



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A
O R A Ş U L E F O R I E

H O T Ă R Ă R E A
nr. 256 din 29.08.2025

privind asocierea UAT Oraşul Eforie, prin Consiliul local al Oraşului Eforie, în calitate de membru fondator (asociat), cu UAT Oraşul Techirghiol, prin Consiliul local al Oraşului Techirghiol, judeţul Constanţa, în calitate de membru partener, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intracomunitară cu denumirea: „ASOCIAȚIA de DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRASPORT PUBLIC EFORIE – TECHIRGHIOI”, persoană juridică de drept privat şi de utilitate publică, pentru a presta în comun serviciul de transport public local pe raza de competenţă a Unităţii Administrativ - Teritoriale Oraşul Eforie şi a Unităţii Administrativ - Teritoriale Oraşul Techirghiol

Consiliul Local Eforie,
Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre prezentat de Primarul Oraşului Eforie;
- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Eforie;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic şi Contencios Administrativ;
- Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Eforie nr. 87 / 30.05.2023 *privind aprobarea iniţierii procedurilor pentru înfiinţarea unei Asociaţii de dezvoltare intercomunitară de utilitate publică pentru serviciul de transport public local, persoană juridică de drept privat şi de utilitate publică prin asocierea Unităţii Administrativ - Teritoriale Oraşul Eforie, prin Consiliul local al Oraşului Eforie, în calitate de membru fondator (asociat), cu Unitatea Administrativ - Teritorială Oraşul Techirghiol, prin Consiliul local al Oraşului Techirghiol, judeţul Constanţa ;*
- Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Eforie nr. 142/27.06.2022 *privind aprobarea proiectului “Transport public local cu mijloace ecologice în oraşele Eforie şi Techirghiol” şi a cheltuielilor aferente acestuia, în vederea finanţării în cadrul Planului Naţional de Redresare şi Rezilienţă, Componenta 10 – Fondul local;*
- Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Techirghiol nr. 108 / 28.06.2022 *privind aprobarea depunerii proiectului “Transport public local cu mijloace ecologice în oraşele Eforie şi Techirghiol” şi a cheltuielilor aferente acestuia, în vederea finanţării în cadrul Planului Naţional de Redresare şi Rezilienţă, Componenta 10 – Fondul local;*
- Acordul de parteneriat nr. 16855 /28.06.2022 şi respectiv nr. 17838 / 29.06.2022 încheiat între UAT oraş Eforie şi UAT Oraş Techirghiol;
- Dovada disponibilităţii denumirii nr. 223531 / 25.07.2025, eliberată de Ministerul Justiţiei şi înregistrată sub nr. 23645 / 07.08.2025 la Primăria oraşului Eforie;
- Contractul de finanţare nr. 135296/28.11.2022 în cadrul Planului Naţional de Redresare şi Rezilienţă, componenta 10 – Fondul local I.1.1- Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public(achiziţia de vehicule nepoluante) Titlu apel: PNRR/ 2022/C10/I1.1,Runda 1;
- Prevederile art. 1 alin. 2 lit. h , art. 1 alin. 3 , art. 2 lit. a, art. 6 , art. 8 alin. 2, art. 8 alin. 3 lit. c), art. 10 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.1, alin. 1-3, art.3, art. 14, art. 15, art. 16 alin. 5, alin. 7, art. 17 lit. g din Legea nr. 92/ 2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare;



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L C O N S T A N T A
O R A Ş U L E F O R I E

- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului - cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile din OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 20 din Constituţia României;
- Prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Prevederile din Regulamentul (CE) nr.1071/2009 de stabilire a unor norme comune privind condiţiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupaţiei de operator de transport rutier şi de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului;
- Prevederile art.3, art. 4 şi art. 13 din Legea nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, cu modificările şi completările ulterioare, republicată;
- Prevederile art. 10, art. 13, art. 75 alin. 1 lit. b, art. 84 alin. 1,3,4,5, art. 89-91, art. 96 alin. 1-4, art.105 alin. 1, art. 106 alin. 1, alin .3, art. 110, art. 129 alin. 2 lit. d, art.154 alin.1-4, art.154 alin.6.din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Anunţul nr. 23694 / 07.08.2025 privind dezbaterea publică a proiectului de hotărâre întocmit în conformitate cu prevederile şi art. 7 alin (1), alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) şi e) alin. (9) lit. c), precum şi a art. 139 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E

Art. 1. Se aprobă asocierea UAT oraş Eforie, prin Consiliul local al oraşului Eforie, în calitate de membru fondator (asociat) cu UAT Oraş Techirghiol. prin Consiliul Local al oraşului Techirghiol, în calitate de membru partener, în vederea constituirii Asociaţiei de Dezvoltare Intracomunitară cu denumirea: „**ASOCIAŢIA de DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRASPOT PUBLIC EFORIE – TECHIRGHIOL**” persoană juridică de drept privat şi de utilitate publică, în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de transport public local pe raza de competenţă a Unităţii Administrativ - Teritoriale Oraşul Eforie şi a Unităţii Administrativ - Teritoriale Oraşul Techirghiol.

Art.2 Se aprobă patrimoniul social iniţial al ASOCIAŢIEI de DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRASPOT PUBLIC EFORIE – TECHIRGHIOL la suma de 10.000 lei, prin participarea a UAT oraş Eforie, cu suma de 9.000 lei, în calitate de membru fondator (asociat), iar UAT Oraş Techirghiol cu suma de 1.000 lei, în calitate de membru partener.

Art. 3. (1) Se aprobă darea în folosinţă gratuită către ” ASOCIAŢIA de DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRASPOT PUBLIC EFORIE – TECHIRGHIOL”, pe toată durata existenţei acesteia, a spaţiului aflat în domeniul public a Unităţii Administrativ-Teritoriale a Oraşului Eforie, situat în loc. Eforie Sud, str. Progresului nr. 1, parter, Biroul nr. 1, jud. Constanţa (sediu Primăriei oraşului Eforie).



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A
O R A Ş U L E F O R I E

(2) Se stabileşte sediul social al „Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Eforie – Techirghiol”, în spaţiul aflat în domeniul public a Unităţii Administrativ-Teritoriale a Oraşului Eforie, situat în loc. Eforie Sud, str. Progresului nr. 1, parter, Biroul nr. 1, jud. Constanţa (sediul Primăriei oraşului Eforie).

(3) Se aprobă încheierea unui contract de comodat între UAT oraş Eforie şi „Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Eforie – Techirghiol” şi se împuterniceşte Primarul oraşului Eforie să semneze contractul de comodat, având ca obiect spaţiul aflat în domeniul public a Unităţii Administrativ-Teritoriale a Oraşului Eforie, situat în loc. Eforie Sud, str. Progresului nr. 1, parter, Biroul nr. 1, jud. Constanţa (sediul Primăriei oraşului Eforie).

Art. 4. Se aprobă Statutul ASOCIAŢIEI de DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRASPORT PUBLIC EFORIE – TECHIRGHIOI, conform *Anexei*, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 5. Se împuterniceşte Primarul oraşului Eforie, Robert-Nicolae ŞERBAN, să semneze, în numele şi pe seama UAT oraş Eforie Statutul „Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Eforie – Techirghiol” în forma prevăzută în *Anexa* la prezenta hotărâre.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul oraşului Eforie prin aparatul de specialitate.

Art. 7. Prezenta hotărâre va fi comunicată autorităţilor, instituţiilor şi persoanelor interesate prin grija secretarului general al Oraşului Eforie.

Hotărârea a fost adoptată cu un număr de ...14..... voturi “pentru”, ...—.... voturi “împotriva”, din totalul de 17 consilieri în funcţie.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER
ORBOCEA DANIEL-VICTOR

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL ORAŞ EFORIE
PREOTEASA GABRIEL

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE
UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE TRANSPORT PUBLIC
„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRANSPORT
PUBLIC EFORIE-TECHIRGHIOI”

Asociații:

1. Unitatea Administrativ – Teritorială Orașul Eforie prin Consiliul Local al Orasului Eforie, cu sediul în Eforie Sud, str. Progresului nr. 1, jud. Constanta, reprezentat de drept prin Robert – Nicolae Serban, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Techirghiol prin Consiliul Local al Orasului Techirghiol cu sediul în Techirghiol, str. Dr Victor Climescu nr. 24, jud. Constanta reprezentat de Iulian Constantin Soceanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

denumiți colectiv *asociații* și individual *asociatul*, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local „Asociația de dezvoltare intercomunitară transport public Eforie-Techirghiol” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I
DENUMIREA, SEDIU ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRANSPORT PUBLIC EFORIE – TECHIRGHIOI”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 223531 din 25.07.2025, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampila și însemne proprii.

Art.2. (1). Sediul Asociației este în România, Eforie Sud, str. Progresului nr. 1, parter, Biroul nr. 1, jud. Constanta.

(2). Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice altă locație aflată pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.4. (1). Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului public de transport local, (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare)

(2). Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 al. 2 și 3 din Legea nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(3). Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ – teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „ poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(4). Asociația va încheia un contract de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze sau microbuze în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor. În cazul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze sau microbuze, Asociația va încheia contracte de delegare a gestiunii serviciului pentru un singur traseu sau grupe de trasee distinct, în funcție de hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

Art. 5 - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să reabiliteze și să modernizeze infrastructura de transport aferentă Serviciului, conform Planului de mobilitate urbană durabilă;
- b) să înființeze/să dezvolte/să modernizeze Serviciul de transport zonal de persoane între orasele Eforie și Techirgiol și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal în raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, destinate înființării, modernizării și dezvoltării infrastructurii de transport aferente Serviciului, potrivit Planului de mobilitate urbană durabilă;
- c) să asigure finanțarea, inclusiv prin accesarea unor programe de finanțare nerambursabile, necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public zonal, în condițiile în care

- acestea aparțin domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI; d) să elaboreze și să aprobe Strategia de dezvoltare a Serviciului;
- e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului;
- f) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiunea serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- g) să elaboreze și să aprobe caietul de sarcini și regulamentul Serviciilor;
- h) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;
- i) să încheie, contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de "delegatar", astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;
- j) să monitorizeze executarea contractului/contractelor încheiate cu operatorul, operatorii de delegare și să informeze regulat membrii despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- k) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- l) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- m) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă a Serviciului de transport public zonal;
- n) acordarea unor facilități de transport anumitor categorii de persoane defavorizate;
- o) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente.
- p) să dezvolte și să implementeze activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, care să reducă efectele negative produse de schimbările climatice și de impactul sectorului energetic asupra mediului;
- r) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- s) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.
- (2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:
- a) să pună în aplicare și să monitorizeze prevederile Planului de mobilitate urbană durabilă, privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii Serviciului;
- b) să coordoneze proiectarea și executarea lucrărilor tehnico-edilitare aferente infrastructurii Serviciului, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de

dezvoltare economico-socială a orașelor Eforie și Techirghiol, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) să elaboreze și să aprobe, după caz, regulamentele aferente Serviciului, caietele de sarcini, contractele de furnizare/prestare a serviciului, și a altor reglementări zonale referitoare la înființarea Serviciului public de transport zonal, pe baza reglementărilor cadru elaborate de autoritățile de reglementare competente;

d) să stabilească forma de gestiune a Serviciului, prin hotărâre a adunării generale a asociațiilor, pe baza mandatului expres al consiliilor locale ale UAT-urilor membre, potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale reglementărilor speciale aplicabile;

e) să înființeze, să gestioneze și să administreze Serviciul public de transport zonal de călători prin curse regulate, pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare;

f) concesiunea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport zonal de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților membre ale ADI, pe baza mandatului expres acordat prin hotărâri ale autorităților administrațiilor publice locale membre;

g) stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifele de călătorie aferente Serviciului, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

h) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate, a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

i) stabilirea traseelor zonale principale și secundare, și a programelor de transport privind transportul public zonal de persoane prin curse regulate, și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale;

j) actualizarea periodică a traseelor zonale și a programelor de transport zonal în localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol, în funcție de necesitățile de deplasare a populației, precum și

corelarea cu transportul public local și cu cel interjudețean, și celelalte tipuri de transport;

k) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemului zonal de transport de călători între localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol;

l) proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport zonal de călători localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol, într-o

concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului;

m) aprobarea documentației de atribuire ce va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii care urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea-în situația gestiunii de delegare;

n) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

- o) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
 - p) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de transport public, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
 - q) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
 - r) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
 - s) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
 - ș) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
 - t) să protejeze și să conserve mediul natural și construit;
 - ț) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
 - u) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
 - v) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părți.
- (3) Pe parcursul derulării Proiectului, prin hotărâri ale consiliilor locale, se vor stabili ulterior (daca este cazul) și alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ- teritoriale membre conferă Asociației mandat.

CAPITOLUL III

PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

- Art.6. (1).** Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.
- (2). Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:
- a) UAT Orașul Eforie - 9.000 lei;
 - b) UAT Orașul Techirghiol - 1.000 lei;
- (3). Patrimoniul Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe toată durata desfășurării activității Asociației, a bunului imobil aparținând domeniului public al UAT Oraș Eforie,

reprezentat de spațiul situat în Eforie Sud, str. Progresului nr. 1, parter, Biroul nr. 1, jud. Constanta (la sediul Primăriei Orașului Eforie), conform HCL Eforie nr. 256 / 29.08.2025 .

Art.7. (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 al. 1 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

(3) Veniturile Asociației provin din:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrative-teritoriale membre;
- b) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(4) Veniturile obținute de Asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în prezentul statut.

Art.8. Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art.9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se public în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

ASOCIAȚII

Art.10. (1) Membrii Asociației sunt exclusiv unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice, care aderă și aplică la prezentul statut.

(2) Unitățile administrativ-teritoriale care au constituit Asociația sau care aderă ulterior la aceasta își păstrează integral toate drepturile și obligațiile conferite de Constituție și de întreaga legislație incidentă administrației publice locale și a serviciilor publice. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

(3) Principiile care stau la baza funcționării Asociației sunt:

- respectarea autonomiei unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- dezvoltarea durabilă integrată și protecția mediului înconjurător;
- parteneriatul;
- transparența decizională;

(4) Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

Art.11. Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutive și hotărârea organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând a se face până la data de 01 iulie a fiecarui an.
- c) să promoveze și să participe active la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației;
- e) să plătească cotizația anuală, în cuantumul aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli, întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic
- f) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art.12. (1). Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2). Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar, exprimat prin hotărâre a autorității deliberative proprii. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare înainte de data expirării contractului de delegare a gestiunii serviciului și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 (treizeci) de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2¹) Potrivit art. 10 al. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul celui alt asociat, exprimat prin hotărâre a autorității deliberative a acestuia sau, după caz, numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3). Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut al Asociației.

(4). În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî

modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5). Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare;
- c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art.13. (1). Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a Consiliului Local sau județean, după caz.

(1¹) Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii adresată Asociației, prin care solicitantul aderă la prezentul statut. Cererea de înscriere trebuie să fie însoțită de hotărârea autorității deliberative prin care se aprobă aderarea unității administrativ-teritoriale respectiva la Asociație.

(2). În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3). Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului la data aderării sale.

(4). În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului

operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V

ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală a Asociației

Art.14. (1). Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1¹) Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale a Asociației:

1. Membru, reprezentant UAT Oraș Eforie, Primar Robert-Nicolae ȘERBAN, cetățean român, născut la data de _____ în _____, domiciliat în _____

_____, identificat cu CI seria _____ nr. _____ eliberată de SPCLEP _____, la data de _____, CNP _____, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Eforie nr. 256 / 29.08.2025.

2. Membru, reprezentant UAT Oraș Techirghiol, Primar Iulian-Constantin SOCEANU cetățean român, născut la data de _____ în mun _____, domiciliat în _____, identificat cu CI seria _____ nr. _____, eliberată de SPCLEP _____, la data de _____, CNP _____, împuternicit în acest sens prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Techirghiol nr. ____ / 2025.

(1²) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1³) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1⁴). Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(2). Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanent în cadrul Adunării generale a Asociației.

(3) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(4) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art.15. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.16. (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a) -d) și f) -h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20.000 Euro (douăzeci de mii euro);
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- (j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la executarea mandatului acordat acesteia de asociați, potrivit art. 5 al. 2 din prezentul Statut, sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemului zonal de transport de călători între localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de Consiliul Director al Asociației;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- d) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului de transport public zonal, a contractelor de furnizare/prestare a Serviciului și a altor reglementări zonale

referitoare la înființarea Serviciului public de transport zonal, pe baza reglementărilor cadru elaborate de autoritățile de reglementare competente;

e) coordonarea proiectarea și executarea lucrărilor tehnico-edilitare aferente infrastructurii Serviciului, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților Eforie Nord, Eforie Sud și Techirgiol, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

f) stabilirea formei de gestiune a Serviciului, prin hotărâre a adunării generale a asociaților, pe baza mandatului expres al consiliilor locale ale UAT-urilor membre, potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale reglementărilor speciale aplicabile;

g) înființarea, gestionarea și administrarea Serviciului public de transport zonal de călători prin curse regulate, pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare;

h) concesionarea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport zonal de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților membre ale ADI, pe baza mandatului expres acordat prin hotărâri ale autorităților administrațiilor publice locale membre;

i) stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifele de călătorie aferente Serviciului, pe baza mandatului expres al consiliilor locale ale UAT-urilor membre, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

k) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate, a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

l) stabilirea traseelor zonale principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public zonal de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale;

m) actualizarea periodică a traseelor zonale și a programelor de transport zonal între localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirgiol, în funcție de necesitățile de deplasare a populației, precum și corelarea cu transportul public local și cu cel interjudețean și celelalte tipuri de transport;

n) proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport zonal de călători între localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirgiol, într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului.

o) aprobarea documentației de atribuire ce va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii care urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea în situația gestiunii de delegare;

p) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

q) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de lege speciale;

r) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifulor conform formulelor de

ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de transport public, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;

s) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

t) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

u) refuzul, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

v) protejarea și conservarea mediului natural și construit;

w) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

x) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

y) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părți.

Art. 17. (1) În temeiul art. 16 al. 3 din prezentul Statut, adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) modalitatea de gestiune și contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

- e) modalitatea de gestiune a Serviciului va fi stabilită de comun acord de asociați, directă sau delegată, precum și, după caz, concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului;
- f) în cazul delegării gestiunii Serviciului, contractul de delegare a gestiunii Serviciului va fi atribuit conform prevederilor legale în vigoare și va fi încheiat cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente aflate în responsabilitatea acestora.;
- g) în cazul delegării gestiunii operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
- h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;
- i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

Art.18. Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin unul dintre asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președintele Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai unul dintre asociați, respectiv asociatul în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociatul/asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociatul/asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 al. (2) lit. a) -h) și lit. j) -m) și alin. (3) se iau în prezența ambilor asociați și cu majoritatea voturilor acestora sau, după caz, în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau, după caz, cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 al. se iau în prezența ambilor asociați și cu majoritatea voturilor acestora sau, după caz, în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau, după caz, cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 al. (2) lit. i se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 al. 5¹ din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art.21. (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 al. (2) lit. i) -j) și art. 16 al. (3) lit. d, f, g, h, i, o, p, q și u, care prevăd atribuții pentru a căror exercitare este necesar un mandat special prealabil, conform art.10 al. 5 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 al. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art.20 al. 3, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director al Asociației

Art.22. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul persoanelor numite de unitățile administrativ teritoriale care fac parte din cadrul adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului director.

(3) Membrii Consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. Sunt numiți în calitate de **membri ai primului Consiliu Director:**

1. Domnul primar al Orașului Eforie, **Robert-Nicolae ȘERBAN**, cetățean român, născut la data de _____ în _____, domiciliat în _____,

_____, identificat cu CI seria _____ nr. _____ eliberată de SPCLEP _____, la data de _____, CNP _____, **în calitate de Președinte;**

2. Domnul primar al Orașului Techirghiol, **Iulian-Constantin SOCEANU** cetățean român, născut la data de _____ în _____, domiciliat _____, identificat cu CI seria _____ nr. _____, eliberată de SPCLEP _____, la data de _____, CNP _____, **în calitate de Vicepreședinte;**

3. Domnul **Răzvan-Petruț BAGÂȘ**, cetățean român,

_____, **în calitate de membru;**

4. Domnul **Ovidiu-Ioan DIACONU** cetățean român,

_____, **în calitate de membru;**

5. Doamna **Mihaela DUMITRACHE**, cetățean român,

, în calitate de membru.

Art.24 (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20.000 Euro (douăzeci de euro);

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art.5 al. (2) din prezentul Statut, a căror exercitare nu presupune adoptarea unei hotărâri de către adunarea generală, de exemplu:

a) să pună în aplicare și să monitorizeze prevederile Planului de mobilitate urbană durabilă, privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii Serviciului;

b) să coordoneze proiectarea și executarea lucrărilor tehnico-edilitare aferente infrastructurii Serviciului, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol , de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate, a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

d) stabilirea traseelor zonale principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public zonal de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale;

e) actualizarea periodică a traseelor zonale și a programelor de transport zonal aferent localităților Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol , în funcție de necesitățile de deplasare a populației, precum și corelarea cu transportul public local și cu cel interjudețean, și celelalte tipuri de transport;

f) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființarea, reabilitare, extindere și modernizare a sistemului zonal de transport de călători între localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol;

g) proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitara aferentă serviciului de transport zonal de călători în localitățile Eforie Nord, Eforie Sud și Techirghiol, într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului.

Art.25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar,

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Controlul financiar al Asociației

Art.27. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 272 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(5) Primii membri ai comisiei de cenzori sunt:

1. Doamna **Oana-Mihaela TRĂISTARU**, cetățean român,

;

2. Doamna **Elena IGNAT**, cetățean român,

;

3. Doamna **Bianca-Ionela MÎINEA**, cetățean român,

;

Se desemnează supleanți următorii:

Doamna **Cornelia CROITORU**, cetățean român,

;

(6) Mandatul membrilor comisiei de cenzori încetează la expirarea duratei sale, prin demisie, prin revocare sau în cazul imposibilității acestora de a-și exercita atribuțiile.

(7) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

a) verifică îndeplinirea condițiilor statutare privind prezența și votul în adunările generale ale Asociației;

b) verifică execuția bugetară, propunerile pentru proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor și propunerile pentru rectificarea bugetului pentru anul în curs;

c) verifică, cel puțin o dată pe semestru, gestiunea Asociației, stabilirea și încasarea cotelor de contribuție la cheltuielile asociației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale, care se păstrează de președintele comisiei de cenzori sau de un alt membru stabilit de aceasta;

d) verifică dacă registrele Asociației îndeplinesc condițiile legale necesare desfășurării corespunzătoare a managementului financiar;

e) întocmește, pe baza verificărilor efectuate, și prezintă adunării generale a Asociației rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației, propunând anual descărcarea de gestiune a Consiliului Director și a celui care asigură managementul asociației;

f) propune spre aprobare adunării generale a Asociației sau, după caz, consiliului director programe, proiecte de programe cu măsuri necesare desfășurării managementului financiar; propune recuperarea, în condițiile legii, a pagubelor produse de personalul ce deservește Asociația sau de membri ai acesteia. Recomandă consiliului director sesizarea instanțelor de urmărire

penală, când constată săvârșirea unor infracțiuni prevăzute de legislația financiar-contabilă.

Art.28. Contribuția părților la finanțarea activităților Asociației:

(1) Cheltuielile legate de funcționarea Asociației vor fi asigurate din cotizația anuală a membrilor. În situația în care această cotizație este neîndestulătoare, pentru diferența necesară funcționării părțile vor contribui la cheltuieli în măsura în care sunt necesare și justificate, proporțional cu numărul utilizatorilor serviciilor comunitare de transport public local, din fiecare unitate administrativ-teritorială.

(2) Cu respectarea aceleiași reguli, părțile vor contribui la acoperirea tuturor costurilor legate de înființarea, organizarea, gestionarea și exploatarea în interes comun a Serviciului.

CAPITOLUL VI

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 29. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 30. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 2, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop;
- d) când scopul pentru care a fost înființată nu mai poate fi îndeplinit;
- e) când Adunarea Generală ia această decizie cu votul unanimității. În acest caz, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 31. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 32. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 33. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.34. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 al. (3) din prezentul Statut și semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

(4) Se împuternicește doamna **Roxana CUCU**, cetățean român,

, să desfășoare procedura de dobândire a personalității
juridice a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară transport public Eforie – Techirghiol.

Prezentul statut a fost semnat în 4 (patru) exemplare originale, astăzi,.....

ASOCIAȚII:

ORAȘUL EFORIE,
prin Primar,
ROBERT-NICOLAE ȘERBAN

ORAȘUL TECHIRGHIOI,
prin Primar,
IULIAN-CONSTANTIN SOCEANU