

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Prahova**, prin Consiliul Județean Prahova, cu sediul în *B-dul Republicii, nr. 2-4*, codul fiscal 2842889, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Unitatea Administrativ-Teritorială Oraș Azuga**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **membru 2/Partener 2**
.....
3. **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Câmpina**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **membru n/Partener 3**
4. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Cornu**, cu sediul în *B0dul Eroilor, nr.16*, codul fiscal 2845680 având calitatea de **membru n/Partener 4**

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Reformei 1 - Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD) din cadrul Componentei 11. Turism și cultură (C11), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **„Prahova – Destinație Turistică Inteligentă”**, care este depus în cadrul PNRR
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	1. Coordonează procesul de elaborare a documentației necesare depunerii proiectului, inclusiv centralizarea contribuțiilor partenerilor și asigurarea conformității cu cerințele Ghidului solicitantului. 2. Depune cererea de finanțare în platforma electronică dedicată apelului de proiecte și reprezintă parteneriatul în relația cu autoritatea finanțatoare. 3. Gestionează relația instituțională cu Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului (MEDAT), inclusiv transmiterea clarificărilor și a documentelor solicitate pe parcursul procesului de evaluare și implementare. 4. Coordonează managementul general al proiectului și monitorizează implementarea activităților la nivelul parteneriatului. 5. Centralizează rapoartele tehnice și financiare transmise de parteneri și întocmește rapoartele consolidate către autoritatea finanțatoare. 6. Asigură respectarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”) și a principiilor orizontale privind protecția mediului, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. 7. Coordonează implementarea componentei digitale a proiectului, inclusiv dezvoltarea platformei turistice, implementarea sistemului de management al vizitatorilor și integrarea sistemului QR la nivelul destinației. 8. Asigură cooperarea cu Organizația de Management al Destinației (OMD) în vederea operaționalizării instrumentelor digitale și a managementului destinației turistice integrate.

Partener 2

a) Elaborează documentațiile tehnico-economice aferente investițiilor propuse la nivelul localității Azuga (Amenajare si dotare spații pentru facilități sportive în aer liber - piste de role/skateboard – pumptrack, construcție/amenajare/dotare de spatii de odihnă, promenadă și relaxare (bănci, mese de picnic, coșuri de gunoi), achiziția și montarea unor rastele pentru parcare bicicletelor în punctele de interes local, amenajare spații de vânzare materiale promoționale, de artizanat, produse tradiționale, achiziționarea/crearea unei aplicații mobile pentru promovarea Stațiunii Azuga;

Dezvoltarea unei pagini web pentru promovarea Stațiunii Azuga

b) Asigură documentele privind dreptul de proprietate sau administrare asupra terenurilor și amplasamentelor vizate de investiție.

c) Derulează procedurile de achiziție publică pentru lucrările și serviciile aferente investiției proprii, în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

d) Asigură implementarea investiției la nivel local și monitorizează realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația tehnică aprobată.

e) Asigură întreținerea, administrarea și funcționarea infrastructurii realizate după finalizarea proiectului.

f) Furnizează liderului de proiect informațiile și datele necesare pentru monitorizarea și raportarea indicatorilor proiectului.

Partener 3

a) Elaborează documentațiile tehnico-economice aferente investițiilor propuse la nivelul localității Câmpina (amenajare si dotare spatiu pentru facilități sportive în aer liber - pistă de role/skateboardpumptrack, construcție/amenajare/reabilitare/dotare de spatii de odihnă, promenadă și relaxare (bănci, mese de picnic, toalete municipiului Câmpina.

b) Asigură documentele privind dreptul de proprietate sau administrare asupra terenurilor și amplasamentelor vizate de investiție.

c) Derulează procedurile de achiziție publică pentru lucrările și serviciile aferente investiției proprii, în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

d) Asigură implementarea investiției la nivel local și monitorizează realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația tehnică aprobată.

e) Asigură întreținerea, administrarea și funcționarea infrastructurii realizate după finalizarea proiectului.

f) Furnizează liderului de proiect informațiile și datele necesare pentru monitorizarea și raportarea indicatorilor proiectului ecologice cu auto curățare, coșuri de gunoi); achiziția și montarea unor rastele

pentru parcare bicicletelor în punctele de interes local, amenajare spații de vânzare materiale promoționale, de artizanat, produse tradiționale, flori; aplicație mobilă pentru promovarea municipiului Câmpina; Film de prezentare și promovare a.

Partener 4	a) Elaborează documentațiile tehnico-economice aferente investițiilor propuse la nivelul localității Cornu (puncte de belvedere, trasee tematice, spații de odihnă, semnalistică turistică). b) Asigură documentele privind dreptul de proprietate sau administrare asupra terenurilor și amplasamentelor vizate de investiție. c) Derulează procedurile de achiziție publică pentru lucrările și serviciile aferente investiției proprii, în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice. d) Asigură implementarea investiției la nivel local și monitorizează realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația tehnică aprobată. e) Asigură întreținerea, administrarea și funcționarea infrastructurii realizate după finalizarea proiectului. f) Furnizează liderului de proiect informațiile și datele necesare pentru monitorizarea și raportarea indicatorilor proiectului.
------------	--

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 6. Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

(1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Valoarea eligibilă conform apelului de proiecte
Lider de proiect – UAT Județul Prahova (Partener 1)	Implementarea componentelor digitale ale destinației turistice, inclusiv: dezvoltarea platformei digitale integrate a destinației turistice Azuga–Câmpina–Cornu, implementarea sistemului de management al vizitatorilor (visitor management), implementarea sistemului QR pentru obiective turistice, realizarea conținutului digital și coordonarea integrării digitale a infrastructurii turistice realizate prin proiect. Valoare eligibilă = 509.650,00 lei lei fără TVA
Partener 2 – UAT Oraș Azuga	Amenajare și dotare spații pentru facilități sportive în aer liber - piste de role/skateboard - pumtrack în zona Parcului Ecaterina Teodorescu și în zona complexului de agrement Cazacu-Sorica (2 buc.); Construcție/amenajare/dotare de spații de odihnă, promenadă și relaxare (bănci, mese de picnic, coșuri de gunoi) - strada Sorica, strada Valea Azugii, strada

Independenței, strada Ritivoiu (20 bănci, 5 mese picnic cu bănci, 30 coșuri de gunoi);

Achiziția și montarea unor rastele pentru parcare bicicletelor în punctele de interes local - strada Independenței, strada Ritivoiu, strada Sorica (10 buc.);

Amenajare spații de vânzare materiale promoționale, de artizanat, produse tradiționale în Parcul Ecaterina Teodorescu/ Centrul Cultural (5 buc. căsuțe lemn, dimensiuni aproximative 2/3m);

Achiziționarea/crearea unei aplicații mobile pentru promovarea Stațiunii Azuga;

Dezvoltarea unei pagini web pentru promovarea Stațiunii Azuga. **Valoare eligibilă = 637.062,50 lei fără TVA**

Partener 3 – UAT Municipiul Câmpina	Implementarea investițiilor de infrastructură turistică urbană, respectiv: amenajare și dotare spațiu pentru facilități sportive în aer liber - pistă de role/skateboard - pumptrack în zona A1 parcului, zona B-dul Culturii -Str Podului; construcție/amenajare/reabilitare/dotare de spații de odihnă, promenadă și relaxare (bănci, mese de picnic, toalete ecologice cu auto curățare, coșuri de gunoi) - zona de agrement Fântână cu cireși, zona Clubul Copiilor, str. Uniunea Europeană, str.Oituz - zona Mitu Chitu, str. IH Rădulescu - zona Lacul Bisericii; achiziția și montarea unor rastele pentru parcare bicicletelor în punctele de interes local - B-dul Carol I, B-dul Culturii, str. IH Rădulescu - zona Lacul Bisericii; amenajare spații de vânzare materiale promoționale, de artizanat, produse tradiționale , flori pe B-dul Carol I, str Republicii - zona centrală; aplicație mobilă pentru promovarea municipiului Câmpina; Film de prezentare și promovare a municipiului Câmpina. Valoare eligibilă = 637.062,50 lei fără TVA
Partener 4 – UAT Comuna Cornu	Implementarea investițiilor de amenajare a spațiilor de promenadă și recreere, respectiv realizarea zonelor de odihnă și promenadă, instalarea mobilierului urban și a elementelor de semnalistică turistică, precum și integrarea obiectivelor locale în sistemul digital al destinației turistice. Construcție/amenajare/reabilitare/dotare de spații de odihnă, promenadă și relaxare (bănci, foișare, mese de picnic, coșuri de gunoi, poteci semnalizare, alei pietonale, săli și spații în aer liber pentru organizare spectacole) Valoare eligibilă = 1.528.950,00 lei fără TVA

- (2) Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:
 - a) Beneficiarii finanțării depun la MEDAT, prin Liderul de parteneriat, cereri de transfer distincte, în următoarele situații:

- pentru cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, în condițiile art.37 din OUG nr. 124/2021 cu modificările și completările ulterioare;
 - pentru cheltuielile angajate și plătite pe parcursul derulării contractului de finanțare;
 - pentru cheltuielile angajate și care urmează a fi plătite după semnarea contractului de finanțare.
- b) Transferul de la MEDAT al sumelor solicitate prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentelor justificative, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.
 - c) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate se stabilește în urma verificărilor de către MEDAT, beneficiarii finanțării fiind răspunzători de corectitudinea tuturor informațiilor și documentelor prezentate. Documentele justificative aferente cheltuielilor declarate în cererile de transfer sunt menționate în Ghidul solicitantului.
 - d) În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer la MEDAT de către Beneficiarul – lider de parteneriat, MEDAT autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer. După efectuarea plății, MEDAT notifică Beneficiarului – lider de parteneriat plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.
 - e) Pentru depunerea de către beneficiari a unor documente suplimentare sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MEDAT, termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (4) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
 - f) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de către beneficiari prin Liderul de parteneriat, termenul prevăzut la alin. (4) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.
 - g) Autorizarea cheltuielilor cuprinse în cererea de transfer și efectuarea plății sumelor autorizate inclusiv notificarea Beneficiarului – lider de parteneriat privind plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer se realizează în conformitate cu prevederile legale.
 - h) Transferul de fonduri se va efectua în lei în conturile partenerilor menționate în contractul de finanțare.

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Art. 8.1. Drepturile liderului de proiect (Partenerului 1)

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 8.2. Obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare, pentru și în numele tuturor partenerilor din proiect.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MEDAT.
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către MEDAT conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MEDAT.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizate de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

Art. 9. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, 4

Art. 9.1. Drepturile Partenerilor 2, 3, 4

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul Reformei 1. C11.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției Reformei 1. C11 și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Art. 9.2. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.

- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țințelor și/sau țințelor intermediare aferente Reformei 1. C11, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țințelor și/sau țințelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Reformei 1. C11, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Reformei 1. C11 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Reformei 1. C11, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

Art. 10. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare Partener cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către ceilalți parteneri care primesc finanțare în cadrul Proiectului, din conturile deschise dedicate finanțărilor din fonduri europene și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat și de către ceilalți parteneri în proiect care primesc finanțare în mod direct vor fi rambursate acestora pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 12. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 13. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14. Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 15. Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 16. Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 7;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
 - c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 17. Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.

(5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 18. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. Comunicări

(1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 20. Dispoziții finale

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit în **număr de exemplare/electronic** exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat UAT Județ Prahova (Partener 1)	<i>Virgiliu Daniel NANU</i> <i>Președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>16.03.2026</i> <i>Ploiești</i>
Partener 2 UAT Oraș Azuga	<i>Gheorghe-Adrian PURCARU</i> <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>16.03.2026</i> <i>Ploiești</i>
Partener 3 UAT Municipiul Câmpina	<i>Irina-Mihaela NISTOR</i> <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>16.03.2026</i> <i>Ploiești</i>
Partener 4 UAT Comuna Cornu	<i>Cornel NANU</i> <i>Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>16.03.2026</i> <i>Ploiești</i>

președintele de ședință,
Ioan MANTA

.....

contrasemnează pentru legalitate:
secretarul general al comunei Cornu
Daniela IANCU

.....