

HOTĂRÂREA NR. 619

privind desemnarea dnei. Filip Aurelia în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 27.11.2014;

Având în vedere raportul nr.173958/2014 întocmit de Direcția Servicii Publice, prin care se propune desemnarea dnei. Filip Aurelia în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova și raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.324/2014;

În conformitate cu prevederile art.5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată;

În temeiul art.36, alin.2 lit.a coroborat cu alin. 3 lit.c, art.37, art.45, alin.1, art.61 alin.2 și art.115, alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă desemnarea dnei. Filip Aurelia, membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova.
- Art.2.** Se aprobă contractul de mandat încheiat între Consiliul Local al Municipiului Craiova și dna. Filip Aurelia, pe o perioadă de 2 ani, obiectivele și criteriile de performanță, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Se aprobă remunerația dnei. Filip Aurelia, membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în cuantum de 1.680 lei.
- Art.4.** Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să semneze contractul de mandat prevăzut la art.2 din prezenta hotărâre.
- Art.5.** Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.127/2014.
- Art.6.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Servicii Publice, Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova și dna.Filip Aurelia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,

Marian VASILE

**SECRETAR,
Nicoleta MIULESCU**

CONTRACT DE MANDAT

Încheiat astăzi _____, între:

Cap.I. Preambul

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanța de urgență a Guvernului privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în Legea privind reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si societati comerciale nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare si Codul Civil.

Cap.II. Partile contractante

Consiliul local al Municipiului Craiova (denumit în continuare „mandant”), cu sediul în Craiova, str. A.I. Cuza , nr. 7, județul Dolj, reprezentat prin doamna Lia Olguța Vasilescu, Primarul Municipiului Craiova

și

Domnul/doamna Filip Aurelia (denumit în continuare „mandatar”), membru al Consiliului de administrație al R.A.A.D.P.F.L. Craiova, domiciliat în Craiova, str. Frații Golești nr. 106, bl. K.31, sc. 1, ap. 2, județul Dolj, identificat cu B.I./C.I., seria DX nr. 411426, eliberat de S.P.C.L.E.P. Craiova la data de 08.08.2005.

Cap. III. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor autorității tutelare la R.A.A.D.P.F.L. Craiova, în cadrul consiliului de administrație, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract.

Organizarea si gestionarea activitatii regiei se vor efectua pe baza criteriilor de performanta anexa, care fac parte integranta din prezentul contract .

Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al R.A.A.D.P.F.L. Craiova , conform dispozitiilor legii și a actului constitutiv al regiei , inclusiv a actelor si sarcinilor care au fost delegate de catre Consiliul Local Craiova catre Consiliul de Administratie al R .A.A.D.P.F.L. Craiova.

În schimbul activității prestate, Mandatarul, în calitate de membru al Consiliului de Administratie, va fi remunerat de catre R.A.A.D.P.F.L. Craiova cu o indemnizatie lunara , in conditiile prezentului contract.

Cap. IV. Atribuțiile și obligațiile părților contractante

Art. 1. În realizarea prezentului contract, mandatarul va îndeplini, prin vot ,următoarele atribuții:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei autonome,
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/ managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) elaborează raportul semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor.

f) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome, conform prevederilor legale.

Art. 2. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna-credința si diligenta unui bun adminstrator și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută.

Art. 3. (1) Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 1, mandatarul mai este obligat:

a) să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului de stat, de către regia autonomă la care este mandatar;

b) să păstreze confidențialitate cu privire la activitatea regiei autonome pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;

c) să ia măsuri ca regia autonoma să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta;

d) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a regiei autonome pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile ce le consideră că ar trebui luate;

e) să depună la Consiliul local al Municipiului Craiova, în termen de cel mult două zile de la data desfășurării ședinței consiliului de administrație, copii conforme cu originalul (ștampilate și semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate și procesele-verbale ale ședințelor;

g) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea regiei autonome;

h) să elaboreze împreună cu ceilalți membri ai consiliului de administrație și să prezinte Consiliului local al Municipiului Craiova spre aprobare, planul de administrare, care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, în termen 90 de zile .

i) să îndeplinească hotărârile Consiliului Local al Municipiului Craiova aplicabile regiei autonome ;

j) să exercite cu buna credință și profesionalism a tuturor atribuțiilor și competențelor pe care legea, actul constitutiv al R.A.A.D.P.F.L. Craiova sau hotărârile Consiliului Local Craiova le trasează în sarcina sa.

(2) Mandatarii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor în funcție dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică în scris auditorilor interni și auditorului financiar, precum și autorității publice tutelare.

(3) Răspunderea pentru actele săvârșite de un alt administrator nu cade în sarcina administratorilor care au făcut să se consemneze în Registrul deciziilor Consiliului de Administrație împotrivirea lor și i-au încunoștințat apoi despre aceasta , în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar și autoritatea publică locală.

(4) Membrii Consiliului de Administrație al regiei autonome au obligația să conceapă și să aplice strategii , planuri și politici privind reducerea obligațiilor financiare restante, reducerea pierderilor economice , creșterea profiturilor , a cifrei de afaceri, creșterea productivității muncii și dezvoltarea competitivității regiei autonome.

(5) Membrii Consiliului de administrație al regiei autonome au obligația de a implementa în R.A.A.D.P.F.L. Craiova un sistem de analiză și evaluare a situației curente , precum și un set de indicatori de performanță în raport cu care să se definească permanent oportunitățile de îmbunătățire a activității regiei autonome.

(6) Să îndeplinească orice alte obligații ce decurg din lege și din hotărârile Consiliului Local al Municipiului Craiova.

Art. 4. Obligațiile mandantului:

În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligații:

a) să stabilească remunerația lunară fixă, pentru executarea mandatului său, și revizuită anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

b) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale.

Cap. V. Răspunderea contractuală a părților semnate

Art. 5. Răspunderea mandatarului:

a) având în vedere caracterul oneros al prezentului contract, mandatarul este ținut răspunzător în condițiile legislației în vigoare prezentului contract. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/parțială cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia.

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni produse în executarea contractului de mandat atrage răspunderea civilă a mandatarului.

În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, mandatarul răspunde și potrivit legii penale.

Art. 6. Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operată în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și în situația executării defectuoase, a neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor asumate;

b) mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul contract;

Cap. VI Remunerarea mandatarului și durata mandatului

Art. 7. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la regia autonomă, o remunerație lunară fixă brută, de 1.680 lei/lună, revizuită anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

Art. 8. (1) Durata mandatului este de 2 ani de la data numirii în funcție, în condițiile evaluării anuale a activității acestuia de către autoritatea public tutelară. Evaluarea vizează execuția anuală a contractului de mandate și a planului de administrare.

(2) Mandatul poate fi reînnoit prin hotărârea mandantului.

Cap. VII. Modificarea contractului

Art. 9. (1) Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

(2) Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia care îi sunt aplicabile.

Cap. VIII. Clauze de loialitate și confidentialitate.

Art. 10. (1) Administratorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se ca un bun gospodar.

(2) Administratorului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unei regii autonome /societăți comerciale concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu regia parte la contract. Interdicția se extinde și asupra sotului/sotiei administratorului, precum și asupra rudelor și afiniilor acestuia până la gradul al doilea inclusiv.

(3) Pe întreaga durată a prezentului contract administratorul este obligat să păstreze confidentialitatea datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea regiei autonome care au acest caracter, obligație care se menține și pe o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract de mandat.

Cap. IX. Încetarea contractului.

Art. 11. (1) Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în următoarele condiții:

a) renunțarea mandatarului la mandatul său. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantul - cu cel puțin 30 zile înainte - renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;

b) revocarea de către mandant a mandatarului său, oricând acesta hotărăște;

c) modificări legislative de natură a împiedica asemenea forma de mandat;

d) la expirarea perioadei stabilită ca durată a contractului de mandat;

e) în cazul în care se constată din culpa mandatarului o scădere a performanțelor regiei autonome față de anul de referință;

f) renunțarea de către mandatar la mandatul încredințat,

g) acordul de voință al părților;

h) în caz de incompatibilitate prevăzut de lege,

i) în cazul insolvenței sau lichidării;

j) decesul mandatarului sau punerea acestuia sub interdicție judecătorească.

(2) În cazul revocării sale, mandatarul este obligat să înapoieze regiei autonome toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului acordat, potrivit legii.

Cap. X. Forța majoră.

Art. 12. (1) Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător –total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Cap. XI. Obiectivele și criteriile de performanță.

Art. 13. Obiectivele și criteriile de performanță reprezintă, expresie cantitativă și valorică principalele rezultate ale regiei autonome pe care mandatarul se angajează să le obțină prin conducerea, gestionarea și organizarea activității acestuia și sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract de mandat.

Art. 14. Criteriile și obiectivele de performanță se actualizează anual în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli, încheindu-se act adițional la prezentul contract.

Art. 15. Modificările și completările ulterioare, în timpul unei execuții bugetare se fac prin corelarea cu Bugetul de venituri și cheltuieli ori de câte ori acesta se rectifică.

Cap. XII. - Alte clauze.

Art. 16. Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesitățile o impun. Mandantul exonerează de orice răspundere mandatarul în situația modificării sau revocării intempestive a mandatului său.

Art. 17. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

Art. 18. În executarea mandatului său, mandatarul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale sau punctuale, date în scris de mandant.

Art. 19. Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind incidența răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parțială sau executarea defectuoasă a mandatului acestuia.

Art. 20. Anexa privind obiectivele și criteriile de performanță a mandatarului, precum și obiectivele cuantificate privind reducerea obligațiilor restante, reducerea pierderilor, creșterea profiturilor, a cifrei de afaceri și creșterea productivității muncii face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 21. Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 22. Prin semnarea prezentului contract, se consideră ca mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de mandant, în condițiile legii.

Art. 23. (1) Prezentul contract este guvernat de legislația română.

Art. 24. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și se semnează în 3 (trei) exemplare.

MANDANT,
Consiliul local al
Municipiului Craiova
prin Primar
Lia Olguța Vasilescu

MANDATAR,

OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

Obiective cuantificate :

- 1.Cifra de afaceri : 23694 mii lei
- 2.Profit brut : 175 mii lei
- 3.Arierate : 660 mii lei
- 4.Productivitatea muncii : 37669 lei
- 5.Reducerea pierderilor : 0 lei

Criterii de performanta :

1.Rata profitului

$$\frac{\text{Profit brut}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \frac{175}{23694} \times 100 = 0,739\%$$

2. Ponderea salariilor in costuri

$$\frac{\text{Salarii brute}}{\text{Total costuri}} \times 100 = \frac{12.706}{23.535} \times 100 = 53,98\%$$

3. Ponderea cheltuielilor cu personalul in total costuri

$$\frac{\text{Cheltuieli cu personalul}}{\text{Total costuri}} \times 100 = \frac{16367}{23694} \times 100 = 69,08$$

4. Perioada de rambursare a datoriilor

$$\frac{\text{Datorii}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{2720}{23.694} \times 365 = 42 \text{ zile}$$

5. Perioada de recuperare a creantelor

$$\frac{\text{Creante}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{2903}{23694} \times 365 = 45 \text{ zile}$$

6. Productivitatea muncii

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Nr. Mediu de salariați}} = \frac{23694}{629} = 37669 \text{ ron/salariat}$$

Nr. Crt.	Obiectiv/criteriu de performanță	UM	2014	2015	2016	Ponderile %
1	Cifra de afaceri	Mii lei	23.694	24.000	25.000	10
2	Profit brut	Mii lei	175	190	200	10
3	Arierate	Mii lei	660	500	400	10

4	Productivitatea muncii	Mii lei	37,669	38,15	39,75	10
5	Reducerea pierderilor	lei	0	0	0	10
6	Rata profitului	%	0,739	0,791	0,8	10
7	Ponderea salariilor în costuri	%	53,98	52	50	10
8	Ponderea cheltuielilor cu personalul în total costuri	%	69,08	67	65	10
9	Perioada de rambursare a datoriilor	zile	42	30	15	10
10	Perioada de recuperare a creantelor	zile	45	30	15	10

Criteriile de performanță propuse sunt stabilite în corelație cu bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2014 , cu posibilitatea recalculării în funcție de rectificările de buget ce vor interveni pe parcursul anului 2014