

HOTĂRÂREA NR. 153

privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.35/2014 referitoare la aprobarea Documentației de atribuire a contractului de concesiune a serviciului de iluminat public din municipiul Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2014;

Având în vedere raportul nr.43816/2014 întocmit de Direcția Servicii Publice prin care se propune modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.35/2014 referitoare la aprobarea Documentației de atribuire a contractului de concesiune a serviciului de iluminat public din municipiul Craiova și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.67, 70, 71, 72 și 73/2014;

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006, republicată, privind serviciile comunitare de utilități publice, modificată și completată și Hotărârii Guvernului nr.717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;

În temeiul art.36 alin.2 lit. d coroborat cu alin.6 lit.a pct.14, art.45 alin.1, art.61 alin.2 și art.115, alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea Documentației de atribuire a contractului de concesiune a serviciului de iluminat public din municipiul Craiova, după cum urmează:

- a) se modifică *fișa de date a achiziției*, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- b) se modifică *Proiectul contractului de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public din Municipiul Craiova*, prin eliminarea art.9 și renumerotarea celorlalte articole.

Art.2. Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.35/2014.

Art.3. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Direcția Servicii Publice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Andrei Gheorghe NANU

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Nicoleta MIULESCU

Anexa la Hotărârea nr.153/2014

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei Gheorghe NANU

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: MUNICIPIUL CRAIOVA		
Adresa: str. A. I. Cuza nr. 7		
Localitate: Craiova	Cod postal: 200585	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Serviciul Licitatii In atentie: Sef Serviciu	Telefon: + 40 251415907	
E-mail: achizitii@primariacraiova.ro	Fax: +40 251411561	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.primariacraiova.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: ☐ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☒ Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 9 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☒ Autoritate regionala sau locala ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	☒ Servicii generale ale administratiilor publice ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale
---	--

☐ Altele (precizati): _____	☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒ x	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Contract de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului de iluminat public in Municipiul Craiova		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor <i>(Alegeti o singura categorie - lucrari, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achizitiei dumneavoastra)</i>		
a) Lucrari ☐	c) Servicii ☒ x	
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Categoria serviciilor: nr. ☐ ☐ 1 – servicii de întreținere si reparații (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).	
Locul principal de executare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de prestare Municipiul Craiova, județul Dolj Cod NUTS RO411 – Dolj	
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
Obiectul concesiunii este Serviciul de Iluminat Public din Municipiul Craiova, care presupune următoarele activități: -intocmirea documentatiei tehnice pentru realizarea tuturor lucrarilor de investitii conform legislatiei in vigoare; - întreținerea și menținerea în funcțiune a sistemului de iluminat public; - modernizarea echipamentelor ce deservesc sistemul de iluminat public; - extinderea echipamentelor ce deservesc sistemul de iluminat public; - realizarea iluminatului arhitectural al cladirilor, monumentelor si obiectivelor naturale de interes turistic; - implementarea unui sistem de management modern al sistemului de iluminat public. - gestionarea și optimizarea consumului de energie electrică din iluminatul public; - realizarea iluminatului festiv.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	50232100-1 Servicii de intretinere a iluminatului public (Rev 2)	
Obiect(e) suplimentar(e)	50232110-4 Reconditionarea instalatiilor de iluminare publica (Rev 2) 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev 2) 45232332-8 Lucrari auxiliare de telecomunicatii (Rev 2)	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da ☒ x nu ☐		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati da ☐ nu ☒ x anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte) Daca da , este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):		

un singur lot	☐	unul sau mai multe loturi	☐	toate loturile	☐
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)					da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
Conform caietului de sarcini aprobat.	
Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 83.701.640	Moneda: RON
sau intervalul: intre _____ si _____	Moneda: _____
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	da ☐ nu ☒
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric	
Daca da , descrierea acestor optiuni: _____	
Dupa caz, aplicarea prev. art. 6 din HG nr. 925/2006 , preved. art. 122 lit. j./respectiv art. 252 lit. k. din O.U.G. nr. 34/2006.	
Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:	
in luni: ☐ ☐ ☐ ☐ sau in zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)	
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): ☐ ☐ ☐ sau interval: intre ☐ ☐ si ☐ ☐	
Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungete, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: ☐ ☐ sau in zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)	
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL LIMITA PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 120 (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da ☒ nu ☐
Daca DA , se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila) Pe parcursul derularii contractului de delegare, pretul poate fi ajustat in conditiile prevazute de art. 97 alin. 2) lit. a) si b) din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv: a) au avut loc modificari legislative, modificari ale normelor tehnice sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului; b) pe piata au aparut anumite conditii, in urma carora s-a constatat cresterea/diminuarea indicilor de pret pentru elemente constitutive ale ofertei, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului. Tariful initial al prestarii serviciului de iluminat public prevazut in contractul de concesionare se va actualiza cu rata anuala a inflatiei, utilizandu-se formula de actualizare urmatoare: $T_a = T_o \times K_i$, in care: T_a – reprezinta tariful actualizat al contractului; T_o - reprezinta tariful initial al contractului; K_i – reprezinta coeficientul anual de inflatie care urmeaza sa fie aplicat. Reactualizarea pretului energiei electrice (lei/kwh, fara TVA) se va reactualiza in functie de modificarile pretului energiei impuse de piata precum si de autoritatea de reglementare a acestuia.	

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da ☒ nu ☐
Cuantumul garantiei de participare: 840.000 lei.	

Perioada de valabilitate: min. 180 zile de la data limita de primire a ofertelor.

Modalitatea de constituire (conf. art. 42 din HG nr. 71/2007): scrisoare de garantie bancara, care se prezinta în original, în cuantumul, pana la data si pentru perioada prevazute în documentatia de atribuire (Formular 3 din Sectiunea Formulare).

Nota: Avand în vedere valoarea estimata, se va retine contestatorului contravaloare din garantia de participare în conditiile art. 278 1 din OUG 34/2006.

Echivalenta unei garantii de participare depusa în euro/alta valuta se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile calendaristice.

Ofertantii tip I.M.M. care îndeplinesc prevederile legislatiei în vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM, astfel cum a fost si completata ulterior) si doresc sa depuna 50% din valoarea garantiei de participare vor depune documente prin care dovedesc ca sunt I.M.M.. Ofertantii straini de tip IMM pot beneficia de reducere doar în conditiile în care vor prezenta documente edificatoare din tara respectiva din care sa reiasa faptul ca au un statut similar operatorilor economici de tip IMM din Romania.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, sunt considerati ofertanti de tip IMM acei ofertanti pentru care toti membrii grupului detin calitatea de IMM.

În cazul în care un grup de operatori depune oferta comuna instrumentul de garantare, va fi emis în numele asocierii si va acoperi în mod solidar toti asociatii.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

(Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)

Bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art.44 din OUG nr.34/2006

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da ☐ nu ☒

Daca da, descrierea acestor conditii

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Hotararea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de

concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006;

d) Ordin 1517/2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrari publice si servicii;

e) Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006;

f) Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

Pentru consultarea legislatiei în domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro

Legislatia privind delegarea serviciului de iluminat public: www.anrsc.ro

Legislatia privind fiscalitatea: www.mfinante.ro

Legislatia privind protectia mediului: www.mmediu.ro

Legislatia privind conditiile de munca si protectia muncii: www.protectiamuncii.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

1. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare: completare Anexa nr. 10.1

din Sectiunea Formulare;

2. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile și completările ulterioare: completare Anexa nr. 10.2 din Sectiunea Formulare;

3. Declaratie pe propria raspundere privind calitatea de participant la procedura: completare Formular nr. 12C din Sectiunea Formulare;

4. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform Ordinului ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă: completare Anexa - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta din Sectiunea Formulare;

5. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile și completările ulterioare: completare Formularul nr. 1 din Sectiunea Formulare.

a) Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Lia Olguta Vasilescu - Primar, Nedelescu Gheorghe – Administrator Public, Miulescu Nicoleta - Secretar, Pascu Nicolae - Director executiv economic, Stefan Lucia-Director executiv adjunct economic, Anamaria Mihaela Covaci-Director Investitii, Achizitii si Licitatii, Ciuca Delia - Director executiv Dir. Servicii Publice, Glavan Alin - Director executiv adj. Dir. Servicii Publice, Monica Nastasa- Director executiv, Cristian Smarandachescu, Marius Barcan, Mustata Cristinel, Mița Nela, Mariana Popescu, Cristina Cretu, Mihai Fetoiu, Laura Georgescu, Gilea Ionut, Ungureanu Elena, Marcela Bragariu, Munteanu Lenuta, Dole Teodora, Ileana Bica.

b) Persoane cu functii de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autoritatii contractante sunt: Albastroiu Gheorghe, Badea Pavel, Betiu Traian Alexandru Corneliu, Calangiu Cristina Mariana (Viceprimar), Cilibiu Mihai, Dindirica Lucian Costin, Cherciu Dan Adrian, Cotescu Nicusor, Dasoveanu Dan, Genoiu Mihail (Viceprimar), Gheorghita Vasilica, Manda Marian Sorin, Marinescu Dorel-Cosmin, Radu Marin Traian, Pana Ionel, Pirvu Gheorghe, Stefanescu Dragota Silviu Cristian, Popescu Nicoleta Laura, Predescu Bianca Maria, Socoteanu Razvan Florentin, Toader Vergil, Voicu Dorel, Sas Teodor Nicusor, Stefârta Emilian, Vasile Marian, Nanu Andrei Gheorghe, Nicoli Marin.

6. Certificate de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contribuțiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit ofertantul

- Persoanele juridice române trebuie sa prezinte:

a) certificate de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri la bugetul local;

b) certificate de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat.

Din Certificate trebuie sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

In masura in care, procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG 925/2006.

Documentele vor fi prezentate în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

- Persoanele juridice straine vor prezenta:

Documente edificatoare, eliberate de autoritati competente ale țării de origine (certificate, caziere fiscale, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-au îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerințele autoritatii contractante.

Din documentele edificatoare trebuie sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

In masura in care, procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG 925/2006. Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

Nota:

Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceste cerinte trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Declarațiile solicitate se vor prezenta în original.

Dupa caz, declaratiile privind neincadrarea in prevederile art. 180 si art. 181 lit. a), c1) si d) se vor prezenta si de tertul sustinator, iar declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 se va prezenta atat de subcontractant, cat si de tertul sustinator.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului

Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie

legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, fiecare membru din grup trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Persoane juridice /fizice straine: documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din tara în care ofertantul este rezident, în limba în care au fost emise, în original /copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. In cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, fiecare membru din grup trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

Nota:

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire pentru confirmarea documentelor prezentate în copie, documentul în original sau copie legalizata.

2. Licența A.N.R.S.C. clasa 2 privind servicii de iluminat public

Prezentare licență emisă de Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare, în condițiile art. 38 din Legea nr. 51/2006 și H.G. nr.745/2007, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv Anexa, pentru servicii de iluminat public, clasa 2 - clasa de licențiere corespunzătoare ariei de delegare sau într-o clasa superioară, în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul ofertanților din alte state se va prezenta un document eliberat de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice din care să rezulte recunoașterea sau echivalarea licenței/autorizației/atestatului emise în țările de origine pentru prestarea serviciilor de iluminat public (în conformitate cu prevederile art.8 alin.1 din Regulamentul de acordare a licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice aprobat prin HG 745/2007).

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința este considerată îndeplinită dacă fiecare asociat deține respectiva licență prin raportare la partea de contract pe care o va îndeplini.

Documentele solicitate se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

3. Atestari ANRE tip B, C1A,C2A

Pentru proiectarea și executia lucrărilor ce fac obiectul contractului, ofertantul trebuie să facă dovada că este atestat ANRE de tip B, C1A,C2A, conform Ordin ANRE nr. 23/2013 privind „Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic.”

În cazul depunerii unei oferte în asocieră, fiecare asociat va îndeplini această cerință pentru partea de contract pe care urmează să o îndeplinească.

Documentele solicitate se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

III.2.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
1. Informații generale cu declararea cifrei de afaceri Se va completa Anexa nr. 11- Informații generale din Secțiunea Formulare, cu declararea cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2011, 2012, 2013). Nivelul minim al cifrei medii de afaceri globale pe ultimii trei ani (2011, 2012, 2013) trebuie să fie cel puțin egal cu: 35.367.200 lei. Pentru operatorii economici nou înființați, se va lua în considerare cifra de afaceri de la data la care a fost înființat sau și-a început activitatea comercială. Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a completa Anexa nr. 11 din Secțiunea Formulare. Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, această cerință minimă se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.	Completare Anexa nr. 11 din Secțiunea Formulare. Pentru conversia lei/altă valută, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an. În cazul în care ofertantul face dovada că se încadrează în categoria I.M.M, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, beneficiază de reducerea cu 50% pentru criteriul legat de cifra de afaceri.
2. Bilanțurile contabile sau extrase de bilanț pentru anii	Bilanțurile contabile sau extrase de bilanț

2011 2012, 2013. Ofertantul va prezenta bilanțurile contabile sau extrasele de bilanț pentru ultimii 3 ani (2011, 2012, 2013), în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, înregistrate la organele competente. În situația în care bilanțul contabil aferent anului 2013 nu este înregistrat la organele competente până la data limita de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă va accepta orice alt document care probează cifra de afaceri aferentă anului 2013. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului. Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite, după caz, de traducerea autorizată a acestora în limba română.	
3. Tert sustinator (daca este cazul). În conf. cu prev. art. 186, alin (2) din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, în cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând sustinerea acordată, în conformitate cu prevederile alin (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi sustinerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate. Persoana care asigură sustinerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 69¹, art. 180 și art. 181 lit. a), lit.c1) și lit. d) din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.	-Anexa nr. 19 – Angajament Tert sustinator financiar; - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 (Anexa nr. 10.3 din Sectiunea Formulare); - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 (Anexa 10.4 din Sectiunea Formulare); - Declaratie privind neincadrarea într-o situatie de conflict de interese (Formular nr.1.din Sectiunea Formulare).
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
1. Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani: Se va completa Anexa nr. 15 – Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani din Sectiunea Formulare. Lista va contine valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.	Se va completa Anexa nr. 15 – Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani din Sectiunea Formulare. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a completa Anexa nr. 15 din Sectiunea Formulare.
1.1. Experiență similară: Din lista trebuie sa rezulte ca au fost prestate in ultimii 3 ani servicii similare cu cele ale prezentei proceduri, cu un numar minim cumulat de 18.500 puncte de lumina. Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare se vor prezenta documente/certificari emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul privat beneficiar din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: beneficiarul, denumirea serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada de prestare, numarul de puncte de lumina si daca acestea au fost duse la bun sfarsit. Prin “servicii duse la bun sfârșit” se înțelege: - servicii receptionate partial; - servicii receptionate la sfârșitul prestarii (sfârșitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie). Documentele vor fi prezentate in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul” insotite dupa caz, de traducerea autorizata a acestora in limba romana. Nota: Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.	Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare se vor prezenta documente/certificari emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul privat beneficiar din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: beneficiarul, denumirea serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada de prestare, numarul de puncte de lumina si daca acestea au fost duse la bun sfarsit. Pentru conversia lei/alta valuta, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv. Pentru anul 2014 se va lua în considerare cursul de referinta comunicat de BNR în data de 15.02.2014. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerința minima privind experienta similara se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
2. Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani Se va completa Anexa nr. 16 - Declaratie privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani din Sectiunea Formulare.	Completare Anexa nr. 16 - Declaratie privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani din Sectiunea Formulare. În cazul în care un grup de operatori economici depune

Lista va contine valori, perioade de executie, beneficiarii, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.	oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a completa Anexa nr. 16 din Secțiunea Formulare.
2.2. Experiență similară: Din lista trebuie sa rezulte ca au fost executate in ultimii 5 ani lucrari similare cu cele ale prezentei proceduri, pentru un minim de 10.000 puncte de lumina. Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare se vor prezenta certificari de buna executie emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul privat beneficiar din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: beneficiarul, denumirea lucrarilor executate, valoarea acestora, perioada de executie, numarul de puncte de lumina si daca acestea au fost duse la bun sfarsit. Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege : - lucrari receptionate partial care sunt insotite de proces-verbal de receptie partiala sau - lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor sau - lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala. Documentele vor fi prezentate in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" insotite dupa caz, de traducerea autorizata a acestora in limba romana. Nota: Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerința minima privind experiența similara se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.	Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare se vor prezenta certificari de buna executie emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul privat beneficiar din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: beneficiarul, denumirea lucrarilor executate, valoarea acestora, perioada de executie, numarul de puncte de lumina si daca acestea au fost duse la bun sfarsit. Pentru conversia lei/alta valuta, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv. Pentru anul 2014 se va lua în considerare cursul de referinta comunicat de BNR în data de 15.02.2014. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerința minima privind experiența similara se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
3. Declaratie privind utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzătoare a contractului. - Se va completa Anexa nr. 13 – Declaratie privind utilajele,instalatiile, echipamentele tehnice din Sectiunea Formulare, cu echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile și echipamentele tehnice necesare și de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului. Se vor prezenta documente care atesta detinerea (dotarea proprie/ inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile și echipamentele tehnice declarate. Documentele care atesta detinerea vor fi prezentate în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora în limba româna.	- Completare Anexa nr. 13 – Declaratie privind utilajele,instalatiile, echipamentele tehnice din Sectiunea Formulare, cu echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile și echipamentele tehnice necesare și de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului. - documente care atesta detinerea (dotarea proprie/ inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) dotarii tehnice minima necesare pentru indeplinirea contractului. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta minima se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
4. Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani. Se va completa anexa nr. 14- Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere. În cazul în care un grup de operatori depune oferta comună, fiecare membru al asocierii va prezenta Anexa nr.14 din Secțiunea Formulare.	- Completare anexa nr. 14- Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani, din Secțiunea Formulare.
5. Informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de catre ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității. Se va completa anexa 17- Informații referitoare la personalul de conducere din Sectiunea Formulare, cu personalul responsabil pentru indeplinirea contractului de delegare de gestiune a serviciului de iluminat public. În cazul in care un grup de operatori depune oferta comuna, Anexa nr. 17 se va completa în numele asocierii.	- completare anexa 17- Informatii referitoare la personalul de conducere, cu personalul responsabil pentru indeplinirea contractului.
6. Informații referitoare la studiile, pregătirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului	Pentru personalul nominalizat cu îndeplinirea contractului, se vor prezenta, dupa caz, urmatoarele documente:

de servicii. Pentru personalul responsabil nominalizat cu îndeplinirea contractului, se vor prezenta, după caz, următoarele documente: - documente din care sa rezulte ca persoanele nominalizate sunt angajate ale ofertantului sau, după caz, angajament de participare/ declaratie de disponibilitate al/ale persoanei/persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului (daca ofertantul nu are angajat/angajate astfel de persoana/persoane); - acte calificari, certificate de atestare/legitimatii, in termen de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, după caz. Pentru personalul atestat ANRE se va prezenta doar certificatul de atestare/legitimatie, in termen de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele solicitate se vor prezenta în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", însoțita după caz, de traducerea autorizata a acesteia în limba româna	- documente din care sa rezulte ca persoanele nominalizate sunt angajate ale ofertantului sau, după caz, angajament de participare/ declaratie de disponibilitate al/ale persoanei/persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului (daca ofertantul nu are angajat/angajate astfel de persoana/persoane); - acte calificari, certificat de atestare/legitimatie, in termen de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, după caz. Pentru personalul atestat ANRE se va prezenta doar certificatul de atestare/legitimatie, in termen de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta minima se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
7. Informatii privind partea din contract pe care ofertantul are, eventual, intentia sa o subcontracteze (Daca este cazul). Se va completa Anexa nr.18 – Model declaratie subcontractanti, cu subcontractantii si specializarea acestora, procentul de subcontractare si partea din contract care va fi subcontractata. Subcontractantii declarati vor completa Formular nr.1 - Declaratie privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese din Sectiunea Formulare. În cazul în care unul sau mai multi subcontractanti urmeaza sa îndeplineasca parti din contractul de achizitie publica, autoritatea contractanta va solicita la încheierea contractului, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati de acesta în oferta, care se constituie în anexa la contract. Pe parcursul derularii contractului ofertantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a subcontractantilor nu trebuie sa duca la modificarea propunerii tehnice sau financiare.	Anexa nr.18 – Model declaratie subcontractanti Formular nr.1 - Declaratie privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese din Sectiunea Formulare.
8. Tert sustinator tehnic si profesional - daca este cazul În conformitate cu art. 190, alin (2), în cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea acordata, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoanele care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia în care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 69¹, art. 180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG nr. 34/2006.	-Anexa nr. 20 – Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/ grupului de operatori economici din Sectiunea Formulare; -Anexa nr. 21 si Anexa nr. 22 – Declaratii Tert sustinator tehnic si profesional din Sectiunea Formulare; - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 – Anexa nr. 10.3 din Sectiunea Formulare; - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 lit. a), c1) si d) Anexa 10.4 din Sectiunea Formulare; - Formular nr.1 - Declaratie privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese din Sectiunea Formulare.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate 1. Standarde de asigurare a calitatii în conformitate cu standarde europene relevante care atesta certificarea sistemului propriu de management al calitatii ofertantului (ISO 9001:2008 sau echivalent). Ofertantul va prezenta: - certificat/ documente/alte dovezi, care vor fi valabile la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in copie lizibilă „conform cu originalul”. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie îndeplinita individual de fiecare membru al grupului pentru partea din contract pe care acesta o realizeaza.	Modalitatea de indeplinire - certificat/ documente/alte dovezi. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie îndeplinita individual de fiecare membru al grupului pentru partea din contract pe care acesta o realizeaza.
2. Standarde de protectie a mediului în conformitate cu	- certificat/ documente/alte dovezi.

standarde europene relevante care atesta certificarea sistemului propriu de management al mediului ofertantului (ISO 14001 sau echivalent). Ofertantul va prezenta: - certificat/ documente/alte dovezi, care vor fi valabile la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in copie lizibilă „conform cu originalul”. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie îndeplinita individual de fiecare membru al grupului pentru partea din contract pe care acesta o realizeaza.	În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie îndeplinita individual de fiecare membru al grupului pentru partea din contract pe care acesta o realizeaza.
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da ☐ nu x
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	☐
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da ☐ nu ☒
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii) _____	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da ☐ nu ☒

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa ☒	
Licitatie restransa ☐	
Licitatie restransa accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:	
cerere de oferte ☐	
Negociere ☐	
Au fost deja selectati candidati	da ☐ nu ☒
Daca da , indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare	
Negociere accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv ☐	
Concurs de solutii ☐	Deschis ☐ Restrans ☐
Numarul de participanti estimat sau	numarul minim / numarul maxim
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransa si negociere, dialog competitiv)	
Numar de operatori economici preconizat	
sau Numar minim preconizat si, dupa caz, numar maxim	

Criterii de preselecție
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (<i>negociere, dialog competitiv</i>) Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da ☐ nu ☐

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)		
Cel mai mic pret ☐		
sau		
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește ☒		
x criteriile menționate în continuare (<i>criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i>) x criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra în licitație electronică/ reofertare SEAP
1. Pretul ofertei	70 %	Nu x Da
<i>Componenta financiară</i> <i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> - Pentru cel mai scăzut pret dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctajul maxim alocat factorului respectiv, respectiv 70 p. - Pentru alt pret decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctaj astfel: $P_n = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times 70$ Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale oferite.		
2. Consumul de energie electrică obținut în urma realizării lucrărilor de investiții	20 %	Nu x Da
<i>Componenta tehnică</i> <i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:</i> - Pentru oferta cu consumul de energie cel mai mic, obținut în urma realizării lucrărilor de investiții, se va acorda punctajul maxim, respectiv 20 puncte. - Pentru celelalte oferte se acordă punctaj astfel: $\text{Consum } n = (\text{Consum minim ofertat} / \text{Consum oferta } n) \times 20$ Consumul maxim acceptat este de 6909,21 MWh/an, peste această valoare oferta va fi declarată neconformă.		

3. Garantia acordata lucrarilor de investitii	10 %	Nu x Da
<i>Componenta tehnică</i> <i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> a) Pentru oferta care prevede cea mai lunga perioada de garantie (exprimata in luni) se acorda 10 puncte b) Pentru alta valoare decat cea maxima, punctajul Pgn se calculeaza astfel: $Pgn = (Gn/Gmax) \times 10$ puncte, unde: Pgn = punctajul ofertei n, exprimata în puncte Gn = garantia ofertei n, exprimata în luni Gmax = garantia maxima, pentru care se acorda punctajul maxim, exprimata în luni. Nota: Garantia minima acceptata este de 24 de luni, sub aceasta durata de garantie oferta va fi declarata neconforma. Oferta care precizeaza o garantie mai mare de 10 ani nu va fi punctata suplimentar.		
(✓) (✗) (↘) Intra in licitatie electronica / reofertare Direct proportional Invers proportional Punctaj maxim component tehnica □□□		
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	da □ nu x	
Daca da , informatii suplimentare despre licitatie electronica (<i>dupa caz</i>)		
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (<i>dupa caz</i>)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da □ nu x Daca da, Anunt de intentie □ Anunt despre profilul cumparatorului □ Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (<i>dupa caz</i>) □ Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ x □ □ □ □ Alte: _____ Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (<i>in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte</i>) durata in luni: □□□ sau in zile: 180 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica va contine o descriere detalita a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru proiectare si executarea lucrarilor, din care sa rezulte ca sunt respectate toate prevederile caietului de sarcini. Neprezentarea ofertei atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire. Nerespectarea oricareia dintre conditiile sau cerintele caietului de sarcini, conduce la declararea ofertei ca neconforma si nu va fi luata in continuare in etapa de evaluare. Se vor prezenta fisierile de calcul luminotehnice atat in varianta pe suport magnetic (CD), cat si calculele in varianta listata. Fisierile de calcul vor fi intr-un format ce va permite reluarea calculelor cu programul de calcul folosit, pentru a putea fi verificate proiectele prezentate si pentru a face dovada concordantei dintre datele de intrare solicitate prin caietul de sarcini, cerintele impuse in Standardul SR 13201 si rezultatele calculelor luminotehnice. Oferta va fi astfel structurata incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini precum si evidentierea detaliata si completa a elementelor care constituie factori de evaluare. Conform art. 34 din OUG 34/2006 se vor respecta urmatoarele: -Legea securitatii si sanatatii in munca Nr.319/2006 si Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca Nr.319/2006. -Norme generale de protectia muncii. -Reglementari si norme interne si internationale pentru protectia muncii. Operatorii economici vor indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Ofertantul va prezenta pretul final in lei si echivalent Euro.. Pentru echivalenta Lei /Euro se va lua in considerare cursul de referinta comunicat de BNR in data de 15.02.2014. Oferta financiara va fi structurata pe valoarea investitiilor si a serviciilor de intretinere, calculate pe toata durata contractului, pretul final fiind suma celor doua componente. Oferta financiara va contine toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor si va fi astfel conceputa incat sa permita verificarea cu usurinta a formarii pretului avand in vedere informatiile privind cantitatile de lucrari prezentate in caietul de sarcini . In acest sens, ofertantul va include in propunerea sa financiara toate si orice costuri legate de executia categoriilor de lucrari prevazute in Listele de cantitati anexate Caietului de sarcini. In acest sens se vor avea in vedere costuri legate de procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare indeplinirii contractului, protejarea mediului conform normelor legale si refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor. Ofertantul este responsabil pentru includerea in oferta financiara a tuturor costurilor conform cerintelor Caietului de sarcini aprobat. Se va prezenta Formularul de oferta (Anexa nr. 29 din Sectiunea Formulare) si Anexa la formularul de oferta.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
a) Potrivit dispozitiilor Art.170 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Dupa caz, documentele prezentate vor fi insotite de traducere autorizata a acestora in limba romana. b) Adresa la care se depune oferta: Primaria Municipiului Craiova, str. A. I. Cuza, nr. 7 – Centrul de Informare pentru Cetateni si Audiente. c) Numar de exemplare: - original: 1 exemplar; - copie: 1 exemplar. d) Modul de prezentare: Documentatia trebuie sa fie tiparita sau scrisa cu cerneala neradiabila si va fi semnata pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat(i) sa angajeze ofertantul in contract. Fiecare exemplar se va indosaria si fiecare pagina va fi numerotata. Ofertantul are obligatia de a intocmi un opis al documentelor. Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel: Plicul 1: 1- DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL Plicul 2: 2 – PROPUNERE TEHNICA – ORIGINAL

Plicul 3: 3 - PROPUNERE FINANCIARA - ORIGINAL

Plicurile 1,2 si 3 se vor introduce intr-un plic A, marcat cu inscriptia: **A – ORIGINAL**, precum si cu denumirea si adresa ofertantului.

Plicul 4: 4- DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL

Plicul 5: 5 – PROPUNERE TEHNICA – ORIGINAL

Plicul 6: 6 - PROPUNERE FINANCIARA - ORIGINAL

Plicurile 4,5 si 6 se vor introduce intr-un plic B, marcat cu inscriptia: **B – COPIE**, precum si cu denumirea si adresa ofertantului.

Plicurile A si B se introduc intr-un colet pe care se va scrie numele si adresa autoritatii contractante, mentiunea „Oferta pentru gestiunea delegata prin concesiune a Serviciului de iluminat public din Municipiul Craiova” si inscriptia “A nu se deschide înainte de data (se va trece data si ora din anuntul de participare)”, precum si

NOTA:

Oferta trebuie sa fie semnata de o persoana autorizata sa angajeze ofertantul in procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

Ofertantul nu are dreptul:

- sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza;

- sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

- sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

e) Mod de transmitere al ofertei: prin posta, prin depunere direct la sediul autoritatii contractante sau alte forme de depunere (ex. curierat).

Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: Ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)		da ☐ nu ☐
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		da ☐ nu ☒
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare:		
Fonduri bugetare	☒	
Cofinantare	☐	
Credite externe cu garantia statului	☐	
Fonduri europene	☐	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri.	☐	
VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
1) În cazul în care oferta este depusa de un grup de operatori economici, oferta trebuie sa cuprinda un acord de asociere conform Anexei nr. 44 – Model de acord de asociere din Sectiunea Formulare. In cazul ofertei declarate castigatoare, la incheierea contractului, autoritatea contractanta va solicita viitorului contractant legalizarea acordului de asociere.		
2) In cazul ofertelor clasate pe primul loc cu "punctaje egale", modalitatea de departajare va fi factorul de evaluare "Pretul ofertei" caruia i-a fost alocata ponderea cea mai mare. În cazul în care preturile ofertate pentru ofertele clasate pe primul loc sunt egale, iar ofertele tehnice îndeplinesc specificatiile tehnice minime considerate obligatorii, atunci autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut		
3) Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire disponibila în SEAP, trebuie utilizata o aplicatie care permite deschiderea si		

verificarea oricarui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului si aplicatiei cu care au fost semnate documentele, în conditiile respectarii prevederilor Legii 455/2001 privind semnatura electronica. Spre informare, puteti consulta site-ul www.certsig.ro, sectiunea Noutati/14.11.2011 „Toate fisierele semnate electronic încarcate în SEAP pot fi deschise acum cu o singura aplicatie: shellSAFE Verify”.

4)În cazul în care ofertantul uzeaza de prevederile art. 11, alin (4) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in anexa care insoteste declaratia, acesta are obligatia de a mentiona succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a cerintelor de calificare - inclusiv valori, cantitati sau altele asemenea solicitate, în caz contrar oferta va fi respinsa, in conformitate cu prevederile art. 181 lit. e) din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

5) Deschiderea ofertelor va avea loc la data stabilita ca termen limita de depunere a ofertelor, orele: 12:00.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL) : http://www.cncs.ro	Fax: +40 213104642/ +40 218900745	

Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt conform art.256 2 din OUG nr.34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: Primaria Municipiului Craiova - Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ

Adresa: str. I. Cuza nr. 1

Localitate: Craiova	Cod postal: 200585	Tara: Romania
E-mail:	Telefon: +40 251416235	
Adresa Internet (URL) : http://www.primariacraiova.ro	Fax: +40 251411561	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:		Telefon:
In atentia:		
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:		Telefon:
In atentia:		
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala: Primaria Municipiului Craiova		
Adresa: str. A. I. Cuza nr. 7		
Localitate: Craiova	Cod postal: 200585	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Centruul de Informare pentru Cetateni		Telefon: + 40 251416235
In atentia:		
E-mail:		Fax: +40 251411561
Adresa Internet (URL): http://www.primariacraiova.ro		

ANEXA B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. □□□ DENUMIRE _____

1) DESCRIERE SUCCINTA		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU		
<i>Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): _____ Moneda: _____</i> <i>sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____</i> <i>(Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care va fi exprimata valoarea estimata totala)</i>		
4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz)		
Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□		
5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare)		
_ Valoarea garantiei de participare (numai in cifre) _____ Moneda: (Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care a fost exprimata valoarea estimata)		
- Utilizati prezenta anexa pentru fiecare lot -		