



ANEXA 1

STATUT al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Lugoj

CAPITOLUL I - DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

1.UAT Municipiul Lugoj, CIF- **4527381**, prin **Consiliul Local Lugoj**, cu sediul în Lugoj, str.Piața Victoriei nr.4, Județul Timiș, cod 305500, reprezentat legal de domnul Călin-Ionel Dobra în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Mun. Lugoj, str. Jabăruului, nr.23 B, Județul Timiș, posesor al CI seria TM nr.1003466, CNP178060635262, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanță de urgență a Guvernului privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2.UAT Comuna Bârna, CIF- **4269223**, prin **Consiliul local Bârna**, cu sediul în Comuna Bârna, nr.71/a, Județul Timiș, cod 307025, reprezentată de drept prin domnul Ignatoni Ovidiu-Nicolae în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în sat Botești, nr.7, Com. Bârna, Județul Timiș, posesor al CI seria TZ nr.288788, CNP1850504351574, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanță de urgență a Guvernului privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3.UAT Comuna Coșteiu, CIF- **4357953**, prin **Consiliul local Coșteiu**, cu sediul în Comuna Coșteiu, str. Principală, nr. 282A, Județul Timiș, cod 307125, reprezentată de drept prin domnul Carebia Petru, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în sat Coșteiu, nr.369, Com.Coșteiu, Județul Timiș, posesor al CI seria TZ nr.485819, CNP1670101110655, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanță de urgență a Guvernului privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4.UAT Comuna Găvojdia, CIF- **4483935** prin **Consiliul local Găvojdia**, cu sediul în Comuna Găvojdia nr.295, Județul Timiș, cod 307180 reprezentată de drept prin domnul Stoica Dănuț-Toma, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Sat Găvojdia, nr.281 A, Com.Găvojdia, Județul Timiș, posesor al CI seria TZ nr. 617679, CNP 1661001352621, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanță de urgență a Guvernului privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5.UAT Comuna Victor Vlad Delamarina, CIF- **4548520**, prin **Consiliul local Victor Vlad Delamarina** cu sediul în Comuna Victor Vlad Delamarina, nr.127, Județul Timiș, cod 307460, reprezentată de drept prin domnul Cardaș Ioan-Cristian, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în sat Victor Vlad Delamarina nr.145, Com.Victor Vlad Delamarina, Județul Timiș, posesor al CI seria TZ nr.320858, CNP1690924352627, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanță de urgență a Guvernului privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



CAPITOLUL II - EXPRIMAREA VOINȚEI DE ASOCIERE ȘI A SCOPULUI PROPUȘ

ART.1. În calitate de membri, prin exprimarea voinței de asociere și a scopului propus în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, art. 8 al. (3) lit. c) și art. 10 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare și în deplină concordanță cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am hotărât să constituim **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE TRANSPORT LUGOJ**, persoană juridică fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică, în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de transport public (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

CAPITOLUL III - DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIE

ART.2. Denumirea asociației

Denumirea asociației este: **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE TRANSPORT LUGOJ**, conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 224474 din 15.09.2025 eliberată de Ministerul Justiției.

ART.3. Sediul asociației

- (1) Sediul juridic al asociației este în Municipiul Lugoj, str.Plopilor nr.22, județul Timiș.
- (2) Sediul asociației poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director.
- (3) Asociația poate înființa filiale în localități din România și străinătate, prin hotărârea Adunării Generale, în condițiile legii.

CAPITOLUL IV - DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI

ART.4. Durata de funcționare

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat.

ART.5. Patrimoniul inițial al asociației

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de **5.000 lei** constituit din contribuția în numerar/virament bancar a Asociaților, după cum urmează:

-UAT Municipiul Lugoj	1.000 lei;
-UAT Comuna Bârna	1.000 lei;
-UAT Comuna Coșteiu	1.000 lei;
-UAT Comuna Găvojdia	1.000 lei;
-UAT Comuna Victor Vlad Delamarina	1.000 lei.

(2) Patrimoniul Asociației poate fi majorat de către membri, prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.

(3) Patrimoniul Asociației poate fi majorat și cu valoarea contribuției noilor membri cooptați în



Asociație.

(4) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

CAPITOLUL V - EXPLICITAREA SCOPULUI ȘI OBIECTIVELOR ASOCIAȚIEI

ART.6. Explicitarea scopului și a obiectivelor asociației

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE TRANSPORT LUGOJ se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de transport public (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

ART.7. Obiectivele **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE TRANSPORT LUGOJ** sunt următoarele:

- a) să reabiliteze și să modernizeze infrastructura de transport conform cu Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2021-2030;
- b) să finanțeze/dezvolte/modernizeze serviciul de transport local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport local prin curse regulate, pe baza Planului de Mobilitate Durabilă 2021-2030;
- c) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului Public de Transport Local prin curse regulate din cadrul asociației;
- d) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- e) să constituie interfața prin discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspecte de dezvoltare și de gestiune a serviciului public de transport local prin curse regulate, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- f) să elaboreze și să aprobe Caietul/Caietele de sarcini și a Regulamentului/ Regulamentelor Serviciului Public de Transport Local prin curse regulate din cadrul Asociației;
- g) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice;
- h) să încheie contractul/contractele de servicii publice cu operatorii, în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre implicate, în conformitate cu normele legale în vigoare;
- i) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre acesta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local prin curse regulate furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;



- j) să identifice și să propună oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport prin curse regulate;
- k) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- l) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- m) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- n) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

Pentru realizarea obiectivelor Asociației legate de furnizarea în comun a unor servicii de utilități publice, prin prezentul statut asociația mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciul de transport public local, în conformitate cu prevederile legale incidente, pentru:

- a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de autoritatea publică centrală competentă, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- c) asigurarea gestionării serviciului de transport public local astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;
- d) elaborarea și aprobarea de strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- e) promovarea dezvoltării și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- f) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- g) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- h) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- i) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la:
 - respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente Serviciului;
 - realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;
- j) stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- k) solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrarea bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;



- l) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferențelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- m) aprobarea stabilirii, ajustarea, modificarea tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- n) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- o) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- p) rezilierea contractelor de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale;
- q) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
- r) în relația cu operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de utilități publice:
- să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
 - să respecte angajamentele asumate față de operator stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
 - să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;
 - să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și a informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

s) alte atribuții prevăzute de lege.

În vederea îndeplinirii scopului și misiunii sale, Asociația are, de asemenea și următoarele obiective:

- a) accesarea diverselor surse și programe de finanțare, în special a asistenței financiare nerambursabile provenind de la Uniunea Europeană, în scopul dezvoltării serviciilor de transport public local;
- b) promovarea, susținerea, și implicarea în acțiuni, proiecte, programe de cercetare - dezvoltare și transfer tehnologic;
- c) acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în sfera de interes și competență a Asociației;
- d) pregătirea și implementarea de proiecte, programe și strategii în domeniul transportului public;
- e) organizarea de colecte publice și strângere de fonduri, desfășurarea și încurajarea efectuării de acte de caritate și mecenat, acordarea de burse și alte forme de sprijin material;
- f) alte activități prevăzute de reglementări locale, regionale, naționale și/sau europene, potrivit scopului asociației.

CAPITOLUL VI - ORGANIZARE. MEMBRII, ADUNAREA GENERALĂ, CONSILIUL DIRECTOR, ALTE ORGANE DE CONDUCERE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL



ART. 8. Membrii Asociației sunt exclusiv unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice de drept public, care aderă și aplică prezentul statut.

ART.9. Unitățile administrativ teritoriale care au constituit Asociația sau care aderă ulterior la aceasta își păstrează integral toate drepturile și obligațiile conferite de Constituție și de întreaga legislație incidentă administrației publice locale și a serviciilor publice. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

ART.10. Principiile care stau la baza funcționării Asociației sunt:

- a) respectarea autonomiei unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- b) dezvoltarea durabilă integrată și protecția mediului înconjurător;
- c) parteneriatul;
- d) transparența decizională.

ART.11. Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii adresată Asociației, prin care solicitantul aderă la prezentul statut. Cererea de înscriere va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă aderarea unității administrativ-teritoriale respective la Asociație.

ART.12. Cererea de înscriere în asociație se supune aprobării hotărârii Adunării Generale care poate admite sau respinge cererea de adeziune.

ART.13. Admiterea unui membru în asociație se consideră efectuată în ziua următoare adoptării hotărârii Adunării Generale de admitere a cererii de adeziune.

ART.14. Membrii Asociației au următoarele drepturi statutare:

- a) să plătească cotizație anuală de 3 lei/locuitor U.A.T., populație potrivit datelor actualizate anual de la Institutul Național de Statistică (INS);
- b) să participe la activitățile, proiectele și programele asociației;
- c) să folosească dotările materiale ale asociației conform misiunii acesteia;
- d) să poarte în semnele și emblema asociației;
- e) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- f) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;
- g) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- h) să conteste hotărârile și deciziile Adunării Generale, ale Consiliului Director și de Administrație sau ale Administratorului și să ceară convocarea Adunării Generale dacă sunt susținuți prin semnături de o treime din membri;
- i) să renunțe la calitatea de membru printr-o denunțare unilaterală a calității de membru adresată Asociației. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă retragerea unității administrativ-teritoriale respective din Asociație.
- j) să beneficieze de baza de date și informații a Asociației;
- k) să fie consultați în toate problemele de interes conform sferei de activitate și a obiectivelor Asociației;
- l) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea Asociației;
- m) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare ale serviciului de transport public local din zona de competență a Asociației.

ART.15. Membrii asociației au următoarele obligații statutare:

- a) să cunoască și să accepte statutul asociației și regulamentul intern,
- b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației,
- c) să nu angajeze asociația în nicio activitate fără mandat din partea Adunării Generale,
- d) să plătească o cotizație/contribuție anuală în valoarea de 3 lei/locuitor U.A.T., populație



potrivit datelor actualizate anual de la Institutul Național de Statistică (INS);

e) termenul de plată a cotizației anuale este de 45 de zile de la aprobarea bugetelor de către fiecare Unitate Administrativ-Teritorială (UAT);

f) termenul de plată a cotizației pentru membrii noi, este de 45 de zile de la data adoptării Hotărârii Adunării Generale a Asociației, conform Art.19;

g) să evite sau să se abțină de la comentarii sau intervenții publice de natură a produce prejudicii Asociației.

ART.16.

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(4) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre



respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(6) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a)** sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b)** sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare;
- c)** prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- d)** sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

ART.17. Pentru încălcări ale Statutului sau ale Regulamentului Intern, membrii pot primii următoarele sancțiuni:

- a)** atenționarea scrisă cu privire la normele încălcate și recomandarea de a le respecta pe viitor;
- b)** retragerea dreptului de vot și de a fi ales în organele de conducere ale asociației pe o perioadă de cel mult un an;
- c)** excluderea membrului din asociație.

Sancțiunile prevăzute în articolul 17 se adoptă în cadrul Adunării Generale, cu votul majorității membrilor.

ART.18. La misiunea, scopul și obiectivele Asociației pot să adere și alte entități juridice de drept public sau privat care pot solicita să obțină statutul de partener asociat.

ART.19. Statutul de partener asociat se acordă prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației.

ART.20. Partenerii asociați pot participa la acțiunile, proiectele și programele Asociației și au obligația de a respecta statul și regulamentul intern al acesteia. Partenerii asociați nu au drept de vot. Eventualele taxe, contribuții, cotizații pentru partenerii asociați, precum și cuantumul acestora se stabilesc de către Adunarea Generală, Consiliul Director și/sau Administratorul, după caz.

ART.21. Statutul de partener asociat se poate retrage de către Adunarea Generală a Asociației. De asemenea, statutul de partener asociat poate fi declinat unilateral de către titularul acestuia.

ART.22. Asociația are următoarele organe de conducere și control:



- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Administratorul public.

Fiecare dintre asociații care nu este membru al consiliului director poate exercita dreptul de control, conform art.27, alin.(3) din Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

ART.23. Adunarea generală este organul suprem de conducere, alcătuit din membri fondatori și ceilalți membri care aderă la Asociație ulterior înființării.

ART.24. Adunarea Generală a Asociației se întrunește ori de câte ori este cazul.

ART.25. Convocarea Adunării Generale se face de către Președintele Asociației, prin intermediul aparatului executiv al Asociației. Convocarea adunărilor generale se poate face și la inițiativa unității administrativ teritoriale care asigură președinția Asociației sau la inițiativa unei treimi din membrii cu drept de vot ai Asociației.

ART.26. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de unitatea administrativ-teritorială care asigură președinția asociației.

Dezbaterile ședințelor se consemnează de către Secretarul de ședință al Asociației.

În cadrul Adunării Generale, membrii asociației își pot exprima votul și în scris, prin corespondență, în situația în care nu pot participa la ședințele.

La ședințele Adunării Generale pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricăreia dintre membrii Asociației, de asemenea poate participa orice consilier local al unităților administrativ teritoriale care compun Asociația.

ART.27.

(1) Adunarea generală îndeplinește următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- c) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării Aparatului tehnic al Asociației;
- d) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- e) stabilirea contribuției/cotizației anuale;
- f) aprobarea ordinii de zi a fiecărei ședințe;
- g) aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern al Asociației;
- h) evaluarea fluxurilor de transport de persoane pe baza unor studii de specialitate asupra cerințelor de transport public local în prezent și pentru o perioadă de minimum 5 ani;
- i) stabilirea traseelor principale și secundare, precum și autogările și stațiile publice aferente acestora;
- j) stabilirea și aprobarea programele de transport public local de persoane prin curse regulate, precum și capacitățile de transport necesare;
- k) stabilirea modalității de atribuire a gestiunii pentru executarea serviciului de transport public local de persoane;
- l) actualizarea periodică a traseelor și programelor de transport cuprinse în caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane, anexă la regulamentul pentru efectuarea transportului public local, prin modificarea acestora în funcție de cerințele de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public județean, interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval;
- m) aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate.
- n) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.



(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului expres de asociați:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- d) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- f) să refuze, în condiții justificate, aprobarea tarifelor propuse de operator;
- g) delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.
- h) documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

ART.28. În temeiul art. 27 alin.(2) Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de scopul și obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor:

- 1) aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de utilități publice;
- 2) elaborarea politicii tarifare în domeniul serviciilor de utilități publice;
- 3) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, în legătură cu acestea, asociații convin:
 - a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de utilități publice. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
 - b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
 - c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
 - d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii



bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul serviciilor de utilități publice, de activitățile componente ale acestora aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea serviciilor, respectiv a activităților componente ale serviciilor, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor/activităților componente, vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii serviciilor/activităților componente ale serviciilor vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale serviciilor aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona serviciile/activitățile componente pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut - alte atribuții conform legii, statutului, regulamentului intern și hotărârilor adunării generale.

ART.29. Adunarea Generală va adopta Hotărâri, pe baza următoarelor prevederi speciale:

1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora sunt organizate și funcționează serviciile de utilități publice la data ședinței Adunării Generale, doar asociații beneficiari ai investițiilor, precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței Adunării Generale, prin intermediul reprezentanților acestora.

3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 27 alin. 1 cu excepția lit. i) din prezentul statut, se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară dar nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar Hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Pentru exercitarea atribuției prevăzute la art. 28 alin. 1 lit. i) din prezentul statut, Hotărârile Adunării Generale se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

4) Hotărârea Adunării Generale a Asociației care privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

5) U.A.T.-urile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

ART.30.

1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 28 alin. 1 lit. i) - j) și la art. 28 alin. 2 lit. a) - h) din prezentul statut care prevăd atribuții pentru a căror exercitare



este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a Consiliului Local al asociatului al cărui reprezentant este.

2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. Asociația va publica toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor generale prevăzute la art. 28 alin. 1 și a celor speciale prevăzute la art. 28 alin. 2 din prezentul statut, poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART.31. Adunarea Generală poate delega Administratorului public al Asociației anumite atribuții, conform articolului 52 din prezentul statut.

ART.32. Consiliul Director al Asociației este compus din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociației.

ART.33. Consiliul Director este statutar constituit în prezența a cel puțin jumătate plus unul dintre membrii săi.

ART.34. Consiliul Director adoptă hotărâri valabile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, în caz de balotaj, votul unității administrativ -teritoriale care asigură președenția asociației este decisiv.

ART.35. Consiliul Director gestionează activitatea Asociației, în conformitate cu scopurile pentru care aceasta a fost constituită, prin intermediul administratorului public și a aparatului executiv al acesteia.

Consiliul director are următoarele atribuții:

a) vizează studii, prognoze, programe, planuri de acțiune și strategii de dezvoltare economico-socială și de mediu, de organizare și amenajare a teritoriului și urbanism, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții, precum și participarea la programe de dezvoltare regională și zonală, putând apoi, în condițiile legii, să le supună aprobării consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;

b) înființează în condițiile legii instituții, societăți și alte persoane juridice; administrează patrimoniul Asociației și conduce activitățile acesteia;

c) elaborează strategia de dezvoltare a Serviciului de transport public care este obiectiv al Asociației, caietul de sarcini al Serviciului public și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării Adunării Generale;

d) consultă utilizatorii în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului public;

e) aprobă procedura de recrutare, numire și eliberare din funcție a administratorului public al Asociației;

f) alte atribuții conform statutului, regulamentului intern, hotărârilor Adunării Generale și dispozițiilor legale în materie.

ART.36. Consiliul Director se reunește ori de câte ori este necesar.

La ședințele Consiliului Director pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricăreia dintre membrii Consiliului Director, de asemenea poate participa de drept orice consilier local al unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația.

ART.37. Președenția asociației este asigurată de către una din unitățile administrativ - teritoriale membre, prin reprezentantul desemnat al acesteia. Alegerea unității administrativ - teritoriale



care asigură președinția asociației se face prin hotărârea Adunării Generale sau prin actul constitutiv.

Reprezentantul unității administrativ-teritoriale care asigură președinția asociației prezidează ședințele Adunării Generale și reuniunile Consiliului Director și reprezintă Asociația în relațiile cu terții.

Pentru reprezentarea Asociației în activitatea curentă a acesteia, președintele și/sau Consiliul Director va putea mandata Administratorul public al Asociației, conform articolului 52 din prezentul statut.

CAPITOLUL VII-VENITURI ȘI CHELTUIELI

ART.38. Veniturile asociației provin din:

- a) cotizațiile și contribuțiile unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, precum și eventualele taxe de înscriere, se achită din bugetele locale ale acestora în valoarea stabilită de Adunarea Generală și în limitele aprobate cu această destinație de consiliile locale ale unităților administrativ- teritoriale respective.
- b) fonduri nerambursabile provenind din accesarea diverselor programe naționale și internaționale de finanțare;
- c) donații, sponsorizări și legate;
- d) alte resurse financiare primite de la bugetele locale, județene, de stat și/sau de la bugetul Uniunii Europene.
- e) venituri realizate din activități economice directe;
- f) alte surse legal prevăzute de legislația în vigoare.

ART.39. Veniturile obținute de asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut.

ART.40. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării asociației ca persoană juridică.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 41. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 42. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 43. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.



Art.44.

- (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
- (2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.45.

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

ART.46. Asociația poate fi dizolvată prin hotărârea Adunării Generale luată cu votul a 2/3 (două treimi) din membrii asociației.

ART.47. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente.

ART.48. Întregul activ al asociației se va atribui, după lichidare, unei alte asociații sau societăți nepatrimoniale având un obiect de activitate similar sau apropiat, după cum va hotărî Adunarea Generală, cu respectarea prevederilor legale.

CAPITOLUL IX - ADMINISTRATORUL PUBLIC ȘI APARATUL TEHNIC EXECUTIV AL ASOCIAȚIEI

ART.49.

- 1) Administratorul public al Asociației deține o funcție de conducere, pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii.
- 2) Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al Asociației se fac pe baza unei proceduri specifice de către consiliile directoare ale acestora și sunt aprobate prin hotărâri ale adunărilor generale ale asociației.

ART.50.

Pentru a putea ocupa funcția de administrator delegat al Asociației, o persoană trebuie să îndeplinească cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu (capacitatea de exercițiu a persoanei se prezumă, în conformitate cu legea);
- b) să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice;

ART.51.

- 1) Administratorul public al Asociației își desfășoară activitatea în baza unui contract de management.
- 2) Contractul de management se încheie între administratorul public și Asociație, prin reprezentantul Consiliul Director, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:
- a) evidențierea expresă a obiectului contractului sub formă de activități de sine stătătoare, identificabile și verificabile, și a indicatorilor de performanță aferenți acestora;
- b) evidențierea expresă a drepturilor și obligațiilor ce le revin părților în executarea contractului;
- c) indicarea expresă a modalităților și termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, precum și a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;
- d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum și modalitatea de soluționare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea și executarea contractului.
- 3) Administratorul public al Asociației are următoarele atribuții, delegate prin hotărâri ale adunării



generale:

- a) asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale, ale Consiliului Director și de Administrație, precum și ale consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația, în limitele conferite de prezentul statut, de regulamentul intern și de lege;
- b) contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației;
- c) încheie acte juridice de administrare și dispoziție în numele și pe seama asociației și reprezintă asociația în relația cu terții, până la concurența sumei prevăzute la **art. 28 lit. g.**
- d) avizează studii, prognoze, programe, planuri de acțiune și strategii de dezvoltare economico-socială și de mediu, de organizare și amenajare a teritoriului și urbanism, proiecte finanțate din diverse surse și programe de finanțare, documentațiile tehnico -economice pentru lucrările de investiții, precum și participarea la proiecte și programe de dezvoltare regională și zonală, putând apoi, în condițiile legii, să le supună aprobării consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- e) avizează bugetul de venituri și cheltuieli al Asociației și bilanțul contabil;
- f) avizează organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului executiv al Asociației;
- g) avizează planul anual de acțiune al aparatului tehnic al Asociației;
- h) participă la ședințele Adunării Generale și/sau ale Consiliului Director și semnează pentru conformitate hotărârile acestora;
- i) angajează, în urma unui concurs/examen, personalul aparatului tehnic al Asociației, în baza organigramei și a statului de funcții;
- j) conduce activitatea aparatului tehnic al Asociației;
- k) convoacă și propune ordinea de zi a ședințelor Adunării Generale și/sau a Consiliului Director;
- l) alte atribuții conform statutului, regulamentului intern, hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

ART.52. Administratorul public emite decizii.

ART.53. Administratorul public este remunerat cu o plată lunară care se suportă din fondul de salarii al societății. Quantumul remunerației privind plata lunară este stabilit prin hotărârea Adunării Generale.

ART.54. Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, administratorul public al Asociației beneficiază de un aparat tehnic, pe care îl coordonează.

ART.55. Aparatul tehnic al Asociației este structurat pe departamente, conform organigramei și a statului de funcții .

ART.56. Prin intermediul aparatului se asigură desfășurarea activității Asociației, conform scopului și obiectivelor Asociației, sunt realizate proiectele și programele Asociației și se contribuie la realizarea proiectelor și programelor unităților administrativ-teritoriale componente.

ART.57. Aparatul tehnic al asociației este format din specialiști/experti pe diverse domenii de activitate și personal auxiliar/administrativ. Aceștia sunt angajați cu contract individual de muncă, conform legislației în vigoare și în baza unei proceduri de selecție, prin concurs/examen.

ART.58. Administratorul poate delega către personalul angajat în cadrul aparatului tehnic al Asociației atribuțiile prevăzute de articolul 51 alin. 3, lit. c, d, h, i, din prezentul statut.

CAPITOLUL X - REGULAMENTUL INTERN

ART.59. Regulamentul intern este adoptat cu majoritatea membrilor asociației. Prin Regulamentul intern se stabilesc detaliat atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației, cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnic al acesteia. De asemenea, se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a



eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației.

CAPITOLUL XI - DISPOZIȚII FINALE

ART.60. Asociația are ștampilă și însemne proprii.

ART.61. Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația, în toate activitățile și proiectele desfășurate, putând folosi, după caz, stema și alte însemne distinctive ale unităților administrativ-teritoriale respective, în scopul realizării obiectivelor asociației.

ART.62. Utilizarea de către membrii Asociației și/sau de colaboratorii acesteia, inclusiv de către aparatul tehnic al Asociației, a stemei și a celorlalte însemne distinctive ale unităților administrativ teritoriale care compun asociația, în scopul obținerii de foloase personale necuvenite, se pedepsește conform legilor în vigoare și atrage de drept excluderea din asociație.

ART.63. Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

ART.64. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

ART.65. Prezentul statut intră în vigoare prin aprobarea Adunării Generale în ședința extraordinară de constituire, organizată de comitetul de inițiativă pentru constituirea asociației.

ASOCIAȚII:

UAT Municipiul Lugoj,

Prin Primar.....

[semnătura și ștampila]

UAT Comuna Bârna,

Prin Primar

[semnătura și ștampila]

UAT Comuna Coșteiu,

Prin Primar

[semnătura și ștampila]

UAT Comuna Găvojdia,

Prin Primar



ROMÂNIA
MUNICIPIUL LUGOJ



[semnătura și ștampila]

UAT Comuna, Victor Vlad Delamarina,
Prin Primar
[semnătura și ștampila]