



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Focșani și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale Municipiul Focșani pentru anul 2024

Consiliul local al municipiului Focșani, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară,

- analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Focșani prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Focșani și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale Municipiul Focșani pentru anul 2024, referatul de necesitate întocmit de Serviciul administrație publică locală, agricultură înregistrat la nr. 117251/20.11.2023, referatul de aprobare al proiectului de hotărâre înregistrat la nr. 117261/20.11.2023, raportul Serviciului administrație publică locală, agricultură, înregistrat la nr. 117267/20.11.2023 și avizul favorabil al Comisiei de buget și administrație publică;

- având în vedere adresa Direcției de Asistență Socială Focșani nr. 10966/8.11.2023 înregistrată la Primăria municipiului Focșani sub nr. 114813/13.11.2023 prin care se solicită aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Focșani și finanțate din bugetul local al U.A.T. Focșani pentru anul 2024;

- văzând Hotărârea Consiliului Județean al Județului Vrancea nr. 242/2023 privind aprobarea emiterii avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Focșani pentru anul 2024, precum și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 233/2020 pentru aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale din Municipiul Focșani 2021-2023;

- în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit.b) și art. 115 alin. (1) lit. a) și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- în baza art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) și în temeiul art. 139 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Focșani și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale Municipiul Focșani pentru anul 2024, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Serviciul administrație publică locală, agricultură, birourilor, serviciilor, Direcției de Asistență Socială Focșani și Primarului Municipiului Focșani, conform legii, care va asigura executarea acesteia prin Serviciul administrație publică locală, agricultură.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Macovei Liviu-George**

**Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
F O C Ș A N I ,
Marta-Carmen Ghiuță**

**Municipiul Focșani, 29 noiembrie 2023
Nr. 422**

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE
DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL FOCȘANI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FOCȘANI

În conformitate cu principalele prevederi care vizează dezvoltarea socială și de servicii sociale din documentele strategice locale, județene, și naționale în vigoare, cu aplicabilitate la nivelul Municipiului Focșani:

- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din Municipiul Focșani 2021- 2023;
- Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană Durabilă a Municipiului Focșani 2014-2023,
- Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Focșani , Etapa a II a a Mecanismului DLRC (2017-2023);
- Strategia de dezvoltare a Județului Vrancea;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030 (Hotărârea Guvernului României Nr. 877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030)
- Strategia Națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” -2022-2027;
- Strategia Națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
- Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022-2028;
- Strategia Națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare pentru perioada 2023-2030;
- Strategia Națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030;
- Strategia Națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și a Planului de acțiune pentru perioada 2022-2027;

Și următoarele acte normative principale din domeniul asistenței sociale, în vigoare :

- Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.1 7/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității vieții în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, republicată;
- Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Legea nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;
- O.U.G nr.63/2022 privind unele măsuri temporare pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă suportate parțial din fonduri externe nerambursabile precum și unele măsuri de distribuire ale acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 166/2022 privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea prețului la energie, suportat parțial din fonduri externe nerambursabile cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
- Ordinul nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate precum și a serviciilor acordate în comunitate în sistem integrat și cantinele sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- Ordinul nr.82/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- O.U.G.nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară;
- H.G. nr.324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționare și finanțarea activității de asistență socială comunitară;
- Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr.2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ;
- Legea nr.263/2004 privind asigurarea continuității asistenței medicale primare prin centrele de permanență cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății nr.774/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind asigurarea continuității asistenței medicale primare prin centrele de permanență;
- Legea nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social;

- Hotărîrea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară,
- în conformitate cu dispozițiile art.112 alin. (3), lit. (a) și (b) și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul local al Consiliului Local Focșani pentru anul 2024, implementat prin Direcția de Asistență Socială Focșani.

CAPITOLUL I. ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE.

Planul Anual de Acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Focșani se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a județului Vrancea, Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din Municipiul Focșani 2021- 2023, Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale și Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune propus.

În cadrul Direcției de Asistență Socială Focșani, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și a familiilor aflate în dificultate sau susceptibile a deveni social-dependente, pentru prevenirea și ameliorarea situației de dificultate și atenuarea consecințelor, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea de sprijin suplimentar constând în bneficii și/sau servicii sociale.

Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creștere a incluziunii sociale.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul acitivităților derulate și a nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educației și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și a libertăților proprii, dreptul la opinie și libera alegere a

măsurii sociale potrivit fiecarui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai de informare cu cetățeanul, ci și stimulativă și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**, asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292 / 2011:

a) **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

b) **subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervine colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

c) **universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;

d) **respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

e) **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentalitatea, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

f) **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;

g) **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;

h) **transparența**, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active

a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

i) **nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitați, boală cronică necontagioasă infectare HIV sau apartenența la o categorie defavorizată;

j) **eficacitatea**, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;

k) **eficiența**, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;

l) **respectarea** dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu arnează drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

m) **activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;

n) **caracterul unic** al dreptului la beneficiile de asistență socială, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;

o) **proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;

p) **complementaritatea** și abordarea integrată, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integral cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;

q) **concurența și competitivitatea**, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;

r) **egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;

s) **confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrare confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;

t) **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socioeconomice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;

u) **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;

v) **dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

Principiile enunțate au în vedere:

- ***Serviciile sociale adaptate nevoilor beneficiarilor.*** Serviciile sociale să fie acordate beneficiarilor astfel încât aceștia să depășească situația de dificultate cu care se confruntă.

- ***Participare și dezvoltare.*** Comunitatea și persoanele vulnerabile trebuie să se implice pentru depășirea situației, iar statul trebuie să ofere cadrul legal de implicare și dezvoltare a acestora.

- ***Calitatea.*** Serviciile sociale trebuie acordate conform standardelor în vigoare astfel încât acestea să asigure accesibilitate cât mai ridicată, adecvare în funcție de nevoile și resursele disponibile.

- ***Servicii integrate.*** Complexitatea nevoilor beneficiarilor necesită acordarea unui set de servicii multifuncționale.

- ***Parteneriat.*** Activează o largă participare a mai multor instituții, organizații, autorități, familie, prieteni, colegi, vecini, alți reprezentanți ai societății civile, a tuturor actorilor comunitari în vederea realizării obiectivelor propuse.

- ***Egalitatea de șanse și nediscriminare.*** Asigurarea de șanse egale în accesul la servicii sociale; furnizarea serviciilor sociale fără discriminare.

- ***Transparența și responsabilitate.*** Beneficiarii politicilor, inclusiv serviciilor, trebuie să primească garanții de claritate și transparență a procesului decizional și să aibă proceduri clare în momentul în care doresc să respingă sau să conteste deciziile.

- ***Monitorizare și evaluare.*** Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale trebuie realizată la toate nivelele astfel încât să poată fi stabilit gradul de satisfacție al beneficiarilor față de calitatea serviciilor sociale și a modului cum sunt implementate reglementările legale în domeniu.

În întocmirea „Planului anual de acțiune” s-a avut în vedere, și scopul general al Direcției de Asistență Socială Focșani și anume *prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială*. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**:

- asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială Focșani *definește anumite priorități* esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;

- sa clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice acțiuni ce trebuie sa le întreprindă.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Direcției de Asistență Socială Focșani;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor noi acte legislative.

De asemenea, Planul anual de acțiune a fost elaborat în conformitate cu prevederile *Strategiei privind dezvoltarea serviciilor sociale din Municipiul Focșani 2021 - 2023 și urmărește să contribuie la atingerea scopului acesteia, și anume **dezvoltarea serviciilor sociale furnizate în municipiul Focșani, în parteneriat interinstituțional, prin facilitarea accesului echitabil la servicii de calitate, adaptate nevoilor beneficiarilor și oportunității egale de incluziune socio-economice a persoanelor vulnerabile din municipiu.*** Conținutul documentului strategic local menționat reprezintă fundamentul elaborării prezentului plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Focsani pentru anul 2024.

CAPITOLUL I. - A. SERVICII SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL

Nr. crt.	Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021-2023 OBIECTIVE OPERATIONALE Servicii existente	Direcția de acțiune/ Cadrul legal	Acțiuni multianuală / anuală	Indicatori 2024 Număr / categorii de beneficiari	Responsabil	Resurse de finanțare / buget	Termen
A.1. Servicii si beneficii sociale existente în cadrul DAS Focșani							
OS1. Consolidarea unui sistem integrat, proactiv de protecție și promovare a drepturilor celor mai vulnerabile categorii de persoane și de combatere a sărăciei și promovării incluziunii sociale, prin informare, consiliere și facilitarea accesului la beneficii si servicii sociale, la nivel local							
1.	Dezvoltarea de servicii ce vizează prevenire și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială pentru persoane și familii fără venituri/ cu venituri reduse	1.1. Aplicarea prevederilor legale privind: - venitul minim garantat, - alocația pentru susținerea familiei, - stimulentele educaționale (tichet social gradiniță) - ajutoare de urgență, - P.O.A.D., - tichete sociale pe suport electronic pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă, suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora; - alte ajutoare.	Asigurarea operativă a accesului grupurilor vulnerabile la prestațiile sociale reglementate de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 277/2010 privind alocația de susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.196/2016 privind venitul minim de inserție, Legea nr. 248/2015 , privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu completările și modificările ulterioare OUG nr. 63/2022 privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă,	Ajutor social: - minim 100 cazuri/an - minim 250 anchete sociale/an Alocație pentru susținerea familiei: - minim 200 cazuri/an - minim 400 pachete sociale/an Venit minim de incluziune: - minim 200 cazuri/an - bază de date cu venit minim de incluziune Stimulent educațional: - minim 50 cazuri copii beneficiari/an - minim 50 de	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local; Fonduri UE	31.12.2024

			<i>suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora,</i>	familii/persoane beneficiare de prevederile OUG nr.63/2022.			
			- Preluare cereri venitul minim garantat - Preluare cereri alocații pentru susținerea familiei - Preluare cereri pentru acordarea venitului minim de inserție, întocmirea și gestionarea bazei de date - Preluare cereri stimulent educational - preluare cereri pentru familii și persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă				
			- Întocmirea referatelor în vederea emiterii dispozițiilor Primarului	Ajutor social: - minim 100 referate si dispoziții /an Alocație pentru sustinere familiei: - minim 200 referate si dispoziții; Venit minim de inserție: -minim 200 de referate și dispoziții/an; Stimulent educational: - minim 50 referate si dispoziții /an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere	Buget local	31.12.2024
			- Verificarea periodică a îndeplinirii condițiilor legale	Gestionare programe baze de date, eliminare erori lunar	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare sociala, informare și consiliere	Buget local	31.12.2024
		1.2. Aplicarea HCL privind beneficii la nivel local (transport gratuit)	- Preluare cereri transport local: donatori, elevi, persoane vârstnice cu venituri reduce	Transport local gratuit pentru: - minim 2000	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială,	Buget local	31.12.2024

		- HCL nr.471/2018 și HCL nr.472 /2018; HCL nr.173/ 2019 - HCL nr.9/2009, modificată, completată cu HCL nr.216/2019 - HCL nr.173/2022	- gestionare bază de date cu aceste categorii de persoane și beneficii sociale.	persoane vârstnice cu venituri sub 1450 lei/lună, anual - minim 50 beneficiari conform Decretului Lege 118/1990, anual - minim 550 donatori de sânge/an	informare și consiliere Serviciul economic, resurse umane, administrativ		
2		2.1. Informarea și consilierea solicitanților asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra tuturor serviciilor și prestațiilor disponibile pe plan local și facilitarea accesului la acestea	- Asigurarea operativă a accesului la ajutorul de căldură conform Legii nr. 226/2021 , cu modificările și completările ulterioare - Primirea cererilor – declarații pe propria răspundere de la solicitanți	- minim 200 de cereri pt încălzire cu combustibili solizi sau lichizi/ supliment combustibili solizi sau lichizi/ an; - minim 15 cereri pt încălzire cu energie electrică / supliment energie electrică/an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere - Compartiment control cereri subvenție	Buget de stat; Buget local;	31.12.2024
			- Verificarea reclamațiilor, petițiilor, suspiciunilor prin anchete sociale - Întocmire anchete sociale la stabilire drept (energie electrică)	- minim 15 cazuri / an - minim 13 anchete sociale / an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere - Compartiment control cereri subvenție	Buget local	31.12.2024
		2.2. Asigurarea operativă a accesului la informații, conform OG 27/2002, cu modificările și completările ulterioare	- Soluționarea scrisorilor, sesizărilor și petițiilor primite de la cetățeni, autorități ale administrației centrale sau locale sau de la alte instituții abilitate	- minim 25 anchete efectuate / an - minim 50 cazuri / an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget local	31.12.2024
		2.3. Consilierea și informarea persoanelor aflate în situații de risc social	- Diseminarea informației asupra drepturilor și obligațiilor, asupra serviciilor și prestațiilor disponibile pe plan local - Consilierea și informarea solicitanților asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra serviciilor și prestațiilor disponibile pe plan local	- minim 200 cazuri - minim 400 solicitări pachete/an - minim 400 verificări /an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri	Buget local	31.12.2024

		2.4. Consultanța de specialitate în domeniul asistenței sociale	- Colaborare cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la drepturi	- minim 30 cazuri / an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri	Buget local	31.12.2024
3	Protecția și promovarea drepturilor copilului	3.1. Aplicarea prevederilor legale privind protecția și promovarea drepturilor copilului 3.2. Asigurarea accesului operativ la dreptul prevăzut de Legea nr. 166/2012 privind aprobarea O.U.G. nr. 124/2011, care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, O.U.G. nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor până la vârsta de 2 ani, respectiv 3-7 ani pentru copilul cu handicap, cu completările și modificările ulterioare	- Informare și consiliere pentru solicitanți - Primirea, verificarea și certificarea dosarelor - Înaintarea dosarelor, pe bază de borderou, către AJPIS Vrancea	- minim 500 solicitanți / an - lunar	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere - Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri	Buget de stat; Buget local;	31.12.2024
		3.3. Asigurarea accesului la drepturile prevăzute de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat republicată, cu completările și modificările ulterioare	- Informare și consiliere privind alocația de stat - Primirea, verificarea și certificarea dosarelor - Înaintarea dosarelor, pe bază de borderou, către AJPIS Vrancea	- minim 550 solicitanți pe an - lunar	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere - Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri	Buget de stat; Buget local	31.12.2024
		3.4. Asigurarea accesului familiilor la Programe Naționale pentru copii și	- Primire cereri pentru acordarea de sprijin financiar elevilor care beneficiază de protecție socială	- minim 20 cereri / an - minim 20 anchete	Serviciul beneficii sociale, Serviciul	Buget de stat; Buget local	31.12.2024

		tineri, Ordinul Ministerului Educației nr.6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei	○ în vederea stimulării achiziționării de calculatoare ○ burse sociale elevi (în alte localități)/ studenți ○ tabere sociale.	sociale /an	integrare socială, informare si consiliere - Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri		
		3.5. Monitorizarea periodică a cazurilor de copii cu părinți plecați la muncă în străinătate conf. Ordin ANPDC 219/2006 si H.G.nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia	- Solicitarea listelor cu copii de la Primăria municipiului Focșani. - solicitarea, prin adrese către unitățile de învățământ, a situațiilor cu copii ai căror părinți/părinte sunt plecați la muncă în străinătate - Monitorizare periodică a cazurilor, conform legislației în vigoare - transmiterea situațiilor centralizatoare către DGASPC VN	- minim 4 liste copii/an - adresă către toate unitățile de învățământ în primul semestru al anului - deplasări în teren - minim 20 cazuri -minim 4 raportări/ an	Serviciul integrare socială, informare și consiliere - Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri	Buget local	31.12.2024
		3.6. Respectarea interesului superior al copilului, conform Legii nr. 272/ 2004 republicată, cu modificările si completările ulterioare	- Monitorizarea relațiilor copiilor cu parinți nerezidenți, consiliere și informare - Identificarea copiilor în situație de risc, cu părinți rezidenți, consiliere si informare - Monitorizare trimestrială a măsurii de protecție specială a minorilor (plasament copil pentru care s-a instituit tutelă – Ordin MMFPSPV nr.1733/2015) - notificări ale părinților/părintelui care urmează să plece la muncă în străinătate, ă în vederea delegării autorității părintești.	- minim 10 cazuri / an - minim 20 cazuri / an - minim 4 cazuri / an - minim 5 notificări	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare sociala, informare si consiliere Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri Compartiment autoritate tutelară	Buget local	31.12.2024

		3.7. Consilierea si informarea familiilor cu copii în întreținere	-Diseminarea informației cu privire la drepturile si obligațiile familiilor, asupra serviciilor si prestațiilor sociale disponibile pe plan local si orientarea lor către instituțiile abilitate -Consilierea si informarea solicitanților asupra drepturilor si obligațiilor acestora, asupra serviciilor si prestațiilor disponibile pe plan local	- minim 200 cazuri/an -minim 200 solicitari consiliere/informare/an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare si consiliere- Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri Compartiment autoritate tutelară	Buget local	31.12.2024
4	Prevenirea separării copilului de familia sa	4.1. Prevenirea separării copilului de familia sa	- Evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii / prestații sociale, întocmire plan de servicii, pe care îl înaintează primarului spre aprobare, prin dispoziție - Identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii / beneficii sociale pentru prevenirea separării copilului de familia sa - Întocmirea referatelor în vederea emiterii dispozițiilor Primarului	- minim 15 cazuri/an - minim 15 planuri servicii/an - minim 4 întâlniri comunitare consultative / an - minim 15 referate si dispoziții/an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare si consiliere Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri Compartiment juridic	Buget local Buget de stat	31.12.2024
		4.2. Monitorizarea situației copiilor aflați în situație de risc social	- Vizite la domiciliul familiilor cu copii în întreținere, aflați în situație de risc social	- minim 100 anchete sociale de evaluare și reevaluare a cazurilor /an - minim 100 rapoarte de vizită/an	Serviciul integrare sociala, informare si consiliere- Compartiment integrare socială, informare, consiliere, copii și tineri Serviciul beneficii sociale	Buget local	31.12.2024
		4.3. Consiliere psihologică copii	- Consilierea psihologica a copiilor cu dificultăți de învățare, cu probleme socioafective, cu dizabilități	- minim 50 întâlniri pentru consiliere/an	Serviciul integrare socială, informare si consiliere - Compartiment integrare socială, informare, consiliere,	Buget local	31.12.2024

					copii și tineri		
5	Protecția și promovarea drepturilor victimelor violenței în familie	5.1. Informare, educare și sensibilizare privind promovarea și respectarea drepturilor victimelor violenței în familie	- Campanii de informare, derulate în parteneriat - referirea cazurilor de violență în familie către furnizori specializați de servicii	- minim 1 campanie / an - în funcție de solicitări	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare sociala, informare si consiliere Compartiment juridic	Buget local; Parteneri	31.12.2024
6	Menținerea rolului DAS Focșani de autoritate tutelară la nivel local	6.1. Sprijin în vederea instituirii curatelei/ tutelei 6.2. Sprijin acordat părinților în situație de divorț /stabilire domiciliu minor/ stabilire pensie întreținere, program vizitare minori 6.3. Sprijin solicitanți care au săvârșit fapte penale, condamnaților care solicită întrerupere executare pedeapsă, persoanelor cu cazier judiciar în vederea reabilitării	- Anchete sociale solicitate de judecător/notarul public/parchet, în vederea instituirii curatelei / tutelei pentru minori și persoane lipsite de discernământ sau care datorita problemelor de sănătate nu se pot reprezenta singure - Anchete psihosociale pentru divorț -stabilire domiciliu minori /stabilire pensie întreținere minori - Anchete sociale minori care au săvârșit abateri/fapte penale, condamnaților care solicită întrerupere executare pedeapsă, persoanelor cu cazier judiciar în vederea reabilitării - Întocmirea referatelor în vederea emiterii dispozițiilor Primarului, conform prevederilor legale în vigoare	- minim 50 anchete tutela / curatele/an - minim 200 anchete sociale/an - minim 10 anchete/an - minim 5 cazuri/an - minim 10 referate / an	Compartiment autoritate tutelară Compartiment juridic	Buget local	31.12.2024
7	Îmbunătățirea rețelei de servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități pentru	7.1 Consolidarea rețelei de asistenți personali, pentru acordarea îngrijirilor la domiciliu a	- Asigurarea acordării salariilor pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav - Verificarea la domiciliul	- minim 500 salariați în plată - minim 110 rapoarte	Serviciul beneficii sociale, integrare informare si consiliere Serviciul sociala,	Buget de stat; Buget local;	31.12.2024

	prevenirea instituționalizării prin acordarea de sprijin familiilor care au în componență persoane cu dizabilități	persoanelor adulte cu handicap grav cu asistent personal, inclusiv persoanelor cu boli în stadii terminale	persoanei cu handicap grav a activității asistentului personal - Instruirea / reinstruirea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav	vizită/an - minim 150 persoane instruite / reinstruite anual	, Serviciul economic, resurse umane, administrativ Compartiment juridic Compartiment strategii, programe, proiecte		
		7.2. Asigurarea operativă a accesului la beneficiile reglementate de Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare	- Asigurarea plății indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav - Verificarea persoanelor cu handicap grav care beneficiază de indemnizația lunară de însoțitor	- minim 500 indemnizații în plată - minim 75 rapoarte vizita	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere Serviciul economic, resurse umane, administrativ Compartiment juridic	Buget de stat; Buget local;	31.12.2024
			- Efectuare anchete sociale pentru evaluarea/reevaluarea în vederea încadrării într-un grad de handicap	- minim 900 anchete sociale	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere	Buget local	31.12.2024
		7.3. Sprijinirea persoanelor cu handicap ce utilizează transportul public în comun	Asigurarea accesului la gratuități pe transportul public prin preluarea cererilor și documentelor justificative, conform HCL 146/2012, privind gratuitate transport urban cu mijloace de transport în comun	Transport local gratuit pentru: - minim 2000 persoane cu handicap (grav, accentuat);	Serviciul integrare socială, informare și consiliere Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local;	31.12.2024
8	Promovarea integrării sociale a persoanelor cu dizabilități ca cetățeni activi, în măsura de a-si controla viața	8.1. Promovarea formelor de economie socială/ unităților protejate pentru persoane cu dizabilități	- promovarea implicării persoanelor cu dizabilități în realizarea serviciilor / produselor oferite de unități protejate autorizate la nivel local	- minim 1 acțiune de promovare și informare (parteneri)	Serviciul economic, resurse umane, administrativ Compartiment strategii, programe, proiecte	Buget local	31.12.2024
9	Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice pentru prevenirea instituționalizării acestora, prin reducerea riscului de marginalizare / excluziune socială	9.1. Dezvoltarea și diversificarea beneficiilor sociale pentru vârstnici la nivel local	-Informare asupra drepturilor si obligațiilor acestora, asupra serviciilor si prestațiilor sociale disponibile pe plan local asupra situațiilor de risc social, drepturi ale persoanelor vârstnice -Colaborare cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste	- minim 3500 solicitări/an - minim 10 anchete sociale/an -transport local	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare sociala, informare si consiliere Compartiment registratură și relații cu	Buget de stat; Buget local; Parteneri	31.12.2024

			drepturi -Asigurarea accesului la gratuități pe transportul public prin preluarea cererilor si documentelor justificative, conform HCL 146/2012, privind gratuitate transport urban cu mijloace de transport in comun	gratuit pentru minim 2000 pensionari;	publicul Serviciul economic, resurse umane, administrativ Compartiment juridic		
		9.2. Prevenirea si combaterea abuzului față de persoanele vârstnice	Sprijinirea persoanelor vârstnice vulnerabile la abuz, prin consilierea juridică a persoanelor vârstnice vulnerabile - Urmărirea și îndeplinirea obligațiilor contractuale ale întreținătorilor persoanelor vârstnice care au încheiat contracte de vânzare-cumpărare cu clauză de întreținere și uzufruct viager -sprijin pentru persoanele vârstnice vulnerabile afectate de conflictul armat din Ucraina, după caz	- minim 1 caz / anchetă socială/an, în funcție de solicitări	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare sociala, informare și consiliere Compartiment autoritate tutelară Compartiment juridic	Buget local	31.12.2024
10	Suport acordat serviciilor rezidențiale destinate persoanelor vârstnice	10.1 Sprijinirea admiterii persoanelor vârstnice în servicii rezidențiale publice/private 10.2. Evaluarea / reevaluarea periodica a situației	- Anchete sociale în vederea admiterii persoanelor vârstnice în/din instituții specializate	- minim 10 anchete sociale/an - minim 25 anchete sociale/an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare si consiliere- Căminul pentru persoane vârstnice Focșani (după caz)	Buget local	31.12.2024

Nr. crt.	Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021-2023 OBIECTIVE OPERATIONALE Servicii existente	Direcția de acțiune prioritară	Acțiune multianuală / anuală	Indicatori 2024 Număr / categorii de beneficiari	Responsabil	Resurse de finanțare / buget	Termen
A.2. Servicii sociale dezvoltate							

O.S.3. Extinderea capacității locale de dezvoltare socială, prin consolidarea instituțională a D.A.S. Focșani, dialog social, parteneriat pentru proiecte, acțiuni și decizii strategice comune, adaptate nevoilor tuturor categoriilor de persoane vulnerabile social, existente la nivel local.							
1.	Dezvoltarea serviciilor furnizate prin Cantina de Ajutor Social Focșani	Consolidarea serviciilor integrate, furnizate la nivel local, pentru beneficiarii de cantină de ajutor social	Pregătirea unui numar de 2 mese pe zi din care cel puțin o masa caldă pentru un numar mediu zilnic de 170 persoane	- minim 1 serviciu funcțional -un numar mediu zilnic de 170 persoane beneficiare	Centrul Cantina de ajutor social, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local; Parteneri	31.12.2024
2.	Dezvoltarea serviciilor furnizate prin Centrul Cămin pentru Persoane Vârstnice Focșani	Consolidarea serviciilor integrate, furnizate la nivel local, pentru persoane vârstnice, în regim rezidențial	Furnizarea de servicii de găzduire, servicii sociale, medicale, consiliere unui numar mediu de 50 de persoane	- minim 1 serviciu funcțional - un numar mediu de de 50 de persoane vârstnice beneficiare	Centrul Cămin pentru Persoane Vârstnice, Serviciul beneficii sociale, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local; Parteneri	31.12.2024
3.	Dezvoltarea serviciilor furnizate prin Cabinetele medicale și de medicină stomatologică-unități învățământ	Consolidarea serviciilor integrate, furnizate la nivel local, în unitățile de învățământ, prin cabinetele medicale și de medicină stomatologică	Furnizarea de servicii medicale și stomatologice în 27 unități învățământ, pentru populația totală de elevi, prin 37 cabinete medicale (29 cabinete medicale medicină generală si 8 cabinete stomatologice)	- minim 1 compartiment funcțional - minim 37 cabinete medicale care furnizează servicii în unitățile de învățământ	Compartiment cabinete medicale și de medicină stomatologică-unități învățământ, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local; Parteneri	31.12.2024
4.	Dezvoltarea de servicii ce vizează prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială pentru persoanele fără locuință/ adăpost	Consolidarea serviciilor integrate, furnizate la nivel local, în parteneriat public-privat, pentru persoanele fără locuință de pe raza municipiului Focșani	- Continuarea cofinanțării, aprobată print-o nouă hotărâre de consiliu local de către Consiliul Local al Municipiului Focșani, pe o perioadă de minim 3 ani, a cheltuielilor de funcționare a obiectivului «Adăpost de noapte Bahne» - Monitorizarea prin sondaj a modului în care sunt asigurate serviciile	- minim 1 serviciu specializat în parteneriat, funcțional - încadrarea în numărul de locuri disponibile în adăpostul de noapte	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare si consiliere, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local; Primăria Municipiului Focșani; Consiliul Local Focșani; Parteneri	31.12.2024
5.	Dezvoltarea serviciilor de asistență medicală comunitară	Dezvoltarea serviciilor integrate, furnizate la nivel local, pentru persoanele vulnerabile și /sau cu risc medico-social din cadrul comunității - copii, gravide, lăuze etc.	Furnizarea de servicii de asistență medicală comunitară, persoanelor vulnerabile și /sau cu risc medico-social din cadrul comunității, pentru un număr minim de 1000 de beneficiari / anual	-minim 2 specialisti furnizeaza servicii comunitare - minim 1000 de beneficiari anual	Serviciul beneficii sociale -Compartiment asistență medicală comunitară	Buget de stat; Buget local; Parteneri	31.12.2024
6.	Dezvoltarea serviciilor de asistență medicală primară – Centrul de	Dezvoltarea serviciilor de asistență medicală primară, furnizate la nivel local, prin	Furnizarea serviciilor de asistență medicală primară, furnizate la nivel local, prin	- minim un centru de permanență -minim 3600 de	Centrul de Permanență Dispensar Sud Serviciul economic,	Buget de stat – Ministerul Sănătății;	31.12.2024

	permanență Dispensar Sud	Centrul de Permanență Dispensar Sud, zona Revoluției	Centrul de Permanență Dispensar Sud, pentru un număr de minim 300 de beneficiari/lună, în medie anuală	beneficiari anual	resurse umane, administrativ (administrare spețiu, dotare cu bunuri/materiale sanitare/medicamente)	Buget local; Parteneri	
7.	Dezvoltarea serviciilor sociale acordate persoanelor vârstnice din comunitate, în parteneriat cu cele două cluburi de vârstnici, la sediul PT 46 din strada Al. Vlahuță	Dezvoltarea serviciilor sociale de consiliere și informare, de activități cu caracter socio-cultural și de petrecere a timpului liber, în cadrul celor două cluburi de persoane vârstnice, în sediul PT 46 din strada Al. Vlahuță	Furnizarea serviciilor sociale de consiliere și informare, la nivel local, persoanelor vârstnice din comunitate, care fac parte din cele două cluburi de pensionari care desfășoară activități socio-culturale și de petrecere a timpului liber în sediul PT46 din strada Al. Vlahuță, Focșani	- minim un număr de 100 de persoane vârstnice	DAS Focșani Asociația Clubul Seniorilor „Unirea” Focșani Asociația Clubul Pensionarilor „Speranța” Focșani	Buget local Parteneri	31.12.2024

Nr	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale existente					
					Buget local estimat 2024 Mii lei	Buget	Buget judetean	Buget de stat	Contributie beneficiari	Alte surse
1.	CPDH-1 8899	Cantina de Ajutor Social Focșani	300	80%	3000,0		-	-	-	-
2.	CR-V-III 8730	Căminul pentru Persoane Vârstnice Focșani	60	90%	5000,00		-	-	-	-
3.	NC	Servicii de sanatate publica – Compartiment Cabinete medicale si de medicina stomatologică unitati invatamant	29 8	100%	12000,00		-	-	-	-
		Centrul de Permanență - Dispensar Sud	1	100%	500,00					
4.	CR-PFA 8790	Adapost de Noapte Bahne	20	100%	500,00		-	-	-	-
5.	NC	DAS Focsani - alte activitati de	NC	NC	6700,00		-	-	-	-

		asistență socială								
6.	NC	DAS Focsani – asistență medicală comunitară		NC	160,00		-	-	-	-
7.	NC	DAS Focsani- tichete gradiniță	800	100%	85,00		-	-	-	-
8.	NC	DAS Focsani- transport donatori sânge	NC	NC	70,00		-	-	-	-
9.	NC	DAS Focsani- transport pensionari și alte categorii	NC	NC	4500,00					
10.	NC	DAS Focsani- Asistență socială în caz de invaliditate	NC	NC	42000,00		-	-	-	-
11.	NC	DAS Focsani- Ajutoare sociale (inclusiv stimulente financiare pentru tineri căsătoriți)	NC	NC	550,00		-	-	-	-
12.	NC	DAS Focsani- Activitate cluburi vârstnici	120	100%	50,00		-	-	-	-

* NC – nu este cazul

*HCL – Hotărâre de Consiliu Local

CAPITOLUL I. - B. SERVICII SOCIALE PROPUSE A FI DEZVOLTATE / ÎNFIINȚATE

Nr. crt.	Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021-2023 OBIECTIVE OPERATIONALE	Direcția de acțiune prioritară	Acțiune multianuală / anuală	Indicatori 2024 Număr / categorii de beneficiari	Responsabil	Resurse de finanțare / buget	Termen
B.1. Servicii sociale propuse a fi dezvoltate / înființate							
OS.1 Consolidarea unui sistem integrat, proactiv de protecție și promovare a drepturilor celor mai vulnerabile categorii de persoane și de combatere a sărăciei și promovării incluziunii sociale, prin informare, consiliere și facilitarea accesului la beneficii și servicii sociale, la nivel local							
1.	Dezvoltarea de servicii ce vizează prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială	Consolidarea serviciilor integrate, furnizate la nivel local, în parteneriat public-privat, pentru persoanele vulnerabile de pe raza municipiului Focșani	Parteneriat în vederea implementării de proiecte sociale	- 1 proiect/parteneriat inițiat/dezvoltat	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere, Serviciul economic, resurse umane, administrativ	Buget de stat; Buget local; Fonduri EU; Parteneri	31.12.2024
OS. 2 Dezvoltarea de servicii sociale integrate, adaptate nevoilor persoanelor vulnerabile social din municipiul Focșani, pentru menținerea/îmbunătățirea calității vieții acestora							
2.	Extinderea rețelei de servicii sociale la nivel local	Dezvoltarea / înființarea de noi servicii sociale	2.1.Servicii pentru comunitățile de romi 2.2. Dezvoltarea participativă a comunității 2.3. Dezvoltarea locală în zone urbane marginalizate 2.4. Servicii sociale de consiliere și informare din cadrul Centrului Multifuncțional din zona marginalizată Bahne 2.5 Construirea/dotarea/ Înființarea serviciului social* Centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice și unitate de îngrijire la domiciliu 2.6 Servicii de prevenire a separării copilului de familie 2.7 Servicii de prevenire și combatere a violenței domestice	minim 1 proiect / parteneriat inițiat / dezvoltat	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare și consiliere, Serviciul economic, resurse umane, administrativ Compartiment strategii, programe, proiecte, finanțat prin Asociația GAL Unirea Focșani Primăria municipiului Focșani	Buget de stat; Buget local; Parteneri Fonduri EU	2024-2026

			2.8 Servicii de recuperare și reabilitare, precum și de îngrijire la domiciliu pentru persoanele adulte cu dizabilități 2.9 Servicii de asistență socială comunitară				
O.S.3 Extinderea capacității locale de dezvoltare socială, prin consolidarea instituțională a D.A.S. Focșani, dialog social, parteneriat pentru proiecte, acțiuni și decizii strategice comune, adaptate nevoilor tuturor categoriilor de persoane vulnerabile social, existente la nivel local.							
3.	Creșterea implicării comunitatii locale și a societatii civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale	Consolidarea parteneriatelor și colaborării cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate Comunicare si cooperare între furnizorii publici/ privați de servicii sociale	- Continuarea parteneriatelor cu Societatea de Cruce Rosie – Filiala Vrancea, Serviciul de Probațiune, Penitenciarul Focșani și identificarea de noi oportunități și parteneri. -Consultanță de specialitate în domeniul asistenței sociale ; colaborare pentru a facilita accesul la beneficii/servicii sociale	- minim 2 parteneriate funcționale - 1 eveniment / campanie tematică, în colaborare cu partenerii publici și privați la nivel local - minim 30 cazuri / an	Serviciul beneficii sociale, Serviciul integrare socială, informare si consiliere , Serviciul economic, resurse umane, administrativ Compartiment strategii, programe, proiecte Compartiment juridic	Buget de stat; Buget local; Parteneri Fonduri EU	31.12.2024

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie de beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire / spatiu necesar mp	Resurse umane necesare	Bugete estimate de finantare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					Justificare
			Nr benef/ zi	Nr locuri			Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributie beneficiari	Alte surse	
Servicii de socializare tip Club persoane vârstnice	NC	Persoane vârstnice	Minim 100	50	150	Voluntari DAS Focșani	-	-	-	-	În natură / contrib. parteneri	Solicitări ONG Persoane vârstnice

* NC – nu este cazul

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice

Contractarea serviciilor sociale din fonduri publice se face in baza prevedcrilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile și completările ulterioare. Se aplica și in cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activității nonprofit de interes general, in baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru contractarea serviciilor sociale , sunt aplicabile prevederile Ordinului pre edintelui Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizitiilor publice i Programului anual al achizitiilor sectoriale, cu urmatoarele precizari și completări:

- a) codul CPV este insoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea

Guvernului nr. 867/2015, cu modificarile și completările ulterioare;

- b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
- c) bugetul estimat al programului de contractare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege

Subvenționarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, se face in baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local, sunt descrise având obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și i completările ulterioare.
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții.
3. Bugetul estimat al programului de subventionare : 0 .

CAPITOLUL II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local se realizează în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017.

II.1 -Promovarea activităților de asistență social și asistență medicală comunitară în comunitate

Acțiuni prioritare	Activități	Indicatori de rezultat	Responsabili	Termen de realizare
Documentare și diseminare prin canale mass-media și instrumente T.I.C. a serviciilor sociale furnizate în municipiul Focșani	- numirea prin decizie a unei persoane responsabile cu comunicarea la nivelul DAS - actualizarea informațiilor conform prevederilor capitolului II, punctul 1, din Ordinul 1086/2018	- 1 persoana numită, responsabilă cu comunicarea și postarea informațiilor pe web –site direcției.	D.A.S. Focșani	Permanent
Conceperea și implementarea unor campanii susținute educative și de sporire a conștientizării la nivel local cu privire la activitatea DAS Focșani, inclusiv a serviciilor din structura organizatorică	- compartimentele furnizoare de servicii și beneficii sociale, de servicii medicale comunitare din cadrul D.A.S. Focșani vor implementa campanii în comunitate cu privire la grupul vulnerabil căruia îi acordă servicii.	- 1 campanie realizată.	D.A.S. Focșani	31.12.2024
	- realizarea și distribuirea de materiale informative cu privire la scopul, obiectivele și activitățile centrelor sociale.	- 200 de flyere și pliante tipărite și distribuite cetățenilor.	D.A.S. Focșani	31.12.2024
Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială și asistență medicală comunitară.	- realizarea și distribuirea de materiale informative, reviste medicale.	- 300 de flyere și pliante tipărite și distribuite cetățenilor - distribuire reviste medicale	D.A.S. Focșani	31.12.2024

II.2. Informarea și implicarea comunității în problematica și îmbunătățirea vieții pensionarilor din cadrul Centrului Cămin pentru Persoane Vârstnice Focșani

Obiective specifice	Acțiuni prioritare	Indicatori de rezultat	Responsabili	Termen de realizare
Organizarea și mediatizarea „Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice” (1 octombrie)	- organizarea în cadrul centrului a unor programe dedicate persoanelor vârstnice (spectacole, expozitii, excursii etc.).	- 1 spectacol realizat.	D.A.S Focșani (Centrul Cămin pentru Persoane Vârstnice Focșani) Instituții de cultură din municipiul Focșani	1 octombrie 2024 31.12.2024
Campanii de informare și sensibilizare a comunității cu privire la serviciile oferite de către centru.	- realizarea și distribuirea în comunitate a unor pliante /broșuri cu informații despre serviciile oferite persoanelor vârstnice din Municipiul Focșani.	- 2 campanii realizate/an. - 1 pliant în 100 de exemplare pentru distribuirea în comunitate, care să cuprindă informații cu privire la activitățile Centrului Cămin pentru Persoane Vârstnice Focșani	D.A.S. Focșani (Căminul pentru Persoane Vârstnice Focșani) Parteneri locali	31.12.2024
	- colaborarea cu mass media locală în vederea promovării tuturor activităților desfășurate în cadrul centrului.	- sesiuni de informare a presei.	D.A.S. Focșani (Căminul pentru Persoane Vârstnice Focșani)	31.12.2024
Crearea unor punți între generații.	- vizite în cadrul centrului a unor instituții partenere (scoli, grădinițe, centre de plasament).	- cel puțin 2 vizite/an.	D.A.S. Focșani (Căminul pentru Persoane Vârstnice Focșani)	31.12.2024
	- programe oferite de tineri vârstnicilor.	- programe oferite la diferite evenimente importante (Ziua Persoanei vârstnice), sărbători etc.	D.A.S. Focșani (Căminul pentru Persoane Vârstnice Focșani)	31.12.2024
Promovarea pe pagina de Facebook a activităților	- serbarea zilelor de naștere și onomastice; confecționarea de ornamente	- realizarea de poze; panoul cu amintiri	D.A.S. Focșani (Căminul pentru persoane)	31.12.2024

<i>desfășurate</i>	specifice sărbătorilor (Paște și Crăciun) promovate pe pagina de Facebook: https://ro-ro.facebook.com/pages/category/Community/Caminul-pentru-Persoane-Varstnice-Focsani-114766375261354/		vârstnice Focșani)	
--------------------	--	--	---------------------------	--

II.3. Informarea și implicarea comunității despre serviciile oferite de Centrul Cantina de ajutor social Focșani

Obiective specifice	Acțiuni prioritare	Indicatori de rezultat	Responsabili	Termen de realizare
Campanii de informare și sensibilizare a comunității cu privire la serviciile oferite de către centru.	- realizarea și distribuirea în comunitate a unor pliante /broșuri cu informații despre serviciile oferite de Centrul Cantina de ajutor social Focșani.	- 1 campanie realizată. - 1 pliant în 100 de exemplare pentru distribuirea în comunitate, care să cuprindă informații cu privire la activitățile Centrului Cantina de ajutor social Focșani	D.A.S. Focșani (Cantina de ajutor social Focșani) Parteneri locali	31.12.2024
	- colaborarea cu mass media locală în vederea promovării tuturor activităților desfășurate în cadrul centrului.	- sesiuni de informare a presei.	D.A.S. Focșani (Cantina de ajutor social Focșani) Parteneri locali	31.12.2024
Organizarea și mediatizarea Zilei Mondiale a Alimentației / Ziua mondială de luptă împotriva foametei și a sărăciei (16 octombrie)	- organizarea în cadrul centrului a unui eveniment pentru a marca Ziua Mondială a Alimentației / Ziua mondială de luptă împotriva foametei și a sărăciei (16 octombrie)	- un eveniment realizat.	D.A.S. Focșani (Cantina de ajutor social Focșani) Parteneri locali	Octombrie 2024

II.4. Informarea și implicarea comunității în problematica unui stil de viață sănătos și îmbunătățirea sănătății elevilor din unitățile de învățământ arondate Cabinetele medicale și de medicină stomatologică

Obiective specifice	Acțiuni prioritare	Indicatori de rezultat	Responsabili	Termen de realizare
<i>Campanie de promovare a comportamentului sanogen în școli - Ziua mondială a sănătății orale 20 martie</i>	- organizarea în școli / online a unui eveniment pentru a marca Ziua mondială a sănătății orale - <i>tehnica de periaj, mijloace ajutătoare</i>	<i>- un eveniment realizat - minim 8 școli participante și un număr de 11 clase - minim 200 de elevi participanți</i>	D.A.S. Focșani (Cabinetele medicale de medicină stomatologică) Parteneri locali	Martie 2024
<i>Organizarea și mediatizarea Zilei Mondiale a Sănătății – 7 aprilie</i>	- organizarea în școli /online a unui eveniment pentru a marca Ziua Mondială a Sănătății (7 aprilie) “ <i>Dens sanus in corpore sanus</i> ” – sănătate orală și sănătatea generală se influențează reciproc	<i>- un eveniment realizat - minim 8 școli participante și un număr de 11 clase - minim 200 de elevi participanți</i>	D.A.S. Focșani (Cabinetele medicale de medicină stomatologică și Cabinetele medicale) Parteneri locali	Aprilie 2024
<i>Organizarea și mediatizarea Zilei mondiale a sănătății mâinilor – 5 mai</i>	- organizarea în școli / online a unui eveniment pentru a marca Ziua mondială a sănătății mâinilor – igiena mâinilor ține la distanță microbi și viruși	<i>- un eveniment realizat - minim 8 școli participante și un număr de 11 clase - minim 200 de elevi participanți</i>	D.A.S. Focșani (Cabinetele medicale de medicină stomatologică) Parteneri locali	Mai 2024
<i>Campanie de promovare a comportamentului sanogen în școli Organizarea și mediatizarea Zilei Mondiale fără Tutun - 31 mai</i>	- organizarea în școli a unui eveniment “ <i>Fumatul – consumul unui drog periculos!</i> ” pentru a marca Ziua Mondială fără Tutun (31 mai)	<i>- un eveniment realizat - minim 8 școli participante și un număr de 4 clase - minim 100 de elevi participanți</i>	D.A.S. Focșani (Cabinetele medicale școlare) Parteneri locali	Mai 2024

<i>Organizarea și mediatizarea Zilei mondiale a Zâmbetului – 1 octombrie</i>	- organizarea în școli / online a unui eveniment pentru a marca Ziua mondială a Zâmbetului – <i>Un zâmbet frumos deschide inimile</i>	<i>- un eveniment realizat - minim 8 școli participante și un număr de 11 clase - minim 200 de elevi participanți</i>	D.A.S. Focșani (Cabinetele medicale de medicină stomatologică) Parteneri locali	Octombrie 2024
<i>Organizarea și mediatizarea Zilei mondiale a Alimentației – 16 octombrie</i>	- organizarea în școli / online a unui eveniment pentru a marca Ziua mondială a Alimentației – <i>Piramida alimentelor</i>	<i>- un eveniment realizat - minim 8 școli participante și un număr de 11 clase - minim 200 de elevi participanți</i>	D.A.S. Focșani (Cabinetele medicale de medicină stomatologică) Parteneri locali	Octombrie 2024

**CAPITOLUL III . PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI
CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE - 2024**

III.1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) Cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. Persoane	Buget estimat (mii lei)
Personal propriu	34	155,00
Personal Cămin Persoane Vârstnice	14	10,00
Personal Cantina de Ajutor Social	2	5,00
Cabinete medicale școlare	68	22,00
TOTAL BUGET	118	192,00

b) Cursuri de calificare : nu sunt prevăzute cursuri de calificare.

c) Sesiuni de instruire pentru:

C.1 - instruirea personalului din centre conform cerințelor standardelor de calitate - personal centre.

C.2 – asistenți personali - 150 asistenti personali vor fi instruiti in anul 2024 de către salariații D.A.S.

C.3 - îngrijitori informali: nu este cazul

C.4. voluntari: la nivelul direcției nu sunt în derulare programe de voluntariat

d) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat (lei)
Participarea la întâlnirile organizate de catre Asociatia Municipiilor din România și a altor asociații profesionale (Corpul profesional al Specialiștilor în Servicii Sociale, Colegiul Național al Asistenților Sociali - Vrancea, Asociația Psihologilor din România etc).	-	0,00

III.2. Încheierea de contracte de supervizare profesională

Încheierea de contracte de supervizare profesională / Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale se poate realiza :

- a) **pentru asistenți sociali**, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) și art. 17 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social , prevăzute la alin. (3) al aceluiași articol, de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca

personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.

În anul 2024 număr asistenți sociali supervizați: 0; buget estimat: 0;

b) pentru psihologi

În anul 2024 număr psihologi supervizați: 0; buget estimat: 0.

Considerații finale

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului de acțiune este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse. Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind obiectivele acestuia:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a serviciilor acordate;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Implementarea Planului de acțiune se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate. Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune se face de către D.A.S: Focșani.

Prezentul plan de acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru anul 2024 este adus la cunoștința personalului, a partenerilor, a comunității și a altor factori interesați. Fiecare persoană implicată în acordarea de servicii sociale va avea acces la un exemplar al Planului de acțiune privind serviciile sociale dezvoltate prin D.A.S. Focșani, în anul 2024, pentru modificarea și completarea căruia va putea face propuneri.

Prezentul Plan anual de acțiune privind serviciile sociale ale Direcției de Asistență Socială Focșani s-a întocmit în conformitate cu prevederile art. 118 din Legea nr. 292/2011- Legea asistenței sociale, actualizată.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Macovei Liviu-George**

**Contrasemnează,
Secretar general al Municipiului Focșani,
Marta-Carmen Ghiuță**