oferirea și promovarea de modele serioase din rândul actorilor, dar și din rândul publicului. Creșterea contribuției teatrului la crearea sentimentului de comunitate locală prin crearea unor evenimente care să reprezinte un prilej pentru adevărate întâlniri care să ofere experiențe umane profunde și valoroase. pentru publicul fidel. Prin intermediul acestui program, Teatrul își dorește să adune în jurul său micro-comunități formate din oameni care vin pentru a participa la reprezentațiile sale, dar care socializează și dezbate în acel cadru informal, atât spectacolul de teatru, cât și aspecte care țin de social, de cotidian etc. Coagularea și menținerea acestor comunități este un factor care trebuie încurajat;
9. **TDG în mișcare** - programul își propune, în primul rând, să ofere instituției mobilitate și deschidere pentru promovarea trupei și a culturii gălățene la nivel național și internațional prin participări la festivaluri, turnee, schimburi culturale sau organizarea în regim propriu a acestui tip de evenimente. Programul vizează și valorificarea potențialului cultural al orașului de la Dunăre prin promovarea oamenilor de cultură autohtoni și nu numai.
10. **TDG online** – programul vine să alinieze instituția la noile trenduri în ce privește consumul de digital media și includerea într-o formă profesionistă a produselor culturale oferite de către TDG în mediul online. În urma experienței traversate în perioada pandemiei, conducerea teatrului a înțeles importanța cultivării know-how-ului în ce privește dezvoltarea de conținut multimedia și avantajele prezenței teatrului pe platformele de *streaming*.

7. proiectele din cadrul programelor (structurate pe secțiuni):

1. NewGen – program dedicat noilor generații

- *Youth theater* – realizarea unor spectacole care să atingă subiecte din universul adolescentin și să abordeze estetici acordate la sensibilitățile tinerilor;
- *Nextgen* – proiectul presupune colaborarea cu artiști emergenți (aflați fie la debut fie în primii ani de după absolvire) pentru a le oferi un context de dezvoltare profesională și a promova tinerele talente;

2. Masterworks

- *Teatru de elită* – spectacole realizate împreună cu artiști consacrați la nivel național și/sau internațional prin care ne propunem să oferim publicului gălățean creații artistice de cel mai înalt nivel;
- *Masterclass* – organizarea unor ateliere, workshopuri, conferințe, mese rotunde, etc. realizate împreună cu personalități culturale marcante;

3. RoDrama – program dedicat dramaturgiei românești

- *Clasic* – proiectul vizează montarea de text clasic românesc pentru a promova și valorifica patrimoniul dramaturgic național;
- *Contemporan* – proiectul vizează montarea de text contemporan românesc pentru a stimula îmbogățirea continuă a patrimoniului dramaturgic național și a promova artiștii contemporani;
- *Proiect 9. Teatru românesc contemporan* – proiectul are ca scop crearea/adaptarea/rescrierea/comisionarea unui text de teatru românesc scris/conceput special pentru trupa de actori de la Galați, care, în final, să genereze un spectacol de teatru și un text original de teatru românesc contemporan;

4. Universal - program dedicat dramaturgiei universale;

- *Clasic* – proiectul vizează montarea de text clasic universal pentru a promova și valorifica patrimoniul dramaturgic internațional;
- *Contemporan* – proiectul vizează montarea de text contemporan universal pentru a pune publicul în contact cu ce înseamnă astăzi cultura contemporană internațională;

5. Inter – program dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității

- *Local* – spectacole sau proiecte culturale realizate împreună cu entități locale (instituții de profil, asociații culturale, companii independente etc.) pentru a îmbogăți și diversifica oferta culturală la care publicul gălățean are acces;
- *Național* – spectacole sau proiecte culturale realizate împreună cu entități naționale pentru a integra Teatrul Dramatic în rețeaua națională culturală și a crește prestigiul și notorietatea instituției la nivel național;
- *Internațional* - spectacole sau proiecte culturale realizate împreună cu entități internaționale pentru a integra Teatrul Dramatic în rețeaua culturală internațională și a crește prestigiul și notorietatea instituției la nivel internațional;

6. Metamorfoze – program dedicat sincretismului artelor spectacolului și artelor performative

- *Interferențe* - urmărește să prezinte melanjul artelor și interferențele culturale create între diverse zone de expresie artistică.

7. Teatrul nu e o clădire!

- *Fani Tardini în vizită* – proiectul vizează realizarea și prezentarea de spectacole în alte spații decât sediul TDG din strada Domnească nr. 59;
- *Urban Revive* – proiect de revitalizare urbană ce vizează dezvoltarea culturală pe termen lung a orașului prin transformarea celui mai vechi hangar de aviație din România într-un spațiu alternativ cultural unic în regiune;
- *Extenso* – vizează extinderea infrastructurii teatrale din prezent a orașului prin identificarea și folosirea unor spații non-teatrale, cu scopul de a dezvolta proiecte culturale convenționale sau experimentale care să diversifice oferta culturală a instituției și să creeze obiceiuri noi de consum în rândul spectatorilor;

8. Parte din comunitate – program dedicat participării active a teatrului în comunitatea locală

- *Voluntar TDG* – oferirea unui context de dezvoltare pentru tinerii gălățeni pasionați de teatru prin activități specifice: ateliere, realizarea de spectacole, integrarea în activitatea de zi cu zi a teatrului;
- *Edu TDG* – participarea activă la procesul de educație prin activități specifice: lecturi și ateliere realizate de către actorii TDG la grădinițele din oraș, colocvii și dialoguri realizate pentru elevi și studenți în jurul evenimentelor teatrului, proiecte de teatru educațional și de educație teatrală etc.;

- *TDG 70+* – sprijinirea persoanelor de vârstă a treia în a menține o viață socială activă prin activități specifice: organizarea de reprezentații special pentru aceste grupuri pentru a stimula interacțiunea socială, realizarea de spectacole cu pensionari și ateliere de creație dedicate;
- *TDG comunitar* – participarea sau organizarea de acțiuni și evenimente sociale și comunitare: donări de sânge, acțiuni de ecologizare, evenimente sportive etc.;

9. TDG în mișcare

- *Participant* – proiectul vizează participarea la festivaluri naționale și internaționale;
- *Organizator* - proiectul vizează organizarea și realizarea de turnee, deplasări, schimburi culturale etc. (în județ, în țară și/sau în străinătate);

10. TDG online

- *Digital TDG* - proiectul vizează dezvoltarea de conținut cultural în mediul online;
- *Streaming TDG* - proiectul vizează colaborarea cu platforme digitale pentru a transmite evenimentele teatrului în mediul online.

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management:

Pe lângă derularea programelor și proiectelor mai sus amintite, activitatea TDG se va completa și cu alte evenimente și activități specifice, structurate pe **3 direcții**, dintre care menționăm:

1. Festival:

- Festivalul Național/Internațional de Comedie 2024, 2025, 2026, 2027;
- Festivalul de Teatru pentru Adolescenți 2024, 2025, 2026, 2027;
- Showcase Proiect 9. Teatru românesc contemporan 2024/2025;

2. Eveniment:

- Manifestări artistice organizate cu ocazia “Zilei Poetului Național Mihai Eminescu”: recital de poezie în Parcul Eminescu susținut de actorii TDG;
- Manifestări cultural-artistice cu ocazia “Zilei Naționale a României”;
- Manifestări culturale cu ocazia Serbărilor Galațiului;

- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Imnului Național;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Drapelului Național.

3. Aniversar:

- Aniversarea în anul 2025 a 70 de ani de existență a Teatrului Dramatic Fani Tardini Galați;
- Organizarea unor evenimente cultural-artistice legate de sărbători importante: Paștele, Crăciunul etc.;
- Aniversări și comemorări ale personalităților culturale locale, naționale și internaționale;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Mondiale a Teatrului;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Mondiale a Scriitorilor;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Poeziei;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Dansului;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Muzeelor;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Femeii;
- Manifestări culturale cu ocazia Zilei Internaționale a Bărbatului.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse:

Nr.crt.	Denumire indicator	Cod indicator	Propunere BUGET 2024	Propunere BUGET 2025	Propunere BUGET 2026	Propunere BUGET 2027
1	TOTAL CHELTUIELI		10.450.000	11.308.500	12.278.300	13.384.800
2	TITLUL I- Cheltuieli de personal	10	7.295.000	8.015.000	8.815.000	9.686.000
3	-Cheltuieli salariale in bani	10.01	6.985.000	7.675.000	8.445.000	9.281.000
4	-salarii de baza	10.01.01	6.100.000	6.700.000	7.370.000	8.100.000
5	-fonduri pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	450.000	495.000	545.000	600.000
6	-indemnizatii de delegatie	10.01.13	15.000	17.000	20.000	22.000

7	-indemnizatii de hrana	10.01.17	360.000	395.000	435.000	480.000
8	-alte drepturi salariale in bani	10.01.30	60.000	68.000	75.000	80.000
9	-Cheltuieli salariale in natura	10.02	140.000	155.000	170.000	185.000
10	Tichete de vacanta	10.02.06	140.000	155.000	170.000	185.000
11	-Contributii	10.03	170.000	185.000	200.000	220.000
12	Contributie asiguratorie de munca	10.03.07	170.000	185.000	200.000	220.000
13	TITLUL II - BUNURI SI SERVICII	20	2.765.500	2.978.500	3.143.300	3.368.800
14	Bunuri si servicii	20.01	893.500	919.950	950.100	970.500
15	-Furnituri de birou	20.01.01	9.000	10.450	11.500	12.700
16	-Materiale pentru curatenie	20.01.02	9.500	10.500	11.600	12.800
17	-Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	415.000	430.000	450.000	460.000
18	-Apa canal, salubritate	20.01.04	60.000	61.000	62.000	63.000
19	-Carburanti si lubrefianti	20.01.05	5.000	5.500	6.000	6.500
20	-Piese de schimb	20.01.06	5.000	5.500	6.000	6.500
21	-Posta, telecomunicatii, radio,tv, internet	20.01.08	15.000	17.000	18.000	19.000
22	-Materiale si prestari servicii cu caracter functional,paza	20.01.09	200.000	200.000	200.000	200.000
23	-Alte bunuri si servicii pentru intretinerea si functionare	20.01.30	175.000	180.000	185.000	190.000
24	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	100.000	110.000	110.000	110.000
25	-Alte obiecte de inventar	20.05.30	100.000	110.000	110.000	110.000
26	Deplasari, detasari, transferari	20.06	30.000	34.000	36.000	38.000
27	-Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	20.000	22.000	23.000	24.000
28	-Deplasari externe	20.06.02	10.000	12.000	13.000	14.000
29	-Carti, publicatii si materiale documentare	20.11.00	2.000	2.100	2.200	2.300
30	-Pregatire profesionala	20.13.00	5.000	5.000	5.000	5.000
31	-Protectia muncii	20.14.00	10.000	15.000	16.000	17.000

32	-Cheltuieli judiciare si extrajudiciare	20.25.00	5.000	6.000	7.000	8.000
33	Alte cheltuieli	20.30	1.720.000	1.892.000	2.024.000	2.226.000
34	-Reclama si publicitate	20.30.01	15.000	16.000	17.000	18.000
35	-Prime asigurare non-viata	20.30.03	5.000	6.000	7.000	8.000
36	-Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1.700.000	1.870.000	2.000.000	2.200.000
37	TITLUL XI-ALTE CHELTUIELI	59	110.000	115.000	120.000	130.000
38	-Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	110.000	115.000	120.000	130.000
39	CHELTUIELI DE CAPITAL	70	240.000	200.000	200.000	200.000
40	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	240.000	200.000	200.000	200.000
41	Active fixe	71.01	240.000	200.000	200.000	200.000
42	Alte active fixe	71.01.30	240.000	200.000	200.000	200.000

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

Anul de referință	Număr minim de beneficiari estimat
2023	19.000
2024	10.000
2025	12.500
2026	20.000
2027	24.000

2.1.Sediu/SediuSpații alternative (relocare):

Anul de referință	Număr minim de beneficiari estimat
2024	7.000
2025	8.500
2026	15.000
2027	18.000

2.2.în afara sediului:

Anul de referință	Număr minim de beneficiari estimat
2023	1.000
2024	3.000
2025	4.000
2026	5.000
2027	6.000

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului&secțiunilor	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program*3) (lei)
Noiembrie 2023					
1.	Universal	Program dedicat dramaturgiei universale structurat pe două secțiuni: Clasic Contemporan	2	Domnul Kolpert de David Gieselmann, regia Cătălin Vasiliu	50.000
				Angajare de clovn de Matei Vișniec, regia Eugen Făt	50.000
2	Inter	Program dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității structurat pe trei secțiuni: Local Național Internațional	2	Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de licență/dizertație (practică teatrală)	35.000
				Parteneriat asociație culturală: spectacol de tip One man/woman Show	35.000
Primul an de management 2024					
1	Festival	Program dedicat festivalurilor/showcase-urilor structurat pe 3 secțiuni: Festival Eveniment Aniversar	3	Festivalul Național de Comedie	500.000
				Showcase Proiect 9. Teatru românesc contemporan	150.000
				Stagiune estivală	100.000

2	Metamorfoze	Program dedicat sincretismului artelor spectacolului și artelor performative structurat pe o singură secțiune: <i>Interferențe</i>	1	<i>Spectacol de improvizație muzicală</i> regia Bobo Burlăcianu și Bobi Dumitraș	100.000
3	RoDrama	Program dedicat dramaturgiei românești structurat pe trei secțiuni: <i>Clasic</i> <i>Contemporan</i> <i>Proiect 9. Teatru românesc contemporan</i>	3	<i>Spectacol de teatru în regia Leta Popescu</i> <i>Spectacol de teatru în regia Cristian Ban</i> <i>Spectacol de teatru în regia Adrian Iclențan</i>	250.000 250.000 250.000
4	Teatrul nu e o clădire!	Program dedicat proiectelor realizate în afara sediului TDG structurat pe trei secțiuni: <i>Fani Tardini în vizită</i> <i>Urban Revive</i> <i>Extenso</i>	2	<i>Stagiune la Teatrul Național de Operă și Operetă Nae Leonard</i> <i>Stagiune la Centrul Cultural Dunărea de Jos</i>	100.000
5	TDG în mișcare	Program dedicat mobilității TDG structurat pe două secțiuni: <i>Participant</i> <i>Organizator</i>	2	<i>Selectare la festivaluri naționale și internaționale</i> <i>Schimburi culturale și deplasări naționale</i>	150.00 200.000
6	NewGen	Program dedicat tinerei generații de artiști și spectatori	1	<i>Spectacol de teatru dedicat adolescenților/debutul unor artiști</i>	100.000
7	Inter	Program dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității structurat pe trei secțiuni: <i>Local</i> <i>Național</i> <i>Internațional</i>	3	<i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de licență (practică teatrală)</i> <i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de dizertație (practică teatrală)</i> <i>Parteneriat asociație culturală: spectacol de teatru</i>	35.000 35.000 50.000
Al doilea an de management 2025					
1.	Teatrul nu e o clădire!	Program dedicat proiectelor realizate în afara sediului TDG structurat pe trei secțiuni:	3	<i>Stagiune la Teatrul Național de Operă și Operetă Nae Leonard</i>	

		<i>Fani Tardini în vizită Urban Revive Extenso</i>		<i>Stagiune la Centrul Cultural Dunărea de Jos</i>	300.000
				<i>Stagiune spații alternative</i>	
2	Festival	Program dedicat festivalurilor/showcase- urilor structurat pe 3 secțiuni: <i>Festival Eveniment Aniversar</i>	3	<i>Festivalul Național de Comedie (aniversare 70 de ani de TDG)</i>	700.000
				<i>Showcase Proiect 9. Teatru românesc contemporan</i>	150.000
				<i>Stagiune estivală</i>	100.000
3	Inter	Program dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității structurat pe trei secțiuni: <i>Local Național Internațional</i>	4	<i>Turneu național/internațional Proiect 9. Teatru românesc contemporan</i>	500.000
				<i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de licență (practică teatrală)</i>	35.000
				<i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de dizertație (practică teatrală)</i>	40.000
				<i>Parteneriat asociație culturală: spectacol de teatru</i>	50.000
4	Universal	Program dedicat dramaturgiei universale structurat pe două secțiuni: <i>Clasic Contemporan</i>	2	<i>Spectacol de teatru regia Cătălin Vasiliu</i>	50.000
				<i>Spectacol de teatru regia Eugen Făt</i>	50.000
5	Masterworks	Program dedicat spectacolelor realizate împreună cu artiști consacrați la nivel național și/sau internațional structurat pe două secțiuni: <i>Teatru de elită Masterclass</i>	2	<i>Spectacol de teatru regia Cristi Juncu</i>	300.000
				<i>Spectacol de teatru regia Cristian Theodor Popescu</i>	300.000

Al treilea an de management 2026					
1.	NewGen	Program dedicat tinerei generații de artiști și spectatori	1	<i>Spectacol de teatru dedicat adolescenților/debutul unor artiști</i>	100.000
2	Universal	Program dedicat dramaturgiei universale structurat pe două secțiuni: <i>Clasic</i> <i>Contemporan</i>	2	<i>Spectacol de teatru regia Cătălin Vasiliu</i> <i>Spectacol de teatru regia Eugen Făt</i>	50.000 50.000
3	RoDrama	Program dedicat dramaturgiei românești structurat pe trei secțiuni: <i>Clasic</i> <i>Contemporan</i> <i>Proiect 9. Teatru românesc contemporan</i>	1	<i>Spectacol de teatru bazat pe dramaturgie românească</i>	150.000
4	Masterworks	Program dedicat spectacolelor realizate împreună cu artiști consacrați la nivel național și/sau internațional structurat pe două secțiuni: <i>Teatru de elită</i> <i>Masterclass</i>	1	<i>Spectacol de teatru regizor consacrat (ex. Radu Afrim, Tompa Gabor etc.)</i>	400.000
5	Inter	Program dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității structurat pe trei secțiuni: <i>Local</i> <i>Național</i> <i>Internațional</i>	3	<i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de licență (practică teatrală)</i> <i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de dizertație (practică teatrală)</i> <i>Parteneriat asociație culturală: spectacol de teatru</i>	35.000 40.000 50.000
6	Festival	Program dedicat festivalurilor/showcase-urilor structurat pe 3 secțiuni: <i>Festival</i> <i>Eveniment</i> <i>Aniversar</i>	2	<i>Festivalul Național de Comedie (aniversare 70 de ani de TDG)</i> <i>Stagiune estivală</i>	700.000 100.000
Al patrulea an de management 2027					

1	NewGen	Program dedicat tinerei generații de artiști și spectatori	1	<i>Spectacol de teatru dedicat adolescenților/debutul unor artiști</i>	150.000
2	Universal	Program dedicat dramaturgiei universale structurat pe două secțiuni: <i>Clasic</i> <i>Contemporan</i>	2	<i>Spectacol de teatru regia Cătălin Vasiliu</i> <i>Spectacol de teatru regia Eugen Făt</i>	50.000 50.000
3	RoDrama	Program dedicat dramaturgiei românești structurat pe trei secțiuni: <i>Clasic</i> <i>Contemporan</i> <i>Proiect 9. Teatru românesc contemporan</i>	1	<i>Spectacol de teatru bazat pe dramaturgie românească</i>	150.000
4	Masterworks	Program dedicat spectacolelor realizate împreună cu artiști consacrați la nivel național și/sau internațional structurat pe două secțiuni: <i>Teatru de elită</i> <i>Masterclass</i>	1	<i>Spectacol de teatru regizor consacrat (ex. Radu Afrim, Tompa Gabor etc.)</i>	400.000
5	Inter	Program dedicat colaborărilor, coproducțiilor, parteneriatelor și interdisciplinarității structurat pe trei secțiuni: <i>Local</i> <i>Național</i> <i>Internațional</i>	3	<i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de licență (practică teatrală)</i> <i>Parteneriat Facultatea de Arte – spectacol de dizertație (practică teatrală)</i> <i>Parteneriat asociație culturală: spectacol de teatru</i>	35.000 40.000 50.000
6	Festival	Program dedicat festivalurilor/showcase-urilor structurat pe 3 secțiuni: <i>Festival</i> <i>Eveniment</i> <i>Aniversar</i>	3	<i>Festivalul Național de Comedie (aniversare 70 de ani de TDG)</i> <i>Festival de teatru dedicat adolescenților</i> <i>Stagiune estivală</i>	700.000 200.000 100.000

Cuvânt de încheiere

După încheierea cu succes a mandatului anterior, în timpul căruia Teatrul Dramatic “Fani Tardini” Galați a realizat 20 premiere la sediu, 12 premiere difuzate în mediul online, a fost invitat să participe la 20 festivaluri naționale și internaționale de teatru, a realizat peste 40 de schimburi culturale și deplasări, a prezentat 423 de spectacole, a organizat și găzduit peste 400 de evenimente culturale (expoziții, concerte, recitaluri, lansări de carte, serbări, festivaluri etc.), a organizat 3 ediții ale Festivalului Național de Comedie – evenimente la care au participat **65.739 de spectatori plătitori și 50.109 de spectatori neplătitori**, s-a evidențiat printr-o serie de producții, credem noi, valoroase, remarcate de critica de specialitate sau selecționeri de festivaluri fiind recompensate cu premii sau nominalizări onorante, este gata acum să răspundă unor noi provocări în urma cărora să devină un loc central în dezvoltarea și sănătatea morală a comunității din care face parte, dar și un real avanpost al artei, educației socio-culturale și, de ce nu, al *entertainment*-ului de bună calitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

I

MODELUL-CADRU AL CONTRACTULUI DE MANAGEMENT

Încheiat în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență

CAP. I

Părțile contractante

ART. 1

(1) Ministerul/Consiliul Județean/Local al Județului/Municipiului/Orasului/Comunei, cu sediul în, denumit în continuare autoritatea, reprezentat prin, ministru/presedintele al Consiliului Județean/Local/primar, în calitate de ordonator principal de credite,

și

(2) Doamna/Domnul, domiciliata/domiciliat în, posesoare/posesor a/al cartii de identitate seria nr., eliberata de..... la data de, CNP, în calitate de manager, functie corespunzatoare celei de director general/director, prevazuta in legislatia in vigoare privind salarizarea, al(denumirea institutiei)....., denumit în continuare manager, au incheiat prezentul contract de management, cu respectarea urmatoarelor clauze:

CAP. II

Obiectul contractului

ART. 2

Prin prezentul contract, autoritatea încredințează managerului mandatul de a asigura conducerea și buna administrare a Teatrului Dramatic “Fani Tardini” Galați, denumită în continuare instituția, pe baza proiectului de management aprobat, în schimbul plății unei remunerații.

CAP. III

Durata contractului

ART. 3

(1) Prezentul contract se încheie pe durata determinata, producand efecte de la data de pana la data de, data incetarii termenului pentru care a fost intocmit si aprobat proiectul de management, prevazut in anexa nr. 1, care face parte integranta din prezentul contract.

(2) In cazul in care managerul detine o functie de executie sau de conducere in aceeasi institutie ori in alta institutie de cultura, contractul individual de munca pentru functia respectiva se suspenda pe durata derularii contractului de management.

CAP. IV

Remunerația managerului

ART. 4

(1) Pentru activitatea prestată conform dispozițiilor prezentului contract, managerul beneficiază de o remunerație lunară al cărei quantum brut este cel corespunzător funcției de manager (director general/director), gradul, clasa de salarizare, respectiv de lei/lunar, din care se rețin impozitul și contribuțiile la bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj și bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate.

(2) Remunerația prevăzută la alin. (1) se acordă managerului din bugetul instituției la data de a fiecărei luni.

CAP. V

Drepturile și obligațiile părților

ART. 5

(1) Managerul are, în principal, următoarele drepturi:

a) să beneficieze de condiții corespunzătoare pentru realizarea obiectului prezentului contract;
b) să primească remunerația prevăzută la art. 4 pentru activitatea prestată conform dispozițiilor prezentului contract;

c) să beneficieze de locuință de serviciu în cazul în care nu are domiciliul în localitatea în care instituția își are sediul sau să primească, din bugetul autorității, o sumă lunară forfetară neimpozabilă, în quantum de până la 50% din câștigul salarial mediu net pe economie, pentru a-și asigura cazarea;

d) să beneficieze lunar de decontarea cheltuielilor de transport pentru două deplasări dus-întors în localitatea de domiciliu, în condițiile legii;

e) să beneficieze de timp de odihnă anual, în număr de zile, asimilabil concediului de odihnă aferent personalului contractual din instituțiile bugetare, precum și de indemnizația aferentă;

f) să beneficieze de zile libere plătite pentru sărbătorile legale, evenimente familiale deosebite, acordate în condițiile prevăzute de legislația muncii, aplicabilă personalului contractual;

g) să beneficieze de concediu medical potrivit legii;

h) să beneficieze de decontarea cheltuielilor de delegare în interesul serviciului, în limita și în condițiile prevăzute pentru personalul din cadrul instituțiilor publice;

i) să asigure pe perioada absenței motivate din instituție continuarea procesului managerial, prin desemnarea unei persoane care să exercite prerogativele de conducere și reprezentare ale acestuia;

j) să încheie contracte individuale de muncă, contracte civile, precum și contracte privind dreptul de autor și drepturile conexe, fără ca durata acestora să depășească cu mai mult de un an durata contractului de management;

k) să formuleze, în cuprinsul raportului de activitate, propuneri motivate privind modificarea clauzelor prezentului contract și/sau să propună noi proiecte pentru următoarea perioadă de raportare, cu respectarea cadrului general instituit prin proiectul de management, a bugetului aprobat și a legislației specifice;

l) să reanalizeze sumele necesare realizării programului minimal, în raport cu valorile asumate prin angajamentele luate în proiectul de management, și să renegocieze anual programul minimal în funcție de bugetul alocat de autoritate pentru derularea contractului de management; rezultatele negocierilor vor face obiectul unor acte adiționale, părți integrante ale prezentului contract, conform dispozițiilor art. 25 alin. (2) din ordonanța de urgență;

m) să depună, în cazul reorganizării instituției de către autoritate, un nou proiect de management, adaptat noii forme organizatorice a instituției, în termen de 45 de zile de la adoptarea actelor administrative sau normative de punere în aplicare a reorganizării instituției;

n) să prezinte un nou proiect de management, în cazul în care rezultatul evaluării finale este mai mare sau egal cu 9, elaborat în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate, în condițiile legii;

o) să participe, în calitate de autor sau, după caz, de artist interpret sau executant, potrivit dispozițiilor Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, la realizarea, în mod direct sau indirect, de proiecte în cadrul instituției pe care o conduce, dar numai în cazul în care acesta are studii de specialitate corespunzătoare sau experiența necesară, în condițiile legii;

p)..... (alte drepturi stabilite de părți, în condițiile legii).

(2) Managerul are, în principal, următoarele obligații:

a) să asigure conducerea și buna administrare a activității instituției pe care o reprezintă;

b) să elaboreze și să propună spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției și statul de funcții al instituției;

c) să reprezinte instituția în raporturile cu terții;

d) să încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin prezentul contract;

e) să răspundă, potrivit legii, de angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor, în limita creditelor de angajament și creditelor bugetare repartizate și aprobate, de realizarea veniturilor și de integritatea bunurilor încredințate instituției pe care o conduce;

f) să răspundă, potrivit legii, de organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și execuției bugetare, de organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de lucrări de investiții publice, de organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora, și de organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;

g) să decidă, în calitate de ordonator de credite, asupra modului de utilizare a bugetului aprobat pentru instituție, cu respectarea prevederilor legale;

h) să îndeplinească angajamentele asumate prin proiectul de management, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul contract;

i) să îndeplinească programele și proiectele asumate în cadrul programului minimal propriu prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract, raportat la resursele alocate de către autoritate;

j) să asigure respectarea destinației subvențiilor/alocațiilor bugetare aprobate de autoritate;

k) să înainteze autorității situațiile financiare trimestriale și anuale, încadrându-se în termenele stabilite de lege;

l) să înainteze autorității raportul de activitate anual, în termen de 30 de zile de la termenul stabilit de autoritate pentru depunerea situațiilor financiare anuale;

m) să înainteze autorității propuneri privind actualizarea regulamentului de organizare și funcționare, precum și să dispună măsurile necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern/managerial;

n) să înștiințeze autoritatea cu privire la delegarea temporară a competențelor în perioada în care se află în imposibilitatea de a conduce instituția;

o) să selecteze, să angajeze și/sau să concedieze personalul salariat, în condițiile legii;

p) să negocieze clauzele contractelor încheiate conform prevederilor Codului civil sau conform legilor speciale, în condițiile legii;

q) să dispună efectuarea evaluărilor anuale ale performanțelor salariaților, în condițiile legii;

r) să stabilească măsuri privind protecția muncii și să faciliteze cunoașterea de către salariați a normelor de securitate a muncii;

s) să depună declarația de avere și de interese în termenul stabilit de lege, la persoana responsabilă, în acest sens, din cadrul instituției;

t) să înștiințeze autoritatea cu privire la deplasările pe care le va efectua în străinătate în interes de serviciu;

u) în cazul în care nu a finalizat cursurile de atestare în domeniul managementului anterior încheierii prezentului contract, să participe, în termen de un an de la semnarea contractului de management, la cursurile de atestare în domeniul managementului, cursuri special organizate de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, instituție aflată în subordinea Ministerului Culturii;

v) să ceseze instituției pe care o conduce în baza prezentului contract de management drepturile patrimoniale, conform contractului de cesiune încheiat între manager și autoritate în condițiile Legii nr. 8/1996, pentru operele de creație intelectuală la a căror realizare participă în mod direct sau indirect și pentru care sunt utilizate resursele instituției;

w) să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea instituției, care au un astfel de caracter sau care sunt stabilite ca având un astfel de caracter de către lege;

x) să ia măsuri pentru asigurarea pazei instituției și a serviciilor de prevenire și stingere a incendiilor;

y) să nu desfășoare activități sau manifestări de natură să prejudicieze interesul și prestigiul instituției;

z) (alte obligații stabilite de părți, în condițiile legii).

ART. 6

(1) Autoritatea are, în principal, următoarele drepturi:

a) să efectueze evaluarea anuală și finală a managementului, pe baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, verificând modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin prezentul contract, în raport cu resursele financiare alocate;

b) să verifice modul în care sunt respectate clauzele contractuale de către manager și să solicite acestuia îndeplinirea sarcinilor, programelor și a celorlalte obligații asumate prin semnarea prezentului contract, în cadrul evaluărilor anuale și/sau finale ale managementului;

c) să reanalizeze sumele necesare realizării programului, în raport cu angajamentele propuse de manager în proiectul de management, și să negocieze anual programul minimal, în funcție de bugetul aprobat de autoritate, cu asigurarea cheltuielilor de întreținere și funcționare pe întreg anul bugetar; rezultatele negocierilor vor face obiectul actelor adiționale, părți integrante ale prezentului contract;

d) (alte drepturi stabilite de părți, în condițiile legii).

(2) Autoritatea are, în principal, următoarele obligații:

a) să acorde managerului toate drepturile care decurg din contractul de management și din legislația în vigoare;

b) să asigure instituției fondurile necesare pentru plata remunerației prevăzută la art. 4 pentru activitatea prestată conform dispozițiilor prezentului contract;

c) să acorde managerului timp de odihnă anual, asimilabil concediului de odihnă, și indemnizația aferentă sau diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului;

d) să acorde managerului zile libere plătite pentru sărbătorile legale, evenimente familiale deosebite, prin similitudine cu cele prevăzute în legislația muncii;

e) să asigure managerului o locuință de serviciu, în cazul în care acesta nu are domiciliul în localitatea în care instituția își are sediul, sau, după caz, să plătească managerului o sumă lunară, forfetară, neimpozabilă, în cuantum de până la 50% din câștigul salarial mediu net pe economie, pentru a-i asigura cazarea;

f) să dispună, dacă este cazul, decontarea lunară a cheltuielilor de transport pentru două deplasări dus-întors în localitatea de domiciliu, în condițiile legii;

g) în cazul în care managerul nu a finalizat cursurile de atestare în domeniul managementului anterior încheierii prezentului contract, să asigure participarea acestuia la cursurile de atestare în domeniul managementului, cursuri special organizate de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală aflată în subordinea Ministerului Culturii, să prevadă sumele necesare în bugetul instituției publice de cultură și să suporte cheltuielile ocazionate de participarea la aceste cursuri: deplasare, cazare și diurnă, precum și costul cursurilor de management;

h) (alte obligații stabilite de părți, în condițiile legii).

CAP. VI

Obiective specifice ale managerului

ART. 7

În scopul eficientizării managementului instituției, ținând seama de caietul de obiective, de proiectul de management aprobat, precum și de recomandările comisiei de concurs de proiecte de management, managerul are următoarele sarcini specifice:

a) primul an de mandat

b) al doilea an de mandat

(...)

e) ultimul an de mandat

ART. 8

(1) Programul minimal este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract și este finanțat integral din subvenție, cu excepția instituțiilor care sunt finanțate integral din venituri proprii.

(2) Programul minimal se negociază, anual, de autoritate și manager, în baza propunerilor din proiectul de management și a raportului de activitate, precum și în funcție de bugetul alocat de autoritate la începutul anului bugetar.

(3) Ca urmare a negocierii prevăzute la alin. (2) se aprobă programul minimal anual și sumele necesare realizării acestuia, în termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului autorității, și se cuprinde în acte adiționale la prezentul contract.

(4) În afara programului minimal, managerul poate decide realizarea și a altor proiecte care nu fac obiectul negocierii cu autoritatea.

CAP. VII

Evaluarea managementului

ART. 9

(1) Evaluarea managementului se face anual și final pe baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, verificând modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management, în raport cu resursele financiare alocate.

(2) Evaluarea se face prin analizarea proiectelor realizate în cadrul programelor propuse și, după caz, autoritatea va ține cont și de activitățile realizate, altele decât cele din programul minimal.

ART. 10

(1) Evaluarea managementului se realizează pe baza raportului de activitate înaintat de manager în termen de 30 de zile de la termenul stabilit de autoritate pentru depunerea situațiilor financiare anuale.

(2) În termen de 60 de zile de la depunerea raportului de activitate, autoritatea are obligația să organizeze evaluarea managementului.

(3) Evaluările sunt efectuate, după cum urmează:

a) de la la - prima evaluare (analiza raportului interviu ...);

b) de la la - (analiza raportului interviu ...);

c) de la la - (analiza raportului interviu ...);

.....

x) de la la - evaluarea finală, cu respectarea dispozițiilor art. 37 alin. (2) din ordonanța de urgență (analiza raportului interviu ...).

CAP. VIII

Clauze speciale pentru deplasări profesionale

ART. 11

(1) Managerul beneficiază de diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului, pe bază de documente justificative potrivit reglementărilor specifice în vigoare.

(2) Deplasările în afara țării, în interesul instituției, se efectuează cu înștiințarea ordonatorului principal de credite.

CAP. IX

Clauze speciale legate de participarea directă sau indirectă la realizarea unor proiecte în cadrul instituției

ART. 12

(1) În cazul în care managerul participă, în mod direct sau indirect, în calitate de autor ori de artist interpret sau executant, la realizarea de proiecte în cadrul instituției pe care o conduce, acesta beneficiază de o remunerație care nu poate depăși 10% din încasările nete corespunzătoare comunicării publice a operei la a cărei realizare a participat.

(2) Cuantumul remunerației, precum și numărul maxim de proiecte care urmează să fie realizate direct sau la a căror realizare urmează să participe nemijlocit managerul, în condițiile prevăzute la alin. (1), sunt negociate anual în termen de 30 de zile de la realizarea evaluării anuale și se constituie în acte adiționale la prezentul contract.

(3) Pentru primul an al prezentului contract de management, cuantumul remunerației va fi de%, iar proiectele care urmează a fi realizate sunt prevăzute în anexa nr. 3, parte integrantă a contractului.

CAP. X

Clauze speciale legate de programul de activitate și timpul de odihnă

ART. 13

(1) Programul de activitate este cel prevăzut în regulamentul intern al instituției.

(2) Perioada de timp, asimilabilă concediului de odihnă, este de zile lucrătoare, similară cu perioada prevăzută prin dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

(3) Efectuarea timpului de odihnă, anual, asimilabil concediului de odihnă se realizează în baza unei programări anuale, stabilită la nivelul instituției și comunicată autorității.

(4) Pentru perioada efectuării timpului de odihnă anual, asimilabil concediului de odihnă, managerul va dispune măsurile necesare pentru asigurarea continuității activității instituției, cu înștiințarea autorității asupra înlocuitorului/înlocuitorilor și a limitelor acestuia/acestora de competență.

CAP. XI

Condiții de încetare a contractului de management

ART. 14

(1) Prezentul contract de management încetează în următoarele cazuri:

a) dacă rezultatul evaluării anuale este sub 7;

b) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

c) dacă managerul nu mai îndeplinește condițiile impuse de art. 3 din ordonanța de urgență;

d) prin renunțarea managerului la mandatul încredințat;

e) prin acordul părților;

f) în cazul decesului sau al punerii sub interdicție judecătorească a managerului;

g) la constatarea neîndeplinirii obiectivelor, a programului minimal din motive imputabile managerului, a nerealizării indicatorilor de referință stabiliți prin contractul de management sau a prejudicierii imaginii instituției ori a autorității, precum și la constatarea nerespectării dispozițiilor legate de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute de art. 27 din ordonanța de urgență.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. d), managerul va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile; managerul este obligat să efectueze operațiunile de predare-primire a activității managerului interimar desemnat de autoritate.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. g), autoritatea va acorda managerului un preaviz de 15 zile.

ART. 15

(1) Contractul de management se suspendă în cazurile prevăzute de lege sau cu acordul părților, la cererea motivată a managerului.

(2) Contractul de management se suspendă de drept în următoarele cazuri:

a) managerul este arestat preventiv sau arestat la domiciliu, în condițiile Codului de procedură penală;

b) în condiții de forță majoră.

(3) Contractul de management se suspendă la inițiativa autorității în cazul în care managerul a fost trimis în judecată pentru fapte penale incompatibile cu executarea prezentului contract, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(4) Contractul de management se suspendă la inițiativa autorității în cazul în care față de manager s-a dispus măsura controlului judiciar sau a controlului judiciar pe cauțiune cu privire la fapte penale incompatibile cu exercitarea prezentului contract.

(5) Suspendarea prezentului contract are ca efect suspendarea prestării activității de către manager și a acordării remunerației de către instituție.

(6) În cazul suspendării prezentului contract din cauza unei fapte imputabile managerului, pe durata suspendării, acesta nu va beneficia de drepturile care rezultă din calitatea sa de manager.

(7) În situația în care se constată nevinovăția managerului, acesta își reia activitatea în baza prezentului contract de management, dacă nu a expirat durata pentru care contractul a fost încheiat, beneficiind, în temeiul normelor și principiilor răspunderii civile contractuale, de o despăgubire egală cu remunerația și celelalte drepturi de care a fost lipsit pe perioada suspendării contractului.

(8) Pe durata suspendării contractului, autoritatea dispune măsurile necesare în vederea asigurării managementului instituției.

CAP. XII

Răspunderea contractuală

ART. 16

(1) Managerul răspunde, în limitele stabilite de lege, pentru daunele produse instituției prin orice act al său, contrar intereselor instituției și/sau autorității, prin acte de gestiune, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor instituției și/sau pentru neîndeplinirea responsabilităților prevăzute de ordonanța de urgență, de reglementările specifice instituției sau de regulamentul de organizare și funcționare al instituției.

(2) În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea prezentului contract, autoritatea are obligația de a sesiza organele competente.

(3) În cazul în care autoritatea nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, managerul poate dispune măsurile legale de coerciție.

CAP. XIII

Soluționarea litigiilor

ART. 17

Toate eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă sau prin mediere, în condițiile legii, iar, în cazul în care acest lucru nu este posibil, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

CAP. XIV

Modificarea contractului

ART. 18

(1) Prevederile prezentului contract pot fi modificate numai prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Părțile vor adapta contractul de management corespunzător reglementărilor legale intervenite ulterior încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

CAP. XV

Clauza penală și forța majoră

ART. 19

În cazul neexecutării obligației de a, părțile stipulează că debitorul obligației se obligă la o anumită prestație/plată de penalități, după caz, în condițiile legii.

ART. 20

(1) Forța majoră este stabilită și constatată în condițiile legii.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de management, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 15 zile, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract de management, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP. XVI
Dispoziții finale
ART. 21

Contractul de management*1) are ca anexe, părți integrante ale prezentului contract, următoarele documente:

*1) În cazul contractului de management pentru managerul interimar, prezentul model se adaptează în mod corespunzător, nefiind aplicabile dispozițiile cap. VI și ale cap. VII.

Prevederile prezentului contract pot fi aplicate, în mod corespunzător, potrivit dispoziției autorității, și în cazul instituțiilor publice care sunt finanțate integral din venituri proprii, conform art. 1 alin. (2) din ordonanța de urgență, prin eliminarea prevederilor referitoare la subvențiile acordate de la bugetul de stat/local.

- a) proiectul de management - anexa nr 1;
- b) programul minimal - anexa nr 2;
- c) proiectele care vor fi realizate de manager în primul an de mandat - anexa nr. 3;
- d) alte anexe, după caz.

ART. 22

Prezentul contract se completează de drept cu dispozițiile ordonanței de urgență.

ART. 23

Prezentul contract de management a fost întocmit astăzi,, în 2 (două) exemplare, fiecare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

Autoritate,

.....

Manager,

.....

ANEXA 1
la contract

PROIECTUL DE MANAGEMENT

ANEXA 2
la contract

PROGRAM MINIMAL ANUAL
- model -

1. Denumirea instituției

2. Lista programelor și proiectelor culturale (după caz, artistice/muzeale etc.) proprii prevăzute în proiectul de management pentru perioada de management de la ../../..... la ../../.....:

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program*2) (lei)
Anul					
1					
....					
....					
Anul					
1					
....					
....					
Anul					
1					
....					
....					

3. Bugetul alocat pentru Programul minimal

Instituția

Manager,

.....

L.S.

Autoritatea

Reprezentanți legali,

.....

Compartimentul economic,

.....

Compartimentul de specialitate în domeniul de activitate al instituției,

.....

Compartimentul de specialitate în domeniul managementului instituțiilor de cultură (acolo unde acestea există),

.....

L.S.

ANEXA 3

la contract

LISTA PROIECTELOR CARE VOR FI REALIZATE DE MANAGER
în primul an de mandat

1. Denumirea proiectelor
2. Prezentarea proiectelor
3. Bugetul necesar realizării proiectelor
4. Bugetul alocat de autoritate
5. Remunerația stabilită de autoritate

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,