



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL FETEȘTI

Str. Calarasi, nr. 595, Bl. CF3, Sc. A Etaj 1 - IV, Tel. (004) 0243/364410, Fax. (004) 0243/361206

Alina 2

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind concesionarea prin licitație publică, a 5 loturi de teren, în vederea construirii de locuințe situate în Str. Mihail Sadoveanu și Str. Eternității din Municipiul Fetești, Județul Ialomița

Documentația de atribuire cuprinde:

SECȚIUNEA I - Informații generale privind concedentul

SECȚIUNEA a II-a- Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare

SECȚIUNEA a III-a - Caietul de sarcini

SECȚIUNEA a V-a - Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

SECȚIUNEA a V-a - Informații privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare

SECȚIUNEA a VI-a - Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac

SECȚIUNEA a VII-a - Contractul de concesiune - cadru

SECȚIUNEA a VIII - a - Formulare și modele de documente

SECȚIUNEA I
INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL

1. Informații privind autoritatea contractantă

1. Denumire: Municipiul Fetești - reprezentat legal prin Primar

2. Cod unic de înregistrare: 4365077

3. Adresa: Fetești, Str. Călărași, Nr. 595, Bl. CF3, Sc. A, cod postal 925100, Județul Ialomița, România

4. Punct de contact: Direcția Urbanism – Compartiment Patrimoniu, Supercicii : contact:
E-mail: contact@primariafetesti.ro

6. Telefon: 0243.364.410 , Fax: 0243.361.206

7. Adresa de internet: contact@primariafetesti.ro

SECȚIUNEA A II-A

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIÓNARE

I.A. Scopul aplicării procedurii

I.A.1. Autoritatea contractantă organizează procedura în vederea atribuirii unor contracte de concesiune a terenurilor proprietate privată a Municipiului Fetești, situate în intravilanul municipiului Fetești, Str. Mihail Sadoveanu și Str. Eternității, după cum urmează :

1. Lot 1- Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 50A, în suprafață de 450 mp, având NC. 35252;
2. Lot 2- Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 50B, în suprafață de 450 mp, având NC. 35253;
3. Lot 3- Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 50C, în suprafață de 445 mp, având NC. 35804;
4. Lot 4- Str. Eternității, Nr. 44A, în suprafață de 450 mp, având NC. 35805;
5. Lot 5- Str. Eternității, Nr. 44B, în suprafață de 350 mp, având NC. 35806;

I.A.2. Destinația/categoria de folosință a bunului imobil teren este: Edificare locuință unifamilială, proprietate personală pentru tineri;

I.B. Procedura aplicată

I.B.1. Atribuirea contractului de concesiune se realizează prin procedura licitației publice.

I.C. Valoarea contractului

I.C.1. Redevența minimă de la care începe licitația este calculată conform prevederilor legale și aprobată prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Fetești nr. 13 din 29.01.2025 și este de 0,36 lei/mp/an și pasul de supralicitare de 0,10 lei/mp/an.

I.C.2. Ofertantul este obligat să achite o garanție de participare în valoare de 500 lei. Garanția de participare se poate constitui în garanție de buna executie pentru neplata redevenței care se depune numerar la casieria Primăriei Fetești.

I.D. Criteriul/criteriile de atribuire:

Criteriul de atribuire al contractului de concesiune este: cel mai mare nivel al redevenței/mp/an oferită.

II. Condiții generale ale procedurii:

1. Locul de desfășurare al licitației: Primăria municipiului Fetești, Str. Călărași, Nr. 595, Bl. CF3, Sc. A;

2. Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare stabilită conform prevederilor legale, respectiv prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Fetești nr. 137/29.10.2025.

3. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă licitație.

4. Pentru cea de a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

5. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

6. În urma procedurii licitației, concedentul are obligația de a încheia un contract de concesiune de bunuri proprietate privată cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

III. Documentele procedurii:

3.1. În vederea demarării licitației, comisia de evaluare va pune la dispoziția solicitanților documentația de atribuire, care cuprinde: informații generale privind concedentul, instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune, caietul de sarcini, instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor, informații privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac, contractul de concesiune — cadru.

IV. Modul de prezentare a ofertelor

IV.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

IV.2. Ofertele se redactează în limba română.

IV.3. Ofertele se depun la locul precizat la pct.II.1, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

IV.4. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, în plicul exterior, semnat de către ofertant, însoțită de o cerere de participare la licitație, formular pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

IV.5. Ofertele care nu conțin toate documentele solicitate conform documentației pusă la dispoziție de autoritatea contractantă nu vor fi acceptate și nu vor putea participa la procedură.

IV.6. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada derulării procedurii, până la încheierea contractului.

V. Alte informații

V.1. Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute, în format electronic, prin accesarea paginii de internet a Primăriei municipiului Fetești de către persoanele interesate, sau pe suport de hârtie (un exemplar) în baza unei solicitări în acest sens, cu condiția achitării sumei de 200 lei, reprezentând cheltuielile cu caietul de sarcini.

Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția persoanei interesate în maxim 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor.

V.2. Orice potențial ofertant care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul acesteia, iar autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare de clarificări și de a transmite răspunsul cu cel puțin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

V.3. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost depusă în timp util, punând autoritatea în imposibilitatea de a respecta termenul de la pct.3, acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificări în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

V.4. Clarificările vor fi transmise prin e-mail și/sau fax și vor fi postate pe site-ul instituției <https://primariafetesti.ro>.

SECȚIUNEA A III-A CAIETUL DE SARCINI

CAP.I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND BUNUL IMOBIL CONSTRUCTE ÎN TEREN CE FACE OBIECTUL CONCESIUNII:

1.1. Bunul imobil - teren este proprietate privată a Municipiului Fetești, este situat în intravilanul municipiului Fetești, Str. Mihail Sadoveanu și Str. Eternității, după cum urmează :

- 1.Lot 1- Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 50A, în suprafață de 450 mp, având NC. Nr. 35252;
- 2.Lot 2- Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 50B, în suprafață de 450 mp, având NC. Nr. 35253;
- 3.Lot 3- Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 50C, în suprafață de 445 mp, având NC. Nr. 35804;
- 4.Lot 4- Str. Eternității, Nr. 44A, în suprafață de 450 mp, având NC. Nr. 35805;
- 5.Lot 5- Str. Eternității, Nr. 44B, în suprafață de 350 mp, având NC. Nr. 35806;

1.2. Destinația bunului este de / scopul concesiunii: În vederea edificării unor locuințe unifamiliale, proprietate personală pentru tineri;

1.3. Elementele de identificare și amplasare a bunului imobil - teren:

a) Imobilul-teren este proprietate privată a Municipiului Fetești și este liber de sarcini.

1.4. Reglementări din punct de vedere urbanistic,

Din punct de vedere al Planului Urbanistic General și al Regulamentului local de urbanism, aprobate prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Fetești nr. 11/31.01.2018, imobilul este situat în intravilanul municipiului Fetești, strada Mihail Sadoveanu și strada Eternității, zonă rezidențială, destinată construirii de locuințe, Zona L1 – zonă locuințe cu regim mic de înălțime.

Accesul la proprietate se face direct din calea publică, respectiv din strada Mihail Sadoveanu și strada Eternității.

Imobilul are acces la toate rețelele tehnico edilitare specifice mediului urban: apă, canalizare ape uzate menajere, electricitate, telefonie, gaze naturale.

1.5. Alte observații privind bunul ce face obiectul concesiunii:

1.5.1. Adjudecătorul licitației publice are obligația să obțină autorizația de construire în vederea edificării construcției în termen de 1 ani de la data încheierii contractului de concesiune și să realizeze construcția în termen de 2 ani de la data autorizației de construire, eliberată de către Primarul municipiului Fetești, sub sancțiunea retragerii concesiunii și rezilierii contractului de concesiune.

1.6. Prin concesiunea bunului imobil - teren, concedentul urmărește:

a) atragerea de venituri suplimentare la bugetul local prin încasarea redevenței, taxelor și impozitelor aferente concesiunii și activităților lucrative ce urmează a se desfășura pe parcursul derulării concesiunii, sume încasate prin eliberarea de autorizații de construire;

b) să evite degradarea factorilor de mediu prin transformarea bunului imobil-teren respectiv într-o platformă de depozitare a resturilor menajere;

c) administrarea eficientă a domeniului privat al municipiului Fetești;

d) sistematizarea armonioasă a zonei aferente, precum și crearea de funcțiuni care să satisfacă cerințele sociale și de mediu.

e) investițiile la care se obligă concesionarul vor respecta normele în vigoare privind protecția mediului;

CAP.II. CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIUNII:

2.1. Legislația aplicată: Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legea nr. 287/2009 privind Cod Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Conform prevederilor art.312 alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul Administrativ modalitatea de acordare a concesiunii este licitația publică.

2.3. Persoanele fizice care se înscriu la licitație, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă plătite toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) să depună oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență sau faliment personal.

2.4. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

2.5. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

2.6. Dreptul înscrierii la licitație îl poate avea orice persoana fizică interesată care îndeplinește condițiile :

a) ofertanții vor avea vârsta cuprinsă între 18 — 35 ani,

b) ofertanții vor avea domiciliul în municipiul Fetești,

c) nu dețin sau nu au deținut în proprietate locuință sau teren destinat construirii unei locuințe proprietate, atât în municipiul Fetești cât și în alte localități.

2.7. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă licitație.

2.8. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

2.9. Participarea la licitație echivalează cu acceptarea documentației de atribuire. 2.10. Comisia de evaluare va elabora documentele și va pune la dispoziția persoanelor interesate documentația de atribuire, în baza căreia se vor elabora ofertele.

2.10. Ofertantul are obligația de a respecta condițiile impuse de natura bunului ce urmează a fi concesionat în ce privește mediul înconjurător și stabilite conform legislației în vigoare;

2.11. Ofertantul declarat câștigător are obligația de a asigura exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanentă a bunului care face obiectul concesiunii.

2.12. Subconcesionarea este interzisă.

2.13. Bunurile proprietate privată se înscriu în cartea funciară anterior încheierii contractului de concesiune de bunuri proprietate privată.

2.14. Contractul de concesiune se încheie pe o perioadă de 49 de ani.

2.15. Redevența minimă de pornire la licitație este în valoare de 0,36 lei/mp/an, stabilită prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Fetești nr. 13 din 29.01.2025.

Concesionarul are obligația să depună în contul concedentului, cu titlu de garanție, suma de 500 lei, reprezentând garanția de participare la licitație. Garanția de participare se poate constitui în garanție de buna executie pentru neplata redevenței care se depune numerar la casieria Primăriei Fetești.

2.16. Să folosească bunul ce face obiectul contractului de concesiune cu prudență și diligență cu respectarea destinației; să execute la timp și în bune condiții, pe cheltuiala proprie, investiția și toate lucrările de întreținere și reparații curente ce se impun pentru siguranța în exploatare a bunului. Intervențiile asupra imobilelor, monumente istorice, pot fi executate numai cu respectarea autorizației de construire și a legislației în vigoare privind protejarea monumentelor istorice.

2.17. Alte informații și/sau condiții impuse de natura bunului și/sau aprobate prin hotărâre a Consiliului local al municipiului (dacă este cazul).

CAP. III. CONDIȚII DE VALABILITATE A OFERTEI:

3.1. Documentele solicitate nu vor avea de la eliberare mai mult de 90 de zile.

3.2. Oferta se depune completă la registratura Primăriei municipiului Fetești, în plic închis și sigilat, însoțit de o cerere de participare, Formularul nr. 1, pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

3.3. Pentru a îndeplini condițiile de valabilitate, se vor depune toate documentele solicitate. Lipsa unui document, duce la respingerea ofertei.

3.4. Oferta înscrisă în plicul interior nu poate avea valoarea mai mică decât redevența stabilită prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Fetești nr. 13/29.01.2025, respectiv 0,36 lei/mp/an și pasul de supralicitare de 0,10 lei/mp/an.

3.5. Ofertantul are obligația de a depune ofertă pentru criteriu de atribuire a contractului de concesiune, stabilit prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Fetești, respectiv cel mai mare nivel al redevenței/mp/an oferită.

CAP. IV. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA 1 REZILIEREA CONTRACTULUI

DE CONCESIUNE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ 1 PRIVATĂ

4.1. Încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

e) concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificative fac imposibilă realizarea investiției.

4.2. În situația prevăzută la pct.4.1 lit. c, concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

4.3. În cazul nerespectării obligațiilor asumate prin contract de către una din părțile contractului sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte are dreptul să solicite instanței de judecată rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă este cazul, potrivit legii.

4.4. Contractul de concesiune poate fi reziliat de plin drept, din inițiativa concedentului, în baza unei notificări prealabile, în termen de 30 de zile, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, în oricare din următoarele situații:

a) în cazul schimbării de către locatar a destinației bunului concesionat, fără acordul scris al locatorului;

b) pentru neplata redevenței în cuantumul și la termenele stabilite în contract;

c) în cazul nerespectării oricărei obligații contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

4.5. În cazul încetării sau rezilierii contractului de concesiune, concesionarul nu va putea emite pretenții de la concedent privind restituirea sumelor investite pe perioada contractului pentru diferite lucrări de întreținere sau amenajare a bunului imobil (construcție / teren) în cauză.

SECȚIUNEA A (V-A)

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

CAP.I. MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR:

1.1.Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

1.2. Ofertele se redactează în limba română.

1.3.Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

1.4.Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat de către ofertant.

1.5.Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

-fișa cu informații privind ofertantul - Formularul nr. 4 și o declarație de participare, semnată de ofertant - Formularul nr. 2 , fără îngroșări, ștersături sau modificări;

-acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform cap.II.;

-acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, dacă este cazul.

1.6.Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul acestuia, după caz.

1.7.Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

1.8.Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada derulării procedurii fiind valabilă până la data încheierii contractului de concesiune.

1.9.Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul de licitație și în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

1.10.Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

1.11.Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

1.12.Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

1.13.În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în O.U.G nr.57/2019.

CAP.II. DOCUMENTE DE VALABILITATE/CALIFICARE, CARE SE DEPUN DE CĂTRE OFERTANT:

2.A. Ofertanții persoane fizice, au obligația de a depune în original, unde este cazul, în plicul exterior următoarele documente:

- a. declarație de participare la licitație (formular tipizat pus la dispoziție de către organizator - Formularul nr. 2);
- b. fișa cu informații privind ofertantul - Formularul nr. 4
- c. certificat de atestare fiscală eliberat de către Administrația Finanțelor Publice din localitatea în care are domiciliul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul de stat;
- d. certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale (eliberat de Serviciul Taxe și Impozite Locale Fetești), prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul local;
- e. certificat de cazier judiciar eliberat de Inspectoratul de Poliție Județean Ialomița care atestă situația judiciară a participantului la licitație;
- f. adeverință privind veniturile salariale sau alte venituri realizate în ultimele 12 luni, eliberată de Agenția Județeană de Administrare Fiscală de domiciliu;
- g. declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că persoana fizică participantă la licitație nu s-a aflat în situația de a participa și de a fi desemnată câștigătoare în ultimii 3 ani, la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație;
- h. împuternicire/procură de reprezentare, după caz și copie a actului de identitate al participantului;
- i. dovada achitării garanției de participare la licitație în suma de 500 lei, ce se poate depune la Casieria Primăriei Fetești.
- j. dovada achitării contravalorii documentației de atribuire, în cazul în care aceasta a fost eliberată pe suport de hârtie în suma de 200 lei, ce se poate achita la casieria Primăriei Fetești;
- k. contractul de concesiune— formular, semnat de către participantul la licitație;
- l. declarație autenticată (NOTARIALĂ) din care să reiasă faptul că ofertantul nu deține sau nu au deținut în proprietate locuință sau teren destinat construirii unei locuințe proprietate, atât în municipiul Fetești cât și în alte localități;
- m. plicul interior care conține oferta de preț.

B. DOCUMENTE CE SE DEPUN ÎN PLICUL INTERIOR:

2.B.1. Toți participanții la licitație au obligația de a depune în plicul interior, în original:

a) oferta de preț, reprezentând valoarea maximă a redevenței acceptate în cazul în care va fi declarat câștigător, se va completa în Formularul nr. 3.

2.B.2. Formularul nr. 3, model al oferei de preț, se va pune la dispoziție de către organizatorul licitației publice.

Notă.* Plicul exterior, sigilat se va depune însoțit de o cerere de participare la licitație, pusă la dispoziție de organizatorul licitației, respectiv Formularul nr. 1.

Notă* Nu vor putea fi declarați admiși la procedura de licitație, persoanele juridice/persoanele fizice autorizate/asociații și fundații/intreprinderi individuale, etc./persoane fizice, care nu au depus toate documentele solicitate la CAP. II. A și B, fără a avea posibilitatea de a depune documente în completare ulterior, precum și cei care figurează cu obligații de plată

restante în fața de bugetul de stat și local și /sau în evidențele Serviciului Taxe și Impozite Locale Fetești.

C. GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE:

2.C.1. Concesionarul are obligația să depună, cu titlu de garanție, o sumă de 500 lei, reprezentând garanția de participare la licitație. Garanția de participare se poate constitui în garanție de buna executie pentru neplata redevenței care se depune numerar la casieria Primăriei Fetești.

2.C.2. În cazul participanților declarați câștigători, garanția de participare la licitație se reține, constituindu-se garanție de bună executie pentru neplata redevenței care se depune numerar la casieria Primăriei Fetești. Din această sumă vor fi reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

2.C.3. Concesionarul poate constitui drept garanție și titluri de credit, asupra cărora se va institui garanție reală mobilă, cu acordul concedentului.

2.C.4. Participanților la licitație declarați necâștigători, li se restituie garanția de participare la licitație, la solicitarea scrisă a acestora, în termen de 15 zile de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, excepție făcând ofertantul clasat pe locul al 2-lea căruia i se reține garanția și i se va restitui doar după semnarea contractului de concesiune cu ofertantul declarat câștigător.

SECȚIUNEA A V-A

INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE, PRECUM ȘI PONDEREA LOR

CAP.I. MODUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII ȘI DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

1.1. Plicurile sigilate se predau de către secretarul comisiei de evaluare în ziua și la ora fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație și fișa de date a procedurii. Fiecare ofertant are dreptul să participe la procedura prin reprezentant.

1.2. După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile Secțiunii IV, Capitolul I, punctele 1.1-1.5;

1.3. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la Secțiunea IV, Capitolul I, punctele 1.1-1.5., în caz contrar, autoritatea contractantă, are obligația de a anula procedura și de a organiza o nouă licitație, după aceeași procedură.

1.4. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza existența documentelor depuse de ofertanți.

1.5. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la punctul 1.4., de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

1.6. Nu vor fi declarate valabile ofertele care nu conțin toate documentele prevăzute la Secțiunea IV, CAP. II, pct.A și B, după caz, fără a avea posibilitatea de-a depune completări ulterioare.

1.7. Oferta propriu-zisă, prevăzută în plicul interior al fiecărui ofertant calificat, se va consemna într-un proces-verbal, întocmit de către secretarul comisiei și semnat de către toți membrii comisiei și de către ofertanții admiși.

1.8. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

1.9. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

1.10. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea prevăzută la pct. 1 .9., în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

1.11. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

1.12. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza condițiilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc condițiile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

1.13. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la 1 .12., comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

1.14. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii. Raportul prevăzut la punctul 1 .13. se depune la dosarul licitației.

1.15. Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire conform punctului I.D. din instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune.

1.16. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

1.17. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 1.17., comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

1.18. În cazul în care nu a fost desemnată nicio ofertă câștigătoare, comisia stabilește fie organizarea celei de-a doua proceduri de licitație publică, fie se solicită ofertanților admiși depunerea unei noi oferte. Oferta se va depune în termen de 5 zile de la data comunicării.

1.19. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

1.20. Cea de-a doua licitație se organizează în aceleași condiții ca și prima.

1.21. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

1.22. Toate comunicările se pot transmite prin poștă, fax, e-mail, conform opțiunii ofertanților.

1.23. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

1.24. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

1.25. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

1.26. În cadrul comunicării prevăzute la punctul 1.25., autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

1.27. În cadrul comunicării prevăzute la punctul 1.25., autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

1.28. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de concesiune, în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la punctul 1.25.

CAP. II. ANULAREA LICITATEI:

2.1. Prin excepție de la prevederile punctului 1.24., autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

2.2. În sensul prevederilor înscrise la punctul 2.1., procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311, din Codul administrativ;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din Codul administrativ.

2.3. Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

2.4. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAP. III . ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE:

3.1. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de concesiune în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la punctul 1.26.

3.2. Contractul de concesiune cadru, va putea cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului concesionat, potrivit specificului acestuia și se va completa cu clauze specifice bunului concesionat.

3.3. Fiecare contract cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului, în funcție de valoarea bunului.

3.4. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

CAP. IV. NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI:

4.1. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la punctul 3.1, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

4.2. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

4.3. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire și studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

4.4. Daunele-interese prevăzute la punctele 4.1. și 4.2. se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află autoritatea contractantă, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

4.5. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

4.6. în cazul în care, în situația prevăzută la punctul 4.5. nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile punctului 4.3.

CAP V. OBLIGAȚIILE CÂȘTIGĂTORULUI LICITAȚIEI:

5.1. Adjudecătorul licitației este obligat să se prezinte pentru semnarea contractului de concesiune și predarea - primirea bunului licitat în termenele prevăzute în prezenta documentație de atribuire .

5.2. Adjudecătorul are obligația să prezinte la Serviciul Taxe și Impozite Locale Fetești, o copie a contractului de concesiune în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării acestuia în vederea stabilirii impozitului.

SECȚIUNEA A VI-A

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MOD'UL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

CAP. I. SOLUTIONAREA LITIGIILOR:

1.1. Orice ofertant care participă la licitație poate să înainteze o contestație scrisă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii comunicării.

1.2. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere de bunuri proprietate publică, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri, se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

CAP.II. SANCTIUNI

2.1. Încălcarea dispozițiilor prezentei documentații de atribuire, constituie contravenții ce pot fi sancționate, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni, conform prevederilor art.331 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ.

CAP.III. DISPOZIȚII FINALE:

3.1. Nu vor fi acceptați la licitație ofertanții care au debite restante față de bugetul local și cel de stat consolidat și care nu au depus ofertele conform documentației de atribuire.

3.2. Prezenta documentație de atribuire privind licitația se completează de drept cu dispozițiile legale în vigoare sau apărute ulterior și se aplică începând cu data aprobării prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Fetești.

SECȚIUNEA A VII-A
CONTRACT DE CONCESIUNE
Nr. din

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Municipiul Fetești, cu sediul în Str. Călărași, Nr. 595, Bl. CF3, Sc. A, Et. I-IV, Județul Ialomița, CUI 4365077, tel. 0243.361.206, având contul IBAN RO14TREZ39221A300530XXXX, deschis la Trezoreria Fetesti, tel. 0243/364410, fax 0243/361206, e-mail: contact@primariafetesti.ro, reprezentata legal de **Laurențiu Georgică ȘONCHERECHÉ**, în funcția de Primar în calitate de **concedent**

2.----- cu sediul/domiciliul în -----
-----înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. ----- C.U.I./ CNP
-----județul Ialomița, telefon -----deschis la -----
reprezentată prin -----în calitate de -----, în
calitate de **concesionar**, au încheiat prezentul contract de concesiune, în conformitate cu
prevederile Hotărârilor Consiliului local al municipiului Fetești nr. -----/ --- ---- și a raportului de
adjudecare a licitației publice nr. ----- din data de -----cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

ART. 1.(1) Obiectul contractului este cedarea și preluarea în concesiune a bunului imobil teren în suprafață de ----- mp, proprietate privată a Municipiului Fetești, situat în intravilanul municipiului Fetești, str. -----, nr. -----, identificat în CF Fetești nr. -----, nr. cad. -----, în vederea edificării unei locuințe unifamiliale, proprietate personală pentru tineri.

2. În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a)bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit și liber de sarcini concedentului la încetarea contractului: imobil teren în suprafață de ----- mp, proprietate privată a municipiului Fetești.

b)bunuri proprii care la încetarea contractului rămân în proprietatea concesionarului: imobil-construcție edificat cu destinația de locuință unifamilală, proprietate personală.

III. DURATA CONTRACTULUI

ART.2.(1) - Durata concesiunii este de -----ani,începând de la data de ----- până la data de -----.

(2) Contractul de concesiune poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, în condițiile prevăzute de lege.

IV.REDEVENȚA

ART.3.(1). Redevența rezultată în urma licitației publice organizate este -----de lei/an.

(2). Suma prevăzută la alin. 1 va fi indexată anual cu indicele de actualizare al inflației.

V. PLATA REDEVENȚEI

ART.4.(1) — Redevența se plătește anual, în două rate egale, respectiv până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv, a anului curent pentru anul în curs.

(2) Neplata redevenței la termen autorizează pe concedent să perceapă penalități de întârziere de 0,01% pe zi, calculate la valoarea redevenței. Penalitățile pot depăși cuantumul redevenței.

3) Plata redevenței se face prin conturile:

- contul concedentului RO14TREZ39221A300530XXXX, deschis la Trezoreria Fetești;

-

VI. DREPTURILE PĂRȚILOR

ART.5. Drepturile concesionarului

1. Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de concesiune, potrivit obiectivelor stabilite.

2. Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunului ce face obiectul concesiunii, potrivit naturii lui și scopului sau destinației stabilite de părți prin contract.

3. Concesionarul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului.

ART.6. Drepturile concedentului

1. Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului modul în care sunt respectate clauzele și obligațiile asumate prin contract.

2. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a concesionarului.

3. Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

ART.7. - Dreptul de concesiune asupra terenului se transmite, în caz de înstrăinare a construcției pentru a cărei realizare acesta a fost constituit, viitorului proprietar, în aceleași condiții transmițându-se și autorizația de construire.

VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART.8. Obligațiile concesionarului :

1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanentă a bunurilor proprietate privată ce fac obiectul concesiunii.

2. Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul concesiunii, potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contract și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.

3. Concesionarul este obligat să folosească imobilul teren numai potrivit destinației sau scopului stabilit prin contract, respectiv în vederea edificării unei locuințe unifamiliară, proprietate personală pentru tineri.

4. Concesionarul are obligația să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă în cuantum de 500 lei, reprezentând garanția de participare la licitație. Garanția de participare se poate constitui în garanție de buna executie pentru neplata redevenței care se depune numerar la casieria Primăriei Fetești.

5. Să obțină autorizația de construire în vederea edificării construcției în termen de 1 an la data încheierii contractului de concesiune.

6. Să realizeze construcția în termen de 2 ani de la data obținerii autorizației de construire, eliberată de către Primarul municipiului Fetești, pe cheltuială proprie și de a se îngriji de conservarea imobilului ca un bun proprietar și chiar mai bine decât de lucrurile sale pe care este obligat să le sacrifice la nevoie în vederea conservării imobilului împrumutat, sub sancțiunea retragerii concesiunii și rezilierii prezentului contract de concesiune.

7. Să execute construcția conform proiectului tehnic avizat, cu respectarea condițiilor impuse în autorizația de construcție eliberată în baza prevederilor Legii nr.50/1 991 , republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar îmbunătățirile aduse imobilului cad în sarcina concesionarului și nu se compensează în contul redevenței.

8. Să mențină destinația stabilită pe durata existenței construcției, obligație care va fi notată ca sarcină în evidențele de carte funciară.

9. Să achite redevența la valoarea, în modul și la termenul stabilit în contract, până la predarea bunului către concedent.

10. Să achite redevența modificată potrivit reglementărilor legale ulterioare încheierii contractului.

11. Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc., să asigure și să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor și să nu primejduiască prin deciziile și faptele sale viața, bunurile și mediul.

12. Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea contractului, în condițiile prevăzute de prevederile legale aplicabile.

13. Să asigure paza bunurilor concesionate și a celor destinate ori rezultate din realizarea concesiunii și să suporte cheltuielile de exploatare curente.

14. Să prezinte la Serviciul Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei municipiului Fetești, o copie a contractului de concesiune în termen de 30 zile calendaristice de la data semnării contractului în vederea stabilirii impozitului pe teren.

15. Să transcrie în Registrul de publicitate imobiliară, în termen de 30 zile calendaristice de la data încheierii contractului, dreptul de concesionare asupra bunului concesionat.

16. La încetarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

ART.9. Sub sancțiunea nulității absolute, concesionarul nu poate înstrăina, subconcesiona și nici greva bunul dat în concesiune sau, după caz, bunurile destinate ori rezultate din realizarea concesiunii și care trebuie, potrivit legii sau actului constitutiv, să fie predate concedentului la încetarea, din orice motive, a concesiunii.

ART. 10. Obligațiile concedentului:

(1) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

(2) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția ori căror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

ART. 11. — Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificative fac imposibilă realizarea investiției.

ART.12. — În cazul nerespectării obligațiilor asumate prin contract de către una din părțile contractului sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte are dreptul să solicite instanței de judecată rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă este cazul, potrivit legii.

ART. 13. - Contractul de concesiune poate fi reziliat de plin drept, din inițiativa concedentului, în baza unei notificări prealabile, în termen de 30 de zile, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu), în oricare din următoarele

a) în cazul schimbării de către concesionar a destinației bunurilor concesionate, fără acordul scris al concedentului;

b) pentru neplata redevenței în cuantumul și [a termenele stabilite în contract;

c) în cazul nerespectării oricărei obligații contractuale de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, dacă este cazul.

ART.14. În cazul încetării sau rezilierii contractului de concesiune, concesionarul nu va putea emite pretenții de la concedent privind restituirea sumelor investite pe perioada contractului pentru diferite lucrări de întreținere sau amenajare a bunului imobil (construcție / teren) în cauză.

ART.15. În condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât ajungere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent.

IX. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ART.16. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

X. LITIGII

ART.17. Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările ulterioare.

XI. FORTA MAJORĂ

ART.18. (1) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

(2) - Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a situațiilor prevăzute la alin. 1 .

XII. CLAUZE SPECIALE

ART.19. Modificarea sau completarea prezentului contract se poate efectua cu acordul părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract, în condițiile legii.

ART. 20. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

ART. 21. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea clauzelor cuprinse în prezentul contract, trebuie să fie transmisă în scris prin notificare.

Dovada comunicării notificării, cu privire la debitele restante ale concesionarului, se face, fie prin borderoul de ieșire din Registratura Primăriei municipiului Fetești, cu viza poștei, fie prin fax și/sau e-mail, după caz, precum și prin afișare la sediul societății, iar pentru persoane fizice la adresa de domiciliu pe bază de proces verbal.

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

SECȚIUNEA A VIII-A
FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

Formularul nr. 1

CERERE DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Către,

Primăria municipiului Fetești, Str. Călărași, Nr. 595, Bl. CF3, Sc. A,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul(a) -----cu domiciliul în localitatea -----str. -----, nr. ----- bloc ----- prin prezenta, solicit înscrierea pentru participarea la licitația publică organizată în data de -----, ora -----, pentru concesiunea imobilului teren, situat în municipiul Fetești, Str. -----, Nr. -----, identificat în CF nr. -----, nr. cadastral -----, având suprafața de ----- mp, în vederea edificării unei locuințe unifamiliale, proprietate personală pentru tineri.

Examinând condițiile de participare la licitație și documentația de atribuire a contractului, ne angajăm să participăm la licitația organizată, în acest sens anexăm plicul cuprinzând documentele solicitate în documentația de atribuire, conform specificațiilor din aceasta.

,
Data _____

Nr. telefon _____

Persoana fizică

(nume, prenume, semnătură)

Optez ca documentele, comunicările, etc transmise de către institutia dumneavoastră pe toată perioada derulării procedurii de atribuire, să se realizeze prin:

o poștă, respectiv la adresa de corespondență _____

o email, la _____

adresă _____ tel, la numărul _____

Formularul nr. 2

Numele persoanei fizice

Adresa _____

CNP _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Către,

—Primăria municipiului Fetești, Str. Călărași, Nr. 595, Bl. CF3, Sc. A
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire și condițiile de participare la licitație, subsemnatul _____, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Fetești nr. _____ și ale documentației de atribuire, ne manifestăm intenția de a participa la licitația publică din data de _____, ora _____, pentru concesionarea imobilului - teren situat în municipiul Fetești, Str. _____, Nr. _____, identificat în CF nr. _____, număr cadastral _____, având suprafața de _____ mp, în vederea edificării unei locuințe unifamiliale, proprietate personală pentru tineri.

2. În conformitate cu documentația de atribuire anexăm dovada achitării garanției în sumă de 500 lei și a contravalorii documentației de atribuire de 200 lei (dacă este cazul).

3. Menționăm că am luat la cunoștință de prevederile documentației de atribuire cu privire la condițiile de participare la licitație, de respingere a ofertei, de pierdere a garanției și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să ne prezentăm în termenul stabilit în procesul verbal al licitației pentru semnarea contractului de concesiune. În caz contrar, ne asumăm pierderea dreptului de a mai participa și de a fi desemnată câștigătoare în următorii 3 ani, la o licitație publică privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale. De asemenea, ne asumăm și pierderea dreptului de a mai solicita restituirea garanției de participare la licitație.

5. Ne angajăm ca în cazul adjudecării licitației să respectăm în întregime condițiile din documentația de atribuire a licitației și clauzele prevăzute în contractul cadru, iar lucrările ce se vor executa (dacă este cazul) vor respecta prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte reglementări legale specifice.

Data _____/_____/_____

(numele și prenumele)

(semnatura)

Formularul nr. 3

Numele persoanei fizice

Adresa

CNP

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul _____ în conformitate cu prevederile și cerințele documentației de atribuire, a contractului de concesiune pentru imobilul-teren, proprietate privată a Municipiului Fetești, situat în intravilanul municipiului Fetești, Str. _____, Nr. _____, identificat în CF nr. _____, nr. cadastral _____, oferim o redevență în sumă de _____ lei/mp/an. (prețul se va exprima în cifre și litere)

Întelegem și acceptăm toate cerințele referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul privind organizarea procedurii licitației și documentația de atribuire a contractului.

Oferta noastră este valabilă pe toată perioada derulării procedurii de licitație, până la data încheierii contractului de concesiune cu ofertantul declarat câștigător.

Data ____/____/____

(numele și prenumele)

(semnatura)

Formularul nr. 4

Numele persoanei fizice

FIȘA DE INFORMATII

1 . Nume și prenume:

2.CNP ofertant

3. Vârstă

4. Act de identitate (CI), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data _____

5. Adresa de domiciliu: _____

6. Telefon: Fax: E-mail:

7. Nume și prenume împuternicit (dacă este cazul)

8.CNP împuternicit _____

9. Nr. cont

deschis la

Data _____ / _____ / _____

(numele și prenumele)

(semnatura)