

HOTĂRÂREA NR. 431

privind scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, a spațiului comercial aparținând domeniului public al municipiului Craiova, situat în Piața Centrală, Hala Carne

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 25.07.2013;

Având în vedere raportul nr.106273/2013 întocmit de Direcția Patrimoniu prin care se propune scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, a spațiului comercial aparținând domeniului public al municipiului Craiova, situat în Piața Centrală, Hala Carne și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 196, 198, 199, 200 și 201/2013;

În conformitate cu prevederile art.14 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, modificată și completată;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.24/2011 referitoare la reorganizarea Serviciului Public Administrația Piețelor și Târgurilor Craiova, în societate comercială cu răspundere limitată cu doi asociați, având denumirea de S.C Piețe și Târguri Craiova S.R.L.

În temeiul art.36, alin.2, lit. c coroborat cu alin.5, lit. a, art.123, alin.1, art.45, alin.3, art.61, alin.2 și art.115 alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, pe o perioadă de 3 ani, a spațiului comercial aparținând domeniului public al municipiului Craiova, situat în Piața Centrală, Hala Carne, în suprafață de 26,58 mp., din care 14,52 mp. spațiu de comercializare și 12,06 mp. depozitare-dotări speciale, identificat la poziția 17 din anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se aprobă Caietul de sarcini în vederea închirierii spațiului identificat la art. 1, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Prețul minim de pornire al licitației se stabilește în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.2/2013, privind impozitele și taxele locale, pentru anul 2013, modificată de Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.51/2013.
- Art.4.** Se împuternicește administratorul S.C. Piețe și Târguri Craiova S.R.L. să semneze contractul de închiriere a spațiului comercial identificat la art.1 din prezenta hotărâre.
- Art.5.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Patrimoniu și S.C. Piețe și Târguri Craiova S.R.L. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Silviu Cristian ȘTEFĂNESCU-DRAGOTĂ

CONTRASEMNEAZĂ,

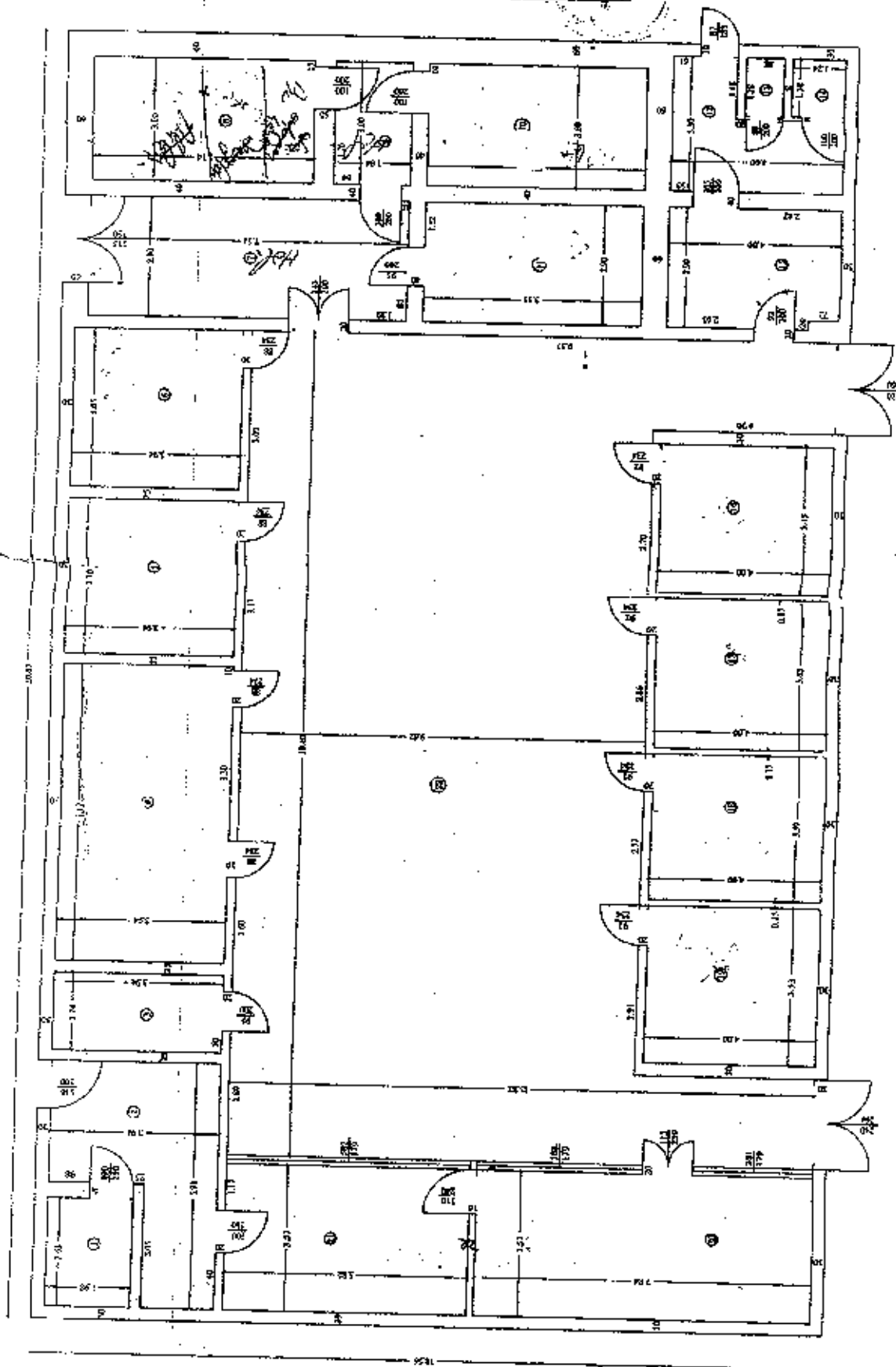
SECRETAR,

Nicoleta MIULESCU

ANEXA NR.1

11.11.2011

NR. Căminar	Suprafața construită	Adresa, poșta
		Str. Mădăraș, Craiova, nr. 12, bl. Puf
Căminar funcționar	DA	CRĂIOVA
Cod unitate individuală (U)		(*) Indicați



RECAPITULATIE

Nr.	Descriere	Suprafața (m ²)
1	SCURTOR	1.14
2	SCURTOR	1.14
3	SCURTOR	1.14
4	SCURTOR	1.14
5	SCURTOR	1.14
6	SCURTOR	1.14
7	SCURTOR	1.14
8	SCURTOR	1.14
9	SCURTOR	1.14
10	SCURTOR	1.14
11	SCURTOR	1.14
12	SCURTOR	1.14
13	SCURTOR	1.14
14	SCURTOR	1.14
15	SCURTOR	1.14
16	SCURTOR	1.14
17	SCURTOR	1.14
18	SCURTOR	1.14
19	SCURTOR	1.14
20	SCURTOR	1.14
21	SCURTOR	1.14
22	SCURTOR	1.14
23	SCURTOR	1.14
24	SCURTOR	1.14
25	SCURTOR	1.14
26	SCURTOR	1.14
27	SCURTOR	1.14
28	SCURTOR	1.14
29	SCURTOR	1.14
30	SCURTOR	1.14
31	SCURTOR	1.14
32	SCURTOR	1.14
33	SCURTOR	1.14
34	SCURTOR	1.14
35	SCURTOR	1.14
36	SCURTOR	1.14
37	SCURTOR	1.14
38	SCURTOR	1.14
39	SCURTOR	1.14
40	SCURTOR	1.14
41	SCURTOR	1.14
42	SCURTOR	1.14
43	SCURTOR	1.14
44	SCURTOR	1.14
45	SCURTOR	1.14
46	SCURTOR	1.14
47	SCURTOR	1.14
48	SCURTOR	1.14
49	SCURTOR	1.14
50	SCURTOR	1.14
51	SCURTOR	1.14
52	SCURTOR	1.14
53	SCURTOR	1.14
54	SCURTOR	1.14
55	SCURTOR	1.14
56	SCURTOR	1.14
57	SCURTOR	1.14
58	SCURTOR	1.14
59	SCURTOR	1.14
60	SCURTOR	1.14
61	SCURTOR	1.14
62	SCURTOR	1.14
63	SCURTOR	1.14
64	SCURTOR	1.14
65	SCURTOR	1.14
66	SCURTOR	1.14
67	SCURTOR	1.14
68	SCURTOR	1.14
69	SCURTOR	1.14
70	SCURTOR	1.14
71	SCURTOR	1.14
72	SCURTOR	1.14
73	SCURTOR	1.14
74	SCURTOR	1.14
75	SCURTOR	1.14
76	SCURTOR	1.14
77	SCURTOR	1.14
78	SCURTOR	1.14
79	SCURTOR	1.14
80	SCURTOR	1.14
81	SCURTOR	1.14
82	SCURTOR	1.14
83	SCURTOR	1.14
84	SCURTOR	1.14
85	SCURTOR	1.14
86	SCURTOR	1.14
87	SCURTOR	1.14
88	SCURTOR	1.14
89	SCURTOR	1.14
90	SCURTOR	1.14
91	SCURTOR	1.14
92	SCURTOR	1.14
93	SCURTOR	1.14
94	SCURTOR	1.14
95	SCURTOR	1.14
96	SCURTOR	1.14
97	SCURTOR	1.14
98	SCURTOR	1.14
99	SCURTOR	1.14
100	SCURTOR	1.14



CAIET DE SARCINI

PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ A SPAȚIULUI SITUAT ÎN PIAȚA CENTRALĂ, HALA CARNE, ÎN SUPRAFAȚĂ DE 26,58 MP, DIN CARE 14,52MP SPAȚIU COMERCIALIZARE ȘI 12,06 MP DEPOZITARE -DOTĂRI SPECIFICE, POZIȚIE AMPLASAMENT 17

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII:

- 1.1 Denumire : spațiu aflat în concesiunea SC PIEȚE ȘI TÂRGURI CRAIOVA SRL .
- 1.2 Amplasare: spațiul este identificat în PIAȚA Centrală, hala de carne, poziția 17
- 1.3 Suprafața: spațiul are o suprafață de 26,58 mp din care 14,52 mp suprafață comercializare si 12,06 mp suprafață depozitare
- 1.4 Descriere: spațiul se află în Piața Centrală, poziția cadastrală nr 17
- 1.5 Destinație actuală :spațiu în cadrul halei de carne
- 1.6 Destinație viitoare: **spațiu comercial**

2. DURATA ÎNCHIRIERII

- 2.1 Spațiul va fi închiriat pe o perioada de trei ani,cu posibilitatea prelungirii valabilității , prin act adițional.

3.OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Spațiul în suprafață de 26,58 mp situat în Piața Centrală va fi închiriat ca și spațiu comercial.

4. CHIRIA

- 4.1 Prețul minim de la care pornește licitația este prevazut de HCL nr. 2/2013 ,modificată.
- 4.2 Chiria se va achita până la data de cinci ale fiecărei luni pentru luna în curs.
- 4.3 Neplata chiriei în termenul prevăzut la punctul 4.2 atrage plata majorărilor de întârziere în cuantum de 1%pentru fiecare zi de întârziere .
- 4.4 Plata chiriei se poate efectua în numerar la casieria unității , sau prin ordin de plata în contul locatorului .
- 4.5 Chiria se va majora ori de cate ori vor fi prevăzute modificari de lege sau de hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Craiova.

5. GARANȚII

- 5.1 Garanția de participare este în suma de 1000 lei.
- 5.2 Garanția de participare se depune într-un cont de garanții deschis de ofertant la dispoziția SC PIEȚE ȘI TÂRGURI CRAIOVA SRL sau la casierie societății.Ofertantul are obligația de a face dovada deschiderii contului și a virării garanției de participare .
- 5.3 Garanția de participare va fi restituită în urmatoarele situații:
 - în cel mult trei zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție pentru ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;Garanția de participare se restituie la solicitarea ofertantului;În cazul în care ofertantul nu solicită restituirea garanției de participare în termen de trei zile lucratoare de la data constituirii garanției de bună execuție această sumă se constituie venit la bugetul SC Piețe și Târguri Craiova SRL
 - în cel mult trei zile lucrătoare de la data licitației pentru ofertanții ale caror oferte au fost declarate necâștigatoare;(termenul de trei zile lucrătoare nu se aplică în cazul în care există contestații cu privire la desfășurarea licitației);Garanția de participare se restituie la solicitarea ofertantului;În cazul în care ofertantul nu solicita restituirea garanției de participare în termen de trei zile lucratoare de la data licitației această sumă se constituie venit la bugetul SC Piețe și Târguri Craiova SRL ; Revocarea ofertei după înregistrarea acesteia și înainte de adjudecare atrage după sine pierderea garanției de participare.
- 5.4 Garanția de bună execuție se va constitui până la data semnării contractului de închiriere și va reprezenta contravaloarea chiriei pe două luni consecutive.
- 5.5 Garanția de bună execuție se va depune într-un cont de garanții deschis de ofertant la dispoziția SC PIEȚE ȘI TÂRGURI CRAIOVA SRL .
- 5.6 Garanția de bună execuție se va elibera /restitui în cel mult 14 zile de la data expirării perioadei de valabilitate a contractului de Închiriere cu condiția îndeplinirii de către locatar

obligățiilor asumate prin contract.

5.7 În cazul în care locatarul a solicitat prelungirea contractului și/sau contractul a fost prelungit, garanția de bună execuție se va restitui în termen de 14 zile de la expirarea perioadei de valabilitate a actului adițional cu condiția îndeplinirii de către locatar a obligațiilor asumate prin contract.

5.8 În cazul în care locatarul nu-și îndeplinește obligațiile de plată și/sau deteriorează spațiul transmis în folosință, locatorul va reține locatarului din garanția de bună execuție contravaloarea chiriei neachitate și contravaloarea daunelor provocate.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATARULUI

6.1 Locatarului îi este interzis să subînchirieze, cesioneze sau asocieze cu alte persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea rezolvirii de drept a contractului, fără somatie sau punere în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești (pact comisoriu grad IV), autoritatea locală având dreptul să dezafecteze spațiul închiriat ocupat de investițiile realizate și să dispună aducerea acestuia în stare inițială pe cheltuială exclusivă a locatarului.

6.2 Locatarul are obligația efectuării curățeniei în spațiul amplasat pe spațiul ce face obiectul contractului de închiriere

6.3 Locatarul se obligă să respecte și va fi direct răspunzător pe toată durata contractului de închiriere de aplicarea normelor legale privind protecția mediului, protecția și paza împotriva incendiilor, a normelor legale privind protecția muncii, precum și orice alte obligații legale ce rezultă din activitatea pe care o desfășoară.

6.4 Lucrările de îmbunătățire și igienizare ale spațiului comercial cad în sarcina chiriasului fără să afecteze cuantumul chiriei

6.5 Locatarul se obligă să îngrijească și să conserve spațiul ca un bun proprietar

6.6 Locatarul se obligă să utilizeze spațiul numai pentru activitatea destinată.

6.7 La încetarea contractului de închiriere locatarul are obligația să restituie spațiul în starea inițială.

6.8 Chiriasul are obligația obținerii tuturor avizelor și autorizațiilor de funcționare.

6.9 În cazul în care există un plan de modernizare a zonei respective contractul se reziliază de drept, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu grad IV)

6.9 Chiriasul are obligația de a elibera spațiul în termen de 15 zile de la notificare, fără punere în întârziere în condițiile în care există un plan de modernizare a zonei respective.

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

7.1 Locatorul are dreptul să inspecteze spațiul ce face obiectul contractului de închiriere și să verifice respectarea obligațiilor asumate de locatar.

7.2 Locatorul are obligația de a instința chiriasul cu 15 zile înainte de o eventuală schimbare a situației spațiului respectiv, sau atunci când nu se cunoaște, în 15 zile de la producerea schimbării respective.

8. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

8.1 Ofertantul castigator va fi notificat despre acceptarea ofertei sale în termen de 3 zile de la data adjudecării licitației.

8.2 Contractul de închiriere se încheie în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data informării ofertantului castigator despre acceptarea ofertei sale.

9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

9.1 Contractul de închiriere poate înceta :

a. prin acordul ambelor părți

b. la expirarea termenului de închiriere

c. înainte de termenul stabilit, prin voința unilaterală a locatorului, în situația unei modernizări sau reorganizări a pieței,

d. în situația nerespectării obligațiilor asumate prin contract

e. în cazul în care se constată că spațiul pe care se afla amplasată construcția este solicitat în baza Legii nr. 10/2001 republicată și Legea nr. 247/2005, precum și la demararea procedurilor de vânzare a spațiului, contractul de închiriere încetează de drept, cu condiția notificării prealabile a locatorului cu 30 de zile înainte

9.2 Contractul se reziliaza in urmatoarele cazuri:

- a. rezilierea contractului se poate face la cererea locatarului cu obligatia degrevarii spatiului de orice sarcini;
- b. contractul se reziliaza de drept iar spatiul ce face obiectul contractului va fi scos la licitatie in situatia in care chiriasul inchiriaza, se asociaza, donează, comodează, vinde sau cesioneaza dreptul de folosinta asupra spatiului si spatiului construit, ori subinchiriaza, in totalitate sau partial, se asociaza sau cesioneaza dreptul de folosinta asupra spatiului comercial .
- c. in situatia in care pentru nevoi de interes national sau local, spatiul inchiriat va fi destinat altor scopuri , contractul de inchiriere poate fi reziliat in mod unilateral de catre autoritatea locala, dupa instiintarea locatarului, cu 30 de zile inainte.
- d. contractul se reziliaza de drept si in cazul in care locatarul este in lichidare voluntara sau in faliment
- e. contractul poate fi reziliat de catre locator, daca locatarul nu demareaza obtinerea tuturor avizelor necesare pentru functionare
- f. rezilierea de drept a contractului poate interveni si ca urmare a neexecutarii oricarei obligatii asumate de partile contractante , din cauze imputabile acestuia

10. MODUL DE ACCEPTARE AL OFERTELOR

10.1 Adjudecarea ofertelor se va face de catre comisia de evaluare pe baza criteriului – pretul cel mai mare

10.2 Valoarea chiriei se va calcula prin inmultirea suprafetei cu pretul oferit/mp

11. CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE INDEPLINEASCĂ OFERTA

Pentru a fi considerate valabile, ofertele trebuie sa contina cel putin urmatoarele documente:

- copie a certificatului de inmatriculare eliberat de Oficiul registrului comertului, a actului constitutiv, inclusiv de pe toate actele aditionale relevante si de pe certificatul de inregistrare fiscala
- dovada privind achitarea obligatiilor fiscale, prin prezentarea unor certificate de atestare fiscala eliberate de organele fiscale competente (Directia Impozite si Taxe Locale, Directia Generala a Finantelor Publice);
- certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului valabil maxim 30 de zile de la eliberare
- copie B.I. /C.I. ale reprezentantilor legali ai ofertantului; Copie xerox a ultimului bilant contabil;
- dovada achitarii caietului de sarcini;
- dovada constituirii garantiei de participare la licitatie;
- oferta trebuie depusa la adresa si pana la data limita de depunere stabilite in anuntul procedurii
- ofertantul trebuie sa indeplineasca prevederile OUG nr. 54/2006, cu modificarile prevazute de Legea nr. 22/2007 privind conflictul de interese;
- imputernicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- ofertantul are obligatia de a elabora si depune oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire;
- ofertantul va semna si stampila fiecare fila cuprinsa in dosarul de participare la licitatie
- nedepunerea ofertei sau retragerea acesteia atrage dupa sine pierderea garantiei de participare la licitatie
- comisia de licitatie poate analiza si respinge ofertele facute de ofertantii care inregistreaza pierdere sau rezultate financiare necorespunzatoare

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1 Documentele licitatiei se pun la dispozitia ofertantilor contracost. Costul unui set este de 100 lei

12.2 Data limita de depunere a ofertelor esteora.....

12.3 Ofertele vor fi inregistrate intr-un registru special

13. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE PENTRU ÎNCHIRIEREA SPAȚIULUI DIN PIAȚA CENTRALĂ A MUNICIPIULUI CRAIOVA HALA CARNE, POZ.17

13.1 DATE GENERALE

Inchirierea are loc la initiativa SC,,Piete si Targuri Craiova'' SRL , ca urmare a solicitarilor unor agenti economici care doresc desfasurarea unor activitati economice sau ca urmare a folosirii in mod util a terenului public destinat desfasurarii comertului in interesul populatiei.

13.2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Inchirierea spatiului situat in Piata Centrala, in suprafata de 26,58 mp, identificat conform releveelor cadastrale/planurilor de amplasament si delimitare – anexa la Caietul de sarcini, se va realiza prin licitatie publica, care va avea loc la sediul SC,,Piete si Targuri Craiova'' SRL , str. Calea Bucuresti , nr 51, in data de _____ ora

13.3 CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

- garantia de participare este in suma de 1000 lei.
- garantia de participare se depune intr-un cont de garantii deschis de ofertant la dispozitia SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL sau la casieria unitatii
- garantia de participare va fi restituita in urmatoarele situatii:
- in cel mult trei zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie pentru ofertantul a carui oferta a fost declarata castigatoare;
- in cel mult trei zile lucratoare de la data licitatiei pentru ofertantii ale caror oferte au fost declarate necastigatoare;(termenul de trei zile lucratoare nu se aplica in cazul in care exista contestatii cu privire la desfasurarea licitatiei)
- garantia de buna executie se va constitui pana la data semnarii contractului de inchiriere si va reprezenta contravaloarea chiriei pe doua luni consecutive.
- garantia de buna executie se va depune intr-un cont de garantii deschis de ofertant la dispozitia SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL

13.4 PROCEDURA

-Licitatie publica.

13.5 LEGISLAȚIA APLICATĂ:

- OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii
- OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica,modificată,
- Legea nr. 22/2007 pentru aprobarea OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica.

13.6 INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Ofertele se redacteaza in limba romana. Ofertele se depun la sediul SC,,Piete si Targuri Craiova'' SRL, str. Calea Bucuresti , nr 51, in doua plicuri inchise si sigilate, netransparente, unul exterior si unul interior, care vor contine documentele prevazute si care se inregistreaza in ordinea primirii lor in registrul "Oferte" precizandu-se data si ora.

Ofertele vor fi transmise pana la data de _____, ora _____ , intr-un singur exemplar original. Orice operator economic, persoana fizica sau juridica are dreptul de a participa la procedura licitatie, cu exceptia celor care se afla sub incidenta art. 180 si art. 181 din OUG nr. 34/2006, iar acestia vor fi exclusi din procedura. Pentru a fi considerata valabila, oferta trebuie sa contina cel putin urmatoarele documente:

- act doveditor privind achitarea garantiei de participare la procedura de licitatie (chitanta, ordin de plata, cec, etc.)
- act doveditor privind intrarea in posesia documentatiei de atribuire
- declaratia pe propria raspundere completata in conformitate cu prevederile art. 180 din OUG nr. 34/2006, precizata in formularul nr. 1
- declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, completata in conformitate cu formularul nr. 2
- certificatele constatatoare valabile la data depunerii ofertei privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat si bugetul local
- capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a ofertantului

Pe plicul exterior se va inscrie: denumirea licitatiei publice deschise pentru care este depusa oferta, spatiul care urmeaza a fi inchiriat prin licitatie publica din data de _____.

Plicul exterior va trebui sa contina :

- Fisa de informatii privind ofertantul : Denumire , cod fiscal , sediul , telefon / fax , obiectul de activitate

Declaratie de participare semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari dupa modelul :

“Subsemnatul _____ reprezentant al _____ declar pe propria raspundere ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg că locatorul are dreptul de a solicita orice alte informatii, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor si documentelor care insotesc oferta.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____.

Data

Semnatura ”

Acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantului :

- a) Copie xerox a certificatului unic de inregistrare la Registrul Comertului
 - b) Copie xerox a actului constitutiv
 - c) Copie B.I. /C.I. ale reprezentantilor legali ai ofertantului
 - d) Dovada achitarii la SC,,Piete si Targuri Craiova” SRL a contravalorii caietului de sarcini si a instructiunilor privind organizarea si desfasurarea procedurii de licitatie in valoare de 100lei
 - e) Dovada achitarii la SC,,Piete si Targuri Craiova” SRL. a garantiei de participare la licitatie publica in valoare de 1000lei
 - f) Copie xerox a ultimului bilant contabil
 - g) Dovada achitarii datoriilor catre bugetul statului si bugetele locale , atestata prin Certificat fiscal (Certificat fiscal eliberat de Directia Finantelor Publice si Certificat fiscal eliberat de PMC Craiova - Directia Impozite si Taxe) original sau copie legalizata
 - h) Certificat Constatator pentru licitatie emis de Oficiul Registrului Comertului original sau copie legalizata
- Acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se va inscrie numele sau denumirea ofertantului, sediul acestuia sau domiciliul dupa caz.

Toate documentele depuse in plicurile exterior si interior vor fi semnate de catre administrator, imputernicitul legal (persoana indreptatita sa reprezinte ofertantul din punct de vedere legal) si se va inscrie vizibil si lizibil numele si calitatea acestuia.

Oferta reprezinta angajamentul ferm in conformitate cu documentele licitatiei .

Oferta se va completa dupa modelul ce se constituie anexa la prezentele proceduri.

Ofertele se depun la locul si in termenul anuntat.

Ofertele depuse la o alta adresa decat cea stabilita sau primite si inregistrate dupa termenul limita de primire prevazut in anuntul publicitar vor fi excluse de la licitatie si vor fi inapoiate ofertantilor , fara a fi deschise . Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusive forta majora, cad in sarcina persoanei interesate. Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora.

Data limita pentru depunerea ofertelor.....ora.....

Nu sunt admise oferte alternative.

13.7 LICITAȚIA

Anuntul de licitatie se trimite spre publicare intr-un ziar de interes national sau local si se afiseaza la sediul SC,,Piete si Targuri Craiova” SRL sau la punctele de lucru (pietele)unde se regaseste spatiul ce va fi scos la licitatie, cu cel putin 20 de zile calendaristice inainte de data limita pentru depunerea ofertelor. Orice persoana interesata are dreptul de a solicita si de a obtine prezentele instructiuni si caietul de sarcini, precum si de a solicita clarificarile necesare.

Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca in urma publicarii anuntului de licitatie au fost depuse cel putin 3 oferte valabile.

Daca dupa desemnarea ofertelor valabile, se constata ca cel putin doua oferte sunt de valoare egala, se trece la procedura licitatiei cu strigare pentru aceste oferte dupa cum urmeaza:

Presedintele comisiei de evaluare,va conduce licitatiea cu strigare astfel:

-daca se ofera pretul de pornire al licitatiei care este pretul ofertei valabile, presedintele comisiei de licitatie va creste pretul cu cate un pas de licitatie, pina cand unul dintre ofertanti accepta pretul astfel majorat si nimeni nu ofera un pret mai mare.

-In cursul sedintei de licitatie, ofertantii au dreptul sa anunte prin strigare, un pret egal sau mai mare decat pretul anuntat de presedintele comisiei.

-Adjudecarea licitatiei se va face in favoarea ofertantului care ofera cel mai mare pret.

-Presedintele comisiei de licitatie anunta adjudecatorul, declara inchisa sedinta de licitatie si intocmeste procesul verbal de licitatie cu strigare,semnat de membrii comisiei de licitatie,de adjudecator si de ceilalti ofertanti.

In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin 3 oferte valabile, procedura se va anula si se va organiza o noua licitatie. In cazul in care nu au fost depuse cel putin 3 oferte valabile in cadrul celei de-a doua licitatii publice, se va decide initierea procedurii de negociere directa.

SC„Piete si Targuri Craiova” SRL procedeaza la publicarea anuntului negocierii directe cu cel putin sapte zile inainte de data la care va avea loc negocierea. Pentru negocierea directa va fi pastrata documentatia de atribuire aprobata pentru licitatie.In cazul in care in etapa de negociere participa cel putin doi ofertanti ,se va proceda la stabilirea castigatorului prin licitatie cu strigare.

Modul de desfasurare a sedintei de deschidere a ofertei:

Plicurile inchise si sigilate se predau comisiei de evaluare la data si ora prevazute in anuntul publicitar , care va proceda la deschiderea licitatiei, respectiv la deschiderea plicurilor exterioare in sedinta publica si va analiza documentele continute de acestea, eliminand ofertele care nu contin totalitatea documentelor si a datelor prevazute. Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin 3 oferte sa intruneasca conditiile prevazute in caietul de sarcini .

Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal in care se va mentiona rezultatul analizei. Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti(daca sunt prezenti la sedinta de deschidere). Comisia de evaluare va trece la deschiderea plicului interior si va da citire ofertei pe care o va afisa la loc vizibil. Sunt considerate oferte valabile, ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in documentatia de atribuire.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un procesul-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura licitatiei. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare. In baza procesului-verbal, comisia de evaluare intocmeste un raport pe care il transmite administratorului SC„Piete si Targuri Craiova” SRL

Comisia are dreptul de a exclude din licitatie :

- 1) Orice ofertant care este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare , reglementate prin lege ;
- 2) Nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor , taxelor si contributiile de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat sau la bugetul local ;
- 3) In cazul in care ofertantul sau/si asociatul/asociatii sau/si administratorul/administratorii ofertantului a detinut si alte contracte de inchiriere cu SPAPT Craiova actual SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL si are restante la plata sau nu si-a respectat obligatiile contractuale anterioare;
- 4) Prezinta informatii false in legatura cu situatia proprie .

Stabilirea ofertei castigatoare va fi facuta de catre comisia de evaluare pe baza criteriului pretul cel mai mare oferit pe metru patrat .

Pretul de pornire este determinat in baza Hotararii Consiliului Local Municipal Craiova nr.2/2013

Comisia de licitatie are dreptul sa descalifice orice oferta care nu indeplineste o cerinta din documentatia de licitatie sau instructiuni.

Secretarul comisiei de evaluare intocmeste raportul de evaluare care cuprinde desemnarea ofertei castigatoare, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii, raport care va fi

semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare si va fi inaintat conducerii SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL in vederea incheierii contractului de inchiriere.

Contractul de inchiriere se incheie in termen de 15 zile calendaristice de la data informarii ofertantului castigator despre acceptarea ofertei sale .

In termen de trei zile calendaristice de la data comunicarii rezultatului licitatiei publice deschise ofertantii desemnati necastigatori pot face contestatii cu privire la modul in care au fost respectate dispozitiile din prezentele instructiuni privind procedura de inchiriere. Contestatiile se depun la sediul SC „Piete si Targuri Craiova” SRL , din str. Calea Bucuresti , nr 51 .

In termen de trei zile calendaristice de la primirea contestatiei , comisia de solutionare a contestatiilor este obligata sa solutioneze contestatia si sa comunice raspunsul sau contestatorului .

In cazul in care contestatia este fondata , SC „Piete si Targuri Craiova” SRL are obligatia de a revoca decizia de desemnare a ofertantului castigator si de a notifica acest fapt tuturor ofertantilor .

In acest caz se va anula licitatia si se va reorganiza o noua licitatie publica deschisa cu oferta in plic .

Ofertantul castigator va fi notificat in termen de doua zile lucratoare de la data hotararii de adjudecare sa se prezinte pentru incheierea contractului de inchiriere si constituirea garantiei de buna executie , care va reprezenta contravaloarea chiriei pe doua luni consecutive.

In situatia in care procedura de licitatie nu conduce la semnarea unui contract cu castigatorul licitatiei, se va repeta procedura de licitatie.

Modul de constituire a garantiei de buna executie este prin depunerea in contul de garantii deschis la dispozitia SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL

Nedepunerea garantiei de buna executie pana la data semnarii contractului de inchiriere da dreptul SC „Piete si Targuri Craiova” SRL sa retina garantia de participare si repetarea licitatiei.

Chiria va fi achitata lunar pana la sfarsitul lunii pentru luna in curs . In cazul nerespectarii acestui termen se vor percepe majorari de intarziere in cuantumul stabilit de prevederile legale in vigoare pentru fiecare zi de intarziere .

Chiria se va majora ori de cate ori vor fi prevazute modificari de lege sau de hotarari ale Consiliului Local Municipal Craiova .

Neplata chiriei la scadenta, da dreptul SC „Piete si Targuri Craiova” SRL , de a rezilia contractul de inchiriere, precum si obligatia din partea chirasului de a elibera amplasamentul imediat .

In cazul in care beneficiarul contractului de inchiriere nu lasa amplasamentul liber in termenul notificat , SC „Piete si Targuri Craiova” SRL. Craiova va demola pe banii beneficiarului constructia si va organiza o noua licitatie .

Garantia de participare va fi restituita in urmatoarele situatii :

- In cel mult trei zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie pentru ofertantul a carui oferta a fost declarata castigatoare
- In cel mult trei zile lucratoare de la data licitatiei pentru ofertantii ale caror oferte au fost declarate necastigatoare (termenul de trei zile lucratoare nu se aplica in cazul in care exista contestatii cu privire la desfasurarea licitatiei)

Garantia de participare nu va fi restituita in urmatoarele situatii :_

- Ofertantul isi retrace oferta dupa expirarea termenului limita pentru depunerea ofertelor
- In cazul in care ofertantul declarat castigator nu semneaza contractul in termen
- In cazul in care ofertantul declarat castigator nu constituie garantia de buna executie in termen .
- In cazul in care nu solicita restituierea acesteia

13.8 REGULI PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Pe parcursul aplicării procedurii de licitatie organizatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. Nerespectarea prevederilor se sancționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Persoana care a participat la întocmirea documentației de licitatie are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de licitatie nu este de natură să distorsioneze concurența.

Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de licitatie.

Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți;

d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

13.9 INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu procedura licitației publice se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ [nr. 554/2004](#), cu modificările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul concedentului. Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor legale.

FORMULAR OFERTA

Pentru inchirierea terenului / terenului situat in Craiova , Piata _____, in suprafata _____ de _____ mp, in vederea desfasurarii unei activitati comerciale , ofer un tarif de _____ lei /mp/luna

OFERTANT

(Denumirea firmei si numele reprezentantului in clar,
Stampila si semnatura reprezentantului)

FORMULARUL NR. 1

Art. 180. - Autoritatea contractanta are obligatia de a exclude din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant/candidat despre care are cunostinta ca, in ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru fraudă si/sau pentru spalare de bani.

FORMULARUL NR. 2

Art. 181. - Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude dintr-o procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant/candidat care se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

a) este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt administrate de un judecator-sindic sau activitatile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;

d) a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a)-d).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Silviu Cristian ȘTEFĂNESCU - DRAGOTĂ