

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 387 **din 30.09.2015**

*privind: aprobarea Procedurii de scutire de la plata majorărilor de întârziere
aferente obligațiilor bugetare, constând în impozite și taxe locale, datorate
bugetului local de către persoanele fizice care au calitatea de contribuabili
la bugetul local al Municipiului Galați*

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Marius Stan

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 417/30.09.2015

*Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară, în data de
30.09.2015;*

*Având în vedere expunerea de motive nr. 104382/30.09.2015, a inițiatorului -
Primarul municipiului Galați, Marius Stan;*

*Având în vedere raportul de specialitate nr. 104384/30.09.2015, al Direcției
Generale Buget Finanțe;*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finanțe, administrarea
domeniului public și privat al municipiului Galați;*

*Având în vedere dispozițiile art. 125, alin. (1) și alin (2), lit. „d” din Ordonanța
Guvernului nr. 92/2003, privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu
modificările și completările ulterioare;*

*Având în vedere dispozițiile art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. „b”, alin. 4, lit. „c” din
Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și
completările ulterioare;*

În temeiul art. 45, alin. (2), lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Procedura de scutire de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare, constând în impozite și taxe locale, datorate bugetului local de către persoanele fizice care au calitatea de contribuabili la bugetul local al Municipiului Galați, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

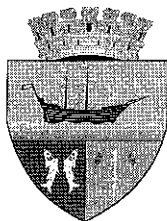
Art. 2 - Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art. 3 – Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
Eugen Găvan



Contrasemnează,
Secretarul municipiului Galați,
Radu Octavian Kovacs



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI
Str.Domnească nr.38
800008 Galați, România
Tel : +40 236 307 700 ; Fax : +40 236 461 460
Email : main@primaria.galati.ro
Web: www.primaria.galati.ro



P R O C E D U R A

privind aprobarea scutirii de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, datorate bugetului local de către persoanele fizice, care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al mun . Galați

Art. 1 - Dispoziții generale

(1) Prezenta procedură se aplică persoanelor fizice, care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al mun . Galați și care, la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, dătează majorări de întârziere pentru neachitarea impozitelor și taxelor locale la bugetul local, calculate în limita termenului de prescripție prevăzut de actele normative în vigoare.

(2) Prezenta procedură se aplică pe raza administrativ-teritorială municipiului Galați și este adoptată prin hotărâre a consiliului local al municipiului Galați.

(3) Prezenta procedura nu se aplica pentru obligatiile fiscale stinse prin poprire sau sume incasate din valorificarea bunurilor sechestrate.

Art. 2 - Obiectivul și scopul procedurii

Obiectivul prezentei Proceduri consta in atragerea de venituri cu celeritate la bugetul local, precum și respectarea principiului egalității de tratament, respectiv stabilirea în mod nediscriminatoriu a criteriilor și mijloacelor de acordare a facilităților fiscale persoanelor fizice.

Art. 3 - Durata aplicării procedurii

Prezenta procedură se aplică în perioada 15.10.2015 - 30.12.2015 pentru scutirea de la plata majorarilor de intarziere de intarziere aferente obligatiilor fiscale principale restante la 01.10.2015, stinse pana la 30.12.2015;

Art. 4 - Condiții de eligibilitate a procedurii

- (1) Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedură sunt reglementate de dispozițiile art. 125 alin. (1) și alin. (2) lit. d) din OG nr. 92/2003* privind codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare,
- (2) Scutirea se aplică majorărilor aferente obligațiilor principale stinse până la data de 30.12.2015,

Punct de lucru: Str. Domneasca nr. 13, bl. L - parter
Galați, România

Serviciul Urmarire si Executare Silita, Amenzi
Tel : +40 236 307 790 ; +40 236 307 772 ; +40 236 307 771 ; Fax : 0236/307795
Email : fiscalitate@primaria.galati.ro

(3) Pot beneficia de scutirile prevăzute în prezenta procedură persoanele fizice, care sting integral, până la data de 30.12.2015, obligațiile principale constând în impozite și taxe, inclusiv amenzi contravenționale, datorate bugetului local al municipiului Galați și depun cerere la data efectuării plății integrale a obligațiilor principale fiscale.

(4) Dacă contribuabilii - persoanele fizice - au mai multe tipuri de obligații la bugetul local al municipiului Galați și fac plata integrală numai pentru un anumit impozit, taxă, prezenta procedură de scutire de la plată se va aplica, în mod corespunzător, numai pentru majorările de întârziere, aferente respectivului impozit local/taxă locală, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 4 al.3 după caz.

Art. 5 - Modalitatea de implementare a procedurii

(1) Pentru a beneficia de scutire, solicitanții persoane fizice trebuie să efectueze plata obligațiilor fiscale principale și să depună o cerere conform cu art. 4 .

(2) Quantumul scutirii pentru fiecare persoană fizică este reprezentat de quantumul majorărilor de întârziere aferente impozitului/taxei datorate la bugetul local, achitat integral, în condițiile prezentei proceduri.

(3) În baza cererii înregistrată la DGBF, compartimentul de specialitate din cadrul DGBF va verifica rolul nominal unic care trebuie să conțină toate datele de identificare ale contribuabilului persoană fizică precum și creanțele bugetare ale acestuia la nivelul mun. Galați. În cazul în care contribuabilul persoană fizică are atribuite două sau mai multe numere de rol, pentru acordarea facilității se încasează debitele de la fiecare rol în parte și, dacă este cazul se procedează la unificarea rolurilor.

(4) După efectuarea operațiunilor prevăzute la alin. (3) se procedează la încasarea obligațiilor bugetare principale inclusiv amenzi contravenționale, și la operarea efectivă în evidența fiscală a facilității acordate.

(5) Contribuabilului persoană fizică îi va fi înmănată „Decizia de anulare creanțe” care este act administrativ și poate fi contestat în condițiile prevăzute de lege.

Art.6 - Transparența și monitorizarea prezentei proceduri

Prezenta procedură va fi publicată integral pe site-ul Primăriei mun. Galați.

Președinte de ședință,
Eugen Găvan

