

FISA DE DATE A ACHIZITIIEI

NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICAREA UNUI ANUNȚ DE PARTICIPARE

TIP LEGISLAȚIE: LEGEA NR. 98/2016

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Asociația de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județului Arad		
Adresa: str. Bulevardul Revoluției, nr. 81		
Localitate: Arad	Cod postal: 310130	Tara: Romania
Punct(e) de contact:	Telefon: +40257/230188	
In atentie, d-lui Cadar Răzvan Olimpiu		
E-mail: adisigdarad@yahoo.com	Fax: +04257/230188	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:
☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
☐ Altele: completati anexa A.I
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:
☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
☐ Altele: completati anexa A.II
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:
☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
☐ Altele: completati anexa A.III
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor
Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	☒ Servicii publice generale
☐ Agentie/birou national sau federal	☐ Aparare
☐ Colectivitate teritoriala	☐ Ordine si siguranta publica
☐ Agentie/birou regional sau local	☐ Mediu
☐ Organism de drept public	☐ Afaceri economice si financiare
☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	☐ Sanatate
	☐ Constructii si amenajari teritoriale
	☐ Protectie sociala
	☐ Recreere, cultura si religie
	☐ Educatie
☒ Altele (precizati): Autoritati locale	☒ Altele (precizati): Asociație de dezvoltare intercomunitară – administratie publică locală – înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun

	a serviciilor de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante	da X nu ☐

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
Delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, Operarea Depozitului Conform Arad		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Cumparare ☐ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu opțiune de cumparare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: nr. 16 (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de livrare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de prestare Județul Arad Cod NUTS RO 421 - Arad
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice		☒
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		☐
Încheierea unui acord-cadru		☐
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici ☐	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Numărul ☐ ☐ ☐ sau, după caz, numărul maxim ☐ ☐ ☐ de participanți la acordul-cadru preconizat		
Possibilitatea de a relua competiția cu semnarea acordului cadru da ☐ nu ☐ Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP: da ☐ nu ☐ (se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnarea unui acord-cadru)		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: ☐ ☐ sau în luni: ☐ ☐ ☐ ☐		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):		
Valoarea estimată fără TVA: Moneda: RON		
sau		

intervalul: intre _____ si _____		Moneda: _____	
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____			
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor			
Contractul va include urmatoarele activitati din cadrul serviciului de salubritate: Depozitarea și neutralizarea deșeurilor municipale în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, respectiv activitatea de depozitare a deșeurilor reziduale menajere și similare provenite din Aria Delegării la Depozitul Conform Arad.			
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)			
	Vocabular principal		
Obiect principal	90510000-5 – Eliminare și tratare a deșeurilor menajere (Rev.2) 90512000-9 – Servicii de transport de deșeuri menajere (Rev.2) 90513000-6 – Servicii de tratare și eliminare de deșeuri menajere și deșeuri nepericuloase (Rev.2) 90531000-8 – Servicii de gestionare a rampelor de gunoi (Rev.2)		
Obiect(e) suplimentar(e)			
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da ☒ nu ☐			
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da ☐ nu ☒			
Activitățile componente ale Serviciului se vor delega pentru toate unitățile administrativ-teritoriale ale județului Arad, conform împărțirii pe zone realizată prin Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor solide în județul Arad astfel:			
Zona 1: Municipiul Arad, orașele: Curtici, Nădlac, Pâncota, Pecica, Sântana și comunele: Covăsânt, Dorobanți, Felnac, Fântânele, Frumușeni, Iratoșu, Livada, Macea, Peregu Mare, Secusigiu, Semlac, Șagu, Șeitin, Șiria, Șofronea, Vinga, Vladimirescu, Zădăreni, Zimandu Nou.			
Zona 2: Orașul Chișineu-Criș, comunele: Grâniceri, Mișca, Olari, Pilu, Sinte Mare, Socodor, Șepreuș, Șimand, Zărand, Zerind.			
Zona 3: Orașul Ineu, comunele: Apateu, Archiș, Beliu, Bocsig, Cermei, Craiva, Hășmaș, Seleuș, Șicula, Șilindia, Taut, Târnova.			
Zona 4: Orașul Sebiș, comunele: Almaș, Bârsa, Brazii, Buteni, Cărand, Chisindia, Dezna, Dieci, Gurahonț, Hălmagiu, Hălmăgel, Ignești, Moneasa, Pleșcuța, Vărfurile.			
Zona 5: Orașul Lipova, comunele: Bata, Bârzava, Birchiș, Conop, Ghioroc, Păuliș, Petriș, Săvârșin, Șiștarovăț, Ususău, Vărdia de Mureș, Zăbrani.			
anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)			
Daca da , este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):			
un singur lot	☒	unul sau mai multe loturi	☐
		toate loturile	☐
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒			

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)
Valoarea estimata totala a intregului contract este de aproximativ:
- Strict componenta de depozitare – 108.929.032,46 ron fără TVA
- Contribuția pentru economia circulară (CEC) – 79.641.040 ron
<i>Cantitate totală care urmează a fi depozitată este de aprox. de 995.513 tone pe perioada derulării contractului.</i>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 114 LUNI sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da ☐ nu X

Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da ☐ nu X

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da X nu ☐

Garanția de bună execuție este de 1% din valoarea contractului și se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau alt stat membru sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract, prev. art. 36 alin.(3)-(5) din HG nr.395/2016 aplicându-se în mod corespunzător. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr.395/2016.

Garanția de bună execuție trebuie prezentată în conformitate cu Formularul 14 aferent din Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire.

Autoritatea va reține/restitui garanția de bună execuție în condițiile art. 41-42 alin.(3-4) din H.G. nr.395/2016.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Tarif plătit direct operatorului depozitului conform de către operatorii de colectare și transport din Zonele 1, 2, 3, 4 și 5 în cazul în care plata serviciului se efectuează prin tarif, respectiv direct de către UAT-urile din Zonele 1, 2, 3, 4 și 5 în cazul în care plata serviciului se efectuează prin taxă de salubritate.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (dupa caz)

da ☐ nu X

Daca da, descrierea acestor conditii

III.1.5. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- HG 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016
- Ordinul ANRSC 640/2022, Ordinul 82/2015, Legea nr. 101/2006, Legea nr. 51/2006, OUG 92/2021, Legea 554/2004, OUG 74/2018, Legea nr. 31/2019, Ordinul 1362/2018, Ordinul 1271/2018, Legea nr. 249/2015, OUG 196/2005, republicate și cu modificările și completările ulterioare

www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

a) Criterii de calificare referitoare la motive de excludere a ofertantului

Cerința nr. 1

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale" - subsecțiunile:

- "Participare la o organizatie criminala"
- "Coruptie"
- "Fraude"
- "Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste"
- "Spalare de bani sau finantarea terorismului"
- "Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerința nr. 2

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale" - subsecțiunile:

- "Plata impozitelor"
- "Plata asigurarilor sociale"

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

- certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestui certificat.

B. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certificate de atestare fiscală, cazieri judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a țării în care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

Cerința 3

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale" - subsecțiunile:

- "Încalcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu"
- "Încalcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale"
- "Încalcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii"
- "Falimentul"
- "Insolvență"
- "Concordat preventiv"
- "Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul"
- "Activitățile economice sunt suspendate"
- "Active administrate de lichidator"
- "Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței"
- "Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave"
- "Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice"
- "Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice"
- "Încetarea anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile"

- "Vinovat de interpretarea eronată, nedivulgarea de informații, incapacitatea de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură".

Cerința nr.4

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) lit. a), lit. d) și lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta de către Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odată cu DUAE.

Nota: În sensul dispozițiilor art. 60 alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii contractului va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare:

- certificate/caziere/documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în ofertă;
- documente edificatoare prin care să demonstreze faptul că ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în ofertă se încadrează în prevederile art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (dacă este cazul);
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt indicate în Formularul 3.

b) Capacitatea candidatului/ofertantului.

Conform art. 172 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire numai criteriile de capacitate referitoare la:

- 1) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 2) situația economică și financiară;
- 3) capacitatea tehnică și profesională

1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale;

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontractantul va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Înscrierea în Registrul Comerțului".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarilor/ asociaților, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Justificare cerință:

Este necesar să se solicite certificat ONRC întrucât acesta ține o evidență cu privire la statutul juridic și financiar al ofertantului, furnizează informații economice și comerciale. Totodată în acesta se fac mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, sau că ofertantul este în incapacitate de plată.

2. Capacitatea economică și financiară

Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentația de atribuire cerințe privind situația economică și financiară care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru și pentru a fi protejată față de un eventual risc de

neîndeplinire corespunzătoare a contractului.

Cerința 1

Ofertanții vor trebui să dovedească faptul că au capacitate financiară de a susține executarea contractului, în caz de atribuire.

Pentru aceasta, ei sunt invitați să depună documente reale și corecte privind cifra anuală de afaceri medie calculată pentru ultimii 3 ani financiari încheiați.

Criteriu: Cifra de afaceri globală a ofertantului (individual sau asociere de operatori economici) pe ultimii 3 ani financiari sa fie echivalentul a cel puțin : 59.548.443,93 lei

Solicitarea unui nivel al cifrei de afaceri vizează obținerea de informații relevante necesare evaluării ofertelor (ex. date de contact, cont trezorerie/bancar, cifra de afaceri anuală globală pe ultimii 3 ani) cu încadrarea în limita indicată legislația achizițiilor publice. Solicitarea acestui criteriu de calificare oferă autorității contractante o imagine asupra volumului activității desfășurate de către ofertant în perioada anterioară depunerii ofertei și asupra capacității de a susține activitatea propusă. Mai mult decât atât, cerința nu este menită să restricționeze concurența ci să ofere siguranța ca ofertantul poate gestiona un contract de o complexitate mare și mai mult decât atât, acest nivel al cifrei de afaceri arată seriozitatea financiară a ofertanților. Pe de altă parte această cerință este introdusă pentru a asigura autoritatea contractantă de faptul că potențialul contractant poate fi doar un operator economic care nu a înregistrat pierderi și ca atare contractul poate fi realizat.

Se va completa Declarația privind cifra de afaceri. În cazul unei asocieri fiecare din membrii asocierii va prezenta acest formular.

Documente relevante:

Conform art. 177 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă accepta orice documente edificatoare lasând la latitudinea operatorilor economici documentele ce vor fi prezentate în vederea îndeplinirii acestei cerințe de calificare.

Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în calcul cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

În cazul în care candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, completat conform Formular , prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința 2

Disponibilitati banesti, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit confirmate de banci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow, pentru o durata de 3 luni de la data emiterii ordinului de începere a contractului, în valoare de : 4.714.251,81 lei

sa echivalent (în alta valuta) ce vor fi destinate necesitatilor prezentului contract, indiferent de obligatiile ce îi revin ofertantului în cadrul altor contracte.

Modalitate de îndeplinire:

Orice document specific autorității competente din România sau țara de origine, prin care să se demonstreze că în momentul semnării contractului va avea disponibilitate sau acces la active lichide, linii de creditare sau alte instrumente financiare suficiente pentru a îndeplini fluxul de numerar pentru servicii potrivit contractului pentru o durată de 3 luni, indiferent de obligatiile ce îi revin ofertantului în cadrul altor contracte.

Nota: Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul valabil din data publicării anunțului de participare (www.bnr.ro)

3. Capacitatea tehnică și profesională.

Cerința 1

Experiența similară

Ofertantul va face dovada ca a prestat în ultimii 3 ani, în calitate de contractant/contractant asociat/subcontractor, în unul sau mai multe contracte, servicii similare cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit constând în depozitarea și neutralizarea deșeurilor municipale cu o valoare totală de minim:

59.548.443,93 lei

*) ultimii 3 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea

"Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", indicând în mod explicit, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, valoarea serviciilor realizate în ultimii 3 ani, tipul serviciilor realizate.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de prestare și valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Justificare cerința:

- Autoritatea contractantă prin solicitarea acestei cerințe, se asigură ca operatorii economici au experiența necesară pentru prestarea serviciilor de natura celor care fac obiectul procedurii, considerând că nivelurile minime impuse dovedesc experiența necesară a operatorului economic, diminuând în acest fel riscul de neîndeplinire a contractului

Pragul minim impus, a fost stabilit cu respectarea prevederilor Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017, art. 3 alin. 3 lit. a), în sensul că pragul valoric stabilit de autoritatea contractantă nu depășește valoarea estimată a contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit. Pragul valoric al cerinței minime privind experiența similară a fost stabilită sub valoarea estimată a contractului, în vederea atragerii unui număr cât mai mare de operatori economici în cadrul prezentei proceduri și pentru a nu restricționa concurența.

Stabilirea unui prag minim al experienței similare are ca scop atragerea unor operatori economici care au gestionat și au dus la bun sfârșit servicii similare din punct de vedere valoric, un contract de valoare apropiată valorii estimate contractului ce urmează a fi atribuit.

Cerința nr. 2

Informații privind subcontractanții

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea D "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează", și partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:

- partea II "Informații referitoare la operatorul economic" - secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic", - partea III "Motive de excludere".

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii

contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/ partilor din contract îndeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant în conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea în acest sens la momentul semnarii contractului.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr.98/2016, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor incheiate între contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel încat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse în contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti

Justificare cerință:

Această cerință este introdusă pentru ca autoritatea contractantă să cunoască de la început capacitatea ofertanților de a realiza lucrarea conform solicitărilor din caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă solicită informații cu privire la subcontractanți în vederea punerii în aplicare a prevederilor legale stabilite de art.171 din H.G. nr. 395/2016, și a art. 218 alin.4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerința nr. 3

Susținerea tehnică și profesională

Justificare: Solicitarea are la bază prevederile legislației în domeniul achizițiilor publice, respectiv este în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 82/2016.

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci ofertantul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui Angajament Ferm al persoanei respective prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, ori de câte ori este nevoie pe perioada de derulare a contractului.

Persoana care asigură susținerea tehnică nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Pentru susținerea cerinței minime referitoare la experiența similară angajamentul ferm prezentat trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, necondiționat, ori de câte ori nevoile îndeplinirii contractului o cer.

Angajamentul ferm al terțului/terților susținător(i) se va prezenta în original.

Resurse umane și structura organizatorică

Se va completa, semna si prezenta Formularul nr. 9 Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere, din ultimii 3 ani.

În cazul ofertei depuse de o asociere de operatori economici, cerinta se aplica tuturor membrilor asocierii.

Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa Delegatului este:

Manager, responsabil cu organizarea activitatii contractului - Absolvent de facultate cu licență, cu experiență prin participarea în cel puțin un contract/proiect la nivelul caruia sa fii desfasurat activitati similare ca manager/pozitie similara în managementul deșeurilor, tratare/eliminare deșeuri sau colectare separata și transport separat Deșeuri sau într- o poziție echivalentă sau Absolvent de liceu cu bacalaureat, cu miniumum 5 ani în domeniul managementului deșeurilor, din care cel puțin un an experienta similara în tratare/eliminare deșeuri sau colectare separată și transport separat Deșeuri sau într- o pozitie echivalenta; Certificare de absolvire curs în domeniul Managementul deșeurilor (incluzând Deseurile periculoase)

Responsabil calitate si mediu - 1 persoana cu studii superioare, cu instruire privind cerintele ISO 9001 si ISO 14001 si

gestionarea deșeurilor (conform OUG 92/2021) și cu experiență în domeniul protecției mediului sau a gestionării deșeurilor sau calitate și mediu; funcția poate fi cumulată și din 2 persoane care trebuie fiecare să îndeplinească cerințele menționate, în funcție de postul ocupat (specialist calitate, respectiv specialist mediu).

Responsabil cu securitatea și sănătatea muncii – 1 persoană cu studii liceale (cel puțin), cu instruire în domeniul securității și sănătății în munca conform legislației în domeniu, cu experiență în domeniu SSM.

În acest sens se va prezenta un tabel nominal care va include personalul cheie solicitat, însoțit de CV-urile acestora, semnate în original și de declarațiile de disponibilitate ale acestora, conform formularului. De asemenea se pot prezenta documente suport care să probeze îndeplinirea cerințelor.

Important: Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozițiile solicitate. Ofertele în care nu se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare post vor fi respinse.

În cazul în care certificatele/ diplomele/ documentele care confirmă experiența profesională indicată sunt emise în altă limbă decât româna, acestea vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Ofertantul este liber să propună și alte persoane pe care le consideră necesare pentru realizarea contractului.

Se va completa, semna și prezenta Formularul nr. 9 Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere, din ultimii 3 ani.

Se va prezenta un tabel nominal care va include personalul cheie solicitat, însoțit de CV-urile acestora, semnate în original și de declarațiile de disponibilitate ale acestora, conform formularului. De asemenea se pot prezenta documente suport care să probeze îndeplinirea cerințelor. Pentru fiecare din expertii și personalul de specialitate incluși în oferta, CV-ul trebuie să fie însoțit de copii după diplomele/certificatele de studii/atestatele menționate.

Ofertanții vor prezenta documentele care confirmă experiența profesională indicată (cartea de muncă sau similar, copie contract de muncă sau de colaborare, certificate sau referințe ale angajatorului.)

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.	Modalitatea de îndeplinire Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.
Implementarea Standardului de protecție a mediului ISO 14001 Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de protecția mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode	Implementarea Standardului de protecție a mediului în conformitate cu ISO 14001 Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de protecția mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard,

din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.	trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da ☐ nu ☒	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	☐
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da ☐ nu ☒
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da ☒ nu ☐

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa ☐	
Licitatie restransa ☐	
Licitatie restransa accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:	
cerere de oferte ☐	
Negociere ☒	
Au fost deja selectati candidati da ☒ nu ☐	
Daca da, indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare	
Societatea FCC Environment România SRL , cu sediul în Municipiul Arad, Zona CET – Șoseaua Centura Nord, nr. FN, Județ Arad	
Negociere accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv ☐	
Concurs de solutii ☐	
Deschis ☐ Restrans ☐	
Numarul de participanti estimat sau numarul minim / numarul maxim	
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransa si negociere, dialog competitiv)	
Numar de operatori economici preconizat 1	
sau Numar minim preconizat si, dupa caz, numar maxim	
Criterii de preselecție	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da ☐ nu ☐	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)	
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic in ceea ce priveste	
☒ criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) ☐ criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv	
1. Pretul ofertei	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Având în vedere precizările de la secțiunea 9.1 a prezentului Caiet de sarcini, Ofertanții vor structura informațiile prezentate în Oferta tehnică conform modelului de mai jos. Ofertele care nu respecta în totalitate cerințele Caietului de Sarcini vor fi considerate neconforme. În consecință, orice alte date prezentate, suplimentare față de conținutul cerut, nu vor fi luate în considerare. A. Managementul si organizarea activitatii Oferta va trebui sa contina urmatoarele elemente: A.1 Organigrama cuprinzand toate posturile de lucru necesare desfasurarii activitatii. A.2 Atributiile specifice aferente fiecarui post de lucru cuprins in organigrama. A.3 Detalierea atributiilor specifice aferente personalului de conducere, prezentate sub forma „Fisei de post”. B. Planul de organizare a activității În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activitatii detaliat si coerent. C. Controlul proceselor. Monitorizarea performantei Oferta tehnica trebuie sa prezinte, pentru fiecare activitate in parte, parametri de monitorizare propusi. D. Auditul de conformitate Delegatarul isi rezerva dreptul de a desfasura periodic, un audit propriu privind conformitatea activitatilor desfasurate pe amplasament in raport cu toate cerintele legale aplicabile. Oferta tehnica trebuie sa precizeze perioada necesara pentru indeplinirea conditiilor in vederea realizarii auditului de conformitate (exprimata in numar de zile calendaristice de la Data inceperii contractului). Ofertantul va prezenta o declaratie de acceptare a conditiilor contractuale - (Formular nr. 15). Autoritatea contractanta permite si formularea de amendamente odata cu depunerea ofertei. IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta formularul de oferta 11A. Propunerea financiara va fi elaborata pe fiecare lot in parte Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va evidentia propunerea financiara in cadrul Formularului de oferta (Formular nr.11A). Oferta financiara va contine fisele de fundamentare a tarifulor (Formular 12B). Formularul 12B va fi însoțit de memoriul tehnico-economic prevăzut de Ordinul 640/2022. Propunerea financiara va fi elaborata conform instructiunilor din fisa de date, va fi exprimata in lei si va fi compusa din formularul de oferta (Formular nr.11A și Formular 12B însoțit de memoriul tehnico-economic) si model de contract (formularul nr. 15) semnat cu/fara amendamente. Oferta financiara se va prezenta dupa cum urmeaza: Activitate de depozitare deșeuri menajere și similare reziduale din aria delegării _____ lei/tonă, _____ lei/persoană/lună în cazul utilizatorilor casnici și _____ lei/mc3 în cazul utilizatorilor non-casnici. Tarifele de prestare se vor stabili cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifulor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a

localitatilor.

Propunerea financiara trebuie prezentata in lei, cu mentionarea TVA separat.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele vor fi depuse la: Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara ADI-SIGD Arad, la adresa mentionata in prezenta Fisa de Date.

Oferta va fi depusa într-un exemplar original, marcat în mod clar „Original” si 1 copie, marcata „Copie”. Întreaga oferta va fi furnizata si în format electronic, pe CD (documente scanate în format PDF).

Modul de prezentare si continutul dosarului de ofertare

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator, conform formularelor prezentate în documentatia de atribuire:

Dosarul de ofertare va contine:

- Plic separat marcat exterior corespunzator continând Documentele de Calificare;
- Plic separat marcat exterior corespunzator continând Propunerea Tehnica;
- Plic separat marcat exterior corespunzator continând Propunerea Financiara. CD-ul continând toate documentele ofertei va fi pus în plicul aferent Ofertei Financiare.

Dosarul de ofertare va fi însoțit la exterior de urmatoarele:

- Scrisoare de înaintare (Formularul 1);
- Împuternicire (Formularul 2);
- Documente doveditoare pentru întreprinderile mici si mijlocii (daca este cazul).

Dosarul de ofertare inclusiv plicurile continând originalul si copiile vor fi marcate la exterior astfel:

- Denumirea procedurii;
- Denumirea Autoritatii Contractante;
- Denumirea ofertantului / Denumirea fiecarui membru al asocierii
- Adresa postala a ofertantului / liderului asocierii
- Dosar de ofertare Original / Copie
- A nu se deschide decât în sedinta publica din data de zz.ll.aaaa, ora xx.xx

Exemplarul original al ofertei va fi semnat si stampilat pe fiecare pagina, numerotat crescator de la prima pana la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”.

Dosarul de ofertare va contine urmatorul OPIS [pagina 0] completat corespunzator.

In eventualitatea unei neconcordanțe între original si copie, va prevala originalul. In cazul unor neconcordanțe între varianta pe suport hartie si cea in format electronic, va prevala cea pe suport hartie (original).

Originalul si copiile trebuie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care documentele de participare la licitatie nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Ofertele vor fi depuse la adresa mentionata in cadrul prezentei Fise de date.

Oferta primita la alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare si in cadrul acestei sectiuni sau primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor va fi returnata nedeschisa.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da ☐ nu X

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da ☐ nu X

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____

Tipul de finantare:

Cofinantare

☐

Credite externe cu garantia statului ☐		
Fonduri europene ☐	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)	
Alte fonduri. ☐		
VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
Procedura de negociere fără publicarea unui anunț de participare conform art. 104 alin. (1) lit. b) din Lg. 98/2016, se va face cu operatorul Societatea FCC Environment România SRL, cu sediul în Municipiul Arad, Zona CET – Șoseaua Centura Nord, nr. FN, Județ Arad		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: str. Stavropoleos nr. 6 sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Lg. 101/2016		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: ADI SIGD-Arad		
Adresa: str. Bulevardul Revoluției nr.81		
Localitate: Arad	Cod postal:310130	Tara: Romania
E-mail: adisigdarad@yahoo.com	Telefon:+40257/230188	
Adresa Internet (URL) www.	Fax:+40257/230188	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	Telefon:	
In atentie:		
E-mail:	Fax:	
Adresa Internet (URL):		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	Telefon:	
In atentie:		
E-mail:	Fax:	
Adresa Internet (URL):		

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIMATE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	Telefon:	
In atentie:		
E-mail:	Fax:	
Adresa Internet (URL):		

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru

**Contractul delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de depozitare și neutralizare a
deșeurilor municipale în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
Solide în Județul Arad
Operarea Depozitului Conform Arad**

FORMULARE

procedură achiziție publică - negociere fără publicarea unui anunți de participare

- **Formular 1** - Scrisoare de înaintare
- **Formular 2** - Împuternicire
- **Formular 3** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016
- **Formular 4A** – Informatii despre asociere
- **Formular 4B** - Acord de asociere
- **Formular 5A** – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți
- **Formular 5B** - Lista subcontractanților
- **Formular 6** - Declarație privind cifra de afaceri globală
- **Formular 7A** - Angajament terț susținător financiar
- **Formular 8B** - Declarație terț susținător economic și financiar
- **Formular 9** - Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere, din ultimii 3 ani
- **Formular 10A** - Angajament Ferm privind susținerea tehnica și profesională a ofertantului
- **Formular 10B** - Declarație terț susținător experienta similara
- **Formular 10C** - Declarație terț susținător privind personalul angajat și cadrele de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică
- **Formular 11A** - Formular de ofertă
- **Formular 12B** –Fise de fundamentare a tarifelor
- **Formular 13** - Sanatate si protectia muncii
- **Formular 14** – Instrument de garantare (scrisoare de garantie) de bună execuție a contractului
- **Formular 15** - Confirmarea însușirii condițiilor contractuale
- **Formular 16** -Tabel centralizator cu echipamentele/vehiculele angajate prin ofertă pentru desfasurarea activitatilor
- **Formular 17** - Declarație pentru echipamentele tehnice necesare realizarii contractului
- **Formular 18** – Declarația ofertantului conform art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 – pentru Autoritatea Contractanta

Operator economic

Formular nr. 1

.....
(denumirea/numele)

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. nr din..... (ziua/luna/anul),
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului.....
.....(denumirea contractului de achiziție publică), noi
..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat
următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un original și un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.
Data completării

Cu stimă,
Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și stampila)

Operator economic

Formular nr. 2

.....
(denumirea/numele)

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe DI/Dna, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- ☐ Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- ☐ Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- ☐ Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- ☐ Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin (Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

(Semnătura autorizată și stampila)

.....

Data completării

Note:

- Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul/documentul de identitate al persoanei împuternicite.

- Se vor completa opțiunea/opțiunile corespunzătoare

DECLARATIE

privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul (oferant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), reprezentant împuternicit al(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire (se aplica doar pentru ofertant/candidat)

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Pentru completarea declaratiei :

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante:

Nr.crt	NUME	Funcția
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta competenta si resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante.....cu privire la orice aspect legat de activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de.....

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, voi fi exclus din procedura.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Informații despre asociere

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Procedura de atribuire _____
Nr. invitație / anunț de participare _____
Data limită pentru depunerea ofertei ____ / ____ / 20__

Subsemnatul(a) (nume/prenume)
..... (date de identificare), reprezentant împuternicit al
..... (denumirea / numele ofertantului)
în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică prin negociere fără publicare
prealabilă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

- 1 Denumirea liderului,
- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
Adresa sediului.....
.....
TelefonFax.....E-mail.....
- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
 - a)
 - b)
 - c)Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătură
Detalii despre ofertant
Numele ofertantului
Țara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax
Data

Acord de asociere

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
..... nr....., telefon faxînmatriculata
la Registrul Comerțului din sub nr.....,cod unic de
înregistrare....., contdeschis
la..... reprezentata de
.....având funcția de..... în calitate de
asociat -LIDER DE ASOCIERE

și
S.C....., cu sediul înstr.
Nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul
Comerțului din sub nr.....,cod unic de
înregistrare....., contdeschis
la..... reprezentata deavând
funcția de..... în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în
vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către
.....

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a
contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa
fie..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi
semnat de către liderul de
asociere....., desemnat ca
fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și
tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește
toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii
vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Partii nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice alta modalitate să greze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Partii cat și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT

semnătura

Operator economic

Formular nr. 5A

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/ adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data:.....

Semnătură:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

LISTA SUBCONTRACTANȚILOR

Formularul 5B

Nr. crt.	Date identificare subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Data:.....

Semnătură:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Formularul nr. 6

Declarație privind cifra de afaceri globală

Cifra de afaceri globală pentru ultimii 3 ani (cifra de afaceri la 31 decembrie)			
Anul	Valoare Moneda	Curs de schimb	Echivalent LEI
Media anuală a cifrei de afaceri			

Informațiile furnizate trebuie să facă referire la cifra de afaceri anuală a ofertantului sau a fiecărui membru al asocierii pentru fiecare an financiar încheiat. Valorile vor fi prezentate în lei la cursul mediu de referință pentru fiecare an aferent perioadei solicitate, publicat de Banca Națională a României.

Numele ofertantului	
Semnătura persoanei autorizate	
Data	

Formular nr. 7A

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi*(denumirea terțului susținător financiar)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător financiar)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* suma de *(valoarea totală/parțială din propunerea financiară)*, necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumirea ofertant/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică și pentru care *(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de *(denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.184 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării.....

Terț susținător, (*semnătură autorizată*)

DECLARAȚIE
terț susținător economic și financiar

Terț susținător economic și financiar

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător economic și financiar*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind resursele economico-financiare de care dispun și care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(*denumirea contractului*) sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziție
ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt.	Denumire	Valoare	Forma de constituire

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră economico-financiară oferită
(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării:.....

Terț susținător,

.....

(*semnătură autorizată*)

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere,
în ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Indicator	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale

.....
(denumirea)

**Angajament Ferm
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului _____**

Către,

Adresa:

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (se va completa cu denumirea obiectivului), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul

autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumireaofertantului).

Data
susținător,.....

Terț

(semnătura autorizata și stampila)

Terț susținător experiență similară

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară,pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(*denumirea contractului*) sunt reale.

LISTA - PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Nr · crt ·	Obiect contrac t	CP V	Denumirea/numel e beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractulu i	Procent îndeplini t de prestator (%)	Perioda a **)
	1	2	3	4	5	6	8

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(*denumirea ofertantului/candida
tului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza perioada în care au fost prestate serviciile.

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
 (semnătură autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm în cadrul „**Contractul Delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad Operarea Depozitului Conform Arad**” cu aplicarea următoarelor tarife:

Activitate de depozitare deșeuri menajere și similare reziduale din aria delegării
_____ lei/tonă, _____ lei/persoană/lună în cazul utilizatorilor casnici și
_____ lei/mc3 în cazul utilizatorilor non-casnici.

2. Valoarea totală a contractului este delei/an.

3. La calculul tarifelor se în considerare cantitatea estimată de deseuri reziduale colectate separat ce urmează a fi depozitată, conform Caietului de sarcini.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în perioada prevăzută în Caietul de sarcini și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Ne angajăm să plătim o redevență în baza contractului de concesiune numărul 6863/25.07.2002 către Primăria Municipiului Arad în calitate de proprietar al terenului.

6. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

7. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

8. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

9. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

10. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

_____(semnatura), în calitate de _____, legal autorizat să
semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume) operator economic

Formular nr. 12B

Ofertantul va prezenta Fișele de fundamentare a tarifelor conform modelelor de mai jos.

La stabilirea tarifelor oferite în propunerea sa financiară, Ofertantul va avea în vedere corelarea acestora cu activitățile și aspectele prezentate în propunerea tehnică.

În Fișele de fundamentare a tarifelor trebuie să se regăsească activitățile prezentate în propunerea tehnică; în caz contrar, oferta va fi considerată neconformă.

*Ofertantul va avea în vedere elementele de cost prezentate în modelul de mai jos, fără a se limita însă la acestea. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul activității anuale și vor fi exprimate în **lei/an**.*

Odată cu fiecare Fisa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, operatorul va prezenta un memoriu tehnico-economic justificativ, completat conform prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022.

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

SANATATE, MEDIU SI PROTECTIA MUNCII

Subsemnatul (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevenate din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă pe care le voi respecta pe perioada de derulare a contractului, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, sănătate și mediu si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI
(denumirea)

**INSTRUMENT DE GARANTARE (SCRISOARE DE GARANTIE) DE BUNA
EXECUTIE**

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____ (denumirea executantului), in calitate de contractant, si
_____ (denumirea autorității contractante), in calitate de achizitor, noi
(denumirea emitentului), având sediul înregistrat la (adresa emitentului), ne obligam prin
prezenta sa platim in favoarea achizitorului (denumirea autorității contractante), pana la
concurenta sumei de _____ lei (în litere și în cifre) reprezentand _____ % din
valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta

☐ neconditionat (respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu
privire la culpa persoanei garantate) si irevocabil

☐ conditionat (respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu
contractul garantat) si irevocabil

În cazul în care părțile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului
băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta
garanție de buna executie își pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garanții de buna executie este legea romana.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanție de
participare sunt instantele judecătorești romane.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____
Parafata de Emitent _____ in ziua _____ luna _____ anul _____
(semnatura autorizata)

Nota: Se va completa optiunea corespunzatoare

Formularul nr. 15

CONFIRMAREA ÎNSUSIRII CONDITIILOR CONTRACTUALE

Ofertantul va include aici conditiile contractuale, semnate pentru însusirea clauzelor contractuale si, dupa caz, formularea de amendamente.

,

TABEL CENTRALIZATOR

cu echipamentele/vehiculele angajate prin ofertă pentru desfasurarea activitatilor

Nr crt	Denumire echipament / vehicul	Producator	Parametri tehnici sau Fisa tehnica	Consumuri specifice (dupa caz)	Anul de fabricatie	Activitate a care se utilizează	Necesar conf plan organizare	Nr echipamente existente	Forma de deținere (proprietate, leasing, închiriere)	Necesar a fi achiziționa t

1. Declar că echipamentele/vehiculele prezentate în tabel vor fi utilizate în prestarea activităților din cadrul contractului pentru care depun oferta.

Data:

Numele în clar: _____

Reprezentant legal _____
(denumire ofertant)

Semnatura: _____

Declarație pt echipamentele tehnice necesare realizării contractului

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
 faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Deasemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
 înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
 declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
 scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
 juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante
 cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
 activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
 (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării.....

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

LISTA cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,

 (semnatura autorizată)