

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR. 356
privind aprobarea proiectului (cererea de finanțare) „BUSINESS CENTER SUD
CRAIOVA”

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2011;

Având în vedere raportul nr.135343/2011 al Direcției Elaborare și Implementare Proiecte prin care se propune aprobarea proiectului (cererea de finanțare) „BUSINESS CENTER SUD CRAIOVA” ;

În conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, Hotărârii Guvernului nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, modificată și completată și Ordinului comun al Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului și Ministrului Finanțelor Publice nr.1360/1938/2011 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de intervenție "Planuri integrate de dezvoltare urbană" al axei prioritare "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor — poli urbani de creștere" din cadrul Programului operațional regional 2007—2013;

În temeiul art.36 alin.2 lit.b coroborat cu alin.4 lit.d, art.45 alin.2 lit.e și art.61 alin.2 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul (cererea de finanțare) „BUSINESS CENTER SUD CRAIOVA”, cu valoarea totală de 5.008.190,08 lei, pentru solicitarea unei finanțări nerambursabile în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1, „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli de creștere”, domeniu major de intervenții-Planuri integrate de dezvoltare urbană”, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Studiul de Fezabilitate referitor la investiția „BUSINESS CENTER SUD CRAIOVA”, având următorii indicatori tehnico-economici:

- Valoarea totală a investiției 4.999.509,00 lei (1.170.379,24 Euro)
(inclusiv TVA)

din care:

- Construcții + montaj (C+M) 3.947.671,00lei (924.145,19 Euro)
(inclusiv TVA)
- Durata de execuție 12 luni
- Capacități: aria construită desfășurată: 1.152 mp
(1 Euro=4,2717 lei)

prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă suportarea din bugetul Consiliul Local al Municipiului Craiova a contribuțiilor, după cum urmează:

- 1.941.883,50lei, (454.592,67 euro), reprezentând contribuția proprie la cheltuielile eligibile, în procent de 50 % din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- 162.071,00 lei, (37.940,63 euro), reprezentând contribuția proprie la cheltuielile neeligibile;
- 30.248,00 lei, (7.081,02 euro), reprezentând T.V.A. aferent cheltuielilor neeligibile.

Art.4. Consiliul Local al Municipiului Craiova va asigura valoarea totală a cheltuielilor neeligibile, a cheltuielilor suplimentare (conexe) aferente proiectului, precum și resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art.5. Primarul Municipiului Craiova prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte și Direcția Economico-Financiară vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Iulian Ilie ȘTEFĂNESCU

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Nicoleta MIULESCU

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013

Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere”

Domeniul de intervenție 1.1. „Planuri integrate de dezvoltare urbană”

Sub-domeniul: Poli de creștere

Anexa nr.1 la Hotărârea nr.356/2011

FORMULARUL CERERII DE FINANȚARE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Iulian Ilie ȘTEFĂNESCU

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Organismul intermediar pentru POR - Agenția pentru Dezvoltare Regională _____	
Nr:	Înregistrate de:
Cod SMIS:	Semnătura
	Data

TITLUL PROIECTULUI:	Business Center Sud Craiova
---------------------	-----------------------------

0. INFORMAȚII PRIVIND TIPUL ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE

Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)

1. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

1.1. Solicitantul

Denumirea solicitantului	Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Craiova
Codul de înregistrare fiscală	4417214
Codul unic de înregistrare	-
Adresa sediului solicitantului	str. A. I. Cuza nr. 7, Craiova, Dolj, Romania
Email	consiliulocal@primariacraiova.ro
Tipul solicitantului	☒ unitate administrativ-teritorială (autoritate a administrației publice locale) din mediul urban ☐ parteneriat de unități administrativ-teritoriale (autorități ale administrației publice locale) ¹ ☐ asociație de dezvoltare intercomunitară

¹ Detalii referitoare la parteneri sunt solicitate la secțiunea 2.7 „Parteneri implicați în implementarea proiectului” din acest formular.

1.2. Reprezentantul legal al Solicitantului

Numele	Solomon Antonie
Funcția	Primar
Numărul de telefon	+40.251.415.177
Numărul de fax	+40.251.411.561
Email	consiliulocal@primariacraiova.ro

1.3. Persoana de contact

Numele	Dorina Predus
Funcția	Director, Directia Elaborare și Implementare Proiecte
Numărul de telefon	+40.251.419.589
Numărul de fax	+40.251. 411.561
Email	int.europa@primariacraiova.ro

1.4. Persoana responsabilă cu operațiunile financiare

Numele	Chiciu, G. Georgeta Maria
Funcția	Director Executiv Adjunct, Directia Economico-Financiara
Numărul de telefon	+40.251.416.235
Numărul de fax	+40.251. 411.561
Email	georgetachiciu@primariacraiova.ro

1.5. Banca/Trezoreria

Denumirea băncii (sucursalei)	Trezoreria Municipiului Craiova
Adresa băncii	Str. Mitropolit Firmilian, nr. 1, Craiova, Dolj
Codul IBAN	RO22 TREZ 29124840256 XXXXX

1.6. Sprijin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI)

1.6.1 Ați beneficiat de asistență nerambursabilă din fonduri publice sau de împrumut din partea unei IFI în ultimii 5 ani, înainte de data depunerii prezentei cereri de finanțare?

☒ Da

☐ Nu

- Dacă da, vă rugăm specificați următoarele informații pentru maxim 3 proiecte

<semnătura>

<ștampila>

Titlul și numărul de referință al proiectului referința: Dezvoltarea infrastructurii de afaceri din municipiul Craiova prin înființarea unui incubator transfrontalier tehnologic și de afaceri, Contract de Grant RO 2005/017-535.01.01.03	
Stadiul implementării proiectului	PROIECT FINALIZAT în anul 2009
Obiectul proiectului	Promovarea dezvoltării economice în zona transfrontaliera Dolj - Vidin prin îmbunătățirea infrastructurii de afaceri transfrontaliere pentru dezvoltarea cooperării transfrontaliere între sectorul public și privat
Rezultate obținute	▪ 1 incubator modernizat, renovat și echipat; ▪ 3 seminarii realizate din cadrul sesiunii de instruire a întreprinderilor mici și mijlocii eligibile nou-infiintate ▪ 1 Masa rotunda ▪ 1 Ghid elaborate ▪ 8 Contracte de incubare încheiate ▪ 17 celule realizate ▪ 5000 broșuri, 500 ghiduri Publicatii realizate ▪ 1 Pagina web și portal realizata
Valoarea proiectului (lei)	Valoarea totala a proiectului este de 648.429 Euro, din care 67.630 euro contributie proprie a beneficiarului, 580.799 euro finantare nerambursabila
Sursa de finanțare	PHARE CBC 2005 Prioritatea 2: Dezvoltare Economică, Măsura 2.1. Cooperare în afaceri și dezvoltarea infrastructurii de afaceri

Titlul proiectului și nr. de referința: Centrul Multifunctional Craiova-Pavilion Central, Cod SMIS: 3766	
Stadiul implementării proiectului	PROIECT IN CURS DE IMPLEMENTARE, termen de finalizare: aprilie 2014
Obiectul proiectului	Realizarea unui centru expozitional și de afaceri modern, în conformitate cu standardele de calitate europene, data fiind și calitatea statului nostru de stat membru al Uniunii Europene, primul centru multifunctional de o asemenea complexitate cu multiple functiuni destinate mediului de afaceri din Craiova și regiunea Oltenia.
Rezultate obținute	Cele mai importante rezultate estimate sunt: 6.765,04 mp spatii expozitionale interioare, 1.183,9 mp spatii birouri, Centru de presa, Bursa de Contacte, sali polivalente, 1.587,87 mp depozite, spatii tehnice, 810,51 mp adaposturi protectie civila, 197 de locuri de munca nou create în cadrul firmelor gazduite în structura de sprijinire a afacerilor
Valoarea proiectului	Valoarea totala a proiectului este de 87.446.455,28 lei din care contributia proprie a solicitantului este de 50.927.957,23 Lei iar asistenta financiara nerambursabila este de 33.157.133.

<semnătura>

<ștampila>

Sursa de finantare	Sursa de finantare: surse externe nerambursabile (POR 2007-2013, Axa Prioritara 4, DMI 4.1.), buget local Organizatia finantatoare: Comisia Europeana Autoritatea contractanta: Ministerul Dezvoltarii Regionale și Turismului
---------------------------	--

Titlul proiectului și nr. de referinta Construirea unui pasaj supratran în vederea descon gestionarii traficului rutier din Zona Metropolitana Craiova - Realizare pasaj denivelat supratran peste intersectia de la km 0 al municipiului Craiova în vederea preluarii traficului auto pe E70, respectiv str. Calea Bucuresti-bvd. Nicolae Titulescu cod proiect: 24753	
Stadiul implementarii proiectului	PROIECT IN CURS DE IMPLEMENTARE, termen de finalizare: 2013
Obiectul proiectului	Obiectivul proiectului presupune modernizarea și dezvoltarea infrastructurii rutiere urbane și îmbunatatirea accesibilitatii locale și regionale, a mobilitatii populatiei metropolitane, a bunurilor și serviciilor în vederea cresterii competitivității economice și dezvoltarii mediului de afaceri în cadrul Polului de creștere Craiova
Rezultate obtinute	pasaj denivelat supratran construit pe o lungime de 545 m 18.026 mp carosabil strazi modernizate 5.350 mp suprafata trotuare modernizate 1,338 km lungime cale simpla rulare tramvai nou creata 45 mp suprafata alveole pentru mijloace de transport în comun 37 stalpi retea electrica pentru tramvai 71 indicatoare rutiere de avertizare montate 68 indicatoare rutiere de reglementare montate, 33 indicatoare rutiere de orientare și informare montate, 3050 ml marcaje rutiere orizontale realizate 12 treceri pentru pietoni amenajate 1373 ml retele de alimentrea cu apa și canalizare deviate 12 treceri de pietoni amenajate 6 semafoare vehicule amenajate 12 semafoare pietoni amenajate 2240 mp suprafata spatii verzi
Valoarea proiectului	Valoarea totala a proiectului este de 59.081.772,23 lei din care contributia proprie a solicitantului este de 1.029.799,53 lei iar asistenta financiara nerambursabila este de 46.720.693,17 lei
Sursa de finantare	surse externe nerambursabile (POR 2007-2013, Axa Prioritara 1), buget local Organizatia finantatoare: Comisia Europeana Autoritatea contractanta: Ministerul Dezvoltarii Regionale și Turismului

1.6.2 Ați mai solicitat sprijin financiar din fonduri publice sau împrumuturi din partea IFI, pentru proiectul (fie în întregime, fie parțial, respectiv pentru o parte din activitățile cuprinse în proiect) ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare?

☐ Da

☒ Nu

1.6.3 Proiectul (integral sau parțial, respectiv activități/investiții din proiect) ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare a mai beneficiat deja de sprijin financiar din fonduri publice sau împrumuturi din partea IFI?

☐ Da

☒ Nu

2. PROIECTUL

2.1. Axa prioritară și domeniul major de intervenție POR

☐	Reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv transportul urban
☒	Dezvoltarea durabilă a mediului de afaceri
☐	Reabilitarea infrastructurii sociale, inclusiv a locuințelor sociale și îmbunătățirea serviciilor sociale

2.2. Localizarea proiectului

Statul: ROMÂNIA
Regiunea de dezvoltare: Sud-Vest Oltenia
Județul: Dolj
Localitatea: Craiova

2.3. Descrierea proiectului

2.3.1 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este acela de a contribui la creșterea calității vieții și crearea de noi locuri de muncă în Polul de creștere Craiova, prin reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului.

Obiectivul specific al proiectului este realizarea unui centru de informare și consultanță pentru mici întreprinzători și potențiali investitori, dar și ca un spațiu expozițional pentru producători și comercianți, spațiu pentru firme de cercetare și centru logistic prin:

- amenajarea și dotarea noilor spațiilor de prestare a serviciilor, birourilor, punctelor de lucru.
- oferirea de pachete de servicii specifice care să vină în ajutorul clientului beneficiar
- creșterea cifrei de afaceri
- fidelizarea unui număr cât mai mare de clienți
- îmbunătățirea, dezvoltarea și inovarea continuă a serviciilor oferite clienților săi;
- îmbunătățirea imaginii de piață și impunerea unui trend pe piață dat de calitatea superioară oferită în prestarea serviciilor, tarifele competitive practicate și gradul de noutate al acestora;
- extinderea ariei de operare a firmelor la nivel regional, național și chiar european și internațional;

Proiectul de față se alătură spațial, dar și funcțional, unui alt proiect al municipalității care se adresează direct mediului de afaceri, în special IMM-urilor - **Centrul Multifuncțional Craiova - Pavilion Central**. Mai mult, se află în fază de elaborare alte două proiecte de structură de afaceri, ce vor fi amplasate în aceeași incintă.

Proiectul se încadrează categoria b) de operațiuni și activități eligibile finanțate prin intermediul Axei prioritare 1, domeniul major de intervenție 1.1 al POR: dezvoltarea durabilă a mediului de afaceri.

Obiectivul acestui domeniu major de intervenție îl reprezintă - conform Programului Operațional Regional - creșterea calității vieții și crearea de noi locuri de muncă în orașe, prin reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin **dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului**.

Proiectul de față răspunde obiectivului DMI 1.1: crearea unei structuri de sprijinire a afacerilor care are ca scop îmbunătățirea culturii antreprenoriale.

Primăria Municipiului Craiova și-a stabilit ca priorități ce vizează dezvoltarea infrastructurii locale de afaceri, o serie de proiecte care să sprijine înființarea și dezvoltarea de structuri de sprijinire a afacerilor locale, regionale și chiar transfrontaliere.

În cadrul **Strategiei de dezvoltare locală a municipiului Craiova**, document de planificare strategică pe termen scurt, mediu și lung elaborat de Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Craiova prin H.C.L. nr. 404/30.08.2007 a fost identificat Obiectivul strategic de dezvoltare nr.4, respectiv: „Creșterea competitivității pe termen lung a economiei locale”. În stabilirea instrumentelor și politicilor de atingere a acestui obiectiv de dezvoltare strategică a municipiului Craiova au fost luate în considerare poziționarea municipiului Craiova în mediul concurențial local, regional, național și chiar transfrontalier precum și contextul economic internațional. Astfel, elaborarea strategiei de dezvoltare a economiei locale a avut ca punct de pornire elemente care pot conduce la creșterea competitivității locale și a regiunii Oltenia, în contextul în care municipiul Craiova a fost definit și și-a asumat rolul de pol de creștere în cadrul regiunii de dezvoltare Sud - Vest Oltenia.

Luând în considerare problemele strategice identificate la nivel local, în urma analizei SWOT au fost identificate următoarele obiective specifice de creștere a competitivității pe termen lung a economiei locale:

- promovarea rolului regional și național al municipiului;
- asigurarea poziției dominante în lanțul trofic al activităților economice din întreaga zonă metropolitană;
- stimularea și susținerea investițiilor în sectoarele cheie ale economiei locale în scopul creșterii competitivității și a gradului de ocupare a acestora;
- încurajarea creșterii economice la nivel microeconomic (cu accent pe IMM - uri), din perspectiva productivității și a cifrei de afaceri;
- crearea unui mediu economic competitiv și atractiv investițiilor autohtone și straine;
- dezvoltarea unei economii performante, durabile și ecologice printr-un management eficient al dezvoltării economiei locale;

Înființarea unui centru de afaceri, respectiv BUSINESS CENTER SUD CRAIOVA, reprezintă unul din proiectele prioritare pentru municipalitate care subscie măsurii privind dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor în municipiul Craiova care să raspundă nevoilor acute ale mediului de afaceri local și regional.

Acest proiect reprezintă un demers în domeniul infrastructurii de afaceri pe care Primăria Municipiului Craiova si-a propus sa-l realizeze și, de asemenea, consta în construirea celei de-a treia structuri de sprijinire a afacerilor care să asigure spații și facilitati operatorilor economici care desfasoară activități de prestari servicii, după înființarea unui incubator de afaceri transfrontalier în cadrul programului de finantare PHARE CBC 2005 și Centrul Multifunctional Craiova - Pavilion Central în cadrul POR, Axa 4, DMI 4.1.

Planul Integrat de Dezvoltare pentru Polul de Creștere Craiova are ca scop ultim, asigurarea creșterii economice și crearea de locuri de muncă, iar proiectul de față contribuie la atingerea acestui scop.

Proiectul „Business Center Sud Craiova” este un proiect de creare și dezvoltare a unei structuri locale de sprijinire a afacerilor, care va avea impact asupra dezvoltării culturii antreprenoriale la nivelul mediului de afaceri craiovean. Centrul se adresează firmelor de mici dimensiuni din sectorul servicii prestate întreprinderilor, mai precis firmelor care prestează activități ce necesită un înalt grad de pregătire și care pun la dispoziția utilizatorilor cunoștințe și competențe specializate. Prin proiect se vor crea noi locuri de muncă, atât în mod direct, în cadrul structurii ce face obiectul proiectului, cât și indirect prin specificul activității desfășurate de firmele găzduite aici. Astfel, se așteaptă ca proiectul să aibă impact asupra creșterii performanței mediului de afaceri din municipiul Craiova - pol de creștere al regiunii Oltenia, prin urmare și asupra creșterii ocupării.

Proiectul „Business Center Sud Craiova” face parte din Planul Integrat de Dezvoltare al polului de creștere Craiova, Obiectivul strategic 2 „Creșterea competitivității economice pe termen lung și sprijin pentru dezvoltarea mediului de afaceri al Polului de Creștere Craiova”.

În esență, proiectul constă în realizarea unui centru de afaceri destinat firmelor de mici dimensiuni din domeniul serviciilor prestate întreprinderilor, investiție care va fi o piesă importantă într-un proiect mai amplu de creare a unei zone de dezvoltare economică în Craiova - o zonă de tip cluster pentru IMM-urile din sectorul serviciilor. În demersurile sale de dezvoltare, Craiova mizează pe microîntreprinderi și întreprinderi mici și mijlocii prestatoare de servicii.

Se propune realizarea unei clădiri P+1E cu funcțiunea de spații birouri.

Cladirea poate gazdui aprox 60 de ocupanti in mod curent (in spatiile de birouri si personal de intretinere) si alti 110 ocupanti in mod ocazional (in sala de conferinte si sala multifunctionala.

Nivel	Denumire	Suprafață utilă pe încăpere/mp	Circulații, scări, lift, holuri	Grupuri sanitare	Total suprafață utilă/mp
0	1	2	3	4	5
PARTER	Sala conferinte	91,80	-	-	91,80
	hol	-	157,30	-	157,30
	Birou 1	29,80	-	-	29,80
	Birou 2	28,00	-	-	28,00
	Birou 3	28,00	-	-	28,00
	Spatiu tehnic	17,60	-	-	17,60
	Birou 4	29,80	-	-	29,80
	Birou 5	28,00	-	-	28,00
	Birou 6	27,00	-	-	27,00
	grupuri sanitare (B+F)	-	-	7,60	7,60
	oficiu	10,70	-	-	10,70
	Centrala termica	13,70	-	-	13,70
	scara	-	14,70	-	14,70
	scară	-	14,80	-	14,80
	grupuri sanitare (B+PcD)	-	-	7,70	7,70
	Total	304,40	186,80	15,30	506,50

<semnătura>

<ștampila>

ETAJ 1	hol	-	168,20	-	168,20
	Curte lumina	52,00	-	-	52,00
	Birou 7	32,10	-	-	32,10
	Birou 8	28,80	-	-	28,80
	Birou 9	47,60	-	-	47,60
	Birou 10	32,15	-	-	32,15
	Birou 11	28,90	-	-	28,90
	Birou 12	27,90	-	-	27,90
	Birou 13	30,20	-	-	30,20
	grupuri sanitare (B+F)	-	-	7,60	7,60
	grupuri sanitare (B+F)	-	-	7,60	7,60
	Spatiu multifunctional	29,70	-	-	29,70
	scară	-	14,70	-	14,70
	scară	-	14,80	-	14,80
	Total	309,35	197,70	15,20	522,25
CONSTRUCTIE	TOTAL GENERAL				
	Arie utilă/mp				1028,75

Număr niveluri: P+E

Aria construită: 550,00 mp

Aria utilă: 1028,75 mp

Aria desfășurată: $548,70 + 566,30 + 18,50 + 18,50 = 1152,0$ mp

Volum construit: $3902,0 + 88,8 = 3990,80$ mc

Înălțimea manimă (la atic) = +7,60 m

Înălțimea maximă (la casa scarii) = +9,40 m

Suprafața de teren aferentă pentru acest obiectiv este de 5207 mp din care:

- 1152 mp aria desfășurată a clădirii
- 575 mp alee acces carosabil
- 663 mp spații parcare
- 461 mp trotuare pietonale
- 2356 mp spații verzi

Proiectul răspunde obiectivelor **Strategiei de dezvoltare economico-socială a municipiului Craiova**, prin consolidarea resurselor existente, furnizează municipiului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor locale presupune crearea unui climat care să atragă și investiții straine, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra comunității, prin creșterea ofertei de noi locuri de muncă direct create, creșterea salariilor, respectiv a vânzărilor. Responsabilitatea municipalității constă astfel în asigurarea acestui climat propice pentru dezvoltarea afacerilor și atragerea cât mai multor investiții directe.

Proiectul este în concordanță cu **Strategia de Dezvoltare Regională 2007-2013 a Regiunii Sud-Vest Oltenia**, contribuind la Prioritatea Regională 2 Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii regionale, Masura 2.5 Crearea infrastructurii pentru cercetare și dezvoltarea tehnologică pentru sectorul privat și pentru institutii.

Obiectivul măsurii: Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare, dezvoltare în scopul creșterii competitivității economiei regionale.

Operațiuni indicative: Dezvoltarea infrastructurii CD existente și crearea de noi infrastructuri (laboratoare, centre de excelență)

Indicatori ai rezultatelor:

<semnătura>

<ștampila>

- numărul de locuri de muncă create
- numărul de I.M.M-uri cu acces la servicii

Indicatori Output:

- numărul de servicii comune puse la dispoziție
- suprafața de clădire nou construită/modernizată

De asemenea, proiectul se încadrează în contextul **Strategiei revizuite de la Lisabona**, de investire în modernizarea sectoarelor productive locale și regionale, prin sprijinirea antreprenoriatului și prin facilitarea dezvoltării microîntreprinderilor. Microîntreprinderile vor juca un rol important în dezvoltarea economică locală și regională și în crearea de noi locuri de muncă. Din această cauză, este extrem de important ca POR să sprijine un climat antreprenorial în cadrul comunităților locale prin facilitarea creării de noi afaceri și dezvoltarea celor existente. Mai mult, activitățile cheie pentru asigurarea prosperității locale și regionale constau în sprijinirea transferurilor tehnologice pentru microîntreprinderi, conform Strategiilor de Inovare Regională (SIR). Fiecare regiune de dezvoltare elaborează SIR, cu sprijinul Uniunii Europene.

Proiectul de față reprezintă una dintre măsurile stabilite prin Programul integrat de gestionare a calitatii aerului, elaborat de Agenția pentru Protecția Mediului Dolj, pentru implementarea Strategiei naționale privind protecția atmosferei, adoptată prin HG 586/2004, în conformitate cu Directiva Consiliului nr. 96/62/CE privind evaluarea și gestionarea calității aerului înconjurător, având în vedere faptul că, respectând criteriile de clasificare impuse de Uniunea Europeană, pe teritoriul României, municipiul Craiova este inclus în cadrul Sistemului național de evaluare și gestionare integrată a calității aerului.

Crearea acestei noi structuri de afaceri pentru municipiul Craiova și facilitățile oferite reprezintă un factor esențial pentru creșterea atractivității locale și chiar regionale, ca locație pentru investiții în activități economice și sociale.

2.3.2 Contextul proiectului

Regiunea Oltenia este situată în partea de sud-vest a României și cuprinde cinci județe: Dolj, Olt, Vâlcea, Mehedinți și Gorj, cu localitățile structurate în 40 de orașe, din care 11 municipii, 408 comune și 2 066 sate. În mare coincidență cu vechea regiune istorică Oltenia, în limitele sale naturale: fluviul Dunărea la Sud, râul Olt (al treilea ca mărime din România) la Est, Munții Carpați la Nord și Vest. Cu o suprafață de 29.212 kmp (locul 7 între regiunile României, 12,25% din suprafața totală a țării) Oltenia formează un cadrilateral aproximativ simetric, pe axele Nord-Sud și Est-Vest). Râul Jiu traversează regiunea de la Nord la Sud.

Vechi ținut de graniță, aflat sute de ani între Imperiul Austro-Ungar și Imperiul Otoman, Oltenia de astăzi se învecinează la Sud cu Bulgaria, la Est cu regiunea istorică Muntenia (azi Regiunea Sud Muntenia), la Nord cu Transilvania (Regiunea Centru), iar la vest cu Banatul (Regiunea Vest) și cu Serbia.

Relieful regiunii oferă un profil diversificat în ceea ce privește altitudinea: la Sud Câmpia Dunării - altitudine 50 m, la Nord și la Vest Munții Carpați - altitudine maximă pe teritoriul regiunii aproximativ 2400 m, pe o distanță de circa 200 km diferența de nivel fiind semnificativă.

Repartiția teritorială după formele de relief oferă o imagine relativ echilibrată cuprinzând munți, câmpii, dealuri și podișuri. Munții, bogați în resurse (dintre care cărbunele și lemnul în special) au favorizat dezvoltarea mineritului și exploatarea silvice. Industria minieră a cauzat probleme majore de mediu, și restructurarea sa recentă a dus la șomaj și la tensiuni sociale severe (zonele miniere au reprezentat din 1989 principalele surse de tulburări sociale grave în România).

Relieful din partea de sud a regiunii favorizează agricultura, Oltenia fiind una din regiunile agricole tradiționale din România. Rețeaua hidrologică, alături de configurația reliefului, conferă regiunii rolul energetic principal în România, prin exploatarea potențialului apelor curgătoare care traversează regiunea: fluviul Dunărea, râurile Jiu și Olt. Pe teritoriul Olteniei se află complexele hidroenergetice Porțile de Fier (printre cele mai mari din Europa) - județul Mehedinți și Lotru-Olt - în județul Vâlcea (printre cele mai mari din România). Mai mult, aproape de zonele miniere Motru - Rovinari, funcționează două din cele mai mari centrale termoelectrice din România: Rovinari și

<semnătura>

<ștampila>

Turceni. Producția de energie termoelectrică împreună cu activitățile miniere, creează probleme substanțiale asupra mediului, probleme ce au un impact mare asupra standardului de viață al locuitorilor din regiune. De exemplu, calitatea apei potabile este afectată de poluarea Râului Jiu.

Profilul demografic

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică (în lucrarea: Populația României- Principalele caracteristici demografice - 1 iulie 2009), la 1 iulie 2009, Regiunea SV Oltenia avea o populație de 2.250.565 locuitori, reprezentând 10.48% din populația totală a României. Dinamica în raport cu anul 2002 evidențiază o scădere cu 3,86% a populației la nivel regional față de o scădere cu 1,2% la nivel național.

La nivelul regiunii SV Oltenia, evoluția populației totale continuă trendul descendent manifestat după recensământul din ianuarie 2002; în anul 2009 față de anul 2002, populația regiunii a scăzut cu 80.227 persoane.

Populația regiunii a scăzut în ultimii 19 ani (2009 față de 1990) cu 200.917 persoane și a fost determinată, în principal, de manifestarea superioară a mortalității, comparativ cu natalitatea și generarea unui spor natural negativ, precum și de fenomenul migrator al populației către alte zone.

Din punct de vedere economic Regiunea Sud-Vest Oltenia este una din cele mai puțin dezvoltate din România, cu un PIB per locuitor aflat, în 2008, pe penultimul loc într-un clasament al regiunilor (înaintea regiunii Nord-Est) și cu cea mai mică contribuție la formarea PIB-ului național.

Conform lucrării **Carta alba a IMM-urilor din Romania pe anul 2010**, situația este următoarea:

Regiunea Sud-Vest (4) include județele: Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Vâlcea

Constatări principale:

- regiunea Sud-Vest deține sub 9% din totalul firmelor existente la nivel național;
- densitatea este 18,3 firme la 1000 locuitori;

Tabel - Distribuția IMM-urilor pe județe în regiunea de dezvoltare Sud-Vest

Județe	Număr firme	Procente
Dolj (16)	5557	37,50
Gorj (18)	5849	15,93
Mehedinți (25)	4950	13,48
Olt (28)	13772	15,13
Vâlcea (38)	6600	17,97
Total	36728	100,00

Tabel - Distribuția IMM-urilor după numărul de salariați

Număr de salariați	Număr firme	Procente
0 - 9	34313	93,42
10 - 49	1990	5,42
50 - 249	425	1,16
Total	36728	100,00

Tabel- Distribuția IMM-urilor din regiunea Sud-Vest după cifra de afaceri

Cifra de afaceri (mil lei)	Număr firme	Procente
Sub 200	22868	62,26
200 - 2000	9395	25,58
Peste 2000	4465	12,16
Total	36728	100,00

Figura - Ratele rentabilității comerciale pe județe în regiunea Sud-Vest (%)



- nici o activitate CAEN din regiune nu se plasează pe locul I în cadrul clasamentului regiunilor;
- județul Dolj deține 38% din totalul firmelor din regiune;
- **firmele cu până la 10 salariați dețin peste 93% din totalul celor 36.728 firme;**
- **peste 62% din firme au o cifră de afaceri de până la 200.000 mii lei;**
- ratele de rentabilitate comercială pe județele regiunii: media regională - 4,58%, între 3,54% Mehedinți și 5,18% Olt;
- **aproape 69% din IMM-urile din regiune au activitate de comerț cu amănuntul.**

Structura economiei regiunii este mai degrabă tradițională, fiind dominată de agricultură (în Oltenia, PIB-ul din agricultură a înregistrat creșteri peste media națională în intervalul 2002-2008) și industrie.

Urmărind evoluția ponderii sectoarelor la formarea PIB în intervalul de referință, 2002-2008, se observă un fenomen de rezistență la schimbare, la modernizare din partea economiei regiunii. Astfel, agricultura și industria aproape și-au menținut neschimbată ponderea participării la formarea PIB regional. Mai mult, într-o comparație regională, sectorul serviciilor are cea mai mică contribuție la formarea PIB regional. Aceasta structurare a PIB, pe sectoare economice, nu este compatibilă cu o economie modernă și dezvoltată. Dacă ne plasăm cu comparația la nivel comunitar, vedem cum aici ponderile deținute de sectoarele agricol și industrial descresc semnificativ în favoarea serviciilor.

Se poate concluziona că, luată ca întreg, economia Olteniei s-a schimbat mai lent și mai puțin intensiv în comparație cu cea a României.

Proiectul de față se adresează firmelor care activează în sectorul de servicii prestate altor întreprinderi. Aceștia sunt cei care au nevoie de spații de birouri în centre de afaceri. Conform CAEN Rev. 2, aceștia se regăsesc la secțiunea M „ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE” (această secțiune este parte din vechea grupă CAEN Rev.1 „ACTIVITĂȚI DE SERVICII PRESTATE ÎN PRINCIPAL ÎNTEPRINDERILOR”, denumire pe care o regăsim în statisticile dinainte de 2008).

Vorbim despre un nucleu de know-how și de interes în sfera serviciilor profesionale, care merită valorificat. Este deja imperativ a fi stimulat acest nucleu prin structuri de sprijinire a afacerilor etc., având în vedere că este un element catalizator pe care se poate miza pentru dezvoltarea economică a zonei metropolitane și, mai departe, a regiunii.

Prezentăm mai jos situația secțiunii de activități profesionale și tehnice (sau activități de servicii prestate întreprinderilor) în regiunea Oltenia, în termeni de unități active în domeniu și de nivel al ocupării. Cifrele sprijină concluzia de mai sus: Oltenia este regiunea cea mai „statică” în termeni de evoluție a structurii economice. Regiunea are cea mai scăzută pondere a firmelor active în domeniul serviciilor profesionale prestate întreprinderilor și cea mai redusă rată de ocupare în acest sector.

SORTAREA UNITĂȚILOR LOCALE ACTIVE ÎN SERVICII, ÎN PROFIL TERITORIAL 2009

	Total unități	Activități profesionale, științifice și tehnice	Procent activități profesionale, științifice și tehnice din total unități active %
TOTAL	532.873	60.706	11%
București - Ilfov	127.357	23.573	19%
Vest	50.048	5.582	11%
Nord - Vest	74.871	7.826	10%
Centru	65.021	6.761	10%
Nord - Est	58.170	5.129	9%
Sud - Est	62.332	4.924	8%
Sud - Muntenia	56.805	4.418	8%
Sud - Vest Oltenia	38.269	2.493	7%

POPULAȚIA OCUPATĂ CIVILĂ, ÎN PROFIL TERITORIAL ȘI PE ACTIVITĂȚI ALE ECONOMIEI 2009

	Total economie	Activități profesionale, științifice și tehnice	Procent din total economie %
TOTAL	8410,7	164,3	1,95
Nord - Vest	1156,5	16,4	1,42
Centru	1001,8	14,1	1,41
Nord - Est	1208,2	11,8	0,98
Sud - Est	1011,1	11,9	1,18
Sud - Muntenia	1159,9	17,0	1,47
București - Ilfov	1220,3	72,9	5,97
Sud - Vest Oltenia	836,1	7,5	0,90
<i>Dolj</i>	<i>264,1</i>	<i>2,6</i>	<i>0,98</i>
<i>Gorj</i>	<i>137,5</i>	<i>1,4</i>	<i>1,02</i>
<i>Mehedinți</i>	<i>107,1</i>	<i>1,0</i>	<i>0,93</i>

<semnătura>

<ștampila>

<i>Olt</i>	161,0	1,0	0,62
<i>Vâlcea</i>	166,4	1,5	0,90
Vest	816,8	12,7	1,55

Cu toate acestea, urmărind evoluția sectorială a ocupării în regiune, se observă o tendință de scădere a ratei ocupării în agricultură, în favoarea sectorului servicii. Acest trend va continua probabil în viitor, pe măsura modernizării structurii economice regionale.

Prezentăm spre ilustrare chiar situația județului Dolj, un județ, de altfel, în mod tradițional agricol.

EVOLUȚIA OCUPĂRII PE ACTIVITĂȚI ALE ECONOMIEI, ÎN JUDEȚUL DOLJ

Mii persoane

DOLJ	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Total economie	270,6	263,8	266,6	268,5	276,3	276,6
Agricultură, vânătoare și silvicultură	128,8	116,7	117,5	110,8	109	107,1
Industrie,	48	49,8	48,4	49,3	50,3	49,8
Construcții	10,2	10,4	11,1	12,6	14,5	18,2
Comerț	28,7	29,7	31,4	33,9	38,2	37,4
Hoteluri și restaurante	2,8	3,4	3,2	3,2	3,4	3,9
Transport, depozitare și comunicații	10,1	9,3	10	11,5	11,8	12,4
Intermedieri financiare	1,7	1,7	1,8	1,8	2,2	2,4
Servicii prestate în principal întreprinderilor	6,8	7,3	7,8	8,9	9,4	8,2
Administrație publică și apărare	4,3	4,7	5,2	5,5	6,4	6,9
Învățământ	13,8	13,6	13,6	13,9	13,9	14
Sănătate și asistență socială	11,6	12,2	11,4	12,2	12,2	13
Celelalte activități ale economiei naționale	3,8	5	5,2	4,9	5	3,3

Sursa: INSSE Dolj, ultimele statistici disponibile

Municipiul Craiova este reședința județului Dolj, cu dimensiuni de veritabilă metropolă, aflat aproximativ în centrul Olteniei. În 2009, Municipiul Craiova avea cca 300.000 de locuitori.

Municipiul Craiova posedă un important potențial de poziție, fiind așezat la întretăierea unor importante căi de comunicație. Municipiul este situat pe principală axă de circulație rutieră dintre Oltenia și Banat, dintre Oltenia și Transilvania, dintre Oltenia și București, și dintre sud-vestul țării și Serbia și Bulgaria. Astfel, Craiova deține poate cel mai pregnant “loc central” dintre toate marile centre urbane ale țării, fiind **capitala incontestabilă a Olteniei și având rol de centru polarizator al regiunii**. Poziția geografică favorabilă îi permite o colaborare strânsă cu municipiile regiunii de dezvoltare Sud-Vest, cu care are legături multiple (sociale, culturale, economice). Prin urmare, poziția geografică a Craiovei (în raport cu centrele atrătoare de aceeași talie), îi oferă acesteia un spațiu de competitivitate și influență extins.

În momentul de față, municipiul Craiova se prezintă în sistemul național de așezări ca un oraș de prim rang. În context continental, se încadrează la nivelul polilor de influență național-transnațională (sistemul ESPON de clasificare: pol național OPUS (Orizont Potențial Urban Strategic) cu potențial de Arie Funcțională Urbană și potențial MEGA pe termen lung).

Situat în partea de Sud a municipiului Craiova, **Business Center Sud Craiova** se afla pe un amplasament extrem de favorabil în raport cu principalele artere rutiere ce traversează orasul, dar și

<semnătura>

<ștampila>

intr-o buna proximitate fata de infrastructura de transport feroviar și accesul către Aeroportul Internațional Craiova.

Astfel, **Business Center Sud Craiova** se afla la 250 m de principala artera rutiera care traverseaza municipiul de la Nord la Sud, respectiv fata de bulevardul Nicolae Romanescu, sector de drum care face parte din E79 (Targu Jiu - Craiova - Calafat - Vidin). Legatura rutiera între **Business Center Sud Craiova** și bulevardul Nicolae Romanescu se realizează prin strada Târgului.

De asemenea, locația se află la 200 m în raport cu principala arteră rutieră (destinată inclusiv traficului greu), care face legatura între E70 (Filiasi - Craiova - Caracal) și respectiv E79 și DN56 (Craiova - Bechet), sosea reprezentata în municipiu de str. Pelendava - str. Brestei - str. Râului, străzi ce se află de asemenea incluse în proiecte de reabilitare ce vor primi finanțare prin Axa 1 POR. Legatura rutieră între **Business Center Sud Craiova** și str. Râului se realizează tot prin strada Târgului.

Business Center Sud este situat la 1,4 km de șoseaua destinată traficului greu care face legatura între Calafat, Bechet și respectiv Caracal, Bucuresti, respectiv care asigură legatura între E79(DN56), DN55 și respectiv E70, E574, reprezentată în municipiu de șoseaua de legătură între Sudul și Estul orașului, respectiv de: alea Il Bechetului - str. Bucura - str. Potelu - str. Caracal - bv. Decebal - Calea București. Accesul rutier de la Centru către aceasta șosea se face pe relația str. Târgului - bulevardul Nicolae Romanescu.

Business Center Sud se află la cca. 10,6 km de Aeroportul Internațional Craiova, cu acces prin șoseaua de legătură Sud - Est: bvd. Nicolae Romanescu - alea Il Bechetului - str. Bucura - str. Potelu și mai departe pe str. Caracal (E70) - bvd. Decebal - Calea București (E574) - Aeroport Craiova.

În raport cu infrastructura feroviară, se află la cca. 8,2 km față de viitorul terminal de mărfuri ce urmează a se realiza lângă Gara Craiova. Acest terminal de mărfuri, ca de altfel tot municipiul Craiova, se află pe ramura vestică a Culoarului Feroviar IV Paneuropean, arteră feroviară aflată în curs de modernizare. Legatura rutieră către viitorul terminal de mărfuri al Garii Craiova se face pe aceeași șosea menționată mai sus: bvd. Romanescu - alea Il Bechetului - str. Bucura - str. Potelu și mai departe pe str. Caracal (E70) - bvd. Decebal - Terminal feroviar de mărfuri.

Craiova este unul din cei 7 poli de creștere ai țării, care pot contribui la o dezvoltare policentrică a teritoriului României. Craiova are calitatea de metropolă regională, este un important centru polarizator în regiune și, prin urmare, este cel mai potrivit punct de pornire în dezvoltarea acestui nucleu.

Craiova se află mult deasupra altor centre urbane din regiune, inclusiv în ceea ce privește resursele de inteligență, mobilizare și antreprenariat disponibile. Valorificarea la standarde de eficiență ridicată a acestor resurse poate duce la dezvoltarea unui profil creativ și inovativ, unic în regiune.

2.3.3 Justificarea necesității implementării proiectului

Necesitatea și utilitatea proiectului în contextul general, se pot defini plecând de la nivelul macro, întrucât, unul din obiectivele generale de dezvoltare economica este cel de creștere a competitivității companiilor din Romania prin reducerea disparităților, în comparatie cu productivitatea medie a Uniunii Europene. Scopul este o creștere medie anuală a PIB-ului pe persoana angajata. Aceasta va permite Romaniei sa atinga aprox. 55% din productivitatea medie a Uniunii Europene până în 2015.

Realizarea unei structuri de tip Business Center este necesara din urmatoarele motive:

Atunci cand firmele straine sesizeaza un mediu propice pentru a isi incepe derularea activitatii, precum un centru unde firmele care presteaza servicii isi desfasoara activitatea, unde mare parte din piata, publicul tinta este prezent, sunt atrase spre a-si plasa disponibilitatile de capital in investitii in zona respectiva. Astfel, investitiile straine vor genera venituri la bugetul de stat, la populatie si vor creste nivelul de trai din zona Polului de crestere Craiova. Se va asigura stimularea comunicării și a parteneriatului în afaceri, care să permită firmelor intrarea în competiția de pe piețele internaționale și să asigure un impact maxim proiectelor de investiții.

<semnătura>

<ștampila>

Atunci când două entități se luptă pentru un singur obiectiv, clientul, ele vor fi din ce în ce mai interesate să-l atragă, îmbunătățindu-și tot timpul ofertele financiare și tehnice. Concurența creează astfel necesitatea îmbunătățirii caracteristicilor tehnice ale produselor/serviciilor cât și modul în care acestea sunt distribuite. Astfel firmele vor fi interesate să se îmbunătățească, vor îmbunătăți implicit mediul de afaceri și viața personală a lucrătorilor și a familiilor acestora.

Aflat în centrul unei arii vaste și fiind un municipiu important în zona, și în zona transfrontalieră, Craiova constituie un înalt potențial de polarizare nu numai pentru localitățile înconjurătoare dar și pentru cele apropiate, valorificabile prin drumurile europene care asigură practic accesibilitatea către vestul, sudul și estul Europei, nordul țării cât și legătura cu capitala. În aceste condiții, Craiova prezintă o creștere a potențialului economic, industrial urban, educational, creștere ce se materializează prin dezvoltarea forței de muncă și implicit a nevoii de investiții și de terenuri construibile în zona metropolitană, prin relațiile functionale, economico-comerciale și educationale cu orașele apropiate formându-se astfel o aglomerație care prin crearea localităților satelit va fi degrevată de o parte din funcțiunile centralizate în municipiu.

În conformitate cu amplasarea municipiului Craiova și a Zonei Metropolitane Craiova în regiunea Oltenia se evidențiază faptul că Polul de Creștere Craiova deține un rol deosebit de important în ceea ce privește funcțiile sale economice, sociale, universitare, culturale exercitate pe o arie foarte întinsă. Același lucru se poate observa și la nivel transfrontalier.

În zonele învecinate (Bulgaria) nu există centre culturale, economice și universitare de o asemenea importanță pe o rază foarte mare. Astfel că polul de creștere Craiova își exercită influențele polarizatoare atât la nivel național cât și la nivel transfrontalier. Din studiul situației actuale privind relația teritorială cu zonele învecinate, reiese necesitatea definirii polului de creștere sub aspectele legate de accesibilitate teritorială, creșterea competitivității și afirmarea rolurilor teritoriale ale acestora. După înființarea Zonei Metropolitane Craiova, teritoriile care aveau o dezvoltare proprie și individuală cu impact slab asupra dezvoltării proprii unităților administrativ-teritoriale de care aparțin, datorită necorelării teritoriale, economice, culturale și sociale atât între ele cât și cu nucleul Zonei Metropolitane Craiova, vor relaționa în vederea unei dezvoltări integrate prin programe de dezvoltare a infrastructurii și a economiei Zonei Metropolitane Craiova, asigurând participarea la dezvoltarea zonei în contextul regional și național, urmând ca în cele din urmă să beneficieze de aceste avantaje. Conform studiului elaborat de Universitatea din Cluj pentru Primăria Municipiului Craiova privind coordonatele majore ale Zonei Metropolitane Craiova, aria de influență exercitată de Municipiul Craiova pe o rază de 30 km includea un număr de 19 unități administrativ-teritoriale de unde rezultă necesitatea creării aici a unor centre de susținere a afacerilor. În această configurație, Zona Metropolitană Craiova ar fi avut mai multă coerență și potențial de dezvoltare față de actuala Zonă Metropolitană, prin preluarea potențialului existent în unitățile administrativ-teritoriale luate în studiu inițial. Dat fiind faptul că pentru înființarea Zonei Metropolitane Craiova s-au dat acceptul doar 8 din cele 19 unități administrativ-teritoriale, dispuse dispart și cu precădere pe latura de nord a arealului metropolitan cât și la distanță de centrul Zonei Metropolitane Craiova, planului integrat de dezvoltare s-a elaborat luând în considerare doar comunele care au fost de acord cu asocierea. Comunele învecinate pe latura de sud cu mare potențial economic (Podari, Carcea, Malu Mare, Coșoveni, Bucovăț) și Isalnița pe latura de nord (de asemenea cu mare potențial economic - combinat chimic, CET 1, ateliere reparatii) nu și-au dat acceptul de asociere în Zona Metropolitană Craiova.

Principalele zone funcționale care compun și se potențează reciproc în cadrul intravilanului municipiului Craiova și al Zonei Metropolitane sunt:

- zone cu funcțiuni complexe de interes public;
- zone de locuințe cu funcțiuni complementare;
- zone ale unităților industriale și agricole
- zone pentru parcuri, sport, agrement;
- zone ale gospodăriei comunale;
- zone cu destinații speciale, de echipare a teritoriului în care se includ căile de comunicație rutieră, căile ferate, construcțiile aferente rețelelor tehnicoedilitare, zona cu destinație specială.

Principalele funcțiuni spațiale la nivelul teritoriului unitatilor administrativ - teritoriale componente ale Zonei Metropolitane Craiova sunt următoarele:

- Ghercești - zone industriale (zone limitate) - zone agricole
- Șimnicu de Sus - zone cercetare - zone agricole
- Pielești - zone logistică (adiacente drumului european E70) - zone servicii (adiacente drumului european E70) - zone agricole
- Breasta - zonă cu potențial turistic
- zonă cu potențial agricol - pomicol
- Mischii - zonă cu potențial agricol
- Craiova - zona centrala cu funcțiuni complexe de interes public;
- zone de locuințe cu funcțiuni complementare;
- zone industriale și agricole;
- zona pentru parcuri, sport, agrement;

De aici se poate identifica nevoia de a strange într-o structura de afaceri toate firmele ce oferta servicii in domeniile cerute pentru a omogeniza piata si a asigura servicii de calitate pentru clienti

Necesitatea de a crea firme prestatoare de servicii in toate domeniile economiei locale:

- industrie,
- administratie,
- transport,
- agricultura,
- servicii sociale

Condițiile mediului de afaceri din polul de crestere Craiova:

Mediul de afaceri din polul de crestere Craiova se caracterizeaza prin urmatoarea repartitie a domeniilor economice:

Zona unităților industriale este structurată in mai multe platforme funcționale și multifuncționale, care la nivel teritorial se constituie in unități distincte. Astfel, platforma industrială de Est este compusă din unități cu profil construcții mașini, fiind dispusă in partea de est a localității, in bună relație de coordonare cu zona transporturilor CFR. Platforma industrială de Nord-Vest, este compusă din unități cu profil mixt - industrie alimentară, industria construcțiilor de mașini, transporturi, depozite en-gross, dispuse compact intre zonele cu funcțiuni de transport CFR și rutier, respectiv calea ferată București - Craiova - Timișoara și DN 65. Din cadrul acestei zone funcționale fac parte și unități izolate pe suprafața municipiului, cu profil divers. Acestea pătrund puternic in interiorul zonei cu funcțiuni rezidențiale, generand disfuncționalități majore și afectand funcțiunea de locuire.

Astfel de situații apar nu numai in apropierea platformelor industriale dispuse in general periferic, ci mai ales in interiorul unor cartiere precum Rovine, Lăpuș, Sărarilor.

Zonarea funcțională a municipiului Craiova.

Pentru situații de extindere și dezvoltare teritorială, zona funcțiunilor industriale deține suprafețe rezervă, dispuse periferic, liber rezervate noilor investiții in domeniul industrial, depozitare, comerț en-gross - situate in zona Ford, in zona aeroport, zona de extindere a platformei de nord-vest Cernele. In afara acestora, trup separat la circa 7,5 km, in afara teritoriului administrativ al municipiului Craiova, există platforma DOLJCHIM - CET I cu profil - industria chimică. Unitate teritorială distinctă, cu profil unifuncțional, zona industrială Ișalnița se află in bune relații cu zona transporturilor, interacționand negativ cu zona unităților agricole datorită poluării. Toate aceste zone de unități industriale sunt situate in nordul, nord-vestul și estul localității, constituind-se intr-o centură in jurul zonei de locuințe. Relația dintre zona de locuit și zona unităților industriale este o relație stransă de vecinătate manifestată prin pendularea forței de muncă intre locuință și locul de muncă.

Zona unităților agricole este compusă din unități disparate, amplasate la distanță față de localități, dar care datorită extensiunii intravilanului necesită o zonă de protecție sanitară.

Zona centrală - nucleul urban, este situată in centrul localității avand funcțiuni mixte. Ea cuprinde zona instituțiilor și serviciilor publice alături de zona de locuințe, care cu timpul poate

prelua alte instituții prin amenajarea construcțiilor existente pentru alte funcțiuni (sedii firme, sedii instituții, servicii publice etc.).

Zona aferentă transportului feroviar - dispusă în arc de cer, îmbracă și totodată secționează localitatea pe direcția nord - vest - nord - nord - est, devenind o piedică în dezvoltarea localității și o vecinătate poluantă față de zona de locuire. În perspectiva dezvoltării preconizate a transportului pe căile ferate va fi necesară adoptarea unei atitudini prudente față de vecinătatea zonei care în municipiul Craiova este predominant de locuire.

Alte condiții

- nivelul slab de acces la tehnologii al firmelor;
- aparitia fondurilor europene ceea ce incita toate firmele sa apeleze la acestea pentru dezvoltare.
- lipsa de expertiza in accesarea fondurilor europene
- investitiile straine directe se afla inca la inceput - Cel mai reprezentativ element este constituit de firma Ford care atrage dupa ea o intreaga industrie de subansamble sau implantarea unor lanturi internationale de hipermarketuri precum mai nou Auchan.

Pentru ca toate aceste situatii de fapt existente in momentul actual sa poata prinde viata si sa se dezvolte armonios impreuna cu intreaga societate craioveana este nevoie de interventia Primariei Municipiului Craiova care sa dirijeze directiile de dezvoltare ale firmelor spre un traseu de succes, o prima etapa fiind crearea unor structuri care sa sprijinea realizarea si dezvoltarea afacerilor.

Polul de crestere Craiova se caracterizeaza printr-un potential financiar foarte mare in comparatie cu alte regiuni ale tarii din punctul de vedere al fondurilor europene alocate. Se naste astfel nevoia de a crea cat mai multe proiecte pentru a obtine finantare nerambursabila in vederea dezvoltarii nivelului de trai al comunitatii locale.

Investitiile in infrastructura si mediu de afaceri vor duce implicit si la o imbunatatire a situatiei financiare a populatiei, puterea de cumparare a acesteia crescand catre un nivel mai bun fata de cel scazut pe care il inregistraza astazi. Proiectele noi duc la dezvoltarea firmelor, la necesitatea existentei unor spatii pentru desfasurarea activitatilor si apoi la cerere pentru serviciile oferite de structurile de sprijinire a afacerilor.

Polul de crestere Craiova beneficiaza de resurse umane foarte bine pregatite si, in comparatie cu alte Poluri din tara, foarte motivate de a se dezvolta si de a ajuta propria comunitate, datorita spiritului regional, un asa numit nationalism local.

Populatia tanara si neocupata, cu dorinta de a se angaja sau cu spirit antreprenorial ocupa o pondere importanta in totalul populatiei, ceea ce constituie un factor determinant pentru administratia publica locala sa investeasca in mediul de afaceri si deci si in propria comunitate.

Tipurile de servicii care vor fi desfasurate in cadrul Business Center Sud Craiova sunt:

1.	Servicii de baza	-inchiriere spatii pentru activitatea desfasurata de catre firme
		-asigurarea utilitatilor firmelor locatare: curent electric, caldura, gaze, apa curenta, curatenie etc.
		-asigurarea unor locuri de parcare pentru automobilele firmelor care isi vor desfasura activitatea acolo.
2.	Servicii specializate	-consultanta in afaceri si management;
		-servicii de consultanta juridica;
		-servicii de contabilitate
		-servicii de auditare;
		-servicii de consiliere profesionala;

	-servicii de informare si publicitate;
	-servicii de paza;
	-servicii financiare;

Puncte tari ale structurii:

Prin investiția în noile dotări, echipamente si soft specific, întreprinderile care isi vor desfasura activitatea in Business Center au posibilitatea furnizării unor servicii pliate în totalitate pe specificul fiecărui client, unde noua tehnologie are avantajul de a depista posibilele deficiențe apărute în desfășurarea procesului de implementare al unui proiect. Serviciile informatice si cele de consultanta prestate vor fi destinate atat identificarii problemelor in desfasurarea activitatilor clientilor cat si prounerii de solutii

Calitatea serviciului oferit este dată atât de deținerea unei baze materiale adecvate, respectiv echipamente tehnice, instrumente de măsurare cât și prin politica de resurse umane a IMM-urilor ce isi vor desfasura activitatea in structura de sprijinire a afacerilor care se axează pe promovarea competențelor teoretice și științifice corelate cu o aplicativitate practică. Firmele, desfasurandu-si activitatea in mod concentrat vor putea face schimb de experienta mult mai repede, si pentru a fi mai competitive decat altele vor trebui sa investeasca in dezvoltarea resurselor umane.

Tariful practicat va fi nevoit sa fie unul dintre cele mai competitiv pe piață, politică prin care IMM-urile sa reuseasca sa-si consolideze pozitia. Concentrarea, produsele de calitate asemanatoare vor permite clientilor sa aleaga in functie de pret, motiv pentru care tariful serviciilor prestate va trebui sa fie cat mai pliat pe realitatile economice.

Elementul definitoriu al lansării acestei structuri pe piața locala rezidă în caracterul de noutate pe care îl detine față de serviciile altor firme concurente care, în ciuda faptului că dispun de experiență și capacitate operațională solidă, nu și-au însușit și asimilat cunottințe legate de importanta macroeconomica a concentrarii afacerilor locale in Centre mari.

În ceea ce privește modul în care proiectul se integrează cu celelalte proiecte cuprinse în Planul Integrat de Dezvoltare al Polului de Crestere Craiova din care face parte, propunerea de față se încadrează în Obiectivul strategic denumit „Creșterea competitivității economice pe termen lung și sprijin pentru dezvoltarea mediului de afaceri al Polului de Creștere Craiova”. Alte proiecte prin care se realizează structuri de sprijinire a afacerilor în municipiul Craiova sunt: Centrul Multifunctional Craiova - Pavilion Central (în curs de implementare), Incubatorul tehnologic și de afaceri, realizat de municipalitate în cadrul programului Phare CBC 2005, precum și ideile de proiect ale Universității Craiova privind realizarea unui parc științific și tehnologic. În acest context, ideea ca structura creată în cadrul proiectului de față să servească drept centru de afaceri este convergentă cu acestea. Propunerea de proiect constituie astfel o structură complementară celor realizate (sau în curs de realizare).

2.3.4 Potențialii beneficiari ai proiectului

Grupurile și entitățile care vor beneficia de rezultatele proiectului reprezinta cel mai important aspect legat de implementarea proiectului în ceea ce priveste:

- stabilirea functiunilor Business Center Sud;
- stabilirea gradului de ocupare a functiunilor, raportata la cererea ce se va inregistra;
- stabilirea tarifelor ce se vor practica, în conformitate cu gradul de suportabilitate a acestora;
- impactul proiectului asupa mediului de afaceri - de la creșterea numărului de companii, respectiv IMM-uri, imbunatatirea relatiilor de afaceri intre acestea, pana la creșterea numărului de locuri de munca și a cifrei de afaceri.

Beneficiarii direcți ai investiției sunt microîntreprinderile sau firmele mici din municipiul Craiova, care activează în sectorul de servicii prestate întreprinderilor.

Clienții potențiali ai *Business Center Sud* sunt cu precădere microîntreprinderile și întreprinderile mici și mijlocii încadrate la secțiunea M a CAEN Rev.2 "ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE". Această secțiune reunește, pe principii de omogenitate, activități ce necesită un înalt grad de pregătire și care pun la dispoziția utilizatorilor cunoștințe și competențe specializate.

Acesta este tipul de activități pe care Business Center Sud își propune să le găzduiască. (Notă: secțiunea M a CAEN poate fi asimilată cu vechea grupă CAEN Rev.1 „ACTIVITĂȚI DE SERVICII PRESTATE ÎN PRINCIPAL ÎNTEPRINDERILOR” pe care o vom regăsi în statisticile dinainte de 2008).

După cum se observa și din titlu, structura de sprijinire a afacerilor pe care o propune proiectul de față va fi dedicată stimulării excelenței în afaceri - oferirii de „sprijin” altor firme.

Fundația Europeană pentru Managementul Calității - EFQM - definește excelența în afaceri drept utilizarea sistematică a principiilor și instrumentelor de management al afacerii, cu scopul de a îmbunătăți acel tip de performanță bazat pe orientarea către client, pe maximizarea intereselor tuturor grupurilor implicate (clienți, angajați, acționari, comunitate) și pe managementul proceselor (managementul proceselor este aplicarea de cunoștințe, abilități, instrumente și sisteme pentru a defini, măsura, controla, raporta și îmbunătăți procesele cu scopul de a satisface cerințele clienților într-un mod profitabil). De exemplu, ISO 9001 este un sistem standard care promovează abordarea bazată pe proces în managementul unei organizații.

În esență, obținerea sustinerii în afaceri presupune orientarea echilibrată către procese, tehnologii și resurse (umane, financiare etc.).

Astfel, orice afacere de succes, acționează în direcția creșterii expertizei pe trei direcții complementare: capacități și abilități de management al afacerii, capacități și abilități tehnice, și capacități și abilități de relaționare cu ceilalți (așa-numitele people skills).

Business Center Sud Craiova va fi o structura care va gazdui firme presatoare de servicii de diverse tipuri oferindu-le acestora conditii mai avantajoase decat concurenta si satisfacand cererea existenta pe piata.

Tipurie de activitati ce se vor desfasura in cadrul Business Center Sud Craiova:

- activitati economice prin prestarea de servicii;
- consultanta pentru imbunatatirea pozitiei de piata a firmei prin accesarea fondurilor europene;
- formare profesionala pentru diferite persoane;
- elaborarea de studii, analize si rapoarte.

Accentul se pune pe acele firme de mici dimensiuni care oferă clienților lor cunoștințe și competențe specializate.

În tabelul de mai jos, vedem situația sectorului servicii prestate întreprinderilor, la nivelul municipiului Craiova.

NUMĂR UNITĂȚI ACTIVE ÎN MUNICIPIUL CRAIOVA, 2008

	Total	După numărul de salariați			
		0-9	10-49	50-249	250 și peste
TOTAL	11.527	10.167	1.062	248	50
Industrie	1.196	839	226	105	26
Construcții	862	665	141	50	6
Comerț	5.639	5.151	428	53	7
Transport, depozitare	499	446	45	3	5

<semnătura>

<ștampila>

Hoteluri și restaurante	438	386	46	6	0
Informații și comunicații	360	316	34	9	1
Servicii prestate în principal întreprinderilor	1.506	1.416	72	15	3
Învățământ	52	49	3	0	0
Sănătate și asistență socială	267	238	28	1	0
Alte activități de servicii colective, sociale și personale	368	345	21	2	0
Alte	340	316	18	4	2

Observăm cum peste 98% din firmele care activează în sectorul serviciilor, în Craiova, sunt microîntreprinderi și firme mici (94% micro).

Business Center Sud este astfel proiectat pentru a găzdui firme de mici dimensiuni.

Prin urmare, dacă, din cele 1488 de microîntreprinderi și firme mici care activează în prezent în Craiova în sectorul de servicii adresate întreprinderilor, considerăm că 25% sunt firme care oferă excelență, **rezultă o piață potențială pentru Centrul nostru de 372 de firme.** Acestea sunt firme active la acest moment. Dar sectorul este de așteptat să crească în continuare, după cum relevă și analiza de până acum.

Prin urmare, din aceste 372 de firme se vor recruta aproximativ 10-11 firme care vor deveni chiriași Centrului.

„Business Center Sud” consta într-un număr de 6 birouri și o sala conferințe la parter și la etaj 7 birouri și un spațiu multifuncțional pentru 60 persoane care în mod curent vor fi gazduite în birouri cât și personalul de întreținere dar și pentru 110 ocupanți ocazionali în sala de conferințe și sala multifuncțională.

Beneficiar indirect al proiectului va fi mediul de afaceri din Oltenia. Acesta va fi stimulat substanțial prin „clusterul”, concentrarea de firme, care vor oferi pregătire superioară firmelor.

2.3.5 Activitățile proiectului

A. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎNAINTE DE DEPUȘTEREA CERERII DE FINANȚARE

1. Elaborare documentație de proiectare

Prin bugetul local de venituri și cheltuieli al municipiului Craiova, au fost alocate fonduri pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate, Proiectului Tehnic, Caietelor de sarcini și Detaliilor de execuție pentru construirea Centrului de excelență, iar contractul de servicii pentru acest proiect a fost cuprins în Programul anual al achizițiilor publice din anul 2011 întocmit conform prevederilor HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006. Pe parcursul întregului proces, la adoptarea tuturor deciziilor, s-au avut în vedere principiile privind nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, eficiența utilizării fondurilor publice precum și asumarea răspunderii.

În temeiul art. 124 alin 1 din OUG 34/2006, pentru atribuirea contractului de proiectare în fazele SF, PT, CS, DE, PAC a fost aplicată procedura de cerere de oferte. Procedura a fost inițiată prin transmiterea spre publicare în SEAP a invitației de participare nr. 298497/10.06.2011, cu termenul de depunere a ofertelor 22.06.2011 ora 10⁰⁰.

Ca urmare a finalizării procedurii de atribuire a fost publicat anunțul de atribuire nr. 138271/20.07.2011 și în conformitate cu prevederile art. 211 din OUG 34/2006, a fost întocmit

<semnătura>

<ștampila>

dosarul achiziției publice, care cuprinde documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire precum și ofertele însoțite de documentele de calificare, dosar ce va sta la dispoziția echipei de proiect pentru pregătirea cererilor de rambursare precum și tuturor reprezentanților organismelor implicate în gestionarea și controlul fondurilor structurale, conform prevederilor legale.

După evaluarea ofertelor și stabilirea ofertantului castigator a fost încheiat contractul de proiectare nr. 103659/12.07.2011 cu PROIECT SA Craiova. Serviciile au fost prestate în termenul și condițiile impuse prin contractul de proiectare încheiat cu PROIECT SA și a fost recepționat, verificat și avizat în condițiile legii.

1.2 Obținere avize, acorduri, inclusiv CU, AC

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, în vederea întocmirii documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C., a fost emis certificatul de urbanism nr. 868/17.05.2011, inclusiv avizele și acordurile solicitate. În Certificatul de urbanism au fost menționate elementele privind regimul juridic, economic și tehnic al amplasamentului Business Center Sud Craiova, cerințele urbanistice care urmează să fie îndeplinite, precum și lista cuprinzând avizele și acordurile legale, necesare în vederea autorizării.

Ca urmare, au fost depuse documentații specifice și au fost obținute avize și acorduri de la detinatorii de utilități (Romtelecom S.A., Compania de Apa Oltenia SA, SC CEZ Distribuție SA, S.P. Salubritate Craiova), aviz de securitate la incendiu emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Oltenia” al Județului Dolj precum și avizul Direcției de Sănătate Publică. De asemenea, pentru avizul privind protecția mediului, ca urmare a parcurgerii etapei de încadrare, conform Ordinului nr. 860/2002, Agenția pentru Protecția Mediului Dolj a decis parcurgerea procedurii simplificată de avizare deoarece nu este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului. Condițiile privind realizarea centrului de dezvoltare tehnologică și excelența în afaceri au fost menționate în avizul transmis cu nr. 6171/11.05.2011. De asemenea, plata avizelor aferente centrului de dezvoltare tehnologică și excelența în afaceri a fost efectuată prin aplicarea cotei privind taxa pe valoare adăugată de 24%, conform prevederilor legale în vigoare, excepție făcând contravaloarea avizului privind protecția mediului, aviz care nu include TVA conform Ordinului 890/2009.

Pentru obținerea avizului ISC conform prevederilor HG nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, documentația necesară în vederea avizării va fi înaintată Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. - aparatul central, după primirea notificării cu privire la rezultatul etapei de evaluare tehnică și financiară, conform secțiunii III - Reguli precontractuale din Ghidul solicitantului.

Autorizația de construire constituie actul de autoritate al administrației publice locale pe baza căruia se asigură aplicarea măsurilor prevăzute de lege, referitoare la amplasarea, proiectarea, executarea și funcționarea construcțiilor.

Documentația depusă în vederea emiterii autorizației de construire este compusă, pe lângă cererea pentru emiterea autorizației de construire, completată cu elementele de identificare și datele tehnice conform D.T.A.C., din următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (în copie);
- b) actul doveditor al titlului asupra imobilului, respectiv extras din HG 965/2002 privind atestarea domeniului public al județului Dolj; de asemenea în cadrul pieselor desenate este atasat planul de situație, vizat de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, plan care cuprinde totalitatea elementelor topografice determinate pentru suprafața pe care se vor executa lucrările;

- c) proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C, întocmit în baza prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, inclusiv referatele de verificare - semnate și ștampilate în original;
- d) avizele și acordurile cerute prin certificatul de urbanism.

B. ACTIVITATI DESFASURATE DUPA SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE

2. Monitorizarea implementarii proiectului

Activitatea de monitorizare a proiectului va demara o data cu semnarea contractului de finantare și se va derula pe toata durata de implementare a proiectului, conform calendarului de monitorizare al proiectului ce se va elabora prin grija echipei de proiect, în prima saptamana de la semnarea contractului, astfel cum este mentionat în capitolul 2.4. Managementul proiectului.

Calendarul de monitorizare va cuprinde:

- data la care se va transmite notificarea privind depunerea cererii de prefinantare;
- perioada stabilita pentru publicarea comunicatului de presa privind inceperea activităților proiectului
- datele stabilite pentru intocmirea rapoartelor de progres corelate cu graficul de depunere a cererilor de rambursare;
- datele privind derularea procedurilor de achizitie din proiect.
- Datele de receptie a lucrarilor pe faze determinante și a receptiilor la terminarea lucrarilor.

Prin intocmirea și respectarea calendarului de monitorizare, echipa de proiect se asigura ca obiectivele/indicatorii proiectului sunt realizate conform surselor de finanțare stabilite. Astfel, în functie de responsabilitatile fiecarui membru, echipa de proiect va asigura:

- respectarea tuturor prevederilor contractului de finanțare;
- implementarea proiectului cu maximum de profesionalism, eficiență și eficacitate în conformitate cu obligațiile asumate prin cererea de finanțare aprobată, precum și cu respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare;
- utilizarea finanțării numai în scopul realizării proiectului propus prin prezenta cerere de finanțare;
- selecția riguroasa a contractorilor cu care se vor semna contracte de servicii și lucrari;
- întocmirea și transmiterea către Organismul intermediar/Autoritatea de management, în termenele stabilite, de cereri de prefinantare/rambursare precum și rapoarte de progres, la care vor fi atașate documentele justificative solicitate;
- transmiterea la Organismul intermediar/Autoritatea de management de notificări pentru orice modificare față de termenii inițiali ai contractului și propuneri privind încheierea de acte adiționale la contractul de finanțare numai în cazuri bine justificate;
- furnizarea tuturor informațiilor de natură administrativă, tehnică sau financiară legate de proiect și documentele solicitate de către Organismul intermediar, Autoritatea de management, Autoritatea de certificare și plata, Autoritatea de audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat;
- respectarea tuturor măsurilor de informare și publicitate, așa cum sunt ele prevăzute în contractul de finanțare și în Manualul de identitate vizuală Regio;
- indeplinirea tuturor măsurilor și respectarea recomandărilor primite din partea Autorității de management/Organismului intermediar astfel încât să prevină/corecteze orice tip de neregulă detectată.

3. Informare și publicitate

3.1. Comunicate de presa

Pentru a asigura o promovare adecvata a proiectului, conform măsurilor de informare și publicitate prevazute în anexa la contractul de finantare, prin bugetul proiectului au fost alocate fonduri reprezentând contravaloarea a **doua comunicate de presa**, unul care va fi publicat în prima luna de implementare a proiectului și va lansa în mod oficial demararea proiectului și al doilea în

<semnătura>

<ștampila>

ultima luna de implementare a proiectului și va cuprinde o informare asupra proiectului și a rezultatelor sale în ziarul local cu cea mai mare audiență. Valoarea estimată de 1000 lei fără TVA pentru fiecare din cele două comunicate va fi inclusă în valoarea estimată a contractului de publicitate media încheiat la nivelul Primăriei Municipiului Craiova. Se estimează că valoarea se încadrează în prevederile art. 124 din OUG 34/2006, iar acestea vor face obiectul unor achiziții prin cerere de ofertă. Comunicatele se vor da în prima și ultima lună a proiectului.

După semnarea contractului de finanțare, respectiv la finalizarea activităților cuprinse în proiect, se vor elabora machetele pentru comunicatele de presă care vor fi transmise la OI - ADR SV Oltenia pentru avizare, iar după primirea avizului, fiecare din cele două comunicate va fi transmis pentru publicare într-un ziar local.

3.2. Achiziție și montare panou temporar și placă vizibilitate proiect

Activitatea de asigurare a vizibilității proiectului este obligatorie pentru proiectele selectate prin Regio - Programul Operațional Regional și cofinanțate de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională, beneficiarii Regio având obligația, conform prevederilor contractuale, de a promova faptul că proiectele sunt finanțate de Uniunea Europeană și de Guvernul României prin Programul Operațional Regional.

Vizibilitatea proiectului se va realiza în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional - Ediția a III - a - Septembrie 2010, unde se specifică faptul că la proiectele ce au ca obiect lucrări de construcții și a căror finanțare depășește 500.000 euro este obligatorie amplasarea de panouri temporare și plăci permanente. Astfel, prin proiect sunt prevăzute **un panou temporar și o placă permanentă**. Panoul temporar va fi amplasat la intrarea în șantierul de construcții, o dată cu începerea lucrărilor și va fi menținut pe întreaga perioadă de execuție. Placa permanentă va fi montată în locul panoului temporar în termen de șase luni de la finalizarea lucrărilor de construire a Centrului de excelență în afaceri.

Valoarea estimată pentru achiziția și montarea panoului și a plăcii permanente, necesare asigurării vizibilității proiectului este de 5.000 lei exclusiv TVA, respectiv 1170,49 euro, valoare stabilită prin testarea pieței din acest domeniu și pe baza experienței anterioare a membrilor echipei de implementare. Având în vedere că valoarea alocată pentru această activitate nu depășește echivalentul în lei a 15.000 euro, exclusiv TVA, în conformitate cu prevederile art. 19 din OUG 34/2006, acesta activitate se va contracta prin achiziție directă.

Prin intermediul panoului și a plăcii permanente, Municipiul Craiova va informa publicul în privința sprijinului acordat de Uniunea Europeană și Guvernul României acestui proiect. În acest sens, fiecare panou și fiecare placă vor menționa faptul că proiectul a fost selecționat prin intermediul Regio și este parțial finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională. Anunțul va preciza procentul contribuției Uniunii Europene din valoarea proiectului.

Informațiile obligatorii pe care trebuie să le conțină, dimensiunile minime ale panoului și a plăcii, dimensiunea fontului, specificațiile tehnice pentru fiecare panou temporar și placă permanentă vor fi cele indicate în Manualul de Identitate Vizuală pentru Regio - Programul Operațional Regional, lansarea comenzii pentru executia lor fiind condiționată de primirea avizului din partea OI - ADR SV Oltenia.

4. Urmarirea executiei lucrarilor prin diriginti de santier

4.1 Achiziție servicii dirigentie de santier

Valoarea estimată pentru activitatea de supervizare a lucrărilor prin diriginți de santier este de 40.500 lei exclusiv TVA respectiv 9481 Euro și a fost stabilită prin Devizul General, cap. 3.6 - Asistență tehnică, din cadrul Studiului de fezabilitate - elaborat de Proiect SA. Dacă valoarea estimată pentru aceste servicii este sub limita de 15.000 euro prevăzută de OUG 34/2006 pentru posibilitatea achiziționării directe, contractul de servicii se va atribui prin aplicarea procedurii de

cerere de oferte. Procedura se va iniția prin transmiterea spre publicare în SEAP a anunțului de participare și a documentației de atribuire.

Pentru atribuirea contractului de servicii de supervizare a lucrărilor va fi desemnată o comisie de evaluare, prin dispoziție a Primarului Municipiului Craiova, conform prevederilor art. 71 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006. Comisia pentru evaluarea ofertelor va deschide ofertele la data și locul indicate în anunțul de participare, ocazie cu care se va întocmi un proces-verbal de deschidere, conform prevederilor legale, semnat atât de membrii comisiei, cât și de reprezentanții ofertanților prezenți la deschiderea ofertelor.

După această sesiune de deschidere, la ședințele comisiei de evaluare vor avea dreptul să participe numai membrii acesteia, iar acestea se vor desfășura numai la sediul autorității contractante, respectiv Primaria Municipiului Craiova, fiind verificate:

- îndeplinirea criteriilor de calificare de către ofertanți conform cerințelor din documentația de atribuire;
- propunerile tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;
- propunerile financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în valoarea alocată pentru această activitate precum și, dacă este cazul, analiza ofertelor cu un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi executat, conform art. 202 din OUG 34/2006.

Ca urmare, se vor stabili ofertele inacceptabile sau neconforme precum și ofertele admisibile. Din cadrul ofertelor declarate admisibile, după aplicarea criteriului de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire se va stabili oferta câștigătoare și se va elabora raportul procedurii de atribuire.

Toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de servicii de supervizare a lucrărilor vor fi informați asupra rezultatului aplicării procedurii, iar ofertanților declarați necâștigători li se vor comunica caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu ofertele necâștigătoare precum și numele ofertantului cărui urmează să i se atribue contractul de achiziție publică.

După expirarea perioadei legale de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii se va încheia contractul de servicii cu ofertantul declarat câștigător în conformitate cu prevederile art. 205 din OUG 34/2006. Contractul de servicii va fi valabil de la momentul semnării până la finalul perioadei de valabilitate a contractului de finanțare, respectiv pe toată perioada executiei lucrărilor, pentru organizarea și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor precum și pentru întocmirea cartii tehnice a construcției în conformitate cu prevederile legale, astfel încât plata finală să fie efectuată în acest interval pentru a putea fi solicitată rambursarea.

4.2. Prestare servicii de dirigentie santier

Prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții este instituit sistemul calității în construcții, sistem care conduce la realizarea și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător. În acest sens, una din obligațiile Primăriei Municipiului Craiova, în calitate de investitor, este asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor prin dirigenți de specialitate sau agenți economici de consultanță specializați, pe tot parcursul lucrărilor. Dirigențele de santier este unul din factorii importanți care contribuie la realizarea lucrărilor cu respectarea cerințelor de calitate și încadrarea în valorile stabilite în contractul de execuție.

Atribuțiile dirigențului de santier vor fi menționate în contract și vor cuprinde cerințele menționate în Ordinul ISC nr. 595 din 6 august 2007 privind aprobarea Procedurii de autorizare a dirigenților de santier:

<semnătura>

<ștampila>

- verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
- verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;
- preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină;
- participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;
- studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
- verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
- verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
- interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale);
- urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;
- verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
- interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;
- participarea la verificarea în faze determinante;
- efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
- interzicerea utilizării de tehnologii noi neagrementate tehnic;
- asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- dispunerea opririi execuției, sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

- preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia;
- asigurarea secretariatului recepției și întocmirea actelor de recepție;
- urmărirea soluționării obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;
- predarea către investitor beneficiar a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției în maxim 15 zile calendaristice de la recepția la terminarea lucrărilor, aceasta fiind principala condiție pentru finalizarea contractului.

Cartea tehnica va fi completata cu modificarile survenite pana la receptia finala prin grija managerului tehnic din echipa de implementare.

Pe parcursul derularii contractului dirigintele de santier va tine permanent legatura cu membrii echipei de implemenare a proiectului și va prezenta rapoarte periodice privind stadiul executiei lucrarilor corelat cu graficul detaliat de executie a lucrarilor prezentat de constructor, după semnarea contractului de lucrari.

5. Contractarea și execuția lucrărilor

5.1 Contractarea lucrărilor

În conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, Municipiul Craiova prin aparatul de specialitate, în calitate de autoritate contractantă, va efectua toate etapele procesului de achiziție publică, după parcurgerea carora se vor finaliza lucrarile de construire a Centrului de dezvoltare tehnologica și excelența în afaceri Craiova, ca urmare a atribuirii contractului de achiziție publică.

Pe parcursul întregului proces de achiziție publică, la adoptarea oricărei decizii, se vor avea în vedere următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, eficiența utilizării fondurilor publice precum și asumarea răspunderii.

Valoarea estimată a lucrărilor, stabilită prin devizul general din cadrul Studiului de fezabilitate, elaborat de PROIECT SA este de 3.748.645 lei exclusiv TVA, reprezentând 877.553,43 Euro, iar în conformitate cu prevederile art. 124 din OUG 34/2006, contractul de lucrări se va atribui prin aplicarea procedurii de cerere de oferte.

Pentru întocmirea documentației de atribuire a contractului de lucrari pentru obiectivul „Business Center Sud Craiova”, în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, Primarul Municipiului Craiova va numi prin dispoziție, o comisie formată din membrii Serviciului Achizitii Publice la care se vor adauga specialiști din cadrul direcțiilor de specialitate ale Primariei Municipiului Craiova. Astfel se asigură unul dintre principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, respectiv respectarea principiului privind asumarea răspunderii prin determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de achiziție publică, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

În conformitate cu prevederile art. 33 din OUG 34/2006, în cadrul documentației de atribuire vor fi menționate orice cerințe, criterii, reguli și alte informații necesare pentru a asigura ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire. Documentația de atribuire va avea următorul conținut:

- informații generale privind autoritatea contractantă: adresă, inclusiv telefon, fax, e-mail, persoane de contact, mijloace de comunicare etc;
- instrucțiuni privind date limită care trebuie respectate și formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedura de atribuire;

<semnătura>

<ștampila>

- cerințele minime de calificare, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- caietul de sarcini respectiv Proiectul tehnic piese scrise și desenate, Caiete de sarcini pe specialități și Listele de cantități elaborate de proiectant
- instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare;
- informații detaliate și complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare;
- instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
- informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Se va urmări ca operatorii economici (antreprenorul general și subcontractanții) să lucreze respectând principiul egalității de șanse, drepturile angajaților, standardele de lucru și contractele colective de muncă precum și să fie stimulate oportunitățile de angajare pentru persoanele cu dizabilități sau pentru angajarea pe termen lung.

Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția operatorilor economici care vor avea la dispoziție o perioadă de 60 zile pentru depunerea ofertelor. În aceasta perioadă operatorii economici pot solicita clarificări, carora li se va răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu va depăși 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări. Răspunsurile, însoțite de întrebările aferente, vor fi transmise către toți operatorii economici care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective precum și a celorlalți participanți la procedura de atribuire.

După aprobarea de către Primarul Municipiului Craiova a raportului de atribuire, se vor transmite, conform prevederilor legale, comunicările privind rezultatul procedurii de atribuire. Pentru ofertele respinse comunicările vor conține informații privind motivele care au stat la baza deciziei respingere iar pentru ofertele acceptabile și conforme, prin urmare admisibile, dar care nu a fost declarate câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu ofertele necastigatoare precum și numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică.

După finalizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile art. 211 din OUG 34/2006, se va a întocmi dosarul achiziției publice, care cuprinde documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire precum și ofertele însoțite de documentele de calificare.

5.2. Executia lucrarilor

Lucrările pentru construirea Business Center Sud Craiova se vor realiza conform Autorizației de construire obținută în baza prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și cu respectarea Proiectului tehnic, a caietelor de sarcini, a listelor de cantități și a detaliilor de execuție elaborate de proiectant.

Dirigintele de șantier, contractat anterior pentru supervizarea lucrărilor, va preda executantului amplasamentul liber de orice sarcină și bornele de reper precizate de proiectant. Executantul va demara lucrările de execuție în conformitate cu prevederile asumate prin contract.

Proiectul va fi realizat în sud-vestul Craiovei, pe terenul fostului Targ Romanești, ce aparține domeniului public al municipiului Craiova. În aceeași arie se vor situa alte viitoare puncte importante ale vieții de afaceri din Craiova, respectiv Centru Multifuncțional - Pavilionul Central, care va fi un centru de expoziții și evident Centrul de afaceri.

Proiectul presupune realizarea unei clădiri P+1E cu funcțiunea de spații birouri.

Cladirea poate gazdui aprox 60 de ocupanti in mod current (in spatiile de birouri si personal de intretinere) si alti 110 ocupanti in mod ocazional (in sala de conferinte si sala multifunctionala.

Centralizator suprafețe:

Nivel	Denumire	Suprafață utilă pe încăpere/mp	Circulații, scări, lift, holuri	Grupuri sanitare	Total suprafață utilă/mp
0	1	2	3	4	5
PARTER	Sala conferinte	91,80	-	-	91,80
	hol	-	157,30	-	157,30
	Birou 1	29,80	-	-	29,80
	Birou 2	28,00	-	-	28,00
	Birou 3	28,00	-	-	28,00
	Spatiu tehnic	17,60	-	-	17,60
	Birou 4	29,80	-	-	29,80
	Birou 5	28,00	-	-	28,00
	Birou 6	27,00	-	-	27,00
	grupuri sanitare (B+F)	-	-	7,60	7,60
	oficiu	10,70	-	-	10,70
	Centrala termica	13,70	-	-	13,70
	scara	-	14,70	-	14,70
	scară	-	14,80	-	14,80
	grupuri sanitare (B+PcD)	-	-	7,70	7,70
	Total	304,40	186,80	15,30	506,50
ETAJ 1	hol	-	168,20	-	168,20
	Curte lumina	52,00	-	-	52,00
	Birou 7	32,10	-	-	32,10
	Birou 8	28,80	-	-	28,80
	Birou 9	47,60	-	-	47,60
	Birou 10	32,15	-	-	32,15
	Birou 11	28,90	-	-	28,90
	Birou 12	27,90	-	-	27,90
	Birou 13	30,20	-	-	30,20
	grupuri sanitare (B+F)	-	-	7,60	7,60
	grupuri sanitare (B+F)	-	-	7,60	7,60
	Spatiu multifunctional	29,70	-	-	29,70
	scară	-	14,70	-	14,70
	scară	-	14,80	-	14,80
	Total	309,35	197,70	15,20	522,25
CONSTRUCTIE	TOTAL GENERAL Arie utilă/mp				1028,75

Caracteristici tehnice:

Număr niveluri: P+E
Aria construită: 550,00 mp
Aria utilă: 1028,75 mp
Aria desfășurată: $548,70 + 566,30 + 18,50 + 18,50 = 1152,0$ mp
Volum construit: $3902,0 + 88,8 = 3990,80$ mc
Înălțimea manimă (la atic) = +7,60 m

Înălțimea maximă (la casa scarii) = +9,40 m

Suprafața de teren aferentă pentru acest obiectiv este de 5207 mp din care:

- 1152 mp aria desfășurată a clădirii
- 575 mp alee acces carosabil
- 663 mp spații parcare
- 461 mp trotuare pietonale
- 2356 mp spații verzi

Alee acces carosabil, spații parcare și trotuare pietonale

Realizarea obiectului de investiții "Alee acces carosabil, spații parcare și trotuare pietonale" face parte din investiția de bază și constă din lucrări de specialitatea drumuri.

Sistemul rutier carosabil pentru aleea de acces și spațiile de parcare constă din:

- 7 cm strat izolator de nisip;
- 25 cm strat fundație din balast compactat;
- 15 cm strat de bază din piatră spartă;
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic deschis
- cu criblură - BAD - 215;
- 4 cm strat de uzură din beton asfaltic BA - 16.

Lățimea aleii carosabile este de 7 m.

Profilul transversal va fi de 2,5% comun cu spațiile de parcare înspre exterior unde sunt montate bordurile prefabricate de 100 x 15 x 25 cm montate pe o fundație de beton de 15 x 30 cm, beton C6/7,5.

Pentru evacuarea apelor pluviale s-au prevăzut 4 guri de scurgere montate în colțurile dreptunghiului construit.

Panta longitudinală va fi de sub 1% funcție de cota proiectată a construcției principale și de configurația terenului amenajat.

Sistemul constructiv al aleilor pietonale proiectate constă din:

- 10 cm strat drenant de balast compactat
- 10 cm fundații din beton de ciment, beton C12/15
- 4 cm strat din beton asfaltic, BA-8.

Suprafața construită a trotuarelor pietonale este mărginită de borduri prefabricate de 50 x 10 x 15 cm montate pe o fundație din beton de ciment de 10 x 20 cm, beton C6/7,5.

Amenajarea terenului constă din mobilizarea terenului pentru depunerea stratului vegetal, semănarea gazonului și plantarea a 65 buc trandafiri fără balot, 1 buc la 36 mp.

Retele exterioare

Alimentare cu apă și canalizare

Proiectul rezolvă posibilitățile de alimentare cu apă și de preluare a apelor pluviale și a celor uzate menajere la canalizarea pluvială și menajeră exterioară pentru BUSINESS CENTER SUD CRAIOVA, ce va avea destinația de birouri cu un regim de înălțime P + 1.

Rețele de apă și de canalizare existente la care se racordează imobilul au următoarele caracteristici:

- rețele de apă cu diametrul Dn 50 mm.
- canalizare menajeră Dn 200 mm.

- pluvială Dn 300 mm.

A. Alimentare cu apă

Alimentarea cu apă se propune a se realiza din rețeaua de apă existentă se va realiza printr-un branșament din conducta de polietilenă cu diametrul Dn 40 mm.

Pentru măsurarea consumului de apă se propune montarea unui apometru Dn 25 mm și a unui robinet de racord montate în interiorul incintei, într-un cămin.

Regimul de difuzare a apei potabile este continuu.

B. Canalizare

Instalația interioară de canalizare va dirija apele uzate menajere și pluviale, colectate de la consumatori, în rețeaua exterioară de canalizare din incintă, proiectată.

Rețeaua de canalizare exterioară va deversa apele uzate menajere în conducta menajeră care preia și apele uzate menajere și ale celorlalte două clădiri proiectate, conform plan situată în același mod sunt preluate și apele pluviale.

Caracteristici tehnice

Conducta de apă potabilă va fi din polietilenă de înaltă densitate PE - 80 cu Pn 10 atm, cele de canalizare din PVC cu Dn 160, 200, 250 mm și vor fi montate îngropat în pat de nisip, conform GP 043/99. În căminul de racord apă, piesele speciale, contorul și robinetul vor fi izolați termic cu tablă zincată și vată minerală.

Proiectul va respecta toate normele și normativele în vigoare.

Alimentare cu energie electrica

Alimentarea cu energie electrica a cladirii Business Center Sud Craiova se va face din postul trafo din zona prevazut pentru Centrul Multifunctional

Alimentare cu gaze

Alimentarea cu gaze naturale a consumatorilor de gaze naturale de la investiția Business Center Sud Craiova se propune să se facă din strada dr. Constantin Angelescu de unde s-au racordat și celelalte trei investiții al căror beneficiar este tot Consiliul Local Municipal Craiova.

Racordarea consumatorului, o centrală termică echipată cu 2 cazane de câte 75 kw fiecare, se va face printr-o extindere de rețea, un branșament de presiune redusă și o instalație de utilizare de presiune joasă.

5.4. Recepția lucrărilor

Recepția lucrărilor constituie o componentă a sistemului calității în construcții și este actul prin care investitorul declară că acceptă, preia lucrarea cu sau fără rezerve și că aceasta poate fi dată în folosință. Certificarea realizării lucrărilor se va face pe baza examinării lor nemijlocite, în conformitate cu documentația de execuție și cu documentele cuprinse în cartea tehnică, conform HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. Prin actul de recepție, Primaria Municipiului Craiova în calitate de investitor va urmări îndeplinirea contractului de execuție de lucrări și va prelua lucrarea.

Recepția se va organiza în două etape:

- recepția la terminarea lucrărilor
- recepția finală la expirarea perioadei de garanție, ce va fi prevăzută în contractul de execuție.

Având în vedere particularitatea proiectelor cu finanțare nerambursabilă privind efectuarea plăților în cadrul perioadei de implementare a proiectului, definitivarea cartii tehnice a construcției se va realiza imediat după recepția la terminarea lucrărilor, prin grija dirigintelui de specialitate contractat pentru supervizarea lucrărilor, aceasta fiind principala condiție pentru finalizarea contractului.

Executantul va comunica investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris, confirmat de beneficiar. O copie a comunicării va fi transmisă de executant și reprezentantului investitorului pe șantier (dirigintei de șantier).

Investitorul va numi, prin dispoziția Primarului Municipiului Craiova, comisia de recepție, care va fi alcătuită din reprezentanți ai investitorului, specialiști în domeniu, inclusiv un reprezentant din cadrul Primăriei Municipiului Craiova - Direcția Urbanism, care are ca sarcini de serviciu participarea în comisiile de recepție pentru toate lucrările efectuate în baza autorizațiilor de construire emise de Primăria Municipiului Craiova.

Investitorul va organiza începerea recepției în maxim 15 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor și va comunica data stabilită:

- Membrii comisiei de recepție
- Executantului
- Proiectantului
- Inspectoratului de Stat în Construcții

Reprezentanții executantului, ai proiectantului și ai Inspectoratului de Stat în Construcții nu pot face parte din comisia de recepție, aceștia având calitatea de invitați. Având în vedere că obiectivul este finanțat din fonduri publice, prezența reprezentanților Inspectoratului de Stat în Construcții în calitate de invitați este obligatorie.

Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind construcția Centrului de dezvoltare tehnologică și excelență în afaceri Craiova. În cazul în care admiterea recepției se face cu obiecții, în procesul verbal de recepție se vor indica, în mod expres, acele lipsuri care trebuie remediate. Termenele de remediere se vor conveni cu executantul, dar ele nu vor depăși 30 zile.

2.3.6. Calendarul activităților

Nr. crt	Activitate/ subactivitate	Poziția/ persoana responsabilă cu implementarea activității	Anterior semnare contract finantare	Anul 1												Anul 2							
				Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	Luna 6	Luna 7	Luna 8	Luna 9	Luna 10	Luna 11	Luna 12	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	Luna 6	Luna 7	Luna 8
A. ACTIVITATI DESFASURATE INAINTE DE SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE																							
1.	Elaborare documentatie proiectare																						
1.1	Achizitie și execuție SF, PT, CS, DE	-Manager achiziții -Manager tehnic																					
1.2	Obținere avize, acorduri, inclusiv CU, AC	-Manager tehnic																					
B ACTIVITATI DESFASURATE DUPA SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE																							
2.	Monitorizarea implementarii proiectului	-Manager proiect -Asistent manager -Manager tehnic -Manager financiar																					
3.	Informare și publicitate																						
3.1	Comunicate presa	-Manager financiar																					
3.2	Achizitie și montare panou temporar și placa vizibilitate proiect	- Manager achiziții -Manager tehnic																					
4.	Urmarire executie lucrari prin diriginti de santier																						
4.1	Achizitie servicii dirigenție santier	-Manager proiect -Manager achiziții -Manager tehnic																					
4.2	Prestare servicii de dirigenție	-Manager proiect																					

Nr. crt	Activitate/ subactivitate	Poziția/ persoana responsabilă cu implementarea activității	Anterior semnare contract finanțare	Anul 1												Anul 2							
				Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	Luna 6	Luna 7	Luna 8	Luna 9	Luna 10	Luna 11	Luna 12	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	Luna 6	Luna 7	Luna 8
	santier	-Manager tehnic																					
5.	Execuție lucrări																						
5.1	Contractarea lucrărilor	-Manager proiect -Manager achiziții -Manager tehnic -Manager financiar																					
5.2	Execuția lucrărilor	-Manager proiect -Manager financiar -Manager tehnic																					
5.4	Recepția lucrărilor	-Manager proiect -Manager tehnic																					

2.3.7. Resursele materiale implicate în realizarea proiectului

Activitățile legate de elaborarea și implementarea proiectului se realizează în cadrul Direcției Elaborare și Implementare Proiecte din cadrul Primăriei Municipiului Craiova cu sediul în str. A.I. Cuza, nr. 1. Această direcție cuprinde Serviciul Proiecte și Programe de Dezvoltare, Biroul Managementul Financiar și Compartimentul Implementare Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, conform organigramei aprobată prin HCL nr. 274/2011. În cadrul acestei direcții își desfășoară activitatea 20 funcționari publici.

Toți cei 20 funcționari din cadrul acestei Direcții au atribuții și responsabilități în domeniul scrierii și implementării proiectelor cu finanțare externă, îndeplinind în cadrul echipelor de proiect diverse funcții, cum ar fi manager proiect, asistent manager, responsabil financiar, responsabil tehnic.

Principalele atribuții ale Serviciului Proiecte și Programe de Dezvoltare constau în scrierea și depunerea pentru obținerea de finanțări nerambursabile externe și interne a proiectelor prioritare pentru municipiul Craiova.

Principalele atribuții ale Biroului Managementul Financiar constau în derularea contractelor de împrumut pentru proiectele aflate în implementare dar și întocmirea unui cash-flow riguros pentru cererile de prefinanțare/rambursare aferente proiectelor și corelarea acestora cu graficele de execuție ale executanților lucrărilor.

Principalele atribuții ale Compartimentul Implementare Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile constau în implementarea și monitorizarea proiectelor prioritare ale municipiului Craiova pentru care se obțin finanțări nerambursabile externe și interne.

Asadar, Primăria Municipiului Craiova dispune de personal calificat pentru susținerea implementării oricărui tip de proiect cu finanțare externă, indiferent de valoarea totală a proiectului, personal ce și-a demonstrat abilitățile de a gestiona bugetele proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile prin implementarea proiectelor derulate până în prezent.

În cadrul Direcției Elaborare și Implementare Proiecte, birourile sunt dotate cu mobilier, tehnica de telecomunicație (telefon, fax, telefonie mobilă), tehnica de calcul toți cei 20 salariați dispunând de calculator cu conexiune la Internet, birotică (copiatoare, imprimante). Toate aceste utilități îndeplinesc toate normele de securitate și ergonomie cerute de domeniul de activitate.

Pentru desfășurarea activităților din cadrul acestui proiect, cele două servicii din cadrul Direcției dispun de 2 copiatoare color A4, multifuncțional (fax, scanner, copiator), 6 imprimante, videoproector cu ecran, 2 notebook-uri, aparat foto digital, aparat îndosariat cu arcuți de plastic, 2 linii telefonice.

De asemenea, pentru derularea procedurilor de achiziții publice, Serviciul Achiziții dispune de o bază materială solidă constând în 10 calculatoare cu conexiune la internet, 2 multifuncționale, 2 linii de telefonie pentru interior și exterior.

Primăria Municipiului Craiova dispune de două săli de sedințe, dotate cu aer condiționat, aparatură de amplificare sonoră, retroproector, videoproector și flipchart, echipamente care, după caz, vor fi puse la dispoziția proiectului, în vederea bunei derulări a acestuia. Ședințele de lucru și celelalte întâlniri necesare derulării proiectului vor putea fi desfășurate în bune condiții în aceste săli, în mod gratuit, fără a fi nevoie de alocarea de costuri suplimentare în bugetul proiectului.

Prin urmare, Municipiul Craiova, în calitate de solicitant, va pune la dispoziție toate echipamentele și instrumentele necesare implementării acestui proiect în bune condiții, precum și spațiile pentru birouri și pentru desfășurarea întâlnirilor de lucru.

2.3.8. Rezultate anticipate

A. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎNAINTE DE DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE

Activitatea 1: Elaborare documentație de proiectare

Subactivitatea 1.1. - Studiu de Fezabilitate, ACB, Plan de Afaceri, PT realizate

Subactivitatea 1.2. - avize, acorduri, CU, AC obținute.

B. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Activitatea 2: Monitorizarea implementării proiectului Un proiect monitorizat

Activitatea 3: Informare și publicitate

Subactivitatea 3.1. - 2 comunicate de presa lansate la inceputul și la sfarsitul proiectului

Subactivitatea 3.2. - 1 panou publicitar temporar/1 placută permanentă

Activitatea 4: Urmărire execuție lucrări prin dirigenți de șantier

Subactivitatea 4.1 - Servicii dirigenție de șantier achiziționate

Subactivitatea 4.2: - Servicii de dirigenție de șantier prestate; carte tehnică întocmită

Activitatea 5: Execuție lucrări

Subactivitatea 5.1: Contractarea lucrărilor: dosar achiziție întocmit și contractat lucrări încheiat

Subactivitatea 5.2: Execuția lucrărilor:

- Suprafața de teren aferentă pentru acest obiectiv este de 5207 mp din care:
- Clădire P+1 construită de 1152 mp aria desfășurată
- 13 birouri de 398,15 mp
- 1 sală de conferințe de 91,80 mp
- 575 mp alee acces carosabil
- 663 mp spații parcare
- 461 mp trotuare pietonale
- 2356 mp spații verzi

Subactivitatea 5.4: Recepția lucrărilor: înregistrarea mijlocului fix în domeniul public al municipiului Craiova.

2.4. Managementul proiectului

Managementul proiectului va fi asigurat de echipa de implementare a proiectului, formată din 5 (cinci) persoane, funcționari publici în cadrul Primăriei Municipiului Craiova, ce au fost selectați în funcție de abilitățile și capacitățile lor, pregătirea lor profesională, experiența acumulată în implementarea altor proiecte similare, finanțate din fonduri europene, disponibilitatea de implicare astfel încât să se asigure implementarea cu succes a acestui proiect.

Echipa propusă pentru implementarea proiectului, are următoarea componență:

1. manager proiect
2. asistent manager proiect
3. manager financiar
4. manager tehnic
5. responsabil achiziții publice

În cadrul echipei de proiect sunt nominalizate persoane din cadrul Direcției Elaborare și Implementare Proiecte care, conform fișelor de post, efectuează permanent activități de implementare a proiectelor cu finanțare externă.

Managerul de proiect va asigura monitorizarea implementării proiectului și va fi responsabil pentru:

- îndeplinirea obiectivelor propuse prin proiect și a tuturor cerințelor impuse de finanțator prin contractul de finanțare;
- organizarea și coordonarea activității echipei de implementare a proiectului;
- avizarea calendarului de monitorizare a proiectului și repartizarea concretă a sarcinilor pentru fiecare membru al echipei de proiect
- Coordonarea activității de întocmire a cererilor de prefinanțare, dacă este cazul, a cererilor de rambursare, a rapoartelor de progres care însoțesc cererile de rambursare,

- precum și a graficului de depunere a cererilor de rambursare;
- Asigurarea legăturii echipei de implementare cu Organismul Intermediar și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional;
 - Asigurarea desfășurării activității de evaluare internă a proiectului;
 - controlul modului de indeplinire a diverselor faze impuse de derularea proiectului, încadrarea în grafic și în bugetul aprobat a activităților prevăzute în proiect;
 - identificarea eventualelor probleme aparute în derularea proiectului și luarea de măsuri corective pentru buna desfășurare a acestuia;
 - indeplinirea tuturor criteriilor de buna performanță impuse prin contractul de finanțare.
 - Asigurarea aplicării principiului egalității de șanse și al nediscriminării, precum și al protecției mediului, în derularea tuturor activităților prevăzute de proiect

Asistentul Managerului de proiect va fi responsabil de:

- Intocmirea calendarului de monitorizare a proiectului și refacerea acestuia ori de câte ori este necesar;
- organizarea de întâlniri periodice între membrii echipei de proiect cât și cu constructorul, în vederea monitorizării stadiului de implementare a proiectului;
- organizarea administrativă a activității de implementare și evaluare a proiectului;
- interfata pentru comunicarea cu organismul intermediar/autoritatea de management cu privire la toate aspectele legate de cererea de finanțare și de implementarea proiectului;
- asigură legătura cu mass-media, prin compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Craiova, pentru realizarea activităților de vizibilitate a proiectului;
- întocmește rapoartele de progres către unitatea de monitorizare și supervizare din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Managerul financiar va fi responsabil de:

- întocmirea notelor de fundamentare pentru cuprinderea în bugetul Consiliului Local al municipiului Craiova a sumelor necesare pentru implementarea proiectului;
- organizarea evidenței contabile și a înregistrărilor financiare;
- Întocmirea și transmiterea Organismului Intermediar a documentelor necesare pentru obținerea prefinanțării, conform formatului standard furnizat de Autoritatea de Management, precum și utilizarea acestuia în funcție de condițiile finanțatorului;
- Întocmirea cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres aferente, precum și a Graficului de depunere a cererilor de rambursare și transmiterea acestora către Organismul Intermediar, în vederea obținerii rambursării cheltuielilor;
- Evaluarea periodică a estimărilor privind fluxurile de numerar și transmiterea Organismului Intermediar a previziunilor privind fluxurile financiare, pe toată perioada de implementare a proiectului, pe trimestre, în conformitate cu Graficul de depunere a cererilor de rambursare;
- corectitudinea efectuării plăților și a tuturor operațiunilor financiare din acest proiect conform cerințelor impuse prin contractul de finanțare, cu respectarea prevederilor cu privire la costurile eligibile și neeligibile;
- urmărirea tuturor operațiunilor bancare prin contul proiectului;
- respectarea alocărilor bugetare conform bugetului prezentat în proiect;
- previzionarea și planificarea necesarului pentru plăți;
- respectarea prevederilor cu privire la costurile eligibile și neeligibile;
- întocmirea și transmiterea către aprobare a rapoartelor financiare în cadrul proiectului.

Managerul tehnic va fi responsabil cu:

- urmărirea încheierii contractului de executie de lucrări la timp și în conformitate cu specificațiile tehnice din dosarele de achiziție;
- coordonarea activității firmei de dirigentie de santier și a proiectantului care va asigura asistența tehnică pe parcursul executiei lucrărilor;
- primirea rapoartelor tehnice întocmite de firma de dirigentie de santier și verificarea

- acestora;
- verificarea executării lucrărilor de construcție în conformitate cu prevederile contractului de execuție lucrări;
- verificarea încadrării lucrărilor în graficul de execuție;
- receptivitatea lucrărilor.

Responsabilul achiziției va avea responsabilități privind:

- întocmirea documentațiilor standard pentru procedurile de achiziție publică;
- punerea la dispoziția ofertanților a documentațiilor standard pentru procedurile de achiziție publică;
- desfășurarea procedurilor de achiziție publică;
- încheierea contractului de servicii/lucrări/produse prevăzute în proiect
- interfata pentru comunicarea cu organismul intermediar/autoritatea de management cu privire la toate aspectele legate de cererea de finanțare și de implementarea proiectului;
- asigurarea legăturii cu mass-media, prin compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Craiova, pentru realizarea activităților de vizibilitate a proiectului;

Persoanele propuse pentru echipa de implementare, din cadrul Primăriei Municipiului Craiova, au experiență în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, aceasta reiesind din CV-urile anexate la cererea de finanțare, cunosc procedurile de contractare prevăzute de legislația românească în domeniu și au experiență în urmărirea unor lucrări de construcții similare. Mai mult decât atât, membrii echipei de implementare vor fi sprijiniți în derularea achizițiilor publice prevăzute în cadrul proiectului de către specialiștii în achiziții publice din cadrul compartimentului specializat al Primăriei Municipiului Craiova. De asemenea, pentru implementarea cu succes a activităților prevăzute în cadrul proiectului, membrii echipei de implementare vor fi sprijiniți de toate direcțiile de specialitate ale Primăriei Municipiului Craiova, cu scopul de a obține rezultatele preconizate și de a atinge obiectivele specifice și obiectivul general al proiectului.

Monitorizarea implementării proiectului este corelată cu procedura de proces aferentă Biroului Implementare Proiecte Programe de Dezvoltare din cadrul Sistemului de Management al Calității implementat în Primăria Municipiului Craiova. Prin acest sistem certificat ISO 9001 managementul la cel mai înalt nivel, respectiv Primarul Municipiului Craiova, se asigură ca obiectivele calității, inclusiv acelea necesare pentru îndeplinirea cerințelor referitoare la produse/servicii sunt stabilite pentru funcțiile relevante și la nivelurile relevante ale organizației, asigurându-se ca:

- se identifică toate procesele care se aplică și sunt ținute sub control prin intermediul procedurilor de sistem/ operaționale;
- se stabilește succesiunea proceselor și interacțiunea acestora;
- se asigură resursele necesare atât umane cât și logistice și financiare pentru fiecare procedură;
- se stabilesc acțiunile ce asigură ca sunt respectate etapele și fazele de realizare a serviciilor sale.

Sistemul de management al calității este structurat și adaptat domeniului specific de activitate al Primăriei Municipiului CRAIOVA și are la bază principiile standardului ISO 9001:2000 :

- orientarea către client;
- abordarea de tip proces;
- crearea de lideri (leadership) care să conducă echipe;
- implicarea personalului;
- abordarea sistemică la nivelul conducerii;
- îmbunătățirea continuă;
- fundamentarea cu date și informații a deciziilor;
- relații reciproc avantajoase cu furnizorii.

În cadrul Primăriei Municipiului CRAIOVA sunt identificate, controlate și procedurate următoarele tipuri de procese:

- procese manageriale (de conducere): managementul resurselor, managementul resurselor umane, managementul proceselor, **managementul proiectelor**, managementul calității

- procese operationale (de baza);
- procese suport;

Primaria Municipiului Craiova a identificat procese care influențează conformitatea serviciului cu cerințele (lucrari cu terti), în acest sens organizația asigurând un control adecvat și rezonabil asupra unor astfel de procese prin evaluarea furnizorilor sai de servicii și lucrari conform procedurii „Achiziții” - cod PP-31. Astfel, activitățile derulate pentru procedurile de achiziție prevăzute prin proiect au garantat unui sistem de management al calitatii performant ceea ce va duce la un risc minim pentru apariția de nereguli. Conform Sistemului de Management al Calitatii, personalul cu impact direct asupra calitatii serviciilor este competent din punct de vedere al studiilor, instruirii, al abilităților și al experienței. Înregistrările privind competența personalului Primăria Municipiului CRAIOVA sunt cuprinse în fișele de post, certificatele și diplomele ce sunt incluse în dosarul fiecărui angajat.

Strategia de monitorizare a implementării proiectului

În vederea monitorizării atât a proiectului de față dar și a celorlalte proiecte din cadrul Axei prioritare 1 POR, la nivelul instituției este constituită **Unitatea de Monitorizare și Supervizare (UMS)** care va verifica activitatea echipei de proiect precum și corelarea activităților celorlalte echipe de proiect aflate în implementare, astfel încât să fie asigurat un management eficient (tehnic, financiar, mediatic) pentru fiecare proiect.

Principalele activități ale Unității de Monitorizare și Supervizare includ:

- Coordonarea implementării proiectelor din cadrul PID PC pentru a asigura dezvoltarea durabilă a întregii Zone metropolitane
- monitorizarea întregului proiect: UMS se va asigura ca activitățile proiectului sunt realizate în conformitate cu specificațiile cerute, cu planul de timp stabilit și cu parametrii de calitate relevanți.
- Corelarea bugetului proiectului cu bugetul local: UMS se va asigura ca vor fi alocate de la bugetul local fondurile necesare derulării proiectului.
- asigurarea sustenabilității proiectului după finalizarea acestuia.

Activitățile de monitorizare a proiectului vor consta în principal în întâlniri periodice între membrii echipei de proiect și membrii unității de monitorizare și supervizare a proiectului și vizite de monitorizare la locația proiectului. De regulă întâlnirile se vor organiza trimestrial, cu cel puțin o săptămână înainte de transmiterea rapoartelor de progres către OI ADR SV Oltenia, ocazie cu care se va încheia o minută semnată de toți participanții în care se va consemna stadiul activităților proiectului. La întâlnirile de lucru va fi invitat și Coordonatorul Polului de creștere din cadrul ADR SV Oltenia.

Pe parcursul derulării acestui proiect vor exista două tipuri de evaluări și anume:

- **evaluarea internă** - realizată de către echipa de implementare a proiectului și Unitatea de Monitorizare și Supervizare
- **evaluarea externă** - realizată de către Organismul Intermediar ADR SV Oltenia și Autoritatea de Management POR - MDRT.

Scopul acestor evaluări este de a estima periodic relevanța, eficiența, eficacitatea și impactul proiectului în contextul obiectivelor definite inițial.

Evaluarea internă va începe cu examinarea setului de obiective propuse și va continua pe toată durata implementării, prin verificarea progreselor realizate și controlul realizării în timp a activităților propuse. Se va urmări, pe perioada derulării proiectului, monitorizarea costurilor, a calității și a timpului în vederea încadrării în timpul și costurile planificate, precum și respectarea standardelor de calitate.

Se vor face **analize periodice**, în cadrul cărora resursele, activitățile și rezultatele vor fi monitorizate prin raportarea la obiectivele imediate și la cele generale, comparând realitatea cu activitățile programate, timpul estimat, costurile și calitatea, eventualele deviații față de specificațiile din proiectul tehnic, impactul și problemele determinate de acestea, precum și recomandări pentru acțiunile viitoare.

Echipa de proiect alături de UMS va lua în considerare toți factorii care ar putea deveni o amenințare pentru atingerea obiectivelor proiectului și vor identifica posibilele obstacole în

realizarea activităților proiectului, luând măsurile necesare pentru a le evita.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea schimbări neprevăzute care pot să perturbe planificarea inițială a activităților. Efectele principale ale nerespectării planificării în timp se pot concretiza în creșterea costurilor sau reducerea performanței proiectului. Aceste probleme pot fi rezolvate printr-o monitorizare atentă și o intervenție eficientă. Ori de câte ori va fi necesar, se va proceda la o replanificare a activităților astfel încât până la sfârșitul perioadei de implementare să fie atinse toate obiectivele propuse și, de asemenea, să fie realizate toate rezultatele stabilite.

Evaluarea externă va fi realizată de către Organismul Intermediar și Autoritatea de Management pe baza rapoartelor de progres ale aplicantului - Municipiul Craiova. Beneficiarul va pune la dispoziția Organismului Intermediar și Autorității de Management toate documentele sau informațiile care sunt necesare în evaluare și acordă persoanelor mandatate dreptul de acces la locația proiectului.

În stabilirea strategiei de monitorizare a implementării proiectului, precum și în stabilirea responsabilităților membrilor echipei de proiect, au fost luate în considerare următoarele riscuri privind implementarea proiectului:

Riscuri interne

- executarea defectuoasă a lucrărilor de modernizare;
- Nerespectarea termenelor de finalizare a lucrărilor;
- Nerespectarea graficului de implementare;
- Neîndeplinirea cerințelor impuse de autorizații;

Riscuri externe

- Schimbări legislative
- Politici comerciale ale producătorilor de materiale de construcții nefavorabile
- Riscuri naturale
- Nerespectarea graficului de rambursare a cheltuielilor;

Pentru prevenirea sau diminuarea **riscurilor interne** se vor lua măsuri specifice pentru asigurarea implementării proiectului în bune condiții începând de la faza de contractare a executantului. În acest sens, documentația de licitație va conține cerințe privind experiența similară relevantă pentru specificul lucrărilor ce urmează a fi executate, capacitate tehnică și financiară prin care să demonstreze că poate derula în bune condiții contractul cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, recunoașterii reciproce, transparenței, proporționalității, eficienței utilizării fondurilor publice și asumarea răspunderii. De asemenea, clauzele contractuale vor prevedea penalități în ceea ce privește nerespectarea prevederilor asumate prin contract.

Pe parcursul derulării contractului de lucrări, împreună cu dirigintele de șantier, managerul tehnic va implementa un sistem strict de verificare a stadiului și calității execuției lucrărilor.

Referitor la **riscurile externe** determinate de schimbările legislative, politicile comerciale ale producătorilor de materiale de construcții, riscurile naturale, acestea nu pot fi gestionate de către solicitant, iar pentru diminuarea acestor potențiale riscuri se vor lua măsuri în ceea ce privește rezervele de timp, financiare și umane, astfel încât influența acestora asupra implementării proiectului să fie minimă.

Procedura de verificare/supervizare a activității echipei de proiect aplicabilă în cadrul Primăriei Municipiului Craiova va fi pe de o parte asigurată prin Unitatea de Monitorizare și Supervizare (UMS) precum și prin procesele specifice Sistemului de Management al Calitatii implementat în organizație și pe de altă parte se va asigura auditarea prin Compartimentul Audit intern și control financiar intern ce funcționează în subordinea Primarului Municipiului Craiova. **Auditarea proiectului** se va face atât din punct de vedere financiar-contabil, cât și în ceea ce privește respectarea procedurilor de achiziții în vigoare și se va realiza pe toată perioada de implementare a proiectului. Auditul va cuprinde: analiza și verificarea naturii, legalității și regularității cheltuielilor, controlul utilizării prefinanțării, efectuarea de verificări, prin sondaj, la fața locului, privind proiectul (existență, conformitate etc.).

2.5. Durata de implementare a proiectului

Durata de implementare a proiectului este de **18 luni**.

2.6. Indicatori

INDICATORI	Valoare la începutul perioadei de implementare	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
Rezultat imediat (direct) (indicatorii se vor corela cu rezultatele prevăzute la pct 2.3.6)		
Structura nou creată de sprijinire a afacerilor	-	1
Suprafața utilă nou creată a structurii de afaceri	-	1152 mp
Suprafața trotuare pietonale	0	461 mp
Suprafața spații verzi	0	2356 mp
Suprafața spații parcare	0	663 mp
Suprafața alee acces carosabil	0	575 mp
Rezultate induse (indirecte) (efecte pe termen mediu/lung)		
Locuri de muncă permanente nou create din care:	0	20
Locuri de muncă nou create femei		10
Locuri de muncă nou create bărbați		10

2.7. Parteneri implicați în implementarea proiectului

- Proiectul urmează a fi implementat în parteneriat?

☐ Da

☒ Nu

2.8. Relația cu alte programe, strategii, proiecte

Structurile de sprijinire a afacerilor reprezintă un factor vital pentru creșterea atractivității regiunilor ca locații pentru investiții în activități economice și sociale, și un instrument cheie pentru impulsivarea mediului de afaceri regional și local. Mai mult, structurile de sprijinire a afacerilor vor contribui la creșterea gradului de competitivitate al României în contextul Uniunii Europene lărgite, și vor constitui un punct de plecare pentru integrarea economiei naționale în economia europeană.

Structurile de sprijinire a afacerilor au ca scop dezvoltarea activităților economice, oferind condiții adecvate pentru localizarea întreprinderilor, în special a IMM-urilor productive și a serviciilor de sprijinire a acestora. Ele contribuie la crearea de noi locuri de muncă, diversificarea activităților economice din zonă și prin urmare la creșterea PIB regional. Structurile de sprijinire a afacerilor, în special, cele care au ca scop dezvoltarea și crearea microîntreprinderilor, sunt esențiale pentru a asigura durabilitatea noilor afaceri.

Structurile moderne de sprijinire a afacerilor permit regiunilor să beneficieze de avantaje competitive prin utilizarea resurselor lor specifice, neutilizate sau subutilizate până în prezent și

mobilizarea întregului potențial productiv, în special pentru regiunile rămase în urmă, care vor contribui astfel la convergența regiunilor. Structurile de sprijinire a afacerilor vor fi dezvoltate, în principal, în zonele în care există o cerere reală pentru locații de afaceri, prevăzute în Planurile de Dezvoltare Regională.

Programul Operațional Regional sprijină înființarea și dezvoltarea microîntreprinderilor productive și a celor prestatoare de servicii care folosesc potențialul endogen al regiunilor (resurse naturale, materii prime, resurse umane, etc). Mai mult, micro-întreprinderile vor fi încurajate să utilizeze noi tehnologii și inovații, echipamente IT și servicii, având un rol primordial în creșterea competitivității, productivității și a calității serviciilor.

Proiectul atinge obiectivele **Strategiei de dezvoltare economico-socială a municipiului Craiova**, prin consolidarea resurselor existente, furnizează municipiului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor locale presupune crearea unui climat care să atragă și investiții externe, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra comunității, prin creșterea ofertei de noi locuri de muncă direct create, creșterea salariilor, respectiv a vanzarilor. Responsabilitatea municipalității constă astfel, în asigurarea acestui climat propice pentru dezvoltarea afacerilor și atragerea cât mai multor investiții directe.

De asemenea, proiectul este în concordanță cu **Strategia de Dezvoltare Regională 2007-2013 a Regiunii Sud-Vest Oltenia**, contribuind la realizarea Priorității Regionale 2 Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii regionale, Măsură 2.5 Crearea infrastructurii pentru cercetare și dezvoltarea tehnologică pentru sectorul privat și pentru instituții.

Obiectivul măsurii: Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare, dezvoltare în scopul creșterii competitivității economiei regionale.

În același timp, proiectul este în concordanță cu **Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Craiova**, contribuind la realizarea Obiectivului strategic 4. Creșterea competitivității pe termen lung a economiei locale.

Proiectul de față reprezintă una dintră măsurile stabilite prin Programul integrat de gestionare a calitatii aerului, elaborat de Agenția pentru Protecția Mediului Dolj, pentru implementarea Strategiei naționale privind protecția atmosferei, adoptată prin HG 586/2004, în conformitate cu Directiva Consiliului nr. 96/62/CE privind evaluarea și gestionarea calității aerului înconjurător, având în vedere faptul că, respectând criteriile de clasificare impuse de Uniunea Europeană, pe teritoriul României, municipiul Craiova este inclus în cadrul Sistemului național de evaluare și gestionare integrată a calității aerului.

Conform **Cartei Albe a IMM-urilor din 2010** se arată că IMM-urile high-tech (din domeniile tehnologiei de vârf) creează și implementează inovații tehnologice și, deci, contribuie la creșterea standardului de viață, a angajărilor, a productivității și a competitivității. IMM-urile high-tech au un potențial uriaș pentru a contribui la crearea de locuri de muncă și la creșterea veniturilor.

În ceea ce privește numărul de întreprinderi și ocuparea forței de muncă IMM-urile nu au ponderi covârșitoare, ele generează efecte semnificative pentru restul economiei. Aproape 750.000 de IMM-uri europene au activat în industrii tipice high-tech în 2000, utilizând aproximativ 5 milioane de salariați, adică 4% din totalul forței de muncă ocupate în economie.

Majoritatea acestor întreprinderi (45%) funcționează într-o singură industrie de servicii, și anume informatică și activități aferente.

Institutele de cercetare, inclusiv universitățile, dețin un stoc enorm de cunoștințe, dar importanța lor, ca sursă de know-how pentru întreprinderi high-tech mai mică este limitată. Cauza interacțiunii slabe dintre întreprinderi și universități rezidă în principal în diferențele majore dintre ambele părți, în ceea ce privește scopurile, cultura, etc. În plus, întreprinderilor mici le lipsesc adesea resursele financiare și tehnice necesare proiectelor de co-operare cu universități. Succesul co-operării universități-întreprinderi este adesea rezultatul relațiilor personale. Pe acest plan, Observatorul IMM-urilor relevă că parcurile științifice funcționează ca facilitatori și stimulatori importanți pentru stabilirea de colaborări cu institute de cercetare.

Argumentele prin care se relevă numeroasele roluri ale IMM-urilor **contribuția lor esențială la dezvoltarea economică și socială**, sunt următoarele:

- generează cea mai mare parte a PIB din fiecare țară, de regulă, între 55% - 95%;
- oferă locuri de muncă pentru majoritatea populației ocupate;
- generează într-o mare proporție inovațiile tehnice aplicabile în economie;
- în cvasitotalitatea statelor lumii, inclusiv în Uniunea Europeană, IMM-urile sunt singurele care, în ultimii ani, generează noi locuri de muncă;
- prezintă cel mai ridicat dinamism în condițiile economiei de piață, situație atestată de evoluția numărului lor, a volumului cifrei de afaceri și a mărimii forței de muncă ocupate, sensibil superioare întreprinderilor mari;
- realizează produse și servicii la costuri mai reduse decât firmele mari, factorii principali care determină această diferență fiind cheltuielile constant convenționale mai mici, volumul și intensitatea superioare a muncii în condițiile permanenței prezente a întreprinzătorului în firmă și, de regulă, motivarea mai intensă a personalului;
- dovedesc flexibilitate și adaptabilitate ridicate la cerințele și schimbările pieței, favorizate de talia mai redusă, procesul decizional rapid, specific întreprinzătorului și de implicarea sa nemijlocită în activitățile curente;
- reprezintă una dintre principalele surse de venituri ale bugetului statului (impozite, TVA, etc.)
- ofera posibilitatea împlinirii profesionale și sociale a unei părți apreciabile a populației, în special a segmentului sau cel mai activ și inovator, care "trage" economia după el;
- asigură componenta principală a unui fundal economic propice economiei de piață, caracterizat prin flexibilitate, inovativitate și dinamism;
- reprezintă germenii viitoarelor firme mari, în special în domeniile noi ale economiei, în ramurile sale de vârf bazate pe tehnică și tehnologie performante;
- tendințele actuale de natură tehnică, economică și socială favorizează crearea cu precădere de IMM-uri. Ne referim la miniaturizarea echipamentelor, robotizare, informatizare, dezvoltarea comunicațiilor și transporturilor, creșterea gradului de pregătire a populației, reducerea rapidă a diferențelor de condiții de viață dintre zone și localități, descentralizarea administrativă, care nu numai că fac posibile, dar și generează performanțe economice superioare, în primul rând prin firme mici și mijlocii.

Punctarea importanței deosebite a IMM-urilor în condițiile economiei contemporane nu înseamnă nici pe departe subestimarea rolului firmelor mari. Economia fiecărei țări, pentru a fi performantă, necesită și o **puternică componentă de întreprinderi mari**, mai ales în domeniile industriale și transporturi. Realitățile economice demonstrează existența unor puternice relații de complementaritate cu firmele mari, pe de o parte, și IMM-uri, pe de altă parte. O economie este cu atât mai "sănătoasă" și mai performantă, cu cât prezintă o structură echilibrată nu numai sectorial, ci și dimensional, obținându-se efecte de sinergie superioare.

Impactul determinant al întreprinzătorilor asupra stării și evoluției oricărei economii rezultă din următoarele realități:

- le aparține inițiativa creării de IMM-uri, cea mai dinamică și numeroasă componentă a sistemului economic;
- sunt cei care, de regulă, transformă o parte din IMM-uri în firme mari și puternice, denumite sugestiv de către specialiștii nord-americani „gazele” ale economiei;
- exercită, direct și indirect, un rol major în remodelarea mediului economic, imprimându-i un caracter întreprenorial din ce în ce mai important, în condițiile accelerării vitezei schimbărilor economice;

- constituie componenta principală a clasei de mijloc, ce asigură stabilitatea economică și socială a oricărei țări;

- au, în România și celelalte țări din Europa Centrală și de Est, o contribuție determinantă la crearea economiei de piață prin înființarea de IMM-uri și privatizarea firmelor de stat. Ceilalți piloni sau actori principali ai economiei de piață sunt managerii profesioniști, bancherii, investitorii de risc, brokerii și consultanții. Împreună cu întreprinzătorii ei alcătuiesc vectorul uman de forță care face ca într-o țară să existe o economie performantă. De aceea, întreprinzătorii trebuie tratați ca o resursă națională de valoare inestimabilă, ce trebuie încurajată și a cărei capacitate să fie folosită la un nivel cât mai ridicat în vederea amplificării performanțelor economiei naționale.

În acest context, inițiativa realizării unui **Business Center Sud Craiova**, municipiu desemnat prin H.G. nr.998/27.08.2008 ca unul din cei 7 poli naționali de creștere, va oferi o deschidere puternică pentru dezvoltarea unui mediu de afaceri modern la nivel local și regional.

Concluzionand, proiectul propus reprezintă una din prioritățile municipiului, respectiv a polului de creștere Craiova, dat fiind faptul că va contribui la îmbunătățirea infrastructurii de afaceri, în special prin realizarea Centrului de excelență în vederea creșterii atractivității Polului de Creștere, relansarea economică și îmbunătățirea serviciilor urbane și sociale, creșterea calității vieții, atât pentru populația orașului și pentru agenții economici, cât și pentru turiști și potențialii investitori ai zonei metropolitane.

Documentul relevant	Mod de relaționare
Programul Operațional Regional Axa prioritară 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” se încadrează în Axa prioritară 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere; Domeniul major de intervenție 1.1 - Planuri integrate de dezvoltare urbană; Sub-domeniul: Poli de creștere
Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Craiova	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” se încadrează în Obiectivul Strategic nr. 4 privind „Cresterea competitivității pe termen lung a economiei locale”, obiectivul specific 4.8. privind „Îmbunătățirea infrastructurii de afaceri în municipiul Craiova”.
Planul Integrat de Dezvoltare a Polului de creștere Craiova	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” se încadrează în Obiectivul Obiectivul strategic 2, „Creșterea competitivității economice pe termen lung și sprijin pentru dezvoltarea mediului de afaceri al Polului de Creștere Craiova” alături de alte 2 proiecte de infrastructură de afaceri „Business Center Sud” și „Centru de sprijin IMM, instit. Cercetare&inovare - automobile”.
Planul Național de Dezvoltare	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” se încadrează în prioritatea națională de dezvoltare nr.1: „Cresterea competitivității economice și dezvoltarea economiei bazate pe cunoaștere”.
Planul Regional de Dezvoltare	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” se încadrează Prioritatea regională 1: Sprijin pentru creșterea competitivității economice în sectorul privat.
Centrul Multifuncțional Craiova - Pavilion Central	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” continuă efortul municipiului în domeniul sprijinirii mediului de afaceri local și regional și reprezintă alături de proiectul „Centrul Multifuncțional Craiova - Pavilion Central” finanțat în cadrul POR, Axa 4.
Centrul de Dezvoltare Tehnologică și Excelență în	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” se încadrează în Obiectivul Obiectivul strategic 2, „Creșterea competitivității economice pe termen lung și sprijin pentru dezvoltarea mediului

Documentul relevant	Mod de relaționare
Afaceri	de afaceri al Polului de Creștere Craiova” alături de alte 2 proiecte de infrastructura de afaceri „Centrul de Dezvoltare Tehnologică și Excelență în Afaceri” și „Centru de sprijin IMM, instit. Cercetare&inovare - automobile”.
”Dezvoltarea infrastructurii de afaceri din municipiul Craiova prin înființarea unui Incubator transfrontalier tehnologic și de afaceri”	Proiectul „ Business Center Sud Craiova ” continuă efortul municipalității în domeniul sprijinirii mediului de afaceri local și regional și reprezintă alături de proiectul ”Dezvoltarea infrastructurii de afaceri din municipiul Craiova prin înființarea unui Incubator transfrontalier tehnologic și de afaceri” finanțat în cadrul programului PHARE CBC 2006, măsuri locale de creștere a competitivității economice locale prin susținerea și întărirea rolului sectorului IMM - urilor în economia locală.

2.9. Taxa pe valoarea adăugată

- Organizația solicitantă este plătitoare de TVA?

☐ Da

☒ Nu

2.10. Proiect generator de venit

- Proiectul pentru care se solicită finanțarea este generator de venituri?

☐ Da

☒ Nu

- Dacă DA, vă rugăm să precizați care este valoarea estimată a veniturilor nete generate de proiect în timpul implementării acestuia și pe durata de viață a investiției.

2.11. Impactul asistenței financiare nerambursabile asupra implementării proiectului

2.11.1 Asistența financiară nerambursabilă pe care o solicitați va avea rolul să accelereze implementarea proiectului?

☒ Da

☐ Nu

Asistența financiară nerambursabilă solicitată în vederea realizării proiectului propus va avea rolul să accelereze implementarea proiectului deoarece fără această finanțare, proiectul s-ar putea realiza într-un timp îndelungat și nu ar putea respecta termenul de implementare impus în documentele locale de programare, date fiind resursele financiare limitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova. În strategia de dezvoltare locală a fost stabilit obiectivul specific strategic nr.4.8: Dezvoltarea infrastructurii de afaceri în municipiul Craiova, respectiv dezvoltarea de structuri de sprijinire a afacerilor în municipiul Craiova: incubatoare de afaceri, centre expoziționale etc.

Considerăm că acesta este un termen de finalizare foarte scurt în contextul în care bugetul local este relativ limitat, iar în același timp municipalitatea a constatat că respectarea termenelor de realizare a proiectelor definite în strategia de dezvoltare reprezintă angajamente ferme pentru reprezentanții acesteia față de comunitatea locală și totodată necesitatea parcurgerii într-un ritm adaptat realității a pașilor impuși în cadrul competiției între orașe și regiuni. Oportunitatea de finanțare a proiectului propus oferită prin Programul Operațional Regional, Axa

prioritara 1 constituie modalitatea cea mai buna de punere în aplicare a termenelor de finalizare a proiectelor prioritare pentru municipalitate, din domeniul competitivității economice locale, stabilite în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala.

2.11.2 Asistența financiară nerambursabilă pe care o solicitați este esențială pentru implementarea proiectului?

☒ Da

☐ Nu

Asistența financiară nerambursabilă solicitată în vederea realizării proiectului de față va fi esențială pentru implementarea proiectului, dat fiind faptul că aceasta presupune o valoare destul de mare care depășește posibilitățile financiare ale autorității locale. Municipality și-a asumat un rol foarte important în crearea tuturor premiselor de dezvoltare și relansare economică a municipiului Craiovei, depunând eforturi sustinute și demarând acțiuni îndrăznețe în îmbunătățirea infrastructurii urbane, inclusiv a celei de afaceri. Îmbunătățirea infrastructurii de afaceri reprezintă pentru Primăria Municipiului Craiova un obiectiv strategic de dezvoltare locală și de aceea și-a stabilit în portofoliu, proiecte grandioase cum este și cazul proiectului de față, care să sprijine mediul de afaceri local și să contribuie astfel la creșterea competitivității locale, promovându-și în același timp și rolul important de pol național de creștere, potrivit H.G.nr 998/2008 prin care se realizează cu prioritate investiții din programele cu finanțare comunitară.

2.12. Sustenabilitatea proiectului

Consiliul Local al Municipiului Craiova, în calitate de promotor al proiectului și solicitant al finanțării, va asigura managementul financiar și tehnic prin echipa de proiect și alte departamente care gestionează tipurile de activități propuse a se realiza în cadrul proiectului.

Ca urmare a implementării proiectului, respectiv după realizarea centrului de excelență în vederea creării unei infrastructuri de afaceri în zona centrală a municipiului Craiova, va exista la nivelul Municipiului Craiova, a Județului Dolj și zonei Sud-Vest Oltenia o infrastructură care să răspundă nevoilor

Consiliul Local Craiova și-a asumat responsabilitatea prin Declarația de angajament anexată prezentei cereri de finanțare ca va asigura întreținerea și funcționarea infrastructurii nou realizate pe o perioadă de minim 5 ani după finalizarea proiectului.

Având la bază analiza financiară a costurilor necesare pentru întreținerea Centrului cât și a veniturile preconizate a se realiza după implementarea proiectului, se poate aprecia că proiectul se va auto - sustine din punct de vedere financiar.

Pentru întreaga perioadă de previziune fluxul de numerar net este pozitiv, respectiv veniturile sunt mai mari decât cheltuielile, ceea ce înseamnă că veniturile generate de proiect vor acoperi costurile de operare, rămânând chiar un surplus de lichidități. Se poate aprecia astfel, că proiectul se va auto-susține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, dovedind asadar capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizarea acesteia.

Fluxul de numerar net se stabilește ca diferență între fluxurile de încasări și cele de plăți. Fluxurile de încasări previzionate corespund veniturilor previzionate. În privința cheltuielilor, acestea sunt generate de plata salariilor personalului, plata consumului de energie electrică, plata cheltuielilor cu utilitățile, întreținerea și repararea obiectivului de investiții, cheltuielile cu promovarea și a altor cheltuieli. Se apreciază că nu vor exista decalaje semnificative între momentul înregistrării și cel al plății, astfel încât fluxurile de plăți sunt asimilate cheltuielilor monetare. În plus, fluxurile de plăți includ și costul realizării investiției.

Din analiza economico-financiară se observă că atât fluxul de numerar net, cât și fluxul de numerar actualizat, înregistrează valori pozitive, ceea ce înseamnă că veniturile prognozate acoperă costurile de operare.

Fiind o instituție a administrației publice locale, sustenabilitatea instituțională a proiectului este asigurată. Centrul de excelență construit va rămâne în proprietatea și administrarea Consiliului Local al Municipiului Craiova.

Un rol important în continuarea activităților proiectului îl prezintă experiența funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în cadrul autorităților publice locale în abordarea problemelor de infrastructură și în derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Proiectul se încadrează în obiectivele strategice de dezvoltare ale municipiului Craiova și contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei Naționale de Dezvoltare Regională, ale Planului Național de Dezvoltare și al Cadrului Național Strategic de Referință, respectiv diminuarea disparităților de dezvoltare economică și socială dintre România și media dezvoltării statelor membre ale Uniunii Europene.

Proiectul poate fi un bun exemplu de implementare în regiune. Va contribui la îmbunătățirea mediului de afaceri în zona și la creșterea competitivității economice. Proiectul are, de asemenea, un impact social și de stimulare economică prin reabilitarea infrastructurii de afaceri.

Implementarea cu succes a proiectului se va constitui într-un exemplu de performanță și va spori gradul de punere în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală, regională și națională, corelate cu cele de la nivel european.

Astfel, se poate aprecia că Primăria Municipiului Craiova are capacitate instituțională, operațională și financiară de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile. În acest context, s-au identificat 3 aspecte ale sustenabilității proiectului:

Instituțional - structura funcțională care va asigura managementul investiției după încetarea finanțării nerambursabile, respectiv după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor va fi Primăria Municipiului Craiova.

Operațional - în baza procedurilor de achiziție publică aferente se vor încheia contracte de execuție lucrări și dirigenție de șantier, cu clauze ferme în ceea ce privește calitatea lucrărilor executate și a termenelor de finalizare a acestora;

Financiar - sursele de finanțare în perioada investițională vor fi asigurate de la bugetul local cât și de la bugetul de stat și Uniunea Europeană. În perioada operațională, sursele de finanțare pentru întreținerea curentă și capitală a centrului vor fi asigurate de la bugetul local.

Sursele de finanțare ale proiectului constau în:

- resurse financiare atrase din partea Fondurilor Structurale în procent de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile;
- surse financiare atrase de la bugetul local pentru cota de cofinanțare de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile și TVA-ul aferent acestora.

Analiza fluxului net de numerar (cash flow -ul) demonstrează sustenabilitatea financiară a proiectului, respectiv faptul că proiectul nu este supus riscului de a rămâne fără disponibilități de numerar cât și faptul că pe tot intervalul de prognoză există surse financiare de acoperire a costurilor de operare a investiției. Se evidențiază astfel, din analiza financiară a proiectului ca nivelul cash flow-ului net cumulativ (neactualizat) este pozitiv în fiecare an de prognoză. Astfel, sustenabilitatea și solvabilitatea proiectului sunt asigurate având în vedere valoarea pozitivă a rezultatului cumulativ al fluxului net de numerar.

Ca o concluzie, se poate aprecia că proiectul de față este unul sustenabil din punct de vedere financiar întrucât rezultatul fluxurilor nete de numerar generate pe parcursul întregului interval de prognoză (20 ani) sunt pozitive. S-a luat în calcul ca sursa de finanțare pentru etapa de operare a investiției, alocările de la bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova.

Concluziile analizei economico-financiare

Nivelul indicatorilor specifici de rentabilitate a proiectelor, având la bază o previziune realistă, un nivel al veniturilor și cheltuielilor extrase din piață, creează premisele ca rezultatele pozitive ale proiectului să continue după terminarea perioadei de finanțare externă și, totodată, măsoară impactul major pe termen lung al programului asupra procesului mai amplu de dezvoltare ce poate fi menținut la nivel de sector și regiune. Aceasta este încă o dovadă a sustenabilității financiare.

Evaluarea financiară a investiției, determinată cu ajutorul indicatorilor VNAF/C (venitul net

actualizat calculat la total valoare investiție) și RIRF/C(rata internă de rentabilitate calculată la total valoare investiție) exprimă necesitatea intervenției financiare din partea fondurilor structurale.

Indicatorii specifici de evaluare ai proiectului calculați atât la nivelul investiției totale cât și la nivelul contribuției proprii semnifică:

- necesitatea intervenției din partea Fondurilor Structurale;
- utilizarea eficientă a capitalurilor proprii investite;
- cantitatea optimă de intervenție financiară din partea fondurilor structurale;
- durabilitatea financiară a proiectului în condițiile intervenției financiare din partea fondurilor structurale.

Cumulativ, proiectul pe lângă rezultatele pozitive directe, generează, pe parcursul implementării și după implementare, o serie de *beneficii economice și sociale*:

Un aspect foarte important pentru realizarea unei analize socio-economice adecvate îl reprezintă modul în care sunt reprezentate sub formă monetară costurile și beneficiile socio-economice. O corectă evaluare a acestora va conduce la obținerea unor indicatori economici în concordanță cu realitățile momentului.

Tipuri de beneficii utilizate în cadrul analizelor socio-economice:

Beneficii cuantificabile: număr de locuri de muncă nou create, număr de firme nou create, reducerea ratei de emigrare;

Beneficii necuantificabile: creșterea calității vieții, creșterea investițiilor independente, estetica urbanistică.

Beneficii din crearea de locuri de muncă

Investiția propusă în cadrul prezentului proiect va crea noi locuri de muncă. În faza de operare unde sunt estimate 20 de posturi vacante constituind personalul administrativ al centrului. Acesta vor asigura operativitatea și buna funcționare a centrului în condiții de eficiență și eficacitate în relația cu entitățile interesate să fie găzduite în cadrul său.

Efectul social al acestor angajări este dat de creșterea veniturilor salariale și a standardului de viață pentru persoanele angajate în faza de execuție și de operare a proiectului, iar efectul economic este dat de transferurile fiscale (contribuțiile aferente salariilor plătite, virate către bugetul de stat) și care vor putea fi redistribuite în economie.

Beneficiile economice aferente salariilor pentru noile locuri de muncă create prin proiect sunt cuantificate în cele ce urmează:

- pentru funcția de director general se va crea un post de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 1.610,00 lei, rezultând o valoare anuală totală de 19.932,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 10.046,40 lei;

- pentru funcția de asistent director general se va crea un post de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 1.293,75 lei, rezultând o valoare anuală totală de 15.525,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 8.073,00 lei;

- pentru funcția de specialist relații publice se va crea un post de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 1.150,00 lei, rezultând o valoare anuală totală de 13.800,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 7.176,00 lei;

- pentru funcția de consilier juridic se vor crea două posturi de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 1.092,50 lei, rezultând o valoare anuală totală cumulată de 26.220,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 13.634,40 lei;

- pentru funcția de specialist marketing se vor crea patru posturi de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 1.063,75 lei, rezultând o valoare anuală totală cumulată de 51.060,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor

ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 26.551,20 lei;

-pentru funcția de administrator se va crea un post de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 1.293,75 lei, rezultând o valoare anuală totală de 15.525,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 8.073,00 lei;

-pentru funcția de specialist supraveghere tehnică se vor crea două posturi de lucru având la bază o normă de lucru de 2 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 718,75 lei, rezultând o valoare anuală totală cumulată de 17.250,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 8.970,00 lei;

-pentru funcția de femeie de serviciu se vor crea două posturi de lucru având la bază o normă de lucru de 8 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 999,35 lei, rezultând o valoare anuală totală cumulată de 23.984,40 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 12.471,80 lei;

-pentru funcția de paznic se vor crea două posturi de lucru având la bază o normă de lucru de 8 ore/zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 989,00 lei, rezultând o valoare anuală totală cumulată de 23.736,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 12.342,72 lei;

-vor fi create două posturi de lucru și pentru personalul de întreținere și mentenanță cu o normă de lucru întreagă de 8 ore pe zi. Salariul mediu lunar estimativ se va situa în jurul cuantumului de 977,50 lei, rezultând o valoare anuală totală cumulată de 23.460,00 lei. În acest caz, cuantumul contribuțiilor ce revin atât angajatorului cât și angajatului la bugetul de stat sunt de 12.199,20 lei;
Beneficiile totale cumulate care vor fi luate în considerare în cadrul proiectului însumează în acest caz o valoare de 127.233,00 lei, reprezentând aportul adus la bugetul de stat prin contribuțiile plătite de angajatori și 51 de angajați.

Pentru anii de operare, în fiecare an se va avea în vedere un coeficient de 1,03 ca urmare a posibilelor creșteri salariale.

Beneficii din dezvoltarea mediului de afaceri local

Este de așteptat ca realizarea clădirii destinate sprijinirii afacerilor și impulsioneze dezvoltarea economică la nivel local, prin creșterea nivelului de competitivitate a agenților economici, cu precădere IMM-uri.

Creșterea cifrei de afaceri și a profiturilor pentru aceste firme se transpune tot în transferuri fiscale către bugetul de stat, care pot să fie, mai departe, redistribuite în economie.

Avem în vedere următoarele ipoteze

- cel puțin 10 de firme existente la nivel local a căror activitate se va dezvolta ca urmare a realizării prezentului proiect de investiții;
- aproximativ 20 companii private, din regiune, din alte zone sau din mediul extern vor beneficia de facilitățile și spațiile oferite;
- se estimează încă 10 firme nou înființate care își vor dezvolta activitatea în cadrul centrului de sprijinire a afacerilor creat prin proiect;
- presupunem ca fiecare dintre ele va realiza o cifră de afaceri medie anuală de 20.000 lei, respectiv un profit mediu anual de 10.000 lei.

Beneficii din reducerea ratei de emigrare

Prin realizarea centrului de sprijinire a afacerilor, vor fi create premisele apariției de noi locuri de muncă și astfel va crește gradul de constientizare din partea populației cu privire la faptul că își pot găsi un loc de muncă și în zona de reședință.

Construirea centrului de sprijinire a afacerilor va contribui la îmbunătățirea imaginii și a percepției asupra Municipiului Craiova ca locație pentru a investi și locui.

Beneficii generate de creșterea calității vieții

Dezvoltarea mediului economic local și creșterea competitivității firmelor, avea un impact economico-social pozitiv, prin creșterea calității vieții populației rezidente cu efecte asupra

reducerii ratei somajului si cresterii nivelului salarizarii.

Beneficii generate de cresterea gradului de estetică urbanistică

Prin arhitectura proiectată, alături de echiparea si dotarea prevazuta, centrul de sprijinire a afacerilor va oferi o imagine peisagistică impresionanta, iar terenul actual o noua utilitate.

Impactul asupra mediului este foarte redus si va fi asigurat prin urmarirea optimizarii lucrarilor de executie si realizare a constructiei.

Responsabilitatea directă pentru implementarea proiectului revine Directiei Elaborare și Implementare Proiecte, ce are in subordine Serviciul Proiecte si Programe de Dezvoltare, Biroul Management Financiar si Compartimentul Implementare proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile, conform Organigramei Primăriei Municipiul Craiova aprobata prin HCL nr. 274/2011. In prezent in cadrul directiei isi desfasoara activitatea un număr de 20 de functionari publici, urmand ca, in functie de numarul si specificul proiectelor pentru care se vor semna contracte de finantare, sa fie angajat personal contractual in cadrul Compartimentului Implementare proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile.

Echipa propusă pentru implementarea proiectului “Business Center Sud Craiova” va avea următoarea componență:

- manager proiect
- asistent manager proiect
- manager financiar
- manager tehnic
- responsabil achizitii publice

Membrii echipei de proiect vor fi selectați în funcție de abilitățile și capacitățile lor, pregătirea lor profesională, experiența acumulată în implementarea altor proiecte similar, finanțate din fonduri europene, disponibilitatea de implicare astfel încât să se asigure implementarea cu success a acestui proiect.

Proiectul se află în imediata vecinătate a Centrului Multifuncțional, proiect pentru care s-a conceput o schema de personal a Societății Administrator, respectiv:

- Director general 1
- Asistent director general 1
- Relații publice 1
- Juridic 2
- Marketing 4
- Financiar contabil 2
- Administrativ 1
- Supervizare tehnică 2

- Întreținere 10
- Pază 10
- Curățenie 10

Această structură va fi capabilă să administreze toate structurile ce se vor dezvolta în această zonă: Centrul Multifuncțional, Centrul de Dezvoltare Tehnologică și Excelența în Afaceri, Business Center Sud, Centrul de Sprijin al IMM-urilor și institutelor de cercetare și inovare.

2.13. Informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate	Durata estimată / Perioada de desfășurare	Costuri estimate (lei - exclusiv TVA)
1.Comunicat de presa - privind începerea proiectului	Prima luna a începerii implementării proiectului	1000 lei
2.Panou pentru afisare temporara (1 bucata)	Intreaga perioada a implementării proiectului	1X 3000 lei = 3000 lei
3. Placa pentru amplasare permanenta (1 bucata)	Amplasare permanenta la 2 luni după finalizarea lucrărilor	1X 2000 lei = 2000 lei
4.Comunicat de presa - privind finalizarea proiectului	Ultima luna a implementării proiectului	1000 lei

În vederea respectării cerințelor regulamentelor comunitare de asigurare a vizibilității contribuției comunitare la proiect se vor întreprinde următoarele activități de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional. Proiectul va beneficia de promovare și publicitate în rândul comunității locale și nu numai, atât la începutul lucrărilor de investiție cât și ulterior pe parcursul execuției.

Promovarea proiectului vine și din necesitatea informării populației privind lucrările care se vor desfășura, devierea traficului și alte aspecte necesare a fi comunicate publicului larg.

1.Comunicat de presa lansare proiect

Comunicatul de presa va fi publicat în prima luna de implementare a proiectului și va lansa în mod oficial demararea proiectului. Structura comunicatului va fi în conformitate cu regulile prevăzute în Manualul de identitate vizuala pentru Programul Operațional Regional și va răspunde la întrebările cheie care furnizează o informație completă, respectiv, cine, ce, unde, când, cum și de ce. Astfel, comunicatul de lansare a Proiectului "Centrul de dezvoltare tehnologică și excelența în afaceri Craiova" de către Consiliul Local al Municipiului Craiova, va include logo-ul Guvernului României, cel al beneficiarului, al Uniunii Europene, titlul comunicatului, data emiterii lui, logo-ul Fondurilor Structurale dar și logo-ul Regio. De asemenea, acesta va cuprinde informații cheie despre proiect și va dezvolta elementele principale cuprinse în paragraful inițial, detalii de evoluție, termene, etape ale proiectului, precum și, numele și datele de contact ale persoanei care în cazul unor solicitări, poate oferi mai multe informații și detalii. Comunicatul de presa emis va fi tip B și va fi publicat într-un ziar local și pe site-ul autorității locale.

2. Panoul pentru afisare temporara

O altă activitate de informare și publicitate întreprinsă va fi amplasarea unui panou temporar pentru santierul în construcție care conține elemente obligatorii conform Manualului de Identitate Vizuala precum, numele proiectului și al beneficiarului, valoarea sa, data începerii și termenul limită de finalizare, organismul intermediar, autoritatea de management, logo-ul Uniunii Europene și al Guvernului României, logo-ul Regio și cel al Fondurilor Structurale. Panoul nu va fi lipsit nici de sloganul „Investim în viitorul tău!” și nici de textul, „Regio este co-finanțat de Uniunea Europeană

prin Fondul European de Dezvoltare Regională” iar cel puțin 25% din suprafața sa va fi alocată contribuției Uniunii Europene. Panoul va fi expus pe toată perioada implementării proiectului și încă 6 luni după încheierea acestuia.

3. Placa pentru amplasare permanentă

La 2 luni după finalizarea lucrărilor, panoul pentru afișare temporară va fi înlocuit cu o placă permanentă explicativă. Aceasta va respecta modelul celor prezentate în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional, respectiv, va menționa faptul că proiectul a fost selectat prin intermediul Regio și că este parțial finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională.

4. Comunicat de presă finalizare proiect

Comunicatul de presă va fi publicat în ultima lună de implementare a proiectului și va cuprinde o informare asupra proiectului și a rezultatelor sale în ziarul local cu cea mai mare audiență. În adăugarea acestor informații, comunicatul va include aceleași elemente obligatorii ca și cel publicat la începerea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional.

3. CONCORDANȚA CU POLITICILE UE ȘI LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ

3.1. Egalitatea de șanse

Promovarea constantă și sistematică a principiului egalității de șanse între femei și bărbați, în accepțiunea actuală a noțiunii, constituie o preocupare de dată relativ recentă pentru comunitatea internațională, deși diferite aspecte ale egalității între femei și bărbați au fost evocate prin mai multe declarații sau tratate internaționale.

Promovarea egalității de șanse și nondiscriminării reprezintă una din temele orizontale care se definesc ca priorități agreeate la nivelul Statelor Membre ale Uniunii Europene, încorporate sub diferite forme, în toate politicile Comunităților Europene. Angajamentele României în ceea ce privește implementarea temelor orizontale se reflectă și în sprijinirea proiectelor care contribuie la atingerea obiectivelor de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și promovare a egalității de șanse.

Legislația națională, în primul rând Constituția României, afirmă egalitatea între cetățenii săi, fără deosebire de sex, și în principiu nu conține norme discriminatorii după acest criteriu. Strategia națională pentru egalitatea de șanse stabilește o serie de măsuri și de garanții destinate să elimine orice formă de discriminare directă sau indirectă și să permită exercitarea libertății și a drepturilor sale fundamentale. Derularea politicii de egalitate de șanse între femei și bărbați nu numai că favorizează o aprofundare și o consolidare a democrației, dar în același timp contribuie la o utilizare mai rațională și mai eficientă a resurselor umane.

În elaborarea și implementarea proiectului, în activitățile și managementul acestuia, precum și în identificarea beneficiarilor s-a ținut cont de principiul privind egalitatea de șanse, neexistând discriminări pe criterii de rasă, sex, religie, dizabilități, vârstă.

În toate activitățile proiectului se va respecta legislația în domeniu, respectiv O.G. nr. 137/200 republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu toate modificările și completările ulterioare; Legea nr. 202/2002 republicată privind egalitatea de șanse între femei și bărbați cu modificările și completările ulterioare, lege care transpune directive europene printre care și DE 76/2007/CEE pentru implementarea principiului egalității de tratament pentru bărbați și femei referitor la accesul, ocuparea, pregătirea profesională, promovare și condiții de muncă, modificată prin DE 2002/73/CE; DE 75/117/CEE pentru aplicarea principiului plății egale pentru femei și bărbați.

Din cadrul echipei de implementare a proiectului fac parte atât persoane de sex masculin cât și persoane de sex feminin, acestea nefiind selectate în funcție de rasă, religie sau vârstă. Singurul criteriu pentru alegerea acestora fiind experiența în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Procedurile de achiziție vor respecta reglementările impuse prin contractul de finanțare precum

și legislația națională și vor fi aplicate principiile transparenței și nediscriminării pe tot parcursul derulării procesului de încheiere a contractelor. Astfel, proiectul va respecta legislația în domeniul egalității de șanse și al achizițiilor publice.

În România, achizițiile publice de lucrări sunt reglementate de O.U.G nr 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată prin O.U.G. nr. 94/2007 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu toate modificările ulterioare.

Atribuirea contractelor de achiziții necesare implementării proiectului se va realiza în conformitate cu legislația de mai sus, cu respectarea următoarelor principii:

- nediscriminarea;
- tratamentul egal;
- recunoașterea reciprocă;
- transparența;
- proportionalitatea;
- eficiența utilizării fondurilor publice;
- asumarea răspunderii.

Municipalitatea are o politică a nediscriminării pe care o aplică la nivelul tuturor proiectelor pe care le implementează, și deci și în cazul proiectului de față, fiind prevăzute astfel mecanisme de asigurare a egalității de șanse:

- în cadrul contractelor de achiziție ce se vor încheia prin acest proiect;
- în alcatuirea componentei echipei de implementare a proiectului.
- În adaptarea infrastructurii și echipamentelor din proiect pentru accesul persoanelor cu dizabilități. În acest sens, pentru accesul persoanelor cu dizabilități a fost prevăzută o rampă cu panta de 7%, iar în parter, a fost proiectat un grup sanitar pentru această categorie de utilizatori.

3.2. Dezvoltarea durabilă și eficiența energetică

Conform definiției date de Comisia Mondială pentru Mediu și Dezvoltare în raportul "Viitorul nostru comun", prin dezvoltarea durabilă se urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi.

Problema cheie a dezvoltării durabile o constituie reconcilierea dintre două aspirații umane, care prin conținutul lor susțin necesitatea dezvoltării economice și sociale, dar și a conservării stării mediului înconjurător, ca singura cale pentru creșterea calității vieții.

În cadrul proiectului propus, cerința privind izolarea termică și economia de energie presupune o conformare generală și de detaliu a construcțiilor astfel încât pierderile energetice să fie minime, iar consumurile de energie în vederea obținerii unui confort minim admisibil să fie cât mai limitate.

Asigurarea eficienței energetice se obține prin conformarea ratională a elementelor de construcție, cât și a configurației generale astfel încât pierderile de căldură să fie minime, respectiv:

- Obligarea executantului lucrărilor, prin caietul de sarcini al achiziției publice, la asigurarea reciclării deșeurilor din demolări ca și a celor rezultate din construcție. În cadrul proiectului trebuie demolată platforma betonată existentă, în volum de 1855 mc. Executantul lucrării trebuie să asigure că materialul va fi concasat, pentru a fi reciclat în agregate pentru lucrări de infrastructură.
- Obligarea executantului lucrărilor, prin caietul de sarcini al achiziției publice, să asigure o degajare limitată de praf și de zgomot, pe parcursul execuției lucrărilor.
- Soluțiile tehnice prevăzute în proiect minimizează pierderile de căldură:
 - o se utilizează zidărie de cărămidă cu goluri verticale;

- o pereții cortină se izolează cu vată minerală;
 - o ferestrele vor avea tâmplăria cu bariera termică, iar geamul termoizolant de tip e-low;
 - o părțile vitrate vor avea aplicată, pe partea dinspre interior, folii e-low, cu rol de protecție împotriva transferului de căldură și lumină. Se scade necesarul de energie pentru încălzire și climatizare.
 - o placa de sol a clădirii se termoizolează cu polistiren extrudat;
 - o acoperișul se termoizolează cu polistiren;
 - o pe latura sud în interiorul clădirii se prevăd jaluzele verticale care împiedică radiația solară.
- Se prevede utilizarea de panouri solare pentru prepararea apei calde menajere și completarea încălzirii spațiilor.
 - Instalațiile de climatizare se vor procura cu clasa energetică A.
 - Instalații de climatizare vor încorpora tehnologii de gestionare inteligentă a consumului de energie, care mențin temperatura constantă, fără oprirea și pornirea continuă a compresorului, ceea ce contribuie la reducerea cantității de energie pentru demarare/oprire.
 - Centrala termică pentru încălzire va fi de tip cu condensare. Centralele în condensatie au cel mai bun randament dintre centralele termice care se fabrică la stadiul actual al tehnologiei.
 - Radiatoarele de căldură sunt de tipul cu ventil încorporat și termostat. Tehnologia de funcționare optimizează consumul de căldură.
 - La grupuri sanitare rezervorul wc-ului este prevăzut cu 2 clapete, pentru economie de apă.
 - Iluminatul exterior se realizează cu „stâlpi solari”, corpuri de iluminat care înmagazinează ziua curent electric generat fotovoltaic, de lumina solară și îl transformă automat noaptea în lumină, timp de 8 ore.
 - Iluminatul interior se va asigura cu tuburi cu LED-uri.
 - Aprinderea și stingerea luminii pe holuri și în spații comune comandată prin fotocelule care detectează prezența.
 - Promovarea iluminatului local în birouri, în locul celui general.
 - Întrerupătoarele sunt de tipul cu reglarea intensității luminii electrice.
 - Echipamentele de IT prevăzute în sala de training sunt cu LED și au încorporate setări pentru economia de energie.

Separat de acestea, pentru menținerea calității aerului, pe terenul utilizat de proiect, se prevăd 3000 mp de peluze cu gazon, dar și plantări de copaci și gard viu pe 520 m lungime. Prin utilizarea instalațiilor sanitare interioare ale clădirii, singurul care poate fi poluat este apa.

La executia lucrarilor de instalatii se vor lua măsuri pentru asigurarea etansarii sistemelor de distributie(prin utilizarea de tehnologii noi și performante).Apele uzate se deverseaza în rețeaua de canalizare urbana, prin intermediul unui colector care se va realiza în cadrul proiectului Centru Multifunctional. La fel se va intampla și cu apele meteorice.

Instalațiile sanitare aferente clădirii, nu sunt mari producătoare de zgomot.Singurele situatii în care se pot produce zgomote sunt:la pornirea/oprirea pompelor(pompele pot fi montate pe covorase de poliuretan sau cauciuc), la manevrarea robinetilor de trecere, la închiderea rețelei de distributie în caz de avarie, diametrele robinetiilor fiind relativ mici, efectul de lovitura de berbec, la închiderea lor brusca, este insesizabil.Pentru economia de energie și izolare termica s-a prevazut izolarea conductelor de apa rece, pentru evitarea condensului la suprafata conductelor, respectiv izolarea conductelor de apa calda, pentru diminuarea pierderilor de caldura.Pentru izolarea conductelor de apa rece și apa calda s-au prevazut cochilii prefabricate din vata minerala și cochilii din poliuretan.

Referitor la cerintele de refacere și protectie a mediului, prin avizul Agentiei pentru Protectia Mediului nr. 6171/11.05.2011 obtinut în baza CU nr. 151/3.02.2011 s-au specificat condițiile care trebuie respectate pentru realizarea proiectului. De asemenea, executia lucrarilor se va face doar cu firme care respecta legislatia de mediu în vigoare, iar la finalizarea lucrarilor vor fi realizate măsurile și lucrarile pentru refacerea zonelor deteriorate și redarea functionalitatii initiale a suprafetelor afectate sau temporar ocupate.

Cu privire la nivelul de zgomot, se va analiza posibilitatea executiei de lucrari suplimentare la finalizarea proiectului pentru executia de panouri de protectie, în cazul în care din masuratori va rezulta un nivel de zgomot care sa impuna aceste măsuri, în conformitate cu prevederile legale. PMC si-a asumat Planul de actiune pentru reducerea nivelurilor de zgomot prin HCL nr. 368/2009 pentru punerea în aplicare a HG 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant care transpune prevederile Directivei nr. 2002/49/EC a Parlamentului European și a Consiliului referitoare la evaluarea și managementul zgomotului ambiant. În ceea ce privește colectarea și dispunerea de reziduuri și materiale nedorite, antreprenorul va elimina gunoiul și reziduurile în mod prompt de pe santier și va localiza propriile zone respectand reglementarile și procedurile locale pentru transport și dispunere. Lucrarile prevazute nu emana în mediul substante toxice sau reziduale care sa altereze calitatea apei, aerului, solului sau subsolului.

3.3. Societatea informațională și noile tehnologii

O societate informatională se naste într-un mediu în care marea majoritate a membrilor ei are acces la tehnologii IT&C și utilizeaza frecvent tehnologiile informationale, atat pentru instruire și perfectionare profesionala, cat și pentru activități personale privind rezolvarea unor probleme economice, sociale, etc.

Societatea informatională reprezinta o noua etapa a civilizatiei umane, un nou mod de viata calitativ superior care implica folosirea intensiva a informatiei în toate sferile activității și existentei umane, cu un impact economic și social major. Societatea informatională permite accesul larg la informatie al membrilor sai, un nou mod de lucru și de cunoastere, amplifica posibilitatea globalizarii economice și a cresterii coeziunii sociale.

Suportul tehnologic al noii societati se constituie prin convergenta a trei sectoare: tehnologia informatiei, tehnologia comunicatiilor, productia de continut digital. Progresul tehnologic a permis aparitia unor noi servicii și aplicatii telematice multimedia, care combina sunetul, imaginea și textul și utilizeaza toate mijloacele de comunicare (telefon, fax, televiziune și calculatoare). Dezvoltarea acestor noi mijloace de comunicare și de tehnologia informatiei reprezinta un factor important de creștere a competitivității agentilor economici, deschizand noi perspective pentru o mai buna organizare a muncii și crearea de noi locuri de munca.

Societatea informatională integreaza obiectivele dezvoltarii durabile, bazata pe dreptate sociala și egalitatea sanselor, protectie ecologica, libertate, diversitate culturala și dezvoltare inovativa, restructurarea industriei și a mediului de afaceri.

Schimbarile majore din ultimii ani - creșterea exponentiala a comunicatiilor mobile și a utilizatorilor de Internet, contributia sectorului Tehnologiei Informatiei și Comunicatiilor (TIC) la creșterea economica și la crearea de locuri de munca, restructurarea/reingineria companiilor și a business-ului în general pentru a beneficia mai eficient de noile tehnologii, dezvoltarea accelerata a comerțului electronic - sustin tranzitia de la era industrială la cea post - industrială, trecerea la "noua economie".

Noile tehnologii digitale fac ca accesul, stocarea și transmiterea informatiei sa fie din ce în ce mai facile și mai accesibile ca tarife. Dispunand de informatia digitala, aceasta poate fi transformata în noi valori economice și sociale, creand imense oportunitati pentru dezvoltarea de noi produse și servicii. Informatia devine resursa-cheie și factor de productie pentru economia digitala.

Modelul european de societate informatională se caracterizeaza prin:

- interventia guvernamentala și a partenerilor sociali
- interconectivitatea și standardele deschise
- sustenabilitatea mediului
- sustenabilitatea sociala
- diversitatea culturala și lingvistica
- orientarea spre respectarea drepturilor civile
- cadrul de reglementari și coordonare la nivel internațional.

În prezent economia mondială evolueaza de la o societate în esenta industrială către o societate informatională globală. Rezultatul acestei evolutii, numit adesea noua economie, se

caracterizeaza printr-un enorm potential de dezvoltare, de integrare și de utilizare și se bazeaza, în principal, pe produse și activități intelectual-intensive. Noile tehnologii permit accesul, prelucrarea, stocarea și transmiterea informațiilor din ce în ce mai ieftin și mai usor. Numai paleta informațiilor disponibile deschide perspective vaste datorita dezvoltarii de produse și servicii noi. Noua economie se bazeaza pe transformarea informațiilor digitale în valori economice și sociale, fapt ce are drept urmare crearea de noi întreprinderi și un impact considerabil asupra vietii cetatenilor.

Romania trebuie sa fie pregatita pentru a face fata noilor cerinte impuse de dezvoltarea europeana și mondiala, iar reprezentantii mediului de afaceri trebuie sa fie capabili sa utilizeze informatia ca pe o resursa, în toate activitățile pe care le desfasoara.

Potentialul interactiv al internetului se manifesta și în capacitatea acestui canal de a furniza mult mai multa "*informatie identitara*" decat mass-media traditionala, fapt care, la prima vedere, poate intensifica interactiunile dintre institutiile locale și cetateni.

Efectele benefice ale utilizarii pe scara larga a tehnologiei informatiei și comunicatiilor la locul de munca, în relatia cu autoritatile și institutiile publice, în afaceri, în viata de zi cu zi sunt de necontestat.

În toate perioadele de evolutie sociala, economica și tehnologica, echilibrul între costurile și avantajele sociale sufera variatii, iar societatea informationala nu face exceptie de la aceasta regula. Adaptarea la societatea informationala constituie o mare provocare la adresa sectoarelor economiei, a întreprinderilor, a calificarilor și profesiilor, a furnizorilor de servicii publice sau private. În plus, se produc schimbari spectaculoase în organizarea și calitatea muncii. Întreprinderile trebuie sa fie tot mai flexibile pentru a opera în noul context de competitie, de calitate, de personalizare și de inovare rapida.

Întreprinderile din toate sectoarele incep sa-si transforme afacerile și activitățile, în afaceri și activități electronice, ceea ce impune o restructurare generala a acestora. Cheia reusitei lor se afla în utilizarea Internet-ului, în vederea cresterii productivitatii și extinderii prezentei lor în retele.

În perioada actuală în România, un proiect de acest gen nu se poate realiza decât prin exploatarea tehnologiilor informaționale.

Din punct de vedere tehnic, proiectul a fost realizat ținând cont de nivelul actual în domeniul construcțiilor.

Proiectul propus va aplica tehnologii și metode de construcție de ultimă oră și va urmări respectarea standardelor de calitate din domeniu. S-au utilizat atât hardware, cât și software disponibile la momentul 2011 în proiectarea asistată de calculator pentru proiecte de construcții. Astfel, tehnologia informației a fost și va fi utilizată în toate fazele proiectului, începând cu faza de proiectare asistată de calculator - AutoCAD) și continuând cu monitorizarea și controlul proiectului pe tot parcursul său cu ajutorul softului specializat, Microsoft Project.

Echipa de proiect este recrutată din randul functionarilor publici din cadrul Directiei Elaborare și Implementare Proiecte. Administrația publică din oraș a beneficiat de „campanii de informatizare” succesive. S-au achiziționat dotările hard și soft necesare. Acestea sunt aduse la zi în mod regulat. Personalul a urmat sesiuni de instruire privind utilizarea tehnologiilor informaționale, iar acum se lucrează exclusiv cu tehnică de calcul și în spațiu virtual.

Antreprenorul care va realiza lucrările va avea, în mod cert, capacitatea de a opera competent pe bază de tehnologia informației. Este vorba despre un proiect de valoare medie spre ridicată. Documentația de achiziție de lucrări va prevedea condiții de selecție: cifra de afaceri și lucrări similare de valoarea acestui proiect. Un antreprenor de anvergură, le-a făcut lucrând efectiv cu instrumente informatice puternice. În același mod va lucra și la acest proiect.

Separat de aceste considerente, proiectul introduce și elemente fizice aferente tehnologiei informației:

a) Instalația de cablare structurata voce-date

Rețeaua de voce/date se va baza pe conceptul de "Cablare structurată" privind cablajul de telecomunicații în clădiri. Cablarea structurată este un concept modern de organizare a infrastructurii pasive pentru rețele voce-date, asigurând o flexibilitate și un grad de protecție maxim a investiției, caracteristic noilor clădiri „inteligente".

Se bazează pe o topologie modulară și radială, cu conexiuni individuale spre fiecare post de lucru (de voce-telefon sau date-calculator/ terminal / imprimantă).

Un sistem de cablare structurată cuprinde elementele de conectică și cablaj precum și lucrările de instalare și administrare care fac ca sistemul să devină funcțional atât la nivel fizic, cât și logic. Cablarea structurată permite conexiuni între oricare două puncte de lucru din clădire și presupune tratarea în mod identic a fiecărui post indiferent de tipul echipamentului de telecomunicații atașat (telefon sau calculator).

Se bazează pe elemente de conectică (prize, cablu torsadat, patch-panel-uri, patch-cord-uri, dulapuri de montaj) de categoria 5e+ în conformitate cu cerințele standardelor actuale de cablare structurată voce-date.

Soluția de cablare are următoarele caracteristici:

- timp de viață foarte mare (minim 10 ani);
- identificarea, localizarea și soluționarea problemelor apărute la cablare sau la elementele hardware;
- topologie uniformă și un riguros management al cablurilor și al etichetării și marcării acestora;
- definirea precisă a distanțelor dintre diferitele elemente ale infrastructurii de cablare (lungimile traseelor de cablu, distanțele dintre cabinetele de telecomunicații, etc.) pentru a fi în concordanță cu cerințele diverselor aplicații de voce/date;
- capacitatea de a se adapta rapid la creșterea și la mutările personalului în clădire;
- posibilitatea de a suporta implementarea unor viitoare aplicații de comunicații.

Cablarea orizontală

Cablajul orizontal porneste din patch panel-urile din dulapul de comunicații și se termina cu prizele de comunicații voce-date din birouri. La aceste prize de comunicații se vor conecta ulterior posturile de lucru: calculatoare sau telefoane. Cablarea orizontală se face cu cablu UTP cat 6.

Cablurile de la prize se conectează în patch panel-urile amplasate în dulapul de comunicații și apoi:

- prin patch-corduri RJ45-RJ45 la porturile echipamentelor active pentru posturi de date;
- prin patch-corduri telefonice RJ45-RJ45 la porturile patch-panel-urilor alocate legăturilor spre centrala telefonică.

Dulapul de telecomunicații va fi echipat cu patch panel-uri, organizatoare patch cord, echipament activ, modul de împământare, module de alimentare, iluminare și ventilatoare pentru a se asigura un climat optim în interiorul dulapurilor de comunicații.

Rețeaua de interconectare între elementele sistemului este realizată după cum urmează:

- cu cablu telefonic multipereche pentru conectarea, pe partea de voce, la centrala telefonică;
- cu cablu UTP cat 6 pentru conectarea pe partea de date, a tuturor prizelor duble cu elementele din dulapul de comunicație.

Modul de pozare a circuitelor de interconectare prezentat anterior este următorul:

- protejat prin tub IPEY montat îngropat și canal metalic.

b) Instalația de sonorizare

Locația, zona de implementare a sistemului este reprezentată sala de conferință din cadrul centrului Business Center Sud.

Sistemul propus este unul de sonorizare și adresare publică. Acesta preia semnale din discuțiile delegaților și le va distribui prin difuzoarele atent dimensionate pentru o acustică cât mai eficientă. Unitățile de discuție vor fi de tip wireless cu acumulator intern propriu. În configurația sistemului au fost specificate încărcătoare speciale pentru acumulatori.

În timpul încărcării unui set de 5 acumulatori (încărcător cu 5 sloturi), unitățile pot utiliza alți acumulatori deja încărcati, sistemul dând dovadă astfel de flexibilitate în utilizare. Nivelul acumulatorului poate fi verificat datorită set-ului de LED-uri prezente pe acumulator. Nivelul de încărcare al acumulatorului poate fi, de asemenea, verificat și din afișorul LCD al unității de delegat. Afișorul LCD furnizează informații adiționale privind nivelul semnalului receptat, nivelul volumului din difuzorul intern sau al castilor, numărul canalului și abrevierea numelui canalului audio.

Selectarea canalului audio și reglajul volumului sunt funcții ușor de îndeplinit de către utilizator datorită tastelor - potentiometru de pe unitate.

Componentele sistemului de sonorizare:

Principalele elemente ce compun sistemul de sonorizare sunt:

1. Controller 6 zone
2. Amplificator 1000W
4. Sursa semnal
5. Difuzoare tavan fals
6. Difuzoare perete
7. Atenuatoare volum
8. Sursa neîntreruptibilă de tensiune 3000VA

c) Instalația de avertizare în caz de efracție și control acces

Pentru protejarea clădirii contra încercărilor de pătrundere prin efracție în interiorul acesteia și protejarea intrării din interior în spațiile importante ale acesteia, s-a prevăzut un sistem de detecție și alarmare la efracție care să îndeplinească următoarele funcțiuni:

- protejarea accesului neautorizat din exteriorul în interiorul clădirii prin amplasarea de detectoare de mișcare și contacte magnetice pe căile de acces în clădire;
- protejarea anumitor spații din clădire contra pătrunderii persoanelor neautorizate;
- armarea/dezarmarea zonată a spațiilor protejate;
- alarmarea optică și acustică la nivelul dispeceratului de monitorizare și în exteriorul clădirii;
- transmiterea de mesaje preînregistrate la numere de telefon prestabilite, prin intermediul comunicatorului telefonic.

Componentele sistemului de avertizare la efracție și control acces:

Elementele ce compun sistemul de avertizare la efracție și control acces:

1. Centrala de efracție 8 zone, extensibilă la 64 de zone
2. Tastatură LCD
3. Extensie 8 zone
4. Expansor 8 intrări de zone
5. Detectori de mișcare
6. Detectori de geam spart
7. Contacte magnetice
10. Sirena de interior
11. Sirenă de exterior
12. Controller 4 cititoare
13. Cititoare de proximitate
14. Butoane de deschidere
15. Yale electromagnetice

Funcțiile sistemului :

- achiziția și prelucrarea primară a semnalelor primite de la detectori, contacte magnetice și alte elemente de câmp ale sistemului, asigurând comanda sirenelor de efracție;
- afișarea stărilor de: alarmă, defect, prezența alimentării principale sau trecerea pe alimentarea de rezervă, etc;
- autotest continuu pentru detectori sau alte elemente instalate pe rețeaua de date, autotest al panoului de comandă, etc;
- ieșiri programabile pentru comanda sirenelor și a altor sisteme ce ar putea funcționa condiționat de anumite stări ale sistemului;
- ceas de timp real pentru a putea recondiționa un eveniment produs în sistem;
- memorie de evenimente (1000 evenimente).
- semnalizarea optic și sonor a tentativelor de efracție, la nivelul sirenelor de alarmare instalate în clădire sau în exteriorul ei, cu afișarea în clar pe tastatură a senzorului care a fost alarmat la nivelul unității centrale a sistemului.
- detecția pătrunderii în încăperi;

- monitorizarea deschiderii ușilor de acces în cădere;
- monitorizarea ușilor de acces în spațiile clădirii,
- semnalizarea la tentativa de agresiune;
- detecția încercărilor de intruziune în zonele de securitate
- semnalizarea operatorilor cu privire la tentativele de efracție la nivelul zonelor de securitate, cu indicarea zonei în care au loc acestea.
- dezactivarea individuală a zonelor de securitate în cazul în care este necesară efectuarea de lucrări care ar duce la generarea de alarme false.

e) Instalația de supraveghere video cu circuit închis TVCI

Sistemul de televiziune cu circuit închis propus pentru obiectivul mai sus menționat este compus, în principal, din următoarele echipamente:

1. Camere video de exterior
2. Camere video de interior
3. Inregistrator video digital
4. Sursa neîntreruptibilă de tensiune 1500 VA

Soluția se bazează pe stocarea imaginilor preluate de la camerele video cu ajutorul unui înregistrator video digital cu 16 canale. Acest sistem administrează și înregistrează toate camerele din sistem. Lucrează cu monitor tip normal de 19" și poate să afișeze până la 16 camere simultan (formatele disponibile sunt: single, quad, 9 imagini, 16 imagini, etc.).

Pe lângă imaginile video (live sau playback) de la camerele din sistem, sunt afișate o serie de informații precum: data/ora, locație, nume cameră, stare echipamente sistem, log evenimente, acțiuni operatori, etc.

Inregistratorul video digital beneficiază de funcții complexe de căutare în arhiva de înregistrări (după ora/data, după evenimente, după zone de mișcare, etc.). Imaginile exportate pe suport extern sunt autentificate și se pot prezenta ca probe juridice.

Funcțiile subsistemului de televiziune cu circuit închis sunt:

- Supravegherea perimetrului obiectivului.
- Supravegherea căilor de acces ale perimetrului și a tuturor zonelor importante.
- Afișarea și evaluarea alarmelor date de sistemul de detecție și avertizare la efracție.
- Instalația de televiziune cu circuit închis completează sistemele destinate protecției fizice prin asigurarea posibilității de supraveghere și înregistrare a imaginilor pe principiul apărării în profunzime. Instalația asigură imagini color pe timpul zilei, cu sensibilitate mărită pe timpul nopții.
- Funcționare în condiții grele de temperatură și umiditate.
- Rezistență la tentativele de sabotare sau vandalism.

f) Instalația de TV comercial

Pentru o distribuție optimă și cât mai uniformă a semnalului TV furnizat de către furnizorul de TV cablu, în încăperea spațiu tehnic de la parter a fost prevăzut un amplificator de semnal cu 2 ieșiri.

Toate elementele sistemului de televiziune comercială sunt conectate prin intermediul cablului coaxial de bună calitate, dublu ecranat tip RG 6/U.

Alimentarea amplificatorului se va realiza local, din tabloul de alimentare pentru curenții slabi.

3.4. Achizițiile publice

Achiziții publice demarate/ efectuate până la depunerea cererii de finanțare

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea contractului (Lei)	Data începerii procedurii	Data finalizării procedurii	Procedura urmată
1	Elaborare servicii de proiectare SF, PA, ACB PT, DTAC, DTOE, CS, DE, asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor de executie	73.500 lei	12/05/2011	12/07/2011	Cerere oferta

Achiziții publice preconizate după depunerea cererii de finanțare

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului (Lei)	Data estimativă a începerii procedurii (ll / aaaa)	Data estimativă a finalizării procedurii (ll / aaaa)	Procedura urmată
1	Comunicat de presa incepere proiect	1.000 lei	Luna 1, anul 1	Luna 2, anul 1	Cerere de oferta
2	Achizitionare panou temporar vizibilitate proiect	3.000 lei	Luna 8, anul 1	Luna 9, anul 1	Achizitie directa
3	Dirigentie de santier pe parcursul derularii lucrarilor de executie	40.500 lei	Luna 2, anul 1	Luna 6, anul 1	Cerere de oferta
4	Executie lucrari	3.745.645 lei	Luna 1, anul 1	Luna 7, anul 1	Licitatie deschisa
5	Achizitionare placa permanenta vizibilitate proiect	2.000 lei	Luna 6, anul 2	Luna 7, anul 2	Achizitie directa
6	Comunicat de presa finalizare proiect	1.000 lei	Luna 6, anul 2	Luna 7, anul 2	Cerere de oferta

INFORMAȚII PRIVIND ELABORAREA STUDIULUI DE FEZABILITATE / DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII

- Data lansării procedurii de achiziție pentru elaborarea studiului de fezabilitate / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții: 12/05/2011
- Data elaborării studiului de fezabilitate / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții: 15/07/2011
- Data ultimei actualizări a studiului de fezabilitate / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții - nu este cazul

4. FINANȚAREA PROIECTULUI

4.1. Bugetul proiectului

- Proiecte care cad sub incidența schemei de ajutor de stat

Nr.crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli neeligibile	Cheltuieli eligibile	TOTAL (RON)	TVA
1	2	3	4	(5)=(3)+(4)	6
1 Cap.1 - Cheltuieli pentru achiziția și amenajarea terenului					
1.1	Achiziția terenului	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	31,121.00	31,121.00	7,469.04
1.3	Amenajări pentru protecția mediului	0.00	22,472.00	22,472.00	5,393.28
	TOTAL CAPITOL 1	0.00	53,593.00	53,593.00	12,862.32
2 Cap.2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului					
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0.00	389,465.00	389,465.00	93,471.60
	TOTAL CAPITOL 2	0.00	389,465.00	389,465.00	93,471.60
3 Cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii de teren	4,900.00	0.00	4,900.00	1,176.00
3.2	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	5,542.00	0.00	5,542.00	1,208.00
3.3	Proiectare și inginerie	61,600.00	0.00	61,600.00	14,784.00
3.4	Consultanță	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	Asistență tehnică	47,500.00	0.00	47,500.00	11,400.00
	TOTAL CAPITOL 3	119,542.00	0.00	119,542.00	28,568.00
4 Cap.4 - Cheltuieli pentru investiția de bază					
4.1	Construcții și instalații	0.00	3,298,036.00	3,298,036.00	791,528.64
4.2	Dotări de specialitate	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 4	0.00	3,298,036.00	3,298,036.00	791,528.64
5 Cap.5 - Cheltuieli privind organizarea de șantier					
5.1	Organizarea de șantier	0.00	7,551.00	7,551.00	1,812.24
5.1.1	Construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	7,551.00	7,551.00	1,812.24
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2	Cote legale	35,529.00	0.00	35,529.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 5	35,529.00	7,551.00	43,080.00	1,812.24
6 Cap.6 - Cheltuieli diverse și neprevăzute					

6.1	Diverse și neprevăzute	0.00	135,122.00	135,122.00	32,429.28
	TOTAL CAPITOL 6	0.00	135,122.00	135,122.00	32,429.28
7 Cap.7 - Cheltuieli pentru audit, informare și publicitate					
7.1	Audit	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2	Informare și publicitate	7,000.00	0.00	7,000.00	1,680.00
	TOTAL CAPITOL 7	7,000.00	0.00	7,000.00	1,680.00
8 Cap.8 - Alte cheltuieli neeligibile					
8.1	Alte cheltuieli neeligibile	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 8	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL GENERAL	162,071.00	3,883,767.00	4,045,838.00	962,352.08

4.2. SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

În cazul proiectelor care nu sunt generatoare de venituri:

Prezentați detalierea surselor de finanțare ale proiectului, conform tabelului:

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE
I	Valoarea totală a proiectului, din care :	5,008,190.08
a.	Valoarea neeligibilă a proiectului	162,071.00
b.	Valoarea eligibilă a proiectului	3,883,767.00
c.	TVA	962,352.08
II	Contribuția proprie în proiect, din care :	2,103,954.50
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	1,941,883.50
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile	162,071.00
III	TVA*	962,352.08
IV	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	1,941,883.50

*Valoarea TVA se calculează aplicând procentul de 24% la total cheltuieli (atât cheltuieli eligibile, cât și cheltuieli neeligibile). AM POR rambursează numai TVA aferent cheltuielilor eligibile.

5. CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

Confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

De asemenea, confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, ar putea fi respinsă.

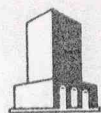
Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile articolelor 473, 474, 479-484 din Codul Penal adoptat prin Legea nr. 301/2004.

Data:

Prenumele și numele

Primar Antonie Solomon

Semnătura



S.C. PROIECT S.A. CRAIOVA

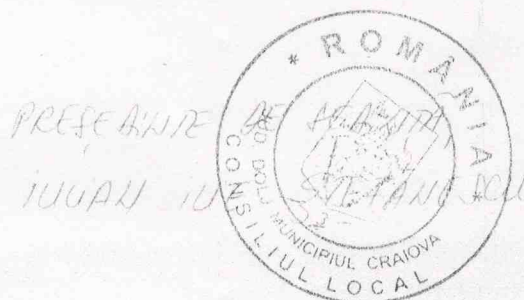
Str. Ion Măiorescu nr. 4, 200760, tel. 0251/414.404
fax. 0251/418.300, e-mail: proiect@oltenia.ro, proiect@rdscv.ro

J16/130/1991, CUI RO 2291704, Cod IBAN RO98 RNCB 0140 0184 5361 0001

Deschis la BCR Sucursala Jiul Craiova, Cod IBAN RO06 TREZ 2915 069 XXX 001 553
deschis la Trezoreria Craiova



ACZ Consulting



Beneficiar: Municipiul Craiova
Proiect nr. 12522, Faza: S.F.

