

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

(componenta colectare separată , transport separat si depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat) în comuna Cornetu, județul Ilfov

NR.5896/25.02.2025

CAPITOLUL I: Părți contractante

COMUNA CORNETU, județul ILFOV, cu sediul în localitatea Cornetu, Șos. Alexandriei, nr. 140, județul Ilfov, tel./fax 0214689220, e-mail: primaria@primariacornetu.ro reprezentată prin dl. Adrian-Eduard STOICA, Primar, în calitate de **DELEGATAR** pe de o parte,

și

Societatea ECOMED SALPREST S.R.L cu sediul în Bragadiru, Județ Ilfov, str. Diamantului, nr. 21 B, înmatriculată la registrul comerțului sub nr. J23/2584/2007, codul fiscal RO 22506727, contul nr. RO07 BRDE 445S V578 7312 4450, deschis la BRD GROUPE SOCIETE GENERALE, e-mail-ecomed.salprest19@gmail.com reprezentată de Badea Irina Maria, având calitatea de administrator se identifică cu C.I. seria RK, nr. 638130, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 5 la data de 05.11.2020, C.N.P. 2820121420044, în calitate de **DELEGAT**, pe de altă parte,

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate (componenta colectare separată , transport separat si depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat în comuna Cornetu, județul Ilfov)

CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în prestarea următoarelor activități:

1. Colectare separată , transport separat si depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat
2. Colectarea si transportul separat al unor tipuri de deseuri generate ocazional.

În conformitate cu obiectivele delegatarului conform cu cod unic de achiziție directă DA37538824 atribuit în SEAP în data de 24.02.2025 în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciului public de salubritate;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art.3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) bunuri proprii - sunt acele bunuri pe care delegatul le utilizează la prestarea activităților care la expirarea contractului, rămân în proprietatea delegatului (dotări tehnice, utilaje, echipamente și instalații specifice, alte mijloace necesare desfășurării activității).

Delegatul poate realiza orice acte juridice cu privire la bunurile proprii, în concordanță cu drepturile pe care le are asupra acestora, fără a aduce atingere cerințelor și obligațiilor care au stat la baza încheierii contractului.

CAPITOLUL III: Dispoziții generale

Art.4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind prestarea serviciului;
- b) oferta tehnica
- c) oferta financiara
- d) graficul de prestare
- e) regulamentul serviciului public de salubritate
- f) indicatorii de performanta

CAPITOLUL IV: Durata contractului

Art.5. - Durata contractului de delegare a serviciului public de colectare separată , transport separat si depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, este de 30 zile , incepand cu data de 25.02.2025.

CAPITOLUL V: Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art.6. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzator tarifelor aprobate de catre Delegatar, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;
- b) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- c) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;
- d) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor in raport cu indicele preturilor de consum pentru servicii comunicat de catre Institutul National de Statistica, in conditiile legii.

Drepturile delegatarului

Art.7. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili taxele speciale pentru serviciile de salubritate, cu respectarea reglementarilor in vigoare;
- b) de a aproba ajustarea sau, dupa caz, modificarea tarifelor, propuse de delegat, in baza metodologiei elaborate de autoritatea de reglementare competenta;
- c) de a verifica si exercita controlul cu privire la prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract;
- d) de a refuza, in conditii justificate, aprobarea ajustarii sau modificarii tarifelor propuse de delegat.
- e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VI: Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art.8. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;

- b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ teritorială unde i-a fost delegat serviciul;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți caietul de sarcini cu privire la activitățile de colectare și transport deseuri;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului, în condiții de calitate și eficiență;
- h) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;
- i) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa nr.1 la prezentul contract;
- j) să suporte penalitățile în cazul depășirii indicatorilor prevăzuți în Anexa nr.1 la prezentul contract;
- k) să nu subdelege serviciul care face obiectul delegării, decât cu acordul delegatarului;
- l) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- m) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- l) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- m) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

Obligațiile delegatarului

Art.9. - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să respecte angajamentele asumate fata de delegat prin prezentul contract;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa;
- d) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- e) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- f) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori;

CAPITOLUL VII: Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Operatorul va practica tariful aprobat de autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare. Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

Art. 10. – Tarifele practicate la încheierea contractului sunt următoarele:

1. Tarif pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere generate de utilizatori casnici - 260 tone x 555,84 lei /tona = 144.518,40 lei
2. Tarif pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor similare generate din activități comerciale, industrie și

institutiile publice - 90 mc x 130,00 lei/ mc = 11.700 lei

Art. 11 Finantarea serviciilor prestate se va face din bugetul local al comunei Cornetu, judetul Ilfov, urmand ca sumele achitate sa fie recuperate de la utilizatori pe baza de taxa.

Art. 12 Facturarea se va face lunar pe baza avizelor și bonurilor de cantar intocmite zilnic.

Art.13.Tarifele pe care delegatul are dreptul sa-l aplice la data de incepere a contractului sunt cele prevazute in propunerea financiara si nu contin TVA.

Art.14. Pentru verificarea cantităților și calității serviciilor prestate, delegatarul are dreptul să împuternicească reprezentanți din cadrul instituției care să confirme sau să infirme, prin aviz sau refuz, la finalul fiecărei zile, veridicitatea datelor înregistrate de către delegat în procesele verbale.

Art.15 Contravaloarea serviciilor se factureaza de catre delegat utilizatorilor persoane juridice de pe raza UAT Cornetu.

CAPITOLUL VIII: Redeventa

Art.16. - Nici o Redeventa nu va fi platita de Delegat conform prezentului Contract, avand in vedere ca nu se pun la dispozitia operatorului mijloacele fixe aflate in proprietate publica.

CAPITOLUL IX: Indicatorii de performanta

Art.17.(1). - Delegatul va presta serviciul astfel incat sa asigure indeplinirea Indicatorilor de performanta stabiliti in Regulamentul serviciului de salubritate, anexa la caietul de sarcini si la prezentul contract de delegare.

CAPITOLUL X: Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art.18. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii sau încheierea înainte de termen;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- e) în momentul în care Comuna Cornetu, județul Ilfov sau ADIGIDI a stabilit ofertantul câștigător la procedura declanșată pentru atribuirea unui contract cu același obiect și a semnat contractul cu acesta;
- f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL XI: Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art.19. – Comunicări

- a) orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris;
- b) orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii;
- c) comunicările dintre părți se pot face prin telefon, fax sau e-mail;

Art.20.(1). - Partile vor urmări in permanenta mentinerea echilibrului contractual al contractului.

(2). - Delegatul nu va fi obligat sa suporte cresterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta crestere rezulta in urma unui eveniment de forta majora.

(3). – In situatia in care modificari legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau, in general, evenimente

neprevazute care nu constituie evenimente de forta majora astfel cum acestea sunt definite in prezentul contract, independente de delegat si de vointa sa, datorate sau nu delegatarului, altereaza echilibrul economico-financiar al prezentului contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin ajustarile/modificarile de tarife, partile se obliga sa renegocieze termenii si conditiile prezentului contract in conditiile legii, in scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al contractului.

(4). - Daca la expirarea unei perioade de cel putin 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la inceperea negocierilor prevazute la alineatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre parti va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Delegatul va avea obligatia de a presta serviciul in continuare pe o durata de cel mult 90 de zile, in vederea continuitatii serviciului.

CAPITOLUL XII: Garanții

Art.21 - Garanția de bună execuție – Nu este cazul

CAPITOLUL XIII: Forța majoră

Art.22. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Art.23. - Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acesteia.

Art.24. - Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV: Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art.25.(1). - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului.

(2). - Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de delegare în cazul apariției unor situații care fac imposibilă executarea acestuia din culpa exclusivă a delegatului.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2) contractul încetează după trecerea termenului de 30 zile de la notificarea scrisă.

CAPITOLUL XV: Răspunderea contractuală

Art.26. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVI: Penalitati si litigii

Art.27. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței

judecătorești competente, în măsura în care ele nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă, conciliere sau mediere.

Art.28. - Nerespectarea de catre delegat a clauzelor contractuale (obligatiilor) privind indicatorii de performanta, graficul de prestare, termenele date prin ordinele de lucru, etc., asumate prin contractul de delegare sau neconformitatile constatate in urma controlului efectuat de reprezentantii delegatarului, prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei, se penalizeaza cu 0.1 % din valoarea serviciilor prevazute a se executa lunar, pentru fiecare activitate in parte si pentru fiecare clauza si ori de cate ori se constata nerespectarea clauzelor din vina operatorului, precum si cu plata de despagubiri constand in contravaloarea prejudiciului creat prin neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiei asumate.

CAPITOLUL XVII: Alte clauze

Art.29. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui, respectiv 25.02.2025 și a fost încheiat în 2 exemplare.

DELEGATAR

Primarul Comunei Cornetu, județul Ilfov
Adrian Eduard STOICA

Secretar General al Comunei Cornetu, județul Ilfov
Daniela VASILESCU

Biroul Contabilitate
Stoica Paula

Compartimentul Achiziții publice și Derulare contracte
Marinescu Victorita

VIZA CFPP
Ristea Mariana

DELEGAT

SC ECOMED SALPREST S.R.L
ADMINISTRATOR

Badea Irina Maria



Anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate
(componenta colectare separată, transport separat și depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenind din
activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat) în comuna Cornetu, județul Ilfov
nr. 5896 / 25.02.2025

Indicatori de performanță pentru monitorizarea activităților de colectare, transport și depozitarea fracției reziduale din
deșeurile menajere

NR.CRT.	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului (%)		Frecvența propusă de monitorizare
1.	Cantitatea totală de deseuri de hartie, carton, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deseuri municipale. Operare stații de sortare conform Anexei nr. 5 din OUG nr. 92/2021	75 % -2025		LUNAR

DELEGATAR

Primarul Comunei Cornetu, județul Ilfov
Adrian Eduard STOICA

Secretar General al Comunei Cornetu, județul Ilfov
Daniela VASILESCU

Biroul Contabilitate
Stoica Paula

Compartimentul Achiziții publice și Derulare contracte
Marinescu Victorita

VIZA CFPP

RISTEA MARIANA

DELEGAT

ADMINISTRATOR
Badea Irina Maria

PROGRAM COLECTARE DESEURI

Anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate

(componenta colectare separată, transport separat și depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat) în comuna Cornetu, județul Ilfov, nr.5896/25.02.2025

LUNI	• ALEXANDRIEI (partea dreapta dinspre Bucuresti) • GAROAFEI • PODULUI • LACULUI • AMURGULUI • DALIIOR • LALELELOR • BUJORULUI, sat Cornetu • ALUNIS • SOCULUI • LEVANTICA • GALBENELE • SĂLCIEI • FLĂCĂRA • CRINULUI • NUCULUI
MARTI	• GLADIOLELOR • ZORELELOR • PLATFORMA BLOCURI-Strada LIVEZI • BARAJULUI • CONSTRUCTORULUI • ZAVOIULUI • STEJARULUI • Sublocotenent GHEORGHITA STANCIU • FAGULUI • CRIZANTEMELOR • BRADULUI • MOLIDULUI • CORNILOR (de la intersecția cu str.Zavoiului până la str.Fagului)
MIERCURI	• PODISOR, sat Buda • BUJORULUI, sat Buda • AEROPORTULUI • SCOLII, sat Buda • ARGES, sat Buda • MERILOR, sat Buda • ZORILOR, sat Buda • AVIATIEI, sat Buda • RASARITULUI • MACESULUI • MAGNOLIEI
JOI	• TRANDAFIRILOR • PINULUI • ISLAZULUI • TABEREI • CORNILOR (din str.Salcamilor până la str. Taberei) • SĂLCAMILOR • PLOPILOR • TEIULUI
VINERI	• PLATFORMA BLOCURI-Strada LIVEZI • PANSELELOR • INTRAREA SATURN • ALEXANDRIEI (PARTEA STANGA DINSPRE BUCURESTI)