

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr.102

din 14 03 2013

privind încheierea Convenției cu Arhiepiscopia Dunării de Jos-Parohia Pogorârea Sf.Duh pentru susținerea serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice în cadrul Centrului multifuncțional de servicii sociale Speranțe pentru vârsta a III- a

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Marius Stan;

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 96/12 03 2013

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință extraordinară în data de 14 03 2013;

Având în vedere expunerea de motive nr. 65 230/12 03 2013, a inițiatorului-Primarul municipiului Galați, Marius Stan;

Având în vedere raportul de specialitate nr.65 266/12 03 2013, al Direcției Economice și al Direcției Administrație Publică Locală;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru activități științifice, învățământ, sănătate, culte, cultură, tineret, asistență socială, sport și agrement;

Având în vedere prevederile art.12 și art.21, alin.2, lit."b" din Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, actualizată;

Având în vedere prevederile art.36,alin.1, alin.2, lit."d", alin.6, lit."a", pct.2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1– Se aprobă încheierea Convenției cu Arhiepiscopia Dunării de Jos-Parohia Pogorârea Sf.Duh pentru susținerea serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice în cadrul Centrului multifuncțional de servicii sociale Speranțe pentru vârsta a III- a.

Convenția este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art.3– Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință

Bugeag Gheorghe

Contrasemneaza

Secretarul municipiului Galati

Radu Octavian Kovacs

C O N V E N Ţ I E

Nr. _____/ _____2013

Pentru susţinerea serviciilor comunitare pentru persoanele varstnice

Între :

Municipiul Galaţi cu sediul în str. Domnească nr. 38, cod fiscal 3814810, cont de virament RO73TREZ30624680259XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Galaţi, reprezentat prin Primarul municipiului Galaţi, Marius Stan şi Director Direcţia Economică, Ec. Stamate Doina

si :

Arhiepiscopia Dunarii de Jos – Parohia Pogorarea Sf Duh, cu sediul în str.Saturn nr.FN, cod fiscal 13762351, cont de virament RO29RNCB0141032863420003 deschis la BCR Sucursala Galaţi, reprezentată prin preot paroh Carp Costica,

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2), lit. d si alin(6), lit.a, pct.2 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicata şi cu prevederile Legii 17 / 2000 privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice, s-a încheiat prezenta conventie având următoarele prevederi :

CAPITOLUL I

Obiectul convenţiei

Art 1. Municipiul Galaţi alocă în anul 2013 de la bugetul local suma de **137.537 lei** **Arhiepiscopia Dunarii de Jos – Parohia Pogorarea Sf Duh**, pentru servicii comunitare asigurate persoanei varstnice, care se gaseste in una din urmatoarele situatii, în conformitate cu criteriile de selectie ale **Centrului multifunctional de servicii sociale „Speranta pentru varsta a III a”**, respectiv:

-nu au familie sau nu se află în întreţinerea unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispoziţiilor legale în vigoare;

-nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;

-nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare (venit lunar pana la nivelul salariului minim brut pe economie/ membru de familie);

-se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile socio-medicale, datorită bolii ori stării fizice și psihice;

- nu se pot gospodări singuri sau necesită îngrijire specializată.

Art.2 Serviciile comunitare acordate :

a) **servicii sociale** privind: îngrijirea persoanei (alimente, masa caldă, materiale de curatenie, ,cheltuieli transport), îngrijirea locuintei(materiale de curatenie si igienizare),consiliere psihologica și sociala, menaj la domiciliu si spalatorie-calcatorie la sediul Centrului,

b) **servicii socio – medicale** : ajutor în realizarea igienei personale (materiale igienico sanitare), antrenarea în activități economice, sociale, culturale si religioase, (organizarea de acțiuni culturale, aniversări, vizite, etc.)

1. Plata personalului care intervine în furnizarea serviciilor menționate mai sus:

= 2 norme îngrijitor la domiciliu;

= 1 norma psiholog

= 1 norma bucatar

= 1 norma spalatoreasa

= 1 norma asistent social;

Art 3. Categoriile de cheltuieli eligibile

1. Cheltuieli cu alimente și masă caldă asistați;

2. Cheltuieli cu materiale igienico sanitare pentru asistați;

3. Cheltuieli cu materiale de curățenie pentru asistați;

4. Cheltuieli pentru plata unor servicii și obligații curente asistați;

5. Cheltuieli cu reparații instalații sanitare și electrice, tâmplărie în locuința persoanelor asistate,

6. Cheltuieli cu transportul pentru alimente, masă caldă și asistați;

7. *Cheltuieli de întreținere și gospodărire ale fundației;*
8. *Cheltuieli cu salariile personalului fundației menționat mai sus.*

Art 4. Durata convenției

Convenția va avea valabilitate de la data semnării până la data de 31.12.2013.

CAPITOLUL II

Obligațiile Parohiei

Art. 5. Arhiepiscopia Dunării de Jos – Parohia Pogorarea Sf Duh are următoarele obligații :

- a) să folosească sumele alocate de la bugetul local, conform prevederilor art. 1 și 2 din prezenta convenție, cu respectarea prevederilor Legii 17/2000 privind asistența la domiciliu a persoanelor vârstnice și Grilei Naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aprobată prin HG 886/2000.*
- b) să prezinte până la data de 5 ale fiecărei luni decontul cheltuielilor lunare împreună cu celelalte documente justificative pentru luna precedentă și adresa de solicitare a sumei necesară pentru acoperirea cheltuielilor lunii în curs, din suma totală aprobată;*
- c) să prezinte Municipiului Galați în termen de 15 zile de la data încetării convenției, un raport final de activitate;*
- d) să accepte controlul și verificările organelor de control ale Municipiului Galați, în legătură cu modul de utilizare a fondurilor acordate;*
- e) În cazul nerespectării prevederilor legale în vigoare, să ramburseze în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.*
- f) Sa implementeze programul AJUTOARE SOCIALE si sa depuna in format electronic conform aplicatiei, baza de date cu beneficiarii si serviciile sociale lunare acordate pana pe data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioara.*
- g) Decontarea cheltuielilor cu salariile se va face potrivit sistemului de stabilire a salariilor pentru personalul contractual din sistemul bugetar, cu viza Biroului Management, Resurse Umane, Salarizare.*

CAPITOLUL III

Obligațiile Municipiului Galați

Art. 6. Municipiul Galați are în raport cu obiectul contractului, următoarele obligații:

- a) să aloce lunar fondurile prevăzute la art. 1 până la data de 15 ale fiecărei luni;
- b) să acorde asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea programelor de servicii sociale și socio-medicale la domiciliu a persoanelor vârstnice și la sediul fundației;
- c) să verifice calitatea serviciilor oferite, la domiciliul persoanelor asistate și la sediul centrului

Art. 7. Plata sumei ce urmează a fi alocată lunar se va face prin virament bancar, în contul Parohiei RO29RNCB0141032863420003 deschis la BCR Sucursala Galați.

CAPITOLUL IV

Proceduri de încetare a convenției

Art. 8. Fiecare dintre părți poate revoca prezenta Convenție, cu condiția notificării deciziei celeilalte părți. Revocarea produce efecte după 30 de zile de la data notificării.

Art. 9. În cazul în care Arhiepiscopia Dunării de Jos - Parohia Pogorarea Sf Duh nu respectă condițiile prezentei Convenții, respectiv neutilizarea sumelor în scopul precizat, neprezentarea raportului de activitate sau împiedicarea organului de control să verifice activitatea financiar – contabilă, Municipiul Galați își rezervă dreptul de a decide oricând încetarea aplicării prevederilor prezentei Convenții, notificând Arhiepiscopiei Dunării de Jos anularea plăților acordate de la bugetul local. Dacă Arhiepiscopia Dunării de Jos - Parohia Pogorarea Sf Duh nu este de acord cu restituirea sumelor, partea vătămată se poate adresa instanței de judecată.

CAPITOLUL V

Clauze speciale

Art. 10. Nerespectarea obligațiilor asumate de către parohie dă dreptul celeilalte părți să dispună suspendarea plății lunare a fondurilor acordate de la bugetul local, până la reglementarea situației.

Art.11. Modificarea prezentei Convenții se poate face cu acordul părților, prin act adițional.

Art.12 Prezenta Convenție s-a încheiat în două exemplare, fiecare parte primind câte un exemplar și fiind de acord cu prevederile acesteia.

MUNICIPIUL GALAȚI

*PRIMAR,
Marius Stan*

**ARHIEPISCOPIA DUNARII DE JOS
PAROHIA POGORAREA SF DUH**

*Preot paroh
Carp Costica*

*Director Direcția Economică,
Ec. Doina Stamate*

*Director Administrație Publică Locală
Viorica Palade*

*Control Financiar Preventiv
Ec. Rodica Câmpeanu*

*Avizat juridic,
Cj. Stefan Aurelian*

*Compartiment Dezvoltare Servicii Sociale
Relatii cu Institutiile de Asistenta Sociala
C.j Mihaela Alupoaei*

*Președinte de ședință
Bugeag Gheorghe*