

**ASOCIATIA FLAG "GRUP DE ACȚIUNE PENTRU DEZVOLTAREA LOCALĂ
ȘI PESCUIT – BORCEA"**

CAP.I - ASOCIAȚII

1. Județul Ialomița, prin Consiliul Județean Ialomița, cu sediul social în Slobozia, Piața Revoluției nr.1, Cod de identificare fiscală 4231776, reprezentat de domnul Marian Pavel, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Ialomița, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. _____;

2. Municipiul Fetești, prin Consiliul Local al Municipiului Fetești, cu sediul în Municipiul Fetești, strada _____, județul Ialomița, Cod de identificare fiscală _____, reprezentat de Laurențiu Georgică Șonchereche, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin hotărârea Consiliului Local Fetești nr. _____;

3. Comuna Giurgeni, prin Consiliul Local al Comunei Giurgeni cu sediul în comuna Giurgeni, jud Ialomița, Cod de identificare fiscală _____, reprezentată de Dinu Valere, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Giurgeni nr. _____;

4. Comuna Vlădeni, prin Consiliul Local al Comunei Vlădeni cu sediul în comuna Vlădeni, jud Ialomița, Cod de identificare fiscală _____, reprezentată de Dinu Marian, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vlădeni nr. _____;

5. Comuna Făcăeni, prin Consiliul Local al Comunei Făcăeni cu sediul în comuna Făcăeni, jud Ialomița, Cod de identificare fiscală _____, reprezentată de Nuți Roșu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Făcăeni nr. _____;

6. Comuna Stelnică, prin Consiliul Local al Comunei Stelnică cu sediul în comuna Stelnică, jud Ialomița, Cod de identificare fiscală _____, reprezentată de Costel Brateș, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Stelnică nr. _____;

7. Comuna Bordușani, prin Consiliul Local al Comunei Bordușani cu sediul în comuna Bordușani, jud Ialomița, Cod de identificare fiscală _____, reprezentată de Marin Vasile Bobocel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bordușani nr. _____;

8. Asociația "PESCADOS" cu sediul în municipiul Constanța, b-dul Mamaia, nr. 312D, Zona 1, Cam.1, județul Constanța, CIF 38571640, reprezentată de președinte Mănilă Marian Sorinel, cu punct de lucru în localitatea Bordușani, str. Vadului, nr.23, Chierhana, județul Ialomița, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea _____;

9. Asociația Pescarilor Profesioniști "BRAȚUL BORCEA" cu sediul în municipiul Fetești, strada Tudor Vladimirescu, nr.23, județul Ialomița, CIF 16194760, reprezentată de președinte CristeaMarian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea _____;

10. Întreprindere Familială - Brateș Flavius Andrei, cu sediul în Sat Stelnică, Comuna Stelnică, str. Fermierilor, nr.1, județul Ialomița, CUI 20813652, prin reprezentant Brateș Flavius Andrei,

11. SC Avril COM SRL, cu sediul în Sat Cegani, Comuna Bordușani, str. Prelungirea Primăverii, nr. 32, județul Ialomița, J 21/103//1994, CUI 5322716, prin reprezentant Marin Traian Florică,

12. Întreprindere Individuală Anghel C.M. Florica, cu sediul în sat Vlădeni, Comuna Vlădeni, str. Decebal, nr.7, județul Ialomița, CUI 38505884, prin reprezentant Anghel Florica,

13. SC Yuli & Mery Divers SRL, cu sediul în Hârșova, str. Amurgului nr.22, județul Constanța, J 13/491/2010, CUI 26668047, prin reprezentant Paraschiv Mariana Măriuca,

14. SC Stimex SRL, cu sediul în Fetești, str. Călărașilor, nr. 509, jud. Ialomița, J 21/1043/1994, CUI 6672736, prin reprezentant Duțu Stoian Stelian,

15. SC Deecos SRL Făcăeni, cu sediul în Comuna Făcăeni, Calea Fetești, nr. 260, jud. Ialomița, J 21/47/2008, CUI 23142853, prin reprezentant Dinu Anișoara,

Denumiti colectiv "asociații" și individual "asociatul", ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, conform mențiunilor din Procesul verbal înregistrat sub nr. 1885/2023-N/25.01.2023 și în conformitate cu prevederile art. 89-91 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale actelor normative cu aplicabilitate în domeniul pescuitului, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației FLAG "GRUP DE ACȚIUNE PENTRU DEZVOLTAREA LOCALĂ ȘI PESCUIT – BORCEA" (denumită în continuare "*Asociația FLAG BORCEA*") persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la articolul 4 din prezentul statut.

CAP. II - Denumirea, sediul și durata Asociației FLAG BORCEA

Art.1.- Denumirea Asociației FLAG este „GRUP DE ACȚIUNE PENTRU DEZVOLTAREA LOCALĂ ȘI PESCUIT – BORCEA”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 202430 din 14.12.2022, eliberată de Ministerul Justiției. *Asociația FLAG BORCEA* va avea cont în bancă, ștampilă și însemne proprii.

Art.2 - *Asociația FLAG BORCEA* este persoană juridică română de drept privat, non-profit, apolitică, independentă, care își va desfășura activitatea în condițiile prezentului Statut, al prevederilor Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului și a reglementărilor legale naționale și internaționale în vigoare. *Asociația FLAG BORCEA* va funcționa în toate situațiile în conformitate cu reglementările legale din România.

Art.3 – Sediul *Asociației FLAG BORCEA* este în România, Comuna Stelnica, sat Maltezi, str. Gladiolelor, nr.4, județul Ialomița. Sediul poate fi mutat în baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale. De asemenea, tot prin hotărâre a Consiliului Director se pot deschide puncte de lucru. Asociația se poate afilia la organizații similare din țara sau străinătate.

Art.4 – *Asociația FLAG BORCEA* este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrisurii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor al Judecătoriei Fetești.

CAP. III - Scopul și obiectivele Asociației

Art.5 – (1) *Asociația FLAG BORCEA* se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun sau partajat a Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, prin accesarea de finanțări nerambursabile.

(2) Scopul înființării *Asociației FLAG BORCEA* îl constituie, astfel, dezvoltarea comunităților pescărești pentru a face pași concreți spre dezvoltarea lor într-un mod inteligent, durabil și favorabil incluziunii, în concordanță cu prevederile Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului, elaborând și punând în aplicare o strategie de dezvoltare integrate, concepută astfel încât să valorifice punctele forte sau „atuurile” sociale, de mediu și economice ale comunităților locale implicate.

(3) Obiectul de activitate al Asociației este licit, necontravenind ordinii publice și bunelor moravuri.

Art. 6. (1) Obiectivele principale ale *Asociației FLAG BORCEA*, fără a se limita la acestea, sunt:

- a) - stimularea implicării comunităților în dezvoltarea locală, prin formarea unui parteneriat local;
- b)- elaborarea și implementarea unei strategii integrate de dezvoltare locală ce va da posibilitatea actorilor locali, reprezentanți ai diferitelor domenii de activitate, să conlucreze și să interacționeze în folosul comunităților pescărești, inclusiv a inițiativelor de cooperare națională și transnațională;
- c)- abordare integrată în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitățile pescărești printr-o abordare multisectorială realizată prin corelarea și asigurarea complementarității între politicile de dezvoltare la nivel local și regional;
- d) - să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale implicate în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- e) - să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în domeniul pescuitului;

(2) Obiectivele pot fi modificate/reactualizate prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației.

Art. 7. Pentru realizarea obiectivelor, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația FLAG BORCEA să exercite, în numele și pe seama, lor următoarele activități principale, fără a se limita la acestea:

- a) activităților principale axate pe implementarea strategiei de dezvoltare locală, rezultată prin accesarea Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului, și anume:
 - elaborarea, implementarea, evaluarea și monitorizarea periodică a Strategiei de dezvoltare locală în domeniul pescuitului și a listei de operațiuni/proiectele prin care Asociația FLAG BORCEA consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei;
 - promovarea și participarea la proiecte de cooperare națională și transnațională în teme de interes pentru comunitățile pescărești și zonele vizate;
 - activități de dezvoltare comunitară integrată — realizarea de analize cuprinzătoare la nivel de comunitate care să evidențieze nevoile locale, potențialul de dezvoltare, inclusiv a mediului de afaceri, profile de resurse umane și competențe, cererea locală/ a zonelor învecinate de pe piața forței de muncă, care să urmărească incluziunea socială a persoanelor/ grupurilor/ comunităților pescărești;
 - elaborare de strategii de dezvoltare a comunității și planuri de acțiune/dezvoltare comunitară pentru rezolvarea problemelor comunității printr-o abordare participativă; campanii de conștientizare și acțiuni specifice pentru creșterea responsabilității sociale și promovarea incluziunii active în comunitățile pescărești (inclusiv prin valorizarea modelelor de succes din rândul comunităților țintă prin combaterea tuturor formelor de discriminate și promovarea egalității de șanse); informare, consiliere, formare/ dezvoltare profesională (inclusiv prin schimbul de bune practici, activități de consolidare a capacității și transfer de know-how cu alte comunități și cu actori relevanți la nivel de țară sau din alte State Membre);
 - investiții în sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor, în dezvoltare durabilă, în inovare socială, nediscriminare și egalitate de șanse;
 - consolidarea capacității actorilor locali de a dezvolta și implementa operațiunile/proiectele, inclusiv promovarea capacităților de management al proiectelor;
 - conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor/ proiectelor, care să evite conflictele de interese;
 - asigurarea, cu ocazia selectării operațiunilor/ proiectelor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor/ proiectelor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și ținutelor strategiei;
 - pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de

proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;

- primirea și evaluarea cererilor de finanțare depuse;
- selectarea operațiunilor și stabilirea cuantumului contribuției și, după caz, prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;
- monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor/ proiectelor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluate în legătură cu strategia respectivă;
- gestionarea implementarii operațiunilor de dezvoltare locală și animarea comunităților implicate.

b) Activitățile secundare derulate de *Asociația FLAG BORCEA*, fără a se limita la acestea, sunt:

- acordarea de sprijin informațional și tehnic grupului țintă vizat de Programele europene/naționale/locale din domeniul pescuitului ;
- realizarea de studii, programe, proiecte pentru dezvoltarea mediului socio-economic din zona vizată;
- sprijinirea întreprinzătorilor economici în activitățile de dezvoltare economică a zonei selectate;
- organizarea de mese rotunde, conferințe, comunicări și publicații privind promovarea celor mai noi informații în domeniul dezvoltării durabile;
- realizarea unor campanii de lobby pentru îndeplinirea scopului *Asociației FLAG BORCEA*;
- stimularea tinerilor pentru implicarea în activități educative, sociale, sportive, de petrecere a timpului liber și pregătirea/realizarea unor astfel de programe/proiecte pentru tineret;
- organizarea unor programe, proiecte interetnice și de combatere a intoleranței;
- colaborarea cu alte organizații similare și organizații profesionale din țară și străinătate;
- elaborarea de programe de protecție a mediului înconjurător;
- reprezentarea membrilor *Asociației FLAG BORCEA* în orice problemă cu care se confruntă și rezolvarea acestor probleme care se referă la atribuțiile prevăzute în prezentul Statut;
- angajarea în orice formă de activitate legată direct de promovarea scopului *Asociației FLAG BORCEA*.

Art.8.(1) - *Asociația FLAG BORCEA* poate înființa societăți comerciale conform legii. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului *Asociației*, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, potrivit legii.

(2) *Asociația* poate elabora ori implementa orice proiect cu finanțare nerambursabilă în cadrul programelor europene și desfășoară alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

CAP.IV - Patrimoniul *Asociației FLAG BORCEA*

Art. 9. -(1) Patrimoniul *Asociației FLAG BORCEA* este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat *Asociației* de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al *Asociației* este de 2.400 lei constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociaților, după cum urmează:

- a) Județul Ialomița – 1.000 lei;
- b) Municipiul Fetești – 500 lei;
- c) Comunele – 100 lei;
- d) ONG-urile și alte entități juridice – 50 lei.

(3) Cotizația anuală a asociaților este următoarea:

- județul Ialomița – 50.000 lei;
- UAT-uri (municipiu/oraș/comună) – 2.500 lei;

- ONG - 250 lei;
- alte entități juridice - 250 lei.

Art.10. - Sursele de venit ale *Asociației FLAG BORCEA* sunt următoarele:

- a) Contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului initial, cotizatiile asociaților si alte contributii de la bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) Donatii, sponsorizari sau legate;
- d) Orice alte sume sau bunuri prevazute de lege sau de prezentul statut, provenite din țară sau străinătate, destinate realizării scopurilor *Asociației FLAG BORCEA*.

Art.11 .- *Asociația FLAG BORCEA* poate deține în proprietate bunuri și imobile.

Art. 12. – *Asociația FLAG BORCEA* are un buget propriu de venituri si cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc si se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.13 (1) - Patrimoniul *Asociației FLAG BORCEA* nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale membrilor care răspund personal sau prin reprezentanții lor legali pentru actele sau faptele acestora.

(2) Membrii *Asociației* si/sau salariații *asociației* pot acorda împrumuturi *asociației* cu titlu gratuit pentru functionarea activității curente, în condițiile legii.

CAP.V – Drepturi și obligații ale asociaților

Art.14. – *Asociații* au următoarele drepturi:

- să participe la Adunările Generale ale *Asociației*, să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și de control ale *Asociației*, să pună în discuție probleme și să ia parte la dezbateri;
- să participe cu drept de vot la sesiunile Adunării Generale a *Asociației*;
- să participe la dezbateri, la întocmirea documentelor și materialelor de pe ordinea de zi a Adunării Generale a *Asociațiilor*;
- să inițieze și să participe la acțiunile organizate de către *Asociație*;
- să-și exprime punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează a fi luate și documentele supuse dezbaterii;
- să solicite motivat includerea unor probleme pe ordinea de zi a Adunării Generale;
- să-și exprime voința, prin vot, asupra problemelor supuse dezbaterii;
- să atace în justiție hotărârile Adunării Generale care încalcă prevederile legale sau ale prezentului statut ;
- să propună și alte activități pentru interesul *Asociației* și al membrilor;
- să se retragă liber din *Asociație*, cu respectarea prevederilor prezentului statut;
- să participe la manifestările organizate de *Asociație*;
- să primească orice informații cu privire la activitatea *Asociației*;
- să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune *Asociația*;
- să beneficieze de toate condițiile oferite de aceasta pentru informare și pregătire profesională;
- să încaseze indemnizații ori contravaloare cheltuieli de deplasare stabilite de Adunarea Generală pentru activități desfășurate în favoarea acesteia.

Art . 15. – *Asociații* au următoarele obligatii:

- să respecte Statutul, hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- să participe la lucrările Adunării Generale;
- să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor *Asociației*;
- să informeze *Asociația* asupra tuturor problemelor de importantă deosebită din cadrul

domeniului de activitate;

- să achite la timp cotizația anuală stabilită de către Adunarea Generală;
- să-și aducă contribuția prin mijloace licite la realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- să nu aducă daune materiale sau morale Asociației sau membrilor acesteia și, dacă totuși s-au produs, să le repare;
- să nu facă declarații publice care contravin hotărârilor Asociației sau care aduc atingere intereselor generale ale acesteia;
- să nu trateze în mod necorespunzător înțelegerile și convențiile legate de scopul Asociației;
- să notifice orice modificări privind datele personale;
- să nu angajeze Asociația în nicio activitate fără a avea mandat statutar.

Art. 16. – (1) Calitatea de membru al Asociației FLAG BORCEA se pierde într-una din următoarele situații:

- decesul sau incapacitatea persoanelor fizice, după caz;
- excluderea decisă, în condițiile legii și a prezentului statut, de Adunarea Generală în cazul încălcării prevederilor statutului, pentru prejudicii aduse Asociației ori pentru neîndeplinirea obligațiilor membrilor;
- retragerea, în condițiile prezentului statuti, din proprie inițiativă;
- la propunerea Consiliului Director pentru neexercitarea dreptului de vot. direct sau indirect, succesiv în 3(trei) Adunări Generale ale membrilor Asociației;
- neplata cotizației sau a altor obligații financiare către Asociație stabilite conform hotărârii Adunării Generale. În acest caz, măsura excluderii se va aplica după notificarea prealabilă a debitorului, iar dacă membrul în cauză furnizează o justificare rezonabilă, decizia finală aparține Consiliului Director;
- excluderea unui membru, prin decizia majoritară a membrilor Adunării Generale, în baza propunerii Consiliului Director.

(2) Retragerea din *Asociația FLAG BORCEA* nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din implementarea Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din aceste programe, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele *Asociației FLAG BORCEA* va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 15 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) În cazul în care un asociat nu aprobă implementarea unui program/proiect de finanțare nerambursabilă sau se retrage unilateral din acest proiect/program, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 15 de zile de la data la care s-a luat cunoștința despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele existente (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de a participa la implementarea programelor/proiectelor de finanțare nerambursabilă și neadoptarea, în două sedințe consecutive ale autorităților deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a implementării programelor / proiectelor din alte motive decât un vot negativ.

(4) Orice membru care se retrage sau este exclus din *Asociația FLAG BORCEA* este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al *Asociației FLAG BORCEA*; În cazul în care se pierde finanțarea europeană pentru unul sau mai multe proiecte ca urmare a retragerii unui membru din cadrul Asociației, respectivul membru este obligat să plătească integral sumele în cauză;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele în care a fost parte.

(5) Membrii activi care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social, indiferent de participția sau aportul acestora la patrimoniul Asociației până la momentul excluderii.

Art. 17 . - (1) *Asociatia FLAG BORCEA* poate accepta, cu acordul asociatilor, noi membri. Poate deveni membru al Asociației orice persoană fizică sau juridică. Cererea de înscriere se aprobă de către Consiliul Director. In cazul în care Consiliul Director respinge cererea de înscriere, aceasta va fi analizată de Adunarea Generală a Asociațiilor. Decizia Consiliului Director va fi supusa validării Adunării Generale a Asociațiilor in prima întrunire a acesteia. Persoana (fizica sau juridica) pentru care se aproba aderarea la Asociație isi intra in drepturi o data cu aprobarea modificărilor în Registrul Asociațiilor și Funndațiilor de la grefa Judecătoriei Slobozia.

(2) In urma adoptarii hotararii adunarii generale a Asocatiei de a accepta un nou membru, se va incheia un act aditional la prezentul statut, prin care noul membru va fi mentionat in preambulul statutului.

(3) Se considera ca orice nou membru al Asocatiei accepta in totalitate prevederile statutului Asocatiei la data aderarii sale.

(4) Calitatea de membru nu este transferabilă sau cesionabilă.

(5) La propunerea Consiliului Director, Adunarea Generală poate acorda titlul de membru de onoare unor personalități din țară și din străinătate care prin activitatea desfășurată aduc o contribuție deosebită la promovarea și realizarea scopului și obiectivelor Asociației. Membrii de onoare nu vor avea drept de vot în Adunarea Generală.

(7) Pe toată durata de funcționare a proiectelor implementate prin programele operaționale derulate de *Asociatia FLAG BORCEA* se va ține cont de faptul că o parte din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice locale.

(8) La nivelul decizional în cadrul Asociației, reprezentanții privați și ai ONG-urilor vor reprezenta sub 50% din numărul total de membri, urmând ca sectorul public să reprezinte mai mult de 50%. Parteneriatul local va fi întotdeauna deschis tuturor celor interesați, inclusiv pentru tineri, femei și reprezentanți ai minorităților, care vor avea o reprezentare corectă în Asociație. în funcție de situația existentă la nivel local.

(9) Consiliul Director va întocmi și actualiza permanent registrul cu membrii Asociației.

CAP.VI - Organizarea și conducerea Asociației FLAG BORCEA

Art.18 Conducerea Asociației este structurată astfel:

- Adunarea Generală este alcătuită din totalitatea membrilor Asociației și are în competență fixarea strategiei generale a acesteia, alegerea celorlalte organe de conducere și control al activității generale a Asociației;
- Consiliul Director este organul executiv al acesteia și exercită conducerea între două adunări generale;
- Președintele Asociației, care este și președintele Consiliului Director reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- Comitetul de selecție a proiectelor.

Adunarea Generală a Asociației FLAG BORCEA

Art. 19. – (1) **Adunarea Generală a Asociației** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați în condițiile legii:

- **Județul Ialomița** este reprezentat de drept în Adunarea Generală a Asociației de către Președintele Consiliului Județean Ialomița. Președintele Consiliului Județean Ialomița poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în Adunare generală a asociației unuia dintre vicepreședinții Consiliului Județean Ialomița, secretarului general al județului Ialomița, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

- **Comunele, orașele și municipiile** sunt reprezentate de drept în Adunarea Generală a Asociației de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunarea generală viceprimarilor, secretarului general al UAT-ului, administratorilor publici, precum

și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

- **ONG-urile** sunt reprezentate de persoană desemnată expres de organele de conducere ale acesteia.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și Adunării Generale în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Adunarea generală adoptă hotărâri în conformitate cu statutul asociației. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ. Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii și ale statutului, sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 16. – (1) **Adunarea Generală a Asociației** poate fi adunare ordinară sau extraordinară și îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța guvernului nr.26/2000, aprobată cu modificările și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Adunarea Generală ordinară se convoacă o dată pe an. Convocarea Adunării Generale trebuie să fie însoțită de ordinea de zi și trebuie făcută cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată.

(3) Adunarea Generală extraordinară va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea Consiliului Director, a Președintelui Asociației sau la cererea a cel puțin a 1/3 din numărul membrilor Asociației, cu cel puțin 3 zile înainte de data fixată. Convocarea se va face în scris, prin scrisoare, fax, e-mail sau alte mijloace electronice.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă. La fiecare ședință, Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar executiv care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesul verbal este semnat de Președinte și de secretar, inclusiv cu semnătură electronică extinsă, după caz. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință. Ședințele Adunării Generale a Asociației pot fi înregistrate pe suport video sau audio.

(5) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate calificată, de jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În cazul votului deschis și în situația de egalitate de voturi, votul Președintelui Asociației este hotărâtor.

(6) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(7) Atunci când va fi cazul, membrii Adunării Generale vor delega dreptul de vot către un reprezentant permanent printr-o delegație scrisă care se va depune la sediul Asociației sau la locul unde se organizează ședința și va fi valabilă până la revocare. În baza acesteia, reprezentantul permanent va exercita dreptul de vot în numele membrilor pentru care a fost imputernicit, însă doar în situația în care aceștia nu se prezintă personal sau nu delegă un alt reprezentant pentru ședința respectivă. Mandatul poate fi revocat tot prin delegație scrisă expresă comunicată Asociației. Membrii care și-au exprimat votul prin intermediul delegării vor fi considerați prezenți în ședință și au dreptul de a da instrucțiuni reprezentantului permanent cu privire la modul de vot prin orice mijloc de comunicare ce face dovada voinței exprimate.

(8) Adunarea Generală este condusă de către Președintele Asociației sau de către o persoană împuternicită de acesta.

(9) Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele competențe:

a) alege și revocă organele de conducere și reprezentare ale Asociației: Președintele și membrii Consiliului Director, Cenzorul, Managerul de Proiect;

b) pentru implementarea prevederilor Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului numește Managerul de Proiect în calitate de reprezentant legal al Asociației în cadrul contractelor cu finanțare nerambursabilă și în relația cu ministerele de resort;

c) decide asupra măririi sau reducerii patrimoniului Asociației;

d) aprobă sau respinge cererile de înscriere a membrilor noi care nu au fost aprobate de Consiliul Director;

e) exclude membrii Asociației la propunerea Consiliului Director;

f) aprobă programul anual inițial de activitate și raportul anual (final) de activitate;

g) adoptă bugetul, bilanțul și fixează nivelul cotizației anuale pentru unitatea administrativ teritorială membră a Asociației și / sau pentru membrii privați ori reprezentanți ai societății civile, precum și orice alte operațiuni legate de patrimoniul Asociației.

h) aprobă strategia de dezvoltare locală în vederea depunerii spre autorizare a acesteia conform prevederilor Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului și obiectivelor generale ale Asociației. Cu acordul autorităților de management din domeniu, actualizarea strategiei de dezvoltare locală pe parcursul implementării se poate realiza în baza hotărârii Consiliului Director și cu acordul Managerului de Proiect, reprezentant legal al contractelor de finanțare.

i) accesarea altor proiecte cu finanțare nerambursabilă, generatoare sau nu de venituri, cu sau fără finanțare europeană nerambursabilă.

j) aprobă programul de activitate și rapoartele inițiale, planul anual de achiziții și bugetul pe o perioadă de un an întocmit de Consiliul Director;

k) decide să lărgască obiectul de activitate în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;

l) decide înființarea de filiale ori sucursale în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;

m) în caz de necesitate emite regulamente interne de funcționare pentru oricare dintre organele ori structurile subordonate;

n) revocă membrii Consiliului Director sau întregul Consiliu dacă în activitatea acestuia se constată nereguli grave în ceea ce privește administrarea Asociației;

o) aprobă remunerarea membrilor Consiliului Director pentru activitatea prestată;

p) în baza competențelor stabilite de prezentul statut și conform prevederilor legale, poate modifica conținutul statutului;

q) decide dizolvarea Asociației și numește lichidatorii, precum și destinația finală a bunurilor acesteia;

r) orice alte probleme ce sunt în sarcina sa conform legii sau uzanțelor ori sunt relatează cu o corectă implementare a proiectelor derulate de Asociație;

(10) Adunarea Generală poate delega o parte din atribuțiile sale Consiliului Director.

Consiliul Director

Art. 20 (1) Consiliul Director este organul executiv al Asociației, format din Președintele Asociației, în persoana Președintelui Consiliului Județean Ialomița, și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală din rândul reprezentanților celorlalți asociați, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este, de drept, și Președinte al Consiliului Director. Membrii sunt desemnați prin Hotărâre a Adunării Generale a Asociațiilor.

(3) Principala responsabilitate a Consiliului este să asigure funcționarea Asociației în conformitate cu statutul acesteia între două Adunări Generale, membrii consiliului director fiind răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate modifica numărul membrilor Consiliului Director și durata de funcționare a acestuia cu majoritate simplă.

(5) Consiliul director se întrunește în sedințe, de regulă, cel puțin o dată pe luna sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației. Ședințele se pot desfășura și prin mijloace electronice online.

(6) Deciziile consiliului director se iau în prezenta și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor acestuia.

(7) Consiliul director va alege dintre participanții la sedința un secretar care va redacta procesul verbal al sedinței. Procesele verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) Deciziile Consiliului Director contrare legii sau statutului Asociației pot fi atacate în justiție, în aceleași condiții de contestare ca și hotărârile Adunării Generale.

(9) Consiliul Director are următoarele atribuții principale:

- a) convoacă Adunarea Generală;
- b) modifică adresa sediului social și stabilește adresa pentru puncte de lucru / filiale / sucursale;
- c) aproba ROI/ROF/alte regulamente și proceduri;
- d) avizează înscrierea de noi membri și înaintează cererea spre analiză Adunării Generale;
- e) propune Adunării Generale excluderea de membri;
- f) întocmește și înaintează spre aprobare Adunării Generale raportul de activitate pe mandatul încheiat;

g) întocmește programul de activitate și rapoartele inițiale, planul anual de achiziții și bugetul pe o perioadă de un an și le supune aprobării Adunării Generale;

h) programează gestionarea administrativă, economică și financiară a Asociației în cadrul proiectelor finanțate prin prevederile Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului sau din alte domenii, în conformitate cu obiectivele pe care trebuie să le îndeplinească direct sau indirect;

i) autorizează încheierea unor contracte de împrumut cu titlu gratuit și fără dobândă, sume de bani de la oricare dintre membrii ei sau de la salariații asociației pentru rulajul financiar al proiectelor cu finanțare pe care le desfășoară;

j) autorizează apeluri de selecție pentru finanțarea proiectelor beneficiarilor;

k) numește membrii Comisiei de Contestatii pentru selecția proiectelor finanțate ;

L) Aprobă actualizarea strategiei de dezvoltare locală pe parcursul implementării proiectelor din cadrul Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului sau din alte domenii, dacă acțiunea este permisă de instituțiile de management în cadrul manualelor de procedură care reglementează activitatea grupurilor de acțiune locală;

m) avizează organigrama și politica de personal;

n) angajează personal salariat sau indemnizat necesar desfășurării activității specifice Asociației, în limitele impuse de bugetul aprobat și de prevederile ghidurilor solicitantului aflate în derulare, în mod direct sau delegând atribuțiile unei Comisii de Selecție a Personalului.

o) stabilește și întreține relațiile cu terți și poate propune Președintelui Asociației să încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

p) aproba înscrierea în federații, alte parteneriate de profil relateate cu activitatea sa și cheltuielile aferente pentru menținerea calitatii de membru asociat ce decurg în mod direct;

q) apara și gestionează interesele Asociației și face lobby pentru buna desfășurare a activității;

r) poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care au calitatea de membru, pentru a îndeplini o serie din atribuțiile sale. Aceste persoane pot fi remunerate suplimentar pentru activitatea depusă în folosul Asociației;

s) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau de regulamentele interne.

Președintele Asociației FLAG BORCEA

Art. 21 (1) – **Președintele Asociației** este Președintele Consiliului Județean Ialomița. Președintele Asociației are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și reprezintă Asociația FLAG BORCEA în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Președintele are următoarele atribuții principale:

- a) conduce Adunarea Generală;

b) are atribuții de reprezentare în general a Asociației în relațiile interne și internaționale, fara a fi insa reprezentant legal in cadrul Programelor europene/naționale/locale din domeniul pescuitului sau din alte domenii;

c) vizeaza si semnează documente;

d) duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director;

e) convoacă organele de conducere ale Asociației;

f) urmărește și impune respectarea statutului și angajamentelor Asociației;

g) supraveghează alături de organele abilitate gestionarea patrimoniului și a fondurilor Asociației.

h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală ca fiind în sarcina sa;

i) poate delega o parte din atribuțiile sale Consiliului Director sau Managerului de Proiect.

(3) În caz de vacanță, indisponibilitate sau demisie a Președintelui, Consiliul Director desemnează dintre membrii săi un Președinte interimar până la următoarea Adunare Generală.

Art. 22 (1) Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, asociatia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Din aparatul tehnic va face parte personal cu pregătire specifică necesară îndeplinirii scopului și obiectivelor Asociației.

(3) La calculul cuantumului propus al cotizatiei anuale, consiliul director va lua in considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de functionare a aparatului tehnic al Asociației.

Comitetul de selecție a proiectelor

Art. 23 (1). - **Comitetul de selecție o proiectelor** va fi alcătuit din 3 membri titulari si 3 membri supleanți. La nevoie numărul membrilor comitetului de selecție poate fi modificat printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației.

(2) Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii comitetului. în această situația persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

(3) Primul comitet de selecție a proiectelor va fi ales la prima Adunare Generală a Asociației de după constituire.

CAP. VII - Controlul financiar al Asociației FLAG BORCEA

Art. 24. – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cenzorul trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in conditiile legii.

(3) Cenzorul isi poate elabora un regulament intern de functionare.

(4) Cenzorul va îndeplini atribuțiile prevazute în Ordonanta guvernului nr.26/2000, aprobata cu modificari si completari ulterioare.

(5) Primul cenzor al Asociației este desemnat în persoana domnului Preda Silviu (posesor CI seria nr. și Carnet expert CECCAR nr.), cu un mandat de 3 (trei) ani de la data dobândirii de către Asociație a personalității juridice.

CAP: VIII – Cheltuielile Asociației FLAG BORCEA

Art.25 (1) - Cheltuielile principale ale Asociației, fără a se limita la acestea, sunt:

- a) Salarii si alte plăți pentru personalul contractat în cadrul Asociației;
- b) Cheltuieli legate de plata experților si pentru alte servicii de expertiză legate de implementarea strategiei de dezvoltare locala;
- c) Cheltuieli pentru închirierea unor locații;
- d) Cheltuieli pentru închirierea/achiziția de echipamente de birotică si electronice si software, precum si a altor echipamente necesare pentru desfășurarea activitatilor Asociației;
- e) Cheltuieli pentru organizarea întâlnirilor;
- f) Cheltuieli legate de comunicare (telefonie, internet, poștă si servicii poștale), transport si plata utilităților (căldură, lumină, gaz etc.)
- g) Cheltuieli pentru participarea la seminarii precum si plata unor cotizații de membru in federații din care Asociația face parte ca si membru.
- h) Studii ale zonei ori alte studii/cercetari necesare atingerii scopului Asociației sau realizării proiectelor in care este implicata Asociația;
- i) Măsurile pentru furnizarea informației cu privire la strategia de dezvoltare locală;
- j) Instruirea personalului implicat în implementarea strategiei de dezvoltare locală;
- k) Evenimente de promovare;

(2) Asociația mai poate angaja orice alte cheltuieli legale, in conformitate cu necesitățile de moment sau legate de proiectele desfășurate si in concordanta cu scopul pentru care Asociația s-a infiintat, cum ar fi, fara insa a se limita la:

- a) Cheltuieli cu publicitatea;
- b) Cheltuieli cu formarea;
- c) Traduceri;
- d) Calatorii/schimburi de experiență;
- e) Protocol;
- f) Alte cheltuieli care sunt eligibile in cadrul ghidurilor Programelor de finanțare în cadrul cărora depune cereri de finanțare, precum si in legislația naționala si europeana aferenta;
- g) Cheltuieli relationate cu depunerea si implementarea de proiecte pe fonduri nerambursabile si proiecte de cooperare;
- h) Cheltuieli cu implementarea de proiecte proprii;
- i) Cheltuieli financiare;
- j) Alte cheltuieli prevăzute de lege.

CAP.VIII - Dizolvarea si lichidarea. Fuziunea

Art. 26. – Asociația FLAG BORCEA se dizolva :

- a) De drept;
- b) Prin hotararea instantei judecatoresti competente;
- c) Prin hotararea adunarii generale.

Art. 27. - Asociația se dizolva de drept prin:

- a) Imposibilitatea realizării scopului si obiectivele pentru care a fost constituita ,daca in termen de 3(trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) Imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a consiliului director in conformitate cu prezentul statut, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care adunarea generala sau, dupa caz, consiliul director trebuia sa se constituie;

- c) Reducerea numarului de asociati sub limita de 3, daca acesta nu a fost completat in termenul legal prevazut în acest scop.

Art. 28. - Asociatia se dizolva prin hotararea instantei judecatoresti competente, cand:

- a) Scopul sau activitatea sa a devenit ilcita, sau contrara ordinii publice;
- b) Realizarea scopului sau este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociatia a devenit insolvabilă.

Art.29. - (1) Lichidarea Asociatiei se va face in conditiile prevazute de legislatia privind asociatiile.

(2) Bunurile Asociatiei ramase in urma lichidarii vor fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau drept public cu scop identic sau asemanator, conform hotararii adunarii generale sau a instantei judecatoresti competente.

Art.30 - (1) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea Asociatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Asociatia isi inceteaza existent la data radierii ei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art.31 Asociatia poate fuziona în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

CAP.VII - Dispozitii finale

Art. 32. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte aditionale semnate de reprezentantii tuturor asociatilor, special imputerniciti in acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea romana. In situatia in care intervin modificari ale legislatiei in domeniu, prezentul statut va fi modificat in conforitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile nascute din sau in legatura cu acest statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

(4) Se împuternicește domnul Dogaru Iulian Grigoriu, posesor CI seria _____, domiciliat în _____, județul Ialomița să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice.

(5) Prezentul Statut este autentificat de Secretarul Genaral al Județului Ialomița, domnul Adrian Robert Ionescu, potrivit prevederilor Codului administrativ.

Prezentul statut a fost semnat în 2 (două) exemplare originale, astazi _____ și este atestat în condițiile art. 243 alin.(1) lit.h) din Codul administrativ.

ASOCIATII:

Județul Ialomița
prin Președintele Consiliului Județean Ialomița
Pavel Marian

Municipiul Fetești
prin Primar
Șonchereche Laurențiu Georgică

Comuna Giurgeni
Prin primar
Dinu Valere

Comuna Vlădeni
prin Primar
Dinu Maria

Comuna Stelnica
prin Primar
Brateș Costel

SC Stimex SRL
Duțu Stelian Stoian

SC Avril Com SRL
Marin Traian Florică

SC Deeacos SRL
Dinu Anișoara

Asociația "Pescados"
prin Președinte
Mănăilă Marian Sorinel

Asociația Pescarilor
Profesioniști "BRAȚUL BORCEA"

Comuna Făcăeni
prin Primar
Roșu Nuți

Comuna Bordușani
prin Primar
Bobocel Marin Vasile

II Anghel CM Florica
Anghel Florica

SC Yuli&Mery Divers SRL
Paraschiv Mariana Măriuca

IF Brateș Flavius Andrei
Brateș Flavius Andrei