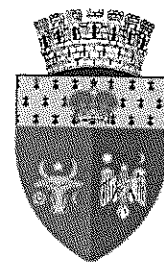


**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FOCȘANI**



HOTĂRÂRE

Privind, modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Poliției Locale a Municipiului Focșani, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr.68/ 2011, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Municipiului Focșani, Județul Vrancea, întrunit în ședința ordinară;

- văzând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Focșani, raportul Direcției economice - Serviciul resurse umane, managementul calității, înregistrat la nr. 36737/23.05.2017, prin care se propune modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Poliției Locale a Municipiului Focșani, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 68/2011, cu modificările și completările ulterioare și avizul favorabil al Comisiei de buget și administrație publică;

- văzând adresa nr. 2070/10.04.2017 a Poliției Locale a Municipiului Focșani;

- având în vedere avizul consultativ favorabil al Comisiei locale de ordine publică a Municipiului Focșani înregistrat la nr. 35604/18.05.2017;

- în baza Legii poliției locale nr.155/2010, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;

- în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. „a” și alin.(3) lit.”b” și în temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Poliției Locale a Municipiului Focșani, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr.68/2011, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. -**Articolul 8** se modifică și va avea următorul cuprins:

„Relațiile de autoritate ierarhică presupun:

- subordonarea Directorului executiv față de Primar;
- subordonarea Directorului executiv adjunct față de Directorul executiv;

- subordonarea Şefului de serviciu la Serviciul ordine publică faţă de Directorul executiv adjunct;
- subordonarea Şefului de serviciu la Serviciul circulaţia pe drumurile publice, Şefilor de birou, după caz, faţă de Directorul executiv, în limitele competenţelor stabilite de legislaţia în vigoare şi a structurii organizatorice;
- subordonarea personalului de execuţie faţă de şefii ierarhici superiori”.

2. -**Articolul 15**, alineatul (1) se modifică şi va avea următorul cuprins:

„După nivelul atribuţiilor, **funcţionarii publici** din cadrul Poliţiei Locale a Municipiului Focşani sunt funcţionari publici de conducere şi funcţionari publici de execuţie, astfel :

- **funcţii publice de conducere:**

- director executiv;
- director executiv adjunct;
- şef serviciu;
- şef birou;

- **funcţii publice de execuţie:**

- poliţist local;
- consilier juridic, inspector.”

3. -**Articolul 15**, alineatul (2) se modifică şi va avea următorul cuprins:

„Funcţionarii publici din poliţia locală care ocupă funcţii publice de conducere trebuie să fie absolvenţi ai unei forme de învăţământ superior de lungă durată cu diplomă de licenţă sau echivalent şi să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administraţiei publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice.”

4. -**Articolul 20**, alineatul (2) se modifică şi va avea următorul cuprins:

„(2) Condiţiile de organizare şi de desfăşurare a concursurilor sau examenelor pentru funcţionarii publici, se stabilesc de către Poliţia Locală a Municipiului Focşani, în conformitate cu prevederile legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.”

5. - La **articolul 20**, după alineatul (2) se introduc alineatele (3), (4), (5) şi (6) care vor avea următorul cuprins:

„(3) Condițiile de organizare și de desfășurare a concursurilor sau examenelor pentru personalul contractual, se stabilesc de către Poliția Locală a Municipiului Focșani în conformitate cu prevederile legislației muncii.

(4) Persoanele care urmează să ocupe funcții publice de conducere și funcții publice specifice de execuție de polițist local cu atribuții în domeniul disciplinei în construcții și afișajului stradal, protecției mediului, activitate comercială și evidența persoanelor, prin concurs sau examen, vor susține la angajare 3 probe: proba suplimentară de verificare a cunoștințelor în domeniul IT – nivel mediu, proba scrisă și interviul.

(5) Persoanele care urmează să ocupe funcții publice specifice de execuție de polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice și ordinii și liniștii publice, prin concurs sau examen, vor susține la angajare, 3 probe: proba pentru verificarea aptitudinilor fizice, proba scrisă și interviul.

(6) Proba pentru verificarea aptitudinilor fizice este eliminatorie, iar pentru a putea fi declarat admis la această probă, candidatul trebuie să obțină minim nota 5 și minim media notelor 6, medie calculată ca medie aritmetică a notelor de la cele trei probe pentru verificarea aptitudinilor fizice. Probele și baremele pentru verificarea aptitudinilor fizice pe care le vor susține candidații sunt cele prevăzute în anexa 4 din prezentul regulament.”

6. – La **articolul 22**, după alineatul (6) se introduc alineatele (7) și (8) care vor avea următorul cuprins:

(7) lunar personalul angajat va face pregătire fizică 12 ore în timpul programului de lucru în cadrul bazelor sportive aparținând Municipiului Focșani;

(8) anual personalul angajat va fi supus unei testări profesionale și sportive, care se vor consemna în raportul Directorului executiv și vor fi luate în considerare la evaluarea anuală.

7. – După **articolul 30** se introduce un nou articol **30¹**, cu următorul cuprins:

„**Art. 30¹ Directorul executiv adjunct** se subordonează directorului executiv, atribuțiile vor fi menționate prin fișa postului de către directorul executiv, urmând să coordoneze Serviciul ordine publică, după cum urmează:

- j) organizează, planifică, conduce și controlează activitatea personalului Poliției Locale a municipiului Focșani cu atribuții în menținerea ordinii și liniștii publice;
- k) asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către personalul din subordine a prevederilor legale ce reglementează activitatea de menținerea ordinii și a liniștii publice, regulile de conviețuire socială și integritatea corporală a persoanelor și a normelor de protecție a muncii;
- l) asigură pregătirea de specialitate a personalului din subordine, în conformitate cu tematica stabilită;
- m) informează de îndată conducerea Poliției Locale a municipiului Focșani despre toate evenimentele deosebite înregistrate în activitatea de menținere a ordinii publice și ține evidența acestora;
- n) sesizează de îndată șefii ierarhici și structurile Inspectoratului Județean de Poliție Vrancea, despre cazurile de pierdere, deteriorare, distrugere sau folosire a armamentului din dotare, potrivit prevederilor legale;
- o) participă, alături de conducerea Poliției Locale a municipiului Focșani, la întocmirea sau reactualizarea planului de ordine și siguranță publică al municipiului Focșani;
- p) analizează lunar activitatea personalului din subordine;
- q) respectă normele de securitate și sănătate în muncă precum și normele privind situațiile de urgență potrivit reglementărilor în vigoare având grijă ca și angajații din subordine să o facă;
- r) îndeplinește diverse activități administrative, ia măsuri pentru aplicarea prevederilor cuprinse în protocoalele de colaborare ale instituției.

8. -**Articolul 31 alineatul (1)** se modifică și va avea următorul cuprins:

„**Șeful serviciului ordine publică**, se subordonează directorului executiv adjunct și are următoarele atribuții specifice:

- j) constată contravențiile date în competență, aplică sancțiunile potrivit legii și ține evidența acestora;
- k) ține evidența sancțiunilor contravenționale aplicate de personalul din subordine;
- l) odată cu primirea armamentului, a muniției și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă, instruește personalul din subordine asupra modului de predare-primire, purtare și păstrare, funcționare, asupra regulilor de mânăuire, a condițiilor legale în care se poate face uz de armă și a măsurilor de prevenire și limitare a accidentelor;

- m) asigură păstrarea, depozitarea, întreținerea armamentului și muniției prin personalul din subordine desemnat prin decizia Directorului executiv;
- n) înainte și după executarea misiunilor, a ședințelor de pregătire și tragere, de instrucție și a altor activități la care se folosesc armamentul și munițiile se verifică existența și starea tehnică a acestora, precum și modul cum sunt cunoscute și respectate regulile de păstrare, purtare și manipulare a lor;
- o) întreprinde măsuri eficiente pentru ca întregul personal să execute corespunzător sarcinile ce îi revin, să aibă o comportare civilizată, să respecte regulile disciplinare stabilite, propunând recompense și sancțiuni corespunzătoare;
- p) întocmește zilnic nota cu principalele evenimente și o prezintă Directorului executiv adjunct ;
- q) asigură instruirea zilnică a polițiștilor locali cu privire la cunoașterea situației operative din zona de competență.
- r) respectă normele de securitate și sănătate în muncă precum și normele privind situațiile de urgență potrivit reglementărilor în vigoare având grijă ca și angajații din subordine să o facă;

9. -La **articolul 31, alineatul (2)** se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În lipsa Directorului executiv adjunct, exercită prerogativele acestuia.”

10.-La **articolul 45, alineatul (1)** se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Poliția Locală a Municipiului Focșani își desfășoară activitatea în imobilul din strada Cuza Vodă, nr. 43 pe care îl are în folosință gratuită.”

11.-**Articolul 78** se modifică și va avea următorul cuprins:

„ Anexele nr. 1,2,3,4 fac parte integrantă din prezentul Regulament.”

12. După Anexa nr. 3 se va introduce **Anexa nr. 4** la Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției Locale a Municipiului Focșani.

Art. II. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Serviciul administrație publică locală, agricultură, compartimentelor, birourilor, serviciilor și Primarului Municipiului Focsani, care va asigura executarea acesteia prin Serviciul administrație publică locală, agricultură, Serviciul resurse umane, managementul calității, Serviciul buget, contabilitate și prin Politia Locala a Municipiului Focsani.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Mihai Nedelcu

Contrasemnează,

**SECRETARUL MUNICIPIULUI
FOCSANI**

Eduard Marian Corhană

Municipiul Focsani, 30 mai 2017

Nr. 199

PROBELE ȘI BAREMELE
PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR
LA CONCURSURILE DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE DE POLIȚIST
LOCAL LA SERVICIUL CIRCULAȚIA PE DRUMURILE PUBLICE ȘI
SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ

1. În cadrul concursului de ocupare a funcțiilor publice de polițist local la Serviciul circulația pe drumurile publice și Serviciul ordine publică, verificarea aptitudinilor fizice au caracter obligatoriu.
2. Candidații vor depune obligatoriu la dosarul de concurs adeverință care să ateste că sunt apti pentru a susține probele pentru verificarea aptitudinilor fizice, eliberată de medicul de familie.
3. Verificarea aptitudinilor fizice se realizează numai pentru candidații declarați admiși la selecția dosarelor.
4. Pe tot parcursul desfășurării probelor candidații vor purta în piept un număr de ordine, efectuat din hârtie/carton și distribuit de către secretarul comisiilor de concurs. Numerele corespunzătoare fiecărui candidat se menționează cu ocazia afișării rezultatului selectării dosarelor de concurs.
5. Toate probele sunt obligatorii și se susțin succesiv. Nesusținerea unei probe sau abandonul au ca efect eliminarea din concurs a candidatului.
6. Probele se susțin în aceeași zi, în următoare ordine: **alergare de viteză – 50 m, flotări pentru bărbați/ flexi abdominale pentru femei și alergare de rezistență – 1000 m pentru bărbați/ alergare de rezistență – 800 m pentru femei.**
7. Locul, ora și data desfășurării probei pentru verificarea aptitudinilor fizice va fi stabilită prin anunțul de concurs.
8. Probele se execută în ținută sportivă adecvată anotimpului (pantofi de sport, tricou, pantaloni scurți sau trening).
9. Este declarat „Admis” candidatul care a obținut pentru fiecare probă minim nota 5 și minim media notelor 6, medie calculată ca medie aritmetică a notelor de la cele trei probe pentru verificarea aptitudinilor fizice. Candidatul care nu promovează o probă este eliminat din concurs, iar în funcție de momentul în care intervine aceasta, nu mai parcurge celelalte probe. Punctajul obținut la proba pentru verificarea aptitudinilor fizice nu se adună cu punctajul de la celelalte probe (scrisă/interviu).

10. Indiferent de cauze/motive, nu se admit reexaminări, repetări sau contestații.
11. Performanța obținută de candidați și calificativul acordat se consemnează în borderoul probelor, separat pentru fiecare categorie de funcție publică și pentru fiecare probă de către secretarul comisiilor de concurs.
12. Probele și baremele pentru verificarea aptitudinilor fizice, bărbați, sunt următoarele:

**TABEL CU PROBELE ȘI BAREMELE PENTRU VERIFICAREA
APTITUDINILOR FIZICE – BĂRBAȚI**

PROBE					
VITEZĂ – 50 m		FLOTĂRI		REZISTENȚĂ – 1000 m	
Perf. timp	Nota	Perf. rep	Nota	Perf. timp	Nota
7"5	10	45	10	4'25"	10
7"6	9.5	44	9.5	4'30"	9.5
7"7	9	43	9	4'35"	9
7"8	8.5	42	8.5	4'40"	8.5
7"9	8	41	8	4'45"	8
8"0	7.5	40	7.5	4'50"	7.5
8"1	7	39	7	4'55"	7
8"2	6.5	38	6.5	5'00"	6.5
8"3	6	37	6	5'05"	6
8"4	5.5	36	5.5	5'10"	5.5
8"5	5	35	5	5'15"	5
8"6	4.5	34	4.5	5'20"	4.5
8"7	4	33	4	5'25"	4
8"8	3.5	32	3.5	5'30"	3.5
8"9	3	31	3	5'35"	3
9"0	2.5	30	2.5	5'40"	2.5
9"1	2	29	2	5'45"	2
9"2	1.5	28	1.5	5'50"	1.5
9"3	1	27	1	5'55"	1

13.Probele și baremele pentru verificarea aptitudinilor fizice, femei, sunt următoarele:

**TABEL CU PROBELE ȘI BAREMELE PENTRU VERIFICAREA
APTITUDINILOR FIZICE – FEMEI**

PROBE					
VITEZĂ – 50 m		ABDOMEN		REZISTENȚĂ – 800 m	
Perf. timp	Nota	Perf. rep	Nota	Perf. timp	Nota
9"1	10	31	10	4'25"	10
9"2	9.5	30	9.5	4'30"	9.5
9"3	9	29	9	4'35"	9
9"4	8.5	28	8.5	4'40"	8.5
9"5	8	27	8	4'45"	8
9"6	7.5	26	7.5	4'50"	7.5
9"7	7	25	7	4'55"	7
9"8	6.5	24	6.5	5'00"	6.5
9"9	6	23	6	5'05"	6
10"0	5.5	22	5.5	5'10"	5.5
10"1	5	21	5	5'15"	5
10"2	4.5	20	4.5	5'20"	4.5
10"3	4	19	4	5'25"	4
10"4	3.5	18	3.5	5'30"	3.5
10"5	3	17	3	5'35"	3
10"6	2.5	16	2.5	5'40"	2.5
10"7	2	15	2	5'45"	2
10"8	1.5	14	1.5	5'50"	1.5
10"9	1	13	1	5'55"	1

14. Precizări tehnice și metodice privind efectuarea probelor:

E. Proba de alergare cu viteză de sus – 50 m:

- se execută cu startul din picioare, câte 1 candidat, de la linia de start semnalizată pentru 50 de m;
- cronometrul se pornește când un membru al comisiei de concurs dă startul probei prin producerea unui zgomot puternic cu ajutorul unui starter;
- proba este considerată efectuată când candidatul a trecut linia de sosire;
- startul greșit (plecarea înaintea semnalului acustic) se reia. La al doilea start greșit candidatul este declarat “respins”;
- candidații care cad sau care se împiedică ori alunecă din cauza suprafeței de alergare se consideră că nu au parcurs traseul și vor relua proba o singură dată, la sfârșitul seriei din care fac parte.

F. Proba de flotări:

- se execută din poziția orizontală, cu palmele și cu vârful picioarelor sprijinite de sol, cu brațele întinse;
- proba se execută prin repetări succesive a îndoirii brațelor până la formarea unui unghi de 90° și revenind în poziția inițială, adică cu brațele întinse;
- candidatul are dreptul la o singură încercare;
- măsurarea se efectuează prin numărarea cu voce tare de către un membru al comisiei de concurs;
- repetările executate incorecte nu se vor lua în considerare;
- proba este considerată efectuată dacă candidatul a executat corect exercițiul și s-a încadrat în baremul minim;
- în caz de abandon candidatul se consideră “respins”.

G. Proba de flexi abdominale din poziție culcat dorsal:

- se execută din poziția culcat dorsal, cu genunchii îndoiți, tălpile să se afle în contact complet cu solul, cu palmele în dreptul cefei;
- proba se execută prin repetări succesive a ridicării părții superioare a corpului până la atingerea genunchilor cu coate;
- candidatul are dreptul la o singură încercare;
- măsurarea se efectuează prin numărarea cu voce tare de către un membru al comisiei de concurs;
- repetările executate incorecte nu se vor lua în considerare;
- proba este considerată efectuată dacă candidata a executat corect exercițiul și s-a încadrat în baremul minim;

- în caz de abandon candidatul se consideră “respins”.

H. Proba de alergare – rezistență:

- se execută cu startul din picioare, în serii de max. 10 candidați/cronometru, în grupe separate pentru bărbați și femei, de la linia de start semnalizată pentru 1000 m / 800 m;
- cronometrul pornește când un membru al comisiei de examinare dă startul probei prin producerea unui zgomot puternic cu ajutorul unui starter;
- proba este considerată efectuată dacă candidatul a executat corect exercițiul și s-a încadrat în baremul minim;
- startul greșit (plecarea înaintea semnalului acustic) se reia. La al doilea start greșit candidatul care a greșit este declarat “respins”;
- candidații care cad sau care se împiedică ori alunecă din cauza suprafeței de alergare se consideră că nu au parcurs traseul și vor relua proba o singură dată, la sfârșitul seriei din care fac parte;
- trecerea de la alergare la mers se consideră abandon.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihai Nedelcu

Contrasemnează,
SECRETARUL MUNICIPIULUI
FOCSANI
Eduard Marian Corhană

Municipiul Focsani, 30 mai 2017

Nr. 139