

HOTĂRÂREA nr. 731 ***din 19.12.2018***

privind aprobarea unui ajutor de minimis individual reprezentând scutirea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren datorate de Societatea Navrom Centru de Afaceri S.R.L. pentru perioada 01.01.2019-31.12.2020

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 689/20.11.2018

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 19.12.2018;

Având în vedere expunerea de motive nr. 93410/20.11.2018, a inițiatorului - Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 93412/20.11.2018, al Direcției Impozite, Taxe și Alte Venituri Locale;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

Văzând avizul Consiliului Concurenței nr. 14467/18.11.2018 referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui ajutor individual de minimis reprezentând scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren, datorate de către Societatea NAVROM CENTRU DE AFACERI S.R.L. Galați, înregistrat la Registratura Generală a Municipiului Galați sub nr. 113573/20.11.2018;

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 456 alin. (1), lit. „i” și alin. (2) lit. „l”, art. 464, alin. (1), lit. „n” și alin. (2) lit. „k” din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 14/2002 privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice, aprobată, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 50/2003;

Având în vedere dispozițiile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. „b”, alin. (4), lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin. (2), lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – *Se aprobă acordarea unui ajutor de minimis individual, reprezentând scutirea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, datorate de Societatea NAVROM CENTRU DE AFACERI S.R.L., pe perioada 01.01.2019 - 31.12.2020, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.2 – *Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.*

Art. 3 – *Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretarul Municipiului Galați,*

PROCEDURA
privind aprobarea unui ajutor de minimis individual SOCIETATEA NAVROM CENTRU DE
AFACERI SRL Galați,

I. Dispoziții generale

Art. 1

(1)a) Prezentul act instituie un ajutor de minimis individual în beneficiul SOCIETATEA NAVROM CENTRU DE AFACERI S.R.L. Galați constând în scutirea de la plata impozitului pe clădirea și impozitului pe terenul date în locațiune conform Contractului de locațiune nr. 118/15.07.200 și actele adiționale, societății CONS MANAGEMENT PARC DE SOFT S.R.L. - administrator al Parcului Științific și Tehnologic Parc de Soft Galați.

b) Beneficiarul ajutorului de minimis individual este SOCIETATEA NAVROM CENTRU DE AFACERI S.R.L. Galați, CUI RO 12382737, cu sediul în Galați, Strada Portului nr.23, hotel Mercur, et.2, cam.7.

(2) Acordarea ajutorului de minimis se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene O.J.L. 352/1 din 24.12.2013.

(3) Prezenta procedură de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene O.J.L. 352/1 din 24.12.2013.

(4) Ajutorul individual de minimis se acordă SOCIETATEA NAVROM CENTRU DE AFACERI S.R.L. pentru finanțarea activității.

II. Scopul și Obiectivul procedurii

Art.2 Acordarea ajutorului individual de minimis are ca scop crearea de noi locuri de muncă, respectiv majorarea veniturilor la bugetul de stat și local.

Art. 3 Acordarea ajutorului are ca obiectiv principal dezvoltarea regională și constă în menținerea și atragerea investitorilor locali și străini prin punerea la dispoziție a spațiilor din Parcul de Software situat în Corp A - complex administrativ, Str. Portului nr. 23, Galați, (prin menținerea chiriilor la nivelul actual);

III. Baza legală

Art. 4 Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu :

(1) Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene O.J.L. 352/1 din 24.12.2013;

(2) Art. 456 alin(1), lit i) și alin(2),lit. l) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

(3) Art. 464 alin (1), lit. n) și alin(2),lit. k) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

(4) O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat,

precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.20/2015;

(5) Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

(7) Legea 31/1990 privind societățile, republicată;

(8) O.G. nr. 14/2002 privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice, aprobată, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea 50/2003;

Art. 5 Autoritatea publică ce implementează prezenta procedură de ajutor de minimis individual este Municipiul Galați prin Consiliul Local al Municipiului Galați.

IV. Domeniul de aplicare

Art. 6

(1) Prezentul ajutor de minimis individual se acordă SOCIETATEA NAVROM CENTRU DE AFACERI S.R.L., CUI RO 12382737, cu sediul în Galați, Strada Portului nr.23, hotel Mercur, et.2, cam.7;

(2) Sumele pentru care se acordă ajutorul de minimis individual sunt cele care reprezintă: impozit pe clădire - spațiu cu suprafața de 3227 mp situat în corp A - complex administrativ, str. Portului nr. 23, Galați, impozit pe terenul aferent spațiului (dat în locațiune, conform Contractului de locațiune nr. 118/15.07.2002 cu actele adiționale, societății CONS MANAGEMENT PARC DE SOFT S.R.L. - administrator al Parcului Științific și Tehnologic Parc de Soft Galați), calculat anual, pe perioada anilor 2019-2020;

(3) În cazul în care beneficiarul își desfășoară activitatea și în sectoarele exceptate de Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, prezenta procedură se aplică doar ajutoarelor acordate pentru domeniul de activitate eligibil, cu condiția ca beneficiarul să asigure separarea activităților și o distincție între costuri;

(4) Prezenta procedură se aplică ajutoarelor acordate întreprinderii din toate sectoarele, cu excepția:

a) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013 ;

b) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

d) pentru finanțarea activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) pentru facilitarea utilizării preferențiale a produselor naționale față de produsele importate;

V. Definiții

Art. 7 În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

- a) produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- b) prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- c) comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- d) rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;
- e) întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;
- f) activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
- g) întreprindere unică** - conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
 - (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

h) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile prezentei proceduri este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

i) furnizorul de ajutor de minimis - în cadrul prezentei proceduri acesta este Municipiul Galați, prin Consiliul Local al Municipiului Galați;

- j) **beneficiarul de ajutor de minimis-individual** este SOCIETATEA NAVROM CENTRUL DE AFACERI S.R.L.;
- k) **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe;
- l) **parcul științific și tehnologic** se înființează în scopul utilizării rezultatelor activității de cercetare și aplicării tehnologiilor avansate în economie și în scopul creșterii participării instituțiilor de învățământ superior acreditate și a unităților de cercetare - dezvoltare la procesul de dezvoltare economico - socială prin știință și tehnologie;
- m) **administratorul parcului științific și tehnologic-societatea comercială**, desemnată de către consorțiu și a cărei activitate exclusivă este administrarea parcului științific și tehnologic - CONS MANAGEMENT PARC DE SOFT S.R.L.;
- n) **alocare specifică individuală** - alocarea unui ajutor individual în baza unei măsuri de ajutor de minimis;
- o) **facilitate fiscală** - scutirea impozitului pe clădirea și terenul aferent, date în locațiune Parcului științific și tehnologic, facilitare acordată în baza prevederilor prezentei măsuri de sprijin;
- p) **profil de activitate** - reprezintă activitatea desfășurată de investitor corespunzător clasificărilor activităților din economia națională cu ponderea cea mai mare înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.

VI. Condiții de eligibilitate:

Art. 8

(1) Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta procedură, Societatea Navrom Centru de Afaceri SRL, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) este persoană juridică cu sediul în România, înființată în conformitate cu legislația din România și are calitatea de contribuabil la bugetul local al municipiului Galați;
- b) nu se află în stare de insolvență, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- c) nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) reprezentanții legali ai întreprinderii nu a fost supuși unei condamnări în ultimii 3 ani de către nici o instanță de judecată, din motive profesionale sau etice profesionale;
- e) să nu fi fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / de minimis sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- f) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost);
- g) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele de minimis nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri;

(2) Măsurile de sprijin financiar ce vor fi acordate prin prezenta procedură, sunt cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) Scutire de la plata impozitului pe terenuri, corespunzător terenului aferent parcului științific, potrivit prevederilor art. 464 alin.(1), lit.n) și alin(2) lit. k);

b) Scutire de la plata impozitului pe clădiri, corespunzător clădirilor care fac parte din infrastructura parcului industrial, în conformitate cu art. 456 alin(1), lit.i) și (2) lit. l);
(3) Consiliul Local al municipiului Galați prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri Locale persoane juridice este responsabil de verificarea tuturor condițiilor de eligibilitate ale beneficiarului. Această verificare se efectuează anterior acordării sprijinului prevăzut de prezenta procedură.

VII. Acordarea ajutorului de minimis

Art. 9

(1) Pentru a beneficia de scutirea pe impozitul pe clădiri, impozitul pe teren, după aprobare în Consiliul Local, beneficiarul individual (SOCIETATEA NAVROM CENTRU DE AFACERI SRL) va depune la Direcția Impozite, Taxe și alte venituri locale - Serviciul Impozite, Taxe și alte venituri locale persoane juridice următoarele documente justificative:

- situațiile financiar - contabile aferente perioadei de referință;
- codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății;
- certificatul de atestare fiscală, valabil la data depunerii documentației;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al beneficiarului în formă scrisă și autentificată la notar, cu privire la faptul că acesta nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al beneficiarului în formă scrisă și autentificată la notar, cu privire la faptul că acesta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat ori a oricărui alt furnizor sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost executată și creanța integral recuperată;
- declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal al beneficiarului în formă scrisă și autentificată la notar, în care să se indice expres faptul că societatea nu desfășoară activități exceptate de prezenta procedură nici ca obiect principal și nici ca obiect secundar de activitate;
- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al beneficiarului în formă scrisă și autentificată la notar privind orice alt ajutor de stat primit pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al societății comerciale, autentificată la notar, privind faptul că nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiunea de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă

Notă: Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (1) pot fi prezentate separat sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

- orice alte documente necesare pentru verificarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de prezenta măsură de sprijin.

(2) Quantumul ajutorului de minimis individual va fi de până la 200.000 euro.

(3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de stat acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de sprijin, depășește pragul de 200.000 euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile procedurii, nici chiar pentru aceeași fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(3¹) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(3²) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi

- (3²) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.
- (3³) Ajutoarele de minimis individuale acordate pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului de 200.000 euro, echivalent în lei.
- (3⁴) Ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană. Ajutoarele de minimis care nu se acordă sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.
- (3⁵) Valoarea ajutorului de minimis se actualizează la valoarea de la momentul acordării pe baza ratei de referință publicată de Comisia Europeană în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Echivalentul în euro al valorii facilității acordate / fiecare an, va fi stabilit la cursul de schimb al Băncii Naționale a României valabil la data adoptării hotărârii prin care se aprobă facilitatea fiscală de către Furnizor.
- (3⁶) Ajutorul de minimis individual se va acorda după ce se va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200 000 Euro, echivalent în lei.
- (4) Pentru acordarea scutirii de la plata a impozitului pe clădiri respectiv impozit pe teren vor fi depuse la compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Impozite, Taxe și alte venituri locale, documente justificative conform art. 10 din procedura.
- (5) În cazul în care documentele pentru acordare de facilități fiscale nu sunt complete, nu conțin informații corecte sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, compartimentul de specialitate, va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau a documentației.
- (6) În urma analizei efectuate, se va întocmi un referat de către compartimentul de specialitate, privind acordarea sau neacordarea scutirii, avizat juridic, supus spre aprobare Primarului Municipiului Galați. În baza referatului de acordare/neacordare, compartimentul de specialitate va emite Decizia privind acordarea/neacordarea ajutorului de minimis individual.
- (7) Operarea efectivă a facilităților acordate va fi efectuată în baza referatului aprobat de către Primar și a deciziei privind acordarea ajutorului. Obligațiile fiscale ce fac obiectul prezentului ajutor datorate bugetului local al municipiului Galați, pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute în prezentul ajutor, vor fi reduse din evidențele fiscale cu o cotă de 100%, despre acest lucru fiind înștiințat beneficiarul individual.
- (8) Compartimentul de specialitate verifică: veridicitatea declarațiilor depuse de solicitant, precum și respectarea oricărei alte prevederi a ajutorului de minimis individual. De asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local adoptată în aplicarea acestei proceduri.
- (9) Compartimentul de specialitate va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că nu se va depăși plafonul corespunzător ajutorului. În cazul în care va constata depășirea acestui plafon, va propune Consiliului local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului care depășește plafonul. Consiliului Local se obligă să întreprindă toate

demersurile necesare pentru recuperarea ajutorului care depășește plafonul corespunzător.

(10) În cazul în care beneficiarul nu este eligibil raportat la condițiile prezentului ajutor de minimis individual, administratorul procedurii, prin compartimentul de specialitate, îi comunică în scris acest lucru.

VIII. Durata măsurii

Art. 10 Prezenta măsură de sprijin se aplică de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local Galați de aprobare a ajutorului de minimis individual și până la data de 31.12.2020;

IX . Valoarea ajutorului de minimis individual

Art. 11

(1) Valoarea maximă totală a ajutorului de minimis individual care va fi acordat, în cadrul prezentei proceduri, este de 118.513 euro, respectiv 552.714 lei, defalcată astfel:

An	2019	2020	TOTAL
EURO	59.255	59.258	118.513
Impozit clădiri	59.127	59.127	118.254
Impozit teren	128	131	259
RON	276.351	276.363	552.714
Impozit clădiri	275.752	275.752	551.504
Impozit teren	599	611	1.210

X. Transparența prezentului ajutor de minimis individual

Art. 12

(1) Ajutorul de minimis individual va fi publicat integral pe site-ul Primăriei Municipiului Galați(www.primariagalati.ro);

(2) Municipiul Galați prin Consiliul Local al Municipiului Galați, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această procedură.

XI. Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis individual

Art. 13 Raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis acordat în baza prezentei proceduri se face în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006, respectiv ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

Art. 14

(1) Furnizorul de ajutor de minimis păstrează, pentru o perioadă de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat;

(2) Beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul de minimis primit în cadrul prezentei proceduri și să transmită furnizorului/administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

Art. 15

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutorul de minimis acordat, aflat în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv;

(2) Furnizorul de ajutor de minimis dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar;

(3) Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale;

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

Art. 16 Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor de minimis.

Art. 17

(1) Furnizorul, prin serviciul de specialitate, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului de minimis. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(5) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

Art. 18 Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul ajutorului de minimis are obligația, conform prevederilor art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta procedură de minimis într-un termen de maxim 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia;

(2) Furnizorul prezentului ajutor de minimis individual, va informa în scris beneficiarul cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei proceduri și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene O.J.L. 352/1 din 24.12.2013.

Nr...../.....

CERERE PRIVIND ACORDAREA FACILITĂȚILOR LA PLATA OBLIGAȚIILOR BUGETARE

Subscrisa,cu sediul în ROMÂNIA/,județul,codul poștal,municipiul/orașul/comuna.....,satul/sectorul,str.,nr., bl.,sc.,et.,ap,identificat prin C.I.F.*).....,tel./fax,e-mai....., reprezentată prin2), în calitate de/acționar unic/asociat/administrator/împuternicit cu domiciliul fiscal în ROMÂNIA/....., județul......codulpoștal.....,municipiul/orașul/comuna.....,satul/sectorul.....,str.....,nr.,bl.,sc.,et.,ap.....,identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria..... nr.,tel./fax.....,e-mail.....,

solicit acordarea scutirii pe perioada:

- ☐ Impozit/taxă pe clădire ☐ Impozit/taxă pe teren ☐ Impozit mijloace de transport
☐ Alte taxe.....

Motivez cererea prin următoarele condiții:

A. Economice

.....

B. Funcționale

.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile Codului penal referitoare la declarația mincinoasă, că la data prezentei cereri nu am de declarat modificări ale materiei impozabile față de ultima declarație depusă la organul fiscal.

Semnătură reprezentant, (ștampilă):

.....

Data:

.....

Președinte de ședință

¹⁾ Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, după caz); etc.
²⁾ Se completează în cazul persoanelor juridice;