

HOTĂRÂREA nr.555

din 11.12.2013

*privind : aprobarea încheierii Convenției pe anul 2014 cu FUNDAȚIA DE SPRIJIN
AL VÂRSTNICILOR în vederea subvenționării Centrului de zi „ Speranța”
pentru persoane vârstnice cu dizabilități, în temeiul Legii 34/1998.*

*Inițiator: domnul Florin Popa, viceprimarul municipiului Galați și domnul
Nicolae Rainea, consilier local;*

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: nr.493/05.12.2013;

*Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de
11.12.2013;*

*Având în vedere expunerea de motive nr. 146026/ 09 12 3013 a inițiatorului -
Viceprimarul municipiului Galați, Florin Popa;*

*Având în vedere raportul comun de specialitate nr. 146028/09 12 2013, al Direcției
de Asistență Socială și Servicii Publice și al Direcției Generale Buget Finanțe.*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finanțe, administrarea
domeniului public și privat al municipiului;*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru activități științifice,
învățământ, sănătate, culte, cultură, tineret, asistență socială, sport și agrement;*

*Având în vedere prevederile art.9, alin.1, art.11, art.13, art.14, alin.1 din Normele
metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor
subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și
administrează unități de asistență socială, aprobate prin HG nr.1153/2001, actualizată;*

*Având în vedere prevederile art.36, alin.1, alin.2, lit.”d”, alin.6, lit.”a”, pct.2 din
Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și
completările ulterioare;*

*În temeiul art.45, alin.1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001,
republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;*

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă încheierea Convenției pe anul 2014 cu FUNDAȚIA DE SPRIJIN AL VÂRSTNICILOR în vederea subvenționării Centrului de zi „Speranța” pentru persoane vârstnice cu dizabilități, în temeiul Legii 34/1998. Convenția este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art.3- Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președintele de Sedință,



Contrasemnează,

Secretarul municipiului Galați,

Radu Octavian Kovacs

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
Nr. ____/____ 2014

FUNDATIA DE SPRIJIN A VARSTNICILOR
GALAȚI

Nr. ____/____ 2014

CONVENȚIE
pentru acordarea de servicii de asistență socială

În baza prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială,

MUNICIPIUL GALAȚI cu sediul în Galați str. Domnească nr. 38, tel. 0236/307700 cod fiscal nr. 3814810 , cont de virament RO73TREZ30624680259XXXXX , deschis la Trezoreria Municipiului Galați, reprezentat de dl. MARIUS STAN - PRIMARUL MUNICIPIULUI GALAȚI,

și
Fundația de Sprijin a Vârstnicilor Galați, cu sediul în str. Barboși, nr. 6, cod fiscal 8574734, cont de virament RO55RNCB2700000007270001 deschis la BCR Sucursala Galați, reprezentată de Alecu Aurelia, director executiv ,

I. Obiectul convenției

1. Acordarea de către Fundația de Sprijin a Varstnicilor din Galati a serviciilor de asistență socială, în conformitate cu fișa tehnică a unității de asistență socială: **Centrul de zi „Speranta” pentru persoane varstnice cu dizabilitati** pentru un număr lunar mediu de 20 persoane varstnice.
2. Subvenționarea de la bugetul local a serviciilor de asistență socială acordate de Fundația de Sprijin a Varstnicilor din Galati în limita sumei de **33.333 lei** în anul 2014.
3. Suma alocată va fi utilizată pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - Cheltuielile cu salariile de încadrare a personalului calificat în domeniul asistenței sociale;
 - Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate;
 - Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei;
 - Cheltuieli cu iluminatul;
 - Cheltuieli pentru plata serviciilor, apa canal, salubritate, telefon, încălzire ;
 - Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate ;
 - Cheltuieli cu obiectele de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate;
 - Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate;
 - Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate;
 - Cheltuieli cu materiale de curățenie pentru persoanele asistate;
 - Cheltuieli carburanți, lubrefianți necesari pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

II. Durata convenției

Durata convenției este de la 1 ianuarie 2014 până la 31 decembrie 2014.

III. Obligațiile asociației sunt :

1. Acordarea serviciilor de asistență socială potrivit fișei tehnice a unității de asistență socială;
2. Utilizarea subvenției în exclusivitate pentru serviciile de asistență socială acordate categoriilor de persoane asistate pentru care subvenția a fost aprobată

VII. Încetarea convenției

Prezenta convenție încetează :

- a. Prin acordul de voință al părților;
- b. Prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c. La data expirării duratei pentru care a fost încheiată, în cazul în care convenția nu a fost reziliată;
- d. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de trei luni.

În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin prezenta convenție, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral, convenția.

VIII. Modificarea convenției

Modificarea prezentei convenții poate fi făcută prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

IX. Litigii

În caz de litigiu, părțile vor încerca soluționarea acestuia, în mod amiabil.

În cazul în care nu reușesc soluționarea în mod amiabil a litigiului, acesta se soluționează de către instanțele judecătorești, potrivit legii.

X. Dispoziții finale

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice documente scrise trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezenta convenție s-a încheiat la sediul Municipiului Galați, în două exemplare.

MUNICIPIUL GALAȚI

PRIMAR,

**FUNDAȚIA DE SPRIJIN
A VARSTNICILOR
DIRECTOR EXECUTIV**

Director,
Direcția Generală Buget Finanțe

Director
Direcția Generală Servicii Publice

Director,
Direcția Financiar Contabilitate

Director,
Direcția de Asistență Socială și Servicii Publice

Compartiment Dezvoltare Servicii Sociale
Relatii cu Instituțiile de Asistență Socială

