

HOTĂRÂREA nr. 601 ***din 25.10.2018***

privind asocierea Municipiului Galați cu Asociația „Artis,” în vederea organizării și desfășurării proiectului „Centenarul Filmului Românesc”

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucleanu

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 635/23.10.2018

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară, în data de 25.10.2018;

Având în vedere expunerea de motive nr. 84938/22.10.2018, a inițiatorului - Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucleanu;

Având în vedere raportul comun de specialitate nr. 84940/22.10.2018, al Direcției Relații Publice și Managementul Documentelor și al Direcției Financiar Contabilitate;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului Galați;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, sănătate, culte, cultură, tineret, asistență socială, sport și agrement;

Având în vedere solicitarea înregistrată la Registratura Generală a Municipiului Galați sub nr. 83409/30.08.2018;

Având în vedere dispozițiile HCL nr. 749/19.12.2017 privind aprobarea Planului acțiunilor socio-culturale, sportive și civice pentru anul 2018, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 36, alin. (1), alin. (2) lit. „d”, alin. 6, lit. „a”, pct. 4 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 45, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – (1) *Se aprobă asocierea Municipiului Galați cu Asociația „Artis” Iași, în vederea organizării și desfășurării proiectului cultural - „Centenarul Filmului Românesc”, în perioada 10 – 11 noiembrie 2018, la Galați.*

(2) Contractul de asociere este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – *Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.*

Art. 3 – *Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretarul Municipiului Galați,*

CONTRACT NR. _____/_____2018
de asociere între Municipiul Galați și Asociația „Artis”

Art. 1 PARTILE

Municipiul Galați, cu sediul în municipiul Galați, str. Domnească nr. 54, cod fiscal 3814810, cont curent RO49TREZ30624670259XXXXX, deschis la Trezoreria municipiului Galați, reprezentat prin Primar
și

Asociația „Artis”, cu sediul în municipiul Iași, Str. Piața Unirii, nr. 5, Bl. 5, sc. B, parter, CIF 38516620, cont IBAN RO27BTRLRONCRT0418330101, deschis la Banca Transilvania – sucursala Piața Unirii Iași, reprezentată prin președinte

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Sprijinirea Asociației „Artis” Iași în vederea organizării, în parteneriat, a proiectului Centenarul Filmului Românesc, care va avea loc în municipiul Galați, în perioada 10 – 11 noiembrie 2018.

Art. 3 DURATA CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și își încetează valabilitatea la finalizarea acțiunii.

Art. 4 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Secțiunea 1: Obligațiile Asociației „Artis” Iași, în vederea organizării și desfășurării proiectului Centenarul Filmului Românesc, se obligă:

- a. Să folosească suma acordată de la bugetul local, în baza HCL nr. /.....2018, exclusiv pentru cheltuieli cu organizarea și desfășurarea proiectului Centenarul Filmului Românesc la Galați, în perioada 10 – 11 noiembrie 2018.
- b. Să prezinte în termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii evenimentului, documentele legale de justificare a cheltuielilor efectuate în vederea decontării acestora (copii de pe facturi, ordine de plată, chitanțe, contracte, etc.), în limita sumei alocate de la bugetul local. Documentele vor fi prezentate în copie cu mențiunea «conform cu originalul » semnate și stampilate.
- c. Să promoveze și să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței, potrivit prezentului contract și să asigure un climat civilizat;
- d. Să transmită un raport de activitate cu privire la desfășurarea evenimentului cultural menționat, după finalizarea acestuia;
- e. Să anunțe pe parcursul evenimentului sprijinul acordat de municipiul Galați în vederea desfășurării acestuia;
- f. Să promoveze sigla și logo-ul municipiului Galați pe materialele publicitare aferente evenimentului;

- g. Să permită utilizarea, în scop necomercial, de către instituția parteneră, a imaginii de grup sau individuale, statică sau în mișcare, a participanților la eveniment;
- h. Să promoveze evenimentul în mass-media locală, regională și națională;
- i. Să acorde acreditările reprezentanților mass-media;
- j. Să obțină toate autorizațiile necesare desfășurării în bune condiții a evenimentului Centenarul Filmului Românesc, la Galați;
- k. Să suporte, în calitate de organizator, toate riscurile și să achite reparațiile necesare în cazul provocării unor pagube materiale cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Galați, precum și terțelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile cuprinse în cadrul competiției;
- l. Să respecte legislația în domeniu, astfel încât să nu atragă răspunderea materială, civilă, penală, contravențională a organizatorilor și a partenerilor, după caz;
- m. Să organizeze evenimentul în condițiile impuse de legislația în vigoare.

Secțiunea 2: Obligațiile Municipiului Galați

- a. Municipiul Galați are, în raport cu obiectul prezentului contract, obligația de a asigura suma de 10.600 lei din bugetul local, pentru organizarea și desfășurarea proiectului Centenarul Filmului Românesc, care se va desfășura în perioada 10 – 11 noiembrie 2018, la Teatrul Dramatic "Fani Tardini" Galați.

Art. 5. COMUNICĂRI

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările dintre părți se pot face prin telefon, telegramă sau fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 6. LITIGII

Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea contractului. În cazul nesoluționării divergențelor, părțile se vor adresa instanțelor române competente.

Art. 7. PROTECȚIA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL:

7.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal este necesară pentru executarea prezentului contract, în care persoana fizică este parte, conform art. 6 lit. b) din Regulamentul nr. 679/2016 referitor la protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

7.2 Prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice se efectuează doar în scopul pentru care a fost încheiat contractul.

7.3 Drepturile persoanei fizice sunt prevăzute în Cap. III art. 12 – 21 din Regulamentul nr. 679/2016.

7.4 Încetarea prelucrării și ștergerea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice revin în sarcina Operatorului, Primăria Municipiului Galați, la finalul perioadei contractuale, prin rezilierea contractului ori la data înregistrării decesului persoanei fizice.

Art. 8. CLAUZA DE FORȚĂ MAJORĂ

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea, în mod necorespunzător (totală sau parțială), a oricărei obligații care îi revine pe baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră așa cum este definită de lege.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi,, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

*ACHIZITOR
MUNICIPIUL GALAȚI*

PRIMAR

PRESTATOR

*Asociației „Artis” Iași
Reprezentant legal,*

*Director,
Direcția Financiar Contabilitate,*

Control Financiar Preventiv

Avizat juridic

*Director,
Direcția Relații Publice și
Managementul Documentelor*

*Șef Serviciu,
Serviciul Învățământ, Cultură, Turism,
Sport, Culte, Sănătate și Evenimente*

*Consilier
Compartiment Sport*

Președinte de ședință,