

HOTĂRÂREA nr. 637 **din 23.11.2023**

*privind aprobarea depunerii proiectului
„Amenajare Parc Fotovoltaic Micro 17, blocuri MO1-M14”*

*Inițiator: Primarul Municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucleanu,
Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 677/09.11.2023,*

*Consiliul Local al Municipiului Galați, întrunit în Ședință Ordinară, în data de
23.11.2023;*

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 222872/09.11.2023 al inițiatorului;

*Având în vedere Raportul de specialitate nr. 222879/09.11.2023 al Direcției
Financiar Contabilitate și al Direcției Dezvoltare Infrastructură și Lucrări Publice;*

*Având în vedere Avizul Comisiei de buget, finanțe, administrarea domeniului
public și privat al municipiului Galați;*

*Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 60/2022
privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a
fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru
modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările
ulterioare;*

*Având în vedere Ordinul Ministrului Energiei nr. 1431/01.11.2023 pentru
aprobarea Ghidului Solicitantului – Condițiile specifice de accesare a finanțării din
Fondul pentru Modernizare – sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a
energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități
publice;*

*Având în vedere dispozițiile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e) din
Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu
modificările și completările ulterioare;*

În temeiul art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă depunerea de către Municipiul Galați a proiectului „**Amenajare Parc Fotovoltaic Micro 17, blocuri M01-M14**”, în vederea finanțării acestuia în cadrul Fondului pentru Modernizare – sprijinirea investițiilor în capacități noi de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice, în parteneriat cu Direcția de Asistență Socială a Municipiului Galați.

Art. 2 – Se aprobă acordul de parteneriat între Municipiul Galați și Direcția de Asistență Socială a Municipiului Galați, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului „**Amenajare Parc Fotovoltaic Micro 17, blocuri M01-M14**”, în cuantum de 5.660.000,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în cuantum de 1.072.487,30 lei.

(2) Valoarea eligibilă a proiectului este de 5.660.000,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 1.072.487,30 lei. Valoarea neeligibilă este de 0,00 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 0,00 lei.

Art. 4 – Municipiul Galați se angajează să asigure cofinanțarea proiectului, fluxul financiar pentru implementarea proiectului, contravaloarea cheltuielilor, altele decât cele eligibile, respectiv finanțarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, inclusiv cheltuielile de operare și întreținere a investiției după finalizare pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Art. 5 – Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art. 6 – Secretarul General al Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,

Contrasemnează,
Secretar General,

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. U.A.T. MUNICIPIUL GALAȚI, cu sediul în strada Domnească, nr.54, codul fiscal 3814810 având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI GALAȚI, cu sediul în strada Fraternității, nr.1, bloc Șoim, codul fiscal 39208687, având calitatea de **membru 2/Partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: Amenajare Parc Fotovoltaic Micro 17, bloc M01-M14, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare, apel de proiecte (*Cod generat MySMIS și denumire*)
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	-Asigură coordonarea activității parteneriatului creat în vederea elaborării, implementării și monitorizării proiectului “Amenajare Parc Fotovoltaic Micro 17, bloc M01-M14, depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare”; - Semnează toate documentele necesare pentru depunerea proiectului prin reprezentant legal sau împuternicit, precum și toate documentele de la momentul contractării și implementării proiectului; - Desemnează echipa pentru elaborarea și implementarea proiectului; - Asigură finanțarea cheltuielilor pentru realizarea documentației specifice solicitată de ghidul solicitantului în faza de elaborare, depunere și implementare a proiectului; - Organizează procedurile de achiziție și încheie contractele pentru

	activitățile care îi revin în cadrul proiectului; - Își asumă și asigură cheltuielile neeligibile ce pot rezulta pe parcursul implementării proiectului; - Solicită și primește de la partener orice informații, date, documente legate de implementarea proiectului, care îi sunt necesare în vederea întocmirii și transmiterii către autoritatea finanțatoare a rapoartelor de progres tehnice și financiare, a cererilor de rambursare/plată a cheltuielilor și a oricăror alte documente/rapoarte solicitate prin contractul de finanțare; - Asigură implementarea și monitorizarea proiectului
Partener 2	- Identifică și furnizează informații privitoare la consumurile de energie electrică din clădirile aflate în subordine și alte informații necesare elaborării și depunerii cererii de finanțare. - Desemnează membrii care vor face parte din Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP), împreună cu membrii desemnați de Liderul de proiect; - Transmite informațiile/datele/documentele solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului; - Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului; - Participă la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului; - Urmărește implementarea proiectului cu respectarea condițiilor tehnico-financiare și încadrarea în timp a activităților.

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) - 6.732.487,30 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) -100%
Partener 2	Valoarea contribuției (în lei) - 0 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) - 0

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația incidentă în vigoare.

- (3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizația	Valoarea grantului (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea grantului (în lei) - 6.732.487,30 lei Valoarea grantului (%) - 100%
Partener 2	Valoarea grantului (în lei) -0 Valoarea grantului (%) - 0

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care partenerul 2 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Energiei (ME).

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligațiile Partenerului 2

- (1) Partenerul 2 este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (2) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(3) Partenerul 2 este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partenerul 1, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de ME și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) U.A.T. MUNICIPIUL GALAȚI	Nume..... Prenume....., PRIMAR	Semnătura	Data semnării
Partener 2 DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI GALAȚI	Nume..... Prenume....., DIRECTOR EXECUTIV	Semnătura	Data semnării

Președinte de ședință,