

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COTEȘTI

ANEXA NR. 2 LA HCL NR. 26/28.02.2022

STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitara
COTEȘTI-CÂRLIGELE-SLOBOZIA CIORĂȘTI

Asociații:

- 1. Comuna Cotești, prin Consiliul Local al comunei Cotești,** cu sediul în sat Cotești, comuna Cotești, județul Vrancea, reprezentată de dl. Bolovan Ion-Dorel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cotești nr. din.....;
- 2. Comuna Cârligele, prin Consiliul Local al comunei Cârligele,** cu sediul în sat Cârligele, comuna Cârligele, județul Vrancea, reprezentată de dl. Moscu Ștefan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cârligele nr. din.....;
- 3. Comuna Slobozia Ciorăști, prin Consiliul Local al comunei Slobozia Ciorăști,** cu sediul în, comuna Slobozia Ciorăști, județul Vrancea, reprezentată de dna. Gîmeașă Elena, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Slobozia Ciorăști nr. din.....;

denumiți **colectiv asociații** și individual **asociații**, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 modificată prin HG nr. 742/2014 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în cadrul **Asociației de dezvoltare intercomunitară COTEȘTI-CÂRLIGELE-SLOBOZIA**

CIORĂȘTI, (denumita in continuare Asociația), persoana juridica de drept privat, cu statut de utilitate publica, in scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

Denumirea, sediul si durata Asociației

Art. 1. - Denumirea Asociației este "**Asociația de dezvoltare intercomunitara COTEȘTI-CÂRLIGELE-SLOBOZIA CIORĂȘTI**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 195588 din 02.02.2022 eliberata de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampila si însemne proprii.

Art.2.-(1) Sediul Asociației este in comuna Cotești, str. Progresului nr. 1, județul Vrancea, Romania

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat in orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ teritoriale membre, in baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituita pe o durata nedeterminata, începând cu data înscrierii sale in Registrul asociațiilor si fundațiilor.

Scopul si obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie in scopul realizării in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal si local in vederea reabilitării si modernizării infrastructurii fizice de baza, in scopul promovării și reprezentării intereselor comunităților locale de la nivelul unităților administrativ teritoriale asociate, în legătură cu:

- a) Realizarea in comun a unor obiective de investiții pentru utilități;
- b) Dezvoltarea serviciilor de baza pe raza unităților administrativ-teritoriale ale asociațiilor;
- c) Digitalizarea extinsă a spațiilor publice;
- d) Dezvoltarea durabilă cu promovarea surselor de energie verde.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

1. Obiectivele strategice ale Asociației sunt:

-Îmbunătățirea infrastructurii locale de baza;

-Culegerea propunerilor de proiecte, identificarea posibilităților de finanțare a acestora din domeniile de interes comun, sistematizarea lor in concepția dezvoltării regionale si a susținerii inițialelor locale precum si accesarea programelor de finanțare;

- Facilitarea colaborării, cooperării pentru realizarea, implementarea și finanțarea unor proiecte comune de investiții;
- Creșterea șanselor de absorbție a fondurilor destinate dezvoltării durabile locale.

2. Obiectivele operaționale ale Asociației sunt:

- a) să încheie contractul de delegare cu operatorul, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar,
- b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al acestuia;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) să pregătească și să promoveze strategia de dezvoltare a Serviciului;
- e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;
- g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
 - 1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
 - 2. aplicarea principiului solidarității;
 - 3. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
 - 4. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
 - 5. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
 - 6. buna gestiune a resurselor umane;
- h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.

Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de alta parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 600 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natura a asociațiilor, după cum urmează:

- 1. Comuna Cotești, prin Consiliul Local al comunei Cotești,** cu sediul în sat Cotești, comuna Cotești, județul Vrancea, reprezentată de dl. Bolovan Ion-Dorel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cotești nr. din..... – 200 lei numerar;
- 2. Comuna Cârligele, prin Consiliul Local al comunei Cârligele,** cu sediul în sat Cârligele, comuna Cârligele, județul Vrancea, reprezentată de dl. Moscu Ștefan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cârligele nr. din..... – 200 lei numerar;
- 3. Comuna Slobozia Ciorăști, prin Consiliul Local al comunei Slobozia Ciorăști,** cu sediul în, comuna Slobozia Ciorăști, județul Vrancea, reprezentată de dna. Gîmeașă Elena, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Slobozia Ciorăști nr. din..... – 200 lei numerar.

Art. 7. - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 8.- Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Asociații

Art. 9. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 10. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

- b) sa plătească cotizația anuală, plata urmând sa se facă pana la 31 decembrie. Cotizația pentru primul an este fixata prin prezentul statut la suma de 5000 lei/an; iar pentru următorii ani se va stabili prin hotărâre a consiliului director;
- c) sa promoveze si sa participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) sa participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 11.

- (1) Calitatea de asociat încetează in cazul retragerii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.
- (2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât in situația in care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte in calitate de delegatar. Daca oricare dintre asociați dorește sa se retragă din contractul de delegare si, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației si celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generala a Asociației in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

Art. 12. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților in adunarea generala a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

- (2) In urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat in preambulul statutului.
- (3) Se considera ca orice nou membru al Asociației accepta in totalitate prevederile statutului si ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

Organele Asociației

Adunarea generala a Asociației

- Art. 13.** - (1) Adunarea generala este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.
- (2) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta in cadrul adunării generale a Asociației.
 - (3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, in copie, asociaților si președintelui Asociației, in termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 14. - Adunarea generala alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 15. - (1) Adunarea generala a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor*);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

Art. 16. - (1) Adunarea generala a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare.) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin.

(2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședința.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociații nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

Consiliul director

Art. 17. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 3 ani (Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 18. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aproba actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5000 euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Art. 19. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 20. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe luna sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezenta și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 21. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiți de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 272 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

Dizolvarea și lichidarea

Art. 22. - Asociația se dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 23. - Asociația se dizolva de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 24. - Asociația se dizolva prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului sau este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 25. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 26. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Dispoziții finale

Art. 27. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătura cu acest statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Prezentul statut a fost semnat în ... (...) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIATII

Comuna Cotești ,

Prin primar Ion Dorel BOLOVAN

[semnătura și stampila]

Comuna Cârligele

Prin primar Ștefan MOSCU

[semnătura și stampila]

Comuna Slobozia Ciorăști,

Prin primar Elena GÂRNEAȚĂ

[semnătura și stampila]

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAIL ZISU

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL UAT
COMUNA COTEȘTI
FLORIN-CĂTĂLIN MANTA**