

HOTĂRÂREA NR. 242

privind aprobarea documentelor obligatorii pentru constituirea dosarelor persoanelor îndreptățite potrivit Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 nr.341/2004, a criteriilor și punctajelor aferente acestora, în vederea repartizării unui spațiu cu altă destinație decât locuință

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 29.06.2017;

Având în vedere raportul nr. 83877/2017 întocmit de Direcția Patrimoniu prin care se propune aprobarea documentelor obligatorii pentru constituirea dosarelor persoanelor îndreptățite potrivit Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 nr.341/2004, a criteriilor și punctajelor aferente acestora, în vederea repartizării unui spațiu cu altă destinație decât locuință;

În conformitate cu prevederile art.3 alin.1, art.5 alin.1 lit.c, art.9 alin.1, art.13 alin.3 din Legea nr. 341/2004, republicată, a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, modificată și completată și Hotărârii Guvernului nr.1412/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 341/2004;

În temeiul art.36 alin.2 lit.c, art.45 alin.3, art. 61, alin. 2 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă documentele obligatorii pentru constituirea dosarelor persoanelor îndreptățite potrivit Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 nr.341/2004, în vederea repartizării unui spațiu cu altă destinație decât locuință, prevăzute în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se aprobă modelul declarației pe propria răspundere, prin care solicitantul va arăta în mod expres dacă îi sunt sau nu aplicabile prevederile art.13 alin.3 din Legea nr.341/2004, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Se aprobă criteriile și punctajele aferente acestora, în baza cărora se va întocmi lista și se va stabili ordinea de atribuire a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.4.** Se aprobă modelul raportului de evaluare a dosarului în baza căruia se va stabili punctajul și ordinea solicitanților, în vederea atribuirii spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, prevăzut în anexa nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

- Art.5.** Se aprobă procedurile de constituire a dosarelor, de acordare a punctajelor aferente criteriilor prevăzute în anexa nr.3 la prezenta hotărâre, de întocmire a listei și de atribuire a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, conform anexei nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.6.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Direcția Patrimoniu vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Stelian BĂRĂGAN

CONTRASEMNEAZĂ,

**PT. SECRETAR,
Ovidiu MISCHIANU**

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarelor solicitanților de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, care formulează cereri în baza Legii nr. 341/2004 Rep,a recunoștinței fata de eroii-martiri si luptatorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din decembrie 1989

1. Cerere de atribuire a unui spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, care va cuprinde obligatoriu următoarele elemente:

- nume și prenume,
- domiciliu,
- date de identificare, conform BI/CI, inclusiv emitent, data emiterii și codul numeric personal
- calitatea în care formulează cererea,
- temeiul de drept în care formulează cererea,
- enumerarea înscrisurilor anexate cererii, cu precizarea numărului de pagini pentru fiecare în parte,
- data și semnătura

2. Declarație pe propria răspundere în original, prezentată în formă autentică , prin care solicitantul va arăta în mod expres dacă îi sunt sau nu aplicabile prevederile art.13 alin.3 din Legea nr.341/2004 , în ceea ce privește drepturile prevăzute de art.5 alin.1 lit. c.

3. Copie certificată conform cu originalul de pe certificatul doveditor eliberat potrivit Legii nr.341/2004.

4.Copie certificată conform cu originalul de pe legitimația eliberată potrivit Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.341/2004 aprobate prin H.G.nr 1412/2004.

5. Copie B.I./C.I. din care să rezulte faptul că solicitantul are domiciliul stabil în municipiul Craiova.

6 Copie certificate naștere/BI/CI copii minori aflați în întreținere.

7. Acte doveditoare privind veniturile realizate de persoana care solicită spațiu.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stelian BĂRĂGAN**

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____
fiul(fiica) lui _____ și a _____, născut(a) la data de _____
în _____, domiciliat(a) în _____ identificat cu B.I.(C.I.)
seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____, posesor al Certificat emis în baza
Legii nr.341/2004 seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____
având în vedere prevederile art.13 alin3. din Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit
la victoria Revoluției române din decembrie 1989 nr.341/2004 și cunoscând sancțiunile prevăzute de art.326 din
Noul Codul penal privind infracțiunea de fals în declarații, declar pe propria răspundere că nu am deținut drepturi
prin atribuire de proprietate, concesionare sau închiriere, în conformitate cu prevederile Legii nr.42/1990.

Declarant,
Nume/prenume

Data:

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stelian BĂRĂGAN**

Criteriile și punctajele aferente acestora în baza cărora se va întocmi lista și se va stabili ordinea de atribuire a spațiilor cu alta destinație decât aceea de locuință

1.Vechimea cererii,calculată în funcție de fiecare an calendaristic în parte

-punctaj acordat pentru fiecare an calendaristic în parte 0,25 puncte

2. Vechimea dosarului, calculată de la data la care dosarul a fost considerat complet prin depunerea ultimului document obligatoriu:

-punctaj acordat	peste 4 ani	4 puncte
	3 ani	3 puncte
	2 ani	2 puncte
	1 an	1 punct

3. Gradul de invaliditate în care este încadrat solicitantul conform certificatului doveditor sau adevărînței eliberate de S.S.P.R în baza Legii nr.341/2004, în funcție de gradul de pierdere a capacității de muncă, ca urmare a participării la Revoluția română din decembrie 1989:

-punctaj acordat pentru mari mutilați	2,00 puncte
-punctaj acordat persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate	1,75 puncte
-punctaj acordat persoanelor încadrate în gradul II de invaliditate	1,50 puncte
-punctaj acordat persoanelor încadrate în gradul III de invaliditate	1,25 puncte
-punctaj acordat răniților fără grad de invaliditate sau persoanelor cu handicap(având certificat emis de Comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap pentru adulți)	1,10 puncte

4.Urmasi ai eroilor-martiri

-punctaj acordat soțului supraviețuitor al celui decedat,dacă nu s-a recăsătorit	1,10 puncte
-punctaj acordat părinților celui decedat	0,50 puncte
-punctaj acordat fiecăruia dintre copiii celui decedat,pană la majorat sau pană la terminarea studiilor,dar nu peste vârsta de 26 de ani indiferent în întreținerea cui se află	1,10 puncte

5. Venitul net al persoanei care solicită spațiu

-punctaj acordat persoanelor care beneficiază de ajutor de șomaj cu condiția ca acestea să facă dovada că au solicitat de la Agenția Municipală de Ocupare a Forțelor de Muncă un loc de muncă și nu a refuzat nici o repartizare	2 puncte
-punctaj acordat persoanelor beneficiare de ajutor social pe anul în curs sau beneficiare ale altor forme de protecție socială prevăzute de lege (altele decât ajutorul de șomaj și pensia de invaliditate)	1.5 puncte
-punctaj acordat persoanelor cu capacitate de muncă pierdută în afara Participării la Revoluția română din decembrie 1989	1,0 puncte
-punctaj acordat persoanelor care realizează venituri din salariu	0,5 puncte

6. Numărul de copii minori aflați în întreținere

-punctaj acordat pentru fiecare copil care nu a împlinit vârsta de 18 ani la data depunerii dosarului complet	0,5 puncte
---	------------

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stelian BĂRĂGAN

RAPORT DE EVALUARE

APROBAT.....

DIRECTOR EXECUTIV,

NUME: _____ PRENUME: _____

DATA ȘI LOCUL NAȘTERII : _____ CNP: _____

DOMICILIU: _____

ACT DE IDENTITATE: B.I./C.I. seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____

CERTIFICAT (emis în baza Legii nr.341/2004): seria _____ nr. _____

1. VECHIME CERERE: _____ NR. PUNCTE _____

2. VECHIME DOSAR COMPLET: _____ NR. PUNCTE _____

3. GRAD DE INVALIDITATE (conform certificatului emis în baza Legii nr.341/2004):

- MARI MUTILAȚI _____ NR. PUNCTE _____

- GRADUL I DE INVALIDITATE _____ NR. PUNCTE _____

- GRADUL II DE INVALIDITATE _____ NR. PUNCTE _____

- GRADUL III DE INVALIDITATE _____ NR. PUNCTE _____

4. URMAȘII AI EROILOR-MARTIRI:

- SOȚ _____ NR. PUNCTE _____

- PĂRINTE _____ NR. PUNCTE _____

- COPIL _____ NR. PUNCTE _____

5. VENITUL NET AL PERSOANEI:

- PERSOANE BENEFICIARE DE AJUTOR DE ȘOMAJ _____ NR. PUNCTE _____

- PERSOANE BENEFICIARE DE AJUTOR SOCIAL PE ANUL ÎN CURS SAU BENEFICIARE A ALTOR
FORME DE PROTECȚIE SOCIALĂ PREVĂZUTE DE LEGE _____ NR. PUNCTE _____

- PERSOANE BENEFICIARE DE SALARIU _____ NR. PUNCTE _____

6. NUMĂRUL DE COPII ÎN ÎNTREȚINERE _____ NR. PUNCTE _____

TOTAL PUNCTAJ.....

ÎNTOCMIT

SERVICIUL PATRIMONIU

NUME/PRENUME _____

SEMNĂTURĂ _____

DATA _____

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stelian BĂRĂGAN**

PROCEDURILE DE CONSTITUIRE A DOSARELOR
DE ACORDARE A PUNCTAJELOR AFERENTE CRITERIILOR PREVĂZUTE ÎN ANEXA
NR.3 DE ÎNTOCMIRE A LISTEI ȘI DE ATRIBUIRE A SPAȚIILOR CU
ALTĂ DESTINAȚIE DECÂT ACEEA DE LOCUINȚĂ

Documentele obligatorii prevăzute în anexa nr.1 se vor depune de către solicitanți, în vederea constituirii dosarelor, la Centrul de Informare pentru Cetățeni (CIC) din cadrul Direcției Relații Publice.

Solicitanții vor depune documentele personal sau prin mandatar, împuternicit în baza unei procuri speciale autentificate.

După înregistrarea cererii și constituirea dosarului, documentele obligatorii vor fi verificate din punct de vedere al conformității cu prevederile prezentei proceduri și analizate sub aspectul incidenței cu prevederile art.13 alin.3 din Legea nr.341/2004 și ale art.29 coroborat cu art.46 alin.1 din Normele Metodologice din 02.09.2004 de aplicare a Legii 341/2004.

Documentele obligatorii prevăzute în anexa nr.1 vor constitui temeiul în baza căruia se va stabili dacă solicitantul poate beneficia sau nu de dreptul de atribuire a unui spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință.

Dosarele nu vor fi analizate, în cazul în care, ca urmare a verificării, rezultă faptul că nu sunt complete, în sensul în care nu a fost depus unul din documentele obligatorii prevăzute în anexa nr.1.

Solicitanților cu dosare incomplete, care se află în situația mai sus menționată, nu li se vor întocmi rapoartele de evaluare și nu vor fi incluși pe lista privind atribuirea de spații cu altă destinație decât aceea de locuință.

De asemenea, nu vor fi analizate documentele obligatorii depuse de solicitanți care nu au domiciliul în municipiul Craiova, conform actului de identitate.

În situația în care, prin cerere, solicitantul învederează faptul că are o situație socio-economică precară, vor fi luate în considerare numai înscrisurile depuse de acesta în dovedirea situației invederate.

După analizarea documentelor obligatorii se va întocmi raportul de evaluare, în baza criteriilor, se vor acorda punctajele aferente acestora, pe fiecare raport de evaluare, pentru fiecare solicitant în parte.

La stabilirea criteriilor și punctajelor aferente acestora se va avea în vedere doar gradul de invaliditate rezultat ca urmare a participării la Revoluția română din decembrie 1989.

Invaliditatea (pierderea capacității de muncă) rezultată în afara evenimentelor din Revoluția română din decembrie 1989 va fi luată în considerare doar la acordarea punctajului pentru problemele sociale.

În baza rapoartelor de evaluare se va stabili ordinea solicitanților cu drept de atribuire a unui spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, întocmindu-se lista pentru atribuirea de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, cuprinzând numele și prenumele solicitanților în ordinea descrescătoare a punctajelor acordate.

Lista cuprinzând ordinea de atribuire a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință va fi făcută publică, prin afișare la sediul/site-ul Primăriei Municipiului Craiova.

În termen de 10 zile calendaristice de la data afișării listei pentru atribuirea de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, cei interesați pot depune contestații la Registratura Primăriei Municipiului Craiova.

Contestația va cuprinde expres și lipsit de orice echivoc datele de identificare ale celui care contestă și ale celui contestat și actele și faptele contestate.

Proba actelor și faptelor contestate sau cea a afirmațiilor cade în sarcina celui care contestă.

La contestație se vor anexa toate documentele doveditoare în susținerea contestației.

În termen de 10 zile de la soluționare ultimei contestații, lista pentru atribuirea de spații cu altă destinație decât aceea de locuință va fi modificată și/sau completată în funcție de modul de soluționare a contestațiilor și va fi înaintată spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova.

După adoptarea listei de către Consiliul Local al Municipiului Craiova, spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință vor fi atribuite în ordinea stabilită prin listă și în funcție de disponibilitățile domeniului privat al Municipiului, de către Primarul Municipiului Craiova.

Lista pentru atribuirea de spații cu altă destinație decât aceea de locuință va fi supusă anual aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova după îndeplinirea tuturor procedurilor prevăzute de prezenta procedură.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stelian BĂRĂGAN**

