

HOTĂRÂREA
NR. 12/26.02.2021

Privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021

Consiliul Local al Comunei Coronini, întrunit în ședință ORDINARĂ de lucru din data de 26.02.2021.

Având în vedere:

- Inițiativa Primarului Comunei Coronini, exprimată în Referatul de aprobare/Expunere de motive la proiectul de hotărâre nr. 321/19.02.2021 privind **aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021**;
- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Raportul compartimentului de resort nr. 322/19.02.2021;
- Avizele și rapoartele comisiilor speciale din cadrul Consiliului Local Coronini,

În temeiul art. 129 alin.(2), lit.d) și alin. (7), lit. n), art.139 și art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

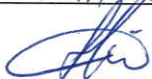
ART.1 – Se aprobă Contractul de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021 încheiat de Comuna Coronini cu S.C. ECO GMG COMPANY S.R.L., conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Coronini, Domnul Boboescu Ilie și compartimentul financiar contabilitate.

ART.3 – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință prin afișare la sediul Primăriei și se comunică conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, Instituției Prefectului jud.Caraș Severin(S.V.L.A.A.N.C.A.), Primarului Comunei, Compartimentului Financiar Contabilitate și societății SC ECO GMG COMPANY S.R.L.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

STRĂIN ILIE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
Jr. ȚUNDREA ION



NR. 12

Adoptata în ședința din 26.02.2021

Cu un nr. de 10 voturi

Din nr.total de 10 consilieri prezenți

11 consilieri în funcție



HOTĂRÂREA

Nr. /

Privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021

Consiliul Local al Comunei Coronini, întrunit în ședință _____ din data de _____
Având în vedere:

- Inițiativa Primarului Comunei Coronini, exprimată în Referatul de aprobare/Expunere de motive la proiectul de hotărâre nr. 321/19.02.2021 privind **aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021;**
- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Raportul compartimentului de resort nr. __/__.02.2021;
- Avizele și rapoartele comisiilor speciale din cadrul Consiliului Local Coronini,

În temeiul art. 129 alin.(2), lit.d) și alin. (7), lit. n), art.139 și art.196 alin.1 lit.a) din din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 – Se aprobă Contractul de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021 încheiat de Comuna Coronini cu S.C. ECO GMG COMPANY S.R.L., conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Coronini, Domnul Boboescu Ilie și compartimentul financiar contabilitate.

ART.3 – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință prin afișare la sediul Primăriei și se comunică conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, Instituției Prefectului jud.Caraș Severin(S.V.L.A.A.N.C.A.), Primarului Comunei, Compartimentului Financiar Contabilitate și societății SC ECO GMG COMPANY S.R.L.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

INIȚIATOR,
PRIMAR
Ec. BOBOESCU ILIE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
Jr. ȚUNDREA ION

EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotarare

Privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021

Având în vedere :

- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- *Contractul de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021,*

propun Consiliului Local aprobarea Hotărârii în forma inițiată respectiv aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021.

PRIMAR
Ec. BOBOESCU ILIE



NR. __

Adoptata în sedinta din __.02.2021

Cu un nr. de __ voturi

Din nr.total de __ consilieri prezenți

11 consilieri în funcție

RAPORT
AL COMPARTIMENTULUI DE SPECIALITATE
La Proiectul de hotărâre

Privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021

Doamnă/domnilor consilieri,
Având în vedere :

- Inițiativa Primarului Comunei Coronini, exprimată în Referatul de aprobare/Expunere de motive la proiectul de hotărâre nr. 321/19.02.2021 privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021,

Am procedat la analiza proiectului de hotărâre respectiv, și din prisma următoarelor prevederi legale :

- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Contractul de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021,

Apreciez că au fost parcurse etapele prealabile prevăzute de lege, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate și poate fi supus dezbaterii și aprobării în consiliul local în forma inițiată de domnul primar, respectiv:

aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr. 168/29.01.2021.

Responsabil cu achizițiile publice
Compartimentul Stare Civilă
Consilier Creniceanu Ionela Ramona

NR. ____
Adoptata în sedinta din __.02.2021
Cu un nr. de ____ voturi
Din nr.total de ____ consilieri prezenți
11 consilieri în funcție

CONTRACT

de delegare a activitatii de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Incheiat ca urmare a unei proceduri de achizitie publica directa prevazuta de Legea nr. 98/2016

Nr. 181 din 01.02.2021

NR. 168/29.01.2021

CAPITOLUL I

Părțile contractante

Art. 1. - Comuna CORONINI cu sediul in Loc. **CORONINI** , judetul Caras-Severin , avand codul unic de inregistrare **3227564** reprezentata prin domnul **BOBOESCU ILIE** avand functia de **Primar** , in calitate de **delegatar**,

SI

S.C. ECO G.M.G. COMPANY S.R.L., avand codul unic de înmatriculare RO36387154, cu sediul principal în Sat. Halanga nr. 35, Com. Izvoru Barzii, județul Mehedinți, înmatriculata la Registrul Comertului Mehedinți, sub numarul **J25/384/2016**, reprezentată prin **SORIN NICOLAE GOGONETU** , având funcția de **ADMINISTRATOR**, în calitate de **delegat**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de salubritate - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori cu respectarea următoarelor clauze:

CAPITOLUL II

Obiectul contractului

Art. 2. - Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 3. - Delegatul va presta activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori din locatia situata pe raza unitatii administrativ teritoriale a Comunei **CORONINI**, Judetul Caras-Severin (localitatile **CORONINI** si **SFANTA ELENA**)

Art. 4. - Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de **1500** persoane

Art. 5. - (1) Contractul de delegare a activității de salubritate - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori , intra in vigoare la data de **01.02.2021** si inceteaza la data de **31.12.2021**.

(2) Contractul inceteaza în următoarele cazuri:

a) la împlinirea termenului contractului;

- b) prin acordul scris al părților;
 - c) prin denunțare unilaterală de delegatar, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către delegat;
 - d) prin denunțare unilaterală de către delegat, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii;
 - e) prin reziliere;
 - f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al delegatului.
- (3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat delegatarului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către delegatar.
- Art. 6.** - În anexa la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile delegatului

Art. 7. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să inițieze modificarea și completarea contractului de pre colectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșuri menajere, cu excepția celor cu regim special, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea delegatarului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;
- f) să solicite recuperarea debitelor în instanță
- g) să încaseze contravaloarea recipientelor de pre colectare deteriorate, distruse sau sustrase, pe durata derulării contractului; recipientele sunt predate în baza unui proces-verbal de predare-primire.

Art. 8. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul cadru al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările delegatarului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să presteze activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții

colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori la toți delegatarii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

g) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

h) să plătească penalizări în cuantum de 0.5% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
2. prestarea serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

i) să doteze punctele de precollectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

j) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;

k) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;

l) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

m) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

n) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

o) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

p) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris delegatarul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;

q) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru delegatar;

r) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare anual

s) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

t) să aducă la cunoștința delegatarilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la delegatari.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile delegatarului

Art. 9. - Delegatarul are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

- b) să i se presteze activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către delegat prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de precollectare, colectare și transport a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau delegat, după caz;
- f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate delegatului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulat pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. -Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris delegatului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către delegatar trimestrial, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a delegatarului;
- g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de delegatul serviciului de salubritate în acest scop;
- h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de delegat cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

- k) să primească, la cerere, de la delegat pungi/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;
- p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

CAPITOLUL V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipal

Art. 11. - Colectarea deșeurilor municipale se va face de patru ori pe luna, iar colectarea deșeurilor reciclabile se va efectua o dată pe luna, la cererea delegatarului.

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 12. - (1) Delegatul va practica tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință delegatarilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Tariful practicat pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de:

- **persoane fizice deseuri menajere: 2.50 lei/persoana/luna (fara T.V.A.)**
- **persoane fizice deseuri reciclabile: 0.44 lei/persoana/luna (fara T.V.A.)**
- **domeniu public si pentru Institutiile publice din comuna Coroninii cum sunt primarie, scoala, camin cultural , biblioteca, clubul tineretului, sali expozitie, piata, parcuri, centrul civic, etc.: 7 590 lei/luna (fara T.V.A.)**
- **persoane juridice: 42.02 lei/mc/luna (fara T.V.A.)**
- **deseuri provenite din constructii, mobila veche si cele vegetale: 300 lei/mc/luna (fara T.V.A.)**

(5) Valoarea contractului este de **12 000 lei/luna fara T.V.A.**

(6) Indicatorul de performanta ce trebuie atins, in conformitate cu OUG nr.74/2018, pe anul 2021 este de **60% deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totala generate.**

(7) Valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare este inclusa in preț.

Art. 13. - (1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui delegatar, cantitățile facturate, prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

Art. 14. - (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Delegatarii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al delegatului.

(3) Nerespectarea de către delegatari a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 15. - Delegatarul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar la casieria delegatului;
- b) cu filă CEC;
- c) cu ordin de plată;

Art. 16. - În funcție de modalitatea de plată, aceasta se considera efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a delegatarului pentru ordinele de plată;
- b) data certificată de delegat pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria delegatului.

Art. 17. - În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Art. 18. - Facturile și documentele de plată se transmit de delegat la adresa

Delegat	Delegatar
S.C. ECO GMG COMPANY S.R.L.	PRIMARIA COMUNEI CORONINI
Sat. Halanga nr.35, Com. Izvoru Barzii Jud. Mehedinti Persoana Contact : Gogonetu Nicolae Sorin TEL: 0726817227 gogonetusorin3@gmail.com	COMUNA CORONINI , JUDETUL CARAS-SEVERIN PERSOANA CONTACT: BOBOESCU ILIE TEL.: 0255-544192 Fax: 0255-544115

CAPITOLUL VII

Răspunderea contractuală

Art. 19. - (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății.

(3) Refuzul total sau parțial al delegatarului de a plăti o factură emisă de delegat va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII

Forța majoră

Art. 20. - (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 30 de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese

CAPITOLUL IX

Litigii

Art. 21. - Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 22. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente de pe langa Tribunalul Mehedinti.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art. 23. - În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

Art. 24. - Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art. 25. - Anexele I - VII fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 26. - Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data avizării lui de către autoritatea publică locală a Comunei **CORONINI**, Județul Caras-Severin.

Art. 27. - (1) Modificarea contractelor existente se va face în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului contract-cadru, cu respectarea dispozițiilor acestuia

Art. 28. - În cazul în care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea deșeurilor "ADIS CARAS-SEVERIN", asociație la care Consiliul Local **CORONINI** a aderat, își va desemna delegatul unic care să desfășoare activitatea de salubritate a localităților membre, acest contract va înceta de drept .

Delegat,

S.C. ECO GMG COMPANY S.R.L.

Director General,

SORIN NICOLAE GOGONETU



Delegatar,

PRIMARIA COMUNEI CORONINI

Primar,

BOBOESCU ILIE



LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Gradul de asigurare în furnizarea serviciului este de 90 %/lună.
Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deșeurilor municipale pentru care se încheie contractul este:

Nr. Crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea 51/2006, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 5 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare	Legea serviciilor comunitare de utilitati publice
2.	Legea 99/2014 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006.	Legea serviciului de salubritate a localitatilor
3.	ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015, cu modificarile si completarile ulterioare	Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C., pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localitatilor
4.	Ordinul 112/2007	Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C., pentru aprobarea contractului cadru al serviciului de salubritate a localitatilor
5.	Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Republicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 220 din 28 martie 2014	Legea privind regimul deșeurilor
6.	H.G. 856/2002	Hotararea de Guvern, privind evidenta deșeurilor
7.	H.G. 349/2005	Hotararea de Guvern privind depozitarea deșeurilor
8.	LEGE Nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015	Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
9.	Ordinul 95/2005	Ordinul M.M. G.A., privind stabilirea criteriilor de acceptare a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor în fiecare depozit
10.	O.U.G. 195/2005	Ordonanta de Urgenta privind protectia mediului
11.	Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Legea privind achizițiile publice – PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 390 din 23 mai 2016

Delegat,
S.C. ECO GMG COMPANY S.R.L.
Director General
SORIN NICOLAE GOGONETU



Delegatar,
PRIMARIA COMUNEI CORONINI
Primar,
BOBOESCU ILIE



ROMANIA
JUD. CARAS-SEVERIN
COMUNA CORONINI
CONSILIUL LOCAL

AVIZ

din 26.02.2021

Al comisiei de specealitate nr.I

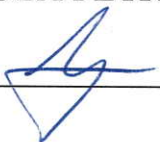
Comisia pentru activități economico – financiare, activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, amenajarea teritoriului și urbanism,

Examinând proiectul de hotărâre nr. 321/19.02.2021 privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021, însoțit de Referatul de aprobare/Expunere de motive la proiectul de hotărâre și de raportul compartimentului de resort nr. 322/19.02.2021

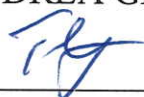
Emite prezentul A V I Z

Cu propunere de ADOPTARE a proiectului examinat

PRESEDINTELE COMISIEI
HRUZA PETRU



SECRETARUL COMISIEI
ȚUNDREA GHEORGHE



MEMBRII COMISIEI

MOTEȘ VENTEȘ



PEK IOSIF



BĂLOI GHEORGHE



ROMANIA
JUD. CARAS-SEVERIN
COMUNA CORONINI
CONSILIUL LOCAL

**Comisia de specialitate nr.I Comisia pentru activități economico –
financiare, activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și
familie, amenajarea teritoriului și urbanism,**

RAPORT DE AVIZARE

Domnule secretar general al comunei Coronini **vă transmitem Avizul
consultativ de aprobare al proiectului de hotărâre** nr. 321/19.02.2021 privind
aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al
deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și
instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de
echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021.

Comunicându-vă totodată că acest proiect, însoțit de documentele
legale, a fost analizat și examinat conform legii, iar în urma examinării
Comisia a hotărât să-l avizeze fără modificări.

PRESEDINTELE COMISIEI
HRUZA PETRU



ROMANIA
JUD. CARAS-SEVERIN
COMUNA CORONINI
CONSILIUL LOCAL

AVIZ

din 26.02.2021

Al Comisiei de specialitate nr.II

Comisia juridică și de disciplină, agricultură, protecția mediului și turism,

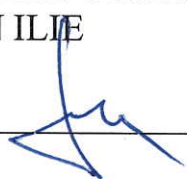
Examinând proiectul de hotărâre nr. 321/19.02.2021 privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021, însoțit de Referatul de aprobare/Expunere de motive la proiectul de hotărâre și de raportul compartimentului de resort nr. 322/19.02.2021.

Emite prezentul A V I Z

Cu propunere de ADOPTARE a proiectului examinat

PRESEDINTELE COMISIEI

ION ILIE



SECRETARUL COMISIEI

RAICA ION



MEMBRU

PINTEN ADRIAN



ROMANIA
JUD. CARAS-SEVERIN
COMUNA CORONINI
CONSILIUL LOCAL

**Comisia de specealitate nr.II Comisia juridică și de disciplină,
agricultură, protecția mediului și turism**

RAPORT DE AVIZARE

Domnule secretar general al comunei Coronini **vă transmitem Avizul consultativ de aprobare al proiectului de hotărâre** nr. 321/19.02.2021 privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021.

Comunicându-vă totodată că acest proiect, însoțit de documentele legale, a fost analizat și examinat conform legii, iar în urma examinării Comisia a hotarat sa-l avizeze fara modificari

PRESEDINTELE COMISIEI
ON ILIE



ROMANIA
JUD. CARAS-SEVERIN
COMUNA CORONINI
CONSILIUL LOCAL

AVIZ

din 26.02.2021

Al Comisiei de specealitate nr.III

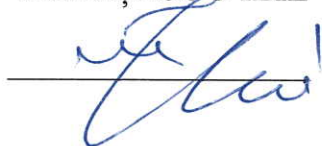
Comisia pentru muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport,

Examinând proiectul de hotărâre nr. 321/19.02.2021 privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021, însoțit de Referatul de aprobare/Expunere de motive la proiectul de hotărâre și de raportul compartimentului de resort nr. 322/19.02.2021.

Emite prezentul A V I Z

Cu propunere de ADOPTARE a proiectului examinat

PREȘEDINTELE COMISIEI
MARIȘESCU ILIE



SECRETARUL COMISIEI
STRĂIN ILIE



MEMBRU
BĂLEAN NELU



ROMANIA
JUD. CARAS-SEVERIN
COMUNA CORONINI
CONSILIUL LOCAL

**Comisia de specealitate nr. III Comisia pentru muncă și protecție socială,
protecție copii, tineret și sport**

RAPORT DE AVIZARE

Domnule secretar general al comunei Coronini **vă transmitem Avizul consultativ de aprobare al proiectului de hotărâre** nr. 321/19.02.2021 privind aprobarea Contractului de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori nr.168/29.01.2021.

Comunicându-vă totodată că acest proiect, însoțit de documentele legale, a fost analizat și examinat conform legii, iar în urma examinării Comisia a hotarat sa-l avizeze fara modificari

PRESEDINTELE COMISIEI
MARIȘESCU ILIE

