

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**COMUNA CORNU**

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE  
 ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL COMUNEI CORNU PE ANUL 2023**

Acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specific care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major - asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale să-și dezvolte capacități și competențe pentru integrarea socială.

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații puternice în viața economico-socială, în cadrul căruia se pot distinge mai multe probleme dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția familiei, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

**Introducere**

Prezentul Plan de acțiune s-a elaborat avându-se în vedere:

- a) Legea nr. 292/2011 – a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliului General al Municipiului București;
- c) Hotărârea nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului general al municipiului București; cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 72/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare,
- e) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Cornu pe termen lung (10 ani) aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornu nr.36/2018, respectiv următoarele obiective specifice de acțiune:

**Obiective prioritare:**

- asigurarea mecanismelor de creștere a responsabilității sociale din serviciile sociale;
- îmbunătățirea sistemelor de evaluare a nevoilor și de management al informațiilor, precum și corelarea acestora cu politica și practicile locale de luare a deciziilor;
- îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;
- consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivel de comunitate;
- dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată, cu precădere pentru comunitățile sărace și marginalizate;
- dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile incluzând copiii, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice și alte grupuri vulnerabile.

### **Obiective specifice:**

- implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- înființarea unui sistem de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul comunei Cornu.
- realizarea unor parteneriate public-public, public-privat, cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cornu, inițiate și realizate după efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și prioritățile comunității locale;
- dezvoltarea în rândul cetățenilor tineri a ideii de voluntariat pentru sprijinirea persoanelor vulnerabile.

Planul anual de acțiune cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

## **Capitolul I. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

### **Înființarea și administrarea serviciilor sociale**

Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Cornu s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Local nr.45/13.07.2013 și are structură de compartiment iar Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului s-a aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cornu, nr. 26/20.03.2018 conform prevederilor art. 6 alin. (1) din H.G. nr. 797/2017.

Prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornu nr.96 din 20 decembrie 2017, privind aprobarea unor modificări în structura funcțiilor publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cornu, este prevăzut Compartimentul de asistență socială, în cadrul căruia sunt prevăzute următoarele funcții: o funcție contractuală de asistent social principal(studii superioare), o funcția contractuală de asistent social debutant(studii superioare) și 25 posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav. Doar una dintre cele două funcții de asistent social sunt ocupate, respectiv cea de asistent social principal.

**Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** este structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului comunei, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială. Prin certificatul de acreditare seria AF, nr. 008735 din 13.10.2022, Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Cornu este acreditat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și este autorizat să acorde servicii sociale.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, **Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul comunei Cornu, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;

- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri;
- c) de strategie prin dezvoltarea serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile.

### **Beneficiarii serviciilor sociale, grupuri vulnerabile identificate:**

#### **A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:**

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) abandonul școlar;
- e) probleme de sănătate;
- f) dificultăți în obținerea unor drepturi.

#### **B. Persoane vârstnice**

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;

#### **C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)**

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale / de zi, specializate pe tipuri de handicap.

#### **D. Tipurile de situații de dificultate, vulnerabile, dependente sau risc social și estimarea numărului de beneficiari**

1. Persoane cu dizabilitati, adulti: handicap grav – 80
2. Copii cu dizabilitati: 7;
3. Familii cu venituri insuficiente: (beneficiari de venit minim garantat: 6; alocații pentru susținerea familiei: 6);
4. Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate: 20;
5. Persoane vârstnice în situații de risc (persoane fără adăpost, fără copii, cu boli cronice, etc.): 10
6. Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav : 15.

Structura de personal aprobată de către Consiliul local al comunei Cornu pentru asigurarea funcționării **Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** este următoarea:

- a) persoana/persoanele responsabilă/responsabile de evidență și plata beneficiilor de asistență socială;
- b) persoana/persoanele cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistenților personali.

#### A. Serviciile sociale existente la nivel local:

| Crt | Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social | Capacitatea | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente: |                |               |                                  |            |
|-----|------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|------------|
|     |                                                                  |                              |             |                 | Bugetul local                                                                 | Buget județean | Buget de stat | Contributii persoane beneficiare | Alte surse |
| 1.  | -                                                                | -                            | -           | -               | -                                                                             | -              | -             | -                                | -          |

#### B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

| Denunțire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie beneficiari | Capacitate necesară |           | Capacitate clădire/spatiu necesar -mp-        | Resurse umane necesare (personal de specialitate de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere -reparații, deservire) | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente: |                |               |                                  |              | Justificare |
|----------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|-----------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------|--------------|-------------|
|                                  |                     |                       | Nr.benef.           | Nr.locuri |                                               |                                                                                                                                     | Buget local                                                                   | Buget județean | Buget de stat | Contributii Persoane beneficiare | Alte surse   |             |
| Serviciu de asistență comunitară | 8899 CZ-PN-V        | -                     | -                   | -         | Birou în cadrul Primăriei comunei Cornu 20 mp | asistent social                                                                                                                     | 5000                                                                          | -              | -             | -                                | Sponsorizari | --          |

### Finanțarea serviciilor sociale

Finanțarea *Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu* se asigură din bugetul local. *Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.*

### Capitolul II.

#### Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean

2.1. În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, funcționarii din cadrul **Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** au următoarele obligații principale:

- a) asigurarea informării comunității;
- b) transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora;

- c) transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean, a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;
- d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

2.2. Obligația prevăzută la paragraful 2.1 lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie ([www.primariacornu.ro](http://www.primariacornu.ro)) a informațiilor privind:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
  - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
  - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
  - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale (spre exemplu servicii de ocupare a forței de muncă) - se actualizează cel puțin trimestrial;

2.3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

2.4. Telefonul verde;

2.5. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

2.6. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

2.7. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

2.8. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

2.9. Mesaje de interes public transmise prin presă.

### Capitolul III.

## **Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

| Tip curs/sesiune       | personal                              | Nr.de persoane | Buget estimat | Sursa de finanțare |
|------------------------|---------------------------------------|----------------|---------------|--------------------|
| perfecționare          | Asistent social                       | 1              | -             | -                  |
| instruire              | Asistenți personali                   | 15             | -             | -                  |
| Îndrumare metodologică | Inspector/asistenți sociali/personali | 16             | -             | -                  |

Acțiunile pe care ni le propunem pentru anul 2023 la nivelul *Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu* au drept scop exclusiv, sprijinirea/consilierea copiilor vulnerabili, prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială, acțiuni care sunt adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor vârstnice, victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate.

Cu toate că responsabilitatea privind dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate revine fiecărei persoane, precum și familiei acesteia, autoritățile statului intervin prin crearea de oportunități egale și, în subsidiar, prin acordarea de beneficii de asistență socială și servicii sociale adecvate.

Autoritatea administrației publice locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale. Prin politicile publice din domeniul serviciilor sociale, se contribuie la promovarea, respectarea și garantarea drepturilor beneficiarilor la o viață independentă, împlinită și demnă, precum și la facilitarea participării acestora la viața socială, economică, politică și culturală.

Funcționarii din cadrul *Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu* își propun următoarele obiective: promovarea drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile, astfel încât serviciile sociale să primeze față de beneficiile de asistență socială, să prevină și să limiteze orice formă de dependență față de ajutorul acordat de stat sau de comunitate, prin consilierea și îndrumarea acestora prin găsirea unor locuri de muncă, excepție făcând persoanele vârstnice.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre înființare, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Cornu, județul Prahova.

Planul anual de acțiune urmărește și dezvoltarea serviciilor promovate și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune propus în cadrul Compartimentului de Asistență Socială, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile a deveni social dependente pentru prevenire și ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor, precum și pentru menținerea unui nivel de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea de sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Cornu, dorește să ofere servicii sociale, reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, a celor speciale individuale, familiale sau de grup în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii calității vieții.

Acestea sunt servicii de interes general și se organizează în forme, structuri diverse în funcție de specificul activităților derulate și a nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață a acestuia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și libera alegere a măsurilor sociale potrivită pentru fiecare caz.

În desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciului de informare și centralizarea informațiilor privind obiectivele și serviciile sociale la care poate apela cu scopul de a facilita accesul la aceste măsuri .

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor .

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure realizarea obiectivului sau major, sistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică psihică sau socială, a-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială .

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori, în funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatori:

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2023.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului ;
- promovarea drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile, astfel încât serviciile sociale să primeze față de beneficiile de asistență socială, să prevină și să limiteze orice formă de dependență față de ajutorul acordat de stat sau de comunitate, prin consilierea și îndrumarea acestora prin găsirea unor locuri de muncă, excepție făcând persoanele vârstnice .

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru anul 2023.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare.

*Primarul comunei Cornu,*  
**Cornel Nanu**

*Șef Serviciu administrație publică*  
**Raluca-Denisa APOSTOL**

*Asistent social principal*  
**Cristina-Ioana DIACONU**