



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru modificarea HCL nr. 319/2023 privind aprobarea documentației necesară pentru delegarea serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința extraordinară din data de 11.02.2025;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 57 / 105.02.2025;
- referatul de aprobare al domnului primar Vergil CHIȚAC, înregistrat sub nr. 25719/05.02.2025, în calitate sa de inițiator;
- raportul de specialitate al Serviciului salubritate și spații verzi, înregistrat sub nr. 25757/05.02.2025;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;

În conformitate cu prevederile:

- art.8 alin.(1) și (3), lit.d), art.22 alin. (2)-(4), art.29, art.32 alin.(2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2 alin.(3) lit.l), art. 6 alin.(1) lit.e) h) și l), art.12 alin.(1) lit.b), art.14 alin.(2) și (4), art.17 alin.(4), art. 24 alin.(3) și (4), art. 27 alin.(2) lit. a) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.90 lit.f) din Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, emis de Ministrul Sănătății;
- art.7, alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare:

- HCL nr. 319/2013 privind aprobarea documentației necesară pentru delegarea serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța;
- Decizia nr.334/08.02.2024 a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

- Sentința Civilă nr. 104 pronunțată de Curtea de Apel Constanța, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în data 15.03.2024 în dosarul nr. 102/36/2024.

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit. n) și art. 196 alin.(1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I – Se modifică Anexa nr.2, Caiet de sarcini, împreună cu anexele nr. 2.1., nr.2.2. și nr. 2.3., la HCL nr. 319/2023, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II - Se modifică anexa nr. 3, Contract-cadru, la HCL nr.319/2023, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. III – Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 319/2023 rămân neschimbate.

Art. IV – Compartimentul secretariat, relații consiliul local, administrația publică și fond funciar va comunica prezenta hotărâre celor interesați, în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului - județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

23 pentru, — împotriva, — abțineri.

La data adoptării sunt în funcție 25 de consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

IONUȚ RUSU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,

Fulvia – Antonela DINESCU

CONSTANȚA

Nr.

57/11.02.2025

CAIET DE SARCINI
PRIVIND ACHIZIȚIA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE, DERATIZARE ȘI
TRATAMENTE FITOSANITARE AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA

CAPITOLUL I

Introducere

Prezentul caiet de sarcini:

a) a fost elaborat în baza legislației de specialitate în vigoare și a documentelor programatice cu referire la organizarea și funcționarea serviciului de dezinsecție, deratizare aprobate la nivelul municipiului Constanța și conține toate informațiile, cerințele/condițiile minime, regulile/criteriile necesare pentru a asigura potențialilor participanți la procedura de atribuire, o informare completă și corectă cu privire la modul de organizare și desfășurare a acesteia, inclusiv condițiile de desfășurare a activităților de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, nivelurile de calitate aferente, indicatorii de performanță, cerințele tehnice și organizatorice minime necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;

b) a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;

c) face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază;

d) conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;

e) conține specificațiile tehnice care se referă la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;

f) precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare și care sunt în vigoare;

g) constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare operator economic interesat de participarea la procedură își va elabora oferta. Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minime.

Termenii, expresiile, abrevierile și noțiunile utilizate în prezentul caiet de sarcini vor fi interpretați și aplicați în conformitate cu prevederile Regulamentului de salubritate a municipiului Constanța și prin raportare la prevederile din:

1. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al

serviciului de salubritatea localităților;

4. Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritatea localităților;

5. Ordinul A.N.R.S.C nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, cu modificările și completările ulterioare;

6. Ordinul A.N.R.S.C nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

8. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

9. H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

10. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

11. Ordinul M.S. nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

12. Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;

13. H.G. nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicarea Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide, cu modificările și completările ulterioare;

14. H.G. nr. 1.535/2007 privind aprobarea normelor de aplicarea dispozițiilor art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 41/2007 pentru comercializarea produselor de protecție a plantelor, precum și pentru modificarea și abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;

15. H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

16. O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

17. O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrarea domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

18. O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

19. Legea nr. 462/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 50/2000 privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice;

20. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

21. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22. O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

23. O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;

24. ORDIN nr. 10/368/11/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor

biocide care sunt plasate pe piață pe teritoriul României

25.H.G. nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

26. H.C.L. nr. 193/2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al municipiului Constanța, modificată și completată prin H.C.L. nr. 33/2022 și H.C.L. nr. 404/2022;

27. H.C.L. nr. 319/2023 privind aprobarea documentației necesară pentru delegarea serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța.

28. Ordinul 100/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

CAPITOLUL II

Obiectul și activitățile caietului de sarcini

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate - activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, stabilind nivelele de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază și face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare din municipiul Constanța, care fac obiectul serviciului de salubritate.

1. Dezinsecția exterioară și dezinsecția interioară constau în efectuarea lucrărilor de dezinsecție pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin mijloace chimice;

Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli la om sau la animale, prin intermediul insectelor vectoare.

Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

- preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea artropodelor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora având caracter permanent;

- curativă (terapeutică sau de combatere) în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor din unitatea asupra căreia se acționează și se realizează la intervale repetate de 7 - 14 zile pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică.

Dezinsecția previne și combate transmiterea unor boli de către insecte, paraziți și acarieni, care pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmitere la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare, cum ar fi febra recurentă, meningita, boala Lyme, tifosul exantematic, tuberculoza, ciuma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc.

Tratamentele spațiale și tratamentele la sol se vor efectua cu substanțe biodegradabile, astfel :

- În spații deschise se vor efectua tratamente spațiale, în perioada de timp în care activitatea de zbor a insectelor este maximă, respectiv seara după apusul

soarelui sau dimineța înainte de răsărit, cu utilaje de mare putere montate pe autovehicule, cu randament ridicat, care pulverizează ceață rece;

- Tratamentele la sol se vor desfășura pe parcursul zilei, după răsăritul soarelui, cu aparate purtate de către agenții calificați pentru activitățile de dezinsecție;

- Tratamentele pentru combaterea țânțarilor se vor efectua în perioada când temperaturile sunt propice dezvoltării acestora și se vor executa atât împotriva adulților, cât și a larvelor.

Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 cu modificările și completările ulterioare.

Dezinsecția exterioară se efectuează în perioada sezonului estival, în funcție de prezența artropodelor și se repetă la 7 - 14 zile sau ori de câte ori este nevoie.

Dezinsecția interioară se consideră a fi bine executată atunci când nu se mai constată prezența artropodelor disconfortante.

Remanența insecticidelor este dictată de:

- insecta țintă;
- gradul de infestare;
- gradul de igienizare a locației în care se acționează;
- substanța activă din biocidul folosit;
- doza și rata de aplicare;
- suprafața pe care se acționează (vegetație, tencuială, lemn, sticlă, plastic).

2.1. Delarvizarea exterioară este acțiunea, care se efectuează prin utilizarea insecticidelor biologice specifice pentru combaterea larvelor, pe fâșiile de apă de la malul lacurilor (pe o distanță de ~ 10 m de la mal);

Delarvizarea se execută numai cu produse bacteriene și numai după un prealabil control entomologic.

Aceste produse sunt eficiente numai în stadiile I și II de dezvoltare a larvelor de țânțari, eficiența lor scade la stadiile superioare.

3. Deratizarea exterioară și deratizarea interioară constau într-o acțiune energetică de deratizare pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante cu eficiență sporită, de către personal specializat;

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor daunătoare (șoareci, șobolani, etc), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerea acestora la un nivel numeric redus, având un rol deosebit de important deoarece acestea constituie un permanent pericol de boli și pierderi economice. Având în vedere anumite particularități biologice ale rozătoarelor: maturitate sexuală timpurie (2 luni), perioada scurtă de gestație (21 de zile), prolificitate mare (8-12 pui/fătare), număr mare de fătări (4-6/an), transmitere genetică a rezistenței dobândite la substanțe toxice precum și faptul că, chiar după o deratizare eficace, terenul rămas liber este ocupat rapid de către populațiile din vecinătate, practic este imposibil de vorbit de stărpirea rozătoarelor.

Măsurile de combatere sunt :

- Preventivă, realizându-se prin împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective,
- Profilactică prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare,
- Defensivă realizându-se prin amplasarea de stații cu momeli toxice în locații bine definite sau prin amplasarea de momeli toxice în galeriile existente și constatate în teren.

Acțiunea de deratizare a domeniului public este o acțiune energetică efectuată în 5 zile consecutive/trecere, conform ordinului de lucru, cu antrenarea unei unități

specializate în deratizare prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante, urmărindu-se uciderea unui număr cât mai mare de rozătoare și în care măsurile sanitare dețin un rol foarte important, implicând toți factorii de răspundere interesați, cât și întreaga populație umană de pe raza localității.

Substanțele raticide folosite în acțiunea de deratizare sunt sub forma de baton cerat, pastă sau alte tipuri de momeli propuse de către operator și avizate de Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Momelile toxice care se vor amplasa în locurile deschise aflate în stațiile de intoxicare, trebuie protejate împotriva deteriorărilor, vor fi inscripționate – "pericol de otrăvire". Se va menționa substanța folosită, antidotul în caz de ingerare accidentală, precum și date de identificare ale operatorului.

4. Tratamente fitosanitare constau în efectuarea de tratamente specifice, periodice, de combatere/prevenire a bolilor și dăunătorilor la plante, în special a agenților fitopatogeni, arsura bacteriană, acarienii, păienjeni.

Tratamente fitosanitare constau în efectuarea de tratamente specifice periodice, urmărindu-se combaterea bolilor și dăunătorilor, în special a agenților fitopatogeni, arsura bacteriană, larva minieră, acarieni, păianjeni, etc.

Tratamentele fitosanitare se vor aplica asupra aborilor, arbuștilor, gazonului, gardului viu, gazon și a suprafețelor de flori din parcuri, constând în efectuarea de stropiri periodice, urmărindu-se combaterea bolilor și dăunătorilor în mod special a agenților fitopatogeni *Pseudomonas syringae* (arsura bacteriană), *Mycosphaerella maculiformis* (antracnoza) și *Chaetophorella aceris*, precum și *Cameraria orhidella* (larva minieră).

Lucrarea se impune ca o necesitate, având scop diminuarea (limitarea) răspândirii focarelor.

CAPITOLUL III

Cerințe organizatorice minimale

Ofertantul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți în regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Constanța aprobat prin HCL nr. 193/2015, cu modificările și completările ulterioare;

d) furnizarea către Primăria municipiului Constanța, respectiv către A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate, accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor asumate prin contract pentru prestarea serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;

f) prestarea serviciului dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare pe întreg domeniul public al municipiului Constanța pentru care serviciul public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare are contract de delegare a gestiunii prin achiziție publică;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizie și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) asigurarea personalului necesar pentru prestarea întocmai și la timp a activităților asumate prin contract;
- k) conducerea/coordonarea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- l) asigurarea dotării proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) toate condițiile specifice stabilite prin prezentul caiet de sarcini (inclusiv cele vizând realizarea reparațiilor, a eventualelor investiții/celelalte cheltuieli pe care le va face operatorul, cu respectarea modului de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea contractantă și operator).

CAPITOLUL IV

Obligațiile și răspunderile ofertantului contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța referitoare la activitățile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini

(1) În termen de 120 de zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, ofertantul trebuie să facă dovada că deține un spațiu special amenajat și autorizat, în baza documentelor emise de instituțiile abilitate (Direcția de Sănătate Publică Constanța, Autoritatea Națională de Sănătate Veterinară Constanța, Agenția de Protecția Mediului Constanța, Autoritatea Națională Fitosanitară etc.) pentru depozitarea utilajelor, materiilor prime și pentru personalul de execuție, spațiul dotat cu vestiare, grupuri sanitare și toate utilitățile de funcționare specifice activității contractuale.

(2) Ofertantul trebuie să facă dovada că deține, prin documente justificative (în dotare proprie, prin închiriere, leasing sau contract de comodat sau alte forme de punere la dispoziție) echipamentele/utilajele și mijloacele de transport necesare prestării serviciului în bune condiții.

(3) Dispozitivele montate pe mașini și utilaje trebuie să permită folosirea substanțelor prezentate în ofertă și trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura o bună desfășurare a activităților.

(4) Ofertantul va prezenta obligatoriu în oferta tehnică propria concepție privind prestarea fiecărui serviciu în parte, corelată cu tariful ofertat, cu respectarea tuturor cerințelor minimale din prezentul caiet de sarcini. Acesta va face dovada că poate executa serviciile în termenele de frecvență prevăzute în caietul de sarcini.

(5) Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o listă cu toate resursele umane necesare în scopul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

(6) În timpul prestării serviciului, personalul de deservire al operatorului trebuie să asigure funcționarea utilajelor și echipamentelor în conformitate cu instrucțiunile și procedurile interne. Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă, se trec în fișa postului și procedura operațională.

(7) În termen de 90 de zile de la încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, operatorul de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va înființa și va dota cu echipament necesar un dispecerat care va funcționa în regim permanent, prin care vor fi preluate, reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență.

(8) Sesizările și reclamațiile, precum și modalitățile de rezolvare a acestora, vor fi aduse la cunoștință, cel târziu în următoarea zi lucrătoare, serviciului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Constanța, care monitorizează activitatea operatorului, pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a acestora. În cazul apariției unor focare, la solicitarea beneficiarului, operatorul va lua măsurile care se impun și va interveni în termenul cel mai scurt de la anunțarea acestora.

(9) Pentru buna desfășurare a activității, operatorul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va asigura, utilajele, echipamentele și mijloacele de transport necesare, dar și mijloacele de comunicare și echipamentele necesare desfășurării operațiunilor (recipienti pentru prepararea substanțelor, măști, pânzi, etc.).

(10) Operatorul va asigura pe toată perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, un incinerator propriu autorizat sau un contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu o societate specializată și autorizată în acest sens.

(11) Operatorul trebuie să dispună de *sistem GPS* în vederea monitorizării printr-o platformă on line prin logare cu user și parolă, care va asigura posibilitatea înregistrării în timp real a poziției GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a acționat și a duratei de acțiune, deplasare, staționare a utilajelor, vehiculelor, personal executant alocat pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului privind serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

(12) Operatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat în execuția contractului de delegare de gestiune a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare. În mod particular, personalul va fi instruit în mod corespunzător, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele necesare să poată fi exploatate și întreținute în mod corespunzător, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel încât respectivul personal să fie în permanență la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și securitate în muncă și de protecția mediului.

Intră în responsabilitatea ofertantului să asigure suficiente resurse umane, inclusiv înlocuirea/suplimentarea personalului în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități. Înlocuirea personalului cheie de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante și numai în condițiile art. 162 din H.G. nr. 395/2016.

(13) Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricăror reparații, investiții, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

(14) Personalul operativ al operatorului desfășoară activitățile specifice stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța cu respectarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate.

(15) Toate utilajele prezentate în ofertă trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității. Operatorul trebuie să asigure continuitatea și desfășurarea în bune condiții a activității prin asigurarea permanentă a dotărilor tehnice prevăzute în contract.

(16) Operatorul va deține licență A.N.R.S.C., în condițiile Legii 51/2006 modificată și actualizată.

(17) Autoritatea contractantă stabilește ca termen de obținere/modificare a condițiilor asociate licenței A.N.R.S.C. pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare pe raza administrativ teritorială a municipiului Constanța, precum și a altor avize/autorizații care asigură desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare. Acest termen va fi de 90 zile de la semnarea contractului până la începerea prestării serviciilor în mod efectiv.

(18) Operatorul își va desfășura activitatea sub propria denumire a societății comerciale, marcând toate utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate în cadrul campaniilor de informare și conștientizare cu propriile elemente de identitate vizuală, alături de cele ale Primăriei municipiului Constanța.

(19) Personalul de execuție al operatorului va fi echipat și va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcăminte corespunzătoare desfășurării activităților aflate în responsabilitatea operatorului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecție și siguranță necesare, acestea urmând să fie înscrispionate, în mod vizibil, cel puțin cu denumirea operatorului și, după caz, a autorității contractante.

Asigurarea echipamentului de protecție și siguranță, respectiv desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților care necesită astfel de măsuri se va realiza în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute pe toată durata de execuție a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform prevederilor legale în vigoare.

De asemenea, întreg personalul operatorului va fi dotat cu carduri/ecusoane conținând cel puțin numele, prenumele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, astfel încât, în caz de nevoie, respectivele persoane să poată fi identificate în mod facil atât de către reprezentanții autorității contractante cât și de către utilizatorii serviciului.

CAPITOLUL V

Obligațiile beneficiarului

Să emită ordine de lucru și să numească un delegat care va însoți echipa pe tot timpul cât aceasta prestează serviciile de combatere cu mijloace chimice;

Beneficiarul va supraveghea modul de prestare a serviciilor și va întocmi procesele-verbale de recepție a serviciilor și la finalizarea serviciilor, semnate de ambele părți fără obiecțiuni.

Serviciul Relații Internaționale, Comunicare și Turism din cadrul Primăriei municipiului Constanța conform informațiilor furnizate de inspectorii SSSV împreună cu operatorul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate, aduce la cunoștința populației prin mijloace mass-media, despre tipul operațiunii ce urmează a se efectua; perioada efectuării tratamentelor; substanțele utilizate, gradul de toxicitate ale acestora; măsurile de protecție ce trebuie luate.

CAPITOLUL VI

Cerințe privind comunicarea între părți pe parcursul execuției contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța

Operatorul are obligația de a informa autoritatea contractantă în mod operativ cu privire la orice problemă care ar putea afecta desfășurarea activităților specifice în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța ori asupra oricăror decizii luate care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract.

Comunicările între operator și autoritatea contractantă referitoare la execuția contractului de prestare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, inclusiv transmiterea de documente, informații, specificații, indicații, solicitări/cereri sau altele asemenea se notifică celeilalte părți în scris, cu confirmare de primire. După caz, comunicările vor conține inclusiv propunerile de rezolvare a problemelor semnalate prin acestea.

Dispozițiile autorității contractante sunt obligatorii, iar în cazul în care operatorul consideră că respectivele dispoziții sunt netemeinice și/sau nelegale, acesta va transmite autorității contractante argumentele de fapt și de drept necesare, în termen de 24 de ore de la data primirii respectivelor dispoziții.

Operatorul nu are dreptul de a condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la cetățeni și/sau de rezoluția autorității contractante în raport cu o asemenea reclamație.

Autoritatea contractantă nu stabilește niciun interval orar de desfășurare a activităților de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, deoarece timpii de execuție se vor regăsi în propunerea tehnică a fiecărui ofertant, iar intervalul orar se va stabili în funcție de lunile calendaristice, tratamentele efectuate, acestea făcând parte din Planul unitar anual.

CAPITOLUL VII

Modalități de plată

Prestatorul transmite situația de plată și factura în 3-5 zile lucrătoare de la recepția finală care se va încheia în 14 zile de la terminarea fiecărei acțiuni.

Facturile se decontează în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii și înregistrării lor, prin mijloacele de decontare specifice, în funcție de disponibilitățile bugetare.

Decontarea se va face de către beneficiar în urma acceptării situațiilor de plată întocmite de prestator, conform cantităților confirmate prin procesele-verbale de recepție încheiate de către reprezentanții beneficiarului și cei ai prestatorului.

Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate necuvenit cât și foloasele necuvenite aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi etc.).

Restituirea sumelor astfel determinate se face în termen de 10 zile de la data notificării în scris a prestatorului de către beneficiar, la valoarea stabilită de organele respective de control.

CAPITOLUL VIII

Propunere tehnică

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât în procesul de evaluare, informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă corespondenței cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate cerințele tehnice din Caietul de sarcini. Nu se acceptă propunerea tehnică decât pentru serviciile solicitate.

În cadrul propunerii tehnice ofertanții vor oferi numai servicii care să îndeplinească condițiile tehnice minime specificate în Caietul de sarcini.

Pentru buna desfășurare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, ofertantul va propune spre mobilizare o echipă necesară și suficientă pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în caietul de sarcini, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite, precum și cu încadrarea în bugetul prevăzut.

Ofertantul va face dovada disponibilității a cel puțin următorul personal angajat și/sau disponibil prin altă formă legală de colaborare/relație de muncă în număr de 26 persoane, din care:

Experți non-cheie:

Agenți dezinsecție și deratizare, minimum 20 persoane, din care: minimum 5 cu permis auto, minimum 2 cu permis ambarcațiune;

Responsabilități: lucrător deservent care realizează operațiuni de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condiții corespunzătoare.

- Medic veterinar – minimum 1 persoană;
- Biolog - minimum 1 persoană;
- Inginer mecanic - minimum 1 persoană;
- Inginer agronom – minimum 1 persoană;
- Magazioner – minimum 1 persoană;
- Responsabil SSM - minimum 1 persoană.

Pentru agenții DDD și pentru experții non-cheie solicitați se vor prezenta următoarele documente: certificate/adeverințe de atestare profesională a agenților D.D.D. (efectuarea cursurilor de agent D.D.D., a cursurilor de igienă conform Ordinului nr. 1225/2003, respectiv a modului 5 conf. Ordinului nr. 568/2004).

Ofertantul va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului solicitat prin prezentul caiet de sarcini fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate pentru persoanele în cauză contractele de muncă/extras din Revisal sau alte documente care demonstrează calitatea de angajat al firmei, fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Autoritatea contractantă acceptă documente (diplome/certificate/atestare de studii) echivalente celor solicitate emise de organisme abilitate din alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Toate documentele solicitate se vor prezenta semnate și datate (în copie lizibilă).

Înlocuirea personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, se realizează numai cu acceptul Autorității contractante și doar cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

În cazul în care, pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, în vederea îndeplinirii activităților incluse în contract, ofertantul va avea nevoie de personal suplimentar față de cel specificat în Propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare.

În acest caz, ofertantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie. Operatorul trebuie să asigure continuitatea și desfășurarea în bune condiții a activității prin asigurarea permanentă a dotărilor tehnice prevăzute în contract.

Astfel, ofertantul, pentru prestarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța, va asigura cel puțin următoarele tipuri de echipamente:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate	UM
	Dezinsecție și tratamente fitosanitare		
1	Autovehiculele care vor fi inscripționate, conform solicitărilor beneficiarului în vederea evidențierii pe teren a activității prestate	Min 5	buc
2	Utilaje: aparate tip atomizor portabil, generatoare de ceață rece dotate cu sistem de dispersie în volum ultra redus (ULV), din care: - atomizoare ULV de mare capacitate cu o dispersie de minimum 25 metri pe orizontală și de minimum 25 metri pe vertical cu o capacitate a rezervorului de minimum 450 l.....3 buc; - atomizoare ULV cu o capacitate a rezervorului de minimum 300 l, cu o putere de dispersie de minimum 15 metri.....2 buc; - utilaje adecvate pentru dezinsecția exterioară terestră	Min 5	buc
3	Atomizoare de ceață rece	Min 10	buc
4	Pompe electrice cu baterie	Min 10	buc
	Delarvizare		
5	Barcă din material rigid+motor, capacitate minim 5 persoane	Min 1	buc
	Deratizare		
6	Autovehicule pentru transport personal inscripționate conform solicitărilor beneficiarului în vederea evidențierii pe teren a activității prestate	Min 5	Buc

Justificarea obligației rezultă din aceea că Autoritatea contractantă a acordat prioritate DOTĂRILOR MINIME (UTILAJE, ECHIPAMENTE) deoarece reprezintă un element important pentru încheierea contractului, astfel încât operatorii economici interesați de procedură să prezinte o ofertă privind DOTAREA TEHNICĂ realistă, care să acopere integral necesitatea de mecanizare a operațiunilor și dependența minimă față de resursa umană necesară pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Specificațiile tehnice minime a atomizoarelor ULV cu rezervorul de 450 litri și de 300 litri, sunt solicitate în concordanță cu asigurarea tratamentelor eficiente a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu acoperirea suprafețelor foarte mari atât interior cât și exterior, conform suprafețelor prezentate în tabelul din capitolul X, într-un interval de timp cât mai scurt. De asemenea, se are în vedere reducerea poluării mediului înconjurător, dacă încărcarea acestora se face de mai puține ori, ținând cont de suprafețele foarte mari din municipiul Constanța.

Ofertantul trebuie să facă dovada că detine sub orice formă, indiferent de modalitatea juridică, autovehicule necesare pentru buna desfășurare a activităților.

Operatorul trebuie să asigure continuitatea și desfășurarea în bune condiții a activității prin asigurarea permanentă a dotărilor tehnice prevăzute în contract.

NOTA: Pentru autovehiculele solicitate se va respecta norma minimă de poluare Euro 4.

Toate utilajele prezentate în ofertă trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

CAPITOLUL IX

Propunere financiară

Propunerea financiară se va prezenta pe prețuri unitare și la valoarea totală a serviciului executat, exclusiv TVA iar TVA-ul va fi evidențiat distinct. Propunerea financiară va fi însoțită de anexa la propunerea financiară în care va fi defalcat prețul fără TVA pe fiecare serviciu în parte.

Tarifele se fundamentează și se întocmesc cu respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/30.09.2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate. Structura și nivelul tarifelor practicate de operator vor reflecta costurile efective ale prestației.

Odată cu fișele de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, ofertantul va prezenta un Memoriu tehnico-economic justificativ privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a fiecărui tarif solicitat, conform anexei 4 la Normele metodologice aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/30.09.2022.

Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei prestații/activități în parte se face pe baza consumurilor normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, piese de schimb, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și de protecția muncii, utilități, calculate la prețurile acestora în vigoare, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice.

Ofertantul va prezenta și alte date și documente justificative în măsura în care le consideră necesare pentru analiza și verificarea modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus, precum: facturi, centralizatoare de cantități, fișe de cont, fișe ale mijloacelor fixe, contracte, organigrama și statul de funcții aprobate, ultimul stat de plată, chei de repartizare a cheltuielilor indirecte și generale.

Pentru susținerea valorilor tarifelor unitare, se vor prezenta fișele tehnice ale produselor ce urmează să se folosească, precum și facturile fiscale ale furnizorilor pentru toate produsele biocide prezentate în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

Orice modificare și completare se va face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

CAPITOLUL X

Cantități estimate

Pentru desfășurarea acțiunilor specifice de delarvizare, deratizare și tratamente fitosanitare, operatorul va întocmi o metodologie de lucru, care să conțină informații relevante privind aplicarea fiecărei substanțe în parte.

Metodologia va include pentru fiecare substanță modul de aplicare, tipul de echipament folosit la aplicarea substanței, concentrația de lucru și norma de utilizare/consumul specific pentru următoarele tipuri de artropode: culicide (în

special Aedes, Culex, Culisetta, Anopheles); chironomidaele; muscidaele (în special Ephedra); arahneele (văduva neagră); blatidele.

Operatorul are permisiunea de a desfășura activități de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Constanța.

Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor desfășura în baza unui Program unitar anual de acțiuni de combatere a vectorilor.

Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor aplica pe suprafețele din municipiul Constanța detaliate în Anexa nr. 1.2 la prezentul caiet de sarcini.

Nr. Crt.	Activitate	Suprafață mp	Suprafață mc	Frecvență anuală	Cantitate estimată, mp/mc/1 an	Cantitate estimată, mp/mc/5 ani
0	1	2		3	4=2*3	5=4*5
1.	Delarvizare	200.000	-	6	1.200.000 mp	6.000.000 mp
2.	Dezinsecție interioară	14.578,76	36.446,90	8	116.630,08 mp 291.575,20 mc	583.150,40 mp 1.457.876,00 mc
3.	Dezinsecție exterioară	6.283.785,66	-	24	150.810.855,84 mp	754.054.279,20 mp
4.	Deratizare interioară	14.578,76	36.446,90	8	116.630,08 mp 291.575,20 mc	583.150,40 mp 1.457.876,00 mc
5.	Deratizare exterioară	5.024.120,66	-	12	60.289.447,92 mp	301.447.239,60 mp
6.	Tratamente fitosanitare	602.302,00	-	11	6.625.322 mp	33.126.661,00 mp

Cantitățile anuale estimate pot varia în funcție de necesitățile din teren fără a depăși valoarea contractului, în limita bugetului alocat, în funcție de recomandările Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța, de gradul de infestare, de condițiile meteorologice, precum și ori de câte ori necesitatea o impune.

În funcție de finalizarea acțiunii de inventariere, a documentațiilor cadastrale, a modificărilor suprafețelor domeniului public și privat al Primăriei municipiului Constanța, această listă de cantități de lucrări va fi reactualizată.

Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția, deratizarea și tratamentele fitosanitare se vor executa ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

În maxim 8 ore lucrătoare de la primirea ordinului de lucru operatorul va prezenta grafic de lucrări pe suprafețe, zile și ore.

CAPITOLUL XI

Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către operator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din prețul contractului, fără T.V.A.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Potrivit art. 41 din H.G. nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a operatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAPITOLUL XII

Condiții tehnice și de calitate

la activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare

Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție;

Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere;

Se vor utiliza dozele de cantități de substanță, conform normativelor în vigoare aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiență maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului.

Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare ale substanței pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor și turiștilor din zonele unde se lucrează.

Operatorul are obligația ca împreună cu inspectorii Primăriei Constanța care receptionează prestațiile de dezinsecție și deratizare să recolteze probe de substanță care a fost aplicată și să le predea spre păstrare Laboratorului de Entomologie din cadrul Direcției de Sănătate Publică Județenă Constanța pe baza unui proces-verbal încheiat între părți. Aceste probe de substanță vor fi colectate de către inspectorii Primăriei și vor fi închise și sigilate. Fiecare probă va purta o etichetă cu data prelevării și substanța conținută (concentrată).

Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

CAPITOLUL XIII

Procedee de lucru și recepția serviciilor

(1) Urmărirea modului de execuție al lucrării se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor - verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

(2) Recepția preliminară a serviciilor se va face zilnic în perioada de execuție, iar recepția finală se va face la 14 zile calendaristice de la terminarea acțiunilor.

(3) Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform programului prestabilit în baza ordinelor de lucru, precum și ca urmare a sesizărilor făcute la dispeceratele operatorului sau Primăriei municipiului Constanța confirmate și verificate de inspectorii Primăriei Constanța, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

(4) Operatorul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor pesticide/biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

(5) Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide/biocide (numai din grupele III și IV de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide și ambalaje pe traseu.

(6) Pentru transportul substanțelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

(7) Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător lucrările de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

CAPITOLUL XIV

Repartiția riscurilor

Operatorul serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

Astfel, operatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea poluării, iar în cazul în care se produc astfel de evenimente pe parcursul implementării proiectului, acesta va angaja experți pentru investigarea și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitare a întârzierilor.

În ceea ce privește recepția serviciilor, riscul este atât fizic, cât și operațional. Autoritatea contractantă nu va efectua nicio plată până la recepția serviciilor.

Riscuri de neîndeplinire a contractului și măsuri de gestionare a acestora:

Eliminarea riscului de neîndeplinire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța din cauza lipsei experienței în prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții, a pregătirii de specialitate a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv demonstrarea potențialului organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură.

Riscuri legate de prestare:

- mobilizare greoaie și de lungă durată a prestării serviciului, care conduce la întârzieri în programul de lucru, nerespectarea termenelor.

Contramăsuri: monitorizarea și supravegherea permanentă a prestării serviciilor, colaborarea cu promitentul achizitor și avertizarea acestuia la timp asupra nerespectării programului și apariției întârzierilor.

Calitatea serviciilor prestate este sub cerințele contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale.

Contramăsuri: supravegherea continuă pentru asigurarea calității serviciilor prestate și urmărirea prestării pentru a sesiza operatorul la timp asupra neconformităților, sprijină activ în demersurile de respectare a termenilor contractuali.

CAPITOLUL XV Sanctiuni

Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de deratizare, dezinsecție și tratamente fitosanitare operatorul va fi sancționat după cum urmează:

Neefectuarea operațiunilor de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare pe o suprafață din vina exclusivă a operatorului va duce la refuzarea la plată a acestei suprafețe.

Neefectuarea succesivă pe o perioadă de 30 de zile a mai mult de 10% din suprafața menționată în ordinul de lucru a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, atrage desființarea de drept a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

Nerezolvarea a minim 5 sesizări/lună/activitate primite din partea cetățenilor municipiului la dispeceratul Primăriei municipiului Constanța, verificate și confirmate de inspectorii Primăriei, va duce la penalizarea cu 5 % din valoarea situației de plată a lunii în care a fost făcută sesizarea.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, operatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractantă are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 1 % pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, aplicată la contravaloarea fără TVA a serviciului realizat cu întârziere. Penalitățile se calculează pe toată perioada până la îndeplinirea corespunzătoare a obligației. Aceste penalități nu vor exonera operatorul de obligația de a termina prestarea serviciilor sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța. Operatorul este de drept în întârziere prin simpla neexecutare a obligațiilor începând cu ziua următoare scadenței, fără punerea formală în întârziere sau efectuarea unei alte formalități.

În cazul în care beneficiarul din vina sa exclusivă nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, ofertantul are dreptul de a solicita plata unei penalități de 1% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la valoarea plății neefectuate.

CAPITOLUL XVI

Clauze referitoare la încetarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța

Încetarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța se face în următoarele situații:

a) în cazul în care operatorului nu i se acordă/i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța;

c) contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța va putea fi reziliat de Consiliul local, în cazul în care operatorul nu și-a îndeplinit timp de 2 luni consecutiv obligațiile contractuale cu privire la calitatea serviciilor și performanțelor economico-financiare asumate.

d) contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța este reziliat de drept în cazul în care operatorul este declarat în faliment;

e) în cazul nerespectării prevederilor alin.(1) capitolul IV din prezentul Caiet de sarcini, contractul va fi reziliat;

f) alte clauze de reziliere vor fi stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

CAPITOLUL XVII

Criteriul de atribuire al contractului

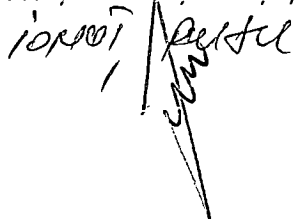
Criteriul de atribuire al contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, este „cel mai bun raport calitate-preț” al ofertei, cu condiția respectării specificațiilor tehnice solicitate în prezentul caiet de sarcini.

CAPITOLUL XVIII

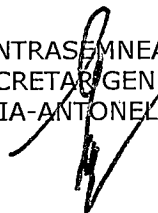
Durata contractului

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța este de 5 ani.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA-ANTONELA DINESCU



ANEXA NR. 1.1
LA CAIETUL DE SARCINI
NR.

PROGRAM UNITAR ANUAL DE ACȚIUNE DE COMBATERE A VECTORILOR

NR. CRT.	TIPUL DE VECTORI	OBIECTIVELE LA CARE SE APLICĂ TRATAMENTELE	PERIOADELE DE EXECUȚIE	OBS.
1	DEZINSECȚIE: TÂNȚARI, MUȘTE, GÂNDACI, PĂIANJENI, CĂPUȘE, PURICI ect. (INSECTE, TÂRÂTOARE ȘI ZBURĂTOARE)	1.Spații deschise din domeniul public și privat al Municipiului Constanța (spații verzi parcuri, spații verzi, ansamblu de locuit, promenade, scuaruri, faleze, cimitire, maluri de lac, suprafața străzilor, suprafața spațiilor deschise ale instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului local) 2.Spații închise ale instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului local	FRECVENȚA: -1 în luna martie; -2 în luna aprilie; -4/lună, din luna mai până în luna septembrie; -1 în luna octombrie (24) -1/lună, din luna martie până în luna octombrie (8)	
2	DERATIZARE: ROZĂTOARE	1.Spații deschise din domeniul public și privat al municipiului Constanța (spații verzi, parcuri, spații verzi, ansamblu de locuit, promenade, scuaruri, faleze, cimitire, maluri de lac, suprafața străzilor, suprafața spațiilor deschise ale instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului local) 2.Spații închise ale instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului local	FRECVENȚA: -1/lună pe tot parcursul anului (12) -1/lună, din luna martie până în luna octombrie (8)	

3	TRATAMENTE FITOSANITARE: BOLI ȘI DĂUNĂTORI DE PLANTE	1. Abori, arbuști, gazon, gard viu, gazon și suprafețe de flori din parcurile din municipiul Constanța	FRECVENȚA: -1/lună, din luna februarie până în luna decembrie (11)	
4	DELARVIZARE: LARVE	1. Mal lac Siutghiol și mal lac Tăbăcăriei	FRECVENȚA: -1/lună, din lunile aprilie până în luna septembrie (6)	

Notă: Decontarea se face din bugetul local al municipiului Constanța.

ANEXA NR. 1.2
LA CAIETUL DE SARCINI
NR.

LISTĂ SUPRAFETE
CANTITĂȚI ȘI UNITĂȚI DE MĂSURĂ PENTRU PRESTAREA
FIECĂREI ACTIVITĂȚI ÎN MUNICIPIUL CONSTANȚA
CAP.I DEZINSECȚIE INTERIOARĂ

Nr. Crt.	SEDII ADMINISTRATIVE	SUPRAFAȚA ÎN MP	SUPRAFAȚA ÎN MC,
1.	Primăria Constanța - Bd. Tomis nr. 51	2.058	5.145
2.	Direcția Generală Gestionare Servicii Publice - Str. Ștefan Mihăileanu nr.10	892	2.230
3.	Serviciul stare civilă - Str. Mihai Eminescu nr.20	370	925
4.	Centrul de Informare - Str. Ecaterina Varga nr.25	24	60
5.	Direcția tehnică adm. și org. Evenimente - Str. Cuza Vodă nr.27	613	1.532,50
6.	Direcția generală poliția locală și DCC - Str. Amzacea nr.13	1.410	3.525
7.	Serviciu evidență persoane - Str. Alexandru Lăpușneanu nr.116C	400	1.000
8.	Str. Ștefăniță Vodă, (campus social Henri Coandă)-modul administrativ	28,80	72
9.	Sediu Primărie - Str. Mihail Kogălniceanu nr.28	470,50	1.176,25
10.	Str. Piața Ovidiu nr.9 (sediu Confort Urban SRL)	202	505
11.	Str. Răscala din 1907 nr.4 (în Piața Unirii) (birou tehnicieni)	221,93	554,83
12.	Str. George Enescu, nr. 4	184	460
13.	Bd. Mamaia nr. 193 (fosta școală generală nr. 1)	1.524	3.810
	TOTAL	8.398,23	20.995,58
ARHIVE			
1.	Bd. 1 Mai nr. 21, bl. H18, parter	35,50	88,75
2.	Str. George Enescu nr. 16	14,03	35,07
3.	Str. Medeea nr. 25A (fosta școală generală nr. 19)	1.079	2.697,50
4.	Str. Izvor colț cu str. Merișor	182,92	457,30
	TOTAL	1.311,45	3.278,62
Depozit			
1.	Baza de supraveghere a animalelor fără stăpân str. Câmpul cu Flori nr.11, (fost Str. Vârful cu Dor nr.5)	1.583,50	3.958,75
2.	Str. Industrială nr.10 (RATC)	851,04	2.127,60
	TOTAL	2.434,54	6.086,35
Baza de supraveghere a animalelor fără stăpân			
1.	Baza de supraveghere a animalelor fără stăpân str. Câmpul cu Flori nr. 11 (fost str. Vârful cu Dor nr. 5)	1.583,50	3.958,75
	TOTAL	1.583,50	3.958,75
Depozit			
1.	Str. Industrială nr. 10 (CT BUS)	851,04	2.127,60
	TOTAL	851,04	2.127,60
	TOTAL GENERAL	14.578,76	36.446,90

CAP.II DERATIZARE INTERIOARĂ

Nr. Crt.	SEDII ADMINISTRATIVE	SUPRAFAȚA ÎN MP	SUPRAFAȚA ÎN MC
1.	Primăria Constanța - Bd. Tomis nr. 51	2.058	5.145
2.	Direcția Generală Gestionare Servicii Publice - Str. Ștefan Mihăileanu nr.10	892	2.230
3.	Serviciul stare civilă - Str. Mihai Eminescu nr.20	370	925
4.	Centrul de Informare - Str. Ecaterina Varga nr.25	24	60
5.	Direcția tehnică adm. și org. Evenimente - Str. Cuza Vodă nr.27	613	1.532,50
6.	Direcția generală poliția locală și DCC - Str. Amzacea nr.13	1.410	3.525
7.	Serviciu evidență persoane - Str. Alexandru Lăpușneanu nr.116C	400	1.000
8.	Str. Ștefăniță Vodă, (campus social Henri Coandă)-modul administrativ	28,80	72
9.	Sediu Primărie - Str. Mihail Kogălniceanu nr.28	470,50	1.176,25
10.	Str. Piața Ovidiu nr.9 (sediu Confort Urban SRL)	202	505
11.	Str. Rășcoala din 1907 nr.4 (în Piața Unirii) (birou tehnicieni)	221,93	554,83
12.	Str. George Enescu, nr. 4	184	460
13.	Bd. Mamaia nr. 193 (fosta școală generală nr. 1)	1.524	3.810
	TOTAL	8.398,23	20.995,58
ARHIVE			
1.	Bd. 1 Mai nr. 21, bl. H18, parter	35,50	88,75
2.	Str. George Enescu nr. 16	14,03	35,07
3.	Str. Medeea nr. 25A (fosta școală generală nr. 19)	1.079	2.697,50
4.	Str. Izvor colț cu str. Merișor	182,92	457,30
	TOTAL	1.311,45	3.278,62
Depozit			
1.	Baza de supraveghere a animalelor fără stăpân str. Câmpul cu Flori nr.11, (fost Str. Vârful cu Dor nr.5)	1.583,50	3.958,75
2.	Str. Industrială nr.10 (RATC)	851,04	2.127,60
	TOTAL	2.434,54	6.086,35
Baza de supraveghere a animalelor fără stăpân			
1.	Baza de supraveghere a animalelor fără stăpân str. Câmpul cu Flori nr. 11 (fost str. Vârful cu Dor nr. 5)	1.583,50	3.958,75
	TOTAL	1.583,50	3.958,75
Depozit			
1.	Str. Industrială nr. 10 (CT BUS)	851,04	2.127,60
	TOTAL	851.04	2.127,60
	TOTAL GENERAL	14.578,76	36.446,90

CAP.III DELARVIZARE

Nr.Crt.	LOCATIE	SUPRAFAȚA -MP-
1.	Mal lac Siutghiol și mal lac Tăbăcărie	200.000

CAP.IV DEZINSECȚE EXTERIOARĂ

Nr.c rt.	LOCAȚII		SUPRAFAȚA DEZINSECȚE EXTERIOARĂ, -MP-	HCL MOD.
0	1		2	
1.	Parc Tăbăcărie, din care poz. 1.1. și 1.2.		443.865,77	HCL 451/2017
2.	Parcul Viitorul		15.454	HCL 451/2017
3.	Parc Teatru		20.329	HCL 207/2019
4.	Parc Tomis II		21.670	HCL 207/2019
5.	Parc Gară		41.032	HCL 207/2019
6.	Parc Casa de Cultură		22.049	HCL 207/2019
7.	Parc Poarta 6		27.937	HCL 207/2019
8.	Parc Primărie		39.876	HCL 207/2019
9.	Parc Carol I Construcție Monument-Therme		22.359	HCL 451/2017
10.	Parc Piața Farului		10.456	HCL 207/2019
11.	Parc Procuratură		3.600	HCL 451/2017
12.	Parc Dragoslavele		6.200	HCL 451/2017
13.	Parc Doraly Mol, spații verzi și alei		8.130	HCL 207/2019
14.	Parc Doraly grătare		10.766	HCL 207/2019
15.	Sp. verde zona Gară		5.557	HCL 451/2017
16.	Promenadă și spații verzi din zona Vraja Mării-Cazino-Port Tomis		22.791	HCL 250/2019
17.	Rivieră Tomis, zona faleză Port Turistic Tomis și Plaja Modern-cuprinde construcțiile scară Biserica Greacă și de la Camera de Comerț		27.543	HCL 451/2017
TOTAL SPAȚII VERZI			749.614,77	
1.	Scur Tribunal		6.479,24	HCL 451/2017
2.	Fâșie Bd. Mamaia cu scuar		29.017	HCL 451/2017
3.	Piața Ovidiu		2.200	HCL 451/2017
4.	Construcție scară zona Peninsulară-Bd. Elisabeta-statuaia Anghel Saligny		1.155	HCL 451/2017
5.	Construcție scară zona Peninsulară-str. Vasile Canarache-Eidficiul Roman cu mozaic		345	HCL 451/2017
6.	Construcție scară, faleză plaja Modern-str. Marc Aureliu		896	HCL 451/2017
TOTAL SCUARURI			40.092,24	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Mai - zona Port	18.411	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - Dr. Marcovici-Bd.1Mai	18.422	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - str. Frigului-Bd. 1 Mai	32.572	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Mai - zona Port	64.498	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - 1 Mai - zona Port	48.309	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - 1 Mai - Stadion	52.123	HCL 451/2017

7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Caraiman – Șos. Mangaliei – str. Aurora – Bd. 1 Mai – str. Dunării.	15.374	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei – 1 Mai – Str. Caraiman	19.500	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei – str. Caraiman – Str. Tunelului	56.506	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Decembrie – Burada – BCR	23.165	HCL 451/2017
TOTAL ZONA B-DUL 1 MAI – ABATOR			348.880	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu-str. Progresul-str. Liliacului- str. Gh. Marinescu	23.652	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu- str. Gh. Marinescu-str. Liliacului	31.940	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Progresul – str. Liliacului – str. Sg.N. Grindeanu	30.262	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Gh. Marinescu – str. Liliacului – str. Sg.N. Grindeanu	47.948	HCL 451/2017
TOTAL ZONA km 4/5			133.802	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu – str. Liliacului – str. Câmpinei	20.794	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Gh. Marinescu- str. Ion Ursu- Prelungirea Caraiman	17.135	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu – al. Albatros – str. Vârful cu Dor – str. Ion Ursu	6.976	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	str. Vârful cu Dor – Bd. Aurel Vlaicu-prel. Caraiman	20.806	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu – str. Câmpinei – prel. Caraiman	26.322	HCL 451/2017
6.	Zona Metro 2		42.349	HCL 353/2018
TOTAL B-DUL. AUREL VLAICU ZONA VIILE NOI			134.382	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu -aleea Pelicanului	6.480	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu -aleea Albatros - aleea Pelicanului	15.209	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu -aleea Albatros – str. Cercetaș Buzatu, str. Eugen Tăutu	26.253	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Aleea Pelicanului – str. Cercetaș Crăcană-Aleea Albatros	48.301,26	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Cumpenei – intersecția cu Aurel Vlaicu	12.473	HCL 451/2017
TOTAL ZONA CET			108.716,26	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eliberării – str. Dezrobirii – str. Nicolae Milescu	40.872	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. I.C. Brătianu – str. Dezrobirii– str. Nicolae Milescu – str. Plantelor	19.890	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Prel. Eduard Caudella – str. Eliberării- str. Dezrobirii	31.973,79	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eliberării- str. Dezrobirii-str. Dreptății	84.146,36	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eliberării- I.L. Caragiale-str. Bravilor- str. Dezrobirii	64.117,78	HCL 451/2017

6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steagului- str. Izvorului- str. Dezrobirii- aleea Cerbului	3.806	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Barbu Șt. Delavrancea- str. Soveja -str. Izvorului- aleea Cerbului	13.532	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Barbu Ștefănescu Delavrancea	6.074,83	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Constantin Brâncuși – str. Barbu Șt. Delavrancea	6.667	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Barbu Șt. Delavrancea	5.801	HCL 451/2017
11.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Semănătorului – UM	8.758	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Dionisie cel Mic – str. str. Barbu Șt. Delavrancea	25.836	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Barbu Șt. Delavrancea- str. Biruinței- str. Baba Novac	31.317,35	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Barbu Șt. Delavrancea- str. Ion Alexandrescu, -str. B.P. Hajdeu	29.585	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dezrobirii – Bd. IC Brătianu- str. Amzacea	13.349	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dezrobirii – str. Baba Novac – str. Biruinței – str. Florilor	5.150	HCL 451/2017
TOTAL ZONA INEL			390.876,11	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. I.C. Brătianu-str. I.L. Caragiale	129.312,72	HCL 451/2017
TOTAL ZONA I.C. BRĂȚIANU			129.312,72	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – str. Soveja- B.P. Hajdeu	59.288,58	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – bd. Al. Lăpușneanu – str. Soveja	42.310,77	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- str. Soveja - al. Magnoliei- str. Voinicului- str. Farului	116.072,44	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TOMIS III			217.671,79	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- Str. București- str. Ardealului- str. Industriei	14.406	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Decembrie 1918- str. I.C. Brătianu- str. Avram Iancu	47.199,68	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Decembrie și zona Gării	36.861	HCL 451/2017
TOTAL ZONA ICIL			98.466,68	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis- str. Soveja- str. Suceava- str Adamclisi	68.697,67	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- str. Soveja- str. Suceava- str. Adamclisi	158.249,45	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- str. Dispensarului- str. Cișmelei, str. Suceava- str. Lotus	136.852,53	HCL 451/2017

4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu- bl. Al. Lăpușneanu- str. Dispensarului	60.458	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Cpt. Dobrilă Eugeniu- str. Cișmelei	65.124,73	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu- bd. Tomis- str. Căpitan Dobrilă Eugeniu	109.515,63	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis- str. Căpitan Dobrilă Eugeniu- alea Dăliei- alea Orhideilor- str. Suceava	65.243,06	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Ștefăniță Vodă- str. Zmeurei- U.M.	15.377,46	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis- str. Soveja- str. Tulcea- str. Zmeurei	31.322	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Tulcea- UM- str. Zmeurei	8.697	HCL 451/2017
11.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Badea Cârțan- bd. Tomis- str. Tulcea- str. Murelor	49.411	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefăniță Vodă- alea Murelor- str. Badea Cârțan	30.365	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefăniță Vodă- alea Murelor	3.269,36	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis - str. Badea Cârțan	12.435	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Badea Cârțan- str. Ștefăniță Vodă- str. Tulcei- str. Murelor	60.023	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – bd. Aurel Vlaicu- Stadion- RAJA	12.536,87	HCL 451/2017
17.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – intersecție cu bd. Aurel Vlaicu	8.924	
18.	Teren str. Zmeurei nr.3	Lot. 2/2	4.910	HCL 451/2017
19.	Teren str. Zmeurei nr.3	Lot.2/3	4,105	HCL 451/2017
20.	Teren aferent Creșa 5 al Mimoselor nr.4		1.432	HCL 237/2018
21.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Cartier Henry Coandă	4.702	HCL 238/2013
TOTAL ZONA TOMIS NORD			911.650,76	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bl. Al. Lăpușneanu- str. București- str. I.L. Caragiale	34.237	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. București- bd. 1 Decembrie 1918- str. I.L. Caragiale- str. Avram Iancu	22.337,46	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Nicolae Iorga- bd. Al. Lăpușneanu- str. I.L. Caragiale	14.913,74	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bl. Al. Lăpușneanu- str. I.L. Caragiale- str. Poporului	31.952,74	HCL 451/2017
TOTAL ZONA CASA DE CULTURĂ			103.440,94	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bl. Al. Lăpușneanu- str. Secerișului- str. Partizanilor	11.075	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Nicolae Iorga- bd. Al. Lăpușneanu- str. Secerișului	10.555	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Farului- bd. Al. Lăpușneanu- str. Secerișului	11.852,58	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. B.P.Hasdeu- bd. Tomis- str. Farului	6.064	HCL 451/2017

5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Farului- bd. Tomis- str. Poporului	4.361	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Farului- Str. B.P.Hasdeu- Bl. Al. Lăpușneanu- bd. Tomis	18.730	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. B.P.Hasdeu- Bl. Al. Lăpușneanu- str. Partizanilor	16.361	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TROCADERO-DACIA			78.998,58	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mircea cel Bătrân- str. Nicolae Iorga- str. Crișana	73.772,89	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mircea cel Bătrân- bd. Tomis- str. Ion Rațiu	4.314	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Munteniei- str. Mircea cel Bătrân- str. Bucovinei- Bd. Mamaia	6.352	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Nicolae Iorga- Bd. Tomis- bd. Mamaia- str. Mircea cel Bătrân	14.079,94	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Făgetului- str. Primăverii- str. Ion Andreescu	23.872	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TOMIS II-PÂNĂ LA STADION			122.390,83	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe și parcare verde spital	Bd. Tomis- str. Nicolae Iorga- alea Panselei	80.402,27	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TOMIS I			80.402,27	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ecoului- str. Ion Rațiu	27.473	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Grozești- str. Pescarilor- str. Ion Rațiu- str. Unirii	67.641,91	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Pescarilor- str. Ion Rațiu- Unirii	31.648,21	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Prelungirea Bucovinei- Bd. Mamaia	2.091	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Slt. Gh. Economu- Bd. Mamaia- str. Căiuți- str. Pescarilor	23.461,55	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	bl.BM 9B-BM17	9.673	HCL 451/2017
TOTAL ZONA FALEZA NORD			161.988,67	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. M. Kogălniceanu- str. Mircea cel Bătrân- Bd. Ferdinand	1.132	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefan cel Mare- Mircea cel Bătrân	6.369	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefan cel Mare- Mircea cel Bătrân-Bd. Ferdinand	3.997	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eroilor- str. Mircea cel Bătrân- str. Prel. Bucovinei-bd. Mamaia	11.584	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Ferdinand- str. Mihai Viteazu- str. Traian- bd. 1 Decembrie 1918	71.554,39	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. IC Brătianu- str. Ștefan cel Mare- str. Cuza Vodă- bd. Ferdinand	10.355	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Remus Opreanu- str. Revoluția din 22 Decembrie 1989	6.149	HCL 451/2017

7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefan cel Mare colț cu bd. Tomis	884	HCL 451/2017
TOTAL ZONA CENTRALĂ PENINSULARĂ			112.024,39	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Sălciilor- str. Micșunelelor-aleea Pandurului	5.135	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Micșunelelor- str. Murgului-str. Theodor Speranția	3.155	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Murgului- str. Micșunelelor-str. Th. Speranția	3.687	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	str. Micșunelelor- str. Pandurului	4.474	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Sos. Mangaliei- Str. Pandurului-str. Th. Speranția- str. Murgului	10.982	HCL 451/2017
TOTAL ZONA KM 5			27.433	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mărțișor- str. Curcubeului-str. Brizei- str. Lirei	11.936	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mărțișor	8.856	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Berzei	9.785	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Lirei- str. Zefirului- str. Austrului	5.149,95	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Brizei- str. Lirei- str. Zefirului- str. Austrului	8.035	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Lirei- str. Mărțișor	12.847,08	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Zefirului	14.454	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Arcașului	1.350	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Zefirului- str. Arcașului	6.557	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Brizei- str. Zefirului- str. Arcașului	10.574	HCL 451/2017
11.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Lirei	5.473	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Mai vechi- str. Pajurei	2.788	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței	3.001,01	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței- str. Mărțișor- str. Curcubeului	5.758	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței- str. Mărțișor	8.469	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Brizei- str. Lirei	3.608	HCL 451/2017
17.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței- str. Mărțișor- str. Curcubeului	9.493	HCL 451/2017
18.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Pajurei- str. Condorului	8.472	HCL 451/2017
TOTAL ZONA FALEZA SUD-POARTA 6			136.606,04	
1.	Sat Vacanță- bd. Mamaia		1.087,67	HCL 451/2017
3.	Zona Complex Perla Cleopatra	Lot.1-652, lot2-1230, lot3-213	2.095	HCL 451/2017
4.	Zona Aqua Magic		10.561	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde zona H. Doina- H. Meridian		4.155,04	HCL 451/2017

6.	Spațiu verde zona H. Doina- H. Meridian, mal lac		10.641,15	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde zona H. Flora		6.055,33	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde zona H. Flora, mal lac		3.082,25	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde zona H. Ovidiu- Melody Bar		4.570,46	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde zona PTTR- (Melody)		981,64	HCL 451/2017
11.	Zona Casino lot 1 si 2	Lot.-231, lot.2-78	309	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde zona H. Condor		3.278,68	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde zona H. Tomis		3.707,85	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde zona H. Tomis, mal lac		3.359	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde zona H. Astoria		506,48	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde zona H. Modern- H. Olt		3.478,87	HCL 451/2017
17.	Zona Hotel Splendid (Stațiunea Mamaia = 58 mp + H. Splendid = 58 mp)		116	HCL 451/2017
18.	Spațiu verde zona H. Dorna		1.967,10	HCL 451/2017
19.	Spațiu verde zona Tabăra Nord		966,32	HCL 451/2017
20.	Spațiu verde zona Tabăra Nord, mal lac		1.050,46	HCL 451/2017
21.	Spațiu verde zona H. Comandor- H. Lido		3.258,99	HCL 451/2017
22.	Spațiu verde zona H. Ambasador		1.354,56	HCL 451/2017
23.	Spațiu verde zona H. Caraiman-mal lac		548,76	HCL 451/2017
24.	Zona Mamaia Nord	Suprafața teren = 2864 mp Lot A = 788 mp Lot B = 858 mp Lot C = 1152 mp Lot D = 2462 mp	8.124	HCL 451/2017
25.	Promenada		135.954	HCL 238/2018
26.	Teren în preajma Vilei 25 Scânteia		966	HCL 451/2017
27.	Zona hotel și restaurant Neptun	113+252	365	HCL 451/2017
28.	Spațiul verde Stațiunea Mamaia, Zona Hotel Rex		3.566	HCL 262/2020
29.	Aleea Periniței Sat Vacanță		2.184	HCL 451/2017
30.	Aleea Călușarilor Sat Vacanță		3.109	HCL 451/2017
31.	Aleea Lugojana Sat Vacanță		2.017	HCL 451/2017

32.	Aleea Ciuleandra Sat Vacanță		3.221	HCL 451/2017
33.	Alei acces Luna Park Sat Vacanță		511	HCL 237/2018
34.	Zona lac Siutghiol PA510/7		539	HCL 237/2018
TOTAL STAȚIUNEA MAMAIA			227.687,61	
1.	Inel II	CIMITIRUL CENTRAL TEREN-212.024 MP CLĂDIRI-1.029 MP	212.024	HCL 451/2017
2.	IC Brătianu	CIMITIRUL CONSTANTIN BRĂTESCU TEREN-47.619 MP CLĂDIRI-32 MP	47.587	HCL 451/2017
3.	Palazu Mare	CIMITIRUL PALAZU MARE TEREN-18.824 CLĂDIRI-23	18.801	HCL 451/2017
4.	Viile Noi	CIMITIRUL VIILE NOI	130.371	HCL 451/2017
5.	Anadalchioi	CIMITIRUL ANADALCHIOI TEREN-13878 MP CLĂDIRI-22 MP	13.856	HCL 451/2017
6.	Baba Novac	CIMITIRUL MUNICIPAL TEREN-288.549 MP CLĂDIRI-1.505 MP	287.044	HCL 451/2017
TOTAL CIMITIRE			709.683	
	SUPRAFAȚĂ străzi	TOTAL	1.259.665	(HCL 61/2018)
	TOTAL GENERAL		6.283.785,66	

CAP. V DERATIZARE EXTERIOARĂ

Nr.c rt.	LOCAȚII	SUPRAFAȚA DEZINSECTE EXTERIOARĂ, -MP-	HCL MOD.
0	1	2	
1.	Parc Tăbăcărie, din care poz. 1.1. și 1.2.	443.865,77	HCL 451/2017
2.	Parcul Viitorul	15.454	HCL 451/2017
3.	Parc Teatru	20.329	HCL 207/2019
4.	Parc Tomis II	21.670	HCL 207/2019
5.	Parc Gară	41.032	HCL 207/2019
6.	Parc Casa de Cultură	22.049	HCL 207/2019
7.	Parc Poarta 6	27.937	HCL 207/2019
8.	Parc Primărie	39.876	HCL 207/2019
9.	Parc Carol I Construcție Monument-Therme	22.359	HCL 451/2017
10.	Parc Piața Farului	10.456	HCL 207/2019
11.	Parc Procuratură	3.600	HCL 451/2017
12.	Parc Dragoslavele	6.200	HCL 451/2017
13.	Parc Doraly Mol, spații verzi și alei	8.130	HCL 207/2019
14.	Parc Doraly grătare	10.766	HCL 207/2019

15.	Sp. verde zona Gară		5.557	HCL 451/2017
16.	Promenadă și spații verzi din zona Vraja Mării-Cazino-Port Tomis		22.791	HCL 250/2019
17.	Rivieră Tomis, zona faleză Port Turistic Tomis și Plaja Modern-cuprinde construcțiile scară Biserica Greacă și de la Camera de Comerț		27.543	HCL 451/2017
TOTAL SPAȚII VERZI			749.614,77	
1.	Scurt Tribunal		6.479,24	HCL 451/2017
2.	Fâșie Bd. Mamaia cu scurt		29.017	HCL 451/2017
3.	Piata Ovidiu		2.200	HCL 451/2017
4.	Construcție scară zona Peninsulară-Bd. Elisabeta-statua Anghel Saligny		1.155	HCL 451/2017
5.	Construcție scară zona Peninsulară-str. Vasile Canarache-Eidficiul Roman cu mozaic		345	HCL 451/2017
6.	Construcție scară, faleză plaja Modern-str. Marc Aureliu		896	HCL 451/2017
TOTAL SCUARURI			40.092,24	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Mai - zona Port	18.411	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - Dr. Marcovici-Bd.1Mai	18.422	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - str. Frigului-Bd. 1 Mai	32.572	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Mai - zona Port	64.498	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - 1 Mai - zona Port	48.309	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - 1 Mai - Stadion	52.123	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Caraiman – Șos. Mangaliei – str. Aurora – Bd. 1 Mai - str. Dunării.	15.374	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei - 1 Mai – Str. Caraiman	19.500	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Șos. Mangaliei – str. Caraiman – Str. Tunelului	56.506	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Decembrie – Burada - BCR	23.165	HCL 451/2017
TOTAL ZONA B-DUL 1 MAI – ABATOR			348.880	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu-str. Progresul-str. Liliacului- str. Gh. Marinescu	23.652	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu- str. Gh. Marinescu-str. Liliacului	31.940	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Progresul - str. Liliacului - str. Sg.N. Grindeanu	30.262	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Gh. Marinescu - str. Liliacului - str. Sg.N. Grindeanu	47.948	HCL 451/2017
TOTAL ZONA km 4/5			133.802	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu – str. Liliacului – str. Câmpinei	20.794	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Gh. Marinescu- str. Ion Ursu- Prelungirea Caraiman	17.135	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu – al. Albatros – str. Vârful cu Dor – str. Ion Ursu	6.976	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	str. Vârful cu Dor – Bd. Aurel Vlaicu-prel. Caraiman	20.806	HCL 451/2017

5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu – str. Câmpinei – prel. Caraiman	26.322	HCL 451/2017
6.	Zona Metro 2		42.349	HCL 353/2018
TOTAL B-DUL. AUREL VLAICU ZONA VIILE NOI			134.382	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu -aleea Pelicanului	6.480	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu -aleea Albatros - aleea Pelicanului	15.209	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu -aleea Albatros – str. Cercetaș Buzatu, str. Eugen Tăutu	26.253	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Aleea Pelicanului – str. Cercetaș Crăcană-Aleea Albatros	48.301,26	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Cumpenei – intersecția cu Aurel Vlaicu	12.473	HCL 451/2017
TOTAL ZONA CET			108.716,26	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eliberării – str. Dezrobirii – str. Nicolae Mănescu	40.872	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. I.C. Brătianu – str. Dezrobirii– str. Nicolae Mănescu – str. Plantelor	19.890	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Prel. Eduard Caudella – str. Eliberării- str. Dezrobirii	31.973,79	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eliberării- str. Dezrobirii- str. Dreptății	84.146,36	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eliberării- I.L. Caragiale- str. Bravilor- str. Dezrobirii	64.117,78	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steagului- str. Izvorului- str. Dezrobirii- aleea Cerbului	3.806	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Barbu Șt. Delavrancea- str. Soveja -str. Izvorului- aleea Cerbului	13.532	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Barbu Ștefănescu Delavrancea	6.074,83	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Constantin Brâncuși – str. Barbu Șt. Delavrancea	6.667	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Barbu Șt. Delavrancea	5.801	HCL 451/2017
11.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dionisie cel Mic- str. Semănătorului - UM	8.758	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Dionisie cel Mic – str. str. Barbu Șt. Delavrancea	25.836	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Barbu Șt. Delavrancea- str. Biruinței- str. Baba Novac	31.317,35	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Barbu Șt. Delavrancea- str. Ion Alexandrescu, -str. B.P. Hajdeu	29.585	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dezrobirii – Bd. IC Brătianu- str. Amzecea	13.349	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Dezrobirii – str. Baba Novac – str. Biruinței – str. Florilor	5.150	HCL 451/2017
TOTAL ZONA INEL			390.876,11	

1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. I.C. Brătianu-str. I.L. Caragiale	129.312,72	HCL 451/2017
TOTAL ZONA I.C. BRĂȚIANU			129.312,72	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – str. Soveja- B.P. Hajdeu	59.288,58	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – bd. Al. Lăpușneanu – str. Soveja	42.310,77	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- str. Soveja - al. Magnoliei- str. Voinicului- str. Farului	116.072,44	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TOMIS III			217.671,79	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- Str. București- str. Ardealului- str. Industriei	14.406	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Decembrie 1918- str. I.C. Brătianu- str. Avram Iancu	47.199,68	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Decembrie și zona Gării	36.861	HCL 451/2017
TOTAL ZONA ICIL			98.466,68	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis- str. Soveja- str. Suceava- str Adamclisi	68.697,67	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- str. Soveja- str. Suceava- str. Adamclisi	158.249,45	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Al. Lăpușneanu- str. Dispensarului- str. Cișmelei, str. Suceava- str. Lotus	136.852,53	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu- bl. Al. Lăpușneanu- str. Dispensarului	60.458	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Cpt. Dobrilă Eugeniu- str. Cișmelei	65.124,73	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Aurel Vlaicu- bd. Tomis- str. Căpitan Dobrilă Eugeniu	109.515,63	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis- str. Căpitan Dobrilă Eugeniu- alea Daliei- alea Orhideilor- str. Suceava	65.243,06	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Soveja- str. Ștefăniță Vodă- str. Zmeurei- U.M.	15.377,46	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis- str. Soveja- str. Tulcea- str. Zmeurei	31.322	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Tulcea- UM- str. Zmeurei	8.697	HCL 451/2017
11.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Badea Cârțan- bd. Tomis- str. Tulcea- str. Murelor	49.411	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefăniță Vodă- alea Murelor- str. Badea Cârțan	30.365	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefăniță Vodă- alea Murelor	3.269,36	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis - str. Badea Cârțan	12.435	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Badea Cârțan- str. Ștefăniță Vodă- str. Tulcei- str. Murelor	60.023	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – bd. Aurel Vlaicu- Stadion- RAJA	12.536,87	HCL 451/2017
17.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Tomis – intersecție cu bd. Aurel Vlaicu	8.924	
18.	Teren str. Zmeurei nr.3	Lot. 2/2	4.910	HCL 451/2017

19.	Teren str. Zmeurei nr.3	Lot.2/3	4,105	HCL 451/2017
20.	Teren aferent Creşa 5 al Mimozelor nr.4		1.432	HCL 237/2018
21.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Cartier Henry Coandă	4.702	HCL 238/2013
TOTAL ZONA TOMIS NORD			911.650,76	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bl. Al. Lăpușneanu- str. București- str. I.L. Caragiale	34.237	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. București- bd. 1 Decembrie 1918- str. I.L. Caragiale- str. Avram Iancu	22.337,46	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Nicolae Iorga- bd. Al. Lăpușneanu- str. I.L. Caragiale	14.913,74	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bl. Al. Lăpușneanu- str. I.L. Caragiale- str. Poporului	31.952,74	HCL 451/2017
TOTAL ZONA CASA DE CULTURĂ			103.440,94	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bl. Al. Lăpușneanu- str. Secerișului- str. Partizanilor	11.075	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Nicolae Iorga- bd. Al. Lăpușneanu- str. Secerișului	10.555	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Farului- bd. Al. Lăpușneanu- str. Secerișului	11.852,58	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. B.P.Hasdeu- bd. Tomis- str. Farului	6.064	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Farului- bd. Tomis- str. Poporului	4.361	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Farului- Str. B.P.Hasdeu- Bl. Al. Lăpușneanu- bd. Tomis	18.730	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. B.P.Hasdeu- Bl. Al. Lăpușneanu- str. Partizanilor	16.361	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TROCADERO-DACIA			78.998,58	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mircea cel Bătrân- str. Nicolae Iorga- str. Crișana	73.772,89	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mircea cel Bătrân- bd. Tomis- str. Ion Rațiu	4.314	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Munteniei- str. Mircea cel Bătrân- str. Bucovinei- Bd. Mamaia	6.352	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Nicolae Iorga- Bd. Tomis- bd. Mamaia- str. Mircea cel Bătrân	14.079,94	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Făgetului- str. Primăverii- str. Ion Andreescu	23.872	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TOMIS II-PÂNĂ LA STADION			122.390,83	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe și parcare verde spital	Bd. Tomis- str. Nicolae Iorga- alea Panselei	80.402,27	HCL 451/2017
TOTAL ZONA TOMIS I			80.402,27	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ecoului- str. Ion Rațiu	27.473	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Grozești- str. Pescarilor- str. Ion Rațiu- str. Unirii	67.641,91	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Pescarilor- str. Ion Rațiu- Unirii	31.648,21	HCL 451/2017

4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Prelungirea Bucovinei- Bd. Mamaia	2.091	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Slt. Gh. Economu- Bd. Mamaia- str. Căiuți- str. Pescarilor	23.461,55	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	bl.BM 9B-BM17	9.673	HCL 451/2017
TOTAL ZONA FALEZA NORD			161.988,67	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. M. Kogălniceanu- str. Mircea cel Bătrân- Bd. Ferdinand	1.132	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefan cel Mare- Mircea cel Bătrân	6.369	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefan cel Mare- Mircea cel Bătrân-Bd. Ferdinand	3.997	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Eroilor- str. Mircea cel Bătrân- str. Prel. Bucovinei-bd. Mamaia	11.584	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. Ferdinand- str. Mihai Viteazu- str. Traian- bd. 1 Decembrie 1918	71.554,39	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. IC Brătianu- str. Ștefan cel Mare- str. Cuza Vodă- bd. Ferdinand	10.355	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Remus Opreanu- str. Revoluția din 22 Decembrie 1989	6.149	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Ștefan cel Mare colt cu bd. Tomis	884	HCL 451/2017
TOTAL ZONA CENTRALĂ PENINSULARĂ			112.024,39	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Sălciilor- str. Micșunelelor-aleea Pandurului	5.135	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Micșuneleor- str. Murgului- str. Theodor Speranția	3.155	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Murgului- str. Micșunelelor- str. Th. Speranția	3.687	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	str. Micșunelelor- str. Pandurului	4.474	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Sos. Mangaliei- Str. Pandurului- str. Th. Speranția- str. Murgului	10.982	HCL 451/2017
TOTAL ZONA KM 5			27.433	
1.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mărțișor- str. Curcubeului- str. Brizei- str. Lirei	11.936	HCL 451/2017
2.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Mărțișor	8.856	HCL 451/2017
3.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Berzei	9.785	HCL 451/2017
4.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Lirei- str. Zefirului- str. Austrului	5.149,95	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Brizei- str. Lirei- str. Zefirului- str. Austrului	8.035	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Lirei- str. Mărțișor	12.847,08	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Zefirului	14.454	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Arcașului	1.350	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Zefirului- str. Arcașului	6.557	HCL 451/2017

10.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Brizei- str. Zefirului- str. Arcașului	10.574	HCL 451/2017
11.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Lirei	5.473	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Bd. 1 Mai vechi- str. Pajurei	2.788	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței	3.001,01	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței- str. Mărțișor- str. Curcubeului	5.758	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței- str. Mărțișor	8.469	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Brizei- str. Lirei	3.608	HCL 451/2017
17.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Steluței- str. Mărțișor- str. Curcubeului	9.493	HCL 451/2017
18.	Spațiu verde în ansamblul de locuințe	Str. Pajurei- str. Condorului	8.472	HCL 451/2017
TOTAL ZONA FALEZA SUD-POARTA 6			136.606,04	
1.	Sat Vacanță- bd. Mamaia		1.087,67	HCL 451/2017
3.	Zona Complex Perla Cleopatra	Lot.1-652, lot2-1230, lot3-213	2.095	HCL 451/2017
4.	Zona Aqua Magic		10.561	HCL 451/2017
5.	Spațiu verde zona H. Doina- H. Meridian		4.155,04	HCL 451/2017
6.	Spațiu verde zona H. Doina- H. Meridian, mal lac		10.641,15	HCL 451/2017
7.	Spațiu verde zona H. Flora		6.055,33	HCL 451/2017
8.	Spațiu verde zona H. Flora, mal lac		3.082,25	HCL 451/2017
9.	Spațiu verde zona H. Ovidiu- Melody Bar		4.570,46	HCL 451/2017
10.	Spațiu verde zona PTTR- (Melody)		981,64	HCL 451/2017
11.	Zona Casino lot 1 si 2	Lot.-231, lot.2-78	309	HCL 451/2017
12.	Spațiu verde zona H. Condor		3.278,68	HCL 451/2017
13.	Spațiu verde zona H. Tomis		3.707,85	HCL 451/2017
14.	Spațiu verde zona H. Tomis, mal lac		3.359	HCL 451/2017
15.	Spațiu verde zona H. Astoria		506,48	HCL 451/2017
16.	Spațiu verde zona H. Modern- H. Olt		3.478,87	HCL 451/2017
17.	Zona Hotel Splendid (Stațiunea Mamaia = 58 mp + H. Splendid = 58 mp)		116	HCL 451/2017
18.	Spațiu verde zona H. Dorna		1.967,10	HCL 451/2017
19.	Spațiu verde zona Tabăra Nord		966,32	HCL 451/2017
20.	Spațiu verde zona Tabăra Nord, mal lac		1.050,46	HCL 451/2017

21.	Spațiu verde zona H. Comandor- H. Lido		3.258,99	HCL 451/2017
22.	Spațiu verde zona H. Ambasador		1.354,56	HCL 451/2017
23.	Spațiu verde zona H. Caraiman-mal lac		548,76	HCL 451/2017
24.	Zona Mamaia Nord	Suprafața teren = 2864 mp Lot A = 788 mp Lot B = 858 mp Lot C = 1152 mp Lot D = 2462 mp	8.124	HCL 451/2017
25.	Promenada		135.954	HCL 238/2018
26.	Teren în preajma Vilei 25 Scânteia		966	HCL 451/2017
27.	Zona hotel și restaurant Neptun	113+252	365	HCL 451/2017
28.	Spațiul verde Stațiunea Mamaia, Zona Hotel Rex		3.566	HCL 262/2020
29.	Aleea Perinței Sat Vacanță		2.184	HCL 451/2017
30.	Aleea Călușarilor Sat Vacanță		3.109	HCL 451/2017
31.	Aleea Lugojana Sat Vacanță		2.017	HCL 451/2017
32.	Aleea Ciuleandra Sat Vacanță		3.221	HCL 451/2017
33.	Alei acces Luna Park Sat Vacanță		511	HCL 237/2018
34.	Zona lac Siutghiol PA510/7		539	HCL 237/2018
TOTAL STAȚIUNEA MAMAIA			227.687,61	
1.	Inel II	CIMITIRUL CENTRAL TEREN-212.024 MP CLĂDIRI-1.029 MP	212.024	HCL 451/2017
2.	IC Brătianu	CIMITIRUL CONSTANTIN BRĂTESCU TEREN-47.619 MP CLĂDIRI-32 MP	47.587	HCL 451/2017
3.	Palazu Mare	CIMITIRUL PALAZU MARE TEREN-18.824 CLĂDIRI-23	18.801	HCL 451/2017
4.	Viile Noi	CIMITIRUL VIILE NOI	130.371	HCL 451/2017
5.	Anadalchioi	CIMITIRUL ANADALCHIOI TEREN-13878 MP CLĂDIRI-22 MP	13.856	HCL 451/2017
6.	Baba Novac	CIMITIRUL MUNICIPAL TEREN-288.549 MP CLĂDIRI-1.505 MP	287.044	HCL 451/2017
TOTAL CIMITIRE			709.683	
TOTAL GENERAL			5.024.120,66	

CAP. VI TRATAMENTE FITOSANITARE

Nr. Crt.	DENUMIRE LOCAȚII	SUPRAFAȚĂ TRATAMENTE FITOSANITARE -MP-	HCL MOD.
0	1	3	
1.	Parc Tăbăcărie, din care poz. 1.1. și 1.2.	436.565	HCL 451/2017
2.	Parcul Viitorul	15.454	HCL 451/2017
3.	Parc Teatru	11.072	HCL 207/2019
4.	Parc Tomis II	15.000	HCL 207/2019
5.	Parc Gară	29.642	HCL 207/2019
6.	Parc Casa de Cultură	11.371	HCL 207/2019
7.	Parc Poarta 6	22.770	HCL 207/2019
8.	Parc Primărie	22.873	HCL 207/2019
9.	Parc Carol I Construcție Monument-Therme	22.359	HCL 451/2017
10.	Parc Piața Farului	5.396	HCL 207/2019
11.	Parc Procuratură	3.600	HCL 451/2017
12.	Parc Dragoslavele	6.200	HCL 451/2017
TOTAL PARCURI		602.302	

**ANEXA NR. 1.2 LA CAIETUL DE
SARCINI NR.**

**CANTITĂȚI ȘI UNITĂȚI DE MĂSURĂ PENTRU
PRESTAREA FIECĂREI ACTIVITĂȚI ÎN MUNICIPIUL
CONSTANȚA LISTĂ STRĂZI**

Nr. crt.	Denumire străzi	Lungime Trotuare	Lățime Trotuare	Suprafață totală trotuare
1	Adamclisi	480	3	1,440.00
2	I.C. Brătianu	5,816	6	34,896.00
3	Baba Novac	2,944	3	8,832.00
4	Brizei	1100	6.5	7,150.00
5	Albastră (fosta Brătescu)	720	4	2,880.00
6	I.L.Caragiale (cuprinde si sensul giratoriu)	1,978	2	3,956.00
7	Cișmelei	930	3	2,790.00
8	Chiliei	610	4	2,440.00
9	1 Decembrie	1,280	7	8,960.00
10	Dezrobirii	1,990	4.5	8,955.00
11	I.Gh. Duca	1,186	6.4	7,590.40
12	Cpt. Dobrilă Eugeniu	730	3	2,190.00
13	Democrației	1010	4	4,040.00
14	Eliberării	1,094	3	3,282.00
15	Hatman Arbore	1,070	4	4,280.00
16	Alexandru Lăpușneanu cuprinde si sensul giratoriu Ilapus+City	3,930	6	23,580.00
17	Mircea cel Bătrân	2,308	5	11,540.00
18	Mangaliei +sens S. Mang-rampa pod 4-5	3,728	6	22,368.00
19	1 Mai vechi	2,720	3	8,160.00
20	Meșterul Manole	1,350	4	5,400.00
21	Onești	1005	4	4,020.00
22	Pandurului	1,390	3	4,170.00
23	Răscoalei din 1907	982	6	5,892.00
24	Soveja+s.gir. Cu Adamclisi si Primăverii	3,000	3.7	11,100.00
25	Țepeș Vodă	366	6	2,196.00
26	Verde	900	4	3,600.00
27	Alexandru cel Bun	572	6	3,432.00
28	Sit. Abdulachim Chiazim	80	4	320.00
29	23 August	196	5	980.00
30	Aprodul Purice	200	4.8	960.00

73	Dumbrava Roșie	600	6	3,600.00
74	Decebal	1,110	4	4,440.00
75	Dacia	650	4	2,600.00
76	Eroilor	300	4	1,200.00
77	Mihai Eminescu	600	4	2,400.00
78	George Enescu	450	6	2,700.00
79	Sit. Gheorghe Economu	400	4	1,600.00
80	Oleg Danovski (Ecoului)	286	4.6	1,315.60
81	General Eremia Grigorescu	260	5	1,300.00
82	Flămânda	460	7	3,220.00
83	Farului	500	2.6	1,300.00
84	Făgetului	1,200	4.4	5,280.00
85	Frasinului	100	4	400.00
86	Aleea Grădinilor	350	2	700.00
87	Pictor Nicolae Grigorescu	500	4.2	2,100.00
88	Griviței	1,150	3	3,450.00
89	Grozești	700	4	2,800.00
90	General Manu	800	4.8-6	4,980
91	Aieea Garofiței	1,400	2	2,800.00
92	Panait Holban	150	3	450.00
93	Garabet Ibrăileanu	150	3	450.00
94	Aleea Iasomieii	150	1	150.00
95	Ileana Cosânzeana	250	1	250.00
96	Institutor Titorian	100	2.4	240.00
97	Nicolae Iorga	1310	6	7,860.00
98	Ion Vodă	350	4.4	1,540.00
99	Vasile Lucaciu (fostă Iosub Kahane)	360	2	720.00
100	Ion Adam	605	4	2,420.00
101	Ion Lahovary	1520	6	9,120.00
102	Ioan N. Roman	160	4.8	768.00
103	Jiului	100	4	400.00
104	Jupiter	350	6	2,100.00
105	Lahovari	720	6	4,320.00
106	Gheorghe Lazăr	250	2.5	625.00
107	Libertății	300	5	1,500.00
108	Laic Vodă	200	4.6	920.00
109	Luminișului	410	4.8	1,968.00
110	Aleea Lăcrămioarei	220	1.5	330.00
111	Lacului	150	2	300.00
112	Limanului	250	2.6	650.00
113	Pictor Ștefan Luchian	200	1	200.00
114	Vasile Lupu	384	6	2,304.00
115	Walter Mărăcineanu	170	4	680.00

116	Miron Costin	610	6	3,660.00
117	Aleea Statuie Mărășești	300	5	1,500.00
118	Ștefan Mihăileanu	1,250	6	7,500.00
119	Mercur	300	3	900.00
120	Munteniei	300	5.6	1,680.00
121	Moldovei	350	6	2,100.00
122	Maramureș	1,130	4.6	5,198.00
123	Aleea Macilor	350	0.4	140.00
124	Aleea Mălinului	450	1	450.00
125	Maior Gheorghe Murea	300	4.8	1,440.00
126	Aleea Magnoliei	200	1	200.00
127	Mărășești	200	4.5	900.00
128	Mărăști	200	4.5	900.00
129	Aleea Mimoselor	300	1	300.00
130	Miorița	150	2.2	330.00
131	Eremia Movilă	150	4	600.00
132	Muncel	470	4.4	2,068.00
133	Aviator Ion Muntenescu	200	3	600.00
134	Viceamiral Ioan Murgescu	500	5	2,500.00
135	Năvalnicului	150	3	450.00
136	Nouă	100	2	200.00
137	Olteniei	350	6	2,100.00
138	Oituz	200	4.5	900.00
139	Ion Păun Pincio	500	3	1,500.00
140	Vasile Pârvan	210	6	1,260.00
141	Alexandru Pușkin	350	4	1,400.00
142	Plaiului	150	2	300.00
143	Dr. Francisc Reiner	180	4	720.00
144	Păcii	130	3	390.00
145	Pescarilor	1,550	4	6,200.00
146	Pescăruș	450	5	2,250.00
147	Podului	150	3	450.00
148	Aviator Romeo Popescu	200	3	600.00
149	Poporului	1,400	4~6	6,600
150	Ciprian Porumbescu	700	4	2,800.00
151	Prahovei	100	2	200.00
152	Soldat Nicolae Predescu	150	3	450.00
153	Primăverii	1,050	4.5	4,725.00
154	Productelor	80	1	80.00
155	Patriei	280	4	1,120.00
156	Aleea Panselei	320	4.6	1,472.00
157	Preda Buzescu	168	4.8	806.40
158	Panait Moșoiu	390	5.6	2,184.00
159	Renașterii	230	3	690.00

160	Romană	340	5.4	1,836.00
161	Cpt. Petre Romulus	290	5	1,450.00
162	Aleea Romulus	170	3	510.00
163	Aleea Remus	270	6	1,620.00
164	Ion Rațiu	1,400	5.4	7,560.00
165	Răchitași	700	4	2,800.00
166	Războieni	1,000	4	4,000.00
167	Doctor N.Sadoveanu	240	3.5	840.00
168	Stejarului	295	1.6	472.00
169	Smârdan	160	6	960.00
170	Siretului	700	6	4,200.00
171	Sarmigetetuza	940	4	3,760.00
172	ing. Anghel Saligny	200	3.4	680.00
173	Sabinelor	450	4	1,800.00
174	Ștefan cel Mare	1,400	4	5,600.00
175	Maior Șofran	300	2	600.00
176	Salcânilor	250	4	1,000.00
177	Secerișului	100	10	1,000.00
178	Tabla Buții	700	4	2,800.00
179	Talazului	180	4	720.00
180	Ecaterina Teodorescu	150	4	600.00
181	Timișanei	655	3.6	2,358.00
182	Toamnei	200	2.5	500.00
183	Pictor Nicolae Tonitza	200	1	200.00
184	Topraisar	253	2.4	607.20
185	Transilvaniei	150	3	450.00
186	Turda	280	3.4	952.00
187	Unirii	2000	3.6	7,200.00
188	Doctor Gheorghe Vintilă	100	2	200.00
189	Tudor Vladimirescu	800	4	3,200.00
190	Ilarie Voronca	350	6	2,100.00
191	Petru Vulcan	1,385	2.8	3,878.00
192	Zorelelor	500	4	2,000.00
193	Zorilor	50	4	200.00
194	Albinelor	180	3.4	612.00
195	Sit. Ion Alexandrescu	350	3	1,050.00
196	Aluniș	150	4	600.00
197	Agricultori	150	3	450.00
198	Apusului	100	1.5	150.00
199	Ardealului	450	4	1,800.00
200	Dimitrie Anghel	300	2.4	720.00
201	Amzacea	350	3	1,050.00
202	Bărağan	800	3.5	2,800.00
203	Aleea Berzei	350	2	700.00

204	Bravilor	250	3	750.00
205	Constantin Brâncuși	1,100	3	3,300
206	Bucuriei	250	3	750.00
207	Simion Bărnuțiu	300	3	900.00
208	Biruinței	1,050	3.8	3,990.00
209	Belșugului	180	4	720.00
210	Căliman	150	2	300.00
211	Cibinului	480	5.4	2,592.00
212	Corbului	450	3.5	1,575.00
213	Ion Corvin	350	3.5	1,225.00
214	Crinului	1,050	4	4,200.00
215	Câmpului	400	3	1,200.00
216	Cutezători	450	3.5	1,575.00
217	Cireșilor	100	3	300.00
218	Aleea Daliei	1,200	2	2,400.00
219	Dorului	1,100	4	4,400.00
220	Delfinului	200	2	400.00
221	Dafinului	100	3	300.00
222	Dreptății	350	2	700.00
223	Egalității	200	4	800.00
224	Fundătura Energiei	80	0.5	40.00
225	Frunzelor	1,700	4	6,800.00
226	Fulgerului	750	4	3,000.00
227	Florilor	250	3	750.00
228	Gladiolei	150	2	300.00
229	Emil Gârleanu	150	3	450.00
230	Ghiocei	300	2	600.00
231	Grănicerului	440	1.5	660.00
232	Bogdan Petriceicu Hașdeu	750	3	2,250.00
233	Histria	70	2	140.00
234	Constantin Hurmuzache	500	3.5	1,750.00
235	Izvorului	1,400	4	5,600.00
236	Industriei	300	4	1,200.00
237	Ștefan Octavian Iosif	200	4	800.00
238	Înfrățirii	250	1	250.00
239	Lt. Dumitru Lemnea	120	2	240.00
240	Luntrașului	200	3	600.00
241	Aleea Lalelelor	280	2	560.00
242	Labirint	600	4	2,400.00
243	Luptători	300	2	600.00
244	Dumitru Marinescu	570	3	1,710.00
245	Merișor	1,300	4	5,200.00
246	8 Martie	550	3	1,650
247	Spătar Nicolae Milescu	760	3	2,280.00

248	Poet Andrei Mureșanu	1,000	4	4,000.00
249	Aleea Nalbei	800	1	800.00
250	Costache Negruzzi	150	1	150.00
251	Nucilor	300	2	600.00
252	Ion Nenițescu	200	4	800.00
253	Contraamiral Nicolae Negru	150	3	450.00
254	Partizanilor	200	3.5	700.00
255	Portiței	450	4	1,800.00
256	Prieteniei	300	3.5	1,050.00
257	Rîndunelelor	750	3	2,250.00
258	Ion Roată	450	3	1,350.00
259	Răzoare	1,100	4	4,400.00
260	Răsuri	1,100	4	4,400.00
261	Răsăritului	200	3	600.00
262	Gheorghe Sion	150	3	450.00
263	Semănătorului	300	3	900.00
264	Străjerului	1,000	4	4,000.00
265	Sulfinei	150	3	450.00
266	Steagului	1,400	4	5,600.00
267	Șerban Vodă	250	1.5	375.00
268	Aleea Solidarității	500	2	1,000.00
269	Ion Tăutu	310	2	620.00
270	Trandafirului	750	4	3,000.00
271	Topolog	1,400	2	2,800.00
272	Vulturului	300	3	900.00
273	Aleea Violetelor	350	2	700.00
274	Zilot Românul	150	2	300.00
275	Duiliu Zamfirescu	740	3.7	2,738.00
276	Marc Aureliu	450	2	900.00
277	Vasile Alecsandri	150	3	450.00
278	Amurgului	1,050	2~4	3,700
279	Aleea Arcașului	650	2	1,300.00
280	Austrului +Aleea	450	2	900.00
281	Aurorei	200	4	800.00
282	Dr. Victor Babeș	450	4	1,800.00
283	Slt. Furtună Cosmin (Dr. Bagdazar)	200	3.6	720.00
284	Aleea Brizei	1040	4	4,160.00
285	Elisabeta(CARPATI)	425	12	5,100.00
286	Dimitrie Cantemir	55	2	110.00
287	Vasile Canarache	500	3	1,500.00
288	Dr. Aristide Karatzali	300	3	900.00
289	Petru Cercel	350	4	1,400.00
290	Aleea Condorului	200	3	600.00

291	Curcubeului	500	3	1,500.00
292	Dianeii	60	2	120.00
293	Doinei	70	2	140.00
294	Frigului	150	2.8	420.00
295	Iederei	350	4	1,400.00
296	Cpt. Grigore Ignat	30	2	60.00
297	Ana Ipătescu	500	4	2,000.00
298	Lirei	1,000	1.9	1,900.00
299	Lupeni	400	3.5	1,400.00
300	1 Mai vechi	1,200	5	6,000.00
301	Fundătura 1 Mai	100	2.5	250.00
302	1 Mai- Traian	370	2	740.00
303	Doctor Alexandru Simion Marcovici	200	1	200.00
304	Termele Romane (Marinarilor)	950	5	4,750.00
305	Aleea Mărțișorului	600	2	1,200.00
306	Micșunelelor	500	4	2,000.00
307	Gavril Muzicescu	450	4	1,800.00
308	Nehoiului	500	4	2,000.00
309	Ovidiu	250	0.5	125.00
310	Poștei	30	2	60.00
311	Aleea Pajurei	350	3	1,050.00
312	Plopilor	400	2	800.00
313	Aleea Portului	175	2	350.00
314	Revoluției din 22 Decembrie 1989	470	4.5	2,115.00
315	Petru Rareș	115	3	345.00
316	Ioan Slavici	500	4	2,000.00
317	Theodor D. Speranția	600	3	1,800.00
318	Stadionului	150	1	150.00
319	Steluței	300	3	900.00
320	Școlii	300	2	600.00
321	Aleea Timonei	600	1	600.00
322	Viorelelor	200	1	200.00
323	Zefirului	800	2.5	2,000.00
324	Aleea Cișmelei	600	2	1,200.00
325	Aleea Argeșului	230	1	230.00
326	Abrud	370	2	740.00
327	Alba Iulia	520	2	1,040.00
328	Andromeda	200	1	200.00
329	Aleea nr. 1	170	1	170.00
330	Aleea Arieș	120	2.5	300.00
331	Constantin Sandu Aldea	600	2.4	1,440.00
332	Aron Vodă	70	2	140.00

333	C.TIN Brancuși	380	4	1,520.00
334	Aleea Brancuși	1100	3	3,300.00
335	Banu Mărăcine	150	1	150.00
336	Cezar Boliac	150	3	450.00
337	Buciumului	170	3	510.00
338	Lt. Gheorghe Buricescu	450	3	1,350.00
339	Aleea Bahlui	100	1	100.00
340	Aleea Bistrița	100	3	300.00
341	Aleea Capidava	930	1	930.00
342	Aleea Căprioarei	230	1.5	345.00
343	Cerbului	250	4	1,000.00
344	Poet Vasile Cârlova	150	1	150.00
345	Clăbucet	320	3	960.00
346	Piatra Craiului	850	3	2,550.00
347	Crișului	550	1	550.00
348	Elena Cuza	900	3	2,700.00
349	Vasile Conta	80	2	160.00
350	Badea Cârțan	650	3.5	2,275.00
351	Fundatura Badea Cârțan	800	2	1,600.00
352	Fundatura Badea Cârțan	100	1	100.00
353	Aleea Cpt. Dobrilă Eugeniu	1,000	2	2,000.00
354	Dispensarului	270	3	810.00
355	Daliei	200	2	400.00
356	Aleea Dealului	200	1	200.00
357	Dionisie cel Mic	990	2.5~4	3,045.00
358	Charles Darwin	200	2	400.00
359	Dâmboviței	200	2	400.00
360	Mitropolit Dosoftei	200	2	400.00
361	Nicolae Filimon	1,250	3	3,750.00
362	Făt Frumos	163	2	326.00
363	Aleea Fragilor	250	2	500.00
364	Aviator Horia Agarici (Aleea Grădiniței)	300	1	300
365	Slt. Ion Ghiculescu	390	2	780.00
366	Calistrat Hogaș	100	4	400.00
367	Aleea Heracleea	420	1.5	630.00
368	Aleea Hortensiei	1,400	1.5	2,100.00
369	Ialomitei	450	3	1,350.00
370	Petre Ispirescu	550	3	1,650.00
371	Inului	200	2	400.00
372	Interioară 1	100	2	200.00
373	Interioară 2	800	2	1,600.00
374	Interioară 3	1,100	2	2,200.00
375	Interioară 4	600	1	600.00

376	Aleea Lotus	170	0.7	119.00
377	Petre Liciu	200	3	600.00
378	Radu Logofăt	300	3	900.00
379	Aleea Mărgăritarelor	370	1.7	629.00
380	Aleea Melodieii	160	1	160.00
381	Aleea Murelor	400	2~2.5	950
382	Nicolae Măndoi	250	3	750.00
383	Militară	450	3	1,350.00
384	Aleea Neajlov	70	1	70.00
385	Neatârării	60	3	180.00
386	Ion Neculce	350	2	700.00
387	Nordului	150	1	150.00
388	Aleea Nufărului	320	1	320.00
389	Aleea Orhideelor	350	1.7	595.00
390	Orizontului	340	4	1,360.00
391	Oltului	450	2.5	1,125.00
392	Slt. Petre Papadopol	200	3	600.00
393	Pasajului	350	2	700.00
394	Plantelor	380	3	1,140.00
395	Plugului	140	3	420.00
396	Sit. Gheorghe Popa	150	3	450.00
397	Porodin (ostrov)	280	3	840.00
398	Prutului	160	1	160.00
399	Ion Heliade Rădulescu	230	2.5	575.00
400	Răzvan Vodă	150	2	300.00
401	Rețezat	300	2	600.00
402	Emil Racoviță	420	4	1,680.00
403	Aleea Saturn	90	0.5	45.00
404	Steagului	550	4	2,200.00
405	Stefaniță Vodă	980	4	3,920.00
406	Slt. Achile Sary	150	2	300.00
407	Gheorghe Sasu	450	2	900.00
408	Dumitru Sasu	400	2	800.00
409	Vasile Sasu	420	2	840.00
410	Someșului	200	2	400.00
411	Costache Stamate	500	3	1,500.00
412	Aleea Telița	50	3	150.00
413	Aleea Tismana	70	0.5	35.00
414	Aleea Târnava	100	1.5	150.00
415	Aleea Troțuș	450	1.5	675.00
416	Tulcei	600	6	3,600.00
417	Aleea Tulcei	420	2	840.00
418	Aleea Tomis	500	1	500.00
419	Aleea Umbrei	500	1	500.00

420	Vânători	340	4	1,360.00
421	Bogdan Vasile	430	3	1,290.00
422	Venus	280	1	280.00
423	Viitorului	250	1	250.00
424	Enăchiță Văcărescu	850	3	2,550.00
425	Valului	550	4	2,200.00
426	Zmeurei	400	4	1,600.00
427	Gheorghe Asachi	270	3	810.00
428	Grigore Alexandrescu	200	2.5	500.00
429	Aleea Albăstrelelor	350	2.5	875.00
430	Ancorei	100	4	400.00
431	Aleea Albatros	350	2	700.00
432	Slt. Angelescu Temelie	270	3	810.00
433	Arcului	550	3	1,650.00
434	Aleea Arcului	200	2	400.00
435	Aviator N. Belghiru	200	4	800.00
436	Theodor Burada	1,200	10	12,000.00
437	Theodor Burada	1015	4	4,060.00
438	Cercetaș Alexandru Buzatu	110	3	330.00
439	Bujorului	570	3	1,710.00
440	Ion Popovici Bănățeanul	150	1	150.00
441	Brazdei	520	3	1,560.00
442	Lt. Mircea Berbereanu	200	3	600.00
443	Bicaz	150	3	450.00
444	Bradului	250	3	750.00
445	Prof. Nicolae Teodoreanu (Brotăcei)	130	3	390.00
446	Prof. Savu Timariu (Bugeci)	200	3	600.00
447	Slt. Basarab (stradela Basarabi)	200	2.5	500.00
448	Sit. Titus Budac	100	1	100.00
449	Sandu Chiosea	200	2	400.00
450	George Coșbuc	250	3	750
451	Cumpenei	1,500	5	7,500.00
452	Cincinat Pavelescu	260	2	520.00
453	Comarnic	1,600	4	6,400.00
454	Celulozei	1350	4	5,400.00
455	Calafatului	1,100	3	3,300.00
456	Ion Casian	650	1.5	975.00
457	Cetinei	150	1	150.00
458	Cîmpinei	250	1.5	375.00
459	Caraiman	2,700	5	13,500.00
460	Corabiei	200	4	800.00
461	Cercetaș Ion Crăcană	230	3	690.00

462	Despot Vodă	650	4	2,600.00
463	Dorna	80	3	240.00
464	Drăgan Scarlat	200	2	400.00
465	Aleea Democrației	120	1	120.00
466	Sit. Gheorghe N. Dumitrescu	300	3	900.00
467	Slt. Eugen Tanța (Tăutu)	160	3	480.00
468	Aleea Egretei	450	4	1,800.00
469	Freamătului	200	2	400.00
470	Fântânele	1,250	1	1,250.00
471	Feldioarei	350	3	1,050.00
472	Aleea Frumoasei	100	2	200.00
473	Fluturilor	80	1	80.00
474	Gării (Pasajul Gării)	300	10	3,000.00
475	Serg. Nicolae Grindeanu	525	2	1,050.00
476	Locotenent Haneș Gheorghe	230	3	690.00
477	Antim Ivireanu	450	0.8	360.00
478	Ion Ionescu de la Brad	450	4	1,800.00
479	Industrială	2,250	4	9,000.00
480	Justiției	650	1.5	975.00
481	Lanului	500	3	1,500.00
482	Liliacului	1,100	4	4,400.00
483	Livezilor	300	3	900.00
484	Aleea Licurici	150	1	150.00
485	Locomotivei	350	4	1,400.00
486	Aleea Lunii	80	2	160.00
487	Medeea	970	4	3,880.00
488	Mușcatelor	550	4	2,200.00
489	Mugurului	1,660	4	6,640.00
490	Mitropolit Veniamin Costache	1,100	3	3,300.00
491	Margaretei	350	2	700.00
492	Măceșului	350	2	700.00
493	Bretele Sos.Mangaliei	2,425	2.5	6,062.50
494	Prof. Gheorghe Munteanu Murgoci	150	1.5	225.00
495	Slt. Constantin Mugureanu	160	1	160.00
496	Lt.Petre Mănoiu	150	3	450.00
497	Prof. Gheorghe Marinescu	1,500	3	4,500.00
498	Mihu Copilu	280	3	840.00
499	Matei Milo	250	4	1,000.00
500	Mircești	280	3	840.00
501	Moșilor	880	3	2,640.00
502	Munții Tatra	850	3	2,550.00
503	Mureșului	700	3	2,100.00
504	Theodor Neculuță	200	3.5	700.00

505	Aleea Narciselor	150	1	150.00
506	Serg. Ion Olteanu	180	2	360.00
507	Oborului	800	4	3,200.00
508	Alexandru Odobescu	280	2.5	700.00
509	Palas	300	3	900.00
510	Anton Pann	250	2	500.00
511	Peneş Curcanu	600	3	1,800.00
512	Constantin Purec	220	2	440.00
513	Aleea Pelicanului	600	3	1,800.00
514	Petre Poni	500	4	2,000.00
515	Pompiliu Eliade	255	3	765.00
516	Popa Farcaş	550	3	1,650.00
517	Progresului	500	3	1,500.00
518	Aleea Piersicului	130	2	260.00
519	Poienei	150	2	300.00
520	Lt. Florin Protopopescu	200	2	400.00
521	Aleea Pinului	170	1	170.00
522	Maior Ion Porumbaru	100	4	400.00
523	Aleea Romanitei	350	1	350.00
524	Rodica	350	2	700.00
525	Sit. Nicolae Roşculet	200	3	600.00
526	Alecu Russo	360	2	720.00
527	Sălciiilor	1,650	3.5	5,775.00
528	Sava Emanoil	40	2	80.00
529	Aleea Stânjeneilor	300	1	300.00
530	Spiru Haret	600	4	2,400.00
531	Samuel Micu Klein	570	2	1,140.00
532	Şoseaua din Vii	1,000	4	4,000.00
533	Soarelui	430	4	1,720.00
534	Aleea Satelitului	130	1	130.00
535	Serelor	250	2	500.00
536	Cpt. Rang II Ion Sercăianu	170	2	340.00
537	Sirenei	100	2	200.00
538	Dr. Ştefan Stîncă	180	3	540.00
539	Lt. Ştefan Panaitescu	480	2	960.00
540	Toma Stelian	200	2	400.00
541	Tunelului	200	1.8	360.00
542	Tractorului	600	4	2,400.00
543	Traian Vuia	300	2	600.00
544	Teiului	220	1	220.00
545	Ion Ursu	900	3	2,700.00
546	Ion Vidu	180	3	540.00
547	Alexandru Vlahuţă	300	3	900.00
548	Vifor Haiducul	700	3	2,100.00

549	Vârful cu Dor	1100	4	4,400.00
550	Valea Albă	600	4	2,400.00
551	Valu lui Traian	650	4	2,600.00
552	Vișinilor	130	1	130.00
553	Zambilelor	140	1	140.00
554	Zimbrului	150	1	150.00
555	Afinelor	240	1	240.00
556	Aleea Argos	616	1	616.00
557	Aleea Itaca	728	1	728.00
558	Aleea Lamia	544	1	544.00
559	Aleea Micene	314	1	314.00
560	Aleea Olympia	1052	1	1,052.00
561	Aleea Salamina	560	1	560.00
562	Aleea Siracuzza	558	1	558.00
563	Amiral Vasile Urseanu	300	1	300.00
564	Apicultorilor +alee	690	1	690.00
565	Arțarului	140	1	140.00
566	Aviator Mircea Zorileanu	420	1	420.00
567	Aviator Traian Vasile	90	1	90.00
568	Baladei	90	1	90.00
569	Bega	130	1	130.00
570	Bobîlna	480	1	480.00
571	Brebenei	120	1	120.00
572	Codrilor	430	1	430.00
573	Deltei	35	1	35.00
574	Doamnei	140	1	140.00
575	Dr. Victor Climescu	700	0.5	350.00
576	Dumbrăveni	1,220	0.5	610.00
577	Dunării	350	4	1,400.00
578	Fuiorului	400	1	400.00
579	Fundătura Năvodului	180	1	180.00
580	Gardeniei	190	1	190.00
581	General Vasile Milea	170	1	170.00
582	Gheorghe Doja	150	1	150.00
583	Ghindei	580	1	580.00
584	Gliei	280	1	280.00
585	Griului	340	1	340.00
586	Ing. Arh. Vladimir Simu	1,010	1	1,010
587	Institutor Gheorghe Tănăsescu	150	1	150
588	Santinelei	1,945	1	1,945
589	Ion Ghica	120	1	120.00
590	Islaz	470	1	470.00
591	Lebedei	150	1	150.00
592	Măguran	190	1	190.00

593	Mărului	120	1	120.00
594	Midiei	270	1	270.00
595	Mitropolit Andrei Șaguna	90	1	90.00
596	Năvodului	420	1	420.00
597	Novaci	40	1	40.00
598	Olari	220	1	220.00
599	Păstorului	30	1	30.00
600	Pionerului	990	1	990.00
601	Poiana Mare	320	1	320.00
602	Popa Șapcă	390	1	390.00
603	Proletară	150	1	150.00
604	Recoltei	1,300	1	1,300.00
605	Rovine+ALEE	1,180	1	1,180.00
606	Rozelor	290	1	290.00
607	Salviei	340	1	340.00
608	Scânteiei	150	1	150.00
609	Sergiu Celibidache	437	1	437.00
610	Siutghiol	1,350	1	1,350.00
611	Socului	140	1	140.00
612	Spicului	700	1	700.00
613	Stupilor	20	1	20.00
614	Suceava	982	2	3,928
615	Timpuri Noi	150	1	150.00
616	Universității	617	2	1,234
617	Valea Morii	1,150	1	1,150.00
618	Veronica Micle	120	1	120.00
619	Viilor	1,020	1	1,020.00
620	Zăvoiului	230	1	230.00
621	Alexandru Sahia	1,320	1	1,320.00
622	Petre Dascălu +ALEE	673	1	673.00
623	Rapsodiei	1,810	1	1,810.00
624	Eduard Caudella	960	2	1,920.00
625	Haricleea Darclee	330	1	330.00
626	Titus Cergău	785	1	785.00
627	Mamaia +sens gir H. Delta, Rex Aurel Vlaicu+s.gir Oxford, A	11,033	8	88,264.00
628	vlaicu, Oxford,Real	9,620	4	38,480.00
629	Ferdinand	2,126	6	12,756.00
630	Tomis +s.gir Spital	5,252	8	42,016.00
631	Horia Grigorescu	500	4.2	2,100.00
632	Tache Ionescu	671	1	671.00
633	Liviu Rebreanu	570	1	570.00
634	Lucian Blaga	430	1	430.00

635	Vintilă Brătianu	420	1	420.00
636	Camil Ressu	150	0.5	75.00
637	Iosif Iser	170	0.5	85.00
638	Horia	75	3	225.00
639	Grigore Tocilescu	150	2	300.00
640	Constantin Brâncoveanu	100	2	200.00
641	Ion Theodorescu Valahu (fostă Luntrei)	150	2	300.00
642	Cristea Georgescu	150	4	600.00
643	Mr. Gheoghe Șonțu	150	2	300.00
644	9 Mai	70	2	140
645	Prof. Doctor Ion Cantacuzino	146	3	438.00
646	Crângului	40	2	80.00
647	Krikor Zambbaccian (Mării)	200	2	400.00
648	C.A.Rosetti	80	2	160.00
649	Cpt. Vasile Țurcanu	50	2	100.00
650	Sulmona	350	2	700.00
651	Callatis	240	3	720.00
652	Ecaterina Varga	450	5	2,250.00
653	Virtuții	42	3	126.00
654	Dragoș Vodă	195	3	585.00
655	Negru Vodă	400	3	1,200.00
656	Plevnei	50	3	150.00
657	Mihail Kogălniceanu	300	4	1,200.00
658	Mihai Viteazu	1,802	6	10,812.00
659	Traian	350	4	1,400.00
660	Orientului	90	1	90.00
661	Eugen Lovinescu	510	1	510.00
662	Barbu Catargi	450	1	450.00
663	Henry Coandă	520	1	520.00
664	Ionel Teodoreanu	1,050	1	1,050.00
665	George Topârceanu	720	1	720.00
666	Corneliu Baba	580	1	580.00
667	Aron Pumnu	300	2	600.00
668	Arhiepiscopiei	350	4.6	1,610.00
669	Piața Ovidiu	120	2.8	336.00
670	Remus Opreanu	300	7	2,100.00
671	Nicolae Titulescu	300	2.6	780.00
672	Vîntului	100	1	100.00
673	Amsterdam	640	1	640.00
674	Brest	540	1	540.00
675	Barselona	432	1	432.00
676	Budapesta	440	1	440.00
677	Krakovia	463	1	463.00

678	Lyon	522	1	522.00
679	Milano	550	1	550.00
680	Napoli	907	1	907.00
681	Madrid	2250	1	2,250.00
682	Santos	450	1	450.00
683	Genova	240	1	240.00
684	Izmir	205	1	205.00
685	Dobrich	385	1	385.00
686	Odessa	590	1	590.00
687	Berna	363	1	363.00
688	Ilarion Ciobanu	497	1	497.00
689	Actor Toma Caragiu	1140	1	1,140.00
690	Publicist C-tin N. Saray	758	1	758.00
691	Actor Toma Caragiu	1140	1	1,140.00
692	Actor Jean Constantin	5352	1	5,352.00
693	Compozitor Dumitru Lupu	714	1	714.00
694	Pionierului tronson 1	461.12	1	461.12
695	Pionierului tronson 2	332.13	1	332.13
696	Năvodului	190.32	1	190.32
697	Octavian Blaga	58.48	0.5	29.24
	TOTAL SUPRAFAȚA STRAZI			1,259,665

ANEXA NR.1.3
LA CAIETUL DE SARCINI
NR.

LISTĂ
dotări minime impuse necesare desfășurării serviciului DDD

a) Ofertantul trebuie să facă dovada că deține sub orice formă, indiferent de modalitatea juridică, **utilajele și mijloacele de transport necesare pentru buna desfășurare a activităților:**

Nr. crt.	Denumire	Cantitate	UM	Explicații
	Dezinsecție și tratamente fitosanitare			
1	Autovehiculele care vor fi inscripționate, conform solicitărilor beneficiarului în vederea evidențierii pe teren a activității prestate	Min 5	buc	
2	Utilaje: aparate tip atomizor portabil, generatoare de ceață rece dotate cu sistem de dispersie în volum ultra redus (ULV), din care: - atomizoare ULV de mare capacitate cu o dispersie de minimum 25 metri pe orizontală și de minimum 25 metri pe vertical cu o capacitate a rezervorului de minimum 450 l.....3 buc; - atomizoare ULV cu o capacitate a rezervorului de minimum 300 l, cu o putere de dispersie de minimum 15 metri.....2 buc. - utilaje adecvate pentru dezinsecția exterioară terestră	Min 5	buc	
3	Atomizoare de ceață rece	Min 10	buc	
4	Pompe electrice cu baterie	Min 10	buc	
	Deratizare			
5	Autovehicule pentru transport personal inscripționate conform solicitărilor beneficiarului în vederea evidențierii pe teren a activității prestate	Min 5	buc	
	Delarvizare			
6	Barcă din material rigid+motor, capacitate minim 5 persoane	Min 1	buc	

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține sub orice formă, indiferent de modalitatea juridică, autovehicule necesare pentru buna desfășurare a activităților.

Operatorul trebuie să asigure continuitatea și desfășurarea în bune condiții a activității prin asigurarea permanentă a dotărilor tehnice prevăzute în contract.

Informații privind justificarea factorului de evaluare componentă tehnică II:

Nr. crt.	Tip mijloc de transport	Normă poluare	Documente justificative	Cantitate/UM
1.	Autovehicule pentru transport persoane	Electric, Hibrid, Euro 4, Euro 5, Euro 6	Pentru demonstrarea normelor de poluare, operatorul economic va prezenta documente/înscrișuri din care să reiasă încadrarea mijlocului de transport în una din următoarele categorii: Euro 4, Euro 5, Euro 6, electric, hybrid:	Minim 5 buc
2.	Autovehicule pentru transport utilaje	Electric, Hibrid, Euro 4, Euro 5, Euro 6	-contract vânzare cumpărare /închiriere /leasing /comodat; -talon autoturism, -carte de identitate a autovehiculului, etc.	Minim 5 buc

NOTA: Pentru autovehiculele solicitate se va respecta norma minimă de poluare Euro 4.

b. Resurse umane necesare

Ofertantul va face dovada disponibilității a cel puțin următorul personal angajat și/sau disponibil prin altă formă legală de colaborare/relație de muncă în număr de 26 persoane, din care:

Experti non cheie

• **Agenți dezinsecție, dezinsecție și deratizare**, minimum 20 persoane, din care: minimum 5 cu permis auto, minimum 2 cu permis ambarcațiune;

Responsabilități: lucrător deservent care realizează operațiuni de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condiții corespunzătoare.

Pentru agentii DDD se vor prezenta următoarele documente în copie la momentul semnării contractului: certificate/adeverințe de atestare profesională a agenților D.D.D. (efectuarea cursurilor de agent D.D.D., a cursurilor de igienă conform Ord.nr.1225/2003, respectiv a modulului 5 conf. Ord. nr. 568/2004).

- **Medic veterinar** – minimum 1 persoană;
- **Biolog** - minimum 1 persoană;
- **Inginer mecanic** - minimum 1 persoană;
- **Inginer agronom** – minimum 1 persoană;
- **Magazioner** – minimum 1 persoană;
- **Responsabil SSM** - minimum 1 persoană.

Pentru expertii non-cheie solicitați, documentele care atestă calificarea acestora se vor prezenta la momentul semnării contractului.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

IONUȚ DINESCU

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA-ANTONELA DINESCU**

ANEXA NR. 2
47, 11.02.2025

LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL NR.

**CONTRACT-CADRU
DE DELEGARE A GESTIUNII
serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare
și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța**

NR. _____ / _____

CAPITOLUL 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- A) **MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil CHIȚAC, cu sediul în bd.Tomis, nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO32TREZ24A70500002030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **DELEGATAR**,
și
- B) _____, cu sediul în _____, str. _____
nr. _____, sector _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, având cod unic de înregistrare _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____ mun. _____, legal reprezentată prin administrator dl. _____, în calitate de **DELEGAT**,

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (9) ale Legii 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; art. 14 alin (3) ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Regulamentului Serviciului public de salubritate, aprobat prin H.C.L. nr.193/2015 cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Raportului procedurii nr. _____, s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța,

CAPITOLUL 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța îl constituie prestarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare componentă a Serviciului de salubritate al municipiului Constanța, în regim de gestiune delegată, astfel cum au fost solicitate de delegatar prin documentația de atribuire și ofertate de către delegat prin oferta depusă.

Art. 2.2. Serviciul public de salubritate activitatea dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, ce face obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare

și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, cuprinde următoarele activități:

-dezinsecția exterioară și dezinsecția interioară constau în efectuarea lucrărilor de dezinsecție pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin mijloace chimice;

-delarvizarea este acțiunea, care se efectuează prin utilizarea insecticidelor biologice specifice pentru combaterea larvelor, pe fâșiile de apa de la malul lacurilor (pe o distanță de ~ 10 m de la mal);

-deratizarea exterioară și deratizarea interioară constau într-o acțiune energetică de deratizare pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante cu eficiență sporită, de către personal specializat;

-tratamente fitosanitare constau în efectuarea de tratamente specifice, periodice, de combatere/prevenire a bolilor și dăunătorilor la plante, în special a agenților fitopatogeni, arsura bacteriană, acarieni, păienjeni etc.

Art. 2.3. Condiții de exploatare a serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare

Art. 2.3.1. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare sunt următoarele:

- a)îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b)promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- c)dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d)protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art. 2.3.2. Obiective de ordin economic

(1)Serviciul public de salubritate activitatea dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2)Orice modificare și completare se va face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art. 2.3.3. Obiective de mediu

(1)Pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare a municipiului Constanța se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, care se va obține prin grija și pe cheltuiela delegatului.

(2)Pe toată perioada derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, delegatul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

(3)Delegatul trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități și să dețină obligatoriu

certificate de calitate (SR EN ISO 9001:2008 sau 2015, SR EN ISO 14001:2004 sau 2015).

CAPITOLUL 3. TARIFUL ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 3 (1) Valoarea totală a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța este de _____ lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

(2) Tarifele activităților DDD din cadrul serviciului de salubritate sunt:

Nr. crt.	Activitate	Suprafață mp	Frecvență anuală	Cantitate estimată, mp/mc/1 an	Cantitate estimată, mp/5 ani	Preț unitar fără TVA/ Mp/mc	Valoare fără TVA/ 1 an Mp/mc	Valoare fără TVA/ 5 ani Mp/mc
	1	2	3	4=2*3	5=4*5			
1.	Delarvizare	200.000 mp	6	1.200.000 mp	6.000.000 mp			
2.	Dezinsecție exterioară	6.283.785,66 mp	24	156.833.208 mp	784.166.040 mp			
3.	Dezinsecție interioară	14.578,76 mp echivalent 36.446,90 mc	8	116.630,08 mp echivalent 291.575,20 mc	583.150,40 mp echivalent 1.457.876 mc			
5.	Deratizare exterioară	6.534.717 mp	12	78.416.604 mp	392.083.020 mp			
5.	Deratizare interioară	14.578,76 mp echivalent 36.446,90 mc	8	116.630,08 mp echivalent 291.575,20 mc	583.150,40 mp echivalent 1.457.876 mc			
6.	Tratamente fitosanitare	602.302 mp	11	6.625.322 mp	33.126.661 mp			
	Valoare totală fără TVA							
	Valoare cu TVA							

(3) Serviciul public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(4) Tarifele se ajustează sau se modifică, conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

$T(1) = \frac{V(1)}{Q(1)}$, unde:

$T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = suprafața programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_{total} , calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde:

$CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_{total} = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_{total} publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța;

$d\%$ = cota de dezvoltare.

(5) Pentru susținerea valorilor tarifelor unitare, se vor prezenta fișele tehnice ale produselor ce urmează să se folosească, precum și facturile fiscale ale furnizorilor, pentru toate produsele biocide prezentate în documentația pentru elaborarea și prezentarea memoriului tehnico-economic justificativ.

(6) Pentru tarifele modificate/ajustate și aprobate prin hotărârea consiliului local se va încheia act adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

(7) Situațiile de plată vor fi depuse de delegat în termen de 14 zile de la terminarea acțiunilor. Facturile emise de delegat vor fi decontate în maxim 30 de zile calendaristice, în limita fondurilor disponibile alocate, de la data înregistrării și acceptării lor la sediul delegatarului. Factura de plată se va emite după semnarea procesului-verbal de recepție finală a prestațiilor.

(8) Decontarea serviciului se va face de către delegatar în urma acceptării situațiilor de plată întocmite de delegat, conform cantităților confirmate prin procesele-verbale de recepție finală încheiate la sfârșitul acțiunii de către reprezentanții delegatarului și cei ai delegatului, în limita fondurilor bugetare alocate.

CAPITOLUL 4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 4.1. Documentele contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța sunt:

-Caietul de sarcini cu Anexele nr. 1.1, nr. 1.2 și nr.1.3;

-Regulamentul serviciului public de salubritate, activitatea dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare a municipiului Constanța aprobat prin H.C.L. nr. 193/2015, cu modificările și completările ulterioare; Regulament ce conține și indicatorii minimali de performanță pentru serviciile publice de salubritate din municipiul Constanța;

-Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere

aduse până la depunerea ofertelor tehnice și financiare;

-Garanția de bună execuție;

-H.C.L. nr. 319/2023 privind aprobarea documentației necesară pentru delegarea serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța.

CAPITOLUL 5. CANTITĂȚI ESTIMATE

Art.5.1. Pentru desfășurarea acțiunilor specifice de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare delegatul va întocmi o metodologie de lucru, care să conțină informații relevante privind aplicarea fiecărei substanțe în parte, prezentată în oferta tehnică.

Art.5.2. Delegatul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Constanța.

Art.5.3. Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor desfășura în baza unui Program unitar de acțiune de combatere a vectorilor (Anexa nr. 2.1 la Caietul de sarcini anexă la prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța), care va cuprinde:

- Tipul de vector supus tratamentului;
- Perioadele de execuție;
- Obiectivele la care se aplică tratamentele.

Art. 5.4. Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor aplica în obiectivele și suprafețele din municipiul Constanța, conform Anexei nr. 2.2 a Caietului de sarcini.

Art.5.5. Cantități estimate

Nr. Crt.	Activitate	Suprafață mp	Suprafață mc	Frecvență anuală	Cantitate estimată, mp/mc/1 an	Cantitate estimată, mp/mc/5 ani
0	1	2		3	4=2*3	5=4*5
1.	Delarvizare	200.000	-	6	1.200.000 mp	6.000.000 mp
2.	Dezinsecție interioară	14.578,76	36.446,90	8	116.630,08 mp 291.575,20 mc	583.150,40 mp 1.457.876,00 mc
3.	Dezinsecție exterioară	6.283.785,66	-	24	150.810.855,84 mp	754.054.279,20 mp
4.	Deratizare interioară	14.578,76	36.446,90	8	116.630,08 mp 291.575,20 mc	583.150,40 mp 1.457.876,00 mc
5.	Deratizare exterioară	5.024.120,66	-	12	60.289.447,92 mp	301.447.239,60 mp
6.	Tratamente fitosanitare	602.302,00	-	11	6.625.322 mp	33.126.661,00 mp

Art.5.6. Cantitățile se vor modifica în funcție de bugetul alocat, de recomandările Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța, de gradul de infestare, de condițiile

meteorologice, precum și ori de câte ori necesitatea o impune.

Art.5.7. În funcție de finalizarea acțiunii de inventariere, a documentațiilor cadastrale, a modificărilor suprafețelor domeniului public și privat al Primăriei municipiului Constanța, această listă de cantități de lucrări va fi reactualizată.

Art.5.8. Din punct de vedere al frecvenței, activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor executa ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

CAPITOLUL 6. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

Art.6.1. În termen de 120 de zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, delegatul trebuie să facă dovada că deține un spațiu special amenajat și autorizat, în baza documentelor emise de instituțiile abilitate (Direcția de Sănătate Publică Constanța, Autoritatea Națională de Sănătate Veterinară Constanța, Agenția de Protecția Mediului Constanța, Autoritatea Națională Fitosanitară etc.) pentru depozitarea utilajelor, materiilor prime și pentru personalul de execuție, spațiul dotat cu vestiare, grupuri sanitare și toate utilitățile de funcționare specifice activității contractuale.

Art.6.2. Delegatul trebuie să facă dovada că deține, prin documente justificative (în dotare proprie, prin închiriere, leasing sau contract de comodat sau alte forme de punere la dispoziție) echipamentele/utilajele și mijloacele de transport necesare prestării serviciului în bune condiții.

Art.6.3. Dispozitivele montate pe mașini și utilaje trebuie să permită folosirea substanțelor prezentate în ofertă și trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura o bună desfășurare a activităților.

Art.6.4. Delegatul va prezenta obligatoriu în oferta tehnică propria concepție privind prestarea fiecărui serviciu în parte, corelată cu tariful ofertat, cu respectarea tuturor cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini. Acesta va face dovada că poate executa serviciile în termenele de frecvență prevăzute în caietul de sarcini.

Art.6.5. Delegatul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o listă cu toate resursele umane necesare în scopul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art.6.6. În timpul prestării serviciului, personalul de deservire al delegatului trebuie să asigure funcționarea utilajelor și echipamentelor în conformitate cu instrucțiunile și procedurile interne. Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă, se trec în fișa postului și procedura operațională.

Art.6.7. În termen de 90 de zile de la încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, delegatul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va înființa și va dota cu echipament necesar un dispecerat care va funcționa în regim permanent, prin care vor fi preluate, reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență.

Art.6.8. Sesizările și reclamațiile, precum și modalitățile de rezolvare a acestora, vor fi aduse la cunoștință, cel târziu în următoarea zi lucrătoare, serviciului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Constanța, care monitorizează activitatea operatorului, pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a

acestora. În cazul apariției unor focare, la solicitarea beneficiarului, delegatul va lua măsurile care se impun și va interveni în termenul cel mai scurt de la anunțarea acestora.

Art.6.9. Pentru buna desfășurare a activității, delegatul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va asigura, utilajele, echipamentele și mijloacele de transport necesare, dar și mijloacele de comunicare și echipamentele necesare desfășurării operațiunilor (recipienți pentru prepararea substanțelor, măști, pânii, etc.).

Art.6.10. Delegatul va asigura pe toată perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, un incinerator propriu autorizat sau un contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu o societate specializată și autorizată în acest sens.

Art.6.11. Delegatul trebuie să dispună de *sistem GPS* în vederea monitorizării printr-o platformă on line prin logare cu user și parolă, care va asigura posibilitatea înregistrării în timp real a poziției GPS, a rutenelor, lungimilor traseelor pe care s-a acționat și a duratei de acțiune, deplasare, staționare a utilajelor, vehiculelor, personal executant alocat pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art.6.12. Delegatul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat în execuția contractului de delegare de gestiune a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare. În mod particular, personalul va fi instruit în mod corespunzător, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele necesare să poată fi exploatate și întreținute în mod corespunzător, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel încât respectivul personal să fie în permanență la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și securitate în muncă și de protecția mediului.

Întră în responsabilitatea delegatului să asigure suficiente resurse umane, inclusiv înlocuirea/suplimentarea personalului în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități. Înlocuirea personalului cheie de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța se realizează numai cu acceptul autorității contractante și numai în condițiile art. 162 din H.G. nr. 395/2016.

Art.6.13. Delegatul va asigura din surse proprii realizarea oricăror reparații, investiții, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

Art.6.14. Personalul operativ al delegatului desfășoară activitățile specifice stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța cu respectarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate.

Art.6.15. Toate utilajele prezentate în ofertă trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității. Delegatul trebuie să asigure continuitatea și desfășurarea în bune condiții a activității prin asigurarea permanentă a dotărilor tehnice prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art.6.16. Delegatul va deține licență A.N.R.S.C., în condițiile Legii 51/2006 modificată și actualizată.

Art.6.17. Autoritatea contractantă stabilește ca termen de obținere/modificare a condițiilor asociate licenței A.N.R.S.C. pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare pe raza administrativ teritorială a municipiului Constanța, precum și a altor avize/autorizații care asigură desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare. Acest termen va fi 90 zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța până la începerea prestării serviciilor în mod efectiv.

Art.6.18. Delegatul își va desfășura activitatea sub propria denumire a societății comerciale, marcând toate utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate în cadrul campaniilor de informare și conștientizare cu propriile elemente de identitate vizuală, alături de cele ale Primăriei municipiului Constanța.

Art.6.19. Personalul de execuție al delegatului va fi echipat și va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcămintea corespunzătoare desfășurării activităților aflate în responsabilitatea operatorului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecție și siguranță necesare, acestea urmând să fie inscripționate, în mod vizibil, cel puțin cu denumirea delegatului și, după caz, a autorității contractante.

Asigurarea echipamentului de protecție și siguranță, respectiv desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților care necesită astfel de măsuri se va realiza în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute pe toată durata de execuție contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform prevederilor legale în vigoare.

De asemenea, întreg personalul al delegatului va fi dotat cu carduri/ecusoane conținând cel puțin numele, prenumele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, astfel încât, în caz de nevoie, respectivele persoane să poată fi identificate în mod facil atât de către reprezentanții autorității contractante cât și de către utilizatorii serviciului.

Art.6.20. Dotare tehnico-materială

Art.6.20.1 Delegatul, pentru prestarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța, va asigura cel puțin următoarele tipuri de echipamente:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate	UM
	Dezinsecție și tratamente fitosanitare		
1	Autovehiculele care vor fi inscripționate, conform solicitărilor beneficiarului în vederea evidențierii pe teren a activității prestate	Min 5	buc
2	Utilaje: aparate tip atomizor portabil, generatoare de ceață rece dotate cu sistem de dispersie în volum ultra redus (ULV), din care: - atomizoare ULV de mare capacitate cu o dispersie de minimum 25 metri pe orizontală și de minimum 25 metri pe vertical cu o capacitate a rezervorului de minimum 450 l.....3 buc;	Min 5	buc

	- atomizoare ULV cu o capacitate a rezervorului de minimum 300 l, cu o putere de dispersie de minimum 15 metri.....2 buc; - utilaje adecvate pentru dezinsecția exterioară terestră		
3	Atomizoare de ceață rece	Min 10	buc
4	Pompe electrice cu baterie	Min 10	buc
	Delarvizare		
5	Barcă din material rigid+motor, capacitate minim 5 persoane	Min 1	buc
	Deratizare		
6	Autovehicule pentru transport personal inscripționate conform solicitărilor beneficiarului în vederea evidențierii pe teren a activității prestate	Min 5	Buc

Art.6.20.2. Delegatul va face dovada disponibilității a cel puțin următorul personal angajat și/sau disponibil prin altă formă legală de colaborare/relație de muncă în număr de 26 persoane, din care:

Experti non-cheie:

Agenți dezinsecție și deratizare, minimum 20 persoane, din care: minimum 5 cu permis auto, minimum 2 cu permis ambarcațiune;

Responsabilități: lucrător deservent care realizează operațiuni de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condiții corespunzătoare.

- Medic veterinar – minimum 1 persoană;
- Biolog - minimum 1 persoană;
- Inginer mecanic - minimum 1 persoană;
- Inginer agronom – minimum 1 persoană;
- Magazioner – minimum 1 persoană;
- Responsabil SSM - minimum 1 persoană.

Art.6.21 Cerințe privind identitatea vizuală a operatorului, autorității contractante și a personalului de execuție. Delegatul își va desfășura activitatea sub propria denumire a societății comerciale, marcând toate utilajele/ instalațiile/ echipamentele/ vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate în cadrul campaniilor de informare și conștientizare cu propriile elemente de identitate vizuală, alături de cele ale Primăriei municipiului Constanța.

Art.6.21.1. Personalul de execuție al delegatului va fi echipat și va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcămintea corespunzătoare desfășurării activităților aflate în responsabilitatea acestuia și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecție și siguranță necesare, acestea urmând să fie inscripționate, în mod vizibil, cel puțin cu denumirea delegatului și, după caz, a autorității contractante (în măsura în care aceasta din urmă formulează o astfel de cerere).

Art.6.21.2. Asigurarea echipamentului de protecție și siguranță, respectiv desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților care necesită astfel de măsuri se va realiza în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute pe toată

durata de execuție contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.6.21.3. De asemenea, întreg personalul al delegatului va fi dotat cu carduri/ecusoane conținând cel puțin numele, prenumele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, astfel încât, în caz de nevoie, respectivele persoane să poată fi identificate în mod facil atât de către reprezentanții autorității contractante cât și de către utilizatorii serviciului.

Art.6.21.4. Este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Totodată delegatul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța. Delegatul răspunde în mod exclusiv de eventualele pagube, produse din vina sa exclusivă.

Art.6.21.5. Delegatul are obligația să asigure prestația cu respectarea tuturor prescripțiilor legale în vigoare pentru activitățile specifice serviciului contractat (a normelor privind protecția muncii, P.S.I., sanitare, etc.). Delegatul va respecta, toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii.

Art.6.21.6. Să prezinte delegatarului, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța situații lunare în baza proceselor-verbale de recepție încheiate între părți, precum și orice alte documente justificative necesare solicitate de delegat.

Art.6.22 Cerințe privind asigurarea calității, protecției mediului, controlului și monitorizării prestațiilor. Delegatul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului și modul de asigurare al acestuia, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor.

Art.6.22.1. Are obligația de a asigura monitorizarea și respectarea tuturor cerințelor referitoare la protecția mediului stabilite prin autorizații/licențe, precum și orice alte cerințe suplimentare impuse de o autoritate competentă privind prestarea serviciilor de salubritate. Delegatul este pe deplin răspunzător în cazul apariției oricărei situații care cade sub incidența Directivei nr. 2004/35/CE/ privind răspunderea pentru mediul înconjurător, transpusă în legislația națională prin dispozițiile O.U.G. 68/2007.

Art.6.22.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a monitoriza/controla activitatea delegatului potrivit propriilor proceduri interne care vor fi comunicate acestuia ulterior semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța și care sunt obligatorii pentru acesta din urmă. Concluziile acestor activități vor fi luate în considerare de către autoritatea contractantă la certificarea plăților către delegat și la regularizarea sumelor care trebuie decontate între părți.

Art.6.22.3. Delegatul are obligația de a coopera cu reprezentanții autorității contractante, permițând acestora verificarea tuturor înregistrărilor și documentelor întocmite referitoare la serviciul dedezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, precum și inspectarea oricăror facilități, instalații/utilaje, echipamente și/sau vehicule, substanțe.

Art.6.22.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a realiza acțiuni de monitorizare/control planificate, inopinate sau în urma sesizărilor privind situația din teren, dispunând, după caz, aplicarea măsurilor legale care se impun, potrivit propriilor competențe.

Art.6.22.5. Ori de câte ori este informat asupra unei asemenea acțiuni, delegatul are obligația de a pune la dispoziția reprezentanților autorității contractante minim 1 autoturism și un reprezentant al acestuia mandatat în vederea participării la respectivele acțiuni.

Art.6.22.6. De asemenea, delegatul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la orice acțiuni similare desfășurate de către alte autorități competente în vederea participării reprezentanților acesteia la respectivele acțiuni în scopuri de monitorizare.

CAPITOLUL 7. OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

Art. 7.1. Să emită ordine de lucru și să numească un delegat care va însoți echipa pe tot timpul cât aceasta prestează serviciile de combatere cu mijloace chimice;

Art. 7.1. Va supraveghea modul de prestare a serviciilor și va întocmi procesele-verbale de recepție a serviciilor și la finalizarea serviciilor, semnate de ambele părți fără obiecțiuni.

Art. 7.2. Serviciul Relații Internaționale, Comunicare și Turism din cadrul Primăriei municipiului Constanța conform informațiilor furnizate de inspectorii SSSV împreună cu delegatul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, aduce la cunoștința populației prin mijloace mass-media, despre tipul operațiunii ce urmează a se efectua; perioada efectuării tratamentelor; substanțele utilizate, gradul de toxicitate ale acestora; măsurile de protecție ce trebuie luate.

CAPITOLUL 8. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Art. 8.1. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de dezinsecție deratizare și tratamente fitosanitare delegatul va fi sancționat după cum urmează:

Art. 8.1.1. Neefectuarea serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare pe o suprafață din vina exclusivă a delegatului va duce la refuzarea la plată a acestei suprafețe.

Art. 8.1.2. Neefectuarea succesivă pe o perioadă de 30 (treizeci) zile a mai mult de 10% suprafața domeniu public a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare atrage desființarea de drept a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

Art. 8.1.3. Nerezolvarea a minim 5 sesizări/lună/activitate primite din partea cetățenilor municipiului la dispeceratul Primăriei municipiului Constanța, verificate și confirmate de inspectorii Primăriei, va duce la penalizarea cu 5 % din valoarea situației de plată a lunii în care a fost făcută sesizarea.

Art. 8.1.4. În cazul în care, din vina sa exclusivă, delegatul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, autoritatea contractantă are dreptul de a percepe penalități,

reprezentând 1 % pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, aplicată la contravaloarea fără TVA a serviciului realizat cu întârziere. Penalitățile se calculează pe toată perioada până la îndeplinirea corespunzătoare a obligației. Aceste penalități nu vor exonera operatorul de obligația de a termina prestarea serviciilor sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform contractului de delegare a gestiunii. Delegatul este de drept în întârziere prin simpla neexecutare a obligațiilor începând cu ziua următoare scadenței, fără punerea formală în întârziere sau efectuarea unei alte formalități.

Art. 8.1.5. În cazul în care delegatarul din vina sa exclusivă nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în contractul de delegare a gestiunii, delegatul are dreptul de a solicita plata unei penalități de 1% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la valoarea plății neefectuate.

CAPITOLUL 9. CLAUZE SPECIFICE

Art. 9.1. Condiții tehnice și de calitate la activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare

Art.9.1.1. Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție și se vor desigila numai în prezența beneficiarului pe întregul parcurs al tratamentelor;

Art.9.1.2. Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere;

Art.9.1.3. Se vor utiliza dozele de cantități de substanță, conform normativelor în vigoare aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiență maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului.

Art.9.1.4. Delegatul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare ale substanței pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor și turiștilor din zonele unde se lucrează.

Art.9.1.5. Delegatul are obligația ca împreună cu inspectorii Primăriei Constanța care receptionează prestațiile de dezinsecție și deratizare să recolteze probe de substanță din fiecare zonă pe care s-a aplicat și să le predea spre păstrare Laboratorului de Entomologie din cadrul Direcției de Sănătate Publică Județenă Constanța pe baza unui proces-verbal încheiat între părți. Aceste probe de substanță vor fi colectate de către inspectorii Primăriei și vor fi închise și sigilate. Fiecare probă va purta o etichetă cu data prelevării, substanța conținută (concentrată).

Art.9.1.6. Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

Art.9.2. Procedee de lucru și recepția serviciilor

Art.9.2.1. Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un grafic de execuție a lucrărilor de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii, de lucrare din partea părților contractante.

Art.9.2.2. Urmărirea modului de execuție al lucrării se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor - verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

Art.9.2.3. Recepția preliminară a serviciilor se va face zilnic în perioada de execuție, iar recepția finală se va face la 14 zile calendaristice de la terminarea acțiunilor.

Art.9.2.4. Delegatul va efectua lucrările de dezinsecție, deratizare și tratamente

fitosanitare, conform programului prestabilit în baza ordinelor de lucru, precum și ca urmare a sesizărilor făcute la dispeceratele operatorului sau. Primăriei municipiului Constanța confirmate și verificate de inspectorii Primăriei Constanța, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

Art.9.2.5. Delegatul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunătorii au emigrat în zonele netratate.

Art.9.2.6. Delegatul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor pesticide/biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

Art.9.2.7. Personalul delegatului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide/biocide (numai din grupele III și IV de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide și ambalaje pe traseu.

Art.9.2.8. Pentru transportul substanțelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

Art.9.2.9. Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

CAPITOLUL 10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art. 10.1. Garanția de bună execuție a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, se constituie de către delegat în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art. 10.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art. 10.3. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 5% din prețul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, fără T.V.A.

Art. 10.4. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- (iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Art. 10.5. Potrivit art. 41 din H.G. nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art. 10.6. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a delegatului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 10.7. Delegatarul va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii integrale de către delegat a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, la cererea acestuia.

Art. 10.8. Delegatarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care delegatul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, delegatarul are obligația de a notifica pretenția atât delegatului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, delegatul are obligația de a reîntregi garanția de bună execuție.

CAPITORUL 11. FORȚA MAJORĂ

Art. 11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. 11.2. Îndeplinirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 11.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL 12. DURATA CONTRACTULUI

Art. 12 Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța este de 5 ani și intră în vigoare începând cu data semnării și înregistrării de către ambele părți în condițiile convenite în prezentul contract.

CAPITOLUL 13 MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 13.1. Modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța în cazul în care delegatul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractului.

Art. 13.2. Delegatarul își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța în oricare din următoarele situații:

a) în cazul în care delegatul nu și-a îndeplinit timp de 2 luni consecutive obligațiile contractuale cu privire la calitatea serviciilor și performanțelor economico-financiare asumate;

b) în cazul în care delegatarul a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către delegat a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare;

c) în situația în care delegatul nu mai are capacitatea de a presta serviciile ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța din culpa sa, precum și orice alt prejudiciu produs delegatarului.

d) în cazul în care delegatului nu i se acordă/i se retrage licența A.N.R.S.C sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului.

e) în cazul în care delegatul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la capitolul 6 - art. 6.1 din prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art. 13.3. Prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța încetează în următoarele situații:

a) prin ajungerea la termenul de finalizare, dacă părțile nu convin în scris,

prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) prin acordul părților;

c) reziliere, conform art.13.2;

d) caz de forță majoră în situația prevăzută la cap. 11;

e) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a delegatului;

Art. 13.4. Delegatarul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care delegatul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru delegatar, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Art. 13.5. Încetarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța în oricare din situațiile menționate la art. 11.2. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art. 13.6. Cazuri specifice de încetare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, delegatarul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Delegatul se află, la momentul atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța nu ar fi trebuit să fie atribuit delegatului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

CAPITOLUL 14. REPARTIȚIA RISCURILOR

Art. 14.1. Delegatul serviciului de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului. Astfel, operatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea poluării, iar în cazul în care se produc astfel de evenimente, acesta va angaja experți pentru investigarea și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitarea întârzierilor.

Art. 14.2. În ceea ce privește recepția serviciilor, riscul este atât fizic, cât și operațional. Autoritatea contractantă nu va efectua nicio plată până la recepția serviciilor.

CAPITOLUL 15. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art. 15.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin

tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art. 15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

Art. 15.3. Documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța emisă de delegatar și oferta emisă de delegat, va servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

CAPITOLUL 16. COMUNICĂRI

Art. 16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art. 16.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 16.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art. 16.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art. 16.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAPITOLUL 17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 17.1. Limba care guvernează contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța este limba română.

Art. 17.2. Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța va fi interpretat conform legilor din România.

CAPITOLUL 18. ALTE CLAUZE

Art. 18.1 Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expiră în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

Art. 18.2 Delegatul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise și se

obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.).

Art. 18.3 Prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța se completează cu prevederile caietului de sarcini.

Art. 18.4 Modificarea și completarea prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța se va face prin act adițional și va face parte integrantă din contract.

Art. 18.5 Subdelegarea de către delegatul gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța /uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă, în conformitate cu art. 29 alin. (14) din Legea nr. 51/2006.

19. DISPOZIȚII FINALE

Art. 19.1. Responsabilul cu derularea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța din partea Delegatarului este, tel....., e-mail

Art. 19.2. Responsabilul cu derularea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța din partea Delegatului este, tel:....., e-mail

Prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța conține ____ pagini, la care se adaugă anexele și a fost încheiat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

DELEGATAR,
MUNICIPIUL CONSTANȚA

DELEGAT,

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

IONUȚ BUCUR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA-ANTONELA DINESCU