

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr.101

din 14 03 2013

privind incheierea acordului de parteneriat cu Arhiepiscopia Dunarii de Jos-Parohia Sf.Spiridon pentru sustinerea serviciilor sociale acordate in cadrul Centrului de zi pentru copii, pe o perioada de un an

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Marius Stan;

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 107/12 03 2013

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință extraordinară în data de 14 03 2013;

Având în vedere expunerea de motive nr. 65 212/12 03 2013, a inițiatorului-Primarul municipiului Galați, Marius Stan;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 65 252/12 03 2013, al Direcției Economice și al Direcției Administrație Publică Locală;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru activități științifice, învățământ, sănătate, culte, cultură, tineret, asistență socială, sport și agrement;

Având în vedere prevederile art.36,alin.1, alin.2, lit."d", alin.6, lit."a", pct.2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se aprobă încheierea acordului de parteneriat cu Arhiepiscopia Dunarii de Jos-Parohia Sf.Spiridon pentru sustinerea serviciilor sociale acordate în cadrul Centrului de zi pentru copii pe o perioada de un an.

Acordul este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art.3– Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință

Bugeag Gheorghe

Contrasemneaza

Secretarul municipiului Galati

Radu Octavian Kovacs

ACORD DE PARTENERIAT

Art.1 PARTILE CONTRACTANTE :

1.1. *MUNICIPIUL GALATI – cu sediul institutiei in Galati, str.Domneasca nr.38, loc.Galati, telefon/fax 461460, cont virament RO73TREZ30624680259XXXXX, deschis la Trezoreria municipiului Galați reprezentat prin Primar, Marius Stan, si*

1.2. *ARHIEPISCOPIA DUNARII DE JOS - PAROHIA SF. SPIRIDON cu sediul in str. Sf. Spiridon nr. 13, Galati, cod fiscal 13871073 emis de DGFPCFS a judetului Galati, cont RO04CECEGL0136RON0132911 deschis la CEC, Sucursala Galati, reprezentata de preot paroh Mogos Vasile.*

Art. 2. Obiectul acordului de parteneriat

1. *Obiectul prezentului acord de parteneriat il constituie colaborarea partenerilor pentru atingerea obiectivului specific al proiectului “Centrul de zi pentru copii”- respectiv „dezvoltarea serviciului de educare/informare a copiilor marginalizati social, cu rezultate scolare slabe, prevenirea si limitarea situatiilor de dificultate ori vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala a familiilor in dificultate din Municipiul Galati”.*
2. *Finantarea de la bugetul local a serviciilor de asistență socială acordate de Parohia Sf Spiridon prin Centrul de zi pentru copii în limita sumei de **164.037,00 lei**, lei în anul **2013**.*
3. *Suma alocata va fi utilizata pentru urmatoarele categorii de cheltuieli:*
 - *Cheltuielile cu salariile de incadrare a personalului calificat in domeniul asistentei sociale;*
 - *Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate;*
 - *Cheltuieli pentru incalzirea si prepararea hranei;*
 - *Cheltuieli cu iluminatul;*

- Cheltuieli pentru plata serviciilor, apa canal, salubritate, telefon, incalzire ;
- Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate ;
- Cheltuieli cu obiectele de inventar de mica valoare sau scurta durata și echipament pentru persoanele asistate;
- Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate;
- Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate;
- Cheltuieli cu materiale de curatenie pentru persoanele asistate;
- Cheltuieli carburanti, lubrefianti necesari pentru functionarea mijloacelor de transport specific activitatii unitatii de asistenta sociala.

II. Durata acordului de parteneriat

Durata acordului de parteneriat este de la data semnarii până la 31 decembrie 2013.

III. Obligațiile parohiei sunt :

- 1. Acordarea serviciilor de asistență socială potrivit fișei tehnice a unității de asistență socială;*
- 2. Utilizarea finanțării în exclusivitate pentru serviciile de asistență socială acordate categoriilor de persoane asistate pentru care finanțarea a fost aprobată;*
- 3. Depunerea până la data de 5 a fiecărei luni, a raportului privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea finanțării acordate în luna anterioară și a cererii privind finanțarea pentru luna curentă, la Municipiul Galati.*
- 4. Depunerea, în termen de 15 zile de la data încetării acordului, la Municipiul Galati, a raportului privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea finanțării în anul pentru care a fost încheiat acordul;*
- 5. Comunicarea în termen de 30 de zile la Municipiul Galati, în scris, a oricărei modificări cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza aprobării finanțării;*
- 6. Asigurarea accesului la sediul unității de asistență socială a persoanelor împuternicite de Municipiul Galati să efectueze controlul privind acordarea serviciilor de asistență socială și modul de utilizare a finanțării, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate;*

7. Regularizarea sumelor primite si necheltuite cu titlu de finantare in baza acordului de parteneriat se va face cu 5 zile inainte de 31.12.2013.
8. Utilizarea programului AJUTOARE SOCIALE si depunerea in format electronic, conform aplicatiei, a bazei de date cu beneficiarii si serviciile sociale lunare acordate pana pe data de 5 a fiecarei luni, pentru luna anterioara.
9. Decontarea cheltuielilor cu salariile se va face potrivit sistemului de stabilire a salariilor pentru personalul contractual din sectorul bugetar, cu viza Biroului Management, Resurse Umane, Salarizare.

IV. Obligațiile Municipiului Galati sunt :

1. Acordarea, până la data de 25 a fiecări luni a finantarii acordate;
2. Acordarea de asistență de specialitate cu privire la acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea finantarii de către parohie.

V. Forța majoră

Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de trei luni, orice parte are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord de parteneriat, fără ca nici o parte să poată pretinde daune - interese

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în prezentul acord de parteneriat.

În situația în care Municipiul Galati se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră și în această perioadă serviciile de asistență socială au fost acordate cu respectarea condițiilor care au stat la baza acordării finantarii, finantarea se poate acorda și retroactiv, pe o perioadă care nu poate depăși trei luni calendaristice.

În cazul încetării forței majore care a condus la imposibilitatea de plată, Municipiul Galati va notifica imediat parohiei această situație.

În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră, parohia se află în imposibilitatea de a acorda serviciile de asistență socială, finantarea nu se acordă.

VI. Suspendarea finantarii

Prezentul acord de parteneriat se suspendă în cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la Capitolul III, punctul 3 și 7.

Municipiul Galati, va notifica parohiei că finanțarea pe luna respectivă nu se mai acordă.

VII. Încetarea acordului de parteneriat

Prezentul acord încetează :

- a. Prin acordul de voință al părților;*
- b. Prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;*
- c. La data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care acordul nu a fost reziliat;*
- d. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de trei luni.*

În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin prezentul acord de parteneriat, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral, acordul de parteneriat.

VIII. Modificarea acordului de parteneriat

Modificarea prezentului acord de parteneriat poate fi făcută prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

IX. Litigii

În caz de litigiu, părțile vor încerca soluționarea acestuia, în mod amiabil.

În cazul în care nu reușesc soluționarea în mod amiabil a litigiului, acesta se soluționează de către instanțele judecătorești, potrivit legii.

X. Dispoziții finale

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord de parteneriat, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezentul acord de parteneriat s-a încheiat la sediul Municipiului Galati, în două exemplare.

MUNICIPIUL GALATI

Primar

Marius Stan

ARHIEPISCOPIA DUNARII DE JOS

Parohia Sf.Spiridon

Preot paroh

Vasile Mogos

Director Direcția Economică,

Ec.Doina Stamate

Director

Direcția Administrație Publică Locală

Viorica Palade

Control Financiar Preventiv,

Ec. Rodica Câmpeanu

Avizat juridic,

C.j. Stefan Aurelian

Compartiment Dezvoltare Servicii Sociale

Relatii cu Institutiile de Asistentă Socială

C.j Mihaela Alupoaei

Presedinte de sedinta

Bugeag Gheorghe