

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local, Programului anual propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile pentru anul 2021 și modelul anunțului de participare

Consiliul Local al Comunei Ezeriș întrunit în sesiune ordinară în data de 14.04.2021;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei EZERIȘ ;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Ezeriș ;
- raportul de specialitate întocmit doamna Lința Lăcrămioara Florina, consilier achiziții publice ;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 22 al Legii nr. 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de prevederile art. 181, art.22 și art.67 și urm. din Titlul XI Finanțarea activității sportive din Legea nr, 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Ordinul Ministrului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică ;

Ținând cont de H.C.L. Ezeriș nr 28/14.04.2021 privind aprobarea bugetului local al Comunei Ezeriș pe anul 2021;

În baza prevederilor art. 129 alin (1), alin (7) lit f), art. 139 alin.(1), art. 196, alin (1). lit a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se aprobă Regulamentul privind acordarea finanțărilor nerambursabile pentru proiecte sportive, din bugetul Consiliului Local Ezeriș, pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local, cuprins în **ANEXA NR 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;

Art. 2– Se aprobă Programul propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile anuale, cuprins în **ANEXA NR 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru anul 2021;

Art. 3 – Se stabilește componența comisiei de evaluare și selecție a proiectelor sportive, conform **ANEXEI NR.3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;

Art. 4 – Se aprobă modelul anunțului de participare conform **ANEXEI NR.4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;

Art.5– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicesc : primarul, secretarul general și Compartimentul financiar contabil al comunei Ezeriș .

Art.6 - Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județul Caraș Severin;
- Serviciului financiar contabil al Comunei Ezeriș
- Altor institutii interesate;
- Programul propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile anuale și anunțului de participare se vor publica in Monitorul Oficial partea IV
- Se face publica prin grija secretarului general al comunei doamna Luchian Elena.

Nr. 31

Din 14.04.2021

**CONTRASEMNEAZĂ, SECRETAR GENERAL
LUCHIAN ELENA**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MICHAEL



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 alin 1 și 3 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ astfel:
total consilieri în funcție 8 ;prezenți : 8
au votat : PENTRU: 8
IMPOTRIVĂ :0
ABȚINERI : 0

REGULAMENT

privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local pentru anul 2021

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

- 1 .Temeiul legal
- 2 . Semnificația unor termeni
- 3 . Principiile care stau la baza finanțării nerambursabile
- 4 . Programul sportiv
- 5 . Scop și domeniu de aplicare

CAPITOLUL II - CRITERII DE ELIGIBILITATE

- 2.1 Criterii de eligibilitate solicitanți

CAPITOLUL III - PROCEDURA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

- 3.1 Procedura de depunere a proiectelor
- 3.2 Documente necesare depunerii proiectelor

CAPITOLUL IV- PROCEDURA DE SELECȚIE A PROIECTELOR

- 4.1 Precizări generale
- 4.2 Criteriile de evaluare
- 4.3 Etapele sesiunii de selecție
- 4.4 Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive
- 4.5 Contestații
- 4.6 Comunicări

CAPITOLUL V - PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- 5.1 Precizări generale
- 5.2 Obligațiile beneficiarului

CAPITOLUL VI - PROCEDURA DE DECONTARE

- 6.1 Cheltuieli eligibile
- 6.2 Cheltuieli neeligibile
- 6.3 Modalități de decont
- 6.4 Efectuarea plăților

CAPITOLUL VII - PROCEDURĂ DE RAPORTARE ȘI CONTROL

- 7.1 Procedură de raportare și control

CAPITOLUL VIII - SANCTIUNI

- 8.1 Sancțiuni

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE

- 9.1 Dispoziții finale

ANEXE

- Anexa nr. 1 Cerere de finanțare și declarație
Anexa nr. 2 Declarație contribuție solicitant
Anexa nr. 3 Contract de finanțare
Anexa nr. 4 Declarație imparțialitate solicitant
Anexa nr. 5 Declarație eligibilitate
Anexa nr. 6 Listă de participanți

Anexa nr. 7 Tabel diurnă

Anexa nr. 8 Declarație de imparțialitate și confidențialitate pentru Comisia de selecție

Anexa nr. 9 Declarație notarială pe propria răspundere

Anexa nr. 10 Proiect sportiv

CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE

1.1 Temeiul legal

Finanțările pentru activitățile sportive nonprofit, de interes general, se acordă în conformitate cu prevederile;

-Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare,

-Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare

Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

-O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ ,

-Hotărârile Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârile de Guvern nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare,

-Ordinului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive.

1.2 Semnificația unor termeni

în înțelesul prezentului Regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) **Activitate generatoare de profit** - obiectivul propus printr-un proiect care duce la obținerea unui profit economic în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;

b) **Activitate Sportivă** - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Categoriile de acțiuni care constituie activitate sportivă sunt: acțiuni de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive;

c) **Autoritate Finanțatoare** - Consiliul Local Ezeriș;

d) **Beneficiar**: Solicitantul/Aplicantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă;

e) **Bugetul proiectului** - reprezintă totalitatea surselor de finanțare necesare realizării proiectului și a cheltuielilor aferente, detaliate pe categorii de cheltuieli, conform normelor legale în vigoare;

f) **Categorie eligibilă** - categorie în cadrul căreia trebuie să se înscrie propunerile de proiect pentru a fi eligibile;

g) **Cerere de finanțare** - document completat de către solicitant în vederea obținerii finanțării printr-o propunere de proiect (Anexa nr.1la Regulament);

h) **Cheltuieli eligibile** - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru a fi decontate prin finanțarea nerambursabilă;

i) **Contract de finanțare nerambursabilă** - contract încheiat, în condițiile legii, între Consiliul Local Ezeriș, în calitate de Autoritate Finanțatoare și Beneficiar;

j) **contract de activitate sportivă** -convenție încheiata, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică, sportiv sau membru al unui colectiv tehnic, care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv;

k) **strucura sportivă** - persoana juridică de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul Sportiv;

l) **finanțare** - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive așa cum sunt enumerate la art. 18.1 alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000,

de către (*denumirea autorității finanțatoare*) în conformitate cu prevederile O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ coroborat cu prevederile Legii 69/2000, cu dispozițiile Ordinului MTS 664/2018 și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică

m) **fonduri publice** - sume alocate din bugetul Consiliului Local Ezeriș ;

n) **solicitant**- cluburi sportive de drept public înființate pe raza unității administrative teritoriale, cluburi sportive de drept public înființate și cu sediul pe raza unității administrativ - teritoriale;

o) **proiect sportiv**-plan sau intenție de a întreprinde/organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program sportiv inclus în calendarul al unei structuri sportive;

p) **program sportiv** - plan de activitate în care sunt stabilite, în ordinea desfășurării lor, etapele propuse pentru o perioadă dată; complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru o activitate sportivă secvențială sau un sezon competițional. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiuni de selecție, acțiuni de promovare, acțiuni de pregătire sportivă, competițiile sportive, evenimentele sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „programe sportive de utilitate publică”;

q) **sezon competițional** - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare . la sporturi individuale și jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice;

r) **acțiune de pregătire sportivă** - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

s) **competiție sportivă** - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

t) **competiție sportivă internă** - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

- **competiție sportivă internă de nivel național** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

- **competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean**-competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la

nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- **competiție sportivă internă de nivel județean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- **competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;

v) **competiție sportivă internațională** - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive - din mai multe țări;

x) **alte acțiuni sportive** - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

y) **organizații sportive** -persoane juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare ale Certificatului de identitate sportivă cărora le-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul sportiv, structuri sportive constituite legal, în conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv asociații sportive fără personalitate juridică, cluburi sportive, federații sportive pe ramură de sport, alte persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive, Comitetul Olimpic și Sportiv Român, ligi profesioniste pe ramură de sport;

z) perioada **precompetițională** - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

aa) perioada competițională - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramura de sport organizează competiții;

bb) colective tehnice - care pot avea în componenta: antrenori, medici, cercetători, metodist, asistent medical, kinetoterapeuți, psihologi, biochimist, coregraf, corepetitor, alți specialiști stabiliți de federațiile sportive sau de către organizațiile sportive abilitate cu atribuții în coordonarea și finanțarea activității sportive de performanță, care sunt implicați direct și indirect, prin intermediul atribuțiilor, în performanța sportivă;

cc) unitate de învățământ - unitate de învățământ cu personalitate juridică care are înființată în condițiile legii o asociație sportivă școlară fără personalitate juridică deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul Sportiv și care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;

dd) instituție de învățământ - instituție de învățământ superior cu personalitate juridică care are înființată în condițiile legii o asociație sportivă universitară fără personalitate juridică deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul Sportiv care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;

ee) sportiv de performanță - sportiv autorizat în condițiile legii de către federația sportivă pe ramură de sport să își desfășoare activitatea sportivă;

ff) sportiv de înaltă performanță - sportivul de performanță care îndeplinește condițiile de performanță în competițiile internaționale oficiale și care, la propunerea organului competent din cadrul federației sportive naționale, dobândește calitatea de sportiv de înaltă performanță prin ordin al ministrului tineretului și sportului ;

gg) participanți la acțiuni sportive sau/și competiții sportive - persoane din cadrul clubului și anume: sportivi, antrenori, medici, asistenți medicali, maseuri, fizioterapeuți, cercetători, operatori video, alți specialiști care contribuie la realizarea pregătirii și persoane desemnate de către alte entități de specialitate cum ar fi: arbitrii, observatori, etc.

1.3 Principiile care stau la baza finanțării nerambursabile

Principiile care stau la baza acordării de finanțare nerambursabilă sunt:

- a) libera concurență**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- b) eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- c) transparența**, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- d) tratamentul egal**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structură sportivă de drept public sau privat să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;
- f) neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare;
- g) cofinanțarea**, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea, pentru evenimente sportive secvențiale;
- i) sezonalitya**, în sensul derulării procedurii de finanțare, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal.

1.4 Programul sportiv

Programele sportive de utilitate publică în cadrul căruia se pot finanța proiecte din fonduri publice

sunt **Promovarea sportului de performanță și Sportul pentru toți**.

Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă solicitanții care pot participa la procedura privind atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă trebuie să fie **persoane juridice fără scop patrimonial** care desfășoară activități neeconomice sau care desfășoară activități economice care nu depășesc 20% din totalul activității desfășurate anual, respectiv

- cluburi sportive de drept privat înființate și cu sediul pe raza unității administrativ - teritoriale
- cluburi sportive de drept public înființate și cu sediul pe raza unității administrativ -teritoriale;
- Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Caraș-Severin, pentru programele sportive ce desfășoară pe raza Comunei Ezeriș, Caraș-Severin;
- Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza comunei Ezeriș ;
- Asociațiile sportive școlare și universitare înființate și cu sediul pe raza unității administrativ – teritoriale ;
- Federația Sportului Școlar și Federația Sportului Universitar pentru programele sportive derulate pe raza unității administrativ-teritoriale.

Solicitanții trebuie să îndeplinească toate cerințele Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare și să nu facă parte din categoria celor pentru care finanțarea activității sportive implică ajutor de stat conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015.

Alocarea sumelor în vederea finanțării activităților sportive se va face în limita bugetului aprobat, în conformitate cu prevederile art. 18^A1 din Legea nr. 69/2000.

Pentru a participa la procedura de selecție și evaluare solicitantul trebuie să îndeplinească una din următoarele condiții:

a) Finanțarea sportului de masă, a sportului amator, a cluburilor de juniori, cădeți și tineret, a căror activitate nu este considerată activitate economică;

sau

b) Finanțarea cluburilor care desfășoară în principal activități neeconomice, dacă activitățile economice prestate nu depășesc 20% din totalul activității desfășurate anual.

În situația în care pentru același ramură de sport se vor depune proiecte de către cluburi distincte atât pe programul sportul de performanță cât și pe programul sportul pentru toți suma care poate fi atribuită pe proiectul depus pe programul sportul pentru toți nu poate fi mai mare de 30% din valoarea maximă atribuită clubului care accesează în cadrul programului sportul de performanță.

Regimul juridic instituit prin prezentul regulament de finanțare pentru finanțări nerambursabile nu este aplicabil fondurilor speciale de intervenție în caz de calamitate și de sprijinire a persoanelor fizice sinistrate și nu aduce atingere procedurilor stabilite prin legi speciale .

1.5 Scop și domeniu de aplicare

Scopul regulamentului este dezvoltarea activității sportive în Comuna Ezeriș , prin susținerea disciplinelor și probelor sportive care au tradiție la nivel local și rezultate naționale si internaționale.

Astfel, pentru **Programul „Promovarea sportului de performanță”** scopul este valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

Programul încurajează promovarea practicării și dezvoltării sportului de performanță având ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris(ă) în calendarul asociației județene pe ramură de sport sau în calendarul federației române pe ramură de sport.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive,

Obiectivele în cadrul acestui program sunt:

Obiective:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;
- b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;
- f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- g) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunităților locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;
- h) susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- i) susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- j) susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi.

Pentru Programul „Sportul pentru toți” scopul este menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

Programul încurajează promovarea practicării și dezvoltării sportului pentru toți având ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv și indicatori, pentru un eveniment sportiv secvențial, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament înscris(ă) în calendarul asociației județene „Sportul pentru toți” sau al Federației Române „Sportul pentru Toți”.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Obiective acestui program sunt:

- a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale;
- b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nicio discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- c) încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate și dezvoltare a individului;
- d) încurajarea practicării sporturilor de iarnă și a sporturilor/activităților denumite „de agrement”: schi, patinaj, sanie/săniuș, sărituri cu schiurile etc.;
- e) încurajarea practicării natației, sporturilor nautice și a sporturilor/activităților denumite „de agrement”.

Potrivit regulamentului nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

Pentru aceeași activitate sportivă un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Consiliul Local Ezeriș, în decursul unui an fiscal .

CAPITOLUL II - CRITERII DE ELIGIBILITATE

2.1 Criterii de eligibilitate solicitanți

(1) *Pentru a participa la selecția de oferte, solicitanții trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:*

- a) *să fie o structură sportivă de drept public și sau o structură sportivă nonprofit de drept privat*

recunoscută în condițiile legii cu sediul pe raza unității administrativ - teritoriale;

- *Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza Comunei Ezeriș ;*

- *Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza județului Caraș-Severin;*

- *Comitetul Olimpic Sportiv Român pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza Comunei Ezeriș;*

- *Asociațiile sportive școlare și universitare înființate și cu sediul pe raza unității administrativ - teritoriale;*

- *Federația Sportului Școlar și Federația Sportului Universitar pentru programele sportive derulate pe raza unității administrativ-teritoriale;*

b) să facă, după caz, dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;

c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent, la organul fiscal competent;

d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la bugetul Comunei Ezeriș căruia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare.

e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

i) să nu se afle în litigiu cu Comuna Ezeriș sau Consiliul Local Ezeriș căruia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;

g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;

j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

l) să depună, după caz, raport de activitate pentru anul precedent vizat de Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Caraș-Severin.

(2) Este exclus dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, respectiv nu este eligibil, solicitantul care se află în oricare din următoarele situații:

- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și către bugetul local;

- furnizează informații false în documentele prezentate;

- a comis o gravă eroare în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă;

- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- nu prezintă declarațiile pe propria răspundere necesare de anexat cererii de finanțare;

- nu prezintă dovada contribuției de 10%;

- cererea de finanțare nu este semnată în original;

- cererea de finanțare are ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;

- cererea de finanțare și /sau documentele sunt depuse după termenul limită anunțat de Consiliul Local Ezeriș ;

- proiectul sportiv nu respectă condițiile și criteriile de finanțare.

(3) Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea precum și documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL III - PROCEDURA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

3.1 Procedura de depunere a proiectelor

(1) În vederea depunerii proiectelor solicitantul trebuie să urmeze următoarea procedură :

a) Completarea integrală a cererii de finanțare tip, cerere care trebuie semnată de reprezentantul legal

și de către reprezentantul financiar al solicitantului (Anexa nr. 1);

- b) Cererea de finanțare se va depune într-un exemplar tipărit și pe suport CD în format PDF;
- c) Dosarul se va depune la sediul Consiliului Local Ezeriș în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;
- d) Modificarea modelelor standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, etc.) sau omiterea informațiilor înscrise în câmpurile formularului pot conduce la respingerea cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.
- e) Documentele transmise prin orice alte mijloace (fax, e-mail) sau transmise la alte adrese, ori depuse peste termenul limită indicat în anunțul de participare, nu vor fi luate în considerare și vor fi declarate neeligibile. Orice solicitare depusă după data limită de depunere, chiar dacă are data poștei anterioară datei limită, va fi declarată neeligibilă.

(2) Bugetul se întocmește având în vedere următoarele cerințe:

- bugetul este corect, corespunde cu limitele legale raportate pe categorii de cheltuieli; bugetul acoperă toate cheltuielile aferente proiectului, cu relevarea tuturor sumelor de finanțare inclusiv suma solicitată Consiliului Local Ezeriș ;
 - bugetul reflectă costuri necesare și rezonabile pentru realizarea proiectului;
 - bugetul se va întocmi în lei, iar toate activitățile din proiect sunt acoperite cu categorii de cheltuieli corespunzătoare;
 - cheltuielile sunt oportune și justificate cu documentele prevăzute de lege; cheltuielile sunt efectuate pe perioada de desfășurare a proiectului; cheltuielile sunt identificabile și verificabile;
 - cheltuielile sunt susținute de acte și documente justificative corespunzătoare; toate categoriile de cheltuieli sunt incluse în totaluri;
 - Consiliului Local Ezeriș i se solicită numai cheltuieli eligibile potrivit legislației în materie în propunerea de proiect solicitantul finanțării nerambursabile are obligația de a notifica:
- a) contribuția financiară proprie;
 - b) contribuția financiară a unor sponsori terți;
 - c) contribuția financiară a altor instituții publice sau Consilii Locale
 - d) contribuția financiară solicitată de la Consiliul Local Ezeriș.

(3) Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către o persoană împuternicită legal de acesta,

(4) La completarea cererii de finanțare solicitantii au obligația de a furniza detalii suficiente pentru a asigura claritatea proiectului, în special cu privire la modul în care vor fi atinse obiectivele, schimbarea pozitivă generată de proiect și modul în care proiectul propus este relevant pentru contextul local, național și internațional.

(5) Cererile de finanțare scrise de mână nu vor fi acceptate,

(6) Nu vor participa la selecția de proiecte dosarele incomplete sau cele care conțin documente întocmite incorect.;

3.2 Documente necesare depunerii proiectelor

Dosarul de participare la selecția de oferte trebuie să conțină următoarele documente:

- a) Cerere de finanțare tip - într-un exemplar, care va fi înregistrată în momentul depunerii (Anexa nr. 1) și Declarație anexa la cererea de finanțare
- b) Completarea proiectului sportiv - Anexa nr. 10
- c) Copie după actul constitutiv, statut sau orice alte acte doveditoare ale dobândirii personalității juridice (hotărâre judecătorească)- semnate și ștampilate cu mențiunea "conform cu originalul";
- d) Dovada sediului beneficiarului - copie;
- e) Declarație pe propria răspundere privind existența altor surse de finanțare proprii și/sau atrase pentru cofinanțarea proiectului și că nu va contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Consiliul Local Ezeriș (Anexa nr. 2);
- f) Declarație eligibilitate solicitant (Anexa nr. 4);
- g) Declarație de imparțialitate solicitant (Anexa nr. 5)
- h) Prezentarea solicitantului (instituției, organizației, clubului etc.) - *se recomandă ca documentul să pună accent pe proiectele derulate anterior, experiență în domeniul implementării de proiecte sportive, participării la competiții de profil, date privind numărul de sportivi legitimați, profesori, antrenori;*

- i) Curriculum vitae al coordonatorului de proiect - documentul trebuie să releve experiența în domeniul derulării de proiecte sportive, calificări relevante în domeniu, precum și experiența sportivă, dacă este cazul;
- j) Alte documente **cu caracter obligatoriu (de la proiecte precedente)**: apariții în presă, materiale foto/video, diplome, clasamente, ierarhii naționale întocmite de federațiile de specialitate, etc.
- k) Adeverința federație pentru sportul de performanță pentru ultimii 3 ani - original, după caz; Adeverința trebuie să conțină date referitoare la rezultatele (titluri de campion, locuri 1, 2 și 3) obținute în campionatele naționale/europene/mondiale ale echipei/sportivului;
- l) Copie după situația financiară pe anul anterior înregistrată la organul fiscal competent, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs;
- m) Certificat de grefa care atestă faptul că beneficiarii nu se află în stare de lichidare sau dizolvare sau alt document emis de o autoritate competentă care atestă acest aspect;
- n) Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice care să ateste situația privind plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat, valabil la data prezentării acestuia, în original;
- o) Certificat de atestare fiscală eliberat de Comuna Ezeriș și Direcțiile Fiscale Locale ale unității administrativ teritoriale în care își au sediul/ domiciliul/ reședința solicitantii, care să ateste situația privind plata taxelor și impozitelor la bugetul local, valabile la data prezentării acestora, în original;
- p) Dovada contribuției de 10% din surse proprii sau dovada atragerii altor surse de finanțare;
- r) Dovada legitimării sportivilor, vizată la zi, pentru sportul de performanță - copie;
- s) Raport de activitate pentru anul precedent vizat de Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Caraș-Severin, după caz;
- ș) Programul de pregătire (locul, ziua și orele de desfășurare a antrenamentelor);
- t) Certificat de identitate sportivă,
- u) Declarație notarială pe propria răspundere (Anexa nr. 9);
- v) Adeverință cu privire la contractele de activitate sportivă (CAS) pe care clubul le are încheiate cu sportivii legitimați.

CAPITOLUL IV- PROCEDURA DE SELECȚIE A PROIECTELOR

4.1 Precizări generale

- (1) Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte în condițiile prevăzute de Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute la pct. 1.3. iar rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte, precum și sumele alocate finanțării proiectelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Local Ezeriș.
- (2) Proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare, în limita unui fond anual aprobat de către Consiliul Local Ezeriș, pentru această destinație, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului județului.
- (3) Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit.
- (4) Selecția constă în ierarhizarea proiectelor depuse în funcție de importanța și reprezentativitatea pentru domeniul căruia i se adresează, pe baza punctajului acordat de comisie.

4.2 Criteriile de evaluare

Criteriile generale de evaluare:

- a) proiectele sunt de interes public local, național și internațional, dacă promovează și contribuie la dezvoltarea domeniului sportiv în județul Caraș-Severin sau a unei unități administrativ teritoriale din județ;
- b) calitatea și anvergura (internațională, națională, regională sau locală), importanța proiectului;
- c) numărul, diversitatea și aria geografică a participanților ale căror nevoi urmează a fi satisfăcute prin aceste proiecte;
- d) capacitatea organizatorică și funcțională a solicitantului de a realiza proiectele, dovedită prin:
 - proiectele derulate anterior;
 - calitatea proiectelor organizate;

- calificări relevante ale coordonatorului de proiect;
- evaluarea privind impactul proiectelor derulate anterior;
- capacitatea de promovare și mediatizare a proiectelor derulate anterior.
- coerența bugetului.

4.3 Etapele sesiunii de selecție

Sesiunea de selecție a ofertelor sportive se va desfășura conform Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, astfel:

a) publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a a programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, **în cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului Consiliului Local Ezeriș;**

b) publicarea anunțului privind sesiunea de selecție, în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, pe site-ul Comunei Ezeriș, precum și în presa scrisă într-un cotidian local cu largă adresabilitate, precum și în massmedia online, **cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor sportive;**

c) **verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție**, verificare care se va efectua la sediul Consiliului Local Ezeriș; se va urmări ca documentația depusă să fie completă și să îndeplinească criteriile de eligibilitate;

d) selecția ofertelor sportive se va face de către Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive. **Comisia va fi constituită în baza prezentei H.C.L. anexa nr 3.**

e) publicarea rezultatului selecției se face pe site-ul Comunei Ezeriș www.primariaezeris.ro

4.4 Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive

(1) Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive va fi alcătuită dintr-un număr de **5 membri și un secretar**, fiind numită prin dispoziție a primarului Comunei Ezeriș.

(2) Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive va fi alcătuită astfel:

- 1 reprezentant al Comunei Ezeriș, cu funcție de președinte- viceprimar;
- 3 reprezentanți al Compartimentului Financiar Contabil
- 1 reprezentant din cadrul Compartimentului Achiziții Publice ;
- secretarul general al Comunei Ezeriș cu funcție de secretar, fără drept de vot;

(3) Totodată, se vor numi și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor, constituită din **3 persoane**, din care:

- 3 reprezentanți Compartimentului Administrativ din cadrul Comunei Ezeriș

(5) Fiecare membru al Comisiei va completa o declarație de imparțialitate și confidențialitate (Anexa nr. 8).

(6) Din comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive nu vor face parte persoane care dețin o funcție de conducere în carul structurilor operatorilor sportivi care solicită finanțare pentru sesiunea de selecție.

(7) Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive are următoarele atribuții:

- Verifică dacă solicitanții îndeplinesc condițiile de participare, dacă sunt structuri sportive recunoscută conform legii sau instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea conform legii, respectiv cele prevăzute la punctul 1.4;

- Verifică dacă au fost depuse toate documentele necesare și dacă sunt respectate condițiile de eligibilitate a proiectelor;

- Asigură respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă;

- Verifică dacă solicitanții au făcut dovada cofinanțării proiectelor conform prevederilor legale;

- Verifică, analizează și notează proiectele sportive în conformitate cu grila de acordare a punctajelor;

- stabilește ierarhia ofertelor sportive în funcție de valoarea, aria de acoperire, importanța și/sau reprezentativitatea proiectului sportiv la nivel local, județean, național și/sau internațional, pe baza punctajului obținut;

- stabilește cuantumul și categoriile de cheltuieli pentru care se va acorda finanțarea nerambursabilă;

- verifică capacitatea solicitanților de a finaliza activitatea propusă;
- asigură respectarea tuturor cerințelor prevăzute de legislație și regulamentul de finanțare nerambursabilă.

(8) Comisiile prevăzute la alin. 2 și alin 4 sunt singurele răspunzătoare de selectarea și atribuirea finanțărilor nerambursabile conform art. 27 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Grila de acordare a punctajelor pentru proiectele sportive este următoarea:

a) Sportul de performanță

Nr. Crt.	CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM
1.	Anvergura proiectului, încadrarea pe nivele de importanță și relevanța sa	25
	1.1 - local	1
	1.2-zonal	2
	1.3 - județean	4
	1.4 - național	7
	1,5 internațional	11
2.	Categoriile de vârstă cărora se adresează proiectul	10
	2.1 Copii și juniori	7
	2.2 Seniori	3
3.	Încadrarea proiectului pe ramură de sport	10

	3,1 Olimpic	7
	3.2 Neolimpic	3
4.	Fezabilitatea proiectului sportiv	5
	4.1 Experiența solicitantului în managementul de proiect și capacitate de administrare a proiectului	2
	4.2 Solicitantul are suficientă competență în domeniul căruia i se adresează proiectul	3
5.	Rezultatele proiectului sportiv propus	10
	5.1 Contribuția adusă de sportivii Comunei Ezeriș în ierarhiile stabilite la nivel local, județean, național și internațional de către federațiile de specialitate și Direcția Județeană pentru Sport Caras-Severin	6
	5.2 Rezultate așteptate	4
6.	Continuitatea proiectului	5
7.	Participarea în prima Divizie/Ligă a Campionatului Național, Cupa României, Campionat și Cupe Mondiale, Europene, Jocuri Olimpice - locuri 1,2 și 3, titluri de campion, etc	35
	Jocuri Olimpice/titluri de campion	8
	Cupe mondiale/titluri de campion	7
	Cupe Europene/titluri de campion	6
	Cupa României/Campionat Național - prima divizie/ligă/titluri de campion	5
	Locul I	4
	Locul II	3
	Locul III	2
	PUNCTAJ TOTAL MAXIM	

b) Sportul pentru toți :

Nr. Crt	CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM
L	Anvergura proiectului	10
	1.1 Număr estimat de participanți	6
	1.2 Număr estimat de beneficiari indirecti	4
2.	Structura participanților pe categorii de vârstă	10
	2.1 Copii și tineri de vârstă preșcolară și școlară (4-18 ani)	7
	2.2 Adulți peste 18 ani	3
3.	Încadrarea proiectului și relevanța sa pe nivele și în sistem valoric	50
	3.1 - local	2
	3.2 - zonal	4
	3.3 - județean	6
	3.4 - național	7
	3.5 - internațional	11
	3.6 - gradul de vizibilitate al proiectului și capacitatea sa de a consolida imaginea Județului Caraș-Severin	10
	3.7 - gradul de exploatare a potențialului turistic al județului Caraș-Severin	10
4.	Fezabilitatea proiectului sportiv	5
	4.1 Solicitantul are suficientă experiență în managementul de proiect și capacitate de administrare a proiectului	3

	4.2 Solicitantul are suficientă competență în domeniul căruia i se adresează proiectul	2
5.	Rezultatele și impactul proiectului sportiv propus	5
	5.1 Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor	2
	5.2 Impactul și rezultatele scontate sunt pozitive și concludente pentru contextul sportiv local	3
7.	Continuitatea proiectului	4
8.	Participarea în prima Divizie/Ligă a Campionatului Național, Cupa României, Campionat și Cupe Mondiale, Europene, Jocuri Olimpice - locuri 1,2 și 3, titluri de campion	16
	Jocuri Olimpice/titluri de campion	4
	Cupe mondiale/titluri de campion	3
	Cupe Europene/titluri de campion	2
	Cupa României/Campionat Național - prima divizie /ligă/titluri de campion	1
	Locul I	3
	Locul II	2
	Locul III	1
	PUNCTAJ TOTAL MAXIM	100

(10) Pentru a fi selectată în vederea finanțării, o propunere trebuie să întrunească un punctaj total de minim 60 la sută din punctajul total maxim.

(11) În cazul în care punctajul total obținut de o propunere de proiect este mai mic de 60 la sută din punctajul total maxim proiectul nu este eligibil de a primi finanțare.

(12) În cazul în care nu toate propunerile care vor întruni punctajele minime necesare vor putea primi finanțare, departajarea se face în funcție de punctajul de la criteriul 1 pentru *Sportul de performanță* și criteriul 3 la *Sportul pentru toți*, alocarea sumelor făcându-se în limita bugetului disponibil la momentul aprobării.

(13) Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mică decât cea solicitată.

(14) Componenta nominală a comisiei va fi adusă la cunoștință publică pe site-ul Consiliului Local Ezeriș după încheierea sesiunii de selecție.

4.5 Contestații

(1) Soluționarea contestațiilor se va realiza de către o comisie alcătuită din 3 membri, numită prin dispoziție a președintelui Consiliului Local Ezeriș

(2) În componența comisiei de soluționare a contestațiilor nu sunt numiți membri care au făcut parte din Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive.

(3) Solicitanții nemulțumiți de modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției de oferte pot depune contestație în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului selecției.

(4) Contestațiile vor fi soluționate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

(5) Contestația se formulează în scris și va conține următoarele:

- datele de identificare ale contestatorului
- numărul de referință al cererii de finanțare și titlul proiectului
- obiectul contestației
- motivele de fapt și de drept
- dovezile pe care se întemeiază
- semnătura contestatorului sau a împuternicitului acestuia

(6) Soluția dată de comisia de contestații este definitivă, putând fi atacată în instanța competentă material și teritorial.

4.6 Comunicări

- (1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare determinate de aplicarea prevederilor prezentului Regulament se vor face sub formă de document scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat în momentul depunerii, transmiterii și al primirii.
- (3) Documentele transmise prin poștă electronică sau telefax trebuie confirmate de primire.

CAPITOLUL V - PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

5.1 Precizări generale

- (1) Rezultatul procedurii de selecție va fi aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local și va fi adus la cunoștința publică prin publicare pe site-ul Comunei Ezeriș www.primariaezeris.ro
- (2) Contractul de finanțare va fi completat în concordanță cu activitățile și obiectivele menționate de operatorul sportiv în *Cererea de finanțare tip*, cerere care a făcut obiectul selecției Comisiei de evaluare și selecție a proiectelor sportive.
- (3) Solicitanții ale căror proiecte au fost selectate li se va propune un model cadru de contract de finanțare nerambursabilă (Anexa nr. 3), ce va fi publicat pe site-ul instituției.
- (4) Contractul de finanțare va fi completat de către beneficiar (inclusiv anexele la contractul de finanțare); contractul va fi semnat de către reprezentantul legal și de către responsabilul financiar al beneficiarului.
- (5) Solicitanții sunt obligați să aducă la Consiliul Local Ezeriș, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data postării pe site-ul Consiliului Local Ezeriș a hotărârii privind aprobarea finanțării unor structuri sportive, două exemplare din contractul de finanțare, semnate. Depășirea termenului de 30 de zile atrage după sine pierderea finanțării proiectului. Contractul va fi depus, în două exemplare, în original, la sediul Consiliului Local Ezeriș ,

5.2 Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul finanțării nerambursabile are următoarele obligații:

- (1) Să notifice în scris, Consiliul Local Ezeriș cu privire la orice modificare pe care intenționează să o aducă acțiunilor din cererea de finanțare aprobată de Comisia de evaluare și selecție a proiectelor sportive, în minim 10 zile lucrătoare înainte de data acțiunii care se va modifica, pentru aprobarea acesteia. în caz contrar finanțarea alocată poate fi retrasă,
- (2) Să nu ascundă Consiliului Local Ezeriș acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute - ar fi fost de natură să îl determine pe finanțator să nu selecteze proiectul spre finanțare.
- (3) Să nu comunice date, informații, înscrisuri false sau eronate.
- (4) Să aloce, distinct, în buget o sumă destinată promovării proiectului.
- (5) Să ofere reprezentanților mass-media toate informațiile și materialele necesare unei bune informări cu privire la proiectul realizat.
- (6) Să depună la sediul Consiliului Local Ezeriș în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului sportiv, documentele justificative pentru bugetul total - atât pentru suma alocată de Consiliul Local Ezeriș, cât și pentru contribuția beneficiarului, cel puțin 10% din valoare totală a proiectului, pe fiecare linie bugetară în parte (din fiecare factură eligibilă), conform bugetului din cererea de finanțare depusă, dar nu mai târziu de termenul limită de depunere a decontului stipulat în contract și cu activități a căror derulare se desfășoară până la acest termen.

- (7) Să realizeze proiectul cu toată atenția, eficiența și transparența, în acord cu cele mai bune practici din domeniul de activitate vizat.
- (8) Să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării proiectului.
- (9) Să implementeze proiectul pe propria răspundere și în concordanță cu descrierea din cererea de finanțare, cu scopul de a atinge obiectivele menționate.
- (10) Să nu utilizeze finanțarea nerambursabilă pentru activități generatoare de profit.
- (11) Să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale proiectului și să le prezinte Consiliului Local Ezeriș, ori de câte ori îi sunt solicitate. După finalizarea proiectului sau ori de câte ori i se solicită trebuie să depună la Consiliul Local Ezeriș balanța de verificare analitică care să reflecte distinct sumele încasate și cheltuite aferente proiectului. Nedepunerea balanței de verificare după finalizarea proiectului atrage după sine pierderea finanțărilor viitoare.
- (12) Să întocmească și să prezinte Consiliului Local Ezeriș, rapoartele solicitate și orice alte date privitoare la derularea proiectului.
- (13) Să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfășurarea proiectului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor.
- (14) Să realizeze decontul de cheltuieli financiar-contabile pentru:
- suma alocată de către Consiliul Local Ezeriș;
 - suma reprezentând contribuția beneficiarului, prevăzută în cererea de finanțare care trebuie să corespundă liniilor bugetare aprobate.
- (15) Să realizeze decontul de imagine al proiectului; acesta va conține: dosar de monitorizare a presei, fotografii relevante, afișe, cataloage, caiet program, CD-uri, cărți, albume sau orice alte tipărituri ale proiectului, precum și, după caz, înregistrări video ale acțiunilor și orice alte materiale ce relevă efectul pe care l-a avut proiectul.
- (16) Să permită accesul nediscriminatoriu al publicului larg la proiect în mod gratuit sau, după caz, pe bază de bilete ce se vor afla în vânzare liberă; în acest ultim caz, modalitatea de vânzare a билетelor va fi făcută publică de către beneficiar.
- (17) Să acorde înlesniri ale accesului la proiect pentru pensionari, studenți și persoanele cu dizabilități, conform legii.
- (18) După desfășurarea proiectului cofinanțat să depună la Consiliul Local Ezeriș o informare succintă despre eveniment, care să includă detalii privind: participarea, modul de mediatizare, gradul de vizibilitate al acțiunii la nivel municipal, județean, național sau internațional, însoțită de câteva imagini, clipuri video înregistrate pe suport electronic sau alte documente justificative.
- (19) Să realizeze decontul de cheltuieli pentru fiecare tranșă conform contractului de finanțare, sumele alocate și neutilizate se pierd, ele nu pot fi transferate/raportate pe alte tranșe.

CAPITOLUL VI - PROCEDURA DE DECONTARE

6.1 Cheltuieli eligibile

- (1) Categoriile de cheltuieli eligibile pentru proiectele sportive sunt:
- cheltuieli de transport;
 - cheltuieli de cazare;
 - cheltuieli de masă;
 - cheltuieli privind alimentația de efort;
 - cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
 - cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
 - cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv;
 - cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
 - cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi;
 - alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele).

Pentru organizarea, participarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- a) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii ștaifului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinezioterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare;
- b) închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele);
- c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor ștaifului tehnic din localitatea țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- h) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul Online;
- i) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
- j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- k) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- l) activități culturale;
- m) plata lectorilor și a translatorilor;
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- p) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audio-video metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor,.

(2) Finanțarea nerambursabilă se acordă numai pentru cheltuielile care au fost contractate în perioada executării contractului de finanțare și doar pentru sportivii și antrenorii clubului.

(3) Finanțările nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit, sens în care solicitantul va da o declarație pe propria răspundere.

6.2 Cheltuieli neeligibile

(1) Categoriile de cheltuieli neeligibile pentru proiectele sportive sunt următoarele:

- costurile de pregătire a proiectului
- costuri administrative - chirie sediu și utilități: apă, canal, electricitate, telefon, internet, gaze, costuri de încălzire, excepție făcând chiria pentru spații necesară desfășurării proiectului;
- cheltuieli salariale, cu excepția cheltuielilor cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS)
- cheltuieli pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor;
- cheltuieli cu întreținerea și reparația mijloacelor fixe;
- achiziții de terenuri;
- achiziția, reabilitarea, construirea, renovarea de clădiri;
- achiziția de vehicule sau componentele acestora (anvelope, părți caroserie etc. cu excepția celor destinate concursului), reparații și servicii de întreținere;
- băuturi alcoolice și tutun, room service și minibar;
- achiziționarea de mobilier, aparatură birotică, precum și obiecte de inventar de natura acestora;
- carburant, cu excepția celui destinat mijloacelor de transport utilizate în scopul deplasării sportivilor sau stafului tehnic la acțiunile sportive;
- datorii și provizioane pentru posibile pierderi sau datorii viitoare;
- dobânzi datorate;
- cheltuieli finanțate din alte surse;
- pierderi de schimb valutar;
- aporturi care reprezintă contribuție în natură;
- elemente deja finanțate prin alte proiecte/finanțări;
- credite la terțe părți;
- cheltuieli pentru dezvoltarea infrastructurii solicitantului;

(2) în vederea depunerii decontului de cheltuieli pentru proiectele sportive beneficiarul va prezenta Consiliului Local Ezeriș următoarele documente, după caz:

- Adresă de înaintare;
- Raportul de evaluare;
- Documente justificative ale cheltuielii: facturi fiscale, contracte, state de plată, chitanțe, O.P., extrase de cont, etc., după caz - în copie, stampilate și semnate cu mențiunea "conform cu originalul";
- Diagramă de cazare, dacă este cazul;
- Listă de participanți (Anexa nr. 6);
- Tabel diurnă, dacă este cazul (Anexa nr. 7)
- Pontaj de masă, dacă este cazul.

(3) Pentru a fi aprobată, o cheltuială trebuie să fie eligibilă; stabilirea eligibilității unei cheltuieli se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, precum și actelor normative incidente privind cheltuielile publice precum și a Ordinului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive.

(4) în ceea ce privește achiziția de bunuri/servicii/lucrări în vederea implementării proiectului, este obligatorie respectarea legislației naționale în domeniul achizițiilor publice.

(5) Decontul înaintat Consiliului Local Ezeriș privind contribuția beneficiarului va conține doar cheltuieli eligibile, conform bugetului din cererea de finanțare depusă.

(6) Decontarea cheltuielilor se va face luând în considerare următoarele aspecte: cheltuiala a fost realizată pentru proiect (este dovedită legătura directă cu proiectul) și beneficiarul dovedește, pe fiecare linie bugetară, contribuția proprie;

- cheltuiala a fost efectuată pe perioada de desfășurare a proiectului, pentru activități și plăți realizate după semnarea contractului de finanțare;
- beneficiarul prezintă toate documentele justificative de plată, pentru fiecare tip de cheltuială, în copie,

semnate și ștampilate, cu mențiunea “conform cu originalul”; beneficiarul a dovedit realizarea activității pentru care a fost efectuată cheltuiala în cauză; facturile sunt emise pe numele beneficiarului finanțării;

- facturile sunt completate cu toate datele necesare din punct de vedere al conținutului - detalierea exactă a produselor sau serviciilor achiziționate;
- facturile sunt completate cu toate datele necesare din punct de vedere al formei - numărul și data emiterii, emitentul documentului, beneficiarul, semnate;
- toate documentele justificative externe, emise de către un prestator din afara României către beneficiarul finanțării se vor prezenta la decont însoțite de traducerea acestora în limba română; traducerea trebuie să fie efectuată, semnată de către un traducător autorizat.

6.3 Modalități de decont

(1) La realizarea decontului se va face dovada contabilă a contribuției proprii, pe fiecare linie bugetară, pe fiecare document justificativ depus. În situația în care nu se poate face dovada fermă a contribuției proprii în valoare de minim 10%, la realizarea decontului, Consiliul Local Ezeriș va diminua finanțarea acordată astfel încât contribuția proprie a beneficiarului să reprezinte 10% din bugetul proiectului. Totodată, solicitanții să aibe în vedere la realizarea propunerii financiare că, în conformitate cu prevederile art 25 alin. 1 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu (...). Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă. Orice modificări ulterioare semnării contractului de finanțare între liniile bugetare sau termenele de depunere a deconturilor menționate în Anexa nr. 2 atrage rezilierea contractului. Nedepunerea deconturilor la termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la contractul de finanțare atrage după sine pierderea finanțării și interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

(2) Beneficiarul se obligă să evidențieze în mod distinct în contabilitatea analitică finanțarea primită de la Consiliul Local Ezeriș Mai mult, pentru finanțarea activităților sportive ale tinerilor și copiilor trebuie să existe o distincție clară între fluxurile financiare aferente activităților sportive derulate de secția de copii și tineret și cele aferente activităților sportivilor profesioniști

(3) În vederea depunerii decontului financiar - contabil beneficiarul finanțării va prezenta următoarele documente justificative:

La toate cheltuielile efectuate cu ordin de plată se va anexa și extrasul de cont cu privire la cheltuiala efectuată.

a) pentru decontarea achiziționării bunurilor, serviciilor și lucrărilor se vor depune în copie, documentele care fac dovada respectării procedurii stabilite în legislația românească privind achizițiile publice:

- factura fiscală;
- dovada plății pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate;
- notă de recepție și bon de consum, în cazul bunurilor;
- contract prestări servicii, după caz
- notă justificativă privind selectarea procedurii de atribuire directă
- proces verbal de evaluare oferte

b) pentru decontarea cheltuielilor privind cazarea, conform art. 12 din HG nr. 1447/2007

se vor prezenta, după caz:

- ordin de deplasare
- dispoziție plată a alocației zilnice de cazare, conform Hotărârii de Guvern nr. 714/2018 sau
- factura fiscală (detaliată nr. persoane x nr. zile x valoare /zi, valoare totală)
- tabel persoane - diagrama de cazare
- dovada plății (ordin de plată sau chitanță)

În cazul în care cazarea s-a făcut într-o structură de primire turistică de confort superior celei de 3 stele, se decontează numai 50% din tariful de cazare perceput,

c) **pentru decontarea cheltuielilor privind transportul**, conform art. 9, 10, 11 din HG nr.

1447/2007 se vor prezenta, după caz:

- bilete de avion, tren
- factura fiscală, bonuri fiscale, chitanță, OP, foaie de parcurs, după caz pentru mașinile închiriate;
- tabel cuprinzând participanții care au beneficiat de contravaloarea cheltuielilor de transport;
- în cazul deplasării cu mijloacele de transport proprii: aprobarea prealabilă a conducătorului instituției, bonuri fiscale din data efectuării deplasării, conform Hotărârii de Guvern nr. 714/2018.

Se vor deconta următoarele tipuri de cheltuieli:

- avionul, pe orice distanță, clasa economică;
- orice fel de tren, după tariful clasei a II-a, pe distanțe de până la 300 km, și după tariful clasei I, pe distanțe mai mari de 300 de km;
- navele de călători, după tariful clasei I;
- mijloace de transport auto și transport în comun, după tarifele stabilite pentru aceste mijloace;
- mijloace de transport auto închinate;
- cheltuieli conexe transportului: taxe de aeroport, autogară, port, taxe pentru trecerea podurilor, taxe privind circulația pe drumurile publice, taxe de pacare, etc, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

d) **pentru decontarea cheltuielilor privind masa**, conform art. 13, respectiv art. 14 și art. 16 din HG nr. 1447/2007 **sau diurnă** se vor prezenta:

- factura fiscală (detaliată nr. persoane x nr. zile x valoare /zi, valoare totală);
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță;
- pontaj de masă pe zile semnat de către club și unitatea prestatoare

Cluburile sportive care au echipe sau grupe de copii și juniori pot acorda acestora în ziua antrenamentului, pentru compensarea efortului depus, alimente constând în produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv similar, în limita sumei de până la **15 lei/sportiv**

Nr. crt.	Acțiuni	Limită max. pe persoană Lei/zi
1.	Competiții sportive interne: - de nivel comunal, orașenesc sau municipal - de nivel județean - de nivel zonal sau interjudețean - de nivel național	până la 45 până la 50 până la 60 până la 70
2.	Acțiuni de pregătire sportivă și alte acțiuni sportive desfășurate în țară, organizate și sau finanțate, după caz, de: - cluburi sportive, asociațiile județene și a municipiului București pe ramură de sport, direcțiile pentru sport județene și ale municipiului București - federațiile sportive naționale, Comitetul Olimpic și Sportiv Român, instituții publice de nivel național	până la 85 până la 100
3.	Competiții sportive și alte acțiuni sportive internaționale desfășurate în țară, organizate și sau finanțate de: - cluburile sportive, asociațiile județene și ale municipiului București pe ramura de sport, direcțiile pentru sport județene și ale municipiului București - federațiile sportive naționale și alte organizații sportive naționale Agenția Națională pentru Sport, C.O.S.R, ministerele și alte instituții publice de nivel național	până la 90 până la 100 până la 110

La acțiunile sportive organizate în străinătate se pot efectua cheltuieli zilnice de masă pentru participanți până la nivelul diurnei în valută prevăzute de dispozițiile legale în materie pentru fiecare țară în care are loc deplasarea. Valoarea diurnei este pentru 3 mese pe zi. În cazul acordării diurnei se vor prezenta următoarele documente:

- ordin de deplasare
- dispoziție de plată
- table nominal conform Anexei nr 7

e) **pentru decontarea cheltuielilor privind închirierea unor bunuri/ servicii/ spații**, conform art. 22 alin. 1 lit a) din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- contract de închiriere;
- factura fiscală;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- proces verbal de recepție.

f) **pentru decontarea cheltuielilor privind materiale consumabile**, conform art. 22 alin. 1 lit d) din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factura fiscală;
- notă de recepție;
- Bon de consum;
- Dovada plății - ordin de plată sau chitanță,

g) **pentru decontarea cheltuielilor privind asistența medicală și serviciile de ambulanță**, conform art. 17 alin. 4 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- stat de plată/pontaj medici/asistenți medicali;
- factura fiscală emisă de serviciul ambulanță;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță.

h) **pentru decontarea cheltuielilor privind acordarea unor premii pentru sportivi**, conform art. 29 alin. 1 și alin. 2 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- stat de plată/ procese verbale premiere;
- diplome sau clasamente oficiale - federații de specialitate sau DJST.

i) **pentru decontarea cheltuielilor privind acordarea unor premii pentru antrenori/tehnicieni**, conform art. 32 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- stat de plată/procese verbale premiere;
- diplome sau clasamente oficiale - federații de specialitate sau DJST.

j) **pentru decontarea cheltuielilor privind acordarea de materiale și echipamente sportive**, conform art. 19 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factura fiscală;
- nota de recepție;
- bon de consum;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță.

k) **pentru decontarea cheltuielilor privind acordarea de vitamine și susținătoare de efort, medicamente și materiale sanitare, unguente pentru procesul de refacere și recuperare**, conform art. 20 alin. 2 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factura fiscală;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță;
- pontaj semnat de club
- prescripție de la medicul specialist.

l) **pentru decontarea cheltuielilor privind asigurarea ordinii publice și respectarea normelor de pază la competițiile sportive naționale și internaționale**, conform art. 22 alin. 1 lit. c) din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factura fiscală;
- contract de prestări servicii;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță.
- Proces verbal de recepție

m) pentru decontarea cheltuielilor privind taxe de înscriere și /sau participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, conform art. 22 alin. 1 lit. c) din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factura fiscală;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță.

n) pentru decontarea cheltuielilor privind indemnizația de arbitraj și arbitrajul la competițiile sportive interne și internaționale, conform art. 17 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factura fiscală;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță;
- stat de plată;
- delegație din partea federației de specialitate
- contract de prestări servicii
- dispoziție de plată casierie

o) pentru decontarea cheltuielilor pentru vitamine și susținătoare de efort pentru cai, cheltuieli pentru asigurarea hranei cailor și cheltuieli pentru medicamente destinate cailor, cazare cabaline, conform art. 22 alin. 4 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta, după caz:

- factura fiscală;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță;
- bon de consum
- notă de recepție
- borderou achiziție
- prescripție medic
- contract.

p) pentru decontarea cheltuielilor pentru indemnizații sportive conform art. 47 alin. 3 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- stat de plată;
- document privind criteriile stabilite de club pentru acordarea indemnizației sportive,

q) pentru cheltuielile privind asigurările pentru accidente ale persoanelor, precum și pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și a altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive, conform art. 18 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta;

- copie de pe asigurare/contract de asigurare
- factură
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță

r) **pentru cheltuielile medicale și pentru controlul doping, cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor**, conform art 20 alin. 2 și 21 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factură
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- prescripție medicală
- tabel sportivi asumat de către unitatea medicală
- contract

s) **pentru cheltuielile pentru obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta;**

- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- copie viză

ș) **pentru cheltuielile pentru activități culturale** conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- tabel cu sportivi

t) **pentru cheltuielile pentru plata lectorilor și a translatorilor conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- contract
- proces verbal recepție

f) **pentru cheltuielile pentru taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură, după caz
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- contract, după caz
- tabel sportivi

u) **pentru cheltuielile privind comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- dovada plății - ordin de plată sau chitanță

w) **pentru cheltuielile pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță;
- contract, după caz;
- tabel sportivi
- proces verbal recepție

x) **pentru cheltuielile pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță;
- tabel sportivi
- bon de consum
- notă de recepție

y) **pentru cheltuielile pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță copie traducere/material multiplicat

z) **pentru cheltuielile pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare activității sportive conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură;
- dovada plății
- ordin de plată sau chitanță
- contract

- proces verbal recepție

aa) **pentru cheltuielile pentru servicii de consultanță în domeniul sportului conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:**

- factură;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- contract.
- proces verbal recepție

bb) **pentru achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și**

de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se vor prezenta:

- factură;
- dovada plății - ordin de plată sau chitanță
- contract
- bon de consum
- notă de recepție
- proces verbal recepție

cc) pentru cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor conform art. 22 din HG nr. 1447/2007 se prezenta: -

factură

- dovada plății ordin de plată /chitanță

-contract

- proces verbal recepție -

tabel sportivi

-copie diplome

Documentele financiare justificative vor avea aplicate (pe documentul original și după aceea se face copia xerox) următoarele ștampile, după caz:

-**"Bun de plată"** data și semnătura - aplicată și semnată de reprezentantul legal - pe facturile de achiziție de produse sau servicii în original, bonurile fiscale de achiziții (se decontează doar acele bonuri cu valoare de până la 400 lei care conțin obligatoriu codul fiscal al beneficiarului introdus electronic de furnizor);

- **"Certificat în privința realității, legalității și regularității"** - aplicată și semnată de către responsabilul de proiect sau o altă persoană desemnată de acesta - pe facturile de achiziție de produse sau servicii în original, pe statul de plată de colaborare, pe ordinul de deplasare, pe bonuri fiscale de achiziții;

-**"Vizat oficiul juridic"**- pentru beneficiarii, instituții în care există angajat un consilier juridic - se aplică și se semnează pe contractul de finanțare, contracte sau comenzi de achiziții publice.

6.4 Efectuarea plăților

(1) *Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contract ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.*

(2) *Cuantumul și eşalonarea tranșelor se face în baza unui grafic de finanțare, în funcție de etapele de realizare și se prevăd în contractul de finanțare*

(3) *Prima tranșă (avans) se va acorda într-un procent de până la 30% din valoarea contractului/acțiunii/activității;*

(4) *După acordarea primei tranșe (avans), oricare din următoarele tranșe se pot acorda numai după justificarea prealabilă și integrală a tranșei anterioare și a contribuției beneficiarului aferentă acestuia;*

(5) *Ultima tranșă a finanțării nerambursabile va fi de 15% și nu se va acorda decât ulterior validării raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult 15 zile de la finalizarea proiectului sportiv, dar fără a depăși data finală de depunere a decontului.*

Justificarea fiecărei tranșe acordate în baza unui contract de finanțare se acceptă numai în măsura în care cheltuielile sunt eligibile și au fost efectuate în perioada executării contractului .

CAPITOLUL VII. PROCEDURA DE RAPORTARE SI CONTROL

7.1 Procedură de raportare și control

- (1) Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Consiliului Local Ezeriș în următoarele raportări:
- a) raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;
- b) raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității semestriale/ anuale și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect.
- (2) Raportările vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de borderoul cheltuielilor efectuate. Acestea vor fi depuse la sediul Consiliului Local Ezeriș în cu adresa de înaintare.
- (3) Proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice, La cererea autorității finanțatoare, Beneficiarul va prezenta documente justificative pentru cheltuielile efectuate.

CAPITOLUL VIII. SANCTIUNI

8.1 Sancțiuni

- (1) Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în contractul de finanțare este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești, beneficiarul urmând să fie obligat la plata daunelor-interese se reprezentând atât contravaloarea finanțării cât și beneficiul nerealizat, raportat la prejudiciile de imagine dar și la cele materiale.
- (2) în cazul în care contractul de finanțare este reziliat de plin drept, beneficiarul este obligat ca în termen de 15 de zile calendaristice să restituie Consiliului Local Ezeriș sumele primite.
- (3) Odată cu restituirea sumelor primite beneficiarul datorează penalități de întârziere în procent de 0,1% din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv, precum și dobânzi legale aferente.
- (4) Nerespectarea termenelor și prevederilor din contract duce la pierderea tranșelor ulterioare, precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1 Dispoziții finale

- (1) Programele și acțiunile sportive vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitei de fonduri aprobate anual prin bugetul Județului Caraș-Severin cu această destinație.
- (2) Pentru aceeași activitate un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.
- (3) Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul Regulament:
- Anexa nr. 1** Cerere de finanțare și declarație
 - Anexa nr. 2** Declarație contribuție solicitant
 - Anexa nr. 3** Contract de finanțare
 - Anexa nr. 4** Declarație imparțialitate solicitant
 - Anexa nr. 5** Declarație de eligibilitate
 - Anexa nr. 6** Listă de participanți
 - Anexa nr. 7** Tabel diurnă
 - Anexa nr. 8** Declarație de imparțialitate și confidențialitate pentru Comisia de selecție
 - Anexa nr. 9** Declarație notarială pe propria răspundere
 - Anexa nr. 10** Proiect sportiv
- (4) Prezentul regulament se completează cu prevederile actelor normative în vigoare incidente și /sau cu prevederile actelor administrative adoptate în speță.



CERERE DE FINANȚARE-CADRU
 pentru finanțarea proiectelor/pro gramelor sportive

A. Structura sportivă..... Nr.....din

Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive
2. Adresa
3. Certificat de identitate sportivă nr.....
4. Cont nr..... , deschis la
5. Cod fiscal
6. Alte date de identificare:
 Telefon.....
 E-mail
7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)
 7.1. Coordonator.....
 7.2. Responsabil financiar
- 7.3. Responsabil cu probleme tehnice
- 7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul/programul

1. Denumirea proiectului/programului
2. Scopul
3. Obiective specifice.....
4. Activități/Acțiuni din cadrul proiectului/programului
5. Perioada de derulare/acțiune/activitate
6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate
7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate
8. Costurile estimate ale proiectului/programului (Se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli, și surse de finanțare, conform tabelului de mai jos :

Proiectul/Programul, acțiunea/ activitatea categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	Din care:	
		Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
I.Programul/Proiectul		Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
.....total			
1 .Acțiunea/ Activitatea.....			
total.....			
.....din care:			
(Se detaliază pe categorii de cheltuieli.)			
1.2			
Actiunea/Activitatea.....			

total.....			
------------	--	--	--

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total, din care antrenori (pentru cluburile sportive)

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive).....

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București.....

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București.....

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total..... lei, din care:

-..... donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.)..... lei;

- cotizații, taxe, penalități etc lei;

-..... alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total..... lei, din care:

-..... donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc lei;

-..... alte venituri lei.

D La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;

2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

3. declarație conform modelului de mai jos.

DECLARAȚIE

Subsemnații,..... reprezentanți legali ai structurii sportive..... declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul..... în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr ; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurațiile sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

DECLARAȚIE

contribuție solicitant

Subsemnatul, domiciliat în localitatea
 str nr, bl, ap, et....., sc, sectorul/județul,
 codul poștal posesor al actului de identitate .. seria nr codul numeric
 personal....., în calitate de reprezentant al
 declar pe propria răspundere că valoarea contribuției proprii și/sau atrase este în sumă de
 lei, (minim 10% din valoarea totală a proiectului) pentru proiectul

De asemenea;

- a) pentru aceeași activitate sportivă nonprofit nu voi contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Consiliul Local Ezeriș în decursul unui an fiscal;
- b) în cazul în care voi contracta în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la Consiliul Local Ezeriș, nivelul finanțării nu va depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Denumirea solicitantului.....

Numele reprezentantului legal

Semnătura reprezentantului legal.....

Ștampila

Data:

Datele cuprinse în prezenta declarație trebuie să fie în mod obligatoriu, cele ale reprezentantului legal al solicitantului

CONTRACT-CADRU

Nr. _____ / _____

privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul
proiectului/programului¹ în anul
(¹Se va menționa proiectul/programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate)

Capitolul I - Părțile contractului:

(1) Instituția finanțatoare prin **Consiliul Local Ezeriș** cu sediul Comuna Ezeriș, strada Principală, nr. 1 cod fiscal 3227807, cont virament IBAN nr. deschis la Trezoreria Municipiului Reșița, reprezentat prin domnul RUSU IOAN , în calitate de primar, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și

(2) Structura sportivă cu sediul în localitatea str..... nr..... ,
județul/sectorul , telefon cont..... , deschis la certificat
de identitate sportivă nr..... , reprezentată prin în calitate
de
și..... în *calitate* de..... .. denumit în *continuare* BENEFICIAR, pe de altă parte,

în baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, a Hotărârii Consiliului Local Ezeriș nr...../..... privind aprobarea finanțării unor structuri sportive pe anul și a Hotărârii Consiliului Ezeriș nr...../..... privind aprobarea regulamentului, a procesului verbal de selecție și evaluare a proiectelor sportive nr...../..... au convenit încheierea prezentului contract.

Capitolul II - Obiectul și valoarea contractului

Articolul 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv , prevăzute în anexa nr. 1.

Articolul 2

(1) Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de..... lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1,

(2) Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 va fi acordată Beneficiarului ca finanțare nerambursabilă în condițiile stabilite prin Hotărârea Consiliului Local Ezeriș nr...../..... și prin prezentul contract cu anexele sale (anexele nr. 1 -5) care fac parte integrantă din acesta, pe care Beneficiarul, prin semnarea prezentului înscris declară că le cunoaște și le acceptă.

(3) Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 acordată ca finanțare nerambursabilă nu poate fi utilizată de către Beneficiar pentru activități generatoare de profit.

(4) Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 va fi acordată Beneficiarului ca finanțare nerambursabilă în cuantumul și pentru categoriile de cheltuieli aprobate de către Comisia de evaluare și selecție.

Capitolul III - Modalități de plată

Articolul 3

(1) în situația în care se solicită avansul din suma finanțată, beneficiarul se obligă să efectueze decontul avansului în cel mult 30 de zile de la data primirii acestuia, urmând ca viitoarele tranșe/avansuri să se acorde ulterior decontării avansului primit.

(2) Cuantumul și eșalonarea tranșelor/avansurilor se stabilesc în funcție de etapele de realizare cuprinse în Anexa nr. 1, raportate la costurile organizatorice și/sau durata activităților cuprinse în Anexa nr. 2, conform graficului de finanțare prezentat de către Beneficiar.

(3) Decontarea ultimei tranșe/decontul final se va efectua în termen de cel mult 30 zile calendaristice din momentul finalizării proiectului sportiv după ce Finanțatorul primește de la Beneficiar decontul de imagine, evaluarea proiectului, decontul de cheltuieli financiar-contabile - factura și actele care justifică efectuarea cheltuielilor, dar nu mai târziu de data limită de depunere a decontului.

(4) Sumele alocate rămase necheltuite după finalizarea proiectului vor fi returnate Finanțatorului în termen de maximum 30 de zile de la momentul finalizării proiectului sportiv, dar nu mai târziu de 27.12.2019.

(5) Toate plățile se vor efectua în baza unei solicitări scrise a Beneficiarului.

Capitolul IV - Durata contractului

Articolul 4

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de dar nu mai târziu de data de, pentru anul bugetar

Capitolul V - Drepturile și obligațiile părților

Articolul 5

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 alin. 1 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;

c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;

d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;

i) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de 30 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:

- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
- raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli

g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

i) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract,

j) să notifice Finanțatorul în scris, în cel mai scurt timp posibil, asupra oricăror modificări pe care intenționează să le aducă celor cuprinse inițial în cererea de finanțare, pentru aprobarea acestora de către Finanțator, în caz contrar finanțarea alocată poate să fie retrasă,

k) Să nu ascundă Finanțatorului acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute - ar fi fost de natură să îl determine pe Finanțator să nu selecteze proiectul spre finanțare, i) Să nu comunice date, informații, înscrisuri false sau eronate.

m) Să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico- financiare ale proiectului și să le prezinte Finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate. După finalizarea proiectului trebuie să depună la Consiliul Local Ezeriș balanța de verificare analitică care să reflecte distinct sumele încasate și cheltuite aferente proiectului. Nedepunerea balanței de verificare după finalizarea proiectului atrage după sine pierderea finanțărilor viitoare.

n) Să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfășurarea proiectului și să accepte controlul și verificările Finanțatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanțarea primită.

o) Să depună la sediul Consiliului Local Ezeriș în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului sportiv, documentele justificative pentru bugetul total - atât pentru suma alocată de Consiliul Local Ezeriș, cât și pentru contribuția beneficiarului, cel puțin 10% din valoare totală a proiectului, pe fiecare linie bugetară în parte (din fiecare factură eligibilă), conform bugetului din cererea de finanțare depusă, dar nu mai târziu de termenul limită de depunere a decontului stipulat în contract și cu activități a căror derulare se desfășoară până la acest termen.

p) Să realizeze decontul de cheltuieli financiar-contabile, în termenele asumate în anexa nr. 2, pentru:

- suma alocată de către Finanțator în cuantumul și pentru categoriile de cheltuieli prevăzute în contractul de finanțare,

- suma reprezentând contribuția Beneficiarului prevăzută în contractul de finanțare.

r) Să permită Curții de Conturi să exercite controlul financiar asupra derulării proiectului sportiv finanțat din fonduri publice.

q) Beneficiarul se obligă să realizeze proiectul sportiv întocmai în modul, în perioada și în condițiile prevăzute prin prezentul contract la standardele cele mai ridicate

Articolul 6

1 Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:

- în avans din valoarea contractului/acțiunii/ activității, după caz situație în care beneficiarul are obligația decontării avansului în termen de 30 zile calendaristice de la acordarea acestuia;

- în termen de 30 zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 5 lit. f);

c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

2 Să solicite următoarele: rapoarte intermediare la fiecare tranșă, decontul de cheltuieli financiar-contabile, decontul de imagine, raportul de evaluare al proiectului sportiv întocmit conform modelului prevăzut în Anexa 4, sau orice alte date privind derularea proiectului.

3 Să modifice unilateral cuantumul finanțării alocate sau să rezilieze contractul conform art.10

Capitolul VI - Răspunderea contractuală

Articolul 7

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 5 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

Articolul 8

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Capitolul VII - Rezilierea contractului și litigii

Articolul 9

- (1) Contractul de finanțare este reziliat de plin drept în cazul în care beneficiarul nu își îndeplinește ori își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile contractuale, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de gradul IV), inclusiv în situația în care nu depune decontul în perioadele asumate prin contract.
- (2) Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată de la sediul finanțatorului, în condițiile legii

Capitolul VIII - Dispoziții finale

Articolul 10

- (1) Contractul de finanțare este reziliat de plin drept în cazul în care beneficiarul nu își îndeplinește total sau parțial ori își îndeplinește în mod necorespunzător sau cu întârziere obligațiile contractuale, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de gradul IV), simpla notificare asupra rezilierii fiind îndestulătoare.
- (2) Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în contractul de finanțare este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești, beneficiarul urmând să fie obligat la plata daunelor-interese reprezentând atât contravaloarea finanțării cât și beneficiul nerealizat, raportat la prejudiciile de imagine dar și la cele materiale.
- (3) În cazul în care contractul de finanțare este reziliat de plin drept, beneficiarul este obligat ca în termen de 15 de zile calendaristice să restituie Consiliului Local Ezerişsumele primite.
- (4) Odată cu restituirea sumelor primite beneficiarul datorează penalități de întârziere în procent de 0,1% din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv, precum și dobânzi legale aferente.
- (5) Nerespectarea termenelor și prevederilor din contract duce la pierderea tranșelor ulterioare, precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

Articolul 11

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Articolul 12

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Articolul 13

- (1) Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.
- (2) Beneficiarul are obligația de a informa de îndată Finanțatorul - cel mai târziu în termen de 48 de ore de la producere - cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a acțiunilor proiectului sportiv. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă. Orice modificări ulterioare semnării contractului de finanțare între liniile bugetare sau termenele de depunere a deconturilor menționate în Anexa nr. 2 atrage rezilierea contractului. Nedepunerea deconturilor la termenele asumate prin contractul de finanțare atrage după sine pierderea finanțării și interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.
- (3) Informarea va conține și descrierea condițiilor și a circumstanțelor în care programul proiectului sportiv se va desfășura sau a oricăror altor aspecte privind executarea prezentului contract.
- (4) Dacă intervin modificări privind persoana Beneficiarului, acestea se comunică Finanțatorului de îndată de către Beneficiar sau de către urmașii în drept ai acestuia.
- (5) În situația prevăzută la art. 8, contractul încetează, în afară de cazul în care Finanțatorul

hotărăște altfel.

Articolul 14

Anexele nr. 1, 2, 3, 4 și 5 fac parte integrantă din prezentul contract.

Articolul 15

(1) Orice comunicare oficială sau cu caracter obligatoriu sau care derivă din clauzele prezentului contract ori este în strânsă legătură cu acesta, trebuie să fie făcută în scris, indicându-se numărul contractului și titlul proiectului sportiv folosind următoarele adrese:

- a) Pentru Finanțator: Piața 1 Decembrie, 1918, nr.1, Reșița, Caraș-Severin
- b) Pentru Beneficiar: [.....]

Articolul 16

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, din care 2 exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă .

Finanțator,

Beneficiar ,

Președinte.

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul desfășurării	Perioada acțiunii	Nr. participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă.....

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Acțiunea/activitatea/categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	Din care
			Din fonduri publice
	Acțiunea/activitatea total din care: a) Cazare b) Masă c)		
	Acțiunea/activitatea total din care: a) b) c)		

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

Obiective:

Obiectiv general

Obiectiv specific

B. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

RAPORT DE EVALUARE

Contract nr.....
Titlul proiectului:
Beneficiar:
Loc de desfășurare:
Perioada:
Participanți:
Descrie proiectului:

Obiectivele propuse și realizate:
Activități realizate conform calendarului propus inițial:
Relevanța proiectului:

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

ADRESĂ DE ÎNAINȚARE

Către :
Consiliul Local Ezeriș

Vă înaintăm alăturat decontul de cheltuieli al proiectului sportiv care a avut loc în (localitatea)..... .. în perioada (data) în valoare de lei, finanțat în baza contractului nr.....din , conform documentelor justificative anexate:

Nr.crt	Felul,nr./data document	Emitent	Denumire cheltuieli	Valoare document

Decontul poate cuprinde, după caz, următoarele documente:

- Listă de participanți cu serie și nr. act de identitate, domiciliu, CNP (dacă este cazul)
- Tabel diurnă valoare și nr. de zile pentru care se acordă (dacă este cazul)
- Diagramă de cazare (dacă este cazul)
- Contracte civile, de autor, premii, ordin de plată, stat de plată însoțite de copie act de identitate (dacă este cazul)
- Raport de evaluare
- Semnătura președintelui/directorului, a contabilului (director economic) și ștampila Beneficiarului.

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ... ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și stampila:

DECLARAȚIE pe propria răspundere

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str..... nr, bl, ap, et, sc.....,
sectorul/județul, codul poștal, posesor al actului de identitate
seria nr, codul numeric personal, în calitate de
reprezentant legal al,

Declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una
dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile;
- c) am încălcat/ a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) am/ are restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
- f) sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință și că accept prevederile Hotărârii Consiliului Local Ezeriș nr..... **pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza Comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan județean**

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Denumirea solicitantului

Numele reprezentantului legal

Semnătura reprezentantului legal.....

Ștampila

Data

Datele cuprinse în prezenta declarație trebuie să fie, în mod obligatoriu, cele ale reprezentantului legal al solicitantului

Beneficiar :

LISTĂ PARTICIPANȚI

Listă participanți la proiectul care a avut loc în
....., în perioada(data)

Nr crt.	Nume și prenume	Derie BI/CI	CNP	Adresa	Nr. zile	Semnătura

Semnătura președintelui/directorului

Ștampila

Beneficiar :

TABEL DIURNĂ

Listă participanți la proiectul care a avut loc în
....., în perioada(data) și care au beneficiat de
diurnă

Nr crt.	Nume și prenume	Derie BI/CI	CNP	Adresa	Nr. zile	Valoare diurnă	Curs valutar

Semnătura președintelui/directorului

Ștampila

DECLARAȚIE
de confidențialitate și imparțialitate

Subsemnatul(a)..... membru în comisia de evaluare a proiectelor sportive, în scopul acordării de finanțări nerambursabile de la bugetul Consiliului Local Ezeriș în cadrul programelor „Promovarea sportului de performanță” și „Sportul pentru toți” pentru activitățile entităților sportive non-profit de pe raza Comunei Ezeriș , care participă cu sportivi la competițiile interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan județean, pentru anul

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- b) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- c) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați;
- d) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică mă voi afla în una dintre situațiile menționate mai sus, mă oblig să anunț această situație imediat ce a apărut.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului documentelor/ofertelor/candidaturilor, precum și asupra altor informații prezentate de către operatorii economici, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare/juriului.

Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații voi suporta sancțiunile legii.

Data

Membru al comisiei de evaluare,

(semnătură)

DECLARAȚIE **pe propria răspundere**

Subsemnatul în localitatea
 str nr bl ap et ,
 SC
 sectorul/județul codul poștal posesor al actului de identitate
 seria nr codul numeric personal în
 calitate de reprezentant legal al

• declar pe propria răspundere că activitatea finanțată de către Consiliul Local Ezeriș din fonduri publice nerambursabilese adresează (profesioniștilor/amatorilor/tinerilor/juniorilor). Totodată, declar că în cadrul clubului sportiv, nu se/se practică sportul ca activitate lucrativă sau ca serviciu remunerat conform pct. 143 din Regulamentul Comisiei Europene nr. 651/2014, sportivii clubului nu au statut de salariați și nu primesc salarii din partea clubului.

• Declar că din activitatea finanțată de către Consiliul Local Ezeriș din fonduri publice nerambursabile nu obțin profit și activitatea desfășurată în cadrul clubului nu este considerată activitate economică.

• din activitatea finanțată de către Consiliul Local Ezeriș din fonduri publice nerambursabile se va finanța doar activitatea sportivă a copiilor/tinerilor/cadeților/a sportului de masa/amator;

• declar pe propria răspundere că fluxul financiar aferent activității sportive derulate de copii/tineri/cadeți/a sportului de masa/amator este evidențiat separat în contul..... față de celelalte cheltuieli ale clubului care sunt evidențiate în contul.....

• documentele contabile pe care le voi aduce la decont nu le voi deconta la alte instituții

• Declar că în anul anterior prezentei declarații am realizat venituri după cum urmează:
 Anul

• Venituri proprii/sponsorizări/donații/închirieri

• Venituri obținute de la bugetul de stat/local/subvenții%

Declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință și că accept prevederile Hotărârii Consiliului Local Ezerișnr prin care se aprobă regulamentul privindregimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități sportive nonprofit de interes general

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Denumirea solicitantului

Numele reprezentantului legal

Semnătura reprezentantului legal.....

Ștampila

Data

Datele cuprinse în prezenta declarație trebuie să fie, în mod obligatoriu, cele ale reprezentantului legal al solicitantului.

PROIECT SPORTIV

Al.....

Descrierea beneficiarului (date de contact, secții, sportivi, palmares, etc)

Descrierea proiectului sportiv:

1. Titlul proiectului sportiv: [.....]
2. Descrierea detaliată a activităților: [organizatori, categorie]
3. Desfășurare:
 - Locul desfășurării proiectului sportiv [detaliați pe fiecare acțiune]
 - Perioada desfășurării proiectului sportiv (detaliați pe fiecare acțiune)
 - Bugetul proiectului sportiv (se detaliază bugetul pe acțiuni și pe cheltuieli eligibile)
 - Calendarul activităților propuse pe luni (detaliați)
 - Grup țintă: (persoane implicate, parteneri, sportivi, detaliați pe secții)
 - Obiectivele propuse spre realizare: (detaliați)
 - Relevanța proiectului raportat la Regulamentul privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive, din bugetul Consiliului Local Ezeriș , pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza Comunei Ezeriș , care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan județean (detaliați)
 - Impactul proiectului sportiv la nivel județean/național(detaliați)
 - Sustenabilitatea ulterioară a proiectului sportiv (detaliați)
 - Estimarea dificultăților care ar putea afecta buna desfășurare a proiectului sportiv(detaliați)

Beneficiar

Nume si prenume/Semnatura si stampila

PROGRAMUL ANUAL

al Finanţării pentru Programe şi Proiecte Sportive din Bugetul Consiliului local Ezeriş pentru activităţile nonprofit ale entităţilor sportive, cu sediul pe raza Comunei Ezeriş , care participă cu sportivi la competiţii interne şi internaţionale şi/sau organizează, desfăşoară competiţii sau acţiuni sportive pe plan local , pe anul 2021

Informaţii generale privind autoritatea finanţatoare: Comuna Ezeriş, strada Principală nr 1 CUI 3227807, tel 0255235301, fax 0372872715, e-mai primaria.ezeris@yahoo.com în temeiul calităţii sale de autoritate contractantă, face cunoscut Programul anual al Finanţării pentru Programe şi Proiecte Sportive din Bugetul Consiliului local Ezeriş pentru activităţile nonprofit ale entităţilor sportive, cu sediul pe raza Comunei Ezeriş , care participă cu sportivi la competiţii interne şi internaţionale şi/sau organizează, desfăşoară competiţii sau acţiuni sportive pe plan local .

Finanţările pentru activităţi sportive nonprofit se acordă în condiţiile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, şi ordinul 664/2018, privind finanţarea din fonduri publice a proiectelor şi programelor sportive cu modificările şi completările ulterioare.

Programul anual 2021, va avea o singură sesiune de selecţie a proiectelor, domeniile vizate fiind : "Sportul de performanţă" şi "Sportul pentru toţi", potrivit Dispoziţiilor Ordinului nr, 664/2018, cu modificările şi completările ulterioare, care se aplică de către autorităţile finanţatoare, aşa cum sunt ele definite de Legea nr. 350 /2005, cu modificările şi completările ulterioare, pentru finanţarea proiectelor structurilor sportive menţionate la art. 2 din ordinul menţionat.

Scopul programelor:

I. Programul "Sportul de performanţă"

- valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi competiţie care să asigure autodepăşirea continuă, realizarea de recorduri naţionale şi internaţionale, precum şi obţinerea victoriei.

II. Programul "Sportul pentru toţi"

- menţinerea unei bune stări de sănătate şi consolidarea socializării cetăţenilor prin crearea unui cadru social şi organizatoric favorizant.

Beneficiari:

- cluburi sportive de drept privat înfiinţate şi cu sediul pe raza unităţii administrativ - teritoriale Ezeriş , constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deţinătoare ale certificatului de identitate sportivă;

- cluburi sportive de drept public înfiinţate şi cu sediul pe raza unităţii administrativ - teritoriale;

- asociaţii judeţene pe ramuri de sport cu sediul în comuna Ezeriş, afiliate la federaţiile sportive corespondente;

- federaţiile sportive naţionale pentru programele sportive ce se desfăşoară pe raza comunei Ezeriş

- Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Caraş-Severin, pentru programele sportive ce se desfăşoară pe raza comunei Ezeriş;

- Inspectoratul Şcolar Judeţean Caraş-Severin pentru programele sportive ce se desfăşoară pe raza comunei Ezeriş;

- Asociaţiile sportive şcolare şi universitare înfiinţate şi cu sediul pe raza unităţii administrativ - teritoriale Ezeriş.

Data limită Jentru depunerea proiectelor: va fi menționată în anunțul de participare

Procedura aplicată : Selecție publică de proiecte sportive **Procedura de selecție de proiecte cuprinde următoarele etape:**

- publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- publicarea anunțului de participare;
- înscrierea candidaților, conform procedurii stabilite în ”Regulamentul de Acordare a Finanțărilor pentru Programe și proiecte Sportive din Bugetul Consiliului Local Ezeriș ” entităților sportive nonprofit, cu sediul pe raza județului Caraș-Severin, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local ”;
- transmiterea documentației;
- prezentarea propunerilor de proiecte;
- verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;

evaluarea propunerilor de proiecte; comunicarea rezultatelor;

Ofertele selecționate vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local Ezeriș.

- încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;
- publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă.

Propunerile de proiecte depuse în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă pentru activități sportive nonprofit de drept public și privat, din bugetul Consiliului Local Ezeriș , pentru anul 2021, vor fi evaluate de către comisia constituită H.C.L. Ezeriș :

Criteriile și condițiile de acces la procedura de selecție:

Pentru a participa la selecția de oferte, solicitanții trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) *să fie o structură sportivă de drept public și sau o structură sportivă nonprofit de drept privat recunoscută în condițiile legii cu sediul pe raza unității administrativ — teritoriale Ezeriș ; asociații județene pe ramuri de sport cu sediul în județul Caraș-Severin, afiliate la federațiile sportive corespondente; federațiile sportive naționale pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza comunei Ezeriș; Direcția. Județeană pentru Sport și Tineret Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza comunei Ezeriș; Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza comunei Ezeriș; Comitetul Olimpic Sportiv Român pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza comunei Ezeriș; Asociațiile sportive școlare și universitare înființate și cu sediul pe raza unității administrativ – teritoriale Ezeriș; Federația Sportului Școlar și Federația Sportului Universitar pentru programele sportive derulate pe raza unității administrativ-teritoriale Ezeriș ;*
- b) să facă, după caz, dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent, la organul fiscal competent;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la bugetul comunei Ezeriș căruia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare, precum și la bugetul unităților administrativ teritoriale în care își au sediul;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu Consiliul Local Ezeriș căruia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

l) să depună, după caz, raport de activitate pentru anul precedent vizat de Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Caraș-Severin.

Evaluarea propunerilor de proiecte - se va realiza de către Comisia de selecție și evaluare, numită prin H.C.L. Ezeriș , prin raportare la următoarele criterii stabilite în funcție de program, după cum urmează:

Grila de acordare a punctajelor pentru proiectele sportive:

a) Sportul de performanță

Nr, Crt.	CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM
1.	Anvergura proiectului, încadrarea pe nivele de importanță și relevanța sa	25
	1.1- local	1
	1.2 - zonal	2
	1.3 - județean	4
	1.4 - național	7
	1.5 internațional	11
2.	Categoriile de vârstă cărora se adresează proiectul	10
	2.1 Copii și juniori	7
	2.2 Seniori	3
3.	Încadrarea proiectului pe ramură de sport	10
	3.1 Olimpic	7
	3.2 Neolimpic	3
4.	Fezabilitatea proiectului sportiv	5
	4.1 Experiența solicitantului în managementul de proiect și capacitate de administrare a proiectului	2
	4.2 Solicitantul are suficientă competență în domeniul căruia i se adresează proiectul	3
5*	Rezultatele proiectului sportiv propus	10
	5.1 Contribuția adusă de sportivii cărașeni în ierarhiile stabilite la nivel	6

	local, județean, național și internațional de către federațiile de specialitate și Direcția Județeană pentru Sport Caras-Severin	
	5.2 Rezultate așteptate	4
6.	Continuitatea proiectului	5
7.	Participarea în prima Divizie/Ligă a Campionatului Național, Cupa României, Campionat și Cupe Mondiale, Europene, Jocuri Olimpice - locuri 1,2 și 3, titluri de campion, etc	35
	Jocuri Olimpice/titluri de campion	8
	Cupe mondiale/titluri de campion	7
	Cupe Europene/titluri de campion	6
	Cupa României/Campionat Național - prima divizie/ligă/titluri de campion	5
	Locul I	4
	Locul II	3
	Locul III	2
	PUNCTAJ TOTAL MAXIM	100

b) Sportul pentru toți

Nr. Crt.	CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM
1.	Anvergura proiectului	10
	1.1 Număr estimat de participanți	6
	1.2 Număr estimat de beneficiari indirecti	4
2.	Structura participanților pe categorii de vârstă	10
	2.1 Copii și tineri de vârstă preșcolară și școlară (4-18 ani)	7
	2.2 Adulți peste 18 ani	3
3.	Încadrarea proiectului și relevanța sa pe nivele și în sistem valoric	50
	3.1 - local	2
	3.2 - zonal	4
	3.3 - județean	6
	3.4 - național	7
	3.5 - internațional	11
	3.6 - gradul de vizibilitate al proiectului și capacitatea sa de a consolida imaginea Județului Caraș-Severin	10
	3.7 - gradul de exploatare a potențialului turistic al județului Caraș- Severin	10
4.	Fezabilitatea proiectului sportiv	5
	4.1 Solicitantul are suficientă experiență în managementul de proiect și capacitate de administrare a proiectului	3
	4.2 Solicitantul are suficientă competență în domeniul căruia i se adresează proiectul	2
5.	Rezultatele și impactul proiectului sportiv propus	5
	5.1 Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor	2
	5.2 Impactul și rezultatele scontate sunt pozitive și concludente pentru contextul sportiv local	3
7.	Continuitatea proiectului	4
8.	Participarea în prima Divizie/Ligă a Campionatului Național, Cupa României, Campionat și Cupe Mondiale, Europene, Jocuri	16

	Olimpice - locuri 1,2 și 3, titluri de campion	
	Jocuri Olimpice/titluri de campion	4
	Cupe mondiale/titluri de campion	3
	Cupe Europene/titluri de campion	2
	Cupa României/Campionat Național - prima divizie /ligă/titluri de campion	1
	Locul I	3
	Locul II	2
	Locul III	1
	PUNCTAJ TOTAL MAXIM	100

- Pentru a fi selectată în vederea finanțării, o propunere trebuie să întrunească un punctaj total de minim 60 la sută din punctajul total maxim.
- în cazul în care punctajul total obținut de o propunere de proiect este mai mic de 60 la sută din punctajul total maxim proiectul nu este eligibil de a primi finanțare,
- în cazul în care nu toate propunerile care vor întruni punctajele minime necesare vor putea primi finanțare, departajarea se face în funcție de punctajul de la criteriul 1 pentru *Sportul de performanță* și criteriul 3 la *Sportul pentru toți*, alocarea sumelor facându-se în limita bugetului disponibil la momentul aprobării.
- Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mică decât cea solicitată.
- Ofertele selecționate vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local Ezeriș .

PREȘEDINTE ȘEDINȚA
MICȘA IONEL

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL
LUCHIAN ELENA

ROMÂNIA
JUDETUL CARAŞ-SEVERIN
COMUNA EZERIŞ

Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 31/14.04.2021

Se stabileşte componenţa comisiei de evaluare şi selecţie a proiectelor sportive ,şi componenţa comisiei de soluţionare a contestaţiilor după cum urmează :

1.COMISIA
de evaluare a şi selecţie a proiectelor sportive

Preşedinte : Micşa Ionel viceprimar;
Secretar : Luchian Elena secretar general UAT Ezeriş ;
Membri : Ardelean Claudia consilier UAT Ezeriş ;
 Sîrbu Marius inspector de specialitate UAT Ezeriş ;
 Calotă Andriana Norgia consilier UAT Ezeriş
 Linţa Lăcrămiara Florina consilier local ;
 Ştefoni Ioan , consilier local;
Membru supleant : Jorz Ion ;

Comisia este legal constituită în momentul în care sunt prezenţi 2/3 din membrii .

2.COMISIA
de soluţionare a contestaţiilor

Preşedinte : Dana Petru Nicolae şef Serviciu public Gospodărie Comunală ;
Secretar : Luchian Elena secretar general UAT Ezeriş ;
Membri : Micşa Petru ;
 Ivaşcu Petru
 Ştefoni Adrian

PREŞEDINTE ŞEDINŢA
MICŞA IONEL



CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL
LUCHIAN ELENA

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Comuna Ezeriș în calitate de autoritate finanțatoare organizează:

În condițiile art. 15 și 16 a Legii nr. 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Ezeriș cu sediul în Ezeriș, strada Principală nr 1 CUI 3227807, tel 0255235301, fax 0372872715, e-mail primaria.ezeris@yahoo.com publică anunț de participare la procedura de selecție a proiectelor din domeniul sportiv care urmează a beneficia de cofinanțare nerambursabilă, conform legii.

Prin Hotărârea Consiliului Ezeriș nr. 31/14.04.2021, a fost aprobat Programul de acordare de finanțări nerambursabile pentru proiecte sportive (Sportul de performanță și Sportul pentru toți), respectiv 25.000 lei,

În conformitate cu art.20 alin.1 din Legea nr.350/2005, data limită de depunere a proiectelor este 31.05.2021.

Perioada de evaluare și selecția a proiectelor: **03.06.2021-14.06.2021**, iar rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte, precum și sumele alocate finanțării proiectelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Local Ezeriș.

Solicitanți: cluburi sportive de drept privat înființate cu sediul pe raza unității administrativ – teritoriale Ezeriș, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;

- ☐ cluburi sportive de drept public înființate și cu sediul pe raza unității administrativ – teritoriale Ezeriș;
- ☐ asociații județene pe ramuri de sport cu sediul în Comuna Ezeriș, afiliate la federațiile sportive corespondente;
- ☐ federațiile sportive naționale pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza Comunei Ezeriș ;
- ☐ Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza Comunei Ezeriș ;
- ☐ Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, pentru programele sportive ce se desfășoară pe Comunei Ezeriș

☐ Comitetul Olimpic Sportiv Roman pentru programele sportive ce se desfășoară pe raza Comunei Ezeriș
Asociațiile sportive școlare și universitare înființate și cu sediul pe raza unității administrativ - teritoriale, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe raza Comunei Ezeriș .

Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile cuprinsă în Regulamentul privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș , care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Ezeriș nr. 31/14.04.2021, poate fi consultată pe site-ul : www.primaria.ezeris.ro

Solicitanții vor putea depune documentația la sediul Comunei Ezeriș, la secretarul general al în zilele de luni - joi, între orele 8:00 - 16:00, iar în ziua de vineri între orele 8:00 - 13:30. Proiectelor sportive, depuse în afara perioadei de depunere nu vor fi incluse în sesiunea de selecție.

Relatii suplimentare se pot obține la telefon 0255/235301 d-na Luchian Elena .

Publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI -a, nr. _____

PREȘEDINTELE ȘEDINȚĂ
MICA IONEL



CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL
LUCHIAN ELENA

*Se aproba în
nr de 8 Valuri
pentru în data de
14.04.2021*

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș , care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local , Programului anual propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile pentru anul 2021 și modelul anunțului de participare

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei EZERIȘ ;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Ezeriș ;
- raportul de specialitate întocmit doamna Lința Lăcrămioara Florina, consilier achiziții publice ;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 22 al Legii nr. 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de prevederile art. 181, art.22 și art.67 și urm. din Titlul XI Finanțarea activității sportive din Legea nr, 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Ordinul Ministrului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică ;

Ținând cont de H.C.L. Ezeriș nr ____/____ privind aprobarea bugetului local al Comunei Ezeriș pe anul 2021;

În baza prevederilor art. 129 alin , (1), alin (7) lit f) ,art. 139 alin.(1) , art. 196, alin (1). lit a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Primarul Comunei Ezeriș propune spre

HOTĂRÂRE

Art. 1 – Se aprobă Regulamentul privind acordarea finanțărilor nerambursabile pentru proiecte sportive, din bugetul Consiliului Local Ezeriș, pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș , care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local, cuprins în **ANEXA NR 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;

Art. 2– Se aprobă Programul propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile anuale, cuprins în **ANEXA NR 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre , pentru anul 2021;

Art. 3 – Se stabilește componența comisiei de evaluare și selecție a proiectelor sportive , conform **ANEXEI NR.3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;

Art. 4 – Se aprobă modelul anunțului de participare conform **ANEXEI NR.4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;

Art.5– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicesc : primarul, secretarul general și Compartimentul financiar contabil al comunei Ezeriș .

Art.6 - Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județul Caraș Severin;
- Serviciului financiar contabil al Comunei Ezeriș
- Altor institutii interesate;
- Programul propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile anuale și anunțului de participare se vor publica în Monitorul Oficial partea IV
- Se face publica prin grija secretarului general al comunei doamna Luchian Elena.

Data :

INIȚIATOR
PRIMAR
RUSU IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
LUCHIAN ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA EZERIȘ
PRIMAR
Nr. 95/09.04.2021

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local, Programului anual propriu pentru acordare de finanțări nerambursabile pentru anul 2021 și modelul anunțului de participare

Finanțările pentru activitățile sportive nonprofit, de interes general, se acordă în conformitate cu prevederile;

-Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare,

-Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare
Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

-O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ,

-Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârii de Guvern nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare,

-Ordinului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;

Ținând cont de H.C.L. Ezeriș nr 28/14.04.2021 privind aprobarea bugetului local al Comunei Ezeriș pe anul 2021;

Având în vedere actele normative, precum și experiența din anii precedenți privind sprijinirea activității sportive din comuna Ezeriș a fost necesară adaptarea modalităților de sprijin a acțiunilor sportive la nivelul comunei Ezeriș.

Astfel propun Consiliului local aprobarea proiectului de hotărâre în forma concepută, în ședința ordinară din 14.04.2021

PRIMAR,
RUSU IOAN





RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local

Subsemnta Lința Lăcrămioara Florin a, în calitate de consilier schizității publice aduc la cunoștință următoarele :

Finanțările pentru activitățile sportive nonprofit, de interes general, se acordă în conformitate cu prevederile;

-Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare,

-Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

-O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ ,

-Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârii de Guvern nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare,

-Ordinului nr. 664 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive.

Ținând cont de H.C.L. Ezeriș nr 28/14.04.2021 privind aprobarea bugetului local al Comunei Ezeriș pe anul 2021

Argumentăm aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul Consiliului Local Ezeriș pentru activitățile entităților sportive de drept public și privat cu sediul pe raza comunei Ezeriș, care participă cu sportivi la competiții interne și internaționale și/sau organizează, desfășoară competiții sau acțiuni sportive pe plan local deoarece la nivelul Comunei Ezeriș, județul Caraș-Severin există clubul sportiv „Progresul Ezeriș” (cu secții de fotbal , altelism , hanbal) .

În urma barajului de promovare în Liga a III a ,de fotbal la care a participat și echipa de fotbal „Progresul Ezeriș” ca și reprezentantă a județului Caraș-Severin , acesta a câștigat barajul în urma jocurilor disputate cu reprezentantele județelor Arad și Gorj . Comunitatea locală își dorește să participe și să susțină echipa la meciurile echipei de fotbal .

În urma promovării într-un eșalon fotbalistic superior, Liga a III a, Federația Română de Fotbal a cerut conducerii echipei „Progresul Ezeriș” să respecte regulamentul în ceea ce privește desfășurarea competițiilor din cadrul Ligii a III a de fotbal , în sezonul competițional 2021-2022, care impune cerințe materiale și logistice .

Prin aprobarea acestui regulament Consiliul Local susține performanța sportivă și astfel este necesar adoptarea prezentului proiect în ședința ordinară din 14.04.2021

CONSILIER
LINȚA LĂCRĂMIOARA FLORINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA EZERIȘ
CONSILIUL LOCAL EZERIȘ

RAPORT DE AVIZARE

COMISIA DE SPECIALITATE NR. I DIN CADRUL CONSILIULUI LOCAL EZERIȘ

AVÂND ÎN VEDERE PROIECTUL DE HOTĂRÂRE CU PRIVIRE LA

AVÂND ÎN VEDERE PROIECTUL DE HOTĂRÂRE CU PRIVIRE LA
 aprobarea regulamentului privind acordarea finanțării
 nerambursabile a proiectului sportiv din bugetul
 al Ezeriș pentru activitățile unităților sportive de
 joasă cîmă Ezeriș ^{atru} sportiv cu sportiv, la diferite cîmpuri
 ÎNȚEAT DE CĂTRE PRIMARUL COMUNEI EZERIȘ. În anul 2021.

COMISIA ÎȘI DĂ AVIZUL FAVORABIL/NEFAVORABIL CU PRIVIRE LA
PROMOVAREA PROIECTULUI SPRE PREZENTARE ȘI DEZBATERE ÎN ȘEDINȚA
ORDINARĂ A CONSILIULUI LOCAL EZERIȘ DIN DATA DE 14.04.2021.

PREȘEDINTELE COMISIEI
STEFONI ION

SECRETARUL COMISIEI
DRAGOCEA PETRU

DATA

14.04.2021

MEMBRII ÎN COMSIE:

PÎRȘAN SILVIU ADRIAN

VĂRAN RUSALIN - IONEL

VOICA IOAN

ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
COMUNA EZERIS
CONSILIUL LOCAL EZERIS

RAPORT DE AVIZARE

COMISIA DE SPECIALITATE NR. II DIN CADRUL CONSILIUL LOCAL
EZERIS.

AVAND IN VEDERE PROIECTUL DE HOTARARE CU PRIVIRE LA
aprobare Regulamentului privind acordarea finantare
nerambursabile a proiectelor sportive din bugetul
C.L. Ezeris pentru activitatile comitatului pe sporturi de
drept public si privat cu sediul persoana comunei Ezeris.
care participa la sporturile competitive interne si
internationale si care organizeaza, desfasoara competitii
nerambursabile pe plan local pentru anul 2024 si a Programului
anual propriu pentru acordarea de finantari nerambursabile pentru
INITIAT DE CATRE PRIMARUL COMUNEI EZERIS. *anul 2021.*

COMISIA ISI DA AVIZUL FAVORABIL/NEFAVORABIL CU PRIVIRE LA
PROMOVAREA PROIECTULUI SPRE PREZENTARE SI DEZBATERE IN
SEDINTA ORDINARA A CONSILIULUI LOCAL EZERIS DIN DATA DE
14.04.2021.

PRESEDINTELE COMISIEI

DALEA IOAN GABRIEL



SECRETARUL COMISIEI

MICSA IONEL



DATA

14.04.2021

MEMBRII IN COMISIE

STEFONI ION

BAGIU COSMIN IONUT

BIHOI ANDREI ION

