



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL FOCSANI
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂRE

Privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului local al Municipiului Focsani nr. 24/203/2012, privind aprobarea constituirii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Focșani și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al municipiului Focșani, județul Vrancea, întrunit în ședință extraordinară.

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Focșani Cristi Valentin Misăilă, prin care se propune modificarea și completarea Hotărârii Consiliului local al Municipiului Focsani nr. 24/203/2012, privind aprobarea constituirii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Focșani și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare al acestuia înregistrat la nr. 111359/14.11.2019, precum și raportul Direcției Arhitectului Șef - Serviciul strategie și dezvoltare urbană Compartiment PUG/PUZ/PUD, înregistrat la nr. 111384/14.11.2019.

- văzând solicitarea primită din partea SDEE MUNTENIA NORD nr. 449 din 18.08.2019, înregistrată la Primăria municipiului Focșani sub nr. 89342 din 18.09.2019;

- văzând solicitarea primită din partea A.N.I.F., FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCIARE VRANCEA, înregistrată la Primăria municipiului Focșani sub nr. 89340 din 18.09.2019;

- având în vedere răspunsul Ordinului Arhitecților din România, Filiala Muntenia Sud -Est, înregistrat la Primăria municipiului Focșani sub nr. 103701/24.10.2019

- văzând Hotărârea de Consiliu Local al Municipiului Focșani nr. 24/203/2012 privind aprobarea constituirii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Focșani și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

- având în vedere avizul Comisiei de agricultură și urbanism;

- în conformitate cu prevederile art. 37 din Legea 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- în temeiul art. 129, alin. (2) “c” și art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1: Modificarea în tot cuprinsul Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani nr. 24/203/2012, a inițialelor „CTUAT” cu inițialele „CTATU”. Denumirea corectă, conform legii, este Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism.

Art. 2. Modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului local al Municipiului Focsani nr. 24/203/2012, privind aprobarea constituirii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Focșani și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare în sensul că :

- la membrii cu drept de vot:

- la punctul 14) se adaugă domnul arhitect Militaru Alin, specialist în domeniul arhitecturii, membru OAR;
- la punctul 20) se înlocuiește domnul Voinescu Ioan Constantin Cristinel cu domnul Cucu Florin - Marius;

- la membrii consultanți (fără drept de vot):

- la punctul 5) denumirea instituției A.N.I.F. R.A. – Sucursala Teritorială Moldova Sud - Unitatea de Administrare Vrancea se modifică în A.N.I.F., Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Vrancea;
- la punctul 13) se înlocuiește doamna Dumitrescu Magda cu doamna Amărieuței Oana Andreea;
- la punctul 23) se înlocuiește doamna Costin Cristina cu domnul Măgdălin Adrian Cosmin.

Art. 3: Modificarea și completarea anexei nr. 2 a Hotărârii Consiliului local al Municipiului Focșani nr. 24/203/2012, regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism a municipiului Focșani, în sensul că:

- **art. 5.** se modifică și va avea următorul cuprins: Secretariatul comisiei este asigurat de către Serviciul Strategie și Dezvoltare Urbană din structura Direcției Arhitectului Șef al Municipiului Focșani.

- **art. 10, alin. (1)** se modifică și se completează, având următorul cuprins: Comisia se întrunește de două ori pe lună, convocarea ședinței va avea loc în jurul datelor de 10 și 22 ale fiecărei luni, în funcție de numărul de cereri. Documentațiile ce vor fi supuse aprobării în jurul datei de 10 ale lunii vor fi cele înregistrate până în ultima zi a lunii anterioare; documentațiile ce vor fi supuse aprobării în jurul datei de 22 ale lunii vor fi cele înregistrate în prima jumătate a lunii în curs.

- **Art. 14** se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

(1) Se pot prezenta, spre aprobare, în ședință numai documentațiile complete, alcătuite conform legislației în vigoare. Acestea vor conține toate piesele stabilite prin lege, acte normative, decizii anterioare ale comisiei, precum și toate avizele necesare (după caz). Condițiile din avizele obținute vor fi obligatoriu introduse în documentație. Aceasta va fi întocmită, semnată și ștampilată conform legii.

(3) Se pot prezenta în comisie și documentații complexe în curs de elaborare în scopul de consultarii, fără a fi supuse aprobării și fără obligativitatea emiterii avizului.

(4) Fiecare documentație de urbanism este însoțită de o fișă-referat, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament, întocmită de membrii secretariatului, conținând observațiile preliminare ale arhitectului șef și observațiile prelabile transmise în scris de membrii comisiei. După ședință va fi întocmită o fișă - finală, conform anexei 5 la Regulament, care să conțină concluziile Arhitectului Șef pentru fiecare lucrare din Ordinea de Zi, cu aprobarea Primarului municipiului Focșani.

- **Art.19** se modifică și va avea următorul cuprins: Conținutul discuțiilor va fi notat de către secretariatul comisiei, în procesul verbal pentru dezbaterea fiecărei documentații. Procesele – verbale vor fi semnate de către Coordonatorul Comisiei, respectiv Primarul municipiului Focșani, Arhitectul Șef și persoana care le-a întocmit. Procesele – verbale vor fi transmise pe e- mail odată cu convocarea și supuse aprobării în ședință ulterioară. Acestea pot fi consultate de terți, care justifică un interes legitim, numai cu încuviințarea Primarului sau a Arhitectului șef al municipiului Focsani.

- **Art.23 se completează cu punctul e):** Fișa – finală completată cu concluziile Arhitectului Șef și aprobată de Primarul municipiului Focșani (anexa nr. 5 la Regulament este prevăzută în anexa nr.2 în prezenta Hotărâre.

Art. 3. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local al municipiului Focșani nr. 24/203/2012 rămân neschimbate.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Serviciul administrație publică locală, agricultură, compartimentelor, birourilor, serviciilor, membrilor Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Focșani nominalizați la art.2 precum și Primarului municipiului Focșani, care va asigura executarea acesteia, prin Direcția arhitectului șef - Serviciul strategie și dezvoltare urbană și membrii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Focșani.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Nedelcu Mihai**

**Contrasemnează,
Secretarul general al municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană**

ANEXA NR.1 LA HOTĂRÂREA NR. 532/2019

Nr. crt.	Criteriu	Observații
1.	Compatibilitatea propunerilor cu politicile de dezvoltare urbană și cu reglementările P.U.G. – R.L.U.	
2.	Compatibilitatea propunerilor cu alte P.U.D./P.U.Z. în vigoare în vecinătăți	
3.	Accesul la infrastructura de căi de comunicație și tehnico – edilitară (stabilirea obligației între CL sau beneficiar ca investitor de infrastructură, conform art. 13 din HG 525/1996)	
4.	Fluidizarea traficului și crearea de condiții de deplasare nemotorizată	
5.	Crearea de noi spații de parcare	
6.	Accesul la servicii publiceș dotări de interes public	
7.	Cresterea calității spațiilor publice din zonă	
8.	Crearea condițiilor pentru satisfacerea cerințelor speciale ale copiilor, vârstnicilor și ale persoanelor cu handicap	
9.	Îmbunătățirea accesibilității, conectivității și deplasărilor	
10.	Utilizarea eficientă a terenurilor în acord cu funcțiunile acordate	

11.	Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului construit și natural	
12.	Cresterea calității cadrului construit din zonă	
13.	Creșterea calității cadrului natural din zonă, crearea de spații verzi	
14.	Protejarea împotriva dezastrelor naturale	
15.	Adaptarea la constrângerile urbanistice existente	
16.	Eliminarea de servituți urbanistice în zonă și în zonele învecinate	
17.	Beneficiul economic în interes public (valoarea proprietăților, creșterea veniturilor la bugetul local în urma reglementărilor urbanistice)	
18.	Beneficiul social în interes public: prestigiul zonei, atractivitate	
19.	Viabilitatea soluției urbanistice	
20.	Calitatea prezentării documentației P.U.Z.	
21.	Alte eventuale criterii	

14. VALOAREA TAXEI: **LEI** conform chitanței nr. _____ / _____

15. DATA _____

ARHITECT ȘEF,

MEMBRUL (nume si prenume) _____

AVIZ (FAVORABIL/ ABȚINERE/ NEFAVORABIL) _____ (exclusiv pentru cel cu drept de vot)

SI EVENTUAL OBSERVATII ALE MEMBRULUI C.T.A.T.U.:

(SEMNATURA)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Nedelcu Mihai

Contrasemnează,
Secretarul general al municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană

ANEXA NR.2 LA HOTĂRÂREA NR. 532/2019

**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL FOCȘANI
PRIMAR**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
FOCȘANI
Direcția arhitectului șef
NR.**

**ANEXA NR.5
La Regulamentul C.TAT.U**

**Se aprobă
P R I M A R ,
Cristi Valentin Misăilă**

CONCLUZII FINALE ALE ȘEDINȚEI, PE LUCRARE

DOCUMENTAȚII PENTRU CARE SE SOLICITĂ AVIZ DE PUZ

**1) DENUMIREA DOCUMENTAȚIEI: RAPORT AL INFORMĂRII ȘI CONSULTĂRII
PUBLICULUI pentru P.U.Z**

SOLICITANT – beneficiar:

ELABORATOR:

DATE AMPLASAMENT:

2) DENUMIREA DOCUMENTAȚIEI:

SOLICITANT–beneficiar:

ELABORATOR:.....

DATE AMPLASAMENT:

DOCUMENTAȚII PENTRU CARE SE SOLICITĂ AVIZ DE OPORTUNITATE

3) DENUMIREA DOCUMENTAȚIEI:

SOLICITANT–beneficiar:

ELABORATOR:.....

DATE AMPLASAMENT:

DOCUMNETAȚII PENTRU CARE SE SOLICITĂ AVIZ C.T.A.T.U.

4) DENUMIREA DOCUMENTAȚIEI:

SOLICITANT–beneficiar:

ELABORATOR:.....

DATE AMPLASAMENT:

5) DIVERSE

P. ARHITECT ȘEF, ȘEF SERVICIU,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Nedelcu Mihai**

**Contrasemnează,
Secretarul general al municipiului Focșani,
Eduard Marian Corhană**