



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



HOTĂRÂRE

privind aprobarea listei actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tiparite prin mijloace proprii ori prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnatura persoanelor împuternicite și stampila organului fiscal local și a procedurii de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local al municipiului Focșani prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Consiliul local al municipiului Focsani, judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara,

- Vazând Proiectul de hotărâre privind „ aprobarea listei actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tiparite prin mijloace proprii ori prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnatura persoanelor împuternicite și stampila organului fiscal local și a procedurii de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local al municipiului Focșani prin mijloace electronice de transmitere la distanță”, referatul de aprobare înregistrat cu nr. 108651/20.11.2020, raportul Direcției Economice - Serviciul impozite și taxe locale cu nr. 108728/20.11.2020;
- Având in vedere prevederile art. 46 alin. (8), art. 47 alin (17) și art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- În baza art. 129, alin.(1) și în temeiul art. 139(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local, care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin mijloace proprii ori prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnatura persoanelor imputernicite și stampila organului fiscal local, emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Serviciul administrație publică locală, agricultură compartimentelor, birourilor, serviciilor și Primarului municipiului Focșani, conform legii, care va asigura executarea acesteia prin Direcția Economică și Serviciul impozite și taxe locale Focșani.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Corneliu Dumitru Gheoca**

**Contrasemnează,
Secretar General al Municipiului Focșani
Eduard Marian Corhană**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



**Anexa 1
la Hotărârea nr. 364
din data de 26.11.2020**

LISTA

actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local:

1. Titlu executoriu;
2. Somație;
3. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
4. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
5. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
6. Decizie de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
7. Înștiințare de compensare;
8. Înștiințare de restituire;
9. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
10. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
11. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
12. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
13. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
14. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
15. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
16. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
17. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
18. Adresă de înființare a popririi;
19. Adresă de înființare a popririi asigurătorii;
20. Înștiințare privind înființarea popririi;
21. Proces-verbal de constatare a contravenției;
22. Notă de plată;
23. Extras de rol;
24. Aviz de inspecție fiscală;
25. Invitație;
26. Certificat de nomenclatură stradală și adresă;
27. Proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;
28. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvenței;
29. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
30. Raport de inspecție fiscală;

31. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
32. alte acte emise de organul fiscal local.
33. Notificări și alte informări.

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografă și ștampila conducătorului organului fiscal, însă vor purta semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Corneliu Dumitru Gheoca

Contrasemnează,
Secretar General al Municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



**Anexa 2
la Hotărârea nr. 364
din data de 26.11.2020**

**PROCEDURA
de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor
acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani prin mijloace
electronice de transmitere la distanță**

ART. 1 Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea

(1) Organele fiscale locale pot opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local către contribuabil prin următoarele mijloace electronice de transmitere la distanță:

- e-mailuri (căsuță de poștă electronică);
- fax.

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani conform alin. (1) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) organul fiscal local deține un certificat calificat;
- b) contribuabilul persoană juridică deține un certificat calificat;
- c) contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(3) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani, se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (2), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 5.

ART. 2 Opțiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță

(1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani, contribuabilii trebuie să opteze pentru mijloacele de comunicare prevăzute la art. 1, pe baza unei cereri, adresate organului fiscal local al Municipiului Focșani, prin indicarea unor adrese de e-mail valide sau număr de fax, după caz.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1), formular prevăzut la Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la procedură, care fac parte integrantă din prezenta de hotărâre, se depune, în scris, personal, la registratura Serviciului de impozite și taxe locale și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului și numărul de telefon. Organul fiscal local al Municipiului Focșani, comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a

solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1), acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Organul fiscal local al Municipiului Focșani nu răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1) de către persoane neautorizate.

ART. 3 Modificarea opțiunilor privind comunicarea prin mijloace electronice și renunțarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice

(1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura Serviciul de impozite și taxe locale.

(2) Organul fiscal local al Municipiului Focșani comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, organul fiscal local al Municipiului Focșani comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

ART. 4 Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organul fiscal local al Municipiului Focșani sunt gratuite.

ART. 5 Comunicarea prin e-mail

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani se realizează de către acesta la adresele de e-mail indicate de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani.

(3) În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.

(5) În cazul persoanelor fizice se acceptă și confirmarea automată de citire a e-mailului prin care au fost transmise actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani.

(6) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2), (3) și (5) în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către organul fiscal local al Municipiului Focșani.

(7) În situația prevăzută la alin. (6) organul fiscal local întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.

(8) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2), (3) și (5) după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (7) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

ART. 6 Comunicarea prin fax

(1) Comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se realizează de către acesta la numărul de fax indicat de către contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data și ora raportului de transmitere emis de către fax-ul de pe care s-a realizat comunicarea.

(3) Raportul de transmitere reprezintă dovada comunicării. Raportul de transmitere se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

ART. 7 Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la organul fiscal local al Municipiului Focșani, a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani.

(3) Toate e-mailurile vor fi transmise contribuabililor de pe adrese oficiale ale instituției aflate în domeniul „focsani.info”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Corneliu Dumitru Gheoca

Contrasemnează,

Secretar General al Municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



Nr./...../20.....

Anexa nr. 1 la Procedura
la HCL nr. 364/26.11.2020

CĂTRE,
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCȘANI

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul
în _____, str. _____, nr. ___, Bl. ___, ap. ___,
județul _____, posesor al CI seria _____ nr. _____ eliberat de
_____ la data de _____ CNP _____,
telefon _____ prin prezenta solicit ca actele administrative fiscale, actele de executare și
alte acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani, să imi fie comunicate prin:

-E-mail(casută de poștă electronică), adresa _____

-Fax _____

Prin prezenta declar că am luat la cunoștință de prevederile Ordinului nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8), art. 47 alin (9) privind Codul de procedură fiscală, și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. ____/____ pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin(8), art. 47 alin (17) și art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Data,

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Corneliu Dumitru Gheoca

Contrasemnează,
Secretar General al Municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



Nr./...../20.....

Anexa nr. 2 la Procedură
la HCL nr. 364/26.11.2020

CĂTRE,
PRIMARIA MUNICIPIULUI FOCȘANI

Subscrisa _____, cu sediul în _____, CUI _____, telefon _____, reprezentată prin _____ în calitate de administrator/ împuternicit _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, Bl. _____, ap. _____, județul _____, posesor al CI seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____ CNP _____, prin prezenta solicit ca actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani, să îmi fie comunicate prin:

-E-mailuri(casuță de poștă electronică), adresa _____

- Fax _____

Prin prezenta declar că am luat la cunoștință de prevederile Ordinului nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8), art. 47 alin (9) privind Codul de procedură fiscală, și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr.____/_____ pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin(8), art. 47 alin (17) și art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Data,

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Corneliu Dumitru Gheoca

Contrasemnează,

Secretar General al Municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOÇȘANI**



Anexa nr. 3 la Procedura
la HCL nr. 364/26.11.2020

Nr./...../20.....

CĂTRE,

.....

Ca urmare a cererii dumneavoastră nr. / vă facem cunoscut că începând cu data de actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Municipiului Focșani, vă vor fi comunicate exclusiv la adresa de fax, adresa de e-mail indicat.

Cu stimă,

Conducătorul organului fiscal,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Corneliu Dumitru Gheoca

Contrasemnează,

Secretar General al Municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană