

ROMANIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
MUNICIPIUL GALAȚI  
CONSILIUL LOCAL

## ***HOTĂRÂREA nr. 348*** ***din 21.06.2018***

*privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a serviciului de transport public local în Municipiul Galați și a Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local*

*Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucleanu*  
*Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 302/25.04.2018*

*Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 21.06.2018;*

*Având în vedere expunerea de motive nr. 38882/25.04.2018, a inițiatorului - Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucleanu;*

*Având în vedere raportul de specialitate nr. 38884/25.04.2018, al Direcției Servicii Comunitare de Utilități Publice;*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru servicii publice, gospodărie comunală, comerț și privatizare;*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei juridice, de administrație publică locală, drepturi și libertăți cetățenești, relații cu cetățenii și apărarea ordinii și liniștii publice;*

*Având în vedere dispozițiile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;*

*Având în vedere dispozițiile art. 20 alin. (7) din din Legea 92/2007 privind serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

*Având în vedere prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. „d”, alin. (6), lit. „a”, pct. 14 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## ***HOTĂRĂȘTE:***

**Art. 1** – Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a serviciului de transport public local în Municipiul Galați, prevăzut în anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Se aprobă Caietul de sarcini al serviciilor de transport public local, prevăzut în anexa 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** – Anexa 14 și Anexa 15 din Contractul nr. 49.304/03.05.2016 de delegare a gestiunii serviciului de transport public local prin concesiune în Municipiul Galați, încheiat cu Societatea Transurb S.A., se modifică și se completează conform anexei 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea HCL nr. 191/10.04.2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a transportului public local în municipiul Galați, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi anterioare contrare.

**Art. 5** – Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

**Art. 6** – Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicarea prezentei hotărâri.

*Președinte de ședință,*

*Contrasemnează,  
Secretarul municipiului Galați*

## **REGULAMENT**

### **de organizare și desfășurare a serviciului de transport public în municipiul Galați**

---

#### **CAP. I**

#### **Dispozitii generale**

##### **ART. 1**

(1) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local, definind modalitatile si conditiile-cadru ce trebuie indeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, precum si raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizati si utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplica urmatoarelor servicii de transport public local:

a) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze, troleibuze si tramvaie;

b) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate speciale;

c) servicii de transport public local de marfuri in regim contractual;

d) servicii de transport public local de marfuri efectuat cu tractoare cu remorci;

e) servicii de transport public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

(3) Serviciile de transport public local se pot efectua numai in conditiile respectarii prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local, ale reglementarilor in vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum si ale acordurilor si conventiilor internationale la care Romania este parte.

##### **ART. 2**

Organizarea si efectuarea activitatilor specifice serviciilor de transport public local trebuie sa asigure satisfacerea unor cerinte si nevoi de utilitate publica ale comunitatilor locale, si anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populatiei si ale operatorilor economici pe teritoriul Municipiului Galați;

b) imbunatatirea sigurantei rutiere, protectiei mediului si calitatii transportului public local;

c) deplasarea in conditii de siguranta si de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a marfurilor si a persoanelor transportate, precum si a bunurilor acestora prin polite de asigurari;

d) accesul egal si nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizati, la piata transportului public local;

e) optimizarea functionarii pietei transportului public local prin asigurarea unui cadru concurential normal, dinamic si loial.

##### **ART. 3**

In sensul prezentului regulament, termenii si notiunile utilizate se definesc dupa cum urmeaza:

(1) *activitate de transport public local* - suma operatiunilor de transport care asigura, nemijlocit, deplasarea marfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinatiei de vehicule, pe distante si in conditii prestabilite, efectuate in cadrul unuia dintre serviciile prevazute la art. 1 alin. (2);

(2) *autoritate de autorizare* - compartimentul specializat de transport local din cadrul Primariei Municipiului Galati (Serviciul Transport Public Local);

(3) *autorizatie de transport* - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atesta ca transportatorul indeplineste conditiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;

(4) *caiet de sarcini al licentei de traseu* - documentul care insoteste licenta de traseu, care cuprinde in principal cerintele pentru asigurarea programului de circulatie si realizarea unui transport in conditii de siguranta si confort;

(5) *copie conforma a autorizatiei de transport* - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, in baza autorizatiei de transport sau, dupa caz, a licentei de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele

sau ansamblurile de vehicule rutiere detinute conform legii, care atesta atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art. 1 alin. (2) lit. c)-e);

**(6) copie conforma a licentei de transport** - documentul eliberat in baza licentei de transport de catre Autoritatea Rutiera Romana - A.R.R., in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 102/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operatiuni de transport rutier;

**(7) licenta de transport** - documentul eliberat de Autoritatea Rutiera Romana - A.R.R., in conditiile legii, care atesta ca detinatorul indeplineste conditiile de onorabilitate, capacitate financiara si competenta profesionala, aceasta avand acces la transportul rutier public;

**(8) licenta de traseu** - documentul eliberat de Compartimentul Transport Urban ca autoritate de autorizare, care da dreptul operatorului de transport rutier sa efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport aprobat de Consiliul Local;

**(9) persoana desemnata** - persoana fizica care are calitatea de manager al activitatii de transport rutier, posesoare a unui certificat de competenta profesionala si care este angajata pe baza de contract de munca sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; in cazul persoanelor fizice/asociatiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnata trebuie sa fie persoana fizica sau unul dintre membrii asociatiei familiale;

**(10) program de circulatie** - documentul utilizat in transportul public local de persoane prin curse regulate, care contine in principal informatii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, statiile pentru imbarcarea/debarcarea calatorilor, distantele dintre statii si intervalele de succedare a curselor;

**(11) program de transport public local** - programul propus si aprobat de Consiliul Local al Municipiului Galati, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativa a Municipiului Galați, programele de circulatie, capetele de traseu, statiile publice, numarul si capacitatea autobuzelor necesare;

**(12) statie publica** - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzator, semnalizat printr-un indicator rutier si care sa aiba in dotare un panou suplimentar pe care este atasat orarul conform caruia opresc autobuzele pentru urcarea si coborarea persoanelor transportate;

**(13) traseu** - parcursul care asigura legatura intre mai multe obiective, cuprinse intre doua capete, pe care se efectueaza transport public local de persoane prin curse regulate si curse regulate speciale.

**(14) utilizator al serviciului de transport public local** - persoana fizica sau juridica beneficiara a unui serviciu de transport public local.

#### **ART. 4**

Prezentul regulament stabileste:

##### **(1) cazurile in care nu se acorda autorizatii de transport:**

Autoritatea de autorizare nu elibereaza autorizatii de transport daca solicitantul se afla in una dintre urmatoarele situatii:

- a) nu are in obiectul de activitate serviciul de transport respectiv;
- b) face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciara, lichidare sau faliment;
- c) documentatia prezentata pentru acordarea autorizatiei de transport este incompleta;
- d) persoana desemnata a savarsit fapte penale privind infractiuni de natura comerciala, de nerespectare a conditiilor de plata si angajare a personalului, precum si de incalcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- e) mijloacele de transport cu care doreste sa presteze serviciul de transport public local nu sunt sau nu vor fi detinute in proprietate ori in baza unui contract de leasing;
- f) nu detine baza materiala in proprietate sau in baza unui contract de inchiriere, care sa asigure parcare tuturor vehiculelor cu care se executa serviciul respectiv;
- g) furnizeaza informatii neconforme cu realitatea in documentele prezentate pentru acordarea autorizatiei.

##### **(2) procedura de solicitare si acordare a autorizatiilor de transport:**

Acordarea autorizatiilor de transport

Primarul emite dispozitia corespunzatoare de acordare/respingere a autorizatiei de transport, in termen de maximum 10 zile de la primirea raportului de specialitate.

Dispozitia primarului privind acordarea autorizatiei de transport se transmite solicitantului in maximum 5 zile de la data emiterii, insotita de:

- a) autorizatia de transport, al carei model este prevazut in anexa nr. 5;
- b) conditiile asociate autorizatiei, care constituie parte integranta a acesteia.

Pentru acordarea unei autorizatii de transport, persoanele juridice, persoanele fizice sau asociatiile familiale autorizate sa presteze in mod independent un serviciu de transport public vor depune la registratura autoritatii administratiei publice locale o documentatie care va cuprinde:

- a) cerere-tip, conform anexei nr. 1;
- b) copie a certificatului de inmatriculare si a certificatului constatator emise de oficiul registrului comertului;
- c) declaratie pe propria raspundere, in original, semnata de persoana desemnata, privind perioadele in care a mai executat transport public local, mentionandu-se cazurile de interdictie sau de suspendare a efectuarii serviciului respectiv;
- d) cazierul judiciar al persoanei desemnate, in original, din care sa reiasa ca nu a savarsit fapte penale privind infractiuni de natura comerciala, de nerespectare a conditiilor de plata si angajare a personalului, precum si de incalcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- e) declaratie pe propria raspundere, in original, semnata de persoana desemnata, prin care se mentioneaza mijloacele de transport pe care doreste sa le utilizeze in executarea serviciului de transport public local si daca acestea sunt sau vor fi detinute in proprietate sau in baza unui contract de leasing;
- f) declaratie pe propria raspundere, in original, semnata de persoana desemnata, privind baza materiala pe care o detine in proprietate sau in baza unui contract de inchiriere, care sa asigure parcare a tuturor vehiculelor cu care se executa serviciul respectiv;
- g) declaratie pe propria raspundere pentru persoanele juridice, in original, semnata de conducatorul unitatii si stampilata, din care sa rezulte ca solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciara, lichidare sau faliment, emisa cu cel mult 5 zile inainte de data depunerii documentatiei;
- h) scrisoare de bonitate financiara emisa de banca solicitantului, cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii documentatiei;
- i) copie a certificatului de competenta profesionala a persoanei desemnate.

Operatorilor de transport detinatori ai unei licente de transport corespunzatoare, care doresc sa execute si alte servicii de transport public local cu autovehicule, cu exceptia celui efectuat cu autobuze, li se elibereaza, la cerere, autorizatii de transport pe baza unei documentatii care va cuprinde:

- 1) cerere-tip, conform anexei nr.1;
- 2) copie a licentei de transport;
- 3) declaratie pe propria raspundere, in original, prin care se mentioneaza mijloacele de transport pe care doresc sa le utilizeze in executarea serviciului de transport public local si daca sunt detinute in proprietate sau in baza unui contract de leasing.

Autoritatea de autorizare va elibera, la cerere, cate o copie conforma a autorizatiei de transport pentru fiecare vehicul utilizat pentru prestarea serviciului respectiv, in conformitate cu normele elaborate de Ministerul Internelor si Reformei Administrative.

Durata de valabilitate a autorizatiei de transport este de 5 ani.

Autorizatiile de transport intra in vigoare de la data eliberarii lor.

La expirarea valabilitatii autorizatiei de transport titularul poate solicita prelungirea acesteia, in conformitate cu prevederile prezentului regulament.

### **(3) procedura de solicitare si modificare a autorizatiilor de transport;**

a) La cererea titularului, autoritatea de autorizare propune modificarea autorizatiei de transport in cazul modificarii datelor de identificare, respectiv a denumirii si/sau a sediului titularului de autorizatie.

b) In situatia prevazuta la lit. a), cererea de modificare a autorizatiei de transport, conform modelului prevazut in anexa nr. 2, va fi insotita de copiile certificatului constatator si certificatului de inmatriculare emise de oficiul registrului comertului.

d) Autoritatea de autorizare poate propune modificarea autorizatiilor de transport in cazul in care intra in vigoare acte normative care modifica cadrul legislativ pentru domeniul reglementat.

e) Pentru situatia prevazuta la lit. d), modificarea autorizatiilor de transport se face din initiativa autoritatii de autorizare, care va comunica in scris titularilor de autorizatie modificarile survenite, eliberand acestora autorizatii de transport cu un continut modificat, cu respectarea egalitatii de tratament a titularilor.

Dispozitia de modificare a autorizatiei de transport emisa de primar, insotita de autorizatia de transport cu continut modificat si copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizatie in maximum 5 zile de la data emiterii.

Dispozitia primarului de modificare a autorizatiei de transport poate fi atacata la instanta competenta, in conditiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**(4) procedura de solicitare si prelungire a autorizatiilor de transport;**

a) Transportatorii autorizati care doresc prelungirea valabilitatii autorizatiei de transport vor depune la registratura autoritatii administratiei publice locale, cu 60 de zile inainte de expirarea termenului de valabilitate, o cerere de prelungire conform modelului prevazut in anexa nr.3, insotita de o declaratie pe propria raspundere privind modificarea/nemodificarea conditiilor initiale de acordare a autorizatiei de transport.

b) In vederea verificarii modificarii/nemodificarii conditiilor initiale de emitere a autorizatiei de transport, autoritatea de autorizare poate solicita precizari, completari sau prezentarea integrala a unuiu ori a mai multor documente.

Dispozitia de prelungire a autorizatiei de transport emisa de primar insotita de autorizatia de transport si copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizatie in maximum 5 zile de la data emiterii.

Dispozitia primarului de prelungire a autorizatiei de transport poate fi atacata la instanta competenta, in conditiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**(5) procedura de suspendare si retragere a autorizatiilor de transport.**

**(A) Suspendarea autorizatiei:**

Autoritatea de autorizare propune suspendarea autorizatiei de transport in baza constatarilor efectuate din proprie initiativa sau ca urmare a unor sesizari facute de parti interesate, in cazurile specificate in conditiile asociate autorizatiei.

Suspendarea autorizatiei de transport se face pe o perioada de maximum 30 de zile si intra in vigoare de la data emiterii dispozitiei primarului, de suspendare a autorizatiei de transport.

Dispozitia de suspendare a autorizatiei de transport emisa de primar, se transmite titularului de autorizatie in maximum 5 zile de la data emiterii.

Dispozitia primarului, de suspendare a autorizatiei de transport poate fi atacata la instanta competenta, in conditiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**(B) Retragera autorizatiei**

(i) Autoritatea de autorizare **propune, la cererea titularului de autorizatie**, retragerea autorizatiei de transport in urmatoarele situatii:

- a) in cazul inceperii procedurii de reorganizare judiciara sau a falimentului;
- b) in cazul cand titularul autorizatiei intentioneaza sa inceteze prestarea/furnizarea serviciului.

Cererea pentru retragerea autorizatiei de transport, conform modelului din anexa nr.4, va fi insotita de motivele care au stat la baza acestei solicitari.

(ii) Autoritatea de autorizare **propune retragerea autorizatiei de transport in baza constatarilor efectuate din proprie initiativa sau ca urmare a unor sesizari facute de parti interesate**, in urmatoarele situatii:

- a) in cazurile specificate in conditiile asociate autorizatiei;
- b) in cazul cand titularul autorizatiei nu mai indeplineste una dintre conditiile care au stat la baza acordarii acesteia;
- c) in cazul cand titularul autorizatiei a furnizat documente continand informatii eronate cu ocazia solicitarii de acordare a autorizatiei de transport;
- d) in cazul unor abateri care au afectat grav viata si sanatatea publica, siguranta circulatiei sau protectia mediului;
- e) la expirarea termenului de suspendare a autorizatiei de transport, daca situatia creata nu s-a normalizat;

f) în cazul nerespectării unor măsuri de conformare dispuse de autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;

g) în cazul refuzului titularului de autorizatie de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;

h) în cazul reorganizării judiciare sau al falimentului;

i) în alte cazuri prevăzute în prezentul regulament.

Dispoziția de retragere a autorizației de transport emisă de primar, se transmite titularului de autorizatie în maximum 5 zile de la data emiterii.

Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

Dispoziția primarului, de retragere a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**(6) Tarife pentru eliberare documentelor de transport persoane, marfă, servicii ambulanță, salubritate și funerare eliberate de către Serviciul Transport Public Local de Călători, ca autoritate de autorizare conform prevederilor Ordinului nr. 353/23.11.2007 – Norme pentru aplicarea Legii Serviciilor de transport public local nr. 92/10.04.2007**

#### *Transport persoane*

Tarife pentru eliberare documentelor de transport persoane, marfă, servicii ambulanță, salubritate și funerare eliberate de către Serviciul Transport Public Local de Călători, ca autoritate de autorizare conform prevederilor Ordinului nr. 353/23.11.2007 – Norme pentru aplicarea Legii Serviciilor de transport public local nr. 92/10.04.2007

#### *Transport persoane*

##### **6.1. Transport persoane prin curse regulate:**

a) Tarif de eliberare licență de traseu însoțită de caietul de sarcini aferent acesteia – (Conf HCL) lei / exemplar. Tariful se aplică și în cazul modificărilor solicitate de transportator / operator autorizat;

b) Tarif de eliberare autorizație de transport– (Conf HCL) lei / exemplar;

c) Tarif de eliberare a copiei conforme a autorizației de transport însoțită de caietul de sarcini– (Conf HCL) lei / vehicul;

##### **6.2. Transport public local de persoane prin curse regulate speciale (convenții) pe bază de contract de prestări servicii:**

a) Tarif de eliberare licență de traseu însoțită de caietul de sarcini aferent acesteia – (Conf HCL) lei / exemplar. Tariful se aplică și în cazul modificărilor solicitate de transportator / operator autorizat;

b) Tarif de eliberare autorizație de transport– (Conf HCL) lei / exemplar;

c) Tarif de eliberare a copiei conforme a autorizației de transport însoțită de caietul de sarcini– (Conf HCL) lei / vehicul;

##### **6.3. Transport public local de persoane prin curse regulate speciale - în cont propriu:**

a) Tarif de eliberare licență de traseu însoțită de caietul de sarcini aferent acesteia – (Conf HCL) lei / exemplar. Tariful se aplică și în cazul modificărilor solicitate de transportator / operator autorizat;

b) Tarif de eliberare autorizație de transport– (Conf HCL) lei / exemplar;

c) Tarif de eliberare a copiei conforme a autorizației de transport însoțită de caietul de sarcini– (Conf HCL) lei / vehicul;

#### *Transport public local de marfuri în regim contractual:*

##### **6.4. Transport marfă până la 3,5 tone, (art. 9 din Legea nr. 92/2007):**

a) Tarif de eliberare autorizație de transport– (Conf HCL) lei / transportator autorizat împreună cu caietul de sarcini al serviciului de transport public;

b) Tarif de eliberare a copiei conforme a autorizației de transport însoțită de caietul de sarcini al serviciului de transport public – (Conf HCL) lei / exemplar;

##### **6.5. Transport public local de mărfuri cu tractoare cu remorci;**

a) Tarif de eliberare autorizație de transport– (Conf HCL) lei / transportator autorizat împreună cu caietul de sarcini al serviciului de transport public;

b) Tarif de eliberare a copiei conforme a autorizației de transport însoțită de caietul de sarcini al serviciului de transport public – (Conf HCL) lei / exemplar;

6.6. Transport public local efectuat cu vehicule speciale destinat serviciilor funerare:

- a) Tarif de eliberare autorizație de transport– (Conf HCL) lei / transportator autorizat împreună cu caietul de sarcini al serviciului de transport public;
- b) Tarif de eliberare a copiei conforme a autorizației de transport însoțită de caietul de sarcini al serviciului de transport public – (Conf HCL) lei / exemplar;

Tariful pentru eliberarea autorizației de transport și a caietului de sarcini pentru transportul public efectuat cu tramvaie și troleibuze, precum și tariful pentru autorizația și caietul de sarcini pentru transportul cu vehicule în cadrul serviciului public de salubritate și ambulanță se stabilește la nivelul contravalorii imprimatelor și a formularelor puse la dispoziție. Tarifele vor fi indexate anual cu rata inflației comunicate de INS.

## **ART. 5**

Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, autoritatea administrației publice locale Galați urmărește prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **CAP. II**

### **Efectuarea transportului public local**

#### **SECȚIUNEA 1**

Principiile și obiectivele efectuării transportului public local

## **ART. 6**

Transportul public local se efectuează în condițiile respectării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

## **ART. 7**

(1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de marfuri și/sau de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport, în conformitate cu reglementările în vigoare.

## **ART. 8**

Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

## **ART. 9**

Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;

- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate in conditii de regularitate, siguranta si confort;
- e) corelarea capacitatii de transport cu fluxurile de calatori existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

## **SECTIUNEA a 2-a**

*Licente, autorizatii si alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local*

### **1. Transportul public local de persoane prin curse regulate**

#### **ART. 10**

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectueaza numai de catre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizati care detin licenta de traseu valabila.

#### **ART. 11**

(1) Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectueaza numai pe raza administrativ-teritoriala a Municipiului Galati.

#### **ART. 12**

Operatorii de transport/transportatorii autorizati au obligatia de a detine la bordul mijlocului de transport in comun, pe toata durata transportului public de persoane prin curse regulate, urmatoarele documente:

- a) licenta de traseu si caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licentei;
- b) programul de circulatie;
- c) foaia de parcurs, completata si stampilata de dispecerii de la capetele de traseu
- d) copia conforma a licentei de transport, in cazul autobuzelor;
- e) legitimatia de serviciu valabila a conducatorului auto, din care sa reiasa ca este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- f) contractul de leasing in original ori o copie conforma cu originalul, in cazul in care autobuzul este utilizat in baza unui asemenea contract;
- g) actul prin care se dovedeste dreptul de munca in Romania, in cazul conducatorilor auto straini;
- h) asigurarea pentru persoanele transportate si bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad in sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, in copie;
- i) certificatul de competenta profesionala al conducatorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil.

#### **ART. 13**

Licenta de traseu se elibereaza pentru traseele cuprinse in programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, insotita de caietul de sarcini al acesteia si de programul de circulatie.

#### **ART. 14**

Licenta de traseu se elibereaza in numarul de exemplare corespunzator numarului mijloacelor de transport in comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevazute in programul de circulatie.

### **2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale (conventii)**

#### **ART. 15**

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate speciale se efectueaza numai de catre operatorii de transport rutier care detin licenta de traseu valabila.

#### **ART. 16**

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate speciale se efectueaza pe teritoriul Municipiului Galati sau intre acesta si orice alta localitate.

#### **ART. 17**

Operatorii de transport au obligatia de a detine la bordul vehiculului, pe toata durata transportului public de persoane prin curse regulate, urmatoarele documente:

- a) licenta de traseu si caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licentei;
- b) contractul de transport incheiat intre beneficiarul transportului sau persoana care a angajat transportul si operatorul de transport rutier;
- c) lista persoanelor transportate, ca anexa la contractul de transport;
- d) copia conforma a licentei de transport;

- e) legitimatia de serviciu valabila a conducatorului auto, din care sa reiasa ca este angajat al operatorului de transport;
- f) contractul de leasing in original ori o copie conforma cu originalul, in cazul in care vehiculul rutier este utilizat in baza unui asemenea contract;
- g) actul prin care se dovedeste dreptul de munca in Romania, in cazul conducatorilor auto straini;
- h) asigurarea pentru persoanele transportate si bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad in sarcina operatorului de transport, in copie;
- i) certificatul de competenta profesionala al conducatorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil;
- j) legitimatii de serviciu valabile, eliberate de beneficiarul transportului pentru persoanele transportate, in cazul transportului angajatilor institutiilor/operatorilor economici.

#### **ART. 18**

Licenta de traseu se elibereaza in numarul de exemplare corespunzator numarului de autobuze necesar efectuarii traseului.

### **3. Transportul public local de marfuri in regim contractual**

#### **ART. 19**

(1) Serviciul de transport public local de marfuri in regim contractual se realizeaza de catre transportatorii autorizati de Compartimentul Transport Urban (ca autoritate de autorizare), pe baza de contract de transport incheiat cu utilizatorul transportului.

(2) Serviciul de transport public local de marfuri in regim contractual se poate efectua numai pe teritoriul Municipiului Galati.

#### **ART. 20**

Transportatorii autorizati au obligatia de a detine la bordul vehiculului, pe toata durata transportului public local de marfuri in regim contractual, urmatoarele documente:

- a) copia conforma a autorizatiei de transport;
- b) contractul de transport;
- c) actele de insotire a marfii, care dovedesc provenienta si destinatarul acesteia;
- d) legitimatia de serviciu valabila a conducatorului auto, din care sa reiasa ca este angajat al transportatorului autorizat, cu exceptia persoanelor fizice/asociatiilor familiale autorizate ca transportator, in cazul in care conducatorul auto este persoana fizica sau unul dintre membrii asociatiei familiale;
- e) contractul de leasing in original ori o copie conforma cu originalul, in cazul in care vehiculul rutier este utilizat in baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedeste dreptul de munca in Romania, in cazul conducatorilor auto straini;
- g) documente specifice transporturilor de marfuri perisabile, marfuri periculoase, deseuri, animale vii.

### **4. Transportul public local de marfuri cu tractoare cu remorci**

#### **ART. 21**

(1) Serviciul de transport public local de marfuri cu tractoare cu remorci se realizeaza de catre transportatorii autorizati de Compartimentul Transport Urban (ca autoritate de autorizare), pe baza de documente fiscale pentru contravaloarea transportului perceputa si incasata de la utilizatorul transportului.

(2) Serviciul de transport public local de marfuri cu tractoare cu remorci se realizeaza numai pe teritoriul Municipiului Galati.

#### **ART. 22**

(1) Transportatorii autorizati au obligatia de a detine la bordul vehiculului, pe toata durata transportului public local de marfuri cu tractoare cu remorci, urmatoarele documente:

- a) copia conforma a autorizatiei de transport;
- b) documentul fiscal care atesta ca serviciul a fost platit anticipat;
- c) actele de insotire a marfii, care dovedesc provenienta si destinatarul acesteia, in conditiile in care marfa nu face obiectul bunurilor din gospodaria proprie a utilizatorului;
- d) legitimatia de serviciu valabila a conducatorului auto, din care sa reiasa ca este angajat al transportatorului autorizat, cu exceptia persoanelor fizice/asociatiilor familiale autorizate ca transportator, in cazul in care conducatorul auto este persoana fizica sau unul dintre membrii asociatiei familiale;

e) contractul de leasing in original ori o copie conforma cu originalul, in cazul in care vehiculul rutier este utilizat in baza unui asemenea contract;

f) actul prin care se dovedeste dreptul de munca in Romania, in cazul conducatorilor auto straini;

g) certificatul de competenta profesionala al conducatorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, in cazul in care masa totala maxima autorizata a ansamblului de vehicule rutiere depaseste 3,5 tone;

h) documente specifice transporturilor de marfuri perisabile, marfuri periculoase, deseuri, animale vii.

(2) Transportul public local efectuat cu vehicule in cadrul serviciului de salubritate, in cadrul serviciului de ambulanta sau in cadrul altor servicii de transport public local este asimilat cu transportul public local de marfuri in regim contractual si se poate realiza pe baza licentei de transport sau a autorizatiei de transport, dupa caz.

## **5. Transportul public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare**

### **ART. 23**

Serviciul se realizeaza de transportatorii autorizati de catre Serviciul Transporturi (ca autoritate de autorizare), pe raza Municipiului Galati, pe baza de document fiscal pentru tariful perceput si incasat de la persoanele care au comandat serviciul.

### **ART. 24**

Transportatorii autorizati au obligatia de a detine la bordul vehiculului urmatoarele documente:

a) copia conforma a autorizatiei de transport;

b) documentul fiscal care atesta ca serviciul a fost platit anticipat;

c) legitimatia de serviciu valabila a conducatorului auto, din care sa reiasa ca este angajat al transportatorului autorizat, cu exceptia persoanelor fizice/asociatiilor familiale autorizate ca transportator, in cazul in care conducatorul auto este persoana fizica sau unul dintre membrii asociatiei familiale;

d) actul prin care se dovedeste dreptul de munca in Romania, in cazul conducatorilor auto straini.

## **SECTIUNEA a 3-a**

### *Siguranta rutiera*

### **ART. 25**

In scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport / transportatorii autorizati care efectueaza servicii de transport public local au obligatia sa adopte masurile necesare pentru cunoasterea, aplicarea si respectarea reglementarilor legale privind siguranta rutiera si a conditiilor pe care trebuie sa le indeplineasca mijloacele de transport si persoanele cu atributii care concura la siguranta circulatiei.

### **ART. 26**

Operatorii de transport/transportatorii autorizati care efectueaza servicii publice de transport local au **urmatoarele indatoriri:**

(1) sa respecte reglementarile legale privind omologarea, inmatricularea, efectuarea inspectiilor tehnice periodice, repararea, intretinerea, reglarea, modificarea constructiva si reconstructia mijloacelor de transport;

(2) sa utilizeze mijloace de transport a caror stare tehnica corespunde reglementarilor nationale de siguranta rutiera si de protectie a mediului inconjurator, cu inspectia tehnica periodica/revizia tehnica periodica valabila si certificate/ clasificate/incadrate corespunzator, conform prevederilor legale in vigoare;

(3) in intervalul dintre doua inspectii tehnice periodice/revizii tehnice periodice, sa asigure mentinerea mijloacelor de transport intr-o stare tehnica corespunzatoare, in vederea incadrarii in normele tehnice privind siguranta circulatiei rutiere, protectia mediului si in categoria de folosinta conform destinatiei, utilizand in acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entitati tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare si dotari obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislatiei in vigoare;

(4) sa informeze conducatorii mijloacelor de transport si lucratorii mobili cu privire la regulamentele interne ale intreprinderii si prevederile relevante ale contractelor colective de munca;

(5) sa verifice pe foile de parcurs modul in care acestia respecta prevederile legale in vigoare privind perioadele de conducere si de odihna si sa ia masurile necesare pentru a impiedica repetarea unor nereguli in acest sens;

(6) sa angajeze transporturile si sa intocmeasca programul de executare a transporturilor, astfel incat conducatorii mijloacelor de transport si lucratorii mobili sa poata respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihna si de repaus;

(7) sa se asigure ca conducatorii mijloacelor de transport respecta normele de protectie a muncii, protectie a mediului, prevenire si combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuarii transportului;

(8) sa permita efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competenta si/sau in limita numarului de locuri inscris in certificatul de inmatriculare; sa se asigure spatii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor si sa permita transportul marfurilor/coletelor doar in limita spatiilor disponibile;

(9) sa respecte procedurile ce trebuie urmate in caz de accident si sa aplice procedurile corespunzatoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor incalcati grave ale regulilor de circulatie;

(10) sa respecte si sa aplice reglementarile legale in vigoare privind transportul rutier al marfurilor periculoase;

(11) sa respecte intocmai legile si reglementarile specifice fiecarei categorii de transport rutier pe care o executa.

#### **ART. 27**

Responsabilitatile ce revin persoanei desemnate sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 761/1999 privind desemnarea, pregatirea si atestarea profesionala a persoanelor care conduc permanent si efectiv activitati de transport rutier, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### **ART. 28**

Sarcinile consilierului de siguranta sunt cele prevazute in Regulamentul pentru desemnarea, pregatirea profesionala si examinarea consilierilor de siguranta pentru transportul rutier al marfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, constructiilor si turismului nr. 1044/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### **ART. 29**

*Conducatorii mijloacelor de transport au urmatoarele atributii si responsabilitati:*

(1) sa se prezinte pentru efectuarea examinarii medicale si psihologice, initiala si periodica, si sa respecte recomandarile comisiilor medicale si psihologice;

(2) sa respecte normele si regulile privind conducerea in conditii de siguranta rutiera si conduita preventiva;

(3) sa respecte regulile privind prevenirea accidentelor de munca in circulatia rutiera;

(4) sa respecte regulile privind incarcarea, repartizarea incarcaturii, asigurarea si fixarea marfurilor transportate;

(5) sa cunoasca si sa respecte masurile ce trebuie luate dupa un accident sau incident in ceea ce priveste asigurarea vehiculului, protectia personala si a celorlalti participanti la trafic, protectia mediului, protectia bunurilor;

(6) sa respecte perioadele de conducere si perioadele de odihna, conform reglementarilor legale in vigoare;

(7) sa respecte intocmai legile si reglementarile specifice fiecarei categorii de transport rutier pe care o executa.

#### **ART. 30**

Operatorii de transport/transportatorii autorizati care efectueaza servicii de transport public local vor intreprinde o investigatie pe linie administrativa in toate cazurile de accidente de circulatie in care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

#### **ART. 31**

Rezultatele cercetarii administrative vor sta la baza adoptarii masurilor ce se impun pentru eliminarea repetarii cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

### **SECTIUNEA a 4-a**

*Conditii privind efectuarea transportului public local de persoane*

## **1. Transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritoriala a Municipiului Galati**

### **ART. 32**

*Operatorii de transport/transportatorii autorizati vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea urmatoarelor obligatii:*

(1) sa asigure afisarea la partile din fata si laterala dreapta ale mijlocului de transport a indicativului si a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afisa cel putin indicativul traseului. Elementele de informare mentionate anterior vor fi iluminate corespunzator pe timp de noapte sau in conditii de vizibilitate scazuta;

(2) in salonul mijlocului de transport va fi asigurata informarea publicului calator prin mijloace vizuale si sonore cu privire la denumirea statiei care urmeaza si la legaturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;

(3) sa asigure afisarea in salonul mijlocului de transport a numelui conducatorului acestuia, a hartii schematice care sa permita vizualizarea traseului si a retelei de trasee, a instructiunilor privind modul de desfasurare a transportului, a obligatiilor publicului calator si a altor informatii de utilitate publica privind transportul, stabilite prin reglementarile in vigoare;

(4) sa asigure vanzarea legitimatiilor/abonamentelor de calatorie in toate statiile stabilite de comun acord cu Compartimentul Transport Urban (ca autoritate de autorizare). Statiile vor fi nominalizate intr-o anexa a contractului de delegare a gestiunii aprobat prin Hotararea Consiliului Local;

(5) in statiile din programul de circulatie, sa asigure afisarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum si a hartilor simplificate cu indicarea traseelor si statiilor pentru informarea publicului calator;

(6) sa emita abonamente de calatorie cu respectarea reglementarilor in vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiaza prin Hotarari ale Consiliului Local de reduceri ale costului abonamentului;

(7) sa asigure accesul liber si nediscriminatoriu la transport, in baza documentelor stabilite de reglementarile legale in vigoare, al persoanelor care beneficiaza de facilitati/gratuitati la transport;

(8) sa asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

(9) mijlocul de transport trebuie sa aiba locuri rezervate pentru persoane cu handicap, batrani, femei insarcinate, persoane cu copii in brate;

(10) sa supravegheze urcarea si coborarea calatorilor, sa nu plece mijlocul de transport din statii cu usile deschise sau cu calatori aflati pe scarile acestuia, precum si cu calatori agatati de exteriorul caroseriei;

(11) sa nu admita la transport in salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vatamari corporale sau, prin natura materialului, pot murdari, ori alte obiecte sau marfuri interzise la transportul public;

(12) sa nu imbarce calatori peste capacitatea maxima admisa a mijlocului de transport;

(13) sa asigure spatiile necesare pentru bagajele de mana ale calatorilor;

(14) sa imbarce/debarce calatori numai in statiile special amenajate, prevazute in programul de circulatie;

(15) sa utilizeze numai legitimatii/abonamente de calatorie cu regim special, agreate de autoritatea de autorizare a administratiei publice locale (Compartimentul Transport Urban);

(16) sa nu permita transportul calatorilor decat pe baza de legitimatii/abonamente de calatorie valabile sau alte documente prevazute de reglementarile legale in vigoare;

(17) sa asigure calatorii si bagajele acestora pentru riscurile ce cad in sarcina operatorului de transport;

(18) sa tina evidenta curselor sosite si plecate, la fiecare capat de linie;

(19) sa asigure inlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu, din parcul auto de rezervă;

(20) sa asigure, prin dispecerate si dotari speciale, urmarirea si coordonarea in trafic a mijloacelor de transport, de interventie si de depanare, precum si aplicarea cu operativitate a masurilor ce se impun in caz de eveniment, incident, accident sau alte situatii care pot afecta desfasurarea transportului, in vederea asigurarii conditiilor asumate privind regularitatea, siguranta si confortul;

(21) sa dispuna de echipaje de interventie si depanare dotate corespunzator pentru degajarea drumului public sau a caii de rulare in cazul defectarii mijlocului de transport, precum si pentru interventii la reseaua electrica de contact sau calea de rulare a tramvaielor etc.;

(22) sa asigure informarea anticipata a publicului calator in legatura cu modificarea/suspendarea programului de circulatie sau a unui traseu in caz de forta majora;

(23) sa asigure, zilnic si ori de cate ori este nevoie, salubritatea, spalarea si dezinfectarea mijloacelor de transport;

(24) sa asigure conditiile de executie a transportului in conditii de regularitate, siguranta si confort;

(25) mijloacele de transport trebuie sa fie echipate cu instalatie de incalzire/conditionare a aerului in stare de functionare;

(26) sa asigure aspectul estetic corespunzator al mijlocului de transport; este interzis afisajul electoral pe geamuri si elemente ale caroseriei;

(27) pe partea din fata a mijlocului de transport va fi inscriptionata denumirea executantului transportului;

(28) la bordul mijlocului de transport trebuie sa existe mijloace de prevenire si combatere a incendiilor, precum si ciocan pentru spart geamurile in caz de necesitate;

(29) mijloacele de transport trebuie sa aiba inspectia tehnica periodica sau, dupa caz, revizia tehnica periodica efectuata la termen.

(30) sa instruiasca personalul angajat, in special conducatorii mijloacelor de transport aducandu-le la cunostinta prevederile Legii 92/2007, Normele de aplicare ale Legii 92/2007 precum si prevederile stipulate in prezentul regulament. Instruirea se va efectua pe baza de semnatura. Tabelele cu luarea la cunostinta se prezinta de cate ori este nevoie Autoritatii de Autorizare din cadrul Primariei Municipiului Galati.

### **CAP. III**

#### **Drepturi si obligatii**

##### **ART. 33**

Drepturile si obligatiile operatorilor de transport/transportatorilor autorizati care desfasoara activitati de transport public local sunt prevazute in regulamentul si caietul de sarcini ale serviciului de transport public local, aprobate de Consiliul Local al Municipiului Galati, si vor fi anexate la hotararile de dare in administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotarari de atribuire.

##### **ART. 34**

*Operatorii de transport/transportatorii autorizati care desfasoara activitati de transport public local au urmatoarele drepturi:*

**a)** cei care isi desfasoara activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul sa intrerupa prestarea serviciului de transport public local in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre Consiliul Local al Municipiului Galati, cu obligatia de a notifica intreruperea prestarii serviciului in termenul si in conditiile prevazute in contractul de delegare a gestiunii;

**b)** sa incaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;

**c)** sa actualizeze, cu aprobarea Consiliului Local, tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflatiei;

**d)** sa includa in tarifele de transport percepute calatorilor primele de asigurare pentru acestia si pentru bagajele lor, precum si pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operatiunilor de transport, in cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;

**e)** sa utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de calatori prin curse regulate;

**f)** sa utilizeze infrastructura tehnico-edilitara a sistemului de transport public local de persoane, in conditiile stabilite conform hotararii de dare in administrare sau contractului de delegare a gestiunii, dupa caz;

**g)** sa beneficieze de o despagubire adecvata si efectiva pentru prejudiciile aduse in caz de modificare unilaterala a contractului de delegare a gestiunii de catre concedent, fara respectarea termenelor si conditiilor prevazute in acesta;

**h)** sa ceara intreruperea serviciului in cazul in care continuarea activitatii ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului incredintat spre administrare;

i) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, conform legislatiei in vigoare, se pot adresa instantei competente.

#### **ART. 35**

Suplimentar fata de obligatiile ce decurg din prevederile sectiunilor a 3-a si a 4-a ale cap. II, operatorii de transport si, dupa caz, transportatorii autorizati au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte intocmai legile si reglementarile specifice fiecarei categorii de transport pe care o executa;

b) sa asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotararii de dare in administrare, dupa caz;

c) sa respecte sarcinile asumate potrivit hotararii de dare in administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport incheiat cu beneficiarul, dupa caz;

d) sa respecte indicatorii de performanta si de calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de transport incheiat cu beneficiarul;

e) sa permita accesul liber si nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;

f) sa asigure respectarea drepturilor utilizatorilor in efectuarea serviciului de transport public local;

g) sa efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulatie, in conditii de calitate, siguranta, regularitate si confort;

h) sa asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

i) sa coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de calatori existente;

j) sa fundamenteze si sa supuna concedentului tarifele ce vor fi utilizate in activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;

k) sa nu incarce in mod artificial costurile de operare;

l) sa puna la dispozitia publicului calator mijloace de transport care sa indeplineasca conditiile impuse de legislatia in vigoare privind siguranta circulatiei si protectia mediului;

m) sa efectueze intretinerea curenta, reparatiile curente si accidentale care se impun, in limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/inchiriate de la concedent, conform programelor de intretinere, reparatii, dotari si investitii aprobate de acesta;

n) sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investitii din surse proprii, precum si diferenta de tarif pentru protectie sociala, conform legislatiei in vigoare, pentru a fi supuse aprobarii consiliului local;

o) in cazul in care sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la reducerea activitatii, sa notifice de indata acest fapt concedentului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

p) sa incheie si sa onoreze contractele de asigurari pentru mijloacele de transport detinute, precum si asigurarea calatorilor si bunurilor acestora, conform prevederilor legislatiei in vigoare privind asigurările;

q) sa informeze permanent calatorii cu privire la traseele, programele de circulatie, tarifele aplicate, precum si modificarea acestora;

r) sa aplice normele de protectie a muncii specifice activitatii desfasurate in cadrul serviciului contractat;

s) sa asigure accesul organelor de control ale concedentului la informatiile privind executarea serviciului concesionat si modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente si a bunurilor concesionate/inchiriate, dupa caz;

ș) sa planifice efectuarea inspectiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel incat sa se asigure respectarea programului de circulatie si a prevederilor reglementarilor legale in vigoare privind siguranta rutiera;

t) sa detina la sediul social urmatoarele documente, in functie de tipul de transport public local efectuat:

- asigurarea pentru persoanele transportate si bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad in sarcina transportatorului;

- cartile de identitate ale vehiculelor, in original pentru cele detinute in proprietate, respectiv in copie pentru cele detinute in baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;

- avizele medicale si psihologice valabile pentru persoana desemnata sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport rutier, precum si pentru conducatorii auto;

- toate documentele care atesta mentinerea conditiilor initiale care au stat la baza eliberarii licentei de transport/autorizatiei de transport si a delegarii gestiunii, dupa caz;

- formularul de expeditie/transport si formularul pentru aprobarea transportului in cazul transportului de deseuri, pentru anul in curs si anul precedent;
  - documentele doveditoare din care sa rezulte angajarea in conditii legale a persoanelor cu functii care concura la siguranta circulatiei;
  - evidenta si planificarea inspectiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidenta accidentelor de circulatie, documentele de cercetare administrativa a accidentelor de circulatie, precum si notele informative transmise Consiliului Local;
  - alte documente prevazute de reglementarile legale in vigoare;
- f)** sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv autoritatilor de reglementare competente conform legii, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul, necesare verificarii si evaluarii modului de prestare a serviciului;
- u)** sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa, conform prevederilor legale si/sau contractuale, daca acestea nu sunt acoperite prin polite de asigurare;
- v)** sa asigure finantarea pregatirii profesionale si efectuarea examenarilor medicale si psihologice ale propriilor angajati;
- w)** sa puna in aplicare metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale impuse de normele legale in vigoare privind achiziitiile de lucrari sau bunuri;
- x)** sa gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate si eficienta economica;
- y)** sa promoveze dezvoltarea, modernizarea si exploatarea eficienta a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

#### **ART. 36**

Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

#### **ART. 37**

**(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt urmatoarele:**

- a)** sa beneficieze, liber si nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
- b)** sa aiba acces la informatiile publice cu privire la serviciul de transport public local.
- c)** sa le fie aduse la cunostinta hotararile consiliilor locale, cu privire la transportul public local;
- d)** sa conteste hotararile consiliilor locale, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, in conditiile legii;
- e)** sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizati, prin nerespectarea obligatiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
- f)** sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale orice deficiente constatate in efectuarea serviciilor de transport public local si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora;
- g)** sa renunte, in conditiile legii, la serviciile contractate;
- h)** sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind serviciul de transport public local;

**(2)** Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiaza, in conditiile legii, de facilitati pentru plata serviciului de transport public local.

#### **ART. 38**

Principalele obligatii ale utilizatorilor sunt urmatoarele:

- a)** sa detina legitimatii de calatorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b)** sa achite costul legitimatiilor de calatorie valabile pentru calatoriile pe care le efectueaza, conform tarifelor mentionate lizibil pe acestea;
- c)** sa achite, in termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d)** sa nu aduca prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e)** sa aiba un comportament civilizat in raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum si cu ceilalti utilizatori.

### **CAP. IV**

## **Indicatori de performanta**

### **ART. 39**

(1) Indicatorii de performanta privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt cuprinși în Anexa nr. 11 din contractul de delegare.

## **CAP. V**

### **Raspunderi si sanctiuni**

### **ART. 40**

Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, patrimoniala, civila, contraventionala sau penala, dupa caz, in conditiile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum si ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

**(1) Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei, conducatorul auto, care opreste pentru schimbul de calatori in alta parte decat in statia special amenajata;**

**(2) Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei, conducatorul auto, care nu asigura afisajul sau inscrisul cu codul traseului în fața, lateralul și în spatele vehiculului;**

**(3) Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 2.000 lei la 2.500 lei, operatorul/transportatorul autorizat, pentru neasigurarea, prin dispecerate si dotari speciale, a urmaririi si coordonarii in trafic a mijloacelor de transport, de interventie si de depanare, precum si neaplicarea cu operativitate a masurilor ce se impun in caz de eveniment, incident, accident sau alte situatii care pot afecta desfasurarea transportului, in vederea asigurarii conditiilor asumate privind regularitatea, siguranta si confortul;**

**(4) Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei, dispecerii care stampilează pe foaia de parcurs, curse neefectuate sau în avans;**

**(5) Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 1.500 lei la 2.500 lei, operatorul/transportatorul autorizat pentru neprezentarea actelor solicitate în vederea înregistrării/actualizării periodice a acestora în Registrul special de evidență;**

**(6) Constatarea contravențiilor prevăzute la alin. (1)-(5) și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament, se face de către împuterniciții Primarului.**

### **ART.41**

Contravențiilor prevazute la art. 40 alin. (1)-(17) le sunt aplicabile dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

## **CAP. VI**

### **Dispozitii finale si tranzitorii**

### **ART. 42**

(1) Pentru incheierea contractelor de delegare a gestiunii, Consiliul Local al Municipiului Galati are obligatia de a elabora si de a comunica operatorilor / transportatorilor autorizati caietul de sarcini al serviciilor de transport public local elaborat si aprobat prin Ordinul nr. 972 din 3 octombrie 2007 al Ministerului Transporturilor.

(2) Pentru efectuarea procedurilor de atribuire a gestiunii serviciilor de transport public local, Consiliul Local va urmări și respecta prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, a Legii nr.92/2007, a Ordinului nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local si a Ordinului nr. 263 din 6 decembrie 2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local.

(3) Toti operatorii/ transportatorilor autorizati trebuie sa beneficieze de sanse egale la participarea la delegarea gestiunii serviciilor de transport public local;

(4) In cazul reorganizarii ori lichidarii judiciare a operatorilor de transport public local carora le-a fost delegata gestiunea serviciului anterior intrarii in vigoare a prezentei legi, Consiliul Local Galati poate cere renegocierea contractului de delegare a gestiunii pe baza prevederilor Legii nr.92 sau il vor rezilia organizand o noua procedura de delegare a gestiunii, in scopul desemnarii unui nou operator de transport rutier sau transportator autorizat.

(5) Organizarea renegocierii contractului de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local inainte de expirarea acestuia se poate face in urmatoarele cazuri:

- a) contractul de delegare a gestiunii a fost reziliat din motive imputabile operatorului / transportatorului autorizat;
- b) operatorul / transportatorul autorizat nu isi mai poate realiza obligatiile privind transportul public local;

(6) In cazul extinderii transportului public local pe noi trasee, acestea vor fi atribuite conform prevederilor Legii nr.92 si a Ordinului nr. 263 din 6 decembrie 2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local.

(7) Inetarea contractului de delegare a gestiunii poate avea loc in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite in contract;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre autoritatea publica / asociatia de dezvoltare comunitara, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre operator, prin reziliere de catre autoritatea publica/asociatia de dezvoltare comunitara, cu plata unei despagubiri in sarcina operatorului, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre autoritatea publica/asociatia de dezvoltare comunitara, prin reziliere de catre operator, cu plata unei despagubiri in sarcina autoritatii publice/asociatiei de dezvoltare comunitara, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
- e) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a sistemului delegat sau a unei parti importante din acesta.

**Preşedinte de şedinţă,**



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI**  
 DIRECȚIA SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE  
 SERVICIUL DE UTILITĂȚI PUBLICE  
 COMPARTIMENT TRANSPORT URBAN



Tel: +40 236 102 116 Fax: +40 236 102 117  
 Email: main@primariagalati.ro

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CERERE pentru acordarea autorizației de transport

Catre

**Primaria Municipiului Galați**

Subsemnatul .....(nume si prenume)....., in calitate de  
 .....(persoana desemnata etc.) ..... la  
 .....(denumirea persoanei juridice, asociatiei familiale  
 etc.)....., cu sediul/domiciliul in tara ....., localitatea  
 ....., str. .... nr. ....,  
 bl. ...., sc. ...., et. ...., ap....., judetul .....,  
 telefon ....., fax .....,  
 avand CUI/CIF/ etc.....,cont .....,  
 deschis la Banca .....,  
 Sucursala .....,  
 va solicit acordarea autorizației pentru ..... (se  
 mentioneaza serviciu de transport public local)  
 .....

Data .....

Numele si prenumele.....

Semnatura si stampila

.....



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA SERVICII COMUNITARE de UTILITĂȚI PUBLICE  
SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE  
COMPARTIMENT TRANSPORT URBAN



main@primariagalati.ro

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CERERE pentru modificarea autorizației de transport

Către  
Primăria Municipiului Galați

Subsemnatul .....(nume si prenume persoana desemnata etc.)  
.....la .....(denumirea persoanei juridice,  
asociatiei familiale etc.)....., cu sediul/domiciliul in tara  
....., localitatea....., str. .... nr.  
....., bl. ...., sc. ...., et...., ap. ....,judetul .....  
telefon ..... , fax .....  
avand CUI .....va solicit modificarea Autorizatiei nr.  
..... din ..... si a copiilor conforme ale acesteia, acordata ..... (denumirea  
titularului de autorizatie)  
.....

Data .....

Numele si prenumele.....

Semnatura si stampila

.....



main@primariagalati.ro



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI**  
 DIRECȚIA SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE  
 SERVICIUL DE UTILITĂȚI PUBLICE  
 COMPARTIMENT TRANSPORT URBAN



Tel: +40 0336 102.116  
 Email:

Fax:

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CERERE**  
**pentru prelungirea autorizatiei de transport**

**Catre**  
**Primaria Municipiului Galați**

Subsemnatul .....(nume si prenume)....., in calitate de .....(persoana desemnata etc.) ..... la .....(denumirea persoanei juridice, asociatiei familiale etc.)....., cu sediul/domiciliul in tara ..... localitatea....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., judetul ..... telefon ..... fax ..... avand CUI .....va solicit prelungirea Autorizatiei nr. .... din ..... si a copiilor conforme ale acesteia, al carei termen de valabilitate expira la data de .....

Data .....

Numele si prenumele.....

Semnatura si stampila

.....



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

DIRECȚIA SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE  
SERVICIUL DE UTILITĂȚI PUBLICE  
COMPARTIMENT TRANSPORT URBAN



Tel: +40-336 102 / 116 Fax: +40-336 102 / 116  
Email:

main@primariagalati.ro

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CERERE pentru retragerea autorizației de transport

Catre  
Primaria Municipiului Galați

Subsemnatul .....(nume si prenume)....., in calitate de  
.....(persoana desemnata etc.) ..... la .....  
(denumirea persoanei juridice, asociatiei familiale etc.).....,  
cu sediul/domiciliul in tara ....., localitatea.....,  
str. .... nr. ...., bl. ....,  
sc. ...., et. ...., ap. ...., judetul .....  
telefon ....., fax .....,  
avand CUI .....  
va solicit retragerea Autorizației nr. .... din .....

Data .....

Numele si prenumele.....

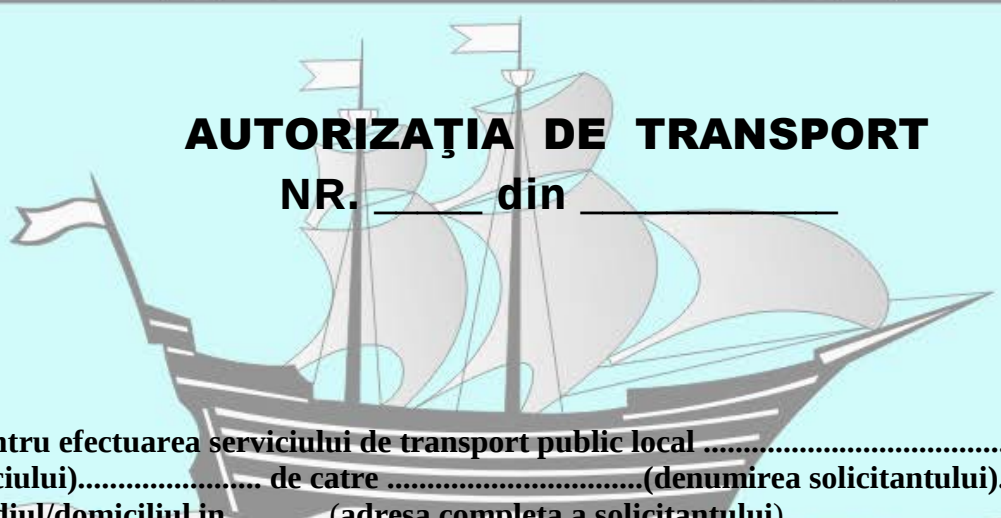
Semnatura si stampila

.....



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

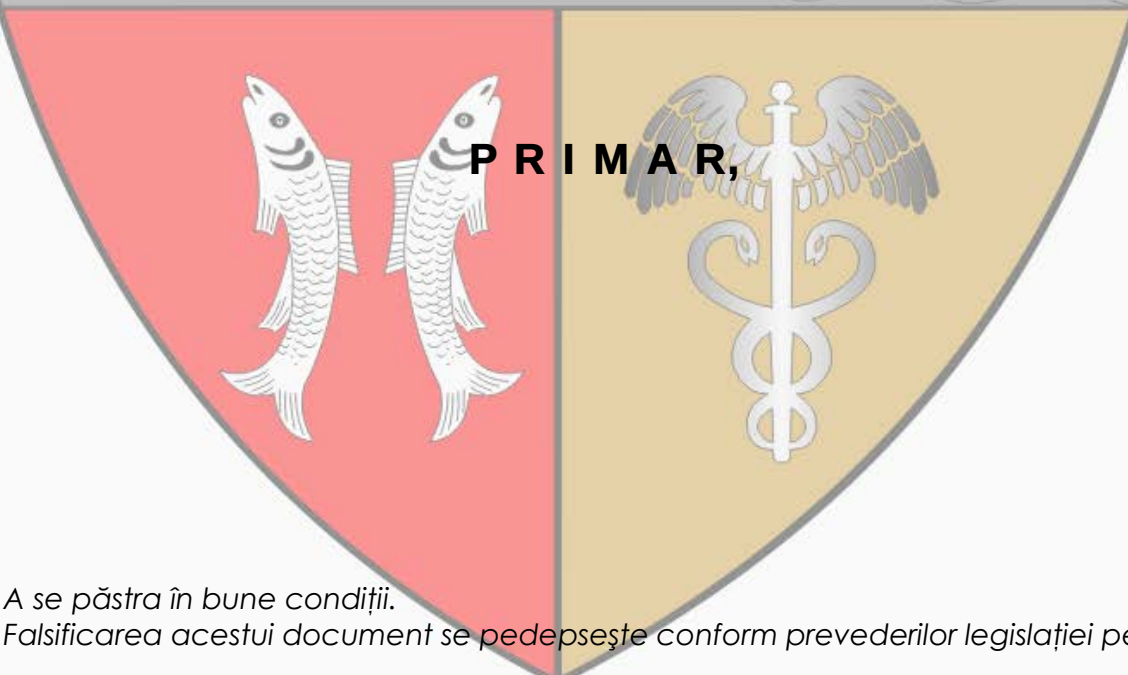
**Se acordă, în conformitate cu prevederile Legii serviciului de transport public local nr. 92 / 2007**



## AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT NR. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Pentru efectuarea serviciului de transport public local .....(tipul serviciului)..... de catre .....(denumirea solicitantului)....., cu sediul/domiciliul in .....(adresa completa a solicitantului)..... .

Prezenta autorizatie este valabila pana la ..... .



**P R I M A R,**

*A se păstra în bune condiții.*

*Falsificarea acestui document se pedepsește conform prevederilor legislației penale.*

ROMÂNIA

RO

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

## LICENȚĂ DE TRASEU

Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Servicii de transport public de persoane prin curse  
\_\_\_\_\_ \*1)

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

Valabilă de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_

Eliberată în baza Licenței de transport seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Emitent :

Primăria Municipiului Galați

Data eliberării \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila  
\_\_\_\_\_

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

Falsificarea acestui act atrage răspunderea penală

\_\_\_\_\_  
\*1) Se va înscrie “regulate” sau “regulate speciale”, după caz.

Traseul:



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

Operatorul de transport rutier/  
Transportatorul autorizat

---

## CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ \*1)

\_\_\_\_\_  
\*1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu

**Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate**

**A. Denumirea traseului** \_\_\_\_\_

| Linia/Lungimea traseului | Nr. de stație                      | Denumirea stației            |                          |                                  |        |
|--------------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------|
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
| Zilele în care circulă   | Intervalul de succedare a curselor | Nr. mijloacelor de transport | Capacitatea (nr. locuri) | Plecări de la capetele de traseu |        |
|                          |                                    |                              |                          | Prima                            | Ultima |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |
|                          |                                    |                              |                          |                                  |        |

B. Amenajările și dotările autovehiculului \_\_\_\_\_

---

---

---

Operatorul de transport/  
Transportatorul autorizat,

\_\_\_\_\_  
(semnătura și ștampila)

Primăria

\_\_\_\_\_  
(semnătura și ștampila)

**Operatorul de transport rutier/  
Transportatorul autorizat**

**Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ \*1)**

\*1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu.

## Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate speciale

### A. Denumirea traseului

[illegible]

**B. Condiții pentru asigurarea caietului de sarcini:**

1. Zilele în care circulă: \_\_\_\_\_
2. Nr. de autovehicule/Nr. de înmatriculare: \_\_\_\_\_
3. Amenajările și dotările autovehiculului: \_\_\_\_\_
4. Numărul de șoferi necesar: \_\_\_\_\_

Operatorul de transport/  
Transportatorul autorizat,

---

(semnătura și ștampila)

Primăria

---

(semnătura și ștampila)

**CAIET DE SARCINI  
al serviciilor de transport public local**

**CAP. I**

**Obiectul caietului de sarcini**

**ART. 1**

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, si stabileste nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

**ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini serveste drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

**ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara efectuării activitatilor de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

**ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta si siguranta in exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor si protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

**ART. 5**

Terminologia utilizata este cea prevazuta in regulamentul de organizare și desfășurare a serviciului de transport public în municipiul Galați, elaborat de autoritatea locala de transport si aprobat prin hotarare a consiliului local.

**CAP. II**

**Cerinte organizatorice minimale**

**ART. 6**

Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

- a) numarul si tipul corespunzator de mijloace de transport necesare realizării programului de circulatie si care satisfac conditiile impuse privind siguranta circulatiei, confortul pasagerilor si protectia mediului;
- b) numarul de mijloace de transport pentru inlocuirea celor care efectueaza cursele cuprinse in programul de circulatie, in cazul aparitiei unor defectiuni ale acestora și care să reprezinte 20% din parcul actv;
- c) respectarea reglementarilor legale privind omologarea, inmatricularea/inregistrarea si efectuarea inspectiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operatiile de intretinere si reparatii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementarilor legale in vigoare privind efectuarea acestor activitati (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materiala, personalul utilizat etc.);
- e) mentinerea starii tehnice corespunzatoare a mijloacelor de transport, a instalatiilor auxiliare si a curateniei acestora;
- f) conditii pentru spalarea, salubrizarea si dezinfectarea mijloacelor de transport, cu prezentarea periodică a contractelor pentru aceste activități – 1 lună, sau programul dacă această operațiune se realizează în regie proprie;

g) spatii in suprafata suficienta pentru parcare mijloacelor de transport de cel puțin 18 mp./autovehicul, cu prezentarea actelor doveditoare în acest sens;

h) dispecerate la capetele de traseu si dotari speciale pentru urmarirea si coordonarea in trafic a mijloacelor de transport, de interventie si de depanare – să aibă implementat un sistem de Management al flotei, care să fie vizualizat și de către autoritate printr-un terminal cel puțin;

i) personal calificat si vehicule de interventie operativa;

j) respectarea prevederilor legale in vigoare privind angajarea, desemnarea, pregatirea profesionala, examinarea medicala si psihologica a persoanelor cu functii care concura la siguranta circulatiei, cu prezentarea copiilor după atestatele profesionale ale conducătorilor auto și ale persoanelor desemnate;

k) asigurarea pasagerilor si a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad in sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;

l) respectarea capacitatilor de transport si a programelor de circulatie impuse prin contractul de delegare a gestiunii;

m) respectarea indicatorilor de performanta si de calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotararea de dare in administrare a serviciului si precizati in Contractul de delegare a gestiunii;

n) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, dupa caz, a informatiilor solicitate si accesul la toate informatiile necesare, in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de transport public local;

o) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora;

p) statistica accidentelor si analiza acestora;

q) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;

r) respectarea reglementarilor legale in vigoare din domeniul transporturilor;

s) respectarea legislatiei in vigoare privind protectia muncii, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;

t) planificarea inspectiilor tehnice periodice astfel incat sa fie asigurat in fiecare zi numarul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse in programul de circulatie;

u) instruirea personalului angajat, prin aducerea la cunostinta a legilor privind transportul public precum si a regulamentului de organizare și desfășurare a serviciului de transport public în municipiul Galați.

v) dotarea întregii flote (inclusiv a rezervelor) cu dispozitive de urmărire și monitorizare GPS, cu terminal și la Autoritatea de Autorizare din cadrul UAT.

#### ART. 7

Obligatiile si raspunderile personalului cu functii care concura la siguranta circulatiei sunt cuprinse in regulamentul de organizare și desfășurare a serviciului de transport public în municipiul Galați

### CAP. III

#### **Sistemul de transport public local de persoane**

#### ART. 8

Operatorul de transport rutier are dreptul sa efectueze, in conditiile legislatiei in vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, in aria administrativ-teritoriala a Municipiului Galati.

#### ART. 9

(1) Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligatia sa efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care contine conditiile specifice privind traseele, perioadele si programul de circulatie, capacitatea mijloacelor de transport, numarul mijloacelor de transport necesare, aprobat de Consiliul Local ca anexă la Contractul de delegare.

#### ART. 10

Denumirea statiilor si amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate in anexa la Contractul de delegare.

## ART. 11

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a localităților, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la partile din față și laterală dreaptă ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.

2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;

3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate printr-o anexă la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire;

5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri și spații rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin formă ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau marfuri interzise la transportul public;

12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune și în picioare;

13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreeate de autoritatea administrației publice locale;

16. să nu permită transportul călătorilor decât pe baza de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

18. să țină evidența curselor sosite și plicate, la fiecare capăt de linie;

19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

21. să asigure condițiile de executie a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/conditionare a aerului în stare de funcționare;

23. mijloacele de transport trebuie sa aiba un aspect estetic corespunzator;
24. pe partile laterale ale mijlocului de transport va fi inscriptionata denumirea executantului transportului;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie sa existe mijloace pentru prevenirea si combaterea incendiilor, precum si ciocan pentru spart geamurile in caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie sa aiba inspectia tehnica periodica sau, dupa caz, revizia tehnica periodica efectuata la termen;
27. mijloacele de transport trebuie sa indeplineasca conditiile impuse de legislatia in vigoare privind siguranta circulatiei si protectia mediului;
28. sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investitii din surse proprii, precum si diferenta de tarif pentru protectie sociala, conform legislatiei in vigoare, pentru a fi supuse aprobarii consiliului local;
29. sa elaboreze bugetul privind intretinerea curenta, reparatiile curente si accidentale la bunurile concesionate/inchiriate de la concedent, conform programelor de intretinere, reparatii, dotari si investitii aprobate de acesta;
30. sa asigure informarea permanenta a calatorilor cu privire la traseele, programele de circulatie deservite, tarifele aplicate, precum si modificarea acestora;
31. sa aplice normele de protectie a muncii specifice activitatii desfasurate in cadrul serviciului contractat;
32. sa asigure finantarea pregatirii profesionale si efectuarea examenilor medicale si psihologice ale propriilor angajati;
33. sa elaboreze strategii de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale impuse de normele legale in vigoare privind achizitiile de lucrari sau bunuri, si la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate si eficienta economica;
34. sa prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea si exploatarea eficienta a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
35. - ținuta conducătorilor auto în timpul serviciului trebuie să fie decentă (fără șlapi, în maieu și pantaloni scurți).
- Conducătorii auto trebuie să poarte cămășă, sacou și cravată, iar pe timpul verii cămășă cu mânecă scurtă.
- atitudinea față de călători trebuie să fie una civilizată;
  - este interzis fumatul în timpul transportului călătorilor precum și ascultarea de muzică la un volum ridicat, care ar deranja pasagerii;
36. angajările conducătorilor auto, se vor face de către operatori numai pe baza unui cazier profesional care va cuprinde:
- atestatul profesional,
  - copie după Buletinul de Identitate / Cartea de Identitate
- Acest cazier profesional se va depune de către operator, împreună cu copia după contractul de muncă la sediul Serviciului Transporturi din cadrul Primăriei Municipiului Galați în termen de 5 zile de la data înregistrării contractului de muncă.
- .

**Președinte de ședință,**

**ACT ADIȚIONAL**

**NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2017**

**LA CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII  
SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL nr. 49.304/03.05.2016**

**Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

**Municipiul Galați**, persoana juridică, cu sediul în Galați, str. Domnească nr. 38, având cod fiscal nr. 3814810 cont nr RO62TREZ30621300205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Galați, reprezentat prin Ionuț Florin Pucleanu, având funcția de Primar în calitate de delegatar, pe de o parte, denumit în continuare Autoritatea Contractantă;  
și

**Operatorul de transport SC Transurb SA**, cu sediul în Galați, str. Basarabiei nr. 4, înregistrat sub nr. J17 / 684 / 1998 la Registrul comerțului Galați, având contul RO50RNCB0141032879600001, deschis la BCR codul unic de înregistrare RO 10890801, reprezentat legal prin Genica Totolici, având funcția de Director General, în calitate de delegat, denumit în continuare Operatorul, pe de altă parte,

**Articolul 1**

Se completează și modifică Anexa 14 și Anexa 15 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local nr. 49.304/03.05.2016 după cum urmează:

Anexa 14 **“Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de persoane prin curse regulate în Municipiul Galați”** cu **“Caiet de Sarcini al serviciilor de transport public local”** aprobat prin HCL nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Anexa 15 **“Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Galați”** cu **“Regulamentul de organizare și desfășurare a serviciului de transport public local în Municipiul Galați”** aprobat prin HCL nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Articolul 2**

Toate celelalte prevederi ale Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local nr. 49.304/03.05.2016 rămân neschimbate.

Municipiul Galați

Operator

**Președinte de ședință,**