

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18,
jud. Olt, având nr. cadastral 53107

1. Informatii generale privind proprietarul:

Denumirea: ORAȘUL CORABIA.

Adresa: str. Cuza-Vodă, nr. 54, Corabia, județul Olt.

Codul fiscal: 4716810.

Telefon și fax: 0249506154.

E-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro

2. Obiectul procedurii de închiriere:

Teren intravilan neproductiv în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, identificat în anexa nr. 1 la partea I din extrasul de carte funciară.

3. Destinatia bunului care face obiectul închirierii

A. Terenul intravilan neproductiv în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, se închiriază pentru desfășurarea în termen de 24 de luni de la data încheierii contractului de închiriere a următorului obiectiv:

amenajarea pentru cel puțin o activitate dintre cele ce urmează:

- amplasare ponton acostare ambarcațiuni;
- facilități de cazare;
- facilități de alimentație publică;
- închiriere ATV-uri, echipamente sportive, echipament transport pe apă;
- activități ale agenților turistice și tour operatori;
- activități sportive, recreative și distractive.

B. Nerespectarea de către chiriaș a termenului de realizare a investiției stipulat la pct. **3. A** din prezenta documentație conduce la rezilierea unilaterală și fără somație a contractului de închiriere de către proprietar.

4. Prevederi legale incidente

La întocmirea documentației s-au avut în vedere următoarele dispoziții legale:

- art. 1777-1835 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
- art. 332 și urm. din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5. Principiile care stau la baza închirierii bunului aflat în proprietatea privată a orașului Corabia sunt :

- transparență;
- tratamentul egal;
- proporționalitatea;
- nediscriminarea;
- libera concurență.

6. Procedura de închiriere

Închirierea bunului imobil din domeniul privat al orașului Corabia se va realiza prin licitație publică cu strigare, stabilirea oportunității închirierii și organizarea licitației publice se realizează de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale și se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al orașului Corabia, cu respectarea prevederilor legale.

Condiții generale ale procedurii de închiriere prin licitație publică:

Anunțul privind organizarea licitației publice va fi publicat pe site-ul Primăriei orașului Corabia, într-un cotidian de circulație națională și locală precum și în Monitorul Oficial Partea VI-a.

Ofertele trebuie transmise la Registratura Primăriei orașului Corabia, cu sediul în Corabia, Str. Cuza-Vodă, Nr. 54, jud. Olt în termenele stabilite în anunțul licitației publice.

Locul de desfășurare al licitației: la sediul Primăriei orașului Corabia, din Corabia, Str. Cuza-Vodă, Nr. 54, jud. Olt, la data stabilită în anunțul licitației publice

7. Valoarea contractului

Chiria minimă anuală datorată de chiriaș proprietarului este de 996,00 lei astfel cum rezultă din raportul de evaluare nr. 48/10.01.2022.

Pasul de strigare al licitației este de 10% din chiria minimă de pornire a licitației, respectiv 96,60 lei;

8. Durata închirierii

Durata închirierii este de 49 ani, conform art. 1783 Cod civil.

9. Garanția de participare la licitație este de 166,00 lei calculată, conform art. 334 alin. 5 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

10. Criteriul de atribuire a contractului - cel mai mare nivel al chiriei oferite, plecând de la chiria minimă de pornire a licitației aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local al Orașului Corabia.

11. Documentele procedurii de închiriere prin licitație publice:

În vederea demarării licitației publice, personalul din cadrul Serviciului APL va pune la dispoziția oricărei persoane interesate documentația de atribuire, care cuprinde:

- Documentația de atribuire;
- Caietul de sarcini;
- Formulare.

12. Modul de prezentare a ofertelor:

- a) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a formularelor puse la dispoziție de către autoritatea contractantă.
- b) Ofertele se redactează în limba română.
- c) Ofertele se depun la Registratura Primăriei orașului Corabia, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul de Oferte, precizându-se data și ora.
- d) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, în plicul exterior, semnat de către ofertant, însoțită de o cerere de participare la licitație, formular pus la dispoziție de către autoritatea contractantă.
- e) Ofertele care nu conțin toate documentele solicitate conform caietului de sarcini nu vor fi acceptate și nu vor putea participa la procedură.
- f) Procedura de licitație se poate desfășura, numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă licitație.
- g) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada derulării procedurii, până la încheierea contractului.

13. Alte informații

- a) Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute de către persoanele interesate pe suport de hârtie, în baza unei solicitări depuse la Registratura Primăriei orașului Corabia, cu condiția achitării sumei de 200 lei;
- b) Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția oricărei persoane interesate în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de către autoritatea contractantă, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor;
- c) Orice potențial ofertant care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul acesteia, iar autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare de clarificări și de a transmite răspunsul cu cel puțin 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;
- d) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost depusă în timp util, punând autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul de la pct. c), acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificări în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

CAIETUL DE SARCINI AL LICITAȚIEI
privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18,
jud. Olt, având nr. cadastral 53107

A. Informații generale a bunului ce face obiectul închirierii:

Teren intravilan neproductiv în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107.

- a) Bunul imobil aparține domeniului privat al orașului Corabia;
- b) Imobilul nu este scos din circuitul civil, nu este gajat sau ipotecat și nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în baza legilor reparatorii și nu face obiectul vreunui litigiu.

B. Valoarea contractului

Chiria minimă anuală datorată de chiriaș proprietarului este de 996,00 lei astfel cum rezultă din raportul de evaluare nr. 48/10.01.2022.

Pasul de strigare al licitației este de 10% din chiria minimă de pornire a licitației, respectiv 96,60 lei.

C. Durata închirierii

Durata închirierii este de 49 ani, conform art. 1783 Cod civil.

D. Condiții generale ale închirierii:

a) Legislația aplicată: OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare.

b) Conform prevederilor art. 332 și urm. din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, închirierea bunurilor din domeniul privat se face prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

c) Are dreptul să se înscrie la licitație orice persoană fizică sau juridică, care îndeplinește următoarele condiții:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- a depus oferta și cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute;
- are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

d) Nu are dreptul să participe la procedura de licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o perioadă de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

e) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

f) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă procedură.

g) Personalul din cadrul Serviciului APL din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Corabia va elabora documentele și va pune la dispoziția persoanelor interesate documentația de atribuire, în baza căreia se vor elabora ofertele.

h) Ofertantul are obligația de a respecta condițiile impuse de natura bunului ce urmează a fi închiriat în ce privește mediul înconjurător și stabilite conform legislației în vigoare.

i) Chiria minimă anuală de la care începe licitația va fi de 996,00 lei astfel cum rezultă din raportul de evaluare nr. 48/10.01.2022. Pasul de strigare este de 10% din chiria minimă de pornire a licitației, respectiv 99,60 lei;

j) Criteriul de atribuire a contractului de închiriere: cel mai mare nivel al chiriei oferite, plecând de la chiria minimă de pornire a licitației aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local al Orașului Corabia.

k) Terenul închiriat va avea ca destinație desfășurarea în termen de 24 de luni de la data încheierii contractului de închiriere a următorului obiectiv:

amenajarea pentru cel puțin o activitate dintre cele ce urmează:

- amplasare ponton acostare ambarcațiuni;
- facilități de cazare;
- facilități de alimentație publică;
- închiriere ATV-uri, echipamente sportive, echipament transport pe apă;
- activități ale agenților turistice și tour operatori;
- activități sportive, recreative și distractive.

E. Condiții de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele:

- Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

- Ofertele se redactează în limba română, conform legislației române.

- Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă, nefiind admise oferte alternative. Fiecare ofertant va declara prin oferta depusă că OFERTA SA ESTE FERMA (își menține oferta) până la finalizarea procedurii de închiriere.

- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului. Oferta depusă la o altă adresă decât cea a Primăriei orașului Corabia, sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

- Ofertantul are obligația de a asigura integritate plicului ce conține oferta sa, iar organizatorul procedurii are obligația de a deschide plicurile ofertanților numai la data precizată în anunțul procedurii. Documentele care însoțesc oferta trebuie să fie redactate în limba română.

- Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe perioada DECLARATĂ CA ESTE OFERTĂ FERMĂ de către ofertant.

- Sunt considerate oferte CONFORME (valabile) ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate.

- Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele, precum și modul de elaborare și prezentare, sunt precizate în documentația de atribuire.

- Ofertele NECONFORME sunt cele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate.

- Ofertele se depun la Registratura Primăriei orașului Corabia, în două plicuri închise și sigilate, netransparente, unul exterior și unul interior, care vor conține documentele prevăzute și care se înregistrează în ordinea primirii lor în registrul "Oferte" menționându-se data și ora.

- Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta, numele ofertantului, sediul, adresa de corespondență, telefonul de contact și numele persoanei de contact.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- fișă cu informații privind ofertantul, declarație de participare, declarație privind evitarea conflictului de interese și declarație privind îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 339 alin. 1 lit. d și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ. Formularele vor fi semnate de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertantului, conform documentației de atribuire.

- acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (chitanța doveditoare a ridicării caietului de sarcini, a documentație de atribuire).

- Pe plicul interior, care conține oferta financiară propriu-zisă, se înscriu numele ofertantului, adresa de corespondență, sediului social, telefonul persoanei de contact și numele acesteia.

- Pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți, iar oferta câștigătoare va putea fi stabilită numai dacă exista cel puțin 2 oferte conforme.

- Plicurile, închise și sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

- Sunt considerate oferte conforme ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în Documentația de atribuire.

- Contractul de închiriere va fi încheiat în limba română. Conținutul contractului de închiriere trebuie să respecte prevederile legale. Contractul de închiriere va fi încheiat cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere atrage pierderea garanției depusă pentru participare la licitație.

- În situația în care nu a fost posibilă încheierea contractului de închiriere, procedura va fi anulată, iar autoritatea publică locală va relua procedura de licitație publică de la etapa publicării anunțului. În condițiile legii, caietul de sarcini și documentația de atribuire își vor păstra valabilitatea.

F. Documentele de valabilitate, care se depun de către ofertanți:

Ofertanții persoane juridice au obligația de a depune în original și/sau copie conformă cu originalul, după caz, în plicul exterior următoarele documente:

- a) Declarația de participare la licitație – formular tipizat;
- b) Fișa cu informații privind ofertantul – formular tipizat;
- c) Declarație privind evitarea conflictului de interese - formular tipizat;
- d) Declarație privind îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 339 alin. 1 lit. d și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - formular tipizat;
- e) Dovada achitării achitării contravalorii documentației de atribuire în cuantum de **200 lei** (nu se restituie);
- f) Dovada achitării achitării contravalorii taxei de participare la licitație în cuantum de **350 lei** (nu se restituie);
- g) Dovada achitării garanției de participare în cuantum de **166 lei**;
- h) Certificat de înregistrare fiscală (în copie certificată conform cu originalul);
- i) Certificat constatator ONRC;
- j) Delegație/procură de reprezentare, după caz și copie a actului de identitate al reprezentantului;
- k) Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată către stat eliberat de Administrația Finanțelor Publice din localitatea în care își are sediul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul de stat;
- l) Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale (eliberat de Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Corabia) indiferent de localitatea în care își are sediul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul local;
- m) Alte documente dacă este cazul.

Ofertanții persoane fizice au obligația de a depune în original și/sau copie conformă cu originalul, după caz, în plicul exterior următoarele documente:

- a) Declarația de participare la licitație – formular tipizat;
- b) Fișa cu informații privind ofertantul – formular tipizat;
- c) Declarație privind evitarea conflictului de interese - formular tipizat;
- d) Declarație privind îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 339 alin. 1 lit. d și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - formular tipizat;
- e) Dovada achitării achitării contravalorii documentației de atribuire în cuantum de **200 lei** (nu se restituie);
- f) Dovada achitării achitării contravalorii taxei de participare la licitație în cuantum de **350 lei** (nu se restituie);
- g) Dovada achitării garanției de participare în cuantum de **166 lei**;
- h) Copia actului de identitate al ofertantului;
- i) Delegație/procură de reprezentare, după caz și copie a actului de identitate al reprezentantului;
- j) Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată către stat eliberat de Administrația Finanțelor Publice din localitatea în care își are sediul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul de stat;

k) Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale (eliberat de Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Orașului Corabia) indiferent de localitatea în care își are sediul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul local;

l) Alte documente dacă este cazul.

Toți participanții la licitație au obligația de a depune în plicul interior oferta financiară propriu – zisă (formularul model al ofertei se va pune la dispoziție de către organizatorul licitației publice – formular tipizat).

Nu vor putea fi declarați admiși la procedura de licitație, persoanele juridice/persoanele fizice, care nu au depus toate documentele solicitate la pct F., precum și cei care figurează cu obligații de plată restante la bugetul de stat și local.

G. Garanția de participare la licitație:

a) Garanția de participare la procedura de închiriere este în sumă de **166,00 lei** și se achită în contul **RO92 TREZ 5092 1180 250X XXXX** deschis la Trezoreria Corabia sau la casieria autorității contractante.

b) Garanția de participare se restituie fiecărui ofertant declarat necâștigător după depunerea unei cereri, ce se depune la Registratura Primăriei orașului Corabia. Cererea va fi depusă numai după desemnarea ofertantului câștigător.

c) Garanția de participare la licitație nu se restituie participantului desemnat câștigător, în cazul în care acesta revocă oferta sau refuză încheierea contractului. Garanția de participare la licitație nu se restituie în condițiile în care câștigătorul licitației nu se prezintă pentru achitarea prețului și încheierea contractului de închiriere după împlinirea unui termen de 30 de zile calendaristice de la data realizării comunicării ofertei câștigătoare.

d) Participanților la licitație declarați necâștigători, li se restituie garanția de participare la licitație, la solicitarea scrisă a acestora, în termen de 15 zile de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului.

H. Anularea procedurii prin licitație publică

a) Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

b) În sensul prevederilor înscrise la lit. a), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții :

- în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

c) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

d) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

I. Criterii de stabilire a ofertei câștigătoare

Va fi declarată câștigătoare oferta financiară cu cel mai mare nivel al chiriei, care îndeplinește condițiile de eligibilitate în mod cumulativ.

J. Încheierea contractului de închiriere

a) Ofertanții vor fi informați în scris în ceea ce privește atribuirea contractului de închiriere în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data ședinței de licitație.

b) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere, cu ofertantul declarat câștigător, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la lit. a).

c) În vederea încheierii contractului de închiriere chiriașul are obligația de a depune cu titlu de garanție contravaloarea a două chirii lunare, conform art. 334 alin. 5 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ. cu modificările și completările ulterioare.

d) Predarea – primirea bunului se face prin proces verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

K. Neîncheierea contractului de închiriere

a) Neîncheierea contractului într-un termen de 30 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la Capitolul J, lit. b), poate atrage plata daunelor – interese de către partea în culpă;

b) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor interese.

c) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

d) Daunele – interese prevăzute la lit. a) și lit. b) din prezentul capitol, constau în valoarea garanției dar nu mai puțin decât valoarea cheltuielilor ocazionate cu organizarea licitației, la cererea părții interesate.

L. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Contractul de închiriere încetează în următoarele condiții:

a) de drept - la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș, prin reziliere unilaterală și fără somație de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere de către Tribunalul Olt - Secția de Contencios Administrativ, cu plata unei despăgubiri în sarcina proprietarului;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare scrisă, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul în care chiriașul intra în procedură de insolvență, faliment sau lichidare, prin rezilierea unilaterală și fără somație a contractului de închiriere de către proprietar;

M. Soluționarea litigiilor

a) Litigiile de orice fel care apar pe parcursul derulării contractului și care nu se pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

b) Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul proprietarului (Orașul Corabia). Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel, conform prevederilor legale.

N. Sancțiuni

Încălcarea dispozițiilor prezentei documentații de atribuire, constituie contravenții ce pot fi sancționate, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni, conform prevederilor art. 345 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

O. Dispoziții finale

Prezenta documentație de atribuire se completează de drept cu dispozițiile legale aplicate în materie, în vigoare sau apărute ulterior, și intră în aplicare începând cu data aprobării acesteia prin Hotărâre a Consiliului Local al orașului Corabia.

FORMULARE

- FORMULAR OFERTĂ FINANCIARĂ - Formularul 1
- FIȘA OFERTANTULUI - Formularul 2
- DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ – Formularul 3
- DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese - Formularul 4
- DECLARAȚIE privind îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 339 alin. 1 lit. d și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Formularul 5

OFERTĂ FINANCIARĂ

privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, conform hotărârii Consiliului Local Corabia nr/.....

Subscrisa/Subsemnatul, cu sediul/domiciliul în, str....., nr....., bl....., sc....., ap....., jud., având CUI/CNP....., prin reprezentant legal dl./dna., examinând Documentația de atribuire și Caietul de sarcini, ne oferim ca în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în acestea, să închiriem imobilul supus procedurii de licitație la valoarea de _____ lei/an. (*)

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pe perioada de timp necesară desfășurării procedurii de închiriere prin licitație publică, până la încheierea contractului de închiriere, în situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare.

Subsemnatul, în calitate de ofertant, am luat la cunoștință și mă angajez să respect toate condițiile stabilite prin caietul de sarcini al licitației.

OFERTANT,
Nume și prenume/Denumire,

DATA,

Semnătura,

Nota bene ()*

1. Chiria oferită va fi cel puțin egală cu chiria de pornire a licitației de 996,00 lei/an

2. În situația în care chiria oferită este mai mare decât chiria de pornire a licitației se va avea în vedere pasul de strigare de 10% din chiria de pornire, respectiv 96,60 lei

FIȘA OFERTANTULUI

privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104
P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, conform hotărârii Consiliului Local
Corabia nr/.....

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul societății sau adresa domiciliu _____

- 3) Telefon/fax _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Funcția _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 8) Obiect de activitate _____
- 9) Nr. Cont _____
- 10) Banca _____
- 11) Capitalul social (lei) _____
- 12) Cifra de afaceri (lei) _____

OFERTANT,
Nume și prenume/Denumire,

DATA,

Semnătura,

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA

privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, conform hotărârii Consiliului Local Corabia nr/.....

**Către,
ORAȘUL CORABIA**

Prin prezenta,
Subsemnatul (subscrisa),

(numele și prenumele sau denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică cu strigare pentru închirierea terenului în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile pentru încetarea contractului, condițiile respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în documentația de atribuire și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

OFERTANT,
Nume și prenume/Denumire,

DATA,

Semnătura,

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, conform hotărârii Consiliului Local Corabia nr/.....

Subsemnatul, domiciliat în, str., nr....., bl....., sc....., ap....., jud....., identificat cu CI seria, nr....., în calitate de al, cu sediul în, str., nr....., bl....., sc., ap....., jud....., având CUI, înregistrată la ONRC sub nr....., cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere ca nu se află în situația de conflict de interese privind regimul contractelor de închiriere de bunuri proprietate publică sau privată.

De asemenea, în situația în care, pe parcursul derulării procedurii de atribuire, apare o situație de conflict de interese, mă oblig să notific în scris, de îndată, autoritatea contractantă.

OFERTANT,
Nume și prenume/Denumire,

DATA,

Semnătura,

DECLARAȚIE

privind închirierea unui teren în suprafață de 300 mp, situat în Corabia, T104 P2/1/18, jud. Olt, având nr. cadastral 53107, conform hotărârii Consiliului Local Corabia nr/.....

Subsemnatul, domiciliat în, str., nr....., bl....., sc....., ap....., jud....., identificat cu CI seria, nr....., în calitate de al, cu sediul în, str., nr....., bl....., sc., ap....., jud....., având CUI, înregistrată la ONRC sub nr....., cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere ca nu se află în vreuna din situațiile prevăzute de art. 339 alin. 1 lit. d și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

OFERTANT,
Nume și prenume/Denumire,

DATA,

Semnătura,

