

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA FILIPENI
CONSILIUL LOCAL FILIPENI

HOTĂRÂREA Nr. 53
din 15.12.2025

privind aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău

Consiliul Local al comunei Filipeni, județul Bacău, întrunit în ședința de lucru ordinară la data de 15.12.2025;

- referatul de aprobare prezentat de inițiatorului proiectului de hotărâre prezentat de doamna primar Rodica Ambrosie, înregistrat cu nr. 4691 din 08.12.2025;
- raportul Compartimentului buget contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Filipeni, înregistrat cu nr. 4692 din 08.12.2025;
- avizul favorabil al Comisei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Filipeni;
- proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău;

În baza prevederilor:

- art.11 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (12) și art. 417 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- DECIZIA nr. 195 din 26 mai 2025 referitoare la posibilitatea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților în baza Hotărârii Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici;
- Anexei la HGR nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

În temeiul art.129, alin.(1), art.133, alin.(1), lit.a, art. 134 alin.(3), art. 139 alin.(1), art. 196 alin.(1), art. 197 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se acordă, începând cu data 01.01.2026, decontarea din bugetul local al comunei Filipeni, județul Bacău, în limita disponibilităților financiare ale bugetului, a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Filipeni pentru deplasarea din localitatea de domiciliu / reședință la serviciu și retur, care domiciliază sau au reședința pe raza altor localități decât localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Filipeni, județul Bacău, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Decontarea cheltuielilor de transport se va realiza pe baza documentelor justificative potrivit Anexei nr. 1.

Art. 4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei Filipeni prin intermediul compartimentului de specialitate, care vor întocmi documentația necesară punerii în aplicare în condițiile legii a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei în termenul prevăzut de lege Instituției Prefectului-Județul Bacău, în vederea verificării legalității, Primarului comunei Filipeni, personalului Primăriei Filipeni, Compartimentului buget contabilitate și va fi adusă la cunoștința publică în condițiile legii.

Președinte ședință
MIERLAN SORIN



Contrasemnează,
Secretar general al comunei
IGNĂTESCU DANIELA

Nr. consilieri în funcție 11 din care prezenți la ședință 9

Nr. voturi pentru 9, împotrivă —, abțineri —

REGULAMENT

de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău

Art. 1 (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și documentelor justificative ce trebuie prezentate la decontare de către beneficiari, respectiv funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau rural în care persoana are domiciliul / reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă.

e) cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art. 2 (1) Comuna Filipeni cuprinde în bugetele proprii sumele destinate decontării cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău.

(2) Sumele destinate decontării cheltuielilor de deplasare se asigură din bugetul local al comunei Filipeni, județul Bacău, în limita disponibilităților financiare ale bugetului.

Art. 3 (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

(3) Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate.

Art. 4. (1) Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:

a) autovehicule destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile publice locale, în măsura în care acest lucru este posibil;

b) mijloacele de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun - autobuze, microbuze);

c) autoturism proprietate personală sau deținut cu orice titlu;

d) mijloc de transport ce aparține autorității administrației publice locale.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de deplasare, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de deplasare potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta.

- b) domiciliul /reședința solicitantului dovedit cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 codul civil, republicat cu modificările și completările ulterioare;
- c) distanța în kilometri, între localitatea de domiciliu și localitatea unde se află situat locul de muncă;
- d) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea unde se află situat locul de muncă;
- e) valoarea biletelor/contravaloarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- f) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat;
- g) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pentru personalul care se deplasează cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu se face **la valoarea unui abonament** pentru ruta respectivă sau pentru distanțe similare.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

Art. 6 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7 (1) Decontarea abonamentelor /biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Filipeni, județul Bacău se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul /biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea unde se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu. Decontarea se va face la valoarea abonamentului emis de operatorul de transport pe ruta Bacău-Mărăști-Filipeni-Valea Boțului. Distanța cea mai scurtă între localități este distanța calculată pe drumurile publice (se va utiliza un calculator de rute).

(4) Beneficiarul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în cererea pentru decontarea lunară a cheltuielilor de deplasare, anexa la prezentul regulament.

(5) Primaria comunei Filipeni, județul Bacău are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare pentru care au fost prezentate documentele justificative și răspunde de arhivarea și pastrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art. 8 Decontarea cheltuielilor de deplasare cu efectuarea navetei:

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice , pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale sau a suspendării raporturilor de serviciu/ contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor;

Președinte ședință

MIERLAN SORIN



Contrasemnează,

**Secretar general al comunei
IGNĂTESCU DANIELA**